

# Asiantuntijapalvelut ja kielet

4.8.2023



Haaga-Helia

# Miksi valita Asiantuntijapalvelut ja kielet suuntautumiseksi?

Valmistut ammattiin. Työ- ja harjoittelupaikkoja on runsaasti niin julkisella kuin yksityisellä puolella sekä ulkomailla mm. lähetystöissä



Pääset sisään isoihinkin organisaatioihin näköalapaikalle. Luot itsellesi hyvät mahdollisuudet edetä urallasi

Kerrytät laaja-alaisesti osaamistasi ja laajennat näkökulmiasi. Ymmärrät liiketoiminnan perusteet, opit organisointitaitoja, projektinhallintaa, ratkaisemaan ongelmia, toimimaan tehokkaasti erilaisissa tiimeissä, kerrytät kulttuurista ymmärrystä ja viestintä- ja vuorovaikutustaitoja ja sinulla on erinomaiset ICT-taidot.

Koulutuksella on pitkät perinteet, se tunnetaan hyvin ja sitä arvostetaan – palkkataso on hyvä!

Valmistut moniosaajaksi. Voit syventää substanssiosaamistasi valitsemallasi liiketalouden alalla.

# Suuntautumisen osaamistavoitteet

## Viestintä-, vuorovaikutus- ja kielitaito sekä kulttuurinen ymmärrys

- Sinulla on vahvat vuorovaikutus- ja viestintätaidot.
- Osaat toimia tehokkaasti ja rakentaa yhteisöllisyyttä erilaisissa tiimeissä ja kansainvälisissä työyhteisöissä.
- Ymmärrät eri kulttuureja ja toimintatapoja.

## Monipuoliset ICT-taidot

- Hallitset erilaisia yritysviestinnän sovelluksia ja digityökaluja.
- Otat nopeasti haltuun uusia työkaluja.
- Toimit usein erilaisten järjestelmien pääkäyttäjänä.

## Kokousten ja yritystapahtumien järjestäminen

- Hallitset vaivatta erilaiset kokous- ja neuvottelutilanteet ja niiden muodollisuudet.
- Osaat järjestää erilaisia yritystapahtumia.

## Moniosaajuus

Olet organisoinnin, viestinnän ja tietotekniikan moniosaaja, ammattilainen, jolla on myös substanssiosaamista.

Perusosaamisen lisäksi voit valita opintojaksoja asiantuntijaosaamisten tarjonnasta ja erikoistua syvemmin valitsemaasi liiketalouden alaan. Näin saat luotua vahvan ja uniikin osaamisen työmarkkinoille.

# Suuntautumisen sisältö ja täydentävä asiantuntijaosaaminen

## Suuntautumisopinnot 30 op

- Työelämän tekstitaidot
- Yritysviestinnän sovellukset ja digityökalut
- Työelämän kokouskäytännöt
- Advanced Professional English
- 10 op työelämälähtöisiä kieli- ja kulttuuriopintoja

## Lisäksi vahvana suosituksena

- English for the Corporate Level
- Tuloksellinen yritystapahtuma
- Virtuaalitapahtuman tuotanto ja fasilitointi
- Jokin substanssikonaisuus

Täydennä osaamistasi valitsemalla opintojaksoja eri substanssialueilta, \*esim. HR ja hallinto, vuorovaikutusosaaminen ja asiantuntijaviestintä, yritystapahtumat strategisesti, ICT-osaaminen.

### HR ja hallinto

- Strategiatyö ja kehittäminen
- Työpsykologia ja työhyvinvointi
- Monimuotoisen työyhteisön johtaminen
- HR-prosessit

### Yritystapahtumat strategisesti

- Palvelumuotoilun perusteet
- Yritystapahtuman strateginen johtaminen
- Corporate Meetings and Events

### Vuorovaikutusosaaminen ja asiantuntijaviestintä

- Vaikuttava esiintyminen
- Strateginen viestintä
- International Business Communication with Impact
- Markkinoinnin ja viestinnän luovat ratkaisut

### ICT-osaaminen

- Hakukoneoptimointi digitaalisessa viestinnässä
- Innovointi ja crowdsourcing
- Big data ja analyytiikka viestinnässä

\*koko opintojaksotarjonnan löydät Haaga-Helian [opinto-oppaasta](#)



## Suuntautumisharjoittelu 15 op

Asiantuntijapalvelut ja kielet -suuntautumisen harjoittelu tehdään yleisimmin assistenttiharjoittelijan nimikkeellä. Harjoittelu pitää sisällään ICT- ja viestintäpainotteisia sekä hallinnollisia työtehtäviä. Hyvä kielitaito on myös olennainen osa harjoittelussa menestymistä.

Löydät harjoittelupaikkoja eniten asianajotoimistoista sekä valtionhallinnosta, mutta kaikissa organisaatioissa tarjoutuu mahdollisuus tämän suuntautumisen harjoitteluun.

# Harjoittelukokemuksia

”Hallinnollisena avustajana olen kokenut oloni odottamattoman arvostetuksi. Erään asiantuntijani mukaan ”assistenttien pitäisi saada johtajasta seuraavaksi eniten palkkaa”, viitaten hyvin monipuoliseen osaamistarpeeseen, työn organisointitaitoihin ja metatyöhön, jota asiantuntijoiden työtä tukevilta avustavilta virkahenkilöiltä odotetaan. Työssä on hallittava lukuisia prosesseja ja järjestelmiä ja tunnettava organisaatio tiedonkulun varmistamiseksi. Toinen asiantuntija kertoi, kuinka tärkeää hänelle on, että jaksan auttaa kärsivällisesti ja löytää asiaan perehtymättömän ihmisen näkökulman. Vaikka avustajanakin oppii paljon substanssista, on mielestäni tärkein tehtäväni olla asiantuntijan tukena hänen tarvitsemallaan tavalla – kirjurina, oikolukijana, tallentajana tai kuuntelijana.”

”Työpanostani markkinointiosastolla arvostettiin tosi paljon, ja sain tiimiltäni hyvää palautetta. Erityisesti arvostettiin ajantasaista ICT-osaamistani ja hyviä kirjallisia taitoja. En älynnyt, miten tärkeää on osata kirjoittaa hyvin!”

”Luulin, etten ikinä pärjää asianajotoimistossa. Nyt minulla on sellainen olo, että voisin olla Legal Assistant -roolissa vaikka kuinka pitkään.”



# Uramahdollisuudet ja ammattiprofiilit

- Yksityinen sektori – yleisimmin viestinnän, markkinoinnin, henkilöstöhallinnon alueet
- Valtionhallinto – mahdollisuus edetä esim. ulkoministeriössä ja kansainväliselle uralle
- Asianajotoimistot – kaikki suurimmat palkkaavat meiltä valmistuneita
- Pankit
- Pelifirmat
- Yhdistykset
- Jne.
- Nimikkeitä
  - Assistentti, koordinaattori, Legal Assistant, toimistopäällikkö, HR-asiantuntija, projektikoordinaattori, tapahtumakoordinaattori, viestintäsuunnittelija, ICT Specialist, Executive Assistant

# Alumnien kokemuksia

”Voin suositella Haaga-Helian assistenttikoulutusta kaikille etenkin siksi, että työllistymisprosentti on korkea ja nimikkeitä, joihin työllistytään, on valtavasti.”

” Tämä koulutus avasi minulle ovet antamalla hyvän ja laajan osaamispohjan. Tästä oli hyvä lähteä siihen suuntaan, mikä tuntui mielekkäältä. Lisäksi verkostoni vahvistuivat ollessani Haaga-Heliassa opiskelijana. Haaga-Helian tradenomiopinnot sopivat mielestäni kenelle tahansa, joka haluaa pitää mahdollisuudet auki, mutta samalla silti edetä elämässään.”

”Opintoihin kuuluvan työharjoittelun tein Valtioneuvoston kansliassa ruotsinkielisessä toimistossa. Hain tehtävää, vaikken ollut erityisen hyvä ruotsin kielessä. Menin tarkoituksella epämukavuusalueelleni. Puolen vuoden harjoittelun jälkeen olen oppinut ruotsia huomattavasti paremmin. Ruotsin kielen taito on ollut korvaamaton apu monessa työpaikassani.”

”Hyödyllisin opintojakso työn kannalta on varmaan ollut Työelämän kokouskäytännöt. Koin todella hyödylliseksi kurssilla tehdyn vierailun Paasitorniin, jossa pääsimme tutustumaan kokoustiloihin. Taustalla ollut tieto siitä minkälaisia kokouspaketteja yleisesti on tarjolla, auttoi kokoustilojen ja -pakettien kartoittamisessa, kun tiesi mitä etsiä. Myös tarjouspyyntöjä tuli ja tulee tässä työssä lähetettyä paljonkin.”