

# Utbildningsprogrammet i företagsekonomi, Borgå campus

## Den svenskspråkiga utbildningen koncentreras

Undervisnings- och kulturministeriet har den 29 mars 2012 beslutat att HAAGA-HELIA yrkeshögskola, enheten i Borgå inte får anta nya studerande till de svenskspråkiga utbildningsprogrammen från och med hösten 2013. Alla studerande som studerar vid svenskspråkiga utbildningsprogram får studera till slut på svenska på sina egna utbildningsprogram, förutsatt att man inte anmäler sig som frånvarande.

## Utbildningsprogrammet i företagsekonomi

|  |   |
|--|---|
| <b>Examensbenämning:</b>                   | Tradenom (YH)   |
| <b>Examens nivå:</b>                       | Yrkeshögskoleexamen   |
| <b>Omfattning:</b>                         | 210 studiepoäng   |
| <b>Studiernas officiella längd:</b>        | 3,5 år  |
| <b>Studiernas typ:</b>                     | Dagsstudier   |
| <b>Utvärdering:</b>                        | Läs i <a href="#">examensstadgan</a> >><br>Bekanta dig med utvärderingsprocessen >>                         |
| <b>Validering (AHOT):</b>                  | Läs om HAAGA-HELIA's <a href="#">principer för validering av tidigare förvärvade kunskaper</a> >>           |
| <b>Möjligheter till fortsatta studier:</b> | <a href="#">Specialeringsstudier vid HAAGA-HELIA</a> >><br>Högre yrkeshögskoleexamen<br>Universitetsstudier |

## Utbildningsprogrammets profil

Tradenomerna har en stark yrkeskompetens inom följande studiemoduler:

- kommunikation
- verksamhetsmiljö
- produktion och försäljning av tjänster
- samarbete
- företagsverksamhet

**Kommunikation:** De studerande utvecklar sin skicklighet i yrkesmässig kommunikation och kan använda lämpliga verktygsprogram. Språkstudierna omfattar modersmålet, det andra inhemska språket, engelska och ett annat främmande språk. Vid sidan av den skriftliga kommunikationen betonas i språkstudierna också muntlig kommunikation vilken är av största vikt i affärlivet.

**Verksamhetsmiljö:** Kunskap om och analys av verksamhetsmiljön befrämjar utvecklingen av regionen och företagen med varierande metoder. De studerande kan dra nytta av de nya möjligheter som den ekonomiska, juridiska och sociala verksamhetsmiljön medför, också i globalt sammanhang.

**Produktion och försäljning av tjänster:** I kompetensen ingår principerna för praktiskt försäljnings- och servicearbete, behärskande och utvecklande av kundrelationer samt produktion och utveckling av tjänster. De studerande kan i försäljningsarbetet använda de möjligheter digitala media ger.

**Samarbete:** De studerande utvecklar både sin förmåga till självstyrning förmånskompetens genom att utföra varierande uppgifter i projekten. De kan tillämpa lednings- och utvecklingsteorier i utvecklingen av verksamheten. De förstår betydelsen av nätverk i affärlivet och kan bilda nätverk.

**Företagsverksamhet:** De studerande kan bygga upp, utvärdera och utveckla verksamhet och processer inom affärlivet. De utvecklar en företagarmässig identitet och förmår konceptualisera och internationalisera företagsverksamheten, som en del av sin yrkeskompetens.

Med hjälp av dessa delområden och förfaringssätt utvecklar de studerande allmänna metafärdigheter, som behövs i arbetslivet. De har kompetens för projektarbete, forskning och utveckling, coaching, vardagskreativitet och innovation.

## Utbildningsprogrammets målsättningar

Tyngdpunktsområden för yrkesstudierna vid utbildningsprogrammet i företagsekonomi är marknadsföring och försäljning av tjänster och utveckling av dem.

Tradenomer som utexamineras från utbildningsprogrammet i företagsekonomi kan fungera professionellt och tillämpa principerna för gemensamt utvecklingsarbete i varierande projekt som hänför sig till arbetslivet och utvecklingen av regionen. Tradenomerna utvärderar också kritiskt projektets mål, förfaringssätt och resultat och utnyttjar projektdokumenteringen vid utvecklingen av projektet och dess metoder. De kan planera, genomföra och utvärdera forsknings- och utvecklingsuppgifter, både självständigt och som en del av en forsknings- och utvecklingsgrupp. Tradenomerna kan motivera den valda forskningsstrategin och metoden/metoderna och tillämpa dem på den förhandenvarande forsknings- och utvecklingsuppgiften, samt utvärdera forsknings- och utvecklingsprocessens resultat.

Tradenomerna kan konstruktivt utveckla sitt eget arbetssätt och sin tidsplanering också i föränderliga och osäkra situationer. De förstärker sitt yrkeskunnande och sin yrkesidentitet och överskrider fortlöpande gränserna för sitt eget kunnande och tänkesätt i ett föränderligt och också oförutsägbart arbetsliv. De kan agera ansvarsfullt i varierande arbetsgrupper, partnerskap och intressentgrupper samt planera, organisera och utveckla dem med användning av utvärdering och feedback. De kan bilda nätverk och utveckla sin verksamhet i dem.

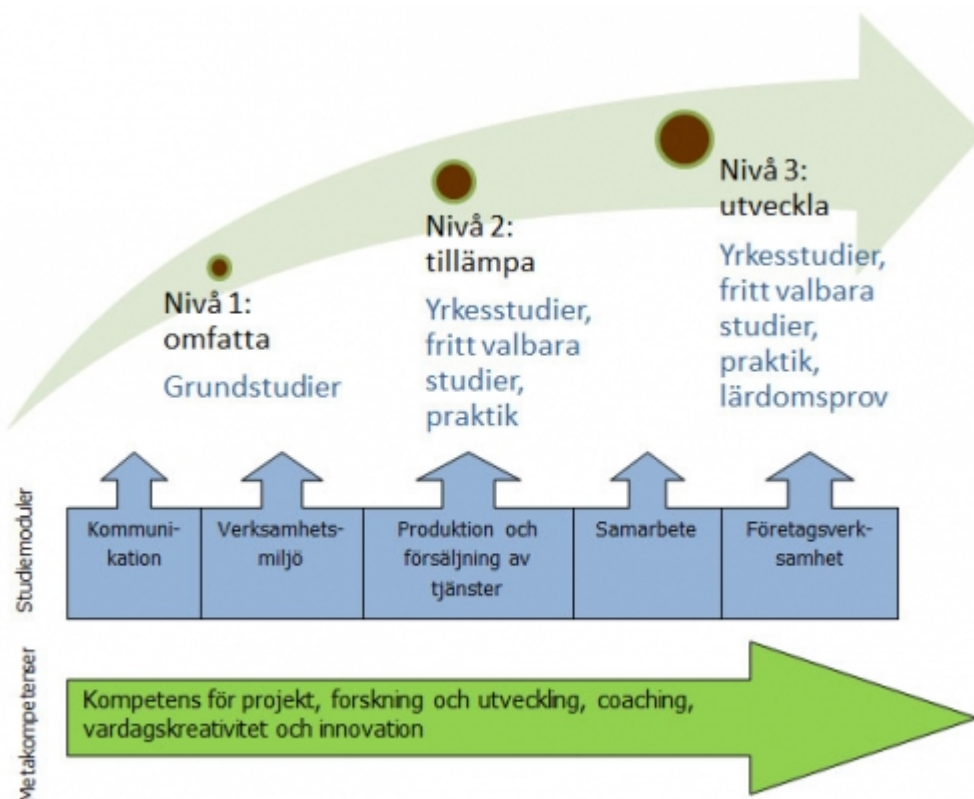
Tradenomerna kan smidigt tillämpa varierande kreativa och prediktiva metoder samt utveckla dem vidare så att de lämpar sig för den egna verksamheten. De förmår både i sig själva och i sin omgivning befrämja en kreativ och företagarmässig attityd och kan utveckla alstrade idéer till produkter. Tradenomerna kan också skapa metoder och förfaringssätt för det gemensamma utvecklingsarbetet, vilka stöder en innovativ verksamhet samt beakta kritiska faktorer ur innovationens synvinkel vid utvecklingen av metoderna.

Tradenomer som utexamineras från utbildningsprogrammet i företagsekonomi kan i arbetslivet ha expertuppgifter inom företagsekonomi eller fungera som företagare. Tradenomerna förstår helheten i företagets och organisationernas verksamhet. De kan tillämpa sina företagsekonomiska kunskaper i praktiken. De är kundorienterade och kan bilda och fungera i nätverk. De arbetar på ett uppbyggande sätt i arbetsgemenskapen. Tradenomerna har ett mångsidigt kunnande inom service och företagsverksamhet. De har en frimodig attityd karakteristisk för företagare. De kan bygga upp, utvärdera och utveckla verksamheten och processerna inom affärlivet

Konceptualisering för och internationalisering av affärlivet är en del av deras utvecklingskompetens. De kommunicerar på de båda inhemska språken och två främmande språk.

## Den professionella utvecklingen

Den professionella utvecklingen beskrivs i följande bilden:



Figur 1: Den professionella utvecklingen

## Läroplan

[Kompetensportfölj](#)

[Kurser](#)

[Studiemoduler](#)

[Utbildningsprogrammets struktur, innehåll och omfattning](#)

# Kompetensportfölj

De tradenomer som utexamineras från Borgåenheten och går ut i arbetslivet innehar en kompetensportfölj, som består av meta- och yrkesfärdigheter. Den byggs upp av utbildningsprogrammet och de studerandes egna mål och fylls i omfattande forsknings- och utvecklingsprojekt.

Kravnivån på de studerandes roll i projekten stiger i den takt som studierna avancerar och kompetensen ökar. Studierna framskrider och kunnandet utvärderas på kompetensnivåerna omfatta, tillämpa och utveckla. Efter det första årets studier deltar de studerande i mera krävande forskning- och utvecklingsprojekt. Språkkunskaper är en väsentlig del av kompetensportföljen och språkstudierna integreras alltid då det är möjligt i projektarbetet. Sälj- och servicefärdigheter, förnyelse av företagsverksamheten, en företagarmässig attityd och behärskande av relevanta metoder betonas i forsknings- och utvecklingsprojekten. Då de studerande fungerar i förmansuppgifter (t.ex. team ledare, projektchef) får de kompetens i coaching och ledarskap.

De studerande kan i sin personliga studieplan tillgodogöra sig de möjligheter Campus erbjuder att delta i de olika utbildningsprogrammets projekt och studiemoduler på finska, svenska och engelska, vilket breddar deras möjligheter till specialisering.

# Kurser

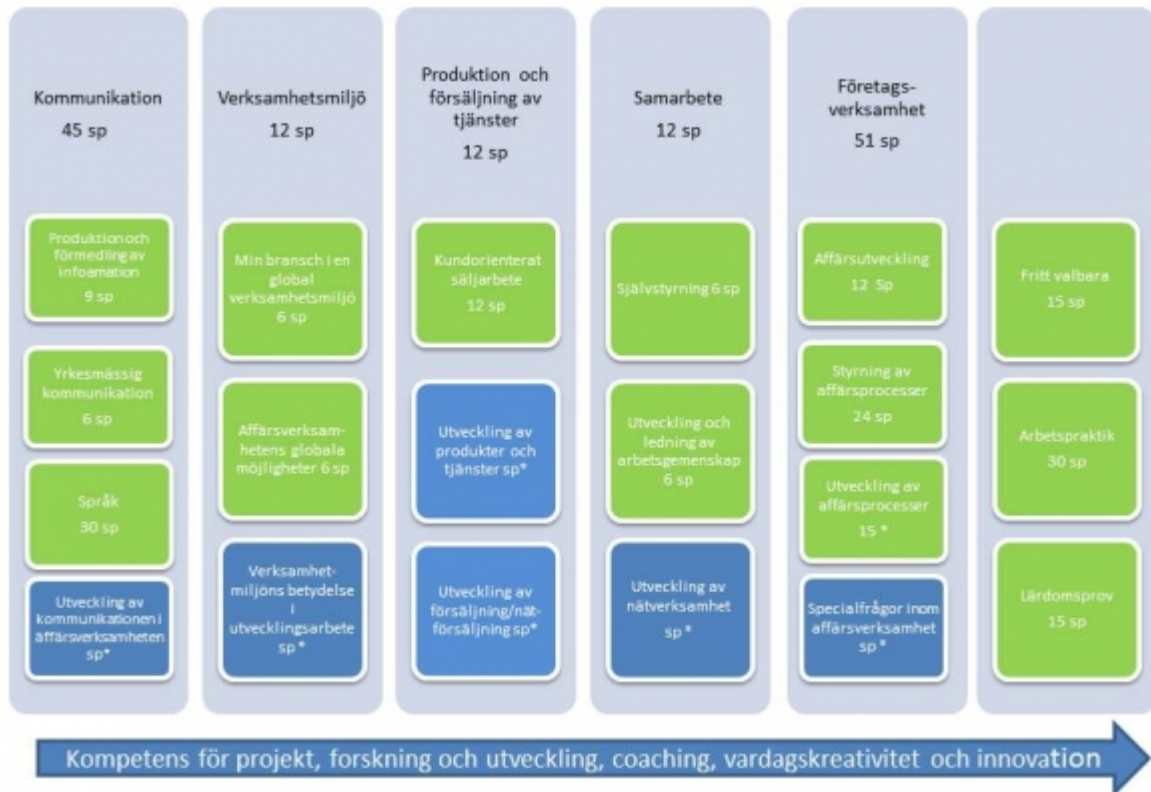
| Grundstudier |                            |  | Kod                       | Studiepoäng |
|--------------|----------------------------|--|---------------------------|-------------|
|              | Obligatoriska grundstudier |  |                           |             |
|              |                            | Produktion och förmedling av information   | COS1LB001                 | 9           |
|              |                            | Produktion och förmedling av information 1 | COS1LB0011                | 6           |
|              |                            | Produktion och förmedling av information 2 | COS1LB0012                | 3           |
|              |                            | Engelska 1                                 | ENG1LB201                 | 3           |
|              |                            | Finska språket 1                           | FIN1LB201                 | 3           |
|              |                            | Min bransch i en global verksamhetsmiljö   | OPE1LB001                 | 6           |
|              |                            | Min bransch i en global verksamhetsmiljö 1 | OPE1LB0011                | 3           |
|              |                            | Min bransch i en global verksamhetsmiljö 2 | OPE1LB0012                | 3           |
|              |                            | Kundorienterat försäljningsarbete          | PSS1LB001                 | 12          |
|              |                            | Kundorienterat försäljningsarbete 1        | PSS1LB0011                | 6           |
|              |                            | Kundorienterat försäljningsarbete 2        | PSS1LB0012                | 6           |
|              |                            | Självstyrning                              | SCS1LB001                 | 6           |
|              |                            | Självstyrning 1                            | SCS1LB0011                | 3           |
|              |                            | Självstyrning 2                            | SCS1LB0012                | 3           |
|              |                            | Affärsutveckling                           | BES1LB001                 | 12          |
|              |                            | Affärsutveckling 1                         | BES1LB0011                | 6           |
|              |                            | Affärsutveckling 2                         | BES1LB0012                | 6           |
| Yrkesstudier |                            |  |                           |             |
|              | Oligatoriska yrkesstudier  |  |                           |             |
|              |                            | Yrkesmässig kommunikation                  | COS1LB002                 | 6           |
|              |                            | Yrkesmässig kommunikation 1                | COS1LB0021                | 3           |
|              |                            | Yrkesmässig kommunikation 2                | COS1LB0022                | 3           |
|              |                            | Engelska 2                                 | <a href="#">ENG2LB202</a> | 3           |
|              |                            | Engelska 3                                 | <a href="#">ENG2LB203</a> | 3           |
|              |                            | Finska språket 2                           | <a href="#">FIN2LB202</a> | 3           |

|                |  |   |                                 |    |
|----------------|--|---|---------------------------------|----|
|                |  | Finska språket 3                            | <a href="#">FIN2LB203</a>       | 3  |
|                |  | Branschens globala möjligheter              | OPE2LB002                       | 6  |
|                |  | Affärsverksamhetens globala möjligheter 1   | <a href="#">OPE2LB0021</a>      | 6  |
|                |  | Affärsverksamhetens globala möjligheter 2   | <a href="#">OPE2LB0022</a>      | 3  |
|                |  | Utveckling och ledning av arbetsgemenskap   | SCS2LB002                       | 6  |
|                |  | Utveckling och ledning av arbetsgemenskap 1 | <a href="#">SCS2LB0021</a>      | 6  |
|                |  | Styrning av affärsprocesser                 | BES2LB002                       | 24 |
|                |  | Styrning av affärsprocesser 1               | <a href="#">BES2LB0021</a>      | 9  |
|                |  | Styrning av affärsprocesser 2               | <a href="#">BES2LB0022</a>      | 15 |
|                |  | Säljledning                                 | <a href="#">PSS4LB041</a>       | 6  |
| Vafria studier |  |   |                                 |    |
|                |  | Vafria studier / Språk                      | <a href="#">Kurser &gt;&gt;</a> |    |
| Praktik        |  |   |                                 |    |
|                |  | Arbetspraktik 1                             | <a href="#">PLA6LB101</a>       | 15 |
|                |  | Arbetspraktik 2                             | <a href="#">PLA6LB102</a>       | 15 |
|                |  | Arbetspraktik                               | <a href="#">PLA6LB103</a>       | 30 |
|                |  | International Work Placement 1              | <a href="#">PLA6LC111</a>       | 15 |
|                |  | International Work Placement 2              | <a href="#">PLA6LC112</a>       | 15 |
|                |  | International Work Placement                | <a href="#">PLA6LC113</a>       | 30 |
| Lärdomsprov    |  |   |                                 |    |
|                |  | Orientering till lärdomsprovet              | <a href="#">THE7LB001</a>       | 0  |
|                |  | Mogenhetsprov                               | <a href="#">OPI7LB003</a>       | 0  |
|                |  | Lärdomsprov                                 | <a href="#">OPI7LB004</a>       | 15 |

# Studiemoduler

Tradenomutbildningens studiemoduler presenteras i figuren nedan. De gröna rutorna representerar obligatoriska studier och de blå alternativa eller fritt valbara studier. Av studierna bör 15 studiepoäng avläggas på ett främmande språk. Studiemodulernas kurshelheter är övergripande, men dock minst 3 sp till omfattningen och delbara med tre.

- Obligatoriska yrkestudier, gröna kurser: 132 sp
- Alternativa yrkestudier, gröna eller blå yrkeskurser på nivå 1, 2 och 3, minst 33 sp. Minst 15 sp av dem bör vara på nivå 3.
- Fritt valbara studier, vilka som helst studier på högskolenivå: 15 sp
- Arbetspraktik 30 sp
- Lärdomsprov 15 sp



Figur: Struktur, moduler och studieperioder för tradenomstudier.  
(De blå rutorna representerar fritt valbara studier) \* individuellt val av studiepoäng

# Utbildningsprogrammets struktur, innehåll och omfattning

| Utbildningsprogrammet i företagsekonomi |   | Studiepoäng |
|---|---|-------------|
| <b>Grundstudier</b>                     |   | <b>60</b>   |
| .                                       | Obligatoriska grundstudier                |             |
|   | Produktion och förmedling av information  | 9           |
|   | Yrkesmässig kommunikation                 | 6           |
|   | Min bransch i en global verksamhetsmiljö  | 6           |
|   | Kundorienterat försäljningsarbete         | 12          |
|   | Självstyrning                             | 6           |
|   | Affärsutveckling                          | 12          |
|   | Språk                                     | 9           |
| <b>Yrkesstudier</b>                     |   | <b>90</b>   |
|   | Obligatoriska yrkesstudier                |             |
|   | Affärsverksamhetens globala möjligheter   | 6           |
|   | Utveckling och ledning av arbetsgemenskap | 6           |
|   | Styrning av affärsprocesser               | 24          |
|   | Utveckling av affärsprocesser             | 15          |
|   | Alternativa yrkesstudier                  | 18          |
|   | Språk                                     | 21          |
| <b>Vafria studier</b>                   |   | <b>15</b>   |
| <b>Praktik</b>                          |   | <b>30</b>   |
| <b>Lärdomsprov</b>                      |   | <b>15</b>   |
| total                                   |   | 210         |