

# Laskentatoimen perusteet ja tilinpäätösanalyysit

- Tunnus: ACC2KJ001
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 6. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ops 2007

Liiketoiminnan perusteet (WOR1KJ003)

Ops 2010

Yrittäjyys ja liiketoiminta (WOR1KJ004)

Kansantalouden perusteet (ECO2KJ005)

## Oppimistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on tutustuttaa opiskelija laskentatoimen peruskäsitteisiin ja ajattelutapaan. Opintojaksolla opiskelija oppii tulkitsemaan yrityksen taloudellista tilaa kannattavuuden, vakavaraisuuden ja maksuvalmiuden tunnuslukujen avulla.

Opiskelija

- tuntee tilinpäätöksen laadinnan periaatteet
- tuntee keskeisten tilinpäätösasiakirjojen sisällön
- osaa tulkita tilinpäätöksestä laskettavia keskeisiä tunnuslukuja.

## Sisältö

- Kirjanpidon peruskäsitteet
- Tilinpäätöksen laadinnan peruseriaatteet
- Tuloslaskelman ja taseen sisältö
- Tilinpäätöksen liitetiedot
- Tilinpäätösanalyysin tunnusluvut
- Tilinpäätöksen analysointi.

## Työelämäyhteydet

Oppimistehtävissä käytetään tietolähteenä yritysten vuosikertomuksia.

## Oppimateriaali

Salmi, I. 2007. Mitä tilipäätös kertoo? 4-5. painos. Edita.

Eskola, A. & Mäntysaari, A. 2007. Talousosaamisen perusteet. WSOY.

Niskanen, J. & Niskanen, M. 2004. Tilinpäätösanalyysi. Edita.

Yritystutkimusneuvottelukunta. 2009. Yritystutkimuksen tilinpäätösanalyysi. Gaudeamus Kirja.

Opettajan jakama materiaali

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 32 h

Viikottainen itsenäinen työskentely sisältäen kotitehtävät, kirjallisuuteen tutustumisen ja yhden oppimistehtävät 49 h

## Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnustaminen (AHOT)

Opintojaksolla noudatetaan aikaisemmin hankitun osaamisen tunnustamismenettelyä (AHOT) erikseen annettavan ohjeen mukaan.

## Vastuopettaja

Tarja Aho, Pasila

Kirsimarja Vahevaara, Pasila

## Arviointiperusteet

Opintojakson arvosana muodostuu arvioitavien oppimistehtävien perusteella.

# Joukkoviestintä 1

- Tunnus: COM1KJ013
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 2. Lukukausi
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opintosuunnitelma: JOURA10

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei edellytetä aiempia opintoja.

## Oppimistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- tuntee suomalaisen joukkoviestinnän historiaa, rakenteet, toimijat ja toiminnan liiketaloudelliset puitteet sekä joukkoviestinnän osuuden Suomen kansantaloudessa
- osaa hankkia tietoa joukkoviestinnän rakenteista
- saa yleiskuvan toimittajan ammatillisesta ympäristöstä.

## Sisältö

Opintojakson aikana opiskelija perehtyy joukkoviestinnän tarjonnan organisatoriseen ja taloudelliseen rakenteeseen ja niitä sääteleviin reunaehtoihin. Opiskelija syventyy mm. joukkoviestinnän historialliseen kehitykseen ja tulevaisuuteen, joukkoviestinnän lohkoihin ja niiden osuuteen kansantaloudessa, joukkoviestintään työllistäjänä ja alan ammatteihin sekä joukkoviestinnän sääntelyyn.

- Joukkoviestinnän historia ja tulevaisuuden näkymiä Suomessa
- Joukkoviestintä yhteiskunnallisena toimijana, elinkeinotoimintana ja työllistäjänä
- Joukkoviestinnän lohkot ja institutionaalinen rakenne

- Joukkoviestintäyritysten talous
- Suomalaisen joukkoviestinnän erityispiirteet

## **Työelämäyhteydet**

Mahdollisuuksien mukaan tehdään vierailu mediayritykseen ja /tai kutsutaan vieraileva luennoitsija.

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Lähiopetus, yhteensä 32 h (4 h/vko) , koostuu luennoista ja lähiopetustunneilla toteutettavista harjoituksista

Itsenäinen työskentely, yhteensä 48 h (6h/vk) sisältää sekä kirjatenttiin valmistautumisen että itsenäisesti ja/tai ryhmätyönä valmistetun etätehtävän.

## **Vastuopettaja**

Raisa Koivusalo, Pasila

## **Oppimateriaali**

Opetusmonisteet

Nordenstreng, Kaarle & Wiio, Osmo A. (toim.) 2001: Suomen mediamaisema. WSOY.

Joukkoviestimet 2004. Kulttuuri ja viestintä 2004:2. Tilastokeskus. Hakapaino. Helsinki.

Stevvall-Virtanen, Sari & Vähämäki, Maija (toim.) 2006: Mediatalous - Liiketalouden ja yrittäjyyden perusteet viestintäalalle.

## **Arviointiperusteet**

Etätehtävä 50 %

Kirjallinen tentti 50 %

# **Opinto- ja urasuunnittelun opintojakso**

- Tunnus: COM2KJ010
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 1.-8. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

## **Lähtötaso**

Opintojakso alkaa opintoihin orientoinnilla ja kattaa koko opiskeluajan.

## **Oppimistavoitteet**

Opintojakso tukee opiskelijaa opinnoissa etenemisessä ja työelämään suuntautumisessa.

Tavoitteena on, että opiskelija

- perehtyy tutkinnon rakenteeseen ja koulutusohjelman osaamistavoitteisiin
- ymmärtää oman roolinsa ja vastuunsa ammattikorkeakoulun opiskelijana ja ryhmänsä jäsenenä
- osaa asettaa oppimistavoitteensa, suunnitella opintojaan, seurata opintojensa edistymistä sekä arvioida omaa oppimistaan

- osaa pohtia ja arvioida ammatillista kasvuaan sekä vaihtoehtojaan työelämässä
- valmistuu tavoiteajassa.

## Sisältö

Opintojakso ulottuu koko opiskeluajalle. Siihen sisältyy

- orientointi opintojen alkaessa: ryhmäytyminen, perehtyminen toimittajan ammattikuvaan, ammattikorkeakouluopintoihin, opetussuunnitelmaan ja opiskeluympäristöön
- henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman laatiminen ja päivittäminen yhdessä opinto-ohjaajan kanssa, HOPS-keskustelut ja muut ohjauskeskustelut
- sovitut ryhmätapaamiset
- osallistuminen työharjoitteluinfoon ja -seminaariin
- osallistuminen koulutusohjelman Yhteiset avaimet -seminaariin
- osallistuminen mahdollisuuksien mukaan muihin opinto- ja urasuunnittelua tukeviin tilaisuuksiin.

Aikataulullisesti urasuunnittelu jakautuu seuraavasti:

1. lukukausi: ryhmäytyminen, perehtyminen ammattikorkeakouluopintoihin ja opiskeluympäristöön, henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman laadinta ja HOPS1-keskustelu opinto-ohjaajan kanssa.
2. lukukausi: sovitut ryhmätapaamiset opinto-ohjaajan kanssa.
3. lukukausi: HOPS2:n laadinta ja keskustelu opinto-ohjaajan kanssa.
4. lukukausi: osallistuminen työharjoitteluinfoon ja seminaariin, muut sovitut ryhmätapaamiset opinto-ohjaajan kanssa.
5. lukukausi: osallistuminen opinnäytetyöprosessia koskevaan informaatiotilaisuuteen sekä työharjoitteluseminaariin.
6. lukukausi: työharjoittelu, tarvittaessa keskustelut työharjoittelukoordinaattorin ja opinto-ohjaajan kanssa.
- 7.-8. lukukausi: HOPS3:n laadinta ja keskustelu opinto-ohjaajan kanssa valmistumiseen liittyvistä kysymyksistä.

## Opetus- ja oppimismenetelmät

- Infotilaisuudet: Opiskelijaryhmä osallistuu yhteisiin ohjaus- ja keskustelutilaisuuksiin koko opiskelun ajan. Näitä ovat käynnistyspäivät 1. lukukaudella ja sen jälkeen kunkin lukukauden mukaiset infotilaisuudet ja seminaarit.
- HOPS-työskentely
- Henkilökohtaiset ohjauskeskustelut

## Vaihtoehtoiset suoritustavat

Opintojaksoa ei voi korvata muilla opinnoilla. Suoritustavoista sovitaan opinto-ohjaajan kanssa.

## Vastuopettaja

Virve Jalonen, Pasila

## Oppimateriaali

Opinto-opas, HAAGA-HELIAN www-sivut ja opiskelijan MyNet, verkko-oppimisympäristö. Muusta aineistosta sovitaan opinto-ohjaajan kanssa.

## Arviointiperusteet

Hyväksytty (H)/hylätty

Opintojakson hyväksytty suorittaminen edellyttää aktiivista tiedotus- ja ohjaustilaisuuksiin osallistumista sekä seuraavat suoritukset: HOPS1, HOPS2, HOPS3. Opintojaksosta saa suoritusmerkinnän, kun opiskelija on käynyt valmistumista tukevan HOPS3-keskustelun opinto-ohjaajan kanssa.

# Cultures in Contact

- Code: CUL2KJ001
- Extent: 3 cr (81 h)
- Timing: 5th Semester
- Language: English
- Level: professional studies
- Type: compulsory

## Prerequisites

No prerequisites.

## Learning objectives

The student

- is familiar with cultural layers and differences
- understands the different dimensions of culture
- knows how culture influences on human behaviour
- understands the impact of globalisation, ethics and risk on local cultures.

## Course contents

- Cultures as a concept
- The layer of culture
- Cultural differences
- Globalisation & ethics & risk

## Cooperation with the business community and other organisations

Visiting lecturer

## Teaching and learning methods

There will be 16-30 contact hours. Independent study covers 51-65 hours including the assignment and preparation for the lectures.

## Teacher with the main responsibility for the course

Visiting lecturer

## Course materials

Course material prepared by the teacher.

## Assessment criteria

Group work and exercises 20%  
Assignment 80%

# EU ja kansainväliset järjestöt

- Tunnus: ECO2KJ004
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: lukukausi 5
- Kieli: suomi /englanti
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Viestinnän perusteet (COM1KJ003)  
Journalistisen kirjoittamisen perusteet (JOU1KJ022)

## Oppimistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää kansainvälisyyskehityksen vaikutuksia ja mahdollisuuksia, myös omalla ammattialallaan.

## Sisältö

- Eu:n organisaatioiden eri toimielimet ja niiden tehtävät
- Eurooppaoikeuden ja jäsenmaiden lainsäädännön välinen suhde
- Eu:n päätöksentekojärjestelmät pääpiirteittäin
- Eu:n budjetin perusteet ja kansallisen rahoituksen järjestyminen
- Vaikuttaminen Eu:n päätösvalmisteluun
- Kansainvälisen kaupan rakenteet ja liittoumat

## Työelämäyhteydet

Oppimistehtävänä tehtyä artikkelia voi opiskelija tarjota julkaistavaksi.

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Opetus on englannin kielellä, jos toteutuksen opettaa vieraileva opettaja. Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat artikkelin kirjoittamisen ja lähiopetuksen avulla. Opiskelijoiden valitsemaa artikkeliaiheita vaikuttavat luennoitavien aiheiden painotuksiin.

Opiskelu muodostuu lähiopetuksesta, johon sisältyy Eu:n ja kansainvälisen kaupan johdantoluennot sekä opiskelijoiden artikkeliaiheiden sisältöalueisiin syventymisen. Lähiopetusta on opintojaksolla 16 h. Sen lisäksi opiskelija/ryhmäkohtaisia tutoriaaleja 2 h/opiskelija/ryhmä. Itseopiskelu sisältää ennakkotehtävän, lähdemateriaalin tutustumista ja artikkelin kirjoittamisen englannin kielellä. Itseopiskeluun on aikaa yhteensä 63 tuntia.

Läsnäolovelvollisuus 80 %.

## Vastuopettajat

Taru-Lotta Gumse, Pasila  
vieraileva opettaja

## **Oppimateriaali**

Vastuuopettajan ilmoittama ajankohtainen materiaali ja linkit

## **Arviointiperusteet**

Oppimistehtävä 100 %

# **International Economy and the EU**

- Tunnus: ECO2KJ006
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 5. lukukausi
- Kieli: suomi /englanti
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Viestinnän perusteet (COM1KJ003)

Journalistisen kirjoittamisen perusteet (JOU1KJ022)

## **Oppimistavoitteet**

Opiskelija

- ymmärtää kansainvälisyyskehityksen vaikutuksia ja mahdollisuuksia, myös omalla ammattialallaan.

## **Sisältö**

- Eu:n organisaatioiden eri toimielimet ja niiden tehtävät
- Eurooppaoikeuden ja jäsenmaiden lainsäädännön välinen suhde
- Eu:n päätöksentekojärjestelmät pääpiirteittäin
- Eu:n budjetin perusteet ja kansallisen rahoituksen järjestyminen
- Vaikuttaminen Eu:n päätösvalmisteluun
- Kansainvälisen kaupan rakenteet ja liittoumat

## **Työelämäyhteydet**

Oppimistehtävänä tehtyä artikkelia voi opiskelija tarjota julkaistavaksi.

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Opetus on englanninkielellä, jos toteutuksen opettaa vieraileva opettaja. Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat artikkelin kirjoittamisen ja lähiopetuksen avulla. Opiskelijoiden valitsemat artikkeliaiheet vaikuttavat luennoitavien aiheiden painotuksiin.

Opiskelu muodostuu lähiopetuksesta, johon sisältyy Eu:n ja kansainvälisen kaupan johdantoluennot sekä opiskelijoiden artikkeliaiheiden sisältöalueisiin syventymisen. Lähiopetusta on opintojaksolla 16 h. Sen lisäksi opiskelija/ryhmäkohtaisia tutoriaaleja 2 h/opiskelija/ryhmä. Itseopiskelu sisältää ennakkotehtävän, lähdemateriaalin tutustumista ja artikkelin kirjoittamisen englannin kielellä. Itseopiskeluun on aikaa yhteensä 63 tuntia.

## **Vastuopettajat**

vieraileva opettaja

## **Oppimateriaali**

Vastuopettajan ilmoittama ajankohtainen materiaali ja linkit

## **Arviointiperusteet**

Aktiivinen osallistuminen ja oppimistehtävä 100 %

# **Englannin ammattitilanteet toimittajan työssä**

## **(Professional English for Journalists)**

- Tunnus: ENG4KJ002
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 3. lukukausi
- Opetuskieli: englanti
- Lähtötaso: A2
- Tavoitetaso: B1
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen\*
- Opetussuunnitelma: JOURA10

\*englannin pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

lukion englannin kielen pitkä oppimäärä

Englannin rakenteet (ENG4KJ001)

## **Oppimistavoitteet**

Opiskelija osaa kommunikoida sujuvasti suullisissa ammattitilanteissa.

## **Sisältö**

Käsitellään toimittajan työhön kuuluvaa suullista viestintää. Perehdytään ja harjoitellaan suullisen viestinnän tilanteita lehdistötilaisuuksissa, puhelintilanteissa, haastatteluissa, harjoitellaan vaativia kuullunymmärtämistilanteita.

Toimittajan käytännön tilanteisiin liittyvä suullinen viestintä, yhteydenotot, haastattelupyynnöt ja -järjestelyt, lehdistötilaisuudet, haastattelu, puhelinviestintä, kuullunymmärtäminen.



## **Työelämäyhteydet**

Harjoitukset työelämälähtöisiä  
Aitoja haastattelutilanteita  
Harjoitukset televisiokameran kanssa ja uutisankkuritaidot

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Lähiopetus 48 h  
Itsenäinen työskentely 32 h

## **Vaihtoehtoiset suoritustavat**

Sovitaan vastuopettajan tai kurssin vetäjän kanssa. Lähtökohtaisesti opiskelijan tulee aina olla läsnä ensimmäisellä lähiopetuskerralla.

Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, näytöllä suoritettujen osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

Aikuistoteutus: toteutustapa ilmoitetaan kyseisen opintojakson toteutuskuvauksessa.

## **Vastuopettaja**

Wallace Reynolds, Pasila

## **Oppimateriaali**

Opettajan materiaali

## **Arviointiperusteet**

Jatkuva näyttö 25 %  
Oppimistehtävät ja palautekeskustelut 25 %  
Koe 50 %

# **Englannin sanomalehtikieli**

## **(Media English)**

- Tunnus: ENG4KJ003
- Laajuus 3 op (81 h)
- Ajoitus: lukukausi 4
- Opetuskieli: englanti
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen\*

\*englannin pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

## **Lähtötaso**

Lähtötaso: B 2.1

Englannin rakenteet (ENG4KJ001)  
Englannin ammattitilanteet toimittajan työssä (ENG4KJ002)

## Oppimistavoitteet

Tavoitetaso: B 2.1

Opiskelija

- osaa muokata englanninkielisestä materiaalista suomalaisen tiedotusvälineeseen käyvän jutun
- osaa analysoida englannin kieltä
- tunnistaa ja ymmärtää kielen eri rekistereiden merkityksen
- osaa soveltaa kieltä oikein erilaisissa ammattitilanteissa.

## Sisältö

- Englanti-suomi -käännöksiä
- Vieraskielisen lehtijutun muokkaaminen suomalaisen tiedotusvälineeseen
- Lehtijutun kirjoittaminen vieraskielisestä materiaalista referoiden
- Kielen rekisterit
- Tyylianalyysyjä
- Sähköisen median kielen piirteitä
- Ulkomaisiin tiedotusvälineisiin tutustuminen

## Työelämäyhteydet

Opiskelumateriaali autenttisia lehtitekstejä

## Vastuopettaja

Wallace Reynolds, Pasila

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 34 h (ajankohtaisten lehtiartikkeleiden pohjalta tehdään käännös-, sanasto-, kielioppi ja keskusteluharjoituksia; jokainen pitää lyhyen suullisen esityksen, jossa esittelee jonkin ulkomaisen tiedotusvälineen)

Itsenäinen työskentely 46 h (käännös- ja referaattitehtäviä, tunteihin valmistautumista, itsenäinen oppimistehtävä)

Läsnäolovelvoite 80 %

## Oppimateriaali

Jaetaan tunneilla.

## Arviointiperusteet

Kirjallinen koe 25 %

Oppimistehtävät 25 %

Jatkuva näyttö 25 %

Suullinen esitys 25 %

# Politiikan ja hallinnon englanti

(Political and Administrative English)

- Tunnus: ENG4KJ005
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 5. lukukausi
- Opetuskieli: suomi / englanti
- Taitotaso: B2
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen\*

\*englannin pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Ops 2007

Englannin rakenteet (ENG4KJ001)  
 Englannin ammattitilanteet toimittajan työssä (ENG4KJ002)  
 Englannin sanomalehtikieli (ENG4KJ003)  
 Englannin taloustekstit (ENG4KJ004)

Ops 2010

Englannin rakenteet (ENG1KJ001)  
 Englannin ammattitilanteet toimittajan työssä (ENG4KJ002)  
 Journalistinen ammattienglanti (ENG4KJ006)

## **Oppimistavoitteet**

Opiskelija laajentaa sanastoaan opintojaksoaineiston pohjalta siten, että pystyy lukemaan ja ymmärtämään autenttisia englanninkielisiä politiikkaa, yhteiskuntaa ja hallintoa käsitteleviä tekstejä. Opiskelija pystyy muokkaamaan englanninkielisen materiaalin pohjalta suomalaisen viestimeen soveltuvan, politiikkaa tai hallintoa käsittelevän jutun. Opiskelija pystyy pitämään lyhyitä suullisia esityksiä englanniksi.

## **Sisältö**

- Valtion- ja paikallishallinnon sanastoa autenttisten tekstien pohjalta
- Oikeuslaitos
- Euroopan Unionin elimien ja kansainvälisten järjestöjen toiminnan tarkastelu
- Lyhyiden esitysten pitäminen.

## **Työelämäyhteydet**

Käsiteltävät tekstit ovat autenttisia viranomaistekstejä tai englanninkielisiä lehtitekstejä.

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Lähiopetus 32 h (Opiskelijat kartuttavat systemaattisesti käsiteltävien tekstien pohjalta eri hallinnon sektoreiden sanastoaan. Lisäksi tehdään käänös-, referaatti- ja kielioppiharjoituksia. Jokainen pitää lyhyen aihepiiriin liittyvän suullisen esityksen.)  
 Itsenäinen työskentely 49 h (Juttujen ja artikkeleiden lukeminen, käänös- ja referaattiharjoituksia ja itsenäinen oppimistehtävä)

Läsnäolovelvoite 80 %

## **Vaihtoehtoiset suoritustavat**

Sovitaan vastuuopettajan tai kurssin vetäjän kanssa mieluiten ennen kurssia mutta viimeistään ensimmäisellä lähiopetuskerralla.

Aikuistoteutus: toteutustapa ilmoitetaan kyseisen opintojakson toteutuskuvauksessa.

## **Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnustaminen (AHOT)**

Opiskelija voi osoittaa näyttökokeella hallitsevansa opintojakson tavoitteet ja sisällöt. Näyttökokeesta ja näyttöajasta sovitaan kurssin vetäjän kanssa mieluiten ennen kurssia mutta viimeistään ensimmäisellä opetuskerralla.

## **Vastuuopettaja**

Pekka Huolman, Pasila

## **Oppimateriaali**

Jaetaan tunneilla.

## **Arviointiperusteet**

Oppimistehtävä 35 %

Koe 25 %

Suullinen esitys 25 %

Jatkuva näyttö 15 %

# **Tilastotieteen perusteet ja tilastojen käyttö toimittajan työssä**

- Tunnus: INF2KJ009
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: Lukukausi 5
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Kansantalous osat 1 ja 2 (ECO2KJ003A ja ECO2KJ003B)

## **Oppimistavoitteet**

Opiskelija

- osaa hankkia tilastotietoja, laatia tilastoja ja käyttää tilastotietoja osanan toimittajan työtä
- hallitsee tilastomatematiikan perusteet, ymmärtää keskeiset tilastokäsitteet ja osaa tulkita tilastojen reliabiliteettia ja validiteettia
- saavuttaa sellaisen tilastojen lukutaidon, jota toimittajan työssä tarvitaan.

## **Sisältö**

Opintojakso muodostuu kahdesta yhtä suuresta osakokonaisuudesta:

- Tilastotieteen perusteet
- Tilastojen journalistinen käyttö

Opiskelija perehtyy tilastotieteeseen toimittajan työn näkökulmasta. Hän tutustuu tilastolähteisiin, tilastotuotantoon, tilastojen muokkaukseen ja tilastojen käyttöön sekä juttujen aiheina että juttujen osina. Opetuksessa käytetään apuna Exceliä.

## **Työelämäyhteydet**

Oppimistehtävät työelämlähtöisiä.

## **Vastuopettaja**

Jorma Ikonen

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Lähiopetus 32 h

Luentoaineistoon perehtyminen, harjoitustehtävät ja oppimistehtävä 49 h

## **Oppimateriaali**

Ilmoitetaan opintojakson alussa

## **Arviointiperusteet**

Harjoitustehtävät 20 %

Oppimistehtävä 80 %

# **Tilastotieteen perusteet, tilastojen käyttö toimittajan työssä ja kuvitusgrafiikka**

- Tunnus: INF2KJ010
- Laajuus: 5 op (135 h)
- Ajoitus: 5. lukukausi
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Kansantalouden perusteet (ECO2KJ005), Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet (JOU1KJ026)

## **Oppimistavoitteet**

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- osaa hankkia tilastotietoja, laatia tilastoja ja käyttää tilastotietoja osana toimittajan työtä
- hallitsee tilastomatematiikan perusteet, ymmärtää keskeiset tilastokäsitteet ja osaa tulkita tilastojen reliabiliteettia ja validiteettia

- saavuttaa sellaisen tilastojen lukutaidon, jota toimittajan työssä tarvitaan
- osaa Illustrator -vektorigrafiikkaohjelmiston perusteet
- osaa tuottaa yksinkertaisia tilastografiikoita
- ymmärtää toimittajan roolin kuvitusgrafiikan tuotannossa.

## Sisältö

Opintojakso muodostuu kahdesta osiosta: Tilastotieteen perusteet ja tilastojen käyttö toimittajan työssä (3 op) ja kuvitusgrafiikka (2 op).

Tilastotieteen perusteet ja tilastojen käyttö toimittajan työssä:

- Tilastotieteen perusteet
- Tilastojen journalistinen käyttö

Tilastotieteen perusteet ja tilastojen käyttö toimittajan työssä -osuudessa opiskelija perehtyy tilastotieteeseen toimittajan työn näkökulmasta. Hän tutustuu tilastolähteisiin, tilastotuotantoon, tilastojen muokkaukseen ja tilastojen käyttöön sekä juttujen aiheina että juttujen osina. Opetuksessa käytetään apuna Exceliä.

Kuvitusgrafiikka:

- Tilastokuvioiden rakenne ja yleisimmät alan termit
- Kuviotyypit, niiden käyttö ja valinta
- Illustratorin peruskäyttö ja tilastografiikan toteuttaminen
- Toimittajan rooli kuvitusgrafiikan tuotannossa

Kuvitusgrafiikka-osuudessa opiskellaan kuvitusgrafiikan perusteita sekä tuotetaan perustason kuvitusgrafiikkaa. Opiskelija tutustuu toimittajan rooliin kuvitusgrafiikan tuotannossa. Opetuksessa käytetään apuna Illustratoria.

## Työelämäyhteydet

Oppimistehtävät työelämälähtöisiä. Vierailija ja/tai yritysvierailu.

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Tilastotieteen perusteet ja tilastojen käyttö toimittajan työssä:

- Lähiopetus 28 h
- Luentoaineistoon perehtyminen, harjoitustehtävät ja oppimistehtävä 51 h
- Tentti 2 h

Kuvitusgrafiikka:

- Lähiopetus (luennot, ohjattu harjoittelu, katselmuksset) 24 h
- Itsenäinen opiskelu (luentoaineistoon perehtyminen, itsenäinen harjoittelu, oppimistehtävät) 30 h

## Vaihtoehtoiset oppimismenetelmät

**Tilastotieteen perusteet ja tilastojen käyttö toimittajan työssä:**

Osuus voidaan korvata vastaavilla muualla suoritetuilla opinnoilla.

**Kuvitusgrafiikka:**

Opiskelija voi korvata koko opintojakson tai osia sen tehtävistä omassa työssä oppimisella. Opiskelija tulee ensimmäiseen lähtöpaamiseen ja sopii yksityiskohdista vastaavan opettajan kanssa. Opiskelija vastaa suunnitelman seurannasta ja raportoi sen toteutumisesta. Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

## **Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnustaminen (AHOT)**

### **Tilastotieteen perusteet ja tilastojen käyttö toimittajan työssä:**

Yliopisto/korkeakoulutasoisella vastaavan laajuisilla ja sisällöllisillä opinnoilla voi korvata suoraan opintojakson. Muissa tapauksissa opiskelija voi näyttää osaamisensa osallistumalla suoraan opintojakson tenttiin tai vastaavaan uusintatenttiin.

### **Kuvitusgrafiikka:**

Opiskelija voi osoittaa näytesalkulla tai muulla tavalla hallitsevansa opintojakson tavoitteet ja sisällöt. Tällä osoitetaan alan osaaminen ja kyky reflektoida omaa osaamista. Yksityiskohdista ja aikataulusta sovitaan opintojakson tai opintojakson osion vastaavan opettajan kanssa viimeistään ensimmäisellä opetuskerralla.

## **Vastuopettajat**

Jorma Ikonen, Pasila  
Kalevi Keinänen, Pasila  
Minna Väisänen, Pasila

## **Oppimateriaali**

Korkeila, S. 2011. Illustrator CS5 vektorigrafiikka. WSOYpro Docendo. Saarijärvi.  
Kuusela, V. 2000. Tilastografiikan perusteet. Edita. Helsinki  
Pulkkinen, P. 2005. Taloutta ja tilastoja. WSOY.  
Opetusmonisteet ja oppimisympäristön materiaalit  
Illustrator-ohjelma

## **Arviointiperusteet**

Tilastotieteen perusteet ja tilastojen käyttö toimittajan työssä (painoarvo kokonaisarvosanasta 60 %):

Tentti: 100 %

Etätyöt: hyväksytty/hylätty, hyvä etätyö voi nostaa arvosanaa

Läsnäolo opetuksessa: aktiivisesta läsnäolosta lisäpisteitä tenttipisteisiin

Kuvitusgrafiikka (painoarvo kokonaisarvosanasta 40 %):

Tehtävät ja tuntiaktiivisuus 100 %

Tehtävien myöhästyminen alentaa niiden arvosanaa.

# **Japanin perusteet**

- Koodi: JAP8KJ003
- Laajuus: 3 op (81 tuntia)
- Ajoitus: 1.-7. lukukausi
- Kieli: suomi/japani
- Taso: vapaasti valittavat opinnot
- Tyyppi: vapaasti valittavat

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojaksolla ei ole edeltävyyssehtoja, eikä sidonnaisuuksia muihin opintojaksoihin.

## Oppimistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on käydä läpi yleiskielen keskeisiä rakenteita sekä arkielämän sanastoa suullisten ja kirjallisten harjoitusten avulla. Kielenopiskelussa huomioidaan japanilaisen kommunikaation erityispiirteet ja niihin liittyviä ajattelumalleja, joten käyttäytyminen ja kulttuuri tulevat ohessa tutuiksi.

## Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa

- päivittäiset tervehdykset ja fraasit eri tilanteissa
- esittäytyä, kertoa itsestään ja perheestään (kansallisuus, ammatti jne.) / kysyä toisesta
- keskustella omistuksesta ja viitata esineisiin/olentoihin
- käyttäytyä ostostapahtumissa (lipunmyynnissä, kahvilassa/ravintolassa)
- keskustella erilaisista ajankohdista (mm. kellonajat, viikonpäivät, päivämäärät)
- keskustella erilaisista tekemisistä
- puhelinkäyttäytymisen ja fraasit
- kuvailla asioita (adjektiiveja)
- esittää ehdotuksen ja kutsun – myöntäminen ja kieltäytyminen

## Sisältö

- päivittäiset fraasit ja esittäytyminen
- ostostapahtuma
- ajankohdista keskusteleminen
- ympäristön esineistä/asioista ja niiden ominaisuuksista keskusteleminen
- sijainnin kysyminen/kertominen
- erilaisista tekemisistä keskusteleminen (esim. minne menee/meni, kenen kanssa, milloin, millä välineellä)
- perusväitelause (myönteinen kielteinen ja kysymys eri aikamuodoissa)
- lukusanat
- ajanilmaisut
- erilaisia verbejä preesensissä ja mennessä aikamuodossa
- genetiivi
- adjektiivit pääsanana määreinä.

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus ja tentti (30 h) perjantaisin klo 14.00 -16.00 alkaen 10.9.2010, ei opetusta pe 22.10. Pidemmät tunnit pidetään 29.10., 5.11. ja 3.12. klo 14.00–17.00.

Itsenäinen opiskelu 51 h

## Vastuopettaja

Pia Matilainen, Pasila

## Oppimateriaalit

Matilainen, P.& Serita, V. 2010. Michi - tie japanin kieleen. Otava. Helsinki.  
Verkko-opiskelumateriaali Moodlessa.



## Arviointiperusteet

Tuntiosaaminen ja tehtävät 60 %

Tentti 40 %

# Journalistisen kirjoittamisen perusteet

- Tunnus: JOU1KJ022
- Laajuus: 11 op (297 h)
- Ajoitus: 1. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojaksolla ei ole edeltävyyssehtoja. Opintojakso on yhteydessä opintojaksoon Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet (JOU1KJ026). Opintojaksoon voidaan integroida journalistinen projekti.

## Oppimistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- hallitsee journalistisen työprosessin
- ymmärtää toimittajan työn merkityksen yhteiskunnassa
- hallitsee päivittäisjournalismin tavallisimmat juttutyypit lehdessä ja verkossa
- osaa kirjoittaa lukijalähtöisesti erilaisia journalistisia tekstejä
- ymmärtää kielen merkityksen toimittajan työvälineenä
- tutustuu kielenhuollon periaatteisiin, normeihin ja suosituksiin ja osaa soveltaa niitä työssään
- tutustuu kielenhuollon lähteisiin ja osaa hyödyntää niitä työssään
- hallitsee tiedonhankinnan perusteet ja arvostaa totuudenmukaista tietoa
- osaa arvioida tiedonlähteitä kriittisesti
- ymmärtää aikataulujen merkityksen
- osaa antaa ja vastaanottaa rakentavaa palautetta sekä työskennellä ryhmässä.

## Sisältö

Opintojakso muodostuu kolmesta osiosta:

Journalistinen kirjoittaminen (5 op)

Tiedonhankinta (3 op)

Suomen kieli ja kielenhuolto (3 op)

Journalistinen kirjoittaminen:

- Toimittajan ammattikäytännöt ja toimenkuvat
- Toimittajan roolit ja vastuut suhteessa lähteisiin ja lukijoihin sekä journalistin ohjeet
- Juttujen ideointi, suunnittelu ja kirjoittaminen; juttutyypit ja jutun rakenne lehdessä ja verkossa
- Jutun muokkaaminen ja editointi
- Palautteen antaminen ja vastaanottaminen

Tiedonhankinta:

- Tiedon määrän kehittyminen
- Tiedon arvo toimittajan työssä

- Tiedon tyypit
- Tiedonhankinnan ravintoympyrä, erilaisten tiedonlähteiden käyttö
- Tiedonhankinnan perusteet
- HAAGA-HELIAssa käytössä olevat tiedonlähteet
- Sananvapaus

#### Suomen kieli ja kielenhuolto

- Lukijalähtöinen kieli
- Kielenhuollon normit
- Kielenhuollon lähteet
- Tekstin editointi
- Palautteen antaminen, vastaanottaminen ja hyödyntäminen

### **Työelämäyhteydet**

Opintojaksoon voidaan integroida journalistinen projekti. Oppimistehtäviä voidaan suorittaa osana laajempaa hanketyöskentelyä, työelämäyhteistyönä jonkin toimituksellisen organisaation kanssa tai opiskelijan oman journalistisen työn yhteydessä. Opetukseen sisältyy työelämävierailuja ja -vierailijoita.

### **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Journalistinen kirjoittaminen + tiedonhankinta

Lähiopetus 64 h + 32 h, 6 h/vko

Itsenäinen työskentely 65 h + 48 h 7 h/vko

Suomen kieli ja kielenhuolto

Lähiopetus 32 h, 2 h/vko; osa tunneista pidetään yhdessä kirjoittamisen osion kanssa

Itsenäinen työskentely n. 48 h, 6 h/vko

Opintojaksolla perehdytään toimittajan työhön ja ammattikäytäntöihin tekemällä oppimistehtäviä. Tiedonhankintaa harjoitellaan sekä juttuharjoituksissa että tekemällä alustuksia annetuista tiedonhankinnan aiheista. Juttuja ideoidaan, kirjoitetaan ja muokataan palautteen pohjalta. Muiden juttuja analysoidaan ja arvioidaan. Lisäksi perehdytään kielenhuollon periaatteisiin ja tehdään kielenhuollon harjoituksia yksilö- ja ryhmätyönä. Vierailaan toimituksessa/toimittajat vierailevat tunneilla.

Aikuistoteutuksessa suomen kielen osiosta on käytössä verkkototeutus.

### **Vaihtoehtoiset suoritustavat**

Opiskelija voi korvata koko opintojakson tai osia sen tehtävistä omassa työssä oppimisella. Opiskelija tulee ensimmäiseen tapaamiseen ja sopii yksityiskohdista vastaavan opettajan kanssa. Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, korvaavat suoritukset eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

Suomen kielen osion voi työkokemuksen perusteella tai muusta painavasta syystä sopia suoritettavaksi pelkällä loppukokeella.

### **Aiemmin hankitun osaamisen tunnustaminen**

Opiskelija voi osoittaa näytesalkulla tai muulla tavalla hallitsevansa opintojakson tavoitteet ja sisällöt. Yksityiskohdista ja aikataulusta sovitaan opintojakson tai opintojakson osion vastaavan opettajan kanssa viimeistään ensimmäisellä opetuskerralla. Suomen kielen osiosta voi saada korvaavuuden suomen kielen yliopisto-opintojen, HAAGA-HELIAN johdon assistenttityön ja kielten koulutusohjelmassa suoritettun kielenhuollon opintojakson tai muiden vastaavien korkeakoulutusoisten opintojen perusteella.

## Vastuopettajat

Ulla Björklund, Pasila  
Pekka Huolman, Pasila  
Virve Jalonen, Pasila  
Miisa Jääskeläinen, Pasila  
Raisa Koivusalo, Pasila

## Oppimateriaalit

Huovila, T. 2005. Toimittaja – tiedon etsijä ja vaikuttaja. WSOY. Helsinki  
Hiidenmaa, P. 2003. Suomen kieli – Who cares? Otava. Helsinki  
Iisa, K., Oittinen, H. & Piehl, A. 2006. Kielenhuollon käsikirja (tai vastaava teos) Yrityskirjat Helsinki  
Journalistin ohjeet  
Kielitoimiston oikeinkirjoitusopas 2007. Kotimaisten kielten tutkimuskeskus. Helsinki  
Lintula, A. & Valkama, M. 2009. Nuoren toimittajan eloonjäämisopas.  
Muikku-Werner, P. (toim) 2005. Kielipoliisin käsikirja. Tammi. Helsinki  
Suhola, A., Turunen, S. & Varis, M. 2005. Journalistisen kirjoittamisen perusteet. Finn Lectura Helsinki

Opettajien jakama materiaali lähinnä verkko-oppimisympäristössä.

## Arviointiperusteet

Opintokokonaisuuden arvosana muodostuu kolmen erillisen osion arvosanoista painotettuna keskiarvona. Aikataulujen noudattaminen on yksi arviointikriteereistä. Kaikki osiot arvioidaan asteikolla 0–5.

## Journalistinen kirjoittaminen

Oppimistehtävät 80 %

Journalistisen prosessin hallinta, osallistuminen ryhmän toimintaan 20 % (osin itsearviointi)

Arvioitavat aihealueet: tiedonhankintaosaaminen, journalistisen kirjoittamisen osaaminen, journalistisen työprosessin osaaminen, vuorovaikutusosaaminen.

## Tiedonhankinta

Oppimistehtävät 80 %

Tuntiaktiivisuus 20 %

Arvioitavat aihealueet: tiedonhankintaosaaminen.

## Suomen kieli ja kielenhuolto

Koe 80 %

Muu näyttö 20 %

Arvioitavat aihealueet: journalistisen kirjoittamisen osaaminen, vuorovaikutusosaaminen.

## Henkilökuvaus

- Tunnus: JOU1KJ031
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 2. lukukausi
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet (JOU1KJ026) tai vastaavat tiedot. Opintopakso integroituu osittain Henkilöjutun kirjoittaminen ja haastattelutekniikka (JOU2KJ032) sekä Lehtitaitto ja visuaalisen journalismin perusteet (JOU1KJ034) kurssien kanssa.

## Oppimistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää erot erilaisten henkilökuvaustyylien välillä
- osaa analysoida henkilökuvia niin sanoma- kuin aikakauslehdissä
- osaa ideoida ja valokuvaamalla tuottaa henkilökuvia yksin ja ryhmässä
- ymmärtää henkilökuvan merkityksen aikakauslehden kannessa
- ymmärtää studiotyöskentelyn alkeet
- osaa antaa perusteltua palautetta ja hyödyntää saamaansa palautetta.

## Sisältö

Opintopaksoilla tutustutaan lehtityöhön liittyvään henkilökuvaukseen ja sen historiaan alkaen nopeasta haastattelusta jatkuen studiotyöhön. Opiskelijat oppivat ottamaan erilaisia henkilökuvia lähtien yksittäisestä kuvasta laajentaen osaamistaan henkilökuvasarjaan.

- Henkilökuvaamisen historia
- Henkilökuvaus sanoma- ja aikakauslehdissä
- Studiokuvaamisen perusteet
- Kuvien analyysitehtäviä

## Työelämäyhteydet

Oppimistehtävät työelämälähtöisiä.

Vieraileva lehtikuvaaja.

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus (luennot, kuvausharjoitukset ja -tehtävät, pienryhmätyöskentely, ryhmäkeskustelut, kuva-analysitehtävät, kuvaajavierailu) 32 h

Itsenäinen työskentely (kuva-analyysi- ja kuvaustehtävät) 49 h

## Vaihtoehtoiset suoritustavat

Jos opiskelijalla on entuudestaan paljon henkilökuvauskokemusta, hän voi suorittaa opintopakson kokonaan tai osin näytöllä (opettajan antama tehtäväpaketti + mahdollinen tentti). Opiskelijan on osallistuttava opintopakson ensimmäiseen tapaamiseen, jossa hän sopii tarkemmin opettajan kanssa vaihtoehtoisesta suoritustavasta. Opiskelija vastaa suunnitelman seurannasta ja raportoi sen toteutumisesta. Jos opiskelijan opintopakson suoritus jää kesken, näytöllä suoritettavat osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

## Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnustaminen

Opiskelija voi osoittaa näytesalkulla tai muulla tavalla hallitsevansa opintopakson tavoitteet ja sisällöt. Tällä osoitetaan alan osaaminen ja kyky reflektoida omaa osaamista. Yksityiskohdista ja aikataulusta

sovitaan opintojakson tai opintojakson osion vastaavan opettajan kanssa viimeistään ensimmäisellä opetuskerralla.

## **Vastuopettaja**

Päivi Peltonen, Pasila

## **Oppimateriaali**

Aalto, Jussi 2010. Kohteena ihminen – muotokuvauksen käsikirja. Docendo

Suvanto – Mäkelä 2004. Henkilökuvaus digikameralla, Docendo

Forsgård, Peter 2004. Hyvä kuva, Viestijän valokuvausopas, Infoviestintä Oy

Hedgecoe, John 2010. Valokuvaajan suurikäsikirja, 2. painos, Kustannus-Mäkelä Oy, s. 142-172, s.258-279, s.326-343.

Rantanen, Lasse 2007. Mistä on hyvät lehdet tehty? Visuaalisen journalismin keittokirja.

Opetusmonisteet

Sanoma- ja aikakauslehdet, diat, ym. kuvamateriaali

Photoshop CS5–ohjelma tai uudempi versio

## **Arviointiperusteet**

Oppimistehtävät ja tuntiaktiivisuus 100 %.

Tehtävien myöhästyminen alentaa arvosanaa.

# **Kuvituskuvan suunnittelu ja toteutus**

- Tunnus: JOU1KJ032
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 3. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet (JOU1KJ026) ja Henkilökuvaus (JOU1KJ031) tai vastaavat tiedot.

## **Oppimistavoitteet**

Opiskelija

- ymmärtää kuvituskuvan eri tyylejä
- osaa tehdä kuvituskuvia valokuvaamalla lavastaen sekä käyttäen Photoshop-ohjelmaa

## **Sisältö**

Opintojaksolla tutkitaan kuvituskuvia ja mielletään niiden erot uutiskuvaan. Opiskelija oppii analysoimaan kuvituskuvia ja tekemään niitä valokuvaamalla sekä Photoshop-ohjelmaa käyttäen.

## **Työelämäyhteydet**

Kuvaajavierailu

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus (luennot, esimerkkitehtävät, valokuvaus - ja kuvankäsittelytehtävät, pienryhmätyöskentely, ryhmäkeskustelut, kuvaajavierailu) 32 h

Itsenäinen työskentely(valokuvaustehtävät ja Photoshopilla toteutetut kuvituskuvarhoitukset) 49 h

## Vaihtoehtoiset suoritustavat

Jos opiskelijalla on entuudestaan paljon Photoshop-kokemusta, hän voi suorittaa opintojakson kokonaan tai osin näytöllä (opettajan antaman tehtäväpaketti + mahdollinen tentti). Opiskelijan on osallistuttava opintojakson ensimmäiseen tapaamiseen, jossa hän sopii tarkemmin opettajan kanssa vaihtoehtoisesta suoritustavasta. Opiskelija vastaa suunnitelman seurannasta ja raportoi sen toteutumisesta. Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, näytöllä suoritettavat osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

## Aiemmin hankitun osaamisen tunnustaminen

Opiskelija voi osoittaa näytesalkulla tai muulla tavalla hallitsevansa opintojakson tavoitteet ja sisällöt. Tällä osoitetaan alan osaaminen ja kyky reflektoida omaa osaamista. Yksityiskohdista ja aikatauluista sovitaan opintojakson vastaavan opettajan kanssa viimeistään ensimmäisellä opetuskerralla.

## Vastuupettaja

Päivi Peltonen, Pasila

## Oppimateriaali

Salo 2000. Imageware, kuvajournalismi mediafuusiossa, s. 153-190. Taideteollinen korkeakoulu.

Paanen 2010. Photoshop CS5 kuvankäsittely tai uudempi painos. Docendo.

Opetusmonisteet

Sanoma- ja aikakauslehdet, diat

Photoshop CS5-ohjelma tai uudempi versio.

## Arviointiperusteet

Oppimistehtävät ja tuntiaktiivisuus 100 %. Tehtävien myöhästyminen alentaa arvosanaa.

# Lehtitaiton ja visuaalisen journalismin perusteet

- Tunnus: JOU1KJ034
- Laajuus: 4 op (108 h)
- Ajoitus: 2. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintoihin

Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet JOU1KJ026. Opintojakso on osittain integroitu henkilöjutun kirjoittamisen ja haastattelutekniikan (JOU2KJ032) ja henkilökuvauksen (JOU1KJ031) opintojakson kanssa.

## **Oppimistavoitteet**

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- hallitsee typografian ja lehtitaiton teorian perusteet
- osaa taittaa InDesign -ohjelmalla erilaisia juttuja valmiisiin pohjiin
- ymmärtää visuaalisen journalismin merkityksen lehtityössä
- ymmärtää InDesignista tehtävän PDF-tiedoston erityisvaatimukset.

## **Sisältö**

Opiskelija tutustuu graafisen suunnittelun elementteihin ja oppii erilaisten julkaisujen kannalta oleelliset tiedot: typografiset elementit, taiton ja kuvan käytön julkaisussa. Opiskelija perehtyy InDesign-ohjelmaan siten, että hän osaa taittaa sillä erilaisia taittoja valmiiseen taittopohjaan.

- Typografian perusteet
- Luettavuus
- Lehtitaiton perusteita
- Lehtitaitto InDesign -ohjelmalla
- PDF-formaatti

## **Työelämäyhteydet**

Yritysvierailu ja/tai vierailija

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Lähiopetus (sis. luennot, ohjattu harjoittelu, vierailu, valmiiden töiden katselmus) 48 h

Itsenäinen opiskelu (sis. luentoaineistoon perehtyminen, itsenäinen harjoittelu, oppimistehtävät) 60 h

## **Vaihtoehtoiset suoritustavat**

Opiskelija voi korvata koko opintojakson tai osia sen tehtävistä omassa työssä oppimisella. Opiskelija tulee ensimmäiseen lähitapaamiseen ja sopii yksityiskohdista vastaavan opettajan kanssa. Opiskelija vastaa suunnitelman seurannasta ja raportoi sen toteutumisesta. Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

## **Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnustaminen (AHOT)**

Opiskelija voi osoittaa näytesalkulla tai muulla tavalla hallitsevansa opintojakson tavoitteet ja sisällöt. Tällä osoitetaan alan osaaminen ja kyky reflektoida omaa osaamista. Yksityiskohdista ja aikataulusta sovitaan opintojakson tai opintojakson osion vastaavan opettajan kanssa viimeistään ensimmäisellä opetuskerralla.

## **Vastuopettaja**

Minna Väisänen, Pasila

## **Oppimateriaalit**

Huovila T. 2006. ”Look” Visuaalista viestisi. Inforviestintä. Hämeenlinna.

Pesonen E. 2007. Julkaisijan käsikirja. WSOY. Porvoo.

Paananen P.2010. InDesign CS5 -julkaisun tekeminen. WSOY. Helsinki.  
Opetusmonisteet ja esimerkkejä painotuotteista

## Arviointiperusteet

Oppimistehtävät ja tuntiaktiivisuus 100 %.  
Tehtävien myöhästyminen alentaa arvosanaa.

# Uutistyö

- Tunnus: JOU2KJ024
- Laajuus: 8 op (216 h)
- Ajoitus: 3. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojakso Journalistisen kirjoittamisen perusteet (JOU1KJ022) suositellaan suoritettavaksi ennen tätä opintojaksoa.

Opintojaksolla hyödynnetään opintojaksojen Valtion- ja kunnallishallinto sekä poliittinen järjestelmä (LAW1KJ006) ja Kansantalouden perusteet (ECO2KJ005) sisältöä.

Opintojaksoon voidaan integroida Journalistinen projekti (JOU2KJ31C).

## Oppimistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on harjaannuttaa opiskelija uutisen kirjoittamiseen. Hän tottuu seuraamaan uutisia, arvioimaan uutiskriteerejä ja ymmärtää eri medioiden ja eri kohderyhmien vaatimukset.

Opiskelija

- ymmärtää uutistoiminnan periaatteet ja muutossaasteet sekä sen kansainvälisen luonteen
- ymmärtää tiedonhankinnan ja tietojen tarkistamisen tärkeyden
- tuntee uutisten keskeiset tiedonlähteet ja osaa arvioida niitä kriittisesti
- osaa kirjoittaa napakkaa, informatiivista ja sujuvaa uutistekstiä
- ymmärtää aikataulussa pysymisen tärkeyden
- osaa hakea uutiskirjoittamiseen tarvittavia tietoja ja saada niiden perusteella uutistekstinsä valmiiksi lyhyessäkin ajassa
- osaa muokata omia ja toisten uutistekstejä eri tavoitteiden mukaisesti
- osaa tehdä erilaisia uutisia eri julkaisukanaville ja eri kohderyhmille
- ymmärtää ajankohtaisten asioiden ja uutisten jatkuvan seurannan merkityksen
- osaa toimia uutistiimin jäsenenä.

## Sisältö

Opintojakso koostuu uutiskirjoittamisen, tiedonhankinnan ja suomen kielen osuuksista (5 op + 2 op + 1 op), jotka etenevät tiiviissä yhteydessä.

- Opintojakson keskeisiä aiheita:
- Uutiskriteerit
- Uutisen otsikointi, uutiskärki
- Uutiskieli



- Lähteiden kriittinen ja monipuolinen käyttö, lähteiden ilmaiseminen tekstissä
- Viranomaistiedot
- Kotimaiset ja kansainväliset uutistiedot
- Uutisarkistot
- Uutisen editointi

## **Työelämäyhteydet**

Oppimistehtäviä voidaan suorittaa osana laajempaa hanketyöskentelyä, työelämäyhteistyönä jonkin toimituksellisen organisaation kanssa tai opiskelijan oman journalistisen työn yhteydessä. Opintojaksoon voidaan myös yhdistää journalistinen projekti. Opintojaksolla tehdään vierailuja ja käy vierailijoita.

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Lähiopetusta 7 h / vko (Kirjoittaminen ja suomen kieli 5h / vko, tiedonhankinta 2 h / vko)  
Itsenäistä työskentelyä ja ryhmätöitä 6,5 h / vko

Opiskelija seuraa ja analysoi eri medioiden uutisia. Hän harjaantuu uutisarvoisten tietojen tunnistamisessa. Hän harjoittelee nopeaa uutishankintaa ja -kirjoittamista ja saa kokemusta sekä suullisten että kirjallisten uutislähteiden käyttämisestä. Hän kirjoittaa myös ns. omia uutisia ja asiajuttuja oman tiedonhankinnan perusteella. Opintojakson oppimistehtävinä voidaan tuottaa aineistoa jonkin yrityksen tai yhteisön julkaisuihin.

Opiskelijaryhmän jäsenet arvioivat ja editoivat toistensa juttuja sekä sisällön, rakenteen että kielen kannalta. Opiskelija saa suomen kielen opettajalta henkilökohtaista kielipalautetta.

Jo uutistyöstä käytännön kokemusta saanut tai opintojen ohessa uutistoimittajana työskentelevä opiskelija voi erikseen sovittavalla suorittaa osan oppimistehtävistä ja/tai läsnäoloista näytöllä. Tämä voi merkitä esimerkiksi juttunäytteitä, esseitä, raportteja tai suullisia esityksiä. Näytöllä suorittamisesta on sovittava opettajan kanssa heti opetuksen alettua.

## **Vaihtoehtoiset suoritustavat**

Opiskelija voi korvata osia opintojaksosta tai sen tehtävistä omassa työssä oppimisella. Opiskelija tulee ensimmäiseen tapaamiseen ja sopii yksityiskohdista opettajien kanssa. Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken sen osasuoritukset eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

## **Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnustaminen**

Monipuolisissa uutistoimittajan tehtävissä pitkään toiminut opiskelija voi halutessaan suorittaa koko opintojakson näytöllä. Hän laatii opettajien ohjeiden mukaan näytekansion, johon kuuluu työnäytteitä, työtodistus ja raportointia. Näyttöön kuuluu opettajien harkinnan mukaan myös esimerkiksi suullinen esitys tai koetilanteessa tehtävä uutinen. Vaihtoehtoisesta suorittamisesta on sovittava opettajien kanssa heti kurssin alettua. Ensimmäiseen lähiopetuskertaan on kaikkien osallistuttava. Opettajat voivat tarvittaessa edellyttää näytekansion täydentämistä.

Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, suoritettut osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

## **Vastuopettajat**

Kaarina Järventaus, Pasila  
Ulla Björklund, Pasila

## **Oppimateriaali**

STT:n tyylikirja. [www.stt.fi/fi/tyylikirja](http://www.stt.fi/fi/tyylikirja)

Karlsson, Michael. 2010. Nätnyheter - från sluten produkt till öppen process.

Kuutti, Heikki 2001. Tutkittu juttu: Johdatus tutkivaan journalismiin.

Uskali 2007: Ulkomaanuutisten uusi maailma.

Davies, N. 2008. Flat Earth News. Chatto & Windus. London.

Journalismikritiikin vuosikirjat. Tampereen yliopiston Journalismin tutkimusyksikkö.

Iisa, K., Oittinen, H. & Piehl, A. 2006 Kielenhuollon käsikirja (tai vastaava teos). Yrityskirjat. Helsinki.

Kielitoimiston sanakirja, sähköinen. 2008

Opettajien ja opiskelijoiden verkko-oppimisympäristöön tuottama materiaali.

## **Arviointiperusteet**

Opintokokonaisuuden arvosana muodostuu eri osioiden arvosanoista painotettuna keskiarvona.

Kirjoittaminen ja suomen kieli:

Arvioitavat tekstit 80 % Opiskelija kokoaa opettajan ohjeen mukaan keskeiset oppimistehtävät portfolioon, jossa hän myös pohtii oppimistaan.

Aktiivinen osallistuminen 20 %

Tiedonhankinta:

Oppimistehtävät (arvioidaan asteikolla 0-5) 80 %

Aktiivinen osallistuminen 20%

Sama tehtävä voidaan arvioida eri osioiden kannalta opettajien ilmoittamalla tavalla.

# **Verkkokirjoittaminen ja verkkojulkaiseminen**

- Tunnus: JOU2KJ026
- Laajuus: 5 op (135 h)
- Ajoitus: lukukausi 5
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet (JOU1KJ026)

## **Oppimistavoitteet**

Opiskelija

- tuntee verkkojournalismin erityispiirteet
- ymmärtää visuaalisuuden merkityksen verkkojulkaisemisessa
- osaa kirjoittaa journalistista tekstiä ja suunnitella sisältöjä erilaisiin verkkojulkaisuihin
- ymmärtää visuaalisuuden merkityksen verkkojulkaisemisessa
- osaa verkkoeditorin käytön perusteet.

## Sisältö

Opintojakso muodostuu kahdesta osiosta: verkkojulkaiseminen (2 op) ja verkkokirjoittaminen (3 op).

Opiskelija tutustuu verkkomediaan. Hän harjoittelee verkkojulkaisun sisällön ja ulkoasun suunnittelua sekä verkkoeditorin käytön perusteita. Opiskelija tutustuu verkkokirjoittamisen perusteisiin sekä kirjoittaa juttuja ja muita tekstejä verkkoon.

Verkkojulkaiseminen:

- Nettisivuston suunnittelu
- Verkkoeditorin perusteet
- Julkaisujärjestelmän idea
- Sivun päivittäminen

Verkkokirjoittaminen:

- Verkkojournalismin eri muodot
- Verkkokirjoittamisen erityisvaatimukset
- juttutyypin ja jutturakenteet verkossa
- Blogit ja bloggaaminen toimittajan näkökulmasta
- Lukijakeskeisyys, vuorovaikutteisuus, hypertekstuaalisuus

## Työelämäyhteydet

Yritysvierailu / vierailijoita lähiopetuksessa; mahdollisia toimeksiantoja. Oppimistehtäviä voidaan tehdä myös työelämäprojekteissa.

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Verkkojulkaiseminen:

Lähiopetus (luennot, ohjattu harjoittelu, palaute) 24 h

Itsenäinen työskentely (luentoaineistoon perehtyminen, itsenäinen harjoittelu, etätehtävät) 30 h

Verkkokirjoittaminen:

Lähiopetus 40 h, itsenäistä työskentelyä 41 h

Verkkokirjoittamisen harjoitukset

## Vaihtoehtoiset suoritustavat

Verkkojulkaiseminen:

Opiskelija voi korvata koko opintojakson tai osia sen tehtävistä omassa työssä oppimisella. Opiskelija tulee ensimmäiseen lähitapaamiseen ja sopii yksityiskohdista vastaavan opettajan kanssa. Opiskelija vastaa suunnitelman seurannasta ja raportoi sen toteutumisesta. Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

Verkkokirjoittaminen:

Opiskelija voi korvata koko opintojakson tai osia sen tehtävistä omassa työssä oppimisella. Opiskelija tulee ensimmäiseen tapaamiseen ja sopii yksityiskohdista vastaavan opettajan kanssa.

Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, korvaavat suoritukset eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

## **Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnustaminen**

Opiskelija voi osoittaa näytesalkulla tai muulla tavalla hallitsevansa opintojakson tavoitteet ja sisällöt. Tällä osoitetaan alan osaaminen ja kyky reflektoida omaa osaamista. Yksityiskohdista ja aikataulusta sovitaan opintojakson tai opintojakson osion vastaavan opettajan kanssa viimeistään ensimmäisellä opetuskerralla.

## **Vastuopettajat**

Minna Väisänen, Pasila (verkkojulkaiseminen)  
Miisa Jääskeläinen, Pasila (verkkokirjoittaminen)

## **Oppimateriaali**

Drake, Haasio, Jääskeläinen 2009. Valtamedian kainalossa.  
Sinkkonen, Nuutila, Törmä 2009. Helppokäyttöisen verkkopalvelun suunnittelu.  
Opintojakson oma verkko-opetusmateriaali  
Korpela - Linjama 2005. Web-suunnittelu.  
Foust. Online journalism. (s. 6-9; 143-215)

## **Arviointiperusteet**

Opintojakso arvioidaan arvosanoin 0-5. Arvioinnin perusteena ovat oppimistehtävät.

# **Reportaasikuvituksen perusteet ja taitto**

- Tunnus: JOU2KJ029
- Laajuus: 5 op (135 h)
- Ajoitus: 4. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintoihin**

Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet (JOU1KJ026), Henkilökuvaus (JOU1KJ031), Kuvituksen suunnittelu ja toteutus (JOU1KJ032), Lehtitaitto ja visuaalisen journalismin perusteet (JOU1KJ034).

Kurssi on integroitu aikauslehtikirjoittamisen kurssin (JOU2KJ025) kanssa.

## **Oppimistavoitteet**

Opiskelija

- oppii analysoimaan laajempia kuvakokonaisuuksia sekä itse valokuvaamalla tekemään niitä

- osaa suunnitella ja taittaa InDesign -ohjelmalla pitkähköjä aikakauslehden juttuja, etenkin reportaasijutun.

## Sisältö

Opintojakso muodostuu kahdesta osiosta: reportaasikuviituksen perusteet (3 op) ja taitto (2 op)

Opiskelija tutustuu eri reportaasikuvaustyyliin sekä reportaasikuviituksen historiaan. Hän oppii tekemään valokuvaamalla kuvasarjoja. Opiskelija tutustuu aikakauslehtien ulkoasun rakentumiseen. Hän tutustuu ulkoasusuunnittelun perusteisiin ja taittaa itse oman reportaasijuttunsa.

- Reportaasikuviituksen historiaa
- Erilaiset reportaasikuviitustyyli
- Reportaasikuvausharjoitukset
- Kuvareportaasin toteuttaminen itse kirjoitettuun juttuun
- Lehden ulkoasusuunnittelun perusteita
- Lehtipohjan tekeminen InDesign -ohjelmalla
- Reportaasitaittojen rakenteita
- Taittoharjoituksia
- Reportaasijutun suunnittelu ja taitto

## Työelämäyhteydet

Vierailevat luennoitsijat tai yritysvierailu

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Reportaasikuviituksen perusteet:

Lähiopetus (luennot, kuva-analyysitehtävät, pienryhmätyöskentely, valokuvaustehtävät, ryhmäkeskustelut, kuvaajavierailu) 32 h

Itsenäinen työskentely (kuva-analyysi- ja valokuvaustehtävät, laaja kuvareportaasikokonaisuus) 50 h

Taitto:

Lähiopetus (luennot, ohjattu harjoittelu, lopputyön suunnittelu ja taitto, palaute) 24 h

Itsenäinen opiskelu (luentoaineistoon perehtyminen, itsenäinen harjoittelu, lopputyön suunnittelu ja taitto, oppimistehtävät) 30 h

## Vaihtoehtoiset suoritustavat

Reportaasikuviituksen perusteet:

Jos opiskelijalla on entuudestaan paljon reportaasikuvauskokemusta, hän voi suorittaa opintojakson kokonaan tai osin näytöllä (opettajan antama tehtäväpaketti + mahdollinen tentti). Opiskelijan on osallistuttava opintojakson ensimmäiseen tapaamiseen, jossa sopii tarkemmin opettajan kanssa vaihtoehtoisesta suoritustavasta. Opiskelija vastaa suunnitelman seurannasta ja raportoi sen toteutumisesta. Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, näytöllä suoritettavat osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

Taitto:

Opiskelija voi korvata koko opintojakson tai osia sen tehtävistä omassa työssä oppimisella. Opiskelija tulee ensimmäiseen lähtötapaamiseen ja sopii yksityiskohdista vastaavan opettajan kanssa. Opiskelija vastaa suunnitelman seurannasta ja raportoi sen toteutumisesta. Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

## **Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnustaminen (AHOT)**

Opiskelija voi osoittaa näytesalkulla tai muulla tavalla hallitsevansa opintojakson tavoitteet ja sisällöt. Tällä osoitetaan alan osaaminen ja kyky reflektoida omaa osaamista. Yksityiskohdista ja aikataulusta sovitaan opintojakson tai opintojakson osion vastaavan opettajan kanssa viimeistään ensimmäisellä opetuskerralla.

### **Vastuopettajat**

Päivi Peltonen, Pasila  
Minna Väisänen, Pasila

### **Oppimateriaalit**

Vanhanen, H. 2004. 10 + 1 puheenvuoroa kuvareportaasista, Sanomalehtien Liitto.  
Salo, M. 2000, Imageware - kuvajournalismi mediafuusiossa s. 79-152, Taideteollisen korkeakoulun julkaisu.  
Loiri, P. & Juholin, E. 1998. Huom! Visuaalisen viestinnän käsikirja, Inforviestintä Oy.  
Paananen 2010. InDesign CS5 julkaisun tekeminen  
Rantanen 2007. Mistä on hyvät lehdet tehty? Visuaalisen journalismin keittokirja. Hill and Knowlton Finland  
Sanoma- ja aikakauslehdet, diat  
Opetusmonisteet  
InDesign -ohjelma  
Photoshop CS5 -ohjelma tai uudempi versio

### **Arviointiperusteet**

Opintojakson osat arvioidaan erikseen asteikolla 0-5.

Reportaasikuviituksen perusteet (painoarvo kokonaisarvosanasta 60 %)  
Oppimistehtävät ja tuntiaktiivisuus 100 %.  
Tehtävien myöhästyminen alentaa arvosanaa.

Taitto (painoarvo kokonaisarvosanasta 40 %)  
Tehtävät ja tuntiaktiivisuus 100 %.  
Tehtävien myöhästyminen alentaa arvosanaa.

## **Journalistinen työ**

- Tunnus: JOU2KJ031 (A-E)
- Laajuus: 6 op (162 h)
- Ajoitus: 1.-5. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

### **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Ei lähtötasovaatimuksia.

### **Oppimistavoitteet**

## Opiskelija osaa

- soveltaa journalistisen kirjoittamisen opintojaksoilla hankkimiaan tietoja ja taitoja työelämän toimeksiannoissa
- ideoida toimeksiannosta erilaisia juttuja itsenäisesti ja/tai toimitustiimeissä
- neuvotella toimeksiantajan kanssa jutun sisältöön ja toteutukseen liittyvistä asioista
- suunnitella ja aikatauluttaa työskentelynsä
- arvioida eri lähteistä kootun tiedon journalistista merkitystä toimeksiantajan median näkökulmasta
- toimia yhteistyössä opiskelijatovereiden ja ammattilaisten kanssa.

Opintojaksot toteutuvat ensisijaisesti hanketyöskentelynä tai yritysyhteistyönä. Mikäli edellä mainittuja projekteja ei riitä kaikille, voi opiskelija toissijaisesti sopia ohjaavan opettajan kanssa omasta projektista.

Hanketyöskentely- ja yritysyhteistyöprojekteista tehdään kirjallinen sopimus, jonka allekirjoittavat opiskelija, toimeksiantaja ja ohjaava opettaja. Projekti voidaan tarvittaessa integroida journalistisen kirjoittamisen opintojaksoon.

## Sisältö

Opintojakso koostuu viidestä osiosta, jotka opiskelija suorittaa 1.-5. lukukauden aikana. Kukin osio sisältää työelämän toimeksiannosta tehtyjen juttujen tai juttukokonaisuuksien kirjoittamista ja/tai toimitustiimissä tai työpaikoilla työskentelemistä sekä oman työprosessin arviointia. Osa lehtiprojekteista voidaan tehdä HAAGA-HELIAN ja/tai toimittajakoulutuksen omissa julkaisuissa.

- Toimeksiantajaan tutustuminen ja tehtävään perehtyminen
- Juttujen ideointi, toteutuksen suunnittelu ja juttujen kirjoittaminen yhteistyössä toimitustiimin ja/tai toimeksiantajan kanssa
- Toimeksiantajalta ja opettajalta saadun palautteen hyödyntäminen lopullisen juttuversion työstämisessä. Toimiminen eri rooleissa toimitustiimissä
- Työprosessin kuvaus ja arviointi

## Työelämäyhteydet

Opintojakso toteutetaan yhteistyössä työelämän kanssa. Kukin projekti on pyrittävä toteuttamaan eri toimeksiantajan kanssa tai erityyppiseen mediaan.

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Työskentelytavat muistuttavat työelämän käytäntöjä. Toimitaan yhteistyössä ja työskennellään itsenäisesti. Palautetta ja ohjausta saadaan ryhmissä ja/tai henkilökohtaisessa ohjauskeskustelussa. Opiskelijan ajankäyttö koostuu toimeksiantajaan ja tehtävään perehtymisestä, juttujen ideoinnista ja toteutuksesta sekä loppuraportin laatimisesta.

Projektiin käytettävät tuntimäärät:

- Journalistinen projekti 1 (1 op) JOU2KJ031A
- Journalistinen projekti 2 (1 op) JOU2KJ031B
- Journalistinen projekti 3 (2 op) JOU2KJ031C
- Journalistinen projekti 4 (1 op) JOU2KJ031D
- Journalistinen projekti 5 (1 op) JOU2KJ031E

1 opintopisteen laajuinen työskentely: yhteensä 27 h

2 opintopisteen laajuinen työskentely: yhteensä 54 h

Perehtymiseen ja raportointiin varataan kutakin projektia kohden yhteensä noin 10 h.

## **Vaihtoehtoiset suoritustavat**

Mikäli hanketyöskentelyä tai yritys yhteistyöprojekteja ei riitä kaikille, opiskelija voi sopia ohjaavan opettajan kanssa meneillään olevan tai tulevan free- tai muun journalistisen työn käyttämisestä projektin suorittamiseen. Mikäli opiskelijan suoritus jää kesken, osasuoritukset eivät siirry myöhemmille toteutuksille eivätkä tehdyt sopimukset sido niiden opettajia. Ensisijaisesti työkokemus luetaan kuitenkin hyväksi opintojaksoon toimittaja yrittäjänä ja journalistinen projekti (JOU4KJ005)

## **Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnustaminen (AHOT)**

Poikkeustapauksessa opiskelija voi osoittaa näyteskansiolla (tuore free- tai muu journalistinen työ) hallitsevansa opintojakson tavoitteet ja sisällöt. Yksityiskohdista ja aikatauluista sovitaan vastuuopettajan kanssa viimeistään ensimmäisellä opetuskerralla. Ensisijaisesti työkokemus luetaan kuitenkin hyväksi opintojaksoon Freetyö.

## **Vastuuopettajat**

Pekka Huolman, Pasila  
Virve Jalonen, Pasila  
Kaarina Järventaus, Pasila  
Miisa Jääskeläinen, Pasila  
Raisa Koivusalo-Kuusivaara, Pasila

## **Oppimateriaali**

Tuntityöskentelyn materiaali sekä muu ohjaajan ilmoittama ja jakama materiaali.

## **Arviointiperusteet**

Hyväksytyt suoritus edellyttää toimeksiannon toteuttamista sovitussa aikataulussa sovitulla tavalla. Opiskelija laatii työskentelystään raportin, jossa selvittää projektin eri vaiheet ja ajankäytön sekä arvion oppimisestaan.

# **Sisällöntuotanto muuttuvassa mediassa**

- Tunnus: JOU2KJ033
- Laajuus: 5 op (135 h)
- Ajoitus: 5. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Opintojaksolla ei ole edeltävyyssehtoja, eikä sidonnaisuuksia muihin opintojaksoihin

## **Oppimistavoitteet**



Opintojakson tavoitteena on aktivoida opiskelijan kykyä ennakoida toimittajan työprosessiin liittyviä sisällöntuotannollisia muutoksia, oppia etsimään tietoa sisällöntuotantoon liittyvistä trendeistä ja oppia tuottamaan sisältöjä uusien sisällöntuotantomenetelmin.

## Opiskelija

- on tutustunut erilaisiin ajankohtaan liittyviin sisällöntuottamismenetelmiin ja yleisön osallistumiseen sisällöntuotantoon uusien menetelmien avulla
- osaa valita oikean sisällöntuottamistavan median konseptin ja kohderyhmien mukaisesti erityisesti mobiili- ja verkkomediatoissa
- tunnistaa sosiaalisen median merkityksen ja joukkoviestinnän roolin sosiaalisen median rinnalla
- osaa ennakoida journalistiseen sisällöntuotantoon liittyviä muutoksia ja yleisön osallistumisen vaikutuksia ja
- osaa hankkia näihin muutoksiin liittyvää uutta tietoa
- osaa työskennellä jäsenenä mediakonseptien kehittämistiimeissä

## Sisältö

Opiskelija perehtyy luentojen, asiantuntijaesitelmien, verkkomateriaalin, eri medioilta mahdollisesti saatujen kehittämistehtävien ja yhteisöllisen tiedonhankinnan avulla uusiin sisällöntuottamistapoihin sekä sosiaalisen median merkitykseen. Opiskelija tutustuu ajankohtaisiin jakelualustoihin kuten mobiilimedia ja langattomat lehdet ja erilaisiin ajalle ominaisiin sisällöntuottamistapoihin ja analysoi sisällöntuottamistapojen merkitystä yleisön ja median näkökulmista. Opiskelija tuottaa sisältöä erilaisille jakelualustoille ja erilaisin menetelmin mediakonseptin mukaisesti. Kurssin lopputuloksena syntyy yhteisöllinen tietopankki sisällöntuotannon muutoshasteista.

- Opintojaksolla käsiteltävät asiat
- sosiaalinen media ja journalismi
- yleisön osallistuminen sisällöntuotantoon
- uudet sisällöntuottamisen menetelmät
- teknologian ja journalismin liitto
- innovaatiojournalismi

## Työelämäyhteydet

Opintojaksoon liittyvät oppimistehtävät voivat liittyä esimerkiksi hanketyöskentelyyn tai erilaisten medioiden ja yritysten toimeksiantoihin.

## Kansainvälisyys

Opintojaksoon voi liittyä uusien sisällöntuotantomenetelmien kehittämistä ja sisällöntuotantoa uusilla menetelmillä yhdessä esimerkiksi tietotekniikan ja liiketalouden opiskelijoiden ja HAAGA-HELIAN partnerioppilaitosten kanssa.

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 56 h

Itsenäinen opiskelu ja yksilölliset ja yhteisölliset oppimis- ja kehittämistehtävät 79 h

## Vaihtoehtoiset suoritustavat

Vaihtoehtoisena suorittamistapana on omassa työssä oppiminen esimerkiksi siten, että opiskelija kokoaa portfolioon kirjalliset kuvaukset oman työpaikkansa erilaisista sisällöntuottamistavoista ja selvittää oman roolinsa uusien sisällöntuottamistapojen kehittämisessä. Lisäksi opiskelija antaa näytön osaamisestaan.

Suoritustavasta ja laajuudesta neuvotellaan kurssin vastaavan opettajan kanssa ensimmäisellä lähiopetustunnilla.

## **Vastuopettajat**

Merja Drake, Pasila

## **Oppimateriaalit**

Lundby, K. 2009. MEDIATIZATION: CONCEPT, CHANGES, CONSEQUENCES. (eds.) soveltuvin osin, Peter Lang Publishing, New York  
lähiopintojaksojen materiaalit  
opettajan nimeämä verkkomateriaali  
yhteisöllisesti tuotettu materiaali

## **Arviointiperusteet**

Tentti, essee tai produkti 40 %  
Kehittämistehtävät 20 %  
Yhteisölliset tehtävät 20 %  
Vertaisarviointi 20 %

# **Verkkolehden toimittaminen**

- Tunnus: JOU4KJ002
- Laajuus: 3-6 op (81 - 162 h)
- Ajoitus: 2.-7. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Kirjoittavalta ja editoivalta opiskelijalta edellytetään Journalistisen kirjoittamisen perusteet (JOU1KJ022) tai vastaavat tiedot ja taidot. Valokuvaavalta ja/tai kuvia käsittelevältä opiskelijalta vaaditaan Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet -opintojakso (JOU1KJ026) tai vastaavat tiedot ja taidot.

## **Oppimistavoitteet**

Opiskelija

- ymmärtää verkkolehden erityispiirteet verrattuna paperilehteen ja hahmottaa sen tuotantoprosessin
- ymmärtää lehden konseptin ja kohderyhmän merkityksen
- osaa suhteuttaa oman journalistisen työskentelynsä lehden tavoitteisiin
- hahmottaa toimituksen työskentelyn eri roolit ja oman osuutensa työprosessissa.
- tottuu noudattamaan aikatauluja, jotka ovat välttämättömiä lehden tuotanto- ja julkaisuprosessin onnistumiselle.

## **Sisältö**

Opiskelijat muodostavat yhdessä toimituksen, joka tuottaa ja toimittaa sisältöä toimittajakoulutuksen verkkolehteen. Työnjaosta sovitaan lukukauden alussa. Opiskelija toimii yhdessä tai useammassa seuraavista tehtävistä:

- toimituksen työn johtaminen (päätoimittajana)
- sisällön ideointi ja suunnittelu
- työskentelyn aikataulun suunnittelu
- sisällön tuottaminen (tekstit ja muut aineistot)
- tekstien ja muiden aineistojen tilaaminen ja neuvottelut sisällöntuottajien kanssa
- juttujen valinta ja käsittely
- kuvaaminen ja kuvittaminen
- kuvien käsittely julkaisukuntoon ja muu kuvatoimittaminen
- päivitys, aineiston julkaiseminen
- moderointi

## **Työelämäyhteydet**

Verkkolehteä tehdään HAAGA-HELIAN journalismin koulutusohjelman toimeksiannosta. Tärkeimpinä yhteistyökumppaneina ovat journalistisen kirjoittamisen opintojaksoista vastaavat opettajat sekä koulutusohjelman opiskelijat. Toimittajakoulutusta edustaa vastuuopettaja, jonka kanssa neuvotellaan lehden sisällön painotuksista ja käytännön asioista. Toimitus pitää yhteyttä tarvittaessa ilmoitusmarkkinointia hoitaviin henkilöihin.

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Lähiopetus/toimituskokoukset ja ohjaus 20–30 h  
Ryhmätyöskentely 60–80 h

Opiskelu koostuu työskentelystä toimitustiimissä, itsenäisestä työskentelystä, yksilö- ja ryhmäohjauksesta, keskusteluista ja oppimisen raportoinnista. Opettaja seuraa ja ohjaa ryhmän työskentelyä tarpeen mukaan. Palautteen antaminen ja saaminen on tärkeä osa työskentelyä.

## **Vastuuopettajat**

Miisa Jääskeläinen, Pasila  
Merja Drake, Pasila

## **Oppimateriaali**

de Wolk, R. 2001. Introduction to online journalism. Publishing news and information. Allyn and Bacon. Boston (MA)

Foust, J. 2005 (2. p. 2009). Online Journalism: Principles and Practices of News for the Web. Holcomb Hathaway, cop. Scottsdale (AZ)

Artikkeleita opettajan ohjeiden mukaan online-journalismista.

## **Arviointiperusteet**

Opintojakso arvioidaan 0–5. Arviointi perustuu aktiivisuuteen ja tuloksellisuuteen tiimin jäsenenä, panokseen yhteisissä oppimistilanteissa sekä loppuraporttiin ja siihen sisältyvään itsearviointiin. Opintopisteitä kertyy 3-5 loppuraporttiin kuuluvan ajankäyttöselvityksen perusteella.

# **Osuuskuntayrittäjyys toimittajille 1**

- Tunnus: JOU4KJ003

- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: -
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Ensimmäisen vuoden opinnot suoritettuina.

## **Oppimistavoitteet**

Opiskelija

- tuntee yrityksen keskeisimmät prosessit ja niiden kehittämistapoja (talous, markkinointi ja asiakkuuksien etsiminen ja hoito)
- osaa perustaa osuuskunnan
- osaa hankkia asiakkaita ja vetää asiakasprojekteja
- osaa ottaa vastuuta yrityksen toiminnan kehittämisestä
- ymmärtää tiimityötaitojen merkityksen asiakasprojektien toteuttamisessa ja osuuskuntatyössä.

## **Sisältö**

Osuuskuntayrittäjäyys toimittajille antaa opiskelijoille valmiudet toimia yrittäjinä yhteisyrityksessä eli osuuskunnassa. Opiskelijoista tulee juridisia yhteisömuotoja perustamaan osuuskuntaan.

- Tiimityöskentely
- Innovointi
- Oman yrityksen markkinoiden etsiminen/luominen
- Toimintaympäristön seuraaminen
- Osuuskunnan liiketoimintasuunnitelma
- Osuuskunnan perustaminen
- Yritysvierailu/vierailijat

## **Työelämäyhteistyö**

Opiskelijat ovat jatkuvasti yhteydessä työelämään asiakkaisiin yhteydenpidon, yritysvierailujen sekä messu- ja seminaarikäyntien myötä.

## **Opetus- ja opiskelumuodot**

Lähiopetus (viikottaiset treenit, jotka sisältävät opettajien ja opiskelijoiden tekemiä alustuksia). Itsenäinen työskentely (tekemällä oppiminen eli työskentely osuuskunnassa, asiakasprojektit, messuosallistumiset).

## **Vastuopettajat**

Päivi Peltonen, Pasila  
Taru-Lotta Gumse, Pasila  
Ulla Huovinen, Pasila

## **Oppimateriaali**

Kirjallisuutta tarpeen mukaan.

## Arviointiperusteet

Hyväksytty/hylätty

Hyväksytty suoritus edellyttää aktiivista ja oma-aloitteisuuteen kehittyvää työskentelyä osuuskunnan kehittämiseksi, 81 tunnin raportoitua työpanosta, tehtävien tekoa ja oppimispäiväkirjan pitoa.

## Fiktion keinot journalismissa

- Tunnus: JOU4KJ006
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 1.-7.lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

### Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojaksolla ei ole edeltävyysvaatimuksia eikä sidonnaisuuksia muihin opintojaksoihin.

### Oppimistavoitteet

Opiskelija

- tuntee journalistisen ja fiktiivisen tekstin erot ja yhtäläisyydet
- osaa käyttää fiktiolle tyypillisiä kielen ja kerronnan keinoja lehtijutuissa niin, että ne palvelevat journalistisia päämääriä
- arvostaa ilmaisun tarkkuutta ja havainnollisuutta ja rakenteen jännitteisyyttä ja eheyttä
- osaa hyödyntää monipuolisesti oppimiaan tiedonhankinnan keinoja ja ymmärtää tiedon merkityksen fiktion keinoja käyttävissä jutuissa
- osaa arvioida tiedonlähteitä kriittisesti.

### Sisältö

- Tarinallisuus, kaunokirjallinen journalismi
- Fiktiivisen ja journalistisen tekstin yhtymäkohdat
- Tarinan kertomisen elementit (esim. draaman kaari, henkilöt, kertoja, kerronnan muodot) ja niiden soveltaminen journalistisessa tekstissä
- Tekstien analysointi ja arviointi ryhmässä
- Luova kirjoittaminen

### Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 40 h (5 h / vk)

Itsenäistä työskentelyä 40 h (5 h / vk)

Opintojaksolla harjoitellaan fiktion keinoja kirjoitusharjoitusten avulla. Pohditaan, mitä voisi olla "kaunokirjallinen journalismi". Analysoidaan lehtijuttujen kerrontatekniikoita. Tehdään harjoituksia ja kirjoitetaan yksi laajempi juttu. Opintojakso on työopajatyypinen, jolloin läsnäolo on oppimisen kannalta välttämätöntä.

### Vastuopettaja

Miisa Jääskeläinen, Pasila

## Oppimateriaali

Lassila-Merisalo, M. 2009. Faktan ja fiktion rajamailla. kaunokirjallisen journalismin poetiikkaa suomalaisissa aikakauslehdissä. Jyväskylän yliopisto. Jyväskylä. Lehtijuttuja ja opettajan laatima materiaali.

## Arviointiperusteet

Oppimistehtävät 100 % Tehtävät arvioidaan asteikolla 0–5 (osin itsearviointina). Arvioinnin kohteena journalistisen kirjoittamisen osaaminen, journalistisen prosessin osaaminen, tiedonhankintaosaaminen ja vuorovaikutusosaaminen.

# Toimittajan esiintymistaito

- Tunnus: JOU4KJ008
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 1.-7. Lukukausi
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Journalistisen kirjoittamisen perusteet (JOU1KJ022) on suoritettu tai vastaavat tiedot. Kurssi pidetään Vierumäellä.

## Oppimistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- tuntee tv:n ja radion mahdollisuuksia esiintymisen kannalta
- ymmärtää oman taitotasonsa esiintyjänä ja löytää kehittymismahdollisuutensa
- osaa puhua ja esiintyä luontevasti kameran edessä ja radiomikrofonin ääressä
- hallitsee perusrepertuaarin erilaisten tv:hen, radioon ja livetilanteisiin tarkoitettujen puheesitysten rakentamiseen

## Sisältö

Opintojakson aikana opiskelija oppii harjoitteita, joiden avulla hän voi pitää huolta äänestään ja jotka auttavat häntä käyttämään ääntään terveesti ja selkeästi mikrofonin ääressä ja luokkatilassa. Opiskelija saa eväitä esiintymisjännityksen hallintaan ja oppii rakentamaan kuulijaa motivoivan puheen. Kurssilla harjoitellaan tv-esiintymistä niin ryhmässä kuin yksin esiintyen, sekä vuorovaikutuksessa muiden kanssa että suoraan kameralle juontaen, aidossa tv-studiossa ja ammattikameroiden edessä. Radiostudiossa opiskellaan sekä vapaata puhetta että lukupuhuntaa.

## Työelämäyhteydet

Kurssilla opettavat pääkouluttajan lisäksi Eurosportin Suomen johtaja Kalle Lepistö sekä tv-toimittaja Sari Huovinen YLE:n Aamu-tv:stä. Työelämävierailijat tuovat opiskelijoille tuoretta tietoa toimittajan esiintymistaidoista ja antavat työelämälähtöistä palautetta opiskelijoiden esiintymistaidoista ja -valmiuksista.

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Kurssin vastuukouluttaja johdattaa opiskelijat toimittajan esiintymistaitoihin tietoiskujen ja keskusteleavan luennoinnin avulla. Opetus nojautuu kokemukselliseen oppimiseen: kurssilla harjoitellaan esiintymistä monin eri tavoin. Esiintymisestä saatu tieto todennetaan opiskelijoiden omista harjoituksista nauhoitetuilla videoilla ja äänitteillä ja opiskelija oppii arvioimaan itseään ja muita esiintyjänä. Kurssiin liittyvä kirjallisuus on tarkoitettu taustamateriaaliksi. Olennainen tieto on koottu jaettavaan luentomateriaaliin.

## Vastuopettaja

Minna Kilpeläinen, FM, KM, tv-toimittaja ja viestintäkouluttaja, vs. viestinnän koulutusohjelmajohtaja, Suomen urheiluopisto / Mediapaja

## Oppimateriaali

Kirjallisuus:

Aalto, A-L. & Parviainen, K. 1990 Auta ääntäsi. Otava.

Koskimies, R. 2002. Asiantuntijan esiintymistaito. Finnlectura.

Hyppönen, H. 2005. Kuinka SE tehdään esiintyjänä. Talentum.

Kujala, T., Lahti, J. & Tamminen, H.1999. Radiotyön perusteet. Gaudeamus..  
luentomateriaali

## Arviointiperusteet

Kurssi arvioidaan hyväksytty/hylätty –periaatteella. Kurssin voi suorittaa hyväksytysti tekemällä kaikki kurssiin liittyvät harjoitukset. Opiskelija saa jokaisesta harjoituksesta suullisen palautteen opettajilta.

# TV-työn perusteet

- Tunnus: JOU4KJ010
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 3. - 8. Lukukausi
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

## Lähtötaso

Journalistisen kirjoittamisen perusteet, henkilöjutun kirjoittaminen ja haastattelutekniikka, kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet ja julkaisun tekeminen tietokoneella ja visuaalinen journalismi on suoritettu tai vastaavat tiedot. Kurssi pidetään Vierumäellä.

## Oppimistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- tuntee tv-työn perusvälineet kuvaamisessa, äänittämisessä ja leikkaamisessa
- ymmärtää yleisimpiä tv-kerronnan muotoja
- ymmärtää kuvakerronnan lainalaisuudet ja osaa sen pohjalta laatia käsikirjoituksen lyhyen tv-juttuun
- osaa suunnitella ja toteuttaa lyhyen tv-jutun

## Sisältö

Opintojakson aikana opiskelija oppii käyttämään videokameraa, perusäänityslaitteita ja editointiohjelmaa siten, että pystyy toteuttamaan lyhyen tv-jutun. Kurssilla tutustutaan tv-juttujen perusdramaturgiaan ja kuvakerrontaan, jonka pohjalta opiskelija oppii näkemään tv-kuvakerronnan muotoja valmiissa tv-ohjelmissa ja laatimaan toteuttamiskelpoisen käsikirjoituksen tv-jutulle. Kurssilla tutustutaan tv-työn perusvälineistöön kokeilemalla ja harjoittelemalla niiden käyttöä opastetusti ja itsenäisesti. Opiskelija oppii myös toimimaan tuotantotiimissä käsikirjoittajan, esiintyjän, ohjaajan, kuvaajan, äänittäjän ja leikkaajan roolissa.

## **Työelämäyhteydet**

Kurssilla opettavat tv-toimittaja, Mediapajan koulutusohjelmajohtaja Minna Kilpeläinen ja Mediapajan käyttömestari Jyrki Siirtola. Lisäksi kurssilla vierailee tv-tuotantoyhtiössä työskentelevä kuvaaja/leikkaaja. Työelämävierailijat tuovat opiskelijoille tuoretta tietoa kuvaajan ja leikkaajan työstä ja antavat työelämälähtöistä palautetta opiskelijoiden valmiuksista toteuttaa tv-juttuja käsityönä.

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Kurssin vastuukouluttajat johdattavat opiskelijat tv-työn käytäntöön antamalla alusta saakka käytännön tuntuman tv-työn perusvälineisiin. Kuvakerrontaa opitaan tietoiskujen, analysoitavien näytteiden ja kuvausharjoitusten avulla. Käsikirjoitus etenee ryhmissä vaiheittain tietoiskujen ja käytännön työn kautta. Kuvaukset toteutetaan oman ryhmän kanssa itsenäisesti, mutta siten, että tekninen tuki on saatavilla. Leikkausvaihe aloitetaan johdannolla avid-ohjelmaan, jonka jälkeen työt leikataan ryhmissä. Vieraileva kouluttaja johdattaa opiskelijat kuvakerrontaan näytteiden avulla sekä kertomalla käytännön tv-työstä omien kokemustensa kautta. Hän antaa myös palautetta opiskelijoiden työstä.

Opetus nojautuu kokemukselliseen oppimiseen. Kurssille valmistaudutaan lukemalla Jouko Aaltosen Käsikirjoittajan työkalut –kirja. Muu kirjallisuus on tarkoitettu lisämateriaaliksi.

## **Vastuuopettajat**

Minna Kilpeläinen, FM, KM, tv-toimittaja ja viestintäkouluttaja, vs.viestinnän koulutusohjelmajohtaja, Suomen Urheiluopisto / Mediapaja  
Jyrki Siirtola, Mediapajan käyttömestari, kuvaaja ja leikkaaja

## **Oppimateriaali**

Aaltonen, J. 2002 Käsikirjoittajan työkalut. Suomalaisen Kirjallisuuden Seura  
Hiltunen, A. 2005. Aristoteles Hollywoodissa. Gaudeamus Kirja  
Bacon, H. 2004: Audiovisuaalisen kerronnan teoria. Suomalaisen Kirjallisuuden Seura

## **Arviointoperusteet**

Kurssi arvioidaan hyväksytty/hylätty –periaatteella. Kurssin voi suorittaa hyväksytysti tekemällä kaikki kurssiin liittyvät harjoitukset. Opiskelija saa jokaisesta harjoituksesta suullisen palautteen opettajilta.

# **Oikeudellisen ajattelun perusteet**

- Tunnus: LAW1KJ005
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 1. lukukausi
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen



## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei edellytä aiempia opintoja

### Oppimistavoitteet

Opiskelija perehtyy Suomen oikeusjärjestelmään, oikeudellisen ajattelun peruskäsitteisiin, oikeuslähteisiin ja yksityisoikeuden perusteisiin. Opintojaksolla annetaan yleiskuva säännöksistä ja kysymyksistä, jotka käsittelevät yksityisten kansalaisten välisiä oikeudellisia suhteita, kaupankäyntiä ja varallisuussuhteita sekä rikosoikeutta.

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- ymmärtää Suomen oikeudellisen järjestelmän pääpiirteet ja sen suurimmat erot muihin kansainvälisiin oikeusjärjestelmiin
- ymmärtää lakien säätämisen prosessin sekä tuomioistuimen menettelyn pääpiirteet
- osaa hakea juridista tietoa luotettavista lähteistä
- hallitsee yksityisoikeudelliseen lainsäädäntöön ja oikeuskäytäntöön liittyviä perusasioita.

### Sisältö

Tunneilla perehdytään aihekokonaisuuden perussääntöihin, joita opiskelija soveltaa käytännönläheisiin kirjallisiin tehtäviin. Esimerkit pyritään sitomaan journalistin työhön, jotta toimittajan työ tulee tutuksi.

Opintojaksolla käsitellään seuraavia aiheita:

- Suomen oikeusjärjestyksen rakenne
- lakien syntyprosessi, oikeuslähteet
- tuomioistuinlaitoksen toiminta
- oikeudelliset peruskäsitteet
- oikeustoimien tekeminen omaan ja toisen lukuun
- vahinkojen korvaaminen sopimussuhteiden ulkopuolella
- kuluttajansuoja
- kilpailulainsäädäntö
- teollisoikeudet pääpiirteittäin
- rikosoikeuden pääpiirteet

### Opetus- ja oppimismenetelmät

Opiskelu tapahtuu lähiopetustunneilla sekä itsenäisesti tehtävien harjoitustehtävien avulla.

Lähiopetus 24 h (8x3h)

Itsenäinen työskentely (harjoitustehtävät ja kirjallisuuden tutustuminen) 57 h

### Vaihtoehtoiset suoritustavat

HAAGA-HELIAn kaikille koulutusohjelmille yhteinen virtuaaliopintojakso Oikeuden perusteet (LAW8LH001), 3 op soveltuvin osin ja journalismin opintoihin räätälöity lisätehtävä.

### Aiemmin hankitun osaamisen tunnustaminen (AHOT)

Opiskelija voi näyttää osaamisensa osallistumalla opintojakson näyttökokeeseen. Opiskelijan on osallistuttava ensimmäiseen lähitapaamiseen ja neuvoteltava suoritustavasta erikseen opettajan kanssa. Sopimus koskee yhtä opintojaksototeutusta.

## Vastuopettaja

Ulla Huovinen, Pasila

## Oppimateriaalit

Suojanen, K., Ojajarvi, J., Savolainen, H., Vainio, P. & Vanhanen, P. 2010. Jokaisen kodin ja pienyrityksen lakiopas. KS-kustannus Oy. Helsinki.

Oikeustoimilaki (228/1929) muutoksineen

Vahingonkorvauslaki (412/1974) muutoksineen

Kuluttajansuojalaki (38/1978) muutoksineen

## Arviointiperusteet

Oppimistehtävät 40 %

Kurssipäiväkirja 40 %

Tuntiaktiivisuus 20 %

# Valtio- ja kunnallishallinto sekä poliittinen järjestelmä

- Tunnus: LAW1KJ006
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 3. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Oikeudellisen ajattelun perusteet (LAW1KJ005)

## Oppimistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on tutustua Suomen julkisen hallinnon rakenteeseen ja toimintaan sekä poliittiseen järjestelmäämme. Jakso antaa yleiskuvan siitä, millainen ”yhteiskuntamme” on oikeudellisesta näkökulmasta, sekä valmiudet hakea aihepiiristä lisätietoa.

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- osaa esitellä valtion ja kuntien toimielimet sekä näiden keskinäiset suhteet.
- osaa tunnistaa ja erotella julkishallintoon liittyviä oikeudellisia kysymyksiä.
- osaa kuvailla valtiosääntö- ja hallinto-oikeuden keskeisiä oikeussääntöjä.
- osaa arvioida Suomen poliittisen kulttuurin piirteitä.
- osaa tulkita oikeuden ja poliittisen vallankäytön suhteita.
- osaa hakea luotettavista Internet-lähteistä tietoa valtiosääntö- ja hallinto-oikeudellisista kysymyksistä.

## Sisältö

Opintojaksolla käsitellään seuraavia aiheita:

- Julkisen vallankäytön peruseriaatteet (vallanjako-oppi, demokratia, perusoikeudet)
- Lainsäädäntö-, hallitus- ja tuomiovallan käytön perusteet
- Hallinnon muutosvaiheet, tehtävät ja rakenne
- Hallintomenettelyn ja hallinnollisen oikeusturvan perusteet
- Suomen puoluerakenteen ja poliittisen toiminnan perusteet
- Poliittisen toiminnan kosketuspinnat ja jännitteet suhteessa lakien säätämiseen sekä näiden soveltamiseen hallinnossa ja tuomioistuimissa

## **Työelämäyhteydet**

Opetusta liitetään esimerkein sekä oppimistehtävien ja ryhmätöiden avulla työelämässä kohdattaviin tilanteisiin.

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Lähiopetus 32 h (2 h + 2 h = 4 h/vko)

Itsenäinen opiskelu 49 h (oppimistehtävät ja ryhmätyöt)

Oppiminen perustuu opintojaksolla yhtäältä lähiopetukseen (luennot, pienryhmätyöskentelyt, oppimistehtävien purut) ja toisaalta oppimistehtävien sekä ryhmätöiden tekemiseen.

## **Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnustaminen (AHOT)**

Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnustaminen on arviointiprosessi, jossa annetaan opintopisteitä aiemmin hankitusta osaamisesta. Osaaminen voi perustua opiskelijan työkokemukseen ja aiempiin opintoihin. Opiskelija voi osoittaa osaamisensa näytöllä: hän laatii opettajan ohjeiden mukaisen uratarinan, joka osoittaa hänen osaavan jäsentää julkisen vallan käyttöä jakson tavoitteiden mukaisesti. Opiskelijan on ennen näytöstä sopimista tutustuttava opintojakson tavoitteisiin. Näytöstä on sovittava opettajan vastaanotolla ensivalintaviikolla tai opintojakson ensimmäisen lähiopetustunnin yhteydessä. Näyttö arvioidaan asteikolla 1-5.

## **Vastuupettaja**

Sampo Mielityinen, Pasila (toimivapaalla)

Kirsi Ola, Pasila

## **Oppimateriaalit**

Oppimistehtävien ja ryhmätöiden tukena voidaan käyttää muun muassa seuraavia teoksia:  
Husa, Jaakko - Pohjolainen, Teuvo. 2008. Julkisen vallan oikeudelliset perusteet. Talentum, Helsinki.  
Mickelsson, Rauli. 2007. Suomen puolueet: historia, muutos ja nykypäivä. Vastapaino, Tampere.

Tuntityöskentelyn materiaali sekä muu ohjaajan ilmoittama ja jakama materiaali.

## **Arviointiperusteet**

Ryhmätyö ja oppimistehtävät 100 %

# **Työoikeus ja työmarkkinajärjestöt**

- Tunnus: LAW2KJ007
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 4. lukukausi
- Kieli: suomi

- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Ei edellytä aiempia opintoja

## **Oppimistavoitteet**

Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija ymmärtää yksityisen sektorin työelämään liittyvät keskeiset toimijat, toimintaperiaatteet ja säännökset.

Opintojakson jälkeen opiskelija

- tuntee työmarkkinajärjestelmän pääpiirteissään
- ymmärtää työelämää sitovan normijärjestelmän rakenteen ja syntymekanismien
- tuntee yksityisen sektorin työelämään liittyvät keskeiset oikeussäännöt
- osaa hakea luotettavaa tietoa työoikeudellisista kysymyksistä.

## **Sisältö**

Tunneilla perehdytään aihekokonaisuuden perussääntöihin, joita opiskelija soveltaa käytännönläheisiin kirjallisiin tehtäviin. Käytännön esimerkit sidotaan journalistin työhön, jotta toimittajan työnkuva syvenee.

- Työnantajien, työntekijöiden ja valtiovallan yhteistoimintaa kehitettäessä työlainsäädäntöä Suomessa
- Työelämän sääntely kansainvälisesti
- Työnantajien ja työntekijöiden järjestäytyminen
- Työ- ja virkaehtosopimusjärjestelmät
- Työsuhteen syntyminen
- Työntekijän ja työnantajan velvollisuudet
- Työssuhdeturva
- Yhteistoiminta
- Työsuojelu, työturvallisuus ja työterveyshuolto sekä työnvälitys
- Työttömyysturva ja oikeus eläkkeeseen

## **Työelämäyhteydet**

Opintojaksolla järjestetään vierailuluentoja.

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Lähiopetus + koe 24 h (8x3h)

Itsenäinen työskentely (harjoitustehtävät ja kirjallisuuteen tutustuminen) 57 h

Tunneilla perehdytään aihekokonaisuuden perussääntöihin, joita opiskelija soveltaa käytännönläheisiin kirjallisiin tehtäviin. Käytännön esimerkit sidotaan journalistin työhön, jotta toimittajan työnkuva syvenee. Kurssin aihepiiristä voidaan kehitellä juttuaihioita hyödynnettäväksi Aikakauslehtikirjoittamisen kurssilla (JOU2KJ025).

## **Vaihtoehtoiset suoritustavat**

Muulla suoritettu Työoikeuden perusteet –kurssi tai vastaava voi korvata opintojakson osittain. Lisäksi opiskelijan on suoritettava työmarkkinajärjestelmään ja työmarkkinaosapuoliin tutustuminen opettajan kanssa erikseen sovittavalla tavalla.

Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, näytöllä suoritettavat osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

## **Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistaminen (AHOT)**

Opiskelija voi osoittaa osaamisensa näytöllä laatimalla opettajan ohjeiden mukaisen uratarinan, joka osoittaa hänen saavuttaneen opintojakson tavoitteiden mukaisen kyvyn jäsentää ja soveltaa työelämään liittyviä oikeusnormeja. Opiskelijan on ennen näytöstä sopimista tutustuttava opintojakson tavoitteisiin ja esitettävä oma suunnitelmansa kurssin ensimmäisellä lähiovetustunnilla. Näyttö arvioidaan asteikolla 1-5.

## **Vastuopettaja**

Ulla Huovinen, Pasila

## **Oppimateriaalit**

Paanetoja, J. 2002. Työelämä tutuksi. Edita Prima Oy. Helsinki

Tai vaihtoehtoinen kirja:

Suojanen, K., Ojajarvi, J., Savolainen, H., Vainio, P. & Vanhanen, P. 2010. Jokaisen kodin ja pienyrityksen lakiopas. KS-kustannus Oy. Helsinki.

Seuraavat säädökset muutoksineen:

Työsopimuslaki (55/2001)

Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004)

Työaikalaki (605/1996)

Työehtosopimuslaki (436/1946)

Laki työehtosopimuksen yleissitovuuden vahvistamisesta (56/2001)

Materiaalin mahdolliset muutokset ilmoitetaan opintojakson alussa.

## **Arviointiperusteet**

Oppimistehtävät 25 %

Kirjallinen koe 75 %

# **Toimittaja työyhteisön jäsenenä**

- Tunnus: LEA1KJ001
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 7. lukukausi
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Ops 2007

Liiketoiminnan perusteet (WOR1KJ003)

Ops 2010

## Oppimistavoitteet

Opiskelija

- tuntee organisaatioiden toiminnan ja tehtävien johtamisen pääperiaatteet sekä omaa valmiuksia työn johtamiseen
- tuntee työelämän toimintatavat ja osaa toimia työyhteisössä
- osaa ottaa muut huomioon toiminnassaan.

## Sisältö

- Johtaminen ja esimiestyö
- Yksilö ja ryhmät työyhteisössä
- Työhyvinvointi
- Työelämäyhteydet
- Omat työelämäkokemukset, kokemukset journalistisista projekteista tai työharjoittelusta ovat sovellusraportin kohteena.

## Työelämäyhteydet

Omat työelämäkokemukset lehtityöprojekteista tai työharjoittelusta ovat sovellusraportin kohteena.

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat lähiopetustunneilla sisältöluentojen ja oppimistehtävistä keskustelun sekä ryhmässä tehtävän oppimistehtävän avulla.

Opiskelu muodostuu lähiopetuksesta, jolloin sisällön teemoja käydään läpi esimerkkien ja harjoitusten avulla. Lähiopetusta on 3 h / viikossa. Itseopiskelu sisältää kirjallisuuteen tutustumista, oppimistehtävän ja kokeeseen valmistautumisen. Oppimistehtävässä ryhmä kuvaa ja analysoi omakohtaisia työelämäkokemuksia/ -ilmiöitä hyödyntäen opintojakson kirjallisuutta. Opiskelijoiden erilaiset oppimistehtävät syventävät lähiopetuksessa käsitellyn asian sisäistämistä ja ne esitetään samassa yhteydessä asiaan liittyvän sisältöluennon kanssa. Kirjallinen koe 2 h on viimeisellä viikolla. Itseopiskeluun on aikaa yhteensä 56 tuntia.

## Vaihtoehtoiset suoritustavat

Opintojakson voi korvata suorittamalla HAAGA-HELIAn muiden koulutusohjelmien tai VirtuaaliAMK:n tarjonnasta sisällöltään ja laajuudeltaan vastaavan opintojakson tai opintojaksoja, jotka kattavat kaikki tämän opintojakson aihealueet ja tavoitteet ja joista yhdessä kertyy riittävä määrä opintopisteitä.

Aiemmin hankitun osaamisen tunnustaminen (AHOT)

Opintojakso on mahdollista korvata näytöllä, joka koostuu reflektio- ja sovellusraportista sekä työnäytteestä ja näiden esittelystä. Opiskelija esittää ehdotuksensa näytöksi opintojaksokuvauksen ja kirjallisuuden pohjalta ja esittelee sen vastaavalle opettajalle vastaanotolla ensivalintaviikolla tai viimeistään opintojakson ensimmäisellä lähiopetustunnilla, jolloin riittävästä näytöstä sovitaan.

## Vastuopettaja

Taru-Lotta Gumse, Pasila

## Oppimateriaali

Kauhanen, J. 2007. Henkilöstövoimavarojen johtaminen. WSOY.

Viitala, R. 2009. Henkilöstöjohtaminen. Edita

Lämsä, Anna-Maija - Hautala, Taru. 2004. Organisaatiokäyttäytymisen perusteet. Edita.

## **Arviointiperusteet**

Kirjallinen koe 40%

Oppimistehtävän esittäminen ja keskustelun vetäminen 60%

# **Työharjoittelu**

- Tunnus: PLA6KJ001, PLA6KJ002
- Laajuus: 15 op + 15 op (yhteensä 30 op eli 100 päivää)
- Ajoitus: 6.-8. lukukausi
- Kieli: suomi/muu tutkintoon kuuluva kieli
- Opintojakson taso: työharjoittelu
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Harjoittelun suositeltava suorittamisajankohta on noin kahden ja puolen vuoden opiskelun jälkeen, kun koossa on noin 150 opintopistettä. Tästä voidaan poiketa perustelluista syistä.

## **Oppimistavoitteet**

Harjoittelu tähtää koulutusohjelman tavoitteiden mukaisen ammatillisen osaamisen lisäämiseen.

Harjoittelun aikana opiskelija käyttää ja kehittää opintojen aikana hankkimaansa tietopohjaa ja osaamista.

Harjoittelun suoritettuaan opiskelija

- ymmärtää toimituksen eri ammattiroolit
- osaa toimia aloitteellisena ja vastuullisena työyhteisön jäsenenä
- hallitsee useita erilaisia journalistiseen prosessiin kuuluvia työtehtäviä
- osaa arvioida työpaikkansa kehittämistarpeita
- osaa arvioida omia taitojaan suhteessa erilaisiin työtehtäviin
- on omaksunut toimittajan ammatti-identiteetin.

## **Sisältö**

Työharjoitteluinfoltilaisuus järjestetään neljännellä lukukaudella. Työharjoitteluinfossa annetaan ohjeita harjoittelupaikan hakemisesta sekä harjoittelukäytännöistä.

Työharjoittelu on kaikille pakollinen ja oleellinen osa viestinnän koulutusohjelman opintoja. Sen laajuus on 15 op + 15 op (yhteensä 100 työpäivää). Se suoritetaan suomalaisessa/ulkomaisessa yrityksessä tai organisaatiossa yhdessä tai useammassa jaksossa. Opiskelija tekee laajasti ja monipuolisesti sellaisia tehtäviä, joihin journalismin koulutusohjelma tähtää.

Opintosuorituksina harjoittelu jakautuu kahteen osaan, PLA6KJ001 (15 op) ja PLA6KJ002 (15 op). Osa PLA6KJ001 voi koostua yhdestä tai useammasta lyhyestä työskentelyjaksosta. Sen laajuus on 50 päivää tai 375 - 400 tuntia. Harjoittelu on toimittajan työtä tai muuta toimittajan ammattia tukevaa työtä, jonka työharjoittelukoordinaattori on hyväksynyt. Se voi olla myös freelancetyötä, josta raportoidaan todennettavasti.

Osa PLA6KJ002 on 50 päivän tai 375 - 400 tunnin harjoittelurupeama yhdelle työnantajalle. Työ on journalistista työtä. Se voi olla myös osa-aikaista.

Opiskelija hankkii harjoittelupaikan itse. Hän ilmoittaa harjoittelusta sähköisellä lomakkeella työharjoittelukoordinaattorille, varmistaa näin etukäteen, että tehtävänkuvaus ja harjoittelun ajoitus täyttävät harjoittelulle asetetut vaatimukset. Kuukauden kuluttua harjoittelun päättymisestä opiskelija laatii ohjeen mukaisen työharjoitteluraportin. Hän myös kertoo harjoittelustaan työharjoitteluseminaarissa. Ohjaaja varmistuu raportin ja työtodistuksen avulla siitä, että harjoittelu on toteutunut vaatimusten mukaisesti. Ohjaava opettaja ottaa yhteyttä harjoittelijaan ja hänen esimieheensä harjoittelun aikana.

## **Työelämäyhteydet**

Työharjoittelu tehdään suomalaisessa/ ulkomaisessa yrityksessä tai organisaatiossa.

## **Kansainvälisyys**

Työharjoittelu on mahdollista suorittaa myös ulkomailla.

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Opiskelija pohtii omakohtaisesti harjoittelun tavoitteita ja kirjaa ne harjoitteluilmoitukseen. Harjoittelun aikana hän saa ohjausta työpaikalla ja tarvittaessa myös työharjoittelua ohjaavalta opettajalta. Suositeltavaa on, että harjoittelun aikana työpaikalla esimerkiksi lähiesimies käy opiskelijan kanssa palautekeskustelun harjoittelun puolellavälissä ja lopussa.

Harjoittelun jälkeen opiskelija laatii harjoittelusta ohjeen mukaisen raportin, jossa kuvaa työtään ja työnantajaansa sekä arvioi omaa oppimistaan ja omia kehittymistarpeitaan.

## **Vaihtoehtoiset suoritustavat**

Mikäli opiskelija on jo opintojen aikana työpaikassa, jossa hän tekee harjoittelun sisältöjä vastaavaa työtä, hän voi valita työstään harjoitteluna raportoitavan ajanjakson. Myös omassa yrityksessä tehtävä harjoittelu hyväksytään. Opiskelija kirjoittaa ajanjaksolta harjoitteluraportin, jossa pohtii opiskelujen tuomaa antia omaan työntekoon sekä omia kehittymistarpeitaan ja -toiveitaan.

## **Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnustaminen (AHOT)**

Opiskelija voi perustellusta syystä anoa työharjoittelun jompaakumpaa tai molempia osia hyväksiluettavaksi ennen opintojen alkua saadun työkokemuksen perusteella, jos työ on kestänyt riittävän pitkään, ollut riittävän yhtäjaksoista, jatkunut lähelle koulutuksen aloittamishetkeä ja ollut sisällöltään vaatimusten mukainen.

## **Vastuupettaja / työharjoittelukoordinaattori**

Kaarina Järventaus, Pasila

## **Arviointiperusteet**

Työharjoitteluraportti hyväksytty/hylätty (ei numeroarviointia). Kummastakin jaksosta laaditaan oma raportti. Jos harjoittelu suoritetaan yhtäjaksoisesti yhdessä paikassa, yksi raportti riittää.



# Ruotsin perusopintojakso

## (Grundkurs)

- Tunnus: SWE1KJ001
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 2. lukukausi
- Opetuskieli: ruotsi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lukion ruotsin oppimäärä tai vastaava

## Oppimistavoitteet

Opiskelija

- hallitsee kielen perusrakenteet
- osaa käyttää kieltä apuvälineenä kommunikoinnissa ja tiedon haussa
- osaa oma-aloitteisesti löytää kulttuurialueesta tietoa ja hyödyntää sitä.

## Sisältö

- Kielen perusrakenteet
- Tiedon hakeminen ruotsalaisista lähteistä
- Sanavaraston kartuttaminen erilaisten sosiaalisten ja yksilöllisten töiden avulla

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetustunnit 30 h (2 h /vko) (ruotsin kielen rakenteiden ja sanavaraston kehittäminen, harjoitustehtävien ja lehtiartikkeleiden työstäminen)

Itsenäinen työskentely 48 h (itseohjautuva opiskelu, tietokoneavusteinen harjoittelu, harjoitustehtävien laadinta, lehtiartikkeleiden työstäminen, kokeeseen valmistautuminen)

Koe ja palaute 2 h

Läsnäolovelvollisuus 80 %

## Vastuuopettaja

Marketta Keisu, Pasila

## Oppimateriaali

Juurakko-Paavola Taina et al. Startbana. Ruotsin kielen itseopiskelumateriaali.

Lehtiartikkelit ja muu ajankohtaismateriaali

Muu kirjallinen materiaali (ilmoitetaan opintojakson alussa)

## Arviointiperusteet

Kirjallinen koe 80 %

Etätehtävät ja jatkuva näyttö 20 %

# Opinnäytetyö

- Tunnus: THE7KJ001
- Laajuus: 15 op (405 h)
- Ajoitus:

Ops 2007: 7.-8. lukukausi

Ops 2010: 6.-7. lukukausi

- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: opinnäytetyö
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ops 2007

Opinnäytetyötä tukevat pakolliset perusopinnot ja pakolliset ammattiopinnot suoritettu.

Ops 2010

Opinnäytetyössä hyödynnetään opintojaksojen Journalismin tutkimus ja analyysi (JOU2KJ030) ja Tutkimusmenetelmät (MET2KJ003) sisältöä sekä muita opinnäytetyötä tukevia opintoja.

## Oppimistavoitteet

Opiskelija osaa

- käsitellä toimittajan ammattiin liittyviä kysymyksiä kriittisesti ja kypsästi
- soveltaa toimittajakoulutuksessa saamia tietoja ja taitoja sekä käyttää ammattialansa työ- ja esitystapoja
- soveltaa koulutusalan teoriaa ja hankkia uutta tietoa
- suunnitella ja toteuttaa ammatillisen tutkimuksen, selvityksen tai kehittämishankkeen, raportoida siitä sovitulla tavalla sekä arvioida työprosessiaan ja omaa oppimistaan
- tulkita ja arvioida kriittisesti muiden kirjoittamia opinnäytetöitä ja tutkimuksia.

## Sisältö

Opinnäytetyössään opiskelija perehtyy opintoihinsa liittyvään, ohjaajan hyväksymään aiheeseen. Opinnäytetyöt tehdään pääasiassa työelämän toimeksiantoina. Teoreettisen osuuden lisäksi siihen voi sisältyä muutakin, esim. kehittämis- tai journalistista työtä. Se voidaan myös tehdä ryhmässä, mikäli niin erikseen sovitaan.

Opiskelija saa opinnäytetyön käynnistämistä varten alkuohjeet viidennellä lukukaudella ennen työharjoitteluun lähtöä. Harjoittelukaudella opiskelija perehtyy aihealueeseensa ja laatii tämän perusteella aihealuetta ja kohdeilmiötä tarkastelevan aiheanalyysin. Palattuaan harjoittelusta opiskelija esittää seitsemännellä lukukaudella projekti/työsuunnitelmansa esittelytilaisuudessa. Valmis opinnäytetyö käsitellään seminaarissa seitsemännen/kahdeksannen lukukauden aikana. Opinnäytetyöprosessia tukee opinnäytetyön ohjaajan säännölliset tapaamiset. Opinnäytetyön valmistuttua opiskelija kirjoittaa kypsyysnäytteen työhön liittyvästä aiheesta.

Opiskelija saa ohjaajan ohjausta koko opinnäytetyöprosessin ajan. Keskeisiä ohjauksen välineitä ovat prosessin eri vaiheissa laadittavat työpaperit, niiden opponointi sekä aiheen käsittely keskusteluryhmissä.

Pakolliset opinnot ja niihin liittyvät vapaasti valittavat opinnot muodostavat opinnäytetyön perustan. Opinnäytetyön ohjaaja antaa tarkemmat ohjeet eri valmisteluvaiheissa tehtävistä työpapereista.

Opinnäytetyöt ovat julkisia. Opiskelija toimittaa työnsä kirjastokappaleet ohjaajalleen. Jos toimeksiantaja on antanut luvan, hän julkaisee opinnäytetyön myös sähköisesti.

## **Työelämäyhteydet**

Opinnäytetyöt tehdään pääasiassa työelämän toimeksiantoina.

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Ohjaavan opettajan antama henkilökohtainen ohjaus

Työpaperit

Työskentely keskusteluryhmissä

Opponenttina toimiminen

Itsenäinen työskentely

## **Vastuopettajat**

Kaarina Järventaus, Pasila

Merja Drake, Pasila

Miisa Jääskeläinen, Pasila

Raisa Koivusalo, Pasila

## **Oppimateriaali**

Opinnäytetyön ohjeet (Journalismin koulutusohjelma ja yleiset ohjeet) MyNetissä.

Opinnäytetyön aiheeseen ja menetelmiin liittyvä lähdemateriaali, esim.

Anttila, P. 2005 tai uudempi. Ilmaisu, teos, tekeminen ja tutkiva toiminta, Akatiimi Oy ja As Pakett, Hamina.

Hakala, J. 2004 tai uudempi. Opinnäytetyöopas ammattikorkeakouluille. Gaudeamus.

Holopainen, M. & Pulkkinen, P. 2002 tai uudempi. Tilastolliset menetelmät. WSOY.

## **Arviointiperusteet**

Opinnäytetyön arvioivat työn pääohjaaja ja toinen arvioija yhdessä. Arvioinnin kohteena ovat

- työn tavoitteet
- viitekehys
- tutkimusmenetelmä / produktin suunnittelu ja toteutus
- tutkimustulokset / valmis produkti
- kirjallinen raportointi
- opinnäytetyöprosessi

Hyväksytty opinnäytetyö arvioidaan asteikolla 1–5. Kypsyysnäyte arvioidaan sekä asiasisällön että kielen kannalta asteikolla hyväksytty/hylätty.

## **Toimittaja yrittäjänä**

- Tunnus: WOR2KJ004
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: lukukausi 4
- Kieli: suomi

- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Liiketoiminnan perusteet (WOR2KJ003)

## **Oppimistavoitteet**

Opiskelija

- ymmärtää yrittäjyyteen liittyviä eri osa-alueita ja haasteita erityisesti toimittaja-yrittäjän kannalta
- osaa hakea tietoa/apua yrittäjyyteen liittyvissä kysymyksissä.

## **Sisältö**

Opiskelija laatii liiketoimintasuunnitelman olemassa/suunnitteilla olevalle tai kuvitteelliselle yritykselle ja perehtyy liiketoiminnan eri osa-alueisiin:

- Liikeidea, missio ja visio
- Markkinoiden analysointi ja myyntitavoitteet
- Toimintasuunnitelmat
- Taloudelliset suunnitelmat ja laskelmat
- Yrittäjyyteen liittyvät menestystekijät ja haasteet
- Toimittajayrittäjän kannalta relevantit yritysmuodot sekä niiden verotuksellinen kohtelu
- Yrittäjän taloudelliset laskelmat sekä hinnoittelu
- Oman osaamisen markkinointi
- Yritystoiminnan rahoitus
- Yrittäjyyteen liittyvät hallinnolliset seikat

## **Työelämäyhteydet**

Opintojaksolla vierailee toimittajayrittäjä sekä muita mahdollisia asiantuntijaluennoitsijoita.

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Opiskelujaksolla on lähiopetusta (4 h / vko) ja itsenäistä työskentelyä (6 h / vko). Opintojaksoon kuuluu liiketoimintasuunnitelman laadinta sekä yrittäjyyden eri teemoihin liittyvä oppimistehtävä, joka tehdään ryhmässä.

## **Vastuopettajat**

Jorma Ikonen  
Eija Kärnä

## **Oppimateriaali**

Stenvall-Virtanen & Vähämäki: Mediatalous - liiketoiminnan ja yrittäjyyden perusteet viestintäalalle.

Luentomateriaali

Liiketoimintasuunnitelman ohjeistus

Yrittäjyyteen liittyvä tieto internetissä ja HAAGA-HELIAN tietokannoissa

Muu mahdollinen materiaali

## **Arviointiperusteet**

Liiketoimintasuunnitelma 60 %  
Oppimistehtävä 40 %

# Viestinnän perusteet

- Tunnus: COM1KJ003
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 1. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei edellytä aiempia opintoja.

## Oppimistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on johdattaa opiskelijat viestinnän käsitteisiin ja erilaisiin viestinnällisiin lähestymistapoihin.

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- tuntee viestinnän käsitteet ja keskeiset viestintämallit
- osaa havainnoida omaa viestintäkäyttäytymistään
- hallitsee viestintään liittyvän perustiedon toimittajaopintojensa pohjaksi
- hallitsee tavoitteellisen ryhmätyöskentelyn

## Sisältö

Opintojaksolla viestinnän käsitettä tarkastellaan viestintätutkimuksen tarjoaman nykytiedon valossa. Sen lisäksi opiskelija rakentaa aktiivisesti omaa viestintänäkemystään yhdessä opiskelijaryhmän kanssa. Yksilöllinen oppiminen liittyy tiiviisti osallistujien väliseen vuorovaikutukseen ryhmässä ja osallistujien välisten viestintäkokemusten jakamiseen. Opintojaksolla kiinnitetään viestintäkäsitteen tarkastelun lisäksi huomiota myös työelämässä ja toimittajan työssä tarvittaviin viestintä- ja vuorovaikutustaitoihin.

- Viestinnän käsite ja mallintaminen
- Viestinnän luokittelu
- Viestinnän häiriöt
- Tavoitteellinen ryhmätyöskentely ja työelämän vuorovaikutustaidot

## Työelämäyhteydet

Sisällölliset teemat, esimerkit ja tehtävät linkitetään toimittajan työhön ja työelämässä tarvittaviin viestintävalmiuksiin.

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus ja tuntityöskentely 32 h (4 h / vko)

Itsenäinen työskentely 49 h (6 / vko) sisältäen suomenkieliseen tenttikirjallisuuteen perehtymisen (yhteensä n. 200 sivua)

## Vaihtoehtoiset suoritustavat

Opintojakson voi korvata aiemmillä vastaavilla opintosuorituksilla joko kokonaan tai osittain. Mahdollisista täydentävistä suorituksista sovitaan opintojakson opettajan kanssa ensimmäisellä lähiopetustunnilla. Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, näytöllä suoritettut osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

## Vastuopettaja

Raisa Koivusalo, Pasila

## Oppimateriaali

Kivikuru, U. & Kunelius, R. (toim.) 1998. Viestinnän jäljillä. Näkökulmia uuden ajan ilmiöön. WSOY. Helsinki

Opetusmonisteet ja mahdolliset verkkomateriaalit  
Tuntityöskentelyn materiaali sekä muu ohjaajan ilmoittama ja jakama materiaali.

## Arviointiperusteet

Tentti, joka sisältää lähiopetuksen sisällön ja suomenkielistä kirjallisuutta n. 200 sivua 25 %  
Ryhmätyöskentely ja ryhmätyön esittely 50 %  
Aktiivinen osallistuminen lähiopetukseen ja lähiopetustunneilla tehtyihin harjoituksiin 25 %

# Joukkoviestintä 2

- Tunnus: COM2KJ015
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 3. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opintosuunnitelma: JOURA10

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Viestinnän perusteet (COM1KJ003)

## Oppimistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- tietää, miten mediajulkisuus toimii ja mitkä väestölliset ominaisuudet vaikuttavat joukkoviestimien kulutukseen
- tuntee mediajulkisuuden pelisääntöjä ja sen intressiryhmiä
- osaa analysoida eri viestimien yleisörakennetta ja arvioida oman kirjoittamisensa kohderyhmän
- osaa käyttää mediayleisöä koskevia tutkimus- ja tilastotietoja.

## Sisältö

Opintojakson aikana opiskelija perehtyy siihen, mitä ns. mediapeli on, mitkä ryhmät ovat sen osapuolia ja siihen, kuinka paljon ja millä tavoin eri yleisöryhmät käyttävät joukkoviestimiä. Opiskelija tutustuu väestöryhmien median kulutusta koskeviin malleihin ja teorioihin. Opiskelija oppii analysoimaan joukkoviestinnän tarjonnan ja kulutuksen keskinäisiä suhteita ja vertailemaan suomalaisten ja muiden EU-kansalaisten mediankäyttötottumuksia.

- Mediajulkisuus, -peli ja sen osapuolet
- Yleisöryhmien joukkoviestintään käyttämä aika
- Joukkoviestinnän kuluttajien keskeiset ominaisuudet
- Joukkoviestinnän kulutuksen ja tarjonnan kohtaantoon vaikuttavat tekijät

## **Työelämäyhteydet**

Mahdollisuuksien mukaan tehdään vierailu mediayrityksiin ja /tai kutsutaan vieraileva luennoitsija.

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Lähiopetus, yhteensä 32 h (4 h/vk), koostuu luennoista ja lähiopetustunneilla toteutettavista harjoituksista Itsenäinen työskentely, yhteensä 48 h (6 h /vk), sisältää sekä kirjatenttiin valmistautumisen että yksilö- tai ryhmätyönä valmistetun etätehtävän

## **Vastuopettaja**

Raisa Koivusalo, Pasila

## **Oppimateriaali**

Opetusmonisteet

Juholin, Elisa & Kuutti, Heikki 2006: Mediapeli. Anatomia ja keinot. Inforviestintä Oy. Karisto Oy.

Joukkoviestimet 2004. Kulttuuri ja viestintä 2004:2. Tilastokeskus. Hakapaino.

Nieminen, Hannu & Pantti, Mervi . 2004: Media markkinoilla. Loki - kirjat Oy.

Nordenstreng, Kaarle & Wiio, Osmo A. (toim.) 2001: Suomen mediamaisema. WSOY.

## **Arviointiperusteet**

Etätehtävä 50%

Kirjallinen koe 50%

# **Kansantalouden perusteet**

- Tunnus: ECO2KJ005
- Laajuus: 5 op (135 h)
- Ajoitus: 3. lukukausi
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Ei edellytä aiempia opintoja

## **Oppimistavoitteet**

Opiskelija

- hallitsee kansantalouden keskeiset käsitteet ja ilmiöt niin kansallisesti kuin globaalisti
- ymmärtää niiden keskinäisen riippuvuuden ja osaa hahmottaa niiden merkittävyyden
- osaa soveltaa niitä toimittajan työssä.

## Sisältö

- Kansantalouden rakenteet
- Taloudelliset mallit
- Taloudelliseen toimintaan liittyvät syy- ja seuraussuhteet
- Suomen talousjärjestelmä ja talouselämä
- Kansantaloudellisen suhdanteet ja niihin vaikuttaviin tekijät
- Kansainvälinen talous mm. Euroopan Unionissa, lähialueilla ja kehitysmaissa

## Oppimateriaali

Pekkarinen J. - Sutela P. Avain kansantaloustieteeseen, WSOY.  
Vuoristo K-V. Maailman talousalueet, WSOY

## Työelämäyhteydet

Käytännön esimerkein pyritään löytämään konkreettisia yhteyksiä jokapäiväiseen työelämään. Seurataan eri medioiden kansantaloutta käsitteleviä artikkeleita ym.

## Kansainvälisyys

Globalisaation ja koko ajan laajentuvan kansainvälisen kaupan takia suurin osa opintojaksolla käsiteltävistä aiheista liittyy joko suoraan tai välillisesti kansainväliseen talouteen.

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista ja itsenäisestä työskentelystä yhteensä 135 h opiskelijan työtä.

Lähiopetusta 56 h

Kirjallinen koe 2 h

Etätyöt, Itseohjautuvaa opiskelua sekä kokeeseen valmistautumista 77 h

## Vaihtoehtoiset suoritustavat

Opintojakson voi korvata suorittamalla sisällöltään ja laajuudeltaan vastaavan opintojakson HAAGA-HELIA:n muissa koulutusohjelmissa.

## Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistaminen (AHOT)

Mikäli opiskelija hallitsee mielestään yllä mainitut opintojakson oppimistavoitteet ja sisällöt aikaisempien opintojen ja/tai niihin liittyvän työkokemuksen perusteella, hänelle voidaan järjestää sekä a) kirjallinen että b) suullinen näyttökoe, joiden avulla opiskelijan tulee osoittaa, että hän sekä ymmärtää että pystyy soveltamaan aikaisemmin oppimaansa.

Opiskelija selvittää aikaisemmin opitun osaamisensa korvausmahdollisuudet kurssien vastuopettajien vastaanotoilla ensivalintaviikolla tai viimeistään kurssin ensimmäisellä lähiopetustunnilla.

## Vastuopettaja

Olli Laintila, Pasila

## Arviointi



Koe 100 %

Etätyö, hyväksytyt/hylätyt, hyvä etätyö voi nostaa arvosanaa

Läsnäolo lähiopetuksessa, aktiivinen osallistuminen vaikuttaa positiivisesti loppuarvosanaan.

# Englannin rakenteet

## (English Grammar for Journalists)

- Tunnus: ENG1KJ001
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 2. lukukausi
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lukion pitkä oppimäärä

## Oppimistavoitteet

Opiskelija

- hallitsee englannin kieliopin perusrakenteet.
- hallitsee suomi-englanti-suomi-kääntämisen periaatteet.
- perehtyy englanninkieliseen lehdistöön.
- laajentaa yhteiskunnallista sanavarastoaan.

## Sisältö

Englannin kieliopin peruspiirteet, erityisesti toimittajan työssä tarvittava kielenkäyttö, rakenteet ja sanasto  
Käännöstekniikka, erityisesti tekstin tulkinta englannista suomeksi

Perehtyminen englanninkieliseen lehdistöön ja yhteiskunnalliseen sanastoon

## Työelämäyhteydet

Valitut mallitekstit sekä harjoitustehtävien tekstit ovat autenttisia. Tekstit ovat sellaisia, joita toimittaja työelämässä joutuu käsittelemään.

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Verkko-opintojakso (Moodle)

Kielioppitehtävät verkossa (Moodle), ryhmätyö verkossa (sanomalehtiesitys ja vertaisarviointi), tentti, alku- ja välitapaaminen

Verkkotyöskentelyn osuus 100% tenttiä ja vapaaehtoista alku- ja välitapaamista lukuun ottamatta

## Vastuopettaja

Matti Helelä, Pasila

## Oppimateriaali

Opiskelija voi valita itsenäisesti omaan oppimiseensa soveltuvan kielioppikirjan tai vastaavaa verkkomateriaalia.

## Arviointiperusteet

Arvosana määräytyy tenttituloksen mukaan.

Sanomalehtiesitys ja vertaisarviointi suoritettava hyväksytysti.

Kurssiarviointi suoritettava kurssin loputtua.

Alku- ja välitapaaminen ovat vapaaehtoisia.

# Journalistinen ammattienglanti

## (Media English)

- Tunnus: ENG4KJ006
- Laajuus 3 op (81 h)
- Ajoitus: 4. lukukausi
- Opetuskieli: suomi
- Lähtötaso: B1
- Tavoitetaso: B2
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen\*
- Opetussuunnitelma: JOURA10

\*englannin pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

## Lähtötaso

Englannin rakenteet (ENG1KJ001)

Englannin ammattitilanteet toimittajan työssä (ENG4KJ002)

## Oppimistavoitteet

Opiskelija

- harjaantuu lukemaan omaa ammattialaansa käsitteleviä tekstejä englanniksi.
- kartuttaa oman alansa sanastoa tekstien pohjalta.
- oppii hyödyntämään englanninkielisiä lähteitä journalistisessa työssä.
- harjoittelee opinnäytetyön tiivistelmän kirjoittamista englanniksi.
- oppii tekemään työhakemuksen ja ansioluettelon englanniksi.
- osaa analysoida englannin kieltä.
- tunnistaa ja ymmärtää kielen eri rekistereiden merkityksen.
- osaa soveltaa kieltä oikein erilaisissa ammattitilanteissa.

## Sisältö

- Referaatteja
- Ymmärtämisharjoituksia
- Kielen rekisterit
- Tyylialalysejä
- Sähköisen median kielen piirteitä
- Ulkomaisiin tiedotusvälineisiin tutustuminen

## **Työelämäyhteydet**

Opiskelumateriaali autenttista tiedotusvälinemateriaalia ja journalistista kirjallisuutta

## **Vastuopettaja**

Pekka Huolman, Pasila

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Lähiopetus 32 h (opettajan valitsemien tekstien pohjalta tehdään referaatti-, sanasto-, kielioppi ja keskusteluharjoituksia; jokainen pitää lyhyen suullisen esityksen, jossa esittelee jonkin ulkomaisen tiedotusvälineen)

Itsenäinen työskentely 49 h (referaattitehtäviä ja kirjoitustehtäviä, tunteihin valmistautumista, itsenäinen oppimistehtävä)

Läsnäolovelvoite 80 %

## **Vaihtoehtoiset suoritustavat**

Sovitaan vastuopettajan tai kurssin vetäjän kanssa. Lähtökohtaisesti opiskelijan tulee aina olla läsnä ensimmäisellä lähiopetuskerralla.

Aikuistoteutus: toteutustapa ilmoitetaan kyseisen opintojakson toteutuskuvauksessa.

## **Oppimateriaali**

Jaetaan tunneilla

## **Arviointiperusteet**

Oppimistehtävä 45 %

Kirjallinen koe 35 %

Jatkuva näyttö ja harjoitustehtävät 20 %

# **Lehtijutun toteuttaminen**

- Tunnus: INS8KJ001
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 4.-6. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Kurssi on integroitu opiskelijalehden toimittaminen (JOU4KJ001) -opintojakson kanssa.

## **Oppimistavoitteet**

Opintojakson tavoitteena on antaa perustiedot ja -taidot aikakauslehtityyppisen jutun toteuttamista varten. Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- ymmärtää aikakauslehden ideointi- ja toimitusprosessin pääpiirteet
- osaa toteuttaa ideansa kirjoittamalla, valokuvaamalla tai kuvittamalla

- ymmärtää, että lehdenteko on yhteistyötä, jossa lopputulos viimeistellään ja arvioidaan yhteisvoimin
- on omaksunut aikataulutuksen merkityksen.

## Sisältö

Opiskelija oppii tunnistamaan eri juttutyyppejä ja toteuttamaan jonkin niistä kirjoittaen ja/tai kuvaten. Hän oppii ymmärtämään lehdentekoa prosessia kokonaisuutena.

- Journalistiset tekstit ja niiden kirjoittaminen
- Lehtikuvauksen perusteet ja kuvien käyttö lehdessä

## Työelämäyhteydet

Yhteistyökumppaneina opintojaksolla on ammattikorkeakoulun oma opiskelijajayhdistys HELGA, joka julkaisee ja kustantaa lehteä.

Opintojakso toteutetaan yhteistyössä toimittajaopiskelijoiden Opiskelijalehden toimittaminen - opintojakson kanssa.

Toimittajaopiskelijat vastaavat toimitustyön koordinoimisesta, tekstien editoinnista ja lehden taittamisesta.

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 32 h

Itsenäinen työskentely 49 h

Opiskelu koostuu lähiopetuksesta, henkilökohtaisesta ohjauksesta ja toimituskokouksista.

## Vastuopettajat

Sari Tiiri, Pasila

Päivi Peltonen, Pasila

## Oppimateriaali

Forsgård, P. 2004. Hyvä kuva, Viestijän valokuvausopas, Infoviestintä.

Freeman, M. 2007. Valokuvaamisen taito. Docendo.

Hedgecoe, J. 2010. Valokuvaajan suuri käsikirja. Kustannus-Mäkelä Oy.

Parko & Rentola 2005. Lue minut – aikakauslehtikirja. Aikakauslehtien Liitto.

Salo, M. 2000. Imagaware, kuvajournalismi mediafuusiossa. Taideteollinen korkeakoulu.

Suvanto & Mäkelä 2004. Henkilökuvaus digikameralla. Docendo

Suhola, Turunen & Varis 2005. Journalistisen kirjoittamisen perusteet. Finn Lectura.

Diat, aikakauslehdet.

Photoshop CS5 tai uudempi versio.

## Arviointiperusteet

Arvioinnin kohteina ovat opintojaksolle osallistuvien omat julkaistavaksi tarkoitetut jutut ja/tai kuvat sekä opiskelijan aktiivisuus työskentelyssä osana toimitusta. Arviointiperusteina ovat jutun kiinnostavuus, rakenteen ja kielen journalistisuus, kuvan visuaaliset ja tekniset ansiot, kuvan ja tekstin vuoropuhelun onnistuneisuus sekä opiskelijan yhteistyökyky toimituksen muiden jäsenten kanssa.

# Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet

- Tunnus: JOU1KJ026
- Laajuus: 5 op (135 h)
- Ajoitus: 1. lukukausi
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintoihin

Ei edellytetä aikaisempaa osaamista.

## Oppimistavoitteet

Opiskelija

- osaa kuvajournalismin eri lajityypit sekä tutustuu uutiskuvaan ja sen analyysiin
- ymmärtää millainen on teknisesti hyvä valokuva
- oppii ottamaan valokuvia
- ymmärtää digitaalisen kuvan perusteet
- ymmärtää kuvankäsittelyn etiikan perusteet
- ymmärtää painettavan kuvan erityisvaatimukset
- osaa käsitellä kuvia verkkojulkaisuihin.

## Sisältö

Opintojakso muodostuu kahdesta osiosta: kuvajournalismin perusteet (3 op) ja kuvankäsittelyn perusteet (2 op).

Opintojaksolla tutustutaan kuvajournalismin perusteisiin lukemalla lehtiä sekä opitaan valokuvauksen perusteet kuvaustehtävien avulla. Opitaan kuvankäsittelyn perusteet ja tutustutaan alan eettisiin kysymyksiin.

- Kuvajournalismin lajityypit
- Uutiskuva ja sen analyysi
- Valokuvauksen perusteet
- Perustietoa digitaalisesta kuvasta
- Perustietoa digitaalisesta kuvankäsittelystä
- Perustietoa kuvankäsittelyn etiikasta
- Photoshop-ohjelman perusominaisuudet
- Kuvien tallentaminen webiin
- Kuvien muokkaus painotuotteeseen
- Digitaalisten kuvien tallennusmuodot

## Työelämäyhteydet

Vierailija ja/tai yritysvierailu

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Kuvajournalismi:

- Lähiopetus (sis. luennot, kuva-analyysitehtävät, valokuvaustehtävät, pienryhmätyöskentely, ryhmäkeskustelut, kuvaajavierailu) 32 h

- Itsenäinen työskentely (sis. kuva-analyysi- ja valokuvaustehtävät) 49 h

Kuvankäsittely:

- Lähiopetus (sis. luennot, keskustelut, ohjattu harjoittelu, palaute) 24 h
- Itsenäinen opiskelu (sis. luentoaineistoon perehtyminen, itsenäinen harjoittelu, etätehtävät) 28 h

## **Vaihtoehtoiset suoritustavat**

### **Kuvajournalismin perusteet:**

Jos opiskelijalla on entuudestaan paljon lehtikuvauskokemusta, hän voi suorittaa opintojakson kokonaan tai osin näytöllä (opettajan antaman tehtäväpaketti + mahdollinen tentti). Opiskelijan on osallistuttava opintojakson ensimmäiseen tapaamiseen, jossa hän sopii tarkemmin opettajan kanssa vaihtoehtoisesta suoritustavasta. Opiskelija vastaa suunnitelman seurannasta ja raportoi sen toteutumisesta. Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, näytöllä suoritettavat osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

### **Kuvankäsittelyn perusteet:**

Opiskelija voi korvata koko opintojakson tai osia sen tehtävistä omassa työssä oppimisella. Opiskelija tulee ensimmäiseen lähitapaamiseen ja sopii yksityiskohdista vastaavan opettajan kanssa. Opiskelija vastaa suunnitelman seurannasta ja raportoi sen toteutumisesta. Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

## **Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnustaminen**

Opiskelija voi osoittaa näytesalkulla tai muulla tavalla hallitsevansa opintojakson tavoitteet ja sisällöt. Tällä osoitetaan alan osaaminen ja kyky reflektoida omaa osaamista. Yksityiskohdista ja aikataulusta sovitaan opintojakson tai opintojakson osion vastaavan opettajan kanssa viimeistään ensimmäisellä opetuskerralla.

## **Vastuopettajat**

Päivi Peltonen, kuvajournalismi, Pasila  
Minna Väisänen, kuvankäsittely, Pasila

## **Oppimateriaalit**

Forsgård, P. 2004. Hyvä kuva. Viestijän valokuvausopas. Inforviestintä Oy.  
Freeman, M. 2007. Valokuvaamisen taito, Docendo  
Hedgecoe, J. 2010. Valokuvaajan suuri käsikirja. 2. painos. Kustannus-Mäkelä Oy.  
Paananen P. 2010. Photoshop CS5 kuvankäsittely. Docendo. Jyväskylä.  
Mäenpää J. 2006. Muokkausta ja manipulaatiota.  
Salo, M. 2000. Imageware - Kuvajournalismi mediafuusiossa s. 7-65, Taideteollinen korkeakoulu.  
Suvanto, T. – Mäkelä S. 2004. Henkilokuvaus digikameralla. Docendo.  
Viljanen J., Suvanto T., Karhula M. 2006. Digikuvan peruskirja.  
Sanoma- ja aikakauslehdet, diat.  
Photoshop CS5 –ohjelma  
Opintomonisteet

## **Arviointiperusteet**

Opintojakson osat arvioidaan erikseen asteikolla 0-5.  
Kuvajournalismin perusteet (painoarvo kokonaisarvosanasta 60 %)  
Tehtävien myöhästyminen alentaa arvosanaa.

Oppimistehtävät ja tuntiaktiivisuus 100 %.

Kuvankäsittely (painoarvo kokonaisarvosanasta 40 %)  
Oppimistehtävät ja tuntiaktiivisuus 100 %.  
Tehtävien myöhästyminen alentaa arvosanaa.

## Journalismin erityisalueita

- Tunnus: JOU2KJ009
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 5. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

### Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Viestinnän perusteet (COM1KJ003).

### Oppimistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on tutustua journalismin erilaisiin erityisalueisiin, toimittajan työskentelyyn ja työn vaatimuksiin.

Opintojakson jälkeen opiskelija

- osaa erottaa toisistaan journalismin keskeiset erityisalueet
- on tutustunut kansainväliseen uutisjournalismiin, politiikan journalismiin, oikeusjournalismiin, tutkivaan journalismiin, tiedejournalismiin, talousjournalismiin ja kulttuurijournalismiin
- osaa suhteuttaa omaa kirjoittamistaan näihin osa-alueisiin.

### Sisältö

Opiskelija perehtyy asiantuntijaluentojen johdattamana journalismin keskeisiin erityisalueisiin. Kurssin laajahkon oppimistehtävän avulla opiskelija oppii suhteuttamaan omaa kirjoittamistaan johonkin valitsemaansa journalismin osa-alueeseen.

- Poliitiikan journalismi
- Oikeusjournalismi
- Tutkiva journalismi
- Kansainvälinen uutisjournalismi
- Tiedejournalismi
- Kulttuurijournalismi
- Talousjournalismi

### Työelämäyhteydet

Vierailevat toimittajaluennointijat, jotka ovat oman erityisalansa asiantuntijoita, ja vierailut toimituksiin ja mediataloihin.

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus (luentoja ja ryhmätyöskentelyä tunneilla) 32 h  
Itsenäistä työskentelyä 49 h

## Vaihtoehtoiset suoritustavat

Opiskelija tutustuu omatoimisesti haastattelemalla ja vierailemalla toimituksissa muutamaaan journalismin erityisalueeseen ja kirjoittaa niistä raportin ja/tai oppimispäiväkirjan. Suoritustapa sovitaan jokaisen opiskelijan kanssa henkilökohtaisesti.

## Vastuopettaja

Raisa Koivusalo, Pasila

## Oppimateriaali

Oman valinnan mukaan yksi seuraavista kirjoista (myös jokin muu, opiskelijan ehdottama ja opettajan hyväksymä kirja on mahdollinen):

Huovila, Tapani 2003. Tiedolla korkoa. Suomalaista talousjournalismia 1900-luvulla. Helsinki. Inforviestintä.

Kantola, Anu 2002. Markkinakuri ja managerivalta: poliittinen hallinta Suomen 1900-luvun talouskriisiissä. Helsinki. Loki-kirjat.

Kantola, Anu - Mörä, Tuomo (toim.) 1998. Journalismia! Journalismia? Porvoo. WSOY

Kuutti, Heikki 2002. Tutkittu juttu: johdatus tutkivaan journalismiin. Jyväskylä. Atena

Kivikuru, U. & Pietiläinen, J. 1998. Uutisia yli rajojen: ulkomaanuutisten maisema Suomessa. Helsingin yliopiston Lahden tutkimus- ja koulutuskeskus. Lahti.

## Arviointiperusteet

Tentti 50 %

Harjoitustyö 25 %

Aktiivinen läsnäolo 25%

## Talousjuttujen kirjoittaminen

- Tunnus: JOU2KJ027
- Laajuus:6 op (162 h)
- Ajoitus: 7. Lukukausi
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Laskentatoimen perusteet ja tilinpäätösanalyysi (ACC2KJ001)

Journalistisen kirjoittamisen perusteet (JOU1KJ022)

Uutistyo (JOU2KJ024)

Ops 2010:



Kurssilla tarvitaan Laskentatoimen perusteissa ja tilinpäätösanalyysissä (ACC2KJ001) opittuja taitoja. Opiskelijoilta edellytetään myös perusvalmiutta haastattelemiseen sekä uutisten ja muiden journalististen tekstien kirjoittamiseen

## Oppimistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää talouden merkityksen yhteiskunnassa ja yksilön elämässä
- ymmärtää talousjuttujen erityispiirteet ja tehtävän mediassa
- osaa soveltaa muiden juttutyyppeiden kirjoittamisessa hankkimiaan tietoja ja taitoja
- osaa käyttää yhteiskuntaa ja taloutta käsittelevien opintojaksojen tietoja
- osaa käyttää monipuolisesti kotimaisia ja kansainvälisiä taloustiedon lähteitä ja arvioida niistä saadun tiedon journalistista merkitystä
- osaa kirjoittaa yleistajuisia ja selkeitä eri kohderyhmille suunnattuja talousjuttuja esim. yrityksistä, osakemarkkinoista, pankkitoiminnasta, työmarkkinoista ja julkisen talouden kysymyksistä
- osaa tarkastella ilmiöitä talouden näkökulmasta.

## Sisältö

Opintojaksoon kuuluvat tiedonhankinnan (2 op), suomen kielen (1 op) ja journalistisen kirjoittamisen (3 op) osiot.

Opiskelija hyödyntää aiemmilta, yhteiskuntaa ja taloutta käsitteleviltä opintojaksoilta hankkimaansa tietämystä. Opiskelija perehtyy taloustoimittajan tiedonlähteisiin ja median tapoihin käsitellä talouden ilmiöitä sekä saa omakohtaista kokemusta monenlaisten taloutta koskevien aiheiden käsittelystä journalistisin keinoin.

- Taloustoimittajan tiedonlähteet: lehtiarkistot, viitetietokannat, yritykset, uutistietokannat, korkeakoulut, tutkimuslaitokset, haastattelut ym.
- Taloussivujen ja talouslehtien juttutyyppeiden erityispiirteet
- Taloustoimittajan työkalut eli miten kirjoitetaan talouden osa-alueista ja ilmiöistä kiinnostavasti ja lukija huomioon ottaen
- Talouteen liittyvän tiedon ymmärrettävä esittäminen, talousjuttujen kieli

Ops 2010:

Kurssiin voidaan tapauskohtaisesti integroida journalistinen projekti (1-2op)

## Työelämäyhteydet

Opintojaksolla käsitellään ajankohtaisia, suomalaiseseen yhteiskuntaan ja talouselämään liittyviä aiheita. Tehdään vierailuja.

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Opiskelija hyödyntää aiemmilta, yhteiskuntaa ja taloutta käsitteleviltä opintojaksoilta hankkimaansa tietämystä. Opiskelija perehtyy taloustoimittajan tiedonlähteisiin ja median tapoihin käsitellä talouden ilmiöitä sekä saa omakohtaista kokemusta monenlaisten taloutta koskevien aiheiden käsittelystä journalistisin keinoin.

Lähiopetusta yhteensä 80 tuntia (5 h / vko), josta tiedonhankintaa yhteensä 27 h, kirjoittamista 40 h ja kielenhuoltoa 13 h.

Itsenäistä työskentelyä yhteensä 82 tuntia (n. 5 h / vko), josta oppimistehtäviin (tiedonhankinta ja juttujen kirjoittaminen) 50 h, oppimateriaaliin tutustumiseen 20 h ja muihin tehtäviin 12 h. Mahdollinen journalistisen projektin integroiminen lisää laajuutta noin 20-50 tunnilla opintopistemäärästä riippuen.

Talousjuttujen erityispiirteisiin, tehtävään mediassa, juttutyyppeihin, juttujen aiheisiin, rakenteisiin ja kieleen perehdytään sekä oheiskirjallisuutta lukemalla että kontaktitunneilla mm. ajankohtaisia talousjuttuja lukemalla ja analysoimalla. Työskennellään myös pienryhmissä. Tiedonlähteet opiskellaan sekä lähiopetuksessa että integroidusti kirjoitustehtävien yhteydessä. Journalistisen kirjoittamisen taitoja harjoitellaan kirjoittamalla vähintään 4 erityyppistä talousjuttua, joissa käytetään monipuolisia, tarkoituksenmukaisia ja perusteltuja tiedonlähteitä. Juttuja käsitellään kontaktitunneilla ja/tai henkilökohtaisessa ohjauskeskustelussa, jonka jälkeen opiskelija voi vielä muokata niitä.

## **Vaihtoehtoiset suoritustavat**

Omasta työstä oppiminen: Opiskelija voi korvata osia opintojaksosta tai sen tehtävistä omassa työssä oppimisella. Opiskelija tulee ensimmäiseen tapaamiseen ja sopii yksityiskohdista opettajien kanssa.

Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, sen osasuoritukset eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

Aikuistoteutus: toteutustapa määritellään opintojakson toteutuskuvauksessa.

## **Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnustaminen (AHOT)**

Monipuolisissa taloustoimittajan tehtävissä pitkään toiminut opiskelija voi halutessaan suorittaa koko opintojakson näytöllä. Hän laatii opettajien ohjeiden mukaan näytekansion, johon kuuluu työnäytteitä, työtodistus ja raportointia. Näyttöön kuuluu opettajien harkinnan mukaan myös esimerkiksi suullinen esitys tai koetilanteessa tehtävä juttu. Vaihtoehtoisesta suorittamisesta on sovittava opettajien kanssa heti kurssin alettua. Ensimmäiseen lähiopetuskertaan on kaikkien osallistuttava. Opettajat voivat tarvittaessa edellyttää näytekansion täydentämistä.

## **Opettajat**

Ulla Björklund, Pasila  
Virve Jalonen, Pasila  
Pekka Huolman, Pasila

## **Oppimateriaali**

Kirjallisuutta käytetään opettajan ohjeiden mukaan oheismateriaalina.

Borglund, T. & Ahlqvist, M. 2006. Handbook i Ekonomijournalistik. Nordstedts Förlag.

Huovila, T. 2003. Tiedolla korkoa. Suomalaista talousjournalismia 1900-luvulla.

Uskali, T. 2005. Talousjournalismin historia, rajat ja tulevaisuus. Teoksessa Ojala, Jari - Uskali, Turo.

Mediajättien aika. Uusia heikkoja signaaleja etsimässä.

Verkkoympäristöön tuotettu materiaali

Ajankohtainen materiaali

## **Arviointiperusteet**

Opintojakso arvioidaan asteikolla 0-5.

Arviointi perustuu oppimistehtävissä osoitettuun tiedonhankinnan, journalistisen kirjoittamisen ja suomen kielen taitoon ja työprosessin hallintaan.

Tiedonhankintataidot arvioidaan jutuissa osoitetun tiedonhankintaosaamisen perusteella. Journalistisen kirjoittamisen ja suomen kielen taidot arvioidaan juttujen ja työprosessikuvausten sekä itsearviointiraportin perusteella. Arviointivälineenä on esim. portfolio, joka sisältää:

- opintojaksoilla kirjoitetut, viimeistellyt jutut
- kuvaus ja arviointi kunkin jutun työprosessista sekä perustelut aiheenvalinnalle, näkökulmalle, tiedonlähteille, käsittelytavalle ja kielenkäytölle
- kuvaus ja arviointi omasta oppimisprosessista
- arviointi omasta panoksesta kontaktitunneilla ja ryhmätyöskentelyssä.

## Journalismin tutkimus ja analyysi

- Tunnus: JOU2KJ030
- Laajuus: 5 op (135 h)
- Ajoitus: 4. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

### Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Viestinnän perusteet (COM1KJ003).

### Oppimistavoitteet

Opintojakso johdattaa journalismin tutkimukseen ja analyysiin. Opintojaksolla tutustutaan journalismin tutkimuksen ja analyysin peruskäsitteisiin ja menetelmiin.

Opiskelija

- osaa määritellä, mitä journalismi on ja ymmärtää, miten se eroaa muusta mediasta
- osaa hahmottaa ja tuntee journalismin tutkimuksen kenttää
- pystyy kriittisesti ja etäisyyttä ottaen tarkastelemaan journalistisia tuotteita sekä niiden laatua ja tarkoituksenmukaisuutta.

### Sisältö

Lähtökohtana on, että journalismi on yksi joukkoviestinnän erityinen alue. Opintojaksolla perehdytään journalistista toimintaa kuvaaviin teorioihin ja esimerkkeihin. Lisäksi opiskelija saa käsityksen siitä, millaisin tutkimuksellisin keinoin erityyppisiä journalistisia tekstejä voidaan analysoida. Opintojakson suoritettuaan opiskelija kykenee kriittisesti arvioimaan oman ammattikuntansa tuotoksia.

- Journalismi teoriatasolla
- Journalistin ammattiasema
- Klassiset lehdistöteoriat
- Journalismin tutkimuksen keskeiset analyysimenetelmät
- Informaation ja tiedon ero
- Journalismin laatukriteerejä

### Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetusta (luentoja ja ryhmätyöskentelyä tunnilla) 53 h

Itsenäistä työskentelyä 82 h, joka sisältää kolmea kurssin oheiskirjaa hyödyntävän laajahkon oppimistehtävän (pituus 5 sivua) sekä suullisen esityksen siitä (joko yksilö- tai parityönä)

## Vastuopettaja

Raisa Koivusalo, Pasila

## Oppimateriaali

Huovila, T. 2005. Toimittaja - tiedon etsijä ja vaikuttaja. WSOY. Helsinki.  
Kantola, A., Moring, I., & Väliverronen, Esa (toim.) 1998. Media-analyysi. Tekstistä tulkintaan. Tammer-Paino Oy. Tampere.  
Mörä, T.,-Salovaara-Moring, I. & Valtonen, S. (toim.) 2004. Mediatutkimuksen vaeltava teoria. Gaudeamus. Helsinki.

Tuntityöskentelyn materiaali sekä muu ohjaajan ilmoittama ja jakama materiaali.

## Arviointiperusteet

Tentti 25 %

Harjoitustyö 50 %

Läsnäolo 25 %

# Opiskelijalehden toimittaminen

- Tunnus: JOU4KJ001
- Laajuus: 3-6 op (81-162 h)
- Ajoitus: 2.-7. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Kirjoittavalta ja editoivalta opiskelijalta edellytetään Journalistisen kirjoittamisen perusteet (JOU1KJ022) tai vastaavat tiedot ja taidot.

Valokuvaavalta ja/tai kuvia käsittelevältä opiskelijalta vaaditaan Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet (JOU1KJ026) tai vastaavat tiedot ja taidot.

Taitavalta opiskelijalta vaaditaan Lehtitaiton ja visuaalisen journalismin perusteet (JOU1KJ034) tai vastaavat tiedot ja taidot.

Levikki- ja ilmoitusmarkkinointitehtävästä kiinnostuneelta opiskelijalta ei edellytetä aikaisempia journalismin opintoja.

Opintojakso koordinoidaan Lehtijutun toteuttaminen (INS8KJ001) -opintojakson kanssa.

## Oppimistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on antaa perustaidot ja -tiedot journalistiseen työskentelyyn osana toimitusyhteisöä.

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- osaa hahmottaa aikakauslehden tuotantoprosessin suunnittelusta jakeluun

- ymmärtää lehden konseptin ja kohderyhmän merkityksen ja osaa suhteuttaa oman journalistisen työskentelynsä lehden tavoitteisiin
- ymmärtää toimituksen työskentelyn eri roolit ja vaiheet sekä oman osuutensa työprosessissa
- hallitsee lehden tuotantoprosessin ja oman työskentelynsä aikatauluttamisen.

## Sisältö

Opiskelijat muodostavat yhdessä toimituksen, joka tuottaa painetun julkaisun. Työnjaosta (päätoimittaja, toimituspäällikkö, toimitussihteeri, AD/taittaja, kuvatoimittaja, toimittajat, kuvaajat, markkinointipäällikkö) sovitaan lukukauden alussa. Opiskelija toimii yhdessä tai useammassa seuraavista tehtävistä:

- toimituksen työn johtaminen
- lehden sisällön ideointi ja suunnittelu
- työskentelyn aikataulun suunnittelu
- ulkoasun kehittäminen ja taiton suunnittelu
- juttujen kirjoittaminen
- valokuvaaminen
- muu kuvittaminen
- tekstien editointi
- kuvien käsittely painokuntoon, kuvien hankinta ja muu kuvatoimittaminen
- taittaminen
- aineiston valmistaminen painokuntoon ja yhteydenpito kirjapainoon
- yhteydenpito (opintojakson ulkopuolisiin) kirjoittajiin ja kuvaajiin
- lehden levikki- ja ilmoitusmarkkinointi

Opettajat seuraavat ja ohjaavat ryhmän työskentelyä tarpeen mukaan. Itsenäistä oppimista täydennetään toimituskokouksissa opettajien vetämillä keskusteluilla.

Palautteen antaminen ja saaminen on tärkeä osa työskentelyä.

## Työelämäyhteydet

Yhteistyökumppanina on HAAGA-HELIA ammattikorkeakoulun opiskelijayhdistys HELGA, joka julkaisee ja kustantaa lehteä. Julkaisijan kanssa neuvotellaan lehden konseptista, laajuudesta, aikatauluista ja muista käytännön asioista.

Palautetta antavat myös opintojaksolla vierailevat työelämän asiantuntijat.

Toimitus pitää yhteyttä yhteistyökirjapainon ammattilaisiin.

## Kansainvälisyys

Opiskelijat kirjoittavat juttuja myös mm. englanniksi.

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus/toimituskokoukset ja ohjaus 32 - 40 h

Itsenäinen opiskelu ja ryhmätyöskentely 49 - 95 h

Opiskelu koostuu työskentelystä toimitusyhteisössä, itsenäisestä työskentelystä, yksilö- ja ryhmäohjauksesta, tietoiskumaisista teemaluennoista ja oppimisen raportoinnista.

## Vastuopettajat

Päivi Peltonen, Pasila  
Sari Tiiro, Pasila  
Minna Väisänen, Pasila  
Lisäksi opintojaksolla on yksi tai useampi vierailija.

## **Oppimateriaalit**

Forsgård, P. 2004. Hyvä kuva. Viestijän valokuvausopas. Inforviestintä  
Freeman, M. 2007. Valokuvaamisen taito. Docendo  
Kotilainen, L. 2003. Parempi lehtijuttu. Infor.  
Pesonen, E. 2007. Julkaisijan käsikirja. Docendo.  
Rantanen, L. 2007. Mistä on hyvät lehdet tehty? Visuaalisen journalismin keittokirja. Hill & Knowlton. Finland.  
Salo, M. 2000. Imageware, kuvajournalismi mediafuusiossa. Taideteollinen korkeakoulu.  
Suvanto & Mäkelä 2004. Henkilökuvaus digikameralla. Docendo.  
Zinsser, W. 2006. On Writing Well. HarperCollinsPublishers.  
Ohjelmina InDesign ja Photoshop.

## **Arviointiperusteet**

Hyväksytyt/hylätyt. Opintopisteitä 3-5. Opintopistemäärä muodostuu opiskelijan raportoiman työmäärän sekä toimituksen johdon ja opettajien arvioiden mukaan. Kurssin hyväksytyt suorittaminen edellyttää H2-testamenttia (loppuraporttia), joka on itsearviointiin pohjautuva raportti omasta työskentelystä ja siihen käytetystä ajasta.

# **Toimittaja yrittäjänä ja journalistinen projekti**

- Tunnus: JOU4KJ005
- Laajuus: 3 – 5 op (81 – 135 h)
- Ajoitus: 2.–7. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Opintojaksolla ei ole edeltävyyssehtoja eikä sidonnaisuuksia muihin opintojaksoihin.

## **Oppimistavoitteet**

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- ymmärtää freetoimittajan työn luonteen
- tuntee mediamaailmaa ja löytää itselleen sopivia kohdejulkaisuja
- osaa ideoida asiakaslähtöisesti juttuja ja muita journalistisia tuotteita ja palveluita
- osaa myydä ja hinnoitella juttunsa
- osaa laskutuksen ja tuntee freen verotuskäytännöt
- tuntee omat vahvuutensa ja mahdollisuutensa freemarkkinoilla
- osaa suunnitella ja aikatauluttaa omaa työtään

## **Sisältö**

Freetyön perusteet 1 op

- Markkinoihin tutustuminen ja omien kiinnostuksen kohteiden ja vahvuuksien kartoittaminen
- Myyvän jutun ideointi
- Jutun myyminen ja hinnoittelu
- Neuvottelutaito
- Kokemusten analysointi, arviointi ja jakaminen

Freekokemuksen kartuttaminen 2 op (+ vapaavalintaisesti 2 op)

- Juttujen tai muiden journalististen palveluiden ideointi, toteuttaminen ja myyminen itseä kiinnostaviin kohdejulkaisuihin
- Kokemuksen analysointi ja arviointi

Opiskelija ei voi sisällyttää tähän opintojaksoon työskentelyä, juttuja tai muita journalistisia sisältöjä, jotka ovat osa jonkin muun opintojakson suorituista.

## **Työelämäyhteydet**

Opiskelija tutustuu mediamaailmaan ja etsii omille jutuilleen ostajia. Yhteydenpito ja neuvottelut toimitusten edustajien kanssa ovat olennainen osa opintojakson sisältöä. Myös oppimistehtäviin sisältyy yhteydenottoja työelämään. Opintojaksoon liittyy asiantuntijavierailu.

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Freetyön perusteet

Lähiopetus 16 h (2 h / vk)

Itsenäinen opiskelu 11 h

Freekokemuksen kartuttaminen

Itsenäinen työskentely 54 h (+ 54 h)

Freetyön perusteissa tehdään oppimistehtäviä. Freekokemuksen kartuttaminen perustuu opiskelijan itsenäiseen työskentelyyn. Opiskelija saa halutessaan ohjausta. Toteuttamistaan jutuista tai muista journalistisista tuotteista opiskelija kokoaa portfolion, johon sisältyy ohjeen mukainen oman toiminnan analysointi ja arviointi. Portfolioon ei voi sisällyttää työskentelyä, juttuja tai muita journalistisia sisältöjä, jotka ovat osa jonkin muun opintojakson suorituista.

## **Vaihtoehtoiset suoritustavat**

Opiskelija voi suorittaa koko opintojakson hyödyntämällä freekokemustaan. Hän kokoaa portfolion, johon liittää juttujen lisäksi kuvauksen toimeksiannoista ja ohjeen mukaisen pohdinnan, jossa käsittelee omia kokemuksia freetoimittajan arjesta ja markkinoista opintojakson oppimateriaalin valossa. Opiskelija ei voi sisällyttää tähän opintojaksoon työskentelyä, juttuja tai muita journalistisia sisältöjä, jotka ovat osa jonkin muun opintojakson suorituista.

Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, näytöllä suoritettut osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

## **Vastuopettajat**

Kaarina Järventaus, Pasila

Miisa Jääskeläinen, Pasila

## **Oppimateriaalit**

Jokinen, H. 2008. Mustaa valkoisella. Freelance-journalistin opas. Suomen journalistiliitto. Helsinki.  
Jumppanen, A. & Savolainen, P. 2005. Free-sopimuksen ABC.  
KUKA media 2009. Inforviestintä.

[www.freet.fi](http://www.freet.fi)

[www.aikakausmedia.fi](http://www.aikakausmedia.fi)

[www.sanaomalehdet.fi](http://www.sanaomalehdet.fi)

[www.kultti.fi](http://www.kultti.fi)

## Arviointiperusteet

Freetyön perusteet (hyväksytty / täydennettävä)  
Oppimistehtävät 100 %

Freekokemuksen kartuttaminen (hyväksytty / täydennettävä)  
Portfolio 100 %

## Radiotyön perusteet

- Tunnus: JOU4KJ009
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 3. – 8. Lukukausi.
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Journalistisen kirjoittamisen perusteet (JOU1KJ022) on suoritettu tai vastaavat tiedot. Kurssi pidetään Vierumäellä.

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Ilmoitetaan myöhemmin

## Oppimistavoitteet

Opiskelija

- tutustuu radiojutun toimittamiseen ja muokkaukseen
- pääsee tuottamaan ja toteuttamaan oikean radiolähteyksen.

## Sisältö

Viikon intensiivikurssilla Vierumäen Mediapajassa opiskelija pääsee tutustumaan radiojutun toimittamiseen ja muokkaukseen. Pääsee tuottamaan ja toteuttamaan oikean radiolähteyksen. Mediapajassa on käytettävissä digitaaliset äänitallentimet ja äänen editointiohjelmat sekä moderni radiostudio.

## Työelämäyhteydet

Ilmoitetaan myöhemmin

## Vastuopettaja



Minna Kilpeläinen, FM, KM, tv-toimittaja ja viestintäkouluttaja, vs.viestinnän koulutusohjelmajohtaja,  
Suomen Urheiluopisto / Mediapaja

## Oppimateriaali

Ilmoitetaan myöhemmin

## Arviointiperusteet

Kurssi arvioidaan hyväksytyt / hylätty -periaatteella. Kurssin voi suorittaa hyväksytysti tekemällä kaikki kurssiin liittyvät harjoitukset.

# Tutkimusmenetelmät

- Tunnus: MET2KJ003
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 6. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Koulutusohjelman viiden ensimmäisen lukukauden pakolliset opinnot.

## Oppimistavoitteet

Opintojakson aikana perehdytään ammatillisten opinnäytetöiden ja tutkimuksen tekemisen yleisiin periaatteisiin ja toimintatapoihin. Opiskelija oppii suunnittelemaan opinnäytetyönsä tutkimusprosessin ja osaa valita siihen sopivan tutkimuksellisen lähestymistavan ja tutkimusmenetelmät.

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- ymmärtää, millä tavalla erilaiset tutkimusmenetelmät ja millaisista elementeistä ne koostuvat
- osaa organisoida oman tutkimus- tai kehittämisprosessinsa projektina
- osaa valita tutkimus- tai kehittämisprojektiinsa oikean toimintatavan laadullisista, määrällisistä ja proseduraalisista menetelmistä
- selviää käytännön elämässä tutkimus- ja kehittämistoimintaan liittyvistä tilanteista (esim. sanomalehden luku sekä TV- ja radiouutisten seuranta kriittisesti ja analysoiden; tutkimuskyselyihin vastaaminen; tutkimustiedon ostaminen ja ostetun tutkimustiedon hyödyntäminen omassa journalistin työssään)
- hallitsee oman opinnäytetyönsä menetelmäosuuden
- ymmärtää erilaisia tiedonkeruu- ja analysointitapoja, osaa valita niistä opinnäytetyöhönsä sopivan sekä osaa arvioida omaa menetelmän soveltamistaan kriittisesti
- tuntee tieteellisen kirjoittamisen perusteet ja osaa itsenäisesti tuottaa opinnäytetyölle ominaista tekstiä
- osaa tehdä opinnäytetyönsä ulkoasun sekä standardien että HAAGA-HELIAn voimassa olevien ulkoasuohjeiden mukaisesti.

## Sisältö

- Tutkimuksen rakenne ja raportointi
- Tutkimus- ja kehittämisprosessit
- Kvantitatiivinen, kvalitatiivinen ja proseduraalinen tutkimus

- Tutkimuksellinen tiedonhankinta
- Erilaiset tutkimukselliset menetelmät ja aineiston analyysi
- Omaan opinnäytetyöhön liittyvään menetelmään perehtyminen
- Tutkimuksen arviointi

Lisäksi opiskelija tekee omalle opinnäytetyöohjaajalleen projekti/työsuunnitelman opintojakson suorittamisen jälkeen.

## **Työelämäyhteydet**

Opintojakso tukee työelämälähtöisen opinnäytetyön tekemistä.

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Virtuaaliopetustoteutus: 81/73 h

Johdatus, lähitapaamiset 6 h

Tentti 2 h

Verkkoharjoitustehtävät, osallistuminen keskustelufoorumiin, itsenäinen työskentely verkko-oppimisympäristössä 73 h

Opiskelu tapahtuu pääosin verkossa moodle -opiskelualustalla ja opintojakson suorittaminen edellyttää runsasta itsenäistä opiskelua ja työskentelyä.

## **Vaihtoehtoiset suoritustavat**

Opintojakso on myös mahdollista suorittaa kokonaan virtuaaliopintointia.

## **Vastuopettajat**

Raisa Koivusalo, Pasila

Kalevi Keinänen, Pasila

Oman opinnäytetyön ohjaaja

## **Oppimateriaali**

Hakala 2004 tai uudempi. Opinnäytetyöopas ammattikorkeakouluille, Gaudeamus.

Anttila 2005 tai uudempi. Ilmaisuu, teos, tekeminen ja tutkiva toiminta, Akatiimi Oy ja As Pakett, Hamina.

Holopainen- Pulkkinen 2002 tai uudempi. Tilastolliset menetelmät, WSOY.

Hirsjärvi-Remes-Sajavaara 1997 tai uudempi. Tutki ja kirjoita. Tammerpaino oy.

HAAGA-HELIAN ohje raporttien ja harjoitustöiden laatimiseen

Verkossa oleva opintomateriaali sekä muu ohjaajan ilmoittama ja jakama materiaali.

## **Arviointiperusteet**

Opintojaksolla suoritettavat tehtävät ja tentti arvioidaan asteikolla 0-5. Opintojakson arvosana muodostuu kaikkien suoritettavien osioiden keskiarvosta.

# **Ruotsin suullinen viestintä toimittajan työssä**

## **(Muntlig kommunikation på svenska för journalister/redaktörer)**

- Tunnus: SWE1KJ002
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 3. lukukausi
- Opetuskieli: ruotsi
- Lähtötaso B1
- Tavoitetaso B2
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

### **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Ruotsin perusopintojakso SWE1KJ001. Ruotsinkielisen koulun käyneet ja pitkään Ruotsissa asuneet voivat suorittaa tämän opintojakson osallistumalla kokeeseen ja tekemällä oppimistehtävät sekä suullisesti tenttimällä erityisesti annetut osat journalismia koskevista kirjoista.

### **Oppimistavoitteet**

Opiskelija

- saavuttaa puhevalmiuden ruotsin kielellä
- hallitsee puhelinruotsin perusammattitilanteiden vaatimalla tasolla.

### **Sisältö**

Opintojaksolla harjoitellaan suullista ilmaisua ruotsin kielellä sekä riikinruotsalaisen puheen ymmärtämistä. Keskeisiä teemoja:

- Ammattitilanteet; puhelin, haastattelu, referoiminen, esiintyminen, kulttuuri- ja tapatietous
- Arkikielen kartutus ja keskeinen puhelinkieli
- Journalismityön keskeinen sanasto
- Työelämäyhteydet
- Lehtiartikkelit ja valtionhallinnon materiaali opetustarkoitukseen muokattuna

### **Työelämäyhteydet**

Lehtiartikkelit ja valtionhallinnon materiaali opetustarkoitukseen muokattuna

### **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Lähiopetus 48 h (keskusteluja, kuunteluharjoituksia, esityksiä, haastattelujen yhteenveto)  
Itsenäinen työskentely 32 h (esitykseen valmistautuminen, artikkeleiden lukeminen, sanastoharjoitukset, haastattelun valmistelu ja toteutus)

Läsnäolovelvoite 80 %

### **Vastuopettaja**

Tanja Nyman, Pasila

### **Oppimateriaali**

Opetusmoniste + Blackboard / Moodle ja muuta viestintämateriaalia

## Arviointiperusteet

Suullinen koe 50 %

Pakolliset etätehtävät 30 %

Jatkuva näyttö 20 %

# Yrittäjyys ja liiketoiminta

- Tunnus: WOR1KJ0004
- Laajuus: 6 op (162 h)
- Ajoitus: 2. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Viestinnän perusteet (COM1KJ003)

## Oppimistavoitteet

Yrittäjyyteen kannustavan opintojakson tavoitteena on, että opiskelijat laativat projektityönä kuvitteellisen, mutta toteutuskelpoisen liiketoimintasuunnitelman.

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- ymmärtää yritystoiminnan yhteydet toimintaympäristöön ja yrityksen eri toimintojen prosessien liittymisen toisiinsa.
- ymmärtää liiketoiminnan tavoitteet ja yrityssuunnittelun merkityksen
- osaa etsiä media-alan yrittämiseen liittyvää tietoa
- osaa markkinoida omaa osaamistaan
- hallitsee projektityöskentelyn periaatteet
- on omaksunut tutkivan ja kehittävän työskentelytavan

## Sisältö

Yrittäjyyteen valmentautuminen

Yrityksen perustamiseen liittyvät juridiset velvoitteet

Yrityksen talous ja rahoitus

Liiketoimintasuunnitelman laatiminen

## Työelämäyhteydet

Opintojaksolla pyritään havainnollistamaan yrittäjyyteen ja liiketoiminnan suunnitelmallisuuteen liittyviä asioita yritysvierailujen ja vierailevien luennoitsijoiden avulla.

## Kansainvälisyys

Toteutuskelpoisen liiketoimintasuunnitelman tavoitteisiin kuuluu myös kansainvälisen liiketoiminnan erityisvaatimusten tarkastelu.

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 70 h  
Itsenäinen opiskelu 92 h

Opintojaksolla sovelletaan tutkivan ja kehittävän oppimisen metodeita.

## **Vaihtoehtoiset suoritustavat**

Opintojakson voi korvata suorittamalla HAAGA-HELIAn muiden koulutusohjelmien tai VirtuaaliAMK:n tarjonnasta sisällöltään ja laajuudeltaan vastaavan opintojakson tai -jaksoja, jotka kattavat kaikki tämän opintojakson aihealueet ja tavoitteet ja joista kertyy riittävä määrä opintopisteitä.

## **Aiemmin hankitun osaamisen tunnustaminen (AHOT)**

Opintojakso on mahdollista korvata näytöllä, joka koostuu reflektio- ja sovellusraportista sekä työnäytteestä ja näiden esittelystä. Opiskelija esittää ehdotuksensa näytöksi opintojaksokuvauksen ja kirjallisuuden pohjalta ja esittelee sen vastaavalle opettajalle vastaanotolla ensivalintaviikolla tai viimeistään opintojakson ensimmäisellä lähiopetustunnilla, jolloin riittävästä näytöstä sovitaan.

## **Vastuuopettajat**

Taru-Lotta Gumse, Pasila  
Jorma Ikonen, Pasila

## **Oppimateriaalit**

Bergström, S. & Leppänen, A. Yrityksen asiakasmarkkinointi. Edita 2007.  
Stenvall-Virtanen, S. & Vähämäki, M. (toim), 2006. Mediatalous – liiketoiminnan ja yrittäjyyden perusteet viestintäalalle. Edita.  
Viitala, R. & Jylhä, E. 2008. Liiketoimintaosaaminen menestyvän yritystoiminnan perusta. Edita.

Tuntityöskentelyn materiaali sekä muu ohjaajan ilmoittama ja jakama materiaali.

## **Arviointiperusteet**

Liiketoimintasuunnitelma 50 %  
Tentti ja aktiivisuus 40 %  
Oppimistehtävä, juttu 10 %

# **Aikakauslehtikirjoittaminen**

- Tunnus: JOU2KJ025
- Laajuus: 7 op (189 h)
- Ajoitus: 4. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Opintojaksolla ei ole edeltävyyssehtoja, mutta suositeltavaa on, että opiskelija on suorittanut Journalistisen kirjoittamisen perusteet (JOU1KJ022). Opintojakso liittyy läheisesti opintojaksoon Reportaasikuvauksen perusteet ja taitto (JOU2KJ029). Voidaan tehdä yhteistyötä Työoikeus ja työmarkkinajärjestöt -

opintojakson (LAW2KJ007) kanssa. Opintojaksoon voidaan integroida journalistinen projekti (JOU2KJ031D).

## Oppimistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää aikakauslehtikirjoittamisen erityispiirteet ja visuaalisuuden merkityksen aikakauslehtityössä
- tuntee aikakauslehtijuttutyypit ja editoivan työprosessin
- osaa ideoida ja arvioida juttuja yksin ja yhdessä
- osaa arvioida kriittisesti tiedonlähteitä
- osaa hankkia taustatietoa ja tarkistaa jutuntekutilanteessa saatuja tietoja
- osaa kirjoittaa selkeitä, havainnollisia ja kiinnostavia juttuja erilaisiin lehtiin
- osaa käyttää kielen ja kerronnan keinoja tarkoituksenmukaisesti
- osaa antaa perusteltua palautetta ja hyödyntää saamaansa palautetta
- osaa suunnitella oman työprosessinsa kulloisenkin tehtävän mukaan ja pitää kiinni aikatauluista.

## Sisältö

Opintojaksoon kuuluvat journalistisen kirjoittamisen (4 op), suomen kielen (2 op) ja tiedonhankinnan (1 op) osiot, jotka ovat kiinteästi yhteydessä toisiinsa.

Opiskelija perehtyy aikakauslehtien juttutyyppeihin, mm. reportaasiin, asia-artikkeliin ja ilmiöjuttuun. Juttuja sekä kirjoitetaan että luetaan ja analysoidaan. Opiskelija antaa ja saa palautetta, muokkaa juttujaan palautteen jälkeen ja noudattaa sovittuja aikatauluja.

Opiskelija harjoittelee havainnollisen tyylin ja kerronnan keinoja. Tiedonhankinnassa keskitytään kirjoitustehtävien edellyttämien tietojen hankkimiseen, erityisesti reportaasien tiedonhankintaan.

Opintojakso liittyy läheisesti opintojaksoon Reportaasikuvauksen perusteet ja taitto (JOU2KJ029).

- Aikakauslehden juttutyypit: esim. henkilökuva, reportaasi, asia-artikkeli, ilmiöjuttu
- Havainnollistaminen, tyylikeinot
- Näkökulma, juttujen rakenteita
- Jutun ideointi ja toteutus, editoiva työprosessi
- Taustatietojen hakeminen, tiedonhankinta jutun tekovaiheessa
- Ilmiöiden jatkuva seuraaminen
- Tiedonhankinta kirjastoista ja muista muistiorganisaatioista

## Työelämäyhteydet

Opintojaksoon voidaan integroida journalistinen projekti. Oppimistehtäviä voidaan suorittaa osana laajempaa hanketyöskentelyä, työelämäyhteistyönä jonkin toimituksellisen organisaation kanssa tai opiskelijan oman journalistisen työn yhteydessä.

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Journalistinen kirjoittaminen + suomen kieli

- Lähiopetus 56 h + 24 h (5,5 h / vko)
- Itsenäinen työskentely 82 h (5,5 h / vko)

## Tiedonhankinta

- Lähiopetus 16 h (1 h / vk)
- Itsenäinen työskentely 11 h

Opintojaksolla tehdään oppimistehtäviä, joiden aiheet liittyvät ajankohtaisiin ilmiöihin, tapahtumiin ja ihmisiin. Tehdään vierailuja. Juttuja sekä kirjoitetaan että luetaan ja analysoidaan. Erityisesti harjoitellaan havainnointia ja havainnollisen tyylin ja kerronnan keinoja. Opiskelija antaa ja saa palautetta, muokkaa juttujaan palautteen jälkeen ja noudattaa sovittuja aikatauluja. Tiedonhankinnassa keskitytään kirjoitustehtävien edellyttämien tietojen hankkimiseen, erityisesti reportaasien tiedonhankintaan. Asia-artikkelin tiedonhankinnassa voidaan hyödyntää Työoikeus ja työmarkkinajärjestöt -opintojakson (LAW2KJ007) sisältöjä. Tiedonhankinnassa tutustutaan myös erilaisiin kirjastoihin ja arkistoihin sekä tutkimusten ja raporttien löytämiseen.

Opiskelija voi suorittaa osan kirjoittamisen osion oppimistehtävistä tuoreilla, julkaistuilla jutuilla. Suorituksista sovitaan opettajan kanssa opintojakson alussa. Aikuistoteutuksessa kirjoittamisen ja suomen kielen osiot toteutetaan verkko-opetuksena.

## Vaihtoehtoiset oppimismenetelmät

Opiskelija voi korvata koko opintojakson tai osia sen tehtävistä omassa työssä oppimisella. Opiskelija tulee ensimmäiseen tapaamiseen ja sopii yksityiskohdista vastaavan opettajan kanssa.

Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, korvaavat suoritukset eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

## Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnustaminen

Opiskelija voi osoittaa näytesalkulla tai muulla tavalla hallitsevansa opintojakson tavoitteet ja sisällöt. Yksityiskohdista ja aikataulusta sovitaan opintojakson tai opintojakson osion vastaavan opettajan kanssa viimeistään ensimmäisellä opetuskerralla.

## Vastuopettajat

Ulla Björklund, Pasila  
Pekka Huolman, Pasila  
Virve Jalonen, Pasila  
Miisa Jääskeläinen, Pasila

## Oppimateriaali

Verkko-oppimisympäristöön tuotettu aineisto + juttuja eri lehdistä sekä oheislukemistona  
Jacobi, P. 1991. The magazine article. How to think it, plan it, write it.  
Kotilainen, L. 2003. Parempi lehtijuttu. Inforviestintä. Helsinki  
Töyry, M., Rätty, P. & Kuisma, K 2008. Editointi aikakauslehdessä. Taideteollinen korkeakoulu. Helsinki.

## Arviointiperusteet

Opintojakso arvioidaan asteikolla 0-5.

Aktiivinen osallistuminen kontaktiopetukseen ja pienryhmätyöskentelyyn 20 %  
Oppimistehtävissä osoitettu tiedonhankinnan, journalistisen kirjoittamisen ja suomen kielen taito sekä työprosessin hallinta 80 %

Arvioinnissa voidaan käyttää esimerkiksi portfoliota, johon sisältyy:

- Opintojaksolla kirjoitetut, viimeistellyt jutut
- Kuvaus ja arviointi kunkin jutun työprosessista sekä perustelut aiheenvalinnalle, näkökulmalle, tiedonlähteille, käsittelytavalle ja kielenkäytölle
- Kuvaus ja arviointi omasta oppimisprosessista tiedonhankinnan, suomen kielen ja kirjoittamisen osioissa
- Arviointi omasta panoksesta pienryhmätyöskentelyissä.

# Corporate Finance and Securities Markets

- Code: WOR2KJ005
- Extent: 3 ECTS (81 h)
- Timing: 7th semester
- Language: English
- Level: Professional studies
- Type: Compulsory
- Curriculum: JOURA10

## Prerequisites

Basics of Accounting and Financial Statement Analysis (ACC2KJ001)

## Learning outcomes

After completing this course, the student will be able to understand

- modern securities markets
- players and their roles in the markets
- what a financial asset/security/stock is
- what a financial analysis is
- risk and return theories
- valuation of stocks/shares (relative and absolute valuation)
- basics of mergers and acquisitions

## Course contents

Students will get acquainted with the basics of securities markets; how it is linked to corporate finance, opportunity cost and valuation of securities.

- Modern financial markets
- Financial assets
- Financial analysis
- Sonera and other case examples
- Risk and return theories
- Valuation of stocks/shares
- Mergers and acquisitions
- Media and financial markets

## Cooperation with the business community

The course involves two external visitors from financial institutions and writing/having of weekly market and company reviews (group work) of chosen companies – either domestic or international.

## International dimension



Most of the company and case study examples represent international/multinational companies.

## **Teaching and learning methods**

In addition to the weekly lectures, students will first establish groups and choose their own companies, which they will monitor, in addition to the general securities markets developments, throughout the course. Reporting of the company and market follow up should be done either by returning a weekly market and company report or by having weekly discussion about the same topics in the Moodle. In addition, as a bigger group work, students will prepare a company report of at least one real life case study.

Contact hours 24 h

Independent studies 56 h

## **Alternative completions**

The course can be replaced by completing a course with similar contents and extent in other degree programmes in HAAGA-HELIA or at another University.

## **Recognition of prior learning (RPL)**

If a student thinks that s(he) has both the skills and experience of the above mentioned course contents and learning outcomes based on her/his earlier studies or work experience, there is a possibility for the student to prove that s(he) both understands and can apply the learning objectives by attending both to a) a written exam and b) an oral exam.

If a student would like to proceed according to the RPL process s(he) should contact the instructor of the course during the pre-enrollment week or latest when attending the first lecture.

## **Contact teachers**

Olli Laintila, Pasila

## **Learning materials**

Osakekeissien pauloissa, Intohimona analyysi: Jussi Hyöty. Talentum 2006.

Corporate Finance and Investments: Richard Pike, Bill Neale. Prentice Hall 2009

## **Assessment criteria**

Examination 40 %

Activity, team work and assignments 60 %

# **Englannin taloustekstit**

## **(Economic Texts from the Media)**

- Tunnus: ENG4KJ004
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 7. lukukausi
- Opetuskieli: suomi
- Lähtötaso: B2
- Tavoitetaso: C1

- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen\*

\*englannin pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Ops 2007

Englannin rakenteet (ENG4KJ001)

Englannin ammattitilanteet toimittajan työssä (EN4KJ002)

Englannin sanomalehtikieli (ENG4KJ003)

Politiikan ja hallinnon englanti (ENG4KJ005)

Ops 2010

Englannin rakenteet (ENG1KJ001)

Englannin ammattitilanteet toimittajan työssä (ENG4KJ002)

Journalistinen ammattienglanti (ENG4KJ006)

Politiikan ja hallinnon englanti (ENG4KJ005)

## **Oppimistavoitteet**

Ops 2007

Opiskelija

- pystyy lukemaan ja ymmärtämään autenttisia englanninkielisiä talousaiheisia tekstejä
- laajentaa sanastoaan opintojaksoaineiston pohjalta.

Ops 2010

Opiskelija

- oppii hyödyntämään englanninkielisiä yritys- ja taloustiedonlähteitä
- pystyy lukemaan ja ymmärtämään autenttisia englanninkielisiä talousaiheisia tekstejä
- pystyy kääntämään englanninkielisen talousartikkelin luontevalle suomenkielelle
- laajentaa sanastoaan opintojaksoaineiston pohjalta.

## **Sisältö**

- Englanninkielisten taloustekstien tulkinta suomeksi
- Käännöksiä suomesta englantiin
- Lähdeaineisto: sanomalehtiartikkelit, taloudelliset katsaukset, raportit, toimintakertomukset ja lehdistökatsaukset

## **Työelämäyhteydet**

Valitut mallitekstit sekä harjoitustehtävien tekstit ovat autenttisia. Tekstit ovat sellaisia, joita toimittaja työelämässä joutuu käsittelemään.

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Lähiopetus 32 h (luennot, harjoitukset, ryhmätehtävät)

Itsenäinen työskentely 49 h (viikottaiset harjoitukset, laaja oppimistehtävä taloussanastosta, tenttiin valmistautuminen)

Läsnäolovelvoite 80 %

## **Vaihtoehtoiset suoritustavat**

Sovitaan vastuuopettajan tai kurssin vetäjän kanssa ennen kurssin alkua tai viimeistään ensimmäisellä opetuskerralla.

Aikuistoteutus: toteutustapa ilmoitetaan kyseisen opintojakson toteutuskuvauksessa.

## **Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnustaminen (AHOT)**

Opiskelija voi osoittaa näyttökokeella hallitsevansa opintojakson tavoitteet ja sisällöt. Näyttökokeesta ja näyttöajasta sovitaan kurssin vetäjän kanssa mieluiten ennen kurssia mutta viimeistään ensimmäisellä opetuskerralla.

## **Vastuuopettaja**

Pekka Huolman, Pasila

## **Oppimateriaali**

Ajankohtainen eri instituutio- ja medialähteistä kerätty aineisto  
Opettajan kokoama harjoituspaketti

## **Arviointiperusteet**

Kirjallinen koe 30 %

Oppimistehtävät 35 %

Suullinen esitys 20%

Jatkuva näyttö 15 %

# **Henkilöjutun kirjoittaminen ja haastattelutekniikka**

- Tunnus: JOU2KJ032
- Laajuus: 6 op (162 h)
- Ajoitus: 2. lukukausi
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei edeltävyysvaatimuksia.

Opintojakso Journalistisen kirjoittamisen perusteet (JOU1KJ022) suositellaan suoritettavaksi ennen tätä opintojaksoa, sillä kurssilla tarvitaan siellä opittuja tiedonhankintataitoja. Opintojakso liittyy läheisesti opintojaksoihin Henkilökuvaus (JOU1KJ031) ja Lehtitaiton ja visuaalisen journalismin perusteet (JOU1KJ034)

## Oppimistavoitteet

Opiskelija

- Osaa hyödyntää tiedonhankintaosaamistaan henkilöjutun teossa ja ymmärtää taustatietojen hankkimisen tärkeyden
- tuntee erilaisia haastattelutekniikoita ja osaa käyttää niitä tarkoituksenmukaisesti omassa työssään
- osaa arvioida työskentelyään eettisestä näkökulmasta
- tuntee erilaisia henkilöjuttutyyppejä
- osaa kirjoittaa erilaisia henkilöjuttuja
- osaa antaa ja vastaanottaa rakentavaa palautetta ja osaa muokata juttuaan palautteen perusteella

## Sisältö

Opintojaksoon kuuluu kolme osiota: journalistinen työprosessi ja journalistinen kirjoittaminen (4 op) sekä suomen kieli ja kielenhuolto ( 2 op).

Kurssiin voidaan tarvittaessa integroida myös journalistinen projekti (1-2op)

Journalistinen työprosessi ja journalistinen kirjoittaminen:

- Tiedonhankinta journalistisen prosessin eri vaiheissa
- Haastattelutekniikka ja haastattelukysymykset
- Haastateltavan oikeudet ja journalistin ohjeet
- Muistiinpanotekniikka ja tallentaminen
- Henkilöjutun erityispiirteitä
- Henkilöjutun näkökulma, suunnittelu ja rakentaminen
- Henkilöjutun kirjoittaminen ja muokkaaminen

Suomen kieli ja kielenhuolto:

- Puhutun ja kirjoitetun kielen erot
- Haastattelutilanteen kieli ja haastateltavan puhuttelu: sinuttelu ja teitittely
- Haastateltavan kielen muokkaaminen juttuun
- Jutun kieliäsun viimeistely
- Työelämäyhteydet

Opiskelijat tekevät vierailuja. Lähiopetuksen yhteydessä käy vierailijoita. Oppimistehtäviä voidaan suorittaa osana laajempaa hanketyöskentelyä, työelämäyhteistyönä jonkin toimituksellisen organisaation kanssa tai opiskelijan oman journalistisen työn yhteydessä

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Opiskelija oppii valmistautumaan henkilöjuttujen tekemiseen perehtymällä tarvittavaan taustatietoon. Opiskelija perehtyy haastattelutekniikoihin ja harjoittelee haastattelujen tekemistä. Opiskelija lukee ja analysoi erilaisia henkilöjuttuja, kirjoittaa erilaisia haastattelu- ja henkilöjuttuja sekä lukee ja arvioi muiden juttuja. Opintojakson lopuksi opiskelija tekee laajahkon haastattelujutun, jonka hän voi myös kuvittaa ja taittaa. Työskentelyään hän erittelee arviointiraportissa.

Lähiopetusta, johon sisältyy henkilökohtainen ohjaus, yhteensä 4-5 h / vko  
Yksilö- ja ryhmätyötä yhteensä 5-6 h / vko

Journalistinen kirjoittaminen ja työprosessi:

- Lähiopetus 48 h
- Itsenäinen työskentely 60 h

Suomen kieli ja kielenhuolto:

- Lähiopetus 24 h
- Itsenäinen työskentely 30 h

Mahdollinen journalistisen projektin integroiminen lisää laajuutta noin 20-50 tunnilla opintopistemäärästä riippuen.

## **Vaihtoehtoiset suoritustavat**

Omasta työstä oppiminen: sovitaan aina vastuuopettajan kanssa. Opiskelijan tulee aina olla läsnä ensimmäisellä lähiopetuskerralla. Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, näytöllä suoritettujen osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa

Aikuistoteutus: Toteutustapa määritellään kyseisen opintojakson opintojaksokuvauksessa.

## **Vastuuopettajat**

Pekka Huolman, Pasila  
Virve Jalonen, Pasila  
Kaarina Järventaus, Pasila

## **Oppimateriaali**

Adams, S. 2009. Interviewing for Journalists. Second edition. Routledge. London.

Räty, P. 1998. Henkilökuva ajan kuvana. Teoksessa Kantola, A. & Mörä, T. (toim.) Journalismia! Journalismia?

Kuutti, H. 2002. Tutkittu juttu. Luku 6: Henkilölähteet. Atena. Jyväskylä.  
Journalistin ohjeet

Verkko-oppimisympäristöön tuotettu aineisto

Tuntityöskentelyn materiaali sekä muu ohjaajan ilmoittama ja jakama materiaali

## **Arviointiperusteet**

Opintojakso arvioidaan asteikolla 0-5. Henkilöjuttu arvioidaan journalistisen kirjoittamisen ja kielen kannalta. Kokonaisarvosana muodostuu näiden kahden osion arvosanoista painotettuina keskiarvoina. Aikataulujen noudattaminen on yksi arviointikriteereistä. Arvioinnin pohjana voidaan käyttää kurssin aikana tuotettua portfolioa.

Juttujen perusteella muodostuu 80 % arvosanasta.

Arviointiraportissa opiskelija arvioi vuorovaikutustaitojaan, työprosessin hallintaa sekä omaa kehittymistään haastattelijana ja kirjoittajana. Raportin perusteella muodostuu 20 % opintojakson arvosanasta.

# Journalistisen työn ammattietiikka ja lainsäädäntö

- Tunnus: LAW2KJ016
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus:

Ops 2007: 5. lukukausi

Ops 2010: 1. lukukausi

- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ops 2007

Viestinnän perusteet (COM1KJ003).

Ops 2010

Oikeudellisen ajattelun perusteet (LAW1KJ005)

## Oppimistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on antaa kokonaiskuva siitä, minkälaiset eettiset periaatteet ja juridiset normit ohjaavat journalistin käytännön työtä sekä syventää opiskelijan jurista tiedonhankintaosaamista.

Opiskelija

- ymmärtää journalistiseen työhön liittyvän juridisen sääntelyn ja ammattieettisen itsesääntelyn erot
- hallitsee journalistin työhön liittyvät eettiset periaatteet ja säännökset
- osaa soveltaa edellä mainittuja säännöksiä käytännön ongelmatilanteissa.

## Sisältö

Opintojaksolla käsiteltävät asiat ovat

- Ammattietiikka vs. lainsäädäntö
- Journalistisen työn oikeudelliset lähteet
- Viestintä perusoikeutena, sananvapaus, sananvapauden käyttäminen joukkoviestinnässä
- Vastuu julkaistusta viestistä, oikaisu, vastine
- Julkisuuslainsäädäntö
- Tietosuoja, lähdesuoja, yksityisyyden suoja
- Tekijänoikeudet

Opiskelu toteutetaan viikottaista aikataulua noudattaen siten, että se rytmittyy taustamateriaaliin tutustumiseen ja sen soveltamiseen käytännönläheisiin tehtäviin. Lisäksi opintojaksoon liittyy laajempi oikeustapausharjoitus, jossa opiskelija analysoi todellista casea aikaisemmin opitun nojalla. Lisäksi opiskelijat osallistuvat verkossa käytävään keskusteluun ajankohtaisista opintojakson aihepiiriin liittyvistä kysymyksistä.

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Ops 2007

Opiskelu tapahtuu virtuaalisesti Moodlessa. Lisäksi kurssiin sisältyy 1-3 lähitapaamista.

Lähiopetus 2-6 h

Oppimateriaaliin tutustuminen 35 h

Harjoitustehtävien tekeminen 15 h

Verkkokeskusteluun osallistuminen 10 h

Case-raportin laatiminen 15 h

Ops 2010

Opiskelu tapahtuu virtuaalisesti Moodle-oppimisalustalla.

Itsenäinen opiskelu 41 h

Harjoitustehtävien tekeminen 15 h

Verkkokeskusteluun osallistuminen 10 h

Case-raportin laatiminen 15 h

## **Vaihtoehtoiset suoritustavat**

Opintojaksosta saa korvaavuuden yliopistossa suoritettujen tiedotusopin, viestinnän tai journalistiikan perusopintojen perusteella.

## **Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnustaminen (AHOT)**

Opiskelija voi osoittaa osaamisensa näytöllä laatimalla opettajan ohjeiden mukaisen uratarinan, joka osoittaa hänen saavuttaneen opintojakson tavoitteiden mukaisen kyvyn jäsentää ja soveltaa journalistiseen työhön liittyviä oikeusnormeja. Opiskelijan on ennen näytöstä sopimista tutustuttava opintojakson tavoitteisiin ja esitettävä oma suunnitelmansa kurssin ensimmäisellä lähiopetustunnilla.

## **Vastuopettaja**

Ulla Huovinen, Pasila

## **Oppimateriaali**

Vuortama, T., Kerosuo, L. 2004. Viestinnän lait ja säännöt. 6. uudistettu painos. Kustannus-Mäkelä Oy. Journalistin ohjeet ja JSN:n ratkaisukäytäntö.

Seuraavat säädökset muutoksineen:

Laki sananvapauden käyttämisestä joukkoviestinnässä (460/2003)

Henkilötietolaki (523/1999)

Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004)

Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)

Rikoslain 24, 38 ja 49 luvut muutoksineen kokonaan.

## Arviointiperusteet

Oppimistehtävät 25 %

Aktiivinen osallistuminen verkkokeskusteluun 25 %

Case-raportti 50 %

# Journalistisen kirjoittamisen palauteklinikka

- Tunnus: JOU4KJ012
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 1.-7. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojaksolla ei ole edeltävyyssehtoja, eikä sidonnaisuuksia muihin opintojaksoihin.

## Oppimistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on kehittää palautteen avulla ammatillista osaamista.

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- ymmärtää palautteen merkityksen
- osaa antaa ja ottaa vastaan perusteltua palautetta teksteistä
- ymmärtää ja hyväksyy juttujen editoinnin käytänteet

## Sisältö

Kurssilla keskustellaan, analysoidaan, saadaan ja annetaan palautetta opiskelijoiden kirjoittamista jutuista, tiedonhankinnasta ja toimituksellisesta tavasta työskennellä.

- Aihe ja näkökulma
- Jutun tiedonhankinta
- Aineiston käsittely
- Jutun sisältö
- Jutun rakenne
- Otsikot
- Kieli ja tyyli

## Työelämäyhteydet

Oppimistehtävät työelämälähtöisiä.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 24 h

Itsenäinen työskentely 57 h

## Vastuopettajat

Raisa Koivusalo, Pasila

## Oppimateriaalit



Kurssimateriaalina käytetään opiskelijoiden kirjoittamia juttuja.

## Arviointiperusteet

Aktiivinen osallistuminen kaikille palautetunneille (6 kertaa).

# Lehtityöprojekti osa 1-4

- Tunnus: JOU2KJ028A-D
- Laajuus: 7 op (189 h)
- Ajoitus: lukukausi 1-4
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: perus- ja ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei lähtötaaso-vaatimuksia.

## Oppimistavoitteet

Opiskelija osaa

- soveltaa journalistisen kirjoittamisen opintojaksoilla hankkimiaan tietoja ja taitoja työelämän toimeksiannoissa
- ideoida toimeksiannosta erilaisia juttuja itsenäisesti ja/tai toimitustiimeissä
- neuvotella toimeksiantajan kanssa jutun sisältöön ja toteutukseen liittyvistä asioista
- suunnitella ja aikatauluttaa työskentelynsä
- arvioida eri lähteistä kootun tiedon journalistista merkitystä toimeksiantajan median näkökulmasta
- toimia yhteistyössä opiskelijatovereiden ja ammattilaisten kanssa.

Opiskelija voi hankkia itse toimeksiannon. Siitä sovitaan kirjallisesti opettajan kanssa. Opettajan välittämästä toimeksiannosta tehdään kirjallinen sopimus.

## Sisältö

Opintojakso koostuu neljästä osiosta, jotka opiskelija suorittaa 1.-4. lukukauden aikana. Kukin osio sisältää työelämän toimeksiannosta tehtyjen juttujen tai juttukokonaisuuksien kirjoittamista ja/tai toimitustiimeissä tai työpaikoilla työskentelemistä sekä oman työprosessin arviointia. Osa lehtiprojekteista voidaan tehdä HAAGA-HELIAN ja/tai toimittajakoulutuksen omissa julkaisuissa.

- Toimeksiantajaan tutustuminen ja tehtävään perehtyminen
- Juttujen ideointi, toteutuksen suunnittelu ja juttujen kirjoittaminen yhteistyössä toimitustiimin ja/tai toimeksiantajan kanssa
- Toimiminen eri rooleissa toimitustiimeissä
- Työprosessin kuvaus ja arviointi

## Työelämäyhteydet

Opintojakso toteutetaan yhteistyössä työelämän kanssa.

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Työskentelytavat muistuttavat työelämän käytäntöjä. Toimitaan yhteistyössä ja työskennellään itsenäisesti. Palautetta ja ohjausta saadaan ryhmissä ja/tai henkilökohtaisessa ohjauskeskustelussa.

Opiskelijan ajankäyttö koostuu toimeksiantajaan ja tehtävään perehtymisestä, juttujen ideoinnista ja toteutuksesta sekä loppuraportin laatimisesta.

Projektiin käytettävät tuntimäärät:

Lehtityöprojekti 1 (1 op)

Lehtityöprojekti 2 (1 op)

Lehtityöprojekti 3 (2 op)

Lehtityöprojekti 4 (3 op)

1 opintopisteen laajuinen työskentely: yhteensä 27 h

2 opintopisteen laajuinen työskentely: yhteensä 54 h

3 opintopisteen laajuinen työskentely: yhteensä 81 h

Perehtymiseen ja raportointiin varataan kutakin projektia kohden yhteensä noin 10 h.

## Vastuopettajat

Pekka Huolman

Virve Jalonen

Kaarina Järventaus

Miisa Jääskeläinen

Raisa Koivusalo-Kuusivaara

## Oppimateriaali

Verkkosivuille tuotettu materiaali

## Arviointiperusteet

Hyväksytyt suoritukset edellyttävät toimeksiannon toteuttamista sovitussa aikataulussa sovitulla tavalla.

Opiskelija laatii työskentelystään raportin, jossa selvittää projektin eri vaiheet ja ajankäytön sekä arvion oppimisestaan.

# Opiskeluyhteisön kehittäminen

- Tunnus: INS8KJ061
- Laajuus: 3-12 op (81-324 h)
- Ajoitus: 2.-8. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ensimmäisen lukukauden opinnot.

## Oppimistavoitteet

Opintojaksolla harjaannutaan toimimaan itse itseään kehittävän työyhteisön aktiivisena jäsenenä. Opitaan ymmärtämään vuorovaikutuksen ja sitoutumisen merkitys opiskeluyhteisön/työyhteisön kehittämisessä.

## Sisältö

Opintojakso suoritetaan toimimalla ainejärjestö Skuuppi ry:n, opiskelijakunta HELGAN tai muissa opiskeluyhteisön luottamustehtävissä. Opiskelija osallistuu perehdyttämistilaisuuksiin ja sen jälkeen käytännössä syvenyy opiskelijayhteisön toimintaan sekä arvioi ja kehittää toimintaa.

Opiskelija voi toimia seuraavilla osa-alueilla:

- Opiskelija- eli vertaistutori: alkavien opiskelijoiden perehdyttäminen ja opiskelun tukeminen
- Callidus-tutori: opiskelijoiden tukeminen tietyn osaamisalueen kysymyksissä
- Markkinointitutori: rekrytoinnin ja markkinoinnin suunnittelu ja toteuttaminen
- Kansainvälisyystutori: ulkomaisten opiskelijoiden opastaminen, vapaa-aikaohjelmien laatiminen, ajankohtaisten kulttuuritapahtumien seuraaminen ja perehtyminen suomalaisen yhteiskunnan erityiskysymyksiin ulkomaisten opiskelijoiden näkökulmasta
- Ainejärjestön hallitus
- HELGAN hallitus
- Muu mahdollinen toiminta opiskeluyhteisössä

Edellä mainituille osa-alueille järjestetään omat perehdyttämistilaisuudet. Perehdyttämisestä saa lisätietoa ainejärjestöiltä.

Perehdyttämistilaisuuksien sisältöjä ovat mm.

- Ammattikorkeakoulu: miksi, mitä ja miten
- HAAGA-HELIA organisaationa
- Koulutus, oppiminen ja osaaminen
- Opiskelukäytännöt HAAGA-HELIAssa
- Esiintymistaito
- Ryhmätyötaidot

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso perustuu käytännön toimintaan opiskelijayhteisössä. Opiskelija laatii toiminnastaan HAAGA-HELIAN raportointiohjeiden mukaisen raportin, jossa hän selvittää ja arvioi omaa toimintaansa suhteessa tavoitteisiin ja esittää ehdotuksia toiminnan kehittämiseksi. Raporttiin liitetään toimintaryhmän puheenjohtajan puolto opintopisteiden hyväksymisestä. Opintojakson opintopisteitä haetaan ainejärjestön vahvistuksella (esim. pöytäkirjan ote), jonka opiskelija toimittaa koulutusohjelmansa opinto-ohjaajalle.

## Vastuopettaja

Virve Jalonen, Pasila

## Arviointi

hyväksytty (H) / hylätty (0)

Suorituksen perusteena on osallistuminen perehdytyksiin, toiminta opiskeluyhteisössä sekä raportointi. Ainejärjestön vahvistamat opintopisteet myönnetään toiminnan laajuuden mukaan. Opiskelija voi saada eri tehtävistä maksimissaan alla mainitut opintopisteet. Maksimimäärä edellyttää aktiivista toimimista yhden vuoden ajan ko. tehtävässä. Opiskelija voi saada opiskelijatoiminnasta yhteensä enintään 12 opintopistettä.

- Edustajiston puheenjohtaja 3 op
- Opiskelijakunta HELGAN puheenjohtaja 7 op
- Opiskelijakunta HELGAN hallituksen jäsen 5 op
- Ainejärjestön hallituksen puheenjohtaja 6 op
- Ainejärjestön hallituksen jäsen 3 op

- Kansainvälisen opiskelijajärjestön (AIESEC HH, ESN-HELGA, IDS HH) hallituksen puheenjohtaja 6 op
- Kansainvälisen opiskelijajärjestön (AIESEC HH, ESN-HELGA, IDS HH) hallituksen jäsen 3 op
- Vertaistutorointi 3 op
- Callidustutorointi 3 op
- Kv-tutorointi 3 op
- Koulutusohjelman vastuututorointi 5 op

## Osuuskuntayrittäjäyys toimittajille 2

- Tunnus: JOU4KJ004
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: -
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

### Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Osuuskuntayrittäjäyys toimittajille 1 (JOU4KJ003) suoritettuna.

### Oppimistavoitteet

Opiskelija

- tuntee yrityksen keskeisimmät prosessit ja niiden kehittämistapoja (talous, markkinointi ja asiakkuuksien etsiminen ja hoito)
- osaa myydä omaa osaamistaan
- osaa hankkia asiakkaita ja vetää asiakasprojekteja
- osaa ottaa vastuuta yrityksen toiminnan kehittämisestä
- ymmärtää tiimityötaitojen merkityksen asiakasprojektien toteuttamisessa ja osuuskuntatyössä.

### Sisältö

Osuuskuntayrittäjäyys toimittajille antaa opiskelijoille valmiudet toimia yrittäjinä yhteisyrityksessä eli osuuskunnassa. Opiskelijoista tulee juridisia yhteisöomistajia perustamaansa osuuskuntaan. Tämä kurssi on jatkoa kurssille Osuuskuntayrittäjäyys toimittajille 1 (JOU4KJ003).

Osuuskunnan toiminnan kehittäminen, innovointi, toimintaympäristön seuraaminen, asiakasprojektien tekeminen, yritysvierailut, asiakaskäynnit, messu- ja seminaariosallistumiset, tiimityöskentely, oman yrityksen markkinoiden etsiminen/luominen.

### Työelämäyhteistyö

Opiskelijat ovat jatkuvasti yhteydessä työelämäänsä asiakkaisiin yhteydenpidon, yritysvierailujen sekä messu- ja seminaarikäyntien myötä.

### Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus (treenit jotka sisältävät opettajien ja opiskelijoiden tekemiä alustuksia). Itsenäinen työskentely (tekemällä oppiminen eli työskentely osuuskunnassa, asiakasprojektit).

## Vastuopettajat

Päivi Peltonen, Pasila  
Taru-Lotta Gumse, Pasila

## Oppimateriaali

Kirjallisuutta tarpeen mukaan.

## Arviointiperusteet

Hyväksytyt/hylättyväksytyt suoritukset edellyttävät aktiivista ja oma-aloitteisuuteen kehittyvää työskentelyä osuuskunnan kehittämiseksi, 81 tunnin raportoitua työpanosta, tehtävien tekoa ja oppimispäiväkirjan pitoa.

# Työvälineohjelmistot

- Tunnus: TOO1KJ007
- Laajuus: 4 op (108 h)
- Ajoitus: 1. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei lähtötaasovaatimuksia

## Oppimistavoitteet

Opiskelija

- osaa tuottaa monipuolisia tekstidokumentteja tehokkaasti
- osaa tehdä kalvoesityksiä
- osaa muokata ja jalostaa numeerista aineistoa taulukkolaskentaohjelman avulla
- hallitsee tietokoneen käytön selviytyäkseen itsenäisesti normaaleista toimittajan työn rutiineista
- hallitsee 10-sormijärjestelmän

## Sisältö

Perusteet seuraavista ohjelmista:

- HAAGA-HELIAn IT-ympäristö ja hyötyohjelmat (verkkolevyt, etäyhteydet, tiedostojen pakkaus)
- Windows Vista -käyttöjärjestelmä
- MS Office Word -tekstinkäsittely (teksti- ja kappalemuotoilu, dokumenttiasetukset, tyyli- ja rakenteellisen dokumentin työkalut, taulukot ja kuvat, automaattinen ylä/alatunniste, 10-sormijärjestelmä)
- MS Office Excel -taulukkolaskenta (taulukon luonti ja muokkaus, perusfunktiot, graafit)
- MS Office PowerPoint -esitysgrafiikka (kalvorakenteet ja esityksen ulkoasuvaatimukset, peruskaaviot, animointi, piirtotyökalut)
- PC-laitteiston perusominaisuudet
- Opetus- ja oppimismenetelmät

Suoritus edellyttää keskimäärin 108 tunnin työpanosta.

Työpanos jakautuu seuraavasti:

Lähiopetus 48 h

Itsenäiset oppimistehtävät 32 h

Tentteihin valmistautuminen 20 h

Tiimitehtävät 8 h

## **Vastuopettaja**

Baku Backman, Pasila

## **Oppimateriaali**

Kaikki opiskelumateriaali jaetaan elektronisesti oppimisympäristömme BlackBoardin kautta.

## **Arviointiperusteet**

Tentti: HAAGA-HELIA:n IT-ympäristö ja hyötysovellukset 15 %

Tentti: Windows Vista 15 %

Tentti: MS Office Word 20 %

Tentti: MS Office PowerPoint 15 %

Tentti: MS Office Excel 20 %

Ryhmätehtävä: tietoturva 10 %

Ryhmätehtävä: laitteisto 5 %

# **Verkojulkaiseminen**

- Tunnus: JOU1KJ033
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 4. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet (JOU1KJ026)

## **Oppimistavoitteet**

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- ymmärtää visuaalisuuden ja käytettävyyden yms. merkityksen verkkojulkaisemisessa
- osaa verkkoeditorin käytön perusteet
- osaa suunnitella www-sivuista koostuvan perustason verkkojulkaisun.

## **Sisältö**

Opiskelija tutustuu verkkojulkaisun ulkoasun suunnittelun ja verkkoeditorin käytön perusteisiin.

- Verkojulkaisemisen perusteet

- HTML5- ja CSS -perusteet
- Verkkoeitorin perusteet
- Nettisivuston suunnittelu
- Julkaisujärjestelmän idea

## **Työelämäyhteydet**

Yritysvierailu tai vierailija lähiopetuksessa

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Lähiopetus (luennot, ohjattu harjoittelu, palaute) 32 h

Itsenäinen työskentely (luentoaineistoon perehtyminen, itsenäinen harjoittelu, etätehtävät, oma sivusto) 49 h

## **Vaihtoehtoiset suoritustavat**

Vaihtoehtoiset suoritustavat

Opiskelija voi korvata koko opintojakson tai osia sen tehtävistä omassa työssä oppimisella. Opiskelija tulee ensimmäiseen lähitapaamiseen ja sopii yksityiskohdista vastaavan opettajan kanssa.

Opiskelija vastaa suunnitelman seurannasta ja raportoi sen toteutumisesta. Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

## **Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnustaminen (AHOT)**

Opiskelija voi osoittaa näytesalkulla tai muulla tavalla hallitsevansa opintojakson tavoitteet ja sisällöt. Tällä osoitetaan alan osaaminen ja kyky reflektoida omaa osaamista. Yksityiskohdista ja aikataulusta sovitaan opintojakson tai opintojakson osion vastaavan opettajan kanssa viimeistään ensimmäisellä opetuskerralla.

## **Vastuuopettaja**

Minna Väisänen, Pasila

## **Oppimateriaalit**

Opetusmonisteet ja opintojakson oma verkko-opetusmateriaali

Korpela, J. & Linjama, T. 2005. Web-suunnittelu. Docendo. Porvoo.

Sinkkonen, I., Nuutila, E. & Törmä, S. 2009. Helppokäyttöisen verkkopalvelun suunnittelu. Tietosanoma. Hämeenlinna.

## **Arviointiperusteet**

Oppimistehtävät ja tuntiaktiivisuus 100%.

Tehtävien myöhästyminen alentaa niiden arvosanaa.

# **Kansantalous**

- Tunnus: ECO1KJ003A, ECO2KJ003B
- Laajuus: 5 op (135 h)

- Ajoitus: lukukausi 2 ja 3
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot/ ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Ei edellytä aiempia opintoja.

## **Oppimistavoitteet**

Opiskelija

- hallitsee kansantalouden keskeiset käsitteet ja ilmiöt
- ymmärtää niiden keskinäisen riippuvuuden
- osaa soveltaa niitä toimittajan työssä.

## **Sisältö**

### **Kansantalous osa 1 (ECO1KJ003A) 2 op (54 h)**

Osassa 1 opintojaksolla perehdytään kansantalouden rakenteisiin, taloudellisiin malleihin sekä taloudelliseen toimintaan liittyviin syy- ja seuraussuhteisiin, Suomen talousjärjestelmään ja talouselämään.

### **Kansantalous osa 2 (ECO2KJ003B) 3 op (81 h)**

Osassa 2 opintojaksolla perehdytään kansantaloudellisiin suhdanteisiin ja niihin vaikuttaviin tekijöihin seurataan kansainvälistä taloutta mm. Euroopan Unionissa, lähialueilla ja kehitysmaissa.

## **Työelämäyhteydet**

Käytännön esimerkein pyritään löytämään konkreettisia yhteyksiä jokapäiväiseen työelämään.

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista ja itsenäisestä työskentelystä yhteensä 135 h opiskelijan työtä.

ECO1KJ003A

Lähiopetusta 21 h (3 h / vko)

Kirjallinen koe 2 h (jakson lopussa)

Itseohjautuvaa opiskelua sekä kokeeseen valmistautumista 31 h

ECO2KJ003B

Lähiopetusta 28 h (4 h / vko)

Kirjallinen koe 2 h

Itseohjautuvaa opiskelua sekä kokeeseen valmistautumista 51 h

## **Vastuopettaja**

Olli Laintila, Pasila

## **Oppimateriaali**

Pekkarinen J. - Sutela P. Mikrosta makroon, WSOY.



## Arviointiperusteet

Koe 100 %

# Liiketoiminnan perusteet

- Tunnus: WOR1KJ003
- Laajuus: 6 op (162 h)
- Ajoitus: Lukukausi 3
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Viestinnän perusteet (COM1KJ003).

## Oppimistavoitteet

Opiskelija

- osaa yritystoiminnan ja markkinoinnin peruskäsitteet
- tuntee yrityksen kotimaista ja kansainvälistä toimintaympäristöä
- ymmärtää yrityksen eri toimintojen ja prosessien liittymisen toisiinsa
- oppii ongelmaratkaisua ja itsenäistä tiedonhankintaa.

Opiskelija kykenee sekä yksilönä että ryhmän jäsenenä

- suunnittelemaan ja arvioimaan työskentelyään
- kommunikoidaan tarkoituksenmukaisella tavalla sekä suullisesti että kirjallisesti.

## Sisältö

Opiskelija oppii ongelmanratkaisun kautta ymmärtämään liiketalouden perusasiat, käsitteet ja yrityksen toimintaperiaatteet sekä toimimaan ja kommunikoidaan ryhmässä. Luentojen tarkoitus on tukea tutoriaaleissa tapahtuvaa ongelmanratkaisuprosessia antamalla sekä teoreettista että käytännön taustatietoa virikkeiden ratkaisuun.

- Yrittäjyys ja liiketoiminta
- Vastuullinen liiketoiminta
- Toimitusketjun ohjaus
- Johtaminen ja henkilöstöasiat
- Yrityksen talousprosessi
- Yrityksen kotimainen ja kansainvälinen toimintaympäristö
- Markkinoiden segmentointi ja kohdemarkkinat
- Markkinoinnin kilpailukeinot
- Markkinointiviestinnän strateginen rooli ja merkitys

## Työelämäyhteydet

PBL- virikkeet perustuvat käytännön työelämän tilanteisiin ja ongelmiin. Vierailijaluento tai yritysvierailu.

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Opetusmenetelmänä käytetään ongelmalähtöistä oppimista (PBL).

Itsenäistä opiskelua 130 h

Pienryhmätyöskentelyä (läsnäolovelvoite) ja luennot 32 h

Lähiopetusta 3 h/vko

Tutoriaalit 1 h/vko/ryhmä

## **Vastuopettaja**

Taru-Lotta Gumse, Pasila

## **Oppimateriaali**

Viitala, Riitta 2006. Liiketoimintaosaaminen menestyvän yritystoiminnan perusta. Edita Oyj

Bergström, Seija ja Leppänen, Arja 2009. Yrityksen asiakasmarkkinointi.

Virikkeet

Muu materiaali:

Stenvall-Virtanen Sari ja Vähämäki, Maija (toim.) 2006. Mediatalous - Liiketoiminnan ja yrittäjyyden perusteet viestintäalalle, Edita Oyj

## **Arviointiperusteet**

Opintojakson arviointi on kaksiosainen:

Koe, jossa kaksi osaa (yritystoiminta ja markkinointi) 50 %

Opiskelijoiden osaaminen ja aktiivisuus PBL -tutoriaaleissa 50 %

Tutoriaalityöskentely arvioidaan ryhmä- ja virikekohtaisesti. Työskentelyssä arvioidaan sisällön ja tiedonhankintaosaamisen lisäksi vuorovaikutusta. Lisäksi PBL -työskentelyssä käytetään itse- ja vertaisarviointia. Ryhmän jäsenet saavat yhteisen arvosanan jokaisen virikkeen käsittelystä ja ratkaisusta. Virikkeiden arvosanojen keskiarvon perusteella ryhmä saa yhteisen arvosanan osaamisestaan ja aktiivisuudestaan PBL -tutoriaaleissa.