

Learning Camp 1

(Suomenkielinen opintojaksokuvaus sivun alaosassa)

Code: INS1PO101

Scope: 5 ECTS

Timing: 1st semester

Language: English

Curriculum: Porvoo Campus 2017

Module level: Basic studies, level 1

Module type: Compulsory

Starting level and linkage with other modules

The module is a part of basic studies in Porvoo Campus competence-based curriculum. The module advances the following competences: personal goal orientation, understanding of different learning styles, team working and listening skills, agility and professional attitude, global mindset, self-reflection skills and presentation skills and savvy use of digital tools. The module is closely linked with the other learning camps and modules throughout the studies. This module, offered in Semester 1, is part 1 of the upcoming module, offered in Semester 2, with the similar name.

Grade 1

The student is able to set personal goals to be followed and reflected upon incoming camps with guidance. S/he has a rather limited picture of the upcoming studies and her/his ability to work in an international environment. The student has a limited understanding of the Porvoo Campus learning culture and methods. S/he has difficulties in using the basic tools and platforms needed in studies. The student has difficulties with expressing oneself and understanding others. The student has a very limited ability to analyse and reflect upon him/herself as a learner. S/he displays some ability to plan the following semester together with peers and supervisors. The student is able to evaluate earlier plans and make some adjustments only when offered external assistance and support. The student participates in the project planning, implementation and evaluation with a minimal input. The student requires extra support from peers and supervisors in order to complete tasks.

Grade 3

The student is able to set a few personal goals to be followed and reflected upon incoming camps. S/he has a rather good picture of the upcoming studies and is able to work in an international environment. The student understands the Porvoo Campus learning culture and methods rather well. S/he is able to use the basic tools and platforms needed in studies. The student is able to express oneself and understand others. The student is able to analyse and reflect upon him/herself as a learner. S/he is able to plan the following semester together with peers and supervisors. The student is able to evaluate earlier plans and make some adjustments. The student participates in the project planning, implementation and evaluation independently and makes use of the advice available. The student is able to operate when the task and instructions are given.

Grade 5

The student is able to set personal goals to be followed and reflected upon incoming camps. S/he has a clear picture of upcoming studies and working in an international environment. The student understands the Porvoo Campus learning culture and methods. S/he is able to use the basic tools and platforms needed in studies. The student is able to express oneself and understand others. The

student has an excellent ability to analyse and reflect upon him/herself as a learner. S/he is able to plan and contribute towards the following semester together with peers and supervisors. The student is able to evaluate earlier plans and make adjustments. The student participates proactively and with goal-orientation in the project planning, implementation and evaluation. The student is able display a goal-oriented mindset and professional attitude.

Recognising and validating prior learning (RPL)

If students have acquired the required competence in previous work tasks, recreational activities or in other studies, they can show the competence with a demonstration and progress faster through their studies. More information and instructions for recognising and validating prior learning (RPL) are available at [MyNet](#).

Connections to business life

Guest lecturers from the industry, Haaga-Helia Porvoo alumni

Internationality

Possibility to work with international team and international lectures. Possible guest lecturers from international organizations and partner universities. International learning materials.

Contents

- inquiry learning strategies (1st semester)
- setting goals and milestones (1st semester)
- group activities with group dynamics elements (1st semester)
- orientation to ICT-tools and digital platforms of Porvoo Campus (1st and 2nd semester)
- Haaga-Helia guidelines for writing reports (1st semester)
- business etiquette and ethics of Porvoo Campus (1st semester)
- orientation to development methods (2nd semester)
- professional communication (2nd semester)
- academic writing and reporting (2nd semester)
- introduction to specialisation studies (2nd semester)
- personal study coaching (1st and 2nd semester)

Learning methods

All competences are implemented in learning activities jointly with other modules. The methods used in the learning activities are e.g.:

Inquiry learning

Peer-to-peer learning

Tutorials

Debates

Study tours and company visits

Lectures and workshops
Independent study and teamwork
The assessment of one's own learning

Assessment

The assessment methods may include:

Individual assignments
Final deliverables
Exams
Peer assessment
Self-assessment

The self-assessment (through Winha) of one's own learning does not influence the module grade.
The self-assessment and students' feedback to the module will be used for the module development.
The feedback is collected via an electronic form.

Module instructor(s)

Darren Trofimczuk, Porvoo
Ivan Berazahny, Porvoo

Learning materials

Books on the content topics

E-books and online articles

Online tutorials

Companies' web-portals

Industry related reports and statistics

Relevant media, news agencies, quality press, etc.

Social networking tools

Exercises, tests



Learning Camp 1

Tunnus: INS1PO101

Laajuus: 5 op

Ajoitus: 1. lukukausi

Kieli: englanti

OPS: Porvoo Campus 2017

Moduulin taso: perusopinnot, taso 1

Moduulin tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Moduulilla ei ole lähtötaaso-vaatimuksia. Moduuli on sidoksissa tulevaan Learning Camp 2 -kokonaisuuteen (2. lukukautena) sekä muihin moduuleihin opintojen aikana.

Osaamistavoitteet ja arviointi

Moduulissa kehitetään seuraavia osaamisalueita: itseohjautuvuus, erilaisten oppimistapojen ymmärtäminen, yhteistyötaidot, joustavuus ja ammatillisuus, globaali ajattelutapa, reflektointi- ja esiintymistaidot sekä digitaalisten työvälineiden hallinta.

Arvosana 1

Opiskelija pystyy asettamaan joitain henkilökohtaisia tavoitteita ja refleктоimaan niitä ohjatusti. Hänellä on melko rajoittunut tietämys tulevasta opinnoistaan ja kyvystään työskennellä kansainvälisessä ympäristössä. Opiskelija on sisäistänyt heikosti Porvoo Campuksen oppimiskulttuurin ja -metodit. Hän osaa auttavasti käyttää opinnoissa tarvittavia perustyökaluja ja oppimisalustoja. Hän kykenee ilmaisemaan itseään ja ymmärtämään muita auttavasti. Opiskelijalla on rajoittunut kyky analysoida ja reflektoida itseään oppijana. Hän pystyy jonkin verran suunnittelemaan tulevaa lukukautta yhdessä muiden opiskelijoiden ja ohjaajien kanssa. Opiskelija kykenee arvioimaan aikaisempia suunnitelmia ja tekemään korjauksia ainoastaan kun hän saa ulkopuolista apua ja tukea. Opiskelijan panos projektin suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin on minimaalinen. Opiskelija tarvitsee ylimääräistä tukea muilta opiskelijoilta ja ohjaajilta suorittaakseen tehtäviä.

Arvosana 3

Opiskelija pystyy asettamaan henkilökohtaisia tavoitteita ja refleктоimaan niitä jonkin verran. Hänellä on melko hyvä tietämys tulevasta opinnoistaan ja kyvystään työskennellä kansainvälisessä ympäristössä. Opiskelija on sisäistänyt melko hyvin Porvoo Campuksen oppimiskulttuurin ja -metodit. Hän osaa käyttää opinnoissa tarvittavia perustyökaluja ja oppimisalustoja. Hän kykenee ilmaisemaan itseään ja ymmärtämään muita. Opiskelijalla on kyky analysoida ja reflektoida itseään oppijana. Hän pystyy suunnittelemaan tulevaa lukukautta yhdessä muiden opiskelijoiden ja ohjaajien kanssa. Opiskelija kykenee arvioimaan aikaisempia suunnitelmia ja tekemään joitakin korjauksia. Opiskelija osallistuu itsenäisesti projektin suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin ja käyttää hyödykseen saatavilla olevia neuvoja. Opiskelija pystyy toimimaan saatuaan tehtävän ja ohjeet.

Arvosana 5

Opiskelija pystyy asettamaan henkilökohtaisia tavoitteita ja refleктоimaan niitä. Hänellä on selkeä tietämys tulevasta opinnoistaan ja kyvystään työskennellä kansainvälisessä ympäristössä. Opiskelija

on sisäistänyt Porvoo Campuksen oppimiskulttuurin ja -metodit. Hän osaa käyttää sujuvasti opinnoissa tarvittavia perustyökaluja ja oppimisalustoja. Hän kykenee ilmaisemaan itseään ja ymmärtämään muita erinomaisesti. Opiskelijalla on hyvä kyky analysoida ja reflektoida itseään oppijana. Hän pystyy rakentavasti suunnittelemaan tulevaa lukukautta yhdessä muiden opiskelijoiden ja ohjaajien kanssa. Opiskelija kykenee arvioimaan aikaisempia suunnitelmia ja tekemään tarvittavat korjaukset. Opiskelija osallistuu proaktiivisesti projektin suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin ja käyttää hyödykseen saatavilla olevia neuvoja. Opiskelija on määrätietoinen ja hänellä on ammattimainen asenne.

Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen (AHOT)

Jos opiskelija on saavuttanut vaadittavan osaamisen esimerkiksi aikaisemmissa työtehtävissä, harrastuksissa tai muissa opinnoissa, hän voi osoittaa osaamisensa ja edetä opinnoissa ripeämmin. Katso lisätiedot ja ohjeet aiemmin hankitun osaamisen tunnistamisesta ja tunnustamisesta (AHOT): [MyNet](#).

Työelämäyhteydet

Vierailuluennoitsijat, Haaga-Helia Porvoo alumnit

Kansainvälisyys

Mahdollisuus työskennellä kansainvälisessä tiimissä ja kansainvälisten ohjaajien kanssa. Vierailuluennoitsijoita kansainvälisistä yhteistyökorkeakouluista ja organisaatioista, kansainvälinen oppimateriaali.

Sisältö

- tutkivan ja kehittävän oppimisen strategiat (1. lukukausi)
- tavoitteiden ja virstanpylväiden asettaminen (1. lukukausi)
- toimiminen ryhmissä, ryhmädynamiikkaelementit (1. lukukausi)
- orientoituminen Porvoo Campuksen ICT-työkaluihin ja digitaalisiin alustoihin (1. ja 2. lukukausi)
- Haaga-Helian raportointiohjeet (1. lukukausi)
- Porvoo Campuksen business etiketti ja etiikka (1. lukukausi)
- orientoituminen kehittämismetodeihin (2. lukukausi)
- ammattimainen viestintä (2. lukukausi)
- akateeminen kirjoittaminen ja raportointi (2. lukukausi)
- johdanto erikoistumisopintoihin (2. lukukausi)
- henkilökohtainen omaohjaus (1. ja 2. lukukausi)

Oppimistehtävät

Kaikki kompetenssit opitaan aktiviteeteissä yhdessä muiden moduulien kanssa. Aktiviteeteissä käytössä olevat metodit ovat esimerkiksi:

Tutkiva ja kehittävä oppiminen

Vertaisoppiminen

Tutoriaalit

Väittelyt
Opintomatkat ja yritysvierailut
Luennot ja työpajat
Itsenäinen työskentely ja tiimityö
Oman oppimisen arviointi

Arviointitavat

Käytettävät arviointitavat:

Yksilötehtävät
Lopulliset tuotokset
Tentit
Vertaisarviointi
Itsearviointi

Winhan kautta annettava opintojaksopalautteeseen sisältyvä itsearviointi ei vaikuta moduulin arvosanaan, vaan sitä käytetään ainoastaan moduulin kehittämiseen. Palaute kerätään elektronisesti.

Vastuopettaja

Darren Trofimczuk, Porvoo

Oppimateriaalit

Aiheeseen liittyvä kirjallisuus

E-kirjat ja online-artikkelit

Verkkotutoriaalit

Yritysten internet-sivut

Toimialaan liittyvät raportit ja tilastot

Erilaiset mediat

Sosiaalisen median kanavat

Tehtävät, kokeet

Ohjaajien materiaalit, opiskelijoiden tuottama materiaali

Learning Camp 2

Code: INS1PO102

Scope: 5 ECTS

Timing: 2nd semester

Language: English

Curriculum: Porvoo Campus 2017

Module level: Basic studies, level 1

Module type: Compulsory

Starting level and linkage with other modules

The module is a part of basic studies in Porvoo Campus competence-based curriculum. The module advances the following competences: personal goal orientation, understanding of different learning styles, team working and listening skills, agility and professional attitude, global mindset, self-reflection skills and presentation skills and savvy use of digital tools. The module is closely linked with the other learning camps and modules throughout the studies.

Grade 1

The student is able to set personal goals to be followed and reflected upon incoming camps with guidance. S/he has a rather limited picture of the upcoming studies and her/his ability to work in an international environment. The student has a limited understanding of the Porvoo Campus learning culture and methods. S/he has difficulties in using the basic tools and platforms needed in studies. The student has difficulties with expressing oneself and understanding others. The student has a very limited ability to analyse and reflect upon him/herself as a learner. S/he displays some ability to plan the following semester together with peers and supervisors. The student is able to evaluate earlier plans and make some adjustments only when offered external assistance and support. The student participates in the project planning, implementation and evaluation with a minimal input. The student requires extra support from peers and supervisors in order to complete tasks.

Grade 3

The student is able to set a few personal goals to be followed and reflected upon incoming camps. S/he has a rather good picture of the upcoming studies and is able to work in an international environment. The student understands the Porvoo Campus learning culture and methods rather well. S/he is able to use the basic tools and platforms needed in studies. The student is able to express oneself and understand others. The student is able to analyse and reflect upon him/herself as a learner. S/he is able to plan the following semester together with peers and supervisors. The student is able to evaluate earlier plans and make some adjustments. The student participates in the project planning, implementation and evaluation independently and makes use of the advice available. The student is able to operate when the task and instructions are given.

Grade 5

The student is able to set personal goals to be followed and reflected upon incoming camps. S/he has a clear picture of upcoming studies and working in an international environment. The student understands the Porvoo Campus learning culture and methods. S/he is able to use the basic tools and platforms needed in studies. The student is able to express oneself and understand others. The student has an excellent ability to analyse and reflect upon him/herself as a learner. S/he is able to plan and contribute towards the following semester together with peers and supervisors. The student is able to evaluate earlier plans and make adjustments. The student participates proactively and with

goal-orientation in the project planning, implementation and evaluation. The student is able display a goal-oriented mindset and professional attitude.

Recognising and validating prior learning (RPL)

If students have acquired the required competence in previous work tasks, recreational activities or in other studies, they can show the competence with a demonstration and progress faster through their studies. More information and instructions for recognising and validating prior learning (RPL) are available at [MyNet](#).

Connections to business life

Guest lecturers from the industry, Haaga-Helia Porvoo alumni

Internationality

Possibility to work with international team and international lectures. Possible guest lecturers from international organizations and partner universities. International learning materials.

Contents

- inquiry learning strategies (1st semester)
- setting goals and milestones (1st semester)
- group activities with group dynamics elements (1st semester)
- orientation to ICT-tools and digital platforms of Porvoo Campus (1st and 2nd semester)
- Haaga-Helia guidelines for writing reports (1st semester)
- business etiquette and ethics of Porvoo Campus (1st semester)
- orientation to development methods (2nd semester)
- professional communication (2nd semester)
- academic writing and reporting (2nd semester)
- introduction to specialisation studies (2nd semester)
- personal study coaching (1st and 2nd semester)

Learning methods

All competences are implemented in learning activities jointly with other modules. The methods used in the learning activities are e.g.:

Inquiry learning

Peer-to-peer learning

Tutorials

Debates

Study tours and company visits

Lectures and workshops

Independent study and teamwork

The assessment of one's own learning

Assessment

The assessment methods may include:

Individual assignments
Final deliverables
Exams
Peer assessment
Self-assessment

The self-assessment (through Winha) of one's own learning does not influence the module grade. The self-assessment and students' feedback to the module will be used for the module development. The feedback is collected via an electronic form.

Module instructor(s)

Jaana Laaksonen, Porvoo
Eva Holmberg, Porvoo

Learning materials

Books on the content topics

E-books and online articles

Online tutorials

Companies' web-portals

Industry related reports and statistics

Relevant media, news agencies, quality press, etc.

Social networking tools

Exercises, tests

Instructors' own materials, materials produced by students.

Liiketoimintaosaaminen 1

Tunnus: BUS1VM101

Laajuus: 5 op

Ajoitus: 1. lukukausi

Kieli: suomi, ruotsi

OPS: Porvoo Campus 2017

Moduulin taso: perusopinnot, taso 1

Moduulin tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Moduulilla ei ole lähtötasovaatimuksia. Moduuli on sidoksissa kaikkiin 1. tason moduuleihin. Moduulin sisällöt toteutetaan lukukausiprojekteissa.

Osaamistavoitteet ja arviointi

Moduuli on osa Porvoo Campuksen osaamisperusteisen opetussuunnitelman perusopintoja, ja siinä kehitetään mm. seuraavia osaamisalueita: kannattavuusajattelu, yritysten prosessien ja toimintojen ymmärtäminen, yrittäjämäinen ajattelutapa ja digitaalisten työkalujen tarkoituksenmukainen käyttäminen sekä graafisen materiaalin tuottaminen Adobe Creative Cloud ohjelmistopakettilla. Tällä moduulilla on rinnakkaismoduuleja, joissa on samat osaamistavoitteet mutta joissa huomioidaan toimialakohtaiset erityispiirteet.

Arvosana 1

Opiskelijalla on jonkin verran osaamista yritysten toiminnoista ja prosesseista. Hän ymmärtää jonkin verran kannattavan liiketoiminnan edellytyksiä, mutta tarvitsee vielä ohjausta kannattavuuslaskelmien tekemisessä. Hän osaa jonkin verran hyödyntää ICT-työkaluja liiketoiminnan eri osa-alueilla ja käyttää luotettavia lähteitä.

Opiskelija osaa käyttää Adobe Creative Cloud ohjelmia, mutta tarvitsee jonkin verran tukea ja ymmärtää puutteellisesti eri ohjelmien käyttöä työelämässä. Hän osaa laatia perustavanlaatuisia graafisia tuotoksia, raportteja ja esityksiä.

Opiskelija osallistuu projektisuunnitteluun, -toteutukseen ja -arviointiin vähäisessä määrin. Hän tarvitsee toimissaan ohjausta ja toisten opiskelijoiden tukea.

Arvosana 3

Hän ymmärtää yritysten toimintoja ja prosesseja. Opiskelija ymmärtää kannattavan liiketoiminnan edellytyksiä ja osaa tehdä kannattavuuslaskelmia itsenäisesti. Hän pystyy itsenäisesti hyödyntämään ICT-työkaluja liiketoiminnan eri osa-alueilla ja käyttää monipuolisia, luotettavia lähteitä. Opiskelija osaa hyvin käyttää Adobe Creative Cloud ohjelmia ja ymmärtää eri ohjelmien käyttöä työelämässä. Hän osaa itsenäisesti laatia hyvälaatuisia graafisia tuotoksia, raportteja ja esityksiä.

Opiskelija osallistuu projektisuunnitteluun, -toteutukseen ja -arviointiin itsenäisesti ja annettuja ohjeita noudattaen. Opiskelija osoittaa toiminnallaan melko hyvää liiketoimintaosaamista.

Arvosana 5

Opiskelija ymmärtää ja seuraa ajankohtaista liiketaloudellista keskustelua erilaisista luotettavista

kansainvälisistä lähteistä. Hänellä on laaja ymmärrys yritysten toiminnoista ja prosesseista. Opiskelija ymmärtää syvällisesti kannattavan liiketoiminnan edellytykset ja osaa tehdä kannattavuuslaskemia. Hän pystyy itsenäisesti ja monipuolisesti hyödyntämään ICT-työkaluja liiketoiminnan eri osa-alueilla ja käyttämään sujuvasti monipuolisia ja luotettavia kansainvälisiä lähteitä.

Opiskelija osaa hyvin ja täysin itsenäisesti käyttää Adobe Creative Cloud ohjelmia ja ymmärtää eri ohjelmien käyttöä työelämässä. Hän osaa täysin itsenäisesti laatia ammattimaisia graafisia tuotoksia, raportteja ja esityksiä.

Opiskelija osallistuu projektisuunnitteluun, -toteutukseen ja -arviointiin itseohjautuvasti ja tavoitteellisesti. Opiskelija osoittaa toiminnallaan kannattavuusajattelua ja yrittäjähenkisyyttä sekä erityistä kiinnostusta liiketoimintaosaamisensa kehittämiseen.

Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen (AHOT)

Jos opiskelija on saavuttanut vaadittavan osaamisen esimerkiksi aikaisemmissa työtehtävissä, harrastuksissa tai muissa opinnoissa, hän voi osoittaa osaamisensa ja edetä opinnoissa ripeämmin. Katso lisätiedot ja ohjeet aiemmin hankitun osaamisen tunnistamisesta ja tunnustamisesta (AHOT) [MyNetistä](#) tai [www-sivuilta](#).

Työelämäyhteydet

Yritysvierailut, workshopit ja vierailuluennoitsijat yrityksistä ja organisaatioista. Työelämälähtöiset tehtävät.

Kansainvälisyys

Mahdollisuus työskennellä kansainvälisessä tiimissä ja kansainvälisten ohjaajien kanssa. Vierailuluennoitsijoita kansainvälisistä yhteistyökorkeakouluista ja organisaatioista, kansainvälinen oppimateriaali.

Sisältö

- Liiketoimintasuunnitelma (1. lukukausi)
- Liiketoimintaprosessit (2. lukukausi)
- Kannattavuus- ja rahoituslaskelmat (1. lukukausi ja 2. lukukausi)
- Yritysmuodot ja vastuut (2. lukukausi)
- Liiketoiminnan ICT-työkalut (1. lukukausi ja 2. lukukausi)
- Adobe Creative Cloud ohjelmistopaketti (Illustrator, Photoshop, InDesign, Premiere Pro) (1. lukukausi ja 2. lukukausi)

Oppimistavat

Kaikki moduulin kompetenssit saavutetaan moduulien yhteisissä toteutuksissa. Toteutuksissa käytetään esim. seuraavia oppimistapoja:

Tutkiva ja kehittävä oppiminen

Vertaisoppiminen

Tutoriaalit

Väittelyt
Yritysvierailut
Lähiopetus (luennot, workshopit)
Itsenäinen ja ohjattu ryhmätyöskentely
Itsearviointi

Arviointitavat

Arviointitavat määritellään toteutussuunnitelmissa ja niihin kuuluvat mm.:

Oppimistehtävät
Opiskelijatuotokset
Kokeet
Itse- ja vertaisarviointi
Toimeksiantajan arviointi

Winhan kautta annettava opintojaksopalautteeseen sisältyvä itsearviointi ei vaikuta moduulin arvosanaan, sitä käytetään ainoastaan opintojakson kehittämiseen. Palaute kerätään sähköisesti.

Vastuopettaja(t)

Marina Karlqvist, Porvoo
Monika Birkle, Porvoo
Jörgen Wollsten, Porvoo
Marina Henriksson, Porvoo
Vesa Multanen, Porvoo

Oppimateriaalit

Aiheeseen liittyvä kirjallisuus (myös E-kirjat ja online-artikkelit)

Verkkotutoriaalit

Yritysten Internet-sivut

Toimialaan liittyvät raportit ja tilastot

Muu aiheeseen liittyvä materiaali

Sosiaalisen median kanavat

Harjoitukset, testit

Ohjaajan materiaali

Opiskelijoiden tuottama materiaali

Liiketoimintaosaaminen 2

Tunnus: BUS1VM102

Laajuus: 5 op

Ajoitus: 2. lukukausi

Kieli: suomi, ruotsi

OPS: Porvoo Campus 2017

Moduulin taso: perusopinnot, taso 1

Moduulin tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Moduulilla ei ole lähtötasovaatimuksia. Moduuli on sidoksissa kaikkiin 1. tason moduuleihin. Moduulin sisällöt toteutetaan lukukausiprojekteissa.

Osaamistavoitteet ja arviointi

Moduuli on osa Porvoo Campuksen osaamisperusteisen opetussuunnitelman perusopintoja, ja siinä kehitetään mm. seuraavia osaamisalueita: kannattavuusajattelu, yritysten prosessien ja toimintojen ymmärtäminen, yrittäjämäinen ajattelutapa ja digitaalisten työkalujen tarkoituksenmukainen käyttäminen sekä graafisen materiaalin tuottaminen Adobe Creative Cloud ohjelmistopakettilla. Tällä moduulilla on rinnakkaismoduuleja, joissa on samat osaamistavoitteet mutta joissa huomioidaan toimialakohtaiset erityispiirteet.

Arvosana 1

Opiskelijalla on jonkin verran osaamista yritysten toiminnoista ja prosesseista. Hän ymmärtää jonkin verran kannattavan liiketoiminnan edellytyksiä, mutta tarvitsee vielä ohjausta kannattavuuslaskelmien tekemisessä. Hän osaa jonkin verran hyödyntää ICT-työkaluja liiketoiminnan eri osa-alueilla ja käyttää luotettavia lähteitä.

Opiskelija osaa käyttää Adobe Creative Cloud ohjelmia, mutta tarvitsee jonkin verran tukea ja ymmärtää puutteellisesti eri ohjelmien käyttöä työelämässä. Hän osaa laatia perustavanlaatuisia graafisia tuotoksia, raportteja ja esityksiä.

Opiskelija osallistuu projektisuunnitteluun, -toteutukseen ja -arviointiin vähäisessä määrin. Hän tarvitsee toimissaan ohjausta ja toisten opiskelijoiden tukea.

Arvosana 3

Hän ymmärtää yritysten toimintoja ja prosesseja. Opiskelija ymmärtää kannattavan liiketoiminnan edellytyksiä ja osaa tehdä kannattavuuslaskelmia itsenäisesti. Hän pystyy itsenäisesti hyödyntämään ICT-työkaluja liiketoiminnan eri osa-alueilla ja käyttää monipuolisia, luotettavia lähteitä. Opiskelija osaa hyvin käyttää Adobe Creative Cloud ohjelmia ja ymmärtää eri ohjelmien käyttöä työelämässä. Hän osaa itsenäisesti laatia hyvälaatuisia graafisia tuotoksia, raportteja ja esityksiä.

Opiskelija osallistuu projektisuunnitteluun, -toteutukseen ja -arviointiin itsenäisesti ja annettuja ohjeita noudattaen. Opiskelija osoittaa toiminnallaan melko hyvää liiketoimintaosaamista.

Arvosana 5

Opiskelija ymmärtää ja seuraa ajankohtaista liiketaloudellista keskustelua erilaisista luotettavista

kansainvälisistä lähteistä. Hänellä on laaja ymmärrys yritysten toiminnoista ja prosesseista. Opiskelija ymmärtää syvällisesti kannattavan liiketoiminnan edellytykset ja osaa tehdä kannattavuuslaskemia. Hän pystyy itsenäisesti ja monipuolisesti hyödyntämään ICT-työkaluja liiketoiminnan eri osa-alueilla ja käyttämään sujuvasti monipuolisia ja luotettavia kansainvälisiä lähteitä.

Opiskelija osaa hyvin ja täysin itsenäisesti käyttää Adobe Creative Cloud ohjelmia ja ymmärtää eri ohjelmien käyttöä työelämässä. Hän osaa täysin itsenäisesti laatia ammattimaisia graafisia tuotoksia, raportteja ja esityksiä.

Opiskelija osallistuu projektisuunnitteluun, -toteutukseen ja -arviointiin itseohjautuvasti ja tavoitteellisesti. Opiskelija osoittaa toiminnallaan kannattavuusajattelua ja yrittäjähenkisyyttä sekä erityistä kiinnostusta liiketoimintaosaamisensa kehittämiseen.

Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen (AHOT)

Jos opiskelija on saavuttanut vaadittavan osaamisen esimerkiksi aikaisemmissa työtehtävissä, harrastuksissa tai muissa opinnoissa, hän voi osoittaa osaamisensa ja edetä opinnoissa ripeämmin. Katso lisätiedot ja ohjeet aiemmin hankitun osaamisen tunnistamisesta ja tunnustamisesta (AHOT) [MyNetistä](#) tai [www-sivuilta](#).

Työelämäyhteydet

Yritysvierailut, workshopit ja vierailuluennoitsijat yrityksistä ja organisaatioista. Työelämälähtöiset tehtävät.

Kansainvälisyys

Mahdollisuus työskennellä kansainvälisessä tiimissä ja kansainvälisten ohjaajien kanssa. Vierailuluennoitsijoita kansainvälisistä yhteistyökorkeakouluista ja organisaatioista, kansainvälinen oppimateriaali.

Sisältö

- Liiketoimintasuunnitelma (1. lukukausi)
- Liiketoimintaprosessit (2. lukukausi)
- Kannattavuus- ja rahoituslaskelmat (1. lukukausi ja 2. lukukausi)
- Yritysmuodot ja vastuut (2. lukukausi)
- Liiketoiminnan ICT-työkalut (1. lukukausi ja 2. lukukausi)
- Adobe Creative Cloud ohjelmistopaketti (Illustrator, Photoshop, InDesign, Premiere Pro) (1. lukukausi ja 2. lukukausi)

Oppimistavat

Kaikki moduulin kompetenssit saavutetaan moduulien yhteisissä toteutuksissa. Toteutuksissa käytetään esim. seuraavia oppimistapoja:

Tutkiva ja kehittävä oppiminen

Vertaisoppiminen

Tutoriaalit

Väittelyt
Yritysvierailut
Lähiopetus (luennot, workshopit)
Itsenäinen ja ohjattu ryhmätyöskentely
Itsearviointi

Arviointitavat

Arviointitavat määritellään toteutussuunnitelmissa ja niihin kuuluvat mm.:

Oppimistehtävät
Opiskelijatuotokset
Kokeet
Itse- ja vertaisarviointi
Toimeksiantajan arviointi

Winhan kautta annettava opintojaksopalautteeseen sisältyvä itsearviointi ei vaikuta moduulin arvosanaan, sitä käytetään ainoastaan opintojaksoson kehittämiseen. Palaute kerätään sähköisesti.

Vastuopettaja(t)

Marina Karlqvist, Porvoo
Kalle Räihä, Porvoo
Jörgen Wollsten, Porvoo
Marina Henriksson, Porvoo

Oppimateriaalit

Aiheeseen liittyvä kirjallisuus (myös E-kirjat ja online-artikkelit)

Verkkotutoriaalit

Yritysten Internet-sivut

Toimialaan liittyvät raportit ja tilastot

Muu aiheeseen liittyvä materiaali

Sosiaalisen median kanavat

Harjoitukset, testit

Ohjaajan materiaali

Opiskelijoiden tuottama materiaali

Nordiska verksamhetsmiljön 1

Kod: OPE1VM101

Omfattning: 15 sp

Tidpunkt: 1. terminen

Språk: svenska, finska

Läroplan: Borgå Campus 2017

Modulnivå: grundstudier, nivå 1

Modultyp: obligatorisk

Utgångsnivå och koppling till andra kurser Inga krav på utgångsnivå finns i modulen.

Modulen är kopplad till alla moduler på nivå 1. Modulernas innehåll genomförs i terminsprojekten.

Inlärningsmål och utvärdering.

Modulen utgör en del av grundstudierna inom Borgå Campus kunskapsbaserade läroplan. I modulen utvecklas bl.a. följande kunskapsområden: verksamhetsmiljön (t.ex. intressentgrupper och nätverk), kännedom om centrala lagar och förordningar, förståelse om nationalekonomi, vetenskap om värdekedjan och globalt tänkesätt. Modulen inriktar sig speciellt på faktorer och trender som påverkar den nordiska affärsmarknaden och de försäljningsmöjligheter som den nordiska affärsmarknaden speciellt Sverige erbjuder. Den här modulen har parallella moduler med liknande kunskapsmål, dock med den skillnaden att dessa moduler beaktar egna branschspecifika särdrag.

Kunskapsmål och utvärdering

Vitsord 1

Den studerande känner igen och kan beskriva vissa begrepp inom verksamhetsmiljön. Han/hon söker, när handledd, information endast från ett fåtal källor. Han/hon klarar av, med andras hjälp, att utnyttja elektroniska verktyg och undersökningsmetoder för analysering av verksamhetsmiljön. Det är utmanande för den studerande att känna igen inhemska och utländska intressentgrupper och nätverk. Den studerande kan med vägledning och stöd planera och genomföra ett visuellt koncept som stöder företagets visuella image. Han/hon behöver mycket handledning och stöd av andra studeranden.

Vitsord 3

Den studerande känner i någon mån igen och kan beskriva en del begrepp inom verksamhetsmiljön. Han/hon klarar av att självständigt utnyttja elektroniska verktyg och undersökningsmetoder för analysering av verksamhetsmiljön. Den studerande känner igen de viktigaste inhemska och utländska intressentgrupperna och nätverken. Den studerande kan självständigt planera och genomföra ett visuellt koncept som stöder företagets visuella image. I sitt agerande visar sig han/hon besitta relativt goda kunskaper om verksamhetsmiljön.

Vitsord 5

Den studerande känner igen och kan på ett utförligt sätt beskriva verksamhetsmiljöns begrepp och fenomen. Han/hon kan aktivt och självständigt söka information ur många olika källor och databaser. Han/hon kan på ett skickligt sätt använda källorna och kan utvärdera deras pålitlighet. Den studerande klarar av att självständigt och mångsidigt utnyttja elektroniska verktyg och

undersökningsmetoder för analysering av verksamhetsmiljön. Han/hon känner igen och kan beskriva de viktigaste inhemska och utländska intressentgrupperna och nätverken. Den studerande kan självständigt planera och genomföra ett visuellt koncept som stöder företagets visuella image och lämpar sig till den nordiska marknaden samt mångsidigt analysera den nordiska affärsmarknaden och tolka trender. I sitt agerande uppvisar den studerande företagsanda och tydligt intresse av att utveckla sina kunskaper om verksamhetsmiljön.

Identifiering och erkännande av tidigare förvärvad kompetens.

Om den studerande har uppnått de kunskaper som krävs i t.ex. tidigare arbetsuppgifter, hobbyer eller andra studier, kan han/hon visa sitt kunnande och framskrida snabbare i studierna. Se tilläggsuppgifter och instruktioner för identifiering och erkännande av tidigare förvärvad kompetens (på finska AHOT) på MyNet eller www-sidorna.

Arbetslivskontakter

Företagsbesök, workshoppar och gästföreläsare från företag och organisationer.
Arbetslivsorienterade uppgifter.

Internationell koppling

Möjlighet att arbeta i ett internationellt team och med internationella handledare. Gästföreläsare från internationella samarbetshögskolor och organisationer, internationellt inlärningsmaterial.

Innehåll

- Verksamhetsmiljöanalys (1. terminen och 2. terminen)
- Mikro- och makroomgivning (1. terminen)
- Juridisk reglering av företagsverksamhet (2. terminen)
- Digital verksamhetsmiljö (1. terminen och 2. terminen)
- Verksamhetsmiljöns viktigaste aktörer, organisationer och nätverk på lokal, nationell och internationell nivå (1. terminen ja 2. terminen)
- Planering och genomförande av en visuell marknadsföringsåtgärd/ett koncept på den nordiska affärsmarknaden (1. termin och 2. termin)

Inlärningsätt

Modulens alla kompetenser uppnås i de gemensamt genomförda modulerna. Följande inlärningsmetoder används:

Undersökande inläring

Självständigt och handledt grupparbete

Närundervisning (föreläsningar, workshoppar, debatter, tutorialer)

Studieresa och företagsbesök

Utvärdering av egen inläring är också obligatorisk.

Utvärderingssätt

I kursbeskrivningen anges hur utvärderingen görs, t.ex. genom

Inlärningsuppgifter

Tentamen

Självutvärdering och referentgranskning

Uppdragsgivarens utvärdering

Självutvärderingen, som görs via Winha, utgör en del av kursfeedbacken och påverkar inte det vitsord man får för modulen utan används endast för utveckling av kursen. Feedbacken insamlas elektroniskt.

Ansvarig(a) lärare

Marina Karlqvist, Borgå

Monika Birkle, Borgå

Jörgen Wollsten, Borgå

Marina Henriksson, Borgå

Vesa Multanen, Borgå

Studiematerial

Litteratur som berör ämnet (också E-böcker och artiklar på nätet)

Online tutorialer

Företagens Internet-sidor

Rapporter och statistik som berör branschen

Annat material som berör ämnet

Sociala mediekkanaler

Nordiska verksamhetsmiljön 2

Kod: OPE1VM102

Omfattning: 5 sp

Tidpunkt: 2. terminen

Språk: svenska, finska

Läroplan: Borgå Campus 2017

Modulnivå: grundstudier, nivå 1

Modultyp: obligatorisk

Utgångsnivå och koppling till andra kurser Inga krav på utgångsnivå finns i modulen.

Modulen är kopplad till alla moduler på nivå 1. Modulernas innehåll genomförs i terminsprojekten.

Inlärningsmål och utvärdering.

Modulen utgör en del av grundstudierna inom Borgå Campus kunskapsbaserade läroplan. I modulen utvecklas bl.a. följande kunskapsområden: verksamhetsmiljön (t.ex. intressentgrupper och nätverk), kännedom om centrala lagar och förordningar, förståelse om nationalekonomi, vetenskap om värdekedjan och globalt tänkesätt. Modulen inriktar sig speciellt på faktorer och trender som påverkar den nordiska affärsmarknaden och de försäljningsmöjligheter som den nordiska affärsmarknaden speciellt Sverige erbjuder. Den här modulen har parallella moduler med liknande kunskapsmål, dock med den skillnaden att dessa moduler beaktar egna branschspecifika särdrag.

Kunskapsmål och utvärdering

Vitsord 1

Den studerande känner igen och kan beskriva vissa begrepp inom verksamhetsmiljön. Han/hon söker, när handledd, information endast från ett fåtal källor. Han/hon klarar av, med andras hjälp, att utnyttja elektroniska verktyg och undersökningsmetoder för analysering av verksamhetsmiljön. Det är utmanande för den studerande att känna igen inhemska och utländska intressentgrupper och nätverk. Den studerande kan med vägledning och stöd planera och genomföra ett visuellt koncept som stöder företagets visuella image. Han/hon behöver mycket handledning och stöd av andra studeranden.

Vitsord 3

Den studerande känner i någon mån igen och kan beskriva en del begrepp inom verksamhetsmiljön. Han/hon klarar av att självständigt utnyttja elektroniska verktyg och undersökningsmetoder för analysering av verksamhetsmiljön. Den studerande känner igen de viktigaste inhemska och utländska intressentgrupperna och nätverken. Den studerande kan självständigt planera och genomföra ett visuellt koncept som stöder företagets visuella image. I sitt agerande visar sig han/hon besitta relativt goda kunskaper om verksamhetsmiljön.

Vitsord 5

Den studerande känner igen och kan på ett utförligt sätt beskriva verksamhetsmiljöns begrepp och fenomen. Han/hon kan aktivt och självständigt söka information ur många olika källor och databaser. Han/hon kan på ett skickligt sätt använda källorna och kan utvärdera deras pålitlighet. Den studerande klarar av att självständigt och mångsidigt utnyttja elektroniska verktyg och

undersökningsmetoder för analysering av verksamhetsmiljön. Han/hon känner igen och kan beskriva de viktigaste inhemska och utländska intressentgrupperna och nätverken. Den studerande kan självständigt planera och genomföra ett visuellt koncept som stöder företagets visuella image och lämpar sig till den nordiska marknaden samt mångsidigt analysera den nordiska affärsmarknaden och tolka trender. I sitt agerande uppvisar den studerande företagsanda och tydligt intresse av att utveckla sina kunskaper om verksamhetsmiljön.

Identifiering och erkännande av tidigare förvärvad kompetens.

Om den studerande har uppnått de kunskaper som krävs i t.ex. tidigare arbetsuppgifter, hobbyer eller andra studier, kan han/hon visa sitt kunnande och framskrida snabbare i studierna. Se tilläggsuppgifter och instruktioner för identifiering och erkännande av tidigare förvärvad kompetens (på finska AHOT) på MyNet eller www-sidorna.

Arbetslivskontakter

Företagsbesök, workshoppar och gästföreläsare från företag och organisationer.
Arbetslivsorienterade uppgifter.

Internationell koppling

Möjlighet att arbeta i ett internationellt team och med internationella handledare. Gästföreläsare från internationella samarbetshögskolor och organisationer, internationellt inlärningsmaterial.

Innehåll

- Verksamhetsmiljöanalys (1. terminen och 2. terminen)
- Mikro- och makroomgivning (1. terminen)
- Juridisk reglering av företagsverksamhet (2. terminen)
- Digital verksamhetsmiljö (1. terminen och 2. terminen)
- Verksamhetsmiljöns viktigaste aktörer, organisationer och nätverk på lokal, nationell och internationell nivå (1. terminen ja 2. terminen)
- Planering och genomförande av en visuell marknadsföringsåtgärd/ett koncept på den nordiska affärsmarknaden (1. termin och 2. termin)

Inlärningsätt

Modulens alla kompetenser uppnås i de gemensamt genomförda modulerna. Följande inlärningsmetoder används:

Undersökande inlärnin

Självständigt och handledt grupparbete

Närundervisning (föreläsningar, workshoppar, debatter, tutorialer)

Studieresa och företagsbesök

Utvärdering av egen inlärnin

Utvärderingssätt

I kursbeskrivningen anges hur utvärderingen görs, t.ex. genom

Inlärningsuppgifter

Tentamen

Självutvärdering och referentgranskning
Uppdragsgivarens utvärdering

Självutvärderingen, som görs via Winha, utgör en del av kursfeedbacken och påverkar inte det vitsord man får för modulen utan används endast för utveckling av kursen. Feedbacken insamlas elektroniskt.

Ansvarig(a) lärare

Marina Karlqvist, Borgå
Kalle Rähä, Borgå
Jörgen Wollsten, Borgå
Marina Henriksson, Borgå

Studiematerial

Litteratur som berör ämnet (också E-böcker och artiklar på nätet)

Online tutorialer

Företagens Internet-sidor

Rapporter och statistik som berör branschen

Annat material som berör ämnet

Sociala mediekkanaler

Kundorientering 1

Kod: SALIVM101

Omfattning: 5 sp

Tidpunkt: 1. terminen

Språk: svenska, finska,

Läroplan: Borgå Campus 2017

Modulnivå: grundstudier, nivå 1

Modultyp: obligatorisk

Utgångsnivå och kopplingar till andra kurser

Inga krav på utgångsnivå finns i modulen. Modulen är kopplad till alla moduler på nivå 1. Modulens innehåll genomförs i terminsprojekten.

Inlärningsmål och utvärdering

Modulen utgör en del av grundstudierna inom Borgå Campus kunskapsbaserade läroplan. I modulen utvecklas bl.a. följande kunskapsområden: kundkännedom och kundbetjäning, kundanskaffning och hantering av kundrelationer, kundrelationens livscykel, kundanalys, förståelse av kunderfarenhet, kommunikation och argumentering, aktivt lyssnande och kundcentrerad kommunikation. Den här modulen har parallella moduler med liknande kunskapsmål, dock med den skillnaden att dessa moduler beaktar egna branschspecifika särdrag. Modulen inriktar sig speciellt på visuell marknadsföring och grafisk design och hur visuella element kan stöda försäljningen.

Vitsord 1

Den studerande förstår betydelsen av kundanskaffning och skötsel av kundrelationer, men att självständigt utnyttja undersöknings- och utvecklingsmetoder är ännu utmanande. Han/hon har svårigheter att identifiera olika kundtyper och att anpassa sin egen kommunikationsstil till dessa. Han/hon kan utnyttja olika metoder och kanaler för försäljning och marknadskommunikation enbart med andras stöd. Han/hon beaktar endast i liten mån kundernas behov, köpprocessen och kunderfarenheten. Den studerande känner till de grundläggande principerna för layout och grafisk design och kan med hjälp använda digitala verktyg för att utarbeta och presentera designförslag. Den studerandes roll i projektplaneringen, genomförandet och utvärderingen är liten. Han/hon behöver mycket handledning och stöd av andra studeranden.

Vitsord 3

Den studerande förstår betydelsen av kundanskaffning och skötsel av kundrelationer samt kan när han/hon undersöker dessa utnyttja olika undersöknings- och utvecklingsmetoder. Han/hon kan identifiera olika kundtyper och anpassa sin kommunikationsstil allt efter behov. Han/hon kan delvis utnyttja olika metoder och kanaler för försäljning och marknadskommunikation. Han/hon beaktar kundernas behov och kan i viss mån sätta sig in i köpprocessen och de olika skedena i kunderfarenheten. Den studerande har tillägnat sig ett kundcentrerat tankesätt. Den studerande känner till de grundläggande principerna för layout och design. Den studerande förstår de grundläggande principerna för layout och grafisk design och kan använda digitala verktyg för att utarbeta och presentera designförslag. Han/hon deltar i projektplanering, genomförande och utvärdering. Han/hon kommer med egna initiativ och kan utnyttja handledning.

Vitsord 5

Den studerande förstår hur kundanskaffning går till och hur kundrelationer uppehålls, och kan utnyttja undersöknings och utvecklingsmetoder för ändamålet. Han/hon kan identifiera olika kundtyper och anpassa sin kommunikationsstil allt efter behov. Han/hon kan ta kundernas behov i beaktande och visar detta genom sitt eget ypperliga agerande i olika faser av köpprocessen och kunderfarenhetens. Han/hon kan utnyttja olika metoder och kanaler för försäljning och marknadskommunikation. Den studerandes agerande är kundcentrerat och han/hon uppvisar ett beaktansvärt intresse för kunden. Den studerande känner till de grundläggande principerna för layout och grafisk design och kan självständig använda digitala verktyg för att utarbeta och presentera designförslag. Den studerande deltar aktivt i projektplaneringen, genomförandet och utvärderingen, och bidrar till att gruppen uppnår sina mål.

Identifiering och erkännande av tidigare förvärvad kompetens

Om den studerande har uppnått de kunskaper som krävs i t.ex. tidigare arbetsuppgifter, hobbyer eller andra studier, kan han/hon visa sitt kunnande och framskrida snabbare i studierna. Se tilläggsuppgifter och instruktioner för identifiering och erkännande av tidigare förvärvad kompetens (på finska AHOT) på MyNet eller www.sidorna.

Arbetslivskontakter

Företagsbesök, workshoppar och gästföreläsare från företag och organisationer.
Arbetslivsorienterade uppgifter.

Internationell koppling

Möjlighet att arbeta i ett internationellt team och med internationella handledare. Gästföreläsare från internationella samarbetshögskolor och organisationer, internationellt inlärningsmaterial.

Innehåll

- Kundförståelse (1. terminen)
- Kartläggning av kundbehov (1. terminen)
- Konsumentbeteende (1. terminen)
- Kundens köpprocess (1. terminen)
- Kunderfarenhet (1. terminen)
- Grafiska element; färglära, typografi, material, layout (1. Och 2. terminen)
- Försäljnings- och marknadsföringskommunikation (2. terminen)

Inlärningsätt

Modulens alla kompetenser uppnås i de gemensamt genomförda modulerna. Följande inlärningsmetoder används:

Undersökande inlärnin

Självständigt arbete och handledt grupparbete

Närundervisning (föreläsningar, workshoppar)

Debatter

Tutorialer

Studieresa och företagsbesök
Utvärdering av egen inläring är också obligatorisk.

Utvärderingssätt

I kursbeskrivningen anges hur utvärderingen görs, t.ex. genom

Inlärningsuppgifter
Tentamen
Självutvärdering och referentgranskning
Uppdragsgivarens utvärdering

Självutvärderingen, som görs via Winha, utgör en del av kursfeedbacken och påverkar inte det vitsord man får för modulen utan används endast för utveckling av kursen. Feedbacken insamlas elektroniskt.

Ansvarig(a) lärare

Marina Karlqvist, Borgå
Monika Birkle, Borgå
Jörgen Wollsten, Borgå
Marina Henriksson, Borgå
Vesa Multanen, Borgå

Studiematerial

Litteratur som berör ämnet (också E-böcker och artiklar på nätet)

Online tutorialer

Företagens Internet-sidor

Rapporter och statistik som berör branschen

Annat material som berör ämnet

Sociala mediekkanaler

Kundorientering 2

Kod: SALIVM102

Omfattning: 5 sp

Tidpunkt: 2. terminen

Språk: svenska, finska,

Läroplan: Borgå Campus 2017

Modulnivå: grundstudier, nivå 1

Modultyp: obligatorisk

Utgångsnivå och kopplingar till andra kurser

Inga krav på utgångsnivå finns i modulen. Modulen är kopplad till alla moduler på nivå 1. Modulens innehåll genomförs i terminsprojekten.

Inlärningsmål och utvärdering

Modulen utgör en del av grundstudierna inom Borgå Campus kunskapsbaserade läroplan. I modulen utvecklas bl.a. följande kunskapsområden: kundkännedom och kundbetjäning, kundanskaffning och hantering av kundrelationer, kundrelationens livscykel, kundanalys, förståelse av kunderfarenhet, kommunikation och argumentering, aktivt lyssnande och kundcentrerad kommunikation. Den här modulen har parallella moduler med liknande kunskapsmål, dock med den skillnaden att dessa moduler beaktar egna branschspecifika särdrag. Modulen inriktar sig speciellt på visuell marknadsföring och grafisk design och hur visuella element kan stöda försäljningen.

Vitsord 1

Den studerande förstår betydelsen av kundanskaffning och skötsel av kundrelationer, men att självständigt utnyttja undersöknings- och utvecklingsmetoder är ännu utmanande. Han/hon har svårigheter att identifiera olika kundtyper och att anpassa sin egen kommunikationsstil till dessa. Han/hon kan utnyttja olika metoder och kanaler för försäljning och marknadskommunikation enbart med andras stöd. Han/hon beaktar endast i liten mån kundernas behov, köpprocessen och kunderfarenheten. Den studerande känner till de grundläggande principerna för layout och grafisk design och kan med hjälp använda digitala verktyg för att utarbeta och presentera designförslag. Den studerandes roll i projektplaneringen, genomförandet och utvärderingen är liten. Han/hon behöver mycket handledning och stöd av andra studeranden.

Vitsord 3

Den studerande förstår betydelsen av kundanskaffning och skötsel av kundrelationer samt kan när han/hon undersöker dessa utnyttja olika undersöknings- och utvecklingsmetoder. Han/hon kan identifiera olika kundtyper och anpassa sin kommunikationsstil allt efter behov. Han/hon kan delvis utnyttja olika metoder och kanaler för försäljning och marknadskommunikation. Han/hon beaktar kundernas behov och kan i viss mån sätta sig in i köpprocessen och de olika skedena i kunderfarenheten. Den studerande har tillägnat sig ett kundcentrerat tankesätt. Den studerande känner till de grundläggande principerna för layout och design. Den studerande förstår de grundläggande principerna för layout och grafisk design och kan använda digitala verktyg för att utarbeta och presentera designförslag. Han/hon deltar i projektplanering, genomförande och utvärdering. Han/hon kommer med egna initiativ och kan utnyttja handledning.

Vitsord 5

Den studerande förstår hur kundanskaffning går till och hur kundrelationer uppehålls, och kan utnyttja undersöknings och utvecklingsmetoder för ändamålet. Han/hon kan identifiera olika kundtyper och anpassa sin kommunikationsstil allt efter behov. Han/hon kan ta kundernas behov i beaktande och visar detta genom sitt eget ypperliga agerande i olika faser av köpprocessen och kunderfarenhetens. Han/hon kan utnyttja olika metoder och kanaler för försäljning och marknadskommunikation. Den studerandes agerande är kundcentrerat och han/hon uppvisar ett beaktansvärt intresse för kunden. Den studerande känner till de grundläggande principerna för layout och grafisk design och kan självständig använda digitala verktyg för att utarbeta och presentera designförslag. Den studerande deltar aktivt i projektplaneringen, genomförandet och utvärderingen, och bidrar till att gruppen uppnår sina mål.

Identifiering och erkännande av tidigare förvärvad kompetens

Om den studerande har uppnått de kunskaper som krävs i t.ex. tidigare arbetsuppgifter, hobbyer eller andra studier, kan han/hon visa sitt kunnande och framskrida snabbare i studierna. Se tilläggsuppgifter och instruktioner för identifiering och erkännande av tidigare förvärvad kompetens (på finska AHOT) på MyNet eller www.sidorna.

Arbetslivskontakter

Företagsbesök, workshoppar och gästföreläsare från företag och organisationer.
Arbetslivsorienterade uppgifter.

Internationell koppling

Möjlighet att arbeta i ett internationellt team och med internationella handledare. Gästföreläsare från internationella samarbetshögskolor och organisationer, internationellt inlärningsmaterial.

Innehåll

- Kundförståelse (1. terminen)
- Kartläggning av kundbehov (1. terminen)
- Konsumentbeteende (1. terminen)
- Kundens köpprocess (1. terminen)
- Kunderfarenhet (1. terminen)
- Grafiska element; färglära, typografi, material, layout (1. Och 2. terminen)
- Försäljnings- och marknadsföringskommunikation (2. terminen)

Inlärningsätt

Modulens alla kompetenser uppnås i de gemensamt genomförda modulerna. Följande inlärningsmetoder används:

Undersökande inlärnin

Självständigt arbete och handledt grupparbete

Närundervisning (föreläsningar, workshoppar)

Debatter

Tutorialer

Studieresa och företagsbesök
Utvärdering av egen inläring är också obligatorisk.

Utvärderingssätt

I kursbeskrivningen anges hur utvärderingen görs, t.ex. genom

Inlärningsuppgifter
Tentamen
Självutvärdering och referentgranskning
Uppdragsgivarens utvärdering

Självutvärderingen, som görs via Winha, utgör en del av kursfeedbacken och påverkar inte det vitsord man får för modulen utan används endast för utveckling av kursen. Feedbacken insamlas elektroniskt.

Ansvarig(a) lärare

Marina Karlqvist, Borgå
Kalle Rähä, Borgå
Jörgen Wollsten, Borgå
Marina Henriksson, Borgå

Studiematerial

Litteratur som berör ämnet (också E-böcker och artiklar på nätet)

Online tutorialer

Företagens Internet-sidor

Rapporter och statistik som berör branschen

Annat material som berör ämnet

Sociala mediekkanaler

Självstyrning och teamarbete 1

Kod: LEA1VM101

Omfattning: 5 sp

Tidpunkt: 1. terminen

Språk: svenska, finska

Läroplan: Borgå Campus 2017

Modulnivå: grundstudier, nivå 1

Modultyp: obligatorisk

Utgångsnivå och kopplingar till andra kurser

Inga krav på utgångsnivå finns i modulen. Modulen är kopplad till alla moduler på nivå 1. Modulens innehåll genomförs i terminsprojekten.

Inlärningsmål och utvärdering

Modulen utgör en del av grundstudierna inom Borgå Campus kunskapsbaserade läroplan. I modulen utvecklas bl.a. följande kunskapsområden: självreflektion, framtida arbetslivskompetenser, tids- och stresshantering, flexibilitet och yrkesmässig attityd, kommunikation, självstyrning och karriärplanering. Modulen inriktar sig speciellt på de utmaningar som uppkommer då man jobbar med design och visuella koncept. Det är frågan om kreativitet, formkänsla och ett grafiskt tankesätt. Den här modulen har parallella moduler med liknande kunskapsmål, dock med den skillnaden att dessa moduler beaktar egna branschspecifika särdrag.

Vitsord 1

Den studerande kan i någon mån reflektera över sina egna utgångspunkter och behov. Tids- och stresshanteringen är ännu mycket bristfällig. Den studerandes förmåga att ge och ta emot feedback är begränsad. Han/hon har svårigheter att förhålla sig till och anpassa sig till olika typer av människor och kulturer samt mångkulturalitet. Den studerande behöver hjälp med att hitta motivation. Den studerande känner till de olika grafiska elementen och kan med hjälp skapa ett visuellt koncept.

Vitsord 3

Den studerande kan reflektera över sina egna utgångspunkter och behov. Han/hon klarar ibland av sin tids- och stresshantering. Den studerande kan ge och ta emot feedback. Han/hon förstår i någon mån olikheter såväl på det personliga som på det kulturella planet, och kan till viss del anpassa sig till olika kulturmiljöer. Den studerande är självstyrd och målmedveten till en viss grad. Den studerande kan med olika grafiska element skapa ett visuellt koncept.

Vitsord 5

Den studerande kan reflektera över sina utgångspunkter, behov och önskemål, samt kan tänka kritiskt. Han/hon har god tids- och stresshanteringsförmåga. Den studerande är självstyrd och har förmåga att motivera sig själv. Han/hon kan ta emot och ge konstruktiv kritik. Den studerande förstår olikheter såväl på det personliga som på det kulturella planet och kan i viss mån anpassa sig till olika kulturmiljöer. Han/hon är självstyrd och målmedveten. Den studerande kan självständigt med olika grafiska element skapa ett visuellt koncept som kommunicerar med mottagaren.

Identifiering och erkännande av tidigare förvärvad kompetens.

Om den studerande har uppnått de kunskaper som krävs i t.ex. tidigare arbetsuppgifter, hobbyer eller andra studier, kan han/hon visa sitt kunnande och framskrida snabbare i studierna. Se tilläggsuppgifter och instruktioner för identifiering och erkännande av tidigare förvärvad kompetens (på finska AHOT) på MyNet eller www-sidorna.

Arbetslivskontakter

Företagsbesök, workshoppar och gästföreläsare från företag och organisationer.
Arbetslivsorienterade uppgifter.

Internationell koppling

Möjlighet att arbeta i ett internationellt team och med internationella handledare. Gästföreläsare från internationella samarbetshögskolor och organisationer, internationellt inlärningsmaterial.

Innehåll

- att arbeta i grupp och skapa gruppanda (1. terminen)
- mångkulturalitet (1. terminen) • tidshantering (1. terminen)
- yrkesmässig kommunikation och IT-verktyg (1. och 2. terminen)
- kompetens att arbeta i projekt (1. och 2. terminen)
- självreflektion (1. och 2. terminen)
- att ge och ta emot feedback (1. och 2. terminen)
- att bilda nätverk (1. och 2. terminen)
- att få arbete och planera karriären (2. terminen)
- personlig branding och yrkesmässigt agerande i sociala medier (2. terminen)
- typografi, färger, former, bilder, illustrationer, material, layout och andra grafiska element 1. och (2. terminen)

Inlärningsätt

Modulens alla kompetenser uppnås i de gemensamt genomförda modulerna. Följande inlärningsmetoder används:

Undersökande inläring

Självständigt och handledt grupparbete

Närundervisning (föreläsningar, workshoppar, debatter, tutorialer)

Studieresa och företagsbesök

Utvärdering av egen inläring är också obligatorisk

Utvärderingssätt

I kursbeskrivningen anges hur utvärderingen görs, t.ex. genom

Inlärningsuppgifter

Tentamen

Självutvärdering och referentgranskning

Uppdragsgivarens utvärdering

Självutvärderingen, som görs via Winha, utgör en del av kursfeedbacken och påverkar inte det vitsord man får för modulen utan används endast för utveckling av kursen. Feedbacken insamlas elektroniskt.

Ansvarig(a) lärare

Marina Karlqvist, Borgå
Monika Birkle, Borgå
Jörgen Wollsten, Borgå
Marina Henriksson, Borgå
Vesa Multanen, Borgå

Studiematerial

Litteratur som berör ämnet (också E-böcker och artiklar på nätet)

Online tutorialer

Företagens hemsidor

Rapporter och statistik som berör branschen

Annat material som berör ämnet

Sociala mediekanaler

Självstyrning och teamarbete 2

Kod: LEA1VM102

Omfattning: 5 sp

Tidpunkt: 2. terminen

Språk: svenska, finska

Läroplan: Borgå Campus 2017

Modulnivå: grundstudier, nivå 1

Modultyp: obligatorisk

Utgångsnivå och kopplingar till andra kurser

Inga krav på utgångsnivå finns i modulen. Modulen är kopplad till alla moduler på nivå 1. Modulens innehåll genomförs i terminsprojekten.

Inlärningsmål och utvärdering

Modulen utgör en del av grundstudierna inom Borgå Campus kunskapsbaserade läroplan. I modulen utvecklas bl.a. följande kunskapsområden: självreflektion, framtida arbetslivskompetenser, tids- och stresshantering, flexibilitet och yrkesmässig attityd, kommunikation, självstyrning och karriärplanering. Modulen inriktar sig speciellt på de utmaningar som uppkommer då man jobbar med design och visuella koncept. Det är frågan om kreativitet, formkänsla och ett grafiskt tankesätt. Den här modulen har parallella moduler med liknande kunskapsmål, dock med den skillnaden att dessa moduler beaktar egna branschspecifika särdrag.

Vitsord 1

Den studerande kan i någon mån reflektera över sina egna utgångspunkter och behov. Tids- och stresshanteringen är ännu mycket bristfällig. Den studerandes förmåga att ge och ta emot feedback är begränsad. Han/hon har svårigheter att förhålla sig till och anpassa sig till olika typer av människor och kulturer samt mångkulturalitet. Den studerande behöver hjälp med att hitta motivation. Den studerande känner till de olika grafiska elementen och kan med hjälp skapa ett visuellt koncept.

Vitsord 3

Den studerande kan reflektera över sina egna utgångspunkter och behov. Han/hon klarar ibland av sin tids- och stresshantering. Den studerande kan ge och ta emot feedback. Han/hon förstår i någon mån olikheter såväl på det personliga som på det kulturella planet, och kan till viss del anpassa sig till olika kulturmiljöer. Den studerande är självstyrd och målmedveten till en viss grad. Den studerande kan med olika grafiska element skapa ett visuellt koncept.

Vitsord 5

Den studerande kan reflektera över sina utgångspunkter, behov och önskemål, samt kan tänka kritiskt. Han/hon har god tids- och stresshanteringsförmåga. Den studerande är självstyrd och har förmåga att motivera sig själv. Han/hon kan ta emot och ge konstruktiv kritik. Den studerande förstår olikheter såväl på det personliga som på det kulturella planet och kan i viss mån anpassa sig till olika kulturmiljöer. Han/hon är självstyrd och målmedveten. Den studerande kan självständigt med olika grafiska element skapa ett visuellt koncept som kommunicerar med mottagaren.

Identifiering och erkännande av tidigare förvärvad kompetens.

Om den studerande har uppnått de kunskaper som krävs i t.ex. tidigare arbetsuppgifter, hobbyer eller andra studier, kan han/hon visa sitt kunnande och framskrida snabbare i studierna. Se tilläggsuppgifter och instruktioner för identifiering och erkännande av tidigare förvärvad kompetens (på finska AHOT) på MyNet eller www-sidorna.

Arbetslivskontakter

Företagsbesök, workshoppar och gästföreläsare från företag och organisationer.
Arbetslivsorienterade uppgifter.

Internationell koppling

Möjlighet att arbeta i ett internationellt team och med internationella handledare. Gästföreläsare från internationella samarbetshögskolor och organisationer, internationellt inlärningsmaterial.

Innehåll

- att arbeta i grupp och skapa gruppanda (1. terminen)
- mångkulturalitet (1. terminen)
- tidshantering (1. terminen)
- yrkesmässig kommunikation och IT-verktyg (1. och 2. terminen)
- kompetens att arbeta i projekt (1. och 2. terminen)
- självreflektion (1. och 2. terminen)
- att ge och ta emot feedback (1. och 2. terminen)
- att bilda nätverk (1. och 2. terminen)
- att få arbete och planera karriären (2. terminen)
- personlig branding och yrkesmässigt agerande i sociala medier (2. terminen)
- typografi, färger, former, bilder, illustrationer, material, layout och andra grafiska element 1. och (2. terminen)

Inlärningsätt

Modulens alla kompetenser uppnås i de gemensamt genomförda modulerna. Följande inlärningsmetoder används:

Undersökande inläring

Självständigt och handledt grupparbete

Närundervisning (föreläsningar, workshoppar, debatter, tutorialer)

Studieresa och företagsbesök

Utvärdering av egen inläring är också obligatorisk

Utvärderingsätt

I kursbeskrivningen anges hur utvärderingen görs, t.ex. genom

Inlärningsuppgifter

Tentamen

Självutvärdering och referentgranskning

Uppdragsgivarens utvärdering

Självutvärderingen, som görs via Winha, utgör en del av kursfeedbacken och påverkar inte det vitsord man får för modulen utan används endast för utveckling av kursen. Feedbacken insamlas elektroniskt.

Ansvarig(a) lärare

Marina Karlqvist, Borgå
Kalle Rähä, Borgå
Jörgen Wollsten, Borgå
Marina Henriksson, Borgå

Studiematerial

Litteratur som berör ämnet (också E-böcker och artiklar på nätet)

Online tutorialer

Företagens hemsidor

Rapporter och statistik som berör branschen

Annat material som berör ämnet

Sociala mediekkanaler

Nordiska studier 1

Kod: NRD1PO101

Omfattning: 5 sp

Tidpunkt: 1. terminen

Språk: Svenska, finska

LP: Borgå Campus 2017, alla program

nivå: grundstudier

Studiekursens typ: obligatorisk

Språknivåmålsättning: B1

Utgångsnivå och koppling till andra kurser

Modulen utgör en del av Borgå campus kompetensbaserade läroplan.

Modulens utgångsnivå är B1 / referensramen för de europeiska språken (CEFR) och den studerande bör ha tidigare studier i svenska på andra stadiet då kursen inleds. Språknivån i svenska testas i början och i slutet av modulen och en del av innehållet i grammatiken varierar enligt nivån som den studerande uppnått.

Modulen främjar bl.a. följande kompetensområden: globalt tänkande, insiktsfulla muntliga och skriftliga kommunikationsfärdigheter, framtidens arbetslivsfärdigheter, argumentationsförmåga, uppträdande och yrkesfärdigheter i en mångkulturell internationell miljö.

Kunskapsmål och bedömning

Vitsord 1

Den studerande har förmågan att förstå målområdet, dess språk och kultur. Hen kan kommunicera på det lokala språket (svenska) och skapa nätverk inom det aktuella området. Hen har en viss förmåga att förstå affärslivskultur och utgångspunkter. Den studerande förmår agera enligt de uppgifter och anvisningar hen får av andra studerande och handledare.

Vitsord 3

Den studerande har förmågan att förstå målområdet, dess språk och kultur. Hen kan kommunicera på svenska och skapa nätverk tillsammans med aktörer inom branschen. Den studerande har en uppfattning om affärskultur och dess utgångspunkter. Den studerande förmår agera och utföra uppgifter med hjälp av instruktioner.

Vitsord 5

Den studerande har förmågan att förstå målområdet, dess språk och kultur. Hen kan framgångsrikt kommunicera på svenska och skapa nätverk tillsammans med aktörer inom branschen. Hen har en omfattande uppfattning om regionens affärskultur och dess utgångspunkter. Den studerande uppvisar prov på kultursensivitet och affärsorienterade färdigheter.

Identifiering och erkännande av tidigare inhämtat kunnande (AHOT)

Ifall den studerande redan under tidigare arbetsuppgifter, hobbyer eller kurser uppnått de färdigheter som krävs, kan hen validera sitt kunnande och framskrida snabbare i sina studier. Se

tilläggsuppgifter och anvisningar om identifiering och erkännande av tidigare inhämtat kunnande (AHOT) på Mynet eller www-sidor.

Arbetslivskontakter

Företagsbesök, workshops samt gästföreläsare från företag och organisationer. Arbetslivsrelaterade uppgifter.

Internationella aspekter

Möjligheter att jobba i internationella team och med internationella handledare. Eventuellt svenskspråkiga gästföreläsare och samarbete med internationella partnerhögskolor och organisationer. En eventuell studieresa.

Innehåll

- Repetition av svenska (baserar sig på resultatet från nivåprovet)
- Kultur och samhälle i Finland och Sverige
- Nordiska samhällen, affärskultur och affärsverksamhetsmiljö: Finland, Sverige, Norge, Danmark och Island
- Affärlivskommunikation t.ex. e-post och presentationer

Inlärningsmetoder

I tillämpningarna används bl.a. följande inlärningsmetoder:

Forskande och utvecklande inläring

narrativ inläring

Självständigt arbete och grupparbete under handledning

Företagsbesök och andra besök

Närundervisning on workshops

Eventuell studieresa / att arrangera en temadag

Utvärdering av den egna inläringen ingår som en obligatorisk del av bedömningen.

Inlärningsmetoder

Modulens kompetenser integreras i terminsprojekt

I tillämpningarna används bl.a. följande inlärningsmetoder:

Forskande och utvecklande inläring:

Självständigt arbete och grupparbete under handledning

Företagsbesök

Närundervisning on workshops

Potentiell studieresa / att arrangera en temadag

Utvärdering av den egna inläringen ingår som en obligatorisk del av bedömningen.

Bedömningsmetoder

Individuella inlärningsuppgifter och prestationer 30 %

Gruppuppgifter 20%

Slutliga prestationer 50%

Själv- och narrativ bedömning

Självbedömningen (via winha) påverkar inte modulvitsordet, utan används till att utveckla kursen.

Den samlas in elektroniskt.

Ansvarig(a) lärare

Riitta Forsnabba, Borgå

Marina Henriksson, Borgå

Liisa Wallenius, Borgå

Läromaterial

Nätmaterial t.ex. artiklar, företagssidor

Övningar och tester

Verktyg på social media och webb-sidor

Nättutorialer

Nordiska studier 2

Kod: NRD1PO102

Omfattning: 5 sp

Tidpunkt: 2. terminen

Språk: Svenska, finska

LP: Borgå Campus 2017, alla program

nivå: grundstudier

Studiekursens typ: obligatorisk

Språknivåmålsättning: B1

Utgångsnivå och koppling till andra kurser

Modulen utgör en del av Borgå campus kompetensbaserade läroplan.

Modulens utgångsnivå är B1 / referensramen för de europeiska språken (CEFR) och den studerande bör ha tidigare studier i svenska på andra stadiet då kursen inleds. Språknivån i svenska testas i början och i slutet av modulen och en del av innehållet i grammatiken varierar enligt nivån som den studerande uppnått.

Modulen främjar bl.a. följande kompetensområden: globalt tänkande, insiktsfulla muntliga och skriftliga kommunikationsfärdigheter, framtidens arbetslivsfärdigheter, argumentationsförmåga, uppträdande och yrkesfärdigheter i en mångkulturell internationell miljö.

Kunskapsmål och bedömning

Vitsord 1

Den studerande har förmågan att förstå målområdet, dess språk och kultur. Hen kan kommunicera på det lokala språket (svenska) och skapa nätverk inom det aktuella området. Hen har en viss förmåga att förstå affärslivskultur, dess utgångspunkter och det nordiska samhället. Den studerande förmår agera enligt de uppgifter och anvisningar hen får av andra studerande och handledare.

Vitsord 3

Den studerande har förmågan att förstå målområdet, dess språk och kultur. Hen kan kommunicera på svenska och skapa nätverk tillsammans med aktörer inom branschen. Den studerande har en uppfattning om affärslivskultur, dess utgångspunkter och det nordiska samhället. Den studerande förmår agera och utföra uppgifter med hjälp av instruktioner.

Vitsord 5

Den studerande har förmågan att förstå målområdet, dess språk och kultur. Hen kan framgångsrikt kommunicera på svenska och skapa nätverk tillsammans med aktörer inom branschen. Hen har en omfattande uppfattning om regionens affärslivskultur, dess utgångspunkter och det nordiska samhället. Den studerande uppvisar prov på kultursensivitet och affärsorienterade färdigheter.

Identifiering och erkännande av tidigare inhämtat kunnande (AHOT)

Ifall den studerande redan under tidigare arbetsuppgifter, hobbyer eller kurser uppnått de färdigheter som krävs, kan hen validera sitt kunnande och framskrida snabbare i sina studier. Se

tilläggsuppgifter och anvisningar om identifiering och erkännande av tidigare inhämtat kunnande (AHOT) på Mynet eller www-sidor.

Arbetslivskontakter

Företagsbesök, workshops samt gästföreläsare från företag och organisationer. Arbetslivsrelaterade uppgifter.

Internationella aspekter

Möjligheter att jobba i internationella team och med internationella handledare. Eventuellt svenskspråkiga gästföreläsare och samarbete med internationella partnerhögskolor och organisationer. En eventuell studieresa.

Innehåll

- Studier i svenska: språkriktighet, olika textstilar
- Yrkes- och arbetslivskultur i Norden
- Företagande i Norden
- Kundbetjäning
- Marknadsförings- och digital kommunikation (t.ex. blogg)
- Nätverksfärdigheter
- Färdigheter att förmedla information

Inlärningsmetoder

Modulens kompetenser integreras i terminsprojekt

I tillämpningarna används bl.a. följande inlärningsmetoder:

Forskande och utvecklande inläring:

Självständigt arbete och grupparbete under handledning

Företagsbesök

Närundervisning on workshops

Potentiell studieresa / att arrangera en temadag

Utvärdering av den egna inläringen ingår som en obligatorisk del av bedömningen.

Bedömningsmetoder

Individuella inlärningsuppgifter och prestationer 30 %

Gruppuppgifter 20%

Slutliga prestationer 50%

Själv- och narrativ bedömning

Självbedömningen (via winha) påverkar inte modulvitsordet, utan används till att utveckla kursen.

Den samlas in elektroniskt.

Ansvarig(a) lärare

Riitta Forsnabba, Borgå
Marina Henriksson, Borgå
Liisa Wallenius, Borgå

Läromaterial

Nätmaterial t.ex. artiklar, företagssidor
Övningar och tester
Verktyg på social media och webb-sidor
Nättutorialer

Learning Camp 3

Code: INS2PO201

Scope: 5 ECTS

Timing: 3rd semester

Language: English

Curriculum: Porvoo Campus 2017

Module level: Professional studies

Module type: Compulsory

Starting level and linkage with other modules

The module is a part of basic studies in Porvoo Campus competence-based curriculum. The module advances the following competences: ability to use relevant development methods, critical approach to information and sources, financial and trend analysis, problem-solving skills, communication and argumentation, ethical thinking, self-reflection skills and presentation skills and savvy use of digital tools. The module is closely linked with the other learning camps and modules throughout the studies.

Learning objectives and assessment

Grade 1

The student has a vague picture of the different stages of a development process and is able to plan and implement the process with guidance. S/he has a limited understanding of the characteristics and usability of different development methods. The student is able to choose the relevant method for the task at hand and justify the reasoning for the selection only when aided by others. S/he has difficulties in using the digital tools needed for data collection and analysis. The student has a limited ability to communicate the results of the development process to the commissioner and other relevant audiences. S/he participates in the planning, implementation and evaluation with a minimal input. The student requires extra support from peers and supervisors in order to complete tasks. S/he needs encouragement and external support to start the thesis process.

Grade 3

The student has a fairly clear picture of the different stages of a development process and is able to plan and implement the process quite well. S/he understands the characteristics and usability of different development methods rather well. The student is able to choose the relevant method for the task at hand and justify the reasoning for the selection to some extent. S/he has a relatively good ability to use the digital tools needed for data collection and analysis. The student is able to communicate the results of the development process quite effectively to the commissioner and other relevant audiences. The student participates in the planning, implementation and evaluation independently and makes use of the advice available. S/he displays an ability to start the thesis process. The student is able to operate when the task and instructions are given.

Grade 5

The student has a clear picture of the different stages of a development process and is able to plan and implement the process exceptionally well. S/he understands the characteristics and usability of different development methods. The student is able to choose the relevant method for the task at hand and justify the reasoning for the selection. S/he has an excellent ability to use the digital tools needed for data collection and analysis. The student is able to communicate the results of the

development process effectively to the commissioner and other relevant audiences. S/he participates proactively in the planning, implementation and evaluation. The student displays a goal-oriented mindset and professional attitude as well as a clear orientation towards starting the thesis process.

Recognising and validating prior learning (RPL)

If students have acquired the required competence in previous work tasks, recreational activities or in other studies, they can show the competence with a demonstration and progress faster through their studies. More information and instructions for recognising and validating prior learning (RPL) are available at [MyNet](#).

Connections to business life

Guest lecturers from the industry, Haaga-Helia Porvoo alumni. Business related tasks and deliverables.

Internationality

Possibility to work with international team and international lectures. Possible guest lecturers from international organisations and partner universities. International learning materials.

Contents

- stages of development process
- development methods
- digital tools and methods for data collection and analysis
- professional communication
- academic writing and reporting
- personal study coaching

Learning methods

All competences are implemented in learning activities jointly with other modules. The methods used in the learning activities are e.g.:

Service design

Inquiry learning

Peer-to-peer learning

Tutorials

Debates

Lectures and workshops

Independent study and teamwork

The assessment of one's own learning

Assessment

The assessment methods may include:

Individual assignments
Final deliverables
Exams
Peer assessment
Self-assessment

The self-assessment (through Winha) of one's own learning does not influence the module grade.
The self-assessment and students' feedback to the module will be used for the module development.
The feedback is collected via an electronic form.

Module instructor(s)

Marika Alhonen, Porvoo
Annika Konttinen, Porvoo
Sirpa Lassila, Porvoo
Niina Moilanen (coordinator), Porvoo
Liisa Wallenius, Porvoo

Learning materials

Books on the content topics

E-books and online articles

Online tutorials

Companies' web-portals

Industry related reports and statistics

Relevant media, news agencies, quality press, etc.

Social networking tools

Exercises, tests

Instructors' own materials, materials produced by students.

Liiketoimintaprosessien mallintaminen ja ohjaaminen

Tunnus: BUS2VM201

Laajuus: 5 op

Ajoitus: 3. lukukausi

Kieli: suomi

OPS: Kaikki koulutusohjelmat, Porvoo Campus

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Moduuli on osa Porvoo Campuksen osaamisperusteisen opetussuunnitelman 2. tason ammattiopintoja. Moduulissa kehitetään esimerkiksi seuraavia osaamisalueita: liiketoimintaprosessien mallintaminen, analysointi, ohjaaminen ja kehittäminen, analyttinen ja operatiivinen toiminta, sähköisten työkalujen taitava hyödyntäminen. Moduuli luo edellytykset osallistua Liiketoiminnan analytiikka moduuliin.

Osaamistavoitteet ja arviointi

Arvosana 1

Opiskelija osaa jossain määrin analysoida ja mallintaa liiketoimintaprosesseja, mutta hänen on haasteellista soveltaa niitä käytäntöön. Hän ymmärtää jonkin verran liiketoimintaprosessien välisiä yhteyksiä ja arvoketjun merkitystä. Opiskelija kykenee käyttämään sähköisiä työkaluja muiden avustamana. Hän tarvitsee kaikessa toiminnassaan runsaasti ohjausta ja toisten opiskelijoiden tukea.

Arvosana 3

Opiskelija osaa melko hyvin analysoida ja mallintaa liiketoimintaprosesseja, sekä tunnistaa ja soveltaa niitä. Hän ymmärtää jossain määrin myös liiketoimintaprosessien välisiä yhteyksiä sekä arvoketjuja ja niiden vaikutuksia liiketoimintaan. Opiskelija kykenee käyttämään joitakin sähköisiä työkaluja. Hän osoittaa toiminnallaan melko hyvää liiketoimintaosaamista ja kykenee omatoimiseen työskentelyyn ohjausta hyödyntäen.

Arvosana 5

Opiskelija osaa analysoida monipuolisesti liiketoimintaa sekä tunnistaa, mallintaa ja soveltaa erilaisia liiketoimintaprosesseja. Hän ymmärtää myös liiketoimintaprosessien välisiä yhteyksiä ja arvoketjujen merkityksen liiketoiminnan merkityksen kannalta. Opiskelija kykenee käyttämään sähköisiä työkaluja monipuolisesti. Opiskelijan lähestymistapa on analyttinen sekä kannattavan liiketoimintaan tähtäävä. Hän osoittaa erityistä kiinnostusta liiketoimintaosaamiseen.

Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen (AHOT)

Jos opiskelija on saavuttanut vaadittavan osaamisen esimerkiksi aikaisemmissa työtehtävissä, harrastuksissa tai jollain toisella opintojaksolla, hän voi osoittaa osaamisensa ja edetä opinnoissa ripeämmin. Katso lisätiedot ja ohjeet aiemmin hankitun osaamisen tunnistamisesta ja tunnustamisesta (AHOT) [MyNetistä](#) tai [www-sivuilta](#).

Työelämäyhteydet

Yritysvierailut, workshopit ja vierailuluennoitsijat yrityksistä ja organisaatioista. Työelämälähtöiset tehtävät ja toimeksiannot.

Kansainvälisyys

Vierailuluennoitsijoita kansainvälisistä yhteistyökorkeakouluista ja organisaatioista, kansainvälinen oppimateriaali.

Sisältö

- Toiminnanohjauksen terminologia ja sanastoa
- Liiketoiminnan suunnittelu ja ohjaaminen prosessien kautta
- Keskeiset toiminnanohjauksen teknologiat
- Moduuli luo viitekehyksen, jonka avulla opiskelija voi hahmottaa digitaalisuuden mahdollisuuksia omassa yritysympäristössä
- Moduulin pääpaino on toimitusketjuprosesseissa

Oppimistavat

Tutkiva ja kehittävä oppiminen:

Projekti

Itsenäinen ja ohjattu ryhmätyöskentely

Lähiopetus (luennot, workshopit, tutoriaalit)

ERP-järjestelmä

Yritysvierailut

Opintojaksoon sisältyy myös pakollisena oman oppimisen arviointi.

Arviointitavat

Lähiopetus ja siihen liittyvät tehtävät

Oppimistehtävät

Ryhmätyö

Itse- ja vertaisarviointi

Vastuopettajat

Katri Heikkinen, Porvoo

Veijo Vänttinen, Porvoo

Oppimateriaalit

Opintojaksolla ja oppimistilanteissa osoitettu materiaali, mm.

Aiheeseen liittyvät kirjat, artikkelit ja verkkomateriaali

Sosiaalisen median kanavat

Liiketoiminnan analytiikka

Tunnus: BUS2VM202

Laajuus: 5 op

Ajoitus: 3. lukukausi

Kieli: suomi

OPS: Kaikki koulutusohjelmat, Porvoo Campus

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Moduuli on osa Porvoo Campuksen osaamisperusteisen opetussuunnitelman 2. tason ammattiopinnoja. Moduulissa kehitetään esimerkiksi seuraavia osaamisalueita: yrittäjämäinen ajattelutapa, analyttinen ja strateginen ajattelu, yrityksen analysointi, ongelmanratkaisutaidot, kansainvälisen liiketoimintatiedon hyödyntäminen, liiketoiminta-analyyysien osaaminen, sähköisten työkalujen taitava käyttö, liiketoimintamallien ymmärtäminen.

Osaamistavoitteet ja arviointi

Arvosana 1

Opiskelija osaa jossain määrin analysoida liiketoimintaa. Opiskelijalle on haasteellista tunnistaa ja soveltaa erilaisia liiketoimintamalleja. Strateginen ajattelu ja ongelmanratkaisu ovat hänelle vaikeita. Hän pystyy hyödyntämään kansainvälistä liiketoimintatietoa päätöksenteon tukena ja laatia taloudellisia analyyseja muiden avustamana. Hän ymmärtää jonkin verran liiketoimintaprosesseja ja arvoketjuja. Opiskelija kykenee käyttämään sähköisiä työkaluja sekä tutkimus- ja kehittämismenetelmiä muiden avustamana. Hän tarvitsee kaikessa toiminnassaan runsaasti ohjausta ja toisten opiskelijoiden tukea.

Arvosana 3

Opiskelija osaa melko hyvin analysoida liiketoimintaa sekä tunnistaa ja soveltaa erilaisia liiketoimintamalleja. Hän osoittaa toiminnassaan jonkin verran strategista ajattelua ja ongelmanratkaisutaitoja. Hän pystyy hyödyntämään kansainvälistä liiketoimintatietoa päätöksenteon tukena ja laatia taloudellisia analyyseja. Hän ymmärtää jossain määrin myös liiketoimintaprosesseja ja arvoketjuja sekä niiden vaikutuksia liiketoiminnan kannattavuuteen. Opiskelija kykenee käyttämään joitakin sähköisiä työkaluja sekä tutkimus- ja kehittämismenetelmiä. Hän osoittaa toiminnallaan melko hyvää liiketoimintaosaamista ja kykenee omatoimiseen työskentelyyn ohjausta hyödyntäen.

Arvosana 5

Opiskelija osaa analysoida monipuolisesti liiketoimintaa sekä tunnistaa ja soveltaa erilaisia liiketoimintamalleja. Hän osoittaa kaikessa toiminnassaan strategista ajattelua ja ongelmanratkaisutaitoja. Hän osaa hyödyntää kansainvälistä liiketoimintatietoa päätöksenteon tukena ja laatia taloudellisia analyyseja itsenäisesti. Hän ymmärtää myös liiketoimintaprosessien ja arvoketjujen merkityksen liiketoiminnan kannattavuuden kannalta. Opiskelija kykenee käyttämään sähköisiä työkaluja sekä tutkimus- ja kehittämismenetelmiä monipuolisesti. Opiskelijan lähestymistapa on analyttinen ja strateginen sekä kannattavan liiketoimintaan tähtäävä. Hän osoittaa erityistä kiinnostusta liiketoimintaosaamiseen.

Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen (AHOT)

Jos opiskelija on saavuttanut vaadittavan osaamisen esimerkiksi aikaisemmissa työtehtävissä, harrastuksissa tai jollain toisella opintojaksolla, hän voi osoittaa osaamisensa ja edetä opinnoissa ripeämmin. Katso lisätiedot ja ohjeet aiemmin hankitun osaamisen tunnistamisesta ja tunnustamisesta (AHOT) [MyNetistä](#) tai [www-sivuilta](#).

Työelämäyhteydet

Yritysvierailut, workshopit ja vierailuluennoitsijat yrityksistä ja organisaatioista. Työelämälähtöiset tehtävät ja toimeksiannot.

Kansainvälisyys

Vierailuluennoitsijoita kansainvälisistä yhteistyökorkeakouluista ja organisaatioista, kansainvälinen oppimateriaali.

Sisältö

- Opiskelijat oppivat menetelmiä digitaalisen liiketoimintainformaation hankkimiseen ja hyödyntämiseen.
- Moduuli antaa mahdollisuuden ymmärtää digitaalisen liiketoiminnan taloudellisia, sosiologisia, organisatorisia sekä teknisiä vaikutuksia.
- Moduuli luo ymmärrystä digitaalisen muutoksen erilaisiin skenaarioihin ja niiden vaikutuksiin yritykselle.
- Moduuli luo laajan viitekehyksen, jonka avulla opiskelija voi hahmottaa digitaalisuuden mahdollisuuksia omassa yritys ympäristössä.

Oppimistavat

Tutkiva ja kehittävä oppiminen:

Projekti

Itsenäinen ja ohjattu ryhmätyöskentely

Lähiopetus (luennot, workshopit, tutoriaalit)

Pelillistäminen / simulaatiot

Yritysvierailut

Opintojaksoon sisältyy myös pakollisena oman oppimisen arviointi.

Arviointitavat

Lähiopetus ja siihen liittyvät tehtävät

Oppimistehtävät

Ryhmätyö

Itse- ja vertaisarviointi

Vastuopettaja(t)

Anna Sivonen, Porvoo

Kalle Räihä, Porvoo

Pasi Romberg, Porvoo
Veija Vääntinen, Porvoo

Oppimateriaalit

Opintojaksolla ja oppimistilanteissa osoitettu materiaali, mm.

Aiheeseen liittyvät kirjat, artikkelit ja verkkomateriaali

Sosiaalisen median kanavat

Nordisk affärskultur

Kod: NRD2PO201

Omfattning: 5 sp

Tidpunkt: 3. terminen

Språk: Svenska, finska

LP: Borgå Campus 2017, Vima

Studiekursens nivå: yrkesstudier

Studiekursens typ: obligatorisk

Språknivåmålsättning: B1

Utgångsnivå och koppling till andra kurser

Modulen utgör en del av Borgå campus kompetensbaserade läroplan.

Modulens utgångsnivå är B1/referensramen för de europeiska språken (CEFR) och den studerande bör ha tidigare studier i svenska på andra stadiet då kursen inleds.

Modulen främjar bl.a. följande kompetensområden: försäljning and serviceupplevelser på nordiska marknader, varumärke och marknadsföring; kundanalys, service design, nordisk dimension och globalt tänkande, professionell kommunikation (möteteknik, argumentations- och förhandlingsförmåga), uppträdande och yrkesfärdigheter i en nordisk miljö.

Kunskapsmål och bedömning

Vitsord 1

Den studerande förstår nordisk affärskultur. Hen kan i begränsad mån kommunicera på det lokala språket (svenska) och skapa nätverk inom det aktuella området. Hen har en viss förmåga att förstå utgångspunkter för marknadsföring och försäljning. Den studerande förmår agera i möten och förhandlingar enligt de uppgifter och anvisningar hen får av andra studerande och handledare.

Vitsord 3

Den studerande har goda insikter i nordisk affärskultur. Hen kan kommunicera på svenska och skapa nätverk tillsammans med aktörer inom branschen. Den studerande har en bra uppfattning om marknadsföring och försäljning. Den studerande förmår självständigt agera i möten och förhandlingar och utföra uppgifter med hjälp av instruktioner.

Vitsord 5

Den studerande förstår nordisk affärskultur mycket väl. Hen kommunicerar ledigt på svenska och skapar nätverk tillsammans med aktörer inom branschen. Den studerande har en utmärkt uppfattning om marknadsföring och försäljning. Den studerande agerar självständigt och proaktivt i möten och förhandlingar i olika roller.

Identifiering och erkännande av tidigare inhämtat kunnande (AHOT)

Ifall den studerande redan under tidigare arbetsuppgifter, hobbyer eller kurser uppnått de färdigheter som krävs, kan hen validera sitt kunnande och framskrida snabbare i sina studier. Se tilläggsuppgifter och anvisningar om identifiering och erkännande av tidigare inhämtat kunnande (AHOT) på Mynet eller [www-sidor](#).

Arbetslivskontakter

Företagsbesök, gästföreläsare och samarbete med företag och nordiska organisationer.

Internationella aspekter

Nordiskt material, nordiska gästföreläsare och samarbete med nordiska organisationer.

Innehåll

- Nordisk affärskultur och affärsverksamhetsmiljö: Finland, Sverige, Norge, Danmark och Island
- Möten och förhandlingar, försäljning och marknadsföring
- Professionell kommunikation

Inlärningsmetoder

Modulens kompetenser integreras i terminsprojekt och/eller i andra moduler. I tillämpningarna används bl.a. följande inlärningsmetoder:

Forskande och utvecklande inläring
Självständigt arbete och grupparbete, närundervisning
Multimodal inläring
Företagsbesök och andra studieresor
Utvärdering av egen och gruppens inläring

Bedömningsmetoder

Deliverables: 50%

Övriga prestationer 50%

Själv- och kamratbedömning

Självbedömningen (via Winha) påverkar inte modulvitsordet, utan används till att utveckla kursen.

Ansvarig(a) lärare

Liisa Wallenius, Borgå

Olav Vidjeskog, Borgå

Pia Kiviaho-Kallio, Borgå

Läromaterial

Digitalt material på webben och Moodle

Autentiskt material från affärslivet

Visuell kommunikation

Kod: NRD2PO202

Omfattning: 5 sp

Tidpunkt: 4. terminen

Språk: Svenska

LP: Borgå Campus 2017, Vima finskspråkiga

Nivå: grundstudier

Kurstyp: obligatorisk

Språknivåmålsättning: B1

Utgångsnivå och koppling till andra kurser

Modulen utgör en del av Borgå campus kompetensbaserade läroplan.

Modulens utgångsnivå är B1 / referensramen för de europeiska språken (CEFR) och den studerande bör ha utfört tidigare nordiska studier vid Haaga-Helia då kursen inleds.

Modulen främjar bl.a. följande kompetensområden: professionell visuell kommunikation, varumärke och marknadsföring, tillämpning av avancerade digitala verktyg, professionell kommunikation, målinriktad personal branding, uppträdande och yrkesfärdigheter i en nordisk miljö.

Kunskapsmål och bedömning

Vitsord 1

Den studerande har förmågan att förstå Norden som målområde och dess nationella särdrag, språk och kultur. Hen kan planera marknadsföring på det lokala språket (svenska/ skandinaviska). Hen har en viss förmåga att förstå marknadsföringskommunikation och utgångspunkter inom det visuella i Norden. Den studerandes färdigheter i professionell muntlig framställning är på tillfredställande nivå. Den studerande förmår agera enligt de uppgifter och anvisningar hen får av andra studerande och handledare.

Vitsord 3

Den studerande har god förmågan att förstå Norden som målområde och dess nationella särdrag, språk och kultur. Hen kan effektivt planera marknadsföring på det lokala språket (svenska/ skandinaviska). Den studerande har en god uppfattning om marknadsföringskommunikation och dess utgångspunkter inom det visuella i Norden. Den studerandes färdigheter i professionell muntlig framställning är på god nivå. Den studerande förmår agera och utföra uppgifter med hjälp av instruktioner.

Vitsord 5

Den studerande har utmärkt förmåga att förstå Norden som målområde och dess nationella särdrag, språk och kultur. Hen kan effektivt planera och implementera marknadsföring på det lokala språket (svenska/ skandinaviska). Hen har en gedigen uppfattning om Nordens marknadsföringskultur och dess utgångspunkter inom det visuella i Norden. Den studerandes färdigheter i professionell muntlig framställning är på utmärkt nivå. Den studerande är proaktiv och visar ledarskap.

Identifiering och erkännande av tidigare inhämtat kunnande (AHOT)

Ifall den studerande redan i tidigare arbetsuppgifter, hobbyer eller kurser uppnått de färdigheter som krävs, kan hen validera sitt kunnande och framskrida snabbare i sina studier. Se tilläggsuppgifter och anvisningar om identifiering och erkännande av tidigare inhämtat kunnande (AHOT) på Mynet eller www-sidor.

Arbetslivskontakter

Företagsbesök, workshops samt gästföreläsare från företag och organisationer. Arbetslivsrelaterade uppgifter.

Internationella aspekter

Samnordisk kurskontext

Innehåll

- Professionell visuell kommunikation
- Planering av multimodalt marknadsföringsmaterial
- Nordiska särdrag inom visuell marknadsföring
- Professionell affärslivskommunikation t.ex. muntlig framställning på avancerad nivå
- Eventuellt samnordiskt projekt

Inlärningsmetoder

I tillämpningarna används bl.a. följande inlärningsmetoder:

Forskande och utvecklande inläring

narrativ inläring

Självständigt arbete och grupparbete under handledning

Företagsbesök och andra besök

Närundervisning on workshops

Utvärdering av den egna inläringen ingår som en obligatorisk del av bedömningen.

Inlärningsmetoder

Modulens kompetenser integreras i terminsprojekt

I tillämpningarna används bl.a. följande inlärningsmetoder:

Forskande och utvecklande inläring:

Självständigt arbete och grupparbete under handledning

Företagsbesök

Närundervisning on workshops

Utvärdering av den egna inläringen ingår som en obligatorisk del av bedömningen.

Bedömningsmetoder

Individuella inlärningsuppgifter och prestationer 30 %

Gruppuppgifter 20%

Slutliga prestationer 50%

Själv- och narrativ bedömning

Självbedömningen (via winha) påverkar inte modulvitsordet, utan används till att utveckla kursen.
Den samlas in elektroniskt.

Ansvarig(a) lärare

Liisa Wallenius, Borgå

Olav Vidjeskog, Borgå

Pia Kiviaho-Kallio, Borgå

Läromaterial

Autentiskt material t.ex. artiklar, företagssidor

Kursdeltagarnas material

Applied Coding 1

Code: COD2PO201

Scope: 5 ECTS

Timing: 3rd semester

Language: English

Curriculum: Porvoo Campus, all degree programmes

Course level: Areal studies

Course type: free-choice

Starting level and linkage with other courses

The module advances the following competences: cultural awareness, customer understanding and business mindset, research methods, market research and product service development. The module is linked to the core modules Business Environment and Customer Competences. The module can be taken as 5cr and can be later followed with a free-choice studies/star module (5cr).

Learning objectives and assessment

Grade 1

The student has some understanding of coding languages used in the module. He/She is able to communicate at a minimal level in the coding language. The student displays limited cultural business awareness and is able to assess some of the product needs for the customer. The student is able to operate only when aided by other students and supervisors.

Grade 3

The student is able to understand coding languages used in the module. He/She is able to develop some coding independently. The student is able to operate with tasks both in teams and independently. The student displays some culturally aware business-oriented approaches by assessing the product needs for the customer.

Grade 5

The student has an advanced understanding of coding languages used in the module. He/She is able to develop coding independently. He/She applies an entrepreneurial problem-solving approach to their project work and coding creation processes. The student has a comprehensive culturally aware business-oriented approach by assessing the product needs for the customer.

Recognising and validating prior learning (RPL)

Recognition of prior learning is not recommended in Areal Studies in Porvoo Campus competence-based curriculum, but all students are encouraged to choose an unfamiliar Areal Study module topic (5 + 5 ECTS).

Students with prior coding language background knowledge wishing to deepen their coding skills are advised to take an alternative advanced coding language course.

Working life connections

Possible company visits and guest lecturers and workshops from different companies and organisations.

Internationality

Possibility to operate with international teams and international lectures. Possible guest lecturers from international organisations and partner universities.

Contents

- introduction to coding with Python
- website Design-HTML 5 and Java script
- business Analytics-SQL, ODATA and Java
- AI & Machine Learning
- business analysis & environment
- market research
- product service development

Learning methods

Virtual classes

Inquiry learning

Peer-to-peer learning

Tutorials

Possible company visits

Lectures and workshops

Independent study and teamwork

The assessment of one's own learning 1 h

Assessment

Assessment details can be checked from implementation plans (including attendance requirements).

Classroom activities

Individual assignments

Teamwork

Final deliverables

Peer assessment

Self-assessment

The self-assessment (through Winha/Peppi) of one's own learning does not influence the module grade. The self-assessment and students' feedback to the module will be used for the module development. The feedback is collected in an electronic form.

Course teacher(s)

Darren Trofimczuk, Porvoo

Veijo Vääntinen, Porvoo

Learning materials

Books on the content topics

E-books and online articles

Online tutorials

Companies' web portals

Relevant media, news agencies, quality press, etc.

Social networking tools

Exercises, tests

Instructors' own materials, materials produced by students.

German Areal Studies 1

Code: GER2PO201

Scope: 5 ECTS

Timing: 3rd semester

Language: English / German

Curriculum: Porvoo Campus 2.0 (2017), all degree programmes

Course level: Professional studies

Course type: Compulsory or free-choice

Starting level and linkage with other courses

The module is a part of professional studies in the Porvoo Campus competence-based curriculum. No previous studies in German are required. The module advances the following competences: communication, cultural awareness, customer understanding and global business mindset. The module is expected to be taken as a 5 + 5 ECTS module and can be later followed by a star module (5 ECTS).

Learning objectives and assessment

Grade 1

The student has some understanding of German-speaking regions, German language and the cultural, political, economic and social aspects of its environment. S/he is able to communicate at a minimal level in the local language and network with actors in the selected area. The student has only a limited understanding of the business culture and its context. The student is able to operate only when aided by other students and supervisors.

Grade 3

The student is able to understand German-speaking regions, German language and the cultural, political, economic and social aspects of its environment. S/he is able to communicate at some level in the local language and network with actors in the selected area. The student has a clear idea of the business culture and its context. The student is able to operate with tasks both in teams and independently.

Grade 5

The student has an advanced understanding of German-speaking regions, German language and the cultural, political, economic and social aspects of its environment. S/he is able to communicate reliably in the local language and network with actors in the selected area. The student has a comprehensive idea of the business culture and its context. The student displays a culturally aware business-oriented approach and is able to lead team work.

Recognising and validating prior learning (RPL)

Recognition of prior learning is not recommended in Areal Studies in Porvoo Campus competence-based curriculum, but all students are encouraged to choose an unfamiliar to them Areal Study module topic (5 + 5 ECTS).

Students with prior language skills in German wishing to deepen their German skills can take advanced German language courses as a part of their free-choice studies.

Working life connections

Possible company visits and guest lecturers and workshops from different companies and organisations both in Finland and abroad.

Internationality

Possibility to work with international team and international lectures. Possible guest lecturers from international organisations and partner universities.

Contents

- areal history, geography, society, economy, trade relations, entrepreneurship
- areal business operational environment and business culture
- areal language (for business, sales and services) and business communication

Learning methods

Inquiry learning
Peer-to-peer learning
Tutorials
Possible company visits
Lectures and workshops
Independent study and teamwork
The assessment of one's own learning

Assessment

Assessment details can be checked from implementation plans (including attendance requirements).

Classroom activities
Individual assignments
Teamwork
Final deliverables
Language tests
Peer assessment
Self-assessment

The assessment is based on the progress of a student towards mastering German Areal studies, rather than on a tested level of linguistic competence (German language).

The self-assessment (through Winha/Peppi) of one's own learning does not influence the module grade. The self-assessment and students' feedback to the module will be used for the module development. The feedback is collected in an electronic form.

Course teacher(s)

Michael Reinert, Porvoo
Anne Koppatz, Porvoo

Learning materials

Books on the content topics

E-books and online articles

Companies' web-portals

Relevant media, news agencies, quality press, etc.

Social networking tools

Exercises, tests

Instructors' own materials, materials produced by students.

Russian Areal Studies 1

Code: RUS2PO201

Scope: 5 ECTS

Timing: 3rd semester

Language: English/Finnish, Russian

Curriculum: Porvoo Campus 2.0 (2017), all degree programmes

Course level: Professional studies

Course type: Compulsory or free-choice

Starting level and linkage with other courses

The module is a part of professional studies in the Porvoo Campus competence-based curriculum. No previous studies in Russian are required. The module advances the following competences: cultural awareness, customer understanding and a business mindset, research methods and communication. The module follows the global mindset activities in Learning Camps and is linked to environment and customer competence studies. The module is expected to be taken as a 5 + 5 ECTS module and can be later followed by a star module (5 ECTS).

Learning objectives and assessment

Grade 1

The student has some understanding of Russia, Russian language and the cultural, political, economic and social aspects of its environment. S/he is able to communicate at a minimal level in the local language and network with actors in the selected area. The student has only a limited understanding of the business culture and its context. The student is able to operate only when aided by other students and supervisors.

Grade 3

The student is able to understand Russia, Russian language and the cultural, political, economic and social aspects of its environment. S/he is able to communicate at some level in the local language and network with actors in the selected area. The student has a clear idea of the business culture and its context. The student is able to operate with tasks both in teams and independently.

Grade 5

The student has an advanced understanding of Russia, Russian language and the cultural, political, economic and social aspects of its environment. S/he is able to communicate reliably in the local language and network with actors in the selected area. The student has a comprehensive idea of the business culture and its context. The student displays a culturally aware business-oriented approach and is able to lead team work.

Recognising and validating prior learning (RPL)

Recognition of prior learning is not recommended in Areal Studies in Porvoo Campus competence-based curriculum, but all students are encouraged to choose an unfamiliar to them Areal Study module topic (5 + 5 ECTS).

Students with prior language skills in Russian wishing to deepen their Russian skills can take advanced Russian language courses as a part of their free-choice studies.

Working life connections

Possible company visits and guest lecturers and workshops from different companies and organisations.

Internationality

Possibility to operate with international teams and international lectures. Possible guest lecturers from international organisations and partner universities.

Contents

- Elementary Russian language
- Russian history, geography, society, economy, trade relations, entrepreneurship
- Russian operational environment and business culture

Learning methods

Inquiry learning:

Peer-to-peer learning

Tutorials

Possible company visits

Lectures and workshops

Independent study and teamwork

The assessment of one's own learning 1 h

Assessment

Assessment details can be checked from implementation plans (including attendance requirements).

Classroom activities

Individual assignments

Teamwork

Final deliverables

Language tests

Peer assessment

Self-assessment

The assessment is based on the progress of a student towards mastering Russian Areal Studies, rather than on a tested level of linguistic competence (Russian language).

The self-assessment (through Winha/Peppi) of one's own learning does not influence the module grade. The self-assessment and students' feedback to the module will be used for the module development. The feedback is collected in an electronic form.

Course teacher(s)

Riitta Forsnabba, Porvoo

Alexandre Kostov, Porvoo

Learning materials

Books on the content topics

E-books and online articles

Online tutorials

Companies' web portals

Relevant media, news agencies, quality press, etc.

Social networking tools

Exercises, tests

Instructors' own materials, materials produced by students

Spanish Areal Studies 1

Code: SPA2PO201

Scope: 5 ECTS

Timing: 3rd semester

Language: English and Spanish

Curriculum: Porvoo Campus 2.0 (2017), all degree programmes

Course level: Professional studies

Course type: Compulsory or free-choice

Starting level and linkage with other courses

The module is a part of professional studies in the Porvoo Campus competence-based curriculum. The module advances the following competences: cultural awareness, customer understanding and a business mindset, research methods and communication. The module follows the global mindset activities in Learning Camps and is linked to environment and customer competence studies. The module is expected to be taken as a 5 + 5 ECTS module and can be later followed by a star module (5 ECTS).

Learning objectives and assessment

Grade 1

The student has some understanding of the Spanish speaking world, Spanish language and the cultural, political, economic and social aspects of its environment. S/he is able to communicate at a minimal level in the local language and network with actors in the selected area. The student has only a limited understanding of the business culture and its context. The student is able to operate only when aided by other students and supervisors.

Grade 3

The student is able to understand Spanish speaking world, Spanish language and the cultural, political, economic and social aspects of its environment. S/he is able to communicate at some level in the local language and network with actors in the selected area. The student has a clear idea of the business culture and its context. The student is able to operate with tasks both in teams and independently.

Grade 5

The student has an advanced understanding of Spanish speaking world, Spanish language and the cultural, political, economic and social aspects of its environment. S/he is able to communicate reliably in the local language and network with actors in the selected area. The student has a comprehensive idea of the business culture and its context. The student displays a culturally aware business-oriented approach and is able to lead team work.

Recognising and validating prior learning (RPL)

Recognition of prior learning is not recommended in Areal Studies in Porvoo Campus competence-based curriculum, but all students are encouraged to choose an unfamiliar to them Areal Study module topic (5 + 5 ECTS).

Students with prior language skills in Spanish wishing to deepen their Spanish skills can take advanced Spanish language courses as a part of their free-choice studies.

Working life connections

Possible company visits and guest lecturers and workshops from different companies and organisations.

Internationality

Possibility to operate with international teams and international lectures. Possible guest lecturers from international organisations and partner universities.

Contents

The themes of the module are: me, family, friends, home; countries and cities; studying, work, restaurant, accommodation, traveling and traffic, branches of Industry, basic language studies in oral and written Spanish; Hispanic business operational environment and business culture

Learning methods

Inquiry learning:
Peer-to-peer learning
Tutorials
Possible company visits
Lectures and workshops
Possible excursions and study trip
Independent study and teamwork
The assessment of one's own learning 1 h

Assessment

Assessment details can be checked from implementation plans (including attendance requirements).

Classroom activities

Individual assignments

Teamwork

Final deliverables

Peer assessment

Self-assessment

The self-assessment (through Winha/Peppi) of one's own learning does not influence the module grade. The self-assessment and students' feedback to the module will be used for the module development. The feedback is collected in an electronic form.

Course teacher(s)

Antti Kurhinen, Porvoo
Maria Ruohtula, Porvoo

Learning materials

Books on the content topics

E-books and online articles

Online tutorials

Companies' web-portals

Relevant media, news agencies, quality press, etc.

Social networking tools

Exercises, tests

Instructors' own materials, materials produced by students.

Työharjoittelu

Tunnus: PLA6PO100

Laajuus: 30 op (100 päivää)

Ajoitus: 2. lukukauden jälkeen

Kieli: Riippuu työpaikalla käytetystä kielestä

OPS: Kaikki Porvoon OPS:t

Opintojakson taso: työharjoittelu

Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija voi lähteä työharjoitteluun, kun hän on suorittanut vähintään 60 opintopistettä. Halutessaan voi opiskelija suorittaa työharjoittelun tämän 30 op:n opintojakson sijaan useammassa pienemmässä osassa (Työharjoittelu 1 PLA6PO101, 10 op; Työharjoittelu 2 PLA6PO102, 10 op; ja Työharjoittelu 3 PLA6PO103, 10 op).

Osaamistavoitteet ja arviointi

Opiskelija ymmärtää omien ammatillisten taitojen kehittämisen tärkeyden ja tunnistaa kehittämistarpeensa. Hän osaa arvioida ja kehittää omaa työtään ja työympäristöään. Opiskelija ymmärtää yhteyden koulussa opitun ja työtehtävien välillä.

Opintojakso arvioidaan asteikolla hyväksyty-hylätty.

Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen (AHOT)

Korvaaminen

Työharjoittelu voidaan korvata aiempiin korkeakouluopintoihin sisältyneellä harjoittelulla, jos se vastaa koulutusohjelman harjoittelun tavoitteita. Harjoittelukoordinaattori päättää korvaamisesta.

Näyttö

Näytöllä työharjoittelun voivat suorittaa opiskelijat, jotka ovat ennen opintojen alkua hankkineet alan kokemusta ja jotka perustellusta syystä haluavat saada hyväksiluetuksi näin hankitun osaamisen. Opiskelija näyttää aiemmin hankittua osaamistaan näytöllä koulutusohjelman ohjeiden mukaisesti. Näytöistä sovitaan koulutusohjelman työharjoittelukoordinaattorin kanssa.

Työelämäyhteydet

Työharjoittelu suoritetaan kiinteässä yhteydessä työelämään, yrityksessä, järjestössä tai yhteisössä.

Kansainvälisyys

Kansainvälisyys riippuu työharjoittelupaikasta ja työtehtävistä. Kokonaan kansainvälisen työharjoittelun suorittamiseen on oma opintojaksonsa.

Sisältö

Kaikille pakollinen työharjoittelu on oleellinen osa liiketalouden ja matkailun koulutusohjelmien opintoja. Työharjoitteluksi hyväksytään koulutusohjelman opintoja tukeva kokopäiväinen tai vähintään 20 viikkotunnin osa-aikainen työ.

Harjoittelun suorittamiseen kuuluu

- osallistuminen työharjoitteluinfoon ennen harjoittelun aloittamista,
- harjoittelu työpaikalla,
- harjoitteluraportin laatiminen ja harjoittelupalautteen antaminen harjoittelun jälkeen

Harjoittelupaikka on hyväksyttävä etukäteen. Harjoittelupaikan hyväksyy työharjoittelukoordinaattori. Työharjoitteluohjeet ja työharjoitteluun liittyvät lomakkeet löytyvät opiskelijan MyNetistä. Opiskelijan tulee olla ilmoittautunut läsnäolevaksi työharjoittelua suorittaessaan.

Oppimistavat

Tämän opintojakson osaamistavoitteet voi saavuttaa esimerkiksi seuraavilla tavoilla:

- a. Ennakkoon työharjoittelukoordinaattorin kanssa sovitun työharjoittelu suorittaminen reaalijassa TAI
- b. Aikaisemmin soveltuvan työkokemuksen raportointi

Arviointitavat

Opiskelija ei saa työharjoittelusta arvosanaa, ainoastaan hyväksyty-merkinnän. Työnantajan tulee kuitenkin toimittaa ohjaavalle opettajalle sanallinen arvio työharjoittelijan työstä.

Opintojakso voidaan hylätä mikäli opiskelija ei noudata esimiehensä tai harjoittelukoordinaattorin tai ohjaavan opettajan ohjeita tai heidän kanssaan tekemiä sopimuksia tai mikäli työharjoittelun aikana opiskelijalle kertyy liikaa poissaoloja.

Vastuopettaja(t)

Kullakin Porvoon koulutusohjelmalla on oma vastuopettaja eli työharjoittelukoordinaattori:

Tobba ja Pobba: Leena Aitto-oja

Pomo: Ulla Kuisma

Liipo: Maria Ruohtula

ViMa sekä kansainväliset ulkomailta tehtävät työharjoittelut: Liisa Wallenius

Oppimateriaalit

Kaikki työharjoitteluun liittyvä ohjeistus on MyNetissä: *Ura ja työharjoittelu > Työharjoittelu > ohjelmakohtaiset ohjeet*

Työharjoittelu 1

Tunnus: PLA6PO101

Laajuus: 10 op (33 päivää, opintopistemäärä muokattavissa)

Ajoitus: 2. lukukauden jälkeen

Kieli: Riippuu työpaikalla käytetystä kielestä

OPS: Kaikki Porvoon OPS:t

Opintojakson taso: työharjoittelu

Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija voi lähteä työharjoitteluun, kun hän on suorittanut vähintään 60 opintopistettä. Halutessaan voi opiskelija suorittaa työharjoittelun useammassa pienemmässä osassa, joista tämä Työharjoittelu 1 ensimmäinen, ja jonka opintopistemäärä on muokattavissa toteutuneen työn mukaan (27h työtä = 1op). Muut työharjoitteluopintojaksot ovat Työharjoittelu 2 PLA6PO102, 10 op (opintopistemäärä muokattavissa); ja Työharjoittelu 3 PLA6PO103, 10 op (opintopistemäärä muokattavissa). Erikseen suoritettujen työharjoitteluopintojaksojen yhteenlaskettu pistemäärä on 30 op (=800h).

Osaamistavoitteet ja arviointi

Opiskelija ymmärtää omien ammatillisten taitojen kehittämisen tärkeyden ja tunnistaa kehittämistarpeensa. Hän osaa arvioida ja kehittää omaa työtään ja työympäristöään. Opiskelija ymmärtää yhteyden koulussa opitun ja työtehtävien välillä.

Opintojakso arvioidaan asteikolla hyväksyty-hylätty.

Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen (AHOT)

Korvaaminen

Työharjoittelu voidaan korvata aiempiin korkeakouluopintoihin sisältyneellä harjoittelulla, jos se vastaa koulutusohjelman harjoittelun tavoitteita. Harjoittelukoordinaattori päättää korvaamisesta.

Näyttö

Näytöllä työharjoittelun voivat suorittaa opiskelijat, jotka ovat ennen opintojen alkua hankkineet alan kokemusta ja jotka perustellusta syystä haluavat saada hyväksiluetuksi näin hankitun osaamisen. Opiskelija näyttää aiemmin hankittua osaamistaan näytöllä koulutusohjelman ohjeiden mukaisesti. Näytöistä sovitaan koulutusohjelman työharjoittelukoordinaattorin kanssa.

Työelämäyhteydet

Työharjoittelu suoritetaan kiinteässä yhteydessä työelämään, yrityksessä, järjestössä tai yhteisössä.

Kansainvälisyys

Kansainvälisyys riippuu työharjoittelupaikasta ja työtehtävistä. Kokonaan kansainvälisen työharjoittelun suorittamiseen on oma opintojaksonsa.

Sisältö

Kaikille pakollinen työharjoittelu on oleellinen osa liiketalouden ja matkailun koulutusohjelmien opintoja. Työharjoitteluksi hyväksytään koulutusohjelman opintoja tukeva kokopäiväinen tai vähintään 20 viikkotunnin osa-aikainen työ.

Harjoittelun suorittamiseen kuuluu

- osallistuminen työharjoitteluinfoon ennen harjoittelun aloittamista,
- harjoittelu työpaikalla,
- harjoitteluraportin laatiminen ja harjoittelupalautteen antaminen harjoittelun jälkeen

Harjoittelupaikka on hyväksyttävä etukäteen. Harjoittelupaikan hyväksyy työharjoittelukoordinaattori. Työharjoitteluohjeet ja työharjoitteluun liittyvät lomakkeet löytyvät opiskelijan MyNetistä. Opiskelijan tulee olla ilmoittautunut läsnäolevaksi työharjoittelua suorittaessaan.

Oppimistavat

Tämän opintojakson osaamistavoitteet voi saavuttaa esimerkiksi seuraavilla tavoilla:

- a. Ennakkoon työharjoittelukoordinaattorin kanssa sovitun työharjoittelu suorittaminen reaalijassa TAI
- b. Aikaisemman soveltuvan työkokemuksen raportointoi

Arviointitavat

Opiskelija ei saa työharjoittelusta arvosanaa, ainoastaan hyväksyty-merkinnän. Työnantajan tulee kuitenkin toimittaa ohjaavalle opettajalle sanallinen arvio työharjoittelijan työstä.

Opintojakso voidaan hylätä mikäli opiskelija ei noudata esimiehensä tai harjoittelukoordinaattorin tai ohjaavan opettajan ohjeita tai heidän kanssaan tekemiä sopimuksia tai mikäli työharjoittelun aikana opiskelijalle kertyy liikaa poissaoloja.

Vastuopettaja(t)

Kullakin Porvoon koulutusohjelmalla on oma vastuopettaja eli työharjoittelukoordinaattori:

Tobba ja Pobba: Leena Aitto-oja

Pomo: Ulla Kuisma

Liipo: Maria Ruohtula

ViMa sekä kansainväliset ulkomailla tehtävät työharjoittelut: Liisa Wallenius

Oppimateriaalit

Kaikki työharjoitteluun liittyvä ohjeistus on MyNetissä: Ura ja työharjoittelu > Työharjoittelu > ohjelmakohtaiset ohjeet

Työharjoittelu 2

Tunnus: PLA6PO102

Laajuus: 10 op (33 päivää, opintopistemäärä muokattavissa)

Ajoitus: aikaisintaan 2. lukukauden jälkeen

Kieli: Riippuu työpaikalla käytetystä kielestä

OPS: Kaikki Porvoon OPS:t

Opintojakson taso: työharjoittelu

Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija voi lähteä työharjoitteluun, kun hän on suorittanut vähintään 60 opintopistettä. Halutessaan voi opiskelija suorittaa työharjoittelun useammassa pienemmässä osassa, joista tämä Työharjoittelu 2 on toinen ja tapahtuu Työharjoittelu 1:n jälkeen. Opintojakson opintopistemäärä on muokattavissa toteutuneen työn mukaan (27h työtä = 1op). Muut työharjoitteluopintojaksot ovat Työharjoittelu 1 PLA6PO101, 10 op (opintopistemäärä muokattavissa); ja Työharjoittelu 3 PLA6PO103, 10 op (opintopistemäärä muokattavissa). Erikseen suoritettujen työharjoitteluopintojaksojen yhteenlaskettu pistemäärä on 30 op (=800h).

Osaamistavoitteet ja arviointi

Opiskelija ymmärtää omien ammatillisten taitojen kehittämisen tärkeyden ja tunnistaa kehittämistarpeensa. Hän osaa arvioida ja kehittää omaa työtään ja työympäristöään. Opiskelija ymmärtää yhteyden koulussa opitun ja työtehtävien välillä.

Opintojakso arvioidaan asteikolla hyväksytty-hylätty.

Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen (AHOT)

Korvaaminen

Työharjoittelu voidaan korvata aiempiin korkeakouluopintoihin sisältyneellä harjoittelulla, jos se vastaa koulutusohjelman harjoittelun tavoitteita. Harjoittelukoordinaattori päättää korvaamisesta.

Näyttö

Näytöllä työharjoittelun voivat suorittaa opiskelijat, jotka ovat ennen opintojen alkua hankkineet alan kokemusta ja jotka perustellusta syystä haluavat saada hyväksiluetuksi näin hankitun osaamisen. Opiskelija näyttää aiemmin hankittua osaamistaan näytöllä koulutusohjelman ohjeiden mukaisesti. Näytöistä sovitaan koulutusohjelman työharjoittelukoordinaattorin kanssa.

Työelämäyhteydet

Työharjoittelu suoritetaan kiinteässä yhteydessä työelämään, yrityksessä, järjestössä tai yhteisössä.

Kansainvälisyys

Kansainvälisyys riippuu työharjoittelupaikasta ja työtehtävistä. Kokonaan kansainvälisen työharjoittelun suorittamiseen on oma opintojaksonsa.

Sisältö

Kaikille pakollinen työharjoittelu on oleellinen osa liiketalouden ja matkailun koulutusohjelmien opintoja. Työharjoitteluksi hyväksytään koulutusohjelman opintoja tukeva kokopäiväinen tai vähintään 20 viikkotunnin osa-aikainen työ.

Harjoittelun suorittamiseen kuuluu

- osallistuminen työharjoitteluinfoon ennen harjoittelun aloittamista,
- harjoittelu työpaikalla,
- harjoitteluraportin laatiminen ja harjoittelupalautteen antaminen harjoittelun jälkeen

Harjoittelupaikka on hyväksyttävä etukäteen. Harjoittelupaikan hyväksyy työharjoittelukoordinaattori. Työharjoitteluohjeet ja työharjoitteluun liittyvät lomakkeet löytyvät opiskelijan MyNetistä. Opiskelijan tulee olla ilmoittautunut läsnäolevaksi työharjoittelua suorittaessaan.

Oppimistavat

Tämän opintojakson osaamistavoitteet voi saavuttaa esimerkiksi seuraavilla tavoilla:

- a. Ennakkoon työharjoittelukoordinaattorin kanssa sovitun työharjoittelu suorittaminen reaalijassa TAI
- b. Aikaisemman soveltuvan työkokemuksen raportointoi

Arviointitavat

Opiskelija ei saa työharjoittelusta arvosanaa, ainoastaan hyväksyty-merkinnän. Työnantajan tulee kuitenkin toimittaa ohjaavalle opettajalle sanallinen arvio työharjoittelijan työstä.

Opintojakso voidaan hylätä mikäli opiskelija ei noudata esimiehensä tai harjoittelukoordinaattorin tai ohjaavan opettajan ohjeita tai heidän kanssaan tekemiä sopimuksia tai mikäli työharjoittelun aikana opiskelijalle kertyy liikaa poissaoloja.

Vastuopettaja(t)

Kullakin Porvoon koulutusohjelmalla on oma vastuopettaja eli työharjoittelukoordinaattori:

Tobba ja Pobba: Leena Aitto-oja

Pomo: Ulla Kuisma

Liipo: Maria Ruohtula

ViMa sekä kansainväliset ulkomailla tehtävät työharjoittelut: Liisa Wallenius

Oppimateriaalit

Kaikki työharjoitteluun liittyvä ohjeistus on MyNetissä: Ura ja työharjoittelu > Työharjoittelu > ohjelmakohtaiset ohjeet

Työharjoittelu 3

Tunnus: PLA6PO103

Laajuus: 10 op (33 päivää, opintopistemäärä muokattavissa)

Ajoitus: aikaisintaan 2. lukukauden jälkeen

Kieli: Riippuu työpaikalla käytetystä kielestä

OPS: Kaikki Porvoon OPS:t

Opintojakson taso: työharjoittelu

Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija voi lähteä työharjoitteluun, kun hän on suorittanut vähintään 60 opintopistettä. Halutessaan voi opiskelija suorittaa työharjoittelun useammassa pienemmässä osassa, joista tämä Työharjoittelu 3 on kolmas ja tapahtuu Työharjoittelu 1:n ja 2:n jälkeen. Opintojakson opintopistemäärä on muokattavissa toteutuneen työn mukaan (27h työtä = 1op). Muut työharjoitteluopintojaksot ovat Työharjoittelu 1 PLA6PO101, 10 op (opintopistemäärä muokattavissa); ja Työharjoittelu 2 PLA6PO102, 10 op (opintopistemäärä muokattavissa). Erikseen suoritettujen työharjoitteluopintojaksosten yhteenlaskettu pistemäärä on 30 op (=800h).

Osaamistavoitteet ja arviointi

Opiskelija ymmärtää omien ammatillisten taitojen kehittämisen tärkeyden ja tunnistaa kehittämistarpeensa. Hän osaa arvioida ja kehittää omaa työtään ja työympäristöään. Opiskelija ymmärtää yhteyden koulussa opitun ja työtehtävien välillä.

Opintojakso arvioidaan asteikolla hyväksyty-hylätty.

Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen (AHOT)

Korvaaminen

Työharjoittelu voidaan korvata aiempiin korkeakouluopintoihin sisältyneellä harjoittelulla, jos se vastaa koulutusohjelman harjoittelun tavoitteita. Harjoittelukoordinaattori päättää korvaamisesta.

Näyttö

Näytöllä työharjoittelun voivat suorittaa opiskelijat, jotka ovat ennen opintojen alkua hankkineet alan kokemusta ja jotka perustellusta syystä haluavat saada hyväksiluetuksi näin hankitun osaamisen. Opiskelija näyttää aiemmin hankittua osaamistaan näytöllä koulutusohjelman ohjeiden mukaisesti. Näytöistä sovitaan koulutusohjelman työharjoittelukoordinaattorin kanssa.

Työelämäyhteydet

Työharjoittelu suoritetaan kiinteässä yhteydessä työelämään, yrityksessä, järjestössä tai yhteisössä.

Kansainvälisyys

Kansainvälisyys riippuu työharjoittelupaikasta ja työtehtävistä. Kokonaan kansainvälisen työharjoittelun suorittamiseen on oma opintojaksonsa.

Sisältö

Kaikille pakollinen työharjoittelu on oleellinen osa liiketalouden ja matkailun koulutusohjelmien opintoja. Työharjoitteluksi hyväksytään koulutusohjelman opintoja tukeva kokopäiväinen tai vähintään 20 viikkotunnin osa-aikainen työ.

Harjoittelun suorittamiseen kuuluu

- osallistuminen työharjoitteluinfoon ennen harjoittelun aloittamista,
- harjoittelu työpaikalla,
- harjoitteluraportin laatiminen ja harjoittelupalautteen antaminen harjoittelun jälkeen

Harjoittelupaikka on hyväksyttävä etukäteen. Harjoittelupaikan hyväksyy työharjoittelukoordinaattori. Työharjoitteluohjeet ja työharjoitteluun liittyvät lomakkeet löytyvät opiskelijan MyNetistä. Opiskelijan tulee olla ilmoittautunut läsnäolevaksi työharjoittelua suorittaessaan.

Oppimistavat

Tämän opintojakson osaamistavoitteet voi saavuttaa esimerkiksi seuraavilla tavoilla:

- a. Ennakkoon työharjoittelukoordinaattorin kanssa sovitun työharjoittelu suorittaminen reaalijassa TAI
- b. Aikaisemmin soveltuvan työkokemuksen raportointoi

Arviointitavat

Opiskelija ei saa työharjoittelusta arvosanaa, ainoastaan hyväksyty-merkinnän. Työnantajan tulee kuitenkin toimittaa ohjaavalle opettajalle sanallinen arvio työharjoittelijan työstä.

Opintojakso voidaan hylätä mikäli opiskelija ei noudata esimiehensä tai harjoittelukoordinaattorin tai ohjaavan opettajan ohjeita tai heidän kanssaan tekemiä sopimuksia tai mikäli työharjoittelun aikana opiskelijalle kertyy liikaa poissaoloja.

Vastuopettaja(t)

Kullakin Porvoon koulutusohjelmalla on oma vastuopettaja eli työharjoittelukoordinaattori:

Tobba ja Pobba: Leena Aitto-oja

Pomo: Ulla Kuisma

Liipo: Maria Ruohtula

ViMa sekä kansainväliset ulkomailla tehtävät työharjoittelut: Liisa Wallenius

Oppimateriaalit

Kaikki työharjoitteluun liittyvä ohjeistus on MyNetissä: Ura ja työharjoittelu > Työharjoittelu > ohjelmakohtaiset ohjeet

International Work Placement

Code: PLA6PO110

Extent: 30 ECTS (completed as one or two to three shorter units)

Timing: 4th semester or earlier if completed in smaller units

Language: English

Curriculum: All Porvoo Curricula

Level: Work Placement

Type: Compulsory

Starting level and linkage with other courses

The student has successfully completed the Basic Studies (= the two first semester courses) or 120 ECTS if wishing to do the 30 ECTS work placement. Tourism students might have their first placement after the 1st semester.

Learning objectives and assessment

The student learns to develop his/her professional skills and to link his/her academic studies with real-life work practices and is able to evaluate and develop his/her workplace environment. Work placement is assessed as pass (H=accepted) or fail. Please see MyNet for further information.

Recognising and validating prior learning (RPL)

If students have longer previous employment experience involving responsible tasks within the main study field, they can show the competence with a demonstration and progress faster through their studies. More information and instructions for recognising and validating prior learning (RPL) are available at MyNet.

Internationality

Work placement is performed in an international setting where the student works and communicates with other nationalities in an international setting outside Finland or his/her home country.

Contents

Work placement period is one uninterrupted period or several shorter ones. Work placement can be full-time or part-time work with a minimum of 20 h/week. A student submits a written work placement notification (application) to the work placement coordinator. Work placement comprises the following:

- Participation in a placement info meeting before work placement.
- Contact with the work placement advisor (lecturer) before and during the placement.
- Placement period in an approved company or organization.
- Keeping a learning log.
- Submitting a written or an oral placement report with the required attachments. OR Alternatively, writing HH work placement blog and submitting the required documents to the advisor.

- Giving feedback on the learning platform or submitting a Work Placement Abroad –student report

Learning methods

Work placement lecture

Independent work according to goals set

Communication with the work placement advisor

Assessment

Work placement is assessed Pass or Fail. The employer/supervisor at the work placement evaluates the student's competence and gives a written evaluation/testimonial.

Teachers responsible

Work Placement Coordinator for International Placement:

Liisa Wallenius, placement abroad

Leena Aitto-oja, non-Finnish students' placement in Finland

International Work Placement 1

Code: PLA6PO111

Extent: 10 cr (33 days)

Timing: 4th semester or as agreed

Language: according to the country and organisation

Level: Work Placement

Type: Compulsory

Starting level and linkage with other courses

Completion of work placement 30-60 cr.

Learning outcomes

The student

- learns to develop his/her professional skills and to link his/her academic studies with real-life work practices
- is able to evaluate and develop his/her workplace environment

Work placement is an integral part of polytechnic studies and students can apply for work placement after they have completed 30 -60 cr. The placement has to be approved in advance by the work placement co-ordinator. Students have to be registered as attendants during the work placement.

Course contents

Work placement period is normally uninterrupted. In case a student wants to complete his/her work placement in two parts. Work placement can be full-time or part-time work with a minimum of 20 h/week. A student has to make a written application (work placement notification) to the work placement coordinator. Work placement comprises the following:

- Participation in a placement info meeting before work placement.
- Contact with the work placement advisor (lecturer) before and during the placement.
- Placement period in an approved company or organization. Keeping a learning log.
- Submitting a written or an oral placement report with the required attachments.
Alternatively, writing HH work placement blog and submitting the required documents to the advisor.
- Giving feedback on the learning platform or submitting a Work Placement Abroad –student report

Work placement information meetings are arranged twice a month and the dates are announced on MyNet and info TV.

Cooperating with the business community

The course is realized in work life within a business community.

International dimension

Work placement is performed in an international setting where the student works and communicates with other nationalities in an international setting outside Finland or his/her home country.

Teaching and learning methods

Working at the place of work and submitting reports.

Recognition of prior learning (RPL)

Recognition of prior learning (RPL) is observed on the course according to separate instructions.

Teacher responsible

Liisa Wallenius, Porvoo Campus

Assessment Criteria

Pass/Fail

International Work Placement 2

Code: PLA6PO112

Extent: 10 cr (33 days)

Timing: 4th semester or as agreed

Language: according to the country and organisation

Level: Work Placement

Type: Compulsory

Starting level and linkage with other courses

Completion of work placement 1 and 60 cr.

Learning outcomes

The student

- learns to develop his/her professional skills and to link his/her academic studies with real-life work practices
- is able to evaluate and develop his/her workplace environment

Work placement is an integral part of polytechnic studies and students can apply for work placement 1 after they have completed work placement 1 and 60 cr. The placement has to be approved in advance by the work placement co-ordinator. Students have to be registered as attendants during the work placement.

Course contents

Work placement period is normally uninterrupted. In case a student wants to complete his/her work placement in two parts. Work placement can be full-time or part-time work with a minimum of 20 h/week. A student has to make a written application (work placement notification) to the work placement coordinator. Work placement comprises the following:

- Participation in a placement info meeting before work placement.
- Contact with the work placement advisor (lecturer) before and during the placement.
- Placement period in an approved company or organization. Keeping a learning log.
- Submitting a written or an oral placement report with the required attachments.
Alternatively, writing HH work placement blog and submitting the required documents to the advisor.
- Giving feedback on the learning platform or submitting a Work Placement Abroad –student report

Work placement information meetings are arranged twice a month and the dates are announced on MyNet and info TV.

Cooperating with the business community

The course is realized in work life within a business community.

International dimension

Work placement is performed in an international setting where the student works and communicates with other nationalities in an international setting outside Finland or his/her home country.

Teaching and learning methods

Working at the place of work and submitting reports.

Recognition of prior learning (RPL)

Recognition of prior learning (RPL) is observed on the course according to separate instructions.

Teacher responsible

Liisa Wallenius, Porvoo Campus

Assessment Criteria

Pass/Fail

International Work Placement 3

Code: PLA6PO113

Extent: 10 cr (33 days)

Timing: 6th semester or as agreed

Language: according to the country and organisation

Level: Work Placement

Type: Compulsory

Starting level and linkage with other courses

Completion of work placement 1 and 2, and 120 cr.

Learning outcomes

The student

- learns to develop his/her professional skills and to link his/her academic studies with real-life work practices
- is able to evaluate and develop his/her workplace environment

Work placement is an integral part of polytechnic studies and students can apply for work placement 3 after they have completed 120 cr. The placement has to be approved in advance by the work placement co-ordinator. Students have to be registered as attendants during the work placement.

Course contents

Work placement period is normally uninterrupted. In case a student wants to complete his/her work placement in two parts. Work placement can be full-time or part-time work with a minimum of 20 h/week. A student has to make a written application (work placement notification) to the work placement coordinator. Work placement comprises the following:

- Participation in a placement info meeting before work placement.
- Contact with the work placement advisor (lecturer) before and during the placement.
- Placement period in an approved company or organization. Keeping a learning log.
- Submitting a written or an oral placement report with the required attachments.
Alternatively, writing HH work placement blog and submitting the required documents to the advisor.
- Giving feedback on the learning platform or submitting a Work Placement Abroad –student report

Work placement information meetings are arranged twice a month and the dates are announced on MyNet and info TV.

Cooperating with the business community

The course is realized in work life within a business community.

International dimension

Work placement is performed in an international setting where the student works and communicates with other nationalities in an international setting outside Finland or his/her home country.

Teaching and learning methods

Working at the place of work and submitting reports.

Recognition of prior learning (RPL)

Accreditation of prior learning (APL) is observed on the course according to separate instructions.

Teacher responsible

Liisa Wallenius, Porvoo Campus

Assessment Criteria

Pass/Fail