

## Tutkintosääntö

Hyväksytty Haaga-Helia ammattikorkeakoulun kollegion kokouksessa 15.6.2020

### 1. LUKU

#### Ammattikorkeakouluopintoja koskevat yleiset määräykset

- 1 § Tutkinnot
- 2 § Muu koulutus
- 3 § Opetussuunnitelmat
- 4 § Opetustarjonnasta päättäminen
- 5 § Ilmoittautuminen ja hyväksyminen opintojaksojen toteutuksille
- 6 § Opintojakson suorittaminen ja arviointi
- 7 § Opintojakson suorituksen uusiminen
- 8 § Osaamisen tunnustaminen
- 9 § Opintojen vanhentuminen
- 10 § Kielitaito
  
- 11 § Opiskelijoiden läsnäolo- ja poissaoloilmoittautuminen
- 12 § Työharjoittelu
- 13 § Opinnäytetyö
- 14 § Opiskelun kesto ja sovellettavat opetussuunnitelmat
  
- 15 § Opiskelijahaku
- 16 § Koulutusohjelman vaihtaminen ammattikorkeakoulun sisällä
- 17 § Siirto-opiskelijat
- 18 § Kaksoistutkinnot (Double Degree -ohjelmat)
  
- 19 § Yhteistutkinnot (Joint Degree -ohjelmat)
  
- 20 § Ulkomaisten ammatillisten tutkintojen täydentäminen ammattikorkeakoulututkinnoksi (nk. top-up-koulutus)
  
- 21 § Ulkomaisten vaihto-opiskelijoiden haku tutkintoon johtavan koulutuksen opiskelijoiksi
- 22 § Avoimen ammattikorkeakoulun opinnot ja niiden tuottama hakukelpoisuus
- 23 § Tilauskoulutus ammattikorkeakoulututkintoon
- 24 § Uudelleen myönnettävä opiskeluoikeus
- 25 § Tutkinnon suorittaminen ja tutkintotodistus
- 26 § Opintosuoritusten arvioinnin oikaiseminen ja tutkintolautakunta
- 27 § Käyttäytyminen ammattikorkeakoulussa
- 28 § Lukuvuosimaksuvelvollisuus

### 2. LUKU

#### Ammatillista opettajakorkeakoulua koskevat määräykset

- 1 § Opiskelijavalintojen perusteet ja opinnot
- 2 § Arviointi
- 3 § Muualla suoritettujen opintojen ja osaamisen tunnustaminen
- 4 § Oikaisumenettely
- 5 § Tilauskoulutus
- 6 § Opettajankoulutusta koskevat muut määräykset ja säädökset

## 1. LUKU

### Ammattikorkeakouluopintoja koskevat yleiset määräykset

#### 1 § Tutkinnot

Haaga-Helia ammattikorkeakoulussa suoritettavat tutkinnot ovat liiketalouden ammattikorkeakoulututkinto, kulttuurialan ammattikorkeakoulututkinto, liikunnan ammattikorkeakoulututkinto, matkailu- ja ravitsemisalan ammattikorkeakoulututkinto, liikunnan ylempi ammattikorkeakoulututkinto, liiketalouden ylempi ammattikorkeakoulututkinto, matkailu- ja ravitsemisalan ylempi ammattikorkeakoulututkinto sekä kulttuurialan ylempi ammattikorkeakoulututkinto.

Ammattikorkeakoulututkintoon johtavan koulutusohjelman laajuus on 210 opintopistettä kuitenkin siten, että journalismin koulutusohjelman laajuus on 240 opintopistettä. Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon johtavien koulutusohjelmien laajuus on 90 opintopistettä, kuitenkin niin, että uudistuvan journalismin (yamk) tutkinnon laajuus on 60 opintopistettä.

#### 2 § Muu koulutus

Ammattikorkeakoulussa järjestetään erikoistumiskoulutuksia, avointa ammattikorkeakouluopetusta sekä muuta jatko- ja täydennyskoulutusta sen laajuisesti kuin ammattikorkeakoulun johtoryhmä tai kollegio päättää.

#### 3 § Opetussuunnitelmat

Koulutusohjelmien opetussuunnitelmat hyväksyy ammattikorkeakoulun kollegio. Opintojaksoja koskevista muutoksista sekä erilaisista toteutusmuodoista vastaa koulutusohjelmasta vastaava.

#### 4 § Opetustarjonnasta päättäminen

Ammattikorkeakoulun, ylemmän ammattikorkeakoulun sekä avoimen ammattikorkeakoulun opintojaksojen toteutuksesta päättää koulutuskokonaisuudesta vastaava henkilö.

#### 5 § Ilmoittautuminen ja hyväksyminen opintojaksojen toteutuksille

Opintojen tavoiteaikaisen etenemisen varmistamiseksi tutkinto-opiskelijat laativat hyväksytyyn opetussuunnitelmaan perustuvan henkilökohtaisen opintosuunnitelman (HOPS). Opiskelijat ilmoittautuvat kaikille opintojaksototeutuksille opintohallintojärjestelmässä erikseen ilmoitettavan aikataulun mukaisesti. Opintojaksolle hyväksyminen on ehdollinen niin kauan, kunnes opintojaksolle määritellyt edeltävyys ehdot on tarkistettu. Ilmoittautuminen tapahtuu kahdessa vaiheessa, jotka ovat ensivalinta ja jälkivalinta. Mikäli ensivalinnassa ei ole riittävästi opintojaksolle ilmoittautuneita, opintojaksototeutus voidaan perua.

Haaga-Heliassa tarjotaan kolmenlaisia opintojaksoja: 1) pakollisia opintojaksoja, 2) vaihtoehtoisia opintoja, joista opiskelija valitsee henkilökohtaiseen opintosuunnitelmaansa (HOPS) kuuluvia opintoja vaaditun mukaisesti ja 3) vapaasti valittavia opintojaksoja.

#### Ensivalinta

Ensivalinnassa opiskelijat hyväksytään opintojaksototeutuksille seuraavasti:

Pakollisille ja vaihtoehtoisille opintojaksoille hyväksymisen edellytyksenä on, että opintojakso sisältyy opiskelijan opintohallintojärjestelmässä hyväksytyyn henkilökohtaiseen opintosuunnitelmaan (HOPS).

Vapaasti valittaville opintojaksototeutuksille pääsyn etusijalla ovat ne opiskelijat, joilla opintojakso sisältyy opiskelijan opintohallintojärjestelmässä hyväksytyyn henkilökohtaiseen opintosuunnitelmaan (HOPS). Jos ilmoittautuneiden määrä ylittää toteutukselle asetetun enimmäisopiskelijamäärän, opiskelijat asetetaan järjestykseen suoritettujen opintopisteiden mukaan ja eniten opintopisteitä suorittaneet hyväksytään enimmäisopiskelijamäärään asti.

Amk-tutkintoon johtavan koulutuksen opiskeluoikeus ei oikeuta opiskelemaan ylempien amk-tutkintojen opintojaksoilla.

#### Jälkivalinta

Jälkivalinnassa opiskelijat hyväksytään opintojaksototeutuksille ilmoittautumisjärjestyksessä, jossa kaikki opiskelijat ovat tasavertaisessa asemassa.

Avoimen ammattikorkeakoulun opiskelijat voivat ilmoittautua vasta jälkivalinnassa.

3AMK- ja muun korkeakouluysteistyön perusteella liikkuvat opiskelijat valitaan erikseen sovittujen valintakäytäntöjen mukaisesti.

Avoimen ammattikorkeakoulun väylän kautta hyväksytyt tutkinto-opiskelijat voivat ilmoittautua ensimmäisenä lukukautenaan opintojaksoille jälkivalinnassa.

Opetuksen alkaessa opettaja hyväksyy opintojaksototeutukselle vahvistetun enimmäismäärän opiskelijoita. Opiskelija vahvistaa paikkansa opintojaksototeutuksella olemalla läsnä opetuksen alkaessa tai muutoin opettajan ilmoittamalla tavalla, joka voi esimerkiksi olla ensimmäisen oppimistehtävän palautus. Jos opiskelija ei sairauden tai muun esteen vuoksi pysty osallistumaan opetuksen alkuun, hän voi myös vahvistaa opiskelupaikkansa ilmoittamalla siitä opettajalle etukäteen.

#### 6 § Opintojakson suorittaminen ja arviointi

Tutkintoon johtavien opintojaksojen tavoitteiden saavuttaminen arvioidaan erilaisten oppimistehtävien, tenttien ja muiden näyttöjen avulla. Opintojakson hyväksytyt suorittaminen edellyttää, että opiskelija osoittaa hallitsevansa opintojaksokuvauksessa vaaditut osaamiset. Samansisältöisen osaamisen voi osoittaa vain kerran.

Suoritus arvioidaan käyttäen asteikkoa

- kiitettävä (5)
- erittäin hyvä (4)
- hyvä (3)
- tyydyttävä (2)
- välttävä (1)
- hylätty (0).

Osaaminen voidaan arvioida myös merkinnällä hyväksytty (H) tai mukautettu (M). Mukautetun arvosanan antamisen edellytyksenä on aina, että opiskelija on osallistunut yritteliäästi normaalin opintojakson opetukseen ja tenttiin tai muuhun opintosuoritukseen uusintamahdollisuuksineen

saaden opintojaksosta hylätyn arvosanan tai että opiskelijalla on henkilökohtainen, selkeä ja osoitettavissa oleva syy mukautetun arvosanan saamiseksi. Opiskelija hakee mukautettua arvosanaa koulutusohjelmasta vastaavalta henkilöltä. Mukautettuja suorituksia voi opiskelijalla olla korkeintaan 12 opintopistettä tutkintotodistuksen saamiseksi. Hakemuksesta tulee näkyä perustelut, miksi mukautettu arvosana tulisi myöntää.

Muualla suoritetuista opinnoista siirretään myös arvosana, mikäli arviointiasteikko on yhtenevä. Muutoin arvosanaksi kirjataan hyväksytty (H) ja liitetään lisätietona ko. korkeakoulun antama arvosana skaalaamattomana.

Vaihto-opintoina suoritettujen opintojaksojen arvosanat kirjataan suoritettu muualla (S) ja niihin liitetään lisätietona ko. korkeakoulun antama arvosana. Kielilauseketta varten tarvittava arvosana siirretään todistukseen.

Kaikki suoritettujen opintojaksojen sisällytetään opiskelijan opintorekisteriin eikä hyväksytyjä arvosanoja voi poistaa.

Opettajan on arvioitava opintojaksot kolmen viikon kuluessa opintojakson päättymisestä paitsi kevätlukukauden päättyessä kahden viikon kuluessa opintojakson päättymisestä.

Mikäli opiskelijan valmistuminen viivästyy kohtuuttomasti, koulutusohjelmasta vastaava voi määrittellä poikkeuksellisen tavan suorittaa opintojakso.

#### 7 § Opintojakson suorituksen uusiminen

Opintojakson hylätyn tai hyväksytyn tentin voi uusia kaksi kertaa opintojakson opetuksen alkaessa ilmoitettavina opintojakson kahtena yleisenä uusintatenttipäivänä tai muussa uusintaa varten järjestetyssä menettelyssä (esimerkiksi sähköinen tenttijärjestelmä). Tämä ei koske näyttöjä eikä projektitoita eikä muita kertaluonteisia oppimistilanteita. Hyväksytyistä arvosanoista voimaan jää paras arvosana.

Mikäli opiskelija on ilmoittautunut uusintatenttiin ja jättää ilman ilmoitusta tulematta uusintatenttilaisuuteen, tämä katsotaan käytetyksi uusinnaksi. Tutkinnon suorittamisen jälkeen ei ole mahdollista korottaa arvosanoja.

Ammattikorkeakoulu säilyttää kirjalliset opintosuoritukset kuuden kuukauden ajan tulosten julkistamisesta, minkä ajan kuluessa mahdolliset puuttuvat osasuoritukset on opettajan kanssa sovitusti suoritettava.

#### 8 § Osaamisen tunnustaminen

Opiskelija voi sisällyttää opintosuunnitelmaansa muiden kotimaisten tai ulkomaisten korkeakoulujen opintoja tai aiemmin Haaga-Helia ammattikorkeakoulussa suorittamia opintoja edellyttäen, että hän saavuttaa opetussuunnitelman mukaiset osaamistavoitteet. Muiden korkeakoulujen opinnot voidaan suorittaa ammattikorkeakouluopiskelun aikana tai ne on voitu suorittaa aiemmin. Opiskelijalla on myös oikeus hakea aiemmin suoritettua työharjoittelun tai työkokemuksen tunnustamista osaksi opintoja erikseen annettujen ohjeiden mukaisesti.

Koulutusohjelman opintoja vastaavaa osaamista voidaan tunnustaa myös muulla, esim. työssä tai vapaaehtoistoiminnassa hankitulla osaamisella. Osaaminen on osoitettava ammattikorkeakoulun määrittämällä tavalla.

Ylemmän ammattikorkeakoulututkinnon opiskelija voi sisällyttää opinto-ohjelmaansa henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman mukaan muiden kotimaisten tai ulkomaisten, vähintään vastaavan tasoisten korkeakoulujen opintoja edellyttäen, että hän saavuttaa koulutusohjelman tavoitteet ja että hän raportoi suorittamistaan opinnoista koulutusohjelman määrittämällä tavalla. Hyväksi voidaan lukea ammattikorkeakoulututkinnon ja alemman korkeakoulututkinnon jälkeen suoritettuja opintoja.

#### 9 § Opintojen vanhentuminen

Mikäli muualla tai Haaga-Heliassa tehdyt opinnot ja suoritettut opintopisteet ovat yli 10 vuotta vanhoja, niitä ei voi sellaisenaan sisällyttää opinto-ohjelmaan. Tällaisessa tapauksessa osaamista voi osoittaa näytöllä.

#### 10 § Kielitaito

Kielitaidon osoittamisessa noudatetaan ammattikorkeakouluista annettua Valtioneuvoston asetusta (1129/2014) 7 ja 8 §:iä.

Julkisyhteisöjen henkilöstöltä vaadittavasta kielitaidosta annetun lain 424/2003 mukaan vaadittava kotimaisten kielten taito osoitetaan suorittamalla tutkintovaatimuksiin sisältyvät kunkin koulutusohjelman opetussuunnitelmassa tarkemmin määritellyt näiden kielten opintojaksot. Koulutusohjelmasta vastaava voi erityisestä syystä vapauttaa opiskelijan joko osittain tai kokonaan kielitaitovaatimuksista.

#### 11 § Opiskelijoiden läsnäolo- ja poissaoloilmoittautuminen

Opiskelijan on ilmoittauduttava lukuvuosittain läsnä tai poissa olevaksi. Läsnä- tai poissaoloilmoittautumisen laiminlyönyt opiskelija menettää opiskeluoikeutensa. Opiskelija, joka on menettänyt opiskeluoikeutensa, voi hakea opiskeluoikeuden palauttamista koulutusohjelmasta vastaavalta, mikäli opiskeluoikeutta on jäljellä. Opiskeluoikeuden palauttamishakemuksen käsittelystä perittävä maksu on 50 euroa. Läsnä olevaksi ilmoittaudutaan lukuvuodeksi kerrallaan korkeakoulun ilmoittamana määräaikana. Vain läsnä oleva opiskelija voi suorittaa opintoja.

Poissa olevaksi voi ilmoittautua myös lukukaudeksi kerrallaan. Poissaoloilmoittautumiset tehdään korkeakoulun ilmoittamina määräaikoina. Poissa olevaksi voi kirjoittautua yhteensä kahden lukuvuoden ajaksi opintojen aikana, mikäli opinnot ovat alkaneet ennen 1.8.2015.

1.8.2015 jälkeen alkavista opinnoista opiskelupaikan vastaanottanut opiskelija voi ilmoittautua ensimmäisenä lukuvuotena poissa olevaksi vain laissa säädetyllä perusteella. Näitä ovat asevelvollisuuslain (1438/2007), siviilipalveluslain (1446/2007) tai naisten vapaaehtoisesta asepalveluksesta annetun lain (194/1995) mukainen palvelu, äitiys-, isyys- tai vanhempainvapaa tai oma sairaus tai vamma, jonka vuoksi opiskelija on kykenemätön aloittamaan opintojaan. Muun syy kuin varusmiespalveluksen, siviilipalveluksen, naisten vapaaehtoisen asepalveluksen tai äitiys-, isyys- tai vanhempainvapaan vuoksi nämä opiskelijat voivat ilmoittautua poissa olevaksi yhteensä kahden lukukauden ajaksi. Poissa olevaksi ei voi ilmoittautua lukukautta lyhemmäksi ajaksi.

#### 12 § Työharjoittelu

Ammattikorkeakoulututkintoon kuuluu 30 opintopisteen laajuinen työharjoittelu, joka suoritetaan ammattikorkeakoulun hyväksymissä tehtävissä. Työharjoittelusta annetaan erikseen koulutusohjelmakohtaiset ohjeet.

### 13 § Opinnäytetyö

Tutkintoon sisältyvän opinnäytetyön arvioi pääsääntöisesti sitä ohjannut opettaja ja toinen arvioija. Opinnäytetyöstä ja sen arvioinnista annetaan muilta osin erilliset ohjeet. Opinnäytetyön hyväksyttyä arvosanaa ei voi korottaa.

### 14 § Opiskelun kesto ja sovellettavat opetussuunnitelmat

Ammattikorkeakoulututkinnon suorittamisen tavoiteaika on 3 ½ vuotta, medianomi (amk) -tutkinnossa kuitenkin 4 vuotta. Ylemmän ammattikorkeakoulututkinnon tavoitteellinen suoritus aika on 2 vuotta.

Opiskelija noudattaa sitä opetussuunnitelmaa, joka on voimassa silloin, kun hän ilmoittautuu ensimmäisen kerran läsnä olevaksi. Opetussuunnitelma on voimassa minimissään tutkinnon tavoitteellisen suoritusajan (3 ½ - 4 vuotta/ammattikorkeakoulututkinto ja 2 vuotta/ylempi ammattikorkeakoulututkinto) ja sen jälkeen opiskelija voidaan siirtää noudattamaan uusinta opetussuunnitelmaa. Tämän jälkeen opiskelijan loppuopinnoista tehdään kerralla uusi henkilökohtainen opintosuunnitelma (HOPS) uusimman opetussuunnitelman mukaan.

Opiskelijaan, jonka opiskeluoikeus on palautettu, tai opiskelijaan, joka hakee uudestaan opiskelemaan, sovelletaan pääsääntöisesti opintojen uudelleen aloittamishetkellä voimassa olevaa opetussuunnitelmaa. Yli vuoden poissa ollut opiskelija voidaan siirtää noudattamaan sitä uusinta opetussuunnitelmaa, joka on voimassa opiskelijan aloittaessa opintonsa poissaolon jälkeen. Poissaolon tai keskeytyksen jälkeen palaavalle opiskelijalle laaditaan tarvittaessa opetussuunnitelmien muutosten vuoksi uusi henkilökohtainen opintosuunnitelma.

Jos opiskelija ei suoriudu opinnoistaan enimmäisajassa (tavoiteaika + yksi vuosi), koulutusohjelmasta vastaava voi perustellusta syystä myöntää lisäaikaa opintojen loppuun saattamiseksi. Opiskelijan tulee hakea lisäaikaa hakemuksella, jonka käsittelymaksu on 50 euroa. Lisäajan kesto määräytyy suorittamatta olevien opintojen ja tarkan, aikataulutetun opintosuunnitelman mukaan.

### 15 § Opiskelijahaku

Valintaperusteista päättää ammattikorkeakoulun kollegio.

Hakijapalveluiden tehtävinä on ammattikorkeakouluun osoitettujen hakemusten vastaanottaminen ja käsittely, hakemiseen ja valintaan liittyvä yleinen tiedotus, sekä muut yhteis- ja erillishakujen käytännön järjestelyt. Ammattikorkeakoulu tarkistaa alkuperäiset todistukset opintojen alkaessa.

Mikäli opiskelija on antanut haun yhteydessä itsestään virheellisiä tietoja, jättänyt tiedot puutteellisina tai jättänyt tiedot kokonaan toimittamatta määräaikaan mennessä, opiskelijavalinta puretaan. Purkupäätöksen tekee opiskelijapalveluiden päällikkö. Opiskelijapalveluiden päällikkö vie päätösesitykset opiskelijavalintojen oikaisuvaatimukseen ammattikorkeakoulun kollegiolle päätettäväksi.

### 16 § Koulutusohjelman vaihtaminen ammattikorkeakoulun sisällä

Opiskelija voi hakea vaihtoa koulutusohjelmasta toiseen yhden korkeakoulupaikan säännökset huomioon ottaen siten, että hänen tutkintonimikkeensä ei vaihtamisen seurauksena muutu.

Koulutusalan sisällä voi hakea vaihtoa koulutusohjelmasta toiseen erityisestä syystä. Opiskelijan on tehtävä perusteltu hakemus sen koulutusohjelman vastaavalle, johon opiskelija haluaa vaihtaa haettavan koulutusohjelman vastaavalle, Koulutusohjelmasta vastaava päättää vaihtohakijan hyväksymisestä sen jälkeen, kun hän on kuullut alkuperäisen koulutusohjelman johtajaa tai koulutusohjelmasta vastaavaa.

Englanninkielisestä saman alan ohjelmasta voi vaihtaa suomenkieliseen ohjelmaan ja päinvastoin painavista syistä. Päätöksen vaihdosta tekee koulutusohjelmasta vastaava kuultuaan lähettävän ohjelman vastaavaa.

Vaihdosta päätettäessä hakijan on täytettävä seuraavat ehdot:

- vaihtoa hakeva on edennyt opinnoissaan tavoitteellisesti
- vaihtoa hakeva osallistuu tarvittaessa haastatteluun, jonka hän suorittaa hyväksytysti
- vaihtoa hakeva täyttää kyseisen koulutusohjelman hakukriteerit
- vaihdossa ei synny uutta opiskeluoikeutta ja jäljellä olevan opiskeluaajan täytyy riittää tutkinnon suorittamiseen

Koulutusohjelman vaihtoa koskevaan päätökseen on mahdollisuus hakea oikaisua ammattikorkeakoulun kollegiolta.

Opiskelijalla voi olla voimassa vain yksi opiskeluoikeus samassa koulutusohjelmassa.

#### 17 § Siirto-opiskelijat

Siirto-opiskelijaksi voidaan ottaa toisessa suomalaisessa korkeakoulussa tai Haaga-Heliassa kirjoilla oleva opiskelija, jolla on voimassa oleva opiskeluoikeus. Haaga-Helian sisäiseksi siirto-opiskelijaksi katsotaan opiskelija, jonka tutkintonimike muuttuu siirron seurauksena. Hakijan on täytynyt olla lähtökorkeakoulussa läsnä olevana vähintään yhden lukukauden ennen opintojen aloittamista Haaga-Heliassa.

Kun opiskelija hakee toisesta korkeakoulusta Haaga-Heliaan, hän voi siirtyä suorittamaan samaa tutkintoa/tutkintonimikettä samassa koulutusohjelmassa tai vastaavassa edellyttäen, että kyseisessä ohjelmassa on vapaita paikkoja. Opiskelijalta edellytetään myös ohjelman opetuskielen hallintaa. Yleisenä edellytyksenä on, että opintosuorituksia on lähtökorkeakoulussa kertynyt siinä määrin, että tavoiteaikainen valmistuminen on mahdollista. Siirtoa voi hakea siirtohaun hakuajoina.

Siirtyvä opiskelija siirtää opiskeluoikeutensa Haaga-Heliaan, jolloin hän menettää opiskeluoikeutensa lähtökorkeakoulussa. Siirtyvän opiskelijan tulee ilmoittautua ensimmäisenä lukukautenaan läsnä olevaksi.

Siirto-opiskelijaksi ottamista koskevaan päätökseen on mahdollisuus hakea oikaisua ammattikorkeakoulun kollegiolta.

#### 18 § Kaksoistutkinnot (Double Degree -ohjelmat)

Kaksoistutkinnolla tarkoitetaan ammattikorkeakoulututkintoa, jossa ulkomaisen yhteistyökorkeakoulun opiskelija suorittaa Haaga-Heliassa pääsääntöisesti vähintään 60 opintopistettä (Bachelor-tutkinto) ja pääsääntöisesti vähintään 30 opintopistettä (Master-tutkinto). Vaadittavien opintojen laajuus, taso ja sisältö sekä opinnäytetyöhön ja harjoitteluun liittyvät vaatimukset sekä muut Haaga-Helian tutkinnon saamisen kriteerit sovitaan kunkin yhteistyökorkeakoulun kanssa.

Ennen kaksoistutkinto-opintojen alkua opiskelijalla on oltava pääsääntöisesti vähintään kolmen lukukauden opinnot hyväksytysti suoritettuna kotikorkeakoulussa. Opiskelija voi saada kaksoistutkintotodistuksen Haaga-Heliasta vain, jos hän saa tutkintotodistuksen ulkomaisesta yhteistyökorkeakoulusta.

Diploma Supplementissä todetaan, että kysymyksessä on kaksoistutkinto-opintojen mukana tehdyt opinnot. Haaga-Helian opiskelijat voivat vastaavalla tavalla suorittaa kaksoistutkintoja ulkomaisissa yhteistyökorkeakouluissa. Haaga-Helian opiskelijat hakevat kaksoistutkinto-ohjelmiin opiskelijavaihtohaun kautta.

#### 19 § Yhteistutkinnot (Joint Degree -ohjelmat)

Yhteistutkinnolla tarkoitetaan tutkintoa, jonka korkeakoulu toteuttaa yhteistyössä yhden tai useamman korkeakoulun kanssa. Korkeakoulut rakentavat yhdessä koulutusohjelman opetussuunnitelmat. Opiskelijat opiskelevat yhteistyökorkeakouluissa. Opiskelija saa yhden tutkintotodistuksen, jonka muodosta yhteistyökorkeakoulut sopivat keskenään.

#### 20 § Ulkomaisten ammatillisten tutkintojen täydentäminen ammattikorkeakoulututkinnoksi (nk. top-up-koulutus)

Opiskelija voi täydentää ulkomaisessa yhteistyöoppilaitoksessa suorittamansa tutkinnon ammattikorkeakoulututkinnoksi. Yhteistyökumppani on ulkomainen korkeakoulutasoinen oppilaitos tai korkeakoulu. Opiskelijan tulee hakeutua suorittamaan tutkintoa Haaga-Helian hakuohjeiden mukaisesti ja hänellä tulee olla ammatillinen tutkinto suoritettuna omassa oppilaitoksessaan. Yhteistutkinnon suorittaminen nk. top-up-koulutuksena edellyttää pääsääntöisesti noin vuoden opintoja Haaga-Heliassa. Hyväksytysti suoritettujen opintojen jälkeen Haaga-Helia antaa korkeakoulututkinnon.

#### 21 § Ulkomaisten vaihto-opiskelijoiden haku tutkintoon johtavan koulutuksen opiskelijoiksi

Ulkomaisten korkeakoulujen opiskelijat, jotka ovat olleet Haaga-Heliassa kansainvälisessä opiskelijavaihdossa, voivat hakea Haaga-Helian tutkintoon johtavan koulutuksen opiskelijoiksi erillishaussa, jonka valintaperusteet päättää ammattikorkeakoulun kollegio.

#### 22 § Avoimen ammattikorkeakoulun opinnot ja niiden tuottama hakukelpoisuus

Avoimessa ammattikorkeakouluopetuksessa noudatetaan soveltuvin osin tätä tutkintosääntöä.

Ylempään ammattikorkeakoulututkintoon kuuluvia opintoja voi suorittaa avoimessa ammattikorkeakoulussa vain henkilö, joka täyttää ylempään ammattikorkeakoulututkinnon hakukelpoisuusvaatimukset tai jonka ammattikorkeakoulu katsoo muutoin täyttävän opiskelun edellytykset.

Avoim ammattikorkeakoulu antaa mahdollisuuden opiskella kohti ammattikorkeakoulututkintoa. Kun henkilö on suorittanut vähintään 55 opintopistettä (ammattikorkeakoulututkinto)/ 30 opintopistettä (ylempi ammattikorkeakoulututkinto) tiettyyn koulutusohjelmaan ilmoitettuja tai muutoin soveltuvia opintoja avoimessa ammattikorkeakoulussa tai kesken jääneessä tutkinto-ohjelmassa suomalaisessa ammattikorkeakoulussa, hän voi hakea tutkinto-opiskelijaksi kyseiseen koulutusohjelmaan. Opiskelijat valitaan opintopistemäärän, opintomenestyksen ja mahdollisen haastattelun perusteella.



Avoimessa ammattikorkeakoulussa suoritettujen hakukelpoisuuden tuottaneet opintopisteet on luettava osaksi tutkintoa eikä niitä voi poistaa. Mikäli opiskelija on hyväksytty ammattikorkeakoulun avoimen väylän kautta tutkintoon johtavaan koulutukseen ja sisällyttää tutkintoonsa hakukelpoisuuden tuottaneet avoimen ammattikorkeakoulun opintopisteet, hän ei voi hakea uudelleen avoimen väylän kautta näillä samoilla opintopisteillä. Myös harjoittelun ja opinnäytetyön tekeminen on mahdollista osana avoimen ammattikorkeakoulun opintoja.

### 23 § Tilauskoulutus ammattikorkeakoulututkintoon

Ammattikorkeakoulututkinnon voi suorittaa tilauskoulutuksena (Ammattikorkeakoululaki 932/2014; 13 §). Tilauskoulutuksesta peritään maksu ja sitä tuotetaan ryhmille. Tilauskoulutuksen opiskelijavalinnassa noudatetaan kulloinkin voimassa olevia yleisiä hakukelpoisuusehtoja, ja päätökset opiskelijavalinnoista tekee koulutusohjelmasta vastaava henkilö. Valmistuakseen tilauskoulutuksesta ja saadakseen tutkintotodistuksen opiskelijan tulee saavuttaa koulutusohjelman osaamistavoitteet.

### 24 § Uudelleen myönnettävä opiskeluoikeus

Opiskelija, joka on aloittanut opintonsa 1.8.2015 tai sen jälkeen eikä ole saanut tutkintoon valmiiksi opiskeluoikeusaikana eikä harkinnanvaraisella lisäajalla, voi ammattikorkeakoululain (932/2014) 32 §:n mukaan hakea ammattikorkeakoululta oikeutta päästä uudelleen opiskelijaksi ilman osallistumista opiskelijavalintaan. Opiskelijalta voidaan pyytää lisäselvityksiä uudelleen myönnettävän opiskeluoikeuden päätöksen tueksi. Opiskeluoikeus myönnetään uudelleen enintään kahdeksi lukukaudeksi. Uudelleen myönnetyn opiskeluoikeuden saaneella ei ole poissaolo-oikeutta eikä mahdollisuutta harkinnanvaraiseen lisäaikaan.

### 25 § Tutkinnon suorittaminen ja tutkintotodistus

Tutkinnon suorittamiseksi opiskelijan on hyväksytysti suoritettava opetussuunnitelman mukaiset opinnot sekä suoritettava kypsyysnäyte.

Kypsyysnäyte suoritetaan koulutusohjelman opetuskielellä kuitenkin niin, että koulusivistyksensä suomen tai ruotsin kielellä saaneet kirjoittavat kokeen koulusivistyskielellä suomeksi tai ruotsiksi. Kypsyysnäytteen kirjoittamisesta muulla kuin koulutusohjelman opetuskielellä päättää koulutusohjelmasta vastaava tai ylemmältä ammattikorkeakoulututkinnosta vastaava yliopettaja. Todistus tutkinnon suorittamisesta annetaan, kun edellä mainitut suoritukset on hyväksytty. Mikäli opiskelija haluaa valmistua ennakkoon ilmoitettuna valmistumispäivänä, hänen tulee hakea tutkintotodistusta viimeistään kaksi viikkoa ennen aiottua valmistumispäivää tähän tarkoitettulla lomakkeella. Muina aikoina tutkintotodistusta tulee hakea pääsääntöisesti kolme viikkoa ennen aiottua valmistumispäivää, kuitenkin yleiset loma-ajat huomioiden. Opiskelijalla on oikeus pyynnöstä saada opintojen kuluessa todistus suoritetuista opinnoista ja niissä saavutetuista arvosanoista.

### 26 § Opintosuoritusten arvioinnin oikaiseminen ja tutkintolautakunta

Opintosuoritus voi koostua yhdestä tai useammasta osasuorituksesta. Opintosuorituksensa arviointiin tai muualla suoritettujen opintojen hyväksilukemiseen tyytymätön opiskelija voi pyytää siihen suullisesti tai kirjallisesti oikaisua arvioinnin suorittaneelta tai hyväksilukemisesta päätöksen tehneeltä opettajalta. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä ajankohdasta, jolloin opiskelijalla on ollut tilaisuus saada arvioinnin tulokset sekä arviointiperusteiden soveltaminen omalta kohdaltaan tietoonsa.

Jos opiskelija on tyytymätön opettajan oikaisuvaatimukseen antamaan päätökseen, hän voi hakea siihen kirjallisesti oikaisua ammattikorkeakoulun tutkintolautakunnalta 14 päivän kuluessa siitä, kun hän on saanut opettajan päätöksestä tiedon.

Tutkintolautakunnalle osoitetut kirjalliset oikaisuvaatimukset jätetään opiskelijan koulutusyksikön johtajalle.

#### 27 § Käyttäytyminen ammattikorkeakoulussa

Opiskelijan on käyttäydyttävä asiallisesti ammattikorkeakoulun kaikissa oppimisympäristöissä. Opiskelutovereiden, opiskelutilanteen tai henkilökunnan häirintä on kiellettyä. Päähteiden käyttö ja päihtyneenä esiintyminen ammattikorkeakoulun tiloissa ja oppimistilanteissa on kielletty. Opetusta häiritsevä, väkivaltaisesti tai uhkaavasti käyttäytyvä tai toisen henkeä tai terveyttä vaarantava opiskelija voidaan määrätä poistumaan ammattikorkeakoulun järjestämästä tilaisuudesta tai tilasta, jossa opetusta annetaan.

Vilpillinen menettely tenteissä sekä oppimistehtävien, opinnäytetöiden ja muiden valmiiden aineistojen plagiointi on kielletty. Jos opiskelija syyllistyy vilppiin, tentin tai oppimistehtävän suoritus keskeytetään ja opintojakso tai vilpin kohteena oleva suoritus hylätään. Plagiointiin syyllistyneen opiskelijan opintojakso hylätään. Merkintä todetusta vilpistä kirjataan opiskelijarekisteriin.

Edellä mainittuja rikkeitä koskevista muista kurinpitoseuraamuksista on säädetty ammattikorkeakoululain (L 932/2014) 38 §:ssä.

#### 28 § Lukuvuosimaksuvelvollisuus

Lukuvuosimaksuvelvollisen opiskelijan on suoritettava lukuvuosimaksut ammattikorkeakoulun ohjeistuksen mukaisesti. Lukuvuosimaksun laiminlyöminen johtaa opiskeluoikeuden menetykseen.

## 2. LUKU

### **Ammatillista opettajakorkeakoulua koskevat määräykset**

#### 1 § Opiskelijavalintojen perusteet ja opinnot

Opettajakorkeakoulu voi järjestää ammatillista opettajankoulutusta (L 932/2014), opinto-ohjaajan koulutusta (A 986/1998) ja erityisopetusta antavan opettajan koulutusta (A 986/1998).

Opiskelijavalintojen lähtökohtana ovat lain 932/2014 sekä asetuksen 986/1998 kelpoisuusvaatimukset ja periaatteet. Ammattikorkeakoulun kollegio vahvistaa hakuajan, valintakriteerit ja pisteytysperiaatteet.

Valinta suoritetaan pääsääntöisesti hakulomakkeen tietojen perusteella. Tämän lisäksi voidaan käyttää valintakriteereihin liittyviä tehtäviä ja valintakokeita. Tarvittaessa hakija haastatellaan. Valintakokeen järjestämisestä päättää ammattikorkeakoulun kollegio. Opiskelijaksi ottamisesta päättää opettajakorkeakoulun johtaja.

Ammatillisen opettajankoulutuksen laajuudesta, rakenteesta ja tavoitteista säädetään asetuksessa 1129/2014 sekä asetuksessa 986/1998 opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista. Ammatillisen opettajakorkeakoulun koulutusten opetussuunnitelmat hyväksyy ammattikorkeakoulun kollegio.

Opettajankoulutusohjelma (60 op) toteutetaan siten, että opiskelija voi suorittaa opinnot niiden laajuutta vastaavassa ajassa. Osa-aikaisesti suoritettavat opinnot on suoritettava kolmessa vuodessa.

Opettajakorkeakoulu voi erityisestä syystä myöntää tästä poikkeuksen opintojen suorittamisaikaan. Näistä poikkeuksista päättää ammatillisen opettajakorkeakoulun johtaja. Opiskelijalta peritään lisäaikahakemuksen käsittelymaksu tutkintosäännön 1 luvun 13§ mukaisesti.

Ammatillisen erityisopettajan ja opinto-ohjaajan opintoihin sekä opintojen suorittamiseen sovelletaan samoja säädöksiä kuin ammatillisissa opettajankoulutusopinnoissa.

## 2 § Arviointi

Opiskelija-arviointi pohjautuu kehittävän arvioinnin periaatteisiin. Opintokokonaisuudet arvioidaan merkinnällä hyväksytty - hylätty. Yliopiston opetussuunnitelman mukaan suoritettavat opinnot arvioidaan yliopiston arviointikäytännön mukaisesti.

## 3 § Muualla suoritettavat opinnot ja osaamisen tunnustaminen

Opiskelija voi sisällyttää opinto-ohjelmaansa muualla suoritettuja opintoja edellyttäen, että ne täyttävät ammatillisen opettajakorkeakoulun vaatimukset. Ammatillisen opettajakorkeakoulun opetussuunnitelmassa määrätään yksityiskohtaisemmin hyväksiluvettavien opintojen kriteereistä ja aiemmin hankitun osaamisen tunnustamisesta. Päätökset opintojen hyväksiluvusta tekee koulutuspäällikkö.

## 4 § Oikaisumenettely

Opiskelijavalintaan liittyvät oikaisuvaatimukset käsittelee ammattikorkeakoulun kollegio.

Opintosuoritusten arviointiin tai muualla suoritettujen opintojen hyväksilukuun tyytymätön opiskelija voi pyytää kirjallisesti oikaisua ammatillisten opettajakorkeakoulun johtajalta. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun opiskelijalla on ollut tilaisuus saada arvioinnin perusteet tietoonsa.

Opiskelija, joka on tyytymätön oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen, voi hakea siihen kirjallisesti oikaisua ammattikorkeakoulun tutkintolautakunnalta 14 päivän kuluessa siitä, kun hän on saanut päätöksestä tiedon (L 932/2014). Ammatillisen opettajakorkeakoulun johtosäännössä määrätään tutkintolautakunnan kokoonpanosta.

## 5 § Tilauskoulutus

Opettajankoulutuksen 60 op voi suorittaa tilauskoulutuksena. Tätä pykälää sovelletaan tarvittaessa myös opinto-ohjaajan koulutukseen ja erityisopetusta antavan opettajan koulutukseen. Tilauskoulutuksesta peritään maksu ja se toteutetaan ryhmille. Tilauskoulutukseen sovelletaan yleisiä hakukelpoisuusehtoja. Ulkomaille toteutetussa koulutuksessa kelpoisuusehtoja sovelletaan soveltuvin osin. Tilauskoulutusopiskelijat eivät osallistu normaalien hakujärjestelmien prosesseihin. Heidät otetaan sisään harkinnanvaraisesti. Opiskelijaksi ottamisesta päättää opettajakorkeakoulun johtaja. Tilauskoulutuksen kautta valmistuneet 60 opintopisteen opettajankoulutusohjelman suorittaneet saavat normaalin todistuksen suoritetuista opettajaopinnoista. Opettajakorkeakoulu voi toteuttaa myös muuta maksullista tilauskoulutusta.

## 6 § Opettajankoulutusta koskevat muut määräykset ja säädökset

Ammatillisessa opettajankoulutuksessa noudatetaan muutoin ammattikorkeakoululain 932/2014 ja ammattikorkeakouluista annetun asetuksen 1129/2014 määräyksiä.