

# Englanti 2

Tunnus: ENG1LP016

Laajuus: 3 op (81 h)

Ajoitus: 3., 4. lukukausi

Kieli: englanti / suomi

Opintojakson taso: perusopinnot

Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Englanti 1 (ENG1LP011) tai vastaava

## Oppimistavoitteet

Opintojakso on johdatus englanninkieliseen liikeviestintään. Kurssilla opiskelija

- sisäistää liike-englannin perusteet ja ymmärtää tietojen merkityksen työelämässä
- oppii viestimään selkeästi ja täsmällisesti sekä suullisesti että kirjallisesti vaativissakin tilanteissa
- oppii laatimaan selkeitä liikekirjeitä, sähköpostiviestejä ym. asiakirjoja
- ymmärtää muodollisen kielen merkityksen yritystä edustettaessa
- saa tietoa kulttuurinvälisen viestinnän merkityksestä

## Sisältö

Liikeviestintää eri muodoissa, mm.

- liikekirjeitä
- sähköpostiviestejä
- oikeinkirjoitusta
- asiatekstejä, ym.

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetusta 32h (4h/viikko), kirjallisia etätehtäviä ja kirjallinen tentti. Luentoja, pari- ja ryhmätyöskentelyä, esityksiä, ym.

## Vastuopettaja(t)

Olav Vidjeskog, Porvoo

## Oppimateriaalit

Niskanen, T., Vetter, J., Urbom, R. 2008 (tai uudempi). Business Express. Wsoy. Helsinki

Monisteita

## Arviointiperusteet

Suulliset ja kirjalliset suoritteet  
Aktiivinen osallistuminen (80%:n läsnäolovelvoite)  
Kirjallinen tentti

last modified 09.09.2010

- 

# Business English Conversation

Code: ENG8LP031  
Extent: 3 ECTS (81 h)  
Timing: 3rd, 5th, 7th semester  
Language: English  
Level: Professional studies  
Type: Elective

## Prerequisites

None

## Learning objectives

- Gain self-confidence to be relaxed and converse more spontaneously in English
- Demonstrate an ability to express oneself more effectively in academic, business and social situations
- Learn an active vocabulary of fixed business expressions that are the basis for an improved fluency and correct use of somewhat standardized business English
- Development of short-term and long-term goals
- Oral fluency
- Pronunciation
- Presentation skills
- Intercultural communication / cultural differences
- Develop business skills

## Course contents

- Reading short articles
- Chatting to re-cycle the content of the articles
- Exercises to install the much used, combined word partnerships to the brain
- Small individual/group presentations of class topics each week

This course is for students who are in the business program. The goal of this course is to prepare students for the English needed in their professional lives and for situations involving intercultural communication. Specifically, we will focus on speaking skills for a variety of situations including

everyday speech, socializing and academic presentation skills. However, the actual curriculum will remain flexible so that the specific goals of our class can be met.

The contents of the course will include the preparation and delivery of an individual oral presentation and a group case study presentation. The topics will be chosen by each student, but must be related to their field of study. The evaluation will be continuous assessment by the instructor and will be based primarily on each student's active participation in classroom activities, completion of the presentations, and the completion of 81 hours of study. All instruction and communication will be in English.

## **Teaching and learning methods**

32h discussions (4h per week)

48h independent/team study; practice in word patterns, grammar and role play exercises

- Oral presentations
- Instruction, classroom conversation and work in English only
- Pair and group communicative activities
- Learner-centered approach; teacher as facilitator

## **Contact teachers**

Donald Jordan, Porvoo

## **Course materials**

Instructor's own material, communicative tasks, reference material from the Internet.

Other materials - to be announced.

## **Additional reading**

Articles from different industries; internet, newspapers, magazines

## **Assessment criteria**

Attendance is required according to school policy and will be strictly adhered to. The classes for the presentations are mandatory.

50%

15 minute individual oral presentation and one page outline

15 minute group oral presentation and one page outline

Presentation critiques

Class participation 50%

## **Self assessment**

Self-assessment of class participation

Course evaluation

### **Peer assessment**

Project presentations  
Interaction in English in groups  
Peer and self-assessment of oral presentation

### **External assessment**

Project presentations  
Interaction of spoken English  
Continual assessment by instructor

last modified 14.09.2010

- 

## **Espanjan alkeet 3**

Code: SPA4LP003

Extent: 3 ECTS (81 h)

Timing: 3rd semester

Language: English

Level: Professional Studies

Type: Optional

### **Prerequisites**

Espanjan alkeet 2 (SPA4LP002)

### **Learning outcomes**

The student

gets knowledge about the central vocabulary and grammar.

### **Course contents**

The student gets more acquainted with the Spanish language. He/she learns more essential words and grammatical constructions

- giving advice
- expressing an opinion
- description of a flat
- talking about the future and the past
- making timetables for visits

- going to a bank and to restaurant

## **Teaching and learning methods**

Lecturing 44 h

Distance work 36 h

Attendance obligation 80%

## **Contact teachers**

Jaime Turró, Porvoo

## **Course materials**

Teacher's own material

## **Assessment criteria**

Written exam

last modified 09.09.2010

- 

# **Espanjan alkeet 4**

Code: SPA4LP004

Extent: 3 cr (81 h)

Timing: 3rd semester

Language: English

Level: Professional Studies

Type: Optional

## **Prerequisites**

Espanjan alkeet 3 (SPA4LP003)

## **Learning outcomes**

The student

- gets knowledge about the central vocabulary and grammar.

## **Course contents**

The student gets more acquainted with the Spanish language. He/she learns more essential words

and grammatical constructions.

- Talking on the phone
- inquiries
- talking about the past and the future
- expressing a supposition
- making curriculum vitae
- comparing facts and manners

## **Teaching and learning methods**

Lecturing 44 h

Distance work 36 h

Attendance obligation 80%

## **Contact teachers**

Jaime Turró, Porvoo

## **Course materials**

Teacher's own material

## **Assessment criteria**

Written exam

last modified 09.09.2010

- 

# **Urasuunnittelu ja työnhaku**

Tunnus: SLF8LP041

Laajuus: 3 op (81 h)

Ajoitus: 3., 5., 7. lukukausi

Kieli: suomi

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Aloitusmoduuli suoritettu

## **Oppimistavoitteet**

## Opiskelija

- tietää omat uratarpeensa ja mahdollisuutensa
- osaa tietoisesti suunnitella omaa uraansa
- osaa parantaa työnhakuvalmiuksiaan, jotka lisäävät hänen mahdollisuuksiaan työllistyä haluamallaan tavalla
- tietää yrittäjyyden tuomat vaihtoehdot

## Sisältö

Opintojaksolla tutustutaan työnhakuprosessiin, saadaan tietoa työelämästä ja omasta itsestään työnhakijana. Vaihtoehtona työllistymisessä esitellään myös yrittäjyys. Opiskelijat laativat työnhakuun liittyviä asiakirjoja ja tekevät aiheeseen liittyviä harjoituksia ja tehtäviä.

- Useiden eri tietolähteiden yhdistämistä ja niiden tuoman tiedon soveltamista oman urasuunnittelun tueksi
- Tietoa työelämästä, sen nykytilasta ja pelisäännöistä
- Itsetuntemuksen parantaminen ja ura-ankkurit
- Työpaikkailmoituksen lukeminen
- Työhakemuksen laatiminen
- Ansioluettelo
- Markkinointikirje
- Sähköinen työnhaku
- Haastattelu ja soveltuvuusarviointi
- Yrittäjäominaisuudet
- Yrityksen perustaminen

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Aloituspäivä 2 h (Kurssi voidaan suorittaa myös etänä kokonaan, niin että aloituspäivän tiedotus tapahtuu sähköpostitse opiskelijan ja opettajan välillä)

Itsenäistä työskentelyä, materiaaliin tutustumista ja tehtävien suorittamista 79h verkko-opintojakson ohjeiden mukaisesti.

Sisällön aiheita käydään läpi teoriassa ja tehtävien muodossa.

## Vastuopettaja(t)

XP

## Oppimateriaalit

Verkkokurssi, jossa oppimateriaalina verkossa olevat opintojaksoon liittyvät materiaalit. Tarpeen mukaan tulee tutustua myös opintojakson muihin lähteisiin, jotka on listattu verkossa kurssiaineistona.

## Arviointiperusteet

Tehtävät 100%

Opettaja antaa palautetta hänelle palautetuista tehtävistä.

last modified 09.09.2010

- 

# Strateginen johtaminen

Tunnus: LEA2LP017

Laajuus: 6 op (162 h)

Ajoitus: 5. lukukausi

Kieli: suomi

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojakso on tarkoitettu tradenomiopintojen loppuvaiheessa suoritettavaksi, niin että opiskelijalla on jo kunnolliset tiedot yrityksen toiminnan keskeisistä osa-alueista.

## Oppimistavoitteet

Opiskelija omaksuu kurssin aikana strategisen johtamisen peruskäsitteistön, tutustuu keskeisiin työkaluihin ja analyyseihin, sekä kehittää strategista ajattelua ja työkalujen soveltamista yritysmerkkin avulla. Kurssi antaa valmiudet avustaa strategista päätöksentekoa ja osallistua yrityksen strategisissa suunnitteluryhmässä strategian suunnitteluun, toteutukseen sekä arviointiin.

- Opiskelija osaa ja pystyy toimimaan PK-yrityksissä strategisissa suunnitteluryhmissä työryhmän jäsenenä.
- Opiskelija osaa hyödyntää työssään strategisen suunnittelu- prosessin tuntemusta.
- Opiskelija osaa erottaa yritystoiminnan strategisen johtamisen eri osa-alueet toisistaan niiden kehittämistä varten.
- Opiskelija osaa arvioida strategisen suunnittelun merkityksen ja mahdollisuudet yrityksen johtamistoimintojen osa-alueena.
- Opiskelija osaa osaltaan arvioida kansainvälinen toiminnan merkitystä ja mahdollisuuksia PK-yrityksen kannalta.

## Sisältö

- Strategisen johtamisen käsite
- Yrityksen strateginen arkkitehtuuri
- Strategisen suunnittelun prosessi
  - Yritysanalyysi: toiminnot, arvoketju, ydinosaaminen, SBA/SBU-toimintaympäristöanalyysi
  - Toimialan rakenne
  - Synteesianalyysit



- Strategiset vaihtoehdot: kilpailu- ja kasvustrategia
- Strategiset valinnat ja tavoitteet
- Strategian toteutus
  - Toimenpideohjelmat
  - Strategia -> organisaatio
  - Organisaatiot muutoksessa - muutosjohtaminen
  - Prosessijohtaminen
  - Strategisista tavoitteista yksilön tavoitteisiin
  - Viestintä
- Strategian seuranta ja arviointi
  - Balanced Scorecard (BSC)

## **Työelämätyhteydet**

Osa lähiopetusajasta käytetään yritysälähtöisten strategiaharjoitusten tekemiseen.

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Luennot, tehtävät, keskustelut, yrityspelin pelaaminen ja tulosten analysointi

## **Vastuopettaja(t)**

Johan Dromberg, Porvoo

## **Oppimateriaalit**

Opettajan tuottama ja oppitunneilla käsiteltävä materiaali on sähköisessä muodossa opiskelijoitten käytettävissä Black Boardissa.

Lähdekirjallisuus, mm.

Mika Kamensky: Strateginen johtaminen

Mantere, Hämäläinen, Aaltonen, Ikävalko, Teikari: Organisaation strategian toteuttaminen - Suunnitelmista käytäntöön

Timo Rope: Johdon markkinointiratkaisut –strateginen markkinointi

## **Arviointiperusteet**

Kurssin suorittaminen edellyttää tentin läpäisemistä ja kaikkien harjoitusten hyväksytyä suorittamista. Tentin painoarvo arvosanaa annettaessa on 50 % ja oppimistehtävien 50 %. Minimiarvosana edellyttää 50 %:n tietotasoa tentissä ja harjoitustehtävien suorittamista hyväksytysti.

last modified 09.09.2010

- 

# Projektityön kurssi

Code: LEA8LP026

Extent: 6 ECTS (162h)

Timing: 4th, 6th semester

Language: English / Finnish

Level: professional studies

Type: free-choice

## Prerequisites

Almo Module (INS1LP044 & INS1LP048) or

Project Management (IBU1LC040), or Personal Sales (MAR8LP055), (ENG1RG029) or similar, or English Conversation (ENG8LC030) or similar

## Learning outcomes

- Be able to plan and execute a real life project
- Understand about the importance of creative, materials, pr and sponsorship to target audience, first impressions as well as about an appropriate and attractive client service
- Gain self-confidence to converse in a relaxed way but purposefully with clients
- Learn about personal responsibility, keeping timetables and about team dynamics

## Course contents

- Project management theory
- PR event theory
- Travel arrangements and host culture
- Creative marketing, promotion, and sponsorship
- IT and video, as well as PC presentations
- Logistics, booth construction, maintenance, and HR
- Leadership, timetables, customer service, “selling” to the right target audience, etc.

The course starts with the theory of project management and PR events. Ideas are collected about the event. The students examine each other's personal and business abilities to divide into different business divisions and responsibilities. Students learn about creative, producing material, dealing with the people in the given trade, travel management, PR and event material selection. The course leads the students to seek corporate sponsorship for their own benefit. The course then progresses to logistics planning, booth construction, cultural differences of the host country, HR and work schedules. Execution at the event will teach business behaviour, appropriate service orientation, listening to the client and giving helpful information, thriving for the wanted business results. The student will participate in getting to know the host city, and understand its culture. In the end of the course, the student will write an end report of some sort depending on ones' ability and level of responsibility at the world of projects.

## **Cooperation with the business community and other organisations**

Event is done in a full cooperation with an expos management company, hostel and travel arrangement, and sponsor companies.

Real life clients (mostly prospective students) are represented and “sold” HAAGA-HELIA as an excellent choice Of higher education abroad.

## **International dimensions**

Expo is abroad, suppliers and “clients” are, too.

## **Teaching and learning methods**

30h class discussions and work (4 h per week)  
50h independent and group preparation 50h hours  
80h event 80h

## **Contact teachers**

Heidi Jokinen, Porvoo

## **Learning materials**

Handouts, and other material about expos, location and local business culture

Exhibition case

Campbell, Robinson, Race, Brown: For Organizing Conferences and Events. Routledge-Falmer, London GB, 2003

Davidson, Cope: Business Travel; (chapters 1: Business Travel and 5: The Exhibition Industry). Pearson Education, Essex GB, 2003

Miller, Steve: How to Get the Most Out of Trade Shows. NTC Business Books, Chicago, IL, 1999

## **Assessment criteria**

Project planning 25 %  
Project preparation and carrying of responsibility 25 %  
Project execution and final report 50 %

## **Self assessment**

Course evaluation and essay

## Peer assessment

Peer co-operation

## External assessment

Presentation work in the expo  
Divisional tasks and production  
Reliability

last modified 09.09.2010



# Projektityön kurssi

Tunnus: LEA8LP037  
Laajuus: 5 op (135 h)  
Ajoitus: 3., 5. lukukausi  
Kieli: suomi / ruotsi  
Opintojakson taso: ammattiopinnot  
Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Markkinointi (MAR1LP033 tai MAR1RT021) suoritettu

## Oppimistavoitteet

Opiskelija pystyy toimimaan projekteissa erilaisissa rooleissa ja tehtävissä sekä hänellä on valmiudet projektityyppiseen tavoitteelliseen työskentelyyn. Hän osaa soveltaa teoriaopintoja erilaisiin käytännön tilanteisiin sekä kehittää yhteistyötaitojaan, vastuullisuutta ja suunnitelmallisuutta. Opiskelija osaa toteuttaa tapahtuma-/messumarkkinointia käytännössä.

## Sisältö

Opintojakson aikana perehdytään kokonaisvaltaisesti joko tapahtuma- tai messusuunnitteluun ja näiden käytännön toteutuksiin. Kurssin aikana suunnitellaan ja järjestetään todellinen tapahtuma ja/tai rakennetaan messuosasto messuille. Keskeisiä teemoja ovat tapahtumamarkkinointi ja sillä vaikuttaminen asiakkaisiin ja sidosryhmiin sekä markkinointiviestintä messuilla ja tapahtumassa ennen, jälkeen ja tapahtuman aikana. Opintojaksolla käydään läpi tapahtumamarkkinoinnin eri muodot, suunnittelu, toteutus, yhteistyökumppanit ja tulosten mittaus prosessinomaisesti, messuosaston rakentaminen ja messuviestintä.

## Työelämäyhteydet

Projekti toteutetaan joko oikealle yritykselle toimeksiantona tai yhteistyössä työelämän kanssa heidän tarpeistaan lähtien

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Opetus perustuu projektityöskentelyyn tunneilla ja itse messutapahtumassa Lähiopetusta on yhteensä 53 h ja itsenäistä työskentelyä 82 h.

## **Vastuopettaja(t)**

Marina Karlqvist, Porvoo  
Johanna Heinonen-Salakka, Porvoo

## **Oppimateriaalit**

Silfverberg, Paul. Ideasta projektiksi. Oy Edita Ab. Helsinki 1996 tai uudempi

Keinonen S., Koponen P. 2001. Menesty messuilla – yrityksen opas. Fintra.

Nieminen T, 2004. Visuaalinen markkinointi, WS Bookwell, Porvoo

Vallo, H., Häyrinen, E. 2008. Tapahtuma on tilaisuus – Opas onnistuneen tapahtuman järjestämiseen.

Muu ajankohtainen materiaali.

## **Arviointiperusteet**

Aktiivisuus ja projektin toteuttamiseen osallistuminen 40 %

Tapahtuman onnistuminen 30 %

Projektiraportti ja oppimispäiväkirja 30 %

last modified 09.09.2010

• 

# **Rahoitus- ja sijoitustoiminta**

Tunnus: LEA3LP037

Laajuus: 4 op (108 h)

Ajoitus: 3. lukukausi

Kieli: suomi

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Aloitustason moduuli suoritettu

## **Oppimistavoitteet**

Opiskelija

- ymmärtää perusteet yrityksen rahoituksen analysoinnista ja suunnittelusta sekä tutustuu eri rahoituslähteisiin ja niiden ominaisuuksiin.
- käsittää rahoituksen kokonaisvaltaisesti yritystä koskevana.
- tuntee rahoituspäätöksen teoreettisen perustan ja rahoituksen käsitteistön sekä ymmärtää rahoitusmarkkinoiden perusteet.
- osaa sijoituspäätöksenteon taustan ja osaa itsenäisesti ja analyttisesti tehdä sijoituspäätöksen ottaen huomioon päätöksentekoon sisältyvän tuotto-odotuksen ja riskin.

## **Sisältö**

Opintojakso jakautuu kahteen osioon:

1. Rahoitukseen, jossa käsitellään yritystoiminnan rahoituksen lähteitä ja eri rahoitusinstrumentteja. Oppilaat tekevät oppimistehtäviä, joiden tarkoituksena on tutustua yleisimpiin rahoitusmuotoihin

- periaatteet yrityksen rahoituksen analysointiin ja suunnitteluun
- rahoitusinstrumenttien hinnoittelu ja hinnan muodostuminen
- investoinnin kustannukset ja kannattavuus
- yrityksen lyhyen- ja pitkäaikavälin rahoitus

2. Sijoittamiseen, jossa paneudutaan sijoitusmarkkinoihin sijoittajan näkökulmasta. Tarkastelussa keskitytään sijoituspäätöksiin vaikuttaviin tekijöihin, eri sijoitusmuotoihin ja instrumentteihin, sijoitusten tuottoon ja riskeihin. Oppilaat valmistelevat sekä itsenäisesti että ryhmässä sijoituspäätöksiä.

- sijoitusstrategia ja tavoitteet
- riskinsietokyky
- eri sijoitusinstrumentit ja niiden tuotto ja riskit
- varallisuuden hajautus
- kaupankäyntikulut
- sijoitusmarkkinat ja niiden analysointi

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

32 h lähiopetusta, 25 h ryhmätöitä ja etätehtäviä, 20 h itsenäistä työskentelyä, tentti 4 h. Luennoilla käsitellään aihetta teoria pohjalta. Esitellään sijoitusinstrumentit ja niiden käyttö, lasketaan tuotto ja riski tunnuslukuja.

Oppimistehtävien tarkoituksena on tutustuttaa opiskelija julkisen rahoituksen hankkimiseen ja

sijoitussuunnitelman tekemiseen.

## **Vastuopettaja(t)**

Kai Pietilä, Porvoo

## **Oppimateriaali**

Martikainen T & Martikainen M; Rahoituksen perusteet, WSOY

Knüpfer S & Puttonen V; Moderni rahoitus, WSOY

Brealey, Myers & Allen; Corporate Finance 8 th edition, McGraw-Hill International

## **Arviointiperusteet**

Tentti 50 %

Tehtävät 50 %

last modified 09.09.2010



# **Toiminnan ohjaus**

Tunnus: LEA3LP038

Laajuus: 6 op (162 h)

Ajoitus: 5. lukukausi

Kieli: suomi

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Taloushallinnon opintopolun kolmannen ja neljännen lukukauden opinnot. Opintojakson tarkoituksena on muodostaa taloushallintokokonaisuus opiskelijan aikaisemmin suorittamista yksittäisistä opintojaksoista.

## **Oppimistavoitteet**

Opiskelija

- ymmärtää taloushallinnon kokonaisuuden yrityksessä ja kytkökset yrityksen eri toimintojen välillä.
- tietää eri osa-alueiden merkityksen yrityksen talouden raportoinnissa ja seurannassa
- osaa analysoida yrityksen toimintojen kannattavuutta sekä kehittää yrityksen talouden

valvontaa

## Sisältö

- myynnin seuranta
- kannattavuus
- maksuvalmius
- varaston valvonta
- kustannuslaskenta

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetusta on neljä tuntia viikossa kahden jakson aikana.

## Vastuopettaja(t)

Martti Miettinen, Porvoo  
Kai Pietilä, Porvoo

## Oppimateriaalit

Microsoft Navision

Luennoilla jaettava materiaali

## Arviointiperusteet

Tehtävät

last modified 09.09.2010

- 

# Human Resource Management ja johtaminen

Tunnus: LEA2LP036

Laajuus: 6 op (162 h)

Ajoitus: 4. lukukausi

Kieli: suomi

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei lähtötaaso vaatimuksia.



## Oppimistavoitteet

Tavoitteena on, että opiskelija oppii ymmärtämään henkilöstöjohtamisen strategisen roolin työyhteisöissä sekä esimiestoiminnan merkityksen koko työyhteisön hyvinvoinnille ja toiminnan tuloksellisuudelle.

### Opiskelija

- tietää, millaisia kehittämisprosesseja, toimintatapoja ja käytänteitä liittyy henkilöstöhallintoon työorganisaatioissa ja osaa arvioida kyseisiä prosesseja ja toimintatapoja
- osaa toimia henkilöstöhallinnollisissa ja henkilöstön kehittämiseen liittyvissä tehtävissä esim. henkilöstösuunnittelijana
- osaa etsiä vastauksia työsuhdeasioihin liittyviin kysymyksiin
- tietää, millaisia toimintoja liittyy esimiestyöhön
- perehtyy esimieskäyttäytymiseen arkipäivän tilanteiden kautta
- osaa analysoida työyhteisön nykyisiä käytänteitä lähiesimiehen näkökulmasta

## Sisältö

Opintojakson ajatuksellinen jäsenitys ja keskeinen sisältö rakennetaan yhteistyössä opiskelijoiden kanssa. Avaintemoja ovat:

- toimintastrategia ja henkilöstöstrategia
- henkilöstövoimavarojen suunnittelu
- henkilöstön hankinta, valinta ja työsopimuksen solmiminen
- perehdyttäminen
- osaamisen arviointi
- henkilöstön kehittäminen
- palkitseminen
- työsuhdeasiat
- esimies päätöksentekijänä
- ihmissuhdeongelmat työyhteisössä
- kehityskeskustelut
- työyhteisön valmentaminen
- epävarmuus ja sen hallitseminen
- palautteen antaminen
- työhyvinvointi ja esimiehen henkilökohtainen jaksaminen

## Työelämäyhteydet

Vierailevia luennoitsijoita, yrityskohtaisia case-harjoituksia.

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojaksolla oppiminen tapahtuu luentojen, opetuskeskustelujen, oppimistehtävien, ryhmätöiden avulla sekä yritysten toimintatapoja analysoimalla ja kehittämällä. Lähiopetusta on yhteensä 64 tuntia

Itsenäistä työskentelyä, kirjallisuuteen perehtymistä ja tentti yhteensä 98 tuntia

## **Vastuopettaja(t)**

Johan Dromberg

## **Oppimateriaali**

Kauhanen Juhani, Henkilöstövoimavarojen johtaminen

Viitala Riitta, Henkilöstöjohtaminen

Opettajan muuta materiaalia, josta sovitaan tarkemmin opintojakson alussa.

## **Arviointiperusteet**

Kirjallinen tentti 40 %, harjoitustehtävät 60 % (sisältö ja esittäminen 30 %, aktiviteetti 30%)  
Kurssin läpäiseminen edellyttää tentin hyväksytyä suorittamista.

Aktiivinen osallistuminen lähiopetustunneille on ehdottoman tärkeää. Aiheita työstetään myös ryhmissä ja keskustelun kautta, jolloin jokaisen panos on korvaamaton. Vuorovaikutus muiden kanssa on keskeinen osa oppimista, oivaltamista ja valmistautumista työelämän käytännön tilanteisiin.

last modified 09.09.2010

- 

# **Yrityksen kansainvälistyminen**

Tunnus: IBU3LP041

Laajuus: 7 op (189 h)

Ajoitus: 3. lukukausi

Kieli: suomi

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Markkinoinnin perusteet ja oikeuden perusteet

## **Oppimistavoitteet**

Opiskelija

- ymmärtää ja saa kokonaiskuvan kansainvälistymisprosessista ja kansainvälisen kaupan

- säännöksistä
- tietää eri kansainvälistymisen muodot ja niihin liittyvät toimintavaihtoehdot, ja tietää EU-oikeuden perusteet
- osaa tehdä sopimuksia kansainvälisessä kaupassa ja erilaisia edustussopimuksia

## Sisältö

Opiskelija perehtyy kansainväliseen liiketoimintaympäristöön, eri oikeusjärjestelmiin sekä kansainvälistymisen syihin ja edellytyksiin. Kurssilla keskitytään kansainvälistymisen keskeisiin käsitteisiin ja perehdytään sopimuksen tekemiseen kansainvälisillä markkinoilla ja EU-oikeuteen sekä Suomen lähialueiden oikeuskäytäntöihin. Tiivistettynä opintojakson sisältö on seuraava:

- kansainvälistymisen eri muodot
- kansainvälisen oikeuden käsite
- kansainvälistymisen syyt ja edellytykset
- eri oikeusjärjestelmät ja kansainvälinen liiketoimintaympäristö
- sopimukseteko kansainvälisessä kaupassa ja edustussopimukset (esim. franchise-sopimukset)
- kansainvälistymisstrategiat ja toimintavaihtoehdot
- EU-oikeuden perusteet
- kansainvälinen riitojen ratkaisu tuomioistuimessa ja välimiesmenettelyssä

## Työelämäyhteydet

Vierailijaluonnoitsijan avulla opiskelija perehtyy konkreettisesti yrityksen kansainvälistymisprosessiin.

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Kurssiin kuuluu lähiopetusta 5 t/viikko (yhteensä 77 t). Lisäksi opiskelijoiden on laadittava ryhmätyönä kaksi laajaa etätehtävää, jotka esitetään seminaarissa (itsenäinen työskentely 20 t/ryhmätyö). Yritysvierailun pohjalta yksilötyönä laaditaan pienempi raportti (5 t). Opintojaksoon kuuluu kaksi kirjallista tenttiä (4 t). Itsenäistä opiskelua 64 t.

## Vastuopettaja(t)

XP

## Oppimateriaali

Pasanen, Anni (toim.): Kansainvälisen kaupan käsikirja, 2005

Äijö, Toivo: Kilpailukyky huippukuntoon: Suomalaisyritys kansainvälistyy. 2008.

## Arviointiperusteet

Tentti 60 %

Ryhmätyöt ja vierailijaluonnoitsijaraportti 40 %

last modified 09.09.2010

- 

# Ulkomaankaupan tekniikka

Tunnus: IBU3LP042

Laajuus: 6 op (162h)

Ajoitus: 4. lukukausi

Kieli: suomi

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Aloitusmoduuli (INS1LP048-INS1LP049) suoritettu.

Yhteinen oppimistehtävä ja portfolio MAR3LP058 opintojakson kanssa.

## Oppimistavoitteet

Opiskelija tuntee ulkomaankauppaan liittyvät toiminnot ja pystyy suoriutumaan itsenäisesti vienti- ja tuontikaupan käytännön järjestelyistä.

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- ymmärtää ulkomaankaupan merkityksen eri tyyppisille yrityksille
- osaa analysoida tuotteen vienti-/tuontiedellytyksiä
- tietää, mitä toimintoja liittyy vienti- ja tuontikauppaan
- tuntee vientilausekkeiden sisällön osaa valita vientitapahtumaan soveltuvan lausekkeen
- osaa arvioida eri kuljetusmuotojen soveltuvuuden vientitapahtumaan ja järjestää vienti- tai tuontikuljetuksen
- osaa arvioida ulkomaankauppaan liittyviä riskejä ja tietää, miten niihin varautua
- tuntee ulkomaankaupan maksutavat ja osaa valita liiketoimintaansa sopivan maksutavan sekä osaa turvata saatavansa
- tietää, mitä asiapapereita vaaditaan viennissä ja tuonnissa ja osaa laatia ulkomaankaupan tärkeimmät asiapaperit
- osaa tehdä vientiselvityksen

## Sisältö

Opintojaksolla perehdytään vienti- ja/tai tuontitoiminnan käytännön järjestelyihin.

- yrityksen vientiedellytykset
- tuotteen vienti- ja/tai tuontikelpoisuuden selvittäminen
- tarjouksen valmistelu
- toimitusehdot ja niiden käyttö
- kuljetusmuodot ja ulkomaankaupan logistiikka

- ulkomaankaupan riskienhallinta
- asiakirjat
- rahoitus, maksuliikenne, saatavien perintä, valuuttahallinto
- tullaus ja tilastoinnit

## **Työelämäyhteydet**

Vierailevia luennoitsijoita

Vierailut virolaisissa yrityksissä sekä ulkomaankauppaa avustavassa organisaatiossa

Yrityskohtaiset vientiselvitykset

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Opintojaksolla tarkastellaan yrityksen vienti- ja tuontikaupan käytännön toteutukseen liittyviä toimintoja. Opiskelijat laativat todelliselle yritykselle käytännön vientitapahtumasta yksityiskohtaisen kuvauksen, joka sisältää vientialueiden arvioinnin, tarjouksen, toimitusehdon valinnan, maksutavan valinnan, kuljetusjärjestelyt, riskienhallinnan sekä ulkomaankaupan asiapaperit. Opiskelijat tekevät esityksen yhdestä kansainvälistä kauppaa avustavasta organisaatiosta sekä järjestävät matkan vierailuineen yhdessä Kansainvälisen markkinointiviestinnän kurssin puitteissa. Pakollinen läsnäolo kaikissa esityksissä.

- Lähiopetus 61 h
- Kirjallinen koe 3 h
- Vientikeikka 30 h
- Tehtävät 25 h
- Yrityskäynnit 16 h
- Lukeminen 25 h

## **Vastuopettaja(t)**

Heljä Mäntylä, Porvoo

## **Oppimateriaalit**

Pasanen Anni (toim.) Kansainvälisen kaupan käsikirja, Multikustannus 2005

## **Muu oheismateriaali harjoitusten tekoa varten:**

Huolinta-alan käsikirja

ICC: Incoterms 2000

Vientikaupan asiakirjat 2007, Fintra

## **Arviointiperusteet**

Kirjallinen tentti 50 %

Yrityskohtainen raportti + tehtävät 50 %

last modified 09.09.2010

- 

# Doing Business in the Baltic Sea Region

Tunnus: IBU3LP048

Laajuus: 6 op (162h)

Ajoitus: 5. lukukausi

Kieli: suomi/englanti

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: pakollinen/vaihtoehtoinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

IBU3LP042 ja MAR3LP058 suoritettu

## Oppimistavoitteet

Opintojaksolla opiskelija tutustuu Itämeren alueen maiden talouksiin ja liiketoimintaan, erityisesti suomalaisten yritysten mahdollisuuksiin käydä kauppaa ja toimia kannattavasti alueen maissa.

Itämeren alueeksi katsotaan Luoteis-Venäjä, Baltian maat, Puola, Saksa ja Pohjoismaat.

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- Ymmärtää Itämeren alueen maiden talouksien ominaispiirteitä
- Tuntee ja osaa käyttää alueen liiketoiminnalle välttämättömiä tiedonlähteitä
- Tuntee suomalaisten yritystoimintaa alueella ja alueittain etabloitumisen erityispiirteitä
- Tietää maiden lainsäädännön ja kulttuurin liiketoimintaan vaikuttavat erityispiirteet
- Osaa luoda kontaktiverkkoja alueella
- Osaa arvioida liiketoimintamahdollisuuksia alueella
- Osaa järjestää markkinointitapahtuman alueella

## Sisältö

Opintojaksoon liittyy asiantuntijaluentoja, kirjatentti sekä alueella toteutettava projekti/harjoitustyö, joka voi olla joko markkinointitapahtuma tai tutkimushanke. Ryhmä suunnittelee ja toteuttaa hankkeen lukukauden aikana.

Opintojaksossa kesitytään seuraaviin osa-alueisiin:

- Liiketoiminta alueen maissa
- Suomalaisten liiketoiminta alueella
- Liiketoimintamahdollisuudet alueella
- Kuljetukset Suomen ja ko. alueen maiden välillä
- Investointien rahoitus ja maksuliikenne
- Riskienhallinta
- Markkinointiviestintä alueella

- Liiketoimintatavat alueella/ tapakulttuuri
- Alueelle suuntautuvan tutkimus- tai markkinointihankkeen suunnittelu ja toteutus

## **Työelämäyhteydet**

Alueella toteutettavaan projektiin pyritään yhdistämään yritysten toimeksiantoja.  
Kansainvälisyys: Vierailevat luennoitsijat, ekskursiot

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Tentti (kirja ja luennot) 5. jaksolla

Etätehtävien työstäminen

Lähiopetus 4 h/vko

Tutkimuksen toteutus Itämeren alueen maassa ja tutkimusraportin kirjoittaminen

Seminaarit

## **Vastuuopettaja(t)**

Anette Kairikko, Porvoo

Johanna Olkanen, Porvoo

Michael Reinert, Porvoo

## **Oppimateriaalit**

Heliste & Kosonen & Mattila, Suomalaisyrietykset Baltiassa tänään ja huomenna. HKKK:n julkaisu B-81. HSE Print 2007

Liiketoimintaympäristön kehityssuuntia Euroopassa 2007. Keskuskauppakamarin selvitys. Helsinki

Pan-Eurooppa-Instituutin julkaisut. TKKK. Turku.

Muu ajankohtaismateriaali

## **Arviointiperusteet**

Tentti 30%

Projektityöskentely 40%

Raportti 20%

Portfolio 10%

last modified 09.09.2010

- 

# **Itämeren talousalue**

Tunnus: IBU3LP049  
Laajuus: 3 op (81 h)  
Ajoitus: 5. lukukausi  
Kieli: suomi  
Opintojakson taso: ammattiopinnot  
Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Opintojakso toteutetaan yhteistyössä Doing Business in the Baltic Sea Region- kurssin kanssa - teemat vaihtuvat vuosittain.

## **Oppimistavoitteet**

Opintojakson päättyessä opiskelija

- tietää Itämeren alueen valtioiden maantieteelliset ja historialliset taustatekijät,
- ymmärtää alueen yhteiskunnalliset ja taloudelliset muutokset sekä niiden vaikutukset talouselämään ja yritystoimintaan,
- osaa soveltaa opintojaksolla hankittuja tietoja yrityksen ulkomaankaupan toiminnoissa.

## **Sisältö**

Opintojaksolla perehdytään Itämeren alueen historialliseen, yhteiskunnalliseen ja taloudelliseen tilanteeseen: tarkastelun kohteena ovat Pohjoismaat, Saksa, Venäjä, Puola, Viro, Latvia ja Liettua. Opiskelu tapahtuu lähiopetustunneilla, jotka koostuvat luennoista ja niihin liittyvistä harjoitustöistä.

- Pohjoismaiden, Saksan, Venäjän, Puolan ja Baltian maiden väestö, alueelliset rakenteet ja yhteiskunnalliset muutokset;
- elinkeinoelämä, teollisuuden toimialat ja kauppa;
- talouselämän nykytilanne, kehitysnäkymät ja niiden tuomat haasteet suomalaisille yrityksille.

## **Työelämäyhteydet**

Vierailevat luennoitsijat

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista (4 h/vk) ja opiskelijan itsenäisestä työskentelystä. Opintojakso toteutetaan yhden jakson (8 vk) aikana.

Lähiopetus: 28 h (4 h/vk)

Tentti: 3 h

Itsenäinen työskentely: 50 h

## **Vastuopettaja(t)**



Johanna Olkanen, Porvoo

## **Oppimateriaalit**

Luennot, opettajan jakama materiaali

OECD Economic Surveys

Pohjoismaiden neuvoston ja ministerineuvoston julkaisut

Nordregio-raportit

SITRAn ja ETLAn julkaisut

Suomen Pankin raportit ja julkaisut

Suomen Itämeri-instituutin julkaisut

Turun kauppakorkeakoulun Pan-Eurooppa-instituutin julkaisut

Aleksanteri-instituutin julkaisut

## **Arviointiperusteet**

Tentti 30 %

Harjoitustehtävät 70 %

last modified 09.09.2010



# **Baltian kulttuuri ja historia**

Tunnus: CUL8LP018

Laajuus: 3 op (81 h)

Ajoitus: 2.-7. lukukausi

Kieli: suomi/ruotsi/englanti

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Ei lähtötaasovaatimuksia.

## **Oppimistavoitteet**

Kirjatentin tavoitteena on, että opiskelija

- saa hyvän yleiskuvan Baltian maiden historiasta, kulttuurista ja poliittisista sekä taloudellisista oloista
- ymmärtää maiden erityisolosuhteet ja osaa ottaa nämä huomioon toimiessaan alueelle

## Sisältö

Kirjatentti

Kirjatentin suorittamista suositellaan ennen kahden opintoviikon Baltic studies and Excursion -kurssille osallistumista.

## Opetus- ja opiskelumuodot

Kirjatentti: syksy 2010 ma 27.9. (Pomo-talo, L315), ma 25.10. (Pomo-talo, L315), klo 17.00-19.00  
Tenttipäivät kevät 2011 ma 17.1, 28.3 ja 30.5 klo 17-19. (Campus, tila ilmoitetaan myöhemmin)  
Kirjallinen ilmoittautuminen viikko ennen tenttiä opintotoimistoon.

## Vastuopettaja(t)

Heljä Mäntylä

## Oppimateriaali

Valitaan **yksi** kaikkien Baltian maiden historiaa käsittelevä yleisteos, valittavana seuraavista:

- David Kirby. The Baltic World 1772-1993 Europe's Northern Periphery in Age of Change.
- David Kirby. 1994. Östersjöländernas historia 12.
- Kari Alenius. 2000. Viron, Latvian ja Liettuan historia. Gummerus.

Sekä valitaan **kaksi** maittain tai ajallisesti rajattua yleisteosta, valittavana seuraavista:

- Zetterberg: Viron historia 2007, sivut 485-740
- Mela Marjo: Latvian historia Helsingin Yliopisto 1997 tai uudempi
- Nieminen-Remes, Baltia tiedon oikopolkuja, 2003
- Sorainen, Klauberg, Berlaus & Davidonis. 2002. A Foreign Investor in the Baltics 2002. Kauppakaari.

## Arviointiperusteet

Kirjatentti 100 %

last modified 09.09.2010

- 

# Venäjän kulttuuri ja historia

Tunnus: CUL8LP019

Laajuus: 3 op (81 h)

Ajoitus: 2.-7. lukukausi

Kieli: suomi/ruotsi/englanti

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei lähtötaasovaatimuksia.

## Oppimistavoitteet

Opiskelija

- tietää Venäjän yhteiskunnalliseen kehitykseen vaikuttaneita taustatekijöitä;
- ymmärtää ao. taustatekijöiden merkityksen venäläisen elämäntyylin sekä elinkeinoelämän kannalta;
- osaa käyttää hankkimiaan tietoja tilanteissa, joissa halutaan laajemmin analysoida venäläisten ja ulkomaisten yritysten toimintatappaa ja mahdollisuuksia venäläisessä liiketoimintakulttuurissa.

## Sisältö

Opiskelija tutustuu itsenäisesti Venäjään eri aikakausina lukemalla oman valintansa mukaan maan historiaan, yhteiskuntaelämään sekä kulttuurin eri osa-alueisiin liittyviä teoksia. Kurssin arvosana muodostuu kirjallisuustentistä. Tunti on mahdollista suorittaa suomeksi, ruotsiksi tai englanniksi.

- Opiskelijan kiinnostuksen mukaan valittavina ovat seuraavat osa-alueet:
- Venäjän idea ja suhde Eurooppaan
- Venäjän yhteiskunnalliset ja poliittiset aatesuunnat, niihin liittyvät muutokset
- Venäjän kulttuurihistoria eri aikakausina
- Venäjän hallitsijoiden historia

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Kirjatentti: syksy 2010 ma 27.9. (Pomo-talo, L315), ma 25.10. (Pomo-talo, L315), klo 17.00-19.00

Tenttipäivät kevät 2011 ma 17.1, 28.3 ja 30.5 klo 17-19. (Campus, tila ilmoitetaan myöhemmin)

Kirjallinen ilmoittautuminen yksi viikko ennen tenttiä Point-talon opintotoimistoon.

## Vastuopettaja(t)

Leena Alanko

## Oppimateriaali

Opiskelija tenttii valintansa mukaan **kaksi** seuraavista teoksista:

- Bodin, Per-Arne 2000. Ryssland ideér och identiteter. Bjärnums tryckeri.
- Helanterä, Antti & Tynkkynen, Veli-Pekka 2003. Maantieteelle Venäjä ei voi mitään. Jyväskylä: Gummerus.
- Hosking, Geoffrey, Russia People & Empire 1552-1917. Fontana Press TAI Kirkinen, Heikki (toim.) 2000. Venäjän historia. Keuruu: Otava TAI Neville, Peter, Matkaopas historiaan Venäjä. Porvoo:WSOY TAI Ryssland ett annat Europa.
- Kivinen, Markku 2000. Sosiologia ja Venäjä. Tammi.
- Neuman, Iver B., Russia and the Idea of Europe.
- Pesonen, Pekka 1999. Venäjän kulttuurihistoria. Tammer-paino.
- Rzhevsky, Nicholas (ed.), Modern Russian Culture. Cambridge University Press.
- Tsar Peter och kung Karl. Två härskare och deras folk. Stockholm: Atlantis.

## Arviointiperusteet

Kirjatentti 100 %

last modified 09.09.2010

- 

# Liike-elämän etiikka - kirjatentti

Tunnus: CUL8LP022

Laajuus: 3 op (81 h)

Ajoitus: 2.-7. lukukausi

Kieli: suomi/ englanti/ ruotsi

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei lähtötaaso vaatimuksia

## Oppimistavoitteet

Opiskelija saa välineitä ymmärtää ihmisen moraalista harkintaa edistäviä ja lamaannuttavia tekijöitä taloudellistuvassa yhteiskunnassa. Opiskelija perehtyy liiketoiminnan harjoittamisen eettisiin vaatimuksiin, tavallisiin yrityseettisiin ongelmiin ja niihin kehitettyihin ratkaisumalleihin, joita hän voi hyödyntää työelämässä.

## Sisältö

Opiskelija perehtyy siihen miten yritys voi saavuttaa kilpailuetua ja taloudellista hyötyä kun se toimii vastuullisesti ja opettelee ymmärtämään sidosryhmien todellisia tarpeita.

Yhteiskuntavastuun ymmärtämiseksi, opiskelija tutustuu myös etiikan ja moraalin käsitteisiin sekä

eettisen yritystoiminnan kehitysvaiheisiin.

Opiskelija paneutuu yrityksen eettisen toiminnan peruseriaatteisiin koskien

- yksittäisen ihmisen moraalista ja uskollisuutta yritystä kohtaan
- myynnin ja markkinoinnin rajoituksia
- vastuuta ei-toivotuista ympäristövaikutuksista

## **Oppimismenetelmät**

Itsenäinen opiskelu noin 81 tuntia.

Opintojakso suoritetaan kirjatenttinä.

Tenttipäivät syyskuu 2010 ma 27.9. (Pomo-talo, L315) ja 25.10. (Pomo-talo, L315) klo 17.00-19.00

Tenttipäivät kevät 2011 ma 17.1, 28.3 ja 30.5 klo 17-19. (Campus, tila ilmoitetaan myöhemmin)

Kirjallinen ilmoittautuminen viikko ennen tenttiä opintotoimistoon.

## **Vastuunopettaja(t)**

Riitta Forsnabba, Porvoo

## **Oppimateriaalit**

Yhteensä kolme (3) teosta.

### **Kaikille yhteiset:**

1. Lehtipuu Petri, Monni Susanna. Synergia. Vastuullisen yritystoiminnan medestysmalli.

Talentum. 2007

2. Ferrell O.C, Fraedrich John, Ferrell Linda. Business Ethics. Ethical Decision Making and Cases.

Houghton Mifflin Company. 2005. Sixth Edition. (s. 1-163)

### **Sekä yksi (1) seuraavista:**

1. Bonnedahl Karl Johan, Jensen Tommy & Sandström Johan. Ekonomi och moral –vägar mot ökat ansvarstagande. Liber. 2007. (s.75-239)

2. Heiskanen, Erika, Salo, Jari. Eettinen johtaminen. Talentum. 2007.

3. Heikkonen, Jaakko. Moraali ja etiikka käytännössä. Käsikirja. Tietosanoma.1995. (s.1-193, 200-205.)

## **Arviointiperusteet**

Kirjatentti 100%

last modified 09.09.2010

- 

# Yrityksen kirjanpito

Tunnus: ACC2LP032

Laajuus: 5 op (135 h)

Ajoitus: 3. lukukausi

Kieli: suomi

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Laskentatoimen perusteet opintojakson suorittaminen

## Oppimistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää liikekirjanpidon ja tilinpäätöksen merkityksen ja tehtävät yrityksen ja sen eri sidosryhmien kannalta
- tietää ja hallitsee kirjaussäännöt, kirjanpidon työvaiheet ja kirjanpitolainsäädännön keskeiset asiat
- osaa laatia pienen yrityksen kirjanpidon tilinpäätöksineen atk-kirjanpito-ohjelman avulla

## Sisältö

Perehdytään liikekirjanpidon perusteisiin, asiaa koskevaan lainsäädäntöön ja kirjaustekniikkaan lukuisten harjoitustehtävien avulla; laaditaan pienen yrityksen tilinpäätöksiä ja opiskellaan kirjanpidon erityiskysymyksiä. Kurssin jälkimmäisellä puoliskolla tutustutaan atk-kirjanpitoon ja tehdään atk-ohjelman avulla pienen yrityksen kirjanpito tilinpäätöksineen.

- kirjanpitolainsäädäntö
- peruskirjaukset sekä tilinpäätös vaihto- ja käyttöomaisuuden jaksotuksineen
- siirtyvät erät ja ennakkomaksut
- arvonlisäveron ja palkanmaksun, yhteisö- ja ulkomaankaupan kirjaukset
- käteisalennukset, rahdit, luottotappiot ja hyvityslaskut
- atk-ohjelmaan tutustuminen ja sen soveltaminen koko tilikauden kirjanpitoon tilinavauksesta tilinpäätökseen

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Kurssi ajoittuu 3. lukukaudelle nuorten ohjelmassa; lähiopetusta on 4. jaksolla neljä tuntia viikossa ja 5. jaksolla kolme tuntia viikossa.

Aikuisten ohjelmassa erillisen lukujärjestyksen mukaisesti.

## Vastuopettaja(t)

Martti Miettinen, Porvoo

## Oppimateriaalit

Tomperi: Käytännön kirjanpito Tomperi Keskinen: Käytännön kirjanpito, harjoituskirja

Luennot ja niillä jaettava materiaali

## Arviointiperusteet

Tentit 80 %

Etätehtävät ja aktiivinen osallistuminen 20%

last modified 09.09.2010

- 

# PK-yrityksen talouden suunnittelu ja valvonta

Tunnus: ACC3LP033

Laajuus: 6 op (162 h)

Ajoitus: 3. lukukausi

Kieli: suomi

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Aloitusmoduuli ja laskentatoimen perusteet

## Oppimistavoitteet

Opiskelija

- syventää pk-yrityksen talouden suunnittelun ja valvonnan taitojansa opiskellen teoriaa ja tehden käytännön harjoituksia.
- hallitsee budjetoinnin vaiheet osabudjeteista pääbudjetteihin, valmistusyrityksen kustannuslaji- ja kustannuspaikkalaskennan, tuotekohtaisen laskennan, toimintokohtaisen laskennan sekä standardikustannuslaskennan
- osaa laatia pk-yrityksen budjetit ja tuotekohtaiset hinnoittelulaskelmat

## Sisältö

Opintojaksolla selvitetään pk-yrityksen talouden suunnittelun ja valvonnan perusteet ja asiaan kuuluvat toiminnot. Runsaiden käytännönläheisten esimerkkien ja harjoitustehtävien avulla perehdytään laskelmien ja raporttien tekemiseen ja analyttiseen tulkintaan.

- valmistusyrityksen kustannuslaji- ja paikkalaskenta sekä tuotekohtainen laskenta

- toimintolaskenta
- hinnoittelu ja vaihtoehtolaskelmat
- valmistusyrityksen standardikustannuslaskenta
- osa- ja pääbudjettien laadinta
- budjettiseuranta ja johdon raportointi

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Kurssi toteutetaan 3. lukukauden 4. ja 5. jaksolla nuorten ohjelmassa; lähiopetusta on 4. jaksolla kolme tuntia viikossa ja 5. jaksolla viisi tuntia viikossa.

Aikuisten ohjelmassa erillisen lukujärjestyksen mukaisesti.

## **Vastuopettaja(t)**

Ulrika Lindblad, Porvoo

## **Oppimateriaali**

Jyrkkiö Riistama: Laskentatoimi päätöksenteon apuna

Neilimo Uusi-Rauva: Johdon laskentatoimi

Luennot ja niillä jaettava oheismateriaali

## **Arviointiperusteet**

Tentit 80 %

Etätehtävät ja aktiivinen osallistuminen 20%

last modified 09.09.2010

- 

# **Finanssituotteiden myynti**

Tunnus: ACC3LP034

Laajuus: 3 op (81 h)

Ajoitus: 4. lukukausi

Kieli: suomi

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Rahoitus- ja sijoitustoiminta opintojakso suoritettu



## Oppimistavoitteet

Opiskelija tuntee

- rahoitusmarkkinat
- arvopaperimarkkinoiden kehityksen,
- suorien ja epäsuorien sijoitusten muodot,
- yleisimpien sijoitusmuotojen ominaisuudet, tuotto-odotuksen, riskin ja verotuksen suhteen
- finanssituotteitten myynti ja markkinointikanavat

Opiskelija ymmärtää

- finanssituotteiden merkityksen sekä ostajien ja tarjoajien suhteen,
- finanssituotteiden markkinoinnin peruserävaatteet
- hyvän sijoitusneuvonnan menettelytavat
- tuotteitten verotukselliset erot
- sijoitussuunnitelman laatimisen perusteet

Opiskelija osaa

- laatia pitkän- ja lyhyenajan sijoitussuunnitelman
- laskea tuotto-odotuksen
- seurata alan kehitystä ja hankkia informaatiota

## Sisältö

Opintojaksolla perehdytään finanssituotteitten tarjontaan ja kysyntään ja niiden merkitykseen. Opintojaksolla käsitellään ja analysoidaan eri sijoitusmuotoja sekä yksityishenkilöiden että instituuttien suhteen. Käsittelemme sijoituspalveluyrityksiä ja sijoitusneuvontaa koskevia yleisiä menettelytapoja. Lisäksi käsittelemme sijoitusneuvontaan ja sijoitustuotteitten markkinointiin liittyviä määräyksiä ja finanssituotteitten myynti- ja markkinointikanavia.

Opiskelija tutustuu kansainvälisiin rahoitusmarkkinoihin ja niiden viimeaikaiseen kehitykseen. Opiskelija osaa analysoida rahoitusmarkkinoita ja niiden vaikutuksia. Opiskelija osaa yleisimmät suorat ja epäsuorat sijoitukset. Opiskelija osaa etsiä informaatiota ja käyttää sitä hyväkseen.

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus: Luennot ja etätöiden käsittely, yritysvierailut ja luennoitsijat

Etäopetus: Kirjallisuuteen tutustuminen ja harjoitusten tekeminen

## Vastuopettaja(t)

Kai Pietilä, Porvoo

Kalle Rähä, Porvoo

## Oppimateriaali

Ilmoitetaan myöhemmin

## Arviointiperusteet

Kirjallinen tentti  
Etätehtävä

last modified 09.09.2010

- 

# Yrityksen verotus ja tilinpäätöksen suunnittelu

Tunnus: ACC3LP035  
Laajuus: 7 op (189 h)  
Ajoitus: 4. lukukausi  
Kieli: suomi  
Opintojakson taso: ammattiopinnot  
Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Aloitusmoduuli ja laskentatoimen perusteet sekä yrityksen kirjanpito suoritettu.

## Oppimistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää henkilöverotuksen ja yrityksen verotuksen kokonaiskuvan Suomessa
- hallitsee arvonlisäverotuksen keskeiset säännökset
- osaa sekä yksityishenkilön että yrityksen verotettavan tulojen laskemisen sekä ymmärtää näiden verotuskäytännön
- hallitsee yrityksen tilinpäätössuunnittelun

## Sisältö

Kurssilla perehdytään verotuksen peruskäsitteisiin, verotettavaan tuloon ja tuloveron laskemiseen sekä muutoksenhakuun henkilö- ja yritysverotuksessa. Kurssilla käydään läpi myös eri yritysmuotojen verotustekniikkaa ja tilinpäätöksen suunnittelua sekä arvonlisäverotuksen käytäntöä. Kurssin sisältö on seuraava:

- henkilöiden verotettavan tulon muodostuminen ja tuloveron laskeminen
- elinkeinotoiminnan verotettavan tulon selvittäminen; yksityisliikkeen, elinkeinoyhtymien ja yhteisöjen verotustekniikka ja verosuunnittelun tavoitetulos ja kuluvarasto

- arvonlisäverotuksen keskeiset säännökset
- verotuksen käytäntöihin tutustuminen, esimerkiksi verolaskureiden käyttö ja veroilmoitusten täyttäminen

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Luennot 5 h /viikko

Itsenäistä työskentelyä, harjoitustehtävät, 6 h /viikko

## **Vastuopettaja(t)**

Ulrika Lindblad, Porvoo

## **Oppimateriaalit**

Tomperi: Yritysverotus ja tilinpäätössuunnittelu

Eskola Lääkkö: Yrityksen arvonlisäverotus

Luennot ja niillä jaettava oheismateriaali

## **Lisämateriaali:**

Andersson: Johdatus vero-oikeuteen

## **Arviointiperusteet**

Tentit 70 %

Etätehtävät 30%

last modified 09.09.2010

- 

# **Tilinpäätöksen lukeminen ja tilintarkastus**

Tunnus: ACC3LP036

Laajuus: 4 op (108 h)

Ajoitus: 4. lukukausi

Kieli: suomi

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Yrityksen kirjanpito (ACC2LP032) on oltava suoritettu.

## **Oppimistavoitteet**

Opiskelija

- osaa sulkea kirjanpidon tilit tilinpäätöstä varten ja muodostaa tulos- ja tase-laskelman
- ymmärtää tilinpäätöksen ja tilintarkastuksen merkityksen yrityksen ja sen sidosryhmien näkökulmasta
- tietää lainsäädännön asettamat tilintarkastusveloitteet ja tilinpäätösaineiston sisällön vaatimukset
- osaa lukea ja tulkita tilinpäätösaineistoa kriittisesti sekä kykenee avustaviin tilintarkastustehtäviin

## **Sisältö**

Opintojakson lähiopetustunneilla selvitetään systemaattisesti ja käytännönläheisten esimerkkien avulla yrityksen tilinpäätösaineiston sisältöä ja perehdytään tilintarkastusveloitteisiin ja raportointiin. Ohjatusti tehtävät kirjalliset harjoitukset ovat oleellinen osa lähiopetusta. Opiskelijan on myös tutustuttava luentomateriaaliin ja kirjallisuuteen.

- kululaji- ja toimintokohtaisen tuloslaskelman lukeminen
- taseen lukeminen
- liitetietojen merkitys
- tilintarkastuksen käytäntö
- tilintarkastuksen tavoitteet ja velvollisuudet

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Nuorten koulutusohjelmassa lähiopetusta on viisi tuntia viikossa yhden jakson aikana. Aikuiten koulutusohjelmassa erillisen lukujärjestyksen mukaisesti.

## **Vastuopettaja(t)**

Ulrika Lindblad, Porvoo

## **Oppimateriaali**

Luennot

Tomperi-Keskinen; Käytännön kirjanpito ja Käytännön kirjanpito, Harjoituskirja.

WsoyPro-Online. Leppiniemi. Hyvä tilinpäätös.

## **Arviointiperusteet**

Tentti 80%

Etätehtävät ja aktiivinen osallistuminen 20%

last modified 09.09.2010

- 

# Tilinpäätösanalyysi

Tunnus: ACC3LP037

Laajuus: 3 op (81 h)

Ajoitus: 4. lukukausi

Kieli: suomi

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Tilinpäätöksen lukeminen ja tilintarkastus –opintojakso on oltava suoritettu.

## Oppimistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää tilinpäätösanalyysin merkityksen yrityksen ja sen sidosryhmien kannalta
- tietää ja hallitsee virallisen tuloslaskelman ja taseen analyysikelpoiseksi oikaisemiseksi tarvittavat toimenpiteet, kannattavuutta, maksuvalmiutta, vakavaraisuutta, toiminnan laajuutta, laatua ja tehokkuutta mittaavat tunnusluvut sekä yrityksen arvonmäärittäytavat
- osaa oikaista tilinpäätösaineiston analyysikelpoiseksi ja analysoida yrityksen taloudelliset toimintaedellytykset tunnuslukujen avulla, määrittää yrityksen substanssiarvon ja tuottoarvon sekä osaa arvioida strategista suunnittelua tilinpäätösanalyysin valossa
- osaa laatia rahoituslaskelman sekä tulkita toimintakertomusta

## Sisältö

Opintojaksolla selvitetään tilinpäätösanalyysin merkitystä ja tavoitteita sekä tutustutaan virallisen tilinpäätösaineiston muokkaamiseen analyysikelpoiseksi käytännönläheisten harjoitustehtävien avulla, perehdytään tunnuslukuihin, lasketaan ja tulkitaan tunnuslukuja, perehdytään rahoituslaskelman laatimiseen sekä yrityksen arvonmäärittäytapoihin. Opintojakso sisältää runsaasti lähiopetustunneilla tehtäviä harjoituksia ja myös itsenäisesti, etätyönä tehtäviä harjoituksia luentomateriaaliin ja kirjallisuuteen perehtymisen ohella.

- oikaistun tuloslaskelman ja taseen laatiminen virallisen tilinpäätösaineiston perusteella
- liiketoiminnan laajuuden ja kehityksen, kannattavuuden, maksuvalmiuden, vakavaraisuuden, tehokkuuden ja toiminnan laadun mittaaminen tunnuslukujen avulla
- rahoituslaskelman laatiminen
- yrityksen arvon määrittäminen, eli tuottoarvon ja substanssiarvon laskeminen; pörssi-arvo ja markkinalähtöinen arvostustapa

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Nuorten koulutusohjelmassa lähiopetusta on neljä tuntia viikossa yhden jakson aikana. Aikuiten koulutusohjelmassa erillisen lukujärjestyksen mukaisesti.

## **Vastuopettaja(t)**

Ulrika Lindblad, Porvoo

## **Oppimateriaali**

Jyrki Niskanen – Mervi Niskanen: Tilinpäätösanalyysi, Edita

Luennot ja niillä jaettava materiaali

## **Arviointiperusteet**

Tentti 80%

Etätehtävät ja aktiivinen osallistuminen 20%

last modified 09.09.2010



# **Konsernitilinpäätös ja kansainvälinen tilinpäätöskäytäntö**

Tunnus: ACC3LP038

Laajuus: 3 op (81 h)

Ajoitus: 5. lukukausi

Kieli: suomi

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Tilinpäätöksen lukeminen ja tilintarkastus (ACC3LP036) on oltava suoritettu.

## **Oppimistavoitteet**

Opiskelija

- ymmärtää konsernin määritelmän ja konsernitilinpäätöksen tavoitteet sekä kansainvälisen tilinpäätösnormiston merkityksen
- tietää konsernitilinpäätöksen laatimisedellytykset ja Euroopan unionin jäsenmaita

velvoittavien tilinpäätösdirektiivien sekä IFRS- ja U.S.GAAP- tilinpäätösnormistojen keskeisimmät säännökset

- osaa konsernitilinpäätöksen laatimistekniikan

## Sisältö

Opintojakson lähiopetustunneilla selvitetään konsernitilinpäätöksen laatimista käytännönläheisin esimerkein sekä perehdytään kansainväliseen tilinpäätöskäytäntöön luentojen ja asiaa koskevan kirjallisuuden avulla. Ohjatusti tehtävät kirjalliset harjoitukset ovat oleellinen osa lähiopetusta. Opintojakson aikana on suoritettava myös lukuisia etätehtäviä.

- konsernin määritelmä
- konsernitilinpäätöksen sisältö ja tavoitteet, laatimisvelvollisuus ja -edellytykset
- sisäisten liiketapahtumien eliminointi
- sisäisen omistuksen eliminointi
- vähemmistöosuuden erottaminen
- konsernituloslaskelma ja –tase
- tilinpäätöstä koskevat EY:n yhtiöoikeudelliset direktiivit
- U.S.GAAP –tilinpäätösnormiston keskeinen sisältö
- IFRS-tilinpäätösnormiston merkitys, sovellettavuus ja keskeinen sisältö

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetusta on neljä tuntia viikossa yhden jakson aikana.

## Vastuopettaja(t)

Martti Miettinen, Porvoo

## Oppimateriaali

Luennot ja niillä jaettava materiaali – kirjallisuus ilmoitetaan myöhemmin

## Arviointiperusteet

Tentti 80%

Etätehtävät ja aktiivinen osallistuminen 20%

last modified 09.09.2010

- 

# Palkanlaskenta

Tunnus: ACC8LP025

Laajuus: 3 op (81 h)  
Ajoitus: 4. lukukausi  
Kieli: suomi  
Opintojakson taso: ammattiopinnot  
Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Ei lähtötaaso-vaatimuksia

## **Oppimistavoitteet**

Opiskelija ymmärtää palkkahallinnon merkityksen yrityksen toiminnassa ja osaa soveltaa työehtosopimuksia palkanlaskennassa. Osaa laskea pienen yrityksen palkat manuaalisesti ja atk-ohjelmaa käyttäen.

## **Sisältö**

- Palkkaustavat
- Ennakkoperintä
- Työaika
- Luontoisedut
- Kustannusten korvaukset
- Vuosiloma
- Palkanlaskennan atk-sovellus

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Luennot

## **Vastuopettaja(t)**

Ulrika Lindblad, Porvoo

## **Oppimateriaalit**

Outi Syvänperä, Leena Turunen: Palkkavuosi. Edita Publishing 2008.

## **Arviointiperusteet**

Hyväksytysti suoritettavat tehtävät.

last modified 09.09.2010

- 



# ATK-kirjanpito

Tunnus: ACC8LP026

Laajuus: 2 op (54 h)

Ajoitus: 2., 4. lukukausi

Kieli: suomi

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

## Lähtötaso ja sidonnaisuuden muihin opintojaksoihin

Yrityksen kirjanpito, ACC2LP032 pitää olla suoritettuna

## Oppimistavoitteet

Opiskelija hallitsee atk-kirjanpidon periaatteet ja niiden soveltamisen käytäntöön. Hän ymmärtää osakirjanpitojen yhteyden pääkirjanpitoon. Opiskelija pystyy tuottamaan ja tulkitsemaan sekä numeerisia että graafisia taloushallinnon raportteja ja niiden pohjalta laskettuja tunnuslukuja. Kurssilla käytetään Econet-kirjanpito-ohjelmaa.

## Sisältö

- Peruskirjanpito; Päivä- ja pääkirja, Tuloslaskelma ja tase, ALV-valvontailmoitus, Automaattikirjaukset, Osakirjanpidot
- Laskutus; Osto- ja myyntireskontra
- Osakirjanpitojen yhteydet pääkirjanpitoon
- Raporttien tuottaminen ja hyväksikäyttö

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus

## Vastuopettaja(t)

Ulrika Lindblad, Porvoo

## Oppimateriaali

Tomperi, Soile. 2007. Käytännön kirjanpito (harjoituskirja)

Tunneilla jaettava materiaali

## Arviointiperusteet

Oppimistehtävien suorittaminen

last modified 09.09.2010

- 

# Yrityksen ostot ja logistiikka

Tunnus: LOG3LP005

Laajuus: 5 op (135 h)

Ajoitus: 3. lukukausi

Kieli: suomi

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojakso on suoritettavissa kun Almo-opinnot on tehty. Aineksen omaksumista helpottaa markkinoinnin ja laskentatoimen perusopintojen suoritus.

## Oppimistavoitteet

- Opiskelija osaa käyttää ostotoiminnan ja muun logistiikan keskeisiä malleja logistiikka-alan työssä.
- Opiskelija ymmärtää yrityksen tuotannon, raaka-ainevirtojen, jakelun, palvelujen, informaatio- ja rahavirtojen muodostaman kokonaisuuden ja sen ohjaamisen mahdollisuudet.
- Opiskelija tietää logistiikan merkityksen yrityksen tuloksen muodostuksessa.
- Opiskelija tuntee keskeiset ostotoiminnan ja muun logistiikan ohjausmallit ja osaa käyttää ja soveltaa niitä.
- Opiskelija tuntee ECR-toiminnan perusteet

## Sisältö

- Logistiikan käsitteistö
- Varasto-ohjattu logistiikka
- Tilausohjattu logistiikka
- Logistiikan vaikutus yrityksen talouteen
- Hankintalogistiikka
- Jakelulogistiikka
- Vihreät arvot logistiikassa
- 4: K:n malli
- ABC-analyysit
- Ostomatriisi
- ECR-toiminnan perusteet

## Työelämäyhteydet

Harjoitustyöt tehdään ryhmissä pääsääntöisesti todellisten yritysten tietojen pohjalta. Opiskelijat hankkivat itse esimerkkiyritykset mutta opettaja antaa aihealueet, joista esimerkit haetaan.

Opintojakson aikana pyritään käymään yritysvierailulla tutustumassa jonkin yrityksen logistiikkatoimintoon.

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Opetus tapahtuu luokkaopetuksena mahdollisimman paljon keskustellen ja esimerkkiaineistoon turvautuen. Opiskelijat tekevät ryhmässä harjoitustöitä, jotka kohdentuvat todellisiin yrityksiin ja niiden johonkin logistiikan osa-alueeseen. Harjoitusraporttien kirjoittaminen, PowerPoint-esitysten tekeminen, esittäminen ja esitysten opponointi ovat keskeinen osa oppimisprosessia.

## **Vastuopettaja(t)**

Johan Dromberg

## **Oppimateriaalit**

Opettajan luentomateriaali

Tukena käytetään seuraavia kirjoja:

Kaij E. Karrus: Logistiikka

Jouni Sakki: Tilaus-toimitusketjun hallinta

Storhagen: Logistik – Grunder och möjligheter

Aronsson, Ekdahl, Oskarsson: Modern logistik – för ökad lönsamhet.

Björnland, Persson, Virum: Logistik för konkurrenskraft – ett ledaransvar

Opettajan tuottama oppitunneilla käsittelemä materiaali on pääosin sähköisessä muodossa opiskelijoitten käytettävissä.

## **Arviointiperusteet**

Kurssin suoritus edellyttää tentin läpäisemistä, joka pidetään jakson lopussa sekä kaikkien oppimistehtävien hyväksytyä suorittamista. Tentin painoarvo arvosanasta on 50 % ja oppimistehtävien 50 %. Tentin minimiarvosana edellyttää 50 %:n tietotasoa tentissä.

last modified 09.09.2010



# **Markkinointitutkimus**

Tunnus: MAR2LP022

Laajuus: 6 op (162 h)  
Ajoitus: 3. lukukausi  
Kieli: suomi  
Opintojakson taso: ammattiopinnot  
Opintojakson tyyppi: pakollinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

MAR1LP033 Markkinointi  
MAT1LP022 Talousmatematiikka

## **Oppimistavoitteet**

Opiskelija

- ymmärtää markkinointitutkimuksen merkityksen yritystoimintaan liittyvien päätösten tukena
- kykenee suunnittelemaan ja toteuttamaan tutkimuksen, joka tuottaa ajankohtaista ja tarpeellista markkinatietoa päätöksenteon pohjaksi
- osaa käsitellä aineistoa tutkimuksen kannalta sopivalla tavalla, tulkita aineiston perusteella saatavaa informaatiota ja tehdä siitä yritystoimintaan liittyviä toimenpide-ehdotuksia
- hallitsee tilasto-ohjelman peruskäyttöä ja markkinointitutkimuksen prosessin
- on omaksunut markkinointitutkimuksen eri osat
- osaa laatia opinnäytetyön kaltaisen tutkimusraportin lähdeviitteineen ja asianmukaisine raportointeineen

## **Sisältö**

Opintojakson aikana opiskelijat suunnittelevat ja toteuttavat yhteistyöyrityksen tarpeita vastaavan markkinointitutkimuksen, jossa yhdistyvät sekä markkinoinnin että tilastotieteen osaamisalueet.

- tietolähteet ja tiedon hallinta
- kvantitatiiviset ja kvalitatiiviset tutkimusmenetelmät, otantamenetelmät
- tutkimusprosessi, tutkimuksen suunnittelu ja toteutus
- tulosten analysointi, tulkitseminen ja raportointi
- johtopäätökset ja tulokset päätöksentekoprosessissa
- lähdemerkinnät ja raportointi

## **Työelämäyhteydet**

Opintojaksossa toteutetaan tutkimukset todellisista toimeksiannoista

## **Kansainvälisyys**

Toimeksiantaja tai tutkimuksen aihe saattavat olla kansainvälisiä

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Teorialuennot/-tietoiskut, laskuharjoitukset, ryhmäkeskustelut ja tapaamiset toimeksiantajan kanssa

sekä tutkimuksen toteuttaminen ja raportointi.

Kurssin keskeinen osa on SPSS-ohjelman käyttäminen, johon saa erilliset ohjeet tilastotieteen opettajalta.

Lähiopetusta, joka koostuu luennoista, tietoskuista, ohjatusta ryhmätyöstä ja soveltavasta tutkimuksesta 64 h

Itsenäinen opiskelu ja tentti 64 h

Etätyö 34 h

## **Vaihtoehtoiset suoritustavat**

Opintojakson voi suorittaa tekemällä kolme etätehtävää ja tentin.

## **Oppimateriaalit**

Heikkilä, Tarja: Tilastollinen tutkimus. Uusin painos.

Mäntyneva, Mikko: Markkinointitutkimus. Uusin panos

Holopainen-Pulkkinen: Tilastolliset menetelmät. WSOY . Uusin painos

tai muu markkinointitutkimukseen ja tilastollisiin menetelmiin perehdyttävä teos

## **Vastuopettajat**

Johanna Heinonen-Salakka, Porvoo

Tove Thomasson, Porvoo

## **Arviointiperusteet**

Kirjalliset teoriaesseeet 25 %

Tentit 25 %

Tutkimusraportti ja sen esittäminen 40 %

Aktivinen osallistuminen tunnelle ja ryhmätyöhön 10 %

Läsnäolovelvollisuus

last modified 09.09.2010



# **Henkilökohtainen myyntityö**

Tunnus: MAR8LP055

Laajuus: 3 op (81 h)

Ajoitus: 4., 6. lukukausi

Kieli: suomi

Opintojakson taso: ammattiopinnot  
Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Ei lähtötasovaatimuksia.

## **Oppimistavoitteet**

Kurssin suoritettuaan opiskelija

- osaa sujuvan, vuorovaikutteisen myyntityön peruseriaatteet ja käytänteet; osaa luoda, nähdä, ja analysoida myyntitilanteita, sekä kyky toimia
- tuntee myynnissä tulokselliset, henkilökohtaiset strategiat mm. omanaloitteisuuden ja yritteliäisyyden
- asennoituu asiakaslähtöisesti jokaiseen myynti tilanteeseen; yhteistyö, neuvottelutaito; tarpeet ja kokonaisvaltaiset ratkaisut

## **Sisältö**

- Huippumyyjien henkilökohtaiset ominaisuudet
- Myyntityön hallinta ja tavoitteet, suunnittelu ja toteuttaminen
- Asiakkaan merkitys: vuorovaikutus, tuotteistaminen. Palveluasenne (CRM).
- Toimiva myyntiprosessi
- Rooliharjoittelu: myyntiprosessin esteet ja päätös, sekä todelliset sitoutuneet asiakkaat

Kurssin ensimmäisenä tavoitteena on, että opiskelija tunnistaa ja kehittää itselleen voittoisia henkilökohtaisia taitoja, joita huippumyyjillä on ja joiden ansiosta heidän myyntityönsä kukoistaa. Sitten opiskelija oppii selvittämään ja vastaamaan asiakkaan todellisiin tarpeisiin tai haluihin. Opiskelija oppii ymmärtämään vuorovaikutuksen ja asiakkaasta huolehtimisen tärkeyden. Opiskelija oppii ymmärtämään ammattimaisen palvelun merkityksen ja tutustuu yksityiskohtaisesti myyntiprosessiin kulkuun ja sen salaisuuksiin myyjänä.

## **Työelämäyhteydet**

Myynnin ammattilainen vierailijana

## **Kansainvälisyys**

Opettajan monivuotinen kokemus innoittavasta myynnistä ulkomailla

## **Opetus- ja opettamismenetelmät**

30h luennot ja harjoitukset (4h per viikko),  
48h itsenäistä opiskelua, harjoituksia, roolipelejä  
2h tentti

## **Vastuopettaja(t)**

Heidi Jokinen, Porvoo

## **Oppimateriaalit**

Farber, B: Superstar Sales Secrets, Book-Mart Press, NJ USA, 2001

Charney, C: The Instant Sales Pro, Amacom, NY, NY, 2004

Hellman, Peuhkurinen, Raulas: Asiakasjohtamisen Työkirja. WSOY, Juva, 2005

Pekkarinen, E&U , Vornanen, J: Menestyvän Myyjän Käsikirja, Wsoy, Porvoo 2006

Rope, T: Onnistu myynnissä, WS Bookwell, Juva 2003

Lisä- ja ryhmätyömateriaalit

## **Arviointiperusteet**

Tuntiaktiivisuus 35 %

Rooli projektit ja muut tehtävät 35 %

Tentti 30 %

last modified 09.09.2010



# **Kansainvälinen markkinointiviestintä**

Tunnus: MAR3LP058

Laajuus: 9 op (243 h)

Ajoitus: 4. lukukausi

Kieli: suomi

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Opiskelija on suorittanut markkinoinnin kurssin (MAR1LP033).

## **Oppimistavoitteet**

Opiskelija

- ymmärtää kansainvälisen yritys ympäristön vaikutuksen markkinointiviestintään
- tietää kokonaisvaltaisen markkinointiviestinnän keinot ja mahdollisuudet
- ymmärtää mainoskielen rakenteen, mainonnan tehokeinot ja vaikutusprosessin
- osaa suunnitella ja arvioida kansainvälistä markkinointiviestintää sekä toimia kokonaisvaltaisen markkinointiviestinnän toteutustilanteissa

## Sisältö

Kurssilla perehdytään kansainväliseen markkinointiviestintään luentojen, projektitöiden, messu- ja yritysvierailuiden ja ryhmätöiden avulla. Kurssilla opiskelijat laativat todelliselle yritykselle kokonaisvaltaisen markkinointiviestintäsuunnitelman ja toteuttavan viestintää käytännössä. Kurssi tarkastelee monikansallisten yrityksen globaalia markkinointiviestintää sekä viestinnän sopeuttamista kohdemaihin suomalaisen yrityksen näkökulmasta sekä ulkomaisen yrityksen viestinnän sopeuttamista Suomeen.

Kurssin tärkeimmät aihealueet ovat

- kansainvälinen viestintäympäristö
- integroitu markkinointiviestintästrategia
- kansainvälinen mainonta, mainonnan tehokeinot ja vaikutusprosessi
- mainostoimistotyö
- myynninedistäminen, henkilökohtainen myyntityö, suhdetoiminta ja sponsorointi

## Työelämäyhteydet

Kurssin aikana opiskelijat vierailevat mainostoimistossa, messuilla sekä toteuttavat kokonaisvaltaisen kansainvälisen markkinointiviestintäkampanjan valitsemalleen yritykselle

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus (6 h/vk) 96 t

Vierailijaluennot ja vierailut 10 t

Projektit 30 t

Ryhmätyöt 90 t

Itsenäinen opiskelu ja tenttiin valmistautuminen 20 t

## Vastuopettaja(t)

Anette Kairikko, Porvoo

## Oppimateriaalit

Pelsmacker, Patrik De 2004. Marketing communications a European perspective. Harlow Pearson Education.

Vuokko, Pirjo: Markkinointiviestintä

Mooij, Marieke de 2004. Consumer behaviour and cultural consequences for global marketing and advertising. Thousand Oaks Sage Publications.

Burnett, John & Moriarty, Sandra 1998. Introduction to Marketing Communications. Prentice Hall.

Raninen, Tarja & Rautio, Jaana 2003. Mainonnan ABC.

## Arviointiperusteet



Aktiivisuus 10 %  
Projektit ja opintosalkku 20 %  
Ryhmätyöt 40 %  
Tentti 30 %

last modified 09.09.2010

- 

## CRM - asiakkuuden hallinta

Tunnus: MAR8LP060  
Laajuus: 4 op (108 h)  
Ajoitus: 3., 5., 7. lukukausi  
Kieli: suomi  
Opintojakson taso: ammattiopinnot  
Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

### Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Markkinoinnin perusteet (Markkinointi MAR1LP033 tai vastaava)

### Oppimistavoitteet

Kurssin suoritettuaan opiskelija

- ymmärtää asiakkuudenhallinnan ja johtamisen merkityksen yrityksen toiminnalle
- osaa analysoida erilaisia asiakassuhteita
- omaa valmiudet asiakkuuksien johtamiseen ja kehittämiseen

### Sisältö

Opintojaksolla perehdytään asiakkuudenhallintaan sekä keinoihin, joita tarvitaan pitkäaikaisten, molemminpuolisesti kannattavien asiakassuhteiden luomisessa ja kehittämisessä. Opintojaksolla toteutetaan asiakkuudenhallinta-analyysi valittuun yhteistyöyritykseen.

- Asiakassuhteen rakenne
- Asiakassuhteen elinkaari
- Asiakassuhteiden hallinta
- Asiakkuudenhallintajärjestelmät
- Asiakassuhteen kehittäminen
- Asiakastyytyväisyys, uskollisuus ja kannattavuus
- Asiakkuuden hallinta-analyysi

### Työelämäyhteydet

CRM-analyysi laaditaan todelliselle yritykselle

## **Kansainvälisyys**

Opintojaksolla huomioidaan myös EU:n myötä tulevat haasteet CRM-järjestelmille ja analyysin kohteena olevilla yrityksillä saattaa olla omia kansainvälisiä haasteitaan

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Itsenäisesti toteuttava verkkokurssi Moodle-alustalla

Opettajan rooli on toimia mentorina ja ohjaajana auttaen opiskelijoita annetuissa ongelmissa ja yritykselle laadittavassa CRM-analyysissä kysymysten ja kommenttien avulla. Opettaja on myös viikoittain tavattavissa online-chätissä.

Teoreettiset harjoitustyöt, keskusteluharjoitukset yrityscasesta, CRM-analyysin laadinta todelliselle yritykselle ja muiden töiden kommentointi

## **Vastuopettaja**

Johanna Heinonen-Salakka, Porvoo

## **Oppimateriaalit**

Oppimateriaaliksi käy kaikki opiskelijan hankkima luetettava tieto asiasta (kirjallisuus, nettilähteet, artikkelit, haastattelut yms.

Kirjallisuusesmerkijä ovat mm.

Egan J. 2001. Relationship Marketing. Exploring relational strategies in marketing. Prentice-Hall.

Mäntyneva M. 2001. Asiakkuuden hallinta. WSOY.

Storbacka K., Lehtinen J. 1997. Asiakkuuden ehdoilla vai asiakkuuden armoilla

Lisäksi opintojakson virtuaalialustalla on annettu vinkkejä ja linkkejä muuhun materiaaliin.

## **Arviointiperusteet**

Opintojakso muodostuu seuraavista osista:

Teoriatehtävät 30 %

Keskustelutehtävät 25 %

Muiden kommentointi 15 %

CRM-analyysi yritykselle 30 %

Kaikista osa-alueista on saatava hyväksytty arvosana kurssin suorittamiseksi

last modified 09.09.2010



# Business Negotiations

Code: MAR3LP042

Extent: 3 ECTS (80 h)

Timing: 4th semester

Language: English

Level: Professional studies

Type: Elective

## Prerequisites

Almo Module (INS1LP044 & INS1LP048), and basic English courses

## Learning outcomes

- Acquire confidence, and therefore, have more professional presentation skills
- Understand the different parts of negotiation, and be able to read the behavioural clues
- Be at ease when having business negotiations, and be thriving for win-win solutions
- Begin to understand the role of cultural differences in international business contact and negotiations

## Course contents

- Principles of effective ways to negotiate
- Techniques and tactics
- Negotiation process. Negotiating win-win solutions
- Interpersonal skills to enhance personal negotiation power
- Role playing: negotiations in different business situations. Gaining confidence.

This course trains the student to be at ease while having to negotiate in the business world, and everyday life. It then proceeds to equip the student with a healthy attitude of self, and relationship oriented approach to clients and to negotiating win-win solutions. The course also sets light to the cultural factors that take place in the international negotiations. There are role-playing and debating exercises included in the course to enforce the lectures, discussions and learning, and to build personal confidence.

## Cooperation with the business community

Debates of current world topics

## International dimensions

Teacher experience of 10 years of negotiating deals in multicultural commissioned environment.

Cultural differences in negotiation behaviour

## **Teaching and learning methods**

30 h class discussions and exercises (4 hours per week): based on implementation,  
48 h independent study, exercises, role play negotiation, and debate practice

## **Contact teachers**

Heidi Jokinen, Porvoo

Yücel Ger, Porvoo

## **Learning materials**

Lecture notes

Handouts for role playing and class exercises

Charney, Cy : Instant Sales Pro. American Management Association, NY USA, 2004

Gosselin, Tom: Practical Negotiating; tools, tactics and techniques, John Wiley & Sons, NJ, USA  
2007

Miettinen, Torkki: Neuvottelu Valta, WSOY 2008

Mayer, Robert: How to Win Any Negotiation. Career Press, NJ, USA, 2006

Stark, Flaherty: The only Negotiating Guide. Broadway Books. NY USA 2003

Rouse, Michael and Sandra: Business Communications: A Cultural & Strategic Approach.  
Thomson Learning, London GB, 2002

## **Assessment criteria**

Active class participation 35 %

Role playing and exercises 35 %

Test 30 %

## **Self assessment**

Written work

Course evaluation

## **Peer assessment**

Project Presentations

## **External assessment**

Presentations  
Examination

last modified 09.09.2010

- 

# Kvalitatiiviset tutkimusmenetelmät

Tunnus: MAT2LP032

Laajuus: 3 op (81 h)

Ajoitus: 5. lukukausi

Kieli: suomi

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Yritystoiminnan perusteet, Markkinoinnin perusteet ja  
Markkinointitutkimus suoritettu

## Oppimistavoitteet

Kurssin suoritettuaan opiskelija

- osaa toteuttaa laadullisella tutkimusotteella amk-opinnäytetyön tai muun selvityksen.
- ymmärtää, minkälaisiin yritysten tai muiden organisaatioiden tunnistamiin tiedontarpeisiin tai ongelmiin voidaan löytää ratkaisuja laadullisia tutkimusmenetelmiä hyödyntämällä.
- osaa tulevissa työtehtävissään arvioida laadullisin menetelmin tehtyjä selvityksiä ja hyödyntää niiden antia.

## Sisältö

Lähiopetuksen ja itseopiskelun avulla tutustutaan kvalitatiiviseen tutkimusotteeseen ja sille tyypillisiin aineistonkeruu- ja analysointimenetelmiin. Opittua sovelletaan kahdessa harjoituksessa, joista toinen keskittyy opiskelijan tulevan opinnäytetyön aihepiiriin tai muuhun opiskelijan valitsemaan ilmiöön.

- Laadullisen tutkimuksen ominaispiirteet
- Laadullisen tutkimuksen suunnittelu- ja toteutusprosessi
- Aineiston keruu
- Aineiston analyysi
- Laadullisen tutkimuksen arviointikriteerit

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus (13 x 2 h = 26 h) tukee oppimateriaalin itsenäistä opiskelua sekä oman opinnäytetyön laatimista. Toteutuksen aikana laaditaan yksi työyhteisön arkielämään liittyvä harjoitusraportti sekä hyödynnetään Porvoon alueen elinkeinoelämään liittyvää materiaalia.

Toteutus on kiinteä osa HAAGA-HELIAn tutkivaa ja kehittävää pedagogiikkaa ja tukee sen täysimittaista soveltamista opiskelussa. Oppiminen on interaktiivista, tutkivaa, kehittävää ja elämyksellistä – opiskelijan omasta kokemusmaailmasta kumpuavaa.

Lähiopetustunnit ovat valmentavia ja omaehtoista työskentelyä tukevia. Oppimisen edistymistä seurataan jatkuvalla monitoroinnilla lyhyiden ”tutkimusvisojen” muodossa. Opetuksen integrointia muuhun toimintaan seurataan opettajien yhteisissä, vuosittain järjestettävissä tutkimuspajoissa.

26 h luennot ja harjoitusten purkukeskustelut  
53 h kirjallisuuteen perehtyminen ja harjoitusten tekeminen  
2 h tentti

## **Vastuopettaja(t)**

Aarni Moisala, Porvoo

## **Oppimateriaalit**

Alasuutari Pertti (1999). Laadullinen tutkimus. 3. painos. Vastapaino

Eskola Jari & Suoranta Juha (1998). Johdatus laadulliseen tutkimukseen. Vastapaino. (suosittelen)

Hirsijärvi Sirkka & Remes Pirkko & Sajavaara Paula (2009). Tutki ja kirjoita. Tampere, Tammer-Paino Oy (suosittelen)

Koskinen Ilpo & Alasuutari Pertti & Peltonen Tuomo (2005). Laadulliset menetelmät kauppatieteissä. Vastapaino. Tampere

Leskinen Jaakko (1995). Laadullisen tutkimuksen risteysasemalla. Helsinki. Ykköspaino

Mäkelä Klaus (1998). Kvalitatiivisen aineiston analyysi ja tulkinta. Gaudeamus

Ojansalo Katri & Moilanen Teemu & Ritalahti Jarmo (2009). Kehittämistyön menetelmät; uudenlaista osaamista liiketoimintaan. WSOYPro (suosittelen)

Soininen Marjaana (1995). Tieteellisen tutkimuksen perusteet. Johdatus tutkielman maailmaan. Turku. Painosalama Oy

Solatie Jim (1997). Tutki ja tiedä Kvalitatiivisen markkinointitutkimuksen käsikirja. Helsinki, Mainostajien liitto.

Syrjälä Leena, Ahonen Sirkka, Syrjäläinen Eija, Saari Seppo (1996). Laadullisen tutkimuksen työtapa. Kirjayhtymä (suosittelen)

Tuomi ym. (2009). Laadullinen tutkimus ja sisällönanalyysi. WSOY (suosittelen)

Uusitalo Hannu (1998). Tiede, tutkimus ja tutkielma. Johdatus tutkielman maailmaan.1-3.painos Helsinki WSOY

### **Vieraskieliset:**

Eriksson and Kovalainen (2009). Qualitative research in business research. London Sage

Berg Bruce (1995). Qualitative research methods for social sciences (second edition) Needham Heights, Mass: Allyn & Bacon

Yin Robert (1995). Case study research: design and methods. Thousand Oaks, Sage Publication

### **Arviointiperusteet**

Tentti 50 %

Harjoitukset 50 %

last modified 09.09.2010

- 

# **Tutkimusmenetelmät 1**

Tunnus: MET1LP033

Laajuus: 3 op (81 h)

Ajoitus: 3. lukukausi

Opetuskieli: suomi

Opintojakson taso: perusopinnot

Opintojakson tyyppi: pakollinen

### **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Yritystoiminnan perusteet

Markkinoinnin perusteet

### **Oppimistavoitteet**

Opiskelija osaa

- laatia suunnitelman tutkimus- ja kehittämisprosessin toteuttamiseksi.
- valita tutkimusongelmaan sopivan lähestymistavan, joko kvalitatiivisen tai kvantitatiivisen tutkimusotteen tai niiden yhdistelmän.
- laatia yksityiskohtaisen aineistonkeruusuunnitelman, joka sisältää tarvittavien mittarien tai keskustelurunkojen ensimmäiset versiot.

## Sisältö

- Tutkimus- ja kehittämisprosessin vaiheet
- Tutkimussuunnitelma
- Kvalitatiivinen ja kvantitatiivinen tutkimusote
- Tutkimuksen kohderyhmä, otantamenetelmät ja harkintänäytteen valintaperusteet
- Kvalitatiiviset ja kvantitatiiviset aineistonkeruumenetelmät

Lähiopetuksen ja itseopiskelun avulla tutustutaan tutkimustoiminnan periaatteisiin, tutkimusotteisiin ja olennaisiin aineistonkeruuseen liittyviin käsitteisiin ja menetelmiin. Opittua sovelletaan joko omassa organisaatiossa tunnistettuun ajankohtaiseen tutkimus- tai kehittämistarpeeseen tai case-organisaatioon, toisin sanoen laaditaan tutkimussuunnitelma. Kurssin opettaja ohjaa tutkimussuunnitelman laadintaa Blackboardin välityksellä.

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus (8 x 2 h = 16 h) tukee oppimateriaalin itsenäistä opiskelua. Opiskelija laatii tutkimussuunnitelman ensimmäisen osan A, joka keskittyy tutkimusotteen valinnan punnintaan ja aineistonkeruuseen. Tutkimussuunnitelman ydin on opiskelijan joko omasta organisaatiostaan tunnistama tutkimusongelma tai caseorganisaation kuvauksesta tunnistettu tutkimusongelma. Tutkimussuunnitelman laadinnassa opiskelija hyödyntää em. kirjallisuutta. Itsenäisen opiskelu ja tutkimussuunnitelman osan A laatiminen, yhteensä 65 h. (Tutkimussuunnitelman toinen osa B laaditaan Tutkimusmenetelmät II -opintojaksolla.)

## Vastuopettaja(t)

XP

## Oppimateriaalit

Seuraavat soveltuvien osin:

Eskola, J. & Suoranta, J. 1998 (tai uud.). Johdatus laadulliseen tutkimukseen. Tampere: Vastapaino.

Heikkilä, T. 2005. Tilastollinen tutkimus. Helsinki: Edita Publishing Oy.

## Oheiskirjallisuutta:

Aaltola, J. & Valli, R. (toim.) 2001. Ikkunoita tutkimusmetodeihin I. Jyväskylä: PS-kustannus.

Hirsjärvi, S., Remes, P. & Sajavaara, P. 2004. Tutki ja kirjoita. 10., osin uudistettu laitos. Helsinki: Tammi.

Vilka, H. 2005. Tutki ja kehitä. Helsinki: Tammi.

## Arviointiperusteet



Tutkimussuunnitelma, osa A eli raportti 100 %.

last modified 09.09.2010

- 

## Tutkimusmenetelmät 2

Tunnus: MET1LP034

Laajuus: 6 op (162 h)

Ajoitus: 4. lukukausi

Opetuskieli: suomi

Opintojakson taso: perusopinnot

Opintojakson tyyppi: pakollinen

### Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Yritystoiminnan perusteet

Tutkimusmenetelmät 1

Markkinoinnin perusteet

### Oppimistavoitteet

Kurssin suoritettuaan opiskelija osaa

- laatia suunnitelman kvantitatiivisen tutkimusprojektin toteuttamiseksi.
- valita tutkimusongelmansa kannalta soveltuvimman kvantitatiivisen tiedonkeruumenetelmän
- laatia tiedonkeruulinstrumentin tarvitsemansa tiedon hankkimiseksi
- taulukoida, analysoida ja raportoida määrälliseen tutkimuksen tuloksia.

### Sisältö

Lähiopetuksen ja itseopiskelun avulla perehdytään kvantitatiivisen tutkimuksen keskeiseen käsitteistöön ja kvantitatiivisen tutkimuksen tekemiseen. Opittua sovelletaan käytännön työelämässä tunnistettuun ajankohtaiseen tutkimus- tai kehittämistarpeeseen. Toteutuksella voi jatkaa Tutkimusmenetelmät 1 opintojaksolla laaditun tutkimussuunnitelman työstämistä ja jatkojalostamista. Opintojakson aikana suunnitellaan, toteutetaan ja raportoidaan pienimuotoinen kvantitatiivinen tutkimus.

- Kvantitatiivinen tutkimusote
- Kvantitatiiviset tiedonkeruumenetelmät
- Tutkimusongelman täsmentäminen
- Tutkimussuunnitelma
- Kyselylomakkeen laadinta ja mitta-asteikot
- Otanta
- Kvantitatiivisen aineiston analysointi tilastollisin menetelmin ohjelmistoja hyödyntäen

- Tutkimustulosten raportointi

## **Oppimateriaali**

Heikkilä, T. 2005. Tilastollinen tutkimus. Helsinki: Edita Publishing Oy. (Soveltuvien osien)

Luennoilla jaettu materiaali

## **Oheiskirjallisuutta:**

Aaltola, J. & Valli, R. (toim.) 2001. Ikkunoita tutkimusmetodeihin I. Jyväskylä: PS-kustannus.

Hirsjärvi, S., Remes, P. & Sajavaara, P. 2004. Tutki ja kirjoita. 10., osin uudistettu laitos. Helsinki: Tammi.

Vilka, H. 2005. Tutki ja kehitä. Helsinki: Tammi.

## **Vastuuopettaja(t)**

Tove Thomasson, Porvoo  
XP

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Lähiopetus (16 x 2 h = 32 h) tukee oppimateriaalin itsenäistä opiskelua tutkimusprojektin tekemistä.

## **Arviointiperusteet**

Tutkimusprojekti:  
Osa 1 Tutkimussuunnitelma 20 %  
Osa 2 Kysymyslomakkeen laadinta 20 %  
Osa 3 Tutkimusraportti 60 %

last modified 09.09.2010

- 

# **Liiketalouden asiantuntijaksi kasvaminen**

Tunnus: INS1LP057  
Laajuus: 3 op (81 h)  
Ajoitus: 5. lukukausi  
Kieli: suomi  
Opintojakson taso: perusopinnot

Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei lähtötasovaatimuksia.

## Oppimistavoitteet

- Opiskelija perehtyy ammattikorkeakouluopiskeluun ja tulee ammattikorkeakouluyhteisön jäseneksi.
- Opiskelijan ammatillista kasvua liiketalouden asiantuntijaksi tuetaan.
- Opiskelija kehittyy asiantuntijaksi, ja kasvaminen tapahtuu tietoisesti
- Ammatillisen kehittymisen aikana opiskelija oppii eri harjoitustilanteiden kautta refleksiivistä ajattelua, dialogia, ongelmanratkaisua ja yhteistoiminnallisuutta.
- Opiskelijasta tulee omaa ammattiaan ja työtään kriittisesti analysoiva uudistaja, joka pystyy toimimaan myös proaktiivisesti.

## Sisältö

Opiskelijaa tuetaan opintoihin ja tietoiseen ammatilliseen kasvuun. Opiskelija on aktiivinen oppija, joka osaa toimia sekä itsenäisesti että ryhmän jäsenenä. Hän osallistuu studia mentoria-luentosarjaan, kirjoittaa oppimispäiväkirjaa (lokikirjaa) ja käy henkilökohtaisia keskusteluja opintosuunnitelmistaan ( hops-keskusteluja) oman mentoriopettajansa kanssa.

### 1. opiskeluvuosi

- Ammattikorkeakouluopintoihin ja tutkintoon perehtyminen
- Opiskelijapalveluihin perehtyminen
- Opiskelijan oikeudet ja velvollisuudet
- Oppiminen ja tiedonhankinta, ryhmätyövalmiudet
- Liiketalouden työtehtävät ja niiden vaatimat opintopolut
- Esiintyminen ja esiintymispelion hallinta
- Business-käyttäytyminen
- Opiskelijajärjestötoimintaan perehtyminen
- Lokikirja (oppimispäiväkirja) oman oppimisen kehittymisestä
- Henkilökohtainen opintosuunnitelma (mentori-keskustelu)
- Alueen yrityselämä
- Laatuseminaari

### 2. opiskeluvuosi

- Työelämä ja monikulttuurisuus
- Verkostoituminen ja prosessien hallinta
- Henkilökohtainen myyntityö
- Työharjoittelun suunnittelu
- Kansainvälinen toiminta ja työskentely EU:ssa
- Laatujärjestelmät
- Opinnäytetyö ja työelämä
- Lokikirja oman oppimisen kehittymisestä

- Henkilökohtainen opintosuunnitelma (mentori-keskustelu)

### 3. opiskeluvuosi

- Henkilökohtainen opintosuunnitelma (mentori-keskustelu)

### Opetus- ja oppimismuodot

Opiskelijat muodostavat mentorointiryhmän, joka osallistuu Studia mentoria-luentoisiin ja tapaa tutoropettajansa sovittuina aikoina koko opiskelun ajan.

- Studia mentoria-luennot (pakollinen osallistuminen 18 luento)
- Lokikirjat
- Henkilökohtaiset keskustelut opintosuunnitelmista mentoriopettajan kanssa
- Mentoritapaamiset

### Vastuopettaja(t)

XP

### Arviointiperusteet

Hyväksytyt /hylätyt. Opintojakson hyväksytyt suorittaminen edellyttää aktiivista osallistumista Studia mentoria-luentoisiin ja mentoriopettajan kanssa sovittuihin keskusteluihin ja tapaamisiin. Opiskelijan tulee palauttaa lokikirja kahtena ensimmäisenä vuotena 1. jakson jälkeen.

last modified 09.09.2010

- 

# SYMBIO - Pienyrityksen tutkiminen ja kehittäminen

Tunnus: INS4LP066

Laajuus: 30 op (810 h)

Ajoitus: 5.-6. lukukausi

Kieli: suomi

Opintojakson taso: ammattiopinnot/työharjoittelu/opinnäytetyö

Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen

### Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Haemme SYMBIOon joustavia, oma-aloitteisia ja ennakkoluulottomia opiskelijoita.

## **Oppimistavoitteet**

SYMBIO on uudenlainen yritysten ja ammattikorkeakoulun yhteinen oppimisforumi. SYMBIOssa opiskelijat, työnantajat ja ohjaajat yhdessä kehittävät yrityksen toimintaa tutkivaa työtettä hyödyntäen. SYMBIO tarjoaa opiskelijoille erilaisen ja haastavan työelämää lähellä olevan vaihtoehdon oppimiselle.

SYMBIO on opiskelijalle yhden lukukauden kestävä oppimiskokonaisuus (noin 30 opintopistettä). Kaikki HAAGA-HELIAN Porvoon-yksikön kolmannen vuosikurssin (Pomon 4. ja 5. lukukauden) opiskelijat voivat osallistua SYMBIOon.

Uusi puolivuotta kestävä yrityksen kehittämiseen oppimiskokonaisuus alkaa aina kunkin jakson alussa. Ilmoittautuminen tapahtuu Winhan kautta. Ilmoittauduttuasi ota yhteyttä sähköpostitse Sirpa Lassilaan ja kerro millaisesta yrityskumppanista olisit kiinnostunut. Voit tuoda SYMBIOon myös oman yrityksesi tai oman yrityskumppanin, jonka kanssa haluaisit työskennellä.

SYMBIOssa opiskelija oppii

- valmiuksia työskennellä kehittämishankkeen eri vaiheissa
- ymmärtämään kehittämistoiminnan luonteen osallistamalla kehittämisprosessin eri vaiheisiin
- asettamaan mielekkäitä eri toimijoiden lähtökohdista nousevia kysymyksiä
- aktiivisen tiedon hankintaan ja luomiseen liittyviä taitoja
- hyödyntämään tutkimusta osana kehittämisprosesseja
- ymmärtämään yritystoiminnan arkea monipuolisesti
- itsenäistä ja kriittistä ajattelua sekä reflektiivistä suhdetta työhön ja oppimiseen
- yhteistoiminnallisen työskentelyn edellyttämiä ryhmätyötaitoja

## **Sisältö**

Yritysten kehittämistarpeet ohjaavat tarkkoja sisältöjä. Tarkempia sisältöjä voivat olla esim: markkinointi, laatu, tutkimusmenetelmät, yrittäjäyys, pienyrityksen toiminta ja kehittämien, asiakaspalvelu, tiimityöskentely sekä kommunikaatiotaidot, organisaation oppiminen ja kehittäminen sekä työhyvinvointi.

## **Työelämäyhteydet**

Koko opintojakso toteutetaan tiiviissä yhteistyössä yritysten kanssa. Osa oppimisesta tapahtuu työpaikoilla käytännön työtehtävissä.

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

SYMBIOssa oppiminen merkitsee sitoutumista yhden lukukauden kestävään täysipäiväiseen työskentelyyn. Työskentely koostuu yrityksessä työskentelystä, teoria- ja kehittämispaajoista, seminaareista sekä itsenäisesti työskentelystä.

## **Vastuopettaja(t)**

Sirpa Lassila

## Oppimateriaalit

Kehittämishankkeeseen osallistuminen kokonaisuudessaan toimii oppimateriaalina. Opiskelijoiden, ohjaajien ja yritysten yhteiset foorumit ja niissä tapahtuva vuoropuhelu ovat olennainen osa oppimateriaalia. Kirjallisuusvalinnat täsmentyvät prosessin aikana ja kukin opiskelija vaikuttaa itse valintoihin. Opiskelijoiden tuottama oma tutkimusmateriaali toimii myös tärkeänä oppimateriaalina.

## Arviointiperusteet

Arvioinnin kohteena ovat

- kehittämissuunnitelma
- kehittämisprosessi ja sen raportointi
- pajatyöskentely
- oman oppimisen reflektointi

Arviointiin osallistuvat opiskelijat, työnantajat ja ohjaajat.

last modified 09.09.2010

- 

# Liiketalouden koulutusohjelman opinnäyte

Tunnus: OPI7LP004

Laajuus: 15 op (405 h)

Ajoitus: 5. - 7. lukukausi

Kieli: suomi

Opintojakson taso: opinnäytetyö

Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Perus- ja ammattiopintojen tulee olla pääosin suoritettuina.

Tutkimustyön kurssi

## Oppimistavoitteet

Opinnäytetyöllään opiskelija osoittaa kypsyytensä itsenäiseen työskentelyyn ja omakohtaiseen ongelmanratkaisuun. Opintojakson tarkoituksena on harjaannuttaa opiskelija hankkimaan tietoa ja soveltamaan sitä liiketaloudelliseen toimintaan liittyvien ammatillisten ongelmien ratkaisemiseksi.

## Sisältö

Kun opiskelija aloittaa opinnäytetyötään, opintojen tulee olla niin pitkällä, että opiskelijalla on aikaa keskittyä täysipainoisesti opinnäytetyön laatimiseen. Opinnäytetyön laatiminen on prosessi, jolla opiskelija osoittaa kypsyytensä itsenäiseen työskentelyyn ja omakohtaiseen ongelmanratkaisuun. Pitkäjänteisen työskentelyn tuloksena opinnäytetyö voi parhaimmillaan olla uutta luova ja käytännön työelämään pohjautuva ammatillinen tutkielma. Onnistunut opinnäytetyö on selkeä osoitus opiskelijan taidoista pitkäjänteiseen ja itsenäiseen työskentelyyn.

Opinnäytetyöprosessi alkaa orientointi opinnäytetyön tekoon kurssin suorittamisella (THE7LP001). THE7LP001 kurssi toteutetaan syksyllä 4 ja 5 jaksolla, kevään ensimmäisellä jaksolla tarjotaan kolmikielisenä toteutettava THE-kurssi. Kurssi päättyy ns. aiheanalyysin laatimiseen. Tämän perusteella opiskelijoille nimetään opinnäytetyön ohjaajat ja seminaarityöskentelyn yhteydessä laaditaan tutkimussuunnitelma/työsuunnitelma. Tämän jälkeen laaditaan työpapereita ja väliraportteja sekä lopulta valmis opinnäytetyö sekä suomenkielisen ja vieraskielisen tiivistelmä ja suoritetaan kypsyyskoe.

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Opiskelijan laadittua tutkimustyön kurssilla hyväksytyyn aiheanalyysiin hänelle nimitetään ohjaaja ja tukiohjaaja. Opiskelija esittää työnsä kolmessa seminaariryhmän kokouksessa. Ensimmäisessä esitetään lyhyesti johdanto, tutkimusongelma, tavoitteet ja rajaukset sekä alustava lähdeluettelo. Toisessa esitetään teoreettinen osa ja suunnitelma miten empiirinen osa toteutetaan (kyselylomake, haastattelurunko). Kolmannessa opiskelija esittää analyysin ja tulokset. Opiskelija osallistuu ryhmän kaikkiin esittelyihin ja toimii kolme kertaa opponenttina. Opinnäytetyön koordinaattori antaa tarkemmat opponointi- ja seminaariohjeet.

## Vastuopettaja

Opinnäytetyön 1. ohjaaja

## Oppimateriaalit

Huovinen et al. 2003. Opinnäytetyöohje. Helian julkaisusarja A:7, 2003

Sandelin, Reija 2000. Opinnäytetyön toteuttamisvaiheet. Helia Porvoo - Borgå.

Uusitalo, Hannu: Tiede, tutkimus ja tutkielma. Johdatus tutkielman maailmaan. WSOY.

## Arviointiperusteet

Kaksi ohjaajaa arvioivat hyväksytyyn opinnäytetyön asteikolla 1-5.

last modified 09.09.2010



# Orientointi opinnäytetyön tekoon

Tunnus: THE7LP001

Laajuus: -

Ajoitus: 5. lukukausi

Kieli: suomi

Opintojakson taso: päättötyö

Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Perusopintojen lisäksi suurin osa ammattiopinnoista tulee olla suoritettuna.

## Oppimistavoitteet

Opiskelija osaa

- suunnitella ja toteuttaa liiketaloudellisen tutkimuksen
- kerätä ja käsitellä itsenäisesti tietoa
- ratkaista tutkimusongelman sopivaa menetelmää käyttäen
- kirjoittaa tutkimusraportin

## Sisältö

Kurssilla perehdytään liiketaloudellisen tutkimuksen tekemiseen. Kurssi antaa opiskelijalle valmiuksia aloittaa opinnäytetyön tekemistä ja ohjaa opiskelijaa aihevalinnassa ja raportin kirjoittamisessa.

- Tieteellisen tutkimuksen periaatteet
- Tutkimusongelma
- Aineiston kerääminen
- Viitekehys
- Tutkimusmenetelmän valinta
- Tuloksien analysointi ja tulkinta
- Tutkimusraportti

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 14 h

Tentti (kirjallinen tehtävä) 2 h

Etäopetus 24,50 h

## Vastuopettaja(t)

Eva Holmberg, Porvoo

## Oppimateriaali



Huovila, Pulkkinen, Rohweder, Ylikerälä: Opinnäytetyöohje, Helian julkaisusarja A:12, 2005.

Hirsijärvi S., Remes P. ja Sajavaara P. Uusin painos. Tutki ja kirjoita (Kirjayhtymä)

Muu jaettu materiaali.

## **Arviointiperusteet**

Kirjallinen kotitentti

last modified 09.09.2010



# **Kypsyyskoe liiketalouden koulutusohjelmassa**

Tunnus: OPI7LP003

Laajuus: -

Ajoitus: 6.-7. lukukausi

Kieli: suomi

Opintojakson taso: opinnäytetyö

Opintojakson tyyppi: pakollinen

## **Oppimistavoitteet**

Kypsyyskokeessa opiskelija laatii kirjoitelman opinnäytetyön perusteella annetusta tehtävästä. Opiskelija voi saada tutkintotodistuksen vasta suorittuaan hyväksytysti kypsyyskokeen, jossa hän osoittaa kykynsä joko soveltaa ja esitellä hankkimaansa teoreettista tietoa käytännön tilanteissa tai analysoida omaa oppimistaan opinnäytetyön valmistuttua. Kypsyyskoe on siis kirjallinen työnäyte.

Aihepiiriltään kypsyyskokeen tehtävä liittyy joko opinnäytetyön asiasisältöön, sen teoreettiseen ja empiiriseen osaan tai opinnäytetyöprosessiin oppimistilanteena. Tehtävänantovaihtoehdot voivat ohjata kirjoittajaa soveltamaan hankkimaansa tietoa empiirisestä osasta poikkeavaan tilanteeseen.

Kielenkäytöltään kypsyyskokeen tehtävä on essee (lat. exagiare 'punnita'). Nimensä mukaisesti teksti ei pelkästään kuvaile annettua teemaa vaan myös pohtii, hakee ongelmia ja perustelee ratkaisuja. Tehtävänannon perusteella kirjoitetaan rakenteeltaan selkeä tekstikokonaisuus, jossa ovat kappalejako, virkkeet ym. ilmaisujonot, ilmaisut ja merkit kohdallaan. Esseeseen eivät kuulu luettelmat eivätkä taulukot ja kaaviot. Lukijaksi esseelleen kirjoittaja voi ajatella kenet tahansa liike-elämän edustajan.

Kypsyyskokeen tehtävät - 2 vaihtoehtoista aihetta - laatii opinnäytetyön ohjaaja. Koe kirjoitetaan asetusten mukaisesti suomen kielellä, vaikka työ olisikin vieraskielinen. Kypsyyskokeeseen on mahdollista osallistua kaikkina yleisinä tenttipäivinä. Siihen ilmoittaudutaan viimeistään viikkoa ennen koetilaisuutta opintotoimistoon erillisellä ilmoittautumislomakkeella.

last modified 09.09.2010

- 

# Ranskan alkeet 3

Code: FRE4LP003

Extent: 3 cr (81 h)

Timing: 3rd semester

Language: English

Level: Professional Studies

Type: Optional

## Prerequisites

French elementary 1- 2 (FRE4LP001-FRE002P) or equivalent knowledge

## Learning outcomes

After completing this course, the student will be able to:

- understand simple language used in everyday situations
- knows the basic rules of the writing and pronunciation
- can ask and tell the way, tell about moving and living in the city
- can deny and incite
- can tell about happenings in the past

## Course contents

- demonstrative pronouns
- ordinal numbers
- declination of the adjectives
- genitive and possessive pronouns
- reflexive verbs
- imperative
- passé composé

## Teaching and learning methods

Lectures 48 h (6 h per week). Assisting the lectures is very important because in addition to the vocabulary and grammar a lot of oral and pronunciation exercises will be done.

Distance work 32 h (4 h per week). Grammar and vocabulary exercises.

Attendance obligation 80%

## Contact teachers

Marina Henriksson, Porvoo

## **Course materials**

The literature will be informed in the beginning of the course.

## **Assessment criteria**

Oral and written exercises.

Exams 60 %

Activity during the classes with the independent home work 40 %

last modified 09.09.2010

- 

# **Ranskan alkeet 4**

Code: FRE4LP004

Extent: 3 ECTS (81h)

Timing: 3rd semester

Language: English

Level: Professional Studies

Type: Optional

## **Prerequisites**

French elementary 1-3 (FRE4LP001 - FRE4LP003) or equivalent knowledge

## **Learning outcomes**

After completing this course, the student will be able to:

- understand simple language used in everyday situations
- knows the basic rules of the writing and pronunciation
- can do the shopping, describe things, name the clothes and tell the amount

## **Course contents**

- place of the adjectives
- partitive
- expressions of time
- more irregular verbs
- imperfect

## **Teaching and learning methods**

Lectures 48 h (6 h per week). Assisting the lectures is very important because in addition to the vocabulary and grammar a lot of oral and pronunciation exercises will be done.

Distance work 32 h (4 h per week). Grammar and vocabulary exercises.

Attendance obligation 80%

## **Contact teachers**

Marina Henriksson, Porvoo

## **Course materials**

The literature will be informed in the beginning of the course.

## **Assessment criteria**

Oral and written exercises:

Exams 60 %

Activity during the classes with the independent home work 40 %

last modified 09.09.2010



# **Att kommunicera 1**

Tunnus: SWE1LP023

Laajuus: 3 op (81 h)

Ajoitus: 4. lukukausi

Kieli: ruotsi / suomi

Opintojakson taso: perusopinnot

Opintojakson tyyppi: pakollinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Norden (SWE1LP022)

## **Oppimistavoitteet**

Opiskelija

- ymmärtää erilaisissa työelämän tilanteissa ja ajankohtaisasioissa käytettyä ruotsia
- osaa hoitaa esittelytilanteita
- kykenee osallistumaan erilaisiin keskusteluihin
- osaa ilmaista mielipiteensä ja perustella sen

- selviytyy tavanomaisista neuvottelutilanteista ruotsin kielellä
- osaa myydä ja ostaa ruotsinkielellä

## **Sisältö**

Opiskelija tutustuu sekä lähdemateriaalin että kurssilaisten valmistamien ja esittämien alustusten kautta monipuolisesti viestinnän sanastoon ja keskustelutilanteisiin. Hän soveltaa oppimaansa erilaisiin suullisiin liike-elämän ja vapaa-ajan viestintätilanteisiin.

- puhelinkäyttäytyminen
- esittelytilanteet
- työnhakutilanteet ja muut neuvottelut
- keskustelut eri ajankohtaisaiheista
- tavanomaiset neuvottelutilanteet
- muu sosiaalinen kanssakäyminen
- lyhyet puheet
- ostot ja myyntitoiminta

## **Työelämäyhteydet**

Vierailu kulttuurilaitoksessa tai -yrityksessä itsenäisen työn osana.

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Lähiopetusta 4 h/vko, yhteensä 32 h. Lähiopetuksessa syvennetään, keskustellaan ja sovelletaan itsenäisessä työskentelyssä opittua ainesta.

Itsenäistä työskentelyä 6 h/vko. Tähän sisältyvät lähdemateriaalin opiskelu, oppimistehtävien valmistelu, vierailut, yritysyttydet.

## **Vastuopettaja(t)**

Riitta Forsnabba, Porvoo

## **Oppimateriaalit**

Peltonen, Kukkasjärvi, Auvinen. Nordiska nätverk. Edita.  
Opettajan laatima materiaali.

## **Arviointiperusteet**

Jatkuva näyttö 50 %  
Suullisia suoritteita ei voi korvata kirjallisin tehtävin.  
Suullinen tentti 50 %  
Vähintään 80 % läsnäolo

Aikuislinjalla poissaolojen korvaukset sovitaan erikseen opettajan kanssa.

last modified 09.09.2010

- 

# Att kommunicera 2

Tunnus: SWE1LP024

Laajuus: 3 op (81 h)

Ajoitus: 3. lukukausi

Kieli: suomi/ruotsi

Opintojakson taso: perusopinnot

Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Norden (SWE1LP022)

## Oppimistavoitteet

Kurssin suoritettuaan opiskelija

- ymmärtää ruotsinkielisen yritysviestinnän taustoja
- ymmärtää liike-viestien ja liikesanaston merkityksen
- osaa laatia elinkeinoelämässä tarvittavia kirjallisia viestejä
- ymmärtää myös eri viestintämuotojen asettamat vaatimukset kirjallisille viesteille
- omaksuu myös suullista liike-elämän viestintää

## Sisältö

Opiskelija tutustuu ruotsinkielisen liike-elämän kulttuuriin teorian ja esimerkkien/mallien avulla ja oppii soveltamaan oppimaansa teoriaa harjoitusten kautta. Hän laatii liike-kirjeitä ja pitää esitelmän.

- ruotsalainen businesskulttuuri
- liikeviestit ja PR-kirjeet
- liike-elämän viestintämuodot
- suulliset yritysesittelyt
- suhdetoimintaviestintä

## Työelämäyhteydet

Opiskelija valitsee nimikkoyrityksen, johon hän tutustuu ja jonka kanssa tekee yhteistyötä.

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetusta 20-32 h.

Itsenäinen työskentely 49-65 h.

Työskentely tapahtuu suurelta osin verkossa. Toisessa toteutuksessa on enemmän lähiopetusta. Lähiopetustunnit käytetään yhteiseen ja henkilökohtaiseen ohjaamiseen, aktiiviseen suulliseen viestintään ja itsenäisesti tapaamisiin opiskellun materiaalin syventämiseen ja laajentamiseen. Jokainen kokoaa kaikista viesteistään ja muista suoritteistaan työskalkun.

## **Vastuopettaja(t)**

Riitta Forsnabba, Porvoo

## **Oppimateriaalit**

Peltonen-Kukkasniemi-Auvinen, Nordiska nätverk, Edita.

Opettajan laatima materiaali BB:ssä

## **Lisälukemista:**

Affärsbrev, Solveig Lehrer, Utbildningsstyrelsen.

## **Arviointiperusteet**

(Viikottain palautettavat ja muut viestit/kirjeet)

Työskalkku 50 %

Loppukoe 50 %

Aktiivinen osallistuminen kaikkeen kurssitoimintaan (läsnäolo väh. 80%)

last modified 09.09.2010



# **Svenska i arbetslivet**

Tunnus: SWE3LP026

Laajuus: 3 op (81 h)

Ajoitus: 4. lukukausi

Kieli: ruotsi

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Norden, Att kommunicera 1 ja 2 tai vastaavat opinnot. Osa kurssin tehtävistä ja/ tai vieralu/t tehdään yhteistyössä aineopintokurssin kanssa.

## **Oppimistavoitteet**

Opiskelija

- ymmärtää taloushallinnon, myynti- ja ostotoiminnon eri osa-alueiden keskeisiä ruotsinkielisiä tilanteita ja tekstejä
- osaa osa-alueiden keskeisen sanaston
- osaa käyttää ja soveltaa sitä uskottavasti eri palvelutilanteissa, lähinnä asiakaspalvelijana.

## **Sisältö**

Opiskelija tutustuu taloushallinnon eri osa-alueiden sanastoon tekstien, raporttien, esitteiden ja/tai vierailujen muodossa. Hän opettelee soveltamaan oppimaansa käytäntöön lähinnä palvelutilanteisiin - sekä kirjallisten tehtävien että tilannelähtöisten suullisten yksilö-, pari- ja ryhmätehtävien avulla.

Asiakastilanteiden/kontaktien hoitaminen seuraavilla alueilla:

- pankki- ja vakuutustoiminta, finanssipalvelut
- julkishallinto
- yritysten maksuliikenne ja siihen liittyvät häiriöt
- myynti- ja ostotilanteet

## **Työelämäyhteydet**

Julkishallinnon ja/tai yrityksen vierailut.

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Lähiopetusta 2-4 h/vko, yhteensä 16-32 h + suulliset suoritteet, ohjaustilanteet. Itsenäistä työskentelyä, yritysvierailu(t)/ vierailu(t)/vierailija, ryhmä- ja parityöt 7 h/vko, yhteensä 49-65 h.

Lähiopiskelussa opiskelija aktivoi etätöinä oppimaansa suullisin harjoituksin. Kirjalliset tehtävät opiskelija tekee etäopiskeluna itsenäisesti, pari- tai ryhmätyöskentelynä.

## **Vastuopettaja(t)**

Riitta Forsnabba, Porvoo

## **Oppimateriaalit**

Ohjaajan kurssilla jakama materiaali

Peltonen Kukkasjärvi Auvinen. Nordiska nätverk. Edita. 2005 tai uudempi.

## **Arviointiperusteet**

Jatkuva näyttö 50 % (vähintään 80 %:n aktiivinen läsnäolo)

Kirjallinen loppukoe 50 %



last modified 09.09.2010

- 

# Att repetera svenska

Tunnus: SWE8LP030

Laajuus: 3 op (81 h)

Ajoitus: 1. lukukausi

Opetuskieli: ruotsi / suomi

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei lähtötaaso-vaatimuksia.

## Oppimistavoitteet

Kurssin tavoitteena on parantaa opiskelijan ruotsin kielen taitoja seuraavilla osa-alueilla

- kieliopin keskeiset rakenteet
- sanavaraston aktivoiminen ja laajentaminen
- tekstin ymmärtäminen
- puhutun kielen ymmärtäminen
- itsenäinen tekstin tuottaminen
- uskallus ja halu käyttää kieltä

## Sisältö

- kieliopin keskeisimmät osa-alueet
- työhön ja opiskeluun liittyvä sanasto

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 32 h (4 h viikko)

Itsenäinen työskentely 49 h (n. 6 h viikko, kotitehtäviä ja etätehtäviä).

## Vastuopettaja(t)

Marjo Vuokko, Porvoo

## Oppimateriaalit

Lehto. Teija & Portin, Marja 2005. Gröna linjen. Mot högskolestudier. Helsinki: WSOY.

Tunnilla jaettava oheismateriaali ja BlackBoard-oppimisympäristö.

## Arviointiperusteet

Kurssikoe 40 %

Opettajalle palautettavat etätehtävät (3 – 6 kpl) 30 %

Aktiivisuus 30 %

last modified 09.09.2010



# Saksan alkeet 3

Code: GER4LP003

Extent: 3 ECTS (81h)

Timing: 3rd semester

Language: English

Level: Professional Studies

Type: Optional

## Prerequisites

German, elementary 2 or equivalent

## Learning outcomes

The student will:

- have the general aim: "communicative competence"
- becomes acquainted with words and expressions of business life
- be able to explain situations in daily life both in oral and written form in present, past and future tense

## Course contents

- wishes and greetings
- to do shopping: to buy food and clothes and speaking about weather
- eating and drinking
- about home and family and their vacation, accident
- genialness
- sports and health
- statements
- dative case of personal and possessive pronoun
- dative case of nouns
- alphabet (phone terms)
- perfect tense

- expressions for time

## **Teaching and learning methods**

48 contact hours (6h/week)

## **Contact teachers**

Michael Reinert, porvoo

## **Course materials**

Funk, Kuhn, Demme studio d A1, Cornelsen

## **Assesment criteria**

80 % participation

Continuous assessment based on oral and written work 50 %

Written exam 50%

last modified 09.09.2010

- 

# **Saksan alkeet 4**

Code: GER4LP004

Extent: 3 cr (81 h)

Timing: 3rd semester

Language: English

Level: Professional Studies

Type: Optional

## **Prerequisites**

Elementary German 1, 2, 3

## **Learning outcomes**

After completing this course, the student will:

- master basic language structures
- have acquired verbal skills to deal with situations related to everyday life
- be able to write simple connected text on familiar topics
- understand clear standard speech

## **Course contents**

- German culture and recent history
- Berlin and its sights
- Active listening and expressing opinions
- Vocabulary related to transport and air travel
- Systematic review of grammar

## **Teaching and learning methods**

48 contact hours (6 h/week)

## **Contact teachers**

Michael Reinert, Porvoo

## **Course materials**

Will be announced later

## **Assessment criteria**

80 % participation

Continuous assessment based on oral and written work 50 %

Written exam 50%

last modified 09.09.2010

- 

# **Saksan jatko 3**

Code: GER4LP013

Extent: 3 ECTS (81h)

Timing: 3rd semester

Language: German / English

Level: Professional Studies

Type: Optional

## **Prerequisites**

German, continued 1 and 2 or equivalent

## **Learning outcomes**

After completing this course the student will

- master basic language structures
- have acquired verbal skills to deal with situations related to everyday life
- be able to write simple connected text on familiar topics
- understand clear standard speech

### **Course contents**

- Film, Body language
- Working life and working atmosphere
- Education and studying
- Celebrating
- Invention and inventor
- Systematic review of grammar

### **Teaching and learning methods**

Contact hours 32 h (4 h/week)

### **The teacher with main responsible for the course**

Michael Reinert

### **Course materials**

Funk, Kuhn, Demme, Studio d A2, Cornelsen

### **Assessment criteria**

Continuous assessment 80 %

Participation based on oral and written work 20%

PowerPoint presentation 10%

Activity 20%

Written exam 50%

last modified 09.09.2010

- 

# **Saksan jatko 4**

Code: GER4LP014

Extent: 3 ECTS (81h)

Language: German/English

Timing: 3rd semester  
Level: Professional Studies  
Type: Optional

## **Prerequisites**

A2 level :Intended for students who have studied German at least three years at high school or at other educational establishments, Intermediate German 1, 2 and 3

## **Learning outcomes**

The student will

- get the general communicative competence
- acquire language skills in business situations.
- increase his/her knowledge of the German language and culture
- increase his/her knowledge of spoken German
- become acquainted with economic texts and vocabulary

## **Course contents**

- greetings
- introducing people and their company
- presentation of famous German persons
- address formally and informally
- company presentation (+ brochure)
- company structure
- ask so. the way in the school building and at the factory
- figures and dates
- government of verbs
- repetition of perfect and past tense
- new German orthography
- brief statements

## **Teaching and learning methods**

Contact hours 32 h (4 h/week)

## **Contact teachers**

Michael Reinert, Porvoo

## **Course materials**

Rakkolainen, Tuomiala-Mäkelä, Bürkel Deutsch im Berufsleben, EDITA

## **Assessment criteria**

Continuous assessment 80 %

Participation based on oral and written work 20 %

PowerPoint presentation 10 %

Activity 20 %

Written exam 50 %

last modified 14.09.2010

- 

# German Studies and Excursion

Code: GER8LP031

Extent: 2 ECTS (61 h)

Timing: 2nd semester

Language: German/English

Level: Professional Studies

Type: Optional

## Prerequisites

Before excursion it is compulsory to take part in two German courses (3cr + 3cr)

## Learning outcomes

The student will

- get a closer orientation in German language and society, German cultural and economic characteristics
- make the acquaintance of Northern Germany
- get a new and fresh opportunity to observe business, culture, nature and everyday life in the region of two German federal states: Schleswig-Holstein and Hamburg

## Course contents

- German communicative course (module 14 x 45 min.)
- 3 excursions to important enterprises of the region
- a weekend in Hamburg, one of the main trade centres in Germany
- a trip to Amrum Island
- a visit to our partner school FH Westküste in Heide/Schleswig-Holstein

## Teaching and learning methods

Excursion to Germany incl. Lectures and "learning by doing"- lessons and exercises, visits to local organizations and sights.

## **Timetable**

The communicative course for none-beginners (!) will be carried out during one week in the beginning of May by Nordkolleg, a famous academy of language and culture in Rendsburg/Schleswig-Holstein with full board residential. The module (14 x 45 min.) consists of German language lessons of intermediate and advanced level

## **Costs**

Accommodation and living costs during the course, travel costs -> 600 euro ( - support from HAAGA-HELIA, if this excursion is the only trip that a student take in one semester, about 220 euro)

## **Contact teachers**

Michael Reinert, Porvoo

## **Assessment criteria**

100% attendance at the lectures and visits, written report (10 pages + 2 pages presentation of a visited company mainly in German)

last modified 09.09.2010



# **Kuvankäsittely Photoshop**

Tunnus: TOO8LP014

Laajuus: 3 op (81 t)

Ajoitus: 4., 6. lukukausi

Kieli: suomi

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Henkilökohtainen tietojenkäsittely (INS1LP049 /B/T/C/G), kurssilla käsitellään Photoshopin perusteen. Edistyneempi käyttö Photoshop virtuaalisesti-kurssilla (TOO8LP017)

## **Oppimistavoitteet**

Opiskelija

- osaa digitaalisen kuvankäsittelyn ja Photoshop- ohjelmiston perusteita
- osaa kuvien perussäädöt:



- rajaus ja oikaisu
- kuvakoon muuttaminen
- värien ja sävyjen säätäminen eri työkaluilla
- ymmärtää tasojen merkityksen ja osaa hallita niitä
- osaa käyttää eri valintatyökaluja erilaisten valintojen tekemisessä
- ymmärtää säätötasojen merkityksen
- osaa korjata kuvia
- pystyy poistamaan kuvasta kuvan taustaa eri menetelmien avulla
- pystyy yhdistämään kuvia, tekstiä, sekä erilaisia grafiikkaelementtejä
- ymmärtää maskien merkityksen sekä osaa hallita maskeja
- osaa käyttää tavallisimmat suotimet ja tehosteet
- osaa käyttää tekstityökaluja ja muokkailia tekstiä
- ymmärtää eri tallennusmuotojen eroavaisuudet ja tiedostokoon vaikutus web- sivun latausnopeuteen
- pystyy siirtämään kuvia muihin ohjelmiin
- pystyy tulostamaan kuvia

## Sisältö

Opintojaksolla tutustutaan Adobe Photoshop -kuvankäsittelyohjelman ja digitaalisen kuvan tärkeimpiin perusominaisuuksiin. Alussa perehdytään kuvankäsittelyohjelman käyttöliittymään sekä digitaalisen kuvankäsittelyn perusteisiin. Kurssilla opitaan myös korjailemaan kuvaa teknisesti ja tehdään luovaa kuvamanipulaatiota.

- Digitaalisen kuvankäsittelyn perusteet
  - käsitteet
  - resoluutio
  - värijärjestelmät
  - tiedostotyyppit
- Photoshop –perusteet
  - käyttöliittymä, asetukset
  - yleisimmät työkalut
- Kuvan perussäädöt
  - rajaus ja oikaisu
  - kuvakoon muuttaminen
  - värien ja sävyjen säätäminen eri työkaluilla
  - terävöitys
- Tasot
  - tasojen merkitys ja hallinta
- Valinnat
  - valintatyökalut
  - valintojen tekeminen
- Säätötasot
  - käytön etuja
- Taustan poistaminen
  - eri menetelmiä
- Kuvien yhdisteleminen
  - kuvan, tekstin ja grafiikkaelementtien yhdistäminen
- Maskit
  - maskien merkitys ja hallinta

- Suotimet ja tehosteet
  - esimerkkejä
- Tallennus
  - eri tallennusmuotojen eroavaisuudet

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Tunneilla tehtävät ohjatut harjoitukset 32h  
Itsenäiset harjoitukset 48h

## **Vastuopettaja(t)**

Susanne Karlsson, Porvoo

## **Oppimateriaalit**

Kurssilla jaettavat harjoitukset

Kuvankäsittelyohjelma PhotoShop

## **Arviointiperusteet**

Lähiopetus: läsnäolo 70%  
Portfolio 100%

last modified 09.09.2010

- 

# **SAP peruskurssi**

Tunnus: TOO8LP031

Laajuus: 3 op (81 h)

Ajoitus: 3., 5., 7. lukukausi

Kieli: suomi

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Ensimmäisen vuoden perusopinnot suoritettu

## **Oppimistavoitteet**

Kurssin jälkeen opiskelija

- ymmärtää, kuinka tärkeää yrityksen toimintojen ja operaatioiden hallinta, johtaminen ja kontrollointi ovat
- on tutustunut SAPin kaltaisten työvälineiden käyttöön liiketoiminnan ohjauksessa ja kontrolloinnissa
- tuntee SAPin moduulit

## Sisältö

- Liiketoiminnan operaatioiden johtaminen
- Toiminnanohjausjärjestelmä yleisellä tasolla - ERP (Enterprise Resource Planning), historia, toimijat
- Prosessiajattelu
- Moduulit
- SAP - SAP ERP, SAP IDES, SAP konsultit, SAP yrityksenä, SAPia käyttävät yritykset, SAP projekti, SaaS

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus harjoituksineen ja tentti 32 h

Itsenäinen opiskelu - yksilö- ja ryhmätö 49 h

## Vastuopettaja(t)

Katri Heikkinen, Porvoo

## Oppimateriaalit

Opettajan materiaali

## Arviointiperusteet

Tentti 30%

Harjoitukset ja aktiivinen osallistuminen 70%

last modified 09.09.2010

- 

# Photoshop virtuaalisesti

Tunnus: TOO8LP017

Laajuus: 3 op (81 h)

Ajoitus: 3., 5., 7. lukukausi

Kieli: suomi / englanti

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Henkilökohtainen tietojenkäsittely (INS1LP049 /B/T/C/G), joko Photoshop perusteet tai jonkun kuvankäsittelyohjelmiston perusteiden hallinta.

## Oppimistavoitteet

Opiskelija

- osaa kuvien perussäädöt:
  - rajausta ja oikaisu
  - kuvakoon muuttaminen
  - värien ja sävyjen säätäminen eri työkaluilla
- ymmärtää tasojen merkityksen ja osaa hallita niitä
- osaa käyttää eri valintatyökaluja erilaisten valintojen tekemisessä
- ymmärtää säätötasojen merkityksen
- osaa korjata kuvia
- pystyy poistamaan kuvasta kuvan taustaa eri menetelmien avulla
- pystyy yhdistämään kuvia, tekstiä, sekä erilaisia grafiikkaelementtejä
- ymmärtää maskien merkityksen sekä osaa hallita maskeja
- osaa käyttää tavallisimmat suotimet ja tehosteet
- osaa käyttää tekstityökaluja ja muokkaila tekstiä
- ymmärtää eri tallennusmuotojen eroavaisuudet ja tiedostokoon vaikutus web- sivun latausnopeuteen

## Sisältö

Opintojaksolla tutustutaan Adobe Photoshop -kuvankäsittelyohjelman ja digitaalisen kuvan tärkeimpiin perusominaisuuksiin, sekä myös kehittyneempiin piirteisiin. Kurssilla opitaan korjailemaan kuvaa teknisesti ja tehdään luovaa kuvamanipulaatiota.

- Kuvan perussäädöt
  - rajausta ja oikaisu
  - kuvakoon muuttaminen
  - värien ja sävyjen säätäminen eri työkaluilla
  - terävöitys
- Tasot
  - tasojen merkitys ja hallinta
- Valinnat
  - valintatyökalut
  - valintojen tekeminen
- Säätötasot
  - käytön etuja
- Kuvan korjailu
  - roskien ja naarmujen yms. poistaminen
  - henkilökuvien korjailu
- Taustan poistaminen

- eri menetelmiä
- Kuvien yhdisteleminen
  - kuvakollaasit
  - kuvan, tekstin ja grafiikkaelementtien yhdistäminen
- Maskit
  - maskien merkitys ja hallinta
- Suotimet ja tehosteet
  - tehostegalleria
  - esimerkkejä
- Tekstin lisääminen kuvaan
  - tekstityökalu
  - tekstitasot
  - tekstin muokkaaminen
- Tallennus
  - eri tallennusmuotojen eroavaisuudet

## Oppimateriaalit

Kurssin materiaalit Moodlessa  
Kuvankäsittelyohjelma Photoshop

## Vastuuopettaja(t)

Susanne Karlsson, Porvoo

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Itsenäiset harjoitukset 48 h

## Arviointiperusteet

Virtuaalikurssi: Harjoitukset 70%  
Portfolio 100%.

last modified 09.09.2010

- 

# Yrityksen riskienhallinta

Tunnus: WOR3LP013

Laajuus: 3 op (81 h)

Ajoitus: 3. lukukausi

Kieli: suomi

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Aloitusmoduuli suoritettu

### **Oppimistavoitteet**

Opiskelija

- ymmärtää yritystoimintaan liittyvät riskit sekä kotimaan toiminnassa että Suomen lähialueilla
- tietää riskienhallinnan eri osavaiheet
- osaa analysoida yrityksen riskit ja suojautua niiltä

### **Sisältö**

Opintojaksolla perehdytään PK-yrityksen riskeihin ja riskienhallintakeinoihin Suomessa ja Suomen lähialueilla, Venäjällä, Baltian maissa ja Pohjoismaissa.

- yritysriskit ja niiden arviointi
- riskianalyysin laatiminen ja suhtautuminen riskeihin
- keskeisimmät yritysvakuutukset
- riskit Suomen lähialueilla, niiden tiedostaminen ja hallinta
- riskienhallinnan sidostyhmät ja yhteiskuntavastuu
- kestävä kehityksen huomioiminen yrityksen toiminnassa

### **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Lähiopetusta 4 h /viikko

Itsenäinen opiskelu , yhteensä 81 h

### **Vastuopettaja(t)**

XP

### **Oppimateriaalit**

Berg: Yrityksen riskienhallinta (tai)

Suominen: Riskienhallinta

Ajankohtaiset artikkelit

### **Arviointiperusteet**

Tentti 60 %

Harjoitukset 40 %

last modified 09.09.2010



# Ympäristötietoinen yritys

Tunnus: WOR3LP015

Laajuus: 3 op (81 h)

Ajoitus: 4. lukukausi

Kieli: suomi / ruotsi

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei lähtötaaso vaatimuksia.

## Oppimistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää yritysten ja viranomaisten ympäristöyhteistyön merkityksen
- osaa omalla toiminnallaan edistää kestävä kehityksen päämäärien saavuttamista sekä yhteiskunnan jäsenenä että yrityksen toimijana
- tietää ympäristöviranomaissektorin tehtävät

## Sisältö

Opintojakson aikana opiskelija omaksuu yrityksen ympäristölähtöisen toiminnan perusteet. Opiskelija tutustuu yrityksen ja ympäristöviranomaisten väliseen lakisääteiseen yhteistoimintaan. Asiantuntijaluennoitsijat ja vierailut tutustuttavat opiskelijan itäuusmaalaisten yritysten ympäristöjohtamiseen. Kurssilla opiskelija oivaltaa ympäristömyönteisen yritystoiminnan liiketaloudelliset mahdollisuudet.

- ympäristön tilan kuvaaminen ja yrityksen ympäristöriskien kartoittaminen
- vihreän markkinoinnin perusteet ja vihreä tilinpäätös
- ympäristölainsäädännön perusteet
- yrityksen ja ympäristöviranomaisten yhteistyö sekä ympäristötiedottaminen

## Työelämäyhteydet

Vierailevia luennoitsijoita.

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetusta 4 h /vk

Itsenäinen opiskelu , yhteensä 81h

Vierailut  
Seminaari

## **Vastuopettaja(t)**

XP

## **Oppimateriaalit**

Luentomateriaali

Rohweder, L. 2004. Yritysvastuu - kestävä kehitys organisaatiotasolla.

## **Arviointiperusteet**

Tentti 60 %

Seminaari 40 %

last modified 09.09.2010



# **Venäjän alkeet 3**

Tunnus: RUS4LP003

Laajuus: 3 op (81 h)

Ajoitus: 3. lukukausi

Kieli: venäjä / suomi / ruotsi / englanti

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Venäjän alkeet (RUS4LP002) tai vastaavat tiedot

## **Oppimistavoitteet**

Opintojakson päättyessä opiskelija

- tietää enemmän peruskielenkäytön rakenteista,
- ymmärtää sijamuotojen, verbin taivutuksen ja aspektien merkityksen,
- osaa käyttää opittuja rakenteita ja sanastoa suullisesti ja kirjallisesti.

## **Sisältö**

Opintojaksolla laajennetaan venäjän kielen perussanastoa sekä harjoitellaan ääntämistä ja



intonaatiota. Opiskelu tapahtuu lähiopetustunneilla oppikirjan, äänitteiden ja videomateriaalin avulla. Kurssi edellyttää myös oppitunteihin ja harjoituksiin liittyvää itsenäistä, kotona tapahtuvaa työskentelyä. Tiivistettynä opintojakson sisältö on seuraava:

- Tien kysyminen, ostokset, ikä, vierailut ja onnentoivotukset
- Verbiopin perusteita, aspektit, liikeverbejä; lukusanoja, paikanilmaisuja
- Substantiivin yksikön sijamuotoja, demonstratiivipronomineja

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista ja opiskelijan itsenäisestä työskentelystä. Opintojakso toteutetaan yhden jakson (8 vk) aikana.

Lähiopetus: 45 h (6 h/vk)

Itsenäinen työskentely ja kokeisiin valmistautuminen: 32 h

Kirjalliset välikokeet: 4 h

## **Vastuopettaja(t)**

Johanna Olkanen, Porvoo

## **Oppimateriaalit**

Jegorenkov & Piispanen & Väisänen; Mozhno! 1, tekstikirja ja harjoituskirja

SETKA - internetmateriaali

Opettajan jakama materiaali

## **Arviointiperusteet**

Jatkuva näyttö

Tehtävien suoritus 10 %

Välikokeet / opintojakson kattava tentti 90 %

last modified 09.09.2010

- 

# **Venäjän alkeet 4**

Tunnus: RUS4LP004

Laajuus: 3 op (81 h)

Ajoitus: 3. lukukausi

Kieli: venäjä / suomi / ruotsi / englanti

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Venäjän alkeet 3 (RUS4LP003) tai vastaavat tiedot.

## **Oppimistavoitteet**

Opintojakson päättyessä opiskelija

- tietää enemmän kielen rakenteista ja tyyliseikoista,
- ymmärtää asiakaspalvelutilanteeseen liittyvää viestintäetikettiä,
- osaa käyttää asiakaspalveluun liittyvää perussanastoa suullisesti ja kirjallisesti.

## **Sisältö**

Opintojaksolla laajennetaan asiakaspalveluun ja toimistotyöhön liittyvää sanastoa sekä hiotaan ääntämistä ja puheilmaisua. Opiskelu tapahtuu lähiopetustunneilla oppikirjan, äänitteiden ja videomateriaalin avulla. Kurssi edellyttää myös itsenäistä, kotona tapahtuvaa työskentelyä. Tiivistettynä opintojakson sisältö on seuraava:

- Sosiaaliset suhteet, lomanvietto ja harrastukset, puhelinkeskustelut
- Matkailukohteet ja nähtävyydet; ulkonäkö, pukeutuminen
- Verbin preteriti, liikeverbejä, päivämäärät, järjestysluvut
- Adjektiivin komparatiivi, substantiivin monikon genetiivi ja prepositionaali

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista ja opiskelijan itsenäisestä työskentelystä. Opintojakso toteutetaan yhden jakson (8 vk) aikana.

Lähiopetus: 45 h (6 h/vk)

Itsenäinen työskentely: 32 h

Kirjalliset välikokeet: 4 h

## **Vastuopettaja(t)**

Johanna Olkanen, Porvoo

## **Oppimateriaalit**

Jegorenkov & Piispanen & Väisänen; Mozhno! 2, tekstikirja ja harjoituskirja

SETKA - internetmateriaali

Opettajan jakama materiaali

## **Arviointiperusteet**

Jatkuva näyttö

Tehtävien suoritus 10 %  
Välikokeet tai opintojaksoa vastaava tentti 90 %

last modified 09.09.2010

- 

# Liike-elämän venäjää

Tunnus: RUS4LP020  
Laajuus: 3 op (81 h)  
Ajoitus: 4. lukukausi  
Kieli: venäjä / suomi  
Opintojakson taso: ammattiopinnot  
Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Venäjän jatkokurssit 1 ja 2 tai vastaavat tiedot

## Oppimistavoitteet

Opintojakson päättyessä opiskelija

- tietää enemmän venäjän liikeviestinnästä ja sen erityispiirteistä;
- ymmärtää venäjän puhe- ja liikekielen tyyli- ja rakenne-eroja;
- osaa laatia liike-elämässä käytettyjä venäjänkielisiä viestejä kirjallisesti.

## Sisältö

Opintojaksolla syvennetään venäjän kieliopin osaamista sekä laajennetaan liike-elämään liittyvää sanastoa. Keskitytään venäjänkielisen viestinnän erityispiirteisiin. Opintojakso toteutetaan verkkokurssina, johon liittyy vastuuolettajan ohjaus, tehtävien tarkistus ja niistä annettava palaute. Opintojakso suoritetaan kirjallisina tehtävinä vastuuolettajan antaman aikataulun mukaisesti. Kurssi edellyttää aktiivista ja itsenäistä työskentelyä. Tiivistettynä opintojakso sisältää seuraavat osiot:

- Kielioppi: substantiivin, adjektiivin ja pronominin sijamuotojen kertaus, erilaiset lauserakenteet, passiivi, ajanilmaukset, lukusanojen käyttö, verbien taivutus, relatiivilauseet, partitiivit ja gerundit
- Kirjeenvaihto: liikekirjeen rakenne ja perusfraasit, erilaiset kirjemallit

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso toteutetaan etäkurssina ja se muodostuu seitsemästä tehtäväpaketistä, joissa jokaisessa on sekä kielioppi- että kirjeenvaihto-osio. Ohjaus ja palaute hoidetaan sovitun aikataulun

mukaisesti.

Opiskelijan itsenäinen työskentely, tehtävien suoritus 70 h  
Vastuuopettajan palautetunnit ja ohjaus 11 h

### **Vastuuopettaja(t)**

Johanna Olkanen, Porvoo

### **Oppimateriaalit**

Salenius, Pirjo, S uvazheniem – Liikekirjeet venäjäksi. Edita.

Ojanen & Laurila – Hellman & Prokkola, Sekret uspeha 1 ja 2 – Yrityksen viestintää. HKKK.

Lehmuskallio, Arto, Ruplan kurssi – Kaupallisen venäjän alkeet sekä Kurs na evro – Kaupallisen venäjän jatkokurssi. Finn Lectura.

Muu ohjaavan opettajan jakama materiaali sekä internetmateriaali

### **Arviointiperusteet**

Aktiivinen osallistuminen työskentelyyn

Kirjallisten tehtävien hyväksyttävä suoritus ja niiden palautus määräaikana

last modified 09.09.2010

- 

## **Kokous- ja neuvottelutaito**

- Tunnus: COM8LP033
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: lukukausi 3, 5, 7
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

### **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Ei lähtötaasovaatimuksia.

### **Oppimistavoitteet**

Opiskelija

- ymmärtää kokouksen ja neuvottelun perusasiat
- ymmärtää kokouksen ja neuvotteluprosessin vaiheet
- osaa käyttää puheenvuoroja ja toimia osanottajana sekä puheenjohtajana kokouksessa ja neuvottelussa
- kykenee osallistumaan aktiivisesti erilaisiin kokouksiin ja neuvotteluihin

## Sisältö

Opiskelija opettelee kokouksen ja neuvottelun eri vaiheet, tekniikat ja toimintatavat. Hän oppii ilmaisemaan ja perustelemaan mielipiteensä ja huomioimaan kokouksen ja neuvottelun muut osapuolet. Oppiminen tapahtuu lukemalla kurssin materiaalit sekä erilaisin kokous- ja neuvotteluharjoituksin.

- puhekulttuuri
- kokousten ja neuvottelujen erot
- vaikuttaminen
- kokoukseen osallistujien roolit ja tehtävät
- kokoustekniikka
- kokouksen asiakirjat
- kokouksen eteneminen
- neuvottelu- ja neuvottelijatyypit
- neuvottelijoiden roolit ja tehtävät
- neuvottelun kulku
- neuvottelustrategiat
- kokous- ja neuvotteluharjoitukset

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Itsenäistä yksilö-, pari- ja ryhmätyöskentelyä 6 t/vko, yhteensä 48 t. Opiskelija opiskelee harjoituksiin tarvittavat tiedot ja valmistee yksin, pareissa ja ryhmissä lähiopetuksessa tehtäviä kokous- ja neuvotteluharjoituksia.

Aikuislinjalla iltaopetus yhteensä 16 tuntia. Luennot ja suulliset harjoitukset. Kokous- ja neuvotteluharjoituksia.

## Vastuopettaja(t)

Leena Aitto-oja, Porvoo  
 Riitta Forsnabba, Porvoo

## Oppimateriaalit

Kansanen A. 2002. Kokous- ja neuvottelutaito.

Kortetjärvi-Nurmi S. & Kuronen M-L & Ollikainen M. 2008. Yrityksen viestintä. 5. uudistettu painos.

Tuntityöskenteleyn materiaali sekä muu ohjaajan ilmoittama ja jakama materiaali.

## Arviointiperusteet

Aktiivisuus tunneilla 60 %  
Harjoitustyöt 40%

last modified 09.09.2010

- 

## Viron alkeet

Tunnus: EST8LP001

Laajuus: 3 op (81 h)

Ajoitus: 3., 5., 7. lukukausi

Kieli: suomi / viro

Opintojakson taso: ammattiopinnot

Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

### Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei lähtötaso vaatimuksia, 0-taso

### Oppimistavoitteet

Opiskelija

- perehtyy ääntämiseen ja oppi käyttämään oppimaansa kieltä suullisesti arkipäivän tilanteissa.

### Sisältö

Opiskelija perehtyy viron kielen keskeiseen sanastoon ja rakenteisiin.

- Viron ääntämisestä, pulmasanoja.
- Tervehdyksiä, hyvästelyjä, kas kysymyslauseet ja vastaukset.
- Maiden ja kielten nimiä.
- Verbien preesens, imperatiivin yksikön 2 persoona. Yksikön gen. muodostamine.
- Viikonpäivät, kuukaudet. perusluvut ja niiden taivutus.
- Yksikön sijamuotojen ja monikon nominatiivin muodostaminen.
- Kellonajat. Aikataulut ja lippujen hinnat. Imperfekti.
- Postisanastoa. Arkipäivän tilanteitä.
- Ruokasanastoa. Yksikön partitiivi.
- Runsaasti puheharjoituksia. Viron maantuntemusta.

### Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetusta 44 t  
Itsenäistä työskentelyä 37 t  
Läsnäolovelvoite 80 %

## **Vastuopettaja(t)**

Viivi Tukia, Porvoo

## **Oppimateriaalit**

Opettajan materiaali (monisteet)

Mari Kaasik Suomalais-virolainen keskustelusanakirja

Video Nael kummi

## **Arviointiperusteet**

Aktiivinen tuntiosallistuminen  
Suulliset ja kirjalliset suoritukset  
Suullinen koe

last modified 09.09.2010



# **Viron alkeet 2**

Tunnus: EST8LP002  
Laajuus: 3 op (81 h)  
Ajoitus: 3., 5., 7. lukukausi  
Kieli: suomi / viro  
Opintojakson taso: ammattiopinnot  
Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Viron alkeet 1 tai vastaavat opinnot.

## **Oppimistavoitteet**

- Opintojaksolla laajennetaan arkikielen sanavarastoa ja ilmaisuja.
- Jatketaan peruskieliopin omaksumista.

## **Sisältö**

Opiskelija oppii lisää sanastoa ja keskeisiä kielioppirakenteita. Kerrataan opittua.

- Kahvilassa ja ravintolassa tilaaminen ja kaupassa asioiminen. Monikon partitiivi.
- Tien kysyminen ja neuvominen.
- Hotellisanasto, hotellihuoneen varaus.
- Ihminen, ihmisen ulkonäköön liittyvää sanastoa.
- Vaatesanastoa. Vuoropuhelut: kaupassa, värien nimet.
- Terveystila. Lääkärissä. Apteekissa.
- Paljon puheharjoituksia.
- Viron maantuntemusta.

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Lähiopetusta 44 t

Itsenäistä työskentelyä 37 t

Läsnäolovelvoite 80 %

## **Vastuopettaja(t)**

Viivi Tukia, Porvoo

## **Oppimateriaalit**

Opettajan materiaali (monisteet).

Mari Kaasik Suomalais-virolainen keskustelusanakirja.

Video - Nael kummi.

## **Arviointiperusteet**

Aktiivinen tuntiosallistuminen

Suulliset ja kirjalliset suoritukset

Suullinen ja kirjallinen koe

last modified 09.09.2010

- 

# **Opinnäytetyön kirjoittaminen**

Tunnus: COM8LP019

Laajuus: 2 op (54 h)

Ajoitus: 5., 7. lukukausi

Kieli: suomi

Opintojakson taso: ammattiopinnot



Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Ei lähtötasovaatimuksia

## **Oppimistavoitteet**

Kurssin suoritettuaan opiskelija osaa

- kirjoittaa opinnäytetyön HAAGA-HELIAN kriteerien mukaisesti
- arvioida omaa ja muiden kirjoittamia opinnäytetöitä

## **Sisältö**

Opiskelija syventyy opinnäytetyön kirjoittamisprosessiin. Kurssilla käydään niin ikään tarkasti läpi opinnäytetyön kirjoittamisen muodolliset seikat ja säännöt. Lisäksi pohditaan ja analysoidaan eri opinnäytetöitä, niiden rakennetta, kieltä ja sisältöä. Oppilas osallistuu yhteen ryhmätyöhön. Viimeisellä kaksoistunnilla on tentti.

- tiedonhaku
- opinnäytetyön rakennemahdollisuudet
- laatimisprosessi
- sisällysluettelo
- otsikointi
- referointi
- viitteet
- lähdeluettelo
- kielenkäyttö
- tyyli
- ulkoasu
- kypsyyskoe

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Lähiopetusta on 2 tuntia ja itsenäistä työskentelyä 3 tuntia viikossa yhden jakson ajan.

## **Vastuopettaja(t)**

XP

## **Arviointiperusteet**

Tehtävät 10 %

Ryhmätyö 30 %

Tentti 60 %

last modified 09.09.2010

- 

# International Business Behaviour

Code: CUL8LP023

Extent: 3 ECTS (81 h)

Timing: 4th, 6th semester

Language: English

Level: Professional studies

Type: Elective

## Prerequisites

Almo studies

## Learning outcomes

After this course, the student will:

- gain self-confidence in multinational behavioral issues within any business settings
- learn to analyze people in functional international business environments from the behavioral point of view
- develop a critical and analytical thinking about managing/or working for people through discovery of cross cultural principals and differences that matter in a business world

## Course contents

The course will enlighten the student about the behavior and manners in multinational professional environments. The course will proceed to deal with issues of personal image and etiquette, meeting others, managing and working with others with different cultural backgrounds and mannerism. The student will take a look at the business etiquette and differences in cultures in national vs. international settings. The course will provide the student with tools to cope in these situations by methods gained to draw conclusions based on cross-cultural awareness and knowledge of our differences in behavioral models. A part of the course will aim to instruct the student hands –on to concretely evaluate and compare different societies, environmental or open systems and human behavioral clues that form differences in our national behavior and therefore, enforce or alter our own behavior, values and performance in any given foreign business setting.

- Culture
- Varied cross-cultural models to assess “why we do what we do”
- Compare given environments to formed behavioral models
- Social behavior and successful management in these environments
- Multinational business and social customs
- Global Business Etiquette

## **Corporation with the business community**

Interview of a “national” in international business world for analysis of a certain national environment

International dimension

Course evaluates national backgrounds to enlighten international behaviour with proven tools to enhance the understanding and managing within multinational business environments.

## **Teaching and learning methods**

Class discussions 32h (4h per week). Independent & group study, and project work 54h

## **Contact teachers**

Heidi Jokinen, Porvoo

## **Learning materials**

Chaney, L.& Martin, J: Intercultural Business Communication, Pearson Prentice Hall, NJ, USA, 2007

Hofstede, G.: Cultures and Organizations: Software of the Mind, McGraw-Hill, NY, NY, 1997

Lewis, R: When Cultures Collide, Nicholas Brealey , 2000

Morrison, T. & Conaway, W: Kiss, Bow or Shake Hands Europe, Adams media, 2007

Scott, J. & Barker-Hackett, L. & Tumabing, J: Multicultural Psychology, McGraw-Hill, NY, NY, 2006

Solveig Lehrer; Menesty Maailmalla Tavat Taitamalla, Stencca Oy, Vaasa, 2006

Multiple handouts

## **Assessment criteria**

Active class participation 40%

Cross-cultural business behavior skills project (x2) 40%

Test 20%

last modified 09.09.2010



# Orientointi opinnäytetyötutkimukseen

Tunnus: THE8LP001

Laajuus: 2 op (54 h)

Ajoitus: 3. lukukausi

Kieli: suomi

Opintojakson taso: opinnäytetyö

Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Perusopintojen lisäksi suurin osa ammattiopinnoista tulee olla suoritettuina.

## Oppimistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija hahmottaa opinnäytetyöprosessin kokonaisuutena ja osaa suunnitella oman opinnäytetyöprosessinsa.

Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa

- suunnitella liiketaloudellisen opinnäytetutkimuksen
- hahmottaa ja rajata mielekkään tutkimusongelman
- valita perustellusti sopivan tutkimusmenetelmän/-iä tutkimusongelman ratkaisemiseksi
- kerätä, käsitellä ja analysoida itsenäisesti ja osana tutkimusryhmää tutkimustietoa ja -aineistoa
- kirjoittaa tutkimusraportin sisältäen tutkimuksen arvioinnin

## Sisältö

Opintojaksolla perehdytään opinnäytetutkimuksen tekemiseen. Jakso antaa opiskelijalla valmiuksia aloittaa opinnäytetyön tekemisen ja ohjaa opiskelijaa aiheen sekä tutkimuksellisen lähestymistavan ja metodien valinnassa ja raportin kirjoittamisessa. Opintojakso antaa valmiuksia suunnitella ja toteuttaa opinnäytetyötutkimus seuraavilta osin:

- Tieteellisen tutkimuksen periaatteet
- Tutkimussuunnitelman laatiminen
- Tutkimuksen teoreettisen viitekehyksen rakentaminen
- Tutkimusongelman hahmottaminen ja rajaaminen ja tutkimusmenetelmien perusteltu valinta
- Aineiston keräämisen, käsittelyn ja analysoinnin suunnittelu
- Tutkimustulosten analysointi ja tulkinta
- Tutkimusraportin kirjoittaminen

## Työelämäyhteydet

Opintojaksolla tehdään yhteistyötä mahdollisen opinnäytetyön toimeksiantajayrityksen kanssa. Monet opiskelijoista ovat työelämässä opintojensa aikana.

## **Kansainvälisyys**

Opintojaksolla tutustutaan kansainvälisiin tutkimusmenetelmälähteisiin.

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Lähiopetus (alustukset, ohjauskeskustelut jne.) 20 h

Itsenäinen opiskelu (sisältää myös työskentelyn verkko-oppimisympäristössä ja sen keskustelufoorumilla)

34 h

Tenttiä ei pidetä, vaan sen korvaa kommentoiva sparraustyöskentely yhteisellä virtuaalisella oppimisalustalla.

## **Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnustaminen (AHOT)**

Opiskelija osoittaa näytöllä hallitsevansa opintojaksokuvauksen tavoitteissa ja sisällöissä eriteltyt asiat. Näyttöön on oikeus osallistua vain yhden kerran ennen opintojaksolle osallistumista. Näyttö arvioidaan hyväksyty - hylätty

## **Vastuuopettaja(t)**

Tarja Kantola, Porvoo

## **Oppimateriaalit**

HAAGA-HELIAN opinnäytetyöohjeet

Hirsjärvi, P., Remes, P. ja Sajavaara, P. (2007 tai uusin painos). Tutkija kirjoita. Helsinki: Tammi

Theseus –verkkokirjasto (<http://theseus.fi/web/guest>): soveltuvat esimerkit

Thesis –opinnäytetyökilpailu (<http://www.oamk.fi/thesis>): soveltuvat esimerkit

Osaamisfoorumin opinnäytetyöt

(<http://www.osaamisfoorumi.fi/content.php?document=359&toggle=450&nid=450>) (soveltuvat esimerkit)

Muu opintojakson edetessä yhteisesti sovittava materiaali

## **Arviointiperusteet**

Aktiivisuus lähiopetukseen osallistumisessa 50%

Osallistuminen opinnäytekollegojen sparraukseen virtuaalisella oppimisfoorumille 50%

Arviointi: hyväksyty - hylätty

last modified 09.09.2010

- 

# Baltic Studies and Excursion, Estonia

Code: IBU8LP017

Extent: 3 cr (81 h)

Timing: 3rd, 5th semester

Language: English

Level: Professional studies

Type: Optional

## Prerequisites

Recommended that CUL8LP018 exam passed

## Learning outcomes

After the course students gets a picture of the circumstances in Estonia, both at schools and in business life

- gets familiar with Estonian companies
- is able to analyse differences between Finland (home country) and Estonia
- is able to analyse differences between business in Finland (home country) and Estonia
- is able to analyse business opportunities in Estonia

## Course contents

The course familiarises students with Estonian society, everyday life, culture and ways of doing business. Before the excursion students will prepare presentation to be given for Estonian students during the excursion. In Pärnu College there will be lessons focused on Estonian history, culture and economy. Estonian business life will be presented during visits to local companies and other organisations in Tallinn and Pärnu. The course takes place partly in Tallinn and partly in Pärnu, where the lessons are arranged by Tartu University Pärnu College.

- Estonian history and culture
- Estonian economy, foreign trade and business culture
- Excursion to local companies and other organisations
- Cultural programme

## Timetable

The course will be carried out in March 2011 (6 days) in week 12.  
Binding enrolments latest 8 weeks before the trip.

## Costs

Accommodation, programme and travel costs

About 270 euros

## **Teaching and learning methods**

Lectures in Tartu University Pärnu College  
Company visits  
Cultural programme  
Report about the excursion

## **Contact teachers**

Heljä Mäntylä, Porvoo  
Michael Reinert, Porvoo

## **Assessment criteria**

100% Attending to lectures and excursions  
Company reports  
Report to advisor  
Evaluation: accepted/ not accepted

last modified 09.09.2010



# **Työharjoittelu 1**

Tunnus: PLA6LP101  
Laajuus: 12-18 op (40-60 päivää)  
Ajoitus: 4. lukukauden jälkeen  
Kieli: Riippuen työpaikalla käytetystä kielestä  
Opintojakson taso: työharjoittelu  
Opintojakson tyyppi: pakollinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Opiskelija voi lähteä työharjoitteluun, kun hän on suorittanut 120 opintopisteen opinnot.

## **Oppimistavoitteet**

Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija oppii kehittämään ammatillisia taitojaan ja yhdistämään kouluoppimista työpaikan käytäntöihin, sekä oppii arvioimaan ja kehittämään omaa työtään ja työympäristöään.

## **Sisältö**

Kaikille pakollinen työharjoittelu on oleellinen osa liiketalouden koulutusohjelman opintoja. Työharjoitteluksi hyväksytään koulutusohjelman opintoja tukeva kokopäiväinen tai vähintään 20 viikkotunnin osa-aikainen työ kaupan ja hallinnon alalla.

Kun opiskelija haluaa suorittaa työharjoittelun kahdessa osassa, tulee hänen tehdä kirjallinen pyyntö koulutusohjelman työharjoittelukoordinaattorille.

Harjoittelun suorittamiseen kuuluu

- osallistuminen työharjoitteluinfoon ennen harjoittelun aloittamista,
- harjoittelu työpaikalla,
- harjoitteluraportin laatiminen ja harjoittelupalautteen antaminen harjoittelun jälkeen Blackboard- oppimisympäristössä.

Harjoittelupaikka on hyväksyttävä etukäteen. Harjoittelupaikan hyväksyy työharjoittelukoordinaattori. Työharjoitteluohjeet ja työharjoitteluun liittyvät lomakkeet löytyvät opiskelijan extranetistä ja Blackboardista osoitteesta <http://bb.haaga-helia.fi> Opiskelijan tulee olla ilmoittautunut läsnä olevaksi työharjoittelua suorittaessaan.

## Vastuopettaja(t)

Maria Ruohtula, Porvoo

## Arviointiperusteet

Hyväksytty/hylätty

last modified 09.09.2010

- 

# Työharjoittelu 2

Tunnus: PLA6LP102

Laajuus: 12-18 op (40-60 päivää)

Ajoitus: 4. lukukauden jälkeen

Kieli: Riippuen työpaikalla käytetystä kielestä

Opintojakson taso: työharjoittelu

Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija voi lähteä työharjoittelu 2:een suoritettuaan hyväksytysti opintojakson työharjoittelu 1.

## Oppimistavoitteet



Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija oppii kehittämään ammatillisia taitojaan ja yhdistämään kouluoppimista työpaikan käytäntöihin, sekä oppii arvioimaan ja kehittämään omaa työtään ja työympäristöään.

## Sisältö

Kaikille pakollinen työharjoittelu on oleellinen osa liiketalouden koulutusohjelman opintoja. Työharjoitteluksi hyväksytään koulutusohjelman opintoja tukeva kokopäiväinen tai vähintään 20 viikkotunnin osa-aikainen työ kaupan ja hallinnon alalla.

Kun opiskelija haluaa suorittaa työharjoittelun kahdessa osassa, tulee hänen tehdä kirjallinen pyyntö koulutusohjelman työharjoittelukoordinaattorille.

Harjoittelun suorittamiseen kuuluu

- osallistuminen työharjoitteluinfoon ennen harjoittelun aloittamista,
- harjoittelu työpaikalla,
- harjoitteluraportin laatiminen ja harjoittelupalautteen antaminen harjoittelun jälkeen Blackboard- oppimisympäristössä.

Harjoittelupaikka on hyväksyttävä etukäteen. Harjoittelupaikan hyväksyy työharjoittelukoordinaattori. Työharjoitteluohjeet ja työharjoitteluun liittyvät lomakkeet löytyvät opiskelijan extranetistä ja Blackboardista osoitteesta <http://bb.haaga-helia.fi> Opiskelijan tulee olla ilmoittautunut läsnä olevaksi työharjoittelua suorittaessaan.

## Vastuopettaja

Maria Ruohtula, Porvoo

## Arviointiperusteet

Hyväksytyt/hylätyt

last modified 09.09.2010

- 

# Työharjoittelu

Tunnus: PLA6LP103

Laajuus: 30 op (100 päivää)

Ajoitus: 5. -6. lukukausi

Kieli: Riippuen työpaikalla käytetystä kielestä

Opintojakson taso: työharjoittelu

Opintojakson tyyppi: pakollinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Opiskelija voi lähteä työharjoitteluun, kun hän on suorittanut 120 opintopisteen opinnot.

## **Oppimistavoitteet**

Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija oppii kehittämään ammatillisia taitojaan ja yhdistämään kouluoppimista työpaikan käytäntöihin, sekä oppii arvioimaan ja kehittämään omaa työtään ja työympäristöään.

## **Sisältö**

Kaikille pakollinen työharjoittelu on oleellinen osa liiketalouden koulutusohjelman opintoja. Työharjoitteluksi hyväksytään koulutusohjelman opintoja tukeva kokopäiväinen tai vähintään 20 viikkotuntin osa-aikainen työ kaupan ja hallinnon alalla.

Liiketalouden koulutusohjelman opiskelija suorittaa työharjoittelun pääsääntöisesti yhtäjaksoisesti. Erityisen perustelluista syistä opiskelija voi suorittaa työharjoittelun kahdessa jaksossa. Tällaisissa tapauksissa opiskelija tekee kirjallisen hakemuksen koulutusohjelman työharjoittelukoordinaattorille.

Harjoittelun suorittamiseen kuuluu

- osallistuminen työharjoitteluinfoon ennen harjoittelun aloittamista,
- harjoittelu työpaikalla,
- harjoitteluraportin laatiminen ja harjoittelupalautteen antaminen harjoittelun jälkeen Blackboard- oppimisympäristössä.

Harjoittelupaikka on hyväksyttävä etukäteen. Harjoittelupaikan hyväksyy työharjoittelukoordinaattori. Työharjoitteluohjeet ja työharjoitteluun liittyvät lomakkeet löytyvät opiskelijan extranetistä ja Blackboardista osoitteesta <http://bb.haaga-helia.fi> Opiskelijan tulee olla ilmoittautunut läsnä olevaksi työharjoittelua suorittaessaan.

## **Vastuopettaja(t)**

Maria Ruohtula, Porvoo

## **Arviointiperusteet**

Hyväksytyt/hylätyt

last modified 09.09.2010

- 

# Tiedon tuottaminen ja välittäminen 9 op

Tunnus: COS1LP001

Laajuus: 9 op

Ajoitus: 1. lukuvuosi

Kieli: suomi

Opintojakson taso: perusopinnot

Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Kuuluu viestintäosaamisen opintokokonaisuuteen. Toteutetaan osaksi yhteisissä projektissa yritystoiminnan perusteiden, oman työn johtamisen, viestinnän kanssa, markkinoinnin, laskentatoimen sekä myynnin kanssa. Ei lähtötasovaatimuksia.

## Oppimistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan

- Opiskelija osaa hyödyntää verkkoa ja työvälineohjelmia monipuolisesti tiedon haussa, raportoinnissa, projektien suunnittelussa, jne.
- Opiskelija osaa laatia ammattimaisesti liike-elämän asiakirjoja (myyntikirjeet, kokousasiakirjat, jne.)
- Opiskelija osaa laatia budjetteja ym. muita laskelmia taulukkolaskentaohjelmalla sekä kuvata niitä graafisesti.
- Opiskelija osaa monipuolisesti laatia ammattimaisia esityksiä esitysgrafiikkaohjelmalla
- Opiskelija ymmärtää työvälineohjelmien hyödyntämisen tutkimusprosessin kulussa
- Opiskelija osaa käyttää oikeita työvälineohjelmia ja menetelmiä tutkimusten tulosten analysoinnissa sekä oppii analysoimaan saamiaan tuloksia kirjallisesti ja suullisesti raportoiden
- Opiskelija tunnistaa tapoja hyödyntää tietotekniikan osaamistaan yrityksen liiketoimintojen eri osa-alueilla.

## Sisältö

- HAAGA-HELIA:n toimintaympäristö (koulun verkkoympäristö, oppimisalustat, tuki, jne.)
- Internetin tarjoamien mahdollisuuksien hyödyntäminen eri tavoin omassa työskentelyssään ja liiketoiminnan eri osa-alueilla (tiedonhaku, käyttö ja välittäminen)
- HAAGA-HELIA:n raportointiohjeet (pitkän asiakirjan ja lyhyen asiakirjojen tekniikka: ylä- ja alatunnisteet, sivunumerointi, osanvaihdot, sisällysluettelo, lähdeluettelo, jne.)
- Tekstinkäsittely, Word (asiakirjastandardit, sivuasetukset, ylä- ja alatunnisteet, sisennystyökalut, sarkaimet, taulukointi, kuva- ja piirtotyökalut, palstoitus, jne.)
- Esitysgrafiikkaohjelma, PowerPoint (dian rakenne- ja suunnittelumallit, perustyylin eli master –pohjan muokkaaminen, logot, alatunnisteet, kuvat, taulukot, kuviot ja kaaviot, esityksen

tehosteet, diaesityksen ajastaminen, tulostusasetukset, tiivistelmät ja muistiinpanosivut,

tallentaminen eri esitysmuotoihin)

- Taulukkolaskenta, Excel (taulukkolaskennan peruseriaate, kaavojen tekeminen ja kopioiminen, suora- ja absoluuttinen viittaus, funktiot: summa (sum), keskiarvo (average), suurin (max), pienin (min), jos (if) Sisäkkäinen Jos , maksu (pmt), laske (count), laske.jos (countif), summa.jos (sumif), Laske.A (CountA), Phaku, Vhaku (V/Hlookup), taulukoiden muokkaaminen, isot laskentataulukot, graafiset kuvaajat, Pivot, Välisummat, jne.)
- Muut sovellukset integroituina eri liiketoiminnan osa-alueisiin (NAV, SAP, SPSS, jne.)

### **Arvioinnin kohteet:**

- Lähteet ja tiedon hankintataidot
- Raportit (pitkät asiakirjat)
- Liikekirjeet ja neuvotteluasiakirjat (tarjouskirjeet, muistiot, pöytäkirjat, jne.)
- Projektisuunnitelmat ja projektikuvaukset
- Portfoliot
- Tutkimuslomakkeet, haastattelurungot
- Esitykset (Powerpoint)
- Excel –sovellukset (budjetti, jne.)
- Tutkimusraportit (analysointi, taulukot ja graafiset kuvaajat)
- Esitteet
- Ym. muut tuotokset

### **Työelämäyhteydet**

Opintojakso toteutetaan integroiden meneillään oleviin lukukausiprojekteihin.

### **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Perusopetusta 3 op + 6 op integroiden projekteihin.

### **Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnustaminen (AHOT)**

Näyttökoe, joka arvioidaan asteikolla 1 - 5.

### **Vastuopettaja(t)**

Tiina Jokinen

### **Oppimateriaalit**

HAAGA-HELIA:n verkkomateriaali ja muu opintoihin liittyvä materiaali. Oheislukemistona Tietokoneen käyttötaito 1 ja 2. Docendo.

### **Arviointiperusteet**

Arviointi tentin, portfolion tehtävien ja oman aktiivisuuden perusteella.

last modified 09.09.2010



# Ammattimainen viestintä 6 op COS1LP002

## Viestintä I (3 op)

Tunnus: COS1LP102

Laajuus: 3 op (78 t)

Ajoitus: lukukausi 1

Kieli: suomi

Opintojakson taso: perusopinnot

Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Kuuluu viestintäosaamisen opintokokonaisuuteen. Toteutetaan yhteisessä projektissa yritystoiminnan perusteiden, oman työn johtamisen sekä ICT-kurssin kanssa.

## Oppimistavoitteet

Kurssin suoritettuaan opiskelija

- tuntee yhteisöviestinnän periaatteet ja osaa toimia niihin liittyvissä rooleissa monikulttuurisessa ympäristössä
- oppi antamaan ja vastaanottamaan kirjallista ja suullista palautetta ja ymmärtää lähdekritiikin merkityksen
- osaa laatia liike-elämään ja projekteihin liittyviä tiedottavia tekstilajeja, suunnitelmia ja raportteja
- hallitsee liikekirjeenvaihdon
- osaa kirjoittaa virheetöntä yleissuomea
- harjaantuu raportoimaan HAAGA-HELIAN ohjeistuksen mukaisesti tuloksista kirjallisesti ja suullisesti sekä oppii käyttämään asiayhteyden sopivia työvälineohjelmia ja menetelmiä

## Sisältö

- Kurssilla opitaan projektityöskentelyssä ja opiskelussa yleensäkin tarvittavat viestinnälliset tiedot ja taidot. Erityistä huomiota kiinnitetään liiketalouden ja hallinnon työtehtävissä tarvittavien taitojen kehittämiseen. Suullisen ja kirjallisen viestinnän taitoja harjoitellaan erilaisin työelämästä lähtöisin olevin harjoittein.
- yhteisöviestinnän käsitteitä
- raportointi
- asiakirjastandardit
- referaatti, tiivistelmä, muistio, liike-elämän kirjeet
- kirjoittaminen

- power point -esitys
- suullinen viestintä: esittelyt, neuvottelut, haastattelut
- liikekirjeet
- oikeakielisyys
- lehdistötiedote
- mediasuhteet

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Opettajan toteuttamaa opiskelua on pääsääntöisesti 2 tuntia viikossa. Lisäksi opiskelija osallistuu projektiin ja opintokokonaisuuteen liittyvään pienryhmätyöskentelyyn yhdessä sovittavalla tavalla säännöllisesti.

## **Vastuopettaja**

Antti Kurhinen

## **Arviointiperusteet**

Projektiraportti ja sen esittäminen  
Viestinnän asiakirjat

## **Viestintä II (3 op)**

Tunnus: COS1LP103

Laajuus: 3 op (78 t)

Ajoitus: lukukausi 3 ja 4

Kieli: suomi

Opintojakson taso: perusopinnot

Opintojakson tyyppi: pakollinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Kuuluu viestintäosaamisen opintokokonaisuuteen. Toteutetaan yhteisessä projektissa muiden aineiden kanssa.

## **Oppimistavoitteet**

Kurssin suoritettuaan opiskelija

- osaa viestiä ammattimaisesti ja monipuolisesti sekä yrityksen sisäisessä että ulkoisessa toimintaympäristössä
- osaa laatia myyviä ja vaikuttavia tekstilajeja käyttämällä työvälineohjelmien vaativia toimintoja projekteissa
- tuntee sosiaalisen median mahdollisuuksia markkinoinnissa ja työelämän viestinnässä
- osaa analysoida keräämäänsä tutkimusaineistoa sekä pystyy laajasti raportoimaan siitä
- osaa tiedottaa tutkimus- ja projektitoiminnan tuotoksista

## Sisältö

Kurssilla opitaan erityisesti ulkoisen ja sisäisen viestinnän ammattimaista käyttöä liittyen työelämäprojekteihin. Erityistä huomiota kiinnitetään myyvien ja tiedottavien tekstilajien tuottamiseen sekä sosiaalisen median käyttöön viestinnässä.

- esite
- mainos
- myyvä teksti
- sosiaalinen media
- mediasuhteet
- suullinen viestintä: esittelyt, myyntitilanteet, pr-toiminta
- oikeakielisyys
- mediatiedote

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Opettajan toteuttamaa opiskelua on pääsääntöisesti 2 tuntia viikossa. Lisäksi opiskelija osallistuu projektiin ja opintokokonaisuuteen liittyvään pienryhmätyöskentelyyn yhdessä sovittavalla tavalla säännöllisesti.

## Vastuopettaja

Antti Kurhinen

## Arviointiperusteet

Projektiraportointi  
Viestinnän tekstit  
Suullisen viestinnän tilanteet

last modified 09.09.2010

- 

# Liiketoiminta globaalissa toimintaympäristössä 6 op

Tunnus: OPE1LP001  
Laajuus: 6op (162h)  
Ajoitus: lukukausi 1 ja 2

Kieli: suomi  
Opintojakson taso: perusopinnot

Opintojakson tyyppi: pakollinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Lähtötasovaatimuksia ei ole. Opintojakso suoritetaan kiinteässä yhteistyössä ensimmäisen vuoden muiden opintojaksojen kanssa.

## **Oppimistavoitteet**

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- osaa toimia yrittäjänä, työntekijänä ja yksityishenkilönä yhteiskunnassa hyväksyttävällä tavalla ja osaa jokapäiväisissä toimissaan noudattaa voimassaolevia määräyksiä
- ymmärtää yrityksen perustamiseen liittyvät oikeussäännöt ja osaa laatia tarvittavat asiapaperit
- osaa velvoiteoikeuden perusteet niin, että pystyy huolehtimaan yrityksen ja yhteisön taloudellisesta turvallisuudesta
- ymmärtää kansantaloustieteen peruskäsitteet ja keskeiset teoriat
- ymmärtää kansantalouden kehityksen vaikutukset ihmisten elämään
- ymmärtää yksilöiden, yritysten ja julkisen sektorin toiminnan yhteydet kansantalouden laajuisiin ilmiöihin
- kykenee aktiivisesti seuraamaan yhteiskunnallis-taloudellista kehitystä ja keskustelua

## **Sisältö**

Opintojaksolla tutustutaan yrityksen taloudelliseen ja oikeudelliseen ympäristöön. Opiskelijat laativat sopimuksia ja muita asiakirjoja. He omaksuvat kansantaloustieteen perusteet.

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Luennot

Itsenäinen työskentely, oikeustapausharjoitukset ja lukukausiprojektein liittyvät kirjalliset työt. Opintojakso sisältää kaksi osaa: kansantalouden perusteet (TUNNUSXXXXX) ja yhtiö- ja velvoiteoikeuden perusteet (TUNNUSXXXXX), joista kummastakin laaditaan oma toteutussuunnitelma.

Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen Opiskelijan aikaisemmin hankkima juridinen ja kansantalouden osaaminen esim. muusta ammattikorkeakoulusta tai yliopistosta osoitetaan todistuksella. Opintopisteet luetaan hyväksi tapauskohtaisesti.

## **Vaihtoehtoiset suorittamistavat**

### **Vastuopettajat**

Johanna Kokko, Kai Pietilä

### **Oppimateriaali**



Timo Lindholm – Juhani Kettunen 2009: Kansantalous, Edita  
Suojanen et al. 2009. Opi oikeutta 1. ja 2. Jyväskylä: Ks-kustannus, myöhemmin ilmoitettavin osin.

## Arviointiperusteet

Arvioinnin kohteena ovat osallistuminen kehittämisprojektiin, ryhmätyöskentelytaidot, uusien ideoiden tuottaminen sekä miten opiskelija on saavuttanut oppimistavoitteet.

Arviointi perustuu seuraaviin osasuorituksiin: projektityö, oppimistehtävät ja tentit

last modified 09.09.2010



# Asiakaskeskeinen myyntityö (12 op)

Tunnus: PSS1LP001

Laajuus: 12 op (324 h)

Ajoitus: lukukausi 2

Kieli: suomi

Opintojakson taso: perusopinnot

Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Yritystoiminta tutuksi – opintokokonaisuus suositellaan suoritetuksi.

## Oppimistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- ymmärtää asiakaslähtöisen myynnin ja markkinoinnin perusteet niin kuluttaja- kuin yritysmarkkinoinnissa
- ymmärtää asiakaspalvelu- ja myyntitapahtumien vaiheet sekä kannattavan myyntitoiminnan perusteet
- osaa analysoida yrityksen toimintaympäristöä myynnin ja markkinoinnin kannalta
- osaa arvioida ja soveltaa markkinoinnin kilpailukeinoja markkinoinnin suunnittelussa ja toteutuksessa ja laatia pk-yrityksen markkinointisuunnitelman
- osaa tehdä tulosbudjetin
- osaa tehdä laskelmia hinnoittelua varten
- tietää ja ymmärtää markkinointiin ja myyntiin liittyvän lainsäädännön keskeisen sisällön ja pystyy jokapäiväisissä markkinointitoimissaan noudattamaan niitä

## Sisältö

Ryhmissä toteutettavan projektityön kautta opiskelijat oppivat hahmottamaan myynnin ja markkinoinnin merkitystä kannattavassa yritystoiminnassa. Opintojakson tärkeimmät aihealueet

ovat:

- myyntitapahtuman vaiheet
- markkinointiympäristön analysointi
- ostokäyttäytyminen ja segmentointi
- markkinoinnin kilpailukeinot ja suunnitteluprosessi
- tulosbudjetointi ja hinnoittelu
- kaupankäyntiä koskeva sääntely

## **Työelämäyhteydet**

Kurssin aikana opiskelijat toteuttavat projektityönä pk-yritykselle markkinointisuunnitelman

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Oppiminen tapahtuu projektien, luentojen, workshop–työskentelyn, itsenäisen opiskelun ja oppimistehtävien kautta. Opintojakso sisältää kolme osaa: myynti ja markkinointi (XXX tunnus), talouden suunnittelu (XXX tunnus) sekä sopimus- ja markkinointioikeus (XXX tunnus), joista jokaisesta kirjoitetaan oma toteutussuunnitelma.

## **Vaihtoehtoiset suorittamistavat**

## **Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen (AHOT)**

## **Vastuopettajat**

Ulrika Lindblad, Anette Kairikko, Heljä Mäntylä

## **Oppimateriaali**

Alhola, Lauslahti: Laskentatoimi ja kannattavuuden hallinta

Bergström & Leppänen: Yrityksen asiakasmarkkinointi

Isoviita, Antti & Lehtinen, Jukka. 2007. Markkinoinnin perusteet. Avaintulos.

Jormakka, Koivusalo, Lappalainen, Niskanen: Laskentatoimi

Jyrkiö, Riistama: Laskentatoimi päätöksenteon apuna

Kotler, Philip; Armstrong, Gary; Saunders, John; Wang, Veronica: Principles of Marketing 2002 tai uudempi

Suojanen et al. 2009. Opi oikeutta 1. ja 2. Jyväskylä: Ks-kustannus, myöhemmin ilmoitettavin osin.

Kirjojen lisäksi oppimateriaali muodostuu muusta, lähiopetustunneilla jaettavasta materiaalista sekä opiskelijoiden itse hankkimasta materiaalista.

## **Arviointiperusteet**

Arvioinnin kohteena ovat osallistuminen kehittämissuunnitelmaan, ryhmätyöskentelytaidot, uusien ideoiden tuottaminen sekä miten opiskelija on saavuttanut oppimistavoitteet.

Arviointi perustuu seuraaviin osasuorituksiin: projektityö, oppimistehtävät ja tentit

last modified 09.09.2010



# OMAN TYÖN JOHTAMINEN

Tunnus: SCS1LP001

Laajuus: 6 op (162 h)

Ajoitus: lukukausi 1 ja 2

Kieli: suomi

Opintojakson taso: perusopinnot

Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Itsensä johtaminen -opintojakso kuuluu yhteisöosaamisen pakolliseen opintokokonaisuuteen, joka toteutetaan Liipon 1. lukuvuoden aikana. Itsensä johtaminen koostuu kahdesta osa-opintojaksosta: Oman työn kehittäminen (XXX tunnus) ja Tekemisen taito (XXX tunnus). Niiden opinnot liittyvät kiinteästi lukukausiprojektiin, jossa ovat mukana myös liiketoiminnan rakentaminen, asiakaskeskeinen myyntityö sekä tiedon tuottaminen ja välittäminen – opintojaksot.

## Oppimistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- osaa toimia ryhmissä ja projekteissa vastuullisesti,
- osaa arvioida omaa toimintaansa,
- osaa toimia sitoutuneesti opiskeluyhteisössä sekä
- osaa suunnitella uraansa ja kehittää ammatti-identiteettiään.

## Sisältö

Projektin suunnittelu ja projektiryhmän toiminnan organisointi; tiedonhaku projektissa; projektin ajallinen ja laadullinen hallinta; työpsykologiaan ja ryhmän toimintaan liittyvät käsitteet; urasuunnittelu.

## Opetus- ja oppimismenetelmät

Oppiminen tapahtuu workshop-työskentelyssä sekä yksilötehtäviä laatien ja luennoilla. Opintojakso on mukana lukukausiprojektin toteutuksessa.

## Vastuopettaja

Johanna Olkanen

## Oppimateriaali

Arrow, Holly & McGrath, Joseph E. & Berdahl, Jennifer L. 2000. Small Groups as Complex Systems. London: Sage Publications Ltd.

Enäkoski, Ritva & Bjurström, Marco 2005. Sitä saa, miten tilaa. Helsinki: WSOY.

Lampikoski, Timo 2006. Tradenomin uraopas. Haaga opiskelumateriaaleja 1. <http://elearn.haaga-helia.fi/moodle> .

Pelin, Risto 2008. Projektihallinnan käsikirja - 5. uudistettu painos. Helsinki: Projektijohtaminen Oy Risto Pelin.

Ruuska, Kai 2005. Pidä projekti hallinnassa. Helsinki: Talentum.

Ohjaajan jakama materiaali

## Arviointiperusteet

Arvioinnin kohteena ovat opiskelijan työskentelyn oma-aloitteisuus ja suunnitelmallisuus, aktiivisuus ja ohjaukseen osallistuminen, toiminta projektiryhmissä eri rooleissa, oman työskentelyn ja motivaation havainnointi ja reflektointi , palautteen antaminen ja vastaanottaminen sekä työpsykologian ja projektityöskentelyn teoriaperustan omaksuminen.

Arvioinnissa otetaan huomioon seuraavat osasuoritukset:  
muistiot ja raportit

- oppimistehtävät, esseet
- työpäiväkirjat ja portfolioit
- tentit

last modified 09.09.2010

- 

# Liiketoiminnan rakentaminen 12 op

Tunnus: BES1LP001

Laajuus: 12 op (324 h)

Ajoitus: lukukausi 1

Kieli: suomi

Opintojakson taso: perusopinnot

Opintojakson tyyppi: pakollinen

## Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lähtötasovaatimuksia ei ole. Opintojakso suoritetaan kiinteässä yhteistyössä seuraavien opintojaksojen kanssa yhteisen, koko lukukauden kestävän, projektin avulla: tiedon tuottaminen ja

välittäminen, ammattimainen viestintä ja oman työn johtaminen.

## **Oppimistavoitteet**

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- ymmärtää yrittäjyyden ja yritystoiminnan merkityksen yhteiskunnassa
- osaa määrittellä yrityksen toimintaprosessit
- osaa laatia innovatiivisen liiketoimintasuunnitelman
- pystyy seuraamaan mediassa käytävää talouskeskustelua
- osaa keskeisimmät liiketalouden alalla käytetyt laskentatavat ja ymmärtää niiden pääperiaatteet ja pystyy hyödyntämään taitojaan käytännön työtehtävissä ja ammattiaineissa.
- ymmärtää yritysten ansaintalogiikan, laskentatoimen merkityksen ja tehtävät yrityksessä
- tunnistaa yritystoiminnan riskit
- omaksuu vastuullisuuden periaatteet yritystoiminnassa
- osaa hankkia uutta tietoa itsenäisesti
- osaa toimia tiimin jäsenenä
- osaa arvioida tiimin työskentelyä
- osaa toimia rajatussa tutkimus- tai kehitystehtävässä osana sisäistä tai ulkoista projektia
- osaa arvioida omaa itsenäistä suoritustaan

## **Sisältö**

Opintojakso toimii liiketaloudellisten opintojen pohjana ammattikorkeakoulussa. Opintojakson pääasiassa yritystoimintaa ja yrittäjyyttä käsittelevä sisältö nivotaan yhteiseksi suureksi kokonaisuudeksi tutkimusprojektin avulla yhdessä lukukauden muiden opintojaksojen kanssa.

- yritystoiminta ja yrittäjyys: yritystoiminnan merkitys ja muodot, yrittäjyys, yritysideoista liikeideaksi, yrityksen strategiset valinnat
- yritystoiminnan organisointi ja resursointi: toimitusketjun hallinta, toiminnan organisointi, henkilöstö
- liiketoiminnan johtaminen
- yritys ja kestävä kehitys, riskien hallinta
- katetuottolaskentaan ja laskentatoimen tehtävät yrityksessä
- talousmatematiikan perusteet

## **Työelämäyhteydet**

Opintojakson aikana opiskelija käy haastattelemassa yrittäjiä ja laatii ryhmässä liiketoimintasuunnitelmien vertailun olemassa olevista yrityksistä. Opiskelija osallistuu vierailijoiden pitämille luennoille.

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Opintojakson aikana opiskelija osallistuu koko lukukauden kestävään tutkimusprojektiin ja sen yhteydessä pidettäviin ohjauskokouksiin, workshoppeihin sekä luentoihin. Opiskelija hankkii itsenäisesti ja yhdessä ryhmänsä kanssa tarvittavia lisätietoja projektin onnistunutta suorittamista varten. Opiskelija valmistaa ryhmänsä kanssa esityksen ja raportin keräämänsä tutkimusmateriaalin

pohjalta.

Opintojakso sisältää kolme osaa: yritystoiminnan perusteet (TunnusXXXXX), talousmatematiikka (TUNNUSXXXXX) ja johdatus laskentatoimeen (TUNNUSXXXXXX), joista jokaisesta kirjoitetaan oma toteutussuunnitelmansa.

Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen Opiskelijan aikaisemmin hankkima yritystalouden, laskentatoimen ja talousmatematiikan osaaminen voidaan osoittaa näyttökokeilla syksyllä myöhemmin ilmoitettavana aikana.

## **Vaihtoehtoiset suorittamistavat**

### **Vastuopettajat**

Helena Vennonen, Ulrika Lindblad, Tove Thomasson

### **Oppimateriaali**

Jyrkkiö, Riistama: Laskentatoimi päätöksenteon apuna  
Jormakka, Koivusalo, Lappalainen, Niskanen: Laskentatoimi. Edita  
Pulkkinen P. - Holopainen M.: Talous- ja rahoitusmatematiikka, Weilin & Göös, uusin painos.  
Viitala-Jylhä: Liiketoimintaosaaminen – menestyvän yritystoiminnan perusta, Edita 2007 tai uudempi, ss. 10-77 ja 152-376

Muu opettajien antama materiaali

Oheislukemistona

Bové-Thill: Business in Action, Pearson 2008 tai uudempi  
Ebert-Griffin: Business Essentials, Pearson 2007 tai uudempi

### **Arviointiperusteet**

Arvioinnin kohteena ovat osallistuminen kehittämissuunnitelmaan, ryhmätyöskentelytaidot, uusien ideoiden tuottaminen sekä miten opiskelija on saavuttanut oppimistavoitteet.

Arviointi perustuu seuraaviin osasuorituksiin: projektityö, oppimistehtävät ja tentit

last modified 09.09.2010

• 

## **Kielet (9 op)**

Norden (3 op)

Tunnus: SWE1LP2011

Laajuus: 3 op (81 h)

Ajoitus: lukukausi 1

Kieli: ruotsi/suomi

Opintojakson taso: perusopinnot

Opintojakson tyyppi: pakollinen

## **Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin**

Mikäli opiskelija ei ole saanut hyväksytyä pistemäärää ruotsin kielen tasokokeessa, tulee hänen suorittaa Att repetera svenska (xxx) samanaikaisesti tämän opintojakson kanssa. Norden opintojakso integroidaan osaksi lukukausiprojektia.

## **Oppimistavoitteet**

Opiskelija

- osaa toimia sujuvasti ruotsin kielellä tavallisimmissa työelämän ja vapaa-ajan tilanteissa
- tutustuu Pohjoismaihin ja niiden kulttuurillisiin sekä kielellisiin piirteisiin
- tutustuu yhteen ruotsin- tai kaksikieliseen yritykseen
- kykenee kuvaamaan kokemuksiaan ja tapahtumia opintomatalla
- avautuu uusille kokemuksille ja oppimismahdollisuuksille vieraskielisessä ympäristössä

## **Sisältö**

- yleisiä käytännön viestintätilanteita: itsensä, maan ja yrityksen esittely, tiedustelu, neuvominen ja haastattelu
- liike-elämän keskeinen termistö

Pohjoismaat: pääelinkeinot, kulttuuri

## **Työelämäyhteydet**

Integrointi lukukausiprojektiin, opintomatka Tukholmaan tai ruotsinkieliselle seudulle Suomessa.

## **Opetus- ja oppimismenetelmät**

Luokka- ja workshop -opiskelua aikataulun mukaan. Oppiminen tapahtuu lähiopetuksen ja itsenäisen opiskelun sekä ryhmätöiden kautta. Lähiopiskelussa sovelletaan itsenäisessä työskentelyssä opiskeltua aineistoa käytäntöön, sis. esim. suullisia pari-, yksilö- ja ryhmätehtäviä.

## **Vastuopettaja**

Riitta Forsnabba

## **Oppimateriaali**

Tolkki, Jaana & Öhman, Merja. Perspektiv på affärssvenska. WSOY 2009.  
Opettajan laatima oheismateriaali.

## **Arviointiperusteet**

Aktiivisuus 50 %

Sanaston kertauskokeet 50 %

Väh. 80% läsnäolo lähiopetustunneilla.

## **Vaihtoehtoinen suoritustapa**

Kirjallinen loppukoe ja kielisalkku

last modified 09.09.2010