

VIESTIn opintojaksokuvaukset 2004–2005

Englannin ammattitilanteet toimittajan työssä, ENG02J.....	1
Englannin rakenteet, ENG01J.....	2
Englannin sanomalehtikieli, ENG03J.....	3
Englannin taloustekstit, ENG04J.....	4
Politiikan ja hallinnon englanti, ENG05J.....	5
Espanjan liikeviestintä, ESP26S.....	6
Espanjan rakenteet, ESP05S.....	7
Espanjan suullinen viestintä 1, ESP02S.....	8
Espanja-tietous, ESP10S.....	9
Käännösharjoituksia espanjasta suomeen, ESP11S.....	10
Latinalainen Amerikka –tietous, ESP13S.....	11
Matematiikan, tilastotieteen ja taulukkolaskennan perusteet, PER01J.....	12
Asiajuttujen kirjoittaminen ja kuvajournalistinen suunnittelu.....	13
Asiajuttujen kirjoittaminen ja tiedonhankinta 3, SUO11J.....	14
Kuvitusgrafiikka, VIE18J.....	15
Kuvituskuva, VIE17J.....	16
Lehtiprojekti 3, SUO12J.....	17
Haastattelujen kirjoittaminen ja kuvajournalistinen suunnittelu.....	18
Haastattelujen kirjoittaminen, haastattelutekniikka ja tiedonhankinta 2, SUO09J.....	19
Henkilökuvaus, VIE14J.....	20
Julkaisun tekeminen tietokoneella ja kuvankäsittely, TYÖ04J.....	21
Lehtiprojekti 2, SUO10J.....	22
Journalismi ja kansainvälinen talous.....	23
Journalismin perusteet, VIE19J.....	24
Kansainvälinen yritystoiminta, YRI02J.....	25
Laskentatoimi ja tilinpäätösanalyysit, LAS01J.....	26
Journalismin laatutekijät.....	27
Journalismin analyysi, VIE08J.....	28
Journalismin erityisalueita, VIE09J.....	29

VIESTIn opintojaksokuvaukset 2004–2005

Kansainvälinen talous ja EU, YHT02J.....	30
Mielipidejuttujen kirjoittaminen ja kuvajournalistinen suunnittelu.....	31
Lehtiprojekti 4, SUO14J.....	32
Mielipidejuttujen kirjoittaminen ja tiedonhankinta 4, SUO13J.....	33
Verkkojulkaiseminen, TYÖ05J.....	34
Reportaasien kirjoittaminen ja kuvajournalistinen suunnittelu.....	35
Lehtiprojekti 5, SUO16J.....	36
Reportaasien kirjoittaminen ja tiedonhankinta 5, SUO15J.....	37
Reportaasikuvituksen perusteet, VIE20J.....	38
Tietokantaohjelmat ja ammatillinen tiedonhallinta, INF08J.....	39
Uutisten kirjoittaminen ja kuvajournalismin perusteet.....	40
Henkilökohtainen tietojenkäsittely, TYÖ01J.....	41
Kuvajournalismin perusteet, VIE12J.....	42
Lehtiprojekti 1, SUO08J.....	43
Uutisten kirjoittaminen ja tiedonhankinta 1, SUO07J.....	44
Viestintäala liiketoimintana.....	45
Kirjoittavan toimittajan työ ja journalistinen prosessi, VIE11J.....	46
Liiketoiminnan perusteet, YRI03J.....	47
Viestinnän perusteet, VIE03J.....	48
Viestintä ja yhteiskunta 1.....	49
Johdatus oikeudelliseen ajatteluun, OIK01J.....	50
Joukkoviestintä 1, VIE13J.....	51
Julkishallinnon perusteet, OIK03J.....	52
Työoikeuden perusteet, OIK02J.....	53
Viestintä ja yhteiskunta 2.....	54
Joukkoviestintä 2, VIE15J.....	55
Journalistisen työn ammattietiikka ja lainsäädäntö, VIE16J.....	56
Kansantalouden perusteet, YHT01J.....	57
Henkilö- ja yritysverotus, OIK04J.....	58

VIESTIn opintojaksokuvaukset 2004–2005

Opinnäytetyö.....	59
Ranskan rakenteet 1, RAN21S.....	60
Ranskan rakenteet 2, RAN22S.....	61
Ranskan suullinen viestintä 1, RAN01S.....	62
Ranskan talouskielen perusteet, RAN30S.....	63
Ranskan taloustekstit, RAN32S.....	64
Ranska–tietous, RAN17S.....	65
Suomi–tietous ranskaksi, RAN28S.....	66
Ajankohtaisruotsi, RUO02S.....	67
Hallintoruotsi ja EU, RUO07S.....	68
Pohjoismaa–tietous –kirjatentti, RUO15S.....	69
Pohjoismaiden kirjallisuus, kuvataide ja musiikki, RUO04S.....	70
Ruotsin perusopintojakso, RUO01J.....	71
Ruotsin suullinen viestintä 3, RUO19S.....	72
Ruotsin suullinen viestintä toimittajan työssä, RUO02J.....	73
Ruotsin taloustekstit, RUO28S.....	74
Saksankielistä kirjallisuutta –kirjatentti, SAK01J.....	75
Saksan neuvottelukieli, SAK14S.....	76
Saksan rakenteet 1, SAK22S.....	77
Saksan rakenteet 2, SAK23S.....	78
Saksan suullinen viestintä 1, SAK01S.....	79
Saksan taloustekstit, SAK36S.....	80
Saksan työelämäprojekti, SAK05S.....	81
Suomen ja saksankielisen Euroopan yhteydet, SAK32S.....	82
Journalistisen kirjoittamisen ja tiedonhankinnan portfoliot sekä arkistointi, SUO17J.....	83
Tieteellinen kirjoittaminen ja tieteestä kirjoittaminen, SUO05J.....	84
Tutkimusmenetelmien perusteet, PER02J.....	85
Työharjoittelu, HAR01J.....	86
Käännösharjoituksia venäjältä suomeen, VEN05S.....	87

VIESTIn opintojaksokuvaukset 2004–2005

Venäjän kirjallinen viestintä 1, VEN15S.....	88
Venäjän rakenteet 1, VEN21S.....	89
Venäjän rakenteet 2, VEN22S.....	90
Venäjän suullinen viestintä 1, VEN02S.....	91
Venäjän suullinen viestintä 2, VEN09S.....	92
Venäjä-tietous, VEN23S.....	93
Opinto- ja urasuunnittelun opintojakso, VIE10J.....	94
Toimittaja yrittäjänä, YRI03J.....	96

Englannin ammattitilanteet toimittajan työssä, ENG02J

(Professional English for Journalists)

- Tunnus: ENG02J
- Lukukausi: 3.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, vaihtoehtoinen
- Laajuus: 2 ov (80 h)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: englanti

*englannin pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Käsittellään toimittajan työhön kuuluvaa suullista viestintää. Perehdytään fraseologiaan, tyylliseikkoihin ja käännöstekniikkaan kirjallisten PR–viestien laadinnassa, perehdytään ja harjoitellaan suullisen viestinnän tilanteita lehdistötilaisuuksissa, puhelintilanteissa, haastatteluissa, harjoitellaan vaativia kuullunymmärtämistilanteita.

Keskeinen sisältö

Toimittajan käytännön tilanteisiin liittyvä kirjallinen ja suullinen viestintä, yhteydenotot, haastattelupyynnöt ja –järjestelyt, kiitoskirjeet, lehdistötilaisuudet, haastattelut, puhelinviestintä, kuullunymmärtäminen.

Tavoitteet

Opiskelija osaa laatia sujuvia kirjallisia viestejä ja kommunikoida sujuvasti suullisissa ammattitilanteissa.

Materiaali

Materiaali ilmoitetaan opintojakson alkaessa.

Vastuopettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 48 t

Itsenäinen työskentely 32 t

Arviointi

Jatkuva näyttö 20 %

Oppimistehtävät 60 %

Portfolio 10 %

Ryhmätyöt 10 %

Englannin rakenteet, ENG01J

(English Grammar for Journalists)

- Tunnus: ENG01J
- Lukukausi: 2.
- Taso ja tyyppi: perusopinnot. Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: englanti

*englannin pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Käsitellään toimittajan työssä tärkeitä englannin kielen perusrakenteita. Perehdytään kielioppiin ja käännöstekniikkaan painottaen tulkintaa englannista suomeksi. Tutustutaan englanninkieliseen lehdistöön ja laajennetaan yhteiskunnallisen sanaston hallintaa. Esitellään referenssimateriaaleja.

Keskeinen sisältö

Toimittajan työssä tarvittava kielioppi- ja käännöstekniikka. Englanninkielisen lehdistön esittely ja siihen liittyvä ajankohtaisen yhteiskunnallisen sanaston laajentaminen. Mediakielelle tyypillisten erityispiirteiden tarkastelu.

Tavoitteet

Opiskelija osaa kieliopin ja käännöstekniikan perusteet.

Materiaali

Opetusmoniste
Tammelin 1990. How Is Business. Otava.
Muu materiaali ilmoitetaan opintojakson alkaessa.

Vastuopettaja

Marjut Laine

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 32 t
Itsenäinen työskentely 48 t
Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Oppimistehtävät 30 %
Kirjallinen koe 70 %
Jatkuva näyttö (läsnäolovelvoite 80 %)

Englannin sanomalehtikieli, ENG03J

(Media English)

- Tunnus: ENG03J
- Lukukausi: 4.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: englanti

*englannin pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Toimittajan työhön kuuluvan sanomalehtikielen tuntemus ja analysointi sekä tyylillisesti että kielen rekistereiden kannalta

Keskeinen sisältö

Perehdytään kielen rekistereihin, tehdään tyylialalysejä, harjoitellaan erityyppisten referaattien kirjoittamista, perehdytään englanti–suomi käännöksiin ja harjoitellaan niitä sekä analysoidaan sähköisen median kieltä.

Tavoitteet

Opiskelija osaa analysoida englannin kieltä, tunnistaa ja ymmärtää kielen eri rekistereiden merkityksen ja osaa soveltaa kieltä oikein erilaisissa ammattilanteissa.

Materiaali

Materiaali ilmoitetaan opintojakson alkaessa.

Vastuopettaja

Ilona Kahri

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 34 t
Itsenäinen työskentely 46 t
Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Kirjallinen koe 70 %
Oppimistehtävät 30 %
Jatkuva näyttö (läsnäolovelvoite 80 %)

Englannin taloustekstit, ENG04J

(Economic Texts from the Media)

- Tunnus: ENG04J
- Lukukausi: 5.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: englanti

*englannin pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Käsitellään erilaisia englanninkielisiä taloustekstejä (lähteinä mm. The Economist –lehti ja Internet) sekä perehdytään niiden tulkitsemiseen suomeksi. Tutustutaan keskeiseen taloussanastoon opintojaksoaineiston pohjalta.

Keskeinen sisältö

The Economist –lehden numeron työstäminen valikoiden, tutustuminen Internetin käyttöön englanninkielisten talousuutisten lähteenä, perehtyminen keskeiseen taloussanastoon

Tavoitteet

Opiskelija pystyy lukemaan ja ymmärtämään autenttisia englanninkielisiä talousaiheisia tekstejä sekä laajentaa sanastoaan opintojaksoaineiston pohjalta.

Materiaali

Oppimateriaaliksi valittu The Economist –lehden numero
Muu, eri tietolähteistä haettava materiaali

Vastuopettaja

Ilona Kahri

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 32 t
Itsenäinen työskentely 48 t
Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Kirjallinen koe 70 %
Oppimistehtävät 30 %
Jatkuva näyttö (läsnäolovelvoite 80 %)

Politiikan ja hallinnon englanti, ENG05J

(Political and Administrative English)

- Tunnus: ENG05J
- Lukukausi: 7.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: englanti

*englannin pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Perehdytään yhteiskuntaelämää sekä kunnallis- ja valtionhallintoa käsitteleviin teksteihin. Tarkastellaan Euroopan Unionin rakennetta ja toiminnan pääpiirteitä sekä kansainvälisten järjestöjen toimintaa. Harjoitellaan lyhyiden suullisten tulevaan ammattiin liittyvien esitysten pitämistä.

Keskeinen sisältö

Hallinnon ajankohtaisaiheiden käsittely, Euroopan Unionin elimien ja kansainvälisten järjestöjen toiminnan tarkastelu, lyhyiden esitysten pitäminen.

Tavoitteet

Opiskelija pystyy pitämään lyhyitä toimittajan työhön liittyviä suullisia esityksiä englanniksi sekä lukemaan ja ymmärtämään autenttisia englanninkielisiä politiikkaa ja yhteiskuntaa käsitteleviä tekstejä. Opiskelija laajentaa sanastoaan opintojaksoaineiston pohjalta.

Materiaali

EU-edustuston materiaali
Ajankohtaisia lehtiartikkeleita
Video-ohjelmia (EU-edustusto)
Muu, eri tietolähteistä haettava materiaali

Vastuopettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 32 t
Itsenäinen työskentely 48 t
Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Suulliset esitykset 30 %
Oppimistehtävät 70 %
Jatkuva näyttö (läsnäolovelvoite 80 %)

Espanjan liikeviestintä, ESP26S

(Español de los negocios)

- Tunnus: ESP26S
- Lukukausi: 4.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: espanja

*espanjan pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Tavallisimmat liike-elämän suulliset viestintätilanteet: työpaikkahaastattelu, CV, tuote-esittely, yritysesittely ja taloustekstien käsittelyä.

Keskeinen sisältö

Aihepiirit käsittelevät espanjankielisen maailman liike-elämää, työkulttuuria, markkinoinnista ja logiikasta maailman talouteen. Opiskelija oppii hakemaan töitä ja esittelemään itsensä samoin kuin yrityksen ja sen tuotteet.

Tavoitteet

Perehtyminen espanjankieliseen liike-elämään: kulttuurierot, yritysmuodot, organisaatiokaavio, kaupankäynti, rahaliikenne, markkinointi, matkailu, työelämä, teollisuus ja tuotantosektorit.

Materiaali

Kristina Lindgren – Pekka Savinainen – Ritva Seppä: Claves del Éxito, Liike-elämän espanjaa, Edita Publishing Oy, Helsinki 2002.

Vastuopettaja

Pekka Savinainen

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 48 t
Itsenäinen työskentely 32 t
Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Kirjallinen koe 80 %
Suullinen esitelmä 10 %
Jatkuva näyttö 10 %

Espanjan rakenteet, ESP05S

(Gramática de la lengua española)

- Tunnus: ESP05S
- Lukukausi: 2.
- Taso ja tyyppi: perusopinnot, Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: espanja ja suomi

*espanjan kielen pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Kielen rakenteiden syventäminen verbiopin osalta. Opitaan sujuvasti käyttämään espanjan kieliopin vaativimpia rakenteita. Paljon suullisia ja kirjallisia harjoituksia.

Keskeinen sisältö

Menneenajan aikamuotojen ja subjunktiivin käyttö

Lähtötaso

Kielitestin, lukion oppimäärän tai opintojaksojen Espanjan alkeet 1 ja 2 hyväksytyt suorittaminen

Tavoitteet

Indikatiivin ja subjunktiivin eri aikamuotojen hallinta kielenkäyttöön liittyvissä suullisissa ja kirjallisissa tilanteissa. Vankka pohja espanjan kieliopille.

Materiaali

Mäkinen, Matti – Riiho, Ulla 1998. ¿Qué tal?. Tekstit ja sanastot. Tammi, Helsinki. Kpl 15 – 26.
Kaasinen Kaija, Kosonen Annukka, Puranen Pasi jne. 2001. ¿Qué tal?, harjoitukset, Tammi, Helsinki.
Oheislukemistona: Mäkinen, Matti 1993. ¡Claro! Lyhyt espanjan kielioppi. Tammi, Helsinki tai Turk, Phil – Zollo Mike 1993. Acción Gramática! A new Spanish grammar. Hodder & Stoughton, London tai Hämäläinen Taina 2002. Espanjan kielioppi. Finn Lectura, Helsinki.

Vastuopettaja

Pekka Savinainen

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 32 t
Itsenäinen työskentely 48 t
Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Kirjallinen koe 80 %
Kaksi ainetta tai esseetä 10 %
Jatkuva näyttö 10 %

Espanjan suullinen viestintä 1, ESP02S

(Español oral 1)

- Tunnus: ESP02S
- Lukukausi: 3.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti,vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 1 ov (40 t)
- ECTS: 1,5 pistettä
- Kieli: espanja

*espanjan pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Jokapäiväiset suulliset viestintätilanteet ja niiden harjoittelu

Keskeinen sisältö

Tärkeimmät puhetilanteet, sanaston laajentaminen ja puhevalmiuden lisääminen

Lähtötaso

Espanjan perusopinnot

Tavoitteet

Hallita sujuvasti suulliset puhetilanteet ja osata ilmaista mielipiteensä espanjaksi. Pystyä pitämään esitelmä valitsemastaan aiheesta espanjaksi. Paljon suullisia puheharjoituksia

Materiaali

Jaetaan tunnilla

Vastuopettaja

Pedro Beltrán Herrera

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 24 t
Itsenäinen työskentely 16 t
Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Suullinen koe 50 %
Esitelmä 25 %
Jatkuva näyttö 25 %

Espanja-tietous, ESP10S

(España, ayer y hoy)

- Tunnus: ESP10S
- Lukukausi: 3.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 1 ov (40 t)
- ECTS: 1,5 pistettä
- Kieli: espanja

*espanjan pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Espanjan historian, kulttuurin ja nykyolojen tuntemus sanomalehtiartikkelien ja video-opetuksen avulla.

Keskeinen sisältö

Espanjan historia, talous- ja yhteiskunta- ja kulttuurielämä

Tavoitteet

Tutustutaan Espanjan maantieteellisiin eroihin sekä talous-, yhteiskunta- ja kulttuurielämään. Opiskelija pitää suullisen esitelmän haluamastaan aiheesta ja kirjoittaa siitä lyhyen raportin. Raportit tentitään kirjallisena kokeena.

Materiaali

Masoliver, Joaquín 1990. España, geografía y cultura. Studentlitteratur, Lund.

Roldán, José Manuel 1994. Historia de España. EDELSA, Madrid.

Uriz, Francisco J. – Harling, Birgit 1994. En España, WSOY, London. España, ayer y hoy. Itinerario de Cultura y Civilización. SGEL, Madrid 1997.

Vastuuopettaja

Pekka Savinainen

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 24 t

Itsenäinen työskentely 16 t

Arviointi

Kirjallinen koe 80 %

Suullinen esitelmä 10 %

Jatkuva näyttö 10 %

Käännösharjoituksia espanjasta suomeen, ESP11S

(Ejercicios de traducción del español al finés)

- Tunnus: ESP11S
- Lukukausi: 5.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi ja espanja

*espanjan pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Kirjallisia käännöksiä etätehtävinä: opiskelija tekee kotitehtävänä käännöksiä sanomalehtiartikkeleista, jotka käsittelevät ajankohtaisia aiheita (talouselämä, Espanjan ja Latinalaisen Amerikan yhteiskunta ja niiden ongelmat).

Keskeinen sisältö

Käännöstekniikan oppiminen vieraasta kielestä äidinkieleen

Tavoitteet

Valmius kääntää espanjasta suomeen selkeää asiatekstiä. Opintojakso suoritetaan ilman lähiopetusta verkkokurssina.

Materiaali

Verkossa: lehtiartikkelit; sekä yleis- että taloustekstejä

Vastuopettaja

Pekka Savinainen

Opetus- ja opiskelumuodot

Etätehtävinä kirjalliset käännökset: 8 hyväksyttyä kotikäännöstä oikeuttaa osallistumaan käännöskokeeseen.

Arviointi

Kirjallinen koe (3 t) 80 %
Kotikäännökset 20 %

Latinalainen Amerikka –tietous, ESP13S

(Latinoamérica, ayer y hoy)

- Tunnus: ESP13S
- Lukukausi: 7.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: espanja

*espanjan pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Latinalaisen Amerikan historia, kulttuuri ja nykyolot. Tutustutaan Espanjan ja Latinalaisen Amerikan väliseen kaupankäyntiin taloustekstien avulla, joista tehdään suullisia ja kirjallisia referaatteja. Minkälainen on Latinalainen Amerikka ennen Kolumbusta ja sen jälkeen?

Tavoitteet

Tutustua Latinalaisen Amerikan maantieteellisiin eroihin, historiaan sekä talous-, yhteiskunta- ja valtiolliseen elämään.

Materiaali

Vásquez, Germán & Marínez Díaz, Nelson 1990. Historia de América Latina. SGEL, Madrid.

Masoliver, Joaquín & Vidales, Carlos 1995. América Latina. Samfundslitteratur, Gylling.

Hispanoamérica, ayer y hoy: historia y arte, demografía, economía, instituciones, tradiciones. SGEL, Madrid. 1996.

Sanomalehtiartikkeleita ajankohtaisista aiheista

Vastuopettaja

Pedro Beltrán Herrera

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 24 t

Itsenäinen työskentely 56 t

Arviointi

Kirjallinen koe 70 %

Suullinen esitelmä 10 %

Referaatit 10 %

Jatkuva näyttö 10 %

Matematiikan, tilastotieteen ja taulukkolaskennan perusteet, PER01J

- Tunnus: PER01J
- Lukukausi: 7.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, pakollinen
- Laajuus: 3 ov (120 t)
- ECTS: 4,5 pistettä
- Kieli: suomi

Keskeinen sisältö

Prosentti- ja korkolaskut sovelluksineen
Valuuttalaskut
Indeksiluvut, niiden käyttö ja tulkinta
Tilastojen esittäminen
Tilastotieteelliset tunnusluvut
Tilastollinen riippuvuus
Todennäköisyyslaskenta
Taulukkolaskentaohjelmien peruseriaatteet
Taulukon luominen ja muokkaus
Kaavojen muodostaminen
Taulukkolaskennan funktiot
Graafiset esitykset.

Tavoitteet

Opiskelija saavuttaa koulutusalsansa vaatimat matemaattiset perustaidot, osaa suorittaa tarvitsemiaan tilastollisia toimenpiteitä ja myös tulkita valmista tilastoaineistoa ja tilastotieteellisiä tunnuslukuja. Tavoitteena on oppia hyötykäyttämään Excel-taulukkolaskentaohjelmaa sekä matematiikassa että koulutusalan muissa opinnoissa ja työtehtävissä.

Materiaali

Ilmoitetaan opintojakson alussa

Vastuuopettaja

Tuula Tuomainen

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 54 t
Itsenäinen työskentely 66 t

Arviointi

Koe 90 %
Muu näyttö 10 %

Asiajuttujen kirjoittaminen ja kuvajournalistinen suunnittelu

Opintokokonaisuus

– Asiajuttujen kirjoittaminen ja tiedonhankinta 3 (SUO11J) 5 ov

– Kuvitusgrafiikka (VIE18J) 2 ov

– Kuvituskuva (VIE17J) 2 ov

– Lehtiprojekti 3 (SUO12J) 1 ov

- Tunnus: SUO11J, SUO12J, VIE17J, VIE18J
- Lukukausi: 3.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, pakollinen
- Laajuus: 10 ov (400 h)
- ECTS: 15 pistettä
- Kieli: suomi

Kuvaus

Asiajuttujen kirjoittaminen ja kuvajournalistinen suunnittelu –opintokokonaisuus on sidoksissa Viestintä ja yhteiskunta –opintokokonaisuuden kanssa. Tässä opintokokonaisuudessa yhdistyvät Asiajuttujen kirjoittaminen ja tiedonhankinta 3, Lehtiprojekti 3, Kuvituskuva– ja Kuvitusgrafiikka–opintojaksot. Tässä opintokokonaisuudessa opiskelija oppii kokoamaan eritasoisista ja –laajuisista tiedoista asiajutun, oppii tuottamaan Photoshop–pohjaista kuvituskuvaa sekä etsimään lähdemateriaalia kuvituksiin. Osa näiden opintojaksojen harjoituksista liittyy Viestintä ja yhteiskunta –opintokokonaisuuden aihealueisiin.

Asiajuttujen kirjoittaminen ja tiedonhankinta 3, SUO11J

Kuvaus

Asiajuttuja tehdessään opiskelija oppii hakemaan eri lähteistä kriittisesti tietoa jakäyttämään hankkimaansa tietoa jutunteossa. Hän oppii itsenäisesti tutkimaan asioiden ja ilmiöiden syitä ja seurauksia ja tekemään niistä johtopäätöksiä. Opiskelija oppii kokoamaan eritasoisista ja –laajuisista tiedoista asiajutun, joka sisältää erilaisia elementtejä, kuten taustatietoja, graafisia esityksiä ja muuta kuvitusta, kinalojuttuja, haastatteluja uutisia.

Keskeinen sisältö

Asiajutun tekemiseen liittyvä journalistinen työprosessi
Asiajutun rakenne
Kieli- ja tyyliseikkoja
Editointi ja tiivistäminen
Asiajuttujen kirjoittaminen lukukauden muuhun opetukseen liittyvistä aiheista.

Tavoitteet

Asiajuttua kirjoitettaessa opitaan hallitsemaan laajoja asiakokonaisuuksia ja tuomaan ne esiin mielenkiintoisella ja persoonallisella tavalla sekä käytetään hyväksi jo opittuja haastattelu- ja uutistaitoja.

Materiaali

Ilmoitetaan opintojakson alussa
Opetusmonisteet

Vastuuopettaja

Marjatta Hemming, tiedonhankinta
Miisa Jääskeläinen, journalistinen kirjoittaminen
Outi Tekoniemi, suomen kieli

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 100 t
Itsenäinen työskentely 100 t

Arviointi

Kirjoitustehtävät 100 %

Kuvitusgrafiikka, VIE18J

Kuvaus

Opintojaksolla opiskellaan vektorigrafiikka-ohjelmiston käyttöä. Tutkitaan mistä löytyy lähdemateriaalia kuvituksiin. Perehdytään alan lehtiin ja kotimaiseen sekä ulkomaiseen uutisgrafiikkaan.

Keskeinen sisältö

Ulkomaisten alan lehtien tutkiminen
Piirtämisen perusopit
Grafiikan elementtien luominen
Karttojen ja graafien tuottaminen vektorigrafiikkamuodossa
Painotalojen vaatimukset.

Lähtötaso

Ei edellytetä aiempaa kuvituskuvan tekemisen osaamista

Tavoitteet

Opiskelija oppii vektorigrafiikkaohjelmiston perusteet ja oppii tuottamaan yksinkertaisia piirroksia ja grafiikoita lehtikuvituksen tarpeisiin.

Materiaali

Alan lehdet, esim Computer Arts, Time, Newsweek jne.

Vastuuopettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 40 t
Itsenäinen työskentely 40 t
Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Oppimistehtävät 100 %

Kuvituskuva, VIE17J

Kuvaus

Opintojaksolla tutkitaan kuvituskuvia ja mielletään niiden erot tavalliseen dokumentointiin. Harjaannutaan erilaisten visuaalisten lähdemateriaalien hakuun verkosta ja kirjallisuudesta ym. ja opitaan tuottamaan Photoshop-pohjaista kuvituskuva, jossa liitetään yhteen useita graafisia ilmaisutapoja ja tiedostotyypppejä. Kuvataan ns. "taidekuva".

Keskeinen sisältö

Ulkomaisten alan lehtien tutkiminen
Ohjelmistojen mahdollisuuksien oppiminen.

Lähtötaso

Kuvajournalismin perusteet (VIE12J), Henkilökuvaus (vie14J) tai vastaavat tiedot.

Tavoitteet

Opiskelijoille pyritään tuottamaan oivalluksia siitä, miten lehtijuttuja voidaan kuvittaa muutenkin kuin henkilökuvilla.

Materiaali

Alan lehdet, esim. Computer Arts

Vastuuopettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 40 t
Itsenäinen työskentely 40 t
Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Oppimistehtävät 100 %

Lehtiprojekti 3, SUO12J

Kuvaus

Lehtiprojektissa opiskelija oppii ryhmässä, pareittain ja yksilötyönä hyödyntämään työelämäyhteyksiä ja tuottaa lukukauden muihin opintojaksoihin liittyvän lehtiprojektin.

Tavoitteet

Journalistisen työprosessin omaksuminen

Materiaali

Ilmoitetaan opintojakson alussa
Opetusmonisteet

Vastuopettaja

Miisa Jääskeläinen

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 20 t
Itsenäinen työskentely 20 t

Arviointi

Työt 100 %

Haastattelujen kirjoittaminen ja kuvajournalistinen suunnittelu

Opintokokonaisuus

- Haastattelujen kirjoittaminen, haastattelutekniikka ja tiedonhankinta 2 (SUO09J) 5 ov
- Henkilökuvaus (VIE14J) 1 ov
- Julkaisun tekeminen tietokoneella ja kuvankäsittely (TYÖ04J) 3 ov
- Lehtiprojekti 2 (SUO10J) 1 ov

- Tunnus: SUO09J, VIE14J, TYÖ04J, SUO10J
- Lukukausi: 2.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: Viesti, pakollinen
- Laajuus: 10 ov (t)
- ECTS: 15 pistettä
- Kieli: suomi

Kuvaus

Haastattelujen kirjoittaminen ja kuvajournalistinen suunnittelu –opintokokonaisuus on sidoksissa Viestintä ja yhteiskunta –opintokokonaisuuden kanssa. Opintokokonaisuudessa yhdistyvät haastattelujen kirjoittaminen, haastattelutekniikka ja tiedonhankinta 2, lehtiprojekti 2, henkilökuvaus, julkaisun tekeminen tietokoneella ja kuvankäsittely. Tässä opintokokonaisuudessa perehdytään haastatteluun sekä toimittajan tiedonhankintakeinona että juttutyypinä, tutustutaan henkilökuvaukseen ja tuotetaan perustason julkaisu. Osa näiden opintojaksojen harjoituksista liittyy Viestintä ja yhteiskunta –opintokokonaisuuden aihealueisiin.

Haastattelujen kirjoittaminen, haastattelutekniikka ja tiedonhankinta 2, SUO09J

Kuvaus

Opintojakson aikana perehdytään haastatteluun sekä toimittajan tiedonhankintakeinona että juttutyypinä. Haastattelussa perehdytään kokemukseräisen, eri näkökulmia edustavan tiedon hankintaan ja siitä saatujen tietojen jalostamiseen. Opintojaksolla opetellaan haastattelutekniikka puheopetuksen muodossa. Haastattelukeinoin saadusta tiedosta opitaan kirjoittamaan tavoitteiden mukaisia, tyyliiltään sujuvia juttuja ja jutun osia.

Keskeinen sisältö

Haastattelu toimittajan tiedonhankintakeinona
Haastattelu juttutyypinä: erilaiset haastattelutyypit eri kohderyhmille
Haastattelun tekemiseen liittyvä journalistinen työprosessi (mm. haastateltavan valinta ja kysymystekniikka)
Haastattelujen kirjoittaminen
Tyylikeinona sitaatit
Editointi ja tiivistäminen.

Tavoitteet

Tavoitteena on tutustua erilaisiin haastattelutyyppeihin ja oppia käyttämään haastattelua tarkoituksenmukaisesti tiedonhankintakeinona. Tavoitteena on oppia käsittelemään haastateltavia ja heidän antamia tietoja jutun näkökulman mukaisesti ja kirjoittaa näistä tiedoista tyyliiltään sujuva ja persoonallinen juttu.

Materiaali

Ilmoitetaan opintojakson alussa
Opetusmonisteet

Vastuopettaja

Marjatta Hemming, tiedonhankinta
Miisa Jääskeläinen, journalistinen kirjoittaminen
Riitta Mlestamo, suomen kieli

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 60 t
Itsenäinen työskentely 60 t
Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Kirjalliset tehtävät 100 %

Henkilökuvaus, VIE14J

Kuvaus

Opintojaksolla tutustutaan lehtityöhön liittyvään henkilökuvaukseen, alkaen nopeasta haastattelusta, jatkuen studioityöhön. Etusijalla on henkilöohjauksen opetus. Opintojaksolla opitaan myös kuvaamistekniikka, jolla päästään parempaan ja ilmeikkäämpään kuvaustulokseen.

Keskeinen sisältö

Luennot ja kuvien analyysi

Harjoitustehtävät, joiden aikana opiskelijat kuvaavat toisiaan ja ulkopuolisia malleja, harjoitellen samalla kuvattavan haastattelua.

Tehtävät arvioidaan yhteisissä palaverieissa.

Lähtötaso

Kuvajournalismin perusteet (VIE12J) tai vastaavat tiedot.

Tavoitteet

Pyritään siihen, että opiskelijat alkavat luottaa kykyynsä tuottaa perushaastattelukuvia, jotka eroavat tavanomaisesta ja tukevat kirjoitettuja juttuja

Materiaali

Päivittäiset sanoma- ja aikakauslehdet

Vastuuopettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 20 t

Itsenäinen työskentely 20 t

Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Oppimistehtävät 100 %

Julkaisun tekeminen tietokoneella ja kuvankäsittely, TYÖ04J

Kuvaus

Opintojaksolla opitaan InDesign- ja Photoshop-ohjelmat siten, että opiskelija pystyy tuottamaan niillä perustason julkaisun. Opitaan taiton ja typografian perusteet. Opitaan myös prepress-perusteita.

Keskeinen sisältö

Perustason painoprojektin lähdemateriaalin tuottaminen.

Lähtötaso

Kuvajournalismin perusteet (VIE12J), henkilökuvaus (VIE14J) tai vastaavat tiedot

Tavoitteet

Opitaan julkaisun tuottaminen siten, että se kuvineen on painokelpoinen. Opitaan kuvankäsittelyn perusteet siten, että opiskelija hallitsee ottamansa digitaalikuvaan muokkaamisen.

Materiaali

ID- ja PS-manuaalit ja opaskirjat

Vastuuopettaja

Jore Puusa

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 60 t

Itsenäinen työskentely 60 t

Arviointi

Harjoitustöiden suorittaminen 100 %

Lehtiprojekti 2, SUO10J

Kuvaus

Lehtiprojektissa opiskelija oppii ryhmässä, pareittain ja yksilötyönä hyödyntämään työelämäyhteyksiä ja tuottaa lukukauden muihin opintojaksoihin liittyvän lehtiprojektin.

Tavoitteet

Journalistisen työprosessin omaksuminen

Materiaali

Ilmoitetaan opintojakson alussa
Opetusmonisteet

Vastuopettaja

Miisa Jääskeläinen

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 20 t
Itsenäinen työskentely 20 t

Arviointi

Työt 100 %

Journalismi ja kansainvälinen talous

Opintokokonaisuus

- Journalismin perusteet (VIE19J) 2 ov
- Kansainvälinen yritystoiminta (YRI02J) 2 ov
- Laskentatoimi ja tilinpäätösanalyysit (LAS01J) 2 ov
 - Tunnus: VIE19J, YRI02J, LAS01J
 - Lukukausi: 4.
 - Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, pakollinen
 - Laajuus: 6 ov (240 t)
 - ECTS: 9 pistettä
 - Kieli: suomi

Kuvaus

Journalismin perusteet perehdyttää journalistista toimintaa kuvaaviin ja selittäviin malleihin, teorioihin ja käytäntöihin. Opiskelija orientoituu myös toimittajan työn kansainväliseen puoleen. Tällä lukukaudella tutustutaan kansainvälisen yritystoiminnan terminologiaan, seuraavalla lukukaudella myös kansainväliseen talouteen.

Journalismin perusteet, VIE19J

Kuvaus

Lähtökohtana on, että journalismi on yksi joukkoviestinnän erityinen alue. Perehdytään journalistista toimintaa kuvaaviin ja selittäviin malleihin, terioihin ja käytäntöihin.

Keskeinen sisältö

Journalismia määrittelevät mallit
Journalistiset toimintamallit joukkoviestinnän kokonaisuudessa
Journalismin pelisäännöt ja käytännöt
Journalistisen tuotoksen elementit: tekstin ja kuvan suhde journalismissa.

Lähtötaso

Preceding mass communication studies during semesters 1–3

Tavoitteet

Opiskelija tietää, mitä journalismi on ja miten se eroaa muusta median tarjonnasta.

Materiaali

Opetusmonisteet

Vastuopettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Opetus- ja opiskelumuodot

Luennot, ongelma-keskeiset keskustelut ja harjoitukset

Arviointi

Koe 50%
Oppimistehtävä 50%

Kansainvälinen yritystoiminta, YRI02J

Kuvaus

Opintojaksolla perehdytään kansainvälistymisprosessiin ja siihen liittyvään kansainvälisen yritystoiminnan terminologiaan.

Keskeinen sisältö

Suomen ulkomaankaupan rakenne
Kansainvälinen toimintaympäristö
Tietolähteet
Kansainvälistymisstrategiat
Markkinoinnin kilpailukeinot suhteutettuina kansallisiin kulttuureihin
Lisäksi käsitellään ajankohtaisia kansainvälistymisen teemoja.

Tavoitteet

Opiskelija tuntee kansainvälistymisprosessin ja eri kansainvälistymisstrategiat ja markkinointikeinot sekä osaa arvioida kansainvälisiä rahoitusmahdollisuuksia.

Materiaali

Ilmoitetaan opintojakson alussa

Vastuopettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 32 t
Itsenäinen työskentely 48 t

Arviointi

Kirjallinen koe 50 %
Harjoitus- ja oppimistehtävät 50 %

Laskentatoimi ja tilinpäätösanalyysit, LAS01J

Kuvaus

Opintojaksolla perehdytään kirjanpidon kirjausperiaatteisiin ja tilinpäätöksen laadinnan periaatteisiin.

Keskeinen sisältö

Liiketapahtumien kirjaaminen
Tilinpäätöksen laatiminen
Tuloslaskelman ja taseen sisältö
Tilinpäätöksen liitetiedot
Tilinpäätösanalyysin tunnusluvut
Tilinpäätöksen analysointi.

Tavoitteet

Opiskelija tuntee kirjanpidon kirjausperiaatteet ja tilinpäätöksen laadinnan periaatteet. Opiskelija tuntee tuloslaskelman ja taseen sisällön ja osaa tulkita tilinpäätöksen informointilaskelmia.

Materiaali

Tomperi, Soile 2002. Käytännön kirjanpito. Edita
Tomperi, Soile 2002. Kehittyvä kirjanpitotaito. Edita
Leppiniemi, Jarmo – Leppiniemi, Raili 2000. Tilinpäätöksen tulkinta. WSOY. Ekonomia-sarja

Vastuuopettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 32 t
Itsenäinen työskentely 48 t

Arviointi

Kirjallinen koe 50 %
Harjoitus- ja oppimistehtävät 50 %

Journalismin laatutekijät

Opintokokonaisuus

- Journalismin analyysi (VIE08J) 2 ov
- Journalismin erityisalueita (VIE09J) 2 ov
- Kansainvälinen talous ja EU (YHT02J) 3 ov
 - Tunnus: VIE08J, VIE09J, YHT02J
 - Lukukausi: 5.
 - Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, pakollinen
 - Laajuus: 7 ov (280 t)
 - ECTS: 10,5 pistettä
 - Kieli: suomi

Kuvaus

Journalismin laatuun vaikuttavia tekijöitä tarkastellaan monesta näkökulmasta. Journalismin erityisalueet paneutuu journalististen lajityyppien eroihin ja tavoitteisiin. Journalismin analyysi –opintojaksossa paneudutaan journalismin arviointi- ja analyysimenetelmiin.

Journalismin analyysi, VIE08J

Kuvaus

Lähtökohtana on, että toimittajan on tiedettävä, miten journalistisen työn laatua analysoidaan ja kyettävä kriittisesti arvioimaan sekä omia että koko ammattikunnan tuotoksia.

Keskeinen sisältö

Opintojaksolla opiskelija tutustuu sähköisen, digitaalisen ja sanomalehtilehtijournalismin analyysimenetelmiin. Kurssilla paneudutaan siihen, miten journalismia voidaan tarkastella yleisön, journalististen laatukriteerien, ammattikunnan ja viestintätalouden näkökulmista sekä miten arvioidaan journalismin objektiivisuutta, elämyksellisyyttä ja informatiivisuutta.

Lähtötaso

Viestinnän perusteet (VIE03J, Joukkoviestintä 1 (VIE13J), Joukkoviestintä 2 (VIE15J), Journalismin perusteet (VIE19J).

Tavoitteet

Opiskelijat tietävät, miten journalismin tuotteita arvioidaan yhteiskunnallisesta, kulttuurisesta, eettisestä ja taloudellisesta näkökulmasta. Opiskelijat pystyvät kriittisesti tarkastelemaan journalistisia tuotteita, niiden laatua ja tarkoituksenmukaisuutta.

Materiaali

Ilmoitetaan opintojakson alussa

Vastuopettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Opetus ja opiskelumuodot

Luennot, ongelma-keskeiset keskustelut ja harjoitustyö

Arviointi

Analyysiharjoitukset kontaktitunneilla 50 %
Analyysitehtävä joko yksilö- tai parityönä 50 %

Journalismin erityisalueita, VIE09J

Kuvaus

Journalismia tarkastellaan sekä lajityyppien että journalististen organisaatioiden näkökulmasta.

Keskeinen sisältö

Perehdytään journalismin erityisalueisiin. Tarkateltavia alueita voivat olla esimerkiksi:

uutisjournalismi,
talousjournalismi,
tutkiva journalismi,
kriisijournalismi,
poliittinen journalismi,
verkkjournalismi.

Lähtötaso

Kaikki lukukausien 1 – 4 viestinnän opintojaksot

Tavoitteet

Opiskelija ymmärtää erilaisten journalististen lajityyppien erot ja tavoitteet. Opintojaksolla paneudutaan erityisesti uutis-, talous- ja poliittisen journalismin erityisalueisiin.

Materiaali

Ilmoitetaan opintojakson alussa

Vastuopettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Opetus ja opiskelumuodot

Luennot, ongelmakeskeiset keskustelut ja harjoitukset

Arviointi

Koe 50 %
Oppimistehtävä 50 %

Kansainvälinen talous ja EU, YHT02J

Kuvaus

Keskeinen sisältö

Kansainvälisen kaupan teoria – erikoistumisen perusta

Kauppapolitiikka – tullit, kiintiöt ym. kaupan rajoitteet

Kansainväliset rahoitusmarkkinat ja valuuttapolitiikka

Vaihtotase ja siihen liittyvät ongelmat

Kansainvälisen kaupan rakenteet ja liittoutumat.

EU–juridiikkaan liittyvät:

- EU:n organisaation eri toimielimet ja niiden tehtävät normi- ym. valmistelussa
- Eurooppaoikeuden ja jäsenmaiden lainsäädännön välinen suhde
- EU:n päätöksentekojärjestelmät pääpiirteittäin
- EU–asioiden käsittely jäsenmaassa valmisteluvaiheessa
- EU:n budjetin perusteet ja kansallisen rahoituksen järjestyminen
- Vaikuttaminen EU:n päätösvalmisteluun
- EY–tuomioistuimen keskeiset tehtävät ja ratkaisujen merkitys kansalliselle oikeusharkinnalle

Tavoitteet

Opiskelija tuntee kansainvälisen kaupan perusteoriaa, kauppapolitiikkaa, valuuttakurssijärjestelmiä ja kansainvälisiä taloudellisia järjestöjä sekä lisää EU–juridiikkaan liittyvien asioiden tuntemustaan.

Materiaali

Ilmoitetaan opintojakson alussa

Vastuopettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 48 t

Itsenäinen työskentely 72 t

Arviointi

Kirjallinen koe 50 %

Harjoitus- ja oppimistehtävät 50 %

Mielipidejuttujen kirjoittaminen ja kuvajournalistinen suunnittelu

Opintokokonaisuus

- Lehtiprojekti 4 (SUO14J) 1 ov
- Mielipidejuttujen kirjoittaminen ja tiedonhankinta 4 (SUO13J) 4 ov
- Verkkojulkaiseminen (TYÖ05J) 2 ov

- Tunnus: SUO13J, SUO14J, TYÖ05J
- Lukukausi: 4.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, pakollinen
- Laajuus: 7 ov (t)
- ECTS: 10,5 pistettä
- Kieli: suomi

Kuvaus

Mielipidejuttujen kirjoittaminen ja kuvajournalistinen suunnittelu –opintokokonaisuus on sidoksissa Journalismi ja kansainvälinen talous –opintokokonaisuuden sekä myös muihin aiempiin liike- ja kansantalouden sekä oikeuden opintoihin. Tässä opintokokonaisuudessa yhdistyvät mielipidejuttujen kirjoittaminen ja tiedonhankinta 4, lehtiprojekti 4 ja verkkojulkaiseminen–opintojaksot. Opintokokonaisuudessa opiskelija oppii tuomaan julki omat mielipiteensä erilaisissa lehtityypeissä ja oppii myös verkkojulkaisemisen perusteet sekä paneutuu myös oman portfolion työstämiseen.

Lehtiprojekti 4, SUO14J

Kuvaus

Lehtiprojektissa opiskelija oppii ryhmässä, pareittain ja yksilötyönä hyödyntämään työelämäyhteyksiä ja tuottaa lukukauden muihin opintojaksoihin liittyvän lehtiprojektin.

Tavoitteet

Journalistisen työprosessin omaksuminen

Materiaali

Ilmoitetaan opintojakson alussa
Opetusmonisteet

Vastuopettaja

Miisa Jääskeläinen

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 20 t
Itsenäinen työskentely 20 t

Arviointi

Työt 100 %

Mielipidejuttujen kirjoittaminen ja tiedonhankinta 4, SUO13J

Kuvaus

Mielipidetekstien teossa opiskelija oppii tuomaan julki oman mielipiteensä erilaisissa tekstityypeissä. Opintojaksolla perehdytään vaikuttavan kielen ja tyylin keinoihin.

Keskeinen sisältö

Mielipide, pääkirjoitus, pakina, kolumni ja arvostelu
Rakenne
Kieli- ja tyylliseikat
Editointi ja tiivistäminen.

Tavoitteet

Opiskelija on oppinut tyylikeinoja ja lähteiden hankkimiskeinoja. Niitä apuna käyttäen hän pystyy kertomaan oman maailmankuvansa ja mielipiteensä lukijalle persoonallisella ja vahvalla tavallaan erityyppisissä mielipidekirjoituksissa.

Materiaali

Ilmoitetaan opintojakson alussa
Opetusmonisteet

Vastuopettaja

Marjatta Hemming, tiedonhankinta
Miisa Jääskeläinen, journalistinen kirjoittaminen
Outi Tekoniemi, suomen kieli

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 80 t
Itsenäinen työskentely 80 t
Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Kirjoitustehtävät 100 %

Verkkojulkaiseminen, TYÖ05J

Kuvaus

Opintojaksolla opitaan DreamweaverMX-ohjelman käyttöä. Tutustutaan myös HTML-kielen perusteisiin. Opitaan internetissä sujuvasti kulkevan datan valmistusta. Harjoitellaan web-sivujen tekoa omia portfolioita varten.

Keskeinen sisältö

Verkkoviestinnän perusteet
WWW-sivun suunnittelu ja toteutus
Verkkolehdet

Lähtötaso

Edellyttää PhotoShop- tai muun kuvankäsittelyohjelman hallintaa
Opintojakso Julkaisun tekeminen tietokoneella ja kuvankäsittely (TYÖ04J) tai vastaavat tiedot

Tavoitteet

Opiskelija kykenee osaa suunnitella ja toteuttaa www-sivuista koostuvan verkkojulkaisun.

Materiaali

DW-oppaat
Muu materiaali ilmoitetaan opintojakson alussa

Vastuopettaja

Jore Puusa

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 40 t
Itsenäinen työskentely 40 t

Arviointi

Opiskelijan kyky seurata erittäin intensiivistä ja detalleista koostuvaa opetusta ja valmius tuottaa virheettömiä sivuja 100 %

Reportaasien kirjoittaminen ja kuvajournalistinen suunnittelu

Opintokokonaisuus

- Lehtiprojekti 5 (SUO16J) 1 ov
- Reportaasien kirjoittaminen ja tiedonhankinta (SUO15J) 4 ov
- Reportaasikuvituksen perusteet (VIE20J) 1 ov
- Tietokantaohjelmat ja ammatillinen tiedonhallinta (INF08J) 2 ov

- Tunnus: SUO15J, SUO16J, VIE20J, INF08J
- Lukukausi: 5.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: Viesti, pakollinen
- Laajuus: 8 ov (320 t)
- ECTS: pistettä
- Kieli: suomi

Kuvaus

Reportaasien kirjoittaminen ja kuvajournalistinen suunnittelu –opintokokonaisuus on sidoksissa Journalismin laatutekijät

–opintokokonaisuuteen sekä myös muihin aiempiin liike-, kansan- ja kansainvälisen talouden sekä oikeuden opintoihin.

Tässä opintokokonaisuudessa yhdistyvät reportaasien kirjoittaminen ja tiedonhankinta 5, lehtiprojekti 5, reportaasikuvituksen perusteet ja tietokantaohjelmat ja ammatillinen tiedonhallinta opintojaksot.

Opintokokonaisuudessa opiskelija oppii hakemaan eri lähteistä kriittisesti tietoa, oppii eläytymisen sekä tekstin ja kuvan yhteispelin merkityksen jutuntekoprosessissa. Tehdään myös harjoitustyönä yksi toimitusympäristöön soveltuva tietokanta, jonka avulla perustietovarastoa hallitaan.

Lehtiprojekti 5, SUO16J

Kuvaus

Lehtiprojektissa opiskelija oppii ryhmässä, pareittain ja yksilötyönä hyödyntämään työelämäyhteyksiä ja tuottaa lukukauden muihin opintojaksoihin liittyvän lehtiprojektin.

Tavoitteet

Journalistisen työprosessin omaksuminen

Materiaali

Ilmoitetaan opintojakson alussa Opetusmonisteet

Vastuopettaja

Miisa Jääskeläinen

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 20 t

Itsenäinen työskentely 20 t

Arviointi

Työt 100 %

Reportaasien kirjoittaminen ja tiedonhankinta 5, SUO15J

Kuvaus

Reportaasia tehdessään opiskelija oppii hakemaan eri lähteistä kriittisesti tietoa ja käyttämään sitä jutunteossa. Opiskelija ymmärtää eläytymisen sekä tekstin ja kuvan yhteispelin merkityksen jutuntekoprosessissa. Reportaasin teossa opiskelija oppii syventymään johonkin ilmiöön niin asianäkökulman kuin omankin näkökulman kannalta.

Keskeinen sisältö

Reportaasin tekemiseen liittyvä journalistinen työprosessi
Reportaasin rakenne
Kieli- ja tyyliseikkoja
Editointi ja tiivistäminen
Eri kohderyhmille kirjoitetut reportaasit.

Tavoitteet

Reportaaseja kirjoitettaessa opitaan käyttämään hyväksi jo opittuja haastattelutaitoja, hallitsemaan laajoja kokonaisuuksia ja tuomaan ne esiin kiinnostavalla ja persoonallisella tavalla. Tämä vaatii kirjoittamistaitojen lisäksi taidon tuoda esiin henkilökohtainen näkemys ja kirjoitustaito.

Materiaali

Ilmoitetaan opintojakson alussa Opetusmonisteet

Vastuopettaja

Marjatta Hemming, tiedonhankinta
Miisa Jääskeläinen, journalistinen kirjoittaminen
Outi Tekoniemi, suomen kieli

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 80 t
Itsenäinen työskentely 80 t

Arviointi

Laaja artikkeli ja reportaasi taitettuna 100 %

Reportaasikuvituksen perusteet, VIE20J

Kuvaus

Opiskellaan kameran ergonomiaa ja valokuvauksen matematiikkaa, joka liittyy nopeiden kuvaustilanteiden hallintaan. Kehitetään reagointi- ja näkökykyä jatkuvien harjoitusten avulla. Tutustutaan kuuluisiin Lifen reportaaseihin ja kuvaajiin.

Keskeinen sisältö

Reportaasikuvituksen analyysi
Reportaasikuvausharjoitukset.

Lähtötaso

Kuvajournalismin perusteet (VIE12J), Henkilökuvaus (VIE14J) tai vastaavat tiedot

Tavoitteet

Tuotetaan korkeatasoinen reportaasi sellaisesta aiheesta, joka hyödyntää myös kirjoittamisen koulutusta

Materiaali

Opettajan kuvakokoelmat

Vastuopettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 20 t
Itsenäinen työskentely 20 t

Arviointi

Oppimistehtävät 100 %

Tietokantaohjelmat ja ammatillinen tiedonhallinta, INF08J

Kuvaus

Opintojaksolla opitaan ymmärtämään tietokantaohjelmien toiminnan peruseräatteen.

Keskeinen sisältö

Tietokantaohjelmien ja tiedonhallinnan apuvälineiden käyttömahdollisuudet toimitusympäristössä, tiedonhallinnan keinoina esim. tiedonhallinnan osa-alueet ja soveltuvuus tietokantaan, tiedonhallinnan ja tietokannan suunnittelu, tiedonhakumahdollisuudet, lomakkeiden ja raporttien suunnittelu, toteutus ja käyttö.

Tavoitteet

Opiskelija osaa hyödyntää tietokantaohjelmia ja tiedonhallinnan välineiden käyttömahdollisuuksia toimitusympäristössä.

Materiaali

Opetusmonisteet

Vastuopettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus ja ohjattu harjoittelu 28 t
Itsenäinen työskentely 52 t
Yrityskäynti/Vieraileva luennoitsija

Arviointi

Koe ja jatkuva näyttö 80 %
Harjoitustyö 20 %

Uutisten kirjoittaminen ja kuvajournalismin perusteet

Opintokokonaisuus

- Henkilökohtainen tietojenkäsittely (TYÖ01J) 2 ov
- Kuvajournalismin perusteet (VIE12J) 1 ov
- Lehtiprojekti 1 (SUO08J) 1 ov
- Uutisten kirjoittaminen ja tiedonhankinta 1 (SUO07J) 6 ov
 - Tunnus: SUO07J, SUO08J, VIE12J, TYÖ01J
 - Lukukausi: 1.
 - Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, pakollinen
 - Laajuus: 10 ov (t)
 - ECTS: pistettä
 - Kieli: suomi

Kuvaus

Uutisten kirjoittaminen ja kuvajournalismin perusteet –opintokokonaisuus on sidoksissa Viestintäala liiketoimintana

–opintokokonaisuuden kanssa. Opintokokonaisuudessa yhdistyvät uutisten kirjoittaminen ja tiedonhankinta 1, lehtiprojekti 1, kuvajournalismin perusteet ja henkilökohtaisen tietojenkäsittelyn opintojaksot. Tässä opintokokonaisuudessa perehdytään uutisen tekemiseen liittyvään journalistiseen työprosessiin ja siihen miten kuvajournalismi toimii kokonaisvaltaisen journalismin osana. Osa näiden opintojaksojen harjoituksista liittyy Viestintäala liiketoimintana

–opintokokonaisuuden aihealueisiin. Nyt hankitaan opiskelussa ja työelämässä tarvittavia perustaitoja.

Henkilökohtainen tietojenkäsittely, TYÖ01J

Kuvaus

Perehdytään asiakirjastandardiin, tekstinkäsittelyyn sekä laitteistoon niiltä osin, kuin on toimittajan työn kannalta tärkeää.

Keskeinen sisältö

Tietokoneen toiminta ja oheislaitteet
Läyttöjärjestelmä ja tiedostonhallinta
Rakenteisen tekstinkäsittelyn perusteet
Tekstinkäsittelyohjelman käyttö
Tietoliikenteen perusteet: sähköposti, internet-ohjelmistot ja tiedon siirto
Esitysgrafiikkaohjelman perusteet.

Tavoitteet

Opiskelija hallitsee perustekstinkäsittelyn.

Materiaali

Opettajan antama materiaali

Vastuopettajat

Eeva-Kaarina Arvinen
Helena Mustonen

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 32 t
Itsenäinen opiskelu 48 t

Arviointi

Koe 20 %
Annetut tehtävät 80 %

Kuvajournalismin perusteet, VIE12J

Kuvaus

Opintojaksolla opitaan lukemaan kuvaa ja näkemään ympäröivää todellisuutta kriittisesti. Opitaan aktiivista katsomista ja kanssaihminen käyttäytymisen havainnointia. Katsotaan lehtikuvaa kriittisesti. Tutustutaan kuvajournalismiin kokonaisvaltaisen journalismin osana lukemalla lehtiä ja katsomalla kuvien ja otsikoiden yhteistoimintaa. Tutustutaan valokuvauksen ja kuvailmaisun perusteisiin.

Keskeinen sisältö

Keskustelut ja opettajan teettämät harjoitukset

Opettajan opastus lehtien toimintatapoihin ja laaja ja jatkuva päivittäislehtien kuvankäytön analyysi.

Lähtötaso

Ei edellytetä aiempaa lehtikuvaamisen tai valokuvaamisen hallintaa

Tavoitteet

Pyritään saamaan aikaan oivalluksia kuvankäytön merkityksestä lehdissä. Kuva kaikissa muodoissaan tulee tutuksi, samoin kuin kuvanteon mekanismit.

Materiaali

Päivittaiset sanoma- ja aikakauslehdet

Vastuopettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 20 t

Itsenäinen työskentely 20 t

Arviointi

Oppimistehtävät 100 %

Lehtiprojekti 1, SUO08J

Kuvaus

Lehtiprojektissa opiskelija oppii ryhmässä, pareittain ja yksilötyönä hyödyntämään työelämäyhteyksiä ja tuottaa lukukauden muihin opintojaksoihin liittyvän lehtiprojektin.

Tavoitteet

Journalistisen työprosessin omaksuminen

Materiaali

Ilmoitetaan opintojakson alussa
Opetusmonisteet

Vastuopettaja

Miisa Jääskeläinen

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 20 t
Itsenäinen työskentely 20 t

Arviointi

Työt 100 %

Uutisten kirjoittaminen ja tiedonhankinta 1, SUO07J

Kuvaus

Uutistekstin kirjoittamisessa perehdytään uutisen tekemiseen liittyvään journalistiseen työprosessiin sekä uutiskriteereihin ja uutismuotoihin. Tarkastellaan näkökulmia ja valintoja. Opintojaksolla opetellaan kirjoittamaan rakenteeltaan, kieleltään ja tyyliältään informatiivisia uutisia. Opintojaksoon sisältyy kielenhuollon osuus.

Keskeinen sisältö

Uutisen kirjoittamiseen liittyvä journalistinen työprosessi
Uutisen rakenne
Kielenhuolto ja tyyliseikat
Editointi ja tiivistäminen
Eri kohderyhmille kirjoitettuja uutisia
Erialaisten uutisten kirjoittaminen lukukauden muusta asiapetuksesta kumpuavista aiheista.
Tiedonhallintataitojen perusteet ja tiedonhaun strategiat.

Tavoitteet

Opintojaksolla opitaan tuottamaan, selkeää, lyhyttä, ytimekästä ja kirkasta uutistekstiä, johon tiedot on saatu eri lähteistä. Tavoitteena on oppia myös katsomaan uutismateriaalia ja –lähteitä kriittisesti ja editoimaan uutistekstiä.

Materiaali

Ilmoitetaan opintojakson alussa
Opetusmonisteet

Vastuopettaja

Miisa Jääskeläinen, journalistinen kirjoittaminen
Marjatta Hemming, tiedonhankinta
Riitta Miestamo, suomen kieli

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 120 t
Itsenäinen työskentely 120 t
Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Kielenhuollon koe
Valvottu tehtävän suoritus/ arvioidaan
Kirjalliset tehtävät
Arvosanan saaminen opintojaksosta edellyttää kaikkien osioiden hyväksytyä suorittamista.

Viestintäala liiketoimintana

Opintokokonaisuus

- Kirjoittavan toimittajan työ ja journalistinen prosessi (VIE11J) 2 ov
- Liiketoiminnan perusteet (YRI03J) 4 ov
- Viestinnän perusteet (VIE03J) 2 ov

- Tunnus: VIE11J, VIE03J, YRI03J
- Lukukausi: 1.
- Taso ja tyyppi: perusopinnot, Viesti, pakollinen
- Laajuus: 8 ov (320 h)
- ECTS: 12 pistettä
- Kieli: suomi

Kuvaus

Viestintäala liiketoimintana luo pohjaa opiskeluun ja myös työelämän hahmottamiseen.

Opintokokonaisuudessa yhdistyvät viestinnän perusteet, liiketoiminnan perusteet ja kirjoittavan toimittajan työ ja journalistinen prosessi. Viestinnän perusteissa perehdytään viestinnän käsitteisiin, malleihin, viestinnän kehitykseen ja myös yhteisöjen sisäiseen ja ulkoiseen viestintään. Liiketoiminnan perusteet perehdyttää yrityksen toimintaperiaatteisiin suhteutettuna viestintäalaan. Kirjoittavan toimittajan työ tutustuttaa opiskelijan toimittajan ammattiin, työhön ja journalistiseen kulttuuriin.

Kirjoittavan toimittajan työ ja journalistinen prosessi, VIE11J

Kuvaus

Kirjoittavan toimittajan työ tutustuttaa opiskelijan toimittajan ammattiin, työhön ja journalistiseen kulttuuriin.

Keskeinen sisältö

Journalistin ammatti ja sen tieto- ja taitovaatimukset
Journalistin arvot ja asenteet
Toimittajan työ erilaisten intressien keskellä
Toimittajien ammatilliset järjestöt ja erilaiset toimittaja-ammattit.

Tavoitteet

Opiskelija tiedostaa toimittajan elämän reunaehdot, ammatin luonteen ja tehtävän yhteiskunnassa sekä tutustuu journalistisen kulttuurin piirteisiin. Opiskelija oppii myös näkemään toimitustyön erilaisia muotoja ja etsimään omaa ammatillista suuntautumistaan.

Materiaali

Ruusunen (toim.) 2002. Media muuttuu. Savitauluista kotisivuihin. Gaudeamus
Kantola – Moring – Väliaverronen 1998. Media-analyysi: tekstistä tulkintaan. Helsingin yliopisto
Muu materiaali ilmoitetaan opintojakson alussa.

Vastuopettaja

Miisa Jääskeläinen

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 40 t
Itsenäinen työskentely 40 t

Arviointi

Kirjoittamistehtävät 100 %

Liiketoiminnan perusteet, YRI03J

Kuvaus

Liiketoiminnan perusteet perehdyttää yrityksen toimintaperiaatteisiin suhteutettuna viestintäalaaan.

Keskeinen sisältö

Yritystoiminnan suunnittelu ja organisointi
Liiketoimintaprosessi
Yrityksen talouden suunnittelu
Toimintaympäristö
Markkinoiden segmentointi ja kohdemarkkinat
Markkinoinnin kilpailukeinot
Markkinointiviestinnän strateginen rooli ja merkitys.

Tavoitteet

Opiskelija osaa käyttää liiketalouden peruskäsitteitä ja arvioida niiden merkitystä yrityksen toiminnalle.

Materiaali

Viitala, Riitta & Jylhä, Eila 2001. Menestyvä yritys. Edita Oyj
Bergström, Seija & Leppänen, Arja 1997 (tai uudempi). Yrityksen asiakasmarkkinointi. Edita Oyj

Vastuopettajat

Taru-Lotta Gumse
Soile Tuorinsuo-Byman

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 32 t
Itsenäinen työskentely 288 t
Läsnäolovelvoite 32 t
Opetusmenetelmänä käytetään ongelmalähtöistä oppimista (PBL). Opiskelija kehittyy ratkaisemalla teemoista johdettuja ammatillisia ongelmatilanteita. Itsenäistä opiskelua, pienryhmätyöskentelyä (läsnäolovelvoite) ja ongelman ratkaisua tukevaa lähiopetusta kerran viikossa.

Arviointi

Kaksi koetta 60 %
PBL-toteutukseen liittyy myös opiskelijan tutoriaalityöskentelyn arviointi 40 %

Viestinnän perusteet, VIE03J

Kuvaus

Opintojaksolla perehdytään viestinnän käsitteisiin ja malleihin sekä ihmisen viestintäkäyttäytymisen perusteisiin. Tutustutaan viestinnän osa-alueiden kehitykseen. Opintojaksossa paneudutaan myös yhteisöjen sisäisiin ja ulkoisiin viestinnän muotoihin ja keinoihin.

Keskeinen sisältö

Viestinnän peruskäsitteet

Teoriat ja mallit viestinnän luonteesta

Viestinnän historia ja analyysikohteet: joukkoviestintä, yhteisöviestintä, puheviestintä

Viestintä ja organisaatiokäyttäytyminen

Viestintä ja yhteisöllinen toiminta.

Tavoitteet

Opiskelija oppii ymmärtämään viestinnän olemuksen ja tehtävät sekä nykyisten viestintämuotojen ja -toimintojen historiallisen kehitystaustan. Hän tutustuu myös yhteisöjen sisäiseen ja keskinäiseen viestintään sekä työorganisaatioiden ja median keskinäisiin suhteisiin toimittajan työn näkökulmasta. Soveltamalla teoreettista tietoa arkitietoon opiskelija tuntee yksilöiden ja ryhmien yhteisöllisen viestintäkäyttäytymisen perustan ja tiedostaa toimitustyön yhteisöllisen luonteen.

Materiaali

Juholin, Elisa (2001): *communicare! C! Viestintä strategiasta käytäntöön*. Inforviestintä Oy. Helsinki

Juuti, Pauli (2001): *Johtamispuhe. Aavaranta-sarja. PS-kustannus*. Juva

Wiio, Osmo A. (1997): *Johdatus viestintään*. Yliopistopaino. Helsinki

Opetusmonisteet

Vastuopettaja

Tuuli Tukiainen

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 32 t

Itsenäinen työskentely 48 t

Arviointi

PBL-virikeryhmien sulkumuistiot 50 %

Kirjallinen tentti 50 %

Viestintä ja yhteiskunta 1

Opintokokonaisuus

- Johdatus oikeudelliseen ajatteluun (OIK01J) 2 ov
- Joukkoviestintä 1 (VIE13J) 2 ov
- Julkishallinnon perusteet (OIK03J) 1 ov
- Työoikeuden perusteet (OIK02J) 1 ov

- Tunnus: OIK01J, VIE13J, OIK03J, OIK02J
- Lukukausi: 2.
- Taso ja tyyppi: perusopinnot, Viesti, pakollinen
- Laajuus: 6 ov (240 t)
- ECTS: 9 pistettä
- Kieli: suomi

Kuvaus

Opintokokonaisuudessa jatketaan viestinnän opintoja ja keskitytään yhteiskunnan toimintaan useiden eri opintojaksojen tarjoamista näkökulmista sekä tällä että seuraavalla lukukaudella. Joukkoviestintä 1 perehdyttää suomalaisen joukkoviestinnän organisatoriseen ja taloudelliseen rakenteeseen tarjonnan kautta. Johdatus oikeudelliseen ajatteluun tutustuttaa opiskelijan Suomen oikeusjärjestelmään, oikeudellisen ajattelun peruskäsitteisiin, oikeuslähteisiin ja yksityisoikeuden perusteisiin. Työoikeuden perusteet antaa kokonaiskuvan yksityisen ja julkisen sektorin työelämään liittyvistä perussäännöksistä ja työelämää koskevista käytännön kysymyksistä. Julkishallinnon näkökulmasta annetaan kokonaiskuva siitä, mitä tarkoitetaan julkisella vallalla, mitkä ovat valtion ylimpien toimielimien asemaan, tehtäviin ja toimintaperiaatteisiin liittyvät olennaiset seikat sekä miten kansalaiset voivat vaikuttaa julkisen vallan toimintaan.

Johdatus oikeudelliseen ajatteluun, OIK01J

Kuvaus

Opiskelija perehtyy Suomen oikeusjärjestelmään, oikeudellisen ajattelun peruskäsitteisiin, oikeuslähteisiin ja yksityisoikeuden perusteisiin. Opintojaksolla annetaan yleiskuva säännöksistä ja kysymyksistä, jotka käsittelevät yksityisten kansalaisten välisiä oikeudellisia suhteita sekä kaupankäyntiä ja varallisuussuhteita.

Keskeinen sisältö

Oikeuslähteet
Oikeussubjektit
Oikeudellinen ajattelu
Oikeustoimien tekeminen omaan ja toisen lukuun
Velkasuhteet ja vakuudet
Vahinkojen korvaaminen sopimussuhteiden ulkopuolella
Irtaimen kauppa
Kuluttajansuoja
Kilpailulainsäädäntö
Teollisoikeudet pääpiirteittäin.

Tavoitteet

Opiskelija hallitsee Suomen yksityisoikeudelliseen lainsäädäntöön ja oikeuskäytäntöön liittyvät perusasiat.

Materiaali

- 1) Suojanen, Kalevi 2002. Tradenomin käsikirja. Opi oikeutta. 1. painos. Helsinki: KS-Kustannus Oy.
 - 2) Oikeustoimilaki (228/1929) muutoksineen
 - 3) Vahingonkorvauslaki (412/1974) muutoksineen
 - 4) Kuluttajansuojalaki (38/1978) muutoksineen valikoiduilta osin
- Muu materiaali ilmoitetaan opintojakson alussa.

Vastuopettaja

Hannele Beaver

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 40 t
Itsenäinen työskentely 40 t

Arviointi

Oppimistehtävät ja kirjallinen koe

Joukkoviestintä 1, VIE13J

Kuvaus

Opinotarkastuksessa perehdytään suomalaisen joukkoviestinnän organisatoriseen ja taloudelliseen rakenteeseen. Rakenteita tarkastellaan joukkoviestinnän tarjonnan kannalta. Käsiteltäviä kysymyksiä ovat mm. joukkoviestinnän lohkot, joukkoviestinnän osuus kansantaloudessa, joukkoviestinnän talous lohkoittain, joukkoviestinnän ammatit ja joukkoviestintä työllistäjänä sekä suomalaisen joukkoviestinnän rakenne verrattuna kansainvälisen median rakenteeseen.

Keskeinen sisältö

Joukkoviestintä yhteiskunnallisena toimijana ja elinkeinotoimintana
Joukkoviestinnän lohkot ja toimijat
Joukkoviestintäyritysten talous
Joukkoviestintä työllistäjänä
Suomalaisen joukkoviestinnän erityispiirteet.

Lähtötaso

Suoritettu viestinnän perusteet (VIE03J) –opinotarkastus

Tavoitteet

Opinotarkastuksella opitaan tuntemaan suomalaisen yhteiskunnan joukkoviestinnän toimijat ja toiminnan yleiset piirteet sekä joukkoviestinnän osuus kansantaloudessa. Opitaan hankkimaan tietoa joukkoviestinnän toimijoista ja saadaan kuva toimittajan ammatillisesta toimintaympäristöstä.

Materiaali

Nordenstreng, Kaarle & Wiio, Osmo A. (toim.) 2001: Suomen mediamaisema. WSOY: Helsinki
Joukkoviestintä 2002. Kulttuuri ja viestintä 2002:3. Tilastokeskus. Hakapaino. Helsinki
Opetusmonisteet

Vastuuopettaja

Tuuli Tukiainen

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 32 t
Itsenäinen työskentely 48 t

Arviointi

PBL-virikeryhmien sulkumuistiot 50 %
Kirjallinen tentti 50 %

Julkishallinnon perusteet, OIK03J

Kuvaus

Opintojakson tavoitteena on antaa kokonaiskuva siitä, mitä tarkoitetaan julkisella vallalla, mitkä ovat valtion ylimpien toimielimien asema, tehtävät ja toimintaperiaatteet sekä miten kansalaiset voivat niihin vaikuttaa. Tarkastelun kohteena on myös yksilön asema suhteessa julkiseen valtaan ja julkisuuteen.

Keskeinen sisältö

Valtion ylimmän vallan organisaatio, tehtävät ja toimintaperiaatteet
Muutokset valtionhallinnossa virastoista liikelaitoksiksi ja yhtiöiksi
Palveluiden ulkoistaminen ja muut julkisen vallan erityispiirteet verrattuna yksityiseen sektoriin
Lain säätäminen ja muu yhteiskunnallinen päätöksenteko
Kansalaisten mahdollisuudet vaikuttaa päätöksentekoon
Palveluperiaatteiden toteuttaminen hallinnossa
Yksityisyyden suojan keskeinen sisältö.

Tavoitteet

Opiskelija tuntee ja hallitsee lähinnä valtionhallintoa koskevat perussäädökset ja keskeisten organisaatioiden toimintatavat.

Materiaali

- 1) Saraviita, Ilkka, Valtiosääntöoikeuden perusteet. Kauppakaari Oy. Gummerus Kirjapaino Oy, Jyväskylä 2001. Kirjasta luetaan sivut V – 129.
- 2) Mäenpää, Olli, Hyvän hallinnon perusteet. Helsinki 2002. Kirjasta luetaan sivut 1 – 113.
- 3) Jumppanen Ilkka O., Julkishallinnon perusteet, työkirja. KS–Kustannus Oy, Helsinki 2002. Kirjasta tehdään viikoittain pienryhmissä opettajan antamat tehtävät.
- 4) Seuraavat säädökset:
Suomen perustuslaki (731/1999) kokonaan;
Eduskunnan työjärjestys (40/2000) kokonaan (työjärjestystä on muutettu 13.2.2003 (118/2003));
Laki eduskunnan oikeusasiamiehestä (197/2002) kokonaan;
Laki valtioneuvostosta (175/2003) kokonaan;
Vaalilain (714/1998) 1 – 4, 6 – 25, 30 – 31, 46, 67 – 69, 107 – 109, 127 – 129 ja 160 – 1 63 §:t muutoksineen;
Hallintolain (434/2003) 1 – 10 §, 16 – 22 §, 27 – 29 §, 50 – 51 § ja 54 – 55 §;
Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) kokonaan;
Laki sähköisestä asioinnista hallinnossa (1318/1999) muutoksineen kokonaan;
Viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 1 – 12 §, 22 – 23 § ja 33 § muutoksineen;
Laki sähköisistä allekirjoituksista (14/2003) kokonaan.
Materiaalin mahdolliset muutokset ilmoitetaan opintojakson alussa.

Vastuopettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetusta 24 t

Lähiopetukseen kuuluu myös, että opiskelijat selostavat pienryhmissä tekemiään työkirjan harjoituksia. Koko ryhmän on oltava läsnä, kun ryhmä esittelee harjoitustehtävän (läsnäolovelvoite). Opiskelijan omaa työskentelyä 16 tuntia.

Arviointi

Oppimistehtävät ja kirjallinen koe

Työoikeuden perusteet, OIK02J

Kuvaus

Opintojakson tavoitteena on antaa kokonaiskuva sekä yksityisellä että julkisella sektorilla työelämään liittyvistä perussäännöksistä ja työelämää koskevista käytännön kysymyksistä.

Keskeinen sisältö

Työnantajien, työntekijöiden ja valtiovallan yhteistoimintaa kehitettäessä työlainsäädäntöä
Työnantajien ja työntekijöiden järjestäytyminen
Työ- ja virkaehtosopimusjärjestelmät
Palvelussuhteen syntyminen
Työntekijän ja työnantajan velvollisuudet
Palvelussuhdeturvaa koskevat asiat
Yhteistoiminta
Työsuoja
Työturvallisuus ja työterveyshuolto sekä työnvälitys
Työttömyysturva ja oikeus eläkkeeseen.

Tavoitteet

Opiskelija tuntee ja hallitsee sekä yksityisen että julkisen sektorin työelämään liittyvät keskeiset toimintaperiaatteet ja säännökset.

Materiaali

1) Paanetoja, Jaana, Työelämä tutuksi. Edita Prima Oy, Helsinki 2002.

Tai vaihtoehtoinen kirja:

Suojanen, Kalevi, Opi oikeutta, tradenomin käsikirja, KS-Kustannus Oy, Gummerus Kirjapaino Oy, Jyväskylä 2002.

2) Seuraavat säädökset:

Työsopimuslaki (55/2001) muutoksineen kokonaan;

Laki työehtosopimuksen yleissitovuuden vahvistamisesta (56/2001) muutoksineen kokonaan;

Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (477/2001) muutoksineen kokonaan;

Työaikalaki (650/1996) muutoksineen kokonaan;

Työehtosopimuslaki (436/1946) muutoksineen kokonaan.

Materiaalin mahdolliset muutokset ilmoitetaan opintojakson alussa.

Vastuopettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetusta 24 t

Lähiopetukseen kuuluu myös, että opiskelija tekee kirjallisesti opettajan antamat harjoitustehtävät, jotka käydään läpi opintojakson lopussa ja palautetaan opiskelijalle. Oikeus osallistua opintojakson kokeeseen on vain sellaisella opiskelijalla, joka on tehnyt annetut oppimistehtävät. Opiskelijan omaa työskentelyä 16 tuntia.

Arviointi

Oppimistehtävät ja kirjallinen koe

Viestintä ja yhteiskunta 2

Opintokokonaisuus

– Joukkoviestintä 2 (VIE15J) 2 ov

– Journalistisen työn ammattietiikka ja lainsäädäntö (VIE16J) 2 ov

– Kansantalouden perusteet (YHT01J) 2 ov

- Tunnus: VIE15J, VIE16J , YHT01J
- Lukukausi: 3.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, pakollinen
- Laajuus: 6 ov (400 t)
- ECTS: 9 pistettä
- Kieli: suomi

Kuvaus

Opintokokonaisuus joukkoviestintä 2 perehdyttää opiskelijan siihen, kuinka paljon ja millä tavoin suomalaiset käyttävät joukkoviestimiä. Median käyttöä koskevat mallit ja teoriat käsitellään eri väestöryhmien näkökulmista. Suomen talousjärjestelmä ja talouselämä tulee tutuksi kansantalouden perusteet opintojaksolla, joka käsittelee kansantalouden rakenteita ja taloudellisia malleja sekä taloudellisiin malleihin liittyviä syy- ja seuraussuhteita.

Joukkoviestintä 2, VIE15J

Kuvaus

Opintojaksossa perehdytään siihen, kuinka paljon ja millä tavoin suomalaiset käyttävät joukkoviestimiä. Käsitellään eri väestöryhmien median käyttöä koskevia malleja ja teorioita, ajankäyttöä mediaan sekä median osuutta kotitalouksien menoista. Tarkastellaan joukkoviestinnän tarjonnan ja kulutuksen keskinäistä suhdetta ja vertaillaan suomalaisten ja muiden EU-kansalaisten mediankäyttötottumuksia.

Keskeinen sisältö

Joukkoviestinnän kulutus
Joukkoviestinnän yleisöjen keskeiset ominaisuudet
Joukkoviestinnän kulutuksen ja tarjonnan kohtaantoon vaikuttavat tekijät
Joukkoviestinnän kulutuksen tutkiminen.

Lähtötaso

Viestinnän perusteet (VIE03J)
Joukkoviestintä 1 (VIE13J)

Tavoitteet

Opiskelija tietää, mitkä sosioekonomiset tekijät ja elämäntapatottumukset vaikuttavat joukkoviestimien määrälliseen ja laadulliseen kulutukseen. Hän tietää, mistä löytää median kulutusta koskevia tietoja ja osaa arvioida oman kirjoittamisensa kohderyhmän.

Materiaali

Nordenstreng, Kaarle & Wiio, Osmo A. (toim.) 2001: Suomen mediamaisema. WSOY: Helsinki
Joukkoviestimet 2002. Kulttuuri ja viestintä 2002:3. Tilastokeskus. Hakapaino. Helsinki.
Opetusmonisteet

Vastuuopettaja

Tuuli Tukiainen

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 32 t
Itsenäinen työskentely 48 t

Arviointi

PBL-virikeryhmien sulkumuistiot 50 %
Kirjallinen tentti 50 %

Journalistisen työn ammattietiikka ja lainsäädäntö, VIE16J

Kuvaus

Keskeinen sisältö

Kirjallisen ja taiteellisen teoksen tekijänoikeudet sekä valokuvaajan oikeudet
Painovapaus ja kokoontumisvapaus
Yksityiselämän suoja ja henkilötietojen suoja
Yksilön asema julkisessa sanassa ja Julkisen Sanan neuvoston rooli
Yksityiselämän, rauhan ja kunnian loukkaaminen
Tieto- ja viestintärikokset
Immateriaalioikeuksien loukkaaminen.

Lähtötaso

Osa ammattiopintoja, jolloin opiskelijan edellytetään osaavan oikeuden johdantokurssin ja julkishallinnon peruskurssin tiedot, mutta ei edellytetä tuntevan journalistiseen työhön liittyviä erityissäädöksiä.

Tavoitteet

Opiskelija tuntee ja hallitsee journalistin työhön liittyvät eettiset periaatteet ja säädökset.

Materiaali

- 1) Heinonen ym. (toim.), Mediaetiikan kipupisteet, 2002; (myöhemmin määrätään luettavat osuudet)
 - 2) Kulla (toim.) Viestintäoikeus, 2002, (myöhemmin määrätään luettavat osuudet)
 - 3) Wallin, A. ja Konstari, T., Julkisuus- ja salassapitolainsäädäntö (myöhemmin määrätään luettavat osuudet)
 - 4) JSN:n ratkaisut 1999 – 2002 (osoitteessa <http://www.jsn.fi>)
 - 5) Seuraavat säädökset:
 - Laki sananvapauden käyttämisestä joukkoviestinnässä (2002) (HE 54/2002 vp.);
 - Henkilötietolaki (523/1999);
 - Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (477/2001);
 - Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999);
 - Rikoslain 24, 38 ja 49 luvut muutoksineen kokonaan.
- Materiaalin mahdolliset muutokset ilmoitetaan opintojakson alussa.

Vastuopettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 32 t

Itsenäinen työskentely 48 h

Lähiopetukseen kuuluu myös, että opiskelijat selostavat pienryhmissä tekemiään työkirjan tai opettajan antamia harjoitustehtäviä. Koko ryhmän on oltava läsnä, kun ryhmä esittelee harjoitustehtävän (läsnäolovelvoite).

Arviointi

Harjoitustehtävät ja kirjallinen kurssikoe

Kansantalouden perusteet, YHT01J

Kuvaus

Perehdytään kansantalouden rakenteisiin, taloudellisiin malleihin sekä taloudelliseen toimintaan liittyviin syy- ja seuraussuhteisiin, Suomen talousjärjestelmään ja talouselämään.

Keskeinen sisältö

Kansantalouden rakenne
Taloudelliset mallit ja taloudellisen toiminnan syy- ja seuraussuhteet
Suomen talousjärjestelmä ja talouselämä.

Tavoitteet

Opiskelija hallitsee kansantalouden keskeiset käsitteet ja ilmiöt sekä ymmärtää niiden keskinäisen riippuvuuden.

Materiaali

Pekkarinen J. – Sutela P. Mikrosta makroon, WSOY

Vastuopettaja

Jorma Ikonen

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 32 t
Itsenäinen työskentely 48 t

Arviointi

Koe 100 %

Henkilö- ja yritysverotus, OIK04J

- Tunnus: OIK04J
- Lukukausi: 8.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, pakollinen
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi

Kuvaus

Opiskelija perehtyy henkilö- ja yritysverotuksen keskeisiin säädöksiin silmällä pitäen itsenäisenä yrittäjänä työskentelevää toimittajaa.

Keskeinen sisältö

Tulo- ja varallisuusverotus

Luonnollisen henkilön ja yksityisyrittäjän verotus

Yritysverotuksen perusteet ja vuoden 2005 alusta toteutettavat muutokset yritys- ja pääomaverotuksessa Kansainväliseen toimintaan liittyvä verotus sekä muutoksenhaku verotuksessa.

Lähtötaso

Osa ammattiopintoja, jolloin opiskelijan edellytetään osaavan oikeuden osuudet aiemmin suoritettujen kurssien ammattiopinnoista, mutta ei edellytetä tuntevan verotukseen liittyviä asioita.

Tavoitteet

Opiskelija tuntee ja hallitsee henkilö- ja yritysverotukseen liittyvät keskeiset periaatteet ja säädökset.

Materiaali

1) Tuloverolain (1535/1992) 1 – 28 § muutoksineen

2) Varallisuusverolain (1537/1992) 1 – 10 § muutoksineen

3) Arvonlisäverolain (1501/1993) 1 – 26 § muutoksineen

4) Verotuslain (482/1958) 1 – 4 § muutoksineen

Muut luettavat säädökset sekä kirjallisuus ja muu materiaali ilmoitetaan opintojakson alussa.

Vastuopettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 32 t

Itsenäinen työskentely 48 t

Arviointi

Oppimistehtävät ja koe

Opinnäytetyö

- Tunnus: OPI01J
- Lukukausi: 6. – 7.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, pakollinen
- Laajuus: 10 ov (400 t)
- ECTS: 15
- Kieli: suomi

Kuvaus

Opinnäytetyössään opiskelija perehtyy opintoihinsa liittyvään, ohjaajan hyväksymään aiheeseen. Opinnäytetyöt tehdään pääasiassa työelämän toimeksiantoina. Teoreettisen osuuden lisäksi siihen voi sisältyä muutakin, esim. kehittämis- tai journalistista kirjoitustyötä. Se voidaan myös tehdä ryhmässä, mikäli niin erikseen sovitaan.

Keskeinen sisältö

Opiskelija saa opinnäytetyön käynnistämistä varten alkuohjeet viidennellä lukukaudella ennen työharjoitteluun lähtöä. Harjoittelukaudella opiskelija perehtyy aihealueeseensa ja laatii tämän perusteella aihealuetta ja kohdeilmiötä tarkastelevan aiheanalyysin. Palattuaan harjoittelusta opiskelija esittää seitsemännellä lukukaudella tutkimussuunnitelmansa esittelytilaisuudessa. Valmis opinnäytetyö käsitellään seminaarissa seitsemännen lukukauden aikana. Opinnäytetyöprosessia tukee opinnäytetyön ohjaajan säännölliset tapaamiset. Opinnäytetyön valmistuttua opiskelija kirjoittaa kypsyysnäytteen työhön liittyvästä aiheesta. Opiskelija saa ohjaajan ohjausta koko opinnäytetyöprosessin ajan. Keskeisiä ohjauksen välineitä ovat prosessin eri vaiheissa laadittavat työpaperit, niiden opponointi sekä aiheen käsittely keskusteluryhmissä. Pakolliset opinnot ja niihin liittyvät vapaasti valittavat opinnot muodostavat opinnäytetyön perustan. Opinnäytetyön ohjaaja antaa tarkemmat ohjeet eri valmisteluvaiheissa tehtävistä työpapereista.

Tavoitteet

Opiskelija osoittaa valmiutensa käsitellä toimittajan ammattiin liittyviä kysymyksiä ja soveltaa koulutuksensa eri osa-alueiden tietoja sekä käyttää ammattialansa työ- ja esitystapoja. Opiskelija osaa myös soveltaa koulutusalan teoriaa ja hankkia uutta tietoa. Hän pystyy toteuttamaan ammatillisen tutkimuksen tai kehittämistehtävän/projektin.

Materiaali

Opinnäytetyön laatimishjeet

Vastuopettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Opetus- ja opiskelumuodot

Ohjaavan opettajan antama henkilökohtainen ohjaus
Työpaperit
Työskentely keskusteluryhmissä
Opponenttina toimiminen
Itsenäinen työskentely

Arviointi

Hyväksytty opinnäytetyö arvioidaan asteikolla 1 – 5. Kypsyysnäyte arvioidaan sekä asiasisällön että kielen kannalta asteikolla hyväksytty/hylätty.

Ranskan rakenteet 1, RAN21S

(Structures grammaticales de base 1)

- Tunnus: RAN21S
- Lukukausi: 2. tai 3.
- Taso ja tyyppi: perusopinnot, Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 1 ov (40 t)
- ECTS: 1,5 pistettä
- Kieli: ranska

*ranskan pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Opintojaksolla kerrataan ranskan verbiopin rakenteita.

Keskeinen sisältö

Ranskan verbiopin harjoituksia

Lähtötaso

Lukion C/D–ranska tai vastaavat tiedot

Tavoitteet

Tavoitteena on perehdyttää opiskelija ranskan verbiopin rakenteisiin.

Materiaali

Nivanka – Sutinen. Ranskan kielioppi ja käsikirja, éd. Finn Lectura tai vastaava
Bady – Greaves – Petetin. Grammaire, 350 exercices, niveau débutant, éd. Hachette.
Opetusmoniste

Vastuopettaja

Sirkka Kairasuo–Meriluoto

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 16 t
Itsenäinen työskentely 24 t
Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Kirjallinen koe 100 %
Jatkuva näyttö

Ranskan rakenteet 2, RAN22S

(Structures grammaticales de base 2)

- Tunnus: RAN22S
- Lukukausi: 3. tai 4.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: ranska

*ranskan pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Opintojaksolla kerrataan ranskan kieliopin rakenteita.

Keskeinen sisältö

Ranskan kielioppiharjoituksia

Tavoitteet

Tavoitteena on perehdyttää opiskelija ranskan kieliopin rakenteisiin.

Materiaali

Nivanka – Sutinen. Ranskan kielioppi ja käsikirja, éd, Finn Lectura tai vastaava
Bady – Greaves – Petetin. Grammaire, 350 exercices, niveau débutant, éd. Hachette.
Opetusmoniste

Vastuopettaja

Sirkka Kairasuo–Meriluoto

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 32 t
Itsenäinen työskentely 48 t
Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Kirjallinen koe 100 %
Jatkuva näyttö

Ranskan suullinen viestintä 1, RAN01S

(Expression orale du français pratique)

- Tunnus: RAN01S
- Lukukausi: 2. tai 3.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 1 ov (40 t)
- ECTS: 1,5 pistettä
- Kieli: ranska

*ranskan pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Opintojaksolla tehdään ääntämis- ja keskusteluharjoituksia suullisen kielitaidon aktivoimiseksi.

Keskeinen sisältö

Yleiskielen suullisia harjoituksia

Lähtötaso

Lukion C/D–ranska tai vastaavat tiedot

Tavoitteet

Tavoitteena on harjoituttaa ranskan kielen ääntämistä ja antaa opiskelijalle valmiudet keskustella yleisluontoisista aiheista.

Materiaali

Opetusmoniste

Vastuopettaja

Catherine Métivier

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 24 t
Itsenäinen työskentely 16 t
Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Suullinen koe 100 %
Jatkuva näyttö

Ranskan talouskielen perusteet, RAN30S

(Initiation au français économique)

- Tunnus: RAN30S
- Lukukausi: 4. tai 5.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 1 ov (40 t)
- ECTS: 1,5 pistettä
- Kieli: ranska

*ranskan pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Opintojaksolla tutustutaan Ranskan talouselämään ja ranskan talouskielen sanastoon ja rakenteisiin.

Keskeinen sisältö

Ranskan talouselämää käsittelevät tekstit

Tavoitteet

Tavoitteena on perehtyä Ranskan talouselämään ja –kieleen.

Materiaali

Opetusmoniste

Vastuopettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 24 t, läsnäolovelvoite 80 %
Itsenäinen työskentely 16 t

Arviointi

Kirjallinen koe 100 %
Jatkuva näyttö

Ranskan taloustekstit, RAN32S

(Français économique à travers la presse)

- Tunnus: RAN32S
- Lukukausi: 7. tai 8.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, vaihtoehtoinen*
Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: ranska

*ranskan pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Opintojaksolla käsitellään ajankohtaisia talouselämää käsitteleviä tekstejä.

Keskeinen sisältö

Käännösharjoituksia ranskasta suomeen

Tavoitteet

Tavoitteena on syventää Ranskan talouselämän tuntemusta sekä harjoituttaa kääntämistä ranskasta suomeen.

Materiaali

Sanomalehtiartikkelit

Vastuuopettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 32 t, läsnäolovelvoite 80 %
Itsenäinen työskentely 48 t

Arviointi

Kirjallinen koe 100 %
Jatkuva näyttö

Ranska-tietous, RAN17S

(Civilisation française)

- Tunnus: RAN17S
- Lukukausi: 4. tai 5.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 1 ov (40 t)
- ECTS: 1,5 pistettä
- Kieli: ranska

*ranskan pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Opintojaksolla opiskelija perehtyy Ranskan yhteiskuntaan ja valtiolliseen elämään.

Keskeinen sisältö

Ranskaa käsittelevät tekstit

Tavoitteet

Tavoitteena on Ranskaa koskevien yleistietojen omaksuminen.

Materiaali

Sidwell, Duncan – Bénitez, Martine – Kavanagh, Bernard 1996. En France, WSOY.

Vastuopettaja

Catherine Métivier

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 24 t, läsnäolovelvoite 80 %
Itsenäinen työskentely 16 t

Arviointi

Kirjallinen koe 100 %
Jatkuva näyttö

Suomi–tietous ranskaksi, RAN28S

(Finlande)

- Tunnus: RAN28S
- Lukukausi: 5. tai 7.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS. 3 pistettä
- Kieli: ranska

*ranskan pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Opiskelija tutustuu itsenäisesti ranskan kielellä julkaistuun Suomea koskevaan kirjalliseen materiaaliin.

Tavoitteet

Tavoitteena on Suomea koskevien yleistietojen omaksuminen ranskan kielellä.

Materiaali

Survot de la Finlande, éd. Otava

Vastuopettaja

Catherine Métivier

Opetus- ja opiskelumuodot

Itsenäinen työskentely

Arviointi

Kirjallinen koe 100 %

Ajankohtaisruotsi, RUO02S

(Aktuell svenska)

- Tunnus: RUO02S
- Lukukausi: 5.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: Viesti, vaihtoehtoinen
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: ruotsi

Kuvaus

Opintojaksolla käsitellään ajankohtaisia aiheita ja ruotsin kielen uusimpia ilmiöitä sekä tutustutaan kääntämisessä tarvittavien apuvälineiden käyttöön.

Keskeinen sisältö

Keskustelut, käännökset ja raportit ajankohtaisista aiheista

Tavoitteet

Opiskelijan kirjallisen ja suullisen kommunikoinnin kehittyminen ja sanavaraston kartuttaminen.

Materiaali

Ajankohtaisia artikkeleita, videoita yms.

Vastuopettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 32 t
Itsenäinen työskentely 48 t

Arviointi

Koe 60 %
Jatkuva näyttö 10 %
Etätehtävät 10 %

Hallintoruotsi ja EU, RUO07S

(Förvaltningssvenska och EU)

- Tunnus: RUO07S
- Lukukausi: –
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: ruotsi

Kuvaus

Opintojakso sopii erityisesti kansainvälisistä, yhteiskunnallisista ja hallinnollisista asioista kiinnostuneille. Perehdytään EU–terminologiaan, kansainvälisyyteen ja hallintoon liittyvään kieleen verkko–opetuksen kautta.

Keskeinen sisältö

Ylläoleviin aihepiireihin kuuluvien tekstien työstämistä.

Lähtötaso

Ruotsin kielen perusopinnot. Sopii erityisesti opinnoissaan pidemmälle ehtineille.

Tavoitteet

Keskeisen EU–sanaston ja yhteiskuntaelämän sanaston hallinta sekä niihin liittyvien tekstien ymmärtäminen ja tuottaminen.

Materiaali

Materiaali haetaan verkkosivuilta.

Vastuopettaja

Kirsi Castrén

Opetus– ja opiskelumuodot

Lähiopetus 2 t

Koe 2 t

Itsenäinen työskentely 76 t

Opintojakson ensimmäisellä viikolla on yhteinen tapaaminen, jolloin sovitaan työskentelytavoista.

Annetut oppimistehtävät lähetetään sähköpostitse.

Arviointi

Kirjallinen koe 100 %

Etätehtävien hyväksytyt suorittaminen

Hyväksytyt oppimistehtävät

Pohjoismaa–tietous –kirjatentti, RUO15S

(Norden på egen hand)

- Tunnus: RUO15S
- Lukukausi: 4. – 7.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: ruotsi

Kuvaus

Pohjoismaisia yhteiskuntia käsittelevä opintojakso

Keskeinen sisältö

Opintojaksolla luetaan itsenäisesti pohjoismaisesta yhteistyöstä, Ahvenanmaasta, pohjoismaisista yhteiskunnista ja pohjoismaalaisuudesta. Lisätietoja Blackboardin opintojaksotarjonnasta: Assi > Course catalog > Pohjoismaatietous–kirjatentti/Norden på egen hand (RUO15S) > course information + books.

Lähtötaso

Perusopinnot

Tavoitteet

Tietämyksen syventäminen Pohjoismaista, pohjoismaalaisuudesta, pohjoismaisesta yhteistyöstä ja ruotsalaisuudesta Suomessa.

Materiaali

Yksityiskohtainen materiaaliluettelo on nähtävissä Blackboardin opintojaksotarjonnasta (course information + books)

Vastuopettaja

Kirsi Castrén

Opetus- ja opiskelumuodot

Itsenäinen työskentely

Arviointi

Koe 100 %

Uusintamahdollisuus vain ensimmäiseen kokeeseen osallistuneilla

Pohjoismaiden kirjallisuus, kuvataide ja musiikki, RUO04S

(Nordisk litteratur, bildkonst och musik)

- Tunnus: RUO04S
- Lukukausi: vaihtelee
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, vaihtoehtoinen
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: ruotsi

Kuvaus

Opintojaksolla tutustutaan pohjoismaiden kirjallisuuteen, kuvataiteeseen ja musiikkiin verkon ja itseohjautuvan opiskelun kautta

Keskeinen sisältö

Islannin, Norjan, Ruotsin ja Tanskan kulttuurielämän tuntemus. Opiskelija laatii joko itsenäisesti tai parityönä opintojakson alussa sovittavat oppimistehtävät

Materiaali

Materiaalia eri tietolähteistä

Vastuopettaja

Milja Saaristo

Opetus- ja opiskelumuodot

Itseohjautuvaa osittain verkossa tapahtuvaa opiskelua

Arviointi

Osallistuminen keskusteluryhmään verkossa 10 %

Sovittujen etätehtävien suorittaminen 40 %

Koe 50 %

Ensimmäinen tapaaminen jakson ensimmäisenä tiistaina klo 16.00 Oulunkylän yksikössä, mikäli opintojakso on opintojaksotarjonnassa

Ruotsin Norden –verkkokurssit: tarkempia tietoja osoitteessa <http://myy.helia.fi/~saami/norden-hem.htm>

Opintojaksot muodostavat Pohjoismaiden talouselämää, yhteiskuntaa ja kulttuuria käsittelevän kokonaisuuden, josta voi valita mieleisensä osuudet.

Ruotsin perusopintojakso, RU001J

(Grundkurs)

- Tunnus: RU001J
- Lukukausi: 1.
- Taso ja tyyppi: perusopinnot, Viesti, pakollinen
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: ruotsi

Kuvaus

Opintojaksolla syvennetään ruotsin kielen keskeisimpien rakenteiden hallintaa, laajennetaan monipuolisesti opiskelijan sanavarastoa sekä tutustutaan ruotsalaisiin/pohjoismaisiin yhteiskunnan eri osa-alueisiin ja tietolähteisiin. Tietokoneavusteisia oppimateriaaleja sekä verkkoa käytetään aktiivisesti hyväksi.

Keskeinen sisältö

Kielen perusrakenteet harjoituksineen, tiedon hakeminen ruotsalaisista/pohjoismaisista lähteistä ja lähdeportfolion keräämisen aloittaminen. Sanavaraston kartuttaminen erilaisin sosiaalisin, tietokoneavusteisten ja yksilöllisten töiden ja harjoitusten avulla.

Tavoitteet

Opiskelija hallitsee kielen perusrakenteet, osaa käyttää kieltä apuvälineenä kommunikoinnissa ja tiedon haussa. Opiskelija osaa oma-aloitteisesti löytää kulttuurialueesta tietoa ja hyödyntää sitä.

Materiaali

Opetusmoniste
Ajankohtaismateriaali
Muu kirjallinen materiaali ilmoitetaan opintojakson alussa

Vastuopettajat

Eija Kärnä
Jörgen Svensson

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 32 t, läsnäolovelvoite 80 %
Itsenäinen työskentely 48 t

Arviointi

Koe 50 %
Etätehtävien hyväksytyt suorittaminen 30 %
Jatkuva näyttö 20 %

Ruotsin suullinen viestintä 3, RUO19S

(Muntlig svenska 3)

- Tunnus: RUO19S
- Lukukausi: 4.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 1 ov (40 t)
- ECTS: 1,5 pistettä
- Kieli: ruotsi

*ruotsin pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Opitaan pitämään alustuspuheenvuoroja, vaativia ryhmäkeskusteluja, käymään liikeneuvotteluja, pitämään kokouksia sekä selviytymään rekrytointitilanteista.

Keskeinen sisältö

Vaikeiden tekstien lukeminen, liikeneuvotteluihin, kokouksiin, rekrytointiin sekä harjoittelupaikkaan liittyvät puhetilanteet. Vaativien ryhmäkeskustelujen puheenjohtajuus.

Lähtötaso

Ruotsin kielen ammattiopinnot.

Tavoitteet

Valmius ruotsin kieltä käyttäen esiintyä vaativissa puhe- ja keskustelutilanteissa.

Materiaali

Opintomoniste

Vastuopettaja

Britt-Marie Carlsson

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 24 t
Itsenäinen työskentely 16 t
Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Suullinen koe 50 %
Etätehtävien hyväksytyt suorittaminen 30 %
Jatkuva näyttö 20 %

Ruotsin suullinen viestintä toimittajan työssä, RUO02J

(Muntlig kommunikation på svenska för journalister/redaktörer)

- Tunnus: RUO02J
- Lukukausi: 2.
- Taso ja tyyppi: perusopinnot, Viesti, pakollinen
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: ruotsi

Kuvaus

Opintojaksolla harjoitellaan suullista ilmaisua ruotsinkielellä sekä riikinruotsalaisen puheen ymmärtämistä. Keskeisiä suullisia ammattitilanteita harjoitellaan.

Keskeinen sisältö

Keskeiset ammattitilanteet; puhelin, haastattelu, referoiminen, esiintyminen, kulttuuri- ja tapatietous
Keskeisen arkikielen kartutus ja keskeinen puhelinkieli
Journalismityön keskeinen sanasto

Lähtötaso

Ruotsin kielen perustiedot. Ruotsinkielisen koulun käyneet ja pitkään Ruotsissa asuneet voivat suorittaa tämän opintojakson osallistumalla kokeeseen ja tekemällä oppimistehtävät sekä suullisesti tenttimällä erityisesti annetut osat journalismia koskevista kirjoista.

Tavoitteet

Puhevalmiuden saavuttaminen ruotsinkielellä sekä puhelinruotsin hallinta perusammattitilanteiden vaatimalla tasolla.

Materiaali

Opetusmoniste

Vastuopettaja

Jörgen Svensson

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 48 t, läsnäolovelvoite 80 %
Itsenäinen työskentely 32 t

Arviointi

Suullinen koe 50 %
Etätehtävät 30 %
Jatkuva näyttö 20 %

Ruotsin taloustekstit, RUO28S

(Ekonomiska texter)

- Tunnus: RUO28S
- Lukukausi: 4.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus :1 ov (40 t)
- ECTS: 1,5 pistettä
- Kieli: ruotsi

*ruotsin pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Opintojaksolla perehdytään taloudellisiin teksteihin, harjoitellaan alan sanastoa ja tekstien kääntämistä sekä keskustellaan tekstien pohjalta ajankohtaisista talouselämän tapahtumista. Kootaan työnäytekansio lehtiartikkeleita ym. tietoa valitusta toimialasta.

Keskeinen sisältö

Yrityksen toiminta, pohjoismaiset yritykset ja talouselämä

Tavoitteet

Opiskelija ymmärtää sanomalehtien ym. julkaisujen talouteen ja hallintoon liittyviä tekstejä ja kykenee keskustelemaan talouden ja hallinnon termein, sekä oma-aloitteisesti löytämään ja käsittelemään alan tietoa.

Materiaali

Ajankohtaiset lehtiartikkelit ja julkaisut, Internet

Vastuopettajat

Eija Kärnä
Jörgen Svensson

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 16 t, läsnäolovelvoite 80 %
Itsenäinen työskentely 24 t

Arviointi

Koe 50%
Etätehtävien hyväksytyt suorittaminen 30 %
Jatkuva näyttö 20 %

Saksankielistä kirjallisuutta –kirjatentti, SAK01J

(Deutschsprachige Fachliteratur)

- Tunnus: SAK01J
- Lukukausi: 5. tai 7.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 1 ov (40 t)
- ECTS: 1,5 pistettä
- Kieli: saksa

*saksan pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Opiskelija lukee itsenäisesti pääaineensa opintoja ja/tai päättötyötänsä tukevan saksankielisen teoksen. Teoksesta sovitaan opettajan kanssa.

Tavoitteet

Opiskelija omaksuu myös pääaineensa saksankielisen perussanaston.

Materiaali

Sovitaan opettajan kanssa

Vastuopettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Opetus- ja opiskelumuodot

Itsenäinen työskentely 40 t

Arviointi

Kirjallinen koe 100 %

Saksan neuvottelukieli, SAK14S

(Verhandlungssprache)

- Tunnus: SAK14S
- Lukukausi: 5. tai 7.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 1 ov (40 t)
- ECTS: 1,5 pistettä
- Kieli: saksa

*saksan pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Opintojaksolla harjoitellaan erilaisia neuvottelutilanteita, opitaan niissä käytettävät ilmaisut sekä kiinnitetään huomiota kulttuurien välisiin eroihin.

Lähtötaso

Liikeviestintä suoritettu

Tavoitteet

Opiskelija pystyy käymään liikeneuvotteluja saksan kielellä.

Materiaali

Monisteet

Vastuopettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Opetus- ja opiskelumuodot

Erilaiset suulliset harjoitukset
Tietokoneavusteinen opetus
Lähiopetus 20 t, läsnäolovelvoite 80 %
Itsenäinen työskentely 20 t

Arviointi

Suullinen koe 60 %
Jatkuva näyttö 40 %

Saksan rakenteet 1, SAK22S

(Sprachstrukturen 1)

- Tunnus: SAK22S
- Lukukausi: 2. tai 3.
- Taso ja tyyppi: perusopinnot, Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 1 ov (40 t)
- ECTS: 1,5 pistettä
- Kieli: saksa ja suomi

*saksan pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Opintojaksolla kerrataan keskeiset kieliopin rakenteet ja perehdytään kaupalliseen perussanastoon. Jaksolla käsitellään Materiaali–kohdassa mainitusta oppikirjasta sivut 1 – 46.

Lähtötaso

Lukion C/D–kieli tai Heliassa suoritettu Saksan kielen alkeet 1 ja 2.

Tavoitteet

Tavoitteena on luoda pohja kieliopillisesti korrektin saksan kielen tuottamiselle.

Materiaali

Hallamaa – Vainio 2001. So stimmt es im Büro. Otava, Keuruu

Vastuopettaja

Outi Hallamaa

Opetus– ja opiskelumuodot

Lähiopetus 24 t, läsnäolovelvoite 80 %
Itsenäinen työskentely (16 t)

Arviointi

Kirjallinen koe 80 %
Jatkuva näyttö 20 %

Saksan rakenteet 2, SAK23S

(Sprachstrukturen 2)

- Tunnus: SAK23S
- Lukukausi: 3. tai 4.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus :1 ov (40 t)
- ECTS: 1,5 pistettä
- Kieli: saksa ja suomi

*saksan pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Opintojaksolla käsitellään Materiaali–kohdassa mainitusta oppikirjasta sivut 47 – 84.

Keskeinen sisältö

Kieliopin rakenteiden kertaus ja kaupallinen perussanasto

Lähtötaso

Opintojakso Saksan kielen rakenteet 1 oltava suoritettuna

Tavoitteet

Tavoitteena on luoda pohja kieliopillisesti korrektin saksan kielen tuottamiseen.

Materiaali

Hallamaa – Vainio 2001. So stimmt es im Büro. Otava, Keuruu.

Vastuopettaja

Marjatta Mallinen

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus (24 t), läsnäolovelvoite 80 %
Itsenäinen työskentely (16 t)

Arviointi

Kirjallinen koe 80 %
Jatkuva näyttö 20 %

Saksan suullinen viestintä 1, SAK01S

(Gesprochene sprache 1: Alltagssituationen)

- Tunnus: SAK01S
- Lukukausi: 2. tai 3.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 1 ov (40 t)
- ECTS: 1,5 pistettä
- Kieli: saksa

*saksan pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Keskeinen sisältö

Ääntämis- ja intonaatioharjoitukset, ohjatut puheharjoitukset, keskustelut ja tilanteet syntyperäisen opettajan johdolla.

Lähtötaso

Lukion C/D-kieli tai Heliassa suoritettu saksan kielen alkeet 1 ja 2.

Tavoitteet

Opiskelija selviytyy arkielämän puhetilanteista. Samalla parannetaan opiskelijan ääntämistä ja intonaatiota sekä aktivoidaan yleiskielen sanastoa.

Materiaali

Monisteet

Vastuopettaja

Heidemarie Aapro-Mattila

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 24 , läsnäolovelvoite 80 %
Itsenäinen työskentely 16 t

Arviointi

Suullinen koe 60 %
Jatkuva näyttö 40 %

Saksan taloustekstit, SAK36S

(Wirtschaftstexte)

- Tunnus: SAK36S
- Lukukausi: 4. tai 5.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: saksa ja suomi

*saksan pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Opintojaksolla tutustutaan saksalaiseen taloutta käsitteleviin teksteihin. Lisäksi käännetään taloustekstejä suomesta saksaan.

Lähtötaso

Opintojaksolle osallistuminen edellyttää, että rakennekurssit 1 ja 2 on suoritettu Oulunkylässä.

Tavoitteet

Opiskelija ymmärtää, osaa referoida ja tuottaa saksankielistä taloustekstiä.

Materiaali

Monisteet

Vastuopettaja

Marjatta Mallinen

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 32 t

Itsenäinen työskentely 48 t

Arviointi

Kirjallinen koe 90 %

Jatkuva näyttö 10 %

Saksan työelämäprojekti, SAK05S

(Berufsorientierte sprachliche projektarbeit)

- Tunnus: SAK05S
- Lukukausi: 7. tai 8.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: saksa

*suoritettava vähintään yhdessä pakolliseksi valitussa kielessä

Kuvaus

Opiskelija syventää kielitaitoaan ja projektityötaitojaan suunnittelemalla ja toteuttamalla kieleen ja työelämään liittyvän projektityön.

Keskeinen sisältö

Opiskelija laatii n. 10 – 15 tekstisivua käsittävän projektityön työelämään liittyvästä aiheesta, josta on sovittu ohjaajan ja työelämän edustajan kanssa. Aiheen tulee olla selkeästi opinnäytetyön aiheesta poikkeava.

Tavoitteet

Mahdollisimman hyvällä kielellä kirjoitettu, itsenäistä kielen hallintaa osoittava ja ammatillista erityisosaamista kartuttava projektityö. Tavoitteena on, että työ tehdään ensisijaisesti työelämän toimeksiannosta ja se on hyödynnettävissä työelämässä.

Lähtötaso

Suosittelaa tehtäväksi työharjoittelun jälkeen.

Materiaali

Lähdekirjallisuus ja työelämäkontaktin kautta saatava aineisto

Vastuopettaja

Marjatta Mallinen

Opetus- ja opiskelumuodot

Läsnäolovelvollisuus valmennusluennolla, projektisuunnitelman esittäminen ohjaajalle ja toteutuksen etenemisen raportointi kolmessa ryhmän seurantaistunnossa.

Projektin ohjaus tapahtuu projektityön ohjaajan vastaanottotunneilla.

Itsenäinen työskentely n. 70 t

Arviointi

Projektin suunnittelu ja toteutuksen etenemisen raportointi.

Kirjallinen projektityö

Suomen ja saksankielisen Euroopan yhteydet, SAK32S

(Finnland und das deutschsprachige Europa)

- Tunnus: SAK32S
- Lukukausi: 3. tai 4.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 1 ov (40 t)
- ECTS: 1,5 pistettä
- Kieli: saksa

*saksan pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Opintojaksolla suoritetaan Suomea koskeva osa erilaisina suullisina harjoituksina. Tiedot saksankielisistä maista hankitaan itsenäisesti monisteista.

Lähtötaso

Puhuttu saksa 1 on suoritettu.

Tavoitteet

Opintojaksolla opitaan puhevalmiudet, joita tarvitaan kerrottaessa saksaksi Suomen oloista sekä omaksutaan perustiedot Saksasta, Sveitsistä ja Itävallasta.

Materiaali

Monisteet

Vastuopettaja

Heidemarie Aapro–Mattila

Opetus– ja opiskelumuodot

Lähiopetus 24 t, läsnäolovelvoite 80 %
Itsenäinen työskentely 16 t

Arviointi

Suullinen koe 60 %
Jatkuva näyttö 40 %

Journalistisen kirjoittamisen ja tiedonhankinnan portfoliot sekä arkistointi, SUO17J

- Tunnus: SUO17J
- Lukukausi: 8.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, pakollinen
- Laajuus: 3 ov (120 t)
- ECTS: 4,5 pistettä
- Kieli: suomi

Kuvaus

Opintojaksolla tutustutaan tiedon hallinnan ja arkistoinnin peruseriaatteisiin ja käytäntöihin, jotka takaavat, että tieto ja aineistot löytyvät silloin kun niitä tarvitaan. Opiskelija rakentaa omista aineistoistaan arkiston. Opintojakson aikana viimeistellään opiskelun aikana tiedonhankinnan portfolioon laadittu ”Toimittajan tiedonhakuopas”. Opintojaksolla viimeistellään myös opiskelijan henkilökohtainen osaamisportfolio, josta ilmenee hänen taitonsa kirjoittaa erityyppisiä juttuja. Opiskelijoiden laatimat oppaat osaamisportfoliot käsitellään ja arvioidaan yhteisesti, jolloin opiskelijoilla on mahdollisuus täydentää oman oppaansa puuttuvat osa-alueet. Seminaareissa vertaillaan ja arvioidaan erilaisia tiedonhakupajoja sekä tietolähteitä.

Keskeinen sisältö

Tiedon elinkaari tuottamisesta arkistointiin, tiedon hävittäminen
Arkistoinnin peruseriaatteet, perinteinen ja digitaalinen arkisto
Metatiedon merkitys ja metatietostandardit
Tiedonhallintaohjelmistojen käyttö
”Toimittajan tiedonhakuopas” viimeistely ja oppaiden arviointi seminaarityöskentelyssä
Toimittajan tiedonhankintaan liittyvien kokemusten kokoaminen
Osaamisportfolion sisältö, rakenne ja käyttötarkoitus sekä opitun kirjallinen esittäminen.

Tavoitteet

Tavoitteena on, että opiskelija muodostaa itselleen kokonaiskuvan toimittajan työn ammatillisesta tiedonhankinnasta, sen erityspiirteistä ja ongelmista. Opiskelija pystyy integroimaan oppimansa kokonaisuudeksi, esittelemään kirjallisesti tietonsa ja taitonsa ja pystyy jäsentämään toimittajauran etenemisen polkuja.

Materiaali

Opiskelijan oma materiaali

Vastuopettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 60 t
Itsenäinen työskentely 60 t

Arviointi

Osaamisportfolio 50 %
Toimittajan tiedonhakuopas 50 %

Tieteellinen kirjoittaminen ja tieteestä kirjoittaminen, SUO05J

- Tunnus: SUO05J
- Lukukausi: 7.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, pakollinen
- Laajuus: 1 ov (40 t)
- ECTS: 1,5 pistettä
- Kieli: suomi

Kuvaus

Tieteellisten tekstien tekstianalyysia ja ohjattua kirjoittamista.

Keskeinen sisältö

Tieteellisen tekstin tyyli ja kieli
Raportoivan tekstin erityispiirteet
Tieteen popularisointi tekstin tuottamisessa.

Tavoitteet

Tavoitteena on harjaannuttaa opiskelijoita tuottamaan tieteellistä tekstiä ja kirjoittamaan tieteestä kiinnostavasti.

Materiaali

Opintomonistheet

Vastuopettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 16 t
Itsenäinen työskentely 24 t

Arviointi

Kirjalliset tehtävät 100 %

Tutkimusmenetelmien perusteet, PER02J

- Tunnus: PER02J
- Lukukausi: 7.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, pakollinen
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi

Keskeinen sisältö

Opiskelija perehtyy ensin tutkimuksenteon tekemisen peruskysymyksiin ja kvalitatiivisiin ja kvantitatiivisiin tutkimusmetodeihin ongelmakeskeisellä oppimistavalla.

Opiskelija syventyy myös metodeihin, validiteetti- ja reliabiliteettikysymyksiin sekä tieteellisten johtopäätösten tekemiseen ja tieteellisen työn tulosten kriittiseen arviointiin.

Tavoitteet

Opiskelija hallitsee tarvittavan tieteelliseen metodologian, metodien ja tieteellisen esittämisen ja argumentaation oman opinnäytetyön loppuunsaattamiseen.

Materiaali

Ilmoitetaan opintojakson alussa

Vastuopettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Opetus- ja opiskelumuodot

Luennot, keskustelut ja ongelmakeskeiset harjoitukset

Ongelmanratkaisukeskeinen oppimistapa, joka pyritään liittämään oman opinnäytetyön tekemiseen. Luennot, keskustelut, oman opinnäytetyön puolustaminen ja opponointi.

Lähiopetus 32 t

Itsenäinen työskentely 48 t

Arviointi

Läsnäolo, aktiivisuus ja opintojakson suorittamiseen vaaditut tehtävät

Työharjoittelu, HAR01J

- Tunnus: HAR01J
- Lukukausi: 6.
- Taso ja tyyppi ammattiopinnot: Viesti, pakollinen
- Laajuus: 20 ov (100 päivää)
- ECTS: 30 pistettä
- Kieli: suomi tai muu tutkintoon kuuluva kieli

Lähtötaso

Harjoittelu alkaa pääsääntöisesti kahden ja puolen vuoden opiskelun jälkeen. Ennakkovaatimuksena on pääsääntöisesti 80 – 100 ov:n suoritus.

Kuvaus

Työharjoitteluinfotilaisuus järjestetään harjoittelua edeltävällä lukukaudella. Työharjoitteluinfossa annetaan tarkemmat ohjeet harjoittelupaikan hakemisesta. Työharjoittelu on kaikille pakollinen ja oleellinen osa viestinnän koulutusohjelman opintoja. Sen laajuus on 20 ov (100 työpäivää). Se suoritetaan joko suomalaisessa/ulkomaisessa yrityksessä tai organisaatiossa yhtäjaksoisesti, jossa opiskelija tekee laajasti ja monipuolisesti sellaisia tehtäviä, joihin viestinnän koulutusohjelma tähtää.

Tavoitteet

Harjoittelun tavoitteena on antaa opiskelijalle mahdollisuus kehittää monipuolisesti ja laajasti toimittajan taitojaan.

Vastuopettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Opetus- ja opiskelumuodot

Vastuopettajan lisäksi työharjoittelua ohjaa mentori.

Arviointi

Hyväksytty/hylätty (ei numeroarviointia). Opiskelija voi anoa työharjoittelua korvattavaksi sellaisen työkokemuksen perusteella, joka täyttää seuraavat ehdot:

kesto vähintään yksi vuosi,

enintään kaksi työnantajaa,

pääsääntöisesti jatkunut yhtäjaksoisesti koulutuksen alkamiseen asti,

sisältö vastaa viestinnän koulutusohjelman vaatimuksia.

Käännösharjoituksia venäjältä suomeen, VEN05S

(Perevod s russkogo na finski)

- Tunnus: VEN05S
- Lukukausi: 7.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 1 ov (40 t)
- ECTS: 1,5 pistettä
- Kieli: venäjä

* venäjän pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Opintojaksolla opitaan kääntämään ajankohtaisia uutistekstejä venäjän kielestä suomen kielelle.

Keskeinen sisältö

Uutismateriaali

Lähtötaso

Hyvät tiedot (perus- ja ammattiopinnoista) venäjän kielestä

Tavoitteet

Opiskelija osaa kertoa lukemastaan venäjänkielisestä uutisesta keskeisen sisällön suomen kielellä.

Materiaali

Erilaiset uutisartikkelit verkossa

Vastuopettaja

Pirjo Salenius

Opetus- ja opiskelumuodot

Verkkototeutus
Lähiopetus 2 t
Itsenäinen työskentely 38 t

Arviointi

Kirjallinen koe 70 %
Harjoitustehtävät 30 %

Venäjän kirjallinen viestintä 1, VEN15S

(Kommertsheskaja korrespondentsija 1)

- Tunnus: VEN15S
- Lukukausi: 7.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 1 ov (40 t)
- ECTS: 1,5 pistettä
- Kieli: venäjä

* venäjän pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Opintojaksolla opitaan kirjoittamaan PR–kirjeitä venäjän kielellä.

Keskeinen sisältö

Kutsut, kiitokset, saatekirjeet, pyynnöt, onnittelut, surunvalittelut
Partisiipit, passiivi.

Lähtötaso

Perusopinnot

Tavoitteet

Opiskelija osaa kirjoittaa PR–kirjeitä venäjän kielellä.

Materiaali

Salenius 1997. Liikekirjeet venäjäksi. Edita.
Opettajan jakama monistemateriaali

Vastuopettaja

Pirjo Salenius

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 24 t
Itsenäinen työskentely 16 t
Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Kirjallinen koe 90 %
Liikekirjeportfolio 10 %

Venäjän rakenteet 1, VEN21S

(Praktitsheskaja grammatika 1)

- Tunnus: VEN21S
- Lukukausi: 2.
- Taso ja tyyppi: perusopinnot, Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: venäjä

* venäjän pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Opintojaksolla laajennetaan sanavarastoa sekä kielen perusrakenteiden hallintaa.

Keskeinen sisältö

Sijamuoto–oppia, verbioppia, peruskielenkäyttötilanteita.

Lähtötaso

Alkeet 2 tai vastaavat tiedot

Tavoitteet

Opiskelija osaa ilmaista itseään sekä kirjallisesti että suullisesti peruskielenkäyttötilanteissa.

Materiaali

Ilmoitetaan myöhemmin

Vastuopettaja

Pirjo Salenius

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 32 t
Itsenäinen työskentely 48 t
Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Kirjallinen välikoe ja loppukoe 90 %
Oppimistehtävät 10 %

Venäjän rakenteet 2, VEN22S

(Praktitsheskaja grammatika 2)

- Tunnus: VEN22S
- Lukukausi: 3.
- Taso ja tyyppi ammattiopinnot, Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 1 ov (40 t)
- ECTS: 1,5 pistettä
- Kieli: venäjä

* venäjän pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Opintojaksolla laajennetaan sanavarastoa sekä kielen perusrakenteiden hallintaa.

Keskeinen sisältö

Sijamuoto–oppia, verbioppia, peruskielenkäyttötilanteita, johdatus liikekieleen

Lähtötaso

Venäjän rakenteet 1

Tavoitteet

Opiskelija osaa ilmaista itseään sekä kirjallisesti että suullisesti liike–elämän peruskielenkäyttötilanteissa.

Materiaali

Ilmoitetaan myöhemmin

Vastuopettaja

Pirjo Salenius

Opetus– ja opiskelumuodot

Lähiopetus 24 t
Itsenäinen työskentely 16 t
Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Kirjallinen koe 90 %
Oppimistehtävät 10 %

Venäjän suullinen viestintä 1, VEN02S

(Praktika retshi 1)

- Tunnus: VEN02S
- Lukukausi: 3.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 1 ov (40 t)
- ECTS: 1,5 pistettä
- Kieli: venäjä

* venäjän pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Opintojaksolla harjoitellaan liike-elämän puhelintilanteita.

Keskeinen sisältö

Liike-elämän suullisen kielenkäytön tilanteet
Puhelinviestintä

Lähtötaso

Venäjän rakenteet 1 ja 2

Tavoitteet

Opiskelija pystyy kommunikoimaan puhelimessa venäjän kielellä liike-elämän kielenkäyttötilanteissa.

Materiaali

Ojanen & Laurila – Hellman & Prokkola 2000. Sekret uspeha 1. Helsingin kauppakorkeakoulu.

Vastuopettaja

Pirjo Salenius

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 24 t
Itsenäinen työskentely 16 t
Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Suullinen koe 80 %
Jatkuva näyttö 10 %
Oppimistehtävä 10 %

Venäjän suullinen viestintä 2, VEN09S

(Praktika retshi 2)

- Tunnus: VEN09S
- Lukukausi: 6.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: venäjä

* venäjän pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus

Opintojaksolla opitaan kommunikoimaan liike-elämän suullisissa kielenkäyttötilanteissa.

Keskeinen sisältö

Vieraiden vastaanotto, yritysesittely, kotikaupungin esittely

Lähtötaso

Venäjän suullinen viestintä 1

Tavoitteet

Opiskelija selviytyy erilaisista suullisista liike-elämän kielenkäyttötilanteista venäjän kielellä.

Materiaali

Ojanen & Laurila – Hellman & Prokkola 2000. Sekret uspeha 1. Helsingin kauppakorkeakoulu.

Vastuopettaja

Pirjo Salenius

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 48 t
Itsenäinen työskentely 32 t
Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Suullinen koe (2 kpl) 80 %
Oppimistehtävät 10 %
Jatkuva näyttö 10 %

Venäjä-tietous, VEN23S

(Stranovedenie rossii)

- Tunnus: VEN23S
- Lukukausi: 4.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, vaihtoehtoinen*
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi

* venäjän pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Kuvaus ja keskeinen sisältö

Opintojaksolla tutustutaan Venäjän historiaan, maantieteeseen, kulttuuriin ja yhteiskuntaelämään.

Tavoitteet

Opiskelija tietää perusasiat Venäjän historiasta ja maantieteestä. Opiskelija tutustuu venäläiseen kulttuuriin ja yhteiskuntaelämään.

Materiaali

Opetusmonisteet
Ryhmätyöt

Vastuopettaja

Pirjo Salenius

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 24 t
Itsenäinen työskentely 56 t
Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Kirjallinen koe 60 %
Kirjalliset ryhmätyöt 40 %
Tutustumiskäynnit

Opinto- ja urasuunnittelun opintojakso, VIE10J

- Tunnus: VIE10J
- Lukukausi: 1. – 8.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, pakollinen
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi

Kuvaus

Opintojakso suoritetaan n. kolmen vuoden kuluessa opintojen alkamisesta.

Keskeinen sisältö

1. lukukausi: käynnistyspäivät (perehtyminen ammattikorkeakouluopintoihin ja opiskeluympäristöön), henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman 1. version (HOPS1) laadinta ja HOPS1–keskustelu mentoriopettajan kanssa, portfolion (ansiokansion) keruu käynnistyy
 2. lukukausi: sovitut ryhmätapaamiset mentoriopettajan kanssa
 3. lukukausi: osallistuminen syventäviä ja vapaasti valittavia opintojaksoja koskeviin informaatiotilaisuuksiin, HOPS2:n laadinta ja HOPS2–keskustelu mentorin kanssa
 4. lukukausi: sovitut ryhmätapaamiset mentoriopettajan kanssa
 5. lukukausi: osallistuminen työharjoittelua ja opinnäytetyöprosessia koskeviin informaatiotilaisuuksiin
 7. lukukausi: HOPS3:n (valmistumis- ja urasuunnitelman) laadinta ja HOPS3–keskustelu mentoriopettajan kanssa
 8. lukukausi: oman opiskelun, oppimisen ja osaamisen arviointi (valmistumiskertomus) ja valmistumis palaute, portfolio valmistuu
- YTY–kokous: osallistuminen kaksi kertaa lukuvuodessa (= kerran lukukaudessa pakollinen).

Tavoitteet

Opintojakso tukee opiskelijaa opiskelun suunnittelussa. Tavoitteena on, että opiskelija perehtyy koulutusohjelmansa rakenteeseen ja tutkintonsa suoritusvaatimuksiin ymmärtää oman roolinsa ammattikorkeakoulun opiskelijana osaa suunnitella ja seurata opiskelunsa edistymistä sekä kehittymistään valmistuu 4 vuodessa medianomiksi.

Materiaali

Opinto–opas. Muu aineisto sovitaan mentorin kanssa.

Vastuopettaja

Ao. opiskeluryhmän mentoriopettaja

Opetus- ja opiskelumuodot

Opiskelijat muodostavat mentorintiryhmän, joka osallistuu mentorin kanssa sovittuihin tilaisuuksiin koko opiskelun ajan. Kukin opiskelija raportoi opiskelunsa edistymisestä mentorilleen sovittun mukaisesti.

Informaatiotilaisuudet

Mentorintiryhmän tapaamiset

Henkilökohtaiset keskustelut

HOPS–työskentely

Arviointi

Hyväksytty (H)/hylätty

Opintojakson hyväksytty suorittaminen edellyttää aktiivista mentorointiin, tiedotus- ja ohjaustilaisuuksiin osallistumista sekä palautettuna ja hyväksyttynä vähintään seuraavia suorituksia:

HOPS1, HOPS2, HOPS3

Kirje itselle 4 vuoden päähän
Valmistumiskertomus

Toimittaja yrittäjänä, YRI03J

- Tunnus: YRI03J
- Lukukausi: 8.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot, Viesti, pakollinen
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi

Kuvaus

Opintojaksolla opiskelija perehtyy toimittaja yrittäjänä –teemoihin.

Keskeinen sisältö

Yrityksen perustaminen
Oman osaamisen markkinointi
Yritysmuodot
Sisäinen yrittäjyys.

Tavoitteet

Opiskelija ymmärtää yritystoiminnan ja yrittäjyyden merkityksen toimittajan työssä.

Materiaali

Ilmoitetaan opintojakson alussa

Vastuopettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 32 t
Itsenäinen työskentely 48 t

Arviointi

Oppimistehtävät 100 %