

# LIIPOn opintojaksokuvaukset 2004–2005

English Conversation.....	1
Englanti 1.....	2
Englanti ja viestintä.....	3
Espanjan alkeet 1.....	4
Espanjan alkeet 2.....	5
Espanjan alkeet 3.....	6
Espanjan alkeet 4.....	7
Liiketalouden koulutusohjelman työharjoittelu.....	8
Leadership.....	9
Strateginen johtaminen.....	10
Human Resource Management 1.....	11
Human Resource Management 2.....	12
Projektityön teoria.....	13
Projektityön kurssi.....	14
Projektityön kurssi.....	15
Projektityön kurssi.....	16
Scandinavian Banking.....	17
Sijoittaminen.....	18
Ulkomaankaupan menettelyt.....	19
Baltic Studies and Excursion, Latvia.....	20
Baltic Studies and Excursion, Estonia.....	21
Russian Studies and Excursion.....	22
Nordiska studier och studieresa, Sverige.....	23
Nordiska studier med studieresa, Danmark.....	24
Aluetalous.....	25
Kansantalous.....	26
Baltia markkina-alueena – käytännön selvitys.....	27
Liiketoimintaympäristö Baltian maissa.....	28
Den nordiska företagsmiljön.....	29

# LIIPOn opintojaksokuvaukset 2004–2005

Norden som marknad.....	30
Russian Business Enviroment.....	31
Russia as Market Region.....	32
Sustainable Tourism.....	33
Nordens kultur och historia.....	34
Baltian kulttuuri ja historia.....	35
Venäjän kulttuuri ja historia.....	36
Nordiska institutioner och företag i Finland.....	38
Finland 1900–2000.....	39
Kypsyyskoe liiketalouden koulutusohjelmassa.....	40
Laskentatoimen perusteet.....	41
Kirjanpito ja tuloslaskenta.....	42
Tilinpäätöksen tulkinta ja kansainvälinen tilinpäätös.....	43
Financial Planning.....	44
Budjetointi ja rahoituksen suunnittelu.....	45
Att tolka bokslut.....	46
Sisäinen laskenta.....	47
Yrityksen verotus.....	48
Budgetering och finansieringsplanering.....	49
Liikunta.....	50
Hotellipalvelu.....	51
Reklam.....	52
Advertising.....	53
Markkinointitutkimus.....	54
Kansainvälinen markkinointi.....	55
Kansainväliset kontaktit.....	56
Markkinointi.....	57
Services Marketing.....	58
Basics of Advertising.....	59

# LIIPOn opintojaksokuvaukset 2004–2005

Yritystoiminta verkostoituneessa tietoyhteiskunnassa.....	60
Liiketalouden asiantuntijaksi kasvaminen.....	62
Opiskelu yhteisön kehittäminen.....	64
Lentoliikenne.....	66
Yrityksen logistiikka.....	67
Logistik.....	68
Yrityksen ostotoiminta.....	69
Grundkurs i norska.....	70
Guideyrket i sikte.....	71
Kansainvälisen kaupan oikeutta.....	72
Oikeusoppi 1.....	73
Oikeusoppi 2.....	74
Yleinen vero-oikeus.....	75
Orientointi opinnäytetyön tekoon.....	76
Liiketalouden koulutusohjelman opinnäyte.....	77
Kauppamatematiikka.....	79
Kvalitatiiviset tutkimusmenetelmät.....	80
Ranskan alkeet 1.....	81
Ranskan alkeet 2.....	82
Ranskan alkeet 3.....	83
Ranskan alkeet 4.....	84
Ranskan jatko 1.....	85
Ranskan jatko 2.....	86
Ranskan jatko 3.....	87
Ranskan jatko 4.....	88
Ruotsi – Neuvottelu- ja ajankohtaisruotsi.....	89
Ruotsi – Liikeviestintä.....	90
Liike-elämän ruotsi.....	91
Saksan alkeet 1.....	92

# LIIPOn opintojaksokuvaukset 2004–2005

Saksan alkeet 2.....	93
Saksan alkeet 3.....	94
Saksan alkeet 4.....	95
Saksan jatko 1.....	96
Saksan jatko 2.....	97
Saksan jatko 3.....	98
Saksan jatko 4.....	99
Keskitason saksa 1.....	100
Keskitason saksa 2.....	101
Keskitason saksa, jatko 1.....	102
Keskitason saksa, jatko 2.....	103
German studies and excursion.....	104
Taulukkolaskenta.....	105
Tietokannat.....	106
Microsoft Office Pro 1.....	107
Microsoft Office Pro 2.....	108
Creating and Manipulating Pictures and Layouts.....	109
WEB–tools for sme–businesses.....	110
Tiofingerssystemet.....	111
Kymmensormijärjestelmä.....	112
SAP as a Management Tool.....	113
Front Page Basics.....	114
WEB–Pohjaiset tietokannat 1.....	115
Yrityksen Web–pohjaiset tietokannat 2.....	116
Venäjän alkeet 1.....	117
Venäjän alkeet 2.....	118
Venäjän alkeet 3.....	119
Venäjän alkeet 4.....	120
Venäjän jatko 1.....	121

# LIIPOn opintojaksokuvaukset 2004–2005

Venäjän jatko 2.....	122
Venäjän jatko 3.....	123
Venäjän jatko 4.....	124
Att skriva lärdomsprov.....	125
Thesis Writing.....	126
Opinnäytetyön kirjoittaminen.....	127
Mainonnan kieli.....	128
Sisäinen viestintä.....	129
Markkinointitutorkurssi.....	130
Viron alkeet.....	131
Viron alkeet 2.....	132
Yrityksen riskienhallinta.....	133
Ympäristötietoinen yritys.....	134
Yrityksen perustaminen.....	135
Liikeidean analysointi.....	136

# English Conversation

- Code: ENG10C
- Semester: 2.
- Level and type: Free-choice Studies
- Credit units: 1 cu (40 h)
- ECTS: 1,5 points
- Language: English

## Description

Topics including current affairs, culture, history, travel, and social issues are discussed using newspaper articles, magazines and other up-to-date sources.

## Aims and objectives

To enable the students to converse more freely in a relaxed and self-confident manner and to improve their vocabulary and pronunciation, which will be of benefit to them in their future careers.

## Essential contents

Discussion concerning topics of both general and specific interest. The topics are decided in co-operation with the teacher and the students. The students take turns in preparing a short introduction to the topic which is then discussed. Vocabulary and pronunciation exercises.

## Prerequisites

Basic studies in English

## Bibliography

Handouts

## Advisor

Heidi Jokinen

## Teaching and learning methods

Contact hours 30 h  
Independent work 10 h

## Assessment

Active participation

# Englanti 1

- Tunnus: ENG11P
- Lukukausi: 2.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: pakollinen, Liipo
- Laajuus: 4 ov (160 t)
- ECTS: 6 pistettä
- Kieli: englanti, suomi

## Kuvaus

Yleiskielen taitojen kertaaminen ja syventäminen, tutustuminen liike-elämän perustermistöön ja kielialueen kulttuureihin.

## Keskeinen sisältö

Talous- ja liike-elämää koskevia tekstejä, sanastoharjoituksia, kommunikatiivisia harjoituksia, kulttuuriopiskelua.

## Lähtötaso

Lukiotaidot tai vastaavat

## Tavoitteet

Opiskelija omaksuu sellaiset taidot, että hän tulee toimeen englannin kielellä vaativissakin liike-elämän tilanteissa.

## Materiaali

Ilmoitetaan kurssin alussa

## Vastuuopettaja

Olav Vidjeskog

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus  
Etäopetus

## Arviointi

Suulliset ja kirjalliset suoritteet  
Aktiivinen osallistuminen (80%:n läsnäolovelvoite)  
Kirjallinen tentti

# Englanti ja viestintä

- Tunnus: ENG12P
- Lukukausi: 5.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: pakollinen, Liipo
- Laajuus: 4 ov (160 t)
- ECTS: 6 pistettä
- Kieli: englanti, suomi

## Kuvaus

Kielitaitoa kartutetaan liike-elämän eri tilanneharjoitusten avulla, sekä yleis- että liikekielen suullisia ja kirjallisia taitoja syvennetään.

## Keskeinen sisältö

Liikekirjeenvaihtoa, kokous- ja neuvottelukieltä, puhelinfraseologiaa, ajankohtaisasioita ym.

## Lähtötaso

Englanti 1 (ENG11P)

## Tavoitteet

Opiskelija osaa kommunikoida sujuvasti englanniksi sekä suullisesti että kirjallisesti erilaisissa työelämän tilanteissa.

## Materiaali

Ilmoitetaan kurssin alussa

## Vastuuopettaja

Olav Vidjeskog

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus  
Etäopetus

## Arviointi

Suulliset ja kirjalliset suoritteet  
Aktiivinen osallistuminen (80%:n läsnäolovelvoite)  
Kirjallinen tentti



# Espanjan alkeet 1

- Tunnus: ESP01P
- Lukukausi: 2.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: englanti

## Kuvaus

Opiskelija perehtyy espanjan kielen ääntämiseen, kirjoitusasuun, keskeiseen sanastoon ja rakenteisiin.

## Keskeinen sisältö

Tervehtiminen, henkilöiden esitteleminen, asuin- ja työpaikkakunnan, kellonajan ja oman viikko-ohjelman kertominen. Runsaasti puheharjoituksia.

## Lähtötaso

0-taso

## Tavoitteet

Opiskelija perehtyy ääntämiseen ja oppii selviytymään kielellisesti tavallisimmista arkipäivän tilanteista.

## Materiaali

Jaime Turró: Fintra

## Vastuopettaja

Jaime Turró

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetusta 44 t

Itsenäistä työskentelyä 36 t

Läsnäolovelvoite 80 %

## Arviointi

Suulliset ja kirjalliset suoritukset

# Espanjan alkeet 2

- Tunnus: ESP02P
- Lukukausi: 2.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: englanti

## Kuvaus

Opiskelija syventää espanjan kielen tuntemustaan. Hän oppii lisää keskeistä sanastoa ja keskeisiä kielioppirakenteita.

## Lähtötaso

Espanjan alkeet 1 (ESP01P)

## Keskeinen sisältö

Kaupassa asiointi, ruokailu ja juhlien järjestäminen, ulkoilu, harrastustoiminta ja matkustaminen, koulutuksesta kertominen ja aikataulujen laatiminen. Runsaasti puheharjoituksia.

## Tavoitteet

Opiskelija oppii espanjan kielen keskeisen sanaston ja kieliopin.

## Materiaali

Jaime Turró: Fintra

## Vastuopettaja

Jaime Turró

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetusta 44 t

Itsenäistä työskentelyä 36 t

Läsnäolovelvoite 80 %

## Arviointi

Suulliset ja kirjalliset suoritukset

# Espanjan alkeet 3

- Tunnus: ESP03P
- Lukukausi: 3.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: englanti

## Kuvaus

Opiskelija syventää espanjan kielen tuntemustaan. Hän oppii lisää keskeistä sanastoa ja keskeisiä kielioppirakenteita.

## Keskeinen sisältö

Tien neuvominen, mielipiteen ilmaiseminen, asunnon kuvaileminen, menneistä ja tulevista tapahtumista kertominen, vierailujen aikataulutus, pankissa ja ravintolassa asiominen. Runsaasti puheharjoituksia.

## Lähtötaso

Espanjan alkeet 1 ja 2 tai vastaavat opinnot (ESP01P, ESP02P)

## Tavoitteet

Opiskelija oppii espanjan kielen keskeisen sanaston ja kieliopin.

## Materiaali

Jaime Turró: Fintra

## Vastuopettaja

Jaime Turró

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetusta 44 t

Itsenäistä työskentelyä 36 t

Läsnäolovelvoite 80 %

## Arviointi

Suulliset ja kirjalliset suoritukset

# Espanjan alkeet 4

- Tunnus: ESP04P
- Lukukausi: 3.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: englanti

## Kuvaus

Opiskelija syventää espanjan kielen tuntemustaan. Hän oppii lisää keskeistä sanastoa ja keskeisiä kielioppirakenteita.

## Keskeinen sisältö

Puhelinviestintää, asioiden tiedusteleminen, menneistä ja tulevista tapahtumista kertominen, olettamuksen ilmaiseminen, ansioluettelon tekeminen ja asioiden ja tapojen vertaileminen. Runsaasti puheharjoituksia.

## Lähtötaso

Espanjan alkeet 1–3 tai vastaavat opinnot (ESP01P–ESP03P).

## Tavoitteet

Opiskelija oppii espanjan kielen keskeisen sanaston ja kieliopin.

## Materiaali

Jaime Turró: Fintra

## Vastuopettaja

Jaime Turró

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetusta 44 t

Itsenäistä työskentelyä 36 t

Läsnäolovelvoite 80 %

## Arviointi

Suulliset ja kirjalliset suoritukset

# Liiketalouden koulutusohjelman työharjoittelu

## (Porvoo)

- Lukukausi: 5. – 6.
- Taso ja tyyppi: pakollinen, Liipo
- Laajuus: 20 ov (100 pv)
- ECTS: 30 pistettä
- Kieli: Riippuen työpaikalla käytetystä kielestä

## Kuvaus

Kaikille pakollinen työharjoittelu on oleellinen osa liiketalouden koulutusohjelman opintoja. Opiskelija voi lähteä työharjoitteluun, kun hän on suorittanut 80 opintoviikon opinnot Työharjoitteluksi hyväksytään koulutusohjelman opintoja tukeva kokopäiväinen työ kaupan ja hallinnon alalla.

Harjoittelupaikka on hyväksyttävä etukäteen. Harjoittelupaikan hyväksyy työharjoittelukoordinaattori. Työharjoitteluohjeet ja työharjoitteluun liittyvät lomakkeet löytyvät Blackboardista osoitteesta <http://bb.helia.fi> Opiskelijan tulee olla ilmoittautunut läsnä olevaksi työharjoittelua suorittaessaan.

## Keskeinen sisältö

Liiketalouden koulutusohjelman opiskelija suorittaa työharjoittelun pääsääntöisesti yhtäjaksoisesti. Erityisen perustelluista syistä opiskelija voi suorittaa työharjoittelun kahdessa jaksossa. Tällaisissa tapauksissa opiskelija tekee kirjallisen hakemuksen koulutusohjelman työharjoittelukoordinaattorille. Harjoittelun suorittamiseen kuuluu

- osallistuminen työharjoitteluinfoon ennen harjoittelun aloittamista,
- harjoittelu työpaikalla,
- harjoitteluraportin laatiminen ja harjoittelupalautteen antaminen harjoittelun jälkeen Blackboard-oppimisympäristössä.

Työharjoitteluinfoja järjestetään neljä kertaa lukuvuodessa seuraavasti:

- Point-talossa syyskuussa ja tammikuussa
- Pomo-talossa lokakuussa ja helmikuussa

Tarkat päivämäärät ilmoitetaan erikseen.

## Tavoitteet

Työharjoittelun tavoitteena on opiskelijan ammatillisten taitojen kehittyminen ja kouluoppimisen yhdistäminen työpaikan käytäntöihin. Tavoitteena on myös, että opiskelija oppii arvioimaan ja kehittämään omaa työtään ja työympäristöään.

## Vastuopettaja

Johanna Kokko

## Arviointi

Hyväksytty/hylätty

# Leadership

- Code: JOH14C
- Semester: –
- Level and type : Free-choice Studies
- Credit units : 2 cu (80 h)
- ECTS : 3 points
- Language : English

## Description

The course gives an introduction to leadership in formal organisations. The focus is on managerial leadership and especially leadership effectiveness is of special interest.

## Essential contents

Nature of leadership and managerial work. Effective leadership behaviour. Leadership and delegation. Sources of power and influence. Team work and leadership. Leading teams, meetings and projects. Ethical leadership.

## Aims and objectives

Students learn and understand the basics of leadership in different types of companies both in Finland and internationally.

## Bibliography

Gary Yukl: Leadership in organisations, Prentice Hall, latest edition  
Handouts by teacher  
Internet sites for team work

## Advisor

Riitta-Leena Rossi-Lück

## Teaching and learning methods

Lectures, case studies and test  
This course will use BlackBoard network for assignments

## Assessment

Group work 50 %  
Individual assignment 25 %  
Case reports 25 %

# Strateginen johtaminen

- Tunnus: JOH17P
- Lukukausi: 5.
- Taso ja tyyppi: syventävät opinnot: pakollinen, Liipo
- Laajuus: 4 ov (160 t)
- ECTS: 6 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Kurssi antaa opiskelijalle kuvan yritystoiminnan strategisesta suunnittelusta ja johtamisesta painottaen PK-yrityksen kansainvälistymisprosessia strategisena toimintana. Kurssi käsittelee sekä strategioiden perusteita, strategisen johtamisen eri osa-alueita että strategioiden syntyä ja muovautumista.

## Keskeinen sisältö

Strategisen johtamisen käsite, yrityksen sisäisen ja ulkoisen kilpailukyvyn analysointi, yritysstrategioitten muodostus, rakenteet ja kilpailukyky, organisaatiokulttuuri ja vallankäyttö, johtamistyyli, organisaatioiden sisäinen yrittäjyys, innovoivat organisaatiot, kestävä kehitys yrityksen arvona, kansainväliset strategiat, organisaatiot muutoksessa, balanced Scorecard

## Lähtötaso

Opiskelija on suorittanut pääosin 1. ja 2. vuoden opinnot

## Tavoitteet

Opintojakso perehdyttää opiskelijan yritystoiminnan strategisen johtamisen eri osa-alueisiin. Huomiota kiinnitetään suunnitteluun, suunnitelmien toteutukseen ja saavutusten arviointiin. Kansainvälinen toiminta on opetuksessa näkyvästi mukana. Opintojakson jälkeen opiskelija pystyy toimimaan strategisissa suunnitteluryhmissä jäsenenä.

## Materiaali

Minzberg & Quinn & Ghoshal : The Strategy Process Prentice Hall, 1998 tai samojen tekijöiden "Eurooppa-painos".

Opettajan tuottama ja oppitunneilla käsiteltävä materiaali on sähköisessä muodossa opiskelijoitten käytettävissä Black Boardissa.

## Vastuopettaja

Matti Hukka

## Opetus- ja opiskelumuodot

Luennot, harjoitukset

## Arviointi

Tentti 60 %

Harjoitukset 40 %

# Human Resource Management 1

- Code: JOH20P
- Semester: 2. – 6.
- Level and type: Free-choice Studies
- Credit Units: 2 cu (80 h)
- ECTS: 3 points
- Language: English

## Description

This course is about the search for business in the management of people at work and about possibilities to develop HRM as part of company strategy. The course provides an introduction to staffing and maintenance, development and rewarding of human resources. This course can be combined with JOH21P.

## Essential contents

Fundamentals of HMR, HR planning. Job design. Recruitment and selection. Training and education. Wage, rewarding, motivation and other factors affecting work. Terms and conditions of employment. HR and social responsibility.

## Aims and objectives

To give the student an overall picture of the complexity of HR management today and how HRM fits to the strategy and management of the organisation.

## Bibliography

Ian Beardwell & Len Holden: Human Resource Management, a contemporary approach.  
Material from the advisor

## Advisor

Riitta-Leena Rossi-Lück

## Teaching and learning methods

Lectures  
Assignments  
Test

## Assessment

Test 60 %  
Assignments 40 %



# Human Resource Management 2

- Code: JOH21P
- Semester: 2. – 6.
- Level and type: Free-choice Studies
- Credit Units: 2 cu (80 h)
- ECTS: 3 points
- Language: English

## Description

This course is about the search for business in the management of people at work and about possibilities to develop HRM as part of company strategy. The course concentrates on HRM in international context and management development. This course can be combined with JOH20P.

## Essential contents

Management employment and development. International HRM: strategies, expatriate-policies, changing environment, the role of HR, HR and social responsibility.

## Aims and objectives

To give the student an overall picture of the complexity of the tasks and responsibilities in international HRM today. The course aims to give a good understanding of employment and development of management and the role of the HR-function.

## Bibliography

Ian Beardwell & Len Holden: Human Resource Management, a contemporary approach.  
Handouts by teacher, case examples

## Advisor

Riitta-Leena Rossi-Lück

## Teaching and learning methods

Lectures  
Case studies  
Team work  
Test

## Assessment

Test 60 %  
Team work and cases 40 %

# Projektityön teoria

- Tunnus: JOH23P
- Lukukausi: 2.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: pakollinen, Liipo
- Laajuus: 1 ov (40 t)
- ECTS: 1,5 pistettä
- Kieli: suomi

## Keskeinen sisältö

Opiskelija tutustuu projektitoimintaan organisaation toimintamuotona. Hän oppii periaatteet, miten suunnitellaan, toteutetaan, organisoidaan ja valvotaan liike-elämässä toteutettavia kotimaisia ja kansainvälisiä projekteja. Hän tutustuu nykyaikaisiin projektinhallintamenetelmiin.

## Tavoitteet

Opiskelija pystyy toimimaan projekteissa erilaisissa rooleissa ja hallitsee projektin eri vaiheet ja tehtävät.

## Materiaali

Karlsson Åke & Marttala Anders. Projektikirja –onnistunen projektin toteuttaminen. Kauppakaari. Opintojakson yhteydessä jaettava materiaali

## Vastuopettaja

Riitta–Leena Rossi–Lück

## Arviointi

Tentti 50 %

Projektiraportti 50 %

# Projektityön kurssi

- Tunnus: JOH24P
- Lukukausi: –
- Taso ja tyyppi: vapaasti valittava
- Laajuus: 2ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi

## Keskeinen sisältö

Kurssin aikana opiskelija osallistuu todellisen projektin suunnitteluun, toteuttamiseen, organisointiin ja valvontaan sekä laatii projektiraportin. Projektiryhmä ideoi ja toteuttaa järjestettävän tapahtuman.

## Lähtötaso

Projektityön teoria (JOH23P) suoritettu.

## Tavoitteet

Opiskelija pystyy toimimaan projekteissa erilaisissa rooleissa ja tehtävissä.

## Materiaali

Silfverberg, Paul: Ideasta projektiksi. Oy Edita Ab. Helsinki 1996 tai uudempi  
Opintojakson yhteydessä jaettava materiaali

## Vastuopettaja

Helena Vennonen

## Arviointi

Aktiivisuus  
Projektiraportti

# Projektityön kurssi

- Tunnus: JOH25P
- Lukukausi: –
- Taso ja tyyppi: vapaasti valittava
- Laajuus: 3 ov (120 t)
- ECTS: 4,5 pistettä
- Kieli: suomi

## Keskeinen sisältö

Kurssin aikana opiskelija osallistuu todellisen projektin suunnitteluun, toteuttamiseen, organisointiin ja valvontaan sekä laatii projektiraportin. Projektin aikana toteutetaan Helia Porvoo – Borgån markkinointitapahtumia.

## Tavoitteet

Opiskelija pystyy toimimaan projekteissa erilaisissa rooleissa ja tehtävissä.

## Lähtötaso

Projektityön teoria (JOH23P) suoritettu.

## Vastuopettaja

Helena Vennonen

## Materiaali

Silfverberg, Paul: Ideasta projektiksi. Oy Edita Ab. Helsinki 1996 tai uudempi  
Opintojakson yhteydessä jaettava materiaali

## Arviointi

Aktiivisuus ja raportointi 100 %

# Projektityön kurssi

- Tunnus: JOH26P
- Lukukausi: –
- Taso ja tyyppi: vapaasti valittava
- Laajuus: 4 ov (160 t)
- ECTS: 6 pistettä
- Kieli: suomi

## Keskeinen sisältö

Kurssin aikana opiskelija osallistuu todellisen projektin suunnitteluun, toteuttamiseen, organisointiin ja valvontaan sekä laatii projektiraportin. Opintojakson puitteissa toteutetaan kansainvälinen projekti.

## Tavoitteet

Opiskelija pystyy toimimaan projekteissa erilaisissa rooleissa ja tehtävissä.

## Lähtötaso

Projektityön teoria (JOH23P) suoritettu.

## Vastuopettaja

Helena Vennonen

## Materiaali

Silfverberg, Paul: Ideasta projektiksi. Oy Edita Ab. Helsinki 1996 tai uudempi  
Opintojakson yhteydessä jaettava materiaali

## Arviointi

Aktiivisuus ja raportointi 100 %

# Scandinavian Banking

- Code: JOH30C
- Semester: 4. – 6.
- Level and type: Free-choice studies
- Credit units: 3 cu
- ECTS: 5 points
- Language: English

## Description

The course is a joint course for several schools and students from Denmark, Finland, Norway and Sweden. The course will provide a look to banking and financing sector in Scandinavian countries. By getting familiar with the economics and banking sector in each country and development in them an analysis of the current status can be done. Cultural differences play a significant role in the co-operation in the organisations of banks and will be handled more in detail.

## Essential contents

Banking sector in Scandinavian countries, economic development in Scandinavian countries, banks operating in several Scandinavian countries, the importance of cooperation and cultural differences in the operations of Scandinavian banks.

## Prerequisites

First year studies

## Aims and objectives

The student will understand the operations of financing and banking enterprises in Scandinavia and will go deeper to the problematic of cooperation and cultural differences by having group assignments with students from several Scandinavian countries.

## Bibliography

Material given by the lecturer

## Advisor

Riitta-Leena Rossi-Lück

## Teaching and learning methods

Lectures, visits, assignments

## Assessment

Assignments

# Sijoittaminen

- Koodi: JOH33P
- Lukukausi: 2. – 6.
- Taso ja tyyppi: Vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Opintojaksolla paneudutaan sijoitusmarkkinoihin sijoittajan näkökulmasta. Tarkastelussa keskitytään sijoituspäätöksiin vaikuttaviin tekijöihin, eri sijoitusmuotoihin ja instrumentteihin, sijoitustuottoon, sijoituksien verokohteluun ja riskinhallintaan.

## Keskeinen sisältö

Sijoitusstrategia ja tavoitteet, riskinsietokyky, eri sijoitusinstrumentit ja niiden tuotot ja riskit, varallisuuden hajautus, kaupankäyntikulut, verotuksen vaikutus sijoituspäätöksiin, eettinen sijoittaminen.

## Lähtötaso

Aloitustason moduuli (MON44P–47P) suoritettu

## Tavoitteet

Opiskelija pystyy toimimaan tavoitteellisena sijoittajana niin yksityishenkilönä kuin SME–yrityksen näkökulmasta, tuntee keskeiset sijoitusinstrumentit ja ymmärtää sijoittamiseen liittyvät riskit.

## Materiaali

Opettajan antama materiaali

## Vastuopettaja

Kai Pietilä

## Opetus– ja opiskelumuodot

Luennot, tehtävät, vierailut

## Arviointi

Tentti ja tehtävät

# Ulkomaankaupan menettelyt

- Tunnus: KAN12P
- Lukukausi: 4.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: pakollinen, Liipo
- Laajuus: 5 ov (200 t)
- ECTS: 7,5 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Opintojaksolla tarkastellaan yrityksen vienti- ja tuontikaupan käytännön toteutukseen liittyviä toimintoja. Opiskelijat tekevät sekä vienti- että tuontikaupasta yrityskohtaisia raportteja.

## Keskeinen sisältö

Tuotteen vienti- ja/tai tuontikelpoisuuden selvittäminen, tarjouksen valmistelu, toimitusehdot ja niiden käyttö, kuljetusoikeus ja ulkomaankaupan logistiikka, vakuutusosoikeus ja ulkomaankaupan riskien hallinta, asiakirjat, rahoitus, maksuliikenne, saatavien perintä, valuuttahallinto, tullaus ja tilastoinnit.

## Lähtötaso

Aloitusmoduuli (MON44–47P) suoritettu

## Tavoitteet

Opiskelija tuntee ulkomaankauppaan liittyvät toiminnot ja pystyy suoriutumaan itsenäisesti vienti- ja tuontikaupan käytännön järjestelyistä ottaen huomioon kaupan ympäristövaikutukset.

## Oppimateriaali

Pehkonen E. Vienti- ja tuontitoiminta. WSOY. Uusin painos.  
Brach Alan E. Export Practice and Management. Business Press. 4th ed.

## Vastuuopettaja

Heljä Mäntylä

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus: luennot, tuntitehtävät  
Etätyöskentely: yrityskohtaiset selvitykset

## Arviointi

Kirjallinen tentti 50 %  
Yrityskohtainen raportti + tehtävät 50 %



# Baltic Studies and Excursion, Latvia

- Tunnus: KAN13P
- Lukukausi: 3. tai 5.
- Taso ja tyyppi: syventävät opinnot: vaihtoehtoinen KAN31P tai KAN17P, Liipo/Bufte. Vapaasti valittava.
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 points
- Kieli: englanti

## Description

The course familiarises students with Latvian society, everyday life, culture and ways of doing business. Lessons will focus on Latvian history, culture and economy. Latvian business life will be presented during excursions to local companies and other organisations in Riga and Valmiera. The course takes place in Riga and Vidzeme University College and accommodation is arranged in their student hostel.

## Essential contents

Latvian history and culture  
Latvian economy, foreign trade and business culture  
Excursions to local companies and other organisations  
Cultural programme

## Prerequisites

Recommended that KUL18P exam passed

## Timetable

The course will be carried out in April 2005 (one week)

## Costs

Accommodation, living costs and travel costs  
About 250 euros

## Advisor

Heljä Mäntylä

## Teaching and learning methods

Lectures in Vidzeme University College  
Company visits and reports  
Cultural programme

## Assessment

Attending to lectures and excursions  
Company reports  
Report to advisor  
Evaluation: accepted/ not accepted

# Baltic Studies and Excursion, Estonia

- Tunnus: KAN17P
- Lukukausi: 3. tai 5.
- Taso ja tyyppi: syventävät opinnot: vaihtoehtoinen KAN31P, Liipo/Bufte. Vapaasti valittava.
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 points
- Kieli: englanti

## Description

The course familiarises students with Estonian society, everyday life, culture and ways of doing business. Lessons will focus on Estonian history, culture and economy. Estonian business life will be presented during visits to local companies and other organisations in Tallinn and Pärnu. The course takes place partly in Tallinn and partly in Pärnu, where the lessons are arranged by Tartu University Pärnu College and accommodation is in their student hostel.

## Essential contents

Estonian history and culture  
Estonian economy, foreign trade and business culture  
Excursions to local companies and other organisations  
Cultural programme

## Prerequisites

Recommended that KUL18P exam passed

## Timetable

The course will be carried out in October 2004 (10.–16.10.2004)

## Costs

Accommodation, living costs and travel costs  
About 250 euros

## Advisor

Heljä Mäntylä

## Teaching and learning methods

Lectures in Tartu University Pärnu College  
Company visits and reports  
Cultural programme

## Assessment

Attending to lectures and excursions  
Company reports  
Report to advisor  
Evaluation: accepted/ not accepted

# Russian Studies and Excursion

- Code: KAN18C
- Semester: 5.
- Level and type: syventävät opinnot: vaihtoehtoinen KAN36C, Liipo/Bufte. Vapaasti valittava
- Credit units: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Language: englanti, venäjä

## Description

The intensive course will be carried out during one week in the autumn in St. Petersburg. The module consists of Russian language lessons of elementary, intermediate and upper level, as well as lectures on Russian culture and economy.

## Essential contents

A closer orientation in Russian language and society; Russian cultural and economic characteristics; St. Petersburg as one of the main cultural centres in Russia; local excursions.

## Prerequisites

Before the excursion it is recommended to take the literature exam KUL19P or a corresponding course VEN01P–02P.

## Timetable

The course will be carried out in October 2004.

## Aims and objectives

The students will make the acquaintance of our Eastern neighbouring country, which is one of the specialization areas of Helia Porvoo – Borgå. The course aims to give a new and fresh opportunity to observe the Russian market and everyday life.

## Advisor

Johanna Olkanen

## Teaching and learning methods

Excursion to Russia incl. lectures and visits to local organizations and sights.

## Assessment

100 % attendance at the lectures and visits  
Written report

# Nordiska studier och studieresa, Sverige

- Kod: KAN19B
- Termin: 2. eller 4.
- Nivå och typ: fördjupade studier: alternativ till KAN34B eller till KAN21B, Buffe/Liipo. Free-choice Studies
- Omfattning: 2 sv (80 t)
- ECTS: 3 poäng
- Språk: svenska, engelska

## Beskrivning

De studerande lär sig känna samhälle, kultur, vardags- och affärliv i Sverige. Föreläsningarna omfattar Sveriges historia, kultur och ekonomi. Exkursioner görs till företag och andra organisationer i Borlänge med omgivning. Kursen genomförs i samarbete med Högskolan i Dalarna. Kursspråk: svenska och engelska.

## Innehåll

Sveriges historia och kultur  
Ekonomi, utrikeshandel och affärskultur  
Exkursioner och kulturprogram

## Tidpunkt

Kursen genomförs i april våren 2005

## Kostnader

Uppehälle under kursen  
Resekostnader

## Ansvarsperson

Michael Reinert

## Arbetsformer

Föreläsningar  
Exkursioner  
Kulturprogram  
Rapport

## Bedömning

Deltagande i föreläsningar och exkursioner  
Rapport

# Nordiska studier med studieresa, Danmark

- Kod: KAN21B
- Termin: 5.
- Nivå och typ: fördjupade studier: alternativ till KAN34B eller till KAN19B, Buffe/Liipo. Fritt valbara.
- Omfattning: 2 sv (80 t)
- ECTS: 3 poäng
- Språk: engelska, skandinaviska

## Beskrivning

De studerande lär känna samhälle, kultur, vardags- och affärsliv i Danmark. Föreläsningarna omfattar Danmarks historia, kultur och ekonomi. Excursioner görs till företag och andra institutioner i Köpenhamn med omgivning. Kursen genomförs i samarbete med Niels Brock i Köpenhamn. Kursspråk: skandinaviska och engelska.

## Innehåll

Danmarks historia och kultur  
Ekonomi, utrikeshandel och affärskultur  
Exkursioner och kulturprogram

## Tidpunkt

Kursen genomförs under veckor 40 och 41 år 2004

## Kostnader

Uppehälle under kursen  
Resekostnader

## Ansvarsperson

Michael Reinert

## Arbetsformer

Föreläsningar  
Exkursioner  
Kulturprogram  
Rapport

## Bedömning

Deltagande i föreläsningar och exkursioner samt reserapport

# Aluetalous

- Tunnus: KAN23P
- Lukukausi: 1.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: pakollinen, Liipo
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Opintojaksolla perehdytään Suomen lähialueiden (Baltia, Venäjä, Pohjoismaat) yhteiskunnalliseen ja taloudelliseen tilanteeseen.

## Keskeinen sisältö

Lähialueiden yhteiskuntaelämä; rakenteisiin ja yhteiskuntamuotoon liittyvät muutokset; hallinto; elintaso- ja väestökysymykset; teollisuus ja kauppa; lähialueiden talouselämän kehitys ja muuttuneiden olosuhteiden tuomat haasteet suomalaisille yrityksille.

## Tavoitteet

Opiskelija saa kokonaiskäsityksen lähialueiden nykytilanteesta ja taustoista, jotka ovat olleet vaikuttamassa aomaiden yleiseen kehitykseen ja samalla liike-elämän toimintatapoihin.

## Oppimateriaali

Luentomateriaali, monisteet

## Vastuopettaja

Johanna Olkanen

## Opetus- ja opiskelumuodot

Luennot, harjoitukset

## Arviointi

Harjoitukset 50 %  
Tentti 50 %

# Kansantalous

- Tunnus: KAN24P
- Lukukausi: 1.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: pakollinen, Liipo
- Laajuus: 3 ov (120 t)
- ECTS: 4,5 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Opintojaksolla käydään läpi kansantalouden perusteet ja eri taloudelliset systeemit. Kansantalouden keskeiset asiat kuten talouden kokonaisuus, osat ja tasapaino käydään läpi. Muina aiheina ovat kansantalouden tuotantoproblematiikka, taloudellinen ohjaus ja taloudellinen ennustaminen. Jaksolla käsitellään myös Suomen asemaa globaalisesti sekä kehitysmaaproblematiikkaa.

## Keskeinen sisältö

Markkinat, kysynnän ja tarjonnan lait, kansantalouden kiertokulku, kansainvälinen kauppa, tuotanto ja kestävä kehitys, elintaso, suhdannevaihtelut ja talouden kasvu, julkisen sektorin toiminta, talouspolitiikka.

## Tavoitteet

Oppilas ymmärtää modernin kansantalouden perusteet ja keskeiset teoriat. Oppilas pystyy hahmottamaan kansantalouden ilmiöiden vaikutukset jokapäiväiseen elämään ja pystyy seuraamaan taloudellista uutisointia.

## Oppimateriaali

Pekkarinen, Jukka – Sutela, Pekka: Kansantaloustiede / tai vastaava  
Sloman, John: Essentials of Economics 2.nd ed., Pearson Education 2001.

## Vastuopettaja

Riitta–Leena Rossi–Lück

## Opetus– ja opiskelumuodot

Lähiopetus: Luennot ja harjoitukset

## Arviointi

Tentti  
Harjoitustyöt

# Baltia markkina–alueena – käytännön selvitys

- Tunnus: KAN31P
- Lukukausi: 5.
- Taso ja tyyppi: syventävät opinnot: vaihtoehtoinen KAN13P tai KAN17P, Liipo/Bufte
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Opiskelija perehtyy Baltian maiden liiketoimintaympäristöön ja seuraa ympäristön muutoksia tietyn suomalaisen yrityksen ja toimialan näkökulmasta tai seuraamalla kansantaloudellisia muutoksia ko. maissa.

## Keskeinen sisältö

Opiskelija kartoittaa ja kuvaa yrityksen ja yhden toimialan kehitystä Baltian maissa tai tietyssä Baltian maassa. Opiskelijan tulee seurata kansantalouden yleistä kehitystä, tuottavuutta, investointeja, inflaatio- ja korkotasoa, tulotasoa ja kulutuksen muutoksia ja arvioida näiden tekijöiden vaikutusta valitsemaansa yritykseen ja toimialaan.

## Lähtötaso

Ammattiopinnot

## Tavoitteet

Opiskelija oppii analysoimaan kansantaloudellisten ilmiöiden merkitystä yksittäisen yrityksen tai toimialan kannalta. Opiskelija saa kokonaiskuvan Baltian maiden ja tietyn Baltian maan taloudesta ja markkinoinnista.

## Oppimateriaali

Kansantaloudelliset tilastot  
Viranomaisjulkaisut  
Internet-lähteet  
Ajankohtaiset artikkelit

## Vastuuopettaja

Heljä Mäntylä

## Opetus- ja opiskelumuodot

Itsenäinen työskentely  
Ohjaus verkon välityksellä

## Arviointi

Kirjallinen raportti 100 %



# Liiketoimintaympäristö Baltian maissa

- Tunnus: KAN32P
- Lukukausi: 5.
- Taso ja tyyppi: syventävät opinnot: pakollinen, Liipo/Bufte
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi, englanti

## Kuvaus

Kurssi tarjoaa tietoja Suomen ja eri Baltian maiden välisestä kaupankäynnistä. Lisäksi kurssi perehdyttää liiketoiminta edellytyksiin ja toimintatapoihin niin Virossa, Latviassa kuin Liettuassakin.

## Keskeinen sisältö

Markkinaselvitykset, jakelutiemahdollisuudet ja asiakaskontaktien hankinta Baltian maissa. Toimitusjärjestelyt, kuljetusten riskienhallinta, maksuliikenne sekä saatavien varmistaminen. Ulkomaankaupan rahoitus ja sijoitusmahdollisuudet Baltiassa. Alueen liikekulttuuriin tutustuminen.

## Lähtötaso

Ammattiopinnot

## Tavoitteet

Opiskelija pystyy luomaan liiketoiminnallisia yhteyksiä Baltiaan ja toimimaan alueella kaupallisissa tehtävissä. Opiskelija ymmärtää maiden toiminnallisia ja kulttuurieroja.

## Oppimateriaali

Tenttiin:

Sorainen ym. A Foreign Investor in the Baltics 2002. Kauppakamari 2002

Nieminen–Remes, Baltia, tiedon oikopolkuja

Muu opettajan antama materiaali

## Vastuopettaja

Heljä Mäntylä

## Opetus- ja opiskelumuodot

Luennot (osaksi vierailevia luennoitsijoita)

Tentti

Essee maittain

## Arviointi

100 %:n osallistuminen asiantuntijaluennoille

Tentti 70 %

Essee 30 %

# Den nordiska företagsmiljön

- Kod: KAN33B
- Termin: 5.
- Nivå och typ: fördjupade, obligatoriska studier, Liipo/Bufte
- Omfattning: 2 sv (80 t)
- ECTS: 3 poäng
- Språk: finska, svenska

## Beskrivning

Den studerande får aktuell information om handel mellan Finland och de nordiska länderna och lär känna förutsättningarna och arbetsformerna för affärsverksamhet i Norden.

## Innehåll

Etablering av kundkontakter, marknadsutredningar och leveranskanaler i Norden, transporter, finansiering, riskkontroll, penningrörelse, investeringsmöjligheter, nordiskt samarbete och nordisk affärskultur samt miljöfrågor.

## Mål

Den studerande känner till förhållandena i den nordiska företagsmiljön och kan självständigt knyta affärsförbindelser och sköta kundkontakter i Norden.

## Material

Landsrapporterna i [www.finpro.fi](http://www.finpro.fi)

Ett av följande verk (senaste upplagan):

OECD Economic Surveys Denmark

OECD Economic Surveys Iceland

OECD Economic Surveys Norway

OECD Economic Surveys Sweden,

samt ett av följande:

Berlin: Xenophobe's Guide to the Swedes, 1994

Ekwall-Karlsson: Mötet – svenskt och finskt, 1999

Harris: Xenophobe's Guide to the Danes, 1996

Laine-Sveiby: Svenskhet som strategi, 1991

Sale: Xenophobe's Guide to the Icelanders, 1996 samt aktuella artiklar

## Ansvarsperson

Helena Vennonen

## Arbetsformer

Föreläsningar och essä

## Bedömning

Essä 40 %

Tentamen 60 %

# Norden som marknad

- Kod: KAN34B
- Termin: 5. eller 7.
- Nivå och typ: fördjupade studier: alternativ till KAN19B eller till KAN21B, Liipo/Bufte
- Omfattning: 2 sv (80 t)
- ECTS: 3 poäng
- Språk: finska, svenska

## Beskrivning

Den studerande utreder och beskriver hur verksamhetsmöjligheterna för ett finländskt företag inom en viss bransch utvecklats i något nordiskt land.

## Innehåll

Allmänna trender i nationalekonomin som t.ex. investeringar, inflations- och räntenivå och förändringar i konsumtionen konkurrenssituation samt miljöfrågor. Bedömning av dessa faktorerers inverkan på det företag och bransch som valts.

## Mål

Den studerande kan analysera betydelsen av nationalekonomiska fenomen och konkurrenternas åtgärder ur det enskilda företags synvinkel. Den studerande har en helhetsbild av ekonomin och marknaden i ifrågavarande land.

## Material

Nationalekonomisk statistik  
Officiella publikationer  
Aktuella artiklar  
Internet

## Ansvarsperson

Helena Vennonen

## Arbetsformer

Självständigt arbete  
Handledning via Blackboard

## Bedömning

Skriftlig rapport 100 %

# Russian Business Environment

- Code: KAN35C
- Semester: 5.
- Level and type: syventävät opinnot: pakollinen, Liipo/Bufte
- Credit units: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Language: englanti, suomi

## Description

This course offers detailed information concerning the specific features of conducting business and trade in Russia. The lectures cover the present Russian business culture and the changes it is undergoing, infrastructure, finance and payment transactions, risk management, logistics and noteworthy aspects of communication.

## Essential contents

Business operations in Russia, contract rules and regulations, finance and investment, payment transactions, guarantees and securities, product certification, competitive marketing strategies, distribution and merchandise delivery, finance administration, tax-related issues, conferencing etiquette.

## Prerequisites

Professional studies

## Aims and objectives

The course provides students with the required information to conduct business in Russia, without neglecting the importance of also having knowledge of the Russian business culture for the Baltic market.

## Bibliography

One of the following books:

Terterov Marat (edit.) 2001. Doing Business with Russia. London: Kogan Page.

Sutela, Pekka: The Road to the Russian Market Economy.

Tolonen Juha & Topornin Boris. 2000. Legal Foundations of Russian Economy. Helsinki: Aleksanteri Instituutti.

Kikimora Publications 1998

Rautava Jouko & Sutela Pekka. 2000. Venäläinen markkinatalous. Porvoo: WSOY

## Advisor

Johanna Olkanen

## Teaching and learning methods

Lectures, guest lecturers from various fields

Written material

## Assessment

100 % attendance at lectures

Written report 50 %

Exam 50 %

# Russia as Market Region

- Code: KAN36C
- Semester: 5.
- Level and type: syventävät opinnot: vaihtoehtoinen KAN18C, Liipo/Bufte.
- Credit units: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Language: englanti, suomi, ruotsi

## Description

The students are expected to acquire information on business environment and lines of action on the Russian market. After having chosen the firm and/or the branch the students will report on their observations and conclusions drawn about the present situation of the subject of their investigations.

## Essential contents

The students follow the development, business conditions and possible changes of the chosen firm/branch on the Russian market at the same time observing the economic situation of the country as a whole. A report of 15–20 pages will be drawn up on the basis of the gathered information.

## Aims and objectives

To increase the knowledge of a special firm/branch, as well as of the general situation in the Russian business environment; to give possible ideas for the bachelor's thesis.

## Material

Material published by Ministries, Statistical offices, Chambers of Commerce, Banks, Finnpro, Customs, other authorities and organisations in Finland and abroad.

## Advisor

Johanna Olkanen

## Teaching and learning methods

Independent studies  
Report  
Guidance by the advisor

## Assessment

Written report

# Sustainable Tourism

- Code: KEH41T
- Semester: 3., 5.
- Level and type: Free-choice studies
- Credit units: 4 cu (160 h)
- ECTS: 6 points
- Language: English

## Description

The course familiarises the students with central issues of sustainable tourism. They are approached from a global perspective and then applied to Finnish conditions.

## Essential contents

Impacts of tourism on nature, sustainable development, conservation and control, environmental auditing, business practices

## Prerequisites

60 credits of tourism studies

## Aims and objectives

The aim of the course is to help the students understand the factors responsible for the growth of tourism and its impacts on our environment. The students will also gain an understanding for how individuals and business companies can encourage sustainable development in their operations.

## Bibliography

Holden, Andrew: Tourism and the Environment, Routledge. 2000.

## Advisor

Mikko Kääriä

## Teaching and learning methods

Lectures 15 – 20 h  
Excursion 1 day  
Independent studies

## Assessment

Assignment  
Exam

# Nordens kultur och historia

- Kod: KUL17B
- Termin: –
- Nivå och typ: fritt valbara studier
- Omfattning: 2 sv (80 t)
- ECTS: 3 poäng
- Språk: svenska, finska

## Mål

Den studerande har omfattande insikter i de nordiska ländernas historia, kultur, politik och samhälle.

## Material

Ett av följande verk som behandlar de nordiska ländernas historia:

- Derry: History of Scandinavia, 1998
- Norborg–Sjöstedt: Grannländernas historia, 1998
- Nordiska rådet: Nordens historia 1397–1997, 1997
- Pohjoismaiden ministerineuvosto: Pohjoismaiden historia 1397–1997, 1997

Dessutom väljs två av följande verk som behandlar kultur och samhälle:

- Arter: Scandinavian Politics Today, 1999
- Hjalmarsson: History of Iceland, 1993
- Schröder: Danmark – mer än kroer, 1999
- Schröder: Island – mer än sagor, 1997
- Schröder: Norge – mer än fjordar, 1998
- Furuhagen Et.al: Äventyret Sverige, en ekonomisk och social historia, 1999
- Schröder–Svensson: Livet med vättern, 1997
- Su–Dale: culture Shock! Norway, 2000
- Bjaaland: Living in Norway, 2000

## Ansvarsperson

Helena Vennonen

## Arbetsformer

Litteraturtentamen: Hösten 2004 to. 30.9 och 11.11  
Våren 2005 to. 3.2, 17.3 och 14.4.

## Bedömning

Tentamen 100 %

# Baltian kulttuuri ja historia

- Tunnus: KUL18P
- Lukukausi: –
- Taso ja tyyppi: syventävät opinnot: vapaasti valittavat
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi, ruotsi, englanti

## Tavoitteet

Kirjatehtävien tavoitteena on antaa opiskelijoille hyvä yleiskuva Baltian maiden historiasta, kulttuurista ja poliittisista sekä taloudellisista oloista, siten että opiskelija ymmärtää maiden erityisolosuhteet ja osaa ottaa nämä huomioon toimiessaan alueella.

## Huomioitavaa

Kirjatehtävien suorittamista suositellaan ennen kahden opintoviikon Baltic studies and Excursion –kurssille osallistumista.

## Oppimateriaali

Valitaan **yksi** kaikkien Baltian maiden historiaa käsittelevä yleisteos, valittavana seuraavista:

- David Kirby. The Baltic World 1772–1993 Europe's Northern Periphery in Age of Change.
- David Kirby. 1994. Östersjöländernas historia 12.
- Kari Alenius. 2000. Viron, Latvian ja Liettuan historia. Gummerus.

Valitaan **kaksi** maittain tai ajallisesti rajattua yleisteosta, valittavana seuraavista:

- Zetterberg: Viro–historia kansa, kulttuuri 1995
- Mela Marjo: Latvian historia Helsingin Yliopisto 1997 tai uudempi
- Samalavicius Stacys: An Outline of Lithuanian History, Vilnius 1995
- Sorainen, Klauberg, Berlaus & Davidonis. 2002. A Foreign Investor in the Baltics 2002. Kauppakaari.
- Alho – Kaitila – Widgren: EU:n itälaajenemisen vaikutukset Suomen elinkeinoelämälle

Pobban opiskelijat voivat valita myös

- Sorainen ym. A Foreign Investor in the Baltics 2002. Kauppakaari 2002.

## Vastuopettaja

Heljä Mäntylä

## Opetus- ja opiskelumuodot

Kirjatehtäviin: Syksy 2004 to 30.9. ja 11.11. klo 16.00–18.00

Kevät 2005 to 3.2., 17.3. ja 14.4. klo 16.00–18.00

Kirjallinen ilmoittautuminen 1 viikko ennen tenttiä opintotoimistoon.

## Arviointi

Tentti 100 %



# Venäjän kulttuuri ja historia

- Tunnus: KUL19P
- Lukukausi: –
- Taso ja tyyppi: vapaasti valittavat
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi, ruotsi, englanti

## Kuvaus

Opiskelija tutustuu Venäjään eri aikakausina: maan historiaan, yhteiskuntaelämään sekä kulttuurin eri osa-alueisiin. Kurssin arvosana muodostuu kirjallisuudentistä.

## Keskeinen sisältö

Opiskelijan kiinnostuksen mukaan valittavina ovat seuraavat osa-alueet: Venäjän suhteet Eurooppaan, Venäjän yhteiskunnalliset ja poliittiset muutokset, Venäjän kulttuurihistoria, venäläisen kirjallisuuden pääpiirteet.

## Tavoitteet

Opiskelija perehtyy taustatekijöihin, jotka ovat muokanneet Venäjän nyky-yhteiskunnan toiminta-malleja, venäläistä ajattelua ja tapakulttuuria.

## Huomioitavaa

Suosittelaa kirjainten suorittamista ennen Pietarissa järjestettävää kurssia.

## Oppimateriaali

Opiskelija tenttii valintansa mukaan kaksi seuraavista teoksista:

1. Bodin, Per-Arne 2000. Ryssland – ideér och identiteter. Bjärnums tryckeri.
2. Helanterä, Antti & Tynkkynen, Veli-Pekka 2003. Maantieteelle Venäjä ei voi mitään. Jyväskylä: Gummerus.
3. Hosking, Geoffrey, Russia – People & Empire 1552–1917. Fontana Press  
TAI Kirkinen, Heikki (toim.) 2000. Venäjän historia. Keuruu: Otava TAI Neville, Peter, Matkaopas historiaan – Venäjä. Porvoo:WSOY TAI Ryssland – ett annat Europa.
4. Kivinen, Markku 2000. Sosiologia ja Venäjä. Tammi.
5. Neuman, Iver B., Russia and the Idea of Europe.
6. Pesonen, Pekka 1999. Venäjän kulttuurihistoria. Tammer-paino.
7. Rzhnevsky, Nicholas (ed.), Modern Russian Culture. Cambridge University Press.
8. Tsar Peter och kung Karl. Två härskare och deras folk. Stockholm:Atlantis.

## Vastuopettaja

Johanna Olkanen

## Opetus- ja opiskelumuodot

Kirjaintenti: Syksy 2004 to 30.9. ja 11.11. klo 16.00–18.00

Kevät 2005 to 3.2., 17.3. ja 14.4. klo 16.00–18.00

Kirjallinen ilmoittautuminen 1 viikko ennen tenttiä opintotoimistoon.

Tentit alkavat klo 16.00 luokassa 40, ellei toisin ilmoiteta.

## **Arviointi/Bedömning/Assessment**

Kirjallisuustentti 100 %

# Nordiska institutioner och företag i Finland

- Kod: KUL20B
- Termin: –
- Nivå och typ: fritt valbara studier
- Omfattning: 2 sv (80 t)
- ECTS: 3 poäng
- Språk: svenska, finska

## Beskrivning

Den studerande bekantar sig med olika nordiska företag i Finland, samlar portfölj, ordnar en föreläsning om nordiska företag och institutioner i Finland samt deltar i eventuella företagsbesök.

## Innehåll

Den studerande kontakter olika företag och institutioner, ordnar en mindre föreläsningsserie eller utställning, producerar tillhörande material (portfölj) samt sköter annat PR-arbete. Allt detta görs som team-arbete.

## Förkunskaper

Kommunikation (Buffe)  
Viestintä (Liipo)

## Mål

Den studerande kan ordna föreläsningar och andra tillställningar samt sköta tillhörande PR-arbete. Den studerande får information om nordiska institutioner och företag.

## Material

Material från företag, eget material

## Ansvarsperson

Mervi Vuolama–Ristola

## Arbetsformer

Planering, genomförande och efterarbete av föreläsningsserie och företagsbesök, portfölj.

## Bedömning

Aktivt deltagande i projektet som medlem i ett team

# Finland 1900–2000

- Kod: KUL21B
- Semester: –
- Nivå och typ: fritt valbara studier
- Omfattning: 2 sv (80 t)
- ECTS: 3 poäng
- Språk: svenska, finska

## Beskrivning

Under kursen analyserar vi Finland från 1900-talets början till nutid. Vad har hänt? Varför? Utgångspunkten är skönlitteratur och tidningar som en samhällspegel. Vi diskuterar även händelser utomlands.

## Innehåll

Ekonomiska händelser, samhällseliga frågor, kultur och andra tendenser i Finland under 1900- och 2000-talet.

## Mål

Den studerande kan analysera och diskutera vår samtid, från teorier till konkreta händelser.

## Material

En lista på artiklar och skönlitteratur finns på nätet.  
Seminariearbete

## Ansvarsperson

Mervi Vuolama–Ristola

## Arbetsformer

Seminarie  
Grupparbete  
Självständigt arbete

## Bedömning

Aktivt deltagande

# Kypsyyskoe liiketalouden koulutusohjelmassa

## (Porvoo)

- Tunnus: –
- Lukukausi: –
- Taso ja tyyppi: –
- Laajuus: –
- ECTS: –
- Kieli: suomi

## Tavoite

Kypsyyskokeessa opiskelija laatii kirjoitelman opinnäytetyön perusteella annetusta tehtävästä. Opiskelija voi saada tutkintotodistuksen vasta suoritettuaan hyväksytysti kypsyyskokeen, jossa hän osoittaa kykynsä joko soveltaa ja esitellä hankkimaansa teoreettista tietoa käytännön tilanteissa tai analysoida omaa oppimistaan opinnäytetyön valmistuttua. Kypsyyskoe on siis kirjallinen työnäyte.

Aihepiiriltään kypsyyskokeen tehtävä liittyy joko opinnäytetyön asiasisältöön, sen teoreettiseen ja empiiriseen osaan tai opinnäytetyöprosessiin oppimistilanteena. Tehtävänantovaihtoehdot voivat ohjata kirjoittajaa soveltamaan hankkimaansa tietoa empiirisestä osasta poikkeavaan tilanteeseen.

Kielenkäytöltään kypsyyskokeen tehtävä on essee (lat. *exagiare* 'punnita'). Nimensä mukaisesti teksti ei pelkästään kuvaile annettua teemaa vaan myös pohtii, hakee ongelmia ja perustelee ratkaisuja. Tehtävänannon perusteella kirjoitetaan rakenteeltaan selkeä tekstikokonaisuus, jossa ovat kappalejako, virkkeet ym. ilmaisujonot, ilmaisut ja merkit kohdallaan. Esseeseen eivät kuulu luettelmat eivätkä taulukot ja kaaviot. Lukijaksi esseelleen kirjoittaja voi ajatella kenet tahansa liike-elämän edustajan.

Kypsyyskokeen tehtävät – 2 vaihtoehtoista aihetta – laatii opinnäytetyön ohjaaja. Koe kirjoitetaan asetusten mukaisesti suomen kielellä, vaikka työ olisikin vieraskielinen. Kypsyyskokeeseen on mahdollista osallistua kaikkina yleisinä tenttipäivinä. Siihen ilmoittaudutaan viimeistään viikkoa ennen koetilaisuutta opintotoimistoon erillisellä ilmoittautumislomakkeella.

# Laskentatoimen perusteet

- Tunnus: LAS21P
- Lukukausi: 2.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: pakollinen, Liipo
- Laajuus: 3 ov (120 t)
- ECTS: 4,5 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Opintojaksolla käsitellään operatiivisen laskentatoimen ja rahoituksen suunnittelun perusteet.

## Keskeinen sisältö

Yrityksen talousprosessin kuvaus, laskentatoimen tehtävät osana yrityksen informaatiojärjestelmää, kannattavuus ja sen mittaaminen, vaihtoehto- ja tavoitelaskelmat sekä yrityksen rahoituksen suunnittelu ja rahoitusmarkkinoiden toimintaperiaatteet.

## Tavoitteet

Opiskelija tietää mitkä ovat laskentatoimen tehtävät. Opiskelija osaa suunnitella erityisesti palvelu- ja markkinointiyriytysten toimintaa ja analysoida näiden yritysten kannattavuutta ja rahoituksen riittävyttä.

## Materiaali

Jyrkkiö–Riistama: Laskentatoimi päätöksenteon apuna, WSOY  
Luennoilla jaettava materiaali

## Vastuopettaja

Martti Miettinen

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus: Luennot ja etätehtävien käsittely

Etäopetus: Kirjallisuuteen tutustuminen, operatiivisen laskennan tehtäviä ja rahoituksen suunnittelun harjoituksia

## Arviointi

Kurssikoe

Etätehtävät ja kurssiaktiivisuus

# Kirjanpito ja tuloslaskenta

- Tunnus: LAS22P
- Lukukausi: 3.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: pakollinen, Liipo
- Laajuus: 3 ov (120 t)
- ECTS: 4,5 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Opintojaksolla opiskelija perehtyy liikekirjanpidon perusteisiin luentojen ja harjoitusten avulla. Tällöin käsitellään yritystoiminnan tuottaman tositemaineiston rekisteröintiä kirjanpitoon sekä paneudutaan tilinpäätöksen laadintaperiaatteisiin ja raportteihin. Verotuksen ja kirjanpidon välistä suhdetta tarkastellaan kirjanpito- ja elinkeinoverolakien pohjalta. Laaditaan pienen yrityksen kirjanpito atk:n avulla.

## Keskeinen sisältö

Kirjanpidon peruskirjaukset ja tilinpäätös, eri yritysmuotojen kirjanpitokysymykset, arvonnäisäveron kirjanpitokäsittely, vientiyrityksen kirjanpidon erityiskysymykset sekä kirjanpidon tuloslaskennan ja verottajan tuloslaskennan yhteys.

## Tavoitteet

Opiskelija tuntee kirjanpidon eri vaiheet kirjanpito-, yhteisö- ja verolainsäädännön vaatimukset huomioonottaen. Hän osaa laatia pienen palvelu- ja markkinointiyrityksen koko kirjanpidon tilinpäätöksineen atk-kirjanpito-ohjelman avulla.

## Materiaali

Tomperi Soile: Käytännön kirjanpito, Edita  
Tomperi Soile-Keskinen Virpi: Käytännön kirjanpito, harjoituskirja, Edita

## Vastuopettaja

Martti Miettinen

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus: Luennot ja etätehtävien käsittely  
Etäopetus: Kirjallisuuteen tutustuminen ja kirjanpidon harjoitustehtävät

## Arviointi

Kurssikoe  
Etätehtävät ja kurssiaktiivisuus

# Tilinpäätöksen tulkinta ja kansainvälinen tilinpäätös

- Tunnus: LAS23P
- Lukukausi: 4.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen MAR24P –kurssin kanssa, Liipo
- Laajuus: 4 ov (160 t)
- ECTS: 6 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Opintojaksolla perehdytään yritystalouden analysointiin tilinpäätösinformaation pohjalta. Lisäksi tutustutaan konsernitilinpäätöksen laatimiseen ja kansainvälisten tilinpäätösten tulkintaan.

## Keskeinen sisältö

Tilinpäätösinformaation tulkinta, tunnuslukujen laskenta yrityksen kannattavuuden, maksuvalmiuden ja vakavaraisuuden selvittämiseksi, yrityksen arvonmääritys ja tilinpäätösanalyysin hyväksikäyttö yrityksen eri toiminnoissa. Lisäksi käsitellään ympäristötilinpäätöstä, konsernitilinpäätöksen laadintaperiaatteita ja tulkintaa, kansainvälisiä tilinpäätöksiä, EU-harmonisoinnin vaikutusta ja IAS-normistoa.

## Lähtötaso

Kirjanpito ja tuloslaskenta (LAS22P)

## Tavoitteet

Opiskelija ymmärtää ja osaa analysoida yritysten julkaisemia tilinpäätöksiä sekä arvioida yritysten taloudellista asemaa ja toimintaedellytyksiä tilinpäätösten kautta sekä oppii käyttämään hyväksi tilinpäätöksiä ja niistä laskettuja tunnuslukuja yritystoiminnan suunnittelussa. Lisäksi oppilas tuntee konserniyrityksen tilinpäätöksen rakenteen sekä kansainväliset tilinpäätöksen laadintaperiaatteet.

## Materiaali

Jarmo Leppiniemi – Raili Leppiniemi: Tilinpäätöksen tulkinta, WSOY  
Luennoilla jaettava materiaali

## Vastuopettaja

Martti Miettinen

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus: Luennot ja etätöiden käsittely  
Etäopetus: Kirjallisuuteen tutustuminen ja harjoitusten tekeminen

## Arviointi

Kirjallinen tentti  
Etätehtävä



# Financial Planning

- Code: LAS24C
- Semester: 4. – 6.
- Level and type: Free-choice Professional studies
- Credit units: 2 cu (80 h)
- ECTS: 3 points
- Language: English

## Description

The course covers the budgeting process, long and short term financial planning, working capital and risks and problems in financing.

## Prerequisites

Basics of Accounting  
Financial Accounting

## Aims and objectives

The student gets an overall picture of the budgeting and financing process and their importance in a small company. The student understands the importance of economic planning and is able to make budgets and analyse them.

## Bibliography

To be announced later.

## Advisor

Tua Nyberg

## Teaching and learning methods

Contact hours 32 h  
Independent studies 48 h

## Assessment

Exam 70 %  
Exercises and activity during the course 30 %

# Budjetointi ja rahoituksen suunnittelu

- Tunnus: LAS24P
- Lukukausi : 3. – 7.
- Taso ja tyyppi: vapaasti valittava
- Laajuus : 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Opintojaksolla perehdytään yrityksen budjetointiprosessiin sekä lyhyen ja pitkän tähtäyksen rahoitussuunnitteluun, rahoituslähteisiin ja rahoituskustannusten laskentaan. Jakso sisältää runsaasti käytännönläheisiä harjoituksia ja etätehtäviä.

## Keskeinen sisältö

Budjettien laatiminen ja niiden sovittaminen yrityksen tulos- ja rahoitussuunnitteluun, kassanhallinta, rahoituslaskelmien laatiminen, likviditeetin ja soliditeetin mittaaminen, rahoituksen riskien ja ongelmien tarkastelu, sekä ympäristönäkökohtien huomioon ottaminen toiminnan suunnittelussa.

## Lähtötaso

Laskentatoimen perusteet (LAS21P)  
Kirjanpito ja tuloslaskenta (LAS22P)

## Tavoitteet

Tavoitteena on saada kokonaisnäkemys budjetointiprosessista ja rahoituksen suunnittelun merkityksestä yrittäjätyössä. Lisäksi opiskelijan pitäisi pystyä laatimaan, analysoimaan ja kehittämään pienyrityksen budjetointia ja rahoituksen suunnittelussa käytettäviä laskelmia.

## Materiaali

Leppiniemi Jarmo. Rahoitus. WSOY.

## Vastuuopettaja

Martti Miettinen

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus: Luennot ja etätehtävien käsittely  
Etäopetus: Kirjallisuuteen tutustuminen ja etätehtävät

## Arviointi

Kurssikoe ja kurssiaktiivisuus

# Att tolka bokslut

- Kod: LAS26B
- Termin: –
- Nivå och typ: fritt valbara studier, Buffe/Resto
- Omfattning: 2 sv (80 t)
- ECTS: 3 poäng
- Språk: svenska

## Beskrivning

Kursen behandlar analys av företagets ekonomi utgående ifrån bokslutsinformation.

## Innehåll

Bearbetning av bokslutsinformationen, beräkning av nyckeltal och tolkande av resultatet. Användning av uppgifterna för beräkning av företagsvärdet samt vid uppgörande av utvecklingsprognoser.

## Förkunskaper

Grunderna i redovisning  
Bokföring och resultatberäkning

## Mål

Den studerande förstår och kan analysera de bokslut företagen publicerar, kan bedöma företagets ekonomiska ställning och verksamhetsförutsättningar på basis av bokslut, samt förstår bokslutens och nyckeltalens betydelse vid planering av företagsverksamheten.

## Material

Kokkonen, Sampsa: Yrityksen analysointi ja rajoitus, s. 51–99, WSOY 1995  
Leppiniemi, Jarmo: Tilinpäätöksen tulkinta 2000.  
Utdelat material

## Ansvarsperson

Tua Nyberg

## Arbetsformer

Närundervisning: 32 t föreläsningar och genomgång av uppgifter  
Distansundervisning : 48 t litteratur, övningsuppgifter

## Bedömning

Kursprov 70 %  
Uppgifter och aktivt deltagande 30 %

# Sisäinen laskenta

- Tunnus: LAS27P
- Lukukausi: 4. ja 6.
- Taso ja tyyppi: vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Opintojaksolla käsitellään sisäistä laskentatoimea yrityksen talouden ohjaamisen välineenä.

## Keskeinen sisältö

Kustannuslaskentaa, toimintolaskentaa, tavoite- ja tarkkailulaskelmia, vaihtoehtolaskelmia ja sisäisen laskentatoimen raporttien laatimista etenkin valmistusyrityksessä.

## Lähtötaso

Laskentatoimen perusteet (LAS21P)

## Tavoitteet

Opiskelija ymmärtää sisäisen laskentatoimen merkityksen yrityksen talouden ohjaamisen välineenä ja pystyy tulkitsemaan ja laatimaan asian edellyttämiä raportteja.

## Materiaali

Neilimo, Uusi–Rauva: Johdon laskentatoimi

## Vastuopettaja

Martti Miettinen

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus: Luennot ja tehtävien käsittely  
Etäopetus: Kirjallisuuteen tutustuminen ja etätehtävät

## Arviointi

Kurssikoe ja kurssiaktiivisuus

# Yrityksen verotus

- Tunnus: LAS28P
- Lukukausi: –
- Taso ja tyyppi: vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Opintojaksolla käsitellään elinkeinotoiminnan verotettavan tulon ja varallisuuden ja lopullisten verojen laskemista eri yritysmuodoissa.

## Keskeinen sisältö

Yrityksiä koskeva verolainsäädäntö; verotettavan elinkeinotulon jakaminen pääoma- ja ansiotuloksi; omistajien ja yrityksen verojen laskeminen; verojen kirjanpito- ja tilinpäätöskäsittely

## Lähtötaso

Kirjanpito ja tuloslaskenta (LAS22P)

## Tavoitteet

Opiskelija hallitsee eri yritysmuotojen verotuskäytännön ja osaa laskea myös omistajille elinkeinotoiminnasta aiheutuvat verot.

## Materiaali

Tomperi: Yritysverotus ja tilinpäätössuunnittelu

## Vastuuopettaja

Martti Miettinen

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus: Luennot ja tehtävien käsittely

Etäopetus: Kirjallisuuteen tutustuminen ja etätehtävät

## Arviointi

Kurssikoe ja kurssiaktiivisuus

# Budgetering och finansieringsplanering

- Kod: LAS29B
- Termin: 4. – 6.
- Nivå och typ: fritt valbara studier, Buffe/Resto
- Omfattning: 2 sv (80 t)
- ECTS: 3 poäng
- Språk: svenska

## Beskrivning

Kursen behandlar budgeteringsprocessen, finansieringsplanering på lång och kort sikt, finansieringskällor och beräkning av kostnader för finansieringen.

## Innehåll

Anpassning av delbudgeter till företagets resultat och finansieringsplaner, finansieringskalkyler, kapital bundet i företaget, finansieringsformer, risker och problem i finansieringen.

## Förkunskaper

Grunderna i redovisning  
Bokföring och resultatberäkning

## Mål

Den studerande får en helhetsbild av budgeteringsprocessen, finansieringen och dess betydelse för planeringen i ett småföretag. Den studerande förstår budgetsystemet i ett industriföretag, förstår betydelsen av ekonomisk planering, samt kan uppgöra och analysera budgeter.

## Material

Meddelas senare

## Ansvarsperson

Tua Nyberg

## Arbetsformer

Närundervisning: 32 t föreläsningar och genomgång av uppgifter  
Distansundervisning : 48 t litteratur, övningsuppgifter

## Bedömning

Kursprov 70 %  
Uppgifter och aktivt deltagande 30 %

# Liikunta

- Tunnus: LII06P
- Lukukausi: 1. – 7.
- Taso ja tyyppi: vapaasti valittava
- Laajuus: 1 ov (40 t)
- ECTS: 1,5 pistettä
- Kieli: suomi, ruotsi, englanti

## Kuvaus

Opintojaksolla pelataan erilaisia joukkuepelejä (mm. koripallo, lentopallo, sähly, kaukalopallo).

## Tavoitteet

Tavoitteena on ylläpitää ja parantaa opiskelijan fyysistä kuntoa. Opiskelija hallitsee pelien perussäännöt ja osaa toimia ryhmän jäsenenä.

## Vastuopettaja

Marina Henriksson

## Opetus- ja opiskelumuodot

Aktiivinen osallistuminen joukkuepeleihin opintojakson aikana.

## Arviointi

Hyväksytty / hylätty

Opintojakson hyväksytyt suorittaminen edellyttää 40 tunnin osallistumista joukkuepeleihin.

# Hotellipalvelu

- Tunnus: MAJ16M
- Lukukausi: 4 – 7
- Taso ja tyyppi: Vapaasti valittava.
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Opintojaksolla tutustutaan hotelliosaston palveluihin sekä opitaan vastaanoton palveluprosessa Fidelio varausjärjestelmän avulla.

## Keskeinen sisältö

Hotellin tuotteet ja palvelut, hotelliosaston ja myyntiosaston toiminta sekä toimintaa ohjaavat sopimukset. Varausjärjestelmän perustoiminnot: asiakasrekisteröinti, varukset, huonehallinta, check in toiminnot, asuvan asiakkaan palvelu, check out toiminnot ja raportointi.

## Tavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelijalla on perusvalmiudet työskennellä hotellin vastaanotossa.

## Lähtötaso

–

## Materiaali

Alakoski et al. 1998. Hyvä vastaanotto. Vantaa:Restamark  
ECTAA/HOTREC: Hotellien ja matkatoimistojen/matkanjärjestäjien välisiä liikesuhteita koskevat sopimusehdot  
Pohjoismaiset hotellisäännöt

## Vastuuopettaja

Iina Pälväjärvi

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus  
Vierailukäynnit  
Itsenäinen työskentely

## Arviointi

Kirjallinen koe 30%  
Järjestelmäkoe 50%  
Etätehtävät 20%



# Reklam

- Kod: MAR03B
- Termin: 2., 3. och 6.
- Nivå och typ: fritt valbara studier
- Omfattning: 2 sv (80 t)
- ECTS: 3 poäng
- Språk: svenska

## Beskrivning

Studierande planerar och gör reklammaterial med ritprogram i praktiken.

## Innehåll

Att bekanta sig med ritprogram och att planera och göra reklammaterial.

## Mål

Den studerande kan producera enkelt reklammaterial för mindre företag.

## Material

Lärarens eget material

## Ansvarsperson

Susanne Nyholm

## Arbetsformer

Närundervisning  
Uppgifter

## Bedömning

Arbeten  
Aktivt deltagande

# Advertising

- Code: MAR03C
- Semester: 3. – 6.
- Level and type: Free-choice studies
- Credit units: 2 cu (80 h)
- ECTS: 3 points
- Language: English

## Description

This course focuses on creating print advertising by using such programs as InDesign and PhotoShop. One part of the course is to analyze advertisements, their meaning and impressions. This is a practical course of advertising and the method is “learning by doing”. The students are required to have the basic knowledge of advertising theory beforehand.

## Essential contents

Advertising process, influence of advertisements, planning, designing and creating ads.

## Prerequisite(s)

MAR21C

This course is recommended to be combined with the course MAR54C or VIE 21P

## Aims and objectives

The student is able to create efficient, stylish and impressive printed advertisements. During the course the students will create a small advertising campaign, design a brochure, invitations and printed advertisements.

## Bibliography

To be announced later

## Advisor

Hanne Kanerva

## Teaching and learning methods

Contact lessons (80 % participation is compulsory)

Individual assignments

Working in workshops

Independent work

## Assessment

Portfolio of individual and group assignments

Active participation

# Markkinointitutkimus

- Tunnus: MAR22P
- Lukukausi: 3.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: pakollinen, Liipo
- Laajuus: 4 ov (160 t)
- ECTS: 6 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Opintojakson aikana tehdään markkinointitutkimus, jossa yhdistyvät sekä markkinoinnin että tilastotieteen osaamisalueet. Opiskelun tarkoituksena on luoda pohjaa pysyville asiakassuhteille.

## Keskeinen sisältö

Tietolähteet ja tiedon hallinta, kvantitatiiviset ja kvalitatiiviset tutkimusmenetelmät, otantamenetelmät. Tutkimuksen suunnittelu, toteutus ja raportointi; tilastolliset muuttujat, yksi- ja kaksiulotteisen jakauman tunnusluvut, taulukointi ja graafinen esittäminen, aikasarjat, todennäköisyyslaskennan perusteet.

## Lähtötaso

Markkinointi (MAR31P)

Yo-tutkinto tai ammatillisen toisen asteen tutkintoa vastaavat tilastomatematiikan tiedot

## Tavoitteet

Opiskelija tietää markkinointitutkimuksen päävaiheet ja osaa tuottaa ja lukea tilastoaineistoa sekä pystyy soveltamaan oppimaansa käytännön työtehtävissä sekä ammattiaineissa.

## Materiaali

Lahtinen–Isoviita: Markkinointitutkimus 1998.

Karjalainen–Ruuskanen: Tilastomatematiikka, Pii–kirjat Jyväskylä, uusien painos

Muu materiaali ilmoitetaan kurssin alussa.

## Vastuopettajat

Hanne Kanerva

Tove Thomasson

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetusta joka koostuu luennoista ja soveltavasta tutkimuksesta.

## Arviointi

Kirjalliset tentit 30 % + 30 %

Harjoitustyö 40 %

# Kansainvälinen markkinointi

- Tunnus: MAR23P
- Lukukausi: 3.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: pakollinen, Liipo
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Opintojaksolla tarkastellaan yrityksen kansainvälistymisprosessia, kansainvälistä liiketoimintaympäristöä ja kansainvälistä markkinointistrategiaa

## Keskeinen sisältö

Kansainvälistymisprosessi, kansainvälistymisen syyt, kansainvälinen liiketoimintaympäristö kohdemaan valinta, kansainvälistymisstrategiat, kansainvälistymisen toimintavaihtoehdot, tuote- ja hintapäätökset kansainvälisillä markkinoilla

## Tavoitteet

Opiskelija saa kokonaiskuvan kansainvälistymisprosessista, hallitsee keskeiset käsitteet ja tietää, mistä tietoa voi hakea. Opiskelija ymmärtää kansainvälistymisen syyt ja edellytykset.

## Materiaali

Ilmoitetaan myöhemmin

## Vastuopettaja

Sirpa Lassila

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 32 t  
Itsenäinen työskentely 48 t

## Arviointi

Kirjallinen tentti 60%  
Aktiivisuus 40%  
Tehtävät

# Kansainväliset kontaktit

- Tunnus: MAR24P
- Lukukausi: 4.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen LAS23P, Liipo
- Laajuus: 4 ov (160 t)
- ECTS: 6 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Kurssilla perehdytään kansainväliseen markkinointiviestintään

## Sisältö

Kansainvälinen viestintäympäristö, integroitu markkinointiviestintästrategia, myyntityön suunnittelu ja toteutus kansainvälisessä yritys ympäristössä, kansainvälinen mainonta, myynninedistäminen ja PR-toiminnot kansainvälisessä yritys ympäristössä.

## Tavoitteet

Opiskelija ymmärtää kansainvälisen yritys ympäristön vaikutuksen markkinointiviestintään. Opiskelija oppii tietoja ja taitoja sekä kriittistä ajattelua, joita tarvitaan kansainvälisen markkinointiviestinnän suunnittelussa, toteuttamisessa sekä arvioinnissa.

## Materiaali

Burnett & Moriarty 2000, Introduction to Marketing Communications, Prentice-Hall International Limited, London  
Richard D. Lewis 2000, When Cultures Collide  
Kansainvälinen viestintä – Yrityksen visioista käytännön markkinointiin 2001, FINTRA

## Vastuopettaja

Sirpa Lassila

## Opetus- ja opiskelumuodot

Luennot  
Opintosalkku  
Ryhmätyöt  
Ekskursio

## Arviointi

Opintosalkku 40 %  
Ryhmätyö 60 %  
Läsnäolovelvollisuus 70 %

# Markkinointi

- Tunnus: MAR31P
- Lukukausi: 2.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: pakollinen, Liipo
- Laajuus: 3 ov (120 t)
- ECTS: 4,5 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Opintojaksolla korostetaan kokonaisvaltaisen markkinoinnin merkitystä yritystoiminnassa. Tarkastelussa painottuu kannattavien asiakassuhteiden tärkeys.

## Keskeinen sisältö

Markkinointiajattelun kehitys, asiakassuhdemarkkinointi, kulutus- ja ostokäyttäytyminen, kohdemarkkinoiden valinta, markkinoinnin suunnitteluprosessi sekä kilpailukeinot.

## Lähtötaso

Yritystoiminta verkostoituneessa tietoyhteiskunnassa (MON44P–47P)

## Tavoitteet

Opiskelija tuntee nykyaikaisen markkinoinnin suuntauksat ja kykenee arvioimaan kilpailukeinojen käyttöä erilaisissa päätöksentekotilanteissa.

## Materiaali

Kotler Philip, Armstrong Gary, Saunders John, Wang Veronica: Principles of Marketing 1999  
Rope, Timo: Suuri markkinointikirja 2000

## Vastuuopettaja

Antti Kurhinen

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus ja itsenäinen- ja ryhmätyöskentely

## Arviointi

Kirjallinen tentti 50 %  
Ryhmätyöt 50 %

# Services Marketing

- Code: MAR48C
- Semester: –
- Level and type: Free-choice studies
- Credit units: 2 cu (80 h)
- ECTS: 3 points
- Language: English

## Description

After the course a student should understand how services differ from physical products and how these differences affect marketing activities. The student should also understand the meaning and the role of services, the elements that a service offer is based on, the meaning of quality in services marketing as well as the process of planning and creating services.

## Aims and objectives

The aim of the course is to get familiar with marketing of services. The course will give students facilities to analyse and develop service businesses from the services marketing point of view.

## Contents

Characteristics, types and roles of services  
Service concept, service system  
Service encounters  
Quality in services  
Planning and creating services  
Communicating services to customers  
Marketing mix for services

## Prerequisites

MAR21C

## Bibliography

Lovelock C., Vandermerwe S., Lewis B. 1999. Services Marketing. A European Perspective. Prentice-Hall.

Advisor

Arja Puustinen

## Learning methods

Lectures  
Individual and group assignments  
Company visits  
Reports

## Assessment

StudyPortfolio consisting of assignments  
Reports  
Take-home exam  
Self-assessment

# Basics of Advertising

- Code: MAR54C
- Semester: All
- Level and type: Free-choice studies
- Credit units: 2 cu (80 h)
- ECTS: 3 points
- Language: English

## Description

This course teaches the concepts of advertising through self-study. The course is an introduction to both the theory and practice of advertising and provides important insights into how advertising is done, who does it, and the actual questions that must be resolved. It additionally highlights the principles and practices of effective advertising.

## Essential contents

Advertising process, planning and strategy, how advertising works, media planning and buying, print media, broadcast and interactive online media, creative side of advertising, design and production.

## Prerequisite(s)

MAR21C

This course is recommended to be combined with the course MAR03C

## Aims and objectives

The student should be able to define the various types of advertising, understand how advertising relates to society, know how to develop creative advertising messages and plan media strategy as well as understand how advertising is measured and how media is bought.

## Bibliography

Wells, William, Burnett, John and Moriarty, Sandra, 2003, Advertising Principles and Practice, 6th edition, Upper Saddle River, New Jersey: Prentice Hall. ISBN #: 0130835714

## Advisor

Sirpa Lassila

## Teaching and learning methods

Book exam, no contact lessons

Book exams: 30 September, 25 November, 17 February and 28 April at 17.30 – 21.00 in the Pomo House  
Student must fill in a written registration paper and return it to the student affairs office one week before the exam.

## Assessment

Book 100%



# Yritystoiminta verkostoituneessa tietoyhteiskunnassa

- Tunnus: MON44P–47P
- Lukukausi: 1.
- Taso ja tyyppi: perusopinnot: pakollinen
- Laajuus: 12 ov (480 t)
- ECTS: 18 pistettä
- Kieli: suomi, ruotsi, englanti

## Kuvaus

Aloitusmoduuliksi kutsuttu integroitu opintokokonaisuus on yhteinen kaikille Helian aloittaville opiskelijoille ja luo pohjaa muille ammattikorkeakouluopinnoille. Aloitusmoduulin suorittamiseen on varattu kolme päivää viikossa kahden ensimmäisen opiskelujakson ajan. Kussakin opiskeluryhmässä on eri koulutusohjelmien opiskelijoita ja eri asiantuntija–alueiden opettajia. Jokaisen opiskeluryhmän opiskelijat muodostavat edelleen noin neljän hengen tiimejä, joiden jäsenet vastaavat yhdessä useista opiskelutehtävistä ja tukevat toisiaan yhteisissä opinnoissa.

<b>Aine (suomi)</b>	<b>Tunnus</b>	<b>Laajuus</b>
Yritystoiminnan perusteet	MON46P	5,5 ov
Viestintä	MON44P	2 ov
Henkilökohtainen tietojenkäsittely	MON47P	4,5 ov

Aloitusmoduulissa yhdistyvät yritystoiminnan, viestinnän ja henkilökohtaisen tietojenkäsittelyn perusteet. Erityistä huomiota kiinnitetään liiketalouden ja hallinnon työtehtävissä tarvittavien sosiaalisten ja henkilökohtaisten taitojen kehittämiseen.

## Keskeinen sisältö

### Yritystoiminnan perusteet

- Liiketoimintaprosessit
- Toimintaympäristö
- Yritystoiminnan suunnittelu ja organisointi
- Markkinoinnin perusteet ja ympäristö
- Markkinoiden segmentointi ja kohdemarkkinointi
- Yrityksen talouden suunnittelu
- Yhdessä työskentelemisen taidot
- Portfolion kokoaminen ja käyttö

### Viestintä oppivassa organisaatiossa

- Viestinnän osuus jakautuu seuraaviin osiin:
  1. viestinnän perusteet
  2. puheviestinnän perusteet
  3. kirjallisen viestinnän perusteet
  4. yritysraportin laatimisohteet.
- Näitä suullisen ja kirjallisen viestinnän taitoja harjoitellaan erilaisin työelämästä lähtöisin olevin harjoittein.

Henkilökohtainen tietojenkäsittely (osio (4,5 ov) voidaan suorittaa korvaavalla tasokokeella)

- Käytännön tietoliikenne
- Laitteisto ja käyttöliittymä
- Esitysgrafiikka
- Taulukkolaskenta

- Tekstinkäsittely
- Tiedonhankinnan taidot

## Lähtötaso

Ammattikorkeakouluopintojaan aloittaville opiskelijoille tarkoitettu opintokokonaisuus, joka tulisi suorittaa kahden ensimmäisen opiskelujakson aikana.

## Tavoitteet

Opiskelija orientoituu opiskeluun ja työelämään hahmottamalla yrityksen ja yhteiskunnan toimintaperiaatteita. Hän kykenee sekä yksilönä että ryhmän jäsenenä

- suunnittelemaan ja arvioimaan työskentelyään
- kommunikoidaan tarkoituksenmukaisella tavalla sekä suullisesti että kirjallisesti
- käyttämään tietotekniikan tarjoamia välineitä tiedonkäsittelyssä
- käyttämään liiketalouden peruskäsitteitä
- ajattelemaan kriittisesti ja toimimaan palveluhenkisesti toimintaympäristöissään.

## Materiaali

Yritystoiminnan perusteiden kirjallisuus:

Viitala, Riitta & Jylhä, Eila 2001. Menestyvä yritys. Edita Oyj.

Bergström, Seija & Leppänen, Arja 1997 (tai uudempi). Yrityksen asiakasmarkkinointi. Oy Edita Ab.

Muu materiaali ilmoitetaan opintojakson alkaessa.

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetuksessa opiskelijoita ohjataan etäopiskeluun, jossa tähdätään erityisesti yhden laajan projektin suorittamiseen. Projekti perustuu tiimityöskentelyyn ja päättyy aloitusmoduulin lopussa pidettävään yritysesitykseen. Opinnit jakautuvat lähiopetukseen ja etäopiskeluun seuraavasti:

lähiopetus 200 t

etäopiskelu 280 t (tiimityö ja itsenäinen opiskelu).

## Arviointi

Opiskelijan opintomenestys yritystoiminnan perusteissa, viestinnässä ja henkilökohtaisessa tietojenkäsittelyssä arvioidaan asteikolla nollasta viiteen. Opiskelijan arvosanaan kussakin aineessa vaikuttavat projektiraportti ja yritysesitys, muut mahdolliset tehtävät, koe ja muu näyttö, johon kuuluvat aktiivinen osallistuminen ja ryhmätyö oppitunneilla.

Yritystoiminnan perusteissa noudatetaan seuraavaa periaatetta:

Projektiraportti ja yritysesitys 50 %

Koe 40 %

Muu näyttö 10 %

### ***Viestinnässä arviointiperiaate on seuraava:***

Projektiraportti ja yritysesitys 30 %

Muut tehtävät 50 %

Muu näyttö 20 %

### ***Henkilökohtaisessa tietojenkäsittelyssä arviointiperiaate on seuraava:***

Koe 80 %

Tehtävät 10 %

Projektiraportti ja yritysesitys 10 %

# Liiketalouden asiantuntijaksi kasvaminen

- Tunnus: MON57P
- Lukukausi: 1. – 7.
- Taso ja tyyppi: perusopinnot: pakollinen, Liipo/Bufte
- Laajuus: 2 ov (80 h)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Opinnot suoritetaan noin kolmen vuoden kuluessa opintojen alkamisesta.

## Tavoitteet

Opintojen tavoitteena on helpottaa opiskelijan ammattikorkeakouluopintoja. Kuvataan tradenomiopintojen rakenne ja sen asettamat vaatimukset opoiskelijalle, perehdytetään opiskelija tradenomin potentiaalsiin työtehtäviin ja opastetaan opiskelijaa henkilökohtaisen opintosuunnitelman laadinnassa. Tavoitteena on helpottaa opintojen sujuvuutta ja valmistumista tradenomiksi 3,5 vuodessa vahvistamalla opiskelijan asiantuntijuutta.

## Keskeinen sisältö

### 1. opiskeluvuosi

- Ammattikorkeakouluopintoihin ja tutkintoon perehtyminen
- Opiskeluympäristöön perehtyminen
- Opiskelijajärjestötoimintaan perehtyminen
- Opiskelijan oikeudet ja velvollisuudet
- Oppimiskäsityksen ja tiedonhankinta, ryhmätyövalmiudet
- Liiketalouden työtehtävät ja niiden vaatimat opintopolut
- Henkilökohtaisen opintosuunnitelman ensimmäisen version laadinta
- Lokikirja omasta kehitymisestä

### 2. opiskeluvuosi

- Työharjoittelun suunnittelu
- Henkilökohtaisen opintosuunnitelman toisen version laadinta
- Lokikirja kehitymisestä

### 3. opiskeluvuosi

- Opinnäytetyön suunnittelu
- Työharjoittelun ja opinnäytetyön yhteensovittaminen
- Opintojen loppuunsaattamisen suunnittelu
- Lokikirja omasta kehitymisestä
- Versio 3 henkilökohtaisesta opintosuunnitelmasta

## Opetus- ja opiskelumuodot

Opiskelijat muodostavat mentorointiryhmän, joka osallistuu mentorin kanssa sovittuihin tilaisuuksiin koko opiskelun ajan.

- Mentorointiryhmän tapaamiset
- Henkilökohtaiset keskustelut
- HOPS-työskentely
- Informaatiotilaisuudet

## **Arviointi**

Hyväksytyt/hylätyt. Opintojakson hyväksytyt suorittaminen edellyttää aktiivista osallistumista mentorointiin, tiedotus- ja ohjaustilaisuuksiin. Opiskelijan tulee paluttaa lokikirja sekä HOPS 1, HOPS 2 ja HOPS 3 vuosittain 5. ja 2. jaksojen jälkeen kolmen ensimmäisen lukuvuoden aikana.

## **Vastuopettajat**

LIPO 04:

Martti Miettinen

Heljä Mäntylä

Michael Reinert

# Opiskeluyhteisön kehittäminen

- Tunnus: MON61B
- Lukukausi: 2. – 7.
- Taso ja tyyppi: vapaasti valittava
- Laajuus: 1 – 5 ov (40 – 200 t)
- ECTS: 1,5 – 7,5 pistettä
- Kieli: suomi, ruotsi

## Kuvaus

Opintojakso suoritetaan toimimalla ainejärjestöjen, HAMKY:n tai muissa opiskeluyhteisön luottamustehtävissä. Tehtävien suorittamiseksi osallistutaan koulutukseen (osa-alueiden perehdyttämistilaisuuksiin) ja käytännössä syvennyttään opiskelijayhteisön toimintoihin ja kehitetään toimintaa.

## Keskeinen sisältö

Mahdollisuus toimia seuraavilla osa-alueilla

1. Opiskelijatutorit: alkavien opiskelijoiden perehdyttäminen ja opiskelun tukeminen
2. Markkinointitutorit: rekrytoinnin ja markkinoinnin suunnittelu ja toteuttaminen ko. lukuvuoden tavoitteiden mukaisesti
3. Kansainvälisyystutorit: ulkomaisten opiskelijoiden opastaminen, ajankohtaisten kulttuuritapahtumien seuraaminen ja perehtyminen suomalaisen yhteiskunnan erityiskysymyksiin vierasmaalaisten opiskelijoiden näkökulmasta, vapaa-aikaohjelmien laatiminen
4. Ainejärjestön hallitus: järjestötoiminnan lakisääteiset menettelytavat ja toiminnan toteuttaminen
5. HAMKY:n hallitus ja sen jäsenyys
6. Muu mahdollinen toiminta opiskeluyhteisössä

Edellä mainituille osa-alueille järjestetään omat perehdyttämistilaisuudet. Perehdyttämisestä saa lisätietoja ainejärjestöltä. Kaikkia ei ole tarjolla joka kausi.

Perehdyttämistilaisuuksien sisältöjä ovat mm.

Ammattikorkeakoulu: miksi, mitä ja miten

Helia organisaationa

Koulutus – oppiminen – osaaminen; nykyajattelu ja kehittämistavoitteet, yleistä

Opiskelujärjestelyt ja opiskelutavat Heliassa (opintojen tarjonta)

Esiintymistaito; miten ja mitä

Ryhmätyöt

sekä muut ko. toiminta-alueeseen liittyvät kysymykset.

Opiskelijan tulee laatia Helian raportointiohjeiden mukainen raportti, josta selviää toiminnan tavoitteet ja oma toiminta yhteisössä sekä arvio oman toiminnan onnistumisesta ja työskentelystä tiimin jäsenenä. Raporttiin tulee sisältyä myös ehdotus toiminnan edelleen kehittämiseksi sekä toimintaryhmän puheenjohtajan suositus ov:jen hyväksymisestä. Kirjallinen raportti toimitetaan koulutusohjelman opintojen ohjaajalle.

## Tavoitteet

Opintojaksolla harjaannutaan toimimaan itse itseään kehittävän työyhteisön aktiivisena jäsenenä. Opitaan ymmärtämään vuorovaikutuksen ja sitoutumisen merkitys opiskeluyhteisön/työyhteisön kehittämisessä.

## Vastuopettaja

Opintojakson opintoviikkoja haetaan ainejärjestön vahvistamalla raportilla, joka toimitetaan opiskelijan koulutusohjelman opinto-ohjaajalle.

## Arviointi

hyväksytty (H) /hylätty (0)

Osallistuminen perehdytyksiin sekä toiminta opiskeluyhteisössä jossakin tai useammassa toimintokohtaisessa

osa-alueessa. Hyväksytyt opintoviikot myönnetään toiminnan laajuuden mukaan.

# Lentoliikenne

- Tunnus: MTO41M
- Lukukausi: 2. – 4.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: Pomo, vaihtoehtoinen
- Laajuus: 3 ov (120 t)
- ECTS: 4,5 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Kurssilla perehdytään kotimaisen ja kansainvälisen lentoliikenteen sääntöihin ja toimintaperiaatteisiin sekä Amadeus –varausjärjestelmään. Opintojakso koskee tammikuussa 2003 ja sen jälkeen aloittaneita opiskelijoita.

## Keskeinen sisältö

Lentoliikenteen historiaa, IATA ja muut kansainväliset lentoliikenteen järjestöt, lentoliikenteen säännökset, hinnoitteluperiaatteet ja asiakaspalvelumääräykset sekä lentokenttien toiminta. Keskeisten lentoyhtiöiden ja allianssien esittely. Kurssilla opiskellaan myös Amadeus –varausjärjestelmän perusteet.

## Tavoitteet

Opiskelija tuntee lentoliikenteen määräykset ja osaa soveltaa niitä lentomatkoja varatessaan, tuntee erilaiset hintatyytit ja osaa tarjota asiakkaille oikeanlaisia lentojärjestelyjä sekä osaa kertoa asiakkaalle lentomatkaan liittyvistä käytännön asioista. Hän osaa käyttää Amadeus –varausjärjestelmää lentolippujen varauksien, muutosten ja peruutusten tekemiseen sekä hinnoitella varaukset.

## Lähtötaso

MTO04M ja MTO40M.

## Materiaali

Pauli Verhelä: Matkatoimistopalvelut, Edita 2000, luku 5  
Todd – Rice: A Guide to becoming a travel agent, s. 231 – 266  
Luennoilla jaettava materiaali  
Lentoyhtiöiden esitemateriaali  
Amadeus –opetusmateriaali Blackboard –oppimisympäristössä  
Internet

## Vastuopettajat

Ulla Olasmaa–Kuisma  
Päivi Rautanen

## Opetus– ja opiskelumuodot

Lähiopetus  
Etäopiskelu Blackboard –oppimisympäristössä  
Lentokenttävierailu

## Arviointi

Aktiivisuus lähiopetuksessa ja harjoituksissa  
Kirjallinen tentti  
Harjoitustehtävät

# Yrityksen logistiikka

- Tunnus: MTR01P
- Lukukausi: 3.–7.
- Taso ja tyyppi: vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Kurssi auttaa opiskelijaa ymmärtämään yrityksen tuotannon, raaka-ainevirtojen, jakelun, palvelujen, informaatio- ja rahavirtojen kokonaisvaltaista ohjausta. Lisäksi kehitetään logistiikan ongelmien analysointi- ja ratkaisutaitoja.

## Keskeinen sisältö

Logistiikan käsitteistö, varasto-ohjattu logistiikka, tilausohjattu logistiikka, sijainti – ja allokointipäätökset, logistiikan vaikutus yrityksen talouteen, hankintalogistiikka, jakelulogistiikka, logistiikan teknologia, vihreät arvot logistiikassa

## Lähtötaso

Aloitusmoduuli (MON44P–47P) suoritettu.

## Tavoitteet

Opintojakso perehdyttää yrityksen tuotannon, raaka-ainevirtojen, jakelun, palvelujen, informaatio- ja rahavirtojen kokonaisvaltaiseen ohjaukseen. Logistiikan ongelmien analysointi- ja ratkaisutaitojen kehittäminen on keskeinen osaamistavoite.

## Materiaali

Kaj E. Karrus Logistiikka, WSOY 2001, 3. painos  
Erikseen jaettava tai osoitettu materiaali

## Vastuopettaja

Matti Hukka

## Opetus- ja opiskelumuodot

Luennot  
Yritysvierailut  
Harjoitukset

## Arviointi

Tentti 70 %  
Harjoitukset 30 %



# Logistik

- Kod: MTR04B
- Termin: 4. och 5.
- Nivå och typ: fritt valbar
- Omfattning: 5 sv (240 h)
- ECTS: 7,5 poäng
- Språk: svenska

## Beskrivning

Kursen går under namnet Kustbandet och sker i samarbete med andra yrkeshögskolor inom svensk Finland. Det centrala pedagogiska syftet med Kustbandet är samarbete mellan finlandssvenska studerande över regions- och institutionsgränser, där deltagarnas förmåga att kunna samarbeta med andra högskolor utvecklas.

## Innehåll

Föreläsningar, övningar, fallstudier, diskussioner, exkursioner och projektarbeten där studerande tillämpar flödesekonomiska teorier på praktikfall. Kursen inkluderar både närstudieperioden, självstudier och distansstudier bl.a. i form av ODL.

## Förkunskaper

Företagsverksamhet, grunderna i marknadsföring.

## Mål

Kursens ämnesspecifika mål är att lära studerande teorier som är centrala inom begreppet flödesekonomi. Studeranden skall få ett holistiskt perspektiv på flödet av varor, kapital och information mellan aktörer i leveranskedjan. Studeranden tillämpar de teoretiska modellerna på praktikfall.

## Material

Paulsson m.fl. 2000. Flödesekonomi. Lund: Studentlitteratur. ISBN 91-44-00729-9.  
Övrig litteratur och artiklar meddelas vid kursintroduktionen.

## Ansvarsperson

Marina Karlqvist

## Arbetsformer

Föreläsningar  
Övningar  
Fallstudier  
Exkursioner  
Projektarbete

## Bedömning

Tentamen  
Projekt

# Yrityksen ostotoiminta

- Tunnus: MTR16P
- Lukukausi: 3.–7.
- Taso ja tyyppi: vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Kurssi auttaa opiskelijaa ymmärtämään ostotoimintojen merkityksen yrityskokonaisuudessa ja tuloksen muodostuksessa. Tavoitteena on oppia keskeiset ostotoiminnan ohjausmallit ja niiden käytön soveltuvuus.

## Keskeinen sisältö

Opintojaksolla perehdytään ostotoimintaan organisaation strategisena osana, tuloksenmuodostuksen avaintekijänä ja toimintoprosessina, ostotoiminnan vertikaalinen kontrolli. Ostotoimintaan perehdytään myös laadun, maahantuonnin ja kustannusten näkökulmasta.

## Lähtötaso

Logistiikan perusteiden (esim. MTR01P) suorittaminen.

## Tavoitteet

Opintojakson tavoitteena on oppia keskeiset ostotoiminnan ohjausmallit ja niiden käyttö ja soveltuvuus. Kurssi auttaa opiskelijaa arvioimaan ja mittaamaan ostotoiminnan merkitystä yrityksen toiminnassa ja tuloksen muodostuksessa.

## Materiaali

Kaij E. Karrus 2001, Logistiikka. WSOY.

Jouni Sakki 2001, Tilaus-toimitusketjun hallinta. Espoo. Jouni Sakki Oy.

Aki Koskinen, Matti Lankinen, Jouni Sakki, Timo Kivistö, Ari P.J. Vepsäläinen 1995, Ostotoiminta yrityksen kehittämisessä. WSOY-yhtymä Weilin & Göös Oy.

Opettajan tuottama materiaali Blackboardissa.

## Vastuopettaja

Matti Hukka

## Opetus- ja opiskelumuodot

Luennot

Harjoitustyö

Itsenäinen työskentely

## Arviointi

Tentti 70 %

Harjoitustyö 30 %

# Grundkurs i norska

- Kod: NOR01B
- Termin: 1., 3., 5. och 7.
- Nivå och typ: fritt valbara studier
- Omfattning: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 poäng
- Språk: norska

## Beskrivning

Språkets grundstruktur och uttal. Vanlig kommunikation i vardagssituationer och Norges kultur.

## Innehåll

Språkets grundstruktur, grammatik, vokabulär och uttal. De största skillnaderna mellan bokmål och nynorsk. Inledning till Norges kultur och miljö.

## Mål

Lärares eget material

## Ansvarsperson

Berit Jenshagen–Paloheimo

## Arbetsformer

Närundervisning  
Grupp/individuell arbete  
Skriftliga och muntliga presentationer

## Bedömning

Skriftliga och muntliga arbeten  
Aktivt deltagande

# Guideyrket i sikte

- Kod: OHJ17T
- Termin: 2., 4.
- Nivå och typ: fritt valbara studier
- Omfattning: 2 sv (80h)
- ETCS: 3 poäng
- Språk: svenska

## Beskrivning

Den studerande bekantar sig med guideutbildningen i Finland och guidens arbete i hemlandet och utomlands.

## Innehåll

Olika former av guideutbildning, kunskap om guidens arbete i Finland och utomlands, praktiska övningar.

## Mål

Den studerande får kunskap om guideyrket.

## Förkunskaper

Inga förkunskaper krävs.

## Material

Utdelas på kursen

## Ansvarsperson

Marina Henriksson

## Arbetsformer

Närundervisning 32t  
Självständigt arbete 48t  
Närvaro 80%

## Bedömning

Aktivt deltagande  
Muntliga och skriftliga prestationer

# Kansainvälisen kaupan oikeutta

- Tunnus: OIK23P
- Lukukausi: 4.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: pakollinen, Liipo
- Laajuus: 3 ov (120 t)
- ECTS: 4,5 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Opintojaksolla tarkastellaan Suomen lähialueiden lainsäädännön peruseriaatteita siltä osin kuin ne vaikuttavat yritysten toimintaan ja kaupankäyntiin.

## Keskeinen sisältö

Erilaiset oikeusjärjestelmät, kansainvälisen oikeuden käsite, sopimuksen teko kansainvälisessä kaupassa, agentti-, jälleenmyynti-, komissio-, lisenssi-, franchise- ja leasingsopimukset, konsortio ja joint venture, riitojen ratkaiseminen tuomioistuimissa ja välimiesmenettelyssä, täytäntöönpano; Eurooppa-oikeutta, yhteiskuntavastuu EU:ssa; Pohjoismaiden, Baltian maiden ja Venäjän lainsäädännön erityispiirteet suomalaisen yrittäjän näkökulmasta.

## Tavoitteet

Opiskelija pystyy itsenäisesti hoitamaan kansainvälisillä markkinoilla toimivan yrityksen rutiiniluontoisten sopimusten teon ottaen huomioon Eurooppa-oikeuden vaatimukset. Opiskelija tuntee Suomen lähialueiden yrityksiä ja kaupankäyntiä koskevan lainsäädännön peruseriaatteet.

## Materiaali

Ilmoitetaan myöhemmin

## Vastuopettaja

Johanna Kokko

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus: luennot, oikeustapausharjoitukset  
Etätyöskentely: seminaari, asiakirjojen laadinta

## Arviointi

Kirjallinen tentti  
Oikeustapausten ratkaisut  
Yrityskohtaiset selvitykset  
Asiakirjat

# Oikeusoppi 1

- Tunnus: OIK26P
- Lukukausi: 2.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: pakollinen, Liipo
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Opintojaksolla tutustutaan jokapäiväisiin oikeudellisiin käytäntöihin. Opiskelijat laativat sopimuksia ja muita asiakirjoja.

## Keskeinen sisältö

Suomalainen oikeusjärjestys, oikeustoimen tekeminen, elinkeinon harjoittaminen, työoikeus, irtaimen kauppa, kuluttajansuoja, tuoteturvallisuus ja tuotevastuu, kilpailuoikeus ja immateriaalioikeudet.

## Tavoitteet

Opiskelija pystyy jokapäiväisissä toimissaan noudattamaan voimassaolevia määräyksiä. Opiskelija tahtoo ja osaa toimia yrittäjänä, työntekijänä ja yksityishenkilönä yhteiskunnassa hyväksyttävällä tavalla.

## Materiaali

Suojanen K. 2002. Tradenomin käsikirja. Opi oikeutta. Jyväskylä: Ks-kustannus.

## Vastuopettaja

Johanna Kokko

## Opetus- ja opiskelumuodot

Luennot ja oikeustapausharjoitukset, kirjalliset työt

## Arviointi

Tentti  
Oikeustapausten ratkaisut  
Asiakirjojen laatiminen

# Oikeusoppi 2

- Tunnus: OIK27P
- Lukukausi: 3.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: pakollinen, Liipo
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Opintojaksolla tutustutaan jokapäiväisiin oikeudellisiin käytäntöihin. Opiskelijat laativat sopimuksia ja muita asiakirjoja.

## Keskeinen sisältö

Velkasuhde, vuokra, kiinteistön kauppa, perhe- ja perintöoikeus, rikos ja rangaistus, oikeudenkäynti ja täytäntöönpano, yleistä hallintoa koskevat säännökset ja ympäristöoikeus.

## Tavoitteet

Opiskelija pystyy jokapäiväisissä toimissaan noudattamaan voimassaolevia määräyksiä. Opiskelija tahtoo ja osaa toimia yrittäjänä, työntekijänä ja yksityishenkilönä yhteiskunnassa hyväksyttävällä tavalla.

## Materiaali

Suojanen K. 2002. Tradenomin käsikirja. Opi oikeutta. Jyväskylä: Ks-kustannus.

## Vastuopettaja

Johanna Kokko

## Opetus- ja opiskelumuodot

Luennot ja oikeustapausharjoitukset, kirjalliset työt

## Arviointi

Tentti  
Oikeustapausten ratkaisut ja asiakirjojen laatiminen  
Seminaari

# Yleinen vero-oikeus

- Tunnus: OIK33P
- Lukukausi: 3.–7.
- Taso ja tyyppi: vapaasti valittava
- Laajuus: 1 ov (40 t)
- ECTS: 1,5 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Opintojaksolla perehdytään henkilöverotukseen tulo- ja varallisuusverotuksen avulla, sekä verotuksen perusteisiin Suomessa.

## Keskeinen sisältö

Verotuksen peruskäsitteiden hallinta. Verotettavat tulot ja verovähennykset, tulo- ja varallisuusveron laskeminen. Muutoksenhaku veroasioissa.

## Lähtötaso

Aloitusmoduuli (MON44P–47P) suoritettu.

## Tavoitteet

Opiskelijalle muodostuu kokonaiskuva henkilöverotuksesta Suomessa. Opiskelija hallitsee tulo- ja varallisuusverotuksen ja kuolinpesien verotuksen pääpiirteissään.

## Materiaali

Suojanen K. 2002. Tradenomin käsikirja. Opi oikeutta. Jyväskylä: Ks-kustannus.  
Ajankohtaiset artikkelit

## Vastuopettaja

Johanna Kokko

## Opetus- ja opiskelumuodot

Luennot  
Harjoitukset

## Arviointi

Tentti  
Harjoitukset



# Orientointi opinnäytetyön tekoon

- Opinnäytetyön orientoitumiskurssi
- Koodi: OPI01P
- Lukukausi: 5
- Taso ja tyyppi: pakollinen, Liipo
- Laajuus: 1 ov (40 t)
- ECTS: 1,5 pistettä
- Kieli: Suomi

## Kuvaus

Kurssilla perehdytään liiketaloudellisen tutkimuksen tekemiseen. Kurssi antaa opiskelijalle valmiuksia aloittaa opinnäytetyön tekemistä ja ohjaa opiskelijaa aihevalinnassa ja raportin kirjoittamisessa.

## Sisältö

Tieteellisen tutkimuksen periaatteet, tutkimusongelma, aineiston kerääminen, viitekehys, tutkimusmenetelmän valinta, tuloksien analysointi ja tulkinta, sekä tutkimusraportti.

## Lähtötaso

Perusopintojen lisäksi suurin osa ammattiopinnoista tulee olla suoritettuna.

## Tavoitteet

Kurssin tarkoituksena on antaa opiskelijalle valmiuksia opinnäytetyön tekemistä varten. Opiskelija osaa suunnitella ja toteuttaa liiketaloudellisen tutkimuksen, kerätä ja käsitellä itsenäisesti tietoa, ratkaista tutkimusongelman sopivaa menetelmää käyttäen sekä kirjoittaa tutkimusraportin.

## Materiaali

Huovila, Pulkkinen, Rohweder, Ylikerälä: Opinnäytetyöohje, Helian julkaisusarja A:7, 2003.  
Hirsijärvi S., Remes P. ja Sajavaara P. Uusin painos. Tutki ja kirjoita (Kirjayhtymä)  
Muu jaettu materiaali.

## Vastuopettaja

Tua Nyberg

## Opetus ja opiskelumuodot

Lähiopetus 18 t  
Etäopetus 22 t

## Arviointi

Kirjallinen koe, harjoituksia

# Liiketalouden koulutusohjelman opinnäyte

## (Porvoo)

- Tunnus: OPI
- Lukukausi: 5. – 7.
- Taso ja tyyppi: syventävät Opinnot: Liipo, pakollinen
- Laajuus: 10 ov (400 t)
- ECTS: 15 pistettä
- Kieli: suomi, englanti

## Kuvaus

Kun opiskelija aloittaa opinnäytetyötään, opintojen tulee olla niin pitkällä, että opiskelijalla on aikaa keskittyä täysipainoisesti opinnäytetyön laatimiseen. Opinnäytetyön laatiminen on prosessi, jolla opiskelija osoittaa kypsyytensä itsenäiseen työskentelyyn ja omakohtaiseen ongelmanratkaisuun. Pitkäjänteisen työskentelyn tuloksena opinnäytetyö voi parhaimmillaan olla uutta luova ja käytännön työelämään pohjautuva ammatillinen tutkielma. Onnistunut opinnäytetyö on selkeä osoitus opiskelijan taidoista pitkäjänteiseen ja itsenäiseen työskentelyyn.

## Keskeinen sisältö

Opinnäytetyöprosessi alkaa orientointi opinnäytetyön tekoon kurssin suorittamisella (OPI01P). OPI01P kurssi toteutetaan syksyllä 4 ja 5 jaksolla, kevään ensimmäisellä jaksolla tarjotaan kolmikielisänä toteutettava OPI-kurssi. Kurssi päättyy ns. aiheanalyysin laatimiseen. Tämän perusteella opiskelijoille nimetään opinnäytetyön ohjaajat ja seminaarityöskentelyn yhteydessä laaditaan tutkimussuunnitelma/työsuunnitelma. Tämän jälkeen laaditaan työpapereita ja väliraportteja sekä lopulta valmis opinnäytetyö sekä suomenkielisen ja vieraskielisen tiivistelmä ja suoritetaan kypsyyskoe.

## Lähtötaso

Perus- ja ammattiopintojen tulee olla pääosin suoritettuina.  
Tutkimustyön kurssi

## Tavoitteet

Opinnäytetyöllään opiskelija osoittaa kypsyytensä itsenäiseen työskentelyyn ja omakohtaiseen ongelmanratkaisuun. Opintojakson tarkoituksena on harjaannuttaa opiskelija hankkimaan tietoa ja soveltamaan sitä liiketaloudelliseen toimintaan liittyvien ammatillisten ongelmien ratkaisemiseksi.

## Materiaali

Huovinen et al. 2003. Opinnäytetyöohje. Helian julkaisusarja A:7, 2003  
Sandelin, Reija 2000. Opinnäytetyön toteuttamisvaiheet. Helia Porvoo – Borgå.  
Uusitalo, Hannu: Tiede, tutkimus ja tutkielma. Johdatus tutkielman maailmaan. WSOY.

## Vastuopettaja

Opinnäytetyön 1. ohjaaja

## Opetus- ja opiskelumuodot

Opiskelijan laadittua tutkimustyön kurssilla hyväksytyyn aiheanalyysin hänelle nimitetään ohjaaja ja tukiohjaaja. Opiskelija esittää työnsä kahdessa seminaarissa. Ensimmäisessä esitetään lyhyesti johdanto, tutkimusongelma, tavoitteet ja rajaukset sekä alustava lähdeluettelo. Toisessa esitetään teoreettinen osa ja suunnitelma miten empiirinen osa toteutetaan (kyselylomake, haastattelurunko). Opiskelija osallistuu kolmeen 1. esittelyyn, kolmeen 2. esittelyyn ja toimii lisäksi kerran opponentinä 1. esittelyssä ja kerran 2. esittelyssä. Opinnäytetyön koordinaattori antaa tarkemmat opponointi- ja seminaariohjeet.

## **Arviointi**

Kaksi ohjaajaa arvioivat hyväksytyn opinnäytetyön asteikolla 1–5.

# Kauppamatematiikka

- Tunnus: PER21P
- Lukukausi: 1.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: pakollinen, Liipo
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Opintojaksolla opiskellaan kauppamatematiikan perustaidot.

## Keskeinen sisältö

Suhde ja prosenttilaskut taloudellisine sovelluksineen, valuuttalaskenta, korko ja koronkorkolaskut.

## Tavoitteet

Opiskelija osaa keskeisimmät liiketalouden alalla käytetyt laskentatavat ja ymmärtää niiden pääperiaatteet sekä pystyy hyödyntämään taitojaan käytännön työtehtävissä ja ammattiaineissa.

## Lähtötaso

Yo-tutkinto tai ammatillisen toisen asteen tutkintoa vastaavat matematiikan tiedot

## Materiaali

Pulkkinen P. – Holopainen M.: Talous- ja rahoitusmatematiikka, Weilin & Göös, uusien painos.

## Vastuopettaja

Tove Thomasson

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetusta joka koostuu luennoista ja pakollisista laskuharjoituksista.

## Arviointi

Kurssikoe sekä laskuharjoitukset

# Kvalitatiiviset tutkimusmenetelmät

- Tunnus: PER32P
- Lukukausi: 5.
- Taso ja tyyppi: syventävät ammattiopinnot, Liipo
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Kurssilla perehdytetään laadulliseen tutkimukseen ja sen käyttömahdollisuuksiin liiketalouden kentässä

## Keskeinen sisältö

Kvalitatiivinen tutkimusprosessi, tutkimusmenetelmä, kvalitatiivisen aineiston kokoaminen, aineiston analysointi ja tulkinta sekä tutkimusraportti.

## Lähtötaso

Opiskelijalla on 1. vuoden perus- ja ammattiopinnot suoritettu

## Tavoitteet

Kurssin tavoitteena on antaa opiskelijalle valmiuksia suoritua kvalitatiivisen tutkimuksen tekemisestä. Opiskelija tunnistaa kvalitatiivisen tutkimuksen vahvuudet ja vaaratekijät.

## Materiaali

Eskola Jari & Suoranta Juha: Johdatus Laadulliseen tutkimukseen.  
1998 Vastapaino  
Miles M.M & Huberman, A.M. 1994 Qualitative Data Analysis.  
Sage Publications

## Vastuuopettaja

Tua Nyberg

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 32 t  
Harjoitukset 48 t

## Arviointi

Tentti 70 %  
Harjoitukset 30 %

# Ranskan alkeet 1

- Tunnus: RAN01P
- Lukukausi: 2.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: englanti

## Kuvaus

Opiskelija tutustuu ranskan kielen ääntämiseen, kirjoitukseen ja ranskalaiseen elämäntapaan. Opiskelija oppii ranskan perussanastoa ja -rakenteita.

## Keskeinen sisältö

Tervehtiminen, henkilöiden esitteleminen, asuin- ja työpaikkakunnan, kellonajan ja oman viikko-ohjelman kertominen, kahvilassa asioiminen. Runsaasti puheharjoituksia.

Kielioppi: substantiivien suku ja monikko, artikkelit, lukusanat, genetiivi, säännölliset -er -verbit, kieltomuoto.

## Lähtötaso

0-taso

## Tavoitteet

Opiskelija oppii selviytymään kielellisesti helpoista arkipäivän tilanteista ja saa perustiedot kielen ääntämisestä ja kirjoituksesta.

## Materiaali

Lidén-Soldén-Chatton: Pique-nique 1

## Vastuopettaja

Maria Ruohtula

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetusta 48 t

Itsenäistä työskentelyä 32 t

Läsnäolovelvoite 80 %

## Arviointi

Suulliset ja kirjalliset suoritukset

# Ranskan alkeet 2

- Tunnus: RAN02P
- Lukukausi: 2.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: englanti

## Kuvaus

Opiskelija syventää ranskan kielen tuntemustaan. Hän oppii lisää perussanastoa ja –kielioppirakenteita.

## Lähtötaso

Ranskan alkeet 1 (RAN01P)

## Keskeinen sisältö

Kaupassa asioiminen, ruokaileminen ja juhlien järjestäminen, ulkoilu , harrastustoiminta ja matkustaminen. Runsaasti puheharjoituksia.

Kielioppi: adjektiivien taipuminen ja paikka, monikon epämääräinen artikkeli, säännölliset –re –verbit, partitiivi, est–ce que –kysymys.

## Tavoitteet

Opiskelija oppii lisää ranskan kielen perussanastoa ja –kielioppia ja pystyy niiden avulla selviytymään tavallisissa arkipäivän tilanteissa.

## Materiaali

Lidén–Soldén–Chatton: Pique–nique 1

## Vastuopettaja

Maria Ruohtula

## Opetus– ja opiskelumuodot

Lähiopetusta 48 t

Itsenäistä työskentelyä 32 t

Läsnäolovelvoite 80 %

## Arviointi

Suulliset ja kirjalliset suoritukset

# Ranskan alkeet 3

- Tunnus: RAN03P
- Lukukausi: 3.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: englanti

## Kuvaus

Opiskelija syventää ranskan kielen tuntemustaan. Hän oppii lisää perussanastoa ja kielioppirakenteita.

## Keskeinen sisältö

Tien neuvominen, mielipiteen ilmaiseminen, asunnon kuvaileminen, menneistä tapahtumista kertominen, pankissa ja ravintolassa asiointi. Runsaasti puheharjoituksia.

Kielioppi: säännölliset –ir –verbit, passé composé, persoonapronominien objekti- ja datiivimuodot, demonstratiivipronomeja.

## Lähtötaso

Ranskan alkeet 1 (RAN01P) ja 2 (RAN02P) tai vastaavat opinnot

## Tavoitteet

Opiskelija oppii ranskan kielen keskeisen sanaston ja kieliopin.

## Materiaali

Lidén–Soldén–Chatton: Pique–nique 2

## Vastuopettaja

Maria Ruohtula

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetusta 48 t

Itsenäistä työskentelyä 32 t

Läsnäolovelvoite 80 %

## Arviointi

Suulliset ja kirjalliset suoritukset



# Ranskan alkeet 4

- Tunnus: RAN04P
- Lukukausi: 3.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: englanti

## Kuvaus

Opiskelija syventää ranskan kielen tuntemustaan. Hän oppii lisää perussanastoa ja –kielioppirakenteita.

## Keskeinen sisältö

Puhelinviestintää, asioiden tiedusteleminen, tulevista tapahtumista kertominen, olettamuksen ilmaiseminen, asioiden ja tapojen vertaileminen. Runsaasti puheharjoituksia.

Kielioppi: futur proche, futur simple, adjektiivien vertailu, pronominaalit en ja y, refleksiiviverbit, imperfekti, passé composé/imperfekti.

## Lähtötaso

Ranskan alkeet 1 – 3 (RAN01P–RAN03P) tai vastaavat opinnot.

## Tavoitteet

Opiskelija oppii ranskan kielen keskeisen sanaston ja kieliopin.

## Materiaali

Lidén–Soldén–Chatton: Pique–nique 2

## Vastuopettaja

Maria Ruohtula

## Opetus– ja opiskelumuodot

Lähiopetusta 48 t

Itsenäistä työskentelyä 32 t

Läsnäolovelvoite 80 %

## Arviointi

Suulliset ja kirjalliset suoritukset

# Ranskan jatko 1

- Tunnus: RAN11P
- Lukukausi: 2.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: ranska

## Kuvaus

Opiskelija perehtyy työelämän kommunikaatiotilanteissa käytettävään kieleen ja kertaa kielioppia. Opiskelija harjoittelee puhumista, kielen ymmärtämistä suullisesti ja kirjallisesti sekä lyhyiden viestien kirjoittamista.

## Keskeinen sisältö

Yhteydenotto, vieraiden vastaanottaminen ja esittely, sähköinen viestintä, työajan suunnittelu, matkustukseen ja majoitukseen liittyviä asioita. Kieliopin kertausta ja suullisia harjoituksia.

## Lähtötaso

Ranskan alkeet 1 – 4 (RAN01P–RAN04P) tai vastaavat opinnot.

## Tavoitteet

Opiskelija perehtyy liike- ja työelämässä käytettävään sanastoon ja rakenteisiin sekä kertaa kielioppia.

## Materiaali

Penfornis, Jean-Luc 2002. français.com. Paris: CLE International

## Vastuopettaja

Marina Henriksson

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetusta 32 t

Itsenäistä työskentelyä 48 t

Läsnäolovelvoite 80 %

## Arviointi

Suulliset ja kirjalliset suoritukset

# Ranskan jatko 2

- Tunnus: RAN12P
- Lukukausi: 2.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: ranska

## Kuvaus

Opiskelija harjoittelee liike- ja työelämän kommunikaatiotilanteita. Hän tutustuu liikekielen sanastoon ja sekä kertaan että oppii uutta kielioppimateriaalia.

## Keskeinen sisältö

Liikelounaiden suunnittelu, tuotteen esittely, kokous- ja neuvottelutilanteet, pulmatilanteet ja niiden hallinta, mielipiteen ilmaiseminen. Kieliopin kertausta ja laajennusta.

## Lähtötaso

Ranskan jatko 1 (RAN11P)

## Tavoitteet

Opiskelija perehtyy liike- ja työelämässä käytettävään sanastoon ja rakenteisiin sekä kertaan kielioppia.

## Materiaali

Delcos–Leclercq–Suvanto: Carte de visite – Français des relations professionnelles

## Vastuopettaja

Marina Henriksson

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetusta 48 t

Itsenäistä työskentelyä 32 t

Läsnäolovelvoite 80 %

## Arviointi

Suulliset ja kirjalliset suoritukset

# Ranskan jatko 3

- Tunnus: RAN13P
- Lukukausi: 3.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: ranska

## Kuvaus

Opiskelija perehtyy Ranskaan ja ranskalaiseen kulttuuriin ja yhteiskuntaan oppikirjan ja aitojen dokumenttien avulla. Opiskelu perustuu opiskelijaryhmän aktiivisuuteen luennoilla ja omatoimisuuteen tiedon haussa. Opiskelijaryhmä valmistelee suullisia esityksiä ja keskustelelee muiden esittämien aiheiden tiimoilta. Opiskelija laatii myös yhä vaativimpia kirjallisia esityksiä

## Keskeinen sisältö

Ranskalainen nyky-yhteiskunta, mm. asuminen, työ, koulutus, vapaa-aika sekä näiden asioiden vertaileminen suomalaisiin vastaaviin ilmiöihin tai opiskelijan omaan kulttuuritaustaan nähden. N.S. Frankofoniaan kuuluvien maiden esittelyä suullisesti ja kirjallisesti.

## Lähtötaso

Ranskan jatkokurssi 1 – 2 (RAN11P–RAN12P)

## Tavoitteet

Opiskelija käyttää ranskan kieltä suullisissa kommunikaatiotilanteissa ja kirjallisissa esityksissä sekä perehtyy erilaisiin kulttuureihin.

## Materiaali

Sidwell–Bénitez–Kavanagh: En France.

## Vastuopettaja

Marina Henriksson

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetusta 32 t  
Itsenäistä työskentelyä 48 t  
Läsnäolo 80 %

## Arviointi

Suulliset ja kirjalliset suoritukset

# Ranskan jatko 4

- Tunnus: RAN14P
- Lukukausi: 3.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: ranska

## Kuvaus

Opiskelija perehtyy Ranskaan ja ranskalaiseen kulttuuriin ja yhteiskuntaan oppikirjan ja aitojen dokumenttien avulla. Opiskelu perustuu opiskelijaryhmän aktiivisuuteen luennoilla ja omatoimisuuteen tiedon haussa. Opiskelijaryhmä valmistelee suullisia esityksiä ja keskustelee muiden esittämien aiheiden tiimoilta. Opiskelija laatii myös yhä vaativimpia kirjallisia esityksiä

## Keskeinen sisältö

Ranskalaisen ja opiskelijan oman kulttuurin taiteen, tieteen ja historian vertailua. Ranskalaisen, suomalaisen tai opiskelijan omaksi tuntemaan maakunnan esittelyä suullisesti ja kirjallisesti.

## Lähtötaso

Ranskan jatko 3 (RAN13P)

## Tavoitteet

Opiskelija käyttää ranskan kieltä suullisissa kommunikaatiotilanteissa ja kirjallisissa esityksissä sekä oppii arvostamaan erilaisia kulttuureita.

## Materiaali

Sidwell–Bénitez–Kavanagh: En France.

## Vastuopettaja

Marina Henriksson

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetusta 32 t

Itsenäistä työskentelyä 48 t

Läsnäolo 80 %

## Arviointi

Suulliset ja kirjalliset suoritukset

# Ruotsi – Neuvottelu– ja ajankohtaisruotsi

- Ruotsi – Neuvottelu– ja ajankohtaisruotsi, RUO13P
- Tunnus: RUO13P
- Lukukausi: 4.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: pakollinen, Liipo
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: ruotsi

## Kuvaus

Kursilla harjoitellaan erilaisia neuvottelutilanteita sekä keskustellaan erilaisista ajankohtaisista asioista.

## Keskeinen sisältö

Neuvottelutilanteet, lyhyet puheet, sosiaaliset keskustelut ja ajankohtaiset aiheet.

## Lähtötaso

Liike-elämän ruotsi –kurssi (RUO18P)

## Tavoitteet

Opiskelija omaksuu erilaisissa neuvottelutilanteissa tarvittavat keskeiset valmiudet. Hän kykenee myös osallistumaan monenlaisiin, vaativahkoihinkin keskusteluihin.

## Materiaali

Opettajan oma materiaali

## Vastuopettaja

Mervi Vuolama–Ristola

## Opetus– ja opiskelumuodot

Lähiopetus 32 h

Etätyöskentely 48 h

## Arviointi

Suulliset suoritteet

Aktiivinen osallistuminen

Suullinen tentti

# Ruotsi – Liikeviestintä

- Tunnus: RUO14P
- Lukukausi: 4.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: pakollinen, Liipo
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: ruotsi

## Kuvaus

Kurssilla perehdytään elinkeinoelämässä tarvittavaan suulliseen ja kirjalliseen liikeviestintään.

## Keskeinen sisältö

Kirjallinen ja suullinen liikeviestintä. Asiakassuhteiden hoito.

## Lähtötaso

Ruotsi 1 –kurssi tai Liike–elämän ruotsi –kurssi (RUO18P)

## Tavoitteet

Opiskelija osaa hoitaa yrityksen sisäistä ja ulkoista viestintää.

## Materiaali

Opettajan laatima materiaali  
Taustalukemisena esim.  
Peltonen–Kukkasniemi–Auvinen, Nordiska nätverk, Edita  
Affärsbrev, Solveig Lehrer, Utbildningsstyrelsen

## Vastuopettaja

Tanja Strömsten

## Opetus– ja opiskelumuodot

Lähiopetus 32 h  
Etätyöskentely 48 h  
Läsnäolo 80 %

## Arviointi

Suulliset ja kirjalliset suoritteet  
Aktiivinen osallistuminen  
Kirjallinen tentti

# Liike-elämän ruotsi

- Tunnus: RUO18P
- Lukukausi: 1.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: pakollinen, Liipo
- Laajuus: 4 ov (160 t)
- ECTS: 6 pistettä
- Kieli: ruotsi

## Kuvaus

Kurssilla opitaan yritys-elämässä tarvittavaa kielitaitoa sekä syvennetään sosiaalisen kanssakäymisen vaatimia kielellisiä valmiuksia. Opiskelija perehtyy myös Pohjoismaiden yhteiskuntaan, kulttuureihin ja yritys-elämään.

## Keskeinen sisältö

Talouteen, yhteiskuntaan ja kulttuureihin liittyvät tiedot ja taidot, liike-elämän keskeinen termistö, osto- ja myyntitilanteet, esittelyt ja sosiaalinen kanssakäyminen.

## Lähtötaso

Lukiotiedot tai vastaavat

## Tavoitteet

Opiskelija ymmärtää kielialueen erilaisia toimintaympäristöjä ja pystyy toimimaan ruotsin kielellä sekä liike-elämässä että muissa sosiaalisissa tilanteissa.

## Materiaali

Peltonen, Kukkasniemi & Auvinen. Nordiska nätverk.  
Lärarens eget material

## Vastuopettaja

Mervi Vuolama-Ristola  
Tanja Strömsten

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 64 h  
Etätyöskentely 96 h

## Arviointi

Suulliset ja kirjalliset suoritukset  
Aktiivinen osallistuminen



# Saksan alkeet 1

- Tunnus: SAK01P
- Lukukausi: 2.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: englanti

## Kuvaus

Opiskelija tutustuu kieleen ja jonkin verran kulttuuriinkin. Hän tutustuu saksan kielen fonetiikkaan ja yleiskielen perussanastoon.

## Keskeinen sisältö

Peruskielioppia, foneettiset harjoitukset, dialogit, pohjatekstit. Kanssakäyminen, asuin- ja työpaikkakunnasta kertominen, matkailua Etelä-Saksassa.

## Lähtötaso

0-taso

## Tavoitteet

Perusvalmiudet selviytyä ja jonkin verran kommunikoida suullisesti saksan kielellä erilaisissa arkielämän tilanteissa.

## Materiaali

Kudel-Kyyhkynen: Einverstanden! Saksan peruskurssi aikuisille, Otava 2003

## Vastuopettaja

Michael Reinert

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 48 t  
Itsenäinen työskentely 32 t  
Läsnäolo 80 %

## Arviointi

Suulliset ja kirjalliset suoritukset  
Jatkuva näyttö  
Kirjallinen tentti

# Saksan alkeet 2

- Tunnus: SAK02P
- Lukukausi: 2.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: englanti

## Kuvaus

Opintojaksolla täydennetään sanastoa liike-elämään liittyvien aiheiden avulla.

## Keskeinen sisältö

Dialogit, roolileikit, ryhmäpelit, laulut, kuullun ymmärtämisharjoitukset, opetusvideot, kielioppiharjoitukset, tekstit; kaupassa, ammattikuvaukset, vapaa-aika, hotellihuoneen varaaminen, ruokasanasto ravintolassa, mielipiteen ilmaisu.

## Tavoitteet

Opiskelija saa lisää kykyä selviytyä ja kommunikoida suullisesti saksan kielellä arkielämän tilanteissa.  
Yleistavoite: "kommunikatiivinen pätevyys".

## Lähtötaso

Saksan alkeet 1 (SAK01P)

## Materiaali

Kudel–Kyyhkynen: Einverstauden! Saksan peruskurssi aikuisille, Otava 2003

## Vastuopettaja

Michael Reinert

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 48 t  
Itsenäinen työskentely 32 t  
Läsnäolo 80 %

## Arviointi

Suulliset ja kirjalliset suoritukset  
Jatkuva näyttö  
Kirjallinen tentti

# Saksan alkeet 3

- Tunnus: SAK03P
- Lukukausi: 3.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: englanti

## Kuvaus

Opintojaksolla täydennetään sanastoa liike-elämään liittyvien aiheiden avulla.

## Keskeinen sisältö

Dialogit, roolileikit, ryhmäpelit, laulut, kuullun ymmärtämisharjoitukset, opetusvideot, kielioppiharjoitukset, tekstit; kaupassa, ammattikuvaukset, vapaa-aika. Uusina aiheina puhelimessa, kirjallinen viestintä, vaateostoksilla, toivomuksia ja kohteliaisuuksia.

## Lähtötaso

Saksan alkeet 2 (SAK02P)

## Tavoitteet

Opiskelija saa lisää kykyä selviytyä ja kommunikoida suullisesti saksan kielellä arkielämän tilanteissa. Yleistavoite: "kommunikatiivinen pätevyys".

## Materiaali

Kudel–Kyyhkynen: Einvestanden! Saksan peruskurssi aikuisille, Otava, 2003.

## Vastuopettaja

Michael Reinert

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 48 t  
Itsenäinen työskentely 32 t  
Läsnäolo 80 %

## Arviointi

Suulliset ja kirjalliset suoritukset  
Jatkuva näyttö  
Kirjallinen tentti

# Saksan alkeet 4

- Tunnus: SAK04P
- Lukukausi: 3.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: englanti

## Kuvaus

Opintojaksolla täydennetään sanastoa liike-elämään liittyvien aiheiden avulla.

## Keskeinen sisältö

Dialogit, roolileikit, ryhmäpelit, laulut, kuullun ymmärtämisharjoitukset, opetusvideot, kielioppia, pieniä kirjoitelmia: lääkärissä käyminen, ruumiinosat, värit ja väryypit, perhe ja sukulaiset, yritys, sen työntekijät ja tuotteet.

## Lähtötaso

Saksan alkeet 3 (SAK03P)

## Tavoitteet

Opiskelija saa lisää kykyä selviytyä ja kommunikoida suullisesti saksan kielellä arkielämän tilanteissa. Yleistavoite: "kommunikatiivinen pätevyys".

## Materiaali

Monisteet

## Vastuuopettaja

Michael Reinert

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 48 t  
Itsenäinen työskentely 32 t  
Läsnäolo 80 %

## Arviointi

Suulliset ja kirjalliset suoritukset  
Jatkuva näyttö  
Kirjallinen tentti

# Saksan jatko 1

- Tunnus: SAK11P
- Lukukausi: 2.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: englanti

## Kuvaus

Opiskelija syventää taitojaan kieleen ja kulttuuriin. Hän hankkii itselleen parempia taitoja yleiskielen käytössä. Sen lisäksi hän tutustuu vaativiin liike-elämän teksteihin ja syventää taitojaan liike-elämän sanastoon ja ammattikieleen. Opiskelija harjoittelee uutta oikeinkirjoitusta ja kielioppia.

## Keskeinen sisältö

Video-ohjelmaa, taloustekstit, ammattisanasto: tervehdykset, itsensä ja yrityksen henkilöstön esittely, yrityksen esittely (+ esite), organisaatiokaavio

## Lähtötaso

Lukion lyhyt oppimäärä tai vastaavat opinnot

## Tavoitteet

Tavoitteena on antaa opiskelijoille sellainen saksan kielen viestintätaito, että hän selviytyy työelämän tilanteissa.

## Materiaali

Rakkolainen, Tuomiala-Mäkelä & Bürkel. 2001. Deutsch im Berufsleben. EDITA.

## Vastuopettaja

Michael Reinert

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus.40t  
Itsenäinen työskentely 40t  
Läsnäolovelvollisuus 80 %

## Arviointi

Jatkuva näyttö  
Harjoitukset  
Etätehtävä  
Kirjallinen tentti

# Saksan jatko 2

- Tunnus: SAK12P
- Lukukausi: 2.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: englanti

## Kuvaus

Opiskelija syventää taitojaan kieleen ja kulttuuriin. Hän oppii kirjoittamaan ansioluettelon (CV) sekä työpaikkahakemuksen. Edelleen hän hankkii itselleen parempia taitoja yleiskielen käytössä ja tutustuu vaativiin liike-elämän teksteihin ja syventää taitojaan liike-elämän sanastoon ja ammattikieleen. Hän hankkii hyödyllistä tietoa saksaksi saksankielisestä maista ja Suomesta.

## Keskeinen sisältö

Talustekstit, ammattisanasto: Opiskelu- ja koulutussanastoa, ammattikorkeakoulujen esittelyjä, harjoittelijana saksankielisissä maissa, asuminen, matkustaminen, arkipäivän tilanteita, tapoja ja juhlia

## Lähtötaso

Saksan jatko 1 (SAK11P) tai vastaavat opinnot

## Tavoitteet

Tavoitteena on antaa opiskelijoille sellainen saksan kielen viestintätaito, että hän hallitsee arkipäivän ja työelämän tilanteita.

## Materiaali

Rakkolainen, Tuomiala-Mäkelä & Bürkel. 2001. Deutsch im Berufsleben. EDITA.  
Monisteet  
Internet

## Vastuuopettaja

Michael Reinert

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 40 t  
Itsenäinen työskentely 40 t  
Läsnäolovelvollisuus 80 %

## Arviointi

Jatkuva näyttö  
Harjoitukset  
Etätehtävä  
Kirjallinen tentti

# Saksan jatko 3

- Tunnus: SAK13P
- Lukukausi: 3.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: englanti

## Kuvaus

Opiskelija selviytyy vaikeammista liike-elämän teksteistä ja jatkaa syventämään taitojaan liike-elämän sanastoon ja ammattikieleen. Keskeisiä aiheita ovat tapaamis- ja neuvottelutilanteet ja messut. Ekskursio saksalaiseen yritykseen. Jatkamme peruskieliopin kertausta.

## Keskeinen sisältö

Talustekstit, ammattisanasto: messuvalmistelut, messuille osallistuminen, tuote-esittely, ravintola- ja hotellitilanteita, yritysvierailu, puhelinterminologiaa

## Lähtötaso

Saksan jatko 1 ja 2 (SAK11P–SAK12P) tai vastaavat opinnot

## Tavoitteet

Tavoitteena on antaa opiskelijoille sellainen saksan kielen viestintätaito, että hän hallitsee työelämän tilanteita. Hän pystyy tulkitsemaan ja laatimaan keskeisiä (suullisia) liikeviestejä.

## Materiaali

Rakkolainen, Tuomiala-Mäkelä & Bürkel. 2001. Deutsch im Berufsleben. EDITA. Monisteet

## Vastuopettaja

Michael Reinert

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 40 t  
Itsenäinen työskentely 40 t  
Läsnäolovelvollisuus 80 %

## Arviointi

Jatkuva näyttö  
Harjoitukset  
Etätehtävä  
Kirjallinen tentti

# Saksan jatko 4

- Tunnus: SAK14P
- Lukukausi: 3.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: englanti

## Kuvaus

Keskeisiä aiheita ovat kirjallinen liikeviestintä (kysely, tarjous, tilaus, toimitus, maksut, reklamaatio) ja yritysesittely. Peruskieliopin kertaus jatkuu.

## Keskeinen sisältö

Taloustekstit, ammattisanasto: kirjeen asettelu (DIN 5008 ja Suomen normi), kirjoitusohjeita, (liike)kirjeet, sähköposti, suullisen esityksen pitäminen, graafiset esitykset, esimerkkejä yrityksistä.

## Lähtötaso

Saksan jatko 1, 2 ja 3 (SAK11P–SAK13P) tai vastaavat opinnot

## Tavoitteet

Tavoitteena on antaa opiskelijoille sellainen saksan kielen viestintätaito, että hän hallitsee työelämän tilanteita. Hän pystyy tulkitsemaan ja laatimaan keskeisiä (kirjallisia) liikeviestejä.

## Materiaali

Rakkolainen, Tuomiala–Mäkelä & Bürkel. 2001. Deutsch im Berufsleben. EDITA.  
Monisteet  
Opetusvideo

## Vastuuopettaja

Michael Reinert

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 40 t  
Itsenäinen työskentely 40 t  
Läsnäolovelvollisuus 80 %

## Arviointi

Jatkuva näyttö  
Harjoitukset  
Etätehtävä



# Keskitason saksa 1

- Tunnus: SAK21P
- Lukukausi: 2.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: saksa (suomi, englanti)

## Kuvaus

Perussanaston laajentaminen, kielen rakenteiden kertausta/tuntemuksen syventämistä

## Keskeinen sisältö

Kielen keskeisten rakenteiden, sanaston ja arkielämän viestintätilanteiden harjoittelu.

## Tavoitteet

Opiskelija hallitsee saksan kielen perusrakenteita ja pystyy käyttämään oppimaansa kieltä suullisesti helpoissa arkielämän tilanteissa ja kirjallisesti helppossa tekstintuottamisessa.

## Lähtötaso

Kurssi on tarkoitettu saksan kielen alkeet osaaville. Kurssi sijoittuu alkeiden ja jatkoryhmän väliin.

## Materiaali

Ilmoitetaan kurssin alussa.

## Vastuopettaja

Tanja Deichmann

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 48t  
Itsenäinen työskentely 32t

## Arviointi

Kirjallinen koe  
Jatkuva näyttö  
Kirjalliset harjoitukset

# Keskitason saksa 2

- Tunnus: SAK22P
- Lukukausi: 2.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: saksa (suomi, englanti)

## Kuvaus

Perussanaston laajentaminen, kielen rakenteiden kertausta/tuntemuksen syventämistä

## Keskeinen sisältö

Kielen keskeisten rakenteiden, sanaston ja arkielämän viestintätilanteiden harjoittelu.

## Tavoitteet

Opiskelija hallitsee saksan kielen perusrakenteita ja pystyy käyttämään oppimaansa kieltä suullisesti helpoissa arkielämän tilanteissa ja kirjallisesti helpoissa tekstintuottamisessa.

## Lähtötaso

Kurssi on tarkoitettu saksan kielen alkeet osaaville suorana jatkona SAK21P-kursille. Kurssi sijoittuu alkeiden ja jatkoryhmän väliin.

## Materiaali

Ilmoitetaan kurssin alussa.

## Vastuopettaja

Tanja Deichmann

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 48t  
Itsenäinen työskentely 32t

## Arviointi

Kirjallinen koe  
Jatkuva näyttö  
Kirjalliset harjoitukset

# Keskitason saksa, jatko 1

- Tunnus: SAK23P
- Lukukausi: 3.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: saksa (suomi, englanti)

## Kuvaus

Perussanaston laajentaminen, kielen rakenteiden kertausta/tuntemuksen syventämistä

## Keskeinen sisältö

Kielen keskeisten rakenteiden, sanaston ja arkielämän viestintätilanteiden harjoittelu.

## Tavoitteet

Opiskelija hallitsee saksan kielen perusrakenteita ja pystyy käyttämään oppimaansa kieltä suullisesti helpoissa arkielämän tilanteissa ja kirjallisesti helppossa tekstintuottamisessa.

## Lähtötaso

Kurssi on tarkoitettu saksan kielen alkeet osaaville suorana jatkona SAK22P-kursille. Kurssi sijoittuu alkeiden ja jatkoryhmän väliin.

## Materiaali

Fremde in der Nacht (WSOY, 2001)

## Vastuopettaja

Tanja Deichmann

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 48 t  
Itsenäinen työskentely 32 t

## Arviointi

Kirjallinen koe  
Jatkuva näyttö  
Kirjalliset harjoitukset

# Keskitason saksa, jatko 2

- Tunnus: SAK24P
- Lukukausi: 3.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: saksa (suomi, englanti)

## Kuvaus

Perussanaston laajentaminen, kielen rakenteiden kertausta/tuntemuksen syventämistä

## Keskeinen sisältö

Kielen keskeisten rakenteiden, sanaston ja arkielämän viestintätilanteiden harjoittelu.

## Tavoitteet

Opiskelija hallitsee saksan kielen perusrakenteita ja pystyy käyttämään oppimaansa kieltä suullisesti helpoissa arkielämän tilanteissa ja kirjallisesti helpoissa tekstintuottamisessa.

## Lähtötaso

Kurssi on tarkoitettu saksan kielen alkeet osaaville suorana jatkona SAK23P-kursille. Kurssi sijoittuu alkeiden ja jatkoryhmän väliin.

## Materiaali

Fremde in der Nacht (WSOY, 2001)

## Vastuopettaja

Tanja Deichmann

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 48 t  
Itsenäinen työskentely 32 t

## Arviointi

Kirjallinen koe  
Jatkuva näyttö  
Kirjalliset harjoitukset

# German studies and excursion

- Code: SAK30C
- Semester: 2, 4, 6
- Level and type: Free-choice Basic Studies
- Credit units: 1 ov (40 t)
- ECTS: 1,5 points
- Language: English, German

## Description

The communicative course for beginners will be carried out during one week in the end of April by Nordkolleg, a famous academy of language and culture in Rendsburg/Schleswig-Holstein. The module (20 x 45 min.) consists of German language lessons of elementary and intermediate level

## Essential contents

A closer orientation in German language and society, German cultural and economic characteristics. A weekend in Hamburg, one of the main trade centres in Germany; local excursions

## Prerequisites

Before excursion it is recommended to take part either in the courses SAK01P, SAK02P or in the courses SAK21P, SAK22P, SAK11P, SAK12P.

## Aims and objectives

The students will make the acquaintance of Northern Germany (week 19). The course aims to give a new and fresh opportunity to observe business, culture, nature and everyday life in the region of two German federal states: Schleswig-Holstein and Hamburg.

## Advisor

Michael Reinert

## Teaching and learning methods

Excursion to Germany incl. Lectures and "learning by doing"– lessons and exercises, visits to local organizations and sights

## Costs

Accommodation and living costs during the course, travel costs

## Assessment

100% attendance at the lectures and visits  
Written report (in Swedish, Finnish, English or German)

# Taulukkolaskenta

- Tunnus: TYÖ21P
- Lukukausi: 3.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: pakollinen, Liipo
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Opintojaksolla perehdytään taulukkolaskennan hyväksikäyttöön yrityksen laskentatoimeen liittyvissä työtehtävissä.

## Keskeinen sisältö

Yleisimmät taulukkolaskentaohjelman toiminnot ja laskentatoimen raporttien vaatimat muut toiminnot, investointilaskelmissa tarvittavien funktioiden käyttö.

## Lähtötaso

Perusopinnot atk–opinnot

## Tavoitteet

Opiskelija osaa systemaattisella ja käytännönläheisellä tavalla hahmottaa ja ratkaista yrityksen laskentatoimeen liittyvät matemaattiset ongelmat ja laatia raportit taulukkolaskentaa hyväksi käyttäen.

## Materiaali

Tunneilla jaettavan materiaalin lisäksi oheislukemistona: Jyrkkiö–Riistama: Laskentatoimi päätökenteon apuna.

## Vastuopettaja

Martti Miettinen

## Opetus– ja opiskelumuodot

Lähiopetus: Tehtävien ratkaiseminen

Etäopetus: Tunneilla opetettuihin ratkaisumalleihin tutustuminen; etätehtävien suorittaminen

## Arviointi

Kurssikoe ja kurssiaktiivisuus

# Tietokannat

- Tunnus: TYÖ22P
- Lukukausi: 2.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: pakollinen, Liipo
- Laajuus: 1 ov (40 t)
- ECTS: 1,5 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Kurssilla käsitellään relaatiotietokantojen perusteet. Oppilas rakentaa toimivan tietokannan erilaisine objekteineen ja tutustuu jo olemassa oleviin tietokantoihin.

## Keskeinen sisältö

Taulukot, kyselyt, lomakkeet ja raportit sekä relaatiot ja viite-eheydet.

## Lähtötaso

Perusopinnot ATK-opinnot

## Tavoitteet

Oppilas ymmärtää tietokantojen merkitystä yritykselle ja osaa itsenäisesti suunnitella ja toteuttaa relaatiotietokantasovelluksia. Oppilas osaa työssään hyödyntää jo olemassa olevia tietokantoja kyselyiden ja raporttien avulla.

## Materiaali

Kurssilla jaettava harjoitusmateriaali

## Vastuuopettaja

Lasse Mynttinen

## Opetus- ja opiskelumuodot

Ohjatut ja itsenäiset harjoitukset

## Arviointi

Läsnäolo, harjoitustyö/tentti

# Microsoft Office Pro 1

- Tunnus: TYÖ25P
- Lukukausi: 3. – 7.
- Taso ja tyyppi: vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Kurssi täydentää aikaisempia opintoja toimisto-ohjelmissa ja antaa kuvan mihin kaikkeen ohjelmia voidaan käyttää yhdessä ja erikseen.

## Keskeinen sisältö

Opintojakso sisältää MS Word–tekstinkäsittely-, MS Excel–taulukkolaskenta, MS Access–relaatiotietokanta- ja MS PowerPoint–esitysgraafiikkaohjelmien peruskäytön ja ohjelmien välisen yhteiskäytön perusteet.

## Lähtötaso

Aloitusbmoduulin opinnot sekä markkinoinnin ja taloushallinnon atk–kurssit

## Tavoitteet

Tavoitteena on saada opiskelija hallitsemaan tavallisimmat yrityksissä käytettävät toimisto-ohjelmat ja hyödyntämään niiden yhteiskäyttöominaisuuksia.

## Materiaali

Luennoilla jaettavat harjoitukset

## Vastuopettaja

Lasse Mynttinen

## Opetus- ja opiskelumuodot

Tunneilla tehtävät ohjatut ja itsenäiset harjoitukset tai Verkkototeutus, ohjattu etäohjauksena

## Arviointi

Osallistuminen lähiopetukseen, harjoitukset  
Etätyönä tehtyjen harjoitusten suorittaminen hyväksytysti



# Microsoft Office Pro 2

- Tunnus: TYÖ26P
- Lukukausi: 4. – 7.
- Taso ja tyyppi: vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Kurssi täydentää edelleen aiempia opintoja toimisto-ohjelmissa ja antaa kuvan mihin kaikkeen ohjelmia voidaan käyttää yhdessä ja erikseen.

## Keskeinen sisältö

Opintojakso käsittelee MS Word–tekstinkäsittely-, MS Excel–taulukkolaskenta-, MS Access–relaatiotietokanta- ja MS PowerPoint–esitysgraafikkaohjelmien ja k.o ohjelmien välisen yhteiskäytön edistyneempiä toimintoja

## Lähtötaso

Aloitusmoduulin opinnot, markkinoinnin ja taloushallinnon atk–kurssit, TYÖ25P kurssi

## Tavoitteet

Tavoitteena on saada opiskelija hallitsemaan tavallisimpien yrityksissä käytettävien toimisto-ohjelmien edistyneempiä toimintoja ja soveltamaan paremmin niiden yhteiskäyttöominaisuuksia käytännön työssä.

## Materiaali

Luennoilla jaettavat harjoitukset

## Vastuuopettaja

Lasse Mynttinen

## Opetus- ja opiskelumuodot

Tunneilla tehtävät ohjatut ja itsenäiset harjoitukset

## Arviointi

Osallistuminen lähiopetukseen, harjoitustehtävät, tentti

# Creating and Manipulating Pictures and Layouts

- Code: TYÖ27C
- Semester: –
- Level and type: Free-choice studies, Pobba
- Credit units: 2 cu (80 h)
- ECTS: 3 points
- Language: English

## Essential contents

The student will learn how to use the most common graphics design tools to create pictures, layouts and presentations to be used both on Internet and in printed material.

## Aims and objectives

The student will be able to design pictures and layouts for presentations.

## Bibliography

To be announced

## Advisor

Susanne Karlsson

## Teaching and learning methods

Lectures and exercises in class 32 h  
Independent work 48 h

## Assessment

Assignment 100%

# WEB–tools for sme–businesses

- Code: TYÖ28C
- Semester: –
- Level and type: Free–choice studies, Pobba
- Credit units: 2 cu (80 h)
- ECTS: 3 points
- Language: English

## Essential contents

The students learn how to set up and use the tools necessary for a company to operate on the net. We learn how to create homepages and to publish them on the net. A lot of emphasis is put on the structure of the homepages.

## Prerequisites

A good knowledge of The Office–programs.

## Aims and Objectives

The student will be able to put a sme–business on the net.

## Bibliography

TBA

## Advisor

Kaija Lindroth

## Teaching and learning methods

Lectures in class 32h

Case –Setting up your Business Homepage 48 h

## Assessment

Assignments 100%

# Tiofingerssystemet

- Kod: TYÖ30B
- Termin: 1.
- Nivå och typ: fritt valbara studier, Buffe/Resto/Lipo
- Omfattning: 1 sv (40 t)
- ECTS: 1,5 poäng
- Språk: svenska

## Beskrivning

Studerande lär sig att skriva på datorn med tiofingerssystemet med hjälp av programmet TypingMaster.

## Innehåll

Göra övningarna i programmet TypingMaster.

## Mål

Den studerande kan med hjälp av alla 10 fingrar skriva 100 tecken/min med en noggrannhet av 99%.

## Material

Alla övningar finns i programmet TypingMaster. Programmet finns installerat på alla skolans datorer.

## Ansvarsperson

Susanne Karlsson

## Arbetsformer

Uppgifterna kan göras när som helst på skolans datorer. Speciell tid finns också reserverad i läseordningen.

## Bedömning

Skrivprov

# Kymmensormijärjestelmä

- Tunnus: TYÖ30P
- Lukukausi: –
- Taso ja tyyppi: vapaasti valittava
- Laajuus: 1 ov (40 t)
- ECTS: 1,5 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Opintojakson aikana harjoitellaan kymmensormijärjestelmää tekstinkäsittelyn sujuvuuden lisäämiseksi.

## Keskeinen sisältö

Näppäimistöharjoituksia.

## Tavoite

Opintojakson tavoitteena on että opiskelija hallitsee kymmensormijärjestelmän ja pystyy sujuvaan tekstin tuottamiseen.

## Materiaali

Luennoilla jaettavat harjoitukset

## Vastuopettaja

Susanne Karlsson

## Opetus- ja opiskelumuodot

Tunneilla tehtävät ohjatut ja itsenäiset harjoitukset

## Arviointi

Kymmensormijärjestelmän käytön nopeus ja virheettömyys.

# SAP as a Management Tool

- Code: TYÖ31C
- Semester: 4. – 6.
- Level and type: Free-choice studies
- Credit units: 2 cu (80 h)
- ECTS: 3 points
- Language: English

## Description

To manage business requires good understanding of business activities and functions. In enterprise resource planning (ERP) the aim is to increase the efficiency of different processes and competitiveness and to improve management and internal control by utilising IT-tools like SAP.

## Essential contents

Management of business operations, ERP, Vendors providing IT-tools for ERP, SAP and SAP R/3, examples of companies utilising SAP, assignment utilising SAP R/3

## Prerequisites

First year studies

## Aims and objectives

The student will understand the importance of managing, controlling and supervising of business operations and functions. The student will know how to utilise ERP and tools like SAP in business.

## Bibliography

Material given by the lecturer

## Advisor

Riitta-Leena Rossi-Lück

## Teaching and learning methods

Lectures, visits, assignment

## Assessment

Individual and group assignment

# Front Page Basics

- Code: TYÖ32C
- Semester: –
- Level and type: Free-choice studies
- Credit units: 1 cu (80 h)
- ECTS 1,5 points
- Language: English

## Essential contents

The student will learn the basics of Microsoft FrontPage for webpage design.

## Aims and objectives

The student will be able to create simple webpage's.

## Bibliography

All materials can be found on Blackboard

## Advisor

Susanne Karlsson

## Teaching and learning methods

Virtual course only available through the learning environment on Blackboard.

## Assessment

Assignment 100%

# WEB–Pohjaiset tietokannat 1

- Tunnus: TYÖ33P
- Lukukausi: 4 – 6
- Taso ja tyyppi: vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Kurssilla otetaan käyttöön Internet Information Server–palvelin Windows XP–ympäristössä ja rakennetaan MS Accessin ja MS FrontPagen avulla toimiva web–pohjainen tietokantasovellus pienyrityksen tarpeisiin.

## Keskeinen sisältö

Verkkopohjaisten tietokantojen rakentaminen ja ylläpito Windows XP –palvelinympäristössä. Internet Information Server, laitteisto– ja ohjelmistohankinnat, yrityksen tietoturva. Tietokannan suunnittelu, rakentaminen MS Accessin ja MS Frontpagen avulla sekä käyttöönotto IIS– web–palvelimella.

## Lähtötaso

ATK:n, liiketalouden ja markkinoinnin peruskurssit. TYÖ21P –taulukkolaskenta, TYÖ22P –tietokannat, TYÖ25P –MS Office Pro 1 ja TYÖ26P –MS Office Pro 2 kurssit tai vastaava osaamistaso, erityisesti tietokantojen tuntemus sekä Microsoft Office –ohjelmiston sujuva käyttö suotavaa. Lisäksi projektityön kurssit.

## Tavoitteet

Opiskelija osaa ottaa käyttöön Windows XP:n IIS–palvelimen ja suunnitella sekä rakentaa toimivan web–pohjaisen tietokantasovelluksen. Opiskelija ymmärtää tietoturvan ja tietosuojan merkityksen yritykselle ja osaa konsultoida asiakasta näihin liittyvissä asioissa sekä yrityksen laitteisto– ja ohjelmistohankinnoissa.

## Materiaali

Opettajan määrittelemä

## Vastuopettajat

Lasse Mynttinen  
Susanne Karlsson

## Opetus– ja opiskelumuodot

Lähiopetus 32 t  
Itsenäinen työskentely 48 t

## Arviointi

Tehtävät 100 %



# Yrityksen Web-pohjaiset tietokannat 2

- Tunnus: TYÖ34P
- Lukukausi: 4–6
- Taso ja tyyppi: vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Kurssilla toteutetaan ryhmätöprojektina asiakkaalle tietokantasovellus, jota voidaan hallita internetin välityksellä.

## Keskeinen sisältö

Opiskelijaryhmät toimivat kurssilla yhteistyöyritysten kanssa. Ryhmät selvittävät asiakkaan tarpeet ja konsultoivat asiakasta tietoturvaan, tietosuojaan sekä laitteisto- ja ohjelmistohankintoihin liittyvissä asioissa ja rakentavat yhteistyössä asiakkaan kanssa yritykselle Internet Information Serverin avulla toimivan web-pohjaisen tietokantasovelluksen.

## Lähtötaso

Yrityksen Web-pohjaiset tietokannat 1, ATK:n, liiketalouden ja markkinoinnin peruskurssit. TYÖ21P –taulukkolaskenta, TYÖ22P –tietokannat, TYÖ25P –MS Office Pro 1 ja TYÖ26P –MS Office Pro 2 kurssit tai vastaava osaamistaso, erityisesti tietokantojen tuntemus sekä Microsoft Office –ohjelmiston sujuva käyttö suotavaa. Lisäksi projektityön kurssit.

## Tavoitteet

Toimiva web-pohjainen tietokantasovellus asiakasyrityksessä. Opiskelijat pystyvät konsultoimaan liiketaloudellisen ja tietoteknisen asiantuntijuutensa avulla asiakasta kohdeyrityksen tarpeista lähtien sekä suunnittelemaan ja tuottamaan toimivan sovelluksen asiakkaan tarpeisiin. Opiskelijat tutustuvat käytännössä projektin hallintaan ja yhteistyön toimintamalleihin työelämäyhteistyössä.

## Materiaali

Opettajan määrittelemä

## Vastuopettajat

Lasse Mynttinen  
Susanne Karlsson

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 24 t  
Itsenäinen työskentely 56 t

## Arviointi

Tehtävät 100 %

# Venäjän alkeet 1

- Tunnus: VEN01P
- Lukukausi: 2.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi, ruotsi, venäjä

## Kuvaus

Opintojaksolla perehdytään venäjän kielen aakkosiin ja äännejärjestelmään sekä opetellaan lausumaan ja kirjoittamaan arkipäivän keskeisiä ilmauksia.

## Keskeinen sisältö

Kirjaimisto, ääntäminen, venäjän kielen jokapäiväiset ilmaukset; tervehdykset, tutustuminen, paikanilmaisut, persoona- ja possessiivipronominit, lukusanoja.

## Lähtötaso

0-taso

## Tavoitteet

Opiskelija tuntee kyrilliset aakkoset sekä pystyy lukemaan ja ymmärtämään venäjän perussanastoa.

## Materiaali

Alestalo–Shepelenko & Aalto & Mustajoki & Altounian–Rinne, Kapusta Master 1.  
YLE-opetuspalvelut.

## Vastuopettaja

Johanna Olkanen

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 44h  
Itsenäinen työskentely 36 h

## Arviointi

Jatkuva näyttö  
Tehtävien suoritus  
Tentit  
Läsnäolovelvoite 80 %

# Venäjän alkeet 2

- Tunnus: VEN02P
- Lukukausi: 2.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi, ruotsi, venäjä

## Kuvaus

Vahvistetaan venäjän ääntämistaitoja, opetellaan lisää arkielämän ilmauksia sekä peruskielioppia.

## Keskeinen sisältö

Ääntäminen; kyrilliset kirjoituskirjaimet arkielämän ilmaukset sekä kieliopin perusrakenteet; substantiivien monikko, verbin konjugaatiot.

## Lähtötaso

Venäjän alkeet 1 tai vastaavat tiedot

## Tavoitteet

Opiskelija pystyy ymmärtämään sekä tuottamaan kirjallisesti ja suullisesti käyttökelpoisia sanomia. Hän selviytyy venäjäksi yksinkertaisissa palvelutilanteissa.

## Materiaali

Alestalo–Shepelenko & Aalto & Mustajoki & Altounian–Rinne, Kapusta Master 1.  
YLE–opetuspalvelut.

## Vastuopettaja

Johanna Olkanen

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus  
Harjoitukset

## Arviointi

Jatkuva näyttö  
Tehtävien suoritus  
Tentit  
Läsnäolovelvoite 80 %

# Venäjän alkeet 3

- Tunnus: VEN03P
- Lukukausi: 3.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi, ruotsi, venäjä

## Kuvaus

Opintojaksolla laajennetaan sanavarastoa sekä kielen perusrakenteiden hallintaa.

## Keskeinen sisältö

Osa venäjän yksikön sijamuodoista, verbiopin alkeet, konjugaatiot ja aspektit, peruskielenkäyttötilanteita.

## Lähtötaso

Venäjän alkeet 2 tai vastaavat tiedot

## Tavoitteet

Opiskelija osaa ilmaista itseään peruskielenkäyttötilanteissa suullisesti ja kirjallisesti.

## Materiaali

Alestalo–Shepelenko & Aalto & Mustajoki & Altounian–Rinne, Kapusta Master 1 ja 2. YLE–opetuspalvelut.

## Vastuopettaja

Johanna Olkanen

## Opetus– ja opiskelumuodot

Lähiopetus  
Harjoitukset

## Arviointi

Jatkuva näyttö  
Tehtävien suoritus  
Tentit  
Läsnäolovelvoite 80%

# Venäjän alkeet 4

- Tunnus: VEN04P
- Lukukausi: 3.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi, ruotsi, venäjä

## Kuvaus

Opintojaksolla laajennetaan sanavarastoa sekä kielen perusrakenteiden hallintaa.

## Keskeinen sisältö

Venäjän yksikön sijamuodot, osa monikon sijamuodoista, verbioppi, peruskielenkäyttötilanteet, liikekielen alkeet.

## Lähtötaso

Venäjän alkeet 3 tai vastaavat tiedot

## Tavoitteet

Opiskelija selviytyy arkielämän sekä asiakaspalvelun ja toimistotyön peruskielenkäyttötilanteissa kirjallisesti ja suullisesti.

## Materiaali

Alestalo–Shepelenko & Aalto & Mustajoki & Altounian–Rinne, Kapusta Master 2.  
YLE–opetuspalvelut.

## Vastuopettaja

Johanna Olkanen

## Opetus– ja opiskelumuodot

Lähiopetus  
Harjoitukset  
Läsnäolovelvoite 80 %

## Arviointi

Jatkuva näyttö  
Tehtävien suoritus  
Tentit

# Venäjän jatko 1

- Tunnus: VEN11P
- Lukukausi: 2.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi, ruotsi, venäjä

## Kuvaus

Opiskelija perehtyy liike- ja työelämän kieleen. Hän tutustuu tyypilliseen liikekielen sanastoon ja kielioppirakenteisiin.

## Keskeinen sisältö

Puhelinviestintä: esittäytyminen, tapaamiset, soittopyyntö, ajanilmaisut, kyselyt.

## Lähtötaso

Venäjän alkeiskurssi 4 tai vastaavat tiedot.

## Tavoitteet

Opintojakso antaa opiskelijalle valmiudet toimia liike-elämän perusviestintätilanteissa suullisesti ja kirjallisesti.

## Materiaali

Alestalo-Shepelenko & Aalto & Mustajoki & Altounian-Rinne, Kapusta Master 2.  
YLE-opetuspalvelut.  
Ojanen-Laurila-Hellman-Prokkola; sekret uspeha 1, Yrityksen viestintää. HKKK.

## Vastuopettaja

Johanna Olkanen

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus  
Harjoitukset  
Läsnäolovelvoite 80 %

## Arviointi

Jatkuva näyttö  
Tehtävien suoritus  
Tentti

# Venäjän jatko 2

- Tunnus: VEN12P
- Lukukausi: 2.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi, ruotsi, venäjä

## Kuvaus

Opintojaksolla laajennetaan liike-elämään liittyvää sanastoa sekä kirjallisissa että suullisissa käyttötilanteissa. Keskitytään venäjänkielisen viestinnän erityispiirteisiin.

## Keskeinen sisältö

Yhteydenottokirjeet; yrityksen henkilöstön, toiminnan ja toimitilojen esittely, vieraiden vastaanotto ja ohjelma; small talk; nähtävyyksien esittely.

## Lähtötaso

Venäjän jatko 1

## Tavoitteet

Opintojakso antaa opiskelijalle valmiuksia vastata yhteydenotosta yrityksen vieraisiin ja hoitaa heidän vierailuohjelmansa itse yrityksessä ja muissa käyntikohteissa.

## Materiaali

Ojanen–Laurila–Hellman–Prokkola; sekret uspeha 1, Yrityksen viestintää. HKKK.

## Vastuuopettaja

Johanna Olkanen

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus  
Harjoitukset  
Läsnäolovelvoite 80 %

## Arviointi

Jatkuva näyttö  
Tehtävien suoritus  
Tentti

# Venäjän jatko 3

- Tunnus: VEN13P
- Lukukausi: 3. tai 5.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi, ruotsi, venäjä

## Kuvaus

Opintojaksolla käsitellään venäjänkieliseen kulttuuriin ja viestintään liittyviä erityispiirteitä sekä tutustutaan kauppakirjeenvaihdossa vaadittavaan sanastoon sekä kieliopillisiin muotoihin. Laaditaan tavallisimpia liikekirjeitä ja muita liike-elämän viestejä.

## Keskeinen sisältö

Kutsut, kiitoskirjeet, onnittelut, kyselyt, tarjouspyynnöt ja tarjoukset, reklamaatiot. Kaupallisen kielen omaksuminen ja käyttö em. tilanteissa.

## Lähtötaso

Venäjän jatko 2 tai vastaavat tiedot

## Tavoitteet

Opiskelija pystyy tuottamaan itsenäisesti tavallisimmat liikekirjeet ja viestit.

## Materiaali

Ilmoitetaan opintojakson alussa

## Vastuopettaja

Johanna Olkanen

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus  
Kirjalliset harjoitukset

## Arviointi

Tehtävien suoritus 100 %  
Tentti



# Venäjän jatko 4

- Tunnus: VEN14P
- Lukukausi: 3. tai 5.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vaihtoehtoinen/vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi, ruotsi, venäjä

## Kuvaus

Opintojaksolla jatketaan perehtymistä liikekielen ja laaditaan erilaisia liike-elämään liittyviä viestejä: kirjemallien lisäksi tutustutaan myös ilmoitus- ja mainoskielen. Hankittua sanastoa sovelletaan myös suullisissa esitystilanteissa kuten tuote-esittelyssä ja messuilla.

## Keskeinen sisältö

Eri toimialoihin liittyvän liikekielen käyttö kirjallisesti ja suullisesti. Kirjeet, mainokset, ilmoitukset, tuote- ja messuesittelyt.

## Lähtötaso

Venäjän jatko 3 tai vastaavat tiedot

## Tavoitteet

Opintojakso antaa opiskelijalle valmiuden kommunikoida erilaisissa liike-elämän tilanteissa kirjallisesti ja suullisesti.

## Materiaali

Ilmoitetaan opintojakson alussa

## Vastuopettaja

Johanna Olkanen

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus  
Kirjalliset harjoitukset

## Arviointi

Tehtävien suoritus 100 %  
Tentti

# Att skriva lärdomsprov

- Kod: VIE18B
- Termin: –
- Nivå och typ: fritt valbara studier
- Omfattning: 1 sv (40 t)
- ECTS: 1,5 poäng
- Språk: svenska

## Beskrivning

Den studerande fördjupar sina kunskaper om att skriva ett lärdomsprov. På kursen bekantar vi oss med olika skrivråd och analyserar färdiga lärdomsprov. Vi skriver också själva, ifall det egna lärdomsprovet är vid det skedet.

## Innehåll

Lärdomsprovets strukturvarianter, skrivprocessen, att referera, källhänvisningar, rubricering, utseende, sammandrag, mognadsprov, språkbruk och stil.

## Förkunskaper

MON44B/T

## Mål

Den studerande kan skriva ett lärdomsprov enligt Helias instruktioner

## Material

Lärarens material

## Ansvarsperson

Tanja Strömsten

## Arbetsformer

När- och distansundervisning

## Bedömning

Skriftliga prestationer  
Eventuell tentamen  
Aktivt deltagande

# Thesis Writing

- Code: VIE18C
- Semester: 4. – 7.
- Level and type: Free-choice studies
- Credit units: 1 cu (40 h)
- ECTS: 1.5 points
- Language: English

## Essential contents

Thesis, different structures of thesis, process of writing, sources, taking notes, quotations and referencing, headings, list of references, lay-out, language problems, maturity exam, abstract.

## Aims and objectives

The student is able to write his/her Bachelor's thesis in accordance with the Helia system.

## Material

Thesis instruction 2001 (Liibba)  
Jordan, R.R. 1997: Academic writing course.

## Advisor

Reija Sandelin

## Teaching and learning methods

Lectures and independent work

## Assessment

Written exercises  
Presentations  
Activity  
Written assessment

# Opinnäytetyön kirjoittaminen

- Tunnus: VIE18P
- Lukukausi: 3. – 7.
- Taso ja tyyppi: vapaasti valittava
- Laajuus: 1 ov (40 t)
- ECTS: 1,5 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Opiskelija syventyy opinnäytetyön kirjoittamisprosessiin ja sen ongelmiin. Pohdimme opinnäytetyön kieltä mm. tutustumalla erilaisiin kirjallisiin töihin ja kirjoittamalla itsekin, jos oma opinnäytetyö alkaa olla kirjoitusvaiheessa.

## Keskeinen sisältö

Tutkielman rakennemahdollisuudet, tutkielman laatimisprosessi, referointi, viitteet, lähdeluettelo, otsikointi, ulkoasu, kypsyyskoe ja tiivistelmä. Kielenkäyttö on tärkeä teema.

## Lähtötaso

Viestinnän kurssi (MON44P)

## Tavoitteet

Opiskelija pystyy kirjoittamaan opinnäytetyön.

## Vastuopettaja

Antton Lounasheimo

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus ja itsenäinen työskentely

## Arviointi

Etätehtävät, aktiivisuus ja mahdollinen tentti

# Mainonnan kieli

- Tunnus: VIE21P
- Lukukausi: 4.
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: pakollinen, Liipo
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Opiskelija perehtyy mainonnan kieleen tutustumalla erilaisiin mainoksiin analysoimalla niitä. Hän pystyy myös itse tuottamaan lyhyitä mainostekstejä.

## Keskeinen sisältö

Kielen tehokeinot mainoksissa, mainosretoriikka, eri medioiden mainokset, messut, erilaisten markkinointiviestien tulkitseminen ja luominen.

## Lähtötaso

Viestinnän kurssi (MON44P)

## Tavoitteet

Opiskelija tunnistaa mainoksen kielen rakenteen ja tehokeinot ja osaa myös itse tuottaa mainostekstejä.

## Vastuopettaja

Antti Kurhinen

## Opetus- ja opiskelumuodot

Luennot

Etätehtävät ja vastaanotot

Yhteistyö kurssin MAR24P mahdollinen valituissa toteutuksissa, mistä tiedotetaan erikseen

## Arviointi

Aktiivinen osallistuminen

Kirjalliset työtehtävät

# Sisäinen viestintä

- Tunnus: VIE30P
- Lukukausi: 2. – 7.
- Taso ja tyyppi: vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 h)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi, ruotsi, englanti

## Kuvaus

Kurssilla toimitetaan yksikön Salamanteri Porvoo – Borgå –lehteä ja kehitetään sisäistä viestintää.

## Tavoitteet

Opiskelijat osaavat toimittaa sisäistä lehteä ja kehittää sisäistä viestintää

## Vastuopettaja

Hanne Kanerva

## Opetus- ja opiskelumuodot

Toimitus- ja kehityspalaverit  
Itsenäinen työskentely

## Arviointi

Tehtävät ja osallistuminen

# Markkinointitutorkurssi

- Tunnus: VIE31P
- Lukukausi: 2.
- Taso ja tyyppi: vapaasti valittava
- Laajuus: 1 ov (40 t)
- ECTS: 1,5 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Opiskelija perehtyy Helsingin liiketalouden ammattikorkeakouluun ja erityisesti Helia Porvoo – Borgå –yksikön toimintaan ja sen erityispiirteisiin ja saa siten valmiudet toimia tutoropiskelijana.

## Keskeinen sisältö

Helia Porvoo – Borgå–yksikön koulutusohjelmien esittely, opiskeluun liittyvät vaiheet ja suuntautumisvaihtoehdot. Esiintymiskoulutusta ja esittelymateriaalin laadintaa.

## Lähtötaso

Ei lähtötasovaatimuksia

## Tavoitteet

Opiskelija saa valmiudet toimia tutoropiskelijana Helia Porvoo – Borgå–yksikössä ja markkinoida ammattikorkeakoulua koulukäynneillä ja messuilla.

## Materiaali

Ilmoitetaan myöhemmin

## Vastuopettaja

Marina Henriksson

## Opetus–ja opiskelumuodot

Lähiopetusta 20 t

Itsenäistä työskentelyä 20 t

## Arviointi

Aktiivinen osallistuminen luentoihin ja esittelymateriaalin laadintaan

# Viron alkeet

- Tunnus: VIR01P
- Lukukausi: 2, 4, 6
- Taso ja tyyppi: vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: viro, suomi

## Kuvaus

Opiskelija tutustuu kieleen ja jonkin verran viron kulttuuriinkin. Hän tutustuu viron kielen fonetiikkaan ja yleiskielen perustanastoon.

## Keskeinen sisältö

Peruskielioppia, dialogeja, tekstiä. Kanssakäyminen, asuin- ja työpaikkakunnasta kertominen.

## Tavoitteet

Selviytyä ja jonkin verran kommunikoida suullisesti viron kielellä erilaisissa arkielämän tilanteissa.

## Lähtötaso

0-taso

## Materiaali

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

## Vastuopettaja

Viivi Tukia

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 32 h  
Itsenäinen työskentely

## Arviointi

Suulliset ja kirjalliset suoritteet



# Viron alkeet 2

- Tunnus: VIR02P
- Lukukausi: 2, 4, 6
- Taso ja tyyppi: vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: viro, suomi

## Kuvaus

Opiskelija jatkaa viron kielen alkeiden pohjalta perehtymistä viron kieleen ja kulttuuriin.

## Keskeinen sisältö

Peruskielioppia, dialogeja, tekstiä. Kanssakäyminen, asuin- ja työpaikkakunnasta kertominen.

## Tavoitteet

Opiskelija ymmärtää arkielämän kieltä ja pystyy jonkin verran kommunikoimaan erilaisissa arkielämän tilanteissa.

## Lähtötaso

VIR01P tai muuten omaa perustiedot kielestä

## Materiaali

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

## Vastuopettaja

Viivi Tukia

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 32 h  
Itsenäinen työskentely

## Arviointi

Suulliset ja kirjalliset suoritukset

# Yrityksen riskienhallinta

- Tunnus: YRI13P
- Lukukausi: –
- Taso ja tyyppi: vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Opintojaksolla perehdytään PK-yrityksen riskeihin ja riskienhallintakeinoihin Suomessa ja Suomen lähialueilla, Venäjällä, Baltian maissa ja Pohjoismaissa.

## Keskeinen sisältö

Yritysriskit ja niiden arviointi. Riskianalyysin laatiminen ja suhtautuminen riskeihin. Keskeisimmät yritysvakuutukset. Riskit Suomen lähialueilla, niiden tiedostaminen ja hallinta. Riskienhallinnan sidostyhmät ja yhteiskuntavastuu, sekä kestävä kehityksen huomioiminen yrityksen toiminnassa.

## Lähtötaso

Aloitusmoduuli suoritettu

## Tavoitteet

Opiskelijalle muodostuu kokonaiskuva yritystoimintaan liittyvistä riskeistä sekä kotimaan toiminnassa että Suomen lähialueilla. Opiskelija osaa analysoida riskit ja suojautua niiltä.

## Materiaali

Berg: Yrityksen riskienhallinta  
Ajankohtaiset artikkelit

## Vastuuopettaja

Johanna Kokko

## Opetus- ja opiskelumuodot

Luennot  
Harjoitukset

## Arviointi

Tentti  
Harjoitukset

# Ympäristötietoinen yritys

- Tunnus: YRI15P
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- Taso ja tyyppi: ammattiopinnot: vapaasti valittava
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi, ruotsi

## Kuvaus

Opintojakson aikana opiskelija omaksuu yrityksen ympäristölähtöisen toiminnan perusteet. Opiskelija tutustuu yrityksen ja ympäristöviranomaisten väliseen lakisääteiseen yhteistoimintaan. Asiantuntijaluennoitsijat ja vierailut tutustuttavat opiskelijan itäuusmaalaisten yritysten ympäristöjohtamiseen. Kurssilla opiskelija oivaltaa ympäristömyönteisen yritystoiminnan liiketaloudelliset mahdollisuudet.

## Keskeinen sisältö

Ympäristön tilan kuvaaminen, yrityksen ympäristöriskien kartoittaminen, vihreän markkinoinnin perusteet, vihreä tilinpäätös, ympäristölainsäädännön perusteet, yrityksen ja ympäristöviranomaisten yhteistyö, ympäristötiedottaminen

## Tavoitteet

Kurssin tavoitteena on, että opiskelija sisäistää yritysten ja viranomaisten ympäristöyhteistyön merkityksen. Opiskelija haluaa omalla toiminnallaan edistää kestävä kehityksen päämäärien saavuttamista sekä yhteiskunnan jäsenenä että yrityksen toimijana.

## Materiaali

Luentomateriaali  
Vierailut  
Seminaari  
Kirjallisuudesta ilmoitetaan myöhemmin

## Vastuuopettaja

Johanna Kokko

## Opetus ja opiskelumuodot

Lähiopetus 30t  
Itsenäinen opiskelu 50t

## Arviointi

Tentti 60%  
Seminaari 40%

# Yrityksen perustaminen

- Tunnus: YRI16P
- Lukukausi: –
- Taso ja tyyppi: vapaasti valittava
- Laajuus: 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: suomi

## Kuvaus

Opintojaksolla opiskelija perehtyy yrittäjyyteen suunnittelemalla omaa yritystä.

## Keskeinen sisältö

Yrittäjäominaisuuksien analysointi ja kehittäminen. Yrityksen perustamisprosessi käydään läpi teoriassa, jonka jälkeen opiskelija laatii käytännön harjoitustyönä yrityksen liikeidean, toimintasuunnitelmat sekä budjetin niin alkuinvestoinneille kuin ensimmäiselle toimintavuodelle. Yrityksen toimintaympäristön analysoinnin pohjalta laaditaan alkumarkkinoinnille suunnitelma. Valitaan yritykselle sopiva yhtiömuoto ja laaditaan perustamispaperit.

## Lähtötaso

Almo suoritettu

## Tavoitteet

Opiskelija ymmärtää suunnitelmallisuuden merkityksen yrityksen perustamisprosessissa, saa kokonaiskuvan pienyrityksen toiminnoista ja menestymisen edellytyksistä. Opiskelija osaa käytännössä hoitaa perustamisen vaatimat muodollisuudet. Opiskelija kokee yrittäjyyden yhtenä mahdollisena uravalintanaan.

## Materiaali

Oman yrityksen perustajan opas

## Vastuopettaja

Martti Miettinen  
Matti Hukka

## Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus 32 t  
Etätehtävät 48 t

## Arviointi

Liiketoimintasuunnitelma 70 %  
Opponointi 30 %

# Liikeidean analysointi

- Tunnus: YRI17P
- Lukukausi: –
- Taso ja tyyppi: vapaasti valittava
- Laajuus 2 ov (80 t)
- ECTS: 3 pistettä
- Kieli: Suomi

## Kuvaus

Kurssin aikana on tavoite analysoida todellisten yritysten toimintaa ja löytää keinot toiminnan kehittämiseksi pk-yritysten tasolla.

## Keskeinen Sisältö

Tutustuminen analysointimalliin, analysointimallin harjoituskäyttö todellisen yritysesimerkin avulla, analyysin tulosten arviointi, implementointisuunnitelman tekeminen, loppuraportin kirjoittaminen

## Lähtötaso

Yrityksen perustaminen –kurssi (YRI16P)

## Tavoitteet

Opiskelija pystyy analysoimaan pienehkön yrityksen tilanteen ja oivaltamaan sen keskeiset kehittämisen alueet. Lisäksi hänellä on kyky pohtia kehittämiskohteita analyttisesti yrityksen strategista kehittämistä silmällä pitäen.

## Materiaali

Hannus, Lindroos & Seppänen 1999. Strateginen uudistuminen osaamisen ajan toimintaympäristössä. Pikanttimateriaali Helian verkosta.

## Vastuopettaja

Matti Hukka

## Opetus- ja opiskelumuodot

Luennot  
Ryhmätyöt

## Arviointi

Tentti 50 %  
Ryhmätyö 50 %