

VIESTIn opintojaksokuvaukset 2006-2007

Englannin rakenteet.....	1
Englannin ammattitilanteet toimittajan työssä.....	3
Englannin sanomalehtikieli.....	4
Englannin taloustekstit.....	5
Politiikan ja hallinnon englanti.....	7
Espanjan sanomalehtitekstit (J).....	9
Espanjan alkeet 1.....	11
Espanjan alkeet 2.....	13
Espanjan rakenteet.....	15
Käännösharjoituksia espanjasta suomeen.....	17
Espanjan alkeet 3.....	18
Espanjan liike-elämän suulliset kielenkäyttötilanteet ja kulttuuritietous.....	19
Espanjan suullinen liikeviestintä.....	21
Työharjoittelu.....	23
Tilastotieteen perusteet ja tilastojen käyttö toimittajan työssä.....	25
Toimittaja työyhteisön jäsenenä.....	26
Elämäntaitokurssi.....	27
Cultures in contact.....	28
Laskentatoimen perusteet ja tilinpäätösanalyysit.....	29
Opiskeluyhteisön kehittäminen.....	30
Johdatus oikeudelliseen ajatteluun.....	32
Henkilö- ja yritysverotus.....	34
Oikeudellisen ajattelun perusteet.....	35
Valtio- ja kunnallishallinto sekä poliittinen järjestelmä.....	37
Opinnäytetyö.....	39
Tutkimusmenetelmien perusteet.....	41
Tutkimusmenetelmät.....	42
Ranskan sanomalehtikieli (J).....	44
Ranskankielinen työympäristö (J).....	45

VIESTIn opintojaksokuvaukset 2006-2007

Ranskan alkeet 1.....	47
Ranskan alkeet 2.....	49
Suomi-tietous ranskaksi.....	50
Ranskan alkeet 3.....	51
Ranskan rakenteet.....	52
Ranskan liike-elämän suulliset kielenkäyttötilanteet ja kulttuuritietous.....	54
Ruotsin perusopintojakso.....	55
Ruotsin suullinen viestintä toimittajan työssä.....	56
Ruotsin talousviestintä (J).....	57
Pohjoismaiden kirjallisuus, kuvataide ja musiikki.....	59
Hallintoruotsi ja EU.....	61
Pohjoismaatietous-kirjatentti.....	62
Saksan talousviestintä (J).....	63
Saksan maatietous ja yritysesittelyt (J).....	64
Saksan alkeet 1.....	65
Saksan alkeet 2.....	66
Saksan alkeet 3.....	67
Saksan rakenteet.....	68
Saksan liike-elämän suulliset kielenkäyttötilanteet.....	69
Saksan käännösharjoituksia.....	71
Journalistisen kirjoittamisen perusteet.....	72
Henkilöjutun kirjoittaminen ja haastattelutekniikka.....	75
Uutistyo.....	77
Aikakauslehtikirjoittaminen.....	79
Verkkokirjoittaminen ja verkkojulkaiseminen.....	81
Talousjuttujen kirjoittaminen.....	83
Lehtityöprojekti osa 1-4.....	85
Verkkojulkaiseminen.....	87
Tietotekniset työvälineet.....	88

VIESTIn opintojaksokuvaukset 2006-2007

Työoikeus ja työmarkkinajärjestöt.....	90
Julkaisun tekeminen tietokoneella ja visuaalinen journalismi.....	92
Venäjän alkeet 1.....	93
Venäjän alkeet 2.....	95
Venäjä-tietous.....	97
Venäjän alkeet 3.....	99
Venäjän rakenteet.....	100
Venäjän liikekielen perusteet.....	102
Kyrellinen tekstinkäsittely ja translitterointi.....	104
Venäjän suullinen liikeviestintä.....	106
Viestinnän perusteet.....	108
Journalismin erityisalueita.....	110
Opinto- ja urasuunnittelun opintojakso.....	112
Kirjoittavan toimittajan työ ja journalistinen prosessi.....	114
Joukkoviestintä 1.....	115
Henkilökuvaus.....	116
Joukkoviestintä 2.....	117
Journalistisen työn ammattietiikka ja lainsäädäntö.....	119
Journalistisen kirjoittamisen palauteklinikka.....	121
Toimittajan esiintymistaito.....	122
Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet.....	123
Kuvituskuva ja kuvitusgrafiikka.....	124
Reportaasikuvituksen perusteet ja taitto.....	126
Journalismin tutkimus ja analyysi.....	127
Viestinnän konvergensi ja maineteoria.....	129
Avoimet järjestelmät ja yhteiskunta.....	130
Kansantalous.....	131
EU ja kansainväliset järjestöt.....	133
Liiketoiminnan perusteet.....	135

VIESTIn opintojaksokuvaukset 2006-2007

Toimittaja yrittäjänä.....	136
Yritysrahoitus ja arvopaperimarkkinat.....	138

Englannin rakenteet

(English Grammar for Journalists)

- Tunnus: ENG01J
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 2
- Opetuskieli: englanti
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*englannin pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- osaa kieliopin ja tuntee kielen perusrakenteet
- osaa käännöstekniikan perusteet.

Kuvaus

Käsitellään toimittajan työssä tärkeitä englannin kielen perusrakenteita. Perehdytään kielioppiin ja käännöstekniikkaan painottaen tulkintaa englannista suomeksi. Tutustutaan englanninkieliseen lehdistöön ja laajennetaan yhteiskunnallisen sanaston hallintaa. Esitellään referenssimateriaaleja.

Sisältö

- Toimittajan työssä tarvittava kielioppi- ja käännöstekniikka
- Brittilehdistön esittely ja siihen liittyvä ajankohtaisen yhteiskunnallisen sanaston laajentaminen
- Mediakielelle tyypillisten erityispiirteiden tarkastelu.

Lähtötaso

Lukion tiedot tai vastaavat

Oppimateriaali

Opetusmoniste
Tammelin 1990. How Is Business. Otava. tai uusin painos.
Muu materiaali ilmoitetaan opintojakson alkaessa.

Työelämäyhteydet

Opiskelumateriaalissa työelämäpohjaisia esimerkkejä

Opettaja

Marjut Laine

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 32 h
Itsenäinen työskentely 48 h
Läsnäolovelvoite 80 %

Oppimistehtävien hyväksytyt suorittaminen ennen koetta.

Arviointi

Kirjallinen koe 100 %
Jatkuva näyttö

Englannin ammattitilanteet toimittajan työssä

(Professional English for Journalists)

- Tunnus: ENG02J
- Laajuus: 3 op (80 t)
- Lukukausi: 3
- Opetuskieli: englanti
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen

*englannin pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija osaa kommunikoida sujuvasti suullisissa ammattitilanteissa.

Kuvaus

Käsitellään toimittajan työhön kuuluvaa suullista viestintää. Perehdytään ja harjoitellaan suullisen viestinnän tilanteita lehdistötilaisuuksissa, puhelintilanteissa, haastatteluissa, harjoitellaan vaativia kuullunymmärtämistilanteita.

Sisältö

Toimittajan käytännön tilanteisiin liittyvä suullinen viestintä, yhteydenotot, haastattelupyynnöt ja -järjestelyt, lehdistötilaisuudet, haastattelut, puhelinviestintä, kuullunymmärtäminen.

Lähtötaso

Englannin rakenteet (ENG01J)

Oppimateriaali

Materiaali ilmoitetaan opintojakson alkaessa.

Työelämäyhteydet

Harjoitukset työelämälähtöisiä
Aitoja haastattelutilanteita

Opettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 48 t
Itsenäinen työskentely 32 t

Arviointi

Jatkuva näyttö 20 %
Oppimistehtävät ja palautekeskustelut 40 %
Koe 40 %

Englannin sanomalehtikieli

(Media English)

- Tunnus: ENG03J
- Laajuus 3 op (80 t)
- Lukukausi: 4
- Opetuskieli: englanti
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*englannin pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija osaa analysoida englannin kieltä, tunnistaa ja ymmärtää kielen eri rekistereiden merkityksen ja osaa soveltaa kieltä oikein erilaisissa ammattitilanteissa.

Kuvaus

Toimittajan työhön kuuluvan sanomalehtikielen tuntemus ja analysointi sekä tyyllisesti että kielen rekistereiden kannalta

Sisältö

Perehdytään kielen rekistereihin, tehdään tyylianalyysyjä, harjoitellaan erityyppisten referaattien kirjoittamista, perehdytään englanti-suomi käännöksiin ja harjoitellaan niitä sekä analysoidaan sähköisen median kieltä.

Lähtötaso

Englannin rakenteet (ENG01J)
Englannin ammattitilanteet toimittajan työssä (ENG02J)

Oppimateriaali

Materiaali ilmoitetaan opintojakson alkaessa.

Työelämäyhteydet

Opiskelumateriaalissa työelämäpohjaisia esimerkkejä

Opettaja

Karl Robbins

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 34 t
Itsenäinen työskentely 46 t
Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Kirjallinen koe 70 %
Oppimistehtävät 30 %
Jatkuva näyttö

Englannin taloustekstit

(Economic Texts from the Media)

- Tunnus: ENG04J
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 5
- Opetuskieli: englanti
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*englannin pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- pystyy lukemaan ja ymmärtämään autenttisia englanninkielisiä talousaiheisia tekstejä
- laajentaa sanastoaan opintojaksoaineiston pohjalta.

Kuvaus

Käsitellään erilaisia englanninkielisiä taloustekstejä sekä perehdytään niiden tulkitsemiseen suomeksi. Tutustutaan keskeiseen taloussanastoon opintojaksoaineiston pohjalta.

Sisältö

- Englanninkielisten taloustekstien tulkinta suomeksi
- Käännöksiä suomesta englantiin
- Lähdeaineisto: sanomalehtiartikkelit, taloudelliset katsaukset, raportit, toimintakertomukset ja lehdistökatsaukset

Lähtötaso

Englannin rakenteet (ENG01J)

Englannin ammattitilanteet toimittajan työssä (ENG02J)

Englannin sanomalehtikieli (ENG03J)

Oppimateriaali

Ajankohtainen mediasta kerätty aineisto

Opettajan kokoama harjoituspaketti

Työelämäyhteydet

Valitut mallitekstit sekä harjoitustehtävien tekstit ovat englanninkielisistä talouslehdistä ja julkaisuista.

Opettaja

Ilona Kahri

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 32 h

Itsenäinen työskentely 48 h

Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Kirjallinen koe 70 %

Oppimistehtävät 30 %

Jatkuva näyttö (läsnäolovelvoite 80 %)

Politiikan ja hallinnon englanti

(Political and Administrative English)

- Tunnus: ENG05J
- Laajuus: 3 op (80 t)
- Lukukausi: 7
- Opetuskieli: englanti
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*englannin pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija pystyy pitämään lyhyitä toimittajan työhön liittyviä suullisia esityksiä englanniksi sekä lukemaan ja ymmärtämään autenttisia englanninkielisiä politiikkaa ja yhteiskuntaa käsitteleviä tekstejä. Opiskelija laajentaa sanastoaan opintojaksoaineiston pohjalta.

Kuvaus

Perehdytään yhteiskuntaelämää sekä kunnallis- ja valtionhallintoa käsitteleviin teksteihin. Tarkastellaan Euroopan Unionin rakennetta ja toiminnan pääpiirteitä sekä kansainvälisten järjestöjen toimintaa. Harjoitellaan lyhyiden suullisten tulevaan ammattiin liittyvien esitysten pitämistä.

Sisältö

Hallinnon ajankohtaisaiheiden käsittely, Euroopan Unionin elimien ja kansainvälisten järjestöjen toiminnan tarkastelu, lyhyiden esitysten pitäminen.

Lähtötaso

Englannin rakenteet (ENG01J)
Englannin ammattitilanteet toimittajan työssä (ENG02J)
Englannin sanomalehtikieli (ENG03J)
Englannin taloustekstit (ENG04J)

Oppimateriaali

EU-edustuston materiaali
Ajankohtaisia lehtiartikkeleita
Video-ohjelmia (EU-edustusto)
Muu, eri tietolähteistä haettava materiaali

Työelämäyhteydet

Valitut mallitekstit sekä harjoitustehtävien tekstit ovat englanninkielisistä talouslehdistä ja julkaisuista.

Opettaja

Karl Robbins

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 32 t
Itsenäinen työskentely 48 t
Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Suulliset esitykset 30 %

Oppimistehtävät 70 %

Jatkuva näyttö (läsnäolovelvoite 80 %)

Espanjan sanomalehtitekstit (J)

(Prensa hispana)

- Tunnus: ESP01J
- Laajuus: 3 op (80 t)
- Lukukausi: 7
- Opetuskieli: espanja
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*espanjan pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija osaa yhdistellä tietoja erilaisista puhutuista ja kirjoitetuista lähteistä ja rakentaa niissä esitetyistä perusteluista ja selostuksista sisällöllisesti yhtenäisen esityksen. Hän ymmärtää erityyppisiä vaativia espanjankielisiä tekstejä ja pystyy esittämään ajatuksiaan sujuvasti. Opiskelija osaa jäsentää tekstiä ja kirjoittaa lyhennelmiä sanomalehtitekstistä.

Kuvaus

Tutustutaan Suomen, Espanjan ja Iberoamerikan väliseen kaupankäyntiin sanomalehtitekstien avulla.

Sisältö

Espanjankielisen sanomalehtitekstin erityispiirteet, tyyli, raportointi, arvostelut, lyhennelmien laatiminen lehtiartikkeleista.

Lähtötaso

Espanjan alkeet 1-3 (ESP03S,ESP04S, ESP37S)
Espanjan rakenteet (ESP05S)
Espanjan liike-elämän suulliset kielenkäyttötilanteet ja kulttuuritietous (ESP41S)
Espanjan suullinen liikeviestintä (ESP42S)
Käännösharjoituksia espanjasta suomeen (ESP11S)

Oppimateriaali

Lehdet: Cambio16, El Clarín, El Sol, El Mercurio.

Työelämäyhteydet

Helsingin yliopiston Iberoamerikkalainen keskus ja Suomen Madridin-instituutti (Instituto Iberoamericano de Finlandia)

Opettajat

Pedro Beltrán-Herrera
Pekka Savinainen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opiskelija käyttää opintojakson suorittamiseen yhteensä 53 t, joka sisältää sekä ohjatun että itseohjautuvan opiskelun. Opintojakso jatkuu yhden lukukauden ajan.

Lähiopetus 30 t (2 t/vko)

Kirjallinen koe 2 t (jakson lopussa)

Itseohjautuvaa opiskelua ja oppimistehtäviä sekä kokeeseen valmistautumista 48 t

Oppimistehtävät tulee suorittaa hyväksyttävästi ennen koetta.

Arviointi

Kirjallinen koe 60 %

Oppimistehtävät 20 %

Aktiivinen opintojaksoille osallistuminen 20 %

Espanjan alkeet 1

(Español para principiantes / nivel 1)

- Tunnus: ESP03S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 1-7
- Opetuskieli: suomi/espanja
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Tavoitteet

Opiskelija

- pystyy tervehtimään, esittäytymään ja vastaamaan itseään koskeviin kysymyksiin
- pystyy kertomaan ammatistaan ja opinnoistaan
- hallitsee verbiopin osalta nykyajan.

Kuvaus

Opiskelija oppii perussanaston, ääntämisen, intonaation ja sanapainon sekä osallistuu puheharjoitteluun ja ohjattuun kirjoittamiseen. Opintojakson tavoitteena on kielen perusrakenteiden ja puhutun kielen tavallisimpien ilmausten oppiminen jokapäiväisissä kielenkäyttöön liittyvissä tilanteissa sekä tutustua kielen eroihin Espanjan ja Latinalaisen Amerikan välillä.

Sisältö

Tavallisimmat kielenkäyttötilanteet:

- Tervehtiminen
- Esittäytyminen
- Hyvästeleminen
- Ravintolassa asioiminen
- Kellonajat
- Säästä kertominen
- Ostosten tekeminen.

Lähtötaso

Ei edellytä aiempia opintoja

Oppimateriaali

Mäkinen, Matti - Riiho, Ulla - Torvinen, Maarit. 2006. ¿Qué tal? Kustannusosakeyhtiö Tammi, Helsinki.

Opettaja

Pekka Savinainen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista ja itsenäisestä työskentelystä, yhteensä 80 h opiskelijan työtä. Paljon suullista ja kirjallista harjoitusta.

Lähiopetus 30 h

Kirjallinen koe 2 h

Itsenäinen työskentely 48 h

Oppimistehtävät tulee suorittaa hyväksyttävästi ennen koetta.

Arviointi

Kirjallinen tentti 100 %

Espanjan alkeet 2

(Español para principiantes / nivel 2)

- Tunnus: ESP04S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 1-7
- Opetuskieli: suomi/espanja
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Tavoitteet

Opiskelijalla on valmius

- suoriutua jokapäiväisistä kielenkäyttötilanteista
- ymmärtää lauseita ja usein käytettyjä ilmauksia, jotka liittyvät tavallisimpiin arkipäivän tilanteisiin
- pystyä kertomaan itsestään opinnoistaan ja työstään
- neuvoa tien paikasta toiseen
- suoriutua ostoksista.

Kuvaus

Kielen perusrakenteiden ja sanavaraston laajentaminen; intensiivinen opintojakso, jolla opitaan nopeasti hyvä suullinen ja kirjallinen kielitaito espanjan alkeissa.

Sisältö

Tavallisimmat kielenkäyttötilanteet:

- Tien kysyminen
- Matkakokemukset
- Asuminen
- Harrastukset
- Päivittäiset rutiinit

Lähtötaso

Espanjan alkeet 1 (ESP03S) tai vastaavat taidot.

Oppimateriaali

Mäkinen, Matti - Riiho, Ulla - Torvinen, Maarit. 2006. ¿Qué tal? Kustannusosakeyhtiö Tammi, Helsinki.
Kaasinen Kaija, Kosonen Annukka, Puranen Pasi jne. 2004. ¿Qué tal? Harjoitukset. Kustannusosakeyhtiö Tammi, Helsinki.

Opettaja

Pekka Savinainen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista ja itsenäisestä työskentelystä, yhteensä 80 h opiskelijan työtä.

Lähiopetus 30 h (4 h / vko)

Kirjallinen koe 2 h

Itsenäinen työskentely 48 h

Oppimistehtävät tulee suorittaa hyväksyttävästi ennen koetta.

Arviointi

Kirjallinen tentti 100 %

Espanjan rakenteet

(Gramática española)

- Tunnus: ESP05S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 1
- Opetuskieli: suomi/espanja
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

* espanjan pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- oppii käyttämään espanjan kielen vaativimpia rakenteita jokapäiväisissä kielenkäyttötilanteissa
- pystyy tuottamaan johdonmukaista tekstiä tutuista tai itseään kiinnostavista aiheista
- pystyy kuvaamaan kokemuksiaan, tapahtumia, toiveita ja tavoitteita.

Kuvaus

Paljon suullisia ja kirjallisia harjoituksia. Indikatiivin ja subjunktiivin eri aikamuotojen hallinta kielenkäyttöön liittyvissä suullisissa ja kirjallisissa tilanteissa. Vankka pohja espanjan rakenteille! Opiskelija kirjoittaa kaksi ainetta opintojakson aikana, toinen menneessä ajassa ja toinen subjunktiivia ja ehtolauseita käyttäen.

Sisältö

Kielen rakenteiden syventäminen verbiopin osalta sekä menneen ajan aikamuotojen ja subjunktiivin käyttö:

- Määreisen ja epämääreisen artikkelin käyttö, indikatiivin preesens, gerundi ja perfekti
- Menneen ajan aikamuodot: preteriti, imperfekti ja pluskvamperfekti ja niiden ero
- Passiivilauseet ja yksipersonaiset ilmaukset
- Kaikki pronominit
- Subjunktiivin preesens, käskymuodot ja futuuri
- Subjunktiivin imperfekti ja pluskvamperfekti, konditionaali ja erilaiset ehtolauseet.

Lähtötaso

Espanjan alkeet 1 (ESP03S) ja Espanjan alkeet 2 (ESP04S) tai vastaavat tiedot, esim. lukion tiedot. Niille opiskelijoille, jotka ovat aloittaneet espanjan opinnot 0-tasosta Heliassa, suositellaan samanaikaisesti opiskeltavan opintojakso Espanjan alkeet 3 (ESP37S).

Oppimateriaali

Kurssikirja: Kuokkanen-Kekki, Marjaana - Palmujoki, Katri 2004. Español dos. Espanjaa aikuisille. Oy Finn Lectura Ab, Helsinki.

Oheislukemistona: Mäkinen, Matti 2003. ¡Claro! Lyhyt espanjan kielioppi. Kustannusosakeyhtiö Tammi, Helsinki.

Mäkinen, Matti - Torvinen, Maarit 2003. ¡Claro! Harjoitukset. Kustannusosakeyhtiö Tammi, Helsinki.

Turk, Phil - Zollo Mike 2005, ¡Acción Gramática! A new Spanish grammar. 2nd edition, Hodder & Stoughton, London.

Hämäläinen Taina Virkkunen Sonja 2003. Espanjan kielioppi-harjoituskirja. Finn Lectura, Helsinki.

Verkkomateriaalia: Español Uno ja Dos käyttäjänopas, Finn Lectura ja Taina Hämäläisen Espanjan kieliopin harjoituksia, Finn Lectura.

Opettajat

Pekka Savinainen
Pedro Beltrán Herrera

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista ja itsenäisestä työskentelystä, yhteensä 80 h opiskelijan työtä.

Lähiopetus 30 h (2 h / vko)

Kirjallinen koe 2 h

Itsenäinen työskentely 48 h

Oppimistehtävät tulee suorittaa hyväksytysti ennen koetta.

Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Kirjallinen koe 100 %

Käännösharjoituksia espanjasta suomeen

(Ejercicios de traducción del español al finés)

- Tunnus: ESP11S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 3-7
- Opetuskieli: suomi/espanja
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Tavoitteet

Opiskelija

- osaa kääntää espanjasta suomeen selkeää asiatekstiä
- osaa stilisoida tekstin hyvälle suomen kielelle
- oppii tajuamaan kielten erilaisuuden ja oppii käännöstekniikan.

Kuvaus

Kirjallisia käännöksiä oppimistehtävinä: opiskelija tekee kotitehtävänä käännöksiä sanomalehtiartikkeleista, jotka käsittelevät ajankohtaisia aiheita (talouselämä, Espanjan ja Latinalaisen Amerikan yhteiskunta ja niiden ongelmat).

Sisältö

- Käännöstekniikan oppiminen vieraasta kielestä äidinkieleen.
- Oppimistehtävinä kirjalliset käännökset: 8 hyväksytyä kotikäännöstä oikeuttaa osallistumaan käännöskokeeseen.

Lähtötaso

Espanjan perusopinnot

Oppimateriaali

Verkossa.

Lehdet: Cambio16, El País, El Mundo, Vanguardia, ABC jne.

Opettaja

Pekka Savinainen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso suoritetaan 100 % verkkokurssina.

Opintojakso muodostuu itsenäisestä työskentelystä, yhteensä 78 h opiskelijan työtä. Oppimistehtävät tulee suorittaa hyväksyttävästi ennen koetta (käännöskoe 2 h).

Arviointi

Kirjallinen tentti 100 %

Espanjan alkeet 3

(Español para principiantes / nivel 3)

- Tunnus: ESP37S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 1-7
- Opetuskieli: suomi/espanja
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Tavoitteet

Opiskelija

- omaa riittävän kielitaidon, jotta espanjan perus- ja ammattiopintojen aloittaminen helpottuisi
- ymmärtää pääkohdat selkeistä yleiskielisistä viesteistä, joita esiintyy usein työssä, koulussa ja vapaa-aikana
- selviytyy useimmista tilanteista matkustaessaan kohdekielillä alueilla.

Kuvaus

Suosittelaa suoritettavaksi yhtä aikaa Espanjan rakenteiden kanssa. Opintojakso on jatkoa Espanjan alkeet 1 ja 2 -kursseille. Opintojaksolla käydään läpi tekstejä, joiden avulla opiskellaan espanjan kielen puuttuvat rakenteet. Opintojakso sisältää runsaasti uutta sanastoa, tekstejä sekä suullista että kirjallista harjoitusta.

Sisältö

Opiskelija tutustuu menneen ajan aikamuotoihin:

- Preteritin ja imperfektin ero
- Subjunktiivin eri aikamuodot
- Futuuri
- Ehtolauseet ja relatiivipronominit

Lähtötaso

Espanjan alkeet 1 (ESP03S) ja Espanjan alkeet 2 (ESP04S) tai vastaavat taidot. Suositellaan samanaikaisesti opintojakso Espanjan rakenteet (ESP05S) kanssa.

Oppimateriaali

Mäkinen, Matti - Riiho, Ulla - Torvinen, Maarit. 2006. ¿Qué tal? Kustannusosakeyhtiö Tammi, Helsinki.

Opettaja

Pekka Savinainen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista ja itsenäisestä työskentelystä, yhteensä 80 h opiskelijan työtä.

Lähiopetus 30 h (2 h / vko yhden lukukauden ajan)

Kirjallinen koe 2 h + välikuulustelu

Itsenäinen työskentely 48 h

Oppimistehtävät suoritettava hyväksyttävästi ennen koetta.

Arviointi

Kirjallinen tentti 100 %

Espanjan liike-elämän suulliset kielenkäyttötilanteet ja kulttuuritietous

(Español oral en situaciones de negocios y conocimiento cultural)

- Tunnus: ESP41S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 2
- Opetuskieli: espanja
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

* espanjan pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- osaa toimia espanjan kielellä kaikissa espanjankielisissä maissa tietoisena kulttuuriin ja sanastoon liittyvistä eroista
- osaa käyttää muodollista kieltä liike-elämän tilanteissa
- tuntee Espanjan nykyolot, yhteiskunnan ja hallinnon sekä osaa toimia espanjankielisissä maissa
- tuntee perusasiat Espanjan tämänhetkisistä ongelmista ja tietää espanjalaisten elämäntavasta, juhlahyhistä ja muusta kulttuuriin ja yhteiskuntaan liittyvistä asioista
- saavuttaa tarvittavat suulliset taidot kommunikoidakseen ja toimimaan menestyksekkäästi niin liiketoiminnan kuin arkipäivän tilanteissa.

Kuvaus

Opintojakson ensimmäisessä osassa harjoitellaan tavanomaisia kielenkäytön tilanteita, kuten puhelinkieltä, tapaamisista ja kokouksista sopimista, ruoan tilaamista ravintolassa, matkojen suunnittelua, ostopilanteita jne. Opintojakson toisessa osassa keskustellaan ajankohtaisista Espanjaan ja muihin espanjankielisiin maihin liittyvistä aiheista, opitaan myös muodollista kielenkäyttöä sekä tarkastellaan kielenkäytön ja sanaston eroja eri espanjankielisissä maissa.

Sisältö

- Suulliset kielenkäyttötilanteet
- Liike-elämän puhetilanteet
- Keskustelut ajankohtaisista aiheista esim. lehtiartikkeleiden tai uutiskatsausten pohjalta
- Espanjankielisten maiden kulttuuritietoutta ja Espanjan yhteiskuntarakenteen

Lähtötaso

Espanjan rakenteet (ESP05S) tai vastaavat tiedot.

Oppimateriaali

Cortés Moreno, Maximiano 2003. Guía de usos y costumbres de España. Edelsa. Madrid.

López Moreno, Cristina 2006. España contemporánea. SGEL. Madrid.

Uriz, J. - Francisco - Harling B. 2000. En el mundo hispánico. ChancereL.London

Opettajat

Alicia Jáuregui Renaud
Pedro Beltrán Herrera

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista ja itsenäisestä työskentelystä, yhteensä 80 h opiskelijan työtä.

Lähiopetus 48 h (3 h / vko), sisältää suullisen kokeen
Itsenäinen työskentely 32 h

Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Suullinen koe 70 %
Jatkuva näyttö 30 %

Espanjan suullinen liikeviestintä

(Español de los negocios)

- Tunnus: ESP42S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 3
- Opetuskieli: espanja
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*espanjan pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- tuntee espanjankielisen liike-elämän erityispiirteet
- käyttää espanjan kieltä joustavasti ja tehokkaasti sekä sosiaalisin että opintoihin ja ammattiin liittyviin tarkoituksiin.

Kuvaus

Opintojaksolla harjoitellaan tavallisimpia liike-elämän suullisia viestintätilanteita: esittäytymistä yrityksessä, vieraiden vastaanottoa, työpaikkahaastattelua, CV:n tekoa, tuote-esittelyä, yritysesittelyä ja käsitellään helpohkoja taloustekstejä. Opiskelija pitää suullisen yritysesitelmän ja esittelee tuotteen.

Sisältö

Espanjankielinen liike-elämä:

- Kulttuurierot, yritysmuodot, organisaatio, kaupankäynti
- Rahaliikenne, markkinointi, matkailu ja työelämä
- Espanjan ja Suomen väliset kaupalliset suhteet
- Opiskelija oppii hakemaan töitä ja esittelemään itsensä samoin kuin yrityksen ja sen tuotteet.

Lähtötaso

Espanjan liike-elämän suulliset kielenkäyttötilanteet ja kulttuuritietous (ESP41S) tai vastaavat tiedot.

Oppimateriaali

Lindgren, Kristina - Savinainen, Pekka - Seppä, Ritva 2002. Claves del Éxito: Liike-elämän espanjaa. Edita Publishing Oy, Helsinki.

Sanastot: espanja-suomi, -englanti ja -ruotsi.

Työelämäyhteydet

Suomalaiset espanjankielisten maiden kanssa kauppaa käyvät ja espanjalaiset yritykset.

Opettaja

Pekka Savinainen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista ja itsenäisestä työskentelystä, yhteensä 80 h opiskelijan työtä.

Lähiopetus 44 h

Kaksi kirjallista koetta à 2 h

Itsenäinen työskentely 32 h

Oppimistehtävät tulee suorittaa hyväksyttävästi ennen koetta.

Arviointi

Kirjalliset kokeet 60 %

Oppimistehtävät 40 %

Työharjoittelu

- Tunnus: HAR01J, HAR02J
- Laajuus: 30 op (100 päivää)
- Lukukausi: 6-8
- Opetuskieli: suomi/muu tutkintoon kuuluva kieli
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Harjoittelun tavoitteena on antaa opiskelijalle mahdollisuus kehittää monipuolisesti ja laajasti toimittajan taitojaan.

Kuvaus

Työharjoitteluinfotilaisuus järjestetään harjoittelua edeltävällä lukukaudella. Työharjoitteluinfossa annetaan tarkemmat ohjeet harjoittelupaikan hakemisesta.

Työharjoittelu on kaikille pakollinen ja oleellinen osa viestinnän koulutusohjelman opintoja. Sen laajuus on 30 op (100 työpäivää). Se suoritetaan joko suomalaisessa/ulkomaisessa yrityksessä tai organisaatiossa yhdessä tai kahdessa jaksossa. Opiskelija tekee laajasti ja monipuolisesti sellaisia tehtäviä, joihin viestinnän koulutusohjelma tähtää.

Opintosuorituksina harjoittelu jakautuu kahteen osaan, HAR01J (15 op) ja HAR02J (15 op).

Osa HAR01J voi koostua yhdestä tai useammasta lyhyestä työskentelyjaksosta. Sen laajuus on 50 päivää tai 400 tuntia. Puolet siitä voi olla freelancetyötä. Harjoittelu on toimittajan työtä tai muuta toimittajan ammattia tukevaa työtä, jonka työharjoittelukoordinaattori on hyväksynyt.

Osa HAR02J on 50 päivän tai 400 tunnin harjoittelurupeama samalle työnantajalle. Työ on journalistista työtä. Se voi olla myös osa-aikaista.

Sisältö

Työharjoittelu kestää 100 työpäivää (800 tuntia).

Opiskelija hankkii harjoittelupaikan itse. Hän ilmoittaa harjoittelusta työharjoittelukoordinaattorille, joka varmistaa, että tehtävänkuvaus täyttää harjoittelulle asetetut vaatimukset. Harjoittelun päätyttyä opiskelija laatii työharjoitteluraportin ja kertoo harjoittelustaan työharjoitteluseminaarissa. Ohjaaja (mentori) varmistuu raportin ja työtodistuksen avulla siitä, että harjoittelu on toteutunut vaatimusten mukaisesti. Ohjaavat opettajat vierailevat pääkaupunkiseudulla sijaitsevilla harjoittelupaikoilla.

Lähtötaso

Harjoittelu alkaa pääsääntöisesti kahden ja puolen vuoden opiskelun jälkeen. Ennakkovaatimuksena on pääsääntöisesti 120-150 op:n suoritus.

Työelämäyhteydet

Työharjoittelu suomalaisessa/ ulkomaisessa yrityksessä tai organisaatiossa.

Opettaja (työharjoittelukoordinaattori)

Kaarina Järventaus

Opetus- ja oppimismenetelmät

Vastuupettajan lisäksi työharjoittelua ohjaa mentori. Opiskelija reflektoi oppimistaan työharjoitteluraportissa.

Arviointi

Työharjoitteluraportti hyväksytty/hylätty (ei numeroarviointia). Kummastakin jaksosta laaditaan oma raportti. Jos harjoittelu suoritetaan yhtäjaksoisesti yhdessä paikassa, yksi raportti riittää.

Opiskelija voi anoa työharjoittelua korvattavaksi sellaisen työkokemuksen perusteella, joka täyttää seuraavat ehdot:

- kesto vähintään yksi vuosi
- enintään kaksi työnantajaa
- pääsääntöisesti jatkunut yhtäjaksoisesti koulutuksen alkamiseen asti
- sisältö vastaa viestinnän koulutusohjelman vaatimuksia.

Tilastotieteen perusteet ja tilastojen käyttö toimittajan työssä

- Tunnus: INF09J
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Lukukausi: 5
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- osaa hankkia tilastotietoja, laatia tilastoja ja käyttää tilastotietoja osanan toimittajan työtä
- hallitsee tilastomatematiikan perusteet, ymmärtää keskeiset tilastokäsitteet ja osaa tulkita tilastojen reliabiliteettia ja validiteettia
- saavuttaa sellaisen tilastojen lukutaidon, jota toimittajan työssä tarvitaan.

Kuvaus

Opintojakso muodostuu kahdesta yhtä suuresta osakokonaisuudesta:

- Tilastotieteen perusteet
- Tilastojen journalistinen käyttö

Opiskelija perehtyy tilastotieteeseen toimittajan työn näkökulmasta. Hän tutustuu tilastolähteisiin, tilastotuotantoon, tilastojen muokkaukseen ja tilastojen käyttöön sekä juttujen aiheina että juttujen osina. Opetuksessa käytetään apuna Exceliä.

Sisältö

Ajankohtaiset tilastot

Lähtötaso

Kansantalous osat 1 ja 2 (YHT03J1 ja YHT03J2)

Oppimateriaali

Ilmoitetaan opintojakson alussa

Työelämäyhteydet

Oppimistehtävät työelämälähtöisiä.

Opettaja

Taru-Lotta Gumse

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 32 h

Luentoaineistoon perehtyminen, harjoitustehtävät ja oppimistehtävä 49 h

Arviointi

Harjoitustehtävät 20 %

Oppimistehtävä 80 %

Toimittaja työyhteisön jäsenenä

- Tunnus: JOH01J
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Lukukausi: 7
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- tuntee organisaatioiden toiminnan ja tehtävien johtamisen pääperiaatteet sekä omaa valmiuksia työn johtamiseen
- tuntee työelämän toimintatavat ja osaa toimia työyhteisössä
- osaa ottaa muut huomioon toiminnassaan.

Kuvaus

Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat lähiopetustunneilla sisältöluentojen ja oppimistehtävistä keskustelun sekä itsenäisesti tehtävän oppimistehtävän avulla.

Sisältö

- Johtaminen ja esimiestyö
- Yksilö ja ryhmät työyhteisössä
- Työhyvinvointi

Lähtötaso

Liiketoiminnan perusteet (YRI03J)

Oppimateriaali

Kauhanen, Juhani 2004. Henkilöstövoimavarojen johtaminen. WSOY.
Lämsä, Anna-Maija - Hautala, Taru. 2004. Organisaatiokäyttötymisen perusteet. Edita.

Työelämäyhteydet

Omat työelämäkokemukset lehtityöprojekteista tai työharjoittelusta ovat sovellusraportin kohteena.

Opettaja

Taru-Lotta Gumse

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opiskelu muodostuu lähiopetuksesta, jolloin sisällön teemoja käydään läpi esimerkkien ja harjoitusten avulla. Lähiopetusta on 4 h / viikossa. Itseopiskelu sisältää kirjallisuuteen tutustumista, oppimistehtävän ja kokeeseen valmistautumisen. Oppimistehtävässä opiskelija kuvaa ja analysoi omakohtaisen työelämäkokemuksen/ -ilmiön hyödyntäen opintojakson kirjallisuutta. Opiskelijoiden erilaiset oppimistehtävät syventävät lähiopetuksessa käsitellyn asian sisäistämistä ja ne esitetään samassa yhteydessä asiaan liittyvän sisältöluennon kanssa. Kirjallinen koe 2 h on viimeisellä viikolla. Itseopiskeluun on aikaa yhteensä 49 tuntia.

Arviointi

Kirjallinen koe 40%
Oppimistehtävä 50%
Oppimistehtävän esittäminen ja keskustelun vetäminen 10%

Elämäntaitokurssi

- Tunnus: JOH82H
- Laajuus: 2 op (54 h)
- Lukukausi: 2-7
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava kaikkien koulutusohjelmien opiskelijoille

Tavoitteet

- Opiskelijan psyykinen ja sosiaalinen hyvinvointi paranevat ja hän jaksaa opiskella paremmin.
- Kurssilla opittavat välineet ja keinot ovat jatkossa käytettävissä myös oman työssä jaksamisen tukena.

Kuvaus

Opiskelija tunnistaa ja ymmärtää toiminnan, ajatusten, mielialan ja jaksamisen välisen yhteyden. Hän löytää tasapainon valinnanvaraisen ja pakollisen tekemisen välillä. Opiskelija pystyy muuttamaan kielteisesti vaikuttavia ajatuksia eri tekniikoilla, jolloin mieliala kohoaa ja jaksaminen paranee. Huolenpito omasta sosiaalisesta verkostosta lisääntyy ja vuorovaikutustaidot paranevat. Opiskelija pystyy kriittisesti tarkastelemaan oman elämänsä suuntaa ja tarvittaessa muuttamaan sitä.

Sisältö

- mielialaan ja jaksamiseen vaikuttavat tekijät
- ajanhallinta
- ajatusten kanssa työskentely
- omien ongelmien ratkaisutaitojen parantaminen ja tavoitteiden saavuttaminen
- toiset ihmiset ja minä
- yhteyksien luominen toisiin ihmisiin ja näiden yhteyksien säilyttäminen ja vaaliminen
- tulevaisuuden suunnitelmien tekeminen
- uupumusta ehkäisevä ja jaksamista parantava toiminta

Lähtötaso

Ei lähtötasovaatimuksia.
Helian tutkintokoulutusopiskelijoille.

Oppimateriaali

Koffert Tarja, Kuusi Katriina, 2004. Depressiokoulu. Opi masennuksen ehkäisy ja hoitotaitoja.
Bourne Jason. Edmund, 1999. Vapaaksi ahdistuksesta. Työkirja paniikista ja peloista kärsiville

Lähiopetustunneilla jaettavat monisteet

Opettaja

Päivi Lautsa-Ekroos

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakson kokonaislaajuus on 2 op eli 54 tuntia.
Kurssi kestää 1 jakson eli 8 viikkoa.
Lähiopetusta on 4 h/ viikko.
Viikoittainen yksilötehtävien tekeminen vie opiskelijalta 2-3 tuntia.

Lähiopetus

Opiskelijan edellytetään osallistuvan lähiopetukseen. Aito sosiaalinen vuorovaikutus ja vertaistuki eivät kehity välineen välityksellä (esim. keskustelu netissä, s-posti)

Cultures in contact

- Code: KUL01J
- Extent: 3 cr (81 h)
- Semester: 5
- Language: English
- Level: professional studies
- Type: compulsory

Learning outcomes

The student

- is familiar with cultural layers and differences
- understands the different dimensions of culture
- knows how culture influences on human behaviour
- understands the impact of globalisation, ethics and risk on local cultures.

Course description

The course involves contact hours and independent study.

Course contents

- Cultures as a concept
- The layer of culture
- Cultural differences
- Globalisation & ethics & risk

Prerequisites

No prerequisites.

Course materials

Course material prepared by the teacher.

Business cooperation

Visiting lecturer

Advisor

Taru-Lotta Gumse
Visiting lecturer

Teaching and learning methods

There will be 16-30 contact hours. Independent study covers 51-65 hours including the assignment and preparation for the lectures.

Assessment

Group work and exercises 20%
Assignment 80%

Laskentatoimen perusteet ja tilinpäätösanalyysit

- Tunnus: LAS01J
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Lukukausi: 6
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- tuntee tilinpäätöksen laadinnan periaatteet
- tuntee keskeisten tilinpäätösasiakirjojen sisällön
- osaa tulkita tilinpäätöksestä laskettavia keskeisiä tunnuslukuja.

Kuvaus

Opintojaksolla käydään läpi laskentatoimen tehtävät ja peruskäsitteet. Harjoitellaan tilinpäätöksen laatimista ja analysoidaan tunnuslukujen avulla yritystoimen kannattavuutta, maksuvalmiutta ja vakavaraisuutta.

Sisältö

- Kirjanpidon peruskäsitteet
- Tilinpäätöksen laadinnan peruseriaatteet
- Tuloslaskelman ja taseen sisältö
- Tilinpäätöksen liitetiedot
- Tilinpäätösanalyysin tunnusluvut
- Tilinpäätöksen analysointi.

Lähtötaso

Kansantalous osa 1 (YHT03J) ja osa 2 (YHT03J)
Liiketoiminnan perusteet (YRI03J).

Oppimateriaali

Salmi, Ilari 2004 tai uudempi. Mitä tilipäätös kertoo? Edita.
Niskanen, Jyrki - Niskanen, Mervi 2003 tai uudempi. Tilinpäätösanalyysi.
Opettajan jakama materiaali

Työelämäyhteydet

Oppimistehtävät työelämälähtöisiä

Opettaja

Kirsimarja Vahevaara

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 32 h
Viikottainen itsenäinen työskentely sisältäen kotitehtävät, kirjallisuuteen tutustumisen ja yhden oppimistehtävät 48 h

Arviointi

Kotitehtävät ja oppimistehtävät 20 %
Kirjallinen koe 80 %

Opiskeluyhteisön kehittäminen

- Tunnus: MON61J
- Laajuus: 3-8 op (80-213 t)
- Lukukausi: 2-8
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Tavoitteet

Opintojaksolla harjaannutaan toimimaan itse itseään kehittävän työyhteisön aktiivisena jäsenenä. Opitaan ymmärtämään vuorovaikutuksen ja sitoutumisen merkitys opiskeluyhteisön/työyhteisön kehittämisessä.

Kuvaus

Opintojakso suoritetaan toimimalla ainejärjestöjen, HAMKY:n tai muissa opiskeluyhteisön luottamustehtävissä. Tehtävien suorittamiseksi osallistutaan koulutukseen (osa-alueiden perehdyttämistilaisuuksiin) ja käytännössä syvennyttään opiskelijayhteisön toimintoihin ja kehitetään toimintaa.

Sisältö

Mahdollisuus toimia seuraavilla osa-alueilla:

- Opiskelijatutorit: alkavien opiskelijoiden perehdyttäminen ja opiskelun tukeminen
- Markkinointitutorit: rekrytoinnin ja markkinoinnin suunnittelu ja toteuttaminen ko. lukuvuoden tavoitteiden mukaisesti
- Kansainvälisyystutorit: ulkomaisten opiskelijoiden opastaminen, ajankohtaisten kulttuuritapahtumien seuraaminen ja perehtyminen suomalaisen yhteiskunnan erityiskysymyksiin vierasmaalaisten opiskelijoiden näkökulmasta, vapaa-aikaohjelmien laatiminen
- Ainejärjestön hallitus: järjestötoiminnan lakisääteiset menettelytavat ja toiminnan toteuttaminen
- HAMKY:n hallitus ja sen jäsenyys
- Muu mahdollinen toiminta opiskeluyhteisössä

Edellä mainituille osa-alueille järjestetään omat perehdyttämistilaisuudet. perehdyttämisestä saa lisätietoa ainejärjestöiltä. Kaikkia ei ole tarjolla joka kausi.

Perehdyttämistilaisuuksien sisältöjä ovat mm.

- Ammattikorkeakoulu: miksi, mitä ja miten
- Helia organisaationa
- Koulutus - oppiminen - osaaminen; nykyajattelu ja kehittämistavoitteet, yleistä
- Opiskelujärjestelyt ja opiskelutavat Heliassa
- Esiintymistaito; miten ja mitä
- Ryhmätyötaidot
- Muut ko. toiminta-alueeseen liittyvät kysymykset.

Lähtötaso

Ensimmäisen lukukauden opinnot.

Opettaja

Virve Jalonen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opiskelijan tulee laatia Helian raportointiohjeiden mukainen raportti, josta selviää toiminnan tavoitteet ja oma toiminta yhteisössä sekä arvio oman toiminnan onnistumisesta ja työskentelystä tiimin jäsenenä. Raporttiin tulee sisältyä myös ehdotus toiminnan edelleen kehittämiseksi sekä toimintaryhmän puheenjohtajan suositus

opintopisteiden hyväksymisestä. Opintojakson opintopisteitä haetaan ainejärjestön vahvistuksella (esim. pöytäkirjan ote), joka toimitetaan opiskelijan koulutusohjelman opinto-ohjaajalle.

Arviointi

hyväksytty (H) /hylätty (0)

Osallistuminen perehdytyksiin sekä toiminta opiskeluyhteisössä jossakin tai useammassa toimintokohtaisessa osa-alueessa. Hyväksytyt opintopisteet myönnetään toiminnan laajuuden mukaan.

Johdatus oikeudelliseen ajatteluun

- Tunnus: OIK01J
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Lukukausi: 2
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija hallitsee Suomen yksityisoikeudelliseen lainsäädäntöön ja oikeuskäytäntöön liittyvät perusasiat.

Kuvaus

Opintokokonaisuuden Viestintä ja yhteiskunta 1 (9 op) muut opintojaksot:

Joukkoviestintä 1 (VIE13J) 3 op

Työoikeuden perusteet (OIK02J) 1,5 op

Julkishallinnon perusteet (OIK03J) 1,5 op

Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat lähiopetustunneilla sekä pienryhmissä viikkotehtävien avulla. Opiskelijat jaetaan ryhmiin, joissa ratkotaan sovittuja tehtäviä lähiopetustunneilla purettaviksi. Kaikki ryhmät ratkaisevat kaikki tehtävät ja kullekin ryhmälle annetaan yksi nimikkotehtävä, jonka ratkaisun se esittää tunnilla. Opiskellut asiat tulevat tehtävien avulla sovelletuiksi ja sisäistetyiksi opintojakson etenemisen myötä. Ryhmissä valmistellaan myös Korkeimman oikeuden ratkaisujen selostuksia sekä pienimuotoisia esityksiä ja selvityksiä sovitusta aiheista.

Käytetyt opetusmenetelmät edellyttävät tiivistä läsnäoloa lähiopetuksessa.

Sisältö

- Oikeuslähteet
- Oikeussubjektit
- Oikeudellinen ajattelu
- Oikeustoimien tekeminen omaan ja toisen lukuun
- Velkasuhteet ja vakuudet
- Vahinkojen korvaaminen sopimussuhteiden ulkopuolella
- Irtaimen kauppa
- Kuluttajansuoja
- Kilpailulainsäädäntö
- Teollisoikeudet pääpiirteittäin.

Lähtötaso

Ei edellytä aiempia opintoja

Oppimateriaali

- 1) Suojanen, Kalevi 2003. Tradenomin käsikirja. Opi oikeutta. 2. painos. Helsinki: KS-Kustannus Oy.
 - 2) Oikeustoimilaki (228/1929) muutoksineen
 - 3) Vahingonkorvauslaki (412/1974) muutoksineen
 - 4) Kuluttajansuojalaki (38/1978) muutoksineen valikoiduilta osin
- Muu materiaali ilmoitetaan opintojakson alussa.

Työelämäyhteydet

Opintojaksolla järjestetään vierailuluentoja.

Opettajat

Hannele Beaver
Ulla Huovinen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 32 h
Itsenäinen työskentely 49 h

Arviointi

Oppimistehtävät ja kirjallinen koe 100 %

Henkilö- ja yritysverotus

- Tunnus: OIK04J
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 8
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- tuntee ja hallitsee henkilö- ja yritysverotukseen liittyvät keskeiset periaatteet ja säädökset
- kykenee hahmottamaan erilaisia verotuksellisia ilmiöitä yhteiskunnassa.

Kuvaus

Opiskelija tutustuu henkilö- ja yritysverotuksen keskeisiin säädöksiin saadakseen yleiskuvan verotuksesta ja sen periaatteista. Opiskelija perehtyy myös yhteiskunnan taloudellisiin/ verotuksellisiin ilmiöihin toimittajan näkökannalta.

Opiskelija suorittaa sekä ryhmä- että yksilötehtäviä.

Sisältö

- Verojärjestelmän yleisperiaatteet
- Ansio- ja pääomaverotuksen keskeiset säännökset
- Yritysverotuksen keskeiset periaatteet
- Verouudistukset sekä niiden taustalla olevat tavoitteet
- Freelancerin verotuksen perusteet

Lähtötaso

Osa ammattiopinnoista, jolloin opiskelijan edellytetään osaavan oikeuden osuudet aiemmin suoritettujen kurssien ammattiopinnoista, mutta ei edellytetä tuntevan verotukseen liittyviä asioita.

Oppimateriaali

Opintojakson alussa ilmoitettava kirjallisuus
Luentomateriaali

Opettaja

Monica Åberg

Työelämäyhteydet

Oppimistehtävät työelämälähtöisiä
Vieraileva luennoitsija

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 32 h
Itsenäinen työskentely 48 h

Arviointi

Oppimistehtävät ja koe 100 %

Oikeudellisen ajattelun perusteet

- Tunnus: OIK05J
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Lukukausi: 1
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää Suomen oikeudellisen järjestelmän pääpiirteet ja sen suurimmat erot muihin kansainvälisiin oikeusjärjestelmiin
- ymmärtää lakien säätämisen prosessin
- osaa hakea juridista tietoa
- hallitsee yksityisoikeudelliseen lainsäädäntöön ja oikeuskäytäntöön liittyvät perusasiat.

Kuvaus

Opiskelu tapahtuu lähiopetustunneilla sekä itsenäisesti tehtävien viikkotehtävien avulla. Tunneilla perehdytään aihekokonaisuuden perussääntöihin, joita opiskelija soveltaa käytännönläheisiin kirjallisiin tehtäviin. Esimerkit pyritään sitomaan journalistin työhön, jotta toimittajan työ tulee tutuksi.

Sisältö

- Lakien syntyminen
- Oikeuslähteet
- Tuomioistuinlaitos
- Oikeussubjektit
- Oikeudellinen ajattelu
- Oikeustoimien tekeminen omaan ja toisen lukuun
- Velkasuhteet ja vakuudet
- Vahinkojen korvaaminen sopimussuhteiden ulkopuolella
- Irtaimen kauppa
- Kuluttajansuoja
- Kilpailulainsäädäntö
- Teollisoikeudet pääpiirteittäin

Lähtötaso

Ei edellytä aiempia opintoja

Oppimateriaali

- 1) Suojanen, Kalevi 2003. Tradenomin käsikirja. Opi oikeutta. 2. painos. Helsinki: KS-Kustannus Oy.
- 2) Oikeustoimilaki (228/1929) muutoksineen
- 3) Vahingonkorvauslaki (412/1974) muutoksineen
- 4) Kuluttajansuojalaki (38/1978) muutoksineen

Työelämäyhteydet

Opintojaksolla järjestetään vierailukäyntejä.

Opettajat

Ulla Huovinen
Ilkka Jumppanen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 30 h

Koe jakson lopussa 2 h

Itsenäinen työskentely (harjoitustehtävät ja kirjallisuuteen tutustuminen) 49 h

Arviointi

Oppimistehtävät 25%

Kirjallinen koe 75 %

Valtio- ja kunnallishallinto sekä poliittinen järjestelmä

- Tunnus: OIK06J
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Lukukausi: 2
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- tuntee suomalaisen yhteiskunnan perusrakenteet
- ymmärtää miten tehtävät jakaantuvat valtion, kuntien ja muiden julkishallinnollisten toimijoiden välillä
- ymmärtää valtion ylimpien toimielimien aseman, tehtävät ja toimintaperiaatteet sekä miten kansalaiset voivat niihin vaikuttaa
- osaa hahmottaa yksilön asemaa suhteessa julkiseen valtaan ja julkisuuteen.

Kuvaus

Opiskelu tapahtuu lähiopetustunneilla sekä itsenäisesti tehtävien harjoitusten avulla. Tunneilla perehdytään aihekokonaisuuden perussääntöihin, joita opiskelija soveltaa käytännönläheisiin kirjallisiin tehtäviin. Näkökulma käytettävissä esimerkeissä on toimittajan työssä.

Sisältö

- Valtionhallinnon organisaatio, tehtävät ja toimintaperiaatteet
- Kunnallinen itsehallinto
- Suomen poliittinen järjestelmä, puolueiden asema
- Kansalaisten mahdollisuudet vaikuttaa päätöksentekoon
- Palveluperiaatteiden toteuttaminen hallinnossa
- Kansalaisten oikeudet ja velvollisuudet

Lähtötaso

Ei edellytä aiempia opintoja

Oppimateriaali

- 1) Saraviita, Ilkka, Valtiosääntöoikeuden perusteet. Kauppakaari Oy. Gummerus Kirjapaino Oy, Jyväskylä 2001. Sivut V - 129.
- 2) Jumppanen Ilkka O., Julkishallinnon perusteet, työkirja. KS-Kustannus Oy, Helsinki 2002.
- 3) Seuraavat säädökset:
Suomen perustuslaki (731/1999)
Eduskunnan työjärjestys (40/2000), muutos (118/2003);
Laki eduskunnan oikeusasiamiehestä (197/2002)
Laki valtioneuvostosta (175/2003)
Vaalilaki (714/1998)
Hallintolaki (434/2003)
Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003)
Viranomaisten toiminnan julkisuudesta annettu laki (621/1999)
Laki sähköisistä allekirjoituksista (14/2003)
Materiaalin mahdolliset muutokset ilmoitetaan opintojakson alussa.

Työelämäyhteydet

Näkökulma käytettävissä esimerkeissä on toimittajan työssä

Opettajat

Ulla Huovinen
Ilkka Jumppanen

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetusta 24 h

Koe 2 h

Itsenäinen työskentely (harjoitustehtävät ja kirjallisuuteen tutustuminen) 55 h

Arviointi

Oppimistehtävät 25 %

Kirjallinen koe 75 %

Opinnäytetyö

- Tunnus: OPI01J
- Laajuus: 15 op (400 h)
- Lukukausi: 7-8
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija osoittaa valmiutensa käsitellä toimittajan ammattiin liittyviä kysymyksiä ja soveltaa koulutuksensa eri osa-alueiden tietoja sekä käyttää ammattialansa työ- ja esitystapoja. Opiskelija osaa myös soveltaa koulutusalaan teoriaa ja hankkia uutta tietoa. Hän pystyy toteuttamaan ammatillisen tutkimuksen tai kehittämistehtävän/projektin.

Kuvaus

Opinnäytetyössään opiskelija perehtyy opintoihinsa liittyvään, ohjaajan hyväksymään aiheeseen. Opinnäytetyöt tehdään pääasiassa työelämän toimeksiantoina. Teoreettisen osuuden lisäksi siihen voi sisältyä muitakin, esim. kehittämis- tai journalistista kirjoitustyötä. Se voidaan myös tehdä ryhmässä, mikäli niin erikseen sovitaan.

Sisältö

Opiskelija saa opinnäytetyön käynnistämistä varten alkuohjeet viidennellä lukukaudella ennen työharjoitteluun lähtöä. Harjoittelukaudella opiskelija perehtyy aihealueeseensa ja laatii tämän perusteella aihealuetta ja kohdeilmiötä tarkastelevan aiheanalyysin. Palattuaan harjoittelusta opiskelija esittää seitsemännellä lukukaudella projekti/työsuunnitelmansa esittelytilaisuudessa. Valmis opinnäytetyö käsitellään seminaarissa seitsemännen/kahdeksannen lukukauden aikana. Opinnäytetyöprosessia tukee opinnäytetyön ohjaajan säännölliset tapaamiset. Opinnäytetyön valmistuttua opiskelija kirjoittaa kypsyysnäytteen työhön liittyvästä aiheesta.

Opiskelija saa ohjaajan ohjausta koko opinnäytetyöprosessin ajan. Keskeisiä ohjauksen välineitä ovat prosessin eri vaiheissa laadittavat työpaperit, niiden opponointi sekä aiheen käsittely keskusteluryhmissä. Pakolliset opinnot ja niihin liittyvät vapaasti valittavat opinnot muodostavat opinnäytetyön perustan. Opinnäytetyön ohjaaja antaa tarkemmat ohjeet eri valmisteluvaiheissa tehtävistä työpapereista.

Lähtötaso

Opinnäytetyötä tukevat pakolliset perusopinnot ja pakolliset ammattiopinnot suoritettu.

Oppimateriaali

Opinnäytetyön laatimisohteet

Työelämäyhteydet

Opinnäytetyöt tehdään pääasiassa työelämän toimeksiantoina.

Opettajat

Virve Jalonen
Kaarina Järventaus
Miisa Jääskeläinen
Minna-Kristiina Linkala

Opetus- ja oppimismenetelmät

Ohjaavan opettajan antama henkilökohtainen ohjaus
Työpaperit
Työskentely keskusteluryhmissä

Opponenttina toimiminen
Itsenäinen työskentely

Arviointi

Hyväksytty opinnäytetyö arvioidaan asteikolla 1 - 5. Kypsyysnäyte arvioidaan sekä asiasisällön että kielen kannalta asteikolla hyväksytty/hylätty.

Tutkimusmenetelmien perusteet

- Tunnus: PER02J
- Laajuus: 3 op (80 t)
- Lukukausi: 6
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija hallitsee tarvittavan metodologian oman opinnäytetyön loppuunsaattamiseen.

Kuvaus

Opintojaksolla keskitytään metodin valintaan ja aineiston keruuseen. Eri tutkimusmenetelmiä havainnollistetaan käytännön esimerkein.

Sisältö

Opiskelija perehtyy ensin tutkimuksenteon sekä media- ja journalismitutkimuksen peruskysymyksiin. Opiskelija syvennyy kvalitatiivisiin ja kvantitatiivisiin metodeihin, validiteetti- ja reliabiliteettikysymyksiin sekä tieteellisten johtopäätösten tekemiseen ja tieteellisen työn tulosten kriittiseen arviointiin.

Lähtötaso

Ei edellytä aiempia opintoja.

Oppimateriaali

Aaltola, J ja Valli, R (toim.) Ikkunoita tutkimusmetodeihin I.
PS-kustannus. 2001.

Alkula, T, Pöntinen, S ja Ylöstalo, P. Sosiaalitutkimuksen kvantitatiiviset menetelmät. Helsinki. 1994.

Työelämäyhteydet

Oppimistehtävät työelämälähtöisiä.

Opettaja

Minna-Kristiina Linkala

Opetus- ja oppimismenetelmät

Luennot, keskustelut ja ongelmakeskeiset harjoitukset
Lähiopetus 32 t
Itsenäinen työskentely 48 t

Arviointi

Oppimistehtävät 100 %

Tutkimusmenetelmät

- Tunnus: PER03J
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Lukukausi: 6
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää, minkälaisia ovat erilaiset tutkimusmenetelmät ja millaisista elementeistä ne koostuvat
- osaa organisoida oman tutkimus- tai kehittämisprosessinsa projektina
- saa eväät valita tutkimus- tai kehittämisprojektiinsa oikean toimintatavan ja hän oppii niin paljon laadullisista, määrällisistä ja proseduraalisista menetelmistä, että hän selviää sekä käytännön elämässä tutkimus- ja kehittämistoimintaan liittyvistä tilanteista (esim. sanomalehden luku sekä TV- ja radiouutisten seuranta kriittisesti ja analysoiden; tutkimuskyselyihin vastaaminen; tutkimustiedon ostaminen ja ostetun tutkimustiedon hyödyntäminen omassa journalistin työssään) että myös oman opinnäytetyönsä menetelmäosuudesta
- ymmärtää erilaisia tiedonkeruu- ja analysointitapoja, osaa valita niistä opinnäytetyöhönsä sopivan sekä osaa arvioida omaa menetelmän soveltamistaan kriittisesti.

Kuvaus

Opintojakso valmentaa opinnäytetyön tekemiseen ja raportoimiseen.

Opiskelija suorittaa Blackboardissa yhteensä kolme osiota:

- tutkimus- ja kehittämisprosessiosion
- tutkimus- ja kehittämismenetelmiin tutustumiosion
- joko laadullisen, määrällisen tai proseduraalisen osion oman opinnäytetyönsä suuntautuneisuuden mukaan

Lisäksi opiskelija tekee omalle opinnäytetyöohjaajalleen projekti/työsuunnitelman kaikkien Blackboard-osioiden jälkeen.

Sisältö

- Tutkimus- ja kehittämisprosessit (0,75 op)
- Menetelmiin tutustumiosio (0,75 op)
- Omaan opinnäytetyöhön liittyvään menetelmään perehtyminen (1,5 op)

Lähtötaso

Koulutusohjelman viiden ensimmäisen lukukauden pakolliset opinnot.

Oppimateriaali

1-osion materiaali:

Hakala 2004 tai uudempi. Opinnäytetyöopas ammattikorkeakouluille, Gaudeamus.
Verkossa oleva opintomateriaali

2-osion materiaali:

Anttila 2005. Ilmaisuu, teos ja tekeminen ja tutkiva toiminta, Akatiimi Oy ja As Pakett, Hamina.
Holopainen- Pulkkinen 2002 tai uudempi. Tilastolliset menetelmät, WSOY.
Verkossa oleva opintomateriaali

3-osion materiaali:

Verkko-opintopakso-opettajan kanssa erikseen sovittava ja
Verkossa oleva opintomateriaali

Työelämäyhteydet

Opintopakso tukee työelämälähtöisen opinnäytetyön tekemistä.

Opettajat

Tuula Tuomainen
Minna-Kristiina Linkala
Oman opinnäytetyön ohjaaja

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opiskelu tapahtuu verkossa ja opintopakson suorittaminen edellyttää 81 h opiskelijan työtä itsenäistä opiskelua varten.

Arviointi

Kuhunkin osioon liittyvät oppimistehtävät arvioidaan Blackboardissa ja omalle opinnäytetyön ohjaajalle tehdään projekti/työsuunnitelma.

Ranskan sanomalehtikieli (J)

(Lire et comprendre la presse française)

- Tunnus: RAN01J
- Laajuus: 3 op (80 t)
- Lukukausi: 5
- Opetuskieli: ranska
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*ranskan pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija ymmärtää Ranskan talouselämää.

Kuvaus

Opintojaksolla käsitellään ajankohtaisia talouselämää käsitteleviä tekstejä.

Sisältö

Perehdytään Ranskan talouselämää käsitteleviin teksteihin suullisesti ja kirjallisesti.

Lähtötaso

Ranskan alkeet 1-3 (RAN19S, RAN20S, RAN34S)

Ranskan rakenteet (RAN58S)

Ranskan liike-elämän suulliset kielenkäyttötilanteet ja kulttuuritietous (RAN59S)

Suomi-tietous ranskaksi (RAN28S)

Oppimateriaali

Ajankohtaiset Ranskan talouselämää käsittelevät tekstit ja internet.

Työelämäyhteydet

Opintojaksolla hyödynnetään mahdollisimman paljon autenttisia esimerkkejä työelämästä.

Opettaja

Sirkka Kairasuo-Meriluoto

Catherine Métivier

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 32 t (2 t/vko)

Itseohjautuvaa opiskelua, viikkotehtäviä ja oppimistehtävien laadintaa sekä kokeeseen valmistautumista 48 t.

Arviointi

Kirjallinen koe 70 %

Oppimistehtävät 20 %

Aktiivinen osallistuminen 10 %

Ranskankielinen työympäristö (J)

(Faire carrière dans un environnement francophone)

- Tunnus: RAN02J
- Laajuus: 3 op (80 t)
- Lukukausi: 7
- Opetuskieli: ranska
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*ranskan pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija pystyy laatimaan työelämään liittyviä viestejä.

Kuvaus

Opintojaksolla käsitellään ajankohtaisia talouselämää käsitteleviä tekstejä sekä tutustutaan yrityksen sisäiseen ja ulkoiseen tiedottamiseen.

Sisältö

Perehdytään työpaikkoja koskeviin ilmoituksiin, rekrytointiin liittyvään viestintään, simuloidaan työnhakutilanteita, laaditaan CV, opitaan esittelemään omaa organisaatiota ja Suomen elinkeinoelämää.

Lähtötaso

Ranskan alkeet 1-3 (RAN19S, RAN20S, RAN34S)

Ranskan rakenteet (RAN58S)

Ranskan liike-elämän suulliset kielenkäyttötilanteet ja kulttuuritietous (RAN59S)

Ranskan liike-elämän suulliset kielenkäyttötilanteet ja kulttuuritietous (RAN59S)

Suomi-tietous ranskaksi (RAN28S)

Ranskan sanomalehtikieli (J) (RAN01J)

Oppimateriaali

Ajankohtaiset Ranskan talouselämää käsittelevät tekstit ja internet.

Opetusmoniste.

Työelämäyhteydet

Opintojaksolla hyödynnetään mahdollisimman paljon autenttisia esimerkkejä työelämästä.

Opettajat

Sirkka Kairasuo-Meriluoto

Catherine Métivier

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 16 t (2 t/vko)

Itseohjautuvaa opiskelua, viikkotehtäviä ja oppimistehtävien laadintaa sekä kokeeseen valmistautumista 64 t.

Arviointi

Suullinen koe 60 %

Oppimistehtävät 20 %

Aktiivinen osallistuminen 20 %

Ranskan alkeet 1

(Français niveau 1)

- Tunnus: RAN19S
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Lukukausi: 1-7
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Tavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää yksinkertaista arkipäivän tilanteissa käytettyä kieltä
- tietää perusteet kielen ääntämis- ja kirjoitussäännöistä
- osaa tervehtiä, esittäytyä, esitellä itsensä ja toisen henkilön ja vastata itseään koskeviin kysymyksiin ranskaksi.

Kuvaus

Lisääntyvä kansainvälistyminen edellyttää monipuolista kielitaitoa ja perehtymistä muiden maiden kulttuuriin ja talouselämään. Ranskan kielellä on tärkeä merkitys, sillä se on monien kansainvälisten järjestöjen virallinen kieli ja EU:n toinen työkieli. Ranskaa käyttää noin 300 miljoonaa ihmistä äidinkielenään tai virallisena kielenä.

Opintojakson tavoitteena on ranskan kielen perusrakenteiden ja puhutun kielen tavallisimpien ilmausten oppiminen jokapäiväisiä kielenkäyttötilanteita varten. Oppiminen ja opiskelu tapahtuvat lähiopetustunneilla oppikirjan, opettajan jakaman materiaalin ja äänitteiden avulla sekä itsenäisesti tehtävien kotiharjoitusten avulla.

Sisältö

- Substantiivin suku ja monikko
- Artikkelit
- Lukusanat
- Genetiivi
- Säännöllisten -er -verbien preesenstaivutus
- Kielto muoto
- Il y a
- Tärkeimpien epä säännöllisten verbien preesenstaivutus
- Persoonapronominit

Lähtötaso

Ei edellytä aiempia opintoja.

Oppimateriaali

Nivanka - Sutinen 2004. Chez Marianne 1. Finn Lectura.

Opettaja

Maria Ruohtula

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 32 h (3 h / vko)

Lähiopetukseen osallistuminen on erittäin tärkeää, sillä sanaston ja kieliopin lisäksi tunneilla keskitytään ääntämiseen ja puhumiseen.

Itseohjautuvaa opiskelua, viikkotehtäviä ja oppimistehtävien laadintaa sekä kokeeseen valmistautumista 49 h.

Arviointi

Kirjallinen koe 100 %

Ranskan alkeet 2

(Français niveau 2)

- Tunnus: RAN20S
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Lukukausi: 1-7
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Tavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää yksinkertaista arkipäivän tilanteissa käytettyä kieltä
- tietää perusteet kielen ääntämis- ja kirjoitussäännöistä
- osaa kertoa itsestään ja perheestään, kotipaikastaan
- osaa käyttää ranskaa matkustustilanteissa, omassa työssään ja ostoksilla.

Kuvaus

Täydennetään ranskan rakenteita, harjoitellaan puhevalmiuksia sekä laajennetaan sanavarastoa. Oppiminen ja opiskelu tapahtuvat lähiopetustunneilla oppikirjan ja äänitteiden sekä opettajan jakaman mahdollisen lisämateriaalin avulla sekä itsenäisesti tehtävien kotiharjoitusten avulla.

Sisältö

- Pronominaalit en ja y
- Partitiivi
- Lisää epäsäännöllisiä verbejä
- Demonstratiivipronominit
- Passé composé
- Imperfekti
- Futuuri

Lähtötaso

Ranskan alkeet 1 (RAN19S) -opintojakson suorittaminen tai vastaavat tiedot. Opintojakso sopii myös ranskan perustaitoja kertaaville opiskelijoille.

Oppimateriaali

Nivanka - Sutinen 2004. Chez Marianne 1. Finn Lectura.

Opettaja

Maria Ruohtula

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 32 h (4 h / vko)

Lähiopetukseen osallistuminen on erittäin tärkeää, sillä sanaston ja kieliopin lisäksi tunneilla keskitytään ääntämiseen ja puhumiseen.

Itseohjautuvaa opiskelua, viikkotehtäviä ja oppimistehtävien laadintaa sekä kokeeseen valmistautumista 49 h.

Arviointi

Kirjallinen koe 100 %

Suomi-tietous ranskaksi

(Finlande)

- Tunnus: RAN28S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 1-7
- Opetuskieli : ranska
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Tavoitteet

Opiskelija pystyy kirjoittamaan Suomesta ranskan kielellä.

Kuvaus

Opiskelija tutustuu itsenäisesti ranskan kielellä julkaistuun Suomea koskevaan kirjalliseen materiaaliin.

Sisältö

Opiskelija lukee itsenäisesti kirjan pystyäkseen kertomaan ranskaksi Suomen historiasta, yhteiskunnasta, kulttuurista, poliittisesta elämästä, talouselämästä.

Lähtötaso

Ranskan kielen perusopinnot.

Oppimateriaali

Surviv de la Finlande, éd. Otava.

Opettaja

Catherine Métivier

Opetus- ja oppimismenetelmät

Itsenäinen työskentely 100 %
80 h opiskelijatyötä.

Arviointi

Kirjallinen koe 100 %
Uusintamahdollisuus vain ensimmäiseen kokeeseen osallistuneilla.

Ranskan alkeet 3

(Français niveau 3)

- Tunnus: RAN34S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 1-7
- Opetuskieli: suomi/ranska
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Tavoitteet

Opiskelija

- hallitsee suullisesti ja kirjallisesti ranskan perusrakenteita
- omaa valmiuksia puheen tuottamiseen ja small-talkiin ranskaksi
- syventää ranskalaisen kulttuurin tuntemustaan.

Kuvaus

Opintojakso on jatkoa ranskan alkeet 1 ja 2 -kursseille.

Oppiminen ja opiskelu tapahtuvat lähiopetustunneilla oppikirjan, opettajan jakaman materiaalin ja äänitteiden avulla sekä itsenäisesti tehtävien kotiharjoitusten avulla.

Opintojaksoa suositellaan myös kielioopin ja sanaston kertauskurssiksi, jos lukion ranskan suorittamisesta on kulunut pitkä aika.

Sisältö

Ranskan rakenteiden ja sanaston suullisia ja kirjallisia harjoituksia.

Lähtötaso

Ranskan alkeet 1 (RAN19S) ja Ranskan alkeet 2 (RAN20S) suorittaminen tai vastaavat tiedot. Opintojaksoa suositellaan suoritettavaksi samanaikaisesti ranskan rakenteiden (RAN58S) kanssa.

Oppimateriaali

Nivanka - Sutinen 2004. Chez Marianne 2. Finn Lectura.

Työelämäyhteydet

Opintojaksolla hyödynnetään mahdollisimman paljon autenttisia esimerkkejä työelämästä.

Opettaja

Kristiina Åberg

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 32 h

Itseohjautuvaa opiskelua, viikkotehtäviä ja oppimistehtävien laadintaa sekä kokeeseen valmistautumista 48 h.

Arviointi

Kirjallinen koe 100 %

Ranskan rakenteet

(Structures grammaticales du français)

- Tunnus: RAN58S
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Lukukausi: 2
- Opetuskieli: suomi/ranska
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*ranskan pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää ranskan kielen rakenteen ja sen, miten se eroaa muista osaamistaan kielistä
- tietää perusasiat ranskan kielioppisäännöistä
- osaa kirjoittaa kieliopillisesti oikeaa kieltä.

Kuvaus

Opintojaksolla kerrataan ranskan verbi- ja kieliopin rakenteita. Oppiminen ja opiskelu tapahtuvat lähiopetustunneilla oppikirjan ja opettajan jakaman materiaalin avulla sekä itsenäisesti tehtävien kotiharjoitusten avulla.

Sisältö

- Substantiivien suku ja luku
- Artikkelit
- Persoonapronominit
- Demonstratiivipronominit
- Relatiivipronominit
- Säännöllisten ja epäsäännöllisten verbien taivutus
- Passé composé ja imperfekti
- Futuurit (futur proche, futur simple)
- Konditionaali
- Subjunktiivi

Lähtötaso

Lukion C/D-ranska tai vastaavat tiedot.

Oppimateriaali

Claire, Miquel. Grammaire en dialogues, Cle International, niveau débutant ja niveau moyen.

Opettaja

Maria Ruohtula

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus yhteensä 32 h (4 h / vko)

Lähiopetukseen osallistuminen on erittäin tärkeää, sillä sanaston ja kieliopin lisäksi tunneilla keskitytään ääntämiseen ja puhumiseen.

Itseohjautuvaa opiskelua, viikkotehtäviä ja oppimistehtävien laadintaa sekä kokeeseen valmistautumista 49 h.

Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Kirjallinen koe 80 %

Aktiivinen osallistuminen 20 %

Ranskan liike-elämän suulliset kielenkäyttötilanteet ja kulttuuritietous

(Expression orale du français des affaires et civilisation française)

- Tunnus: RAN59S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 3
- Opetuskieli: ranska
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*ranskan pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija hallitsee Ranskaa koskevia suullisia ja kirjallisia yleistietoja.

Kuvaus

Opintojaksolla tehdään keskusteluharjoituksia suullisen kielitaidon aktivoimiseksi ja perehdytään Ranskan yhteiskuntaan ja valtiolliseen elämään.

Sisältö

Suullisia harjoituksia ja Ranskaa käsittelevät tekstit.

Lähtötaso

Lukion C/D-ranska tai vastaavat tiedot.

Oppimateriaali

Sidwell Duncan - Bénitez Martine - Kavanagh Bernard 1996. En France. WSOY.

Opetusmonisteet

Internet-sivustot

Työelämäyhteydet

Opintojaksolla hyödynnetään mahdollisimman paljon autenttisia esimerkkejä työelämästä.

Opettaja

Catherine Métivier

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 48 h (3 h / vko)

Itseohjautuvaa opiskelua, viikkotehtäviä ja oppimistehtävien laadintaa sekä kokeeseen valmistautumista 32 h.

Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Suullinen koe 40 %

Kirjallinen koe 40 %

Aktiivinen osallistuminen 20 %

Ruotsin perusopintojakso

(Grundkurs)

- Tunnus: RUO01J
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 1
- Opetuskieli: ruotsi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- hallitsee kielen perusrakenteet
- osaa käyttää kieltä apuvälineenä kommunikoinnissa ja tiedon haussa
- osaa oma-aloitteisesti löytää kulttuurialueesta tietoa ja hyödyntää sitä.

Kuvaus

Opintojaksolla syvennetään ruotsin kielen keskeisimpien rakenteiden hallintaa, laajennetaan monipuolisesti opiskelijan sanavarastoa sekä tutustutaan ruotsalaisen yhteiskunnan eri osa-alueisiin ja tietolähteisiin. Tietokoneavusteista oppimateriaalia ja verkkoa käytetään aktiivisesti hyväksi. Opintojakson aikana luetaan myös yksi ruotsalainen romaani.

Sisältö

- Kielen perusrakenteet
- Tiedon hakeminen ruotsalaisista lähteistä
- Sanavaraston kartuttaminen erilaisten sosiaalisten ja yksilöllisten töiden avulla

Lähtötaso

Lukion ruotsin oppimäärä tai vastaava

Oppimateriaali

Opetusmoniste
Ajankohtaismateriaali
Tietokoneavusteinen materiaali
Muu kirjallinen materiaali (ilmoitetaan opintojakson alussa)

Opettaja

Marketta Keisu

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetustunnit 30 h
Itsenäinen työskentely 48 h
Koe ja palaute 2 h
Läsnäolovelvollisuus 80 %

Arviointi

Kirjallinen koe 80 %
Etätehtävät ja jatkuva näyttö 20 %

Ruotsin suullinen viestintä toimittajan työssä

(Muntlig kommunikation på svenska för journalister/redaktörer)

- Tunnus: RUO02J
- Laajuus: 3 op (80 t)
- Lukukausi: 2
- Opetuskieli: ruotsi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Puhevalmiuden saavuttaminen ruotsinkielellä sekä puhelinruotsin hallinta perusammattitilanteiden vaatimalla tasolla.

Kuvaus

Opintojaksolla harjoitellaan suullista ilmaisua ruotsinkielellä sekä riikinruotsalaisen puheen ymmärtämistä. Keskeisiä suullisia ammattitilanteita harjoitellaan.

Sisältö

Keskeiset ammattitilanteet; puhelin, haastattelu, referoiminen, esiintyminen, kulttuuri- ja tapatietous
Keskeisen arkikielen kartutus ja keskeinen puhelinkieli
Journalismityön keskeinen sanasto

Lähtötaso

Ruotsin kielen perustiedot. Ruotsinkielisen koulun käyneet ja pitkään Ruotsissa asuneet voivat suorittaa tämän opintojakson osallistumalla kokeeseen ja tekemällä oppimistehtävät sekä suullisesti tenttimällä erityisesti annetut osat journalismia koskevista kirjoista.

Oppimateriaali

Opetusmoniste

Opettaja

Marjaana Halsas

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 48 t
Itsenäinen työskentely 32 t
Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Suullinen koe 50 %
Etätehtävät 30 %
Jatkuva näyttö 20 %

Ruotsin talousviestintä (J)

(Ekonomisk kommunikation på svenska)

- Tunnus: RUO03J
- Laajuus: 3 op (80 t)
- Lukukausi: 5
- Opetuskieli: ruotsi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*ruotsin pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija pystyy raportoimaan ja esiintymään vaativissa liike-elämän puhe- ja keskustelutilanteissa.

Kuvaus

Opintojaksolla pidetään alustuspuheenvuoroja, käydään vaativia ryhmäkeskusteluja ja liikeneuvotteluja, pidetään kokouksia sekä harjoitellaan rekrytointitilanteita.

Sisältö

Opintojaksolla keskitytään liikeneuvotteluihin, kokouksiin, rekrytointiin sekä harjoittelupaikkaan liittyviin puhetilanteet, lehdistötilaisuuksiin ja vaativien ryhmäkeskustelujen puheenjohtajuuteen.

Lähtötaso

Ruotsin perusopintojakso (RUO01J)
Ruotsin suullinen viestintä toimittajan työssä (RUO02J)
Pohjoismaatietous-kirjatentti (RUO15S)
Pohjoismaiden kirjallisuus, kuvataide ja musiikki (RUO04S)
tai
Hallintoruotsi ja EU (RUO07S)

Oppimateriaali

Ajankohtaismateriaali, lehtiartikkelit, vuosikertomukset ja julkaisut, suullisessa osuudessa lisäksi opintomoniste.

Työelämäyhteydet

Harjoitukset työelämälähtöisiä.

Opettajat

Carlsson Britt-Marie
Keisu Marketta
Kärnä Eija
Saaristo Milja

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 32 t
Itsenäinen työskentely 21 t
Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Suullinen koe 40 %
Oppimistehtävät 30 %
Jatkuva näyttö 30 %

Pohjoismaiden kirjallisuus, kuvataide ja musiikki

(Nordisk litteratur, bildkonst, filmer och musik)

- Tunnus: RUO04S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 4
- Opetuskieli: ruotsi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*ruotsin pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- tuntee Pohjoismaiden kulttuurielämää
- tietää tärkeimmät kulttuurielämän edustajat tutustuttuaan heihin verkko-opiskelun avulla
- pystyy keskustelemaan ajankohtaisista kulttuuritapahtumista esim. yrityksen vieraiden kanssa.

Kuvaus

Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat hakemalla tietoa verkosta pohjoismaisista kulttuurielämän edustajista, laatimalla esseitä ja keskustelemalla verkossa. Mahdollisuuksien mukaan käydään jossakin ajankohtaisessa kulttuuritapahtumassa.

Sisältö

Islannin, Norjan, Ruotsin ja Tanskan kirjallisuus, kuvataide, elokuva ja musiikki pääpiirteittäin.

Lähtötaso

Ruotsin kielen perusopinnot. Opintojakso sopii erityisesti opinnoissaan pidemmälle ehtineille.

Oppimateriaali

Castrén - Saaristo 2004. opintojaksomateriaali verkkosivuilla.

Opettaja

Milja Saaristo

Opetus- ja oppimismenetelmät

Tapaaminen opintojakson alussa 2 h

Harjoitukset, itseohjautuva opiskelu verkossa, tiedon haku, oppimistehtävien laadinta, esseiden kirjoittaminen, verkkokeskusteluun osallistuminen, yhteensä 81 h opiskelijan työtä

Opintojakson kestää yhden jakson ajan.

Kirjallinen koe 2 h (jakson lopussa)

Arviointi

Kirjallinen koe 70 %

Oppimistehtävät 20 %

Verkkokeskusteluun osallistuminen 10 %

Opintojakso on yksi neljän ammattikorkeakoulun yhteistyönä toteutettavista Norden-verkko-opintojaksoista. Tarkempia tietoja löytyy osoitteesta: <http://myy.helia.fi/~saami/norden-hem.htm>

Nordisk litteratur, bildkonst och musik, Helian toteutus (RUO04S)

Norden och EU, Savonia-amm (RUO32S)

Nordens ekonomier, Lahden amm (RUO31S)

Välfärdsstaterna i Norden, Seinäjoken amm (RUO33S)

Hallintoruotsi ja EU

(Förvaltningssvenska och EU)

- Tunnus: RUO07S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 4
- Opetuskieli: ruotsi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen

Tavoitteet

Opiskelija ymmärtää

- EU:n keskeisiä instituutioita
- päätöksentekoa valtionhallinnossa
- yhteiskunnallisia ja hallinnollisia kysymyksiä.

Kuvaus

Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat etsimällä tietoa verkko-opiskelun avulla, perehtymällä aiheisiin, laatimalla annettuja oppimistehtäviä, osallistumalla verkkokeskusteluun ja tekemällä terminologiaan liittyviä harjoituksia.

Sisältö

- EU ja sen päättävät elimet
- Kunnallishallinto
- Valtionhallinto

Lähtötaso

Ruotsin kielen perusopinnot. Sopii erityisesti opinnoissaan pidemmälle ehtineille.

Oppimateriaali

Castrén - Saaristo 2004. opintojaksomateriaali verkkosivuilla

Opettaja

Milja Saaristo

Opetus- ja oppimismenetelmät

Tapaaminen opintojakson alussa 2 h

Tiedon haku ja itseohjautuva opiskelu verkossa

Viikkotehtävien ja oppimistehtävien laadinta, verkkokeskusteluun osallistuminen sekä kokeeseen valmistautuminen, yhteensä 80 h opiskelijan työtä

Koe opintojakson lopussa 2 h

Arviointi

Kirjallinen koe 70 %

Oppimistehtävät 20 %

Verkkokeskusteluun osallistuminen 10 %

Pohjoismaatietous-kirjatentti

(Norden på egen hand)

- Tunnus: RUO15S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 3
- Opetuskieli: ruotsi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*pakollinen ruotsin pakolliseksi kieleksi valinneille

Tavoitteet

Opiskelija

- tietää perusasiat Pohjoismaista, pohjoismaalaisuudesta ja pohjoismaalaisesta yhteistyöstä sekä Ahvenanmaan itsehallinnosta
- hallitsee Ruotsin elinkeinoelämän perusteet.

Kuvaus

Pohjoismaisia aiheita käsittelevä materiaali luetaan itsenäisesti ja tentitään kirjallisesti.

Sisältö

Opintojaksolla luetaan itsenäisesti seuraavat kokonaisuudet:

- Pohjoismaiset yhteiskunnat, pohjoismaalaisuus ja pohjoismaalainen yhteistyö
- Ahvenanmaa ja itsehallinto
- Ruotsin talous- ja elinkeinoelämän perusteet
- Yksi pohjoismaalainen romaani

Lähtötaso

Perusopinnot

Oppimateriaali

Yksityiskohtainen materiaaliluettelo on nähtävissä Blackboardin opintojaksotarjonnasta (Course information + books).

Opettaja

Marjaana Halsas

Opetus- ja oppimismenetelmät

Itsenäinen työskentely

Arviointi

Koe 100 %

(Uusintamahdollisuus vain ensimmäiseen kokeeseen osallistuneilla)

Saksan talousviestintä (J)

(Deutsche Wirtschaftstexte)

- Tunnus: SAK01J
- Laajuus: 3 op (80 t)
- Lukukausi: 5
- Opetuskieli: saksa
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*saksan pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Kirjallisella opintojaksolla opiskelija oppii Saksan talousviestinnän perussanaston ja tyypillisiä rakenteita.

Kuvaus

Opintojaksolla perehdytään oppimateriaalin avulla saksankieliseen talouselämän viestintään.

Sisältö

5. lukukaudella ensimmäisellä jaksolla käännöksiä saksasta suomeen, toisella jaksolla käännöksiä suomesta saksaan.

Lähtötaso

Saksan rakenteet (SAK63S)

Saksan liike-elämän suulliset kielenkäyttötilanteet (SAK64S) Saksan käännoharjoituksia (SAK81S)

Oppimateriaali

Opetusmonisteet esim. lehtiartikkeleita, yritysten tiedotteita ja katsauksia.

Opettajat

Heidemarie Apro-Mattila

Outi Hallamaa

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetustunnit 30 t

Itsenäinen opiskelu, viikkotehtävien kääntäminen ja tenttiin valmistautuminen 48 t

Kirjallinen koe 2 t

Arviointi

Kirjallinen tentti saksasta suomeen ja suomesta saksaan 90 %

Aktiivisuus 10 %

Saksan maatietous ja yritysesittelyt (J)

(Deutsch im Geschäft)

- Tunnus: SAK02J
- Laajuus: 3 op (80 t)
- Lukukausi: 7
- Opetuskieli: saksa
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*saksan pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Suullisella opintojaksolla opiskelija oppii tuntemaan saksan liiketoimintaympäristön erityispiirteitä, osaa keskustella saksalaisen liikeyrityksen kanssa, ymmärtää hänen puhettaan ja osaa vastata hänen kysymyksiinsä.

Kuvaus

Opiskelu tapahtuu lähiopetustunneilla viikkotehtävien avulla. Tiedot osasta saksankielisiä maita hankitaan itsenäisesti monisteista.

Sisältö

Oppitunneilla käsitellään Suomen ja Euroopan saksankielisten maiden historiaa, maantietoa, teollisuutta ja poliittista järjestelmää.

Lähtötaso

Saksan rakenteet (SAK63S)
Saksan liike-elämän suulliset kielenkäyttötilanteet (SAK64S)
Saksan käännösharjoituksia (SAK81S)
Saksan talousviestintä (J) (SAK01J)

Oppimateriaali

Opetusmonisteet esim. lehtiartikkeleita, yritysten tiedotteita ja katsauksia.

Opettajat

Heidemarie Apro-Mattila
Outi Hallamaa

Opetus- ja oppimismenetelmät

80 %:n läsnäolovelvoite
Lähiopetustunnit 34 t (3 t/vko)
Itsenäistä opiskelua, viikkotehtäviä ja kokeeseen valmistautumista 44 t
Suullinen koe 2 t

Arviointi

Suullinen koe 60 %
Tehtäväsuoritukset 20 %
Tuntiaktiivisuus 20 %

Saksan alkeet 1

(Deutsch Stufe 1)

- Tunnus: SAK18S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 1-7
- Opetuskieli: suomi/saksa
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Tavoitteet

Opiskelija

- omaksuu saksan kielen perusrakenteet
- oppii ylläpitämään ja kehittämään saksan kielen perustaitoja.

Kuvaus

Opintojaksolla käydään läpi saksan kielen perusrakenteita, sanastoa, ääntämistä ja opitaan arkipäivän vuorovaikutustaitoja.

Sisältö

- Saksan kieliopin tärkeimpiä kohtia
- Liike-elämän sanastoa

Lähtötaso

Ei edellytä aiempia opintoja.

Oppimateriaali

Ilmoitetaan kurssin alussa

Opettaja

Sirpa Solonen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetustunnit 32 h (4 h / vko)

Itsenäinen opiskelu, harjoitustehtävät, tenttiin valmentautuminen 46 h

Kirjallinen koe 2 h

Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Kirjallinen koe 90 %

Aktiivisuus 10 %

Saksan alkeet 2

(Deutsch Stufe 2)

- Tunnus: SAK19S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 1-7
- Opetuskieli: suomi/saksa
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Tavoitteet

Opiskelija

- pystyy opintojakson jälkeen osallistumaan saksan kielen pakollisiin opintojaksoihin Johdon assistenttityön ja kielten koulutusohjelmassa
- hallitsee saksan kielen perusrakenteita, ja osaa käyttää niitä puheessa ja kirjoituksessa.

Kuvaus

Opintojaksolla käydään läpi saksan kielen perusrakenteita, sanastoa laajennetaan ja täydennetään sekä parannetaan puhevalmiuksia.

Sisältö

- Saksan kieliopin tärkeimpiä kohtia
- Liike-elämän sanastoa.

Lähtötaso

Saksan alkeet 1 (SAK18S)

Oppimateriaali

Jatketaan Saksan alkeet 1 -kurssin kirjaa

Opettaja

Outi Hallamaa

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetustunnit 32 h (4 h / vko)

Itsenäinen opiskelu, harjoitustehtävät, tenttiin valmentautuminen 46 h

Kirjallinen koe 2 h

Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Kirjallinen koe 90 %

Aktiivisuus 10 %

Saksan alkeet 3

(Deutsch Stufe 3)

- Tunnus: SAK40S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 1-7
- Opetuskieli: suomi/saksa
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Tavoitteet

Opiskelija hallitsee saksan perusrakenteet.

Kuvaus

Opintojaksoa suositellaan kieliopin ja sanaston kertaukseksi, jos lukion saksan suorittamisesta on kulunut paljon aikaa. Pyritään kuroma umpeen Johdon assistenttityön ja kielten koulutusohjelmassa saksan alkeista aloittaneiden ja lukion saksan lukeneiden välistä kuilua. Annetaan valmiuksia saksankieliseen itseilmaisuun. Opiskelijoiden valinnan mukaan tutustutaan erilaiseen vapaa-aikana ja työelämässä tarvittavaan sanastoon. Kerrataan ja opitaan uutta.

Sisältö

- Saksan kieliopin tärkeimpiä kohtia
- Kertausharjoituksia

Lähtötaso

Saksan alkeet 1 (SAK18S) ja Saksan alkeet 2 (SAK19S) tai vastaavat opinnot.

Oppimateriaali

Opettajan opetusmonisteet

Opettaja

Outi Hallamaa

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetustunnit 30 h (2 h / vko)

Itsenäinen opiskelu, harjoitustehtävät, tenttiin valmentautuminen 48 h

Kirjallinen koe 2 h

Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Kirjallinen koe 90 %

Aktiivisuus 10 %

Saksan rakenteet

(Sprachstrukturen)

- Tunnus: SAK63S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 2
- Opetuskieli: suomi/saksa
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*saksan pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelijalla on pohja tuottaa kieliopillisesti korrektaa kaupallista saksan kieltä.

Kuvaus

Harjoitellaan saksan kielen kaupallista perussanastoa kirjallisesti ja suullisesti.

Sisältö

- Kieliopin keskeiset kohdat syventäen
- Keskeisimmän sanaston laajentamista

Lähtötaso

Lukion C/D-kieli tai Heliassa suoritettu Saksan alkeet 1 (SAK18S) ja Saksan alkeet 2 (SAK19S).

Oppimateriaali

Hallamaa Vainio. So stimmt es im Büro, Otava

Opettaja

Outi Hallamaa

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetustunnit 30 h

Itsenäinen opiskelu, harjoitustehtävät, kokeeseen valmistautuminen 48 h

Kirjallinen koe 2 h

Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Kirjallinen koe 90 %

Aktiivisuus 10 %

Saksan liike-elämän suulliset kielenkäyttötilanteet

(Deutsche Geschäftskommunikation, mündlich)

- Tunnus: SAK64S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 3
- Opetuskieli: saksa
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*saksan pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- tulee toimeen työympäristössä saksan kielen perustaidoilla
- ymmärtää ja käyttää tuttuja arkipäivän ilmauksia ja perustason sanoja, joiden tavoitteena on konkreettinen asioiden ilmaiseminen
- pystyy esittäytymään ja esittelemään muita
- pystyy vastaamaan itseään koskeviin kysymyksiin ja esittämään vastaavia kysymyksiä muille.

Kuvaus

Opiskelu tapahtuu lähiopetustunneilla ja harjoitustehtävien avulla.

Sisältö

- Ääntämis- ja intonaatioharjoituksia
- Työtilanteita, joissa tarvitaan suullisen saksan taitoa, kuten esim. puhelinkeskusteluja ja small talkia

Lähtötaso

Saksan kielen rakenteet (SAK63S) suoritettu.

Oppimateriaali

Opintomonisteet.

Työelämäyhteydet

Opittua tietoa voi käyttää hyväksi yrityksessä, jolla on yhteyksiä saksankielisiin maihin

Opettaja

Heidemarie Aapro-Mattila

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista ja harjoituksista, yhteensä 80 h opiskelijan työtä, joka sisältää sekä ohjattua että itsenäistä opiskelua. Opintojakso kestää yhden lukukauden.

Lähiopetus: 46 h (3 h / vko)

Suullinen koe 2 h (jakson lopussa)

Itsenäistä opiskelua, viikkotehtäviä sekä kokeeseen valmistautumista 32 h.

Oppitunneilla on 80 %:n läsnäolovelvoite.

Arviointi

Suullinen koe 80 %

Tuntiaktiivisuus 20 %

Saksan käännösharjoituksia

(Übersetzungsübungen ins Deutsche)

- Tunnus: SAK81S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 4
- Opetuskieli: saksa
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*pakollinen saksan pakolliseksi kieleksi valinneille

Tavoitteet

Opiskelija

- syventää kielen rakenteiden hallintaa yleisimpien ongelmakohtien käsittelyn avulla
- hahmottaa ajankohtaisia aiheita
- tunnistaa omat sanastolliset ja/tai rakenteelliset ongelma-alueensa.

Kuvaus

Opintojaksolla käännetään ongelmalähtöisesti ajankohtaisia tekstejä, opastetaan apuvälineiden käyttöön ja annetaan ohjausta verkko-opetuksen kautta.

Sisältö

Käännösharjoituksia suomesta saksaan. Käännökset lähetetään opettajalle sähköpostitse. Käännösharjoitusten valmistelua varten opiskelija kokoaa ryhmässä teksteihin tarvittavat sanalistat sekä pitää oppimispäiväkirjaa harjoitustensa edistymisestä.

Lähtötaso

Suoritettut perusopinnot.

Oppimateriaali

Harjoitukset verkkosivuilla.

Opettaja

Tesi Binder

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu avausluennosta ja verkossa tehtävistä harjoituksista sekä loppudentistä, yhteensä 80 h opiskelijan työtä. Opintojakson aluksi verkossa itsenäisesti tehtävä tasotesti. Opintojakson ensimmäisellä viikolla ensimmäinen pakollinen avausluentotapaaminen, jolloin käydään läpi työskentelytavat.

Arviointi

Kirjallinen koe 60 %

Suoritettut käännöstehtävät 40 %

Journalistisen kirjoittamisen perusteet

- Tunnus: SUO22J
- Laajuus: 11 op (297 h)
- Lukukausi: 1
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- tuntee journalistisen työprosessin
- ymmärtää toimittajan työn merkityksen yhteiskunnassa
- tuntee päivittäisjournalismin tavallisimmat juttutyypit
- osaa kirjoittaa sujuvaa ja selkeää journalistista tekstiä
- tuntee kielenhuollon perusteet
- osaa antaa ja vastaanottaa rakentavaa palautetta sekä työskennellä ryhmässä
- hallitsee tiedonhankinnan perusteet
- osaa arvostaa totuudenmukaista tietoa
- ymmärtää aikataulujen merkityksen.

Kuvaus

Opintojakso muodostuu kolmesta osiosta:

- journalistinen työprosessi ja journalistinen kirjoittaminen (5 op)
- tiedonhankinta (3 op)
- suomen kieli ja kielenhuolto (3 op)

Opiskelija perehtyy tiedonhankintaan ja tiedon merkitykseen toimittajan työssä. Hän tutustuu toimittajan keskeisiin tiedonlähteisiin. Oiskelija tutustuu toimittajan ammattikäytäntöihin. Opiskelija kirjoittaa erilaisia juttuja sekä lukee ja arvioi muiden juttuja. Opiskelija tutustuu kielenhuollon periaatteisiin ja soveltaa niitä omassa työssään.

Sisältö

Työprosessi ja ammattikäytännöt

- Juttujen ideointi, suunnittelu sekä tiedonhankinta suullisista, kirjallisista ja sähköisistä lähteistä
- Toimituksen eri toimenkuvat
- Jutun kirjoittamisen vaiheet
- Toimittajan roolit ja vastuut suhteessa lähteisiin ja lukijoihin
- Journalistin ohjeet

Tiedonhankinta

- Tiedon määrän kehittyminen
- Tiedon arvo toimittajan työssä
- Tiedon tyypit
- Tiedonlähteet
- Tiedonhankinnan perusteet
- Haaga-Heliassa käytössä olevat tiedonlähteet
- Sananvapaus

Suomen kieli ja kirjoittaminen

- Juttutyypit
- Jutun rakenne
- Journalistinen tyyli

- Hyvä lehtikieli
- Tekstin muokkaaminen
- Palautteen antaminen, vastaanottaminen ja hyödyntäminen

Lähtötaso

Ei edeltävyysvaatimuksia

Oppimateriaali

Tuominen, Kimmo 2005. Tiedon partaalla. Kuinka hallita informaatiotulvaa. BTJ Kirjastopalvelu.
 Huovila, Tapani 2005. Toimittaja - tiedon etsijä ja vaikuttaja.
 Hiidenmaa, Pirjo 2003. Suomen kieli - Who cares?
 Itkonen, Terho. Uusi kieliopas 2002 (tai vastaava teos)
 Kielikello. Kielenhuollon tiedotuslehti
 Journalistin ohjeet
 Opettajien antama materiaali lähinnä verkko-oppimisympäristössä.

Työelämäyhteydet

Opiskelijat vierailevat toimituksissa. Lähiopetuksen yhteydessä käy vierailijoita.

Opettajat

Ulla Björklund
 Virve Jalonen
 Kaarina Järventaus
 Miisa Jääskeläinen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetusta, johon sisältyy henkilökohtainen ohjaus, yhteensä 8 h / vko
 Yksilö- ja ryhmätöitä yhteensä 10 h / vko

Tiedonhankinta:

Lähiopetus 32 h
 Oppimistehtävät 25 h
 Oppimateriaaliin tutustuminen 24 h

Journalistinen kirjoittaminen ja toimittajan työ:

Lähiopetus 64 h
 Oppimistehtävät
 -ryhmätehtävät 15 h
 - yksilötehtävät 41 h
 Oppimateriaaliin tutustuminen 15 h

Suomen kieli ja kielenhuolto:

Lähiopetus 32 h
 Oppimistehtävät 25 h
 Oppimateriaaliin tutustuminen 24 h

Arviointi

Opintokokonaisuuden arvosana muodostuu kolmen erillisen osion arvosanoista painotettuina keskiarvona. Aikataulujen noudattaminen on yksi arviointikriteereistä.

Arviointiperusteet:

Tiedonhankinta

Oppimistehtävät (arvioidaan asteikolla 0-5) 80 %

Tuntiaktiivisuus 20 %

Arvioitavat aihealueet: tiedonhankintaosaaminen

Journalistinen kirjoittaminen ja toimittajan työ

Oppimistehtävät 70%

Ryhmätehtävät ja aktiivinen osallistuminen ryhmän toimintaan 30 %

Arvioitavat aihealueet: tiedonhankintaosaaminen, journalistisen kirjoittamisen osaaminen, journalistisen työprosessin osaaminen, vuorovaikutusosaaminen

Arviointi on jatkuvaa. Kukin yksilötehtävä (juttu) arvioidaan ryhmässä ja/tai siitä saadaan henkilökohtaista palautetta, jonka jälkeen opiskelija voi muokata tehtävää ennen lopullista arviointia. Yksilö- ja ryhmätehtävät arvioidaan asteikolla 0-5. Ryhmässä toimiminen ja vuorovaikutustaidot arvioidaan vertaisarvioinnin ja itsearvioinnin pohjalta. Loppuarviointi asteikolla 0-5.

Suomen kieli ja kielenhuolto

Koe (arvioidaan asteikolla 0-5) 80%

Tuntiaktiivisuus 20 %

Arvioitavat aihealueet: journalistisen kirjoittamisen osaaminen, journalistisen työprosessin osaaminen, vuorovaikutusosaaminen.

Henkilöjutun kirjoittaminen ja haastattelutekniikka

- Tunnus: SUO23J
- Laajuus: 7 op (189 h)
- Lukukausi: 2
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- tuntee henkilötietolähteet
- ymmärtää taustatietojen hankkimisen tärkeyden henkilöjuttujen kirjoittamisessa
- tuntee erilaisia haastattelutekniikoita ja osaa käyttää niitä tarkoituksenmukaisesti omassa työssään
- osaa arvioida työskentelyään eettisestä näkökulmasta
- tuntee erilaisia henkilöjuttutyyppejä
- osaa kirjoittaa erilaisia henkilöjuttuja
- osaa antaa ja vastaanottaa rakentavaa palautetta ja osaa muokata juttuaan palautteen perusteella.

Kuvaus

Opintojaksoon kuuluu kolme osiota: journalistinen työprosessi ja journalistinen kirjoittaminen (3 op), tiedonhankinta (2 op) ja suomen kieli ja kielenhuolto (2 op).

Opiskelija oppii valmistautumaan henkilöjuttujen tekemiseen perehtymällä tarvittavaan taustatietoon. Opiskelija perehtyy haastattelutekniikoihin ja harjoittelee haastattelujen tekemistä. Opiskelija lukee ja analysoi erilaisia henkilöjuttuja, kirjoittaa erilaisia haastattelu- ja henkilöjuttuja sekä lukee ja arvioi muiden juttuja. Opintojakson lopuksi opiskelija tekee laajahkon haastattelujutun.

Opintojakso liittyy läheisesti opintojaksoihin Henkilökuvaus (VIE14J) ja Julkaisun tekeminen tietokoneella ja visuaalinen journalismi (TYÖ07J).

Sisältö

Tiedonhankinta:

- Taustatiedon tarve henkilöjutuissa
- Tiedonlähteet
- Asiatiedon hankkiminen
- Henkilötiedon hankkiminen
- Stereotyyppien ja uskomusten kriittinen tarkastelu

Journalistinen työprosessi ja journalistinen kirjoittaminen:

- Haastattelutekniikka ja haastattelukysymykset
- Muistiinpanotekniikka ja tallentaminen
- Henkilöjutun erityispiirteitä
- Henkilöjutun näkökulma, suunnittelu ja rakentaminen
- Henkilöjutun kirjoittaminen ja muokkaaminen

Suomen kieli ja kielenhuolto

- Puhutun ja kirjoitetun kielen erot
- Haastateltavan kielen muokkaaminen juttuun
- Jutun kieliasun viimeistely

Lähtötaso

Ei edeltävyysvaatimuksia.

Opintojakso Journalistisen kirjoittamisen perusteet (SUO22J) suositellaan suoritettavaksi ennen tätä opintojaksoa.

Oppimateriaali

Thor, Clas - Hansen, Stig 1998. Intervjua.

Räty, Panu 1998. Henkilökuva ajan kuvana. Teoksessa Kantola, Anu - Mörä, Tuomo (toim.) Journalismia! Journalismia?

Tuominen, Kimmo 2005. Tiedon partaalla.

Journalistin ohjeet

Verkko-oppimisympäristöön tuotettu aineisto

Työelämäyhteydet

Opiskelijat tekevät vierailuja. Lähiopetuksen yhteydessä käy vierailijoita.

Opettajat

Ulla Björklund

Virve Jalonen

Kaarina Järventaus

Miisa Jääskeläinen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetusta, johon sisältyy henkilökohtainen ohjaus, yhteensä 5-6 h / vko

Yksilö- ja ryhmätöitä yhteensä 6-7 h / vko

Tiedonhankinta:

Lähiopetus 24 h

Oppimistehtävät 20 h

Oppimateriaaliin tutustuminen 10 h

Journalistinen kirjoittaminen ja työprosessi

Lähiopetus 40 h

Oppimistehtävät 25 h

Oppimateriaaliin tutustuminen ja lähiopetukseen valmistautuminen 16 h

Suomen kieli ja kielenhuolto

Lähiopetus 24 h

Oppimistehtävät 20 h

Oppimateriaaliin tutustuminen 10 h

Arviointi

Opintojakso arvioidaan asteikolla 0-5. Aikataulujen noudattaminen on yksi arviointikriteereistä. Opintojakson lopputyönä opiskelija kirjoittaa laajahkon henkilöjutun sekä arviointiraportin.

Henkilöjuttu arvioidaan tiedonhankinnan, journalistisen kirjoittamisen ja kielen kannalta. Jutun perusteella muodostuu 80% arvosanasta.

Arviointiraportissa opiskelija arvioi vuorovaikutustaitojaan, työprosessin hallintaa sekä omaa kehittymistään haastattelijana ja kirjoittajana. Raportin perusteella muodostuu 20% opintojakson arvosanasta.

Uutistyö

- Tunnus: SUO24J
- Laajuus: 8 op (216 h)
- Lukukausi: 3
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää uutistoiminnan periaatteet ja muutoshaasteet sekä sen kansainvälisen luonteen
- ymmärtää tiedonhankinnan ja tietojen tarkistamisen tärkeyden
- tuntee uutisten keskeiset tiedonlähteet ja osaa arvioida niitä kriittisesti
- osaa kirjoittaa napakkaa, informatiivista ja sujuvaa uutistekstiä
- ymmärtää aikataulussa pysymisen tärkeyden
- osaa hakea uutiskirjoittamiseen tarvittavia tietoja ja saada niiden perusteella uutistekstinsä valmiiksi lyhyessäkin ajassa
- osaa muokata omia ja toisten uutistekstejä eri tavoitteiden mukaisesti
- osaa tehdä erilaisia uutisia eri julkaisukanaville ja eri kohderyhmille
- ymmärtää ajankohtaisten asioiden ja ilmiöiden jatkuvan seurannan merkityksen
- osaa toimia uutistiimin jäsenenä.

Kuvaus

Opintojakso koostuu uutiskirjoittamisen, tiedonhankinnan ja suomen kielen osuuksista (4 op + 3 op + 1 op), jotka etenevät tiivissä yhteistyössä.

Opiskelija perehtyy uutistoimittamisen kannalta tärkeisiin tiedonlähteisiin, nopean tiedonhankinnan menetelmiin sekä taustatietojen hankkimiseen. Hän harjoittelee myös tutkivaa tiedonhakua ns. oman uutisen kirjoittamista varten.

Opiskelija kirjoittaa useita erityyppisiä uutisia ajankohtaisista aiheista. Tekstejä arvioidaan ja muokataan ryhmässä sekä sisällön, rakenteen että kielen kannalta.

Sisältö

- Uutistyön prosessit
- Uutisten rakenne ja tyyli
- Versiointi
- Erityyppiset tiedonlähteet
- Tiedonhankinta prosessina
- Kotimaisten ja kansainvälisten uutistietojen hankinta
- Uutisseurantapalvelut ja lehtiarkistot
- Viranomaistieto
- Uutiskokous

Lähtötaso

Viestinnän perusteet (VIE03J) suoritettu

Opintojakso Journalistisen kirjoittamisen perusteet (SUO22J) suositellaan suoritettavaksi ennen tätä opintojaksoa.

Oppimateriaali

Schwartz, Jerry 2002. Reporting Handbook.

Fichtelius, Erik 1997. Nyhetsjournalistik.

Kuutti, Heikki 2001. Tutkittu juttu: Johdatus tutkivaan journalismiin.

Muu kirjallinen materiaali opettajan ilmoituksen mukaan
Opettajien materiaali verkko-oppimisympäristössä

Työelämäyhteydet

Vierailijoita tai vierailuja (uutistoimitukset, uutistoimistot, uutispalveluyritykset)

Opettajat

Kaarina Järventaus (uutisen kirjoittaminen ja suomen kieli)
Ulla Björklund (tiedonhankinta)

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetusta 6 h / vko
Itsenäistä työskentelyä ja ryhmitöitä 7,5 h / vko

Kirjoittaminen ja suomen kieli:

Lähiopetus 64 h
Yksilötehtävät ja ryhmätöitä 71 h

Opiskelija kirjoittaa uutisia sekä lähiopetuksessa että etätöinä. Opiskelija saa teksteistään palautetta toisilta opiskelijoilta ja/tai opettajalta. Palautteen perusteella kirjoitetaan uusi versio, joka toimii lopullisen arvioinnin perustana.

Tiedonhankinta:

Lähiopetus 32 h
Oppimistehtävät 39 h
Oppimateriaaliin tutustuminen 10 h

Arviointi

Opintokokonaisuuden arvosana muodostuu eri osioiden arvosanoista painotettuna keskiarvona.

Kirjoittaminen ja suomen kieli:
Arvioitavat tekstit 80 %
Tuntiaktiivisuus ja yhteistyö ryhmissä 20 %

Tiedonhankinta:
Oppimistehtävät (arvioidaan asteikolla 0-5) 80 %
Tuntiaktiivisuus 20%

Sama tehtävä voidaan arvioida eri osioiden kannalta opettajien ilmoittamalla tavalla.

Aikakauslehtikirjoittaminen

- Tunnus: SUO25J
- Laajuus: 7 op (189 h)
- Lukukausi: 4
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää aikakauslehtikirjoittamisen erityispiirteet ja visuaalisuuden merkityksen aikakauslehtityössä
- tuntee aikakauslehtijuttutyypit ja editoivan työprosessin
- osaa ideoida ja arvioida juttuja yksin ja yhdessä
- osaa hankkia taustatietoa ja tarkistaa jutuntekutilanteessa saatuja tietoja
- osaa kirjoittaa selkeitä, havainnollisia ja kiinnostavia juttuja erilaisiin lehtiin
- osaa käyttää kielen ja kerronnan keinoja tarkoituksenmukaisesti
- osaa antaa perusteltua palautetta ja hyödyntää saamaansa palautetta
- osaa suunnitella oman työprosessinsa kulloisenkin tehtävän mukaan ja pitää kiinni aikatauluista.

Kuvaus

Opintojaksoon kuuluvat journalistisen kirjoittamisen (4 op), suomen kielen (2 op) ja tiedonhankinnan (1 op) osiot, jotka ovat kiinteästi yhteydessä toisiinsa.

Opiskelija perehtyy aikakauslehtien juttutyyppeihin, mm. reportaasiin, asia-artikkeliin ja ilmiöjuttuun. Juttuja sekä kirjoitetaan että luetaan ja analysoidaan. Opiskelija antaa ja saa palautetta, muokkaa juttujaan palautteen jälkeen ja noudattaa sovittuja aikatauluja.

Opiskelija harjoittelee havainnollisen tyylin ja kerronnan keinoja. Tiedonhankinnassa keskitytään kirjoitustehtävien edellyttämien tietojen hankkimiseen, erityisesti reportaasien tiedonhankintaan.

Opintojakso liittyy läheisesti opintojaksoon Reportaasikuvauksen perusteet ja taitto (VIE29J).

Sisältö

- Aikakauslehden juttutyypit: esim. henkilökuva, reportaasi, asia-artikkeli, ilmiöjuttu
- Havainnollistaminen, tyylikeinot
- Näkökulma, juttujen rakenteita
- Jutun ideointi ja toteutus, editoiva työprosessi
- Taustatietojen hakeminen, tiedonhankinta jutun tekovaiheessa

Lähtötaso

Viestinnän perusteet (VIE03J)

Oppimateriaali

Verkko-oppimisympäristöön tuotettu aineisto

Oheislukemisto, jota käytetään opettajan ohjeiden mukaan:

Kotilainen, Lauri. Parempi lehtijuttu.

Lundberg, Tom. Kirjoita, vaikuta, menesty!

Hansén Stig - Thorsén, Clas. Att skriva reportage.

Työelämäyhteydet

Oppimistehtävien aiheet liittyvät ajankohtaisiin ilmiöihin, tapahtumiin ja ihmisiin. Tehdään vierailuja.

Opettajat

Ulla Björklund
Virve Jalonen
Miisa Jääskeläinen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetusta 95 tuntia, josta tiedonhankintaa 14 h, kirjoittamista 54 h ja suomen kieltä 27 h. Itsenäistä työskentelyä 94 tuntia.

Aikakauslehtijuttuihin tutustutaan lukemalla ja analysoimalla erilaisia juttuja yksin ja/tai pienryhmissä. Tiedonlähteisiin perehdytään ja sitä harjoitellaan kontaktiopetuksessa sekä yhdessä tiedonhankinnan oppimistehtävässä. Suomen kielen lähiopetustunneilla tehdään tyylin ja kerronnan keinoihin liittyviä harjoituksia.

Jokainen kirjoittaa itsenäisesti 2-4 erityyppistä juttua, joista yksi on reportaasi. Juttujen määrä riippuu valitun juttutyypin vaativuudesta. Jutuissa käytetään monipuolisia, tarkoituksenmukaisia ja perusteltuja tiedonlähteitä. Editoivaa työprosessia opitaan ideointi- ja palautekeskusteluissa ryhmän ja ohjaajan kanssa sekä muokkaamalla juttua tarpeen mukaan.

Arviointi

Opintojakso arvioidaan asteikolla 0-5.

Aktiivinen osallistuminen kontaktiopetukseen ja pienryhmätyöskentelyyn 30 %
Oppimistehtävissä osoitettu tiedonhankinnan, journalistisen kirjoittamisen ja suomen kielen taito sekä työprosessin hallinta 70%
Journalistisen kirjoittamisen arviointi perustuu juttujen laatuun ja työprosessin hallintaan.

Arviointivälineenä käytetään esimerkiksi portfolioa, johon sisältyy:

Opintojaksolla kirjoitetut, viimeistellyt jutut

Kuvaus ja arviointi kunkin jutun työprosessista sekä perustelut aiheenvalinnalle, näkökulmalle, tiedonlähteille, käsittelytavalle ja kielenkäytölle

Kuvaus ja arviointi omasta oppimisprosessista tiedonhankinnan, suomen kielen ja kirjoittamisen osioissa

Arviointi omasta panoksesta pienryhmätyöskentelyissä.

Verkkokirjoittaminen ja verkkojulkaiseminen

- Tunnus: SUO26J
- Laajuus: 5 op (135 h)
- Lukukausi: 2
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- tuntee verkkojournalismin kentän
- ymmärtää visuaalisuuden merkityksen verkkojulkaisemisessa
- osaa suunnitella ja toteuttaa www-sivuista koostuvan perustason verkkojulkaisun
- ymmärtää verkkokirjoittamisen erityisvaatimukset
- osaa kirjoittaa journalistista tekstiä ja suunnitella monipuolisia sisältöjä erilaisiin verkkojulkaisuihin
- osaa soveltaa tekijänoikeussäännöksiä verkkojulkaisemisessa.

Kuvaus

Opintojakso muodostuu kahdesta osiosta: verkkojulkaiseminen (3 op) ja verkkokirjoittaminen (2 op).

Opiskelija tutustuu verkkomediaan. Hän harjoittelee verkkojulkaisun sisällön ja ulkoasun suunnittelua sekä verkkoeditorin käytön perusteita. Opiskelija tutustuu verkkokirjoittamisen perusteisiin sekä kirjoittaa juttuja ja muita tekstejä verkkoon.

Sisältö

Verkkojulkaiseminen:

- HTML-perusteet
- Dreamweaver-perusteet
- Sivuston luominen
- Sivun muokkaaminen ja päivittäminen
- Nettisivuston suunnittelu
- Tyyli tiedostot verkkosivujen muokkaamisessa
- Lomakkeet

Verkkokirjoittaminen:

- Verkkojournalismin eri muodot
- Verkkokirjoittamisen erityisvaatimukset
- Tekijänoikeussäännökset
- Lukijakeskeisyys, vuorovaikutteisuus, visuaalisuuden vaatimukset
- Erilaiset verkkotekstit ja muut elementit, versiointi

Lähtötaso

Visuaalisen journalismin ja kuvankäsittelyn perusteet (VIE26J)

Oppimateriaali

Dreamweaver MX 2004 -ohjelma
Photoshop CS -ohjelma
Opintojakson oma verkko-opetusmateriaali
Alasilta, Anja 2002. Verkkokirjoittamisen käsikirja.
Korpela - Linjama 2005. Web-suunnittelu
Opetusmonisteet

Työelämäyhteydet

Yritysvierailu / vierailijoita lähiopetuksessa

Opettajat

Minna Väisänen (verkkojulkaiseminen)

Virve Jalonen (verkkokirjoittaminen)

Kaarina Järventaus (verkkokirjoittaminen)

Opetus- ja oppimismenetelmät

Verkkojulkaiseminen:

Lähiopetus (luennot, ohjattu harjoittelu, yritysvierailu, lopputyö: esimerkiksi oma nettiportfolio, palaute) 40 h

Itsenäinen työskentely (luentoaineistoon perehtyminen, itsenäinen harjoittelu, etätehtävät, lopputyö) 41 h

Läsnäolovelvollisuus 80 %

Verkkokirjoittaminen:

Lähiopetus tai sitä korvaava verkko-opiskelu 16 h

Verkkokirjoittamisen harjoitukset toteutetaan verkossa.

Arviointi

Opintojakso arvioidaan arvosanoin 0-5. Arvioinnin perusteena ovat sekä kummankin osion erilliset oppimistehtävät että yhteisesti arvioitava lopputyö.

Verkkojulkaiseminen:

Oppimistehtävät 50 %

Lopputyö 50 %

Verkkokirjoittaminen:

Oppimistehtävät 50 %

Lopputyö 50 %

Talousjuttujen kirjoittaminen

- Tunnus: SUO27J
- Laajuus: 6 op (162 h)
- Lukukausi: 7
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää talouden merkityksen yhteiskunnassa ja yksilön elämässä
- ymmärtää talousjuttujen erityispiirteet ja tehtävän mediassa
- osaa soveltaa muiden juttutyyppeiden kirjoittamisessa hankkimiaan tietoja ja taitoja
- osaa käyttää yhteiskuntaa ja taloutta käsittelevien opintojaksojen tietoja
- osaa käyttää monipuolisesti kotimaisia ja kansainvälisiä taloustiedon lähteitä ja arvioida niistä saadun tiedon journalistista merkitystä
- osaa kirjoittaa yleistajuisia ja selkeitä eri kohderyhmille suunnattuja talousjuttuja esim. yrityksistä, osakemarkkinoista, pankkitoiminnasta, työmarkkinoista ja julkisen talouden kysymyksistä
- osaa tarkastella ilmiöitä talouden näkökulmasta.

Kuvaus

Opintojaksoon kuuluvat tiedonhankinnan (2 op), suomen kielen (1 op) ja journalistisen kirjoittamisen (3 op) osiot.

Opiskelija hyödyntää aiemmilta, yhteiskuntaa ja taloutta käsitteleviltä opintojaksoilta hankkimaansa tietämystä. Opiskelija perehtyy taloustoimittajan tiedonlähteisiin ja median tapoihin käsitellä talouden ilmiöitä sekä saa omakohtaista kokemusta monenlaisten taloutta koskevien aiheiden käsittelystä journalistisin keinoin.

Sisältö

- Taloustoimittajan tiedonlähteet: lehtiarkistot, viitetietokannat, yritykset, uutistietokannat, korkeakoulut, tutkimuslaitokset, haastattelut ym.
- Taloussivujen ja talouslehtien juttutyyppeiden erityispiirteet
- Taloustoimittajan työkalut eli miten kirjoitetaan talouden osa-alueista ja ilmiöistä kiinnostavasti ja lukija huomioon ottaen
- Talouteen liittyvän tiedon ymmärrettävä esittäminen, talousjuttujen kieli

Lähtötaso

Laskentatoimen perusteet ja tilinpäätösanalyysi (LAS01J)
Journalistisen kirjoittamisen perusteet (SUO22J)
Uutistyö (SUO24J)

Oppimateriaali

Kirjallisuutta käytetään opettajan ohjeiden mukaan oheismateriaalina.

Borglund, Tommy - Ahlqvist, Martin 2006. Handbook i Ekonomijournalistik. Nordstedts Förlag.
Huovila, Tapani 2003. Tiedolla korkoa. Suomalaista talousjournalismia 1900-luvulla.
Uskali, Turo 2005. Talousjournalismin historia, rajat ja tulevaisuus. Teoksessa Ojala, Jari - Uskali, Turo. Mediajättien aika. Uusia heikkoja signaaleja etsimässä.
Verkkoympäristöön tuotettu materiaali

Työelämäyhteydet

Opintojaksolla käsitellään ajankohtaisia, suomalaiseen yhteiskuntaan ja talouselämään liittyviä aiheita. Tehdään vierailuja.

Opettajat

Ulla Björklund
Virve Jalonen
Kaarina Järventaus
Miisa Jääskeläinen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetusta yhteensä 80 tuntia (5 h / vko), josta tiedonhankintaa yhteensä 27 h, kirjoittamista 40 h ja kielenhuoltoa 13 h.

Itsenäistä työskentelyä yhteensä 82 tuntia (n. 5 h / vko), josta oppimistehtäviin (tiedonhankinta ja juttujen kirjoittaminen) 50 h, oppimateriaaliin tutustumiseen 20 h ja muihin tehtäviin 20 h.

Talousjuttujen erityispiirteisiin, tehtävään mediassa, juttutyyppeihin, juttujen aiheisiin, rakenteisiin ja kieleen perehdytään sekä oheiskirjallisuutta lukemalla että kontaktitunneilla mm. ajankohtaisia talousjuttuja lukemalla ja analysoimalla. Työskennellään myös pienryhmissä. Tiedonlähteet opiskellaan sekä lähiopetuksessa että integroidusti kirjoitustehtävien yhteydessä. Journalistisen kirjoittamisen taitoja harjoitellaan kirjoittamalla vähintään 4 erityyppistä talousjuttua, joissa käytetään monipuolisia, tarkoituksenmukaisia ja perusteltuja tiedonlähteitä. Juttuja käsitellään kontaktitunneilla ja/tai henkilökohtaisessa ohjauskeskustelussa, jonka jälkeen opiskelija voi vielä muokata niitä.

Arviointi

Opintojakso arvioidaan asteikolla 0-5.

Arviointi perustuu oppimistehtävissä osoitettuun tiedonhankinnan, journalistisen kirjoittamisen ja suomen kielen taitoon ja työprosessin hallintaan.

Tiedonhankintataidot arvioidaan jutuissa osoitetun tiedonhankintaosaamisen perusteella. Journalistisen kirjoittamisen ja suomen kielen taidot arvioidaan juttujen ja työprosessikuvausten sekä itsearviointiraportin perusteella. Arviointivälineenä on esim. portfolio, joka sisältää:
opintojaksoilla kirjoitetut, viimeistellyt jutut
kuvaus ja arviointi kunkin jutun työprosessista sekä perustelut aiheenvalinnalle, näkökulmalle, tiedonlähteille, käsittelytavalle ja kielenkäytölle
kuvaus ja arviointi omasta oppimisprosessista
arviointi omasta panoksesta kontaktitunneilla ja ryhmätyöskentelyssä.

Lehtityöprojekti osa 1-4

- Tunnus: SUO28J-SUO28J4
- Laajuus: 7 op (189 h)
- Lukukausi: 1-4
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perus- ja ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija osaa

- soveltaa journalistisen kirjoittamisen opintojaksoilla hankkimiaan tietoja ja taitoja työelämän toimeksiannoissa
- ideoida toimeksiannosta erilaisia juttuja itsenäisesti ja/tai toimitustiimeissä
- neuvotella toimeksiantajan kanssa jutun sisältöön ja toteutukseen liittyvistä asioista
- suunnitella ja aikatauluttaa työskentelynsä
- arvioida eri lähteistä kootun tiedon journalistista merkitystä toimeksiantajan median näkökulmasta
- toimia yhteistyössä opiskelijatovereiden ja ammattilaisten kanssa.

Kuvaus

Opintojakso koostuu neljästä osiosta, jotka opiskelija suorittaa 1.-4. lukukauden aikana. Kukin osio sisältää työelämän toimeksiannosta tehtyjen juttujen tai juttukokonaisuuksien kirjoittamista ja/tai toimitustiimissä tai työpaikoilla työskentelemistä sekä oman työprosessin arviointia. Osa lehtiprojekteista voidaan tehdä Haaga-Helian ja/tai toimittajakoulutuksen omissa julkaisuissa.

Sisältö

- Toimeksiantajaan tutustuminen ja tehtävään perehtyminen
- Juttujen ideointi, toteutuksen suunnittelu ja juttujen kirjoittaminen yhteistyössä toimitustiimin ja/tai toimeksiantajan kanssa
- Toimiminen eri rooleissa toimitustiimissä
- Työprosessin kuvaus ja arviointi

Lähtötaso

Ei lähtötasovaatimuksia.

Oppimateriaali

Verkkosivuille tuotettu materiaali

Työelämäyhteydet

Opintojakso toteutetaan yhteistyössä työelämän kanssa

Opettajat

Virve Jalonen
Kaarina Järventaus
Miisa Jääskeläinen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Työskentelytavat muistuttavat työelämän käytäntöjä. Toimitaan yhteistyössä ja työskennellään itsenäisesti. Palautetta ja ohjausta saadaan ryhmissä ja/tai henkilökohtaisessa ohjauskeskustelussa.

Opiskelijan ajankäyttö koostuu toimeksiantajaan ja tehtävään perehtymisestä, juttujen ideoinnista ja toteutuksesta sekä loppuraportin laatimisesta.

Projektiin käytettävät tuntimäärät:

1 opintopisteen laajuinen työskentely: yhteensä 27 h

2 opintopisteen laajuinen työskentely: yhteensä 54 h

3 opintopisteen laajuinen työskentely: yhteensä 81 h

Perehtymiseen ja raportointiin varataan kutakin projektia kohden yhteensä noin 10 h.

Arviointi

Hyväksytty suoritus edellyttää toimeksiannon toteuttamista sovitussa aikataulussa sovitulla tavalla. Opiskelija laatii työskentelystään raportin, jossa selvittää projektin eri vaiheet ja ajankäytön sekä arvion oppimisestaan.

Verkkojulkaiseminen

- Tunnus: TYÖ05J
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 4
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija osaa suunnitella ja toteuttaa www-sivuista koostuvan perustason verkkojulkaisun.

Kuvaus

Opintokokonaisuuden MieliPidejuttujen kirjoittaminen ja kuvajournalistinen suunnittelu (10,5 op) muut opintojaksot:

MieliPidejuttujen kirjoittaminen ja tiedonhankinta 4 (SUO13J) 6 op

Lehtiprojekti 4 (SUO14J) 1,5 op

Opintojakson käynyt opiskelija osaa sekä DreamweaverMX-ohjelman peruskäytön sekä HTML-kielen perusteet. Hän myös osaa web-sivujen teon omaa portfolioa varten.

Sisältö

- Verkkoviestinnän perusteet
- HTML-perusteet
- WWW-sivun suunnittelu ja toteutus Dreamweaver-nettieditoriin

Lähtötaso

Edellyttää PhotoShop- tai muun kuvankäsittelyohjelman hallintaa.

Opintojakso Julkaisun tekeminen tietokoneella ja kuvankäsittely (TYÖ04J) tai vastaavat tiedot.

Oppimateriaali

DW-oppaat

Opetusmonisteet

Työelämäyhteydet

Oppimistehtävät työelämälähtöisiä. Yritysvierailu.

Opettaja

Minna Väisänen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 40 h

Itsenäinen työskentely 40 h

Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Oppimistehtävät 100 %

Tietotekniset työvälineet

- Tunnus: TYÖ06J
- Laajuus: 4 op (108 h)
- Lukukausi: 1
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- osaa tuottaa monipuolisia tekstidokumentteja tehokkaasti
- osaa tehdä kalvoesityksiä
- osaa muokata ja jalostaa numeerista aineistoa taulukkolaskentaohjelman avulla
- hallitsee tietokoneen käytön selviytyäkseen itsenäisesti normaaleista toimittajan työn rutiineista
- hallitsee 10-sormijärjestelmän.

Kuvaus

Kurssin asiat opitaan itse tekemällä. Lähiopetuksen esimerkkejä syvennetään oppimistehtävien ja käytännön esimerkkien avulla.

Sisältö

Perusteet seuraavista ohjelmista:

- Helian IT-ympäristö ja hyötyohjelmat (verkkolevyt, etäyhteydet, tiedostojen pakkaus)
- Windows XP -käyttöjärjestelmä
- Windows Word -tekstinkäsittely (teksti- ja kappalemuotoilut, dokumenttiasetukset, tyylit sekä rakenteellisen dokumentin työkalut, taulukot ja kuvat, automaattinen ylä/alatunniste, 10-sormijärjestelmä)
- Windows Excel -taulukkolaskenta (taulukon luonti ja muokkaus, perusfunktiot, graafit)
- Windows PowerPoint -esitysgraafiikka (kalvorakenteet ja esityksen ulkoasuvaatimukset, peruskaaviot, animointi, piirtotyökalut)
- PC-laitteiston perusominaisuudet

Lähtötaso

Ei lähtötaaso-vaatimuksia

Oppimateriaali

Kaikki opiskelumateriaali jaetaan elektronisesti oppimisympäristömme Blackboardin kautta.

Opettaja

Baku Backman

Opetus- ja oppimismenetelmät

Suoritus edellyttää keskimäärin 108 tunnin työpanosta. Työpanos jakautuu seuraavasti:

Lähiopetus 48 h

Itsenäiset oppimistehtävät 32 h

Tentteihin valmistautuminen 20 h

Tiimitehtävät 8 h

Arviointi

Tentti: Helian IT-ympäristö ja hyötysovellukset 15%

Tentti: Windows XP 15%

Tentti: MS Word 20%

Tentti: MS PowerPoint 15%

Tentti: MS Excel 20%

Ryhmätehtävä: tietoturva 10%

Ryhmätehtävä: laitteisto 5%

Työoikeus ja työmarkkinajärjestöt

- Tunnus: OIK07J
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Lukukausi: 4
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- hallitsee sekä yksityisen että julkisen sektorin työelämään liittyvät keskeiset toimintaperiaatteet ja säännökset.

Kuvaus

Opiskelu tapahtuu lähiopetustunneilla sekä itsenäisesti tehtävien harjoitusten avulla. Tunneilla perehdytään aihekokonaisuuden perussääntöihin, joita opiskelija soveltaa käytännönläheisiin kirjallisiin tehtäviin. Käytännön esimerkit sidotaan journalistin työhön, jotta toimittajan työnkuva syvenee.

Sisältö

- Työnantajien, työntekijöiden ja valtiovallan yhteistoimintaa kehitettäessä työlainsäädäntöä Suomessa
- Työelämän sääntely kansainvälisesti
- Työnantajien ja työntekijöiden järjestäytyminen
- Työ- ja virkaehtosopimusjärjestelmät
- Työsuhteen syntyminen
- Työntekijän ja työnantajan velvollisuudet
- Työssuhdeturva
- Yhteistoiminta
- Työsuojelu, työturvallisuus ja työterveyshuolto sekä työnvälitys
- Työttömyysturva ja oikeus eläkkeeseen

Lähtötaso

Ei edellytä aiempia opintoja

Oppimateriaali

Paanetoja, Jaana, Työelämä tutuksi. Edita Prima Oy, Helsinki 2002.

Tai vaihtoehtoinen kirja:

Suojanen, Kalevi, Opi oikeutta, tradenomin käsikirja, KS-Kustannus Oy, Gummerus Kirjapaino Oy, Jyväskylä 2002.

Seuraavat säädökset muutoksineen:

Työsopimuslaki (55/2001)

Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004)

Työaikalaki (650/1996)

Työehtosopimuslaki (436/1946)

Laki työehtosopimuksen yleissitovuuden vahvistamisesta (56/2001)

Materiaalin mahdolliset muutokset ilmoitetaan opintojakson alussa.

Työelämäyhteydet

Opintojaksolla järjestetään vierailuluentoja.

Opettajat

Ulla Huovinen
Ilkka Jumppanen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 30 h
Koe jakson lopulla 2 h
Itsenäinen työskentely (harjoitustehtävät ja kirjallisuuteen tutustuminen) 49 h

Arviointi

Oppimistehtävät 25 %
Kirjallinen koe 75 %

Julkaisun tekeminen tietokoneella ja visuaalinen journalismi

- Tunnus: TYÖ07J
- Laajuus: 5 op (135 h)
- Lukukausi: 2
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- osaa taittaa InDesign CS-ohjelmalla erilaisia painojulkaisuja sekä tuottaa niistä PDF-tiedostoja
- ymmärtää visuaalisen journalismin merkityksen lehtityössä.

Kuvaus

Opiskelija tutustuu graafisen suunnittelun elementteihin ja oppii erilaisten julkaisujen kannalta oleelliset tiedot: typografiset elementit, taiton, värit sekä kuvan käytön. Opiskelija perehtyy InDesign-ohjelmaan siten, että hän osaa taittaa sillä julkaisun valmiiseen taittopohjaan.

Sisältö

- Typografian perusteet
- Typografia lehtien ilmeen ja olemuksen toteuttajana
- Luettavuus
- Sommittelun ja väri-ilmaisuuden perusteita
- Lehti-ilmaisu
- InDesign CS

Venäjän alkeet 1

(Natshalny kurs 1)

- Tunnus: VEN19S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 1-7
- Opetuskieli: suomi/venäjä
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Tavoitteet

Opiskelija

- osaa lukea ja kirjoittaa kyrillisiä aakkosia
- hallitsee keskeisimmät asiat venäjän kielen ääntämisestä
- selviytyy tavanomaisimmista tilanteista Venäjän matkalla
- ymmärtää ja osaa käyttää tuttuja arkipäivän ilmauksia ja perustason sanoja, joiden tavoitteena on yksinkertainen, konkreettisten tarpeiden tyydyttäminen
- pystyy esittäytymään ja esittelemään muita
- pystyy vastaamaan itseään koskeviin yksinkertaisiin kysymyksiin ja esittämään vastaavia kysymyksiä muille
- pystyy kirjoittamaan lyhyitä, yksinkertaisia viestejä sekä lyhyen henkilökuvan
- tutustuu Venäjään ja venäläiseen kulttuuriin.

Kuvaus

Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat lähiopetustunneilla ja itsenäisenä opiskeluna. Lähiopetustuntien aikana harjoitellaan kyrillisten tekstien lukemista, ääntämistä ja intonaatiota. Keskeistä lähiopetustunneilla on Venäjän matkaan liittyvien tilanteiden simulointi sekä paritehtävinä että itsenäisesti. Tehtävät harjoittavat sekä omaa tuottamista että ymmärtämistä. Lähiopetuksen lisäksi opiskelija suorittaa runsaasti viikkotehtäviä sekä yhden suuremman oppimistehtävän, jossa sovelletaan hankittuja taitoja.

Sisältö

- Kyrilliset aakkoset
- Ääntäminen ja intonaatio
- Substantiivien suku
- Persoonapronominit ja omistusrakenne
- Substantiivien yksikön genetiivi ja prepositionaali
- Verbin infinitiivimuodot
- Verbin preesenstaivutus
- Preteriti
- Imperatiivi
- Numerot 1-100
- Venäläinen nimisysteemi
- Venäläinen tapakulttuuri
- Venäjän matkan kielenkäyttötilanteet: lentokentällä, kaupungilla, perhe, vieraisilla ja hotellissa.

Lähtötaso

Ei lähtötasovaatimuksia.

Oppimateriaali

Langran Veshnyeva, Ruslan Russian 1 teksti- ja harjoituskirja

Opettaja

Pirjo Salenius

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista, harjoituksista, oppimistehtävästä ja kokeesta yhteensä 81 h, joka sisältää sekä ohjatun että itseohjautuvan opiskelun. Opintojakso kestää yhden jakson ajan.

Lähiopetus: 30 h (4 h/vko).

Suullinen testi ja kuullun ymmärtäminen: 1 h (viimeisellä opetuskerralla)

Kirjallinen koe: 2 h

Itseohjautuvaa opiskelua (viikkotehtävät, oppimistehtävä ja kokeeseen valmistautuminen): 48 h

Arviointi

Kirjallinen koe 90 %

Oppimistehtävä, suullinen testi ja aktiivinen opintojaksolle osallistuminen

10 %

Venäjän alkeet 2

(Natshalny kurs 2)

- Tunnus: VEN20S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 1-7
- Opetuskieli: suomi/venäjä
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Tavoitteet

Opiskelija

- pystyy viestimään yksinkertaisissa ja rutiininomaisissa tilanteissa Venäjän matkalla
- pystyy kuvailemaan yksinkertaisesti omaa taustaansa ja välittömiä tarpeitaan
- ymmärtää lyhyitä yksinkertaisia viestejä
- ymmärtää ydinsisällön selkeästi esitetyistä yksinkertaisista kuulutuksista tai lyhyistä vuoropuheluista
- pystyy kirjoittamaan lyhyehkön yhtenäisen tekstin opintojaksolla käsitellystä aiheesta
- tutustuu edelleen Venäjään ja venäläiseen kulttuuriin.

Kuvaus

Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat lähiopetustunneilla ja itsenäisenä opiskeluna. Keskeistä lähiopetustunneilla on Venäjän matkaan liittyvien tilanteiden simulointi sekä paritehtävinä että itsenäisesti. Tehtävät harjoittavat sekä omaa tuottamista että ymmärtämistä. Lähiopetuksen lisäksi opiskelija suorittaa runsaasti viikkotehtäviä sekä yhden suuremman oppimistehtävän, jossa sovelletaan hankittuja taitoja.

Sisältö

- Substantiivien yksikön akkusatiivi, datiivi ja instrumentaali
- Adjektiivien yksikön ja monikon nominatiivimuoto
- Substantiivien monikon nominatiivi
- Substantiivien monikon genetiivi
- Adverbit
- Numerot 100 - 1000
- Yksinkertaiset puhelinfraasit
- Ajanilmaisu
- Verbioppia
- Venäjän matkan kielenkäyttötilanteet: ravintola, teatteri, omasta taustasta kertominen, tapaamisesta sopiminen ja asuminen

Lähtötaso

Venäjän alkeet 1 (VEN19S) tai vastaavat tiedot

Oppimateriaali

Langran Veshnyeva, Ruslan Russian 1 teksti- ja harjoituskirja

Opettaja

Pirjo Salenius

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista (4 h / vko), harjoituksista, oppimistehtävästä ja kokeesta, yhteensä 81 h, joka sisältää sekä ohjatun että itseohjautuvan opiskelun. Opintojakso kestää yhden jakson ajan.

Lähiopetus: 30 h (4 h / vko yhden jakson ajan).

Kirjallinen koe: 2 h

Itseohjautuvaa opiskelua (viikkotehtävät, oppimistehtävä ja kokeeseen valmistautuminen): 49 h

Arviointi

Kirjallinen koe 90 %

Oppimistehtävät ja aktiivinen opintojaksolle osallistuminen 10 %

Venäjä-tietous

(Stranovedenie Rossii)

- Tunnus: VEN23S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 7
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*pakollinen venäjän pakolliseksi kieleksi valinneille

Tavoitteet

Opiskelija

- tietää perusasiat Venäjän yhteiskuntaoloista ja maantieteestä
- tuntee venäläisen kulttuurin tärkeimmät merkkihenkilöt ja heidän tuotantonsa
- tiedostaa Helsingin venäjänkielisen kulttuuritarjonnan ja seuraa Venäjä-aiheista uutisointia pääkaupungin lehdistössä.

Kuvaus

Opintojakson aikana tutustutaan Venäjän yhteiskuntaan ja maantieteeseen, tärkeimpiin venäläisen kuvataiteen, musiikin, kirjallisuuden, elokuvataiteen ja teatterin edustajiin. Venäläinen tapa- ja ruokakulttuuri tulevat myös tutuiksi.

Sisältö

- Venäläinen yhteiskunta
- Maantiede
- Kuvataide
- Elokuvataide
- Kirjallisuus
- Teatteri
- Ruoka- ja tapakulttuuri
- Helsingin seudun venäjänkielinen kulttuuritarjonta
- Venäjää käsittelevät uutiset Suomen lehdistössä.

Lähtötaso

Ei lähtötasovaatimuksia

Oppimateriaali

Opettajan opintojaksolla jakama materiaali, tunnilla esitetyt videot, opiskelijoiden ryhmätyöt.

Opettaja

Pirjo Salenius

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista (3 h / vko), oppimistehtävistä ja kokeesta, yhteensä 81 h, joka sisältää sekä ohjatun että itseohjautuvan opiskelun. Opintojakso kestää yhden jakson ajan.

Lähiopetus: 21 h (3 h / vko)

Kirjallinen koe: 2 h

Itseohjautuvaa opiskelua sekä oppimistehtäviä: 58 h

Jokainen opiskelija laatii kolme oppimistehtävää (historia, maantiede ja kulttuuri) sekä osallistuu vierailukäynnille.

Opintojaksolla on 80 % läsnäolovelvoite.

Arviointi

Oppimistehtävät 30 %

Vierailukäynti 10 %

Kirjallinen koe 60 %

Venäjän alkeet 3

(Natshalny kurs 3)

- Tunnus: VEN33S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 1-7
- Opetuskieli: suomi/venäjä
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Tavoitteet

Opiskelija

- hallitsee venäjän kielen peruskieliopin
- pystyy viestimään peruskielenkäyttötilanteissa.

Kuvaus

Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat lähiopetustunneilla ja itsenäisenä opiskeluna. Keskeistä lähiopetustunneilla on venäjän kieliopin keskeisten kohtien kertaaminen sekä opiskelijan sanavaraston laajentaminen. Tehtävät harjoittavat sekä omaa tuottamista että ymmärtämistä. Lähiopetuksen lisäksi opiskelija suorittaa runsaasti viikkotehtäviä sekä kaksi suurempaa oppimistehtävää, joissa sovelletaan hankittuja taitoja.

Sisältö

- Venäjän peruskielioppi
- Peruskielenkäyttötilanteet.

Lähtötaso

Venäjän alkeet 2 (VEN20S) tai vastaavat taidot. Opintojakso suositellaan suoritettavaksi samaan aikaan Venäjän rakenteet (VEN35S) -opintojakson kanssa.

Oppimateriaali

Mustajoki - Alestalo-Shepelenko 2001. Taipuisa Venäjä. WSOY.
Erilaiset venäjän kielen verkko-opetusmateriaalit

Opettaja

Katja Saari

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista, harjoituksista, oppimistehtävistä ja kokeesta, yhteensä 80 h, joka sisältää sekä ohjatun että itseohjautuvan opiskelun.

Lähiopetus: 30 h (2 h / vko kahden jakson ajan).

Kirjallinen koe: 2 h (toisen jakson lopussa)

Itseohjautuvaa opiskelua (viikkotehtävät, oppimistehtävät ja kokeeseen valmistautuminen): 48 h

Arviointi

Kirjallinen koe 90 %

Oppimistehtävät ja aktiivinen opintojaksolle osallistuminen 10 %

Venäjän rakenteet

(Praktisheskaja grammatika)

- Tunnus: VEN35S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 2
- Opetuskieli: venäjä
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*venäjän pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- selviytyy peruskielenkäyttötilanteista venäläisten kanssa
- pystyy tuottamaan yksinkertaista tekstiä tutusta aiheesta
- hallitsee venäjän kielen kieliopin pääkohdat
- osaa käyttää sanakirjoja työskentelynsä tukena
- tottuu monikulttuuriseen toimintaympäristöön.

Kuvaus

Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat lähiopetustunneilla ja itsenäisenä opiskeluna. Keskeistä opintojaksolla on venäjän kielen peruskieliopin kertaaminen. Lähiopetustuntien aikana harjoitellaan suullisia peruskielenkäyttötilanteita. Tehtävät harjoittavat sekä omaa tuottamista että ymmärtämistä. Lähiopetuksen lisäksi opiskelija suorittaa viikkotehtäviä sekä kaksi suurempaa oppimistehtävää, joissa sovelletaan hankittuja taitoja.

Sisältö

Venäjän kieliopin pääkohdat:

- Yksikön ja monikon sijamuodot
- Aspektit
- Preesens
- Preteriti
- Futuuri
- Etuliitteettömät liikeverbit
- Pronomininit
- Numerot

Peruskielenkäyttötilanteet

- Itsestä kertominen
- Kysymysten esittäminen

Lähtötaso

Venäjän alkeet 2 (VEN20S)

Oppimateriaali

Bitekhtina - Grouchevskaja - Sheina, A living Russian grammar, CREF, 2002

Opettaja

Pirjo Salenius

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista (2 h / vko), harjoituksista, oppimistehtävistä ja kokeesta, yhteensä 81 h, joka sisältää sekä ohjatun että itseohjautuvan opiskelun. Opintojakso kestää kahden jakson ajan.

Lähiopetus: 30 h (2 h / vko)

Kirjallinen koe: 2 h (toisen jakson lopussa)

Itseohjautuvaa opiskelua, viikkotehtäviä ja oppimistehtävien laadintaa sekä kokeeseen valmistautumista: 48 h

Opintojaksolla on 80 % läsnäolovelvoite.

Arviointi

Kirjallinen koe 80 %

Oppimistehtävät sekä suullinen testi ja kuullun ymmärtäminen 10 %

Aktiivinen opintojaksolle osallistuminen 10 %

Venäjän liikekielen perusteet

(Osnovy delovogo russkogo jazyka)

- Tunnus: VEN36S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 3
- Opetuskieli: venäjä
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*venäjän pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- selviytyy peruskielenkäyttötilanteista liikematkan aikana Venäjällä
- tutustuu Moskovan kaupunkiin
- osaa venäjänkielisen puhelinkulttuurin perusfraasit
- osaa sopia tapaamisesta
- pystyy osallistumaan keskusteluun tutusta aiheesta
- pystyy kuvailemaan sekä kirjallisesti että suullisesti kokemuksiaan
- pystyy esittämään mielipiteitään ja suunnitelmiaan
- hallitsee venäjän peruskieliopin.

Kuvaus

Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat lähiopetustunneilla ja itsenäisenä opiskeluna. Lähiopetustuntien aikana harjoitellaan suullisia kielenkäytön tilanteita liikematalla Venäjällä sekä puhelimesta paritehtävinä. Tehtävät harjoittavat sekä omaa tuottamista että ymmärtämistä. Lisäksi tutustutaan venäjän peruskielioppiin. Lähiopetuksen lisäksi opiskelija suorittaa viikkotehtäviä sekä kaksi suurempaa oppimistehtävää, joissa sovelletaan hankittuja taitoja.

Sisältö

Liikematkan peruskielenkäyttötilanteet

- Rajamuodollisuudet
- Majoittuminen
- Liikesuhteet
- Ravintolassa
- Kaupungilla
- Teatterissa
- Vieraisilla
- Matkalippujen osto
- Ostoksilla
- Taksi
- Puhelinfraasit

Venäjän kielen peruskielioppi

- Kysyvät rakenteet
- Etuliitteelliset liikeverbit
- Pronominit
- Kieltorakenteet
- Ajanilmaukset
- Suora- ja epäsuoraesitys

Lähtötaso

Venäjän rakenteet (VEN35S)

Oppimateriaali

Berditchevski, Lestnitsa, E.Weber Verlag.

Bitekhtina - Grouchevskaja - Sheina, A living Russian grammar, CREF, 2002.

Ojanen - Laurila-Hellman Prokkola 2000. Sekret uspeha 1. Helsingin kauppakorkeakoulu, Helsinki.

Työelämäyhteydet

Opintojaksolla harjoitellaan yksinkertaisen suullisen liikeviestinnän tilanteita liikematalla Venäjällä.

Opettaja

Pirjo Salenius

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista (3 h / vko), harjoituksista, oppimistehtävistä ja kokeesta, yhteensä 81 h, joka sisältää sekä ohjatun että itseohjautuvan opiskelun. Opintojakso kestää kahden jakson ajan.

Lähiopetus: 46 h (3 h / vko)

Suullinen välikoe ja kuullun ymmärtäminen 1 h (ensimmäisen jakson lopussa)

Suullinen loppukoe ja kuullun ymmärtäminen 1 h (toisen jakson lopussa)

Kirjallinen koe: 2 h (toisen jakson lopussa)

Itseohjautuvaa opiskelua (viikkotehtävät, oppimistehtävät ja kokeeseen valmistautuminen): 31 h

Opintojaksolla on 80 % läsnäolovelvoite.

Arviointi

Suullinen välikoe ja kuullun ymmärtäminen 20 %

Suullinen loppukoe ja kuullun ymmärtäminen 50 %

Kirjallinen koe 20 %

Oppimistehtävät 10 %

Kyrillinen tekstinkäsittely ja translitterointi

(Obrabotka teksta na kirillitse i transliteratsija)

- Tunnus: VEN37S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 4
- Opetuskieli: venäjä
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*pakollinen venäjän pakolliseksi kieleksi valinneille

Tavoitteet

Opiskelija

- osaa kirjoittaa kyrillisellä tekstinkäsittelyjärjestelmällä
- hallitsee venäjänkielisen asiakirjastandardin
- pystyy translitteroimaan kyrillistä tekstiä latinalaisille kirjaimille käyttämällä suomalaista translitterointijärjestelmää
- tuntee kansainvälisen translitterointijärjestelmän erityispiirteet
- pystyy käyttämään venäjänkielisiä tiedonhakupalvelimia.

Kuvaus

Sisällöllisesti opintojaksolla on kolme pääteemaa: kyrillinen tekstinkäsittely, translitterointi ja tiedonhaku. Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat verkon kautta Blackboardissa viikkotehtävien avulla.

Sisältö

- Kyrillinen tekstinkäsittely: Venäjänkieliset kirjoitusharjoitukset ja asiakirjat
- Translitterointi: Suomalainen ja kansainvälinen translitterointijärjestelmä
- Tiedonhaku venäläisiä hakupalvelimia käyttämällä

Lähtötaso

Venäjän kielen alkeet

Oppimateriaali

Salenius, P. 2005, Kyrillinen tekstinkäsittely ja translitterointi -opintojakso Blackboardissa.

Työelämäyhteydet

Opintojaksolla kirjoitettavat asiakirjat on muokattu autenttista liike-elämän viesteistä.

Opettaja

Pirjo Salenius

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu aloitustapaamisesta sekä oppimistehtävistä ja kokeesta, yhteensä 81 h.

Kyrillinen tekstinkäsittelyn osuus opintojaksosta on 75 % ja translitteroinnin ja tiedonhaun 25 %.

Lähiopetus: 2 h (alkutapaaminen)

Koe: 2 h (jakson lopussa)

Itseohjautuvaa opiskelua, 7 oppimistehtävää verkossa sekä kokeeseen valmistautumista: 77 h

Arviointi

Kirjallinen koe 65 %

Oppimistehtävät 35 %

Kaikkien osioiden tulee olla hyväksytysti suoritettut.

Venäjän suullinen liikeviestintä

(Praktika delovoi retshi)

- Tunnus: VEN38S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 5
- Opetuskieli: venäjä
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*venäjän pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- selviytyy tavallisimmista oman alansa työelämän suullisista kielenkäytön tilanteista
- viestii ja ymmärtää niin sujuvasti, että hän pystyy vuorovaikutukseen syntyperäisen kanssa.

Kuvaus

Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat lähiopetustunneilla ja itsenäisenä opiskeluna. Lähiopetustuntien aikana harjoitellaan suullisia liike-elämän kielenkäytön tilanteita sekä paritehtävinä että itsenäisesti. Tehtävät harjoittavat sekä omaa tuottamista että ymmärtämistä. Lähiopetuksen lisäksi opiskelija suorittaa viikkotehtäviä sekä kaksi suurempaa oppimistehtävää, joissa sovelletaan hankittuja taitoja.

Sisältö

Liike-elämään kielenkäyttötilanteet:

- Yritysesittely
- Vieraiden vastaanotto
- Messut
- Tuote-esittely

Lähtötaso

Venäjän perusopinnot

Oppimateriaali

Ojanen - Laurila-Hellman Prokkola 2000. Sekret uspeha 1. Helsingin kauppakorkeakoulu. Helsinki.

Työelämäyhteydet

Opintojaksolla harjoitellaan suullisen liike-elämän tilanteita.

Opettajat

Oleg Matossov

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista, harjoituksista, oppimistehtävistä ja kokeesta, yhteensä 81 h, joka sisältää sekä ohjatun että itseohjautuvan opiskelun. Opintojakso kestää kahden jakson ajan.

Lähiopetus: 46 h (3 h / vko)

Suullinen koe: 2 h (toisen jakson lopussa)

Itseohjautuvaa opiskelua (viikkotehtävät, oppimistehtävät ja kokeeseen valmistautuminen): 33 h

Opintojaksolla on 80 % läsnäolovelvoite.

Arviointi

Suullinen koe 60 %

Oppimistehtävät 20 %

Aktiivinen opintojaksolle osallistuminen 20 %

Viestinnän perusteet

- Tunnus: VIE03J
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Lukukausi: 1
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- tuntee viestinnän käsitteet ja keskeiset viestintämallit
- osaa havainnoida omaa viestintäkäyttäytymistään
- hallitsee viestintään liittyvän perustiedon toimittajaopintojensa pohjaksi

Kuvaus

Opintojaksolla tutustutaan viestinnän käsitteeseen. Viestinnän käsitettä tarkastellaan viestintätutkimuksen tarjoaman nykytiedon valossa. Sen lisäksi opiskelija rakentaa aktiivisesti omaa viestintäkemystään yhdessä opiskelijaryhmän kanssa. Yksilöllinen oppiminen liittyy tiiviisti osallistujien väliseen vuorovaikutukseen ja osallistujien välisten viestintäkokemusten jakamiseen. Opintojaksolla kiinnitetään viestintäkäsitteen tarkastelun lisäksi huomiota myös työelämässä ja toimittajan työssä tarvittaviin viestintä- ja vuorovaikutustaitoihin.

Sisältö

- Viestinnän käsite ja mallintaminen
- Viestinnän luokittelu
- Viestinnän häiriöt
- Työelämän vuorovaikutustaidot

Lähtötaso

Ei edellytä aiempia opintoja

Oppimateriaali

Kivikuru, Ullamaija & Kunelius, Risto (toim.) 1998. Viestinnän jäljillä. Näkökulmia uuden ajan ilmiöön. WiiO, Osmo A. 1997. Johdatus viestintään. Yliopistopaino. Helsinki
Opetusmonisteet ja mahdolliset verkkomateriaalit

Työelämäyhteydet

Sisällölliset teemat ja esimerkit linkitetään toimittajan työhön ja työelämässä tarvittaviin viestintävalmiuksiin.

Opettaja

Heta-Liisa Malkavaara

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus ja tuntityöskentely 32 h (4 h / vko)
Itsenäinen työskentely 49 h (6 / vko) sisältäen yhden itsenäisen oppimistehtävän ja suomenkieliseen tenttikirjallisuuteen perehtymisen (yhteensä n. 150 sivua)

Arviointi

Aktiivinen osallistuminen lähiopetukseen ja lähiopetustunneilla tehtyihin harjoituksiin sekä itsenäisen oppimistehtävän suorittaminen hyväksyttävästi. Aktiivisen osallistumisen mittarina on n. 80 % läsnäolo. 40 %

Tentti, joka sisältää lähiopetuksen sisällön ja suomenkielistä tenttikirjallisuutta n. 150 sivua 60 %

Journalismin erityisalueita

- Tunnus: VIE09J
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Lukukausi: 5
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opintojakson jälkeen opiskelija

- osaa erottaa toisistaan keskeiset erityisalueet
- on paneutunut politiikan journalismiin, oikeusjournalismiin, tutkivaan journalismiin, kansainväliseen uutisjournalismiin, tiedejournalismiin, kulttuurijournalismiin, urheilujournalismiin ja viihdejournalismiin
- osaa suhteuttaa omaa kirjoittamistaan näihin osa-alueisiin.

Kuvaus

Opiskelija perehtyy asiantuntijaluentojen johdattamana journalismin keskeisiin erityisalueisiin. Kurssin laajahkon oppimistehtävän avulla opiskelija oppii suhteuttamaan omaa kirjoittamistaan johonkin valitsemaansa journalismin osa-alueeseen.

Sisältö

- Poliitiikan journalismi
- Oikeusjournalismi
- Tutkiva journalismi
- Kansainvälinen uutisjournalismi
- Tiedejournalismi
- Kulttuurijournalismi
- Urheilujournalismi
- Viihdejournalismi

Lähtötaso

Viestinnän perusteet (VIE03J).

Oppimateriaali

Oman valinnan mukaan yksi seuraavista kirjoista (myös jokin muu, opiskelijan ehdottama ja opettajan hyväksymä kirja on mahdollinen):

Huovila, Tapani 2003. Tiedolla korkoa. Suomalaista talousjournalismia 1900-luvulla. Helsinki. Inforviestintä.
Kantola, Anu 2002. Markkinakuri ja mangerivalta: poliittinen hallinta Suomen 1900-luvun talouskriisiissä. Helsinki. Loki-kirjat.

Kantola, Anu - Mörä, Tuomo (toim.) 1998. Journalismia! Journalismia? Porvoo. WSOY

Kuutti, Heikki 2002. Tutkittu juttu: johdatus tutkivaan journalismiin. Jyväskylä. Atena

Kivikuru, Ullamaija - Pietiläinen, Jukka 1998. Uutisia yli rajojen: ulkomaan uutisten maisema Suomessa. Lahti. Helsingin yliopiston Lahden tutkimus- ja koulutuskeskus.

Työelämäyhteydet

Vierailevat toimittajaluennointijat, jotka ovat oman erityisalansa asiantuntijoita.

Opettaja

Minna-Kristiina Linkala

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus (luentoja ja ryhmätyöskentelyä tunneilla) 32 h

Itsenäistä työskentelyä 49 h, joka sisältää yhtä kurssin oheiskirjaa hyödyntävän oppimistehtävän (pituus 8 sivua)

Arviointi

Aktiivinen osallistuminen lähiopetukseen 50 %

Oppimistehtävä 50 %

Opinto- ja urasuunnittelun opintojakso

- Tunnus: VIE10J
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Lukukausi: 1-8
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opintojakso tukee opiskelijaa opiskelun suunnittelussa. Tavoitteena on, että opiskelija

- perehtyy koulutusohjelmansa rakenteeseen ja tutkintonsa suoritusvaatimuksiin
- ymmärtää oman roolinsa ammattikorkeakoulun opiskelijana
- osaa suunnitella ja seurata opiskelunsa edistymistä sekä kehittymistään
- valmistuu 4 vuodessa medianomiksi.

Kuvaus

Opintojakso suoritetaan n. neljän vuoden kuluessa opintojen alkamisesta.

Sisältö

1. lukukausi: käynnistyspäivät (perehtyminen ammattikorkeakouluopintoihin ja opiskeluympäristöön), henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman 1. version (HOPS1) laadinta ja HOPS1-keskustelu mentoriopettajan kanssa, portfolion (ansiokansion) keruu käynnistyy
2. lukukausi: sovitut ryhmätapaamiset mentoriopettajan kanssa
3. lukukausi: HOPS2:n laadinta ja HOPS2-keskustelu mentorin kanssa
4. lukukausi: sovitut ryhmätapaamiset mentoriopettajan kanssa
5. lukukausi: osallistuminen työharjoittelua ja opinnäytetyöprosessia koskeviin informaatiotilaisuuksiin
6. lukukausi: työharjoittelu, työharjoitteluraporttien toimitus mentoriopettajalle
7. lukukausi: HOPS3:n (valmistumis- ja urasuunnitelman) laadinta ja HOPS3-keskustelu mentoriopettajan kanssa
8. lukukausi: portfolio valmistuminen

Lähtötaso

Ei edellytä aiempia opintoja.

Oppimateriaali

Opinto-opas, www-sivut ja SalamanteriViesti. Muu aineisto sovitaan mentorin kanssa.

Opettaja

Ao. opiskeluryhmän mentoriopettaja

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opiskelijat muodostavat mentorointiryhmän, joka osallistuu mentorin kanssa sovittuihin tilaisuuksiin koko opiskelun ajan. Kukin opiskelija raportoi opiskelunsa edistymisestä mentorilleen sovittun mukaisesti. Informaatiotilaisuudet ja opettajien ja opiskelijoiden yhteiset tilaisuudet
Mentorointiryhmän tapaamiset
Henkilökohtaiset keskustelut
HOPS-työskentely

Arviointi

Hyväksytty (H)/hylätty

Opintojakson hyväksytyt suorittaminen edellyttää aktiivista mentorointiin, tiedotus- ja ohjaustilaisuuksiin osallistumista sekä palautettuna ja hyväksyttynä seuraavaavat suoritukset:

HOPS1, HOPS2, HOPS3

Kirjoittavan toimittajan työ ja journalistinen prosessi

- Tunnus: VIE11J
- Laajuus: 3 op (80 t)
- Lukukausi: 1
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija tiedostaa toimittajan elämän reunaehdot, ammatin luonteen ja tehtävän yhteiskunnassa sekä tutustuu journalistisen kulttuurin piirteisiin. Opiskelija oppii myös näkemään toimitustyön erilaisia muotoja ja etsimään omaa ammatillista suuntautumistaan.

Kuvaus

Opintokokonaisuuden Viestintäala liiketoimintana (12 op) muut opintojaksot:
Viestinnän perusteet (VIE11J) 3 op
Liiketoiminnan perusteet (YRI03J) 6 op

Kirjoittavan toimittajan työ tutustuttaa opiskelijan toimittajan ammattiin, työhön ja journalistiseen kulttuuriin.

Sisältö

Journalistin ammatti ja sen tieto- ja taitovaatimukset
Journalistin arvot ja asenteet
Toimittajan työ erilaisten intressien keskellä
Toimittajien ammatilliset järjestöt ja erilaiset toimittaja-ammattit.

Lähtötaso

Ei edellytä aiempia opintoja

Oppimateriaali

Huovila: Toimittaja. Tiedon etsijä ja vaikuttaja. WSOY 2005
Muu materiaali ilmoitetaan opintojakson alussa.

Työelämäyhteydet

Kirjoitustehtävät työelämälähtöisiä
Toimitusvierailut/vierailevia toimittajaluennoitsijoita

Opettaja

Miisa Jääskeläinen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 40 t
Itsenäinen työskentely 40 t

Arviointi

Kirjoittamistehtävät 100 %

Joukkoviestintä 1

- Tunnus: VIE13J
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Lukukausi: 2
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- tuntee suomalaisen joukkoviestinnän historiaa, rakenteet, toimijat ja toiminnan liiketaloudelliset puitteet sekä joukkoviestinnän osuuden Suomen kansantaloudessa
- osaa hankkia tietoa joukkoviestinnän rakenteista
- saa yleiskuvan toimittajan ammatillisesta ympäristöstä.

Kuvaus

Opintojakson aikana opiskelija perehtyy joukkoviestinnän tarjonnan organisatoriseen ja taloudelliseen rakenteeseen ja niitä sääteleviin reunaehtoihin. Opiskelija syvenyy mm. joukkoviestinnän historialliseen kehitykseen ja tulevaisuuteen, joukkoviestinnän lohkoihin ja niiden osuuteen kansantaloudessa, joukkoviestintään työllistäjänä ja alan ammatteihin sekä joukkoviestinnän sääntelyyn.

Sisältö

- Joukkoviestinnän historia ja tulevaisuuden näkymiä Suomessa
- Joukkoviestintä yhteiskunnallisena toimijana, elinkeinotoimintana ja työllistäjänä
- Joukkoviestinnän lohkot ja institutionaalinen rakenne
- Joukkoviestintäyritysten talous
- Suomalaisen joukkoviestinnän erityispiirteet

Lähtötaso

Suoritettu viestinnän perusteet (vie03J)- opintojakso

Oppimateriaali

Opetusmonisteet

Nordenstreng, Kaarle & Wiio, Osmo A. (toim.) 2001: Suomen mediamaisema. WSOY.

Joukkoviestimet 2004. Kulttuuri ja viestintä 2004:2. Tilastokeskus. Hakapaino. Helsinki.

Stevvall-Virtanen, Sari & Vähämäki, Maija (toim.) 2006: Me4diatalous

Henkilökuvaus

- Tunnus: VIE14J
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Lukukausi: 2
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- tutustuu erilaisiin henkilökuvaustyyliin
- oppii ottamaan henkilökuvia niin sanomalehtiin kuin aikakauslehtiin
- oppii studiokuvauksen alkeet.

Kuvaus

Opintojaksolla tutustutaan lehtityöhön liittyvään henkilökuvaukseen ja sen historiaan alkaen nopeasta haastattelusta jatkuen studiotyöhön. Opiskelijat oppivat ottamaan erilaisia henkilökuvia lähtien yksittäisestä kuvasta laajentaen osaamistaan henkilökuvasarjaan.

Sisältö

- Henkilökuvauksen historia
- Henkilökuvaus sanoma- ja aikakauslehdissä
- Studiokuvauksen perusteet
- Kuvien analyysitehtäviä

Lähtötaso

Visuaalisen journalismin ja kuvankäsittelyn perusteet (VIE26J) tai vastaavat tiedot.

Oppimateriaali

Suvanto

Joukkoviestintä 2

- Tunnus: VIE15J
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Lukukausi: 3
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- tietää, miten mediajulkisuus toimii ja mitkä väestölliset ominaisuudet vaikuttavat joukkoviestimien kulutukseen
- tuntee mediajulkisuuden pelisääntöjä ja sen intressiryhmiä
- osaa analysoida eri viestimien yleisörakennetta ja arvioida oman kirjoittamisensa kohderyhmän
- osaa käyttää mediayleisöä koskevia tutkimus- ja tilastotietoja.

Kuvaus

Opintojakson aikana opiskelija perehtyy siihen, mitä ns. mediapeli on, mitkä ryhmät ovat sen osapuolia ja siihen, kuinka paljon ja millä tavoin eri yleisöryhmät käyttävät joukkoviestimiä. Opiskelija tutustuu väestöryhmien median kulutusta koskeviin malleihin ja teorioihin. Opiskelija oppii analysoimaan joukkoviestinnän tarjonnan ja kulutuksen keskinäisiä suhteita ja vertailemaan suomalaisten ja muiden EU-kansalaisten mediankäyttötottumuksia.

Sisältö

- Mediajulkisuus, -peli ja sen osapuolet
- Yleisöryhmien joukkoviestintään käyttämä aika
- Joukkoviestinnän kuluttajien keskeiset ominaisuudet
- Joukkoviestinnän kulutuksen ja tarjonnan kohtaantoon vaikuttavat tekijät

Lähtötaso

Viestinnän perusteet (vie03J)

Oppimateriaali

Opetusmonisteet

Juholin, Elisa & Kuutti, Heikki 2006: Mediapeli. Anatomia ja keinot. Inforviestintä Oy. Karisto Oy.

Joukkoviestimet 2004. Kulttuuri ja viestintä 2004:2. Tilastokeskus. Hakapaino.

Nieminen, Hannu & Pantti, Mervi . 2004: Media markkinoilla. Loki - kirjat Oy.

Nordenstreng, Kaarle & Wiio, Osmo A. (toim.) 2001: Suomen mediamaisema. WSOY.

Työelämäyhteydet

Mahdollisuuksien mukaan tehdään vierailu mediarytiksiin ja /tai kutsutaan vieraileva luennoitsija

Opettaja

Tuuli Tukiainen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus, yhteensä 32 h (4 h/vk), koostuu luennoista ja lähiopetustunneilla toteutettavista harjoituksista itsenäisen työskentely, yhteensä 48 h (6 h /vk), sisältää sekä kirjatenttiin valmistautumisen että yksilö- tai ryhmätyönä valmistetun etätehtävän

Arviointi

Etätehtävä 50%

Kirjallinen koe 50%

Journalistisen työn ammattietiikka ja lainsäädäntö

- Tunnus: VIE16J
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Lukukausi: 5
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää journalistiseen työhön liittyvän juridisen sääntelyn ja ammattieettisen itsesääntelyn erot
- hallitsee journalistin työhön liittyvät eettiset periaatteet ja säännökset
- osaa soveltaa edellä mainittuja säännöksiä käytännön ongelmatilanteissa.

Kuvaus

Opiskelu tapahtuu virtuaalisesti Blackboard-oppimisolustaa hyödyntäen. Opiskelu toteutetaan viikottaista aikataulua noudattaen siten, että se rytmittyy taustamateriaaliin tutustumiseen ja sen soveltamiseen käytännönläheisiin tehtäviin. Lisäksi opintojaksoon liittyy laajempi oikeustapausharjoitus, jossa opiskelija analysoi todellista casea aikaisemmin opitun nojalla. Lisäksi opiskelijat osallistuvat verkossa käytävään keskusteluun ajankohtaisista opintojakson aihepiiriin liittyvistä kysymyksistä.

Sisältö

- Ammattietiikka vs. lainsäädäntö
- Journalistisen työn oikeudelliset lähteet
- Viestintä perusoikeutena, sananvapaus, sananvapauden käyttäminen joukkoviestinnässä
- Vastuu julkaistusta viestistä, oikaisu, vastine
- Julkisuuslainsäädäntö
- Tietosuoja, lähdesuoja, yksityisyyden suoja
- Tekijänoikeudet

Lähtötaso

Viestinnän perusteet (VIE03J).

Oppimateriaali

Vuortama Timo - Kerosuo Lauri 2004. Viestinnän lait ja säännöt. Kustannus-Mäkelä Oy.

TAI

Kulla Heikki ym. (toim.) 2002. Viestintäoikeus. WSOY.

Journalistin ohjeet ja JSN:n ratkaisukäytäntö

Seuraavat säädökset:

Laki sananvapauden käyttämisestä joukkoviestinnässä (460/2003)Henkilötietolaki (523/1999)

Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004)

Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)

Rikoslain 24, 38 ja 49 luvut muutoksineen kokonaan.

Opettaja

Ulla Huovinen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Oppimateriaaliin tutustuminen 35 h

Harjoitustehtävien tekeminen 15 h

Verkkokeskusteluun osallistuminen 15 h

Case-raportin laatiminen 16 h

Arviointi

Oppimistehtävät 25 %

Aktiivinen osallistuminen verkkokeskusteluun 25 %

Case-raportti 50 %

Journalistisen kirjoittamisen palauteklinikka

- Tunnus: VIE23J
- Laajuus: 2 op (53 t)
- Lukukausi: 1-7
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Tavoitteet

Opiskelija tietää millaisia vaatimuksia hyvälle talousjutulle käytännön työssä asetetaan ja millä tavoin toimituksessa juttuja käsitellään. Opiskelija saa eväitä oman toimittamistyönsä kehittämiseksi.

Kuvaus

Opiskelijatideoivat ja kirjoittavat talousaiheisia juttuja. Kurssilla keskustellaan valmiista jutuista ja niistä saadaan palautetta kokeneelta ammattitoimittajalta.

Sisältö

Aihe ja näkökulma
Aineiston käsittely
Jutun sisältö
Jutun rakenne
Otsikot
Kieli ja tyyli

Lähtötaso

Ei edellytä aiempia opintoja.

Oppimateriaali

Kurssimateriaalina käytetään opiskelijoiden juttuja.

Työelämäyhteydet

Oppimistehtävät työelämälähtöisiä. Vastuuopettajana toimittaja.

Opettaja

Toimittaja Jouni Vilermo

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 16 t
Ennakkotehtävä ja välitehtävät; itsenäisen työskentely 37 t

Arviointi

Osallistuminen kaikille palautetunneille (4 kertaa)
Ennakkotehtävä ja välitehtävät hyväksytysti suoritettu

Toimittajan esiintymistaito

- Tunnus: VIE25J
- Laajuus: 3 op (80 t)
- Lukukausi: 1-7
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Tavoitteet

Opiskelija oppii hallitsemaan haastattelutilanteen vaikeissakin olosuhteissa.

Kuvaus

Opintojaksolla perehdytään haastattelutilanteeseen vaikuttaviin tekijöihin.

Sisältö

- Miten esitän asiani selkeästi ja vakuuttavasti haastattelua pyydetessä, itse haastattelutilanteessa ja tiedotustilaisuuksissa.
- Sanallinen ja ei-sanallinen viestintä - mitä viestejä toimittaja välittää, miten tulkitsee haastateltavan olemusta.
- Oma persoona pelissä - miten lisäät itsetuntemustasi.
- Esiintymisjännityksen voi kääntää voimavaraksi.
- Ryhmätöitä ja harjoitushaastatteluja, jotka analysoidaan yhdessä.

Lähtötaso

Ei edellytä aiempia opintoja

Oppimateriaali

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

Työelämäyhteydet

Harjoitukset työelämälähtöisiä

Opettaja

Leena Brandt

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 24 t
Harjoitustehtävät; itsenäinen työskentely 56 t

Arviointi

Ryhmätyöt, harjoitushaastattelut, harjoitustehtävät 100 %

Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet

Kuvituskuva ja kuvitusgrafiikka

- Tunnus: VIE28J
- Laajuus: 5 op (135 h)
- Lukukausi: 3
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- tutustuu kuvituskuvan eri tyyleihin
- oppii tekemään kuvituskuvia käyttäen Photoshop-ohjelmaa
- osaa Illustrator CS-vektorigrafiikkaohjelmiston perusteet
- osaa tuottaa yksinkertaisia piirroksia ja tilastografiikoita lehtikuvituksen tarpeisiin.

Kuvaus

Opintojakso muodostuu kahdesta osiosta: kuvituskuva (3 op) ja kuvitusgrafiikka (2 op).

Opintojaksolla tutkitaan kuvituskuvia ja mielletään niiden erot uutiskuvaan. Opiskelija oppii tekemään kuvituskuvia valokuvaamalla sekä Photoshop-ohjelmaa käyttäen. Opintojaksolla opiskellaan kuvitus- ja tilastografiikan perusteita sekä tuotetaan perustason grafiikkaa Illustrator CS-vektorigrafiikkaohjelmalla.

Sisältö

- Kuvituskuvien analysointi
- Kuvituskuvien tekeminen valokuvaamalla sekä käyttäen Photoshop CS-ohjelmaa
- Tilastokuvioiden rakenne ja yleisimmät alan termit
- Kuviotyypit, niiden käyttö ja valinta
- Illustrator CS:n peruskäyttö
- Kuvioiden piirtäminen Illustrator CS:ssä
- Kuvitusgrafiikka

Lähtötaso

Visuaalisen journalismin ja kuvankäsittelyn perusteet

Oppimateriaali

Kaukoniemi. 2004. Photoshop CS kuvankäsittely.

Kuusela 2000. Tilastografiikan perusteet.

Opetusmonisteet

Sanoma- ja aikakauslehdet, diat

Illustrator CS-ohjelma

Photoshop CS-ohjelma

Työelämäyhteydet

Kuvaajavierailut

Yritysvierailu

Opettajat

Päivi Peltonen

Minna Väisänen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Kuvituskuva:

Lähiopetus (luennot, esimerkkitehtävät, pienryhmätyöskentely, ryhmäkeskustelut, kuvaajavierailu) 40 h
Itsenäinen työskentely (valokuvaustehtävät ja Photoshopilla toteutetut kuvituskuvarajoitukset) 42 h

Kuvitusgrafiikka:

Lähiopetus (luennot, ohjattu harjoittelu, kritiikki) 32 h

Itsenäinen opiskelu (luentoaineistoon perehtyminen, itsenäinen harjoittelu, oppimistehtävä) 32 h

Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Oppimistehtävät 100 %

Tehtävien myöhästyminen alentaa arvosanaa.

Reportaasikuvituksen perusteet ja taitto

Journalismin tutkimus ja analyysi

- Tunnus: VIE30J
- Laajuus: 5 op (135 h)
- Lukukausi: 4
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- osaa määritellä, mitä journalismi on ja tietää, miten se eroaa muusta mediasta
- osaa hahmottaa journalismin tutkimuksen kenttää
- pystyy kriittisesti ja etäisyyttä ottaen tarkastelemaan journalistisia tuotteita sekä niiden laatua ja tarkoituksenmukaisuutta.

Kuvaus

Lähtökohtana on, että journalismi on yksi joukkoviestinnän erityinen alue. Opintojaksolla perehdytään journalistista toimintaa kuvaaviin teorioihin ja esimerkkeihin. Lisäksi opiskelija saa käsityksen siitä, millaisin tutkimuksellisin keinoin erityyppisiä journalistisia tekstejä voidaan analysoida. Opintojakson suoritettuaan opiskelija kykenee kriittisesti arvioimaan oman ammattikuntansa tuotoksia.

Sisältö

- Journalismi teoriatasolla
- Journalistin ammattiasema
- Klassiset lehdistöteoriat
- Journalismin tutkimuksen keskeiset analyysimenetelmät
- Informaation ja tiedon ero
- Journalismin laatukriteerejä

Lähtötaso

Viestinnän perusteet (VIE03J).

Oppimateriaali

Huovila, Tapani 2005. Toimittaja - tiedon etsijä ja vaikuttaja. Helsinki. WSOY.

Kantola, Anu - Moring, Inka - Välvirronen, Esa (toim.) 1998. Media-analyysi. Tekstistä tulkintaan. Tampere. Tammer-Paino Oy.

Mörä, Tuomo - Salovaara-Moring, Inka - Valtonen, Sanna (toim.) 2004. Mediatutkimuksen vaeltava teoria. Helsinki. Gaudeamus.

Opetuksen yhteydessä saatava materiaali.

Opettaja

Minna-Kristiina Linkala

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetusta (luentoja ja ryhmätyöskentelyä tunnilla) 53 h

Itsenäistä työskentelyä 82 h, joka sisältää kolmea kurssin oheiskirjaa hyödyntävän laajahkon oppimistehtävän (pituus 5 sivua) sekä suullisen esityksen siitä (joko yksilö- tai parityönä)

Arviointi

Aktiivinen osallistuminen lähiopetukseen 50 %

Oppimistehtävä 50 %

Viestinnän konvergenssi ja maineteoria

- Tunnus: VIEA1S:3
- Laajuus: 5 op (133,5 h)
- Lukukausi:
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Kuvaus

Helsingin yliopiston viestinnän laitos ja Helia ovat solmineet opintoyhteistyösopimuksen, joka tarjoaa **kahdelle** Helian opiskelijalle mahdollisuuden osallistua Viestinnän konvergenssi ja tietoyhteiskunta

Avoimet järjestelmät ja yhteiskunta

- Tunnus: VIEA4S
- Laajuus: 5 op (133,5 h)
- Lukukausi:
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Kuvaus

Helsingin yliopiston viestinnän laitos ja Helia ovat solmineet opintoyhteistyösopimuksen, joka tarjoaa **kahdelle** Helian opiskelijalle mahdollisuuden osallistua Avoimet järjestelmät ja yhteiskunta

Kansantalous

- Tunnus: YHT03J
- Laajuus: 5 op (135 h)
- Lukukausi: 2 ja 3
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot/ ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- hallitsee kansantalouden keskeiset käsitteet ja ilmiöt
- ymmärtää niiden keskinäisen riippuvuuden
- osaa soveltaa niitä toimittajan työssä.

Kuvaus

Kansantalous osa 1 (YHT03J1) 2 op (54 h)

Osassa 1 opintojaksolla perehdytään kansantalouden rakenteisiin, taloudellisiin malleihin sekä taloudelliseen toimintaan liittyviin syy- ja seuraussuhteisiin, Suomen talousjärjestelmään ja talouselämään.

Kansantalous osa 2 (YHT03J2) 3 op (81 h)

Osassa 2 opintojaksolla perehdytään kansantaloudellisiin suhdanteisiin ja niihin vaikuttaviin tekijöihin, seurataan kansainvälistä taloutta mm. Euroopan Unionissa, lähialueilla ja kehitysmaissa.

Sisältö

Oppitunneilla käsitellään edellä mainittuja asioita ja käsitteitä ja pyritään soveltamaan niitä ajankohtaisiin kansantaloudellisiin tapahtumiin.

Lähtötaso

Ei edellytä aiempia opintoja

Oppimateriaali

Pekkarinen J. - Sutela P. Mikrosta makroon, WSOY.

Työelämäyhteydet

Käytännön esimerkein pyritään löytämään konkreettisia yhteyksiä jokapäiväiseen työelämään.

Opettaja

Jorma Ikonen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista ja itsenäisestä työskentelystä yhteensä 135 h opiskelijan työtä.

YHT03J1

Lähiopetusta 21 h (3 h / vko)

Kirjallinen koe 2 h (jakson lopussa)

Itseohjautuvaa opiskelua sekä kokeeseen valmistautumista 31 h

YHT03J2

Lähiopetusta 28 h (4 h / vko)

Kirjallinen koe 2 h

Itseohjautuvaa opiskelua sekä kokeeseen valmistautumista 51 h

Arviointi

Koe 100 %

EU ja kansainväliset järjestöt

- Tunnus: YHT04J
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Lukukausi: 5
- Opetuskieli: suomi /englanti
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää kansainvälisyyskehityksen vaikutuksia ja mahdollisuuksia, myös omalla ammattialallaan.

Kuvaus

Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat artikkelin kirjoittamisen ja lähiopetuksen avulla. Opiskelijoiden valitsemat artikkeliaiheet vaikuttavat luennoitavien aiheiden painotuksiin.

Sisältö

- Eu:n organisaatioiden eri toimielimet ja niiden tehtävät
- Eurooppaoikeuden ja jäsenmaiden lainsäädännön välinen suhde
- Eu:n päätöksentekojärjestelmät pääpiirteittäin
- Eu:n budjetin perusteet ja kansallisen rahoituksen järjestyminen
- Vaikuttaminen Eu:n päätösvalmisteluun
- Kansainvälisen kaupan rakenteet ja liittoumat

Lähtötaso

Viestinnän perusteet (VIE03J)

Journalistisen kirjoittamisen perusteet (SUO22J)

Oppimateriaali

Desmond Dinan, Ever Closing Union

<http://europa.eu.int>

<http://www.economist.com>

Työelämäyhteydet

Oppimistehtävänä tehtyä artikkelia voi opiskelija tarjota julkaistavaksi.

Opettaja

Taru-Lotta Gumse

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opiskelu muodostuu lähiopetuksesta, johon sisältyy Eu:n ja kansainvälisen kaupan johdantoluennot sekä opiskelijoiden artikkeliaiheiden sisältöalueisiin syventymisen. Lähiopetusta on opintojaksolla 16 h. Sen lisäksi opiskelija/ryhmäkohtaisia tutoriaaleja 2 h/opiskelija/ryhmä. Itseopiskelu sisältää ennakkotehtävän, lähdemateriaalin tutustumista ja artikkelin kirjoittamisen englannin kielellä. Itseopiskeluun on aikaa yhteensä 63 tuntia.

Läsnäolovelvollisuus 80 %

Arviointi

Oppimistehtävään liittyvä aiheen esittely 10%

Oppimistehtävänä tehty artikkeli 90%

Liiketoiminnan perusteet

- Tunnus: YRI03J
- Laajuus: 6 op (162 h)
- Lukukausi: 3
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- osaa yritystoiminnan ja markkinoinnin peruskäsitteet
- tuntee yrityksen kotimaisen ja kansainvälisen toimintaympäristön
- ymmärtää yrityksen eri toimintojen ja prosessien liittymisen toisiinsa
- oppii ongelmaratkaisua ja itsenäistä tiedonhankintaa
- oppii ottamaan vastuun omista opinnoistaan.

Opiskelija kykenee sekä yksilönä että ryhmän jäsenenä

- suunnittelemaan ja arvioimaan työskentelyään
- kommunikoimaan tarkoituksenmukaisella tavalla sekä suullisesti että kirjallisesti.

Kuvaus

Opiskelija oppii ongelmanratkaisun kautta ymmärtämään liiketalouden perusasiat, käsitteet ja yrityksen toimintaperiaatteet sekä toimimaan ja kommunikoimaan ryhmässä. Luentojen tarkoitus on tukea tutoriaaleissa tapahtuvaa ongelmanratkaisuprosessia antamalla sekä teoreettista että käytännön taustatietoa virikkeiden ratkaisuun.

Sisältö

- Yritystoiminnan suunnittelu ja organisointi
- Johtaminen ja henkilöstöasiat
- Yrityksen talousprosessi
- Yrityksen kotimainen ja kansainvälinen toimintaympäristö
- Markkinoiden segmentointi ja kohdemarkkinat
- Markkinoinnin kilpailukeinot
- Markkinointiviestinnän strateginen rooli ja merkitys

Lähtötaso

Viestinnän perusteet (VIE03J).

Oppimateriaali

Viitala, Riitta 2006. Liiketoimintaosaaminen menestyvän yritystoiminnan perusta. Edita Oyj
Bergström, Seija ja Leppänen, Arja 2003. Yrityksen asiakasmarkkinointi.
Virikkeet

Muu materiaali:

Stenvall-Virtanen Sari ja Vähämäki, Maija (toim.) 2006. Mediatalous

Toimittaja yrittäjänä

- Tunnus: YRI04J
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Lukukausi: 4
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää yrittäjyyteen liittyviä eri osa-alueita ja haasteita erityisesti toimittaja-yrittäjän kannalta
- osaa hakea tietoa/apua yrittäjyyteen liittyvissä kysymyksissä.

Kuvaus

Opiskelija laatii liiketoimintasuunnitelman olemassa/suunnitteilla olevalle tai kuvitteelliselle yritykselle ja perehtyy liiketoiminnan eri osa-alueisiin:

- visio ja tavoiteasetanta
- markkinoiden analysointi
- toimintasuunnitelmat
- taloudelliset suunnitelmat ja laskelmat.

Sisältö

- Yrittäjyyteen liittyvät menestystekijät ja haasteet
- Toimittajayrittäjän kannalta relevantit yritysmuodot sekä niiden verotuksellinen kohtelu
- Yrittäjän taloudelliset laskelmat sekä hinnoittelu
- Oman osaamisen markkinointi
- Yritystoiminnan rahoitus
- Yrittäjyyteen liittyvät hallinnolliset seikat

Lähtötaso

Liiketoiminnan perusteet (YRI03J)

Oppimateriaali

Luentomateriaali

Liiketoimintasuunnitelman ohjeistus

Yrittäjyyteen liittyvä valinnainen kirjallisuus sekä internet:istä saatava tieto

Muu mahdollinen materiaali

Työelämäyhteydet

Opintojaksolla vierailee toimittajayrittäjä sekä muita mahdollisia asiantuntijaluennoitsijoita.

Opettaja

Monica Åberg

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opiskelujaksolla on lähiopetusta (4 h / vko) ja itsenäistä työskentelyä (6 h / vko). Opintojaksoon kuuluu liiketoimintasuunnitelman laadinta sekä yrittäjyyden eri teemoihin liittyvä oppimistehtävä, joka tehdään ryhmässä.

Arviointi

Liiketoimintasuunnitelma 60 %

Oppimistehtävä 40 %

Yritysrahoitus ja arvopaperimarkkinat

- Tunnus: YRI05J
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Lukukausi: 7
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää rahoituksen peruskysymykset sekä rahoitusmarkkinoiden keskeiset toimintaperiaatteet, sekä yksittäisen yrityksen että yhteiskunnan kannalta
- osaa kommentoida ja analysoida yhteiskunnan erilaisia taloudellisia ilmiöitä.

Kuvaus

Opiskelija perehtyy rahoitukseen osana yrityksen toiminnan suunnittelua, yrityksen toimintaan rahoitusmarkkinoilla sekä arvopaperimarkkinoiden rakenteeseen ja toimintaan.

Sisältö

- Rahoituksen perusvaihtoehdot; tulorahoitus, oma pääoma ja vieras pääoma
- Rahoitussuunnittelu osana yrityksen toiminnan suunnittelua
- Rahoitusmarkkinoiden tehtävät
- Rahoitusmarkkinoiden rakenne ja instituutiot
- Ajankohtaista rahoitusmarkkinoilla
- Rahoitukseen sekä talouteen liittyviä ilmiöitä yhteiskunnassa

Lähtötaso

Laskentatoimen perusteet ja tilinpäätösanalyysi (LAS01J)

Oppimateriaali

Luento- sekä muu erikseen ilmoitettava materiaali.

Työelämäyhteydet

Opintojaksolla vierailee asiantuntijaluennoitsija.

Opettaja

Monica Åberg

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojaksolla on lähiopetusta (4 h / vko) ja itsenäistä työskentelyä (6 h / vko).

Opetustapa on toiminnallinen: aktiivisia luentoja (osittain PBL-menetelmää hyödyttäen), ohjattuja harjoituksia sekä kotitehtäviä.

Kokonaisuuteen liittyy yksi laajempi oppimistehtävä.

Arviointi

Koe 50 %

Oppimistehtävä 30%

Luentoaktiivisuus 20%