

Liiketalouden koulutusohjelma, lukuvuosi 2004 - 2005

Sisältö

| | |
|-------------------------------------|----|
| Koulutusohjelman opintojaksot | 1 |
| 1 Liiketalouden perusopinnot..... | 1 |
| 2 Liiketalouden opinnot | 9 |
| 3 Yhteiset ammattiopinnot..... | 12 |
| 4 Suuntautumisopinnot | 19 |
| 5 Harjoittelu | 48 |
| 6 Opinnäytetyö..... | 48 |
| Vapaasti valittavat opinnot..... | 49 |

Koulutusohjelman opintojaksot

1 Liiketalouden perusopinnot 60 op

L1OPP Oppiminen ja henkilökohtainen kehittyminen 1,5 op

Opintojakson tavoitteena on johdattaa opiskelija korkeakouluopintoihin ja edistää opiskelijan sujuvaa opintojen aloitusta, oppimisvalmiuksia ja opiskeluun sitoutumista. Urasuunnitelman tavoitteena on auttaa opiskelijaa selkeyttämään uravisiotaan ja tavoitteitaan sekä lisäämään itsetuntemustaan. Urasuunnitelma auttaa tekemään opiskeluun ja työhön liittyviä pitkäjännitteisiä ja motivoivia valintoja. Se on käytännöllinen työllistymistä edistävä väline.

Opintojakso koostuu 3 osasta:

- L1OPPA Oppimistehtävät
- L1OPP1 Urasuunnitelma 1
- L1OPP2 Urasuunnitelma 2

Työelämä ja yrittäjyysopinnot, 10,5 op

L1TY01 Yksilö työyhteisössä, 3 op

TAVOITE

Opiskelijalla on taito toimia työyhteisössä yhteisön tavoitteiden mukaisesti. Opiskelija hahmottaa organisaatiokäyttämisen kokonaisuuden. Hänellä on hyvin toimivan työyhteisön edellyttämät tiimi- ja yhteistyötaidot sekä muutosvalmiudet.

TEEMAT

Yksilön työkäyttäytymistä ohjaavat tekijät
 Yksilön ja työyhteisön arvot sekä organisaatiokulttuuri
 Ryhmä- ja tiimityötaidot
 Muutoksen hallinta ja elinikäinen oppiminen

OPPIMATERIAALI

Lämsä, A. & Hautala, T. 2000. Organisaatiokäyttäytymisen perusteet. Edita.
 Muu luennoitsijan määräämä materiaali

SUORITUSTAPA

Aktiivinen osallistuminen opetuskeskusteluun ja case-harjoituksiin, projektityö, ryhmätentin suorittaminen

ARVIOINTI

Ryhmätentti 50 %, projektityöt 50 %

L1TY02 Työ- ja toimintakykyisyys, 1,5 op**TAVOITE**

Opiskelija ymmärtää työ- ja toimintakykyisyyden merkityksen yksilön, työyhteisön ja yhteiskunnan kannalta. Hän perehtyy alan uusimpiin tiedollisiin ja taloudellisiin teemoihin ja kykenee ylläpitämään psyykkistä, fyysistä ja sosiaalista työkykyisyyttä. Hän ymmärtää työergonomian testauksen ja kuntoisuusohjelmien merkityksen työelämässä. Opiskelija analysoi valitsemansa työyhteisön tyky-toimintaohjelmaa ja sen toteutusta.

TEEMAT

Työkuntoisuus
 Toimintakykyisyys
 Työssä jaksaminen

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Aktiivinen osallistuminen opetukseen sekä tyky-toimintaohjelman analyysin toteuttaminen.

L1TY03 Ympäristöosaaminen, 1,5 op**TAVOITE**

Opiskelija ymmärtää kestävä kehityksen periaatteet ja yksilön vastuun ympäristöasioissa kuluttajana sekä työyhteisön ja oppilaitoksen jäsenenä.

TEEMAT

Keskeisiä ympäristöongelmia
 Kestävä kehitys
 Elinkaariajattelu

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Luennot, harjoitustyö

ARVIOINTI

Osallistumisaktiivisuus, oppimistehtävien suorittaminen ja tentti

L1LI01 Yritystoiminta ja yrittäjyys, 3 op**TAVOITE**

Opiskelijalle muodostuu käsitys Suomen elinkeinorakenteesta, yritystoiminnan merkityksestä sekä erityisesti pk-yritysten toiminnasta. Opiskelija kykenee arvioimaan omia yrittäjävalmiuksiaan ja sisäistä yrittäjyyttään.

TEEMAT

Yritystoiminnan merkitys ja yrittäjyys
Yrityksen toimintaprosessi ja -ympäristö
Yritysten taloudellisen aseman arviointi
Yritysmuodot ja yritysten verkostoituminen
Yrityssuunnittelu

TYÖELÄMÄ JA YRITTÄJYYS OPPIMATERIAALI

Viitala - Jylhä: Menestyvä yritys. Edita Oyj. 2001
Muu materiaali ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Luennot ja harjoitukset

ARVIOINTI

Tentti (60 %), projektityö (40 %)

L1MA01 Palveluosaaminen, 1 ½ op**TAVOITE**

Opiskelija ymmärtää markkinoinnin ja palveluosaamisen merkityksen yrityksen kannattavuuteen vaikuttavana tekijänä. Hän on perehtynyt ostokäyttäytymiseen ja markkinoiden segmentointiin sekä ymmärtää, miten yrityksen sisäiset puitteet ja ulkoisen toimintaympäristön tekijät vaikuttavat markkinoinnin päätöksentekoon.

TEEMAT

Markkinoinnin ja palvelun kehittyminen
Markkinoinnillisen liike- ja palveluidean luominen
Markkinointi- ja palveluympäristö
Ostokäyttäytyminen ja markkinoiden segmentointi

OPPIMATERIAALI

Bergström Seija - Leppänen Arja. 2003. Yrityksen asiakasmarkkinointi. Edita. 8. painos tai uudempi.

SUORITUSTAPA

Luennot, projektityö.

ARVIOINTI

Tentti, projektityö. Molemmat suoritettava hyväksytysti.

Menetelmäopinnot, 12 op**L1ON01 Tutkimusmenetelmät, 1,5 op****TAVOITE**

Opiskelija tuntee opinnäytetyöprosessin, ymmärtää tieteellisen tutkimuksen periaatteet ja saa perusvalmiudet opinnäytetyön tekemiseen.

TEEMAT

Tieteellisen tiedon luonne ja kriteerit, käsitteenmäärittely, tieteelliset paradigmat, tutkimustyytit,

tutkimuksen design, viitemateriaalin hankinta (kirjastotietokannat ja Internet), empiiriset tiedonhankintamenetelmät (kysely, haastattelu ja observointi) ja tutkimustulosten tulkinta.

OPPIMATERIAALI

Luentomateriaali ja oheiskirjallisuus

SUORITUSTAPA

Luennot, harjoitukset ja oheiskirjallisuus

ARVIOINTI

Harjoitukset 50 %, tentti 50 %

SIDONNAISUUDET

Opintojakso suoritetaan ennen opinnäytetyöseminaaria. Opintojaksossa on yhteisiä aiheita seuraavien opintojaksojen kanssa: tieteellinen kirjoittaminen, tilastolliset menetelmät ja markkinointitutkimus, sekä opinnäytetyöseminaarien yhteydessä kvalitatiivinen ja kvantitatiivinen tutkimus. Opintojaksoa ei suositella suoritettavaksi enempää kuin kahta jaksoa ennen opinnäytetyöprosessin aloittamista.

L1ON02 Tutkimusviestintä, 1,5 op

Opinnäytetyövaiheessa olevat ovat etusijalla

TAVOITE

Opintojakso tarkoitus on antaa perustiedot tieteellisen tutkimusraportin laadinnasta sekä tutkimusraportin kieleen ja tyyliin liittyvistä vaatimuksista. Opiskelija pystyy opintojakson käytyään soveltamaan tietoja omaan opinnäytetyöhönsä.

OPPIMATERIAALI

Hirsjärvi, Remes & Sajavaara, P. Tutki ja kirjoita (sivut 1-111, 221-426)

Opiskelijoita pyydetään hankkimaan oppimateriaali itselleen jo ennen jakson alkua.

Oheismateriaalina käytetään myös seuraavia teoksia:

Kinnunen, M. & Löytty, O. 2002. Tieteellinen kirjoittaminen. Vastapaino. Tampere

Vilkka, H. & Airaksinen, T. 2003. Toiminnallinen opinnäytetyö. Tammi. Jyväskylä

Iisa, K. & Oittinen, H. & Piel, A. 2000. Kielenhuollon käsikirja. Yrityskirjat Oy. Gummerus. Jyväskylä (luvut 12 - 21)

Materiaali on saatavilla pääkaupunkiseudun kirjastoissa.

L1ON03 Tilastolliset menetelmät, 3 op

Tavoite

Opiskelija oppii analysoimaan talouselämän ilmiöitä Excelin avulla. Hän osaa soveltaa taulukkolaskentaa talousmatematiikan ongelmaratkaisutilanteissa.

Teemat:

Mitta-asteikot

Tutkimussuunnitelma, kyselylomake ja peittomatriisi

Aineiston kuvaileminen

Taulukot

Tunnusluvut (sijainti- ja hajontaluvut)

Graafinen esittäminen

Riippuvuuden tutkiminen

Hajontakaavio

Ristiintaulukointi

Korrelaatiokertoimet
 Regressiosuora
 Todennäköisyyslaskenta
 Perustapaukset
 Todennäköisyysjakaumia
 Otoksen avulla tehtävät yleistyksset perusjoukkoon
 Luottamusvälit
 Keskiarvotestit
 Riippuvuuksien testaus
 Tutkimustulosten raportointi
 Toteutus:
 Luentoja, tuntiesimerkkejä, kotitehtäviä, SPSS-harjoituksia
 80%, 100% 4 lisäpistettä (eli yhden arvosanan korotus)
 60% 80% 3 lisäpistettä
 40% 60% 2 lisäpistettä
 20% 40% 1 lisäpiste
 Projektityö: tehtävänanto ohessa, raportointiohjeet myöhemmin
 Mahdollisesti auskultantin pitämiä luentoja

Oppimateriaali

Tarja Heikkilä: Tilastollinen tutkimus, Business Edita, 2004 5.uud.painos (luvut 3-11,13,15)
 Pirjo Saaranen: Tilastolliset menetelmät, Lisäosa 1 ja Lisäosa 2, 2006 (3,50? ja 2,50 ?)
 Pirjo Saaranen: SPSS, luentomoniste, 2006 (4 ?)

Arviointi

60% tentti
 40% projektityö

L1TI01 Tekstinkäsittely, 3 op

TAVOITE

Hankkia valmiuksia tekstinkäsittelyohjelman perustoimintojen hallintaan ja oppia standardien käyttö asiakirjoissa.

TEEMAT

Näppäimistön tarkoituksenmukainen käyttö
 Numero- ja merkkistandardit
 Asiakirjastandardit
 Asiakirjojen kirjoitus, muokkaus ja tallentaminen
 Pitkien asiakirjojen hallinta
 Tyyli, Hakemistot ja sisällysluettelot
 Kenttien käyttö
 Opinnäytetyön kirjoittamisen ohjeet

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Toteutetaan atk-luokkaopetuksena, johon liittyy pakollisia harjoitustöitä .

ARVIOINTI

Arviointi suoritetaan aktiivisen osallistumisen, harjoitustöiden suorittamisen ja tentin perusteella.

L1TI02 Tietotekniikka, 3 op

TAVOITE

Opiskelija hankkii tarvittavat tiedot ja taidot tietotekniikan hyödyntämiseen tiedon hankintaan, muokkaamiseen, tulkintaan ja esittämiseen liittyvissä tehtävissä. Käyttöliittymään perehtyminen tapahtuu läpäisyperiaatteella.

TEEMAT

Työvälinesovellukset, sovellusten yhteiskäyttö
Lähiverkon palvelut, sähköposti, tiedostojen hallinta, tulostaminen
Internet

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Atk-luokkaopetuksena, johon liittyy pakollisia harjoitustöitä.

ARVIOINTI

Arviointi suoritetaan aktiivisen osallistumisen, harjoitustöiden suorittamisen ja tentin perusteella.

Viestintäopinnot , 21 op**L1VI01 Yrityksen viestintä, 3 op**

TAVOITE

Opiskelija tuntee yrityksen viestinnän kokonaisuuden ja tietää, miten viestintä vaikuttaa yrityksen tuloksen tekemiseen. Opiskelija osaa käyttää talouselämän kieltä ja pystyy itsenäisesti kirjoittamaan liike-elämän tekstejä.

TEEMAT

Viestintä ja yrityskuva
Talouselämän kieli
Yrityksen toimintoihin liittyvä kirjallinen viestintä

OPPIMATERIAALI

Kortetjärvi-Nurmi, S. & Kuronen, M-L. & Ollikainen, M. 2002. Yrityksen viestintä. 3., uudistettu painos. Business Edita. Helsinki
Kielenhuollon käsikirja. Iisa, K. & Piehl, A. & Oittinen, H. 5. painos. 2000. Yrityskirja. Gummerus Kirjapaino Oy. Jyväskylä (luvut 1-11).
Tunneilla jaettava oheismateriaali.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot, analyysi- ja sovellustehtävät sekä projektityö

ARVIOINTI

Tentti, projektityö ja tehtävät suoritettava hyväksytysti

L1VI02 Kokous- ja neuvottelutaito, 1 ½ op

TAVOITE

Opiskelija osaa valmistautua erilaisiin kokous- ja neuvottelutilanteisiin ja toimia niissä aktiivisena osallistujana, puheenjohtajana ja sihteerinä.

TEEMAT

Erilaiset kokoukset ja neuvottelut
Kokouskäytännöt

Neuvotteluprosessi
Vaikuttaminen ja argumentointi

OPPIMATERIAALI

Shell, R. 2001. Neuvottele onnistuneesti. WSOY. Helsinki.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot (läsnäolo 80 %) ja case-harjoitukset

ARVIOINTI

Tentti ja sovellusharjoitukset suoritettava hyväksytysti

L1EG01 English Business Communication 1, 3 op

TAVOITE

Opiskelija pystyy luomaan ja ylläpitämään kansainvälisiä yhteyksiä hyvällä englannin kielellä suullisesti ja kirjallisesti.

TEEMAT

Sosiaaliset kontaktit
Työelämän kontaktit ulkomaille
Taloudellisen terminologian tuntemus
Yritysten rakenne ja toiminnot
Kulttuurien väliset erot ja Suomi-tietous

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö sekä osallistumisaktiivisuus

L1EG02 English Business Communication 2, 4 ½ op

TAVOITE

Opiskelija hallitsee vaativia työtilanteita englanniksi

TEEMAT

Suullinen ja kirjallinen liikeviestintä

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot.

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö sekä osallistumisaktiivisuus

SIDONNAISUUDET

Yrityksen viestintä

L1EG21 English Business Communication 1, 4 ½ op**TAVOITE**

Opiskelija pystyy luomaan ja ylläpitämään kansainvälisiä yhteyksiä hyvällä englannin kielellä suullisesti ja kirjallisesti.

TEEMAT

Sosiaaliset kontaktit
Työelämän kontaktit ulkomaille
Taloudellisen terminologian tuntemus
Yritysten rakenne ja toiminnot
Kulttuurien väliset erot ja Suomi-tietous

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö sekä osallistumisaktiivisuus

L1EG22 English Business Communication 2, 3 op**TAVOITE**

Opiskelija hallitsee vaativia työtilanteita englanniksi

TEEMAT

Suullinen ja kirjallinen liikeviestintä

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot.

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö sekä osallistumisaktiivisuus

SIDONNAISUUDET

Yrityksen viestintä

L1SE01 Affärssvenska 1, 3 op**TAVOITE**

Opiskelijalla on sellainen puhevalmius ja suullinen viestintätaito, että hän selviytyy työelämän tavanomaisissa kielenkäyttötilanteissa ruotsin kielellä. Hän ymmärtää talouselämää käsitteleviä tekstejä.

TEEMAT

Sosiaaliset kontaktit
Pohjoismaiden kulttuuriset erityispiirteet
Yritys työympäristönä

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot

ARVIOINTI

Suullinen näyttö ja tentti

L1SE02 Affärssvenska 2, 3 op**TAVOITE**

Opiskelija osaa tulkita ja laatia kaupan alan keskeisiä asiakirjoja ja muita viestejä ruotsin kielellä. Hän selviytyy myös vastaavissa suullisissa kielenkäyttötilanteissa ruotsin kielellä.

TEEMAT

Kaupan asiakirjat ja vastaavat suulliset tilanteet

Muut kirjalliset viestit

Kokous- ja neuvottelutilanteita

Työnhaku

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot

ARVIOINTI

Tentti ja muu kirjallinen ja suullinen näyttö

SIDONNAISUUDET

Yrityksen viestintä

Pakollinen 3.kieli, 3 op

Mikäli opiskelija haluaa, hän voi vaihtoehtoisesti suorittaa pakollisen kolmannen kielen liikeviestinnän opintojakson (3 op) muilla 6 op laajuisilla kieliopinnoilla. (Hänen tulee suorittaa 6 op valitsemansa kolmannen kielen opintoja, joista 3 op kirjataan vapaasti valittaviin ja toiset 3 op kirjataan kolmanneksi kieleksi viestinnän opintoihin).

2 Liiketalouden opinnot 15 op**L1JR01 Juridiikan perusteet, 4,5 op****TAVOITE**

Opiskelija oppii juridista ajattelutapaa sekä hallitsee juridiikan peruskäsitteet, erityisesti elinkeinon harjoittamiseen liittyvät säädökset. Hän oppii ratkaisemaan oikeudellisia ongelmia sekä arvioimaan, missä tilanteissa tulee turvautua juridiikan ammattilaisten apuun.

TEEMAT

Oikeudelliset peruskäsitteet

Yksityisyyden suoja

Edustus

Sopimusoikeus

Elinkeinojen harjoittamisen juridiikka

Yritysoikeus

Velkasuhde ja velan vakuudet

Insolvenssioikeus

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopetus, harjoitustehtävät, vierailu, tentti

ARVIOINTI

Osallistuminen opetuskeskusteluun, harjoitukset, tentti

L1KA01 Kansantalous, 3 op**TAVOITE**

Tavoitteena on kansantalouden peruskäsitteiden, markkinoiden rakenteen ja toiminnan perusmallien oppiminen. Opiskelussa tähdätään kansantalouden hahmottamiseen myös kokonaistaloutta kuvaavan tietoaineiston; tutkimusartikkeleiden, kansantalouden tilinpidon ja muiden tilastojen valossa lähinnä internetin välityksellä. Opintojakson suoritettuaan opiskelija kykenee paremmin seuraamaan ja hyödyntämään kansantaloutta koskevaa media- ja tutkimusinformaatiota.

TEEMAT

Kansantalouden peruskäsitteet

Kansantalouden rakenne

Markkinat

Taloudellinen kasvu ja suhdannevaihtelut

Finanssi- ja rahapolitiikka kysynnän säätelyssä

Inflaatio ja työllisyys

Ulkomaankauppa

Taloustieteen oppisuunnat

OPPIMATERIAALI

Jukka Pekkarinen - Pekka Sutela: Mikrosta makroon. WSOY. (2000 tai uudempi)

SUORITUSTAPA

Luennot, internetpohjaiset harjoitukset

ARVIOINTI

Tentti, harjoitukset, aktiivisuus

L1LI02 Liiketoimintasuunnitelma, 1,5 op

Opintojakso on tarkoitettu liiketalouden perustutkinto, merkonomi -pohjaisille opiskelijoille, jotka po. näytöllä suorittavat 24 (lt) kokonaisuuden liiketalouden opintoja. Soveltuu myös tietojenkäsittelyn ko opiskelijoille.

TAVOITE

Opiskelijat laativat realistisen, laadullisesti hyvän ja innovatiivisen liiketoimintasuunnitelman valitsemalleen toimialalle, joka voi olla esim. kaupallinen, tuotannollinen tai palveluala.

TEEMAT

Liiketoimintasuunnitelman perusteiden selvittäminen

Liiketoimintasuunnitelman ohjattu, itsenäinen työstäminen

Liiketoimintasuunnitelman esittäminen ja arviointi

OPPIMATERIAALI

liiketoimintasuunnitelman teko-ohje (on jaettu ennakkoon orientointiviikolla)

Innolink-yrityksen perustamisohjelma (asiakirjat ja laskelmat)

ARVIOINTI

Liiketoimintasuunnitelma ja sen esittäminen

SIDONNAISUUS

Yritystoiminta- ja yrittäjyys -opintojakso suoritettu

L1MA02 Markkinoinnin perusteet, 3 op

TAVOITE

Opintojaksossa perehdytään markkinoinnin kilpailukeinoihin. Opiskelija tuntee markkinoinnin kilpailukeinojen sisällön sekä markkinoinnin operointitavat.

TEEMAT

Ostokäyttäytyminen ja markkinoiden segmentointi

Markkinoinnin peruskilpailukeinot

- tuotepäätökset
- hintapäätökset
- saatavuuspäätökset

Markkinointiviestintäpäätökset

OPPIMATERIAALI

Seija Bergström - Arja Leppänen. 2003. Yrityksen asiakasmarkkinointi, 8. painos tai uudempi, Edita.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot

ARVIOINTI

Kirjallinen tentti ja harjoitustyöt. Molemmat suoritettava hyväksytysti.

L1TA01 Yrityksen kannattavuus ja rahoitus, 3 op

TAVOITE

Opiskelija osaa suunnitella perustettavan yrityksen kannattavuutta, maksuvalmiutta ja vakavaraisuutta sekä laatia niitä koskevia laskelmia. Opiskelija oppii omaan ja vieraaseen pääomaan liittyvät ominaisuudet ja vaikutukset yrityksen vakavaraisuuteen. Opiskelija ymmärtää tuloslaskelman ja taseen voidakseen tulkita yleisesti yrityksen kannattavuutta ja maksuvalmiutta. Myös tuloksen ja rahoituksen ennakointi on oppimisen kohteena.

TEEMAT

Käsitteiden hallinta

Tuottojen ja kustannusten muodostuminen

Pääomat

Maksuvalmius, vakavaraisuus ja kannattavuus

Perustettavan yrityksen tulos- ja rahoitussuunnitelma

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot, oppimistehtävät.

ARVIOINTI

Oppimistehtävien suorittaminen, tentti tai muu vastaava näyttö

3 Yhteiset ammattiopinnot 52,5 op

Yrityksen markkinointi, 10,5 op

L2MA03 Markkinoinnin suunnittelu ja johtaminen, 4,5 op

TAVOITE

Opiskelija osaa analysoida markkinoita, hyödyntää tutkimustuloksia ja ymmärtää markkinoinnin suunnitelmallisena prosessina. Hän tuntee markkinoinnin johtamisen periaatteet ja on perehtynyt markkinointioikeudellisiin säädöksiin ja niiden soveltamiseen.

TEEMAT

Osa 1. (L2MA03A Markkinoinnin osio)
Markkinointitutkimus suunnittelun perustana
Markkinoinnin suunnitteluprosessi
Markkinoinnin johtaminen

Osa 2. (L2MA03B Juridiikan osio)
Markkinointioikeus
Oikeussäännöt, markkinoinnin juridiset rajoitukset, kilpailuoikeus

OPPIMATERIAALI

Osa 1: Philip Kotler: Muuttuva markkinointi. Ekonomia-sarja. WSOY. 1999
Osa 2: Oppimateriaali ilmoitetaan myöhemmin

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot

ARVIOINTI

Kirjallinen tentti, ryhmätyöt ja harjoitukset

SIDONNAISUUS

Palveluosaaminen ja markkinoinnin perusteet suoritettu

L2MA04 Asiakassuhdemarkkinointi, 3 op

TAVOITE

Opiskelija sisäistää asiakassuhteiden hoidon merkityksen yritystoiminnassa. Hän osaa tehdä uusien asiakkaiden hankintaan ja pitkäaikaisten, kannattavien asiakassuhteiden ylläpitämiseen liittyviä suunnitelmia.

TEEMAT

Uusasiakashankinta ja asiakassuhteiden luominen
Asiakassuhteen ylläpito ja kehittäminen
Asiakassuhteen seuranta ja analysointi
Asiakastietokannat ja niiden hyödyntäminen

OPPIMATERIAALI

Jouni Pöllänen: Yksilömarkkinointi. Kauppakaari. 1999.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot, projektityö

ARVIOINTI

Tentti, projektityö, molemmat suoritettava hyväksytysti

L2MA05 Personal Selling and Sales Management, 3 op**OBJECTIVE**

A student learns to handle different kinds of selling situations and manages them in English. He/she can set sales objectives, organise selling and analyse the profitability of selling.

CONTENTS

Personal Selling Situations
Selling Process: Negotiations
Organising Selling and Sales Management

STUDY MATERIAL

Lancaster Geoffrey & Jobber David: Selling & Sales Management. Pitman Publishing, London 2000. 5th ed. or newer.

STUDY METHODS

Lessons, excercises, assignments

ASSESSMENT

A written exam, coursework

Yrityksen taloushallinto, 9 op**L2TA02 Kirjanpito, tilinpäätös ja verotus, 4,5 op****TAVOITE**

Opiskelija hallitsee kirjanpidon, tilinpäätöksen ja verotuksen periaatteet. Hän ymmärtää kirjanpidon ja tilinpäätöksen väliset suhteet ja yksittäisten liiketapahtumien vaikutukset tilinpäätökseen. Opiskelija oppii kokonaisvaltaisesti ajattelemaan kirjanpidon, tilinpäätöksen ja verotuksen asemaa osana yrityksen taloushallintoa.

TEEMAT

Kirjanpidon ja tilinpäätöksen perusteet
Atk:n hyväksikäyttö kirjanpidossa

YRITYKSEN TALOUSHALLINTO

Verotuksen perusteet
Tilintarkastuksen tarkoitus, tavoitteet ja merkitys

OPPIMATERIAALI

Tomperi 2004. Käytännön kirjanpito. Edita
Tomperi - Keskinen 2004. Käytännön kirjanpito, harjoituskirja. Edita.
Kokkonen 2002 tai uudempi. Tilintarkastuksen perusteet ja käytäntö. WSOY

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot ja oppimistehtävät

ARVIOINTI

Oppimistehtävien suorittaminen, tentti tai muu vastaava näyttö

L2TA03 Tuotto- ja kustannuslaskenta, 3 op**TAVOITE**

Opiskelija oppii yrityksen tuotto- ja kustannuslaskennan mahdollisuudet ja periaatteet. Opiskelijalle muodostuu käsitys yrityksen eri toimintojen aiheuttamista tuotoista ja kustannuksista sekä niiden vaikutuksesta yrityksen kannattavuuteen. Opiskelija hallitsee yrityksen rahoituksen ja budjetoinnin periaatteet sekä niiden yhteyden yrityksen

muihin toimintoihin. Opiskelija oppii näkemään yrityksen toimintojen ketjuna ja hän kehittää prosessinäkemystaitojaan.

TEEMAT

Tuotto- ja kustannuslaskennan perusteet
Rahoituksen ja budjetoinnin perusteet
Hinnoittelun periaatteet
Taloushallinto yrityksen toiminnan ohjausvälineenä

OPPIMATERIAALI

Jyrkkiö - Riistama 2002 tai uudempi. Laskentatoimi päätöksenteon apuna. WSOY.
Alhola 2000: Toimintolaskenta ? perusteet ja käytäntö. WSOY.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot ja oppimistehtävät

ARVIOINTI

Oppimistehtävien suorittaminen, tentti tai muu vastaava näyttö

L2TA04 Financial Reporting, 1,5 op

TAVOITE

Opiskelija hallitsee taloushallinnon raportoinnissa käytettävän englanninkielisen käsitteistön.

TEEMAT

Ulkoinen raportointi
Sisäinen raportointi

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot, oppimistehtävät

ARVIOINTI

Oppimistehtävien suorittaminen, tentti tai muu vastaava näyttö

Tietohallinto, 7,5 op

L2TI03 Tietojärjestelmät organisaatiossa, 4,5 op

TAVOITE

Opiskelija tietää tietojärjestelmien ja sen eri osien roolin ja käyttötarkoitukset. Hän osaa tietokoneen ja oheislaitteiden toimintaperiaatteet. Hän tuntee tietoliikenteen merkitykset ja periaatteet. Hän osaa suorittaa tiedonhakuja tietopankeista ja -kannoista. Hän tuntee ergonomian periaatteet ja osaa soveltaa niitä työssään.

TEEMAT

Tieto ja sen esittäminen
Tietokoneen käyttötarkoitukset
Tietokoneen toiminta
Tietokonelaitteistot
Sovellukset
Sovellusten yhteiskäyttö
Tietoliikenteen teoria ja verkkoratkaisut
Tiedonhaut

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Teemoista tieto ja sen esittäminen, tietokoneen käyttötarkoitukset ja toiminta sekä tietoliikenteen teoria toteutetaan kirjatenttinä. Sovellusten yhteiskäyttö ja tiedonhaut toteutetaan atk-luokkaopetuksena, johon liittyy harjoitustöitä.

Harjoitustyöt ovat pakollisia.

ARVIOINTI

Arviointi suoritetaan aktiivisen osallistumisen ja harjoitustöiden, tentin ja kirjatentin perusteella.

L2TI04 Työvälineet, 3 op**TAVOITE**

Työvälineet osuus rakentaa osaamista menetelmäopintojen Tietotekniikka-opintojaksolla hankitun osaamisen pohjalle. Opiskelija osaa käyttää ja hyödyntää keskeisiä loppukäyttäjän työvälineitä tietojenkäsittelytarpeidensa ratkaisemiseksi.

TEEMAT

Taulukkolaskenta ,Tietokannat,
Tiedon tuonti ja vienti sovellusten välillä
Kuva-aineiston käsittely

OPPIMATERIAALI

Jaetaan ensimmäisellä luennolla

ARVIOINTI

Arviointi suoritetaan aktiivisen osallistumisen, harjoitustöiden ja tentin perusteella

Liiketalous, 10,5 op**L2LI03 Henkilöstövoimavarojen johtaminen, 4,5 op****TAVOITE**

Opiskelija hankkii esimiestyössä tarvittavat henkilöstöjohtamisen perusvalmiudet. Hän osaa organisoida henkilöstöresursseja ja hän tuntee henkilöstövoimavarojen keskeiset menetelmät. Hän osaa soveltaa työoikeudellista normistoa.

TEEMAT

Osa 1 (L2LI03a Henkilöstövoimavarojen suunnittelu)
Yrityksen toiminnan organisointi ja johtaminen
HRM:n perusteet ja osa-alueet

Osa 2 (L2LI03b Työoikeus)

Työsuhdetta ja työsuojelua sääntelevä normisto

OPPIMATERIAALI

Osa 1:

Kauhanen, Juhani (2003). Henkilöstövoimavarojen johtaminen. WSOY
Viitala, Riitta (2003). Henkilöstöjohtaminen. Edita.

Opintomoniste

Osa 2:

Oppimateriaali ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Luennot, projektityöt, tentit

ARVIOINTI

Osan1 osuus 2/3 ja osan 2 osuus 1/3 opintojakson arvosanasta

L2LI04 Logistiikka kilpailutekijänä, 3 op**TAVOITE**

Opiskelija osaa arvioida logistiikan merkitystä yrityksen kilpailukyvyille ja tuloksen muodostumiselle sekä suunnitella kokonaisvaltaisesti logistisen ketjun tehokkuutta.

TEEMAT

Logistiikka: käsite, merkitys, ajattelutavat
 Yrityksen logistiset toiminnot ja järjestelmät
 Logistiikan tehokkuuden arviointi
 Logistiikka ja yrityksen talous
 Logistiikan kehittäminen ja johtaminen

OPPIMATERIAALI**KIRJATENTIN SUORITTAMINEN**

Simo Hokkanen, Jouni Karhunen, Martti Luukkainen:

Johdatus logistiseen ajatteluun

Jyväskylän amk:n julkaisu 13 v. 2002

Jouni Sakki: Tilaus toimitusketjun hallinta, Logistinen B to B-prosessi

Kuudes uudistettu painos

SUORITUSTAPA

Luennot, projektityö, harjoitukset

ARVIOINTI

Tentti (60 %), harjoitukset ja projektityö (40 %)

L2LI05 Yrityksen rahoitus ja riskienhallinta, 3 op**TAVOITE**

Opiskelija tuntee Suomen rahoitusmarkkinat ja rahoitusinstrumentit, ja hallitsee yrityksen lyhyen- ja pitkäntähtäimen rahoitussuunnittelun. Hän perehtyy sijoitustoimintaan ja arvopapereihin sekä osaa riskienhallinnan menetelmät ja toteutuksen yritystoiminnassa

TEEMAT

Rahoitusmarkkinat ja -instrumentit
 Rahoituksen suunnittelu
 Arvopaperimarkkinat
 Riskienhallinta

OPPIMATERIAALI

Martikainen, Teppo - Martikainen Minna: Rahoituksen perusteet. WSOY. (2002)

Suominen, Arto. Riskienhallinta. WSOY. (2002)

SUORITUSTAPA

Luennot ja kirjallisuus

ARVIOINTI

Tentti (60 %), harjoitukset ja projektityö (40 %)

Kansainvälinen liiketoiminta, 10,5 op**L2KV01 Kansainvälinen liiketoimintaympäristö, 6 op****TAVOITE**

Perehtymällä ulkomaankaupan teorioihin ja kansainvälistä yhteisöä koskevaan lainsäädäntöön sekä kehittämällä kulttuuriosaamisen valmiuksiaan opiskelija osaa arvioida ja analysoida globaalin liiketoimintaympäristön vaikutuksia yritysten toimintaan.

TEEMAT

Ulkomaankauppateoriat

Taloudellinen integraatio

Kulttuurien heijastumat yritystoimintaan

Kulttuurien analysointi

Kansainvälinen oikeus (International Trade Law), erityisesti kv-kaupan sääntely ja sopimukset

Opintojakso koostuu kolmesta osasta:

- L2KV01A Kansainvälinen talous
- L2KV01B Kansainvälinen oikeus
- L2KV01C Kansainväliset kulttuurit
-

SUORITUSTAPA

Luennot, harjoitukset, projektityö

OPPIMATERIAALI

Hulkko, Hyvärinen, Ohvo, Varjola, Vahvelainen. 1998. Kansainvälinen yritysoikeus. WSOY.
Trompenaars. (1998). Riding the Waves of Culture: Understanding Cultural Diversity in Business. Nicolas Brealey Publishing Limited.

Salo-Lee & Halinoja. (1996). Me ja muut ? Kulttuurienvälinen viestintä. YLE.

Krugman & Obstfeld. (2000). International economics, theory and policy. Uusin painos. Addison Wesley. Sovittavin osin.

ARVIOINTI

Aktiivisuus lähiopetuksessa, projektityö, kirjallinen tentti

L2KV02 Yrityksen kansainvälistymisen perusteet, 4,5 op**TAVOITE**

Opiskelija osaa arvioida pk-yrityksen kansainvälistymisedellytyksiä sekä kansainvälistymisvaihtoehtojen soveltuvuutta eri tilanteissa ja toisaalta perehtyy ulkomaankaupan keskeisiin kilpailukeinoihin.

TEEMAT

Ulkomaankaupan yritys- ja markkinakohtaiset edellytykset

Kansainvälisen kaupan toimintamuodot ja kilpailukeinot

OPPIMATERIAALI

Tentistä ja projektityöstä sovitaan opintojakson alussa

Talousmatematiikka, 4,5 op

L2TM01 Talousmatematiikka, 4,5 op

Tavoite

Opintokokonaisuudella täydennetään merkonomin matemaattisia tietoja ja taitoja niin, että ne vastaavat tradenomeille asetettuja vaatimuksia. Opiskelija oppii käyttämään vaativia matemaattisia laskentamenetelmiä liike- ja arkielämän rahoituspäätöksissä.

Teemat

Koronkorkolaskun pääperiaatteiden kertaus
 Jaksolliset suoritukset
 Aritmeettiset ja geometriset lukujonot ja sarjat
 Jaksollisten suoritusten loppuarvo
 Jaksollisten suoritusten alkuarvo
 Loppuarvo ja alkuarvo suorituksen muuttuessa tietyllä prosentilla
 Annuiteetti
 Jaksollisten suoritusten lukumäärä
 Rahoitusmuodot
 Peruskäsitteet
 Bullet-luotot
 Tasalyhennyslainat
 Tasaerä- eli annuiteettilainat
 Kiinteät tasaerälainat
 Todellinen vuosikorko
 Osamaksurahoitus
 Leasingrahoitus
 Investointilaskelmia
 Investointilaskelmien käsitteitä
 Takaisinmaksuajan menetelmä
 Nykyarvomenetelmä
 Sisäisen korkokannan menetelmä
 Annuiteettimenetelmä
 Investointilaskelmien vertailua

Toteutus

Luentoja

Tuntiesimerkkejä

Kotitehtävät, joista vähintään 30 % pitää olla suoritettu

Ratkaistuista kotitehtävistä annetaan lisäpisteitä tenttiin seuraavasti:

[80 %, 100 %] ' 4 lisäpistettä (eli vähintään yhden arvosanan korotus)

[60 %, 80 %] ' 3 lisäpistettä

[40 %, 60 %] ' 2 lisäpistettä

[30 %, 40 %] ' 1 lisäpiste

Kurssiin kuuluu projektityö. Tarkka projektityön tehtävänanto annetaan luennolla myöhemmin.

Oppimateriaali:

Pirjo Saaranen, Eliisa Koltola ja Jarmo Pösö. 2005. Liike-elämän matematiikkaa. Edita. 2.-3. painos. ISBN 951-37-3882-5

Projektityön tueksi: Pirjo Saaranen ja Eliisa Koltola. 2005. Talousmatematiikkaa Excelillä. Luentomoniste. Osta infosta.

Lisäkirjallisuutta:

Saaranen, Koltola, Pösö. 2005. Merkonomin matematiikka. Edita.

Pulkkinen, Holopainen, Keinänen: Talous- ja rahoitusmatematiikka, WSOY

Leila Karjalainen: Optimi. Pii-kirjat
 Hiikka Wuolijoki, Pekka Norlamo, Marianna Vanhatalo: Talousmatematiikkaa. WSOY
 Heikki Kallio, Kalevi Karjanlahti, Hannu Kivilaakso: Prosentti 1 ylioppilaille. WSOY
 Leila Karjalainen, Matematiikan perusteita soveltajalle. Pii-kirjat

Arviointi Painoarvo
 Tentti perjantaina 2.6.2006 80 %
 Projektityö 20 %

Lopullinen arvosana määräytyy tentin ja projektityön pistemäärien mukaan seuraavasti:
 0,20 · projektityön kokonaispistemäärä + 0,80 · tentin pistemäärä (sis. kotitehtävapistet)
 Molemmat sekä tentti että projektityö tulee olla hyväksytysti suoritettu.

Kurssia tukevat muut opintojaksot
 Talousmatematiikkaa Excelillä.

4 Suuntautumisosinnot 37,5 op

Retail Marketing and Management

L3EGKY Kaupan englanti, 1,5 op

TAVOITE

Opiskelija pystyy seuraamaan englanninkielisiä ammattilehtiä ja englanninkielistä ammattikirjallisuutta. Hän pystyy keskustelemaan alaan liittyvistä aiheista englanniksi. Hän selviytyy alalle tyypillisissä tilanteissa englannin kielellä.

TEEMAT

Kauppa, yrittäjyys

OPPIMATERIAALI

Opiskelumonistees

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot ja kirjalliset tehtävät

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö

L3KY03 Kaupan rakenteet ja konseptit, 3 op

TAVOITE

Opiskelija tuntee tukku- ja vähittäiskaupan keskeiset rakenteet, toimialat ja ketjut ja on selvillä niiden nykytilasta ja kehittämishankkeista.

TEEMAT

Kaupan toimialat, ryhmittymät ja jakelukanavat
 Kaupan ketjut
 Kansainvälistyminen
 Franchise toiminta
 Sähköinen kauppa
 Kaupan kehittämishankkeet

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot, harjoitukset

ARVIOINTI

Tentti 60 %, harjoitukset 40 %

L3KY04 Kaupan logistiikka, 4,5 op

TAVOITE

Opiskelija tuntee kaupan logistiset toiminnot ja niiden merkityksen yrityksen tuloksen muodostumisessa.

TEEMAT

Hankintalogistiikka, ostotoiminta
Valikoima- ja lajitelmapäätökset
Jakelulogistiikka ja varastointi
Tilaus-, informaatio- ja tilanhallintajärjestelmät
Logistiikan strateginen suunnittelu

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot, harjoitukset

ARVIOINTI

Tentti 60 %, harjoitukset 40 %

L3KY07 Kaupan esimiestyö ja kannattavuuden hallinta, 6 op

TAVOITE

Opiskelijalla on kaupan henkilöstöjärjestelmien suunnittelu- ja kehittämisvalmiudet sekä keinot tulosyksikön kannattavuuden hallintaan.

TEEMAT

Esimieheksi kehittyminen
Henkilöstön motivointi ja tehokkuus
Työlainsäädäntö ja sopimukset
Kannattavuuden laskenta
Seurantajärjestelmät

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot, harjoitukset

ARVIOINTI

Tentti 60 %, harjoitukset 40 %

L3MA06 Markkinointitutkimus, 4,5 op

TAVOITE

Opintojakson tavoitteena on perehdyttää opiskelija markkinointitutkimuksen eri menetelmiin ja hyväksikäyttöön markkinoinnin suunnittelussa ja johtamisessa.

TEEMAT

Tutkimusalueet, tutkimussuunnitelma
 Tutkimusprosessin kulku
 Tutkimusmenetelmät
 Otanta, näytteen valinta
 Tutkimusraportin laadinta
 Tutkimusprosessin kytkeytyminen yrityksen informaatiojärjestelmään

OPPIMATERIAALI

Lotti Leila: Tehokas markkina-analyysi. WSOY, 2001.
 Solatie Jim: Focusryhmät; kvalitatiiviset ryhmäkeskustelut strategisen markkinointitutkimuksen apuna. Mainostajien liitto 2001.

SUORITUSTAPA

Luennot sekä aktiivinen osallistuminen projektityön tekemiseen

ARVIOINTI

Tentti, markkinointitutkimusprojektiin osallistuminen

L3MA07 Ostokäyttäytyminen, 4,5 op**TAVOITE**

Opiskelija perehtyy asiakassuuntaisen markkinointiajattelun kannalta keskeisiin kuluttamista ja ostokäyttäytymistä selittäviin malleihin ja viitekehyksiin. Opintojaksossa tutustutaan myös organisaation ostokäyttäytymiseen.

TEEMAT

Kuluttajakäyttäytymisen sisäiset prosessit
 Kuluttajakäyttäytymisen ulkoiset tekijät
 Kuluttajakäyttäytymisen tutkimusten hyödyntäminen, kuluttajatypologiat
 Organisaation ostokäyttäytyminen, ostoprosessit

OPPIMATERIAALI

Foxall, Gordon R., Goldsmith, Ronald E. & Brown, Stephen: Consumer psychology for marketing. 1998 tai uudempi

SUORITUSTAPA

Luennot, harjoitukset

ARVIOINTI

Tentti, osallistuminen harjoituksiin

L3MA09 Brandimarkkinointi, 3 op**TAVOITE**

Opintojakson tavoitteena on perehdyttää opiskelija merkkituotemarkkinoinnin eri osa alueisiin. Opintokokonaisuus antaa valmiudet luoda ja hallita yrityksen tuotemerkkejä.

TEEMAT

Merkituotteet yritystoiminnassa
 Brandit, merkkiuskollisuus, brandilaajennus
 Brandin arvo, brandien rakentaminen
 Brandi hierarkioiden suunnittelu ja johtaminen

OPPIMATERIAALI

Aaker A; Brandien johtaminen, WSOY 2000.
Muu luennoitsijan ilmoittama materiaali

SUORITUSTAPA

Luennot, harjoitustyö

ARVIOINTI

Tentti, harjoitustyön suoritus

L3MA13 Markkinoinnin strateginen suunnittelu, 3 op**TAVOITE**

Opintojakso käsittelee markkinointistrategioita sekä näiden kytkeytymistä yritystason strategiseen suunnitteluun. Opintokokonaisuus antaa valmiudet johtaa yrityksen markkinointitoimenpiteitä strategisen suunnitteluprosessin sisällä.

TEEMAT

Strategisen suunnittelun tasot ja käsitteistö
Strateginen suunnitteluprosessi ja johtaminen
Strategiamuutoksen toteuttaminen yrityksessä

OPPIMATERIAALI

Kamensky Mika; Strateginen johtaminen. Kauppakaari 2000

SUORITUSTAPA

Luennot, harjoitustyö

ARVIOINTI

Tentti, harjoitustyö

L3MA20 Vähittäiskaupan markkinointi, 6 op

There was no content supplied.

L3SEKY Kaupan ruotsi, 1,5 op**TAVOITE**

Opiskelija pystyy seuraamaan ruotsinkielisiä ammattilehtiä ja ruotsinkielistä ammattikirjallisuutta. Hän pystyy keskustelemaan alaan liittyvistä aiheista ruotsiksi. Hän selviytyy alalle tyypillisissä tilanteissa ruotsin kielellä.

TEEMAT

Kauppa, yrittäjyys

OPPIMATERIAALI

Opiskelumonisteet

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot ja kirjalliset tehtävät

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö

Taloushallinto

Pakolliset suuntautumisopinnot, 25,5 op

L3EGTA Taloushallinto/englanti, 1,5 op

TAVOITE

Opiskelija pystyy seuraamaan englanninkielisiä ammattilehtiä ja englanninkielistä ammattikirjallisuutta. Hän pystyy keskustelemaan alaan liittyvistä aiheista englanniksi. Hän selviytyy alalle tyypillisissä tilanteissa englannin kielellä.

TEEMAT

Yrityksen taloushallinto
Suomalainen kirjanpito- ja tilinpäätöskäytäntö
Suomalainen verojärjestelmä

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot ja kirjalliset tehtävät

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö

L3SETA Taloushallinto/ruotsi, 1,5 op

TAVOITE

Opiskelija pystyy seuraamaan ruotsinkielisiä ammattilehtiä ja ruotsinkielistä ammattikirjallisuutta. Hän pystyy keskustelemaan alaan liittyvistä aiheista ruotsiksi. Hän pystyy hoitamaan työtehtäviään ruotsin kielellä.

TEEMAT

Yrityksen taloushallinto

OPPIMATERIAALI

Opiskelumonisteet

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot ja kirjalliset tehtävät

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö, tentti

L3TA07 Talouden ohjaaminen ja johtaminen, 7,5 op

Tavoite

Opiskelija syventää kustannus- ja kannattavuuslaskennan osaamistaan. Hän oppii sekä tuotto- ja kustannuslaskennan käytännön menetelmiä. Hän oppii hyödyntämään kustannustietoja yrityksen toiminnan suunnittelussa, kehittämisessä ja ohjaamisessa. Hän oppii sekä ratkaisemaan siirtohinnoitteluun että talouden ohjauksen vastuuseen liittyviä kysymyksiä.

Teemat

- Kustannus- ja kannattavuuslaskenta
- Talouden hallinta, ohjaus ja valvonta
- Vastuualue-laskenta ja siirtohinnoittelu

Oppimateriaali

Alhola - Lauslahti 2002, Laskentatoimi ja kannattavuuden hallinta, WSOY
 Vehmanen - Koskinen 1997 tai uudempi. Tehokas kustannushallinta, WSOY
 Olve - Roy - Wetter 1998 tai uudempi. Balanced Scorecard - Yrityksen strateginen ohjausmenetelmä, WSOY
 Järvenpää - Partanen - Tuomela 2001. Moderni taloushallinto, EDITA
 Malmi - Peltola - Toivanen 2002. Balanced Scorecard - Rakenna ja sovelle tehokkaasti, Kauppakaari

Suoritustapa

Lähiopinnot, oppimistehtävät

Arviointi

Oppimistehtävien suorittaminen, tentti tai muu vastaava näyttö

L3TA25 Verotus, 6 op**TAVOITE**

Opiskelijan vero-osaamisen kehittyminen sellaiseksi, että hän kykenee toimimaan pk-yritysten veroasiantuntijana. Opiskelija oppii eri yritysmuotojen verotuksen erityspiirteineen sekä syventää tietojansa ja taitojaan arvonlisäverotuksen alalla. Opiskelija oppii henkilöverotuksen periaatteet, jolloin hän itse ymmärtää luonnollisen henkilön verotukseen vaikuttavat tekijät ja osaa ottaa ne huomioon toiminnassaan. Hän osaa suunnitella luonnollisen henkilön (myös yrittäjän) verotusta.

TEEMAT

Verojärjestelmät ja verojärjestelmien kehityslinjat
 Välitön verotus
 Välillinen verotus
 Verotusmenettely
 Verosuunnittelu

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot, oppimistehtävät

ARVIOINTI

Oppimistehtävien suorittaminen, tentti tai muu vastaava näyttö

L3TA26 Kirjanpito ja tilinpäätös, 9 op**TAVOITE**

Opiskelija syventää kirjanpidon osaamistaan tilinpäätöksen ja sen suunnittelun hallitsemiseksi. Tällöin opiskelija kehittää paitsi tilinpäätöksen laatimistaitojaan myös juoksevan kirjanpidon käytännön osaamistaan. Opiskelija oppii myös eri yritysmuotoja koskevat yhtiö- ja yhteisöoikeudelliset tilinpäätökseen liittyvät säännöskokonaisuudet. Opiskelijalla on kyky hoitaa itsenäisesti yrityksen kirjanpito ja laatia tilinpäätös eri yritysmuotojen erityiskysymykset huomioon ottaen.

TEEMAT

Kirjanpidon käytännön toteutus ja kirjanpidon säännökset
 Tilinpäätös ja sen suunnittelu
 Tilinpäätösinformaatio ja konsernitilinpäätöksen periaatteet
 Yhtiö- ja yhteisöoikeus

OPPIMATERIAALI

1. Tomperi. 2003. Kehittyvä kirjanpito. Edita.
2. Tomperi. 2003. Kehittyvä kirjanpito, harjoituskirja. Edita.
3. Leppiniemi ? Leppiniemi 2003. Oikeat ja riittävät kirjaukset. WSOY.
4. Hyvä tilinpäätöstapa pienille yrityksille 2002. Suomen Tilitoimistojen Palvelu Oy.
5. Pienen osakeyhtiön esimerkkitulo päätös. 2002. Suomen Tilitoimistojen palvelu Oy.
6. Tositeharjoitusmateriaali
7. Muu luennoitsijan ilmoittama oppimateriaali

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot ja oppimistehtävät

ARVIOINTI

Oppimistehtävien suorittaminen, tentti tai muu vastaava näyttö

Vaihtoehtoiset suuntautumisopinnot , vähintään 12 op(6op + 6 op)**L4TA09 Kansainvälinen laskentatoimi ja konsernitilinpäätös, 6 op****TAVOITE**

Opiskelija osaa laatia itsenäisesti konsernitilinpäätöksen. Hän osaa analysoida suomalaisen ja kansainvälisen tilinpäätöskäytännön eroja ja yhtäläisyyksiä. Opiskelija oppii tuottamaan ja tulkitsemaan ainakin ruotsin- ja englanninkielisiä tilinpäätösraportteja. Opiskelija perehtyy kansainväliseen verotukseen sekä verosopimukseen ja hän hallitsee näihin liittyvät perusperiaatteet.

TEEMAT

Konsernitilinpäätös
Kansainvälinen tilinpäätöskäytäntö
Kansainvälinen verotus ja verosopimukset

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot, oppimistehtävät

ARVIOINTI

Oppimistehtävien suorittaminen, tentti tai muu vastaava näyttö

L4TA10 Yrityskaupat ja –järjestelyt, 6 op**TAVOITE**

Opiskelija hallitsee yrityksen myyntiin ja ostoon sekä yritysjärjestelyihin liittyvän yhtiö- ja verolainsäädännön sekä yrityksen arvonmääritykseen liittyvän laskennan. Opiskelija hallitsee yrityksen sulautumiseen ja jakautumiseen sekä selvitystilaan ja purkamiseen liittyvät kysymykset.

TEEMAT

Yrityskaupat
Yrityksen arvonmääritys
Sulautuminen ja jakautuminen
Yrityksen purkaminen ja selvitystila
Sukupolvenvaihdoistilanteet

Yrityksen lopettaminen

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot, oppimistehtävät

ARVIOINTI

Oppimistehtävien suorittaminen, tentti tai muu vastaava näyttö

L4TA17 Tilintarkastus I, 6 op

TAVOITE

Opiskelija perehtyy tilintarkastusta koskevaan lainsäädäntöön ja muihin normeihin sekä tilintarkastuskäytäntöihin. Opiskelija oppii tilintarkastuksen suunnittelun ja ymmärtää tilintarkastusta koskevan dokumentoinnin periaatteet. Opiskelija kykenee toimimaan tilintarkastustyössä auktorisoidun tilintarkastajan apuna sekä pienen yrityksen itsenäisenä tilintarkastajana.

TEEMAT

Tilintarkastuslainsäädäntö

Tilintarkastajan vastuut ja velvollisuudet

Tilintarkastuksen suunnittelu ja dokumentointi

Tilintarkastustekniikka

Tilinpäätöksen analysointi

Tilintarkastajan raportointi

OPPIMATERIAALI

Riistama 2000: Tilintarkastus - perusteet. WSOY.

Tilintarkastusalan suositukset 2003, 2004. KHT -yhdistys

Tilintarkastuskertomukset ja tilintarkastajan lausunnot 2003. KHT -yhdistys

Erikseen ilmoitettava muu materiaali.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot ja oppimistehtävät

ARVIOINTI

Oppimistehtävien suorittaminen, tentti tai muu vastaava näyttö

L4TA18 Tilintarkastus II, 6 op

TAVOITE

Opiskelija tuntee tilintarkastajan riippumattomuuteen liittyvät säännökset ja käytännöt. Opiskelija syvenyy tilintarkastuksen erityiskysymyksiin, perehtyy sisäiseen tarkastukseen ja oppii atk-tarkastuksen periaatteet. Opintojaksossa tarkastellaan eri yhtiömuotojen ja säätiöiden tilintarkastusta.

TEEMAT

Tilintarkastajan riippumattomuus

Hyvä tilintarkastus- ja tilintarkastajatapa

Atk:n hyväksikäyttö tilintarkastuksessa

Sisäinen tarkastus

Tietojärjestelmien tarkastus

Tilintarkastus muissa kuin liiketoimintaa harjoittavissa yhteisöissä

OPPIMATERIAALI

Riistama 2000: Tilintarkastus ? perusteet. WSOY.
 Riistama 1999: Tilintarkastuksen teoria ja käytäntö. WSOY.
 Tilintarkastusalan suositukset 2003, 2004. KHT -yhdistys
 Tilintarkastuskertomukset ja tilintarkastajan lausunnot 2003. KHT -yhdistys
 Erikseen ilmoitettava muu materiaali.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot ja oppimistehtävät

ARVIOINTI

Oppimistehtävien suorittaminen, tentti tai muu vastaava näyttö

L4TA19 Rahoitus, 6 op**TAVOITE**

Opiskelija oppii eri rahoitus- ja sijoitusvaihtoehtojen ominaisuudet ja kykenee vertailemaan niitä keskenään sekä perehtyy rahoitusmarkkinoihin ja pk-yritysten rahoituksen suunnitteluun.

TEEMAT

Sijoitusmarkkinat ja riskit
 Pk-yritysten rahoitussuunnittelu
 Rahoitusvaihtoehtojen vertailulaskelmat

OPPIMATERIAALI

Niskanen - Niskanen 2002: Yritysrahoitus. Edita.
 Erikseen ilmoitettava muu materiaali.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot ja oppimistehtävät

ARVIOINTI

Oppimistehtävien suorittaminen, tentti tai muu vastaava näyttö

L4YM06 Ympäristölaskentatoimi, 6 op**TAVOITE**

Opiskelija ymmärtää laskentatoimen roolin ja merkityksen yritysten ympäristöasioiden hallinnassa. Hän perehtyy johdon ympäristölaskentatoimeen, tuntee siihen liittyvät käsitteet ja niiden merkitykset. Hän oppii myös hyödyntämään ympäristölaskentatoimen tarjoamia mahdollisuuksia apuna päätöksenteossa ja käytännön toiminnan tasolla.

TEEMAT

Laskentatoimen rooli yrityksen ympäristöasioiden hallinnassa
 Johdon ympäristölaskentatoimi:
 Ympäristökirjanpito ja -tilinpäätös
 Ympäristökustannukset ja -investoinnit, - kannattavuuslaskelmat ja vertailu
 Ympäristölaskentatoimi ja tilintarkastus
 Yrityksen ympäristöindikaattorit ja -mittarit

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Osallistuminen lähiopetukseen, muuhun yhteiseen ohjelmaan, oppimistehtäviin ja tenttiin.

ARVIOINTI

Osallisuusaktiivisuus, oppimistehtävien suorittaminen ja tentti tai muu vastaava näyttö.

Mainonta ja yritysviestintä**Pakolliset suuntautumisopinnot, 25,5 op****L3EGMY Mainonnan englanti, 1,5 op****TAVOITE**

Opiskelija pystyy seuraamaan englanninkielisiä ammattilehtiä ja englanninkielistä ammattikirjallisuutta. Hän pystyy keskustelemaan alaan liittyvistä aiheista englanniksi. Hän selviytyy alalle tyypillisissä tilanteissa englannin kielellä.

TEEMAT

Mainonta
Suhdetoiminta
Tiedotteet

OPPIMATERIAALI

Opetusmonisteet

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot ja kirjalliset tehtävät

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö

L3JR08 Mainonnan ja yritysviestinnän juridiikka, 1,5 op**TAVOITE**

Opiskelija syventää tuntemustaan mainonnan ja markkinoinnin säännöksiin. Opiskelija oppii alan itse sääntelyn sekä kansainvälistyvän oikeuden vaikutukset. Hän perehtyy yrityksen lakimääräisen viestinnän eri muotoihin.

TEEMAT

Mainonnan etiikka ja sääntely
Mainosvälinekohtaiset, tuotekohtaiset ja kohderyhmäkohtaiset erityissäännökset
Työnantajan lakimääräinen viestintä
Yhtiö- ja sijoittajaviestinnän lainsäädäntö

OPPIMATERIAALI

Opiskelumateriaali ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Luennot ja projektityöt

ARVIOINTI

Tentti ja projektityöt, molemmat suoritettava hyväksytysti.

L3MY02 Mielikuvat mainonnassa ja yritysviestinnässä, 3 op**TAVOITE**

Opiskelija sisäistää mielikuvien merkityksen yrityksen viestinnässä ja markkinoinnissa. Opiskelija ymmärtää miten mielikuvat muodostuvat.

TEEMAT

Imagon rakentaminen, maine

Brandit
Semiotiikka
Design Management

OPPIMATERIAALI

Laakso, Hannu: Brandit kilpailuetuna, miten rakennan ja kehitän tuotemerkin. Kauppakaari, Helsinki 1999.

Fiske, J. 2000. Merkkien kieli: johdatus viestinnän tutkimukseen. Vastapaino. Tampere.
Muu opiskelumateriaali ilmoitetaan opintojakson alkaessa.

SUORITUSTAPA

Luennot ja projektityöt

ARVIOINTI

Tentti ja projektityöt, molemmat suoritettava hyväksytysti.

L3MY03 Visuaalinen viestintä ja graafinen suunnittelu, 3 op

TAVOITE

Opiskelijalla on visuaalisen ja graafisen suunnittelun perustiedot. Hän osaa käyttää alan yritysten palveluja.

TEEMAT

Kuvan ilmaisukeinot
Typografia ja taitto
Sivuntaitto-ohjelma
Kirjapainoyhteydet

OPPIMATERIAALI

Loiri, P. ja Juholin, E. 1998. Visuaalisen viestinnän käsikirja. Infoviestintä. Helsinki

SUORITUSTAPA

Luennot ja projektityöt

ARVIOINTI

Projektityöt

L3MY08 Markkinointiviestinnän suunnittelu, 4,5 op

TAVOITE

Opiskelijalla on valmiudet laatia tavoitteellisia markkinointiviestinnän suunnitelmia. Hän osaa suunnitella, analysoida ja kehittää yrityksen mainontaa ja myynninedistämistä.

TEEMAT

Integroitu markkinointiviestintä
Markkinointiviestinnän strateginen suunnittelu
Mainonta osana markkinointiviestintää
Messut, sponsorointi ja tapahtumamarkkinointi
Toimipaikkamainonta

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alkaessa

SUORITUSTAPA

Luennot ja projektityöt

ARVIOINTI

Tentti ja projektityöt, molemmat suoritettava hyväksytysti

L3SEMY Mainonnan ruotsi, 1,5 op**TAVOITE**

Opiskelija pystyy seuraamaan ruotsinkielisiä ammattilehtiä ja ruotsinkielistä ammattikirjallisuutta. Hän pystyy keskustelemaan alaan liittyvistä aiheista ruotsiksi. Hän selviytyy alalle tyypillisissä tilanteissa ruotsin kielellä.

TEEMAT

Mainonta
Suhdetoiminta
Tiedotteet

OPPIMATERIAALI

Opetusmonisteet

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot ja kirjalliset tehtävät

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö

Vaihtoehtoiset suuntautumisopinnot, vähintään 8 ov (4+4 ov)

L3VI03 Mediat ja viestintä, 3 op**TAVOITE**

Opiskelija tuntee mediat. Hän osaa valita oikeat mediat tavoitteen, kohderyhmän, sanoman, tuotteen ja markkinatilanteen mukaan.

TEEMAT

Mediat, medioiden roolit ja ominaisuudet
Medioiden kulutus ja kohderyhmät
Median vaikutus sanomaan
Mediasuunnittelu ja mediavalinta

OPPIMATERIAALI

Larry D. Kelley, Donald W. Jugenheimer; Advertising media planning, a brand management approach M.E.Sharpe inc. 2004

SUORITUSTAPA

Luennot ja projektityöt

ARVIOINTI

Tentti ja projektityöt, molemmat suoritettava hyväksytysti

L3VI04 Luova kirjoittaminen, 4,5 op**TAVOITE**

Tavoitteena on vapauttaa ja rikastuttaa opiskelijan kirjallista ilmaisua sekä lisätä ilmaisun selkeyttä, sujuvuutta ja kiinnostavuutta.

TEEMAT

Ideointimenetelmät ja luovuusharjoitukset
Oman kertojaäänänen löytäminen ja tajunnanvirran jalostaminen

Eri tekstilajien tyypit ja rakenteet
 Eri tyylien ominaispiirteet
 Myyttien soveltaminen
 Draaman osatekijät
 Käsikirjoituksen formaatti
 Kielenhuolto

OPPIMATERIAALI

1. Iisa K., Kankaanpää S. ja Phiel A. 1998. Tekstintekijän käsikirja. Yrityskirjat Oy. Helsinki. 2. Aristoteles. 1998. Runousoppi. Otava. Porvoo

SUORITUSTAPA

Harjoitukset ja luennot

ARVIOINTI

Harjoitukset ja aktiivisuus lähiopetuksessa

L3VI16 Yritysviestinnän suunnittelu, 3 op

TAVOITE

Opiskelija ymmärtää strategisen, taktisen ja operatiivisen tason suunnittelun perusteet. Opiskelija osaa analysoida ja kehittää yrityksen viestintää sekä laatia tavoitteellisia pitkän ja lyhyen aikavälin viestintäsuunnitelmia. Opiskelija ymmärtää palaute- ja seuranta järjestelmien merkityksen viestinnän suunnittelussa ja tuntee yritysviestinnän ulkoiset tutkimus- ja suunnittelupalvelut.

TEEMAT

Yritysviestinnän suunnittelun tasot
 Yrityksen viestintäpolitiikka
 Vuosi- ja projektisuunnitelmat
 Palaute- ja seuranta kehittämisen osana
 Ulkoiset tutkimus- ja suunnittelupalvelut

OPPIMATERIAALI

Åberg, L., Viestinnän johtaminen. Infoviestintä Oy. 2000. Juholin, E. 2001. Communicare! Viestintästrategiasta käytäntöön. Infoviestintä Oy (Opintojaksoon kuuluvat osiot Åbergin ja Juholinin kirjoista määritellään opintojakson alussa.)

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot ja harjoitukset

ARVIOINTI

Tentti ja projektityö suoritettava hyväksytysti

Vaihtoehtoiset suuntautumisopinnot, vähintään 12 op (6op + 6 op)

L4MY09 Asiakkuuden johtaminen ja suoramarkkinointi, 6 op

TAVOITE

Opiskelija perehtyy asiakassuhteen hallintaan strategisesta näkökulmasta, sekä suoramarkkinoinnin käyttöön asiakkuuden eri vaiheissa. Opiskelija osaa suunnitella ja toteuttaa erilaisia suoramarkkinointitoimenpiteitä.

TEEMAT

Strategisten asiakkuuksien valinta ja johtaminen
 Asiakkuuden kannattavuus

Asiakassuhteen hoito suoramarkkinoinnin keinoin
 Suoramarkkinoinnin muodot
 Suoramarkkinoinnin suunnitteluprosessi ja käytännön toteutus
 Suoramarkkinoinnin sääntely

OPPIMATERIAALI

Kaj Storbacka, Petteri Sivula, Kari Kaario: Arvoa strategisista asiakkuuksista, Kauppakaari Oyj, Helsinki 2000, Allen Margaret: Direct Marketing, London 1997, Suoran Vuosi 2002, SSML, muu luennoitsijan ilmoittama materiaali

SUORITUSTAPA

Luennot ja projektityöt

ARVIOINTI

Tentti ja projektityöt, molemmat suoritettava hyväksytysti

SIDONNAISUUDET

Suosittelaa Asiakassuhdemarkkinoinnin opintojakson suorittamista

L4MY10 Ostokäyttäytyminen, 6 op

TAVOITE

Opiskelija tuntee keskeiset kuluttamista ja ostokäyttäytymistä selittävät mallit sekä organisaation ostamisen periaatteet. Opiskelija perehtyy markkinointiviestinnän tutkimisen kokonaiskenttään sekä yleisimpiin tutkimusmenetelmiin.

TEEMAT

Miksi ostamme, markkinointiviestinnän vaikutusmallit
 Kuluttajakäyttäytymisen yksilö- ja ryhmätekijät
 Organisaation ostokäyttäytyminen
 Tutkimusten hyödyntäminen markkinointiviestinnässä
 Kvantitatiiviset ja kvalitatiiviset tutkimusmenetelmät
 Markkinointiviestinnän tehon mittaaminen

OPPIMATERIAALI

Jim Solatie: Focusryhmät; Kvalitatiiviset ryhmäkeskustelut strategisen markkinointitutkimuksen apuna. Mainostajien liitto 2001, muu opiskelumateriaali ilmoitetaan opintojakson alkaessa

SUORITUSTAPA

Luennot ja projektityöt

ARVIOINTI

Tentti ja projektityöt, molemmat suoritettava hyväksytysti

L4MY11 Markkinointiviestinnän projektityöt (mainonta, messut), 6 op

TAVOITE

Opiskelija osaa käytännössä suunnitella ja toteuttaa erilaisia markkinointiviestinnän toimenpiteitä.

TEEMAT

Mainostyöprojektit
 Visuaalinen markkinointi
 Toimipaikkamainonta
 Messut, näyttelyt

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alkaessa

SUORITUSTAPA

Luennot ja projektityöt

ARVIOINTI

Projektityöt

SIDONNAISUUDET

Suosittelaa, että suuntautumisopintojen 17 ov:n laajuiset opinnot on suoritettu

L4VI17 Ulkoinen viestintä, mediasuhteet ja journalismi, 6 op**TAVOITE**

Opiskelija osaa suunnitella ja toteuttaa yrityksen ulkoista viestintää yrityksen tavoitteiden mukaisesti.

TEEMAT

Maineenhallinta

Lehdistöviestintä

Mediasuhteiden suunnittelu, luominen ja ylläpitäminen

Journalismi ja toimittajan työnkuva

Markkinointia tukeva viestintä

Asiakasviestintä

Talous- ja sijoittajaviestintä

Muutos- ja kriisiviestintä

Yhteiskunnallinen viestintä

Ulkoiset viestintäpalvelut

OPPIMATERIAALI

Theaker. A. 2001. The Public Relation Handbook.

Mars, M., Virtanen, M. ja Virtanen O. 2000. Sijoittajaviestintä strategisena työkaluna.

Lehtonen, J. 1999. Kriisiviestintä. Mainostajien liitto.

Juholin, E. & Kuutti, H. 2003. Mediapeli. Info. Karisto Oy. Hämeenlinna.

Muu oppimateriaali ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot, harjoitukset ja projektityö

ARVIOINTI

Tentit, tehtävät ja projektityö suoritettava hyväksytysti

L4VI18 Sisäinen viestintä ja yhteisölehden toimittaminen, 6 op**TAVOITE**

Opiskelija sisäistää viestinnän merkityksen yrityksen menestystekijänä. Hän osaa suunnitella ja toteuttaa yrityksen sisäistä viestintää yrityksen tavoitteiden mukaisesti sekä toimittaa yhteisölehteä.

TEEMAT

Johtaminen ja viestintä

Viestintäilmaston vaikutus työtyytyväisyyteen

Sisäisen viestinnän suunnittelu ja luotaus

Sisäiset tiedotteet

Suulliset tiedotustilanteet

Intranet ja sähköposti

Yhteisölehden toimittaminen

OPPIMATERIAALI

Juholin, E. 1999. Sisäinen viestintä. Infoviestintä Oy, Helsinki.
 Salminen, E. 2001. Johtamisviestintä. Kauppakaari.
 Kuivalahti, T. & Luukkonen, J. 2003. Intra. Infoviestintä Oy. Hämeenlinna.
 Mykkänen, P. 1998. Yhteisölehti, tekijän opas. Infoviestintä Oy. Karisto Oy. Hämeenlinna.
 Muu materiaali ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot, harjoitukset, projektityöt

ARVIOINTI

Tentit, tehtävät ja projektityö suoritettava hyväksytysti

L4VI19 Yhteisöviestinnän tehokkuuden mittaaminen, 6 op**TAVOITE**

Opiskelija tuntee sisäisen ja ulkoisen viestinnän tehokkuuden perusmittaamismenetelmät ja tietää, kuinka niitä sovelletaan käytäntöön. Opiskelija toteuttaa joko oman tai toimeksi saadun yritysviestinnän mittaamiseen liittyvän projektin, joka ohjaa häntä oman opinnäytetyön teossa.

TEEMAT

Mittaaminen suunnittelun työvälineenä
 Yhteisöviestinnän nykytilan arviointimalleja
 Sidosryhmäkohtaiset mittausmenetelmät
 Tiedotuskampanjoiden arviointi
 Tutkimussuunnitelman laatiminen

OPPIMATERIAALI

Laamanen, K., Laine, R., Pääkkönen, J., Vakkuri, J., Väyrynen, T. 1999. Mittaamisen parantaminen. Edita.Helsinki.
 Lawrence R. Frey, Botan H. Karl, Krens L. Gary. 2000. Investigating communication an introduction to research methods.
 Muu oppimateriaali ilmoitetaan opintojakson alussa.

ARVIOINTI

Tentit, tehtävät ja projektityö suoritettava hyväksytysti

Palvelujen tuotteistaminen ja markkinointi**Pakolliset suuntautumisopinnot, 25,5 op****L3EGMA Palvelujen tuotteistaminen ja markkinointi/englanti, 1,5 op****TAVOITE**

Opiskelija pystyy seuraamaan englanninkielisiä ammattilehtiä ja englanninkielistä ammattikirjallisuutta. Hän pystyy keskustelemaan alaan liittyvistä aiheista englanniksi. Hän selviytyy alalle tyypillisissä tilanteissa englannin kielellä.

TEEMAT

Markkinoinnin suunnittelu ja johtaminen
 Markkinoinnin ajankohtaiset asiat
 Tuote-esittelyt ja messut

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot ja kirjalliset tehtävät

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö

L3MA06 Markkinointitutkimus, 4,5 op**TAVOITE**

Opintojakson tavoitteena on perehdyttää opiskelija markkinointitutkimuksen eri menetelmiin ja hyväksikäyttöön markkinoinnin suunnittelussa ja johtamisessa.

TEEMAT

Tutkimusalueet, tutkimussuunnitelma

Tutkimusprosessin kulku

Tutkimusmenetelmät

Otanta, näytteen valinta

Tutkimusraportin laadinta

Tutkimusprosessin kytkeytyminen yrityksen informaatiojärjestelmään

OPPIMATERIAALI

Lotti Leila: Tehokas markkina-analyysi. WSOY, 2001.

Solatie Jim: Focusryhmät; kvalitatiiviset ryhmäkeskustelut strategisen markkinointitutkimuksen apuna. Mainostajien liitto 2001.

SUORITUSTAPA

Luennot sekä aktiivinen osallistuminen projektityön tekemiseen

ARVIOINTI

Tentti, markkinointitutkimusprojektiin osallistuminen

L3MA07 Ostokäyttäytyminen, 4,5 op**TAVOITE**

Opiskelija perehtyy asiakassuuntaisen markkinointiajattelun kannalta keskeisiin kuluttamista ja ostokäyttäytymistä selittäviin malleihin ja viitekehyksiin. Opintojaksossa tutustutaan myös organisaation ostokäyttäytymiseen.

TEEMAT

Kuluttajakäyttäytymisen sisäiset prosessit

Kuluttajakäyttäytymisen ulkoiset tekijät

Kuluttajakäyttäytymisen tutkimusten hyödyntäminen, kuluttajatypologiat

Organisaation ostokäyttäytyminen, ostoprosessit

OPPIMATERIAALI

Foxall, Gordon R., Goldsmith, Ronald E. & Brown, Stephen: Consumer psychology for marketing. 1998 tai uudempi

SUORITUSTAPA

Luennot, harjoitukset

ARVIOINTI

Tentti, osallistuminen harjoituksiin

L3MA08 Palvelujen markkinoinnin erityispiirteet, 3 op

TAVOITE

Opintojakson aikana perehdytään palvelujen markkinoinnin ominaispiirteisiin. Opiskelija on perehtynyt palvelujen markkinoinnin kilpailukeinoihin ja sisäisen markkinoinnin käsitteistöön. Opintojakson aikana tarkastellaan palvelu laatuksymyksiä, palveluprosessien suunnittelua, sekä asiakaspalvelun strategista merkitystä yritystoiminnassa.

TEEMAT

Palvelujen markkinoinnin kilpailukeinot
 Palvelustrategiat, palvelun laatu
 Palvelun tuotanto- ja kulutusprosessien suunnittelu
 Asiakaspalvelu ja teknologialähtöiset palvelukomponentit
 Palvelutuotteen tuotteistaminen
 Sisäinen markkinointi

OPPIMATERIAALI

Grönroos Christian: Palvelujen johtaminen ja markkinointi. Wsoy 2001

SUORITUSTAPA

Luennot, projektityö

ARVIOINTI

Tentti, projektityö

L3MA09 Brandimarkkinointi, 3 op

TAVOITE

Opintojakson tavoitteena on perehdyttää opiskelija merkkituotemarkkinoinnin eri osa alueisiin. Opintokokonaisuus antaa valmiudet luoda ja hallita yrityksen tuotemerkkejä.

TEEMAT

Merkkituotteet yritystoiminnassa
 Brandit, merkkiuskollisuus, brandilaajennus
 Brandin arvo, brandien rakentaminen
 Brandihierarkioiden suunnittelu ja johtaminen

OPPIMATERIAALI

Aaker A; Brandien johtaminen, WSOY 2000.
 Muu luennoitsijan ilmoittama materiaali

SUORITUSTAPA

Luennot, harjoitustyö

ARVIOINTI

Tentti, harjoitustyön suoritus

L3MA11 Markkinointiviestintä, 4,5 op

TAVOITE

Opiskelija osaa suunnitella palvelutuotteen markkinointiviestintää ja analysoida viestinnän vaikutuksia.

TEEMAT

Markkinointiviestinnän suunnitteluprosessi
 Mediamainonta
 Suhdetoiminta

Myynninedistäminen
Viestintäkeinojen integrointi

OPPIMATERIAALI

Vuokko Pirjo ; Markkinointiviestintä ; merkitys, keinot ja vaikutus WSOY 2004

SUORITUSTAPA

Luennot, projektityö

ARVIOINTI

Tentti, projektityö

L3MA13 Markkinoinnin strateginen suunnittelu, 3 op

TAVOITE

Opintojakso käsittelee markkinointistrategioita sekä näiden kytkeytymistä yritystason strategiseen suunnitteluun. Opintokokonaisuus antaa valmiudet johtaa yrityksen markkinointitoimenpiteitä strategisen suunnitteluprosessin sisällä.

TEEMAT

Strategisen suunnittelun tasot ja käsitteistö
Strateginen suunnitteluprosessi ja johtaminen
Strategiamuutoksen toteuttaminen yrityksessä

OPPIMATERIAALI

Kamensky Mika; Strateginen johtaminen. Kauppakaari 2000

SUORITUSTAPA

Luennot, harjoitustyö

ARVIOINTI

Tentti, harjoitustyö

L3SEMA Palvelujen tuotteistaminen ja markkinointi/ruotsi, 1,5 op

TAVOITE

Opiskelija pystyy seuraamaan ruotsinkielisiä ammattilehtiä ja ruotsinkielistä ammattikirjallisuutta. Hän pystyy keskustelemaan alaan liittyvistä aiheista ruotsiksi. Hän selviytyy alalle tyypillisissä tilanteissa ruotsin kielellä.

TEEMAT

Markkinoinnin ajankohtaiset aiheet

OPPIMATERIAALI

Opiskelumonisteet

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot ja kirjalliset tehtävät

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö

Vaihtoehtoiset suuntautumisopinnot, vähintään 12 op(6op + 6 op)

L4MA14 Kansainvälinen markkinointi, 3 op

Opintojakson aikana perehdytään kansainvälisen markkinoinnin suunnitteluun, johtamiseen ja tutkimukseen. Opiskelija oppii eri kilpailukeinojen käyttömahdollisuuksia kansainvälisessä toimintaympäristössä sekä saa valmiudet tehdä niihin liittyviä päätöksiä.

L4MA17 Markkinoinnin ajankohtaisseminaari, 3 op

There was no content supplied.

L4MA18 Asiakkuuden johtaminen ja suoramarkkinointi, 6 op

TAVOITE

Opiskelija perehtyy asiakassuhteen hallintaan strategisesta näkökulmasta, sekä suoramarkkinoinnin käyttöön asiakkuuden eri vaiheissa. Opiskelija osaa suunnitella ja toteuttaa erilaisia suoramarkkinointitoimenpiteitä.

TEEMAT

Strategisten asiakkuuksien valinta ja johtaminen
Asiakkuuden kannattavuus
Asiakassuhteen hoito suoramarkkinoinnin keinoin
Suoramarkkinoinnin muodot
Suoramarkkinoinnin suunnitteluprosessi ja käytännön toteutus
Suoramarkkinoinnin sääntely

OPPIMATERIAALI

Kaj Storbacka, Petteri Sivula, Kari Kaario: Arvoa strategisista asiakkuuksista, Kauppakaari Oyj, Helsinki 2000

Allen Margaret: Direct Marketing, London 1997, Suoran Vuosi 2004, SSML

Muu luennoitsijan ilmoittama materiaali

SUORITUSTAPA

Luennot, projektityöt

ARVIOINTI

Tentti ja projektityöt, molemmat suoritettava hyväksytysti

L4MA19 Kansainvälistyvä markkinointi, 6 op

sisältävät opintojaksot Kansainvälinen markkinointi 2 ov + Markkinoinnin ajankohtaisseminaari 2 ov

TAVOITE

Opintojakson aikana perehdytään kansainvälisen markkinoinnin suunnitteluun, johtamiseen ja tutkimukseen. Opiskelija oppii eri kilpailukeinojen käyttömahdollisuuksia kansainvälisessä toimintaympäristössä sekä saa valmiudet tehdä niihin liittyviä päätöksiä.

TEEMAT

Yrityksen kilpailukyky kansainvälisessä liiketoimintaympäristössä
Kv-markkinointistrategian kehittäminen
Markkinoinnin kilpailukeinot kansainvälisessä liiketoimintaympäristössä

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Luennot, harjoitustyö

ARVIOINTI

Tentti, harjoitustyö

L4MA20 Vähittäiskaupan markkinointi, 6 op**TAVOITE**

Tavoitteena on perehdyttää opiskelija kaupan toiminnan ja markkinoinnin suunnitteluun ja sekä Suomen kauppajärjestelmään. Opintojaksolla perehdytään kaupan perustamisprosessiin ja suunnitellaan myymälämarkkinointia.

TEEMAT

Kaupan rakenne

Kaupan perustamisprosessi , Kauppapaikan sijainnin suunnittelu ,

Kaupan markkinoinnin kilpailukeinot, Myymälämarkkinointi

OPPIMATERIAALI

David Gilbert: Retail Marketing Management, Pearson Education Limited 1999

Kehittyvä Kauppa -lehti

OHEISMATERIAALI

Kauppa 2005, Kauppa yhdyskuntasuunnittelussa, Edita 2000

SUORITUSTAPA

Luennot, Harjoitukset

1) kauppapaikka-analyysi

2) kaupan perustamisprojekti

ARVIOINTI

Tentti 40 %

Harjoitukset 30 % + 30 %

L4MA23 Markkinoinnin projektityö, 6 op

HAAGAn markkinoinnin suunnittelu ja toteutus

Henkilöstöjohtaminen**Pakolliset suuntautumisopinnot, 25,5 op****L3EGJO Henkilöstöjohtamisen englanti, 1,5 op****TAVOITE**

Opiskelija pystyy seuraamaan englanninkielisiä ammattilehtiä ja englanninkielistä ammattikirjallisuutta. Hän pystyy keskustelemaan alaan liittyvistä aiheista englanniksi. Hän selviytyy alalle tyypillisissä tilanteissa englannin kielellä.

TEEMAT

Henkilöstövoimavarojen johtaminen

Henkilöstöjohtamisen ajankohtaiset teemat

Ammattiterminologia

OPPIMATERIAALI

Opiskelumonisteet

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot ja kirjalliset tehtävät

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö

L3JO01 Henkilöstösuunnittelu, 4,5 op**TAVOITE**

Opiskelija ymmärtää henkilöstöstrategian, henkilöstöpolitiikan ja henkilöstösuunnittelun osana yrityksen kokonaissuunnittelua ja saa valmiudet osallistua henkilöstöstrategian laatimiseen ja henkilöstötilinpäätöksen tekemiseen.

TEEMAT

Henkilöstöstrategia ja henkilöstöpolitiikka
Henkilöstötilinpäätös/raportointi
Henkilöstöjohtamisen historia ja teoria
Henkilöstösuunnittelun välineet
Knowledge management ja aineeton pääoma
Ydinosaaminen

OPPIMATERIAALI

Ahonen, Guy (1998). Henkilöstötilinpäätös ? yrityksen ikkuna menestykselliseen tulevaisuuteen. Kauppakaari.
Kirjavainen, Paula & Laakso-Manninen, Ritva (2000). Strategisen osaamisen johtaminen. Edita.
Viitala, Riitta (2002). Henkilöstöjohtaminen. Edita. (soveltuvin osin)

SUORITUSTAPA

Luennot, yritys-caset, projektityö, vierailevat luennoitsijat, tentti, oppimispäiväkirjan laatiminen

ARVIOINTI

Tentti 60 %, projektityö 40 %

L3JO05 Henkilöstöoikeus, 4,5 op**TAVOITE**

Opiskelija syventää osaamistaan työsuhteen keskeiseen normistoon. Hän oppii soveltamaan henkilöstöoikeutta esimiestehtävien ja henkilöstöhallinnon tehtävien vaatimassa laajuudessa.

TEEMAT

Työsopimussuhde
Työnantajan ja työntekijän velvollisuudet
Työsuhdeturva
Suomen työmarkkinajärjestelmä
Yhteistoiminta yrityksessä
Henkilöstön osallistumisoikeus
Työvoimapalvelut ja kv. työmarkkinat

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Luennot, yksilötyöt, case-harjoitukset, yritysvierailut

ARVIOINTI

Tentti, yksilötyöt

L3JO17 Henkilöstön hankinta ja perehdyttäminen, 4,5 op**TAVOITE**

Opiskelija saa kokonaiskuvan erilaisista rekrytointi- ja perehdyttämismenetelmistä sekä saa valmiuksia toimia yrityksessä henkilöstöhankinnan ja perehdyttämisen asiantuntijana.

TEEMAT

Henkilöstöstrategiaa tukeva rekrytointi
 Rekrytointimenetelmät
 Työpaikkailmoituksen laatiminen
 Haastattelu ja soveltuvuustestit osana rekrytointiprosessia
 Perehdyttämisen tavoitteet ja perehdyttämishjelma

OPPIMATERIAALI

Markkanen, Mikko (1999). Etsi, arvioi, valitse ? Onnistunut rekrytointi. WSOY.
 Niitamo, Petteri (2000). Työhaastattelu ? Henkilöarviointi työhönotossa ja työuralla. Edita.
 Honkanen, Henry & Nyman, Kai (2001). Hyvän henkilöarvioinnin käsikirja. Psykologien kustannus.
 Kjelín, E. & Kuusisto, P. 2003. Tulokkaasta tuloksen tekijäksi. Talentum.

SUORITUSTAPA

Osallistuminen luennoille, rooli- ja case-harjoituksiin
 Osallistuminen yritysvierailulle
 Yksilötöiden (mm. perehdyttämishjelman) laatiminen
 Oppimispäiväkirjan laatiminen
 Teema-alustuksen pitäminen
 Tentti

ARVIOINTI

Tentti 60 %, projektityöt 40 %

L3JO18 Henkilöstön ja organisaation kehittäminen, 4,5 op**TAVOITE**

Opiskelija tuntee erilaiset henkilöstön ja organisaation kehittämismenetelmät. Hän osaa toimia asiantuntijana henkilöstön kehittämisen suunnittelussa ja toteuttamisessa. Opiskelijalla on valmiudet suunnitella ja osallistua organisaation kehittämisprojekteihin.

TEEMAT

Henkilöstön osaaminen ja kompetenssit
 Henkilöstön kehittämissuunnitelma
 Henkilöstön kehittämismenetelmät
 Organisaation kehittämismenetelmät

OPPIMATERIAALI

Ranki, A. 1999. Vastaako yrityksen henkilöstön osaaminen yrityksen tarpeita? Kauppakaari.
 Hätönen, H. 2000. Osaava henkilöstö ? nyt ja tulevaisuudessa. Metalliteollisuuden Kustannus.
 Sydänmaanlakka, P. 2000. Älykäs organisaatio. Kauppakaari.

SUORITUSTAPA

Osallistuminen luennoille, case- ja rooliharjoitukset, projekti- ja yksilötyöt, vierailevat luennoitsijat, yritysvierailut, ryhmätentin suorittaminen

ARVIOINTI

Ryhmätentti 40 %, projekti- ja yksilötyöt 60 %

L3JO19 Palkitseminen ja palkanlaskenta, 4,5 op**TAVOITE**

Opiskelija tuntee erilaiset palkitsemistavat ja palkkausjärjestelmät. Opiskelija tuntee henkilöstöpalveluiden eri muodot ja käyttömahdollisuudet. Opiskelija hallitsee palkanlaskennan periaatteet.

TEEMAT

Kokonaispalkitseminen

Henkilöstöpalvelut

Palkkausjärjestelmät ja palkkarakenne

Palkanlaskennan periaatteet (ennakkoperintä, työaika, luontaisedut, kustannusten korvaukset, vuosiloma)

Palkanlaskennan atk-sovellus

Opintojakso koostuu kahdesta osiosta:

- L3JO19A palkitseminen
- L3JO18B palkanlaskenta

OPPIMATERIAALI

Lahti - Tarumo - Vartiainen. Palkkausjärjestelmien kehittäminen. Edita. 2004.

Aalto, Liisa & Helenius-Huttunen, Leena. Optio palkanlaskenta. WSOY. 2001.

Muu kirjallisuus ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Luennot, oppimistehtävät, palkanlaskennan laiteharjoitukset, kirjatentti ja laitetentti.

ARVIOINTI

Kirjatentti 40 %, laitetentti 40%, oppimistehtävät 20 %

L3SEJO Henkilöstöjohtamisen ruotsi, 1,5 op**TAVOITE**

Opiskelija pystyy seuraamaan ruotsinkielisiä ammattilehtiä ja ruotsinkielistä ammattikirjallisuutta. Hän pystyy keskustelemaan alaan liittyvistä aiheista ruotsiksi. Hän selviytyy alalle tyypillisissä tilanteissa ruotsin kielellä.

TEEMAT

Henkilöstövoimavarojen johtaminen

Henkilöstöjohtamisen ajankohtaiset teemat

Ammattiterminologia

OPPIMATERIAALI

Opiskelumonisteet

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot ja kirjalliset tehtävät

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö

Vaihtoehtoiset suuntautumisopinnot, vähintään 12 op(6op + 6 op)

L4JO06 Johtaminen ja esimiestyö, 6 op**TAVOITE**

Opiskelija saa kokonaiskuvan erilaisista johtamistyyleistä, johdon työstä, tehtävistä ja rooleista. Opiskelija perehtyy nykyaikaisiin johtamisjärjestelmiin ja ymmärtää niiden merkityksen päätöksenteossa. Opiskelija ymmärtää esimieheltä vaadittavat ominaisuudet ja osaa toimia erilaisissa esimies-alaisvuorovaikutustilanteissa.

TEEMAT

Johtamisen määrittely ja perusteet 5.6.06

Liikkeenjohdon tehtävät ja roolit 5.6.06

Perinteiset johtamistyyli ja mallit 8.6.06

Esimiehen tehtävät ja vaatimukset (leadership) 8.6.06

piirreteoriat, delegointi, motivointi

työn ohjaus, valvonta, organisointi 8.8.06

Johtajan arvot, asenteet ja etiikka 8.8.06

Transaktioanalyysi 15.8.06

Nykyaikaiset johtamisjärjestelmät (tulos-, tavoite-, prosessi-, laatu- arvo-, tulokorttijohtaminen ym.) 22.8.06

Strateginen johtaminen ja strategisen johtamisen menetelmät , Luovan ongelmanratkaisun menetelmät johtamisessa 22.8.06

Vierailuluennot

17.8.05 klo 17.35-19.00 Timo Lampikoski (Oman työn johtaminen ja ajankäytön hallinta)

Hanketyön esittelyt 23.8.06 (klo 16.00 alkaen)

Tentti 24.8.06

OPPIMATERIAALI

Joutsenkunnas, Tapio, Heikurainen, Pekka

Esimiehenä palveluyrityksessä WSOY 1999

Viitala, Riitta, Henkilöstöjohtaminen (s. 68-168)

Karlöf, Bengt Johtamisen käsitteet ja mallit WSOY 1999

Jouko Hannus, Prosessijohtaminen, Ydinprosessien uudistaminen ja yrityksen suorituskyky,

Gummerus Kirjapaino Oy 2000

Luentomonisteet

SUORITUSTAPA

Luennoille osallistuminen , vierailuluennot, ryhmätyöt, harjoitukset

roolipelit, tentit

projektityö: haastatteluun ja kirjallisuuteen perustuva johtamisjärjestelmän analysointi ja raportointi

ARVIOINTI

Tentit 60 %, yksilö- ja projektityöt 40 %

L4JO22 Työpsykologia, 6 op**Tavoite**

Opiskelija oppii ymmärtämään työpsykologista näkökulmaa ja käsitteistöä. Hän osaa soveltaa tietojaan ja taitojaan aidossa työympäristössä työn hyvinvoinnin lisäämiseksi. Hän osaa täydentää ja uudistaa tietojaan muuttuvissa ympäristöissä.

Teemat

Työpsykologian viitekehys muuttuvassa työssä ja työympäristössä

Yksilön persoonallisuus ja kehittyminen, - vuorovaikutus

Työn hyvinvointi ja työhyvinvoinnin yksilöllisyys

Organisaatiokulttuurin yhteys hyvinvointiin

Psyykkisen energian merkitys perheeseen, ryhmään ja työhön

Ryhmädynamiikka ja ryhmien toimivuus
 Oppiminen yksilön ja ryhmän näkökulmasta
 Ajankäytön hallinta ja jaksaminen
 Alustukset ja kesätehtävän esittely
 Lopputentti

Suoritustapa
 Osallistuminen opetukseen ja tunneilla annettujen tehtävien suorittaminen (40 t), tentti (40 t),
 projektitehtävä (80 t)

Läsnäolo lähitunneilla on pakollinen Jos työ myöhästyy korkeintaan viikon, opintojakson kokonaisarvosana putoaa yhden numeron. Jos työ myöhästyy enemmän, sitä ei oteta vastaan. Tehtäviä ei voi jättää sähköpostilla.

Oppimateriaali

Tunneilla jaettava materiaali.

Aaltonen, T. & Junkkari, L. 2000: Yrityksen arvot ja etiikka. WSOY.

Härmä, M. & Sallinen, M. 2004: Hyvä uni - hyvä työ. Työterveyslaitos.

Kauppinen, Hanhela, Heikkilä, Lehtinen, Lindström, Toikkanen & Tossavainen (toim.) 2004: Työ ja terveys Suomessa 2003. Työterveyslaitos. Vammalan Kirjapaino oy. Luettavissa myös Internetissä osoitteessa www.ttl.fi. > Tiedonvälitys > Verkkokirjat.

Roti, O. 1999: Työn ilo organisaation voimavarana. Kirjayhtymä.

Salmimies, P. & Salmimies, R. 1988: Esimiehen arkipsykologia. WSOY.

Kinnunen, Feldt, Mauno 2005: Työ leipälajina

Sinkkonen, I., Kuoppala, H., Parkkinen, J. & Vastamäki, R. 2002:

Käytettävyyden psykologia. IT Press. Edita Oyj. Helsinki.

Toskala, A. 1992: Itsetuntemus ja johtajuus. Gummerus kirjapaino Oy.

Arviointi

Kotitentti ja hanketyöt sekä aktiivinen osallistuminen lähiopetukseen tentti 40 % ja hanketyö 60 %.

Arviointi taksonomiatason mukainen arviointi

L4VI20 Sisäinen viestintä esimiestyössä, 6 op

TAVOITE

Opiskelija sisäistää viestinnän merkityksen yrityksen menestystekijänä. Hän osaa suunnitella ja toteuttaa työyhteisön sisäistä viestintää yrityksen tavoitteiden mukaisesti. Opiskelija tietää esimiesviestinnän ja työmotivaation yhteyden.

SISÄLTÖ

Työyhteisön sisäinen viestintä

Sisäisen viestinnän tehtävät

Organisaatio- ja viestintäkulttuuri, viestintäilmasto

Sisäisen viestinnän koordinointi, suunnittelu ja arviointi

Viestinnän ja tiedonkulun organisointi

Sisäisen viestinnän ja tiedottamisen käytännöt

Esimies viestijänä

SUORITUSTAPA

Lähiopetus ja sen case-harjoitukset

KIRJALLISUUS

Juholin, E. Sisäinen viestintä, Info 1999

Salminen Jari, Johtamisviestintä, Kauppakaari 2001

Kuivalahti, T. & Luukkonen, J. 2003. Intra. Infoviestintä Oy. Hämeenlinna.

ARVIOINTI

Tentti, projektityö ja muut harjoitukset

Ympäristöjohtaminen ja riskienhallinta**Pakolliset suuntautumisopinnot, 25,5 op****L3EGYM Environmental English, 1,5 op****TAVOITE**

Opiskelija hankkii valmiuden sekä kirjalliseen että suulliseen ilmaisuun englannin kielellä erikoistumisaluettaan koskevissa asioissa. Hän pystyy seuraamaan englanninkielisissä lähteissä käytävää alan keskustelua.

TEEMAT

Terminologiaa ja ajankohtaisia aiheita englannin kielellä

OPPIMATERIAALI

Opiskelumonisteet

SUORITTAMINEN

Aktiivinen osallistuminen lähiopetukseen, kirjalliset ja suulliset tehtävät.

ARVIOINTI

Kirjallinen ja suullinen näyttö.

L3SEYM Ympäristöjohtaminen ja riskien hallinta/ruotsi, 1,5 op**TAVOITE**

Opiskelija hankkii valmiuden sekä kirjalliseen että suulliseen ilmaisuun ruotsin kielellä erikoistumisaluettaan koskevissa asioissa. Hän pystyy seuraamaan ruotsinkielisissä lähteissä käytävää alan keskustelua.

TEEMAT

Terminologiaa ja ajankohtaisia aiheita ruotsin kielellä

Oppimateriaali

Opiskelumonisteet

SUORITTAMINEN

Aktiivinen osallistuminen lähiopetukseen, kirjalliset ja suulliset tehtävät.

ARVIOINTI

Kirjallinen ja suullinen näyttö.

L3YM01 Ympäristötalous ja ohjaukset, 6 op**TAVOITE**

Opiskelija ymmärtää taloudellisen toiminnan ja kasvun ympäristövaikutukset ja ympäristövastuun merkityksen liiketoiminnassa. Hän näkee ohjauksetuon roolin ja merkityksen ympäristönsuojelun, tuotannon ja kulutuksen sekä yritystoiminnan kannalta.

TEEMAT

Ympäristötaloustieteen perusteita

Luonnonvarojen käyttö, riittävyys ja saastumisongelma taloustieteen näkökulmasta

Ympäristölainsäädäntö

Kansainväliset sopimukset

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Osallistuminen lähiopetukseen, muuhun yhteiseen ohjelmaan, oppimistehtäviin ja tenttiin

ARVIOINTI

Osallistumisaktiivisuus, oppimistehtävien suorittaminen ja tentti tai muu vastaava näyttö.

L3YM07 Ympäristöjohtaminen, 4,5 op**TAVOITE**

Opintojaksossa perehdytään mahdollisuuksiin kehittää yrityksen liiketoimintaa ympäristönäkökulmasta käsin kestävän kehityksen ulottuvuudet huomioiden. Opiskelija omaksuu ympäristöjohtamisen kokonaisvaltaisen lähestymistavan yrityksen toimintaan ja saa perusvalmiuksia ja ymmärrystä kehittyäkseen erilaisiin ympäristöosaamista ja -näkemystä vaativiin työtehtäviin.

TEEMAT

Johdatus ympäristöjohtamiseen

Ympäristönäkökulman integrointi yrityksen toimintaan

Ympäristöstrategia, tavoitteet, ohjelmat, jne.

Sidosryhmäyhteistyö

Ekotehokkuus toimintatavaksi ja kilpailueduksi

Ympäristövastuullisuudesta laajempaan kestävään kehitykseen

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Osallistuminen lähiopetukseen, muuhun yhteiseen ohjelmaan, oppimistehtäviin ja tenttiin.

ARVIOINTI

Osallistumisaktiivisuus, oppimistehtävien suorittaminen ja tentti tai muu vastaava näyttö.

L3YM08 Ympäristömarkkinointi ja viestintä, 6 op**TAVOITE**

Opiskelija tuntee ympäristömarkkinoinnin ja "vihreän" kulutuskäyttäytymisen erityispiirteitä, haasteita, ongelmia ja mahdollisuuksia. Hän tietää ympäristömarkkinointia säätelevät tekijät, ja osaa käyttää rakentavalla tavalla ympäristömyötäisen markkinoinnin mahdollisuuksia yrityksen, organisaation tai yhteiskunnan tavoitteiden saavuttamiseksi.

TEEMAT

Ympäristömarkkinointi: mitä se on?

Ympäristömarkkinointia ohjaavat säädökset, säännöt ja ohjeet

Ympäristöarvot ja -asenteet ja kulutuskäyttäytyminen

Ympäristömarkkinointistrategia

Ympäristöraportti ja muu ympäristöviestintä

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Osallistuminen lähiopetukseen, muuhun yhteiseen ohjelmaan, oppimistehtäviin ja tenttiin.

ARVIOINTI

Osallistumisaktiivisuus, oppimistehtävien suorittaminen ja tentti tai muu vastaava näyttö.

L3YM09 Laatu- ja ympäristöjärjestelmät, 6 op**TAVOITE**

Opiskelijalle muodostuu käsitys yrityksen laatu- ja ympäristöpolitiikan merkityksestä yrityksen toiminnalle, ja hän osaa toimia käytännössä sen mukaisesti. Opiskelija hallitsee tärkeimmät laatu- ja ympäristöjärjestelmät peruspiirteissään, ymmärtää niiden merkityksen kilpailukeinona ja toiminnan kehittämisen välineenä ja saa eväitä järjestelmien rakentamiseen.

TEEMAT

Laatu- ja ympäristöasiat yrityksen menestystekijänä

Laatu- ja ympäristöjärjestelmän rakentaminen

EMAS -asetus sekä ISO 9000 ja 14000 laatu- ja ympäristöstandardisarjat järjestelmien perustana

Ympäristö-, -terveys- ja turvallisuus -järjestelmät ympäristöjohtamisen työkaluina

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Osallistuminen lähiopetukseen, muuhun yhteiseen ohjelmaan, oppimistehtäviin ja tenttiin.

ARVIOINTI

Osallistumisaktiivisuus, oppimistehtävien suorittaminen ja tentti tai muu vastaava näyttö.

Vaihtoehtoiset suuntautumisopinnot, vähintään 12 op(6op + 6 op)**L4YM06 Ympäristölaskentatoimi, 6 op****TAVOITE**

Opiskelija ymmärtää laskentatoimen roolin ja merkityksen yritysten ympäristöasioiden hallinnassa. Hän perehtyy johdon ympäristölaskentatoimeen, tuntee siihen liittyvät käsitteet ja niiden merkitykset. Hän oppii myös hyödyntämään ympäristölaskentatoimen tarjoamia mahdollisuuksia apuna päätöksenteossa ja käytännön toiminnan tasolla.

TEEMAT

Laskentatoimen rooli yrityksen ympäristöasioiden hallinnassa

Johdon ympäristölaskentatoimi:

Ympäristökirjanpito ja -tilinpäätös

Ympäristökustannukset ja -investoinnit, - kannattavuuslaskelmat ja vertailu

Ympäristölaskentatoimi ja tilintarkastus

Yrityksen ympäristöindikaattorit ja -mittarit

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Osallistuminen lähiopetukseen, muuhun yhteiseen ohjelmaan, oppimistehtäviin ja tenttiin.

ARVIOINTI

Osallistumisaktiivisuus, oppimistehtävien suorittaminen ja tentti tai muu vastaava näyttö.

L4YM10 Ympäristöriskit ja muu riskien hallinta, 6 op**TAVOITE**

Opiskelija perehtyy yrityksen toimintaan liittyviin riskeihin, niiden tunnistamiseen ja ennalta ehkäisemiseen ja ymmärtää myös riskeihin liittyvät taloudelliset ja juridiset näkökohdat. Hän oppii keinoja yrityksen riskien kartoittamiseen, analysointiin, ehkäisyyn ja hallintaan. Erityisesti huomioita kiinnitetään tuote- ja ympäristövastuuseen, vahinkojen ennalta ehkäisyyn, suunnitelmallisuuteen ja ennakkointiin sekä oikeanlaiseen vuorovaikutukseen ja viestintään kriisitilanteissa.

TEEMAT

Yrityksen toimintaan liittyvät erilaiset riskit

Riskialueiden kartoitus ja analysointi

Riskienhallintakeinot

Kriisijohtaminen ja -viestintä

Turvallisuusjohtaminen

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Osallistuminen lähiopetukseen, muuhun yhteiseen ohjelmaan, oppimistehtäviin ja tenttiin.

ARVIOINTI

Osallistumisaktiivisuus, oppimistehtävien suorittaminen ja tentti tai muu vastaava näyttö.

5 Harjoittelu 30 op**L601 Harjoittelu 1, 15 op**

Työharjoittelun tavoitteena on, että opiskelija käyttää hyväksi ja arvioi ammattikorkeakoulussa oppimiaan tietoja ja taitoja käytännön työtehtävissä. Harjoittelun laajuus on yhteensä 30 op. Se jakautuu perusharjoitteluun (15 op) ja suuntautumisopintoihin liittyvään harjoitteluun (15 op).

L602 Harjoittelu 2, 15 op

Työharjoittelun tavoitteena on, että opiskelija käyttää hyväksi ja arvioi ammattikorkeakoulussa oppimiaan tietoja ja taitoja käytännön työtehtävissä. Harjoittelun laajuus on yhteensä 30 op. Se jakautuu perusharjoitteluun (15 op) ja suuntautumisopintoihin liittyvään harjoitteluun (15 op).

6 Opinnäytetyö 15 op**L7ON04 Seminaari 1**

Suunnitteluseminaarissa esitellään oma tutkimussuunnitelma.

L7ON10 Seminaari 2

Tutkimusseminaarissa tarkastutetaan oma opinnäytetyö.

L7ON05 Kvalitatiiviset tutkimusmenetelmät

Opiskelija saa käsityksen kvalitatiivisen tutkimuksen luonteesta ja perehtyy oman tutkimuksensa vaatimaan tutkimusmenetelmään niin, että pystyy toteuttamaan oman opinnäytetyötutkimuksensa itsenäisesti tai menetelmäohjausta hyväksi käyttäen.

L7ON06 Kvantitatiiviset tutkimusmenetelmät

Oman tutkimusongelman muotoilu, perusjoukon määrittely, muuttujamäärittely, tiedonkeruumenetelmän valinta, kyselylomakkeen suunnittelu siten, että tutkimuksen tavoite ja

aineiston käsittely otetaan huomioon, koekysely ja -syöttö, aineiston keruu, aineiston tallennus, aineiston kuvaaminen, aineiston analyysit ja tulosten yleistettävyyden perusjoukkoon.

L7ON05 Kypsyysnäyte/tarkistus

Kypsyysnäytteeseen ilmoitaudutaan, kun opinnäytetyö jätetään tarkastettavaksi ja arvioitavaksi. Kypsyysnäytteeseen seminaariohjaaja laatii opiskelijalle 2-3 kysymystä opinnäytetyön aihealueeseen, teoriaan tai menetelmiin liittyen. Opiskelija vastaa yhteen kysymykseen (enintään yksi konseptipaperi). Kypsyysnäyte annetaan valvotussa tenttitilaisuudessa. Kypsyysnäytteen arvioivat opinnäytetyön seminaariohjaaja ja kielentarkastaja.

L7ON09 Kypsyysnäyte/sisällön tarkistus

Kypsyysnäytteeseen ilmoitaudutaan, kun opinnäytetyö jätetään tarkastettavaksi ja arvioitavaksi. Kypsyysnäytteeseen seminaariohjaaja laatii opiskelijalle 2-3 kysymystä opinnäytetyön aihealueeseen, teoriaan tai menetelmiin liittyen. Opiskelija vastaa yhteen kysymykseen (enintään yksi konseptipaperi). Kypsyysnäyte annetaan valvotussa tenttitilaisuudessa. Kypsyysnäytteen arvioivat opinnäytetyön seminaariohjaaja ja kielentarkastaja.

Vapaasti valittavat opinnot 15 op

Henkilöstöjohtaminen

L8JO10 Kansainvälinen henkilöstöjohtaminen, 3 op

TAVOITE

Opiskelija oppii työskentelemään monikulttuurisissa organisaatioissa. Opiskelija saa kokonaiskuvan kansainvälisten henkilöstöresurssien johtamisen osa-alueista; erityisesti rekrytoinnista, valmentautumiseen kansainvälisiin tehtäviin, palkkauksesta ja kotiinpaluusta. Opiskelija tietää kulttuurin vaikutukset organisaatiokäyttäytymiseen ja johtamistyöhön ja vieraaseen kulttuuriin sopeutumiseen.

TEEMAT

Kansainvälisten henkilöstöasioiden organisointi ja johtaminen yrityksessä

Ekspatriaattipolitiikat

Ulkomaankomennuksiin liittyvät henkilöstöasiat: rekrytointi, valinta, valmennus, palkitseminen, suoritusarviointi ja kotiuttaminen Kulttuurin vaikutus organisaatiokäyttäytymiseen

Vieraaseen kulttuuriin sopeutuminen

Ulkomaankomennuksen verotus-, palkka- ja työehtoasiat

OPPIMATERIAALI

1. Alanko, Heikki & Rousku, Kristiina (1998). Työ ja koti maailmalla: Muuttajan valmentautumisopas. FINTRA.

2. Dowling & Welch & Schuler. 1998. International Human Resource Management: Managing People in Multinational Context. 3rd edition. South Western.

3. Muu luennoitsijan määräämä kirjallisuus

SUORITUSTAPA

(1) Osallistuminen luennoille ja case-harjoituksiin, (2) oppimispäiväkirjan laatiminen vierailevista luennoitsijoista, (3) projektityön tekeminen ja esittäminen, (4) tentti (kirjallisuus ja luennot).

ARVIOINTI

Tentti 50 %, projektityö 50 %

L8JO11 Tunneäly työyhteisön voimavarana, 3 op

TAVOITE

Opiskelija oppii käsittelemään tunteitaan ja ajattelumallejaan työyhteisön vuorovaikutussuhteessa. Tunneälykkyyttään kehittämällä hän myötävaikuttaa hyvän työilmapiirin syntyyn sekä toiminnan tuloksellisuuteen.

TEEMAT

Tunneäly asiantuntijuuden osa-alueena

Tunneälyn elementit ja vaikutusmekanismit

Tunneälyn hyödyntäminen henkilöstöhallinnon ja johtamisen eri osa-alueilla

Kehonkieli ja puhettavat viestien välittäjänä

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Koska opintojakson tavoitteena on oppia tunnistamaan omat tunteensa sekä niiden vaikutukset käyttäytymiseen ja saada konkreettiset valmiudet hyödyntää tunneälykkyyttä erilaisissa työyhteisön vuorovaikutustilanteissa, työskentelymenetelminä korostuvat interaktiivinen ja reflektioiva opetuskeskustelu sekä tilanneharjoitukset ja -analyysit.

ARVIOINTI

Aktiivisuus lähiopetuksessa, harjoitukset ja projektityö

Kieliopinnot**Englanti****L8EG03 Speak up, 1,5 op**

Various English situations, group work and current affairs. Also individual oral report on a subject of student's own choice.

OBJECTIVES

At the end of the course, students should feel that they have improved their fluency and confidence in spoken English and can use English effectively in a variety of situations. Students will have activated their passive knowledge of English and expanded and activated their vocabulary.

CONTENTS

Current affairs, travel, everyday situations etc.

STUDY METHODS

Communicative activities in general

Self-study and preparation

ASSESSMENT

Based on 80 % attendance, active and positive participation in lessons, ability to communicate effectively in a variety of situations in English, a presentation of a chosen topic and/or oral interview.

L8EG06 English in Real Time, 1,5 op

TAVOITE

Opiskelija pystyy vaivatta seuraamaan englanninkielisiä tiedotusvälineitä ja ymmärtää

tiedotusvälineiden kieltä.

TEEMAT

Euronews ja muita TV:n ajankohtaislähetystyksiä
Ajankohtaisia lehtiartikkeleita
Ajankohtaisia puhekielen ilmaisuja

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot. Keskustelua tiedotusvälineiden ajankohtaisaiheiden pohjalta

ARVIOINTI

Osallistumisaktiivisuus ja suullinen näyttö

L8EG08 Academic Writing, 1,5 op

TAVOITE

Opiskelija kirjoittaa yhden sivun pituisen englanninkielisen tiivistelmän opinnäytetyöstään.

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Pohditaan tiivistelmän laatimiseen liittyviä kielellisiä ongelmia ja tuotetaan prosessikirjoittamisena opinnäytetyön tiivistelmä. Monimuotoisesti tai verkon kautta suoritettava opintojakso.

L8EG09 English Structures, 1,5 op

TAVOITE

Opiskelija kerta englannin kielen keskeiset rakenteet ja fraasit ja perehtyy kaupalliseen sanastoon.

TEEMAT

Keskeiset rakenteet ja sanasto

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot

ARVIOINTI

Tentti

L8EG10 Business Basics, 1,5 op

TAVOITE

Opiskelija oppii liikekielen perussanaston ja käsitteistöä tulevien kurssien pohjaksi

TEEMAT

Liike-elämän tilanteita, yrityssanastoa, liikeviestinnän perusteet

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot

ARVIOINTI

Tentti

L8EG11 Email Partner Project (Multimedia Course), 3 op**OBJECTIVES**

To gain exposure to individuals in other cultures in order to increase multicultural awareness and sensitivity and to learn to be effective at cross-cultural communication.

CONTENTS

You will be assigned to 2 - 4 email partners in other countries in the world and you will correspond with them in order to obtain information about their culture, lifestyles, shopping behaviour, etc. and the ways in which business is conducted in their country.

STUDY METHODS

Compulsory attendance: three-hour sessions at the beginning and at the end of the course.

Weekly Email exchange with each partner. Written report. Oral presentation.

ASSESSMENT

Email exchange

Written report.

L8EG12 English Literature, 1,5 op**TAVOITE**

Opiskelija tutustuu englanninkieliseen kirjallisuuteen

OPPIMATERIAALI

Sovitaan opettajan kanssa

SUORITUSTAPA

Monimuotoisesti tai verkon kautta suoritettava opintojakso

ARVIOINTI

Essee ja tentti

L8EG13 Current Business Topics, 1,5 op**TAVOITE**

Opiskelija ymmärtää ja osaa referoida englanniksi suullisesti ja kirjallisesti talouselämään liittyviä tekstejä.

TEEMAT

Talouselämään liittyviä tekstejä

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Monimuotoisesti tai verkon kautta suoritettava opintojakso

ARVIOINTI

Osallistumisaktiivisuus. Suullinen ja kirjallinen näyttö

Ruotsi

L8SE03 Aktivera din svenska, 1,5 op

TAVOITE

Opiskelija selviytyy ruotsin kielellä arkielämän suullisissa kielenkäyttötilanteissa ja osaa käyttää luontevasti ruotsin kieltä.

TEEMAT

Jokapäiväisiä kielenkäyttötilanteita, esim. harrastukset, sosiaalinen kanssakäyminen, matkat, elokuvat ja TV.

Suoritustapa Lähiopinnot.

ARVIOINTI

Osallistumisaktiivisuus ja suullinen näyttö.

L8SE04 Träna strukturer, 1,5 op

TAVOITE

Opiskelija hallitsee ruotsin kielen keskeiset rakenteet ja sanaston.

TEEMAT

Keskeiset rakenteet.

Keskeinen sanasto.

Oppimateriaali Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähi- ja/tai verkko-opinnot.

ARVIOINTI

Tentti.

L8SE07 Affärer med framgång, 1,5 op

TAVOITE

Opiskelijalla on hyvät valmiudet selviytyä ruotsin kielellä vaativissa keskustelu-, myynti- ja neuvottelutilanteissa. Hän pystyy esittämään mielipiteensä ja perustelemaan sen. Hän tuntee viestintään liittyvät kulttuurierot.

TEEMAT

Ruotsin markkinoiden trendit

Neuvottelut

PR-viestintä

Myyntikeskustelut.

Neuvottelut.

Ajankohtaiset aiheet.

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Monimuoto-opinnot.

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö.

SIDONNAISUUDET

Ruotsin kielen perusopinnot.

L8SE08 Möte med nordisk litteratur, 1,5 op**TAVOITE**

Opiskelija tutustuu pohjoismaiseen kirjallisuuteen.

OPPIMATERIAALI

Sovitaan opettajan kanssa.

SUORITUSTAPA

monimuotoisesti tai verkon kautta suoritettava opintojakso

ARVIOINTI

Essee ja suullinen tentti.

L8SE09 Förbättra din svenska, 2 op

Opintojakso on tarkoitettu opiskelijoille, jotka haluavat parantaa peruskielitaitoaan ennen ruotsin liikeviestinnän opintoja.

TAVOITE

Opiskelijalla on riittävä peruskielitaito, jotta hän selviytyy ruotsin liikeviestinnän opinnoista.

TEEMAT

Luetun ja kuullun ymmärtämisharjoituksia

Sanastoharjoituksia

Kielioppia

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö

Saksa**L8DT01 Saksan kieli 1, 3 op****TAVOITE**

Opiskelija osaa saksan kielen perusteet

TEEMAT

Yleis- ja liikekielen perussanastoa

Ääntämisharjoituksia

Perusrakenteita

Saksalaista tapakulttuuria

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot

ARVIOINTI

Osallistumisaktiivisuus ja tentti

L8DT02 Saksan kieli 2, 3 op**TAVOITE**

Opiskelija selviytyy saksan kielellä yksinkertaisissa työelämän tilanteissa.

TEEMAT

Työelämän tilanteita
Perusrakenteita

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot

ARVIOINTI

Osallistumisaktiivisuus ja tentti

L8DT03 Saksan kieli 3, 3 op**TAVOITE**

Opiskelija selviytyy suullisesti työelämän keskeisissä tilanteissa. Hän pystyy tulkitsemaan apuneuvoja hyväksi käyttäen kirjallisia viestejä sekä laatimaan yksinkertaisia kirjallisia viestejä.

TEEMAT

Asiakaspalvelutilanteita.
Liikekielen perusteet.
Kirjallisia viestejä.
Rakenteita.

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot

ARVIOINTI

Suullinen näyttö ja tentti.

L8DT04 Saksan kielen rakenteet 1, 1 ½ op**TAVOITE**

Opiskelija hallitsee saksan kielen keskeiset rakenteet

TEEMAT

Substantiivit, sijamuodot, prepositiot, pronominit, verbit, päälauseen sanajärjestys.

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähi- ja etäopinnot.

ARVIOINTI

Tentti

L8DT05 Geschäftsdeutsch 1, 3 op

TAVOITE

Opiskelija selviytyy saksan kielellä suullisesti ja kirjallisesti työelämän kielenkäyttötilanteissa.

TEEMAT

Sosiaaliset kontaktit, Yritys työympäristönä, Kielialueen kulttuuriset erityispiirteet

OPPIMATRIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot

ARVIOINTI

Tentti ja muu kirjallinen ja suullinen näyttö

L8DT06 Geschäftsdeutsch 2, 3 op

TAVOITE

Opiskelija osaa tulkita ja laatia saksankielisiä asiakirjoja.

TEEMAT

Kirjallinen liikeviestintä

Kaupan asiakirjat

OPPIMATERIAALI

Opettajan laatima tietopaketti harjoituksineen

SUORITUSTAPA

Etäopinnot

ARVIOINTI

Tentti ja muu kirjallinen ja näyttö

SIDONNAISUUDET

Yrityksen viestintä.

L8DT07 Deutsch kommunikativ, 1 ½ op

TAVOITE

Opiskelijalla on sellainen puhevalmius saksan kielessä, että hän selviytyy tavanomaisissa työelämän kielenkäyttötilanteissa.

TEEMAT

Small talk-tilanteita

Reagointiharjoituksia

Työelämän kielenkäyttötilanteita

OPPIMATERIAALI

Opiskelumonistheet

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot. Keskusteluharjoituksia syntyperäisen opettajan johdolla

ARVIOINTI

Osallistumisaktiivisuus ja suullinen näyttö

L8DT08 Geschäftsdeutsch mündlich, 1 ½ op**TAVOITE**

Opiskelija selviytyy työelämän vaativissa suullisissa kielenkäyttö tilanteissa saksan kielellä.

TEEMAT

Neuvottelut
Myyntikeskustelut
Tilannepuheet
Ajankohtaiset aiheet

OPPIMATERIAALI

Opiskelumonisteet

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot

ARVIOINTI

Osallistumisaktiivisuus ja suullinen näyttö

L8DT09 Fachsprache Wirtschaft 1 ½ op**TAVOITE**

Opiskelija pystyy seuraamaan talouselämää koskevia uutisia sekä muita ajankohtaisia aiheita saksankielisistä tiedotusvälineistä ja osallistumaan niistä käytävään keskusteluun.

TEEMAT

Ajankohtaiset aiheet talouselämässä ja yhteiskunnassa.

OPPIMATERIAALI

Tiedotusvälineet

SUORITUSTAPA

Itsenäinen työskentely, muutama lähiopiskelutapaaminen.

ARVIOINTI

Kirjalliset esseet ja suullinen esitelmä.

L8DT10 Saksan kielen rakenteet 2, 1 ½ op**TAVOITE**

Opiskelija hallitsee saksan kielen rakenteet

TEEMAT

Passiivi
Konjunktiivi/konditionaali
Adjektiivin taivutus
Sivulauseet

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähi- ja etäopinnot.

ARVIOINTI
Tentti

Venäjä

L8VE01 Venäjän kieli 1, 3 op

TAVOITE

Opiskelija osaa venäjän kielen alkeet.

TEEMAT

Kirjaimet

Ääntäminen ja intonaatio

Perusrakenteita

Puheharjoittelua

Venäläisen kulttuurin erityispiirteitä

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö sekä osallistumisaktiivisuus

L8VE02 Venäjän kieli 2, 3 op

TAVOITE

Opiskelija osaa kielen perusrakenteet ja selviää erilaisissa peruskielenkäyttötilanteissa venäjän kielellä.

TEEMAT

Kielen perusrakenteita

Puheharjoituksia

Sanastoharjoituksia

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö sekä osallistumisaktiivisuus

L8VE03 Venäjän kieli 3, 3 op

TAVOITE

Opiskelija selviytyy venäjän kielellä helpohkoista liike-elämän tilanteissa.

TEEMAT

Työelämän tilanteita

Sosiaaliset kontaktit

Kielen rakenteita

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö sekä osallistumisaktiivisuus

L8VE04 Venäjän rakenteet, 1 ½ op**TAVOITE**

Opiskelija hallitsee venäjän kielen keskeiset rakenteet.

TEEMAT

Sijamuoto-oppia

Pronominit

Lukusanat ja niiden käyttö

Verbioppia

Peruskielenkäyttötilanteita

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot

ARVIOINTI

Tentti

SIDONNAISUUDET

Opintojakso soveltuu venäjän kielen lyhyen oppimäärän suorittaneille sekä jatkokurssin jatkoksi ja tueksi.

L8VE05 Liikeviestintää venäjäksi 1, 3 op**TAVOITE**

Opiskelija pystyy viestimään kirjallisesti ja suullisesti työhönsä liittyviä asioita venäjän kielellä.

TEEMAT

Työelämän tilanteita

Talouselämyksen lehtiin tutustuminen

Messut

Mainokset

Yritysesittelyt

Puhelintilanteet

Kirjallinen liikeviestintä

OPPIMATERIAALI

Lehmuskallio Arto: Kurs rublja

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot. Suullisia harjoituksia ja laadintatehtäviä venäjänkielisellä tekstinkäsittelyohjelmalla.

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö sekä osallistumisaktiivisuus, tentti

L8VE06 Liikeviestintää venäjäksi 2, 3 op

TAVOITE

Opiskelija pystyy hoitamaan asiakassuhteita venäjän kielellä, selviytyy matkustamiseen liittyvistä tilanteista, osaa pitää tilannepuheita venäjäksi, selviytyy venäjän kielellä neuvottelutilanteista, tuntee viestintään liittyvät kulttuurierot.

TEEMAT

Yritysesittelyitä.
Puhelintilanteita.
Kirjeitä, faxeja.

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö sekä osallistumisaktiivisuus.

L8VE07 Asiakaspalvelua venäjäksi, 3 op

TAVOITE

Opiskelija selviytyy venäjän kielellä puhelimessa, erilaisissa asiakaspalvelu- sekä osto- ja myyntitilanteissa.

TEEMAT

Asiakaspalvelutilanteita

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot. Kielistudio- ja puheharjoituksia, pari- ja ryhmätyöskentelyä

ARVIOINTI

Suullinen näyttö ja osallistumisaktiivisuus.

L8VE08 Liikekirjeitä venäjäksi, 3 op

TAVOITE

ymmärtää venäläisen liikekirjeen rakenteen, oppii kirjoittamaan erilaisia suhdetoimintaan liittyviä viestejä ja oppii laatimaan liikekirjeitä, ymmärtää liikekielelle tärkeitä kielioppimuotoja.

TEEMAT

Liikekirjeen rakenne.
Suhdetoimintaviestintä.
Liikekirjeet.

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot

ARVIOINTI

Kirjallinen koe ja harjoitustehtävät.

L8VE09 Razgovornaja praktika, 1 ½ op**TAVOITE**

Opiskelija osaa pitää venäjäksi pieniä puheita ja hän pystyy osallistumaan keskusteluun venäjän kielellä.

TEEMAT

Suullisia viestintätilanteita
Ajankohtaisia aiheita
Suomi-tietous

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Suoritetaan opiskelijavaihdon yhteydessä.

ARVIOINTI

Osallistumisaktiivisuus ja suullinen näyttö.

Ranska**L8FR01 Ranskan kieli 1, 3 op****TAVOITE**

Opiskelija selviytyy yksinkertaisissa arkielämän tilanteissa ranskan kielellä.

TEEMAT

Ääntäminen
Keskeisiä arkielämän tilanteita
Kielen perusrakenteita

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö

L8FR02 Ranskan kieli 2, 3 op**TAVOITE**

Opiskelija selviytyy jokapäiväisissä tilanteissa ranskan kielellä.

TEEMAT

Omaan elinympäristöön liittyvistä asioista kertominen
Ranskan tapakulttuuria
Kielen perusrakenteita
Lyhyitä kirjallisia viestejä

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö

L8FR03 Ranskan kieli 3, 3 op**TAVOITE**

Opiskelija selviytyy suullisesti työelämän keskeisissä tilanteissa ja pystyy selvittämään kirjalliset viestit apuneuvoja hyväksi käyttäen.

TEEMAT

Työelämän tilanteita

Ranskan tapakulttuuria

Kielen rakenteiden kertausta

Kirjallista viestintää

Liike-elämän sanastoa lehtiartikkelien ja internetin avulla

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot sekä kirjatentti kieliopista (osin), itsenäinen työskentely

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö.

L8FR04 Ranskan kielen rakenteet, 1 ½ op**TAVOITE**

Opiskelija hallitsee keskeisimmät yleiskielen rakenteet liikeviestinnän kurssilla edellytetyllä tasolla

TEEMAT

Indikatiivin aikamuodot

Konditionaali

Subjunktivi

Pronominioppia

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot, tietokoneavusteisia opintoja

ARVIOINTI

Tentti

SIDONNAISUUDET

Suosittelaa Liikeviestintää ranskaksi 1 -kurssin tueksi

L8FR05 Liikeviestintää ranskaksi 1, 3 op**TAVOITE**

Opiskelija selviytyy työelämän suullisissa ja kirjallisissa viestintätilanteissa.

TEEMAT

Työelämän sosiaaliset kontaktit ,Yritysesittelyt, Puhelintilanteet,
Messut, Kaupan asiakirjoja ,Ranskalaisen liiketapakulttuurin erityispiirteitä

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot, kirjallisia ja suullisia harjoituksia

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö, tentti

SIDONNAISUUDET

Suomen kielen kirjallisen liikeviestinnän opinnot

L8FR06 Liikeviestintää ranskaksi 2, 3 op**TAVOITE**

Opiskelija selviytyy vaativissa liike-elämän viestintätilanteissa

TEEMAT

Työelämän sosiaaliset kontaktit
Talouselämän terminologiaa
Kaupan asiakirjat
EU-sanasto
Yrityksen rakenne ja toiminta
Pankkitoiminnan ja maksuliikenteen sanasto

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähi- ja etäopinnot

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö sekä tentti

L8FR07 Conversation des affaires, 1 ½ op**TAVOITE**

Opiskelija selviytyy liike-elämän keskustelu- ja viestintätilanteissa ranskan kielellä.

TEEMAT

Neuvottelut
Ajankohtaiset aiheet

OPPIMATERIAALI

Opiskelumonisteet, lehtiartikkelit

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot. Puheharjoituksia syntyperäisen opettajan johdolla

ARVIOINTI

Suullinen näyttö

L8FR08 Conversation en francaise, 1 ½ op**TAVOITE**

Opiskelija pystyy toimimaan sosiaalisissa tilanteissa ranskan kielellä. Hän tuntee hyvin ranskalaista tapakulttuuria ja arvomaailmaa.

TEEMAT

Maantuntemus
Ranskalainen tapakulttuuri ja arvomaailma
Ajankohtaiset asiat

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot. Keskustelua, alustuksia ja vierailuja syntyperäisen opettajan johdolla.

ARVIOINTI

Osallistumisaktiivisuus ja suullinen näyttö

Espanja**L8ES01 Espanjan kieli 1, 3 op****TAVOITE**

Opiskelija selviytyy yksinkertaisissa arkielämän tilanteissa espanjan kielellä.

TEEMAT

Jokapäiväisiä suullisia viestintätilanteita
Ääntämisharjoituksia
Kielen keskeisiä rakenteita

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot. Kirjallisia ja suullisia harjoituksia sekä kielistudiotyöskentelyä.

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö sekä osallistumisaktiivisuus

L8ES02 Espanjan kieli 2, 3 op**TAVOITE**

Opiskelija selviytyy jokapäiväisistä tilanteista sekä yksinkertaisista työelämän tilanteista espanjan kielellä.

TEEMAT

Arkielämän suullisia viestintätilanteita, Kielen perusrakenteita, Lyhyitä kirjallisia viestejä

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot. Suullisia ja kirjallisia harjoituksia sekä kielistudiotyöskentelyä.

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö sekä osallistumisaktiivisuus

L8ES03 Espanjan kieli 3, 3 op

TAVOITE

Opiskelija selviytyy helpohkoissa viestintätilanteissa suullisesti ja kirjallisesti espanjan kielellä.

TEEMAT

Suullisia ja kirjallisia työ- ja arkielämän viestintätilanteita
Kielen keskeisiä rakenteita
Kulttuuritietoutta

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot. Tilanneharjoituksia kielistudiossa ja parityöskentelyä.

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö sekä osallistumisaktiivisuus

L8ES04 Espanjan kielen rakenteet, 1 ½ op

TAVOITE

Opiskelija hallitsee espanjan keskeiset rakenteet.

TEEMAT

Kielen keskeisiä rakenteita.

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Etäopinnot.

ARVIOINTI

Tentti

L8ES05 Liikeviestintää espanjaksi 1, 3 op

TAVOITE

Opiskelija selviytyy espanjan kielellä tavallisimmissa työelämän tilanteissa.

TEEMAT

Työelämän tilanteita ja sosiaalisia kontakteja
Yritysesittelyjä
Lyhyitä kirjallisia viestejä

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot. Kirjallisia ja suullisia harjoituksia, pari- ja ryhmätyöskentelyä.

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö sekä osallistumisaktiivisuus

L8ES06 Liikeviestintää espanjaksi 2, 3 op

TAVOITE

Opiskelija osaa tulkita ja laatia tavallisimpia liike-elämän viestejä sekä liikekirjeitä.

TEEMAT

Puhelintilanteita

Kysely

Tarjous

Tilaus

Muita kaupan asiakirjoja

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähi- / etäopinnot

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö sekä osallistumisaktiivisuus

L8ES07 Conversacion de los negocios, 1 ½ op

TAVOITE

Opiskelija selviytyy espanjan kielellä käytännön työelämän puhetilanteissa.

TEEMAT

Käytännön puhe- ja neuvottelutilanteita

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot. Keskustelua ja alustuksia ajankohtaisista aiheista syntyneen puheopettajan johdolla.

ARVIOINTI

Osallistumisaktiivisuus ja suullinen näyttö

L8ES08 Conversación en español, 1 ½ op

TAVOITE

Opiskelija selviytyy espanjan kielellä erilaisissa sosiaalisissa tilanteissa.

TEEMAT

Päivittäisiä puhetilanteita ja ajankohtaisia aiheita

Maan ja kulttuurin tuntemusta

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot. Keskusteluharjoituksia syntyneen opettajan johdolla.

ARVIOINTI

Osallistumisaktiivisuus ja suullinen näyttö

Italia

L8IT01 Italian kieli 1, 3 op

TAVOITE

Opiskelija selviytyy tavallisissa arkipäivän vuorovaikutustilanteissa italian kielellä. Hän osaa ääntää oikein, ymmärtää yksinkertaista kirjoitettua tekstiä ja pystyy kirjoittamaan pieniä viestejä.

TEEMAT

Jokapäiväisiä suullisia tilanteita, Ääntämisharjoituksia
Kielen keskeisiä rakenteita

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot. Suullisia ja kirjallisia harjoituksia sekä itsenäistä tiedonhakuja.

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö sekä osallistumisaktiivisuus.

L8IT02 Italian kieli 2, 3 op

TAVOITE

Opiskelija osaa kommunikoida suullisesti ja kirjallisesti tavallisissa liike-elämän kielenkäyttötilanteissa.

TEEMAT

Arki- ja työelämän suullisia ja kirjallisia viestintätilanteita
Kielen perusrakenteita

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot. Suullisia ja kirjallisia harjoituksia. Itsenäistä tiedonhakuja ja presentaatioita.

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö sekä osallistumisaktiivisuus.

L8IT03 Italian kieli 3, 3 op

TAVOITE

Opiskelija selviytyy suullisesti ja kirjallisesti erilaisissa helpohkoissa työ- ja arkielämän viestintätilanteissa.

TEEMAT

Erilaisia suullisia ja kirjallisia kommunikaatiotilanteita
Kielen keskeisiä rakenteita
Kulttuuritietoutta

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot. Suullisia ja kirjallisia harjoituksia. Parityöskentelyä.

ARVIOINTI

Suullinen ja kirjallinen näyttö sekä osallistumisaktiivisuus.

Mainonta ja yritysviestintä**L8VI05 Esiintymistaito, 3 op****TAVOITE**

Opiskelija saa esiintymisvarmuutta ja oppii esiintymään selkeästi ja vakuuttavasti liike-elämässä sekä opintoihinsa liittyvissä ja raportointitilanteissa.

TEEMAT

Esiintymisvarmuus ja esiintyjän karisma

Vuorovaikutus kuulijoiden kanssa

Tehokas presentointi: nonverbaaliikka, äänenkäyttö ja havainnollistaminen

Liike-elämän puhetilanteet

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot, esiintymis- ja analysointiharjoitukset (läsnäolo 80 %)

ARVIOINTI

Harjoitukset ja lähiopinnot 75 %

Oppimateriaaliin perustuva presentaatioprojekti ryhmätyönä 25 %

L8VI07 Esimiehen viestintätaidot, 3 op**TAVOITE**

Opiskelija sisäistää vuorovaikutuksen merkityksen johtamisessa: hän osaa motivoida, delegoida, antaa palautetta, tiedottaa ja ottaa huomioon ihmisten erilaisuuden.

TEEMAT

Rekrytoinnin ja perehdyttämisen viestintä

Luova ongelmanratkaisu

Kehityskeskustelu

Esimiehen neuvottelutilanteet

Motivointi

Sisäisen tiedottamisen periaatteet

OPPIMATERIAALI

Puro, J-P. 2002. Esimiehen viestintätaidot. WSOY. Porvoo.

Maunula, R. 1997. Esimiehenä asiantuntijayhteisössä ja -tiimissä.

Joutsenkunnas, T. & Heikura, P. 1999. Esimiehenä palveluyrityksessä. Ekonomia. WSOY. Porvoo.

Puro, J-P. 2003. Työviestinnän kipupisteet. Infoviestintä Oy. Tammerpaino. Tampere.

(Opintojaksoon kuuluvat osiot edellä mainituista kirjoista määritellään opintojakson alussa.)

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot ja case-harjoitukset.

ARVIOINTI

Tentti ja tehtävät suoritettava hyväksytysti

L8VI09 Kulttuuria yrityksen vieraille, 3 op**TAVOITE**

Opiskelija perehtyy erilaisten kulttuuripiirteiden taustoihin. Hän tuntee pääkaupunkiseudun kulttuuritarjonnan ja osaa laatia yrityksen kansainvälisille vieraille tarkoitetun onnistuneen vierailuohjelman.

TEEMAT

Kulttuurierojen taustat
Maailman kulttuureita ja tapoja
Kulttuurien kohtaaminen
Pääkaupunkiseudun kulttuuritarjonta

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot, kirjallisuuteen perehtyminen sekä vierailuohjelman suunnittelu ja toteuttaminen ryhmätyönä

ARVIOINTI

Tentti ja tehtävät suoritettava hyväksytysti

L8VI10 Mainoskirjoittaminen, 3 op**TAVOITE**

Opiskelija ymmärtää mainoskirjoittamisen prosessina, jonka lähtökohtana on mainostajan tavoitteet. Hän osaa käyttää luovan suunnittelun ja ideoinnin menetelmiä. Hän ymmärtää mainosviestin vastaanottamiseen vaikuttavat tekijät. Opiskelija kokoaa töistään esittelykelpoisen portfolion .

TEEMAT

Mainoskirjoittamisen peruskäsitteet
Mainonnan suunnitteluprosessi
Luova suunnittelu ja ideointimenetelmät
Mainoskirjoittamisen strategiat ja tekniikka

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa.

SUORITUSTAPA

Harjoitukset ja lähiopinnot
Mainosprojekti ryhmätyönä

ARVIOINTI

Tentti ja projektityö suoritettava hyväksytysti

L8VI15 Yhteisöviestintää käytännössä, 3-4,5 op**TAVOITE**

Osallistuja saa käytännön kokemusta yhteisöviestinnän tehtävistä ja oppii tehokkaan projektityöskentelyn toimintatavat.

TEEMAT

Sidosryhmälehdien toimittaminen käytännössä.

OPPIMATERIAALI

Mykkänen, P. 1998. Yhteisölehti. Tekijän opas. infoviestintä.

Kotilainen, L. 2003. Parempi lehtijuttu. Infoviestintä.

SUORITUSTAPA

Opintojakso suoritetaan toimimalla päätoimittajan assistenttina ja tutustumalla oppimateriaalissa mainittuihin teoksiin. Opiskelija osallistuu

- numeron suunnitteluun
- toimituskunnan kokoukseen
- juttujen tekemiseen
- juttujen editointiin
- sivukartan tekemiseen
- taittopalaveriin
- taittovedoksen tarkastamiseen.

ARVIOINTI

vähintään yhden julkaistavan jutun kirjoittaminen

vastuullisuus ja aikataulujen noudattaminen aktiivinen osallistuminen ja oppimispäiväkirja.

L8VI21 Verkkojulkaisun tuottaminen, 3 op**TAVOITE**

Opiskelija sisäistää paperitekstin ja verkkotekstin erot ja ymmärtää verkkoluku- ja verkkokirjoitustaidon keskeiset käsitteet ja ominaisuudet. Hän tuottaa sujuvasti sisältöä tietoverkkoon sekä osaa ottaa kirjoittaessaan huomioon käyttäjänäkökulman.

TEEMAT

Verkkotekstin ja paperitekstin erot

Verkkoluku- ja verkkokirjoitustaidon ominaisuudet

Sisältökartta sekä sivuston ja tekstin suunnitteleminen

Verkkotekstin vuorovaikutuksellisuus ja linkittäminen

Luettavuus, silmäiltävyys, käytettävyys ja tyyli

Prosessikirjoittaminen

SUORITUSTAPA

Opintojakso painottuu verkkokirjoittamisen harjoitteluun verkon kautta eli toteutetaan lähes kokonaan verkko-opetuksena.

OPPIMATERIAALI

Alasilta A.(2001) Näin kirjoitat tietoverkkoon, Infoviestintä Oy. Helsinki

Muu materiaali ilmoitetaan opintojakson alussa.

ARVIOINTI

Tentti 30 %. Harjoitukset 70 %

L8VI23 Julkaisun tuottaminen ja graafinen suunnittelu, 4,5 op**TAVOITE**

Opiskelija osaa tehdä yhteisön tavoitteiden mukaisen julkaisun (esim. yrityksen tai yhdistyksen esite tai yhteisölehti). Opiskelija tuntee kirjallisen viestinnän periaatteet sekä visuaalisen ja graafisen suunnittelun perusteet. Hän tuntee

graafisen alan termistön, eri painotekniikat ja graafisessa suunnittelussa käytetyt ohjelmistot. Hän tuntee myös tärkeimmät kirjasintyypit, osaa valita laadullisesti hyvän kuva-aineiston ja hyödyntää omaa visuaalista näkemystään. Hän osaa käyttää myös alan yritysten palveluja

TEEMAT

Julkaisun tavoitteelliset tekstit ja kuvat
 Graafisen suunnittelun osa-alueet
 Graafisen suunnittelun historia, nykypäivä ja tulevaisuus
 Hyvän typografian edellytykset
 Taitto
 Eri taitto-ohjelmat kuvan ja tekstin yhdistämisessä
 Kuvan ja tekstin tiedostomuodot kirjapainoa ja www-sivuja varten
 Mainos- ja viestintätoimistojen palvelut

OPPIMATERIAALI

Opetusmonisteet

SUORITUSTAPA

Julkaisun ja harjoitusten tekeminen, aktiivinen osallistuminen lähiopetukseen ja yritysvierailuihin

ARVIOINTI

Aktiivinen läsnäolo, harjoitustehtävien ja julkaisun tekeminen hyväksyttävästi

L8VI24 Asiantuntija kouluttajana, 3 op**TAVOITE**

Opiskelija perehtyy kouluttamisen tematiikkaan ja harjoittelee kouluttamista käytännössä toteuttamalla koulutusprojektin oman asiantuntemuksensa alalta.

TEEMAT

Aikuinen oppijana
 Asiantuntijan valmiudet kouluttaa
 Kouluttajan viestintätaidot
 Kouluttamisen didaktiikka
 Koulutusprosessi
 Koulutus palvelutuotteena
 Koulutuksen arviointi

OPPIMATERIAALI

Ajankohtaiset artikkelit ja opetusmonisteet

SUORITUSTAPA

Aktiivinen osallistuminen ja koulutusprojektin toteuttaminen (läsnäolo 80 %)

ARVIOINTI

Hyväksytty tai hylätty

Matkailupalvelut**L8MT14 Matkailun perusteet ja strategiat, 6 op****TAVOITE**

Tavoitteena on antaa kattava kuva matkailusta maailmanlaajuisena ilmiönä, sen käsitteistä, historiasta ja elinkeinon eri osa-alueista, taloudellisista vaikutuksista sekä kansallisista ja kansainvälisistä suunnittelu- ja kehittämistoimista.

TEEMAT

Matkailun käsitteistö ja teoriat
 Matkailun historia

Matkailuelinkeinon toimijat, alan keskeiset organisaatiot, elinkeinon rakenne
 Matkustustase ja sen taustat
 Tulo- ja työllisyysvaikutukset ja niiden tutkiminen
 Matkailun keskeiset kehitystrendit, strategiat, ympäristövastuullisuus

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojen alkaessa.

SUORITUSTAPA

Osallistuminen lähiopetukseen
 Harjoitustehtävä
 Tentti

ARVIOINTI

Aktiivinen osallistuminen lähiopetukseen, harjoitustehtävä, tentti

L8MT15 Matka- ja kuljetuspalveluiden myynti, 6 op

TAVOITE

Tavoitteena on perehtyä matkailualalla yleisimmin käytössä oleviin varaus- ja informaatiojärjestelmiin, käsikirjoihin, hakemistoihin ja muihin tietolähteisiin.

TEEMAT

Matkailun jakelutiet
 Käsikirjat ja hakemistot
 Matkailun varaus- ja informaatiojärjestelmät
 Matkojen hinnoittelu varaaminen ja dokumentointi

OPPIMATERIAALI

Alan käsikirjat mm Suomen kulkuneuvot, Thomas Cook, laivayhtiöiden materiaali, lentoyhtiöiden materiaali, OAG, Amadeus-informaatiojärjestelmä.
 Opettajan valmistama aineisto

SUORITUSTAPA

Osallistuminen lähiopetukseen
 Harjoitustehtäviä
 Tentti
 Aktiivinen osallistuminen lähiopetukseen, harjoitustehtävä, tentti

SIDONNAISUUDET

Edellyttää matkailun perusteet ja strategiat kurssin suoritusta tai matkailualan kokemusta

L8MT16 Liikematkustus, 6 op

TAVOITE

Tavoitteena on perehtyä liikematkustajien ja yritysten erityistarpeisiin, liikematkahallintoon ja yrityssopimukseen

TEEMAT

Liikematkustuksen muodot ja erityispiirteet
 Matkatoimiston rooli liikematkustuksessa
 Yrityssopimukset
 Amadeus informaation- ja varausjärjestelmän hyödyntäminen liikematkustuksessa
 Matkahallinto
 Sähköinen kaupankäynti

OPPIMATERIAALI

Verhelä, P. 2000. Liikematkustus. Edita, 2. Davidson, R. 1994. Business Travel. Pitman/Harlow.3.

Muu myöhemmin ilmoitettava materiaali

ARVIOINTI

Aktiivinen osallistuminen lähiopetukseen, harjoitustehtävä, tentti

SIDONNAISUUDET

Kurssiin osallistuminen edellyttää matka- ja kuljetuspalveluiden kurssin suoritusta

Palvelujen tuotteistaminen ja markkinointi**L8MA12 B-to-B –markkinointi, 1,5 op****TAVOITE**

Opintojaksossa käsitellään Business-to-Business markkinoinnin erityisalueita. Jakson aikana perehdytään organisaatioiden ostokäyttäytymiseen ja ostopäätösten tekoon suhdemarkkinoinnin näkökulmasta.

TEEMAT

Business-to-Business markkinoinnin erityispiirteet

Organisaation ostokäyttäytyminen ja siihen vaikuttaminen

ECR asiakaslähtöinen hankintayhteistyö

OPPIMATERIAALI

Rope, Timo: Business to Business markkinointi. W+G 1998.

SUORITUSTAPA

Luennot

ARVIOINTI

Tentti

L8MA21 Messut ja näyttelyt, 3 op**TAVOITE**

Opiskelija tutustuu messuprojektiin sen suunnittelusta aina toteutukseen asti.

TEEMAT

Messut mediana

Messut osana markkinoinnin kokonaiskenttää

Osaston suunnittelu

Osaston toteutus

Viestintä ja markkinointi

Jälkihoito

OPPIMATERIAALI

Jaetaan kurssin alussa

SUORITUSTAPA

Luennot

Kurssin aikana toteutetaan konkreettinen messuprojekti ulkopuoliselle toimeksiantajalle

ARVIOINTI

Projektin toteutus ja siitä tehtävä raportti

Työtodistus kurssin suorittaneille

L8MA22 Pikantti, PK-yritysten kehittämisprojekti, 4.5-9 op**TAVOITE**

Opiskelija saa kokonaiskuvan pk-yrityksen toiminnan analysoinnista, kehittämisalueiden kartoittamisesta ja kehittämissuunnitelman laatimisesta. Tavoitteena on myös löytää työharjoittelupaikka ja opinnäyteaihe osalle opiskelijoista.

TEEMAT

Yrityksen analysointi
Kehittämissuunnitelman laatiminen
Projektinhallinta
Yrityskontaktien luominen

OPPIMATERIAALI

Hannus-Lindroos-Seppänen: Strateginen uudistuminen osaamisen ajan toimintaympäristössä, 1999

SUORITUSTAPA

Lähiopetus 20 t, ohjattu työskentely 10 t, etäopiskelu ja itsenäinen työskentely ryhmissä 84-198 t

ARVIOINTI

Alkutentin hyväksytyt suorittaminen edellytys kurssiin osallistumiselle. Projektin suorittaminen.

EDELTVÄYVYYSEHDOT

Kurssi on tarkoitettu vähintään toisen/kolmannen vuoden opiskelijoille. Suoritettuna tulee olla vähintään noin 40 ov.

Opintojakso on yhteinen Espoon-Vantaan teknillisen ammattikorkeakoulun, Haaga Instituutin ammattikorkeakoulun, Helsingin liiketalouden ammattikorkeakoulun ja Laurea-ammattikorkeakoulun opiskelijoille.

Taloushallinto**L8TA13 Asunto- ja kiinteistöyhtiöiden taloushallinto, 3 op****TAVOITE**

Opiskelija oppii hoitamaan itsenäisesti asunto- ja kiinteistöyhtiöiden kirjanpidon ja tilinpäätöksen. Hän osaa suunnitella ja valvoa yhtiöiden taloutta. Hän perehtyy yhtiöiden talouden ja hallinnon hoitamista koskeviin säännöksiin ja periaatteisiin.

TEEMAT

Asunto- ja kiinteistöyhtiön kirjanpito
Tilinpäätös
Talousarvio sekä muu talouden suunnittelu ja valvonta
Yhtiöoikeus ja muut hallintoon ja talouteen liittyvät säännökset
Verotus

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot ja oppimistehtävät

ARVIOINTI

Oppimistehtävien suorittaminen, tentti tai muu vastaava näyttö

SIDONNAISUUDET

Opintojaksolla opiskelu edellyttää kirjanpidon perusteiden hallintaa.

L8TA14 Yhdistyksen talouden hallinto, 3 op**TAVOITE**

Opiskelija oppii suunnittelemaan ja valvomaan yhdistyksen varainhankintaa ja taloutta. Hän osaa hoitaa yhdistyksen kirjanpidon ja laatia tilinpäätöksen. Hän perehtyy yhdistyksiä koskevaan lainsäädäntöön. Hän oppii myös hallitsemaan niiden toimintaan liittyvät veroasiat. Opiskelijalle muodostuu opintojen myötä myös kokonaiskäsitys yhdistystoiminnasta ja sen merkityksestä.

TEEMAT

Yhdistyksen kirjanpito ja tilinpäätös
Tuloslaskelman ja taseen rakenne
Talouden suunnittelu ja valvonta
Talousarvio ja sisäinen laskentatoimi
Varainhankinta, varojen hoito ja sijoittaminen
Yhdistystoimintaan liittyvät säännökset
Tuloverotus ja arvonnävero
Yhdistyslaki, Säätiölaki
Tuloverotus ja arvonnävero

OPPIMATERIAALI

yhdistyksen ja säätiön talous, kirjanpito ja verotus, Perälä S ja Perälä J; WSOY, 2003
Muu jaettu materiaali
Yhdistyksen ja säätiön tilinpäätös. KHT-yhdistys. 5.painos. 2001 tai uudempi
Kuusiola Arto: Yhdistyksen kirjanpito, tilintarkastus, taloudenhoito. Allianssi Ry. 2.Painos. 1998 tai uudempi.

SUORITUSTAPA

Oppitunnit 4 x 4h = 16 h

ARVIOINTI

Oppimistehtävien suorittaminen, tentti tai muu vastaava näyttö
Tentti 60%, harjoitustyö 40%

SIDONNAISUUDET

Opintojaksolla opiskelu edellyttää kirjanpidon perusteiden hallintaa.

L8TA15 Urheilun talous ja verotus, 1,5 op**TAVOITE**

Opiskelija oppii laatimaan urheiluseuran kirjanpidon ja tilinpäätöksen. Hän ymmärtää urheiluseuran toimielinten ja taloudenhoitajan tehtävät. Lisäksi hän perehtyy urheiluseuran maksuliikenteen hoitoon sekä toimintasuunnitelman ja talousarvion laatimiseen. Opiskelija syventää tietämystään urheiluseurojen palkanmaksun, tulo- ja varallisuusverotuksen sekä arvonnäveroituksen alueilla. Opintojakson aikana tarkastellaan myös yksittäisen urheilijan verotusta.

TEEMAT

Urheiluseuran kirjanpito ja tilinpäätös
Urheiluseuran taloudenhoito
Taloudenhoitoon liittyvä lainsäädäntö
Urheilijan verotus

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot ja oppimistehtävät

ARVIOINTI

Oppimistehtävien suorittaminen, tentti tai muu vastaava näyttö

SIDONNAISUUDET

Opintojaksolla opiskelu edellyttää kirjanpidon perusteiden hallintaa.

L8TA16 Palkanlaskenta, 1,5 op

There was no content supplied.

L8TA20 ATK-kirjanpito, 1,5 op**TAVOITE**

Opiskelija hallitsee atk-kirjanpidon periaatteet ja niiden soveltamisen käytäntöön. Hän ymmärtää osakirjanpitojen yhteyden pääkirjanpitoon. Hän osaa hoitaa viranomaisyhteydet myös sähköisesti. Opiskelija pystyy tuottamaan ja tulkitsemaan sekä numeerisia että graafisia taloushallinnon raportteja ja niiden pohjalta laskettuja tunnuslukuja.

TEEMAT

Osakirjanpidot

Pääkirjanpito

Tilinpäätös

Raporttien tuottaminen ja hyväksikäyttö

Sähköiset viranomaisilmoitukset

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot ja oppimistehtävät

ARVIOINTI

Oppimistehtävien suorittaminen, tentti tai muu vastaava näyttö

SIDONNAISUUDET

Opintojaksolla opiskelu edellyttää kirjanpidon perusteiden hallintaa.

Talousmatematiikka ja tilastolliset menetelmät**L8ON07 SPSS-perusteet, 1,5 op****TAVOITE**

Opiskelija osaa SPSS tilasto-ohjelmistoon liittyvät perusteet niin, että hän osaa toteuttaa kvantitatiivisen tilastollisen tutkimuksen analysoinnin ohjelmiston avulla. Opintojakso antaa lisää valmiuksia oman opinnäytetyön käsittelyyn ja raportointiin.

TEEMAT

Muuttujien määrittely

Havaintomatriisin syöttö

Aineiston kuvaileminen taulukoilla, diagrammeilla ja tunnusluvuilla
 Riippuvuuksien tutkiminen: ristiintaulukointi, korrelaatiokertoimet ja regressioanalyysi
 Yleistykset perusjoukkoon: luottamusvälit ja tilastolliset testit
 Monimuuttujamenetelmiä

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Atk-luokkaopetus ja itsenäiset harjoitukset tunneilla

ARVIOINTI

Aktiivinen osallistuminen ja tentti

L8TM02 Matematiikan johdatuskurssi, 1,5 op

TAVOITE

Opintojaksolla kerrataan ja vahvistetaan lukion matematiikan sisältöjä kauppamatematiikan tarpeisiin. Tarkoitettu etenkin opiskelijoille, jotka eivät ole kirjoittaneet yo-kirjoituksissa matematiikkaa tai kokevat tarvitsevansa kertausopintoja.

TEEMAT

Prosenttilasku, kaavat, yhtälöt, epäyhtälöt, potenssit, juuret, logaritmit

OPPIMATERIAALI

Saaranen, Kolttola, Pösö. 2004. Liike-elämän matematiikkaa. Edita.

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot, osallistuminen opetukseen, laskuharjoitusten suorittaminen

ARVIOINTI

Tentti ja tuntiaktiivisuus

L8TM03 Optimointi, 1,5 op

TAVOITE

Opiskelijalla on valmiudet optimointimenetelmien soveltamiseen taloudellisten ongelmien ratkaisussa.

TEEMAT

Lineaarisen optimoinnin maksimointi- ja minimointitehtävät, kuljetusongelmat sekä niiden tekninen ratkaiseminen tietokoneen avulla.

Epälineaarinen optimointi.

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot, lasku- ja tietokoneharjoitukset

ARVIOINTI

Tentti, tietokoneharjoitukset ja tuntiaktiivisuus

L8TM04 Talousmatematiikkaa Excel:llä, 1,5 op

TAVOITE

Talouselämän ilmiöiden analysointi työvälinohjelmistojen avulla. Lähtökohtana on yhdistää

talousmatematiikan ja taulukkolaskennan opetus käytännön ongelmaratkaisutaitojen kehittämiseksi.

TEEMAT

Jaksollisten suoritusten talouselämään liittyvät taulukkolaskentasovellukset
Rahoitusvaihtoehtojen vertailua
Lainavertailuja
Investointilaskelmia

OPPIMATERIAALI

Oppimateriaali: Saaranen, Koltola. 2004 Talousmatematiikkaa Excelillä, luentomoniste
Saaranen, Koltola, Pösö. 2004. Liike-elämän matematiikkaa. Edita

SUORITUSTAPA

Tietokonealuokassa pienryhmäopetuksena

ARVIOINTI

Tietokoneharjoitukset ja tentti

L8TM05 Tilastomatematiikan jatkokurssi, 1,5 op

TAVOITE

Opiskelija oppii soveltamaan estimointia, tavallisimpia testejä sekä tilastollisia malleja ongelmien ratkaisemisessa sekä teoreettisesti että käytännössä tietokoneen avulla.

TEEMAT

Tilastolliset testit
Monimuuttujamenetelmät

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot

ARVIOINTI

Tentti, tietokoneharjoitukset ja muu näyttö

SIDONNAISUUDET

Tilastolliset menetelmät (L1ON03) oltava suoritettu.

L8TM06 Matematiikan perusvalmiudet, 1,5 op

Opintojakso on tarkoitettu lähinnä ammatillisen perustutkinnon suorittaneille opiskelijoille ja se toteutetaan samanaikaisesti pakollisen talousmatematiikan opintojakson kanssa.

TAVOITE

Opintojakson tavoitteena on auttaa opiskelijaa selviytymään talousmatematiikan opinnoista.

TEEMAT

Prosentti-, korko- ja koronkorkolaskuja

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot, laskuharjoitusten suorittaminen

ARVIOINTI

Tentti ja tuntiaktiivisuus

Tiedonhallinta ja tietojärjestelmien kehittäminen**L8TI20 Käyttöliittymät, 3 op****TAVOITE**

Opiskelija tietää viitekehyksen kuten ajan, värien, tehosteiden ja erilaisten käyttäjien merkityksen käyttöliittymän käytettävyydestä. Hän osaa selvittää erilaisten käyttäjien tarpeet ja mieltymykset ja osaa hyödyntää käyttäjien tietämystä ja mielipiteitä käyttöliittymän toteutuksessa. Hän osaa toteuttaa näitä periaatteita noudattavia käyttöliittymiä.

TEEMAT

Käsitteet

Toimivan käyttöliittymän periaatteet

Käyttöliittymän suunnittelu ja toteutus

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Teemat toteutetaan atk-luokkaopetuksena, jossa tekemällä oppimisella on päärooli ohjattujen harjoitustöiden kautta. Harjoitustyöt ovat pakollisia.

ARVIOINTI

Arviointi suoritetaan aktiivisen osallistumisen, harjoitustöiden suorittamisen ja tentin perusteella.

L8TI21 Näppäilytaidon kehittäminen, 1,5 op**TAVOITE**

Hankkia valmiuksia tehokkaassa asiakirjatyöskentelyssä tarvittavaan kymmensormijärjestelmään.

TEEMAT

Näppäimistön tehokkaan käytön harjoittelua

Erilaisia sana- ja tekstiharjoituksia

Tärkeimpien tekstinkäsittelyn toimintojen harjoittelua

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Toteutetaan atk-luokkaopetuksena, johon liittyy pakollisia harjoitustöitä.

ARVIOINTI

Arviointi perustuu opiskelijan aktiivisuuteen ja suoriutumiseen annetuista tehtävistä sekä nopeustesteihin.

L8TI22 Tekstinkäsittelyn jatkokurssi, 1,5 op**TAVOITE**

Opiskelija täydentää jo aikaisemmin oppimiaan taitoja. Opiskelija paneutuu syvällisemmin tekstinkäsittelyn mahdollisuuksiin Windows-ympäristössä.

TEEMAT

Erityyppisten asiakirjojen hallinta

Joukkokirjeet

Tekstinmuokkaustehtäviä

Pitkien asiakirjojen hallinta
 Tyyli, hakemistot ja sisällysluettelot
 Kenttien käyttö
 Opinnäytetyön kirjoitusohjeet

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Toteutetaan atk-luokkaopetuksena, johon liittyy pakollisia harjoitustöitä.

ARVIOINTI

Arviointi suoritetaan aktiivisen osallistumisen, harjoitustöiden suorittamisen ja tentin perusteella.

L8TI23 Julkaisujen tuottaminen, 1,5 op

TAVOITE

Opiskelija tuntee graafisen suunnittelun keskeiset käsitteet sekä osaa suunnitella ja toteuttaa pienehköjä julkaisuja. Kurssin jälkeen opiskelijalla on valmiudet toimittaa esimerkiksi pienehköä lehteä tai laadukkaita mainoslehtisiä. Opiskelija ymmärtää julkaisujen tasoerojen merkityksen ja osaa tehdä taloudellisesti mielekkäitä valintoja annettujen tavoitteiden mukaan.

TEEMAT

Yleistä graafisesta suunnittelusta
 Typografia, painotuotteet / www-julkaisut
 Värien käyttö, painotuotteet / www-julkaisut
 Kuvat julkaisussa, kuvatyypit
 Sommittelu, taitto

OPPIMATERIAALI

Tunneilla jaettu materiaali

SUORITUSTAPA

Käsitteet esitellään havaintoesityksin sekä esimerkein, minkä jälkeen tehdään aiheisiin liittyviä harjoitustehtäviä.

ARVIOINTI

Projektityö 75 %, tunneilla jaetut harjoitukset 25 %

L8TI24 FrontPage, 3 op

TAVOITE

Opiskelija osaa tuottaa monipuolisen www-sivuston Front Page -ohjelman avulla sekä ymmärtää www-sivujen suunnittelun periaatteet.

TEEMAT

HTML -merkintäkieli
 www-sivujen suunnittelu
 www-sivujen toteutus FrontPage -ohjelmalla

OPPIMATERIAALI

Linjama T., Front Page 2000,
 Visual-sarja, Teknolit OY, 1999.

SUORITUSTAPA

Opetus toteutetaan lähi- ja etäopiskeluna. Etäopiskelussa tehdään annettu harjoitustyö, joka on

palautettava ennen kurssin päättymistä. Opintojakso voidaan suorittaa joko osallistumalla välikokeeseen tai loppukokeeseen ja tekemällä harjoitustyö. Suoritettaessa kurssi välikokeella muodostuu arvosana harjoitustyöstä ja kokeesta.

ARVIOINTI

Suoritettaessa kurssi välikokeella tai loppukokeella muodostuu arvosana harjoitustyöstä ja kokeesta. Välikokeen tai loppukokeen tehtävistä on oltava puolet oikein, jotta koe on hyväksytty. Myös harjoitustyö on oltava hyväksytysti suoritettu.

Arvosana: 40 % koe + 60 % harjoitustyö. Sekä harjoitustyö että koe tulee suorittaa hyväksytysti.

L8VI22 Visuaalinen viestintä ja graafinen suunnittelu 2, 3 op

TAVOITE

Opiskelija pystyy itse tuottamaan yksinkertaisia, mutta laadukkaita paino- ja/tai weppijulkaisuja. Hän osaa valita oikeat ohjelmat sekä luovasti oikean ratkaisun eri tehtävistä suoriutumiseen. Opiskelija tuntee kirjasintyyppejä riittävästi valitakseen julkaisuun sopivan typografian.

TEEMAT

Graafinen suunnittelu
Typografia
Kuvan ja grafiikan yhdistäminen

SUORITUSTAPA

Lähiopetus, harjoitustehtävät

OPPIMATERIAALI

Tunneilla jaettava materiaali

ARVIOINTI

Harjoitustehtävien hyväksyttävä suorittaminen

Muita opintoja

L8JR03 Perhe- ja perintöoikeus, 3 op

TAVOITE

Opiskelija tuntee yksilöiden yhteiselämään liittyvien ratkaisujen oikeusvaikutukset. Hän hallitsee pääpiirteittäin jäämistöön liittyvät oikeudelliset asiat.

TEEMAT

Avoliitto , Avoliitto , Nimioikeus, Lapsen asema
Perintö , Testamentti , Kuolinpesän oikeustoimet

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot
Oikeustapausharjoituksia
Tentti

ARVIOINTI

Osallistuminen opetuskeskusteluun
Harjoitukset
Tentti

L8JR06 Mediaoikeus, 3 op**TAVOITE**

Opiskelija perehtyy atk-oikeuteen ja uusmediaan liittyviin oikeudellisiin kysymyksiin. Hän tuntee lehdistön, radion ja television toiminnan sääntelyn.

TEEMAT

Tietotekniikkaoikeus
Uusmediaan liittyvät oikeudelliset ongelmat
Lehdistön, Radion ja TV:n toiminnan sääntely
Sananvapaus ja sen rajoitukset
Painonvapaus

SUORITUSTAPA

Opintojakson voi suorittaa joko 1 ov:n (uusmediaoikeus) tai 2 ov:n (uusmediaoikeus & "perinteisen median" oikeus) kokonaisuuksina.
Opetuskeskustelu
Oikeustapausharjoitukset
Oppilasalustukset
Vierailut, vierailijat
Luentokertaus

OPETUSMATERIAALI

Tunneilla jaettava ja/tai ilmoitettava materiaali

ARVIOINTI

Osallistuminen opetuskeskusteluun, harjoitukset, tentti

L8JR09 Asumisen juridiikka, 3 op

Opintojaksolla perehdytään asumiseen, asunnon vaihtoon ja eri asumismuotoihin liittyviin juridisiin peruskysymyksiin. Opintojakson tarkoituksena on antaa oikeudellisia valmiuksia asuntomarkkinoilla toimimiseen sekä asukkaana vaikuttamiseen.

TAVOITE

Opiskelija oppii tuntemaan asumismuotojen juridiset ja rahoitukselliset erot ja kykenee toimimaan asuntomarkkinoilla. Hän tietää eri asumismuotoihin liittyvät oikeudet ja velvollisuudet sekä tuntee asukkaan vaikuttamisen mahdollisuudet.

TEEMAT

Asumismuodot
Asukkaan oikeudet ja velvollisuudet
Asukkaan vaikuttamismahdollisuudet
Asuntokaupan kysymykset
Rahoitusratkaisut ja velallisen asema

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Lähiopetus, harjoitukset, tentti

ARVIOINTI

Osallistuminen opetuskeskusteluun, harjoitukset, tentti

L8KA02 Talouden ennustaminen, 1 ½ op**TAVOITE**

Opiskelija laatii valitun liikeyrityksen tarpeita (esim. strateginen suunnittelu, budjettisuunnittelu, markkinointikampanja) varten sopivia kansantalouden, toimialan tms. talousennusteita.

TEEMAT

Kansantalouden suhdanne-ennusteet
Ennakoivat indikaattorit
Ennustemenetelmät

SUORITUSTAPA

Johdantoluento (3 h), www-avusteinen opetus, raportin esitysseminaarit (3 x 3 h).

ARVIOINTI

Raportti (50 %), aktiivisuus seminaarissa (30 %), harjoitukset (20 %).

L8KA03 Kilpailun teoria, 3 op**TAVOITE**

Opiskelija tutustuu kilpailun teoriaan kansantaloustieteen, oikeustieteen ja liiketaloustieteen näkökulmasta käsin.

TEEMAT

Markkinoiden rakenne: puhdas kilpailu, oligopoli, monopoli
Strategiset päätösmuuttajat, kilpailun parametrit
Epävarmuus: epätäsmällisyys, epätäydellisyys, epäsymmetrisyys
Kilpailulainsäädäntö

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot, oppimistehtävät ja raportti

ARVIOINTI

Raportti (50 %), tentti (30 %), harjoitukset (20 %)

SIDONNAISUUS

Esitietovaatimuksena vähintään 50 ov opintosuoritukset (perusopinnoista liiketalouden opinnot ja yhteisistä ammattiopinnoista valtaosa suoritettuna).

L8KL01 Kuntostartti, 1 ½ op**TAVOITE**

Opiskelija ymmärtää fyysisen kunnon merkityksen oman terveytensä, työkykynsä ja stressinhallinnan kannalta. Opiskelija ymmärtää työssä jaksamisen ja hyvinvoinnin merkityksen ja pystyy toteuttamaan sitä työ- ja opiskeluympäristössä.

TEEMAT

Kuntoliikunnan eri muodot

SUORITUSTAPA

Monipuolinen liikunnan harrastaminen ottaen huomioon yksilöllisen lähtötason, lajitoivomukset sekä oppilaitoksen ja lähialueiden suomat mahdollisuudet.

ARVIOINTI

Arviointi perustuu jakson aktiiviseen suorittamiseen

L8KL02 Joukkue- ja mailapelit, 1 ½ op**TAVOITE**

Opiskelija hallitsee sosiaalisia taitoja ja pystyy toimimaan ryhmän jäsenenä. Toiminta edistää myönteistä suhtautumista ryhmässä työskentelyyn. Tavoitteena ovat lisäksi virkistys ja stressinhallinta.

TEEMAT

Erilaiset palloilulajit

SUORITUSTAPA

Laaditaan lajivalikoima ja toteutusohjelma ryhmän jäsenten toiveiden mukaisesti.

ARVIOINTI

Arviointi perustuu jakson aktiiviseen suorittamiseen

L8KL03 Kuntosaliharjoittelu 1, 1 ½**TAVOITE**

Lihaskunnan parantaminen, oikeiden suoritustekniikoiden hallinta.

TEEMAT

Kuntosaliharjoittelu

Oman ohjelman laadinta, toteutus ja seuranta

SUORITUSTAPA

Kartoitetaan lähtötaso, suunnitellaan henkilökohtainen kuntosaliohjelma, jonka toteutusta seurataan. Lopuksi tehdään palauteyhteenveto ja jatkosuunnitelma.

ARVIOINTI

Kirjallinen kuntosaliharjoitteluohjelma

Itse arviointi

ARVIOINTI

Perustuu jakson aktiiviseen suorittamiseen

L8KL04 Kuntosaliharjoittelu 2, 1 ½ op**TAVOITE**

Lihaskuntoharjoittelun edelleen kehittäminen

SUORITUSTAPA

Kuntosaliharjoittelun suunnittelua, toteuttamista, seurantaa ja edelleen kehittämistä.

Erilaisten kuntosaliharjoittelumuotojen kokeilua. Jaksolla perehdytään myös lihaskuntoon ja lihaskunnan testaamiseen.

ARVIOINTI

Arviointi perustuu jakson aktiiviseen suorittamiseen.

SIDONNAISUUDET

Opintojakso on tarkoitettu kuntosaliharjoittelu 1-opintojakson suorittaneille.

L8KL05 Stressinsietokyky ja työssä jaksaminen, 1 ½ op**TAVOITE**

Opiskelija tunnistaa oman stressinsietokynnyksensä ja oppii paineita aiheuttavissa

tilanteissa löytämään selviytymiskeinoja ja hallitsemaan stressiä. Opiskelija ymmärtää myönteisen ajattelun ja asennoitumisen merkityksen työelämässä ja työssä jaksamisessa. Opiskelija hallitsee erilaisia rentoutusmenetelmiä ja oppii tuntemaan jännityksen ja rentouden eron elimistössään.

TEEMAT

Työssä jaksamisen perusteet ja ristiriitatilanteiden tunnistaminen
Stressi, stressinsietokynnys ja ennaltaehkäisy
Erilaiset toimenpiteet stressinhallinnassa
Rentoutusmenetelmät

SUORITUSTAPA

Opiskelijat tutustuvat aiheisiin lähiopetuksessa, joka sisältää luentoja, ryhmitöitä, keskusteluja sekä käytännön harjoituksia. Toiminta painottuu erilaisten liikunta- ja rentoutusmenetelmien käyttöön.

ARVIOINTI

Aktiivisuus. Oma-aloitteisuus yksilöllisten ohjelmien suunnittelussa ja toteutuksessa. Yhteistyövalmius ryhmätyöskentelyssä itsearviointina

L8KL06 Golf, 1 1/2

TAVOITE

Golfin taitojen ylläpito ja vahvistaminen.
Lyöntiharjoitukset ja pelisääntöjen kertaaminen.

ARVIOINTI

Kurssin hyväksytyt suoritus edellyttää aktiivista osallistumista 70 %:iin tunneista.

L8KY08 Perheyrittäjäyys, 3 op

TAVOITE

Opiskelija ymmärtää perheyrittäjäyden ominaispiirteet ja dynamiikan ja ymmärtää, että perheyrittäjäyys toimii eri tavalla kuin ammattimaisesti johdettu liiketoiminta. Opiskelija ymmärtää perheyrittäjäyteen liittyviä erityisongelmia kuten mm. perhettä työ-yhteisönä, perheenjäsenten ja muun henkilöstön suhdetta organisaatiossa, johtamista ja päätöksentekoa yrityksissä, omistajuuden ja vastuun siirtämistä ja sukupolvenvaihdosta. Opiskelija tietää sukupolvenvaihdoksen erilaiset yritysjärjestely- ja rahoitusvaihtoehdot sekä verotusnäkökohdat.

TEEMAT

Perheyrittäjäyys Suomessa ja Länsimaissa
Perheyrittäjäyden ominais- ja erityispiirteet
Sukupolvenvaihdoksen suunnittelu, toteuttaminen ja jälkihoito
Sukupolvenvaihdoksen prosessimallit ja normatiiviset mallit
Sukupolvenvaihdoksen juridiikka
Sukupolvenvaihdoksen rahoitusvaihtoehdot
Sukupolvenvaihdoksen verotusnäkökohdat

OPPIMATERIAALI

1. Koironen, M. 2000. Juuret ja siivet: Perheyrittäjäyksen sukupolvenvaihdos. Edita. Helsinki.
2. Hautala, T. (toim.) 2003. Vetäjä vaihtuu: Havaintoja, ohjeita ja kokemuksia yritysten sukupolvenvaihdoksista. Yritys-kummit ry. Helsinki.
3. Handler, W.C. 1992. Sukupolvenvaihdos perheyrittäjäyksissä: Keskinäinen roolien sopeuttaminen yrittäjän ja seuraavan polven perheenjäsenten välillä. Avainsektori, no. 2, s. 75-100
4. Brockhaus, R.H. 1995. Yrittäjäyys- ja perheyrittäjäyystutkimus: Vertailuja, kritiikkiä ja opetuksia. Avainsektori, no. 1, s. 83-114.

SUORITUSTAPA

(1) Tentti.

(2) Aktiivinen osallistuminen luennoille ja yritysvierailulle. (3) Projektityön tekeminen ja esittäminen. (4) case-harjoituksen tekeminen verkko-oppimateriaalin avulla

ARVIOINTI

Tentti (45 %), projektityö (45 %), case-harjoitus verkossa (10 %)

L8RB01 Business in the European Union, 3 op**COURSE OBJECTIVE**

This course will concentrate on:

1. the history of the European Union
2. the economic and political structure of the European Union
3. the Single European market and its meaning for businesses
4. the economic role of EU in the world trade
5. the enlargement of the European Union in 2004
6. the cultural and marketing environment in terms of opportunities and challenges on the development of business strategies.

READING

Course material prepared by the teachers and some chapters of the book

"European Business. An issue-Based Approach" 4th Edition, 2001. Welford & Prescott. Financial Times, Pitman publishing.

Any additional material the teachers may hand out during the course.

STUDY METHODS

Lecture, class participation, group assignments, discussion about Europe and its effect on business and citizens.

ASSESSMENT

Class participation, presentations and group assignments 30 %

Analysis 20 %

Exam 50 %

In order to complete the course all students must pass the exam, present the group assignment and lead the discussion on "Europe in the Headlines"

L8VA01 Vakuutusalan johdantokurssi, 3 op**TAVOITE**

Opiskelija perehtyy vakuutus- ja työeläkevakuutustoiminnan perusteisiin sekä alan ajankohtaisiin muutosvirtauksiin. Opiskelijalle kertyy kokonaiskuva vakuutusalaista ja sen työtehtävistä.

TEEMAT

Johdanto vakuutusalaan ja vakuutuksiin sekä vakuutuksen merkitys kansantaloudessa

Työeläkevakuutuksen perusteet

Muun vakuutuslainsäädännön perusteet

Työeläkeuudistus 2005

Vakuutus ja riskienhallinta

Vakuutusmatematiikasta ja vakuutusmaksujen määräytymisestä

Vahinko- ja henkivakuutuksen perusteet

Asiakaspalvelu ja markkinointi

Työeläkevarojen sijoittaminen ja rahoitus

Työeläkkeen ratkaisuprosessit

Verkkopalvelut ja tietojärjestelmät

OPPIMATERIAALI

Yrityskäynneillä ja luennoilla jaettava materiaali Kuusela-Ollikainen: Riskit ja riskienhallinta
Lehtipuro-Luukkonen-Mäntyniemi: Vakuutuslainsäädäntö. Toimeentuloturva 2004
Rantala (toimi.) Vakuutusoppi (em. kirjallisuus erikseen määriteltäviltä osin)

SUORITUSTAPA

Luennot, yritysvierailut, lukeminen. Tentti syyslukukauden alussa.

ARVIOINTI

Arviointi hyväksytty/hylätty. Hyväksytty suoritus edellyttää sitoutuvaa asennetta opintojaksoon. Sitoutuneisuus osoitetaan aktiivisella läsnäololla luennoilla ja yritysvierailuilla sekä tentin hyväksytyllä suorittamisella.

L8VV02 Tutortoiminta, 1 ½ op**TAVOITE**

Tutor pystyy edistämään opiskelijoiden opintoihin orientoitumista tiimityöskentely-, ilmaisu- ja yhteistyötaitoja. Tutor pystyy itsenäisesti opastamaan opiskelijaryhmiä, antamaan henkilökohtaista ohjausta sekä osallistumaan opiskelijoille suunnattujen yhteisten tapahtumien suunnitteluun ja toteuttamiseen. Opiskelijatutor pystyy toimimaan erilaisissa oppilaitoksen markkinointi- ja pr-tehtävissä, esittelemään osaltaan koulutusta ja koulutusyksikköä.

TEEMAT

Ryhmätyötaidot, ryhmädynamiikka ja ryhmän ohjaaminen

Tiimityötaidot

Esiintymis- ja vuorovaikutustaidot ja positiivinen viestintä

Perehdyttäminen, motivointi ja kannustaminen

Opiskelijatapahtumien suunnittelu ja organisointi

Uusien tutorien rekrytointi

Tutorkoulutuksen suunnittelu ja toteutus

Koulutusalan pr- ja markkinointitehtävät erilaisissa tilaisuuksissa

SUORITUSTAPA

Kirjallinen hakemus tutortoimintaan osallistumiseksi. Tutorkoulutustilaisuuksiin osallistuminen. Tutorryhmien ohjaaminen läpi lukuvuoden. Toiminnasta koottavan tutorkansion työstäminen.

ARVIOINTI

Lähiopinnot 1-3 koulutuspäivää. Tehtävien aktiivinen suorittaminen, aktiivinen osallistuminen tutorryhmien ohjaamiseen, osallistuminen tutorkoulutukseen, aktiivinen osallistuminen koulutusyksikön pr- ja markkinointitehtäviin sekä kirjallisen yhteenvedon kokoaminen omasta ohjaustoiminnasta lukuvuoden aikana. Tutortoimintaan osallistumisesta annetaan erillinen todistus.

L8VV03 Urasuunnittelu, 1 ½ op**TAVOITE**

Opintojakso toteutetaan monipuolisena monimuoto-opiskeluna.

Opintojakso auttaa osallistujaa suunnittelemaan omaa uraansa ja elämäänsä sekä löytämään oman mielekkään urapolun. Se auttaa tekemään tietoisia ja motivoivia työhön liittyviä valintoja.

Opintojakso tukee myös henkilökohtaisen Työllistymis-/Kehittymissuunnitelman tekemistä.

OPPIMATERIAALI

Lampikoski, T. 1998. Urasuunnittelun opas ? tulevaisuus mahdollisuutena. WSOY.

Opintojaksolla hyödynnetään myös Internetin www-sivuja, Urapolku-simulaatiopeliä, kaunokirjallisuutta sekä elokuvia.

L8VV04 Oman osaamisen markkinointi, 1 1/2

TAVOITE

Opintojakso toteutetaan monipuolisena monimuoto-opiskeluna. Opintojakso auttaa osallistujaa kartoittamaan omat vahvuutensa ja markkinoimaan omaa osaamistaan tuloksellisesti.

Sisältö

mm.: mistä tietoa avoimista työpaikoista, kohdistettu markkinointikampanja, myyvät hakupaperit ja onnistunut työhönottohaastattelu. Opintojakso tukee myös henkilökohtaisen Työllistymis-/Kehittymissuunnitelman tekemistä.

OPPIMATERIAALI

Vaihtoehtoista kirjallisuutta. Opintojaksolla hyödynnetään monipuolista aineistoa, mm. Internetin www-sivuja.

SIDONNAISUUS

Opintojakso suositellaan opiskeltavaksi 2. opiskeluvuoden/suuntautumisopintojen aikana.

L8VV07 Opiskelijalehden toimittaminen, 3 op

TAVOITE

Opintojaksossa toimitetaan Helsingin kauppaoppilaitoksen ja Helsingin liiketalousinstituutin yhteistä henkilöstölehteä. Lehdelle valitaan toimitus, joka vastaa kokonaisuudessaan lehden toimittamisesta ja siihen liittyvistä asioista. Jokainen toimituksen jäsen, riippumatta kunkin roolista, osallistuu lehden taittamiseen, juttujen kirjoittamiseen ja ilmoitusten hankkimiseen.

TEEMAT

Juttujen kirjoittaminen
Ilmoitusten hankkiminen
Valokuvien ottaminen
Lehden taittaminen

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojakson alussa

SUORITUSTAPA

Osallistuminen lehden toimittamiseen ja painovalmiiksi saattamiseen.

ARVIOINTI

Hyväksytty tai hylätty

L8VV09 Messuprojekti, 1 ½ op

TAVOITE

Tavoitteena on, että opiskelijat osaavat suunnitella ja toteuttaa messuprojektin sekä arvioida sen onnistumista.

SUORITUSTAPA

Projektityö

ARVIOINTI

Oppimistehtävät ja muu näyttö

L8VV10 Edustustilaisuuksien järjestäminen, 1 ½ op

TAVOITE

Opetusjaksolla opiskelija saa käytännön kokemusta edustustilaisuuden järjestämisestä yrityksen ulkopuolisille vieraille.

TEEMAT

Kulttuurierojen taustat huomioon ottaen ko. edustustilaisuus järjestään esim. konferenssin, messutapahtuman, yrityksen merkkipäivän tai imagon parantamiseksi.

OPPIMATERIAALI

Aittoniemi, Salminen, Yliniemi, 2000 Business -etiketti - liike-elämän tapa- ja ruokakulttuuri, Edita

SUORITUSTAPA

Lähiopinnot, vierailut sekä edustustilaisuuden suunnittelu ryhmätyönä

ARVIOINTI

Edustilaisuuden laatiminen ja esitys. Kirjallisen portfolion laatiminen opitusta, hyväksytty/hylätty

L8VV11 Oppiminen monikulttuurisessa ympäristössä, 1 ½ op**TAVOITE**

Opintojakson tavoitteena on lisätä opiskelijoiden valmiuksia toimia kansainvälisessä ympäristössä ja osana monikulttuurisia tiimejä. Ohjelma on suunniteltu tukemaan erityisesti ulkomaan opiskelijavaihtoon sekä kansainväliseen työharjoitteluun lähtevien opiskelijoiden oppimisprosessia.

TEEMAT

Oman kulttuuritaustan tiedostaminen, kulttuurien kohtaaminen, kulttuurishokki, kulttuurierojen vaikutus, kulttuurit ja organisaatiot, kulttuurienvälinen viestintä, kulttuurierojen hallinta, kulttuurimediaattorit kv. liiketoiminnassa

OPPIMATERIAALI

Ting-Toomey, Stella, Communicating Across Cultures (1999), Guilford Press, 325 pages ISBN: 1572304456

Luennoilla jaettava materiaali

SUORITUSTAPA

Perusosio (2 ov) muodostuu seuraavista:

L8VV11 Valmennuskurssi ennen ulkomaanjaksoa (1 ov)

L8VV12 Oppimispäiväkirja ja seminaari ulkomaanjakson jälkeen (1 ov)

Täydentävät osiot, jotka voidaan suorittaa erillisinä ovat seuraavat:

L8VV13 Ohjattu yritysraportti (1 ov)

L8VV14 Ohjattu kehitysraportti (1 ov)

ARVIOINTI

Aktiivinen osallistuminen valmennuskurssilla ja case -tehtävät, oppimispäiväkirja, seminaari, yritysraportti, kehitysraportti (kukin kirjallinen osio erikseen)

OBJECTIVES

The aim of this module is to increase the ability of students to operate in international environment and as part of multicultural teams. The program is especially planned to support the learning process of the students participating in student exchange or work placement abroad.

CONTENTS

Awareness of Cultural Background, Cultures in Contact, Culture Shock, Impact of Cultural Differences, Cultures and Organizations, Communication Across Cultures, Managing Cultural Differences, Cultural Mediators in International Business

STUDY METHODS

Cross-cultural training prior to the study or work period abroad (1 cr)
 Interactive lectures, case -studies, simulation games 24 contact hours, 16 hours of independent study
 Study Log and seminar at re-entry stage (1 cr)
 Individual work, seminar participation
 8 contact hours, 32 hours of independent study
 Company Report (1 cr)
 Guided individual work, company visits
 40 hours of independent study
 Development Report (1 cr)
 Guided individual work, reference material
 40 hours of independent study

READING

Ting-Toomey, Stella, *Communicating Across Cultures* (1999), Guilford Press, 325 pages ISBN: 1572304456
 Material distributed in the class

ASSESSMENT

Active participation in training session, case-studies, Study Log, Re-entry seminar, Company Report, Development Report (each written assignment separately)

L8VV15 European Monetary Integration, 3 op

Gaining a thorough understanding of the driving forces that led to the creation of a common currency in Europe/to the EMU, understanding how an "optimum currency area" works, understanding of the workings of the European Central Bank, implications of the Euro on domestic policy of Euroland member countries.

CONTENTS

History of EMU
 Globalisations and EMU
 Theory of "optimum currency area"
 Monetary Policy in Euroland
 Functioning of the European Central Bank and of the common monetary policy
 Policy implications of the Euro on domestic policy of Euroland member countries

READING

Overturf: *Money and European Union*. London et al. 2000.
 De Grauwe: *The Economics of Monetary Integration* (latest edition).
 Additional course material will be provided

STUDY METHODS

Lectures and discussion
 The students are expected to read the preparatory material prior to class.
 Distance learning: Internet use for study purposes indispensable, students have to search for fresh data and use Internet sources, submit answers to specific questions via email
 Written assignments

ASSESSMENT

Classroom participation 30 %
 Assignments 40 %
 Test 30 %

L8VV18 Esiintymisrohkeus ja jännityksen kesyttäminen, 2 op

Tavoite

Opintojakso on tarkoitettu ilmaisu- ja esiintymistaitojen harjoitteluareenaksi niille, jotka jännittävät esiintymistilanteita ja kokevat tarvitsevansa harjoitusta ja kannustusta turvallisessa ryhmässä.

Opintojaksolla tehdään tilanneharjoituksina erilaisia esilläolo- ja esiintymistehtäviä, kuitenkin niin, että harjoitteita voi tehdä itselle sopivimmalla tavalla, mitään ei ole sinänsä pakko tehdä. Tavoitteena on esiintymiskokemuksen kartuttaminen, jännittämisen saaminen hallintaan, omien vahvuuksien tiedostaminen, myönteisten kokemusten avulla itseluottamuksen lisääminen ja oman persoonallisen esiintymistavan hahmottaminen.

Teemat

Mielikuvat ja rentoutuminen esiintymisen apuna

Jännittämisen hallinnan keinoja

Esiintymisvahvuuksien tunnistaminen

Esitykseen valmistautuminen

Harjoitusesitykset

Suoritustapa

Opintojakson suoritus edellyttää jokaiselle neljälle tapaamiskerralle osallistumista ja oppimispäiväkirjan pitämistä.

L8VV19 Opiskelutaidot kuntoon, 2 op

Ei kuvausta

L8VV20 Yritysstrategian suunnittelu ja johtaminen, 3 op

TAVOITE

Opintojakso antaa opiskelijalle kokonaisvaltaisen kuvan liikkeenjohdollisesta strategiaprosessista ja laajentaa opiskelijan ymmärrystä yritysstrategian eri ulottuvuuksista. Opintojakso tarjoaa "helikopteri" -näkökulman strategiseen ajatteluun taloushistoriassa ja antaa opiskelijalle perustyökalut strategisten ilmiöiden analysointiin yritysten elävässä toimintaympäristössä. Käytännönläheiset yritys-esimerkit ja viimeisin aihe-alueen tutkittu tieto valottavat strategisen uudistumiskyvyn merkitystä eri toimialoilla.

TEEMAT

Opintojakson aikana käymme läpi strategiakoulukunnat, perustyökalut strategian tarkasteluun ja toteutukseen ja miten yritykset käytännössä jalkauttavat strategiat yhteisen vision, suunnan ja taloudellisen tuloksen aikaansaamiseksi. Opintojaksolla painotetaan asiakaslähtöisesti kvantitatiivisten (esi. toimiala-analyysi) ja kvalitatiivisten työkalujen (esim. SWOT tai skenaariotyöskentely) käyttöä strategisten suuntaviivojen luojina.

Osallistujien opiskelua tukevat aiheet tarkistetaan erillisellä kyselyllä.

Opintojakso soveltuu opintojen loppuvaiheessa (esim. opinnäytetyö) oleville henkilöstöjohtamisen, markkinoinnin tai taloushallinnon opiskelija.

SUORITUSTAPA

Luennot ja hyväksytysti suoritettavat etätehtävät (100 %)

OPPIMATERIAALI

Ilmoitetaan opintojen alussa

ARVIOINTI

Oppimistehtävät