

Journalismin koulutusohjelma

Englanti

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 ja sen jälkeen aloittavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa vanhoista opinto-oppaista.

Englannin rakenteet

(English Grammar for Journalists)

- Tunnus: ENG4KJ001
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Ajoitus: lukukausi 2
- Opetuskieli: englanti
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*englannin pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lähtötaso: B1.1

Lukion tiedot tai vastaavat

Oppimistavoitteet

Tavoitetaso: B1.2

Opiskelija

- osaa kieliopin ja tuntee kielen perusrakenteet
- osaa käännostekniikan perusteet.

Sisältö

Käsitellään toimittajan työssä tärkeitä englannin kielen perusrakenteita. Perehdytään kielioppiin ja käännostekniikkaan painottaen tulkintaa englannista suomeksi. Tutustutaan englanninkieliseen lehdistöön ja laajennetaan yhteiskunnallisen sanaston hallintaa. Esitellään referenssimateriaaleja.

- Toimittajan työssä tarvittava kielioppi- ja käännostekniikka
- Brittilehdistön esittely ja siihen liittyvä ajankohtaisen yhteiskunnallisen sanaston laajentaminen
- Mediakielelle tyypillisten erityispiirteiden tarkastelu.

Työelämäyhteydet

Opiskelumateriaalissa työelämäpohjaisia esimerkkejä.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 8 h (orientaatio, käännöstehtävien tarkastus, keskeisten asioiden kertaus ennen koetta)
Verkko-opiskelu 73 h (lähdemateriaaliin tutustuminen, viikottaiset kielioppiharjoitukset, brittiläisten sanomalehtien ryhmäsitykset ja palautteet, kokeeseen valmistautuminen)

Vastuopettaja

Matti Helelä

Oppimateriaali

Verkko-opiskelumateriaali
Tammelin 1990 tai uudempi. How Is Business. Otava.

Arviointiperusteet

Kirjallinen koe 100 %
Oppimistehtävien tulee olla hyväksytysti suoritettu viikkoaikataulun mukaan ennen koetta.

Englannin ammattitilanteet toimittajan työssä (JOURA10)

(Professional English for Journalists)

- Tunnus: ENG4KJ002
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 3. lukukausi
- Opetuskieli: englanti
- Lähtötaso: A2
- Tavoitetaso: B!
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*
- Opetussuunnitelma: JOURA10

*englannin pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

lukion englannin kielen pitkä oppimäärä

Englannin rakenteet (ENG4KJ001)

Oppimistavoitteet

Opiskelija osaa kommunikoida sujuvasti suullisissa ammattitilanteissa.

Sisältö

Käsitellään toimittajan työhön kuuluvaa suullista viestintää. Perehdytään ja harjoitellaan suullisen viestinnän tilanteita lehdistötilaisuuksissa, puhelintilanteissa, haastatteluissa, harjoitellaan vaativia kuullunymmärtämistilanteita.

Toimittajan käytännön tilanteisiin liittyvä suullinen viestintä, yhteydenotot, haastattelupyynnöt ja -järjestelyt, lehdistötilaisuudet, haastattelu, puhelinviestintä, kuullunymmärtäminen.

Työelämäyhteydet

Harjoitukset työelämälähtöisiä

Aitoja haastattelutilanteita
Harjoitukset televisiokameran kanssa ja uutisankkuritaidot

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 48 t
Itsenäinen työskentely 32 t

Vaihtoehtoiset suoritustavat

Sovitaan vastuuopettajan tai kurssin vetäjän kanssa. Lähtökohtaisesti opiskelijan tulee aina olla läsnä ensimmäisellä lähiopetuskerralla.

Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, näytöllä suoritettavat osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

Aikuistoteutus: toteutustapa ilmoitetaan kyseisen opintojakson toteutuskuvauksessa.

Vastuuopettaja

Wallace Reynolds, Pasila

Oppimateriaali

Opettajan materiaali

Arviointiperusteet

Jatkuva näyttö 25 %

Oppimistehtävät ja palautekeskustelut 25 %

Koe 50 %

Englannin sanomalehtikieli

(Media English)

- Tunnus: ENG4KJ003
- Laajuus 3 op (80 h)
- Ajoitus: lukukausi 4
- Opetuskieli: englanti
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*englannin pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Lähtötaso

Lähtötaso: B 2.1

Englannin rakenteet (ENG4KJ001)

Englannin ammattitilanteet toimittajan työssä (ENG4KJ002)

Oppimistavoitteet

Tavoitetaso: B 2.1

Opiskelija

- osaa muokata englanninkielisestä materiaalista suomalaisen tiedotusvälineeseen käyvän jutun
- osaa analysoida englannin kieltä

- tunnistaa ja ymmärtää kielen eri rekistereiden merkityksen
- osaa soveltaa kieltä oikein erilaisissa ammattitilanteissa.

Sisältö

- Englanti-suomi -käännöksiä
- Vieraskielisen lehtijutun muokkaaminen suomalaiseen tiedotusvälineeseen
- Lehtijutun kirjoittaminen vieraskielisestä materiaalista referoiden
- Kielen rekisterit
- Tyyliallysejä
- Sähköisen median kielen piirteitä
- Ulkomaisiin tiedotusvälineisiin tutustuminen

Työelämäyhteydet

Opiskelumateriaali autenttisia lehtitekstejä

Vastuuopettaja

Pekka Huolman

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 34 h (ajankohtaisten lehtiartikkeleiden pohjalta tehdään käännös-, sanasto-, kielioppi ja keskusteluharjoituksia; jokainen pitää lyhyen suullisen esityksen, jossa esittelee jonkin ulkomaisen tiedotusvälineen)

Itsenäinen työskentely 46 h (käännös- ja referaattitehtäviä, tunteihin valmistautumista, itsenäinen oppimistehtävä)

Läsnäolovelvoite 80 %

Oppimateriaali

Jaetaan tunneilla.

Arviointiperusteet

Kirjallinen koe 25 %

Oppimistehtävät 25 %

Jatkuva näyttö 25 %

Suullinen esitys 25 %

Englannin taloustekstit

(Economic Texts from the Media)

- Tunnus: ENG4KJ004
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 7. lukukausi
- Opetuskieli: suomi
- Lähtötaso: B2
- Tavoitetaso: C1
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*englannin pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ops 2007

Englannin rakenteet (ENG4KJ001)

Englannin ammattitilanteet toimittajan työssä (EN4KJ002)

Englannin sanomalehtikieli (ENG4KJ003)

Politiikan ja hallinnon englanti (ENG4KJ005)

Ops 2010

Englannin rakenteet (ENG1KJ001)

Englannin ammattitilanteet toimittajan työssä (EN4KJ002)

Journalistinen ammattienglanti (ENG4KJ006)

Politiikan ja hallinnon englanti (ENG4KJ005)

Oppimistavoitteet

Ops 2007

Opiskelija

- pystyy lukemaan ja ymmärtämään autenttisia englanninkielisiä talousaiheisia tekstejä
- laajentaa sanastoaan opintojaksoaineiston pohjalta.

Ops 2010

Opiskelija

- oppii hyödyntämään englanninkielisiä yritys- ja taloustiedonlähteitä
- pystyy lukemaan ja ymmärtämään autenttisia englanninkielisiä talousaiheisia tekstejä
- pystyy kääntämään englanninkielisen talousartikkelin luontevalle suomenkielelle
- laajentaa sanastoaan opintojaksoaineiston pohjalta.

Sisältö

- Englanninkielisten taloustekstien tulkinta suomeksi
- Käännöksiä suomesta englantiin
- Lähdeaineisto: sanomalehtiartikkelit, taloudelliset katsaukset, raportit, toimintakertomukset ja lehdistökatsaukset

Työelämäyhteydet

Valitut mallitekstit sekä harjoitustehtävien tekstit ovat autenttisia. Tekstit ovat sellaisia, joita toimittaja työelämässä joutuu käsittelemään.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 32 h (luennot, harjoitukset, ryhmätehtävät)

Itsenäinen työskentely 49 h (viikottaiset harjoitukset, laaja oppimistehtävä taloussanastosta, tenttiin valmistautuminen)

Läsnäolovelvoite 80 %

Vastuopettaja

Pekka Huolman, Pasila

Oppimateriaali

Ajankohtainen eri instituutio- ja medialähteistä kerätty aineisto
Opettajan kokoama harjoituspaketti

Arviointiperusteet

Kirjallinen koe 30 %

Oppimistehtävät 35 %

Suullinen esitys 10%

Jatkuva näyttö 25 %

Politiikan ja hallinnon englanti

(Political and Administrative English)

- Tunnus: ENG4KJ005
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 5. lukukausi
- Opetuskieli: suomi / englanti
- Taitotaso: B2
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*englannin pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ops 2007

Englannin rakenteet (ENG4KJ001)

Englannin ammattitilanteet toimittajan työssä (ENG4KJ002)

Englannin sanomalehtikieli (ENG4KJ003)

Englannin taloustekstit (ENG4KJ004)

Ops 2010

Englannin rakenteet (ENG1KJ001)

Englannin ammattitilanteet toimittajan työssä (ENG4KJ002)

Journalistinen ammattienglanti (ENG4KJ006)

Oppimistavoitteet

Opiskelija laajentaa sanastoaan opintojaksoaineiston pohjalta siten, että pystyy lukemaan ja ymmärtämään autenttisia englanninkielisiä politiikkaa, yhteiskuntaa ja hallintoa käsitteleviä tekstejä. Opiskelija pystyy muokkaamaan englanninkielisen materiaalin pohjalta suomalaiseen viestimeen soveltuvan, politiikkaa tai hallintoa käsittelevän jutun. Opiskelija pystyy pitämään lyhyitä suullisia esityksiä englanniksi.

Sisältö

- Valtion- ja paikallishallinnon sanastoa autenttisten tekstien pohjalta
- Oikeuslaitos
- Euroopan Unionin elimien ja kansainvälisten järjestöjen toiminnan tarkastelu

- Lyhyiden esitysten pitäminen.

Työelämäyhteydet

Käsiteltävät tekstit ovat autenttisia viranomaistekstejä tai englanninkielisiä lehtitekstejä.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 32 h (Opiskelijat kartuttavat systemaattisesti käsiteltävien tekstien pohjalta eri hallinnon sektoreiden sanastoaan. Lisäksi tehdään käännös-, referaatti- ja kielioppiharjoituksia. Jokainen pitää lyhyen aihepiiriin liittyvän suullisen esityksen.)
Itsenäinen työskentely 49 h (Juttujen ja artikkeleiden lukeminen, käännös- ja referaattiharjoituksia ja itsenäinen oppimistehtävä)

Läsnäolovelvoite 80 %

Vaihtoehtoiset suoritustavat

Sovitaan vastuupettajan tai kurssin vetäjän kanssa. Lähtökohtaisesti opiskelijan tulee aina olla läsnä ensimmäisellä lähiopetuskerralla.

Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, näytöllä suoritettavat osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät side seuraavan toteutuksen opettajaa.

Aikuistoteutus: toteutustapa ilmoitetaan kyseisen opintojakson toteutuskuvauksessa.

Vastuupettaja

Pekka Huolman, Pasila

Oppimateriaali

Jaetaan tunneilla.

Arviointiperusteet

Oppimistehtävä 35 %

Koe 25 %

Suullinen esitys 25 %

Jatkuva näyttö 15 %

Englannin rakenteet (JOURA10)

(English Grammar for Journalists)

- Tunnus: ENG1KJ001
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 2. lukukausi
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lukion pitkä oppimäärä

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- hallitsee englannin kieliopin perusrakenteet.
- hallitsee suomi-englanti-suomi-kääntämisen periaatteet.
- perehtyy englanninkieliseen lehdistöön.
- laajentaa yhteiskunnallista sanavarastoaan.

Sisältö

Englannin kieliopin peruspiirteet, erityisesti toimittajan työssä tarvittava kielenkäyttö, rakenteet ja sanasto

Käännöstekniikka, erityisesti tekstin tulkinta englannista suomeksi

Perehtyminen englanninkieliseen lehdistöön ja yhteiskunnalliseen sanastoon

Työelämäyhteydet

Valitut mallitekstit sekä harjoitustehtävien tekstit ovat autenttisia. Tekstit ovat sellaisia, joita toimittaja työelämässä joutuu käsittelemään.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Verkko-opintopaketti (Blackboard)

kielioppitehtävät verkossa (Blackboard), ryhmätyö verkossa (sanomalehtiesitys ja vertaisarviointi), tentti, alku- ja välitapaaminen

verkkotyöskentelyn osuus 100% tenttiä ja vapaaehtoista alku- ja välitapaamista lukuun ottamatta

Vastuopettaja

Matti Helelä, Pasila

Oppimateriaali

Opiskelija voi valita itsenäisesti omaan oppimiseensa soveltuvan kielioppikirjan tai vastaavaa verkkomateriaalia.

Arviointiperusteet

Arvosana määräytyy tenttituloksen mukaan

Sanomalehtiesitys ja vertaisarviointi suoritettava hyväksytysti

Kurssiarviointi suoritettava kurssin loputtua

Alku- ja välitapaaminen ovat vapaaehtoisia

Journalistinen ammattienglanti (JOURA10)

(Media English)

- Tunnus: ENG4KJ006
- Laajuus 3 op (81 h)
- Ajoitus: 4. lukukausi
- Opetuskieli: suomi
- Lähtötaso: B1
- Tavoitetaso: B2
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*
- Opetussuunnitelma: JOURA10

*englannin pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Lähtötaso

Englannin rakenteet (ENG1KJ001)

Englannin ammattitilanteet toimittajan työssä (ENG4KJ002)

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- harjaantuu lukemaan omaa ammattialaansa käsitteleviä tekstejä englanniksi.
- kartuttaa oman alansa sanastoa tekstien pohjalta.
- oppii hyödyntämään englanninkielisiä lähteitä journalistisessa työssä.
- harjoittelee opinnäytetyön tiivistelmän kirjoittamista englanniksi.
- oppii tekemään työhakemuksen ja ansioluettelon englanniksi.
- osaa analysoida englannin kieltä.
- tunnistaa ja ymmärtää kielen eri rekistereiden merkityksen.
- osaa soveltaa kieltä oikein erilaisissa ammattitilanteissa.

Sisältö

- Referaatteja
- Ymmärtämisharjoituksia
- Kielen rekisterit
- Tyylialalysejä
- Sähköisen median kielen piirteitä
- Ulkomaisiin tiedotusvälineisiin tutustuminen

Työelämäyhteydet

Opiskelumateriaali autenttista tiedotusvälinemateriaalia ja journalistista kirjallisuutta

Vastuuopettaja

Pekka Huolman, Pasila

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 32 h (opettajan valitsemien tekstien pohjalta tehdään referaatti-, sanasto-, kielioppi ja keskusteluharjoituksia; jokainen pitää lyhyen suullisen esityksen, jossa esittelee jonkin ulkomaisen tiedotusvälineen)

Itsenäinen työskentely 49 h (referaattitehtäviä ja kirjoitustehtäviä, tunteihin valmistautumista, itsenäinen oppimistehtävä)

Läsnäolovelvoite 80 %

Vaihtoehtoiset suoritustavat

Sovitaan vastuuopettajan tai kurssin vetäjän kanssa. Lähtökohtaisesti opiskelijan tulee aina olla läsnä ensimmäisellä lähiopetuskerralla.

Aikuistoteutus: toteutustapa ilmoitetaan kyseisen opintojakson toteutuskuvauksessa.

Oppimateriaali

Jaetaan tunneilla

Arviointiperusteet

Oppimistehtävä 45 %

Kirjallinen koe 35 %

Jatkuva näyttö ja harjoitustehtävät 20 %

Espanja

Seuraavat espanjan opintojaksot johdon assistenttityön ja kielten koulutusohjelman opintojaksokuvauksissa.

Opintojen ajoitus oman HOPS:n ja opintojen suositeltavan suoritusjärjestyksen mukaisesti (nuoret / aikuiset).

Vuonna 2010 ja sen jälkeen aloittavat opiskelijat:

Espanjan perusteet 1 (SPA8LS050)

Espanjan perusteet 2 (SPA8LS060)

Espanjan rakenteet (SPA4LS005)

Espanjan suullinen liikeviestintä (SPA4LS042)

Espanjan yritysviestintä (SPA4LS010)

Latinalaisen Amerikan talous ja yhteiskunta (SPA4LS046)

Vuonna 2007 ja sen jälkeen aloittaneet opiskelijat:

Espanjan perusteet 1 (SPA8LS050)

Espanjan perusteet 2 (SPA8LS060)

Espanjan rakenteet (SPA4LS005)

Käännösharjoituksia espanjasta suomeen (SPA8LS011)

Espanjan liike-elämän suulliset kielenkäyttötilanteet ja kulttuuritietous (SPA4LS041)

Espanjan suullinen liikeviestintä (SPA4LS042)

Espanjankielinen liiketoimintaympäristö -opintojakson osa Espanjan sanomalehtitekstit (SPA4LS044B)
(Journalismin koulutusohjelman opiskelijoiden on suoritettava 3 op, lisätehtävät sovitaan vastuuopettajan kanssa erikseen)

Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa vanhoista opinto-oppaista.

Johtaminen

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 tai sen jälkeen aloittavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa vanhoista opinto-oppaista.

Toimittaja työyhteisön jäsenenä

- Tunnus: LEA1KJ001
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 7. lukukausi
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ops 2007

Liiketoiminnan perusteet (WOR1KJ003)

Ops 2010

Yrittäjyys ja liiketoiminta (WOR1KJ004)

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- tuntee organisaatioiden toiminnan ja tehtävien johtamisen pääperiaatteet sekä omaa valmiuksia työn johtamiseen
- tuntee työelämän toimintatavat ja osaa toimia työyhteisössä
- osaa ottaa muut huomioon toiminnassaan.

Sisältö

- Johtaminen ja esimiestyö
- Yksilö ja ryhmät työyhteisössä
- Työhyvinvointi
- Työelämäyhteydet
- Omat työelämäkokemukset, kokemukset journalistisista projekteista tai työharjoittelusta ovat sovellusraportin kohteena.

Työelämäyhteydet

Omat työelämäkokemukset lehtityöprojekteista tai työharjoittelusta ovat sovellusraportin kohteena.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat lähiopetustunneilla sisältöluentojen ja oppimistehtävistä keskustelun sekä itsenäisesti tehtävän oppimistehtävän avulla.

Opiskelu muodostuu lähiopetuksesta, jolloin sisällön teemoja käydään läpi esimerkkien ja harjoitusten avulla. Lähiopetusta on 3 h / viikossa. Itseopiskelu sisältää kirjallisuuteen tutustumista, oppimistehtävän ja kokeeseen valmistautumisen. Oppimistehtävässä opiskelija kuvaa ja analysoi omakohtaisen työelämäkokemuksen/ -ilmiön hyödyntäen opintojakson kirjallisuutta. Opiskelijoiden erilaiset oppimistehtävät syventävät lähiopetuksessa käsitellyn asian sisäistämistä ja ne esitetään samassa yhteydessä asiaan liittyvän sisältöluennon kanssa. Kirjallinen koe 2 h on viimeisellä viikolla. Itseopiskeluun on aikaa yhteensä 56 tuntia.

Vaihtoehtoiset suoritustavat

Aiemmin hankitun osaamisen opiskelija voi näyttää osallistumalla kokeeseen ja tekemällä oppimistehtävän. Oppimistehtävä tulee esitellä muulle ryhmälle opettajan kanssa sovittavalla tavalla. Opiskelijan on osallistuttava ensimmäiseen lähitapaamiseen ja neuvoteltava suoritustavasta erikseen opettajan kanssa. Sopimus koskee yhtä opintojaksokokonaisuutta.

Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, näytöllä suoritettavat osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

Vastuopettaja

Taru-Lotta Gumse, Pasila

Oppimateriaali

Kauhanen, J. 2007. Henkilöstövoimavarojen johtaminen. WSOY.

Viitala, R. 2009. Henkilöstöjohtaminen. Edita

Lämsä, Anna-Maija - Hautala, Taru. 2004. Organisaatiokäyttötymisen perusteet. Edita.

Arviointiperusteet

Kirjallinen koe 40%

Oppimistehtävä 50%

Oppimistehtävän esittäminen ja keskustelun vetäminen 10%

Suomi ja journalistinen kirjoittaminen

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 ja sen jälkeen aloittavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa [vanhoista opinto-oppaista](#).

Journalistisen kirjoittamisen perusteet (JOURA10)

- Tunnus: JOU1KJ022
- Laajuus: 11 op (297 h)
- Ajoitus: 1. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojaksolla ei ole edeltävyyssehtoja. Opintojakso on yhteydessä opintojaksoon Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet (JOU1KJ026). Opintojaksoon voidaan integroida journalistinen projekti.

Oppimistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- hallitsee journalistisen työprosessin
- ymmärtää toimittajan työn merkityksen yhteiskunnassa
- hallitsee päivittäisjournalismin tavallisimmat juttutyypit lehdessä ja verkossa
- osaa kirjoittaa lukijalähtöisesti erilaisia journalistisia tekstejä
- tuntee kielenhuollon perusteet ja osaa soveltaa niitä omassa tekstissään
- osaa käyttää kielenhuollon lähteitä
- hallitsee tiedonhankinnan perusteet ja arvostaa totuudenmukaista tietoa
- osaa arvioida tiedonlähteitä kriittisesti
- ymmärtää aikataulujen merkityksen
- osaa antaa ja vastaanottaa rakentavaa palautetta sekä työskennellä ryhmässä.

Sisältö

Opintojakso muodostuu kolmesta osiosta:

Journalistinen kirjoittaminen (5 op)

Tiedonhankinta (3 op)

Suomen kieli ja kielenhuolto (3 op)

Journalistinen kirjoittaminen:

- Toimittajan ammattikäytännöt ja toimenkuvat

- Toimittajan roolit ja vastuut suhteessa lähteisiin ja lukijoihin sekä journalistin ohjeet
- Juttujen ideointi, suunnittelu ja kirjoittaminen; juttutyypit ja jutun rakenne lehdessä ja verkossa
- Jutun muokkaaminen ja editointi
- Palautteen antaminen ja vastaanottaminen

Tiedonhankinta:

- Tiedon määrän kehittyminen
- Tiedon arvo toimittajan työssä
- Tiedon tyypit
- Tiedonhankinnan ravintoympyrä, erilaisten tiedonlähteiden käyttö
- Tiedonhankinnan perusteet
- HAAGA-HELIAssa käytössä olevat tiedonlähteet
- Sananvapaus

Suomen kieli ja kielenhuolto

- Hyvän kielen kriteerit
- Kielenhuollon normit
- Kielenhuollon lähteet
- Tekstin editointi
- Palautteen antaminen, vastaanottaminen ja hyödyntäminen

Työelämäyhteydet

Opintojaksoon voidaan integroida journalistinen projekti. Oppimistehtäviä voidaan suorittaa osana laajempaa hanketyöskentelyä, työelämäyhteistyönä jonkin toimituksellisen organisaation kanssa tai opiskelijan oman journalistisen työn yhteydessä. Opetukseen sisältyy työelämävierailuja ja -vierailijoita.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Journalistinen kirjoittaminen + tiedonhankinta

Lähiopetus 64 h + 32 h, 6 h/vko

Itsenäinen työskentely 65 h + 48 h 7 h/vko

Suomen kieli ja kielenhuolto

Lähiopetus 32 h, 2 h/vko; osa tunneista pidetään yhdessä kirjoittamisen osion kanssa

Itsenäinen työskentely n. 48 h, 6 h/vko

Opintojaksolla perehdytään toimittajan työhön ja ammattikäytäntöihin toimitusvierailijoiden ja oppimistehtävien avulla. Tiedonhankintaa harjoitellaan sekä juttuharjoituksissa että tekemällä alustuksia annetuista tiedonhankinnan aiheista. Juttuja ideoidaan, kirjoitetaan ja muokataan palautteen pohjalta. Muiden juttuja analysoidaan ja arvioidaan. Lisäksi perehdytään kielenhuollon periaatteisiin ja tehdään kielenhuollon harjoituksia yksilö- ja ryhmätyönä.

Opiskelija voi suorittaa osan kirjoittamisen oppimistehtävistä tuoreilla, julkaistuilla jutuilla.

Suorituksista sovitaan opettajan kanssa opintojakson alussa. Aikuistoteutuksessa suomen kielestä ja kielenhuollosta on käytössä verkkototeutus.

Vaihtoehtoiset suoritustavat

Opiskelija voi korvata koko opintojakson tai sen osioita esimerkiksi omassa työssä oppimisella tai muualla suoritetuilla opinnoilla. Opiskelija tulee ensimmäiseen tapaamiseen ja sopii osioista vastaavan opettajan kanssa osaamisen näyttämisen tavan.

Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, näytöllä suoritettavat osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

Vastuopettajat

Ulla Björklund, Pasila

Pekka Huolman, Pasila
Virve Jalonen, Pasila
Kaarina Järventaus, Pasila
Miisa Jääskeläinen, Pasila
Raisa Koivusalo-Kuusivaara, Pasila

Oppimateriaalit

Huovila, T. 2005. Toimittaja – tiedon etsijä ja vaikuttaja. WSOY. Helsinki
Hiidenmaa, P. 2003. Suomen kieli – Who cares? Otava. Helsinki
Iisa, K., Oittinen, H. & Piehl, A. 2006. Kielenhuollon käsikirja (tai vastaava teos) Yrityskirjat Helsinki
Journalistin ohjeet
Kielitoimiston oikeinkirjoitusopas 2007. Kotimaisten kielten tutkimuskeskus. Helsinki
Muikku-Werner, P. (toim) 2005. Kielipoliisin käsikirja. Tammi. Helsinki
Suhola, A., Turunen, S. & Varis, M. 2005. Journalistisen kirjoittamisen perusteet. Finn Lectura Helsinki

Opettajien jakama materiaali lähinnä verkko-oppimisympäristössä.

Arviointiperusteet

Opintokokonaisuuden arvosana muodostuu kolmen erillisen osion arvosanoista painotettuna keskiarvona. Aikataulujen noudattaminen on yksi arviointikriteereistä. Kaikki osiot arvioidaan asteikolla 0–5.

Journalistinen kirjoittaminen

Oppimistehtävät 80 %
Journalistisen prosessin hallinta, osallistuminen ryhmän toimintaan 20 % (osin itsearviointi)
Arvioitavat aihealueet: tiedonhankintaosaaminen, journalistisen kirjoittamisen osaaminen, journalistisen työprosessin osaaminen, vuorovaikutusosaaminen.

Tiedonhankinta

Oppimistehtävät 80 %
Tuntiaktiivisuus 20 %
Arvioitavat aihealueet: tiedonhankintaosaaminen.

Suomen kieli ja kielenhuolto

Koe 80 %
Muu näyttö 20 %
Arvioitavat aihealueet: journalistisen kirjoittamisen osaaminen, vuorovaikutusosaaminen.

Henkilöjutun kirjoittaminen ja haastattelutekniikka

- Tunnus: JOU1KJ023
- Laajuus: 7 op (189 h)
- Ajoitus: Lukukausi 2
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei edeltävyysvaatimuksia.

Opintojakso Journalistisen kirjoittamisen perusteet (JOU1KJ022) suositellaan suoritettavaksi ennen

tätä opintojaksoa. Opintojakso liittyy läheisesti opintojaksoihin Henkilökuvaus (JOU1KJ031) ja Julkaisun tekeminen tietokoneella ja visuaalinen journalismi (JOU8KJ007).

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- tuntee henkilötietolähteet
- ymmärtää taustatietojen hankkimisen tärkeyden henkilöjuttujen kirjoittamisessa
- tuntee erilaisia haastattelutekniikoita ja osaa käyttää niitä tarkoituksenmukaisesti omassa työssään
- osaa arvioida työskentelyään eettisestä näkökulmasta
- tuntee erilaisia henkilöjuttutyyppejä
- osaa kirjoittaa erilaisia henkilöjuttuja
- osaa antaa ja vastaanottaa rakentavaa palautetta ja osaa muokata juttuaan palautteen perusteella.

Sisältö

Opintojaksoon kuuluu kolme osiota: journalistinen työprosessi ja journalistinen kirjoittaminen (3 op), tiedonhankinta (2 op) ja suomen kieli ja kielenhuolto (2 op).

Opiskelija oppii valmistautumaan henkilöjuttujen tekemiseen perehtymällä tarvittavaan taustatietoon. Opiskelija perehtyy haastattelutekniikoihin ja harjoittelee haastattelujen tekemistä. Opiskelija lukee ja analysoi erilaisia henkilöjuttuja, kirjoittaa erilaisia haastattelu- ja henkilöjuttuja sekä lukee ja arvioi muiden juttuja. Opiskelija tekee vähintään kaksi laajahkoa haastattelujuttua.

Tiedonhankinta:

- Taustatiedon tarve henkilöjutuissa
- Tiedonlähteet
- Asiatiedon hankkiminen
- Henkilötiedon hankkiminen
- Stereotyyppien ja uskomusten kriittinen tarkastelu

Journalistinen työprosessi ja journalistinen kirjoittaminen:

- Haastattelutekniikka ja haastattelukysymykset
- Muistiinpanotekniikka ja tallentaminen
- Henkilöjutun erityispiirteitä
- Henkilöjutun näkökulma, suunnittelu ja rakentaminen
- Henkilöjutun kirjoittaminen ja muokkaaminen

Suomen kieli ja kielenhuolto

- Puhutun ja kirjoitetun kielen erot
- Sinuttelu ja teitittely
- Haastateltavan kielen muokkaaminen juttuun
- Jutun kieliäsuun viimeistely

Työelämäyhteydet

Opiskelijat tekevät vierailuja. Lähiopetuksen yhteydessä käy vierailijoita.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetusta, johon sisältyy henkilökohtainen ohjaus, yhteensä 5-6 h / vko
Yksilö- ja ryhmätyötä yhteensä 6-7 h / vko

Tiedonhankinta:
Lähiopetus 24 h

Itsenäinen työskentely 30 h

Journalistinen kirjoittaminen ja työprosessi:

Lähiopetus 40 h

Itsenäinen työskentely 41 h

Suomen kieli ja kielenhuolto:

Lähiopetus 24 h

Itsenäinen työskentely 30 h

Vastuopettajat

Ulla Björklund

Pekka Huolman

Virve Jalonen

Kaarina Järventaus

Miisa Jääskeläinen

Oppimateriaali

Thor, Clas - Hansen, Stig 1998. Intervjua.

Räty, Panu 1998. Henkilokuva ajan kuvana. Teoksessa Kantola, Anu - Mörä, Tuomo (toim.)

Journalismia! Journalismia?

Kuutti, Heikki 2002. Tutkittu juttu. Luku 6: Henkilölähteet.

Journalistin ohjeet

Verkko-oppimisympäristöön tuotettu aineisto

Arviointiperusteet

Opintojakso arvioidaan asteikolla 0-5. Henkilöjuttu arvioidaan tiedonhankinnan, journalistisen kirjoittamisen ja kielen kannalta. Arvosana muodostuu kolmen osion arvosanoista painotettuina keskiarvoina. Aikataulujen noudattaminen on yksi arviointikriteereistä.

Juttujen perusteella muodostuu 80 % arvosanasta.

Arviointiraportissa opiskelija arvioi vuorovaikutustaitojaan, työprosessin hallintaa sekä omaa kehittymistään haastattelijana ja kirjoittajana. Raportin perusteella muodostuu 20 % opintojakson arvosanasta.

Uutistyo

- Tunnus: JOU2KJ024
- Laajuus: 8 op (216 h)
- Ajoitus: 3. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ops 2007

Opintojakso Journalistisen kirjoittamisen perusteet (JOU1KJ022) suositellaan suoritettavaksi ennen tätä opintojaksoa.

Ops 2010

Opintojakso Journalistisen kirjoittamisen perusteet (JOU1KJ022) suositellaan suoritettavaksi ennen

tätä opintojaksoa.

Opintojaksolla hyödynnetään opintojaksojen Valtion- ja kunnallishallinto sekä poliittinen järjestelmä (LAW1KJ006) ja Kansantalouden perusteet (ECO2KJ005) sisältöä. Opintojaksoon voidaan integroida Journalistinen projekti (JOU2KJ31C).

Oppimistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on harjaannuttaa opiskelija uutisen kirjoittamiseen. Hän tottuu seuraamaan uutisia, arvioimaan uutiskriteerejä ja ymmärtää eri medioiden ja eri kohderyhmien vaatimukset.

Opiskelija

- ymmärtää uutistoiminnan periaatteet ja muutoshasteet sekä sen kansainvälisen luonteen
- ymmärtää tiedonhankinnan ja tietojen tarkistamisen tärkeyden
- tuntee uutisten keskeiset tiedonlähteet ja osaa arvioida niitä kriittisesti
- osaa kirjoittaa napakkaa, informatiivista ja sujuvaa uutistekstiä
- ymmärtää aikataulussa pysymisen tärkeyden
- osaa hakea uutiskirjoittamiseen tarvittavia tietoja ja saada niiden perusteella uutistekstinsä valmiiksi lyhyessäkin ajassa
- osaa muokata omia ja toisten uutistekstejä eri tavoitteiden mukaisesti
- osaa tehdä erilaisia uutisia eri julkaisukanaville ja eri kohderyhmille
- ymmärtää ajankohtaisten asioiden ja uutisten jatkuvan seurannan merkityksen
- osaa toimia uutistiimin jäsenenä.

Sisältö

Ops 2007

Opintojakso koostuu uutiskirjoittamisen, tiedonhankinnan ja suomen kielen osuuksista (4 op + 3 op + 1 op), jotka etenevät tiivissä yhteistyössä.

Opiskelija seuraa uutisia eri medioista. Hän perehtyy uutistoimittamisen kannalta tärkeisiin tiedonlähteisiin, nopean tiedonhankinnan menetelmiin sekä taustatietojen hankkimiseen. Hän harjoittelee myös tiedonhakua ns. oman uutisen kirjoittamista varten.

Opiskelija kirjoittaa useita erityyppisiä uutisia ajankohtaisista aiheista. Tekstejä arvioidaan ja muokataan ryhmässä sekä sisällön, rakenteen että kielen kannalta.

- Uutistytön prosessit
- Uutisten rakenne ja tyyli
- Versiointi
- Erityyppiset tiedonlähteet
- Tiedonhankinta prosessina
- Kotimaisten ja kansainvälisten uutistietojen hankinta
- Uutisseurantapalvelut ja lehtiarkistot
- Viranomaistieto
- Uutiskokous

Ops 2010

Opintojakso koostuu uutiskirjoittamisen, tiedonhankinnan ja suomen kielen osuuksista (5 op + 2 op + 1 op), jotka etenevät tiiviissä yhteydessä.

- Opintojakson keskeisiä aiheita:
- Uutiskriteerit
- Uutisen otsikointi, uutiskärki
- Uutiskieli
- Lähteiden kriittinen ja monipuolinen käyttö, lähteiden ilmaiseminen tekstissä
- Viranomaistiedot
- Kotimaiset ja kansainväliset uutistiedot

- Uutisarkistot
- Uutisen editointi

Työelämäyhteydet

Oppimistehtäviä voidaan suorittaa osana laajempaa hanketyöskentelyä, työelämäyhteistyönä jonkin toimituksellisen organisaation kanssa tai opiskelijan oman journalistisen työn yhteydessä. Opintojaksioon voidaan myös yhdistää journalistinen projekti. Opintojaksolla tehdään vierailuja ja käy vierailijoita.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Ops 2007

Lähiopetusta 7 h / vko

Itsenäistä työskentelyä ja ryhmätöitä 6,5 h / vko

Kirjoittaminen ja suomen kieli:

Lähiopetus 64 h

Yksilötehtävät ja ryhmätyöt 71 h

Opiskelija kirjoittaa uutisia sekä lähiopetuksessa että etätöinä. Opiskelija saa teksteistään palautetta toisilta opiskelijoilta ja/tai opettajalta.

Tiedonhankinta:

Lähiopetus 32 h

Itsenäistä työskentelyä 49 h

Ops 2010

Lähiopetusta 7 h / vko (Kirjoittaminen ja suomen kieli 5h / vko, tiedonhankinta 2 h / vko)

Itsenäistä työskentelyä ja ryhmätöitä 6,5 h / vko

Opiskelija seuraa ja analysoi eri medioiden uutisia. Hän harjaantuu uutisarvoisten tietojen tunnistamisessa. Hän harjoittelee nopeaa uutishankintaa ja -kirjoittamista ja saa kokemusta sekä suullisten että kirjallisten uutislähteiden käyttämisestä. Hän kirjoittaa myös ns. omia uutisia ja asiajuttuja oman tiedonhankinnan perusteella. Opintojakson oppimistehtävinä voidaan tuottaa aineistoa jonkin yrityksen tai yhteisön julkaisuihin.

Opiskelijaryhmän jäsenet arvioivat ja editoivat toistensa juttuja sekä sisällön, rakenteen että kielen kannalta. Opiskelija saa suomen kielen opettajalta henkilökohtaista kielipalautetta.

Jo uutistyöstä käytännön kokemusta saanut tai opintojen ohessa uutistoimittajana työskentelevä opiskelija voi erikseen sovittavalla suorittaa osan oppimistehtävistä ja/tai läsnäoloista näytöllä. Tämä voi merkitä esimerkiksi juttunäytteitä, esseitä, raportteja tai suullisia esityksiä. Näytöllä suorittamisesta on sovittava opettajan kanssa heti opetuksen alettua.

Vaihtoehtoiset suoritustavat

Monipuolisissa uutistoimittajan tehtävissä pitkään toiminut opiskelija voi halutessaan suorittaa koko opintojakson näytöllä. Hän laatii opettajien ohjeiden mukaan portfolion, johon kuuluu työnäytteitä, työtodistus ja raportointia. Näyttöön kuuluu opettajien harkinnan mukaan myös esimerkiksi suullinen esitys tai koetilanteessa tehtävä uutinen. Vaihtoehtoisesta suorittamisesta on sovittava opettajien kanssa heti kurssin alettua. Ensimmäiseen lähiopetuskertaan on kaikkien osallistuttava. Opettajat voivat tarvittaessa edellyttää portfolion täydentämistä.

Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, näytöllä suoritettut osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

Vastuopettajat

Kaarina Järventaus, Pasila
Ulla Björklund, Pasila

Oppimateriaali

STT:n tyylikirja. www.stt.fi/fi/tyylikirja

Schwartz, Jerry 2002. Reporting Handbook.

Fichtelius, Erik 1997. Nyhetsjournalistik.

Kuutti, Heikki 2001. Tutkittu juttu: Johdatus tutkivaan journalismiin.

Uskali 2007: Ulkomaanuutisten uusi maailma.

Davies, N. 2008. Flat Earth News. Chatto & Windus. London.

Journalismikritiikin vuosikirjat. Tampereen yliopiston Journalismin tutkimusyksikkö.

Iisa, K., Oittinen, H. & Piehl, A. 2006 Kielenhuollon käsikirja (tai vastaava teos). Yrityskirjat. Helsinki.

Kielitoimiston sanakirja, sähköinen. 2008

Opettajien ja opiskelijoiden verkko-oppimisympäristöön tuottama materiaali.

Arviointiperusteet

Opintokokonaisuuden arvosana muodostuu eri osioiden arvosanoista painotettuna keskiarvona.

Kirjoittaminen ja suomen kieli:

Arvioitavat tekstit 80 % Opiskelija kokoaa opettajan ohjeen mukaan keskeiset oppimistehtävät portfolioon, jossa hän myös pohtii oppimistaan.

Aktiivinen osallistuminen 20 %

Tiedonhankinta:

Oppimistehtävät (arvioidaan asteikolla 0-5) 80 %

Aktiivinen osallistuminen 20%

Sama tehtävä voidaan arvioida eri osioiden kannalta opettajien ilmoittamalla tavalla.

Aikakauslehtikirjoittaminen

- Tunnus: JOU2KJ025
- Laajuus: 7 op (189 h)
- Ajoitus: 4. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ops 2007

Viestinnän perusteet (COM1KJ003)

Ops 2010

Opintojaksolla ei ole edeltävyysehtoja, mutta suositeltavaa on, että opiskelija on suorittanut

Journalistisen kirjoittamisen perusteet (JOU1KJ022). Opintojakso liittyy läheisesti opintojaksoon Reportaasikuvauksen perusteet ja taitto (JOU2KJ029). Voidaan tehdä yhteistyötä Työoikeus ja työmarkkinajärjestöt -opintojakson (LAW2KJ007) kanssa. Opintojaksoon voidaan integroida journalistinen projekti (JOU2KJ031D).

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää aikakauslehtikirjoittamisen erityispiirteet ja visuaalisuuden merkityksen aikakauslehtityössä
- tuntee aikakauslehtijuttutyypit ja editoivan työprosessin
- osaa ideoida ja arvioida juttuja yksin ja yhdessä
- osaa arvioida kriittisesti tiedonlähteitä
- osaa hankkia taustatietoa ja tarkistaa jutuntekutilanteessa saatuja tietoja
- osaa kirjoittaa selkeitä, havainnollisia ja kiinnostavia juttuja erilaisiin lehtiin
- osaa käyttää kielen ja kerronnan keinoja tarkoituksenmukaisesti
- osaa antaa perusteltua palautetta ja hyödyntää saamaansa palautetta
- osaa suunnitella oman työprosessinsa kulloisenkin tehtävän mukaan ja pitää kiinni aikatauluista.

Sisältö

Opintojaksoon kuuluvat journalistisen kirjoittamisen (4 op), suomen kielen (2 op) ja tiedonhankinnan (1 op) osiot, jotka ovat kiinteästi yhteydessä toisiinsa.

Opiskelija perehtyy aikakauslehtien juttutyyppeihin, mm. reportaasiin, asia-artikkeliin ja ilmiöjuttuun. Juttuja sekä kirjoitetaan että luetaan ja analysoidaan. Opiskelija antaa ja saa palautetta, muokkaa juttujaan palautteen jälkeen ja noudattaa sovittuja aikatauluja.

Opiskelija harjoittelee havainnollisen tyylin ja kerronnan keinoja. Tiedonhankinnassa keskitytään kirjoitustehtävien edellyttämien tietojen hankkimiseen, erityisesti reportaasien tiedonhankintaan.

Opintojakso liittyy läheisesti opintojaksoon Reportaasikuvauksen perusteet ja taitto (JOU2KJ029).

- Aikakauslehden juttutyypit: esim. henkilökuva, reportaasi, asia-artikkeli, ilmiöjuttu
- Havainnollistaminen, tyylikeinot
- Näkökulma, juttujen rakenteita
- Jutun ideointi ja toteutus, editoiva työprosessi
- Taustatietojen hakeminen, tiedonhankinta jutun tekovaiheessa
- Ilmiöiden jatkuva seuraaminen
- Tiedonhankinta kirjastoista ja muista muistiorganisaatioista

Työelämäyhteydet

Opintojaksoon voidaan integroida journalistinen projekti. Oppimistehtäviä voidaan suorittaa osana laajempaa hanketyöskentelyä, työelämäyhteistyönä jonkin toimituksellisen organisaation kanssa tai opiskelijan oman journalistisen työn yhteydessä.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Ops 2007

Lähiopetusta 95 tuntia, josta tiedonhankintaa 14 h, kirjoittamista 54 h ja suomen kieltä 27 h. Itsenäistä työskentelyä 94 tuntia.

Aikakauslehtijuttuihin tutustutaan lukemalla ja analysoimalla erilaisia juttuja yksin ja/tai pienryhmissä. Tiedonlähteisiin perehdytään ja sitä harjoitellaan kontaktiopetuksessa sekä yhdessä tiedonhankinnan oppimistehtävissä. Suomen kielen lähiopetustunneilla tehdään tyylin ja kerronnan keinoihin liittyviä harjoituksia.

Jokainen kirjoittaa itsenäisesti 2-4 erityyppistä juttua, joista yksi on reportaasi. Juttujen määrä riippuu

valitun juttutyypin vaativuudesta. Jutuissa käytetään monipuolisia, tarkoituksenmukaisia ja perusteltuja tiedonlähteitä. Editoivaa työprosessia opitaan ideointi- ja palautekeskusteluissa ryhmän ja ohjaajan kanssa sekä muokkaamalla juttua tarpeen mukaan.

Ops 2010

Journalistinen kirjoittaminen + suomen kieli

- Lähiopetus 56 h + 24 h (5,5 h / vko)
- Itsenäinen työskentely 82 h (5,5 h / vko)

Tiedonhankinta

- Lähiopetus 16 h (1 h / vk)
- Itsenäinen työskentely 11 h

Opintojaksolla tehdään oppimistehtäviä, joiden aiheet liittyvät ajankohtaisiin ilmiöihin, tapahtumiin ja ihmisiin. Tehdään vierailuja. Juttuja sekä kirjoitetaan että luetaan ja analysoidaan. Erityisesti harjoitellaan havainnointia ja havainnollisen tyylin ja kerronnan keinoja. Opiskelija antaa ja saa palautetta, muokkaa juttujaan palautteen jälkeen ja noudattaa sovittuja aikatauluja. Tiedonhankinnassa keskitytään kirjoitustehtävien edellyttämien tietojen hankkimiseen, erityisesti reportaasien tiedonhankintaan. Asia-artikkelin tiedonhankinnassa voidaan hyödyntää Työoikeus ja työmarkkinajärjestöt -opintojakson (LAW2KJ007) sisältöjä. Tiedonhankinnassa tutustutaan myös erilaisiin kirjastoihin ja arkistoihin sekä tutkimusten ja raporttien löytämiseen.

Opiskelija voi suorittaa osan kirjoittamisen osion oppimistehtävistä tuoreilla, julkaistuilla jutuilla. Suorituksista sovitaan opettajan kanssa opintojakson alussa. Aikuistoteutuksessa kirjoittamisen ja suomen kielen osiot toteutetaan verkko-opetuksena.

Vaihtoehtoiset oppimismenetelmät

Opiskelija voi suorittaa opintojakson kokonaan tai eri osioita esim. omassa työssä oppimisella tai aiemmin suoritettujen opintojen perusteella. Opiskelija tulee ensimmäiseen tapaamiseen ja sopii asiasta vastaavan opettajan kanssa osaamisen näyttämisen tavan.

Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, näytöllä suoritettut osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavaa opettajaa.

Vastuopettajat

Ulla Björklund, Pasila

Pekka Huolman, Pasila

Virve Jalonen, Pasila

Miisa Jääskeläinen, Pasila

Oppimateriaali

Ops 2007

Verkko-oppimisympäristöön tuotettu aineisto

Oheislukemisto, jota käytetään opettajan ohjeiden mukaan:

Kotilainen, Lauri. Parempi lehtijuttu.

Lundberg, Tom. Kirjoita, vaikuta, menesty!

Hansén Stig - Thorsen, Clas. Att skriva reportage.

Töyry, Maija; Rätty, Panu & Kuisma, Kristiina. Editointi aikakauslehdessä.

+ juttuja ja artikkeleita

Ops 2010

Verkko-oppimisympäristöön tuotettu aineisto + juttuja eri lehdistä sekä oheislukemistona
 Jacobi, P. 1991. The magazine article. How to think it, plan it, write it.
 Kotilainen, L. 2003. Parempi lehtijuttu. Inforviestintä. Helsinki
 Töyry, M., Rätty, P. & Kuisma, K 2008. Editointi aikakauslehdessä. Taideteollinen korkeakoulu. Helsinki.

Arviointiperusteet

Opintojakso arvioidaan asteikolla 0-5.

Aktiivinen osallistuminen kontaktiopetukseen ja pienryhmätyöskentelyyn 20 %
 Oppimistehtävissä osoitettu tiedonhankinnan, journalistisen kirjoittamisen ja suomen kielen taito sekä työprosessin hallinta 80 %

Arvioinnissa voidaan käyttää esimerkiksi portfoliota, johon sisältyy:
 Opintojaksolla kirjoitetut, viimeistellyt jutut
 Kuvaus ja arviointi kunkin jutun työprosessista sekä perustelut aiheenvalinnalle, näkökulmalle, tiedonlähteille, käsittelytavalle ja kielenkäytölle
 Kuvaus ja arviointi omasta oppimisprosessista tiedonhankinnan, suomen kielen ja kirjoittamisen osioissa
 Arviointi omasta panoksesta pienryhmätyöskentelyissä.

Verkkokirjoittaminen ja verkkojulkaiseminen

- Tunnus: JOU2KJ026
- Laajuus: 5 op (135 h)
- Ajoitus: lukukausi 5
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet (JOU1KJ026)

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- tuntee verkkojournalismin kentän
- ymmärtää visuaalisuuden merkityksen verkkojulkaisemisessa
- ymmärtää verkkokirjoittamisen erityisvaatimukset
- osaa kirjoittaa journalistista tekstiä ja suunnitella monipuolisia sisältöjä erilaisiin verkkojulkaisuihin
- osaa soveltaa tekijänoikeussäännöksiä verkkojulkaisemisessa
- osaa verkkoeditorin käytön perusteet.

Sisältö

Opintojakso muodostuu kahdesta osiosta: verkkojulkaiseminen (2 op) ja verkkokirjoittaminen (3 op).

Opiskelija tutustuu verkkomediaan. Hän harjoittelee verkkojulkaisun sisällön ja ulkoasun suunnittelua sekä verkkoeditorin käytön perusteita. Opiskelija tutustuu verkkokirjoittamisen perusteisiin sekä kirjoittaa juttuja ja muita tekstejä verkkoon.

Verkkojulkaiseminen:

- Verkkojulkaisemisen perusteet

- Verkkoeitorin perusteet
- Nettisivuston suunnittelu
- Julkaisujärjestelmän idea
- Sivun päivittäminen

Verkkokirjoittaminen:

- Verkkjournalismin eri muodot
- Verkkokirjoittamisen erityisvaatimukset
- Tekijänoikeussäännökset
- Lukijakeskeisyys, vuorovaikutteisuus, visuaalisuuden vaatimukset
- Erilaiset verkkotekstit ja muut elementit, versiointi

Työelämäyhteydet

Yritysvierailu / vierailijoita lähiopetuksessa; mahdollisia toimeksiantoja. Oppimistehtäviä voidaan tehdä myös työelämäprojekteissa.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Verkkajulkaiseminen:

Lähiopetus (luennot, ohjattu harjoittelu, palaute) 24 h

Itsenäinen työskentely (luentoaineistoon perehtyminen, itsenäinen harjoittelu, etätehtävät) 30 h

Verkkokirjoittaminen:

Lähiopetus 40 h, itsenäistä työskentelyä 41 h

Verkkokirjoittamisen harjoitukset

Vastuopettajat

Minna Väisänen (verkkajulkaiseminen)

Miisa Jääskeläinen (verkkokirjoittaminen)

Oppimateriaali

Sinkkonen, Nuutila, Törmä 2009. Helppokäyttöisen verkkopalvelun suunnittelu.

Opintojakson oma verkko-opetusmateriaali

Korpela - Linjama 2005. Web-suunnittelu.

Opetusmonisteet

Arviointiperusteet

Opintojakso arvioidaan arvosanoin 0-5. Arvioinnin perusteena ovat oppimistehtävät.

Talousjuttujen kirjoittaminen

- Tunnus: JOU2KJ027
- Laajuus: 6 op (162 h)
- Ajoitus: 7. Lukukausi
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Laskentatoimen perusteet ja tilinpäätösanalyysi (ACC2KJ001)

Journalistisen kirjoittamisen perusteet (JOU1KJ022)

Uutistyö (JOU2KJ024)

Ops 2010:

Kurssilla tarvitaan Laskentatoimen perusteissa ja tilinpäätösanalyysissa (ACC2KJ001) opittuja taitoja. Opiskelijoilta edellytetään myös perusvalmiutta haastattelemiseen sekä uutisten ja muiden journalististen tekstien kirjoittamiseen

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää talouden merkityksen yhteiskunnassa ja yksilön elämässä
- ymmärtää talousjuttujen erityispiirteet ja tehtävän mediassa
- osaa soveltaa muiden juttutyyppeiden kirjoittamisessa hankkimiaan tietoja ja taitoja
- osaa käyttää yhteiskuntaa ja taloutta käsittelevien opintojaksojen tietoja
- osaa käyttää monipuolisesti kotimaisia ja kansainvälisiä taloustiedon lähteitä ja arvioida niistä saadun tiedon journalistista merkitystä
- osaa kirjoittaa yleistajuisia ja selkeitä eri kohderyhmille suunnattuja talousjuttuja esim. yrityksistä, osakemarkkinoista, pankkitoiminnasta, työmarkkinoista ja julkisen talouden kysymyksistä
- osaa tarkastella ilmiöitä talouden näkökulmasta.

Sisältö

Opintojaksoon kuuluvat tiedonhankinnan (2 op), suomen kielen (1 op) ja journalistisen kirjoittamisen (3 op) osiot.

Opiskelija hyödyntää aiemmilta, yhteiskuntaa ja taloutta käsitteleviltä opintojaksoilta hankkimaansa tietämystä. Opiskelija perehtyy taloustoimittajan tiedonlähteisiin ja median tapoihin käsitellä talouden ilmiöitä sekä saa omakohtaista kokemusta monenlaisten taloutta koskevien aiheiden käsittelystä journalistisin keinoin.

- Taloustoimittajan tiedonlähteet: lehtiarkistot, viitetietokannat, yritykset, uutistietokannat, korkeakoulut, tutkimuslaitokset, haastattelut ym.
- Taloussivujen ja talouslehtien juttutyyppeiden erityispiirteet
- Taloustoimittajan työkalut eli miten kirjoitetaan talouden osa-alueista ja ilmiöistä kiinnostavasti ja lukija huomioon ottaen
- Talouteen liittyvän tiedon ymmärrettävä esittäminen, talousjuttujen kieli

Ops 2010:

Kurssiin voidaan tapauskohtaisesti integroida journalistinen projekti (1-2op)

Työelämäyhteydet

Opintojaksolla käsitellään ajankohtaisia, suomalaisen yhteiskuntaan ja talouselämään liittyviä aiheita. Tehdään vierailuja.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opiskelija hyödyntää aiemmilta, yhteiskuntaa ja taloutta käsitteleviltä opintojaksoilta hankkimaansa tietämystä. Opiskelija perehtyy taloustoimittajan tiedonlähteisiin ja median tapoihin käsitellä talouden ilmiöitä sekä saa omakohtaista kokemusta monenlaisten taloutta koskevien aiheiden käsittelystä journalistisin keinoin.

Lähiopetusta yhteensä 80 tuntia (5 h / vko), josta tiedonhankintaa yhteensä 27 h, kirjoittamista 40 h ja kielenhuoltoa 13 h.

Itsenäistä työskentelyä yhteensä 82 tuntia (n. 5 h / vko), josta oppimistehtäviin (tiedonhankinta ja juttujen kirjoittaminen) 50 h, oppimateriaaliin tutustumiseen 20 h ja muihin tehtäviin 12 h.

Mahdollinen journalistisen projektin integroiminen lisää laajuutta noin 20-50 tunnilla opintopistemäärästä riippuen.

Talousjuttujen erityispiirteisiin, tehtävään mediassa, juttutyyppeihin, juttujen aiheisiin, rakenteisiin ja kieleen perehdytään sekä oheiskirjallisuutta lukemalla että kontaktitunneilla mm. ajankohtaisia talousjuttuja lukemalla ja analysoimalla. Työskennellään myös pienryhmissä. Tiedonlähteet opiskellaan sekä lähiopetuksessa että integroidusti kirjoitustehtävien yhteydessä. Journalistisen kirjoittamisen taitoja harjoitellaan kirjoittamalla vähintään 4 erityyppistä talousjuttua, joissa käytetään monipuolisia, tarkoituksenmukaisia ja perusteltuja tiedonlähteitä. Juttuja käsitellään kontaktitunneilla ja/tai henkilökohtaisessa ohjauskeskustelussa, jonka jälkeen opiskelija voi vielä muokata niitä.

Vaihtoehtoiset suoritustavat

Omasta työstä oppiminen: sovitaan vastuopettajan kanssa. Opiskelijan tulee aina osallistua ensimmäiselle lähiopetuskerralle. Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, näytöllä suoritettut osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

Aikuistoteutus: toteutustapa määritellään opintojakson toteutuskuvauksessa.

Opettajat

Ulla Björklund, Pasila
Virve Jalonen, Pasila
Pekka Huolman, Pasila

Oppimateriaali

Kirjallisuutta käytetään opettajan ohjeiden mukaan oheismateriaalina.

Borglund, T. & Ahlqvist, M. 2006. Handbook i Ekonomijournalistik. Nordstedts Förlag.

Huovila, T. 2003. Tiedolla korkoa. Suomalaista talousjournalismia 1900-luvulla.

Uskali, T. 2005. Talousjournalismin historia, rajat ja tulevaisuus. Teoksessa Ojala, Jari - Uskali, Turo.

Mediajättien aika. Uusia heikkoja signaaleja etsimässä.

Verkkoympäristöön tuotettu materiaali

Ajankohtainen materiaali

Arviointiperusteet

Opintojakso arvioidaan asteikolla 0-5.

Arviointi perustuu oppimistehtävissä osoitettuun tiedonhankinnan, journalistisen kirjoittamisen ja suomen kielen taitoon ja työprosessin hallintaan.

Tiedonhankintataidot arvioidaan jutuissa osoitetun tiedonhankintaosaamisen perusteella.

Journalistisen kirjoittamisen ja suomen kielen taidot arvioidaan juttujen ja työprosessikuvausten sekä itsearviointiraportin perusteella. Arviointivälineenä on esim. portfolio, joka sisältää:

- opintojaksoilla kirjoitetut, viimeistellyt jutut
- kuvaus ja arviointi kunkin jutun työprosessista sekä perustelut aiheenvalinnalle, näkökulmalle, tiedonlähteille, käsittelytavalle ja kielenkäytölle
- kuvaus ja arviointi omasta oppimisprosessista
- arviointi omasta panoksesta kontaktitunneilla ja ryhmätyöskentelyssä.

Lehtityöprojekti osa 1-4

- Tunnus: JOU2KJ028A-D
- Laajuus: 7 op (189 h)
- Ajoitus: lukukausi 1-4

- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: perus- ja ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei lähtötasovaatimuksia.

Oppimistavoitteet

Opiskelija osaa

- soveltaa journalistisen kirjoittamisen opintojaksoilla hankkimiaan tietoja ja taitoja työelämän toimeksiannoissa
- ideoida toimeksiannosta erilaisia juttuja itsenäisesti ja/tai toimitustiimeissä
- neuvotella toimeksiantajan kanssa jutun sisältöön ja toteutukseen liittyvistä asioista
- suunnitella ja aikatauluttaa työskentelynsä
- arvioida eri lähteistä kootun tiedon journalistista merkitystä toimeksiantajan median näkökulmasta
- toimia yhteistyössä opiskelijatovereiden ja ammattilaisten kanssa.

Opiskelija voi hankkia itse toimeksiannon. Siitä sovitaan kirjallisesti opettajan kanssa. Opettajan välittämästä toimeksiannosta tehdään kirjallinen sopimus.

Sisältö

Opintojakso koostuu neljästä osiosta, jotka opiskelija suorittaa 1.-4. lukukauden aikana. Kukin osio sisältää työelämän toimeksiannosta tehtyjen juttujen tai juttukokonaisuuksien kirjoittamista ja/tai toimitustiimeissä tai työpaikoilla työskentelemistä sekä oman työprosessin arviointia. Osa lehtiprojekteista voidaan tehdä HAAGA-HELIA:n ja/tai toimittajakoulutuksen omissa julkaisuissa.

- Toimeksiantajaan tutustuminen ja tehtävään perehtyminen
- Juttujen ideointi, toteutuksen suunnittelu ja juttujen kirjoittaminen yhteistyössä toimitustiimin ja/tai toimeksiantajan kanssa
- Toimiminen eri rooleissa toimitustiimeissä
- Työprosessin kuvaus ja arviointi

Työelämäyhteydet

Opintojakso toteutetaan yhteistyössä työelämän kanssa.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Työskentelytavat muistuttavat työelämän käytäntöjä. Toimitaan yhteistyössä ja työskennellään itsenäisesti. Palautetta ja ohjausta saadaan ryhmissä ja/tai henkilökohtaisessa ohjauskeskustelussa.

Opiskelijan ajankäyttö koostuu toimeksiantajaan ja tehtävään perehtymisestä, juttujen ideoinnista ja toteutuksesta sekä loppuraportin laatimisesta.

Projektiin käytettävät tuntimäärät:

- Lehtityöprojekti 1 (1 op)
- Lehtityöprojekti 2 (1 op)
- Lehtityöprojekti 3 (2 op)
- Lehtityöprojekti 4 (3 op)

1 opintopisteen laajuinen työskentely: yhteensä 27 h

2 opintopisteen laajuinen työskentely: yhteensä 54 h

3 opintopisteen laajuinen työskentely: yhteensä 81 h

Perehtymiseen ja raportointiin varataan kutakin projektia kohden yhteensä noin 10 h.

Vastuopettajat

Pekka Huolman
Virve Jalonen
Kaarina Järventaus
Miisa Jääskeläinen
Raisa Koivusalo-Kuusivaara

Oppimateriaali

Verkkosivuille tuotettu materiaali

Arviointiperusteet

Hyväksytty suoritus edellyttää toimeksiannon toteuttamista sovitussa aikataulussa sovitulla tavalla. Opiskelija laatii työskentelystään raportin, jossa selvittää projektin eri vaiheet ja ajankäytön sekä arvion oppimisestaan.

Julkaisun tekeminen tietokoneella ja visuaalinen journalismi

- Tunnus: JOU1KJ010
- Laajuus: 5 op (135 h)
- Ajoitus: lukukausi 2
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei edellytetä aikaisempaa osaamista.

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- osaa taittaa InDesign CS3-ohjelmalla erilaisia painojulkaisuja sekä tuottaa niistä PDF-tiedostoja
- ymmärtää visuaalisen journalismin merkityksen lehtityössä.

Sisältö

Opiskelija tutustuu graafisen suunnittelun elementteihin ja oppii erilaisten julkaisujen kannalta oleelliset tiedot: typografiset elementit, taiton, värit sekä kuvan käytön. Opiskelija perehtyy InDesign-ohjelmaan siten, että hän osaa taittaa sillä julkaisun valmiiseen taittopohjaan.

- Typografian perusteet
- Typografia lehtien ilmeen ja olemuksen toteuttajana
- Luettavuus
- Sommittelun ja väri-ilmaisun perusteita
- Lehti-ilmaisun
- Lehdentaitto
- InDesign CS3 -ohjelman käyttö
- Digitaali- ja offsetpainon perusteita
- PDF-formaatti

Työelämäyhteydet

Yritysvierailu

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus (sis. luennot, ohjattu harjoittelu, vierailu, kritiikki) 80 h

Itsenäinen opiskelu (sis. luentoaineistoon perehtyminen, itsenäinen harjoittelu, oppimistehtävät) 55 h

Vastuopettaja

Minna Väisänen

Oppimateriaali

Huovila 2006. Look. Visuaalista viestisi.

Pesonen 2007. Julkaisijan käsikirja.

Paananen 2007. InDesign CS3 -julkaisun tekeminen.

Pulkkinen 2008. Uutisten arkkitehtuuri - Sanomalehden ulkoasun rakenteiden järjestys ja jousto.

Opetusmonisteet ja esimerkkejä painotuotteista

Arviointiperusteet

Oppimistehtävät 100 %.

Tehtävien myöhästyminen alentaa arvosanaa.

Henkilökuvaus

- Tunnus: JOU1KJ031
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 2. lukukausi
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ops 2007:

Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet (JOU2KJ026) tai vastaavat tiedot.

Ops 2010:

Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet (JOU1KJ026) tai vastaavat tiedot. Opintojakso integroituu osittain Henkilöjutun kirjoittaminen ja haastattelutekniikka (JOU2KJ032) sekä Lehtitaitto ja visuaalisen journalismin perusteet (JOU1KJ034) kurssien kanssa.

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- tutustuu erilaisiin henkilökuvaustyyliin
- oppii ottamaan henkilökuvia niin sanomalehtiin kuin aikakauslehtiin
- oppii studiokuvauksen alkeet.

Sisältö

Opintojaksolla tutustutaan lehtityöhön liittyvään henkilökuvaukseen ja sen historiaan alkaen nopeasta haastattelusta jatkuen studiotyöhön. Opiskelijat oppivat ottamaan erilaisia henkilökuvia lähtien yksittäisestä kuvasta laajentaen osaamistaan henkilökuvasarjaan.

- Henkilökuvauksen historia
- Henkilökuvaus sanoma- ja aikakauslehdissä
- Studiokuvauksen perusteet
- Kuvien analyysitehtäviä

Työelämäyhteydet

Oppimistehtävät työelämälähtöisiä.

Vieraileva lehtikuvaaja

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus (luennot, kuvausharjoitukset + -tehtävät, pienryhmätyöskentely, ryhmäkeskustelut, kuva-analyysitehtävät, kuvaajavierailu) 32 h

Itsenäinen työskentely (kuva-analyysi- ja kuvaustehtävät) 49 h

Läsnäolovelvoite 80 %

Vastuopettaja

Päivi Peltonen, Pasila

Oppimateriaali

Freeman, Michael 2007. Valokuvaamisen taito. Docendo.

Forsgård, Peter 2004. Hyvä kuvanviestijän valokuvausopas, Infoviestintä Oy.

Salo, Merja 2000. Imagewear - kuvajournalismi mediafuusiossa. Taideteollinen korkeakoulu.

Suvanto - Mäkelä 2004. Henkilökuvaus digikameralla, Docendo.

Hedgecoe, John 2000. Valokuvaajan suuri tietokirja, 3. painos. S. 67-117. Kustannus-Mäkelä Oy.

Sanoma- ja aikakauslehdet, diat

Opetusmonisteet

Photoshop CS3

Arviointiperusteet

Oppimistehtävät ja tuntiaktiivisuus 100 %.

Tehtävien myöhästyminen alentaa arvosanaa.

Kuvituskuva ja kuvitusgrafiikka

- Tunnus: JOU2KJ028
- Laajuus: 5 op (135 h)
- Ajoitus: lukukausi 3
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet (JOU1KJ026).

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- tutustuu kuvituskuvan eri tyyleihin

- oppii tekemään kuvituskuvia käyttäen Photoshop-ohjelmaa
- osaa Illustrator CS-vektorigrafiikkaohjelmiston perusteet
- osaa tuottaa yksinkertaisia piirroksia ja tilastografiikoita lehtikuvituksen tarpeisiin.

Sisältö

Opintojakso muodostuu kahdesta osiosta: kuvituskuva (2,5 op) ja kuvitusgrafiikka (2,5 op).

Opintojaksolla tutkitaan kuvituskuvia ja mielletään niiden erot uutiskuvaan. Opiskelija oppii tekemään kuvituskuvia valokuvaamalla sekä Photoshop-ohjelmaa käyttäen. Opintojaksolla opiskellaan kuvitus- ja tilastografiikan perusteita sekä tuotetaan perustason grafiikkaa Illustrator CS-vektorigrafiikkaohjelmalla. Opiskelija oppii ymmärtämään toimittajan roolin kuvitusgrafiikan tuotannossa.

- Kuvituskuvien analysointi
- Kuvituskuvien tekeminen valokuvaamalla sekä käyttäen Photoshop CS3-ohjelmaa
- Kuvitusgrafiikan perusteet
- Tilastokuvien rakenne ja yleisimmät alan termit
- Kuviotyypit, niiden käyttö ja valinta
- Illustrator CS3:n peruskäyttö
- Kuvien piirtäminen Illustrator CS3:ssä
- Karttojen visualisointia
- Kuvitusgrafiikka

Työelämäyhteydet

Kuvaajavierailu
Yritysvierailu

Opetus- ja oppimismenetelmät

Kuvituskuva:

Lähiopetus (luennot, esimerkkitehtävät, valokuvaus - ja kuvankäsittelytehtävät, pienryhmätyöskentely, ryhmäkeskustelut, kuvaajavierailu) 32 h

Itsenäinen työskentely (valokuvaustehtävät ja Photoshopilla toteutetut kuvituskuvaharjoitukset) 36 h

Kuvitusgrafiikka:

Lähiopetus (luennot, ohjattu harjoittelu, kritiikki) 32 h

Itsenäinen opiskelu (luentoaineistoon perehtyminen, itsenäinen harjoittelu, oppimistehtävä) 36 h

Vastuopettajat

Päivi Peltonen
Minna Väisänen

Oppimateriaali

Salo 2000. Imageware, kuvajournalismi mediafuusiossa, s. 153-190. Taideteollinen korkeakoulu.

Kaukoniemi - Paananen 2007. Photoshop CS3 kuvankäsittely tai uudempi versio.

Korkeila 2007. Illustrator CS3: vektorigrafiikka.

Kuusela 2000. Tilastografiikan perusteet.

Opetusmonisteet

Sanoma- ja aikakauslehdet, diat

Illustrator CS3-ohjelma tai uudempi versio

Photoshop CS3-ohjelma tai uudempi versio

Arviointiperusteet

Oppimistehtävät 100 %, josta kuvituskuva muodostaa arvosanasta 50 % ja kuvitusgrafiikka 50 %.

Tehtävien myöhästyminen alentaa arvosanaa.

Journalismin erityisalueita

- Tunnus: JOU2KJ009
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 5. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Viestinnän perusteet (COM1KJ003).

Oppimistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on tutustua journalismin erilaisiin erityisalueisiin, toimittajan työskentelyyn ja työn vaatimuksiin.

Opintojakson jälkeen opiskelija

- osaa erottaa toisistaan journalismin keskeiset erityisalueet
- on tutustunut kansainväliseen uutisjournalismiin, politiikan journalismiin, oikeusjournalismiin, tutkivaan journalismiin, tiedejournalismiin, talousjournalismiin ja kulttuurijournalismiin
- osaa suhteuttaa omaa kirjoittamistaan näihin osa-alueisiin.

Sisältö

Opiskelija perehtyy asiantuntijaluentojen johdattamana journalismin keskeisiin erityisalueisiin. Kurssin laajahkon oppimistehtävän avulla opiskelija oppii suhteuttamaan omaa kirjoittamistaan johonkin valitsemaansa journalismin osa-alueeseen.

- Poliitiikan journalismi
- Oikeusjournalismi
- Tutkiva journalismi
- Kansainvälinen uutisjournalismi
- Tiedejournalismi
- Kulttuurijournalismi
- Talousjournalismi

Työelämäyhteydet

Vierailevat toimittajaluennointijat, jotka ovat oman erityisalansa asiantuntijoita, ja vierailut toimituksiin ja mediataloihin.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus (luentoja ja ryhmätyöskentelyä tunneilla) 32 h
Itsenäistä työskentelyä 49 h, joka sisältää oppimistehtävän

Vastuopettaja

Raisa Koivusalo, Pasila

Oppimateriaali

Oman valinnan mukaan yksi seuraavista kirjoista (myös jokin muu, opiskelijan ehdottama ja opettajan hyväksymä kirja on mahdollinen):

Huovila, Tapani 2003. Tiedolla korkoa. Suomalaista talousjournalismia 1900-luvulla. Helsinki. Inforviestintä.

Kantola, Anu 2002. Markkinakuri ja managerivalta: poliittinen hallinta Suomen 1900-luvun talouskriisiissä. Helsinki. Loki-kirjat.

Kantola, Anu - Mörä, Tuomo (toim.) 1998. Journalismia! Journalismia? Porvoo. WSOY

Kuutti, Heikki 2002. Tutkittu juttu: johdatus tutkivaan journalismiin. Jyväskylä. Atena

Kivikuru, U. & Pietiläinen, J. 1998. Uutisia yli rajojen: ulkomaanuutisten maisema Suomessa. Helsingin yliopiston Lahden tutkimus- ja koulutuskeskus. Lahti.

Arviointiperusteet

Tentti 50 %

Harjoitustyö 25 %

Aktiivinen läsnäolo 25%

Journalistisen kirjoittamisen palauteklinikka

Journalistisen kirjoittamisen palauteklinikka

- Tunnus: VIE23J
- Laajuus: 2 op (53 t)
- Lukukausi: 1-7
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Tavoitteet

Opiskelija tietää millaisia vaatimuksia hyvälle talousjutulle käytännön työssä asetetaan ja millä tavoin toimituksessa juttuja käsitellään. Opiskelija saa eväitä oman toimittamistyönsä kehittämiseksi.

Kuvaus

Opiskelijat ideoivat ja kirjoittavat talousaiheisia juttuja. Kurssilla keskustellaan valmiista jutuista ja niistä saadaan palautetta kokeneelta ammattitoimittajalta.

Sisältö

Aihe ja näkökulma

Aineiston käsittely

Jutun sisältö

Jutun rakenne

Otsikot

Kieli ja tyyli

Lähtötaso

Ei edellytä aiempia opintoja.

Oppimateriaali

Kurssimateriaalina käytetään opiskelijoiden juttuja.

Työelämäyhteydet

Oppimistehtävät työelämälähtöisiä. Vastuuopettajana toimittaja.

Opettaja

Toimittaja Jouni Vilermo

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 16 t

Ennakkotehtävä ja välitehtävät; itsenäisen työskentely 37 t

Arviointi

Osallistuminen kaikille palautetunneille (4 kertaa)

Ennakkotehtävä ja välitehtävät hyväksytysti suoritettu

Reportaasikuvituksen perusteet ja taitto

- Tunnus: JOU2KJ029
- Laajuus: 5 op (135 h)
- Ajoitus: 4. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ops 2007

Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet (JOU2KJ026), Henkilokuvaus (JOU1KJ031), Kuvituskuva ja kuvitusgrafiikka (JOU2KJ028), Julkaisun tekeminen tietokoneella ja visuaalinen journalismi (JOU2KJ007).

Kurssi on integroitu aikauslehtikirjoittamisen kurssin (JOU2KJ025) kanssa.

Ops 2010

Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet (JOU1KJ026), Henkilokuvaus (JOU1KJ031), Kuvituskuvan suunnittelu ja toteutus (JOU1KJ032), Lehtitaitto ja visuaalisen journalismin perusteet (JOU1KJ034).

Kurssi on integroitu aikauslehtikirjoittamisen kurssin (JOU2KJ025) kanssa.

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- oppii analysoimaan laajempia kuvakokonaisuuksia sekä itse valokuvaamalla tekemään niitä
- osaa suunnitella ja taittaa InDesign CS-ohjelmalla aikakauslehden artikkeleita, etenkin reportaasijutun.

Sisältö

Opintojakso muodostuu kahdesta osiosta: reportaasikuvituksen perusteet (3 op) ja taitto (2 op)

Opiskelija tutustuu eri reportaasikuvaustyyliihin sekä reportaasikuvauksen historiaan. Hän oppii tekemään valokuvaamalla kuvasarjoja. Opiskelija tutustuu aikakauslehtien ulkoasun rakentumiseen. Hän tutustuu ulkoasusuunnittelun perusteisiin ja taittaa itse oman reportaasijuttunsa.

- Reportaasikuvituksen historiaa
- Erilaiset reportaasikuvitustyylit
- Reportaasikuvausharjoitukset

- Kuvareportaasin toteuttaminen itse kirjoitettuun juttuun
- Lehden ulkoasusuunnittelun perusteita
- Lehtipohjan tekeminen InDesign CS-ohjelmalla
- Reportaasitaittojen rakenteita
- Taittoharjoituksia
- Reportaasijutun suunnittelu ja taitto

Työelämäyhteydet

Kuvaajavierailu(t).

Yritysvierailu.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Reportaasikuviituksen perusteet:

Lähiopetus (luennot, kuva-analyysitehtävät, pienryhmätyöskentely, valokuvaustehtävät, ryhmäkeskustelut, kuvaajavierailu) 32 h

Itsenäinen työskentely (kuva-analyysi- ja valokuvaustehtävät, laaja kuvareportaasikokonaisuus) 50 h

Taitto:

Lähiopetus (luennot, ohjattu harjoittelu, lopputyön suunnittelu ja taitto, kritiikki) 24 h

Itsenäinen opiskelu (luentoaineistoon perehtyminen, itsenäinen harjoittelu, lopputyön suunnittelu ja taitto, oppimistehtävät) 30 h

Vaihtoehtoiset oppimismenetelmät

Reportaasikuviituksen perusteet:

Jos opiskelijalla on entuudestaan paljon reportaasikuvauskokemusta, hän voi suorittaa opintojakson kokonaan tai osin näytöllä (opettajan antama tehtäväpaketti + mahdollinen tentti). Opiskelijan on osallistuttava opintojakson ensimmäiseen tapaamiseen, jossa sopii tarkemmin opettajan kanssa vaihtoehtoisesta suoritustavasta. Opiskelija vastaa suunnitelman seurannasta ja raportoi sen toteutumisesta. Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, näytöllä suoritettut osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

Taitto:

Opiskelijan, joilla on monipuolinen kokemus aikakauslehtijuttujen (etenkin reportaasien) taitosta, on mahdollista korvata kurssi kokonaan tai osittain näytöllä. Näytöllä osoitetaan alan osaaminen ja kyky reflektoida omaa osaamista. Opiskelijan tulee kaikissa tapauksissa osallistua ensimmäiseen lähitapaamiseen. Tuolloin tehdään opettajan kanssa sopimus vaihtoehtoisesta suoritustavasta. Opiskelija vastaa suunnitelman seurannasta ja raportoi sen toteutumisesta. Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, näytöllä suoritettut osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

Vastuopettajat

Päivi Peltonen, Pasila

Minna Väisänen, Pasila

Oppimateriaali

Vanhanen, H. 2004. 10 + 1 puheenvuoroa kuvareportaasista, Sanomalehtien Liitto.

Salo, M. 2000, Imageware - kuvajournalismi mediafuusiossa s. 79-152, Taideteollisen korkeakoulun julkaisu.

Loiri, P. & Juholin, E. 1998. Huom! Visuaalisen viestinnän käsikirja, Inforviestintä Oy.

Paananen 2007. InDesign CS3 julkaisun tekeminen

Rantanen 2007. Mistä on hyvät lehdet tehty? Visuaalisen journalismin keittokirja. Hill and Knowlton Finland

Sanoma- ja aikakauslehdet, diat

Opetusmonisteet
InDesign CS3 -ohjelma tai uudempi versio
Photoshop CS3 -ohjelma tai uudempi versio

Arviointiperusteet

Opintojakson osat arvioidaan erikseen asteikolla 0-5.
Reportaasikuvituksen perusteet (painoarvo kokonaisarvosanasta 60 %)
Oppimistehtävät ja tuntiaktiivisuus 100 %.
Tehtävien myöhästyminen alentaa arvosanaa.
50 % arvosanasta muodostuu pientehtävien ja 50 % suuremman itse kirjoitetun reportaasin kuvituksesta.
Taitto (painoarvo kokonaisarvosanasta 40 %)
Tehtävät ja tuntiaktiivisuus 100 %.
Tehtävien myöhästyminen alentaa arvosanaa.

Toimittajan esiintymistaito

- Tunnus: JOU8KJ025
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Ajoitus: Lukukausi 1-7
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei edellytä aiempia opintoja

Oppimistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- tuntee tv:n ja radion mahdollisuuksia esiintymisen kannalta
- ymmärtää oman taitotasonsa esiintyjänä ja löytää kehittymismahdollisuutensa
- osaa puhua ja esiintyä luontevasti kameran edessä ja radiomikrofonin ääressä
- hallitsee perusrepertuaarin erilaisten tv:hen, radioon ja livetilanteisiin tarkoitettujen puhe-esitysten rakentamiseen

Sisältö

Opintojakson aikana opiskelija oppii harjoitteita, joiden avulla hän voi pitää huolta äänestään ja jotka auttavat häntä käyttämään ääntään terveesti ja selkeästi mikrofonin ääressä ja luokkatilassa. Opiskelija saa eväitä esiintymisjännityksen hallintaan ja oppii rakentamaan kuulijaa motivoivan puheen. Kurssilla harjoitellaan tv-esiintymistä niin ryhmässä kuin yksin esiintyen, sekä vuorovaikutuksessa muiden kanssa että suoraan kameralle juontaen, aidossa tv-studiossa ja ammattikameroiden edessä. Radiostudiossa opiskellaan sekä vapaata puhetta että lukupuhunaa.

Työelämäyhteydet

Kurssilla opettavat pääkouluttajan lisäksi Eurosportin Suomen johtaja Kalle Lepistö sekä tv-toimittaja Sari Huovinen YLE:n Aamu-tv:stä. Työelämävierailijat tuovat opiskelijoille tuoretta tietoa toimittajan esiintymistaidoista ja antavat työelämälähtöistä palautetta opiskelijoiden esiintymistaidoista ja -valmiuksista.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Kurssin vastuukouluttaja johdattaa opiskelijat toimittajan esiintymistaitoihin tietoiskujen ja

keskustelevan luennoinnin avulla. Opetus nojautuu kokemukselliseen oppimiseen: kurssilla harjoitellaan esiintymistä monin eri tavoin. Esiintymisestä saatu tieto todennetaan opiskelijoiden omista harjoituksista nauhoitetuilla videoilla ja äänitteillä ja opiskelija oppii arvioimaan itseään ja muita esiintyjänä. Kurssiin liittyvä kirjallisuus on tarkoitettu taustamateriaaliksi. Olennainen tieto on koottu jaettavaan luentomateriaaliin.

Vastuopettaja

Minna Kilpeläinen, FM, KM, tv-toimittaja ja viestintäkouluttaja, vs. viestinnän koulutusohjelmajohtaja, Suomen urheiluopisto / Mediapaja

Oppimateriaali

Kirjallisuus:

Anna-Liisa Aalto- Kati Parviainen: Auta ääntäsi. Otava. 1990.

Riitta Koskimies: Asiantuntijan esiintymistaito. Finnlectura. 2002

Henkka Hyppönen: Kuinka SE tehdään esiintyjänä. Talentum. 2005.

Tapio Kujala – Jari Lahti – Heikki Tamminen: Radiotyön perusteet. Gaudeamus. 1999.

luentomateriaali

Arviointiperusteet

Kurssi arvioidaan hyväksytty/hylätty –periaatteella. Kurssin voi suorittaa hyväksytysti tekemällä kaikki kurssiin liittyvät harjoitukset. Opiskelija saa jokaisesta harjoituksesta suullisen palautteen opettajilta.

Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet (JOURA10)

- Tunnus: JOU1KJ026
- Laajuus: 5 op (135 h)
- Ajoitus: 1. lukukausi
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opintosuunnitelma: JOURA10

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei edellytetä aikaisempaa osaamista.

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- osaa kuvajournalismin eri lajityypit sekä tutustuu uutiskuvaan ja sen analyysiin
- ymmärtää millainen on teknisesti hyvä valokuva
- oppii ottamaan valokuvia
- ymmärtää digitaalisen kuvan perusteet
- ymmärtää kuvamanipuloinnin etiikan perusteet
- ymmärtää painettavan kuvan erityisvaatimukset
- osaa käsitellä kuvia verkkojulkaisuihin

Sisältö

Opintojakso muodostuu kahdesta osiosta: kuvajournalismin perusteet (3 op) ja kuvankäsittelyn perusteet (2 op).

Opintojaksolla tutustutaan kuvajournalismin perusteisiin lukemalla lehtiä sekä opitaan valokuvauksen perusteet kuvaustehtävien avulla. Opitaan kuvankäsittelyn perusteet ja tutustutaan alan eettisiin

kysymyksiin.

- Kuvajournalismin lajityypit
- Uutiskuva ja sen analyysi
- Valokuvauksen perusteet
- Perustietoa digitaalisesta kuvasta
- Perustietoa digitaalisesta kuvankäsittelystä
- Perustietoa kuvan manipuloinnin etiikasta
- Photoshop-ohjelman perusominaisuudet
- Kuvien tallentaminen webiin
- Kuvien muokkaus painotuotteeseen
- Digitaalisten kuvien tallennusmuodot
- Värinhallinnan perusteet

Työelämäyhteydet

Vierailija ja/tai yritysvierailu.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Kuvajournalismi:

- Lähiopetus (sis. luennot, kuva-analyysitehtävät, valokuvaustehtävät, pienryhmätyöskentely, ryhmäkeskustelut, kuvaajavierailu) 32 h
- Itsenäinen työskentely (sis. kuva-analyysi- ja valokuvaustehtävät) 49 h

Kuvankäsittely:

- Lähiopetus (sis. luennot, keskustelut, ohjattu harjoittelu, kritiikki) 24 h
- Itsenäinen opiskelu (sis. luentoaineistoon perehtyminen, itsenäinen harjoittelu, etätehtävät) 28 h

Vaihtoehtoiset suoritustavat

Kuvajournalismin perusteet:

Jos opiskelijalla on entuudestaan paljon lehtikuvauskokemusta, hän voi suorittaa opintojakson kokonaan tai osin näytöllä (opettajan antaman tehtäväpaketti + mahdollinen tentti). Opiskelijan on osallistuttava opintojakson ensimmäiseen tapaamiseen, jossa hän sopii tarkemmin opettajan kanssa vaihtoehtoisesta suoritustavasta. Opiskelija vastaa suunnitelman seurannasta ja raportoi sen toteutumisesta. Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, näytöllä suoritettavat osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

Kuvankäsittelyn perusteet:

Opiskelijan, joilla on monipuolinen kokemus digitaalisesta kuvankäsittelystä, on mahdollista korvata kurssi kokonaan tai osittain näytöllä. Näytöllä osoitetaan alan osaaminen ja kyky reflektoida omaa osaamista. Opiskelijan tulee kaikissa tapauksissa osallistua ensimmäiseen lähitapaamiseen. Tuolloin tehdään opettajan kanssa sopimus vaihtoehtoisesta suoritustavasta. Opiskelija vastaa suunnitelman seurannasta ja raportoi sen toteutumisesta. Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, näytöllä suoritettavat osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

Vastuopettajat

Päivi Peltonen, kuvajournalismi, Pasila
Minna Väisänen, kuvankäsittely, Pasila

Oppimateriaali

Forsgård ,P. 2004. Hyvä kuva. Viestijän valokuvausopas. Inforviestintä Oy.

Freeman, M. 2007. Valokuvaamisen taito, Docendo
 Hedgecoe, J. 2000. Valokuvaajan suuri tietokirja. 3. painos, s. 7-65. Kustannus-Mäkelä Oy.
 Kaukoniemi, J. - Paananen P. 2009. Photoshop CS4 kuvankäsittely. Docendo.
 Mäenpää J. 2006. Muokkausta ja manipulaatiota.
 Salo, M. 2000. Imageware - Kuvajournalismi mediafuusiossa s. 7-65, Taideteollinen korkeakoulu.
 Suvanto, T. – Mäkelä S. 2004. Henkilökuvaus digikameralla. Docendo.
 Viljanen J., Suvanto T., Karhula M. 2006. Digikuvan peruskirja.
 Sanoma- ja aikakauslehdet, diat.
 Photoshop CS4 –ohjelma
 Opintomonistheet

Arviointiperusteet

Opintojakson osat arvioidaan erikseen asteikolla 0-5.
 Kuvajournalismin perusteet (painoarvo kokonaisarvosanasta 60 %)

Oppimistehtävät ja tuntiaktiivisuus 100 %.
 Tehtävien myöhästyminen alentaa arvosanaa.
 Kuvankäsittely (painoarvo kokonaisarvosanasta 40 %)
 Oppimistehtävät ja tuntiaktiivisuus 100 %.
 Tehtävien myöhästyminen alentaa arvosanaa.

Journalismin tutkimus ja analyysi

- Tunnus: JOU2KJ030
- Laajuus: 5 op (135 h)
- Ajoitus: 4. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Viestinnän perusteet (COM1KJ003).

Oppimistavoitteet

Opintojakso johdattaa journalismin tutkimukseen ja analyysiin. Opintojaksolla tutustutaan journalismin tutkimuksen ja analyysin peruskäsitteisiin ja menetelmiin.

Opiskelija

- osaa määritellä, mitä journalismi on ja ymmärtää, miten se eroaa muusta mediasta
- osaa hahmottaa ja tuntee journalismin tutkimuksen kenttää
- pystyy kriittisesti ja etäisyyttä ottaen tarkastelemaan journalistisia tuotteita sekä niiden laatua ja tarkoituksenmukaisuutta.

Sisältö

Lähtökohtana on, että journalismi on yksi joukkoviestinnän erityinen alue. Opintojaksolla perehdytään journalistista toimintaa kuvaaviin teorioihin ja esimerkkeihin. Lisäksi opiskelija saa käsityksen siitä, millaisin tutkimuksellisin keinoin erityyppisiä journalistisia tekstejä voidaan analysoida. Opintojakson suoritettuaan opiskelija kykenee kriittisesti arvioimaan oman ammattikuntansa tuotoksia.

- Journalismi teoriatasolla
- Journalistin ammattiasema
- Klassiset lehdistäteoriat
- Journalismin tutkimuksen keskeiset analyysimenetelmät
- Informaation ja tiedon ero

- Journalismin laatukriteerejä

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetusta (luentoja ja ryhmätyöskentelyä tunnilla) 53 h
Itsenäistä työskentelyä 82 h, joka sisältää kolmea kurssin oheiskirjaa hyödyntävän laajahkon oppimistehtävän (pituus 5 sivua) sekä suullisen esityksen siitä (joko yksilö- tai parityönä)

Vastuopettaja

Raisa Koivusalo, Pasila

Oppimateriaali

Huovila, T. 2005. Toimittaja - tiedon etsijä ja vaikuttaja. WSOY. Helsinki.
Kantola, A., Moring, I., & Väliverronen, Esa (toim.) 1998. Media-analyysi. Tekstistä tulkintaan. Tammer-Paino Oy. Tampere.
Möra, T., -Salovaara-Moring, I. & Valtonen, S. (toim.) 2004. Mediatutkimuksen vaeltava teoria. Gaudeamus. Helsinki.

Tuntityöskentelyn materiaali sekä muu ohjaajan ilmoittama ja jakama materiaali.

Arviointiperusteet

Tentti 25 %
Harjoitustyö 50 %
Läsnäolo 25 %

H2-lehden toimitus 1 ja 2

- Tunnus: JOU8KJ026 ja JOU8KJ028
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: lukukausi 2-7
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Kirjoittavalta ja editoivalta opiskelijalta edellytetään Journalistisen kirjoittamisen perusteet tai vastaavat tiedot ja taidot.

Valokuvaavalta ja/tai kuvia käsittelevältä opiskelijalta vaaditaan Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet -opintojakso tai vastaavat tiedot ja taidot.

Taittavalta opiskelijalta vaaditaan Julkaisun tekeminen tietokoneella ja visuaalinen journalismi -opintojakso tai vastaavat tiedot ja taidot.

Levikki- ja ilmoitusmarkkinointitehtävästä kiinnostuneelta opiskelijalta ei edellytetä aikaisempia journalismin opintoja.

Opintojakso koordinoidaan Lehtijutun toteuttaminen INS8KJ001 -opintojakson kanssa.

Oppimistavoitteet

Opiskelija hahmottaa aikakauslehden tuotantoprosessin suunnitteluvaiheesta sen päätymiseen lukijalle. Hän ymmärtää lehden konseptin ja kohderyhmän merkityksen ja osaa suhteuttaa oman journalistisen

työskentelynsä lehden tavoitteisiin. Hän hahmottaa toimituksen työskentelyn eri roolit ja oman osuutensa työprosessissa.

Opiskelija tottuu noudattamaan aikatauluja, jotka ovat välttämättömiä lehden tuotanto- ja julkaisuprosessin onnistumiselle.

Sisältö

Opiskelijat muodostavat yhdessä toimituksen, joka tuottaa painetun julkaisun. Työnjaosta (esim. päätoimittaja, toimituspäällikkö, toimitussihteeri, AD/taittaja, kuvatoimittaja, toimittajat, kuvaajat, markkinointipäällikkö) sovitaan lukukauden alussa. Opiskelija toimii yhdessä tai useammassa seuraavista tehtävistä:

- toimituksen työn johtaminen
- lehden sisällön ideointi ja suunnittelu
- työskentelyn aikataulun suunnittelu
- ulkoasun kehittäminen ja taiton suunnittelu
- juttujen kirjoittaminen
- valokuvaaminen
- muu kuvittaminen
- tekstien editointi
- kuvien käsittely painokuntoon, kuvien hankinta ja muu kuvatoimittaminen
- taittaminen
- aineiston valmistaminen painokuntoon ja yhteydenpito kirjapainoon
- yhteydenpito (opintojakson ulkopuolisiin) kirjoittajiin ja kuvaajiin
- lehden levikki- ja ilmoitusmarkkinointi

Opettajat seuraavat ja ohjaavat ryhmän työskentelyä tarpeen mukaan. Itsenäistä oppimista täydennetään toimituskokouksissa opettajien vetämillä keskusteluilla.

Palautteen antaminen ja saaminen on tärkeä osa työskentelyä.

Työelämäyhteydet

Yhteistyökumppaneina opintojaksolla on ammattikorkeakoulu HAAGA-HELIA:n oma opiskelijayhdistys Helga, joka julkaisee ja kustantaa lehteä. Julkaisijan kanssa neuvotellaan lehden konseptista, laajuudesta, aikatauluista ja muista käytännön asioista.

Palautetta antavat myös opintojaksolla vierailevat työelämän asiantuntijat.

Toimitus pitää yhteyttä painotyötä hoitavan kirjapainon ammattilaisiin.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus/toimituskokoukset ja ohjaus 20-30 h
Itsenäinen ja ryhmätyöskentely 50-60 h

Opiskelu koostuu työskentelystä toimitustiimissä, itsenäisestä työskentelystä, yksilö- ja ryhmäohjauksesta, tietoisuusmaisista teemaluennoista ja oppimisen raportoinnista.

Vastuopettajat

Kurssilla on kolme opettajaa (kirjoittaminen ja journalistinen työprosessi, kuvajournalismi, kuvankäsittely ja taitto) sekä vierailija tai vierailijoita.

Sari Tiiro, kirjoittaminen ja journalistinen työprosessi
Päivi Peltonen, kuvajournalismi
Minna Väisänen, kuvankäsittely ja taitto

Oppimateriaali

Freeman, Michael 2007. Valokuvaamisen taito. Docendo
Forsgård, Peter 2004. Hyvä kuva. Viestijän valokuvausopas. Infoviestintä Oy.
Kotilainen, Lauri 2003. Parempi lehtijuttu. Infor.
Pesonen 2007. Julkaisijan käsikirja. Docendo.
Rantanen 2007. Mistä on hyvät lehdet tehty? Visuaalisen journalismin keittokirja. Hill & Knowlton. Finland.
Salo, Merja 2000. Imageware, kuvajournalismi mediafuusiossa. Taideteollinen korkeakoulu.
Suvanto & Mäkelä 2004. Henkilökuvaukset digikameralla. Docendo.
Zinsser, William 2006. On Writing Well. HarperCollinsPublishers.

Ohjelmina InDesign CS3 ja Photoshop CS3 tai uudemmat versiot.

Arviointiperusteet

Hyväksytty/hylätty. Opintopisteitä 3-5. Opintopistemäärä muodostuu opiskelijan raportoiman työmäärän sekä toimituksen johdon ja opettajien arvioiden mukaan. Kurssin suorittaminen edellyttää H2-testamenttia (loppuraporttia), jossa on selvitys omasta työskentelystä ja käytetyistä tunteista.

Radiotyön perusteet

- Tunnus: COM8KJ032
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi 3. - 8.
- Opetuskieli suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Journalistisen kirjoittamisen perusteet ja Henkilöjutun kirjoittaminen ja haastattelutekniikka on suoritettu tai vastaavat tiedot. Kurssi pidetään Vierumäellä.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Ilmoitetaan myöhemmin

Oppimistavoitteet

Opiskelija
- tutustuu radiojutun toimittamiseen ja muokkaukseen
- pääsee tuottamaan ja toteuttamaan oikean radiolähetyksen.

Sisältö

Viikon intensiivikurssilla Vierumäen Mediapajassa opiskelija pääsee tutustumaan radiojutun toimittamiseen ja muokkaukseen. Pääsee tuottamaan ja toteuttamaan oikean radiolähetyksen. Mediapajassa on käytettävissä digitaaliset äänitallentimet ja äänen editointiohjelmat sekä moderni radiostudio.

Työelämäyhteydet

Ilmoitetaan myöhemmin

Vastuopettaja

Minna Kilpeläinen, FM, KM, tv-toimittaja ja viestintäkouluttaja, vs. viestinnän koulutusohjelmajohtaja,
Suomen Urheiluopisto / Mediapaja

Oppimateriaali

Ilmoitetaan myöhemmin

Arviointiperusteet

Kurssi arvioidaan hyväksytty / hylätty -periaatteella. Kurssin voi suorittaa hyväksytysti tekemällä kaikki kurssiin liittyvät harjoitukset.

TV-työn perusteet

- Tunnus: COM8KJ033
- Laajuus: 3op (80h)
- Lukukausi: 3. - 8.
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Lähtötaso

Journalistisen kirjoittamisen perusteet, henkilöjutun kirjoittaminen ja haastattelutekniikka, kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet ja julkaisun tekeminen tietokoneella ja visuaalinen journalismi on suoritettu tai vastaavat tiedot. Kurssi pidetään Vierumäellä.

Oppimistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- tuntee tv-työn perusvälineet kuvaamisessa, äänittämisessä ja leikkaamisessa
- ymmärtää yleisimpiä tv-kerronnan muotoja
- ymmärtää kuvakerronnan lainalaisuudet ja osaa sen pohjalta laatia käsikirjoituksen lyhyen tv-juttuun
- osaa suunnitella ja toteuttaa lyhyen tv-jutun

Sisältö

Opintojakson aikana opiskelija oppii käyttämään videokameraa, perusäänityslaitteita ja editointiohjelmaa siten, että pystyy toteuttamaan lyhyen tv-jutun. Kurssilla tutustutaan tv-juttujen perusdramaturgiaan ja kuvakerrontaan, jonka pohjalta opiskelija oppii näkemään tv-kuvakerronnan muotoja valmiissa tv-ohjelmissa ja laatimaan toteuttamiskelpoisen käsikirjoituksen tv-jutulle. Kurssilla tutustutaan tv-työn perusvälineistöön kokeilemalla ja harjoittelemalla niiden käyttöä opastetusti ja itsenäisesti. Opiskelija oppii myös toimimaan tuotantotiimissä käsikirjoittajan, esiintyjän, ohjaajan, kuvaajan, äänittäjän ja leikkaajan roolissa.

Työelämäyhteydet

Kurssilla opettavat tv-toimittaja, Mediapajan koulutusohjelmajohtaja Minna Kilpeläinen ja Mediapajan käyttömestari Jyrki Siirtola. Lisäksi kurssilla vierailee tv-tuotantoyhtiössä työskentelevä kuvaaja/leikkaaja. Työelämävierailijat tuovat opiskelijoille tuoretta tietoa kuvaajan ja leikkaajan työstä ja antavat työelämälähtöistä palautetta opiskelijoiden valmiuksista toteuttaa tv-juttuja käsityönä.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Kurssin vastuukouluttajat johdattavat opiskelijat tv-työn käytäntöön antamalla alusta saakka käytännön tuntuman tv-työn perusvälineisiin. Kuvakerrontaa opitaan tietoisikujen, analysoitavien näyttöiden ja kuvausharjoitusten avulla. Käsikirjoitus etenee ryhmissä vaiheittain tietoisikujen ja käytännön työn kautta. Kuvaukset toteutetaan oman ryhmän kanssa itsenäisesti, mutta siten, että tekninen tuki on saatavilla. Leikkausvaihe aloitetaan johdannolla avid-ohjelmaan, jonka jälkeen työt leikataan ryhmissä. Vieraileva kouluttaja johdattaa opiskelijat kuvakerrontaan näyttöiden avulla sekä kertomalla käytännön tv-työstä omien kokemustensa kautta. Hän antaa myös palautetta opiskelijoiden työstä.

Opetus nojautuu kokemukselliseen oppimiseen. Kurssille valmistaudutaan lukemalla Jouko Aaltosen Käsikirjoittajan työkalut –kirja. Muu kirjallisuus on tarkoitettu lisämateriaaliksi.

Vastuuopettajat

Minna Kilpeläinen, FM, KM, tv-toimittaja ja viestintäkouluttaja, vs.viestinnän koulutusohjelmajohtaja, Suomen Urheiluopisto / Mediapaja

Jyrki Siirtola, Mediapajan käyttömestari, kuvaaja ja leikkaaja

Oppimateriaali

Jouko Aaltonen: Käsikirjoittajan työkalut

Ari Hiltunen: Aristoteles Hollywoodissa

Henry Bacon: Audiovisuaalisen kerronnan teoria

Arviointoperusteet

Kurssi arvioidaan hyväksytyt/hylätty –periaatteella. Kurssin voi suorittaa hyväksytysti tekemällä kaikki kurssiin liittyvät harjoitukset. Opiskelija saa jokaisesta harjoituksesta suullisen palautteen opettajilta.

Tieteellinen kirjoittaminen ja tieteestä kirjoittaminen

- Tunnus: JOU2KJ005
- Laajuus: 1,5 op (noin 40 h)
- Ajoitus: lukukausi 6
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei sidonnaisuuksia muihin opintojaksoihin.

Oppimistavoitteet

Opiskelija perehtyy raportoitavan tekstin erityispiirteisiin, oppii tuottamaan raportoivaa tekstiä sekä kirjoittamaan tieteestä kiinnostavasti.

Sisältö

- Tieteellisen tekstin tyyli ja kieli
- Raportoitavan tekstin erityispiirteet

- Referointi ja lainaukset
- Viittaustekniikka
- Lähdeluettelo
- Otsikointi
- Raportin ulkoasu
- Tieteellinen vrt. journalistinen teksti
- Tieteen popularisointi

Opetus- ja oppimismenetelmät

Verkkototeutus Blackboard -oppimisympäristössä. Opintojakson alussa yksi lähiopetuskerta. Itsenäistä työskentelyä ja verkkokeskustelua.

Vastuopettaja

Virve Jalonen

Oppimateriaali

HAAGA-HELIA:n raportointiohje

Hirsjärvi-Remes-Sajavaara 2004. Tutki ja kirjoita (Alustavasta lukemisesta kirjallisuuskatsaukseen sekä kokonaan luku III Tutkimuksesta julkaisuksi).

Blackboardissa julkaistava opetusmateriaali

Arviointiperusteet

Tutkielmaesseen laatiminen 80 %

Esseen opponointi ja muu verkkokeskustelu 20 %

Kritiikin noudattaminen 20 %

Aikataulujen noudattaminen on yksi tehtävien arviointikriteereistä.

Faktan ja fiktion liitto lehtijutuissa

- Tunnus: JOU8KJ024
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Ajoitus: lukukausi 1-7
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei edellytä aiempia opintoja.

Oppimistavoitteet

Opiskelija ymmärtää journalistisen ja fiktiivisen tekstin erot ja yhtäläisyydet. Hän osaa käyttää fiktiolle tyypillisiä kerronnan keinoja lehtijutuissa niin, että ne palvelevat journalistisia päämääriä. Hän arvostaa ilmaisun tarkkuutta ja havainnollisuutta ja rakenteen jännitteisyyttä ja eheyttä, joita tavoittelee myös omassa kirjoittamisessaan.

Sisältö

Opintojaksolla harjoitellaan fiktion keinoja - erityisesti kertojan roolia ja kerronnan muotoja - kirjoitusharjoitusten avulla. Pohditaan, mitä voisi olla "kaunokirjallinen journalismi". Analysoidaan lehtijuttujen kerrontatekniikoita.

- Käsitteet "new journalism" ja "kaunokirjallinen journalismi"

- Fiktiivisen ja journalistisen tekstin yhtymäkohdat
- Tarinan kertomisen elementit (esim. juoni, henkilöt, kertoja, kerronnan muodot) ja niiden soveltaminen journalistisessa tekstissä
- Persoonallinen ilmaisu, oman jutun ideointi ja kirjoittaminen

Työelämäyhteydet

Rohkaistaan tarjoamaan juttuideoita / juttuja sopiviin lehtiin.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakson työmäärä 80 tuntia

Lähiopetusta 5 tuntia / viikko (40 h)

Itsenäistä työskentelyä, kirjoitustehtäviä (40 h): tunteihin valmistautuminen, tuntitehtävät + materiaaliin tutustuminen, toisten juttujen lukeminen 10 h, 1-2 omaa juttua

Opintojakso on työpajatyypinen, jolloin läsnäolo (väh. 80 %) on oppimisen kannalta välttämätöntä.

Vastuuopettaja

Miisa Jääskeläinen

Oppimateriaali

Lassila-Merisalo, Maria: "Ja Pluto-Salmisenhan me jo tunnemmekin". Kertojan havaittavuus henkilöjutussa Takapiru + opettajan laatima materiaali.

Arviointiperusteet

Hyväksyttävästi tehdyt tuntitehtävät ja aktiivinen osallistuminen.

Jutut arvioidaan asteikolla 0-5. Arvioidaan idean kiinnostavuus, tuoreus ja omaperäisyys, fiktion keinojen tarkoituksenmukainen käyttö, kielen ja tyylin hallinta, palautteen hyödyntäminen, työprosessin hallinta.

Journalistisen kirjoittamisen palauteklinikka

- Tunnus: JOU8KJ023
- Laajuus: 2 op (53 h)
- Ajoitus: lukukausi: 1-7
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei edellytä aiempia opintoja.

Oppimistavoitteet

Opiskelija oppii arvioimaan omia juttujaan ja toimituksellista työskentelyään. Hän ymmärtää palautteen merkityksen ja osaa antaa perusteltua palautetta muiden teksteistä. Hän kykenee arvioimaan mitä journalistisilta teksteiltä edellytetään ja tunnistaa hyvälle journalistiselle jutulle asetetut vaatimukset. Opiskelija ymmärtää ja hyväksyy juttujen editoinnin käytänteet. Opiskelija saa eväitä oman toimittajuutensa syventämiseksi.

Sisältö

Kurssilla keskustellaan, analysoidaan, saadaan ja annetaan palautetta opiskelijoiden kirjoittamista valmiista jutuista, tiedonhankinnasta ja toimituksellisesta tavasta työskennellä.

- Aihe ja näkökulma
- Aineiston käsittely
- Jutun sisältö
- Jutun rakenne
- Otsikot
- Kieli ja tyyli

Työelämäyhteydet

Oppimistehtävät ovat työelämälähtöisiä.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 16 h

Ennakkotehtävät ja välitehtävä; itsenäinen työskentely 37 h

Vastuopettaja

Raisa Koivusalo

Oppimateriaali

Kurssimateriaalina käytetään opiskelijoiden joko aiemmin tai kurssia varten kirjoittamia juttuja.

Arviointiperusteet

Aktiivinen osallistuminen kaikille palautetunneille (4 kertaa).

Verkkolehden toimitus 1 ja 2

- Tunnus: JOU8KJ029
- Laajuus: 3 – 5 op (81 - 135 h)
- Ajoitus: lukukausi 2-7
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Kirjoittavalta ja editoivalta opiskelijalta edellytetään Journalistisen kirjoittamisen perusteet tai vastaavat tiedot ja taidot.

Valokuvaavalta ja/tai kuvia käsittelevältä opiskelijalta vaaditaan Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet -opintojakso tai vastaavat tiedot ja taidot.

Oppimistavoitteet

Opiskelija ymmärtää verkkolehden erityispiirteet verrattuna paperilehteen ja hahmottaa sen tuotantoprosessin. Hän ymmärtää lehden konseptin ja kohderyhmän merkityksen ja osaa suhteuttaa oman journalistisen työskentelynsä lehden tavoitteisiin. Hän hahmottaa toimituksen työskentelyn eri roolit ja oman osuutensa työprosessissa.

Opiskelija tottuu noudattamaan aikatauluja, jotka ovat välttämättömiä lehden tuotanto- ja julkaisuprosessin onnistumiselle.

Sisältö

Opiskelijat muodostavat yhdessä toimituksen, joka tuottaa sisällön toimittajakoulutuksen verkkolehden. Työnjaosta sovitaan lukukauden alussa. Opiskelija toimii yhdessä tai useammassa seuraavista tehtävistä:

- toimituksen työn johtaminen (päätoimittajana)
- sisällön ideointi ja suunnittelu
- työskentelyn aikataulun suunnittelu
- sisällön tuottaminen (tekstit ja muut aineistot)
- tekstien ja muiden aineistojen tilaaminen ja neuvottelut sisällöntuottajien kanssa
- juttujen valinta ja käsittely
- kuvaaminen ja kuvittaminen
- kuvien käsittely julkaisukuntoon ja muu kuvatoimittaminen
- päivitys, aineiston julkaiseminen
- moderointi

Opettaja seuraa ja ohjaaat ryhmän työskentelyä tarpeen mukaan. Itsenäistä oppimista täydennetään toimituskokouksissa opettajien vetämillä keskusteluilla.

Palautteen antaminen ja saaminen on tärkeä osa työskentelyä.

Työelämäyhteydet

Verkkolehti tehdään HAAGA-HELIAN journalismin koulutusohjelman toimeksiannosta ja tärkeimpinä yhteistyökumppaneina ovat journalistisen kirjoittamisen opintojaksoista vastaavat opettajat sekä koulutusohjelman opiskelijat. Toimittajakoulutusta edustaa vastuuopettaja, jonka kanssa neuvotellaan lehden sisällön painotuksista ja käytännön asioista.

Toimitus pitää yhteyttä tarvittaessa ilmoitusmarkkinointia hoitaviin henkilöihin.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus/toimituskokoukset ja ohjaus 20–30 tuntia

Työskentelyä toimitustiimissä 60–80 tuntia

Opiskelu koostuu työskentelystä toimitustiimissä, itsenäisestä työskentelystä, yksilö- ja ryhmäohjauksesta, tietoisuista, keskusteluista ja oppimisen raportoinnista.

Vastuuopettajat

Miisa Jääskeläinen

Oppimateriaali

de Wolk 2001: Introduction to online journalism. Publishing news and information.

Foust 2005 (2. p. 2009). Online Journalism: Principles and Practices of News for the Web

Artikkeleita opettajan ohjeiden mukaan online-journalismista:

<http://www.ojr.org/archive.cfm?topic=website%20design>

Arviointiperusteet

Opintojakso arvioidaan 0–5. Arviointi perustuu aktiivisuuteen ja tuloksellisuuteen tiimin jäsenenä, panokseen yhteisissä oppimistilanteissa sekä loppuraporttiin ja siihen sisältyvään itsearviointiin.

Henkilöjutun kirjoittaminen ja

haastattelutekniikka (JOURA10)

- Tunnus: JOU2KJ032
- Laajuus: 6 op (162 h)
- Ajoitus: 2. lukukausi
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei edeltävyysvaatimuksia.

Opintojakso Journalistisen kirjoittamisen perusteet (JOU1KJ022) suositellaan suoritettavaksi ennen tätä opintojaksoa, sillä kurssilla tarvitaan siellä opittuja tiedonhankintataitoja. Opintojakso liittyy läheisesti opintojaksoihin Henkilökuvaus (JOU1KJ031) ja Lehtitaiton ja visuaalisen journalismin perusteet (JOU1KJ034)

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- Osaa hyödyntää tiedonhankintaosaamistaan henkilöjutun teossa ja ymmärtää taustatietojen hankkimisen tärkeyden
- tuntee erilaisia haastattelutekniikoita ja osaa käyttää niitä tarkoituksenmukaisesti omassa työssään
- osaa arvioida työskentelyään eettisestä näkökulmasta
- tuntee erilaisia henkilöjuttutyyppejä
- osaa kirjoittaa erilaisia henkilöjuttuja
- osaa antaa ja vastaanottaa rakentavaa palautetta ja osaa muokata juttuaan palautteen perusteella

Sisältö

Opintojaksoon kuuluu kolme osiota: journalistinen työprosessi ja journalistinen kirjoittaminen (4 op) sekä suomen kieli ja kielenhuolto (2 op).

Kurssiin voidaan tarvittaessa integroida myös journalistinen projekti (1-2op)

Journalistinen työprosessi ja journalistinen kirjoittaminen:

- Tiedonhankinta journalistisen prosessin eri vaiheissa
- Haastattelutekniikka ja haastattelukysymykset
- Haastateltavan oikeudet ja journalistin ohjeet
- Muistiinpanotekniikka ja tallentaminen
- Henkilöjutun erityispiirteitä
- Henkilöjutun näkökulma, suunnittelu ja rakentaminen
- Henkilöjutun kirjoittaminen ja muokkaaminen

Suomen kieli ja kielenhuolto:

- Puhutun ja kirjoitetun kielen erot
- Haastattelutilin kieli ja haastateltavan puhuttelu: sinuttelu ja teitittely
- Haastateltavan kielen muokkaaminen juttuun
- Jutun kieliasun viimeistely
- Työelämäyhteydet

Opiskelijat tekevät vierailuja. Lähiopetuksen yhteydessä käy vierailijoita. Oppimistehtäviä voidaan suorittaa osana laajempaa hanketyöskentelyä, työelämäyhteistyönä jonkin toimituksellisen organisaation kanssa tai opiskelijan oman journalistisen työn yhteydessä

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opiskelija oppii valmistautumaan henkilöjuttujen tekemiseen perehtymällä tarvittavaan taustatietoon. Opiskelija perehtyy haastatteluteknikoihin ja harjoittelee haastattelujen tekemistä. Opiskelija lukee ja analysoi erilaisia henkilöjuttuja, kirjoittaa erilaisia haastattelu- ja henkilöjuttuja sekä lukee ja arvioi muiden juttuja. Opintojakson lopuksi opiskelija tekee laajahkon haastattelujutun, jonka hän voi myös kuvittaa ja taittaa. Työskentelyään hän erittelee arviointiraportissa.

Lähiopetusta, johon sisältyy henkilökohtainen ohjaus, yhteensä 4-5 h / vko
Yksilö- ja ryhmätyötä yhteensä 5-6 h / vko

Journalistinen kirjoittaminen ja työprosessi:

- Lähiopetus 48 h
- Itsenäinen työskentely 60 h

Suomen kieli ja kielenhuolto:

- Lähiopetus 24 h
- Itsenäinen työskentely 30 h

Mahdollinen journalistisen projektin integroiminen lisää laajuutta noin 20-50 tunnilla opintopistemäärästä riippuen.

Vaihtoehtoiset suoritustavat

Omasta työstä oppiminen: sovitaan aina vastuopettajan kanssa. Opiskelijan tulee aina olla läsnä ensimmäisellä lähiopetuskerralla. Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, näytöllä suoritettut osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa

Aikuistoteutus: Toteutustapa määritellään kyseisen opintojakson opintojaksokuvauksessa.

Vastuopettajat

Pekka Huolman, Pasila
Virve Jalonen, Pasila
Kaarina Järventaus, Pasila

Oppimateriaali

Adams, S. 2009. Interviewing for Journalists. Second edition. Routledge. London.

Räty, P. 1998. Henkilökuvaa ajan kuvana. Teoksessa Kantola, A. & Mörä, T. (toim.) Journalismia!
Journalismia?

Kuutti, H. 2002. Tutkittu juttu. Luku 6: Henkilölähteet. Atena. Jyväskylä.
Journalistin ohjeet

Verkko-oppimisympäristöön tuotettu aineisto

Tuntityöskentelyn materiaali sekä muu ohjaajan ilmoittama ja jakama materiaali

Arviointiperusteet

Opintojakso arvioidaan asteikolla 0-5. Henkilöjuttu arvioidaan journalistisen kirjoittamisen ja kielen kannalta. Kokonaisarvosana muodostuu näiden kahden osion arvosanoista painotettuina keskiarvoina. Aikataulujen noudattaminen on yksi arviointikriteereistä. Arvioinnin pohjana voidaan käyttää kurssin aikana tuotettua portfolioa.

Juttujen perusteella muodostuu 80 % arvosanasta.

Arviointiraportissa opiskelija arvioi vuorovaikutustaitojaan, työprosessin hallintaa sekä omaa kehittymistään haastattelijana ja kirjoittajana. Raportin perusteella muodostuu 20 % opintojakson arvosanasta.

Journalistinen työ (JOURA10)

- Tunnus: JOU2KJ031 (A-E)
- Laajuus: 6 op (162 h)
- Ajoitus: 1.-5. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei lähtötasovaatimuksia.

Oppimistavoitteet

Opiskelija osaa

- soveltaa journalistisen kirjoittamisen opintojaksoilla hankkimiaan tietoja ja taitoja työelämän toimeksiannoissa
- ideoida toimeksiannosta erilaisia juttuja itsenäisesti ja/tai toimitustiimeissä
- neuvotella toimeksiantajan kanssa jutun sisältöön ja toteutukseen liittyvistä asioista
- suunnitella ja aikatauluttaa työskentelynsä
- arvioida eri lähteistä kootun tiedon journalistista merkitystä toimeksiantajan median näkökulmasta
- toimia yhteistyössä opiskelijatovereiden ja ammattilaisten kanssa.

Opintojaksot toteutuvat ensisijaisesti hanketyöskentelynä tai yritysyhteistyönä. Mikäli em. projekteja ei riitä kaikille, voi opiskelija toissijaisesti sopia ohjaavan opettajan kanssa omasta projektista. Hanketyöskentely- ja yritysyhteistyöprojekteista tehdään kirjallinen sopimus, jonka allekirjoittavat opiskelija, toimeksiantaja ja ohjaava opettaja. Projekti voidaan tarvittaessa integroida journalistisen kirjoittamisen opintojaksoon.

Sisältö

Opintojakso koostuu viidestä osiosta, jotka opiskelija suorittaa 1.-5. lukukauden aikana. Kukin osio sisältää työelämän toimeksiannosta tehtyjen juttujen tai juttukokonaisuuksien kirjoittamista ja/tai toimitustiimeissä tai työpaikoilla työskentelemistä sekä oman työprosessin arviointia. Osa lehtiprojekteista voidaan tehdä HAAGA-HELIAN ja/tai toimittajakoulutuksen omissa julkaisuissa.

- Toimeksiantajaan tutustuminen ja tehtävään perehtyminen
- Juttujen ideointi, toteutuksen suunnittelu ja juttujen kirjoittaminen yhteistyössä toimitustiimin ja/tai toimeksiantajan kanssa
- Toimeksiantajalta ja opettajalta saadun palautteen hyödyntäminen lopullisen juttuversion työstämisessä. Toimiminen eri rooleissa toimitustiimeissä
- Työprosessin kuvaus ja arviointi

Työelämäyhteydet

Opintojakso toteutetaan yhteistyössä työelämän kanssa. Kukin projekti on pyrittävä toteuttamaan eri toimeksiantajan kanssa tai erityyppiseen mediaan.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Työskentelytavat muistuttavat työelämän käytäntöjä. Toimitaan yhteistyössä ja työskennellään itsenäisesti. Palautetta ja ohjausta saadaan ryhmissä ja/tai henkilökohtaisessa ohjauskeskustelussa. Opiskelijan ajankäyttö koostuu toimeksiantajaan ja tehtävään perehtymisestä, juttujen ideoinnista ja

toteutuksesta sekä loppuraportin laatimisesta.

Projektiin käytettävät tuntimäärät:

- Journalistinen projekti 1 (1 op) JOU2KJ031A
- Journalistinen projekti 2 (1 op) JOU2KJ031B
- Journalistinen projekti 3 (2 op) JOU2KJ031C
- Journalistinen projekti 4 (1 op) JOU2KJ031D
- Journalistinen projekti 5 (1 op) JOU2KJ031E

1 opintopisteen laajuinen työskentely: yhteensä 27 h

2 opintopisteen laajuinen työskentely: yhteensä 54 h

Perehtymiseen ja raportointiin varataan kutakin projektia kohden yhteensä noin 10 h.

Vaihtoehtoiset suoritustavat

Mikäli hanketyöskentelyä tai yritys yhteistyöprojekteja ei riitä kaikille, opiskelija voi sopia ohjaavan opettajan kanssa meneillään olevan tai tuoreen free- tai muun journalistisen työn hyväksi lukemisesta. Ensisijaisesti työkokemus luetaan kuitenkin hyväksi opintojaksoon toimittaja yrittäjänä ja journalistinen projekti (JOU4KJ005)

Vastuopettajat

Pekka Huolman, Pasila

Virve Jalonen, Pasila

Kaarina Järventaus, Pasila

Miisa Jääskeläinen, Pasila

Raisa Koivusalo-Kuusivaara, Pasila

Oppimateriaali

Tuntityöskentelyn materiaali sekä muu ohjaajan ilmoittama ja jakama materiaali.

Arviointiperusteet

Hyväksytty suoritus edellyttää toimeksiannon toteuttamista sovitussa aikataulussa sovitulla tavalla. Opiskelija laatii työskentelystään raportin, jossa selvittää projektin eri vaiheet ja ajankäytön sekä arvion oppimisestaan.

Kuvituskuvan suunnittelu ja toteutus (JOURA10)

- Tunnus: JOU1KJ032
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 3. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet (JOU1KJ026) ja Henkilokuvaus (JOU1KJ031) tai vastaavat tiedot.

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää kuvituksen eri tyylejä
- osaa tehdä kuvituskuvia lavastaen sekä käyttäen Photoshop-ohjelmaa

Sisältö

Opintojaksolla tutkitaan kuvituskuvia ja mielletään niiden erot uutiskuvaan. Opiskelija oppii tekemään

- kuvituskuvia valokuvaamalla sekä Photoshop-ohjelmaa käyttäen.
- Kuvituskuvien analysointi
- Kuvituskuvien tekeminen valokuvaamalla sekä käyttäen Photoshop – ohjelmaa
- Työelämäyhteydet
- Kuvaajavierailu.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus (luennot, esimerkkitehtävät, valokuvaus - ja kuvankäsittelytehtävät, pienryhmätyöskentely, ryhmäkeskustelut, kuvaajavierailu) 32 h

Itsenäinen työskentely(valokuvaustehtävät ja Photoshopilla toteutetut kuvituskuvaharjoitukset) 49 h

Vaihtoehtoiset suoritustavat

Jos opiskelijalla on entuudestaan paljon Photoshop-kokemusta, hän voi suorittaa opintojakson kokonaan tai osin näytöllä (opettajan antaman tehtäväpaketti + mahdollinen tentti). Opiskelijan on osallistuttava opintojakson ensimmäiseen tapaamiseen, jossa hän sopii tarkemmin opettajan kanssa vaihtoehtoisesta suoritustavasta. Opiskelija vastaa suunnitelman seurannasta ja raportoi sen toteutumisesta. Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, näytöllä suoritettavat osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

Vastuopettajat

Päivi Peltonen, Pasila

Oppimateriaali

Salo 2000. Imageware, kuvajournalismi mediafuusiossa, s. 153-190. Taideteollinen korkeakoulu. Kaukoniemi & Paanen 2007. Photoshop CS4 kuvankäsittely tai uudempi painos. Docendo. WSOYpro. Jyväskylä.

Opetusmonisteet

Sanoma- ja aikakauslehdet, diat

Photoshop CS4-ohjelma tai uudempi versio.

Arviointiperusteet

Oppimistehtävät ja tuntiaktiivisuus 100 %. Tehtävien myöhästymisen alentaa arvosanaa.

Sisällöntuotanto muuttuvassa mediassa (JOURA10)

- Tunnus: JOU2KJ033
- Laajuus: 5 op (135 h)
- Ajoitus: 5. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot

- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojaksolla ei ole edeltävyyssehtoja, eikä sidonnaisuuksia muihin opintojaksoihin

Oppimistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on aktivoida opiskelijan kykyä ennakoida toimittajan työprosessiin liittyviä sisällöntuotannollisia muutoksia, oppia etsimään tietoa sisällöntuotantoon liittyvistä trendeistä ja oppia tuottamaan sisältöjä uusin sisällöntuotantomenetelmin.

Opiskelija

- on tutustunut erilaisiin ajankohtaan liittyviin sisällöntuottamismenetelmiin ja yleisön osallistumiseen sisällöntuotantoon uusien menetelmien avulla
- osaa valita oikean sisällöntuottamistavan median konseptin ja kohderyhmien mukaisesti erityisesti mobiili- ja verkkomediassa
- tunnistaa sosiaalisen median merkityksen ja joukkoviestinnän roolin sosiaalisen median rinnalla
- osaa ennakoida journalistiseen sisällöntuotantoon liittyviä muutoksia ja yleisön osallistumisen vaikutuksia ja
- osaa hankkia näihin muutoksiin liittyvää uutta tietoa
- osaa työskennellä jäsenenä mediakonseptien kehittämistiimeissä

Sisältö

Opiskelija perehtyy luentojen, asiantuntijaesitelmien, verkkomateriaalin, eri medioilta mahdollisesti saatujen kehittämistehtävien ja yhteisöllisen tiedonhankinnan avulla uusiin sisällöntuottamistapoihin sekä sosiaalisen median merkitykseen. Opiskelija tutustuu ajankohtaisiin jakelualustoihin kuten mobiilimedia ja langattomat lehdet ja erilaisiin ajalle ominaisiin sisällöntuottamistapoihin ja analysoi sisällöntuottamistapojen merkitystä yleisön ja median näkökulmista. Opiskelija tuottaa sisältöä erilaisille jakelualustoille ja erilaisin menetelmin mediakonseptin mukaisesti. Kurssin lopputuloksena syntyy yhteisöllinen tietopankki sisällöntuotannon muutoshaasteista.

- Opintojaksolla käsiteltävät asiat
- sosiaalinen media ja journalismi
- yleisön osallistuminen sisällöntuotantoon
- uudet sisällöntuottamisen menetelmät
- teknologian ja journalismin liitto
- innovaatiojournalismi

Työelämäyhteydet

Opintojaksoon liittyvät oppimistehtävät voivat liittyä esimerkiksi hanketyöskentelyyn tai erilaisten medioiden ja yritysten toimeksiantoihin.

Kansainvälisyys

Opintojaksoon voi liittyä uusien sisällöntuotantomenetelmien kehittämistä ja sisällöntuotantoa uusilla menetelmillä yhdessä esimerkiksi tietotekniikan ja liiketalouden opiskelijoiden ja Haaga-Helian partnerioppilaitosten kanssa.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 56 h

Itsenäinen opiskelu ja yksilölliset ja yhteisölliset oppimis- ja kehittämistehtävät 79 h

Vaihtoehtoiset suoritustavat

Vaihtoehtoisena suorittamistapana on omassa työssä oppiminen esimerkiksi siten, että opiskelija kokoaa portfolioon kirjalliset kuvaukset oman työpaikkansa erilaisista sisällöntuottamistavoista ja selvittää oman roolinsa uusien sisällöntuottamistapojen kehittämisessä. Lisäksi opiskelija antaa näytön osaamisestaan. Suoritustavasta ja laajuudesta neuvotellaan kurssin vastaavan opettajan kanssa ensimmäisellä lähiopetustunnilla.

Vastuopettajat

Merja Drake, Pasila

Oppimateriaalit

Lundby, K. 2009. MEDIATIZATION: CONCEPT, CHANGES, CONSEQUENCES. (eds.) soveltuvin osin, Peter Lang Publishing, New York
lähiopintojaksojen materiaalit
opettajan nimeämä verkkomateriaali
yhteisöllisesti tuotettu materiaali

Arviointiperusteet

Tentti, essee tai produkti 40 %
Kehittämistehtävät 20 %
Yhteisölliset tehtävät 20 %
Vertaisarviointi 20 %

Toimittajan esiintymistaito (JOURA10)

- Tunnus: JOU4KJ008
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 1.-7. Lukukausi
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei edellytä aiempia opintoja

Oppimistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- tuntee tv:n ja radion mahdollisuuksia esiintymisen kannalta
- ymmärtää oman taitotasonsa esiintyjänä ja löytää kehittymismahdollisuutensa
- osaa puhua ja esiintyä luontevasti kameran edessä ja radiomikrofonin ääressä
- hallitsee perusrepertuaarin erilaisten tv:hen, radioon ja livetilanteisiin tarkoitettujen puhe-esitysten rakentamiseen

Sisältö

Opintojakson aikana opiskelija oppii harjoitteita, joiden avulla hän voi pitää huolta äänestään ja jotka auttavat häntä käyttämään ääntään terveesti ja selkeästi mikrofonin ääressä ja luokkatilassa. Opiskelija saa eväitä esiintymisjännityksen hallintaan ja oppii rakentamaan kuulijaa motivoivan puheen. Kurssilla harjoitellaan tv-esiintymistä niin ryhmässä kuin yksin esiintyen, sekä vuorovaikutuksessa muiden kanssa että suoraan kameralle juontaen, aidossa tv-studiossa ja ammattikameroiden edessä. Radiostudiossa opiskellaan sekä vapaata puhetta että lukupuhunutta.

Työelämäyhteydet

Kurssilla opettavat pääkouluttajan lisäksi Eurosportin Suomen johtaja Kalle Lepistö sekä tv-toimittaja Sari Huovinen YLE:n Aamu-tv:stä. Työelämävierailijat tuovat opiskelijoille tuoretta tietoa toimittajan esiintymistaidoista ja antavat työelämälähtöistä palautetta opiskelijoiden esiintymistaidoista ja -valmiuksista.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Kurssin vastuukouluttaja johdattaa opiskelijat toimittajan esiintymistaitoihin tietoiskujen ja keskustelevan luennoinnin avulla. Opetus nojautuu kokemukselliseen oppimiseen: kurssilla harjoitellaan esiintymistä monin eri tavoin. Esiintymisestä saatu tieto todennetaan opiskelijoiden omista harjoituksista nauhoitetuilla videoilla ja äänitteillä ja opiskelija oppii arvioimaan itseään ja muita esiintyjänä. Kurssiin liittyvä kirjallisuus on tarkoitettu taustamateriaaliksi. Olennainen tieto on koottu jaettavaan luentomateriaaliin.

Vastuupettaja

Minna Kilpeläinen, FM, KM, tv-toimittaja ja viestintäkouluttaja, vs. viestinnän koulutusohjelmajohtaja, Suomen urheiluopisto / Mediapaja

Oppimateriaali

Kirjallisuus:

Aalto, A-L. & Parviainen, K. 1990 Auta ääntäsi. Otava.

Koskimies, R. 2002. Asiantuntijan esiintymistaito. Finnlectura.

Hyppönen, H. 2005. Kuinka SE tehdään esiintyjänä. Talentum.

Kujala, T., Lahti, J. & Tamminen, H.1999. Radiotyön perusteet. Gaudeamus..

luentomateriaali

Arviointiperusteet

Kurssi arvioidaan hyväksytty/hylätty –periaatteella. Kurssin voi suorittaa hyväksytysti tekemällä kaikki kurssiin liittyvät harjoitukset. Opiskelija saa jokaisesta harjoituksesta suullisen palautteen opettajilta.

Lehtitaiton ja visuaalisen journalismin perusteet (JOURA10)

- Tunnus: JOU1KJ034
- Laajuus: 4 op (108 h)
- Ajoitus: 2. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opintosuunnitelma: JOURA10

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei edellytetä aikaisempaa osaamista.

Oppimistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa taittaa InDesign -ohjelmalla erilaisia taittoja valmiisiin pohjiin sekä tuottaa niistä PDF-tiedostoja ymmärtää visuaalisen journalismin merkityksen lehtityössä.

Sisältö

Opiskelija tutustuu graafisen suunnittelun elementteihin ja oppii erilaisten julkaisujen kannalta oleelliset tiedot: typografiset elementit, taiton, värit sekä kuvan käytön julkaisussa. Opiskelija perehtyy InDesign-ohjelmaan siten, että hän osaa taittaa sillä erilaisia taittoja valmiiseen taittopohjaan.

- Typografian perusteet
- Typografia lehtien ilmeen ja olemuksen toteuttajana
- Luettavuus
- Sommittelun ja väri-ilmaisun perusteita
- Lehtitaitto InDesign -ohjelmalla
- PDF-formaatti

Työelämäyhteydet

Yritysvierailu ja/tai vierailija

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus (sis. luennot, ohjattu harjoittelu, vierailu, valmiiden töiden katselmus) 48 h

Itsenäinen opiskelu (sis. luentoaineistoon perehtyminen, itsenäinen harjoittelu, oppimistehtävät) 60 h

Vaihtoehtoiset suoritustavat

Opiskelijoiden, joilla on monipuolinen kokemus lehtitaitosta ja InDesignin käytöstä, on mahdollista korvata kurssi kokonaan tai osittain näytöllä. Näytöllä osoitetaan alan osaaminen ja kyky reflektoida omaa osaamista. Opiskelijan tulee kaikissa tapauksissa osallistua ensimmäiseen lähitapaamiseen. Tuolloin tehdään opettajan kanssa sopimus vaihtoehtoisesta suoritustavasta. Opiskelija vastaa suunnitelman seurannasta ja raportoi sen toteutumisesta. Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, näytöllä suoritettut osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

Vastuupettaja

Minna Väisänen, Pasila

Oppimateriaali

Huovila T. 2006. "Look" Visuaalista viestisi. Inforviestintä. Hämeenlinna.

Pesonen E. 2007. Julkaisijan käsikirja. WSOY. Porvoo.

Paananen P.2009. InDesign CS4 -julkaisun tekeminen. WSOY. Saarijärvi.

Opetusmonisteet ja esimerkkejä painotuotteista

Arviointiperusteet

Oppimistehtävät ja tuntiaktiivisuus 100 %.

Tehtävien myöhästyminen alentaa arvosanaa.

Opiskelijalehden toimittaminen (JOURA10)

- Tunnus: JOU4KJ001
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 2.-7. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Kirjoittavalta ja editoivalta opiskelijalta edellytetään Journalistisen kirjoittamisen perusteet (JOU1KJ022) tai vastaavat tiedot ja taidot.

Valokuvaavalta ja/tai kuvia käsittelevältä opiskelijalta vaaditaan Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet (JOU1KJ026) tai vastaavat tiedot ja taidot.

Taittavalta opiskelijalta vaaditaan Lehtitaiton ja visuaalisen journalismin perusteet (JOU1KJ034) tai vastaavat tiedot ja taidot.

Levikki- ja ilmoitusmarkkinointitehtävästä kiinnostuneelta opiskelijalta ei edellytetä aikaisempia journalismin opintoja.

Opintojakso koordinoidaan Lehtijutun toteuttaminen (INS8KJ001) -opintojakson kanssa.

Oppimistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on antaa perustaidot ja -tiedot journalistiseen työskentelyyn osana toimitusyhteisöä.

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- osaa hahmottaa aikakauslehden tuotantoprosessin suunnittelusta jakeluun.
- ymmärtää lehden konseptin ja kohderyhmän merkityksen ja osaa suhteuttaa oman journalistisen työskentelynsä lehden tavoitteisiin.
- ymmärtää toimituksen työskentelyn eri roolit ja vaiheet sekä oman osuutensa työprosessissa.
- hallitsee lehden tuotantoprosessin ja oman työskentelynsä aikatauluttamisen.

Sisältö

Opiskelijat muodostavat yhdessä toimituksen, joka tuottaa painetun julkaisun. Työnjaosta (päätoimittaja, toimituspäällikkö, toimitussihteeri, AD/taittaja, kuvatoimittaja, toimittajat, kuvaajat, markkinointipäällikkö) sovitaan lukukauden alussa. Opiskelija toimii yhdessä tai useammassa seuraavista tehtävistä:

toimituksen työn johtaminen

- lehden sisällön ideointi ja suunnittelu
- työskentelyn aikataulun suunnittelu
- ulkoasun kehittäminen ja taiton suunnittelu
- juttujen kirjoittaminen
- valokuvaaminen
- muu kuvittaminen
- tekstien editointi
- kuvien käsittely painokuntoon, kuvien hankinta ja muu kuvatoimittaminen taittaminen
- aineiston valmistaminen painokuntoon ja yhteydenpito kirjapainoon
- yhteydenpito (opintojakson ulkopuolisiin) kirjoittajiin ja kuvaajiin
- lehden levikki- ja ilmoitusmarkkinointi

Opettajat seuraavat ja ohjaavat ryhmän työskentelyä tarpeen mukaan. Itsenäistä oppimista täydennetään toimituskokouksissa opettajien vetämillä keskusteluilla.

Palautteen antaminen ja saaminen on tärkeä osa työskentelyä.

Työelämäyhteydet

Yhteistyökumppanina on HAAGA-HELIA ammattikorkeakoulun opiskelijayhdistys Helga, joka julkaisee ja kustantaa lehteä. Julkaisijan kanssa neuvotellaan lehden konseptista, laajuudesta, aikatauluista ja muista käytännön asioista.

Palautetta antavat myös opintojaksolla vierailevat työelämän asiantuntijat.

Toimitus pitää yhteyttä yhteistyökirjapainon ammattilaisiin.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus/toimituskokoukset ja ohjaus 32 - 40 h
Itsenäinen opiskelu ja ryhmätyöskentely 49 - 95 h

Opiskelu koostuu työskentelystä toimitusyhteisössä, itsenäisestä työskentelystä, yksilö- ja ryhmäohjauksesta, tietoiskumaisista teemaluennoina ja oppimisen raportoinnista.

Vastuopettajat

Päivi Peltonen, Pasila
Sari Tiiri, Pasila
Minna Väisänen, Pasila
Lisäksi opintojaksolla on yksi tai useampi vierailija.

Oppimateriaalit

Forsgård, P. 2004. Hyvä kuva. Viestijän valokuvausopas. Inforviestintä
Freeman, M. 2007. Valokuvaamisen taito. Docendo
Kotilainen, L. 2003. Parempi lehtijuttu. Infor.
Pesonen, E. 2007. Julkaisijan käsikirja. Docendo.
Rantanen, L. 2007. Mistä on hyvät lehdet tehty? Visuaalisen journalismin keittokirja. Hill & Knowlton. Finland.
Salo, M. 2000. Imageware, kuvajournalismi mediafuusiossa. Taideteollinen korkeakoulu.
Suvanto & Mäkelä 2004. Henkilökuvaukset digikameralla. Docendo.
Zinsser, W. 2006. On Writing Well. HarperCollinsPublishers.
Ohjelmina InDesign CS4 ja Photoshop CS4 tai uudemmat versiot.

Arviointiperusteet

Hyväksytyt/hylätyt. Opintopisteitä 3-5. Opintopistemäärä muodostuu opiskelijan raportoidun työmäärän sekä toimituksen johdon ja opettajien arvioiden mukaan. Kurssin hyväksytyt suorittaminen edellyttää H2-testamenttia (loppuraporttia), joka on itsearviointiin pohjautuva raportti omasta työskentelystä ja siihen käytetystä ajasta.

Radiotyön perusteet (JOURA10)

- Tunnus: JOU4KJ009
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 3. – 8. Lukukausi.
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Journalistisen kirjoittamisen perusteet (JOU1KJ022) ja Henkilöjutun kirjoittaminen ja haastattelutekniikka (JOU2KJ032) on suoritettu tai vastaavat tiedot. Kurssi pidetään Vierumäellä.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Ilmoitetaan myöhemmin

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- tutustuu radiojutun toimittamiseen ja muokkaukseen
- pääsee tuottamaan ja toteuttamaan oikean radiolähetyksen.

Sisältö

Viikon intensiivikurssilla Vierumäen Mediapajassa opiskelija pääsee tutustumaan radiojutun toimittamiseen ja muokkaukseen. Pääsee tuottamaan ja toteuttamaan oikean radiolähetyksen. Mediapajassa on käytettävissä digitaaliset äänitallentimet ja äänen editointiohjelmat sekä moderni radiostudio.

Työelämäyhteydet

Ilmoitetaan myöhemmin

Vastuupettaja

Minna Kilpeläinen, FM, KM, tv-toimittaja ja viestintäkouluttaja, vs.viestinnän koulutusohjelmajohtaja, Suomen Urheiluopisto / Mediapaja

Oppimateriaali

Ilmoitetaan myöhemmin

Arviointiperusteet

Kurssi arvioidaan hyväksyty / hylätty -periaatteella. Kurssin voi suorittaa hyväksytysti tekemällä kaikki kurssiin liittyvät harjoitukset.

TV-työn perusteet (JOURA10)

- Tunnus: JOU4KJ010
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 3. - 8. Lukukausi
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

Lähtötaso

Journalistisen kirjoittamisen perusteet, henkilöjutun kirjoittaminen ja haastattelutekniikka, kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet ja julkaisun tekeminen tietokoneella ja visuaalinen journalismi on suoritettu tai vastaavat tiedot. Kurssi pidetään Vierumäellä.

Oppimistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- tuntee tv-työn perusvälineet kuvaamisessa, äänittämisessä ja leikkaamisessa
- ymmärtää yleisimpiä tv-kerronnan muotoja
- ymmärtää kuvakerronnan lainalaisuudet ja osaa sen pohjalta laatia käsikirjoituksen lyhyeen tv-juttuun
- osaa suunnitella ja toteuttaa lyhyen tv-jutun

Sisältö

Opintojakson aikana opiskelija oppii käyttämään videokameraa, perusäänityslaitteita ja editointiohjelmaa siten, että pystyy toteuttamaan lyhyen tv-jutun. Kurssilla tutustutaan tv-juttujen perusdramaturgiaan ja kuvakerrontaan, jonka pohjalta opiskelija oppii näkemään tv-kuvakerronnan muotoja valmiissa tv-ohjelmissa ja laatimaan toteuttamiskelpoisen käsikirjoituksen tv-jutulle. Kurssilla tutustutaan tv-työn perusvälineistöön kokeilemalla ja harjoittelemalla niiden käyttöä opastetusti ja itsenäisesti. Opiskelija oppii myös toimimaan tuotantotiimissä käsikirjoittajan, esiintyjän, ohjaajan, kuvaajan, äänittäjän ja leikkaajan roolissa.

Työelämäyhteydet

Kurssilla opettavat tv-toimittaja, Mediapajan koulutusohjelmajohtaja Minna Kilpeläinen ja Mediapajan käyttömestari Jyrki Siirtola. Lisäksi kurssilla vierailee tv-tuotantoyhtiössä työskentelevä kuvaaja/leikkaaja. Työelämävierailijat tuovat opiskelijoille tuoretta tietoa kuvaajan ja leikkaajan työstä ja antavat työelämälähtöistä palautetta opiskelijoiden valmiuksista toteuttaa tv-juttuja käsityönä.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Kurssin vastuukouluttajat johdattavat opiskelijat tv-työn käytäntöön antamalla alusta saakka käytännön tuntuman tv-työn perusvälineisiin. Kuvakerrontaa opitaan tietoiskujen, analysoitavien näytteiden ja kuvausharjoitusten avulla. Käsikirjoitus etenee ryhmissä vaiheittain tietoiskujen ja käytännön työn kautta. Kuvaukset toteutetaan oman ryhmän kanssa itsenäisesti, mutta siten, että tekninen tuki on saatavilla. Leikkausvaihe aloitetaan johdannolla avid-ohjelmaan, jonka jälkeen työt leikataan ryhmissä. Vieraileva kouluttaja johdattaa opiskelijat kuvakerrontaan näytteiden avulla sekä kertomalla käytännön tv-työstä omien kokemustensa kautta. Hän antaa myös palautetta opiskelijoiden työstä.

Opetus nojautuu kokemukselliseen oppimiseen. Kurssille valmistaudutaan lukemalla Jouko Aaltosen Käsikirjoittajan työkalut –kirja. Muu kirjallisuus on tarkoitettu lisämateriaaliksi.

Vastuopettajat

Minna Kilpeläinen, FM, KM, tv-toimittaja ja viestintäkouluttaja, vs.viestinnän koulutusohjelmajohtaja, Suomen Urheiluopisto / Mediapaja
Jyrki Siirtola, Mediapajan käyttömestari, kuvaaja ja leikkaaja

Oppimateriaali

Aaltonen, J. 2002 Käsikirjoittajan työkalut. Suomalaisen Kirjallisuuden Seura
Hiltunen, A. 2005. Aristoteles Hollywoodissa. Gaudeamus Kirja
Bacon, H. 2004: Audiovisuaalisen kerronnan teoria. Suomalaisen Kirjallisuuden Seura

Arviointoperusteet

Kurssi arvioidaan hyväksytyt/hylätty –periaatteella. Kurssin voi suorittaa hyväksytysti tekemällä kaikki kurssiin liittyvät harjoitukset. Opiskelija saa jokaisesta harjoituksesta suullisen palautteen opettajilta.

Fiktio keinot journalismissa (JOURA10)

- Tunnus: JOU4KJ006
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 1.-7.lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojaksolla ei ole edeltävyysvaatimuksia eikä sidonnaisuuksia muihin opintojaksoihin.

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- tuntee journalistisen ja fiktiivisen tekstin erot ja yhtäläisyydet
- osaa käyttää fiktiolle tyypillisiä kielen ja kerronnan keinoja lehtijutuissa niin, että ne palvelevat journalistisia päämääriä.
- arvostaa ilmaisun tarkkuutta ja havainnollisuutta ja rakenteen jännitteisyyttä ja eheyttä
- osaa hyödyntää monipuolisesti oppimiaan tiedonhankinnan keinoja ja ymmärtää tiedon merkityksen fiktion keinoja käyttävissä jutuissa
- osaa arvioida tiedonlähteitä kriittisesti

Sisältö

- Tarinallisuus, kaunokirjallinen journalismi
- Fiktiivisen ja journalistisen tekstin yhtymäkohdat
- Tarinan kertomisen elementit (esim. draaman kaari, henkilöt, kertoja, kerronnan muodot) ja niiden soveltaminen journalistisessa tekstissä
- Tekstien analysointi ja arviointi ryhmässä
- Luova kirjoittaminen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 40 h (5 h / vk)

Itsenäistä työskentelyä 40 h (5 h / vk)

Opintojaksolla harjoitellaan fiktion keinoja kirjoitusharjoitusten avulla. Pohditaan, mitä voisi olla "kaunokirjallinen journalismi". Analysoidaan lehtijuttujen kerrontatekniikoita. Tehdään harjoituksia ja kirjoitetaan yksi laajempi juttu. Opintojakso on työpajatyypinen, jolloin läsnäolo on oppimisen kannalta välttämätöntä.

Vastuopettaja

Miisa Jääskeläinen, Pasila

Oppimateriaali

Lassila-Merisalo, M. 2009. Faktan ja fiktion rajamailla. kaunokirjallisen journalismin poetiikkaa suomalaisissa aikakauslehdissä. Jyväskylän yliopisto. Jyväskylä.
Lehtijuttuja ja opettajan laatima materiaali.

Arviointiperusteet

Oppimistehtävät 100 % Tehtävät arvioidaan asteikolla 0–5 (osin itsearviointina). Arvioinnin kohteena journalistisen kirjoittamisen osaaminen, journalistisen prosessin osaaminen, tiedonhankintaosaaminen ja vuorovaikutusosaaminen.

Journalistisen kirjoittamisen palauteklinikka (JOURA10)

- Tunnus: JOU4KJ012
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 1.-7. lukukausi

- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojaksolla ei ole edeltävyysehtoja, eikä sidonnaisuuksia muihin opintojaksoihin.

Oppimistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on kehittää palautteen avulla ammatillista osaamista.
Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- ymmärtää palautteen merkityksen
- osaa antaa ja ottaa vastaan perusteltua palautetta teksteistä
- ymmärtää ja hyväksyy juttujen editoinnin käytänteet

Sisältö

Kurssilla keskustellaan, analysoidaan, saadaan ja annetaan palautetta opiskelijoiden kirjoittamista jutuista, tiedonhankinnasta ja toimituksellisesta tavasta työskennellä.

- Aihe ja näkökulma
- Jutun tiedonhankinta
- Aineiston käsittely
- Jutun sisältö
- Jutun rakenne
- Otsikot
- Kieli ja tyyli

Työelämäyhteydet

Oppimistehtävät työelämlähtöisiä.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 24 h

Itsenäinen työskentely 57 h

Vastuopettajat

Raisa Koivusalo, Pasila

Oppimateriaalit

Kurssimateriaalina käytetään opiskelijoiden kirjoittamia juttuja.

Arviointiperusteet

Aktiivinen osallistuminen kaikille palautetunneille (6 kertaa).

Verkkolehden toimitus (JOURA10)

- Tunnus: JOU4KJ002
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 2.-7.lukukausi
- Kieli: suomi

- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Kirjoittavalta ja editoivalta opiskelijalta edellytetään Journalistisen kirjoittamisen perusteet (JOU1KJ022) tai vastaavat tiedot ja taidot. Valokuvaavalta ja/tai kuvia käsittelevältä opiskelijalta vaaditaan Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet -opintojakso (JOU1KJ026) tai vastaavat tiedot ja taidot.

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää verkkolehden erityispiirteet verrattuna paperilehteen ja hahmottaa sen tuotantoprosessin
- ymmärtää lehden konseptin ja kohderyhmän merkityksen
- osaa suhteuttaa oman journalistisen työskentelynsä lehden tavoitteisiin
- hahmottaa toimituksen työskentelyn eri roolit ja oman osuutensa työprosessissa.
- tottuu noudattamaan aikatauluja, jotka ovat välttämättömiä lehden tuotanto- ja julkaisuprosessin onnistumiselle.

Sisältö

Opiskelijat muodostavat yhdessä toimituksen, joka tuottaa sisällön toimittajakoulutuksen verkkolehden. Työnjaosta sovitaan lukukauden alussa. Opiskelija toimii yhdessä tai useammassa seuraavista tehtävistä:

- toimituksen työn johtaminen (päätoimittajana)
- sisällön ideointi ja suunnittelu
- työskentelyn aikataulun suunnittelu
- sisällön tuottaminen (tekstit ja muut aineistot)
- tekstien ja muiden aineistojen tilaaminen ja neuvottelut sisällöntuottajien kanssa
- juttujen valinta ja käsittely
- kuvaaminen ja kuvittaminen
- kuvien käsittely julkaisukuntoon ja muu kuvatoimittaminen
- päivitys, aineiston julkaiseminen
- moderointi

Työelämäyhteydet

Verkkolehteä tehdään HAAGA-HELIAN journalismin koulutusohjelman toimeksiannosta. Tärkeimpinä yhteistyökumppaneina ovat journalistisen kirjoittamisen opintojaksoista vastaavat opettajat sekä koulutusohjelman opiskelijat. Toimittajakoulutusta edustaa vastuupettaja, jonka kanssa neuvotellaan lehden sisällön painotuksista ja käytännön asioista. Toimitus pitää yhteyttä tarvittaessa ilmoitusmarkkinointia hoitaviin henkilöihin.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus/toimituskokoukset ja ohjaus 20–30 h
Ryhmätyöskentely 60–80 h

Opiskelu koostuu työskentelystä toimitustiimissä, itsenäisestä työskentelystä, yksilö- ja ryhmäohjauksesta, keskusteluista ja oppimisen raportoinnista. Opettaja seuraa ja ohjaa ryhmän työskentelyä tarpeen mukaan. Palautteen antaminen ja saaminen on tärkeä osa työskentelyä.

Vastuupettajat

Miisa Jääskeläinen, Pasila

Merja Drake, Pasila

Oppimateriaali

de Wolk, R. 2001. Introduction to online journalism. Publishing news and information. Allyn and Bacon. Boston (MA)

Foust, J. 2005 (2. p. 2009). Online Journalism: Principles and Practices of News for the Web. Holcomb Hathaway, cop. Scottsdale (AZ)

Artikkeleita opettajan ohjeiden mukaan online-journalismista:

<http://www.ojr.org/archive.cfm?topic=website%20design>

Arviointiperusteet

Opintojakso arvioidaan 0–5. Arviointi perustuu aktiivisuuteen ja tuloksellisuuteen tiimin jäsenenä, panokseen yhteisissä oppimistilanteissa sekä loppuraporttiin ja siihen sisältyvään itsearviointiin.

Oikeus

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 ja sen jälkeen aloittavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa [vanhoista opinto-oppaista](#).

Johdatus oikeudelliseen ajatteluun

Johdatus oikeudelliseen ajatteluun

- Tunnus: OIK01J
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Lukukausi: 2
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija hallitsee Suomen yksityisoikeudelliseen lainsäädäntöön ja oikeuskäytäntöön liittyvät perusasiat.

Kuvaus

Opintokokonaisuuden Viestintä ja yhteiskunta 1 (9 op) muut opintojaksot:

Joukkoviestintä 1 (VIE13J) 3 op

Työoikeuden perusteet (OIK02J) 1,5 op

Julkishallinnon perusteet (OIK03J) 1,5 op

Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat lähiopetustunneilla sekä pienryhmissä viikkotehtävien avulla. Opiskelijat jaetaan ryhmiin, joissa ratkotaan sovittuja tehtäviä lähiopetustunneilla purettaviksi. Kaikki ryhmät ratkaisevat kaikki tehtävät ja kullekin ryhmälle annetaan yksi nimikkotehtävä, jonka ratkaisun se esittää tunnilla. Opiskellut asiat tulevat tehtävien avulla sovelletuiksi ja sisäistetyiksi opintojakson etenemisen myötä. Ryhmissä valmistellaan myös Korkeimman oikeuden ratkaisujen selostuksia sekä pienimuotoisia esityksiä ja selvityksiä sovituista aiheista.

Käytetyt opetusmenetelmät edellyttävät tiivistä läsnäoloa lähiopetuksessa.

Sisältö

- Oikeuslähteet
- Oikeussubjektit
- Oikeudellinen ajattelu
- Oikeustoimien tekeminen omaan ja toisen lukuun
- Velkasuhteet ja vakuudet
- Vahinkojen korvaaminen sopimussuhteiden ulkopuolella
- Irtaimen kauppaa
- Kuluttajansuoja
- Kilpailulainsäädäntö
- Teollisoikeudet pääpiirteittäin.

Lähtötaso

Ei edellytä aiempia opintoja

Oppimateriaali

- 1) Suojanen, Kalevi 2003. Tradenomin käsikirja. Opi oikeutta. 2. painos. Helsinki: KS-Kustannus Oy.
 - 2) Oikeustoimilaki (228/1929) muutoksineen
 - 3) Vahingonkorvauslaki (412/1974) muutoksineen
 - 4) Kuluttajansuojalaki (38/1978) muutoksineen valikoiduilta osin
- Muu materiaali ilmoitetaan opintojakson alussa.

Työelämäyhteydet

Opintojaksolla järjestetään vierailuluentoja.

Opettajat

Hannele Beaver
Ulla Huovinen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 32 h
Itsenäinen työskentely 49 h

Arviointi

Oppimistehtävät ja kirjallinen koe 100 %

Henkilö- ja yritysverotus

Henkilö- ja yritysverotus

- Tunnus: OIK04J
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 8
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- tuntee ja hallitsee henkilö- ja yritysverotukseen liittyvät keskeiset periaatteet ja säädökset
- kykenee hahmottamaan erilaisia verotuksellisia ilmiöitä yhteiskunnassa.

Kuvaus

Opiskelija tutustuu henkilö- ja yritysverotuksen keskeisiin säädöksiin saadakseen yleiskuvan verotuksesta ja sen periaatteista. Opiskelija perehtyy myös yhteiskunnan taloudellisiin/ verotuksellisiin ilmiöihin toimittajan näkökannalta.

Opiskelija suorittaa sekä ryhmä- että yksilötehtäviä.

Sisältö

- Verojärjestelmän yleisperiaatteet
- Ansio- ja pääomaverotuksen keskeiset säännökset
- Yritysverotuksen keskeiset periaatteet
- Verouudistukset sekä niiden taustalla olevat tavoitteet
- Freelancerin verotuksen perusteet

Lähtötaso

Osa ammattiopintoja, jolloin opiskelijan edellytetään osaavan oikeuden osuudet aiemmin suoritettujen kurssien ammattiopinnoista, mutta ei edellytetä tuntevan verotukseen liittyviä asioita.

Oppimateriaali

Opintojakson alussa ilmoitettava kirjallisuus
Luentomateriaali

Opettaja

Monica Åberg

Työelämäyhteydet

Oppimistehtävät työelämälähtöisiä
Vieraileva luennoitsija

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 32 h
Itsenäinen työskentely 48 h

Arviointi

Oppimistehtävät ja koe 100 %

Oikeudellisen ajattelun perusteet (JOURA10)

- Tunnus: LAW1KJ005
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 1. lukukausi
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei edellytä aiempia opintoja

Oppimistavoitteet

Opiskelija perehtyy Suomen oikeusjärjestelmään, oikeudellisen ajattelun peruskäsitteisiin, oikeuslähteisiin ja yksityisoikeuden perusteisiin. Opintojaksolla annetaan yleiskuva säännöksistä ja kysymyksistä, jotka käsittelevät yksityisten kansalaisten välisiä oikeudellisia suhteita, kaupankäyntiä ja varallisuussuhteita sekä rikosoikeutta. Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- ymmärtää Suomen oikeudellisen järjestelmän pääpiirteet ja sen suurimmat erot muihin kansainvälisiin oikeusjärjestelmiin
- ymmärtää lakien säätämismenettelyn sekä tuomioistuimenmenettelyn pääpiirteet
- osaa hakea juridista tietoa luotettavista lähteistä
- hallitsee yksityisoikeudelliseen lainsäädäntöön ja oikeuskäytäntöön liittyviä perusasioita.

Sisältö

Tunneilla perehdytään aihekokonaisuuden perussäntöihin, joita opiskelija soveltaa käytännönläheisiin kirjallisiin tehtäviin. Esimerkit pyritään sitomaan journalistin työhön, jotta toimittajan työ tulee tutuksi.

Opintojaksolla käsitellään seuraavia aiheita:

- Suomen oikeusjärjestyksen rakenne
- lakien syntyprosessi, oikeuslähteet
- tuomioistuinlaitoksen toiminta
- oikeudelliset peruskäsitteet
- oikeustoimien tekeminen omaan ja toisen lukuun
- vahinkojen korvaaminen sopimussuhteiden ulkopuolella
- kuluttajansuoja
- kilpailulainsäädäntö
- teollisoikeudet pääpiirteittäin
- rikosoikeuden pääpiirteet

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opiskelu tapahtuu lähiovetustunneilla sekä itsenäisesti tehtävien harjoitustehtävien avulla. Lähiovetus 32 h (8x4h) Itsenäinen työskentely (harjoitustehtävät ja kirjallisuuteen tutustuminen) 49 h

Vaihtoehtoiset suoritustavat

Haaga-Helien virtuaaliopintojakso Oikeuden perusteet, 3 op. (kehitetään VIRTAMK:n toimeksiannosta syksyllä 2009/Satu Pitkänen). Aiemmin hankitun osaamisen opiskelija voi näyttää osallistumalla kurssikokeeseen. Opiskelijan on osallistuttava ensimmäiseen lähitapaamiseen ja neuvoteltava suoritustavasta erikseen opettajan kanssa. Sopimus koskee yhtä opintojaksototeutusta.

Vastuupettaja

Ulla Huovinen, Pasila

Oppimateriaali

- 1) Suojanen, K., Savolainen H. & Vanhanen P. 2006. Opi oikeutta - tradenomin käsikirja. KS-Kustannus Oy. Helsinki.
- 2) Oikeustoimilaki (228/1929) muutoksineen
- 3) Vahingonkorvauslaki (412/1974) muutoksineen
- 4) Kuluttajansuojalaki (38/1978) muutoksineen

Arviointiperusteet

Oppimistehtävät 25%
Kirjallinen koe 75 %

Valtio- ja kunnallishallinto sekä poliittinen järjestelmä

- Tunnus: LAW1KJ006
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus:

Ops 2007: 2.lukukausi

Ops 2010: 3. lukukausi

- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ops 2007

Ei edellytä aiempia opintoja

Ops 2010:

Oikeudellisen ajattelun perusteet (LAW1KJ005)

Oppimistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on tutustua Suomen julkisen hallinnon rakenteeseen ja toimintaan sekä poliittiseen järjestelmäämme. Jakso antaa yleiskuvan siitä, millainen ”yhteiskuntamme” on oikeudellisesta näkökulmasta, sekä valmiudet hakea aihepiiristä lisätietoa.

Ops 2007:

Opiskelija

- tuntee valtion ylimmät toimielimet, valtio- ja kunnallishallinnon perusrakenteet sekä hallintotoiminnan keskeiset oikeussäännöt
- tuntee Suomen poliittisen kulttuurin peruspiirteet
- ymmärtää politiikan, lakien säätämisen, hallinnon ja tuomioistuinten toiminnan keskinäisiä suhteita
- osaa hakea luotettavista Internet -lähteistä tietoa valtiosääntö- ja hallinto-oikeudellisista kysymyksistä.

Ops 2010:

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- osaa esitellä valtion ja kuntien toimielimet sekä näiden keskinäiset suhteet.
- osaa tunnistaa ja erotella julkishallintoon liittyviä oikeudellisia kysymyksiä.
- osaa kuvailla valtiosääntö- ja hallinto-oikeuden keskeisiä oikeussääntöjä.
- osaa arvioida Suomen poliittisen kulttuurin piirteitä.
- osaa tulkita oikeuden ja poliittisen vallankäytön suhteita.
- osaa hakea luotettavista Internet-lähteistä tietoa valtiosääntö- ja hallinto-oikeudellisista kysymyksistä.

Sisältö

Opintojaksolla käsitellään seuraavia aiheita:

- Julkisen vallankäytön peruseriaatteen (vallanjako-oppi, demokratia, perusoikeudet)
- Lainsäädäntö-, hallitus- ja tuomiovallan käytön perusteet
- Hallinnon muutosvaiheet, tehtävät ja rakenne
- Hallintomenettelyn ja hallinnollisen oikeusturvan perusteet
- Suomen puoluerakenteen ja poliittisen toiminnan perusteet
- Poliittisen toiminnan kosketuspinnat ja jännitteet suhteessa lakien säätämiseen sekä näiden soveltamiseen hallinnossa ja tuomioistuimissa

Työelämäyhteydet

Opetusta liitetään esimerkein sekä oppimistehtävien ja ryhmätöiden avulla työelämässä kohdattaviin tilanteisiin.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Ops 2007

Opiskelu tapahtuu lähiopetustunneilla sekä itsenäisesti tehtävien harjoitusten avulla.

Lähiopetusta 24 h

Koe 2 h

Itsenäinen työskentely (harjoitustehtävät ja kirjallisuuteen tutustuminen) 55 h

Ops 2010

Lähiopetus 32 h (2 h + 2 h = 4 h/vko)

Itsenäinen opiskelu 49 h (oppimistehtävät ja ryhmätyöt)

Oppiminen perustuu opintojaksolla yhtäältä lähiopetukseen (luennot, pienryhmätyöskentelyt, oppimistehtävien purut) ja toisaalta oppimistehtävien sekä ryhmätöiden tekemiseen.

Vaihtoehtoiset suoritustavat

Opiskelija, jolle on jo työssä kertynyt opintojaksolla tavoiteltava osaaminen, voi osoittaa osaamisensa opettajan kanssa erikseen sovittavalla tavalla.

Vastuupettaja

Sampo Mielityinen, Pasila

Oppimateriaali

Oppimistehtävien ja ryhmätöiden tukena voidaan käyttää muun muassa seuraavia teoksia:
Husa, Jaakko - Pohjolainen, Teuvo. 2008. Julkisen vallan oikeudelliset perusteet. Talentum, Helsinki.
Mickelsson, Rauli. 2007. Suomen puolueet: historia, muutos ja nykypäivä. Vastapaino, Tampere.

Tuntityöskentelyn materiaali sekä muu ohjaajan ilmoittama ja jakama materiaali.

Arviointiperusteet

Ryhmätyö 40 %

Oppimistehtävät 60 %

Työoikeus ja työmarkkinajärjestöt (Joura10)

- Tunnus: LAW2KJ007
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 4. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opintosuunnitelma: JOURA10

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei edellytä aiempia opintoja

Oppimistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija ymmärtää yksityisen sektorin työelämään liittyvät keskeiset toimijat, toimintaperiaatteet ja säännökset.

Opintojakson jälkeen opiskelija

- tuntee työmarkkinajärjestelmän pääpiirteissään
- ymmärtää työelämää sitovan normijärjestelmän rakenteen ja syntymekanismin
- tuntee yksityisen sektorin työelämään liittyvät keskeiset oikeussäännöt
- osaa hakea luotettavaa tietoa työoikeudellisista kysymyksistä

Sisältö

Tunneilla perehdytään aihekokonaisuuden perussäntöihin, joita opiskelija soveltaa käytännönläheisiin kirjallisiin tehtäviin. Käytännön esimerkit sidotaan journalistin työhön, jotta toimittajan työnkuva syvenee.

- Työnantajien, työntekijöiden ja valtiovallan yhteistoimintaa kehitettäessä työlainsäädäntöä Suomessa
- Työelämän sääntely kansainvälisesti
- Työnantajien ja työntekijöiden järjestäytyminen
- Työ- ja virkaehtosopimusjärjestelmät
- Työsuhteen syntyminen
- Työntekijän ja työnantajan velvollisuudet
- Työssuhdeturva
- Yhteistoiminta
- Työsuojelu, työturvallisuus ja työterveyshuolto sekä työnvälitys
- Työttömyysturva ja oikeus eläkkeeseen

Työelämäyhteydet

Opintojaksolla järjestetään vierailuluentoja.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus + koe 24 h (8x3h)

Itsenäinen työskentely (harjoitustehtävät ja kirjallisuuteen tutustuminen) 57 h

Tunneilla perehdytään aihekokonaisuuden perussäntöihin, joita opiskelija soveltaa käytännönläheisiin kirjallisiin tehtäviin. Käytännön esimerkit sidotaan journalistin työhön, jotta toimittajan työnkuva syvenee. Kurssin aihepiiristä voidaan kehitellä juttuaihioita hyödynnettäväksi Aikakausilehtikirjoittamisen kurssilla (JOU2KJ025).

Vaihtoehtoiset suoritus tavat

Muulla suoritettu Työoikeuden perusteet –kurssi tai vastaava voi korvata opintojakson osittain. Lisäksi opiskelijan on suoritettava työmarkkinajärjestelmään ja työmarkkinaosapuoliin tutustuminen opettajan kanssa erikseen sovittavalla tavalla.

Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, näytöllä suoritettut osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

Vastuopettaja

Ulla Huovinen, Pasila

Oppimateriaali

Paanetoja, Jaana, Työelämä tutuksi. Edita Prima Oy, Helsinki 2002.

Tai vaihtoehtoinen kirja:

Suojanen, Kalevi, Opi oikeutta, tradenomin käsikirja, KS-Kustannus Oy, Gummerus Kirjapaino Oy, Jyväskylä 2006.

Seuraavat säädökset muutoksineen:

Työsopimuslaki (55/2001)

Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004)

Työaikalaki (605/1996)

Työehtosopimuslaki (436/1946)

Laki työehtosopimuksen yleissitovuuden vahvistamisesta (56/2001)

Materiaalin mahdolliset muutokset ilmoitetaan opintojakson alussa.

Arviointiperusteet

Oppimistehtävät 25 %

Kirjallinen koe 75 %

Journalistisen työn ammattietiikka ja lainsäädäntö

- Tunnus: LAW2KJ016
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus:

Ops 2007: 5. lukukausi

Ops 2010: 1. lukukausi

- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ops 2007

Viestinnän perusteet (COM1KJ003).

Ops 2010

Oikeudellisen ajattelun perusteet (LAW1KJ005)

Oppimistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on antaa kokonaiskuva siitä, minkälaiset eettiset periaatteet ja juridiset normit ohjaavat journalistin käytännön työtä sekä syventää opiskelijan jurista tiedonhankintaosaamista.

Opiskelija

- ymmärtää journalistiseen työhön liittyvän juridisen sääntelyn ja ammattieettisen itsesääntelyn erot
- hallitsee journalistin työhön liittyvät eettiset periaatteet ja säännökset
- osaa soveltaa edellä mainittuja säännöksiä käytännön ongelmatilanteissa.

Sisältö

Opintojaksolla käsiteltävät asiat ovat

- Ammattietiikka vs. lainsäädäntö
- Journalistisen työn oikeudelliset lähteet
- Viestintä perusoikeutena, sananvapaus, sananvapauden käyttäminen joukkoviestinnässä
- Vastuu julkaistusta viestistä, oikaisu, vastine
- Julkisuuslainsäädäntö
- Tietosuojaja, lähdesuoja, yksityisyyden suoja
- Tekijänoikeudet

Opiskelu toteutetaan viikottaista aikataulua noudattaen siten, että se rytmittyy taustamateriaaliin tutustumiseen ja sen soveltamiseen käytännönläheisiin tehtäviin. Lisäksi opintojaksoon liittyy laajempi oikeustapausharjoitus, jossa opiskelija analysoi todellista casea aikaisemmin opitun nojalla. Lisäksi opiskelijat osallistuvat verkossa käytävään keskusteluun ajankohtaisista opintojakson aihepiiriin liittyvistä kysymyksistä.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Ops 2007

Opiskelu tapahtuu virtuaalisesti Blackboard-oppimisalustaa hyödyntäen. Lisäksi kurssiin sisältyy 1-3 lähitapaamista.

Lähiopetus 2-6 h

Oppimateriaaliin tutustuminen 35 h

Harjoitustehtävien tekeminen 15 h

Verkkokeskusteluun osallistuminen 10 h

Case-raportin laatiminen 15 h

Ops 2010

Opiskelu tapahtuu virtuaalisesti Blackboard-oppimisalustaa hyödyntäen. Lisäksi kurssiin sisältyy 2 lähitapaamista.

Lähiopetus 4 h (2x2h)

Itsenäinen opiskelu 37 h

Harjoitustehtävien tekeminen 15 h

Verkkokeskusteluun osallistuminen 10 h

Case-raportin laatiminen 15 h

Vaihtoehtoiset suoritustavat

Opintojaksosta saa korvaavuuden yliopistossa suoritettujen tiedotusopin, viestinnän tai journalistiikan perusopinnojen perusteella.

Vastuopettaja

Ulla Huovinen, Pasila

Oppimateriaali

Vuortama, T., Kerosuo, L. 2004. Viestinnän lait ja säännöt. 6. uudistettu painos. Kustannus-Mäkelä Oy. TAI

Kulla, H. (toim.) 2002. Viestintäoikeus. WSOY.

Journalistin ohjeet ja JSN:n ratkaisukäytäntö.

Seuraavat säädökset muutoksineen:

Laki sananvapauden käyttämisestä joukkoviestinnässä (460/2003)

Henkilötietolaki (523/1999)

Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004)

Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)

Rikoslain 24, 38 ja 49 luvut muutoksineen kokonaan.

Arviointiperusteet

Oppimistehtävät 25 %

Aktiivinen osallistuminen verkkokeskusteluun 25 %

Case-raportti 50 %

Kansantalous

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 ja sen jälkeen aloittavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa [vanhoista opinto-oppaista](#).

Kansantalous

- Tunnus: ECO1KJ003A, ECO2KJ003B
- Laajuus: 5 op (135 h)
- Ajoitus: lukukausi 2 ja 3
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot/ ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei edellytä aiempia opintoja.

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- hallitsee kansantalouden keskeiset käsitteet ja ilmiöt
- ymmärtää niiden keskinäisen riippuvuuden
- osaa soveltaa niitä toimittajan työssä.

Sisältö

Kansantalous osa 1 (ECO1KJ003A) 2 op (54 h)

Osassa 1 opintojaksolla perehdytään kansantalouden rakenteisiin, taloudellisiin malleihin sekä taloudelliseen toimintaan liittyviin syy- ja seuraussuhteisiin, Suomen talousjärjestelmään ja talouselämään.

Kansantalous osa 2 (ECO2KJ003B) 3 op (81 h)

Osassa 2 opintojaksolla perehdytään kansantaloudellisiin suhdanteisiin ja niihin vaikuttaviin tekijöihin, seurataan kansainvälistä taloutta mm. Euroopan Unionissa, lähialueilla ja kehitysmaissa.

Työelämäyhteydet

Käytännön esimerkein pyritään löytämään konkreettisia yhteyksiä jokapäiväiseen työelämään.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista ja itsenäisestä työskentelystä yhteensä 135 h opiskelijan työtä.

ECO1KJ003A

Lähiopetusta 21 h (3 h / vko)

Kirjallinen koe 2 h (jakson lopussa)

Itseohjautuvaa opiskelua sekä kokeeseen valmistautumista 31 h

ECO2KJ003B

Lähiopetusta 28 h (4 h / vko)

Kirjallinen koe 2 h

Itseohjautuvaa opiskelua sekä kokeeseen valmistautumista 51 h

Vastuopettaja

Jorma Ikonen

Oppimateriaali

Pekkarinen J. - Sutela P. Mikrosta makroon, WSOY.

Arviointiperusteet

Koe 100 %

EU ja kansainväliset järjestöt

- Tunnus: ECO2KJ004
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: lukukausi 5
- Kieli: suomi /englanti
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Viestinnän perusteet (COM1KJ003)

Journalistisen kirjoittamisen perusteet (JOU1KJ022)

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää kansainvälisyyskehityksen vaikutuksia ja mahdollisuuksia, myös omalla ammattialallaan.

Sisältö

- Eu:n organisaatioiden eri toimielimet ja niiden tehtävät
- Eurooppaoikeuden ja jäsenmaiden lainsäädännön välinen suhde

- Eu:n päätöksentekojärjestelmät pääpiirteittäin
- Eu:n budjetin perusteet ja kansallisen rahoituksen järjestyminen
- Vaikuttaminen Eu:n päätösvalmisteluun
- Kansainvälisen kaupan rakenteet ja liittoumat

Työelämäyhteydet

Oppimistehtävänä tehtyä artikkelia voi opiskelija tarjota julkaistavaksi.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opetus on englanninkielellä, jos toteutuksen opettaa vieraileva opettaja. Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat artikkelin kirjoittamisen ja lähiopetuksen avulla. Opiskelijoiden valitsemat artikkeliaiheet vaikuttavat luennoitavien aiheiden painotuksiin.

Opiskelu muodostuu lähiopetuksesta, johon sisältyy Eu:n ja kansainvälisen kaupan johdantoluennot sekä opiskelijoiden artikkeliaiheiden sisältöalueisiin syventymisen. Lähiopetusta on opintojaksolla 16 h. Sen lisäksi opiskelija/ryhmäkohtaisia tutoriaaleja 2 h/opiskelija/ryhmä. Itseopiskelu sisältää ennakkotehtävän, lähdemateriaalin tutustumista ja artikkelin kirjoittamisen englannin kielellä. Itseopiskeluun on aikaa yhteensä 63 tuntia.

Läsnäolovelvollisuus 80 %.

Vastuopettajat

Taru-Lotta Gumse
vieraileva opettaja

Oppimateriaali

Vastuopettajan ilmoittama ajankohtainen materiaali ja linkit

Arviointiperusteet

Oppimistehtävä 100 %

Kansantalouden perusteet (JOURA10)

- Tunnus: ECO2KJ005
- Laajuus: 5 op (135 h)
- Ajoitus: 3. lukukausi
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei edellytä aiempia opintoja

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- hallitsee kansantalouden keskeiset käsitteet ja ilmiöt niin kansallisesti kuin globaalisti
- ymmärtää niiden keskinäisen riippuvuuden ja osaa hahmottaa niiden merkittävyyden
- osaa soveltaa niitä toimittajan työssä.

Sisältö

Toisaalta opintojaksolla perehdytään kansantalouden rakenteisiin, taloudellisiin malleihin sekä taloudelliseen

toimintaan liittyviin syy- ja seuraussuhteisiin erityisesti Suomen taloudessa.

Toisaalta opintojaksolla perehdytään kansantaloudellisiin suhdanteisiin ja niihin vaikuttaviin tekijöihin, seurataan kansainvälistä taloutta maailman laajuisesti, Euroopan Unionissa, lähialueilla ja kehitysmaissa.

Oppitunneilla käsitellään edellä mainittuja asioita ja käsitteitä ja pyritään soveltamaan niitä ajankohtaisiin kansantaloudellisiin tapahtumiin.

Oppimateriaali

Pekkarinen J. - Sutela P. Avain kansantaloustieteeseen, WSOY.

Vuoristo K-V. Maailman talousalueet, WSOY

Työelämäyhteydet

Käytännön esimerkein pyritään löytämään konkreettisia yhteyksiä jokapäiväiseen työelämään. Seurataan eri medioiden kansantaloutta käsitteleviä artikkeleita ym.

Opettaja

Jorma Ikonen, Pasila

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiovetustunneista ja itsenäisestä työskentelystä yhteensä 135 h opiskelijan työtä.

Lähiovetusta 56 h

Kirjallinen koe 2 h

Etätyöt, Itseohjautuvaa opiskelua sekä kokeeseen valmistautumista 77 h

Arviointi

Koe 100 %

Etätyö, hyväksytyt/hylätyt, hyvä etätyö voi nostaa arvosanaa

Läsnäolo lähiovetuksessa, aktiivisesta läsnäolosta lisäpisteitä tenttipisteisiin

International Economy and the EU (JOURA10)

- Tunnus: ECO2KJ006
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 5. lukukausi
- Kieli: suomi /englanti
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Viestinnän perusteet (COM1KJ003)

Journalistisen kirjoittamisen perusteet (JOU1KJ022)

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää kansainvälisyyskehityksen vaikutuksia ja mahdollisuuksia, myös omalla ammattialallaan.

Sisältö

- Eu:n organisaatioiden eri toimielimet ja niiden tehtävät
- Eurooppaoikeuden ja jäsenmaiden lainsäädännön välinen suhde
- Eu:n päätöksentekojärjestelmät pääpiirteittäin
- Eu:n budjetin perusteet ja kansallisen rahoituksen järjestyminen
- Vaikuttaminen Eu:n päätösvalmisteluun
- Kansainvälisen kaupan rakenteet ja liittoumat

Työelämäyhteydet

Oppimistehtävänä tehtyä artikkelia voi opiskelija tarjota julkaistavaksi.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opetus on englanninkielellä, jos toteutuksen opettaa vieraileva opettaja. Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat artikkelin kirjoittamisen ja lähiopetuksen avulla. Opiskelijoiden valitsemat artikkeliaiheet vaikuttavat luennoitavien aiheiden painotuksiin.

Opiskelu muodostuu lähiopetuksesta, johon sisältyy Eu:n ja kansainvälisen kaupan johdantoluennot sekä opiskelijoiden artikkeliaiheiden sisältöalueisiin syventymisen. Lähiopetusta on opintojaksolla 16 h. Sen lisäksi opiskelija/ryhmäkohtaisia tutoriaaleja 2 h/opiskelija/ryhmä. Itseopiskelu sisältää ennakkotehtävän, lähdemateriaalin tutustumista ja artikkelin kirjoittamisen englannin kielellä. Itseopiskeluun on aikaa yhteensä 63 tuntia.

Vastuopettajat

vieraileva opettaja

Oppimateriaali

Vastuopettajan ilmoittama ajankohtainen materiaali ja linkit

Arviointiperusteet

Aktiivinen osallistuminen ja oppimistehtävä 100 %

Kiinan kieli

Seuraavat opintojaksot Johdon assistenttityön ja kielten opintojaksokuvauksista.

Vuonna 2010 ja sen jälkeen aloittavat opiskelijat:

Chinese for Beginners (CHI8LE004)

Intermediate Chinese (CHI8LE005)

Spoken Communication in Chinese (CHI4LE009)

Chinese Business Communication (CHI4LE002)

PR Chinese (CHI4LE003)

Chinese Business Culture (CHI4LE004)

Vuonna 2007 ja sen jälkeen aloittaneet opiskelijat:

Chinese for Beginners (CHI8LE004)

Intermediate Chinese (CHI8LE005)

Spoken Chinese (CHI4LE001)

Chinese Business Communication (CHI4LE002)

PR Chinese (CHI4LE003)

Chinese Business Culture (CHI4LE004)

Chinese Business Environment (CHI4LE005)

Kulttuuri ja käyttäytyminen

HUOM! Nämä uuden opetus suunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 ja sen jälkeen aloitettavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa [vanhoista opinto-oppaista](#).

Cultures in contact (JOURA10)

- Code: CUL2KJ001
- Extent: 3 cr (81 h)
- Timing: 5th Semester
- Language: English
- Level: professional studies
- Type: compulsory

Prerequisites

No prerequisites.

Learning objectives

The student

- is familiar with cultural layers and differences
- understands the different dimensions of culture
- knows how culture influences on human behaviour
- understands the impact of globalisation, ethics and risk on local cultures.

Course contents

- Cultures as a concept
- The layer of culture
- Cultural differences
- Globalisation & ethics & risk

Cooperation with the business community and other organisations

Visiting lecturer

Teaching and learning methods

There will be 16-30 contact hours. Independent study covers 51-65 hours including the assignment and preparation for the lectures.

Teacher with the main responsibility for the course

Visiting lecturer

Course materials

Course material prepared by the teacher.

Assessment criteria

Group work and exercises 20%

Assignment 80%

Opinnäytetyö

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 ja sen jälkeen aloittavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa [vanhoista opinto-oppaista](#).

Opinnäytetyö

- Tunnus: THE7KJ001
- Laajuus: 15 op (405 h)
- Ajoitus:

Ops 2007: 7.-8. lukukausi

Ops 2010: 6.-7. lukukausi

- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: opinnäytetyö
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ops 2007

Opinnäytetyötä tukevat pakolliset perusopinnot ja pakolliset ammattiopinnot suoritettu.

Ops 2010

Opinnäytetyössä hyödynnetään opintojaksojen Journalismin tutkimus ja analyysi (JOU2KJ030) ja Tutkimusmenetelmät (MET2KJ003) sisältöä sekä muita opinnäytetyötä tukevia opintoja.

Oppimistavoitteet

Opiskelija osaa

- käsitellä toimittajan ammattiin liittyviä kysymyksiä kriittisesti ja kypsästi.
- soveltaa toimittajakoulutuksessa saamiaan tietoja ja taitoja sekä käyttää ammattialansa työ- ja esitystapoja.
- soveltaa koulutusalan teoriaa ja hankkia uutta tietoa.
- suunnitella ja toteuttaa ammatillisen tutkimuksen, selvityksen tai kehittämishankkeen, raportoida siitä sovitulla tavalla sekä arvioida työprosessiaan ja omaa oppimistaan.
- tulkita ja arvioida kriittisesti muiden kirjoittamia opinnäytetöitä ja tutkimuksia.

Sisältö

Opinnäytetyössään opiskelija perehtyy opintoihinsa liittyvään, ohjaajan hyväksymään aiheeseen. Opinnäytetyöt tehdään pääasiassa työelämän toimeksiantoina. Teoreettisen osuuden lisäksi siihen voi sisältyä muutakin, esim. kehittämis- tai journalistista kirjoitustyötä. Se voidaan myös tehdä ryhmässä, mikäli niin erikseen sovitaan.

Opiskelija saa opinnäytetyön käynnistämistä varten alkuohjeet viidennellä lukukaudella ennen työharjoitteluun lähtöä. Harjoittelukaudella opiskelija perehtyy aihealueeseensa ja laatii tämän perusteella aihealuetta ja kohdeilmiötä tarkastelevan aiheanalyysin. Palattuaan harjoittelusta opiskelija esittää seitsemännellä lukukaudella projekti/työsuunnitelmansa esittelytilaisuudessa. Valmis opinnäytetyö käsitellään seminaarissa seitsemännen/kahdeksannen lukukauden aikana. Opinnäytetyöprosessia tukee opinnäytetyön ohjaajan säännölliset tapaamiset. Opinnäytetyön valmistuttua opiskelija kirjoittaa kypsyysnäytteen työhön liittyvästä aiheesta.

Opiskelija saa ohjaajan ohjausta koko opinnäytetyöprosessin ajan. Keskeisiä ohjauksen välineitä ovat prosessin eri vaiheissa laadittavat työpaperit, niiden opponointi sekä aiheen käsittely keskusteluryhmissä. Pakolliset opinnot ja niihin liittyvät vapaasti valittavat opinnot muodostavat opinnäytetyön perustan. Opinnäytetyön ohjaaja antaa tarkemmat ohjeet eri valmisteluvaiheissa tehtävistä työpapereista.

Työelämäyhteydet

Opinnäytetyöt tehdään pääasiassa työelämän toimeksiantoina.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Ohjaavan opettajan antama henkilökohtainen ohjaus
Työpaperit
Työskentely keskusteluryhmissä
Opponenttina toimiminen
Itsenäinen työskentely

Vastuopettajat

Virve Jalonen, Pasila

Kaarina Järventaus, Pasila

Miisa Jääskeläinen, Pasila

Pekka Huolman, Pasila

Raisa Koivusalo, Pasila

Ulla Björklund, Pasila

Oppimateriaali

Opinnäytetyön ohjeet (Journalismin koulutusohjelma) extranetissä.
Opinnäytetyön laatiminen HAAGA-HELIAssa. Raportointiohjetyöryhmä.
Anttila, P. 2005 tai uudempi. Ilmaisu, teos, tekeminen ja tutkiva toiminta, Akatiimi Oy ja As Pakett,

Hamina.

Hakala, J. 2004 tai uudempi. Opinnäytetyöopas ammattikorkeakouluille. Gaudeamus.

Holopainen, M. & Pulkkinen, P. 2002 tai uudempi. Tilastolliset menetelmät. WSOY.

Arviointiperusteet

Opinnäytetyön arvioivat työn pääohjaaja ja toinen arvioija yhdessä. Arvioinnin kohteena ovat

- työn tavoitteet
- viitekehys
- tutkimusmenetelmä / produktin suunnittelu ja toteutus
- tutkimustulokset / valmis produkti
- kirjallinen raportointi
- opinnäytetyöprosessi

Hyväksytty opinnäytetyö arvioidaan asteikolla 1–5. Kypsyysnäyte arvioidaan sekä asiasisällön että kielen kannalta asteikolla hyväksytty/hylätty.

Rahoitus ja laskentatoimi

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 ja sen jälkeen aloittavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa [vanhoista opinto-oppaista](#).

Laskentatoimen perusteet ja tilinpäätösanalyysit

- Tunnus: ACC2KJ001
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 6. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ops 2007

Liiketoiminnan perusteet (WOR1KJ003)

Ops 2010

Yrittäjäyys ja liiketoiminta (WOR1KJ004)

Kansantalouden perusteet (ECO2KJ005)

Oppimistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on tutustuttaa opiskelija laskentatoimen peruskäsitteisiin ja ajattelutapaan. Opintojaksolla opiskelija oppii tulkitsemaan yrityksen taloudellista tilaa kannattavuuden, vakavaraisuuden ja maksuvalmiuden tunnuslukujen avulla.

Opiskelija

- tuntee tilinpäätöksen laadinnan periaatteet
- tuntee keskeisten tilinpäätösasiakirjojen sisällön
- osaa tulkita tilinpäätöksestä laskettavia keskeisiä tunnuslukuja.

Sisältö

- Kirjanpidon peruskäsitteet
- Tilinpäätöksen laadinnan peruseriaatteen
- Tuloslaskelman ja taseen sisältö
- Tilinpäätöksen liitetiedot
- Tilinpäätösanalyysin tunnusluvut
- Tilinpäätöksen analysointi.

Työelämäyhteydet

Oppimistehtävissä käytetään tietolähteenä yritysten vuosikertomuksia

Oppimateriaali

Salmi, Ilari. 2007. Mitä tilipäätös kertoo? 4-5. painos. Edita.

Eskola, Anne & Mäntysaari, Anne. 2007. Talousosaamisen perusteet. WSOY.

Opettajan jakama materiaali

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 32 h

Viikottainen itsenäinen työskentely sisältäen kotitehtävät, kirjallisuuteen tutustumisen ja yhden oppimistehtävät 49 h

Vastuopettaja

Tarja Aho, Pasila

Kirsimarja Vahevaara, Pasila

Arviointiperusteet

Ops 2007

Kotitehtävät ja oppimistehtävät 30 %

Kirjallinen koe 70 %

Ops 2010

Oppimistehtävät 80 %

Tentti 20 %

Monialaiset opintokokonaisuudet

HUOM! Nämä uuden opetus suunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 ja sen jälkeen aloitettavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa [vanhoista opinto-oppaista](#).

Opiskeluyhteisön kehittäminen (JOURA10)

- Tunnus: INS8KJ061
- Laajuus: 3-12 op (81-324 h)
- Ajoitus: 2.-8. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ensimmäisen lukukauden opinnot.

Oppimistavoitteet

Opintojaksolla harjaannutaan toimimaan itse itseään kehittävän työyhteisön aktiivisena jäsenenä. Opitaan ymmärtämään vuorovaikutuksen ja sitoutumisen merkitys opiskeluyhteisön/työyhteisön kehittämisessä.

Sisältö

Opintojakso suoritetaan toimimalla ainejärjestö Skuuppi ry:n, opiskelijakunta HELGAN tai muissa opiskeluyhteisön luottamustehtävissä. Opiskelija osallistuu perehdyttämistilaisuuksiin ja sen jälkeen käytännössä syvennyy opiskelijayhteisön toimintaan sekä arvioi ja kehittää toimintaa.

Opiskelija voi toimia seuraavilla osa-alueilla:

- Opiskelija- eli vertaistutori: alkavien opiskelijoiden perehdyttäminen ja opiskelun tukeminen
- Callidus-tutori: opiskelijoiden tukeminen tietyn osaamisalueen kysymyksissä
- Markkinointitutori: rekrytoinnin ja markkinoinnin suunnittelu ja toteuttaminen
- Kansainvälisyystutori: ulkomaisten opiskelijoiden opastaminen, vapaa-aikaohjelmien laatiminen, ajankohtaisten kulttuuritapahtumien seuraaminen ja perehtyminen suomalaisen yhteiskunnan erityiskysymyksiin ulkomaisten opiskelijoiden näkökulmasta
- Ainejärjestön hallitus
- HELGAN hallitus
- Muu mahdollinen toiminta opiskeluyhteisössä

Edellä mainituille osa-alueille järjestetään omat perehdyttämistilaisuudet. Perehdyttämisestä saa lisätietoa ainejärjestöiltä.

Perehdyttämistilaisuuksien sisältöjä ovat mm.

- Ammattikorkeakoulu: miksi, mitä ja miten
- HAAGA-HELIA organisaationa
- Koulutus, oppiminen ja osaaminen
- Opiskelukäytännöt HAAGA-HELIAssa
- Esiintymistaito
- Ryhmätyötaidot

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso perustuu käytännön toimintaan opiskelijayhteisössä. Opiskelija laatii toiminnastaan HAAGA-HELIAN raportointiohjeiden mukaisen raportin, jossa hän selvittää ja arvioi omaa toimintaansa suhteessa tavoitteisiin ja esittää ehdotuksia toiminnan kehittämiseksi. Raporttiin liitetään toimintaryhmän puheenjohtajan puolto opintopisteiden hyväksymisestä. Opintojakson opintopisteitä haetaan ainejärjestön vahvistuksella (esim. pöytäkirjan ote), jonka opiskelija toimittaa koulutusohjelmansa opinto-ohjaajalle.

Vastuopettaja

Virve Jalonen, Pasila

Arviointi

hyväksytty (H) / hylätty (O)

Suorituksen perusteena on osallistuminen perehdytyksiin, toiminta opiskeluyhteisössä sekä raportointi. Ainejärjestön vahvistamat opintopisteet myönnetään toiminnan laajuuden mukaan. Opiskelija voi saada eri tehtävistä maksimissaan alla mainitut opintopisteet. Maksimimäärä edellyttää aktiivista toimimista yhden vuoden ajan ko. tehtävässä. Opiskelija voi saada opiskelijatoiminnasta yhteensä enintään 12 opintopistettä.

- Edustajiston puheenjohtaja 3 op
- Opiskelijakunta HELGAN puheenjohtaja 7 op
- Opiskelijakunta HELGAN hallituksen jäsen 5 op
- Ainejärjestön hallituksen puheenjohtaja 6 op
- Ainejärjestön hallituksen jäsen 3 op
- Vertaistutorointi 3 op
- Callidustutorointi 3 op
- Kv-tutorointi 3 op
- Koulutusohjelman vastuututorointi 5 op

Virtuaalitiimit ja viestintäteknologia

- Tunnus: INS8KJ002
- Laajuus: 6 op (162 h)
- Ajoitus: Lukukausi 3 - 8
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Perusopinnot on suoritettu. Sopii HAAGA-HELIA:n kaikille koulutusohjelmille.

Virtuaalinen työskentely edellyttää, että käytävissä on työasema, jossa on nettiyhteys, Flash Player 9.0 tai uudempi, kuulokemikrofoni sekä mielellään webbikamera.

Oppimistavoitteet

Opiskelijoille muodostuu monipuolinen käsitys hajautetun työn haasteista, mahdollisuuksista, organisoinnista ja johtamisesta virtuaalitiimeissä yritysverkostoissa ja kansainvälisissä yrityksissä. Lisäksi opiskelijat ymmärtävät, mitä mahdollisuuksia uusi viestintäteknologia ja sosiaalinen media tarjoavat virtuaalitiimeille. Opiskelijat osaavat laatia kohdeyritykselle virtuaalitiimitoiminnan nykytila-analyysin ja prosessikuvaukset, tarvekartoituksen ja kehittämissuunnitelman. Opiskelijat osaavat toimia ja kehittyä virtuaalisena tiiminä ja hyödyntää sosiaalista mediaa. Opiskelijat hallitsevat tutkivan projektioppimisen.

Sisältö

Työelämäyhteydet, hajautettu ja liikkuva työ, virtuaalitiimin johtaminen, työskentelytavat ja teknologiat, sosiaalinen media, projektityö.

Työelämäyhteydet

Opiskelijaryhmät tutkivat projektityönään todellisen yrityksen virtuaalitiimitoimintaa.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Monimuotoinen tutkiva projektioppiminen verkossa.

Lähtöpaamiset ke 27.1., ke 10.2. ja ke 28.4.10 klo 15-19, joihin voi osallistua Connect pro -videoneuvottelun välityksellä. Lisäksi ohjaus verkossa ja tarvittaessa ohjaustilaisuudet videoneuvottelun välityksellä.

Opiskelijaryhmät laativat projektinaan yrityksen virtuaalitiimitoiminnan nykytila-analyysin tarvekartoituksineen ja kehittämissuunnitelmat. Tätä varten he etsivät tutkivan oppimisen tiedonrakentelulla teoriasta, tutkimuksista ja yrityksistä tietoa virtuaalitiimitoiminnan käytännöistä ja kehittämisen haasteista.

Opintojaksolla käytetään mm. seuraavia ohjelmistoja:

- Moodle (oppimisalusta)
- Connect Pro (videoneuvotteluohjelmisto)
- Fle4 (tiedonrakenteluympäristö)
- Skype, Messenger (pikaviestintä)

Vastuuopettajat

Eija Kalliala, Marja Brandtberg

Oppimateriaali

Oppimateriaalista sovitaan tarkemmin opintojakson aloitustapaamisessa.

Oheislukemistoa

Vartiainen, M. & Kokko, N. & Hakonen, M. 2004. Hallitse hajautettu organisaatio: ajan, paikan, moninaisuuden ja viestinnän johtaminen. Helsinki: Talentum.

Vartiainen, M. & Hakonen, M. & Koivisto, S. & Mannonen, P. & Nieminen, M.P. & Ruohomäki, V. & Vartola, A. 2007. Distributed and Mobile Work, Places, People and Technology. Helsinki: Otatiето.

Starck, A. 2006. Virtuaalitiimitoiminnan nykytila kansainvälisissä tietointensiivisissä yrityksissä – esiselvitys. Helsinki: Helian julkaisusarja B2006.

Kokko, N. & Vartiainen, M. 2006. Hajautetun työskentelyn vaatimukset ja hyvinvointitekijät. Espoo Teknillinen korkeakoulu, Työpsykologian ja johtamisen laboratorio. Raportti 2006/2.

Aalto, T. & Uusisaari M.Y. 2009: Nettiä - sosiaalisen median maailmat. BTJ Finland.

Kalliala, E. & Toikkanen, T. 2009. Sosiaalinen media opetuksessa. Finn Lectura.

Otala, L. & Pöysti, K. 2009. Wikimaniaa yrityksiin – Yritys 2.0 tuottamaan. WSOY

Salmenkivi, S. & Nyman, N. 2008. Yhteisöllinen media ja muuttuva markkinointi 2.0. Talentum oyj

Tuominen, K. 2008. Tiedon partaalla. BTJ Kirjastopalvelu oy

Otala, L. 2008. Osaamisväyän johtamisesta kilpailuetu. WSOY

Li, C. & Bernoff, J. 2009. Verkkovaikta. Voittaminen sosiaalisten teknologioiden maailmassa.

Tietosanoma oy

Alasilta, A. 2009. Blogi tulee töihin. Inforviestintä oy

Verkkomateriaali, mm. artikkelit EBSCO, ABI, EMERALD

Arviointiperusteet

Opintojakson arviointi perustuu opiskelijoiden tutkivaan projektioppimiseen virtuaalitiimeissä (50 %) ja sen tuloksiin (50 %). Arviointiin osallistuvat opiskelijaryhmät, opettajat sekä toimeksiantajien edustajat.

Lehtijutun toteuttaminen

- Tunnus: INS8KJ001
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 4.-6. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ops 2007

Suosituksena suomen kielen perusopinnot. Opintojakso on integroitu H2 -lehden toimitus (JOU8KJ026) -opintojakson kanssa. Toimittajaopiskelijoille suositellaan opintojaksoa H2 -lehden toimitus.

Ops 2010

Kurssi on integroitu opiskelijalehden toimittaminen (JOU4KJ001) -opintojakson kanssa.

Oppimistavoitteet

Ops 2007

Opiskelija tuottaa oman juttuidean HAAGA-HELIA:n ammattikorkeakoulun opiskelijayhdistyksen julkaisemaan H2-lehteen yhteistyössä päätoimittajan ja muun toimituksen kanssa ja toteuttaa ideansa kirjoittamalla ja/tai valokuvaamalla. Hän suunnittelee tekstistä ja kuvista lehden lukijakunnan kannalta tarkoituksenmukaisen kokonaisuuden ja hahmottaa lehdenteon yhteistyönä, jossa lopputulosta viimeistellään ja arvioidaan yhteisvoimin. Opiskelija tottuu noudattamaan aikatauluja, jotka ovat välttämättömiä lehden tuotanto- ja julkaisuprosessin onnistumiselle.

Ops 2010

Opintojakson tavoitteena on antaa perustiedot ja -taidot aikakauslehtityyppisen jutun toteuttamista varten.

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- ymmärtää aikakauslehden ideointi- ja toimitusprosessin pääpiirteet.
- osaa toteuttaa ideansa kirjoittamalla, valokuvaamalla tai kuvittamalla.
- ymmärtää, että lehdenteko on yhteistyötä, jossa lopputulos viimeistellään ja arvioidaan yhteisvoimin.
- on omaksunut aikatauluttamisen merkityksen.

Sisältö

Opiskelija oppii tunnistamaan eri juttutyyppisiä ja toteuttamaan jonkin niistä kirjoittaen ja/tai kuvaten. Hän oppii ymmärtämään lehdenteon prosessia kokonaisuutena.

- Journalistiset tekstit ja niiden kirjoittaminen
- Lehtikuvauksen perusteet ja kuvien käyttö lehdessä

Työelämäyhteydet

Yhteistyökumppaneina opintojaksolla on ammattikorkeakoulun oma opiskelijayhdistys Helga, joka julkaisee ja kustantaa lehteä.

Opintojakso toteutetaan yhteistyössä Viestin toimittajaopiskelijoiden H2-lehden toimitus -opintojakson kanssa.

Toimittajaopiskelijat vastaavat toimitustyön koordinoimisesta, tekstien editoinnista ja lehden taittamisesta.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 32 h

Itsenäinen työskentely 49 h

Opiskelu koostuu lähiopetuksesta, henkilökohtaisesta ohjauksesta ja toimituskokouksista.

Vastuopettajat

Sari Tiiri, Pasila

Päivi Peltonen, Pasila

Oppimateriaali

Forsgård, P. 2004. Hyvä kuva, Viestijän valokuvausopas, Infoviestintä Oy.

Freeman, M. 2007. Valokuvaamisen taito. Docendo.

Parko & Rentola 2005. Lue minut – aikakauslehtikirja. Aikakauslehtien Liitto.

Salo, M. 2000. Imagaware, kuvajournalismi mediafuusiossa. Taideteollinen korkeakoulu.
 Suvanto & Mäkelä 2004. Henkilökuvaukset digikameralla. Docendo
 Suholo, Turunen & Varis 2005. Journalistisen kirjoittamisen perusteet. Finn Lectura.
 Diat, aikakauslehdet.
 Photoshop CS4 tai uudempi versio.

Arviointiperusteet

Arvioinnin kohteina ovat opintojaksolle osallistuvien omat julkaistavaksi tarkoitetut jutut ja/tai kuvat sekä opiskelijan aktiivisuus työskentelyssä osana toimitusta. Arviointiperusteina ovat jutun kiinnostavuus, rakenteen ja kielen journalistisuus, kuvan visuaaliset ja tekniset ansiot, kuvan ja tekstin vuoropuhelun onnistuneisuus sekä opiskelijan yhteistyökyky toimituksen muiden jäsenten kanssa.

Perustieteet ja tutkimusmenetelmät

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 ja sen jälkeen aloitettavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa [vanhoista opinto-oppaista](#).

Tutkimusmenetelmät (JOURA10)

- Tunnus: MET2KJ003
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 6. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Koulutusohjelman viiden ensimmäisen lukukauden pakolliset opinnot.

Oppimistavoitteet

Opintojakson aikana perehdytään ammatillisten oppinnäytetöiden ja tutkimuksen tekemisen yleisiin periaatteisiin ja toimintatapoihin. Opiskelija oppii suunnittelemaan oppinnäytetyönsä tutkimusprosessin ja osaa valita siihen sopivan tutkimuksellisen lähestymistavan ja tutkimusmenetelmät.

Opintojakson suorittaneen opiskelijan

- ymmärtää, minkälaisia ovat erilaiset tutkimusmenetelmät ja millaisista elementeistä ne koostuvat
- osaa organisoida oman tutkimus- tai kehittämisprosessinsa projektina
- osaa valita tutkimus- tai kehittämisprojektiinsa oikean toimintatavan laadullisista, määrällisistä ja proseduraalisista menetelmistä
- selvittää käytännön elämässä tutkimus- ja kehittämistoimintaan liittyvistä tilanteista (esim. sanomalehden luku sekä TV- ja radiouutisten seuranta kriittisesti ja analysoiden; tutkimuskyselyihin vastaaminen; tutkimustiedon ostaminen ja ostetun tutkimustiedon hyödyntäminen omassa journalistin työssään)
- hallitsee oman oppinnäytetyönsä menetelmäosuuden
- ymmärtää erilaisia tiedonkeruu- ja analysointitapoja, osaa valita niistä oppinnäytetyöhönsä sopivan sekä osaa arvioida omaa menetelmän soveltamistaan kriittisesti
- tuntee tieteellisen kirjoittamisen perusteet ja osaa itsenäisesti tuottaa oppinnäytetyölle ominaista tekstiä
- osaa tehdä oppinnäytetyönsä ulkoasun sekä standardien että HAAGA-HELIA:n voimassa olevien ulkoasuohjeiden mukaisesti.

Sisältö

- Tutkimuksen rakenne ja raportointi
- Tutkimus- ja kehittämisprosessit
- Kvantitatiivinen, kvalitatiivinen ja proseduraalinen tutkimus
- Tutkimuksellinen tiedonhankinta
- Erilaiset tutkimukselliset menetelmät ja aineiston analyysi
- Omaan opinnäytetyöhön liittyvään menetelmään perehtyminen
- Tutkimuksen arviointi

Lisäksi opiskelija tekee omalle opinnäytetyöohjaajalleen projekti/työsuunnitelman opintojakson suorittamisen jälkeen.

Työelämäyhteydet

Opintojakso tukee työelämlähtöisen opinnäytetyön tekemistä.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Virtuaaliopetustoteutus: 81/73 h

Johdatus, lähitapaamiset 6 h

Tentti 2 h

Verkkoharjoitustehtävät, osallistuminen keskustelufoorumiin, itsenäinen työskentely verkko-oppimisympäristössä 73 h

Opiskelu tapahtuu pääosin verkossa moodle -opiskelualustalla ja opintojakson suorittaminen edellyttää runsasta itsenäistä opiskelua ja työskentelyä.

Vaihtoehtoiset suoritustavat

Opintojakso on myös mahdollista suorittaa kokonaan virtuaaliopintointa.

Vastuopettajat

Raisa Koivusalo-Kuusivaara, Pasila

Olli Laintila, Pasila

Oman opinnäytetyön ohjaaja

Oppimateriaali

Hakala 2004 tai uudempi. Opinnäytetyöopas ammattikorkeakouluille, Gaudeamus.

Anttila 2005 tai uudempi. Ilmaisuu, teos, tekeminen ja tutkiva toiminta, Akatiimi Oy ja As Pakett, Hamina.

Holopainen- Pulkkinen 2002 tai uudempi. Tilastolliset menetelmät, WSOY.

Hirsjärvi-Remes-Sajavaara 1997 tai uudempi. Tutki ja kirjoita. Tammerpaino oy.

HAAGA-HELIAN ohje raporttien ja harjoitustöiden laatimiseen

Verkossa oleva opintomateriaali sekä muu ohjaajan ilmoittama ja jakama materiaali.

Arviointiperusteet

Opintojaksolla suoritettavat tehtävät ja tentti arvioidaan asteikolla 0-5. Opintojakson arvosana muodostuu kaikkien suoritettavien osioiden keskiarvosta.

Ranska

Seuraavat ranskan opintojaksot johdon assistenttityön ja kielten koulutusohjelman opintojaksokuvauksissa.

Vuonna 2010 ja sen jälkeen aloittavat opiskelijat:

Ranskan perusteet 1 (FRE8LS050)

Ranskan perusteet 2 (FRE8LS060)

Ranskan liikekielen perusteet 1 (FRE4LS005)

Ranskan liikekielen perusteet 2 (FRE4LS006)

Suomi-Ranska -kulttuuritietous (FRE4LS008)

Ranskan talousviestintä (FRE4LS030)

Vuonna 2007 ja sen jälkeen aloittaneet opiskelijat:

Ranskan perusteet 1 (FRE8LS050)

Ranskan perusteet 2 (FRE8LS060)

Ranskan rakenteet (FRE8LS058)

Suomi-tietous ranskaksi (FRE8LS028)

Ranskan kieli ja työura -opintojakson osa Ranskan sanomalehtitekstit (FRE4LS062A)

Ranskan liike-elämän suulliset kielenkäyttötilanteet ja kulttuuritietous (FRE4LS059)

Ranskan kieli ja työura -opintojakson osa Ranskankielinen työympäristö (FRE4LS062B) (journalismin koulutusohjelman opiskelijoiden on suoritettava 3 op, lisätehtävät sovitaan vastuuopettajan kanssa erikseen)

Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa vanhoista opinto-oppaista.

Ruotsi

Seuraavat ruotsin opintojaksot Johdon assistenttityön ja kielten koulutusohjelman opintojaksokuvauksissa (paitsi ruotsin perusopintojakso ja ruotsin suullinen viestintä toimittajan työssä).

Vuonna 2010 ja sen jälkeen aloittavat opiskelijat:

Ruotsin perusopintojakso (SWE1KJ001)

Ruotsin suullinen viestintä toimittajan työssä (SWE1KJ002)

Ruotsin kirjallinen ja suullinen talousviestintä (SWE4LS050)

Ajankohtaisruotsi (SWE8LS002)

Norden i dag (SWE8LS015)

Vuonna 2007 ja sen jälkeen aloittaneet opiskelijat:

Pohjoismainen kirjallisuus, kuvataide ja musiikki (SWE8LS004)

Hallintoruotsi ja EU (SWE8LS007)

Pohjoismaatietous -kirjatentti (SWE8LS015)

Ruotsinkielinen liiketoimintaympäristö -opintojakson osa Taloustekstit ja asiakirjat (=Ruotsin

talousviestintä) (SWE4LS062A)

Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa [vanhoista opinto-oppaista](#).

Ruotsin perusopintojakso (JOURA10)

(Grundkurs)

- Tunnus: SWE1KJ001
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 2. lukukausi
- Opetuskieli: ruotsi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lukion ruotsin oppimäärä tai vastaava

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- hallitsee kielen perusrakenteet
- osaa käyttää kieltä apuvälineenä kommunikoinnissa ja tiedon haussa
- osaa oma-aloitteisesti löytää kulttuurialueesta tietoa ja hyödyntää sitä.

Sisältö

- Kielen perusrakenteet
- Tiedon hakeminen ruotsalaisista lähteistä
- Sanavaraston kartuttaminen erilaisten sosiaalisten ja yksilöllisten töiden avulla

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetustunnit 30 h (2 h /vko) (ruotsin kielen rakenteiden ja sanavaraston kehittäminen, harjoitustehtävien ja lehtiartikkeleiden työstäminen)

Itsenäinen työskentely 48 h (itseohjautuva opiskelu, tietokoneavusteinen harjoittelu, harjoitustehtävien laadinta, lehtiartikkeleiden työstäminen, kokeeseen valmistautuminen)

Koe ja palaute 2 h

Läsnäolovelvollisuus 80 %

Vastuopettaja

Marketta Keisu, Pasila

Oppimateriaali

Juurakko-Paavola Taina et al. Startbana. Ruotsin kielen itseopiskelumateriaali.

Lehtiartikkelit ja muu ajankohtaismateriaali

Muu kirjallinen materiaali (ilmoitetaan opintojakson alussa)

Arviointiperusteet

Kirjallinen koe 80 %
Etätehtävät ja jatkuva näyttö 20 %

Ruotsin suullinen viestintä toimittajan työssä

(Muntlig kommunikation på svenska för journalister/redaktörer)

- Tunnus: SWE1KJ002
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus:

Ops 2007: 2. lukukausi

Ops 2010: 3. lukukausi

- Opetuskieli: ruotsi
- Lähtötaso B1
- Tavoitetaso B2
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ruotsin perusopintojakso SWE1KJ001. Ruotsinkielisen koulun käyneet ja pitkään Ruotsissa asuneet voivat suorittaa tämän opintojakson osallistumalla kokeeseen ja tekemällä oppimistehtävät sekä suullisesti tenttimällä erityisesti annetut osat journalismia koskevista kirjoista.

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- saavuttaa puhevalmiuden ruotsin kielellä
- hallitsee puhelinruotsin perusammattitilanteiden vaatimalla tasolla.

Sisältö

Opintojaksolla harjoitellaan suullista ilmaisua ruotsin kielellä sekä riikinruotsalaisen puheen ymmärtämistä. Keskeisiä teemoja:

- Ammattitilanteet; puhelin, haastattelu, referoiminen, esiintyminen, kulttuuri- ja tapatietous
- Arkikielen kartutus ja keskeinen puhelinkieli
- Journalismityön keskeinen sanasto
- Työelämäyhteydet
- Lehtiartikkelit ja valtionhallinnon materiaali opetustarkoitukseen muokattuna

Työelämäyhteydet

Lehtiartikkelit ja valtionhallinnon materiaali opetustarkoitukseen muokattuna

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 48 h (keskusteluja, kuunteluharjoituksia, esityksiä, haastattelujen yhteenveto)
Itsenäinen työskentely 32 h (esitykseen valmistautuminen, artikkeleiden lukeminen, sanastoharjoitukset, haastattelun valmistelu ja toteutus)

Läsnäolovelvoite 80 %

Vastuuopettaja

Marjaana Halsas, Pasila

Oppimateriaali

Opetusmoniste + Blackboard / Moodle ja muuta viestintämateriaalia

Arviointiperusteet

Suullinen koe 50 %

Pakolliset etätehtävät 30 %

Jatkuva näyttö 20 %

Saksa

Seuraavat saksan opintojaksot Johdon assistenttityön ja kielten koulutusohjelman opintojaksokuvauksissa.

Vuonna 2010 ja sen jälkeen aloittavat opiskelijat:

Saksan perusteet 1 (GER8LS050)

Saksan perusteet 2 (GER8LS060)

Saksan rakenteet (GER4LS063)

Saksan suullinen liikeviestintä (GER4LS007)

Saksankielisen Euroopan talousviestintä (GER4LS040)

Saksankielisen Euroopan kulttuuriportfolio (GER8LS082)

Vuonna 2007 ja sen jälkeen aloittaneet opiskelijat:

Saksan perusteet 1 (GER8LS050)

Saksan perusteet 2 (GER8LS060)

Saksan rakenteet (GER4LS063)

Saksan liike-elämän suulliset kielenkäyttötilanteet (GER4LS064)

Saksan käännösharjoituksia (GER8LS081)

Saksankielinen liiketoimintaympäristö -opintojakson osa Saksan maatietous ja yrityseshittely (GER4LS067B)

Saksankielinen liiketoimintaympäristö -opintojakson osa Saksan talousviestintä (GER4LS067A) (Journalismin koulutusohjelman opiskelijoiden on suoritettava 3 op, lisätehtävistä sovitaan vastuuopettajan kanssa erikseen)

Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa vanhoista opinto-oppaista.

Tietoasiantuntijuus

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 ja sen jälkeen aloittavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden

opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa [vanhoista opinto-oppaista](#).

Tilastotieteen perusteet ja tilastojen käyttö toimittajan työssä

- Tunnus: INF2KJ009
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: Lukukausi 5
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Kansantalous osat 1 ja 2 (ECO2KJ003A ja ECO2KJ003B)

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- osaa hankkia tilastotietoja, laatia tilastoja ja käyttää tilastotietoja osanan toimittajan työtä
- hallitsee tilastomatematiikan perusteet, ymmärtää keskeiset tilastokäsitteet ja osaa tulkita tilastojen reliabiliteettia ja validiteettia
- saavuttaa sellaisen tilastojen lukutaidon, jota toimittajan työssä tarvitaan.

Sisältö

Opintojakso muodostuu kahdesta yhtä suuresta osakokonaisuudesta:

- Tilastotieteen perusteet
- Tilastojen journalistinen käyttö

Opiskelija perehtyy tilastotieteeseen toimittajan työn näkökulmasta. Hän tutustuu tilastolähteisiin, tilastotuotantoon, tilastojen muokkaukseen ja tilastojen käyttöön sekä juttujen aiheina että juttujen osina. Opetuksessa käytetään apuna Exceliä.

Työelämäyhteydet

Oppimistehtävät työelämälähtöisiä.

Vastuopettaja

Jorma Ikonen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 32 h

Luentoaineistoon perehtyminen, harjoitustehtävät ja oppimistehtävä 49 h

Oppimateriaali

Ilmoitetaan opintojakson alussa

Arviointiperusteet

Harjoitustehtävät 20 %

Oppimistehtävä 80 %

Tilastotieteen perusteet, tilastojen käyttö toimittajan työssä ja kuvitusgrafiikka (JOURA10)

- Tunnus: INF2KJ010
- Laajuus: 5 op (135 h)
- Ajoitus: 5. lukukausi
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lähtötasto: Kansantalouden perusteet (ECO2KJ005), Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet (JOU1KJ026)

Oppimistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- osaa hankkia tilastotietoja, laatia tilastoja ja käyttää tilastotietoja osanan toimittajan työtä
- hallitsee tilastomatematiikan perusteet, ymmärtää keskeiset tilastokäsitteet ja osaa tulkita tilastojen reliabiliteettia ja validiteettia
- saavuttaa sellaisen tilastojen lukutaidon, jota toimittajan työssä tarvitaan
- osaa Illustrator CS-vektorigrafiikkaohjelmiston perusteet
- osaa tuottaa yksinkertaisia kuvitusgrafiikoita
- ymmärtää toimittajan roolin kuvitusgrafiikan tuotannossa

Sisältö

Opintojakso muodostuu kahdesta osiosta: Tilastotieteen perusteet ja tilastojen käyttö toimittajan työssä (3 op) ja kuvitusgrafiikka (2 op).

- Tilastotieteen perusteet ja tilastojen käyttö toimittajan työssä -osuus:
- Tilastotieteen perusteet
- Tilastojen journalistinen käyttö
- Tilastotieteen perusteet ja tilastojen käyttö toimittajan työssä -osuudessa opiskelija perehtyy tilastotieteeseen toimittajan työn näkökulmasta. Hän tutustuu tilastolähteisiin, tilastotuotantoon, tilastojen muokkaukseen ja tilastojen käyttöön sekä juttujen aiheina että juttujen osina. Opetuksessa käytetään apuna Exceliä. Kuvitusgrafiikka-osuudessa opiskellaan kuvitusgrafiikan perusteita sekä tuotetaan perustason kuvitusgrafiikkaa. Opiskelija tutustuu toimittajan rooliin kuvitusgrafiikan tuotannossa. Opetuksessa käytetään apuna Illustratoria.

Kuvitusgrafiikan perusteet

- Tilastokuvioiden rakenne ja yleisimmät alan termit
- Kuviotyypit, niiden käyttö ja valinta
- Illustratorin peruskäyttö ja grafiikan toteuttaminen
- toimittajan rooli kuvitusgrafiikan tuotannossa.

Työelämäyhteydet

Oppimistehtävät työelämälähtöisiä. Vierailija ja/tai yritysvierailu.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Tilastotieteen perusteet ja tilastojen käyttö toimittajan työssä:

- Lähiopetus 28 h
- Luentoaineistoon perehtyminen, harjoitustehtävät ja oppimistehtävä 51 h
- Tentti 2 h

Kuvitusgrafiikka:

- Lähiopetus (luennot, ohjattu harjoittelu, katselemukset) 24 h
- Itsenäinen opiskelu (luentoaineistoon perehtyminen, itsenäinen harjoittelu, oppimistehtävät) 30 h

Vaihtoehtoiset oppimismenetelmät

Tilastotieteen perusteet ja tilastojen käyttö toimittajan

työssä:

Osuus voidaan korvata vastaavilla muualla

suoritetuilla opinnoilla.

Kuvitusgrafiikka:

Opiskelijan, joilla on monipuolinen kokemus kuvitusgrafiikan tuotannosta, on mahdollista korvata kurssi kokonaan tai osittain näytöllä. Näytöllä osoitetaan alan osaaminen ja kyky reflektoida omaa osaamista. Opiskelijan tulee kaikissa tapauksissa osallistua ensimmäiseen lähitapaamiseen. Tuolloin tehdään opettajan kanssa sopimus vaihtoehtoisesta suoritustavasta. Opiskelija vastaa suunnitelman seurannasta ja raportoi sen toteutumisesta. Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, näytöllä suoritettavat osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

Vastuopettajat

Jorma Ikonen, Pasila
Minna Väisänen, Pasila

Oppimateriaali

Korkeila, S. 2009. Illustrator CS4 vektorigrafiikka. WSOYpro Docendo. Jyväskylä
Kuusela, V. 2000. Tilastografiikan perusteet. Edita. Helsinki
Opetusmonisteet ja oppimisympäristön materiaalit
Illustrator-ohjelma

Arviointiperusteet

Tilastotieteen perusteet ja tilastojen käyttö toimittajan työssä (painoarvo kokonaisarvosanasta 60 %):

Tentti: 100 %

Etätyöt: hyväksytty/hylätty, hyvä etätyö voi nostaa arvosanaa

Läsnäolo opetuksessa: aktiivisesta läsnäolosta lisäpisteitä tenttipisteisiin

Kuvitusgrafiikka (painoarvo kokonaisarvosanasta 40 %):

Tehtävät ja tuntiaktiivisuus 100 %

Henkilökohtaiset työvälineet

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 ja sen jälkeen aloitettavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa [vanhoista opinto-oppaista](#).

Verkkojulkaiseminen

Verkkojulkaiseminen

- Tunnus: TYÖ05J
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 4
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija osaa suunnitella ja toteuttaa www-sivuista koostuvan perustason verkkojulkaisun.

Kuvaus

Opintokokonaisuuden Mielipidejuttujen kirjoittaminen ja kuvajournalistinen suunnittelu (10,5 op)
muut opintojaksot:

Mielipidejuttujen kirjoittaminen ja tiedonhankinta 4 (SUO13J) 6 op

Lehtiprojekti 4 (SUO14J) 1,5 op

Opintojakson käynyt opiskelija osaa sekä DreamweaverMX-ohjelman peruskäytön sekä HTML-kielen perusteet. Hän myös osaa web-sivujen teon omaa portfolioa varten.

Sisältö

- Verkkoviestinnän perusteet
- HTML-perusteet
- WWW-sivun suunnittelu ja toteutus Dreamweaver-nettieditoriin

Lähtötaso

Edellyttää PhotoShop- tai muun kuvankäsittelyohjelman hallintaa.

Opintojakso Julkaisun tekeminen tietokoneella ja kuvankäsittely (TYÖ04J) tai vastaavat tiedot.

Oppimateriaali

DW-oppaat

Opetusmonisteet

Työelämäyhteydet

Oppimistehtävät työelämälähtöisiä. Yritysvierailu.

Opettaja

Minna Väisänen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 40 h

Itsenäinen työskentely 40 h

Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Oppimistehtävät 100 %

Tietotekniset työvälineet

- Tunnus: TOO1KJ006
- Laajuus: 4 op (108 h)
- Ajoitus: lukukausi 1
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei lähtötasovaatimuksia

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- osaa tuottaa monipuolisia tekstidokumentteja tehokkaasti
- osaa tehdä kalvoesityksiä
- osaa muokata ja jalostaa numeerista aineistoa taulukkolaskentaohjelman avulla
- hallitsee tietokoneen käytön selviytyäkseen itsenäisesti normaaleista toimittajan työn rutiineista
- hallitsee 10-sormijärjestelmän.

Sisältö

Perusteet seuraavista ohjelmista:

- HAAGA-HELIA:n IT-ympäristö ja hyötyohjelmat (verkkolevyt, etäyhteydet, tiedostojen pakkaus)
- Windows Vista -käyttäjärjestelmä
- MS Office Word -tekstinkäsittely (teksti- ja kappalemuotoilut, dokumenttiasetukset, tyylit sekä rakenteellisen dokumentin työkalut, taulukot ja kuvat, automaattinen ylä/alatunniste, 10-sormijärjestelmä)
- MS Office Excel -taulukkolaskenta (taulukon luonti ja muokkaus, perusfunktiot, graafit)
- MS Office PowerPoint -esitysgrafiikka (kalvorakenteet ja esityksen ulkoasuvaatimukset, peruskaaviot, animointi, piirtotyökalut)
- PC-laitteiston perusominaisuudet

Opetus- ja oppimismenetelmät

Suoritus edellyttää keskimäärin 108 tunnin työpanosta. Työpanos jakautuu seuraavasti:

Lähiopetus 48 h

Itsenäiset oppimistehtävät 32 h

Tentteihin valmistautuminen 20 h

Tiimitehtävät 8 h

Vastuupettaja

Baku Backman

Oppimateriaali

Kaikki opiskelumateriaali jaetaan elektronisesti oppimisympäristömme BlackBoardin kautta.

Arviointiperusteet

Tentti: HAAGA-HELIA:n IT-ympäristö ja hyötysovellukset 15 %

Tentti: Windows Vista 15 %
Tentti: MS Office Word 20 %
Tentti: MS Office PowerPoint 15 %
Tentti: MS Office Excel 20 %
Ryhmätehtävä: tietoturva 10 %
Ryhmätehtävä: laitteisto 5 %

Työvälineohjelmistot (JOURA10)

- Tunnus: TOO1KJ007
- Laajuus: 4 op (108 h)
- Ajoitus: 1. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei lähtötasovaatimuksia

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- osaa tuottaa monipuolisia tekstidokumentteja tehokkaasti
- osaa tehdä kalvoesityksiä
- osaa muokata ja jalostaa numeerista aineistoa taulukkolaskentaohjelman avulla
- hallitsee tietokoneen käytön selviytyäkseen itsenäisesti normaaleista toimittajan työn rutiineista
- hallitsee 10-sormijärjestelmän

Sisältö

Perusteet seuraavista ohjelmista:

- HAAGA-HELIA:n IT-ympäristö ja hyötyohjelmat (verkkolevyt, etäyhteydet, tiedostojen pakkaus)
- Windows Vista -käyttöjärjestelmä
- MS Office Word -tekstinkäsittely (teksti- ja kappalemuotoilut, dokumenttiasetukset, tyylit sekä rakenteellisen dokumentin työkalut, taulukot ja kuvat, automaattinen ylä/alatunniste, 10-sormijärjestelmä)
- MS Office Excel -taulukkolaskenta (taulukon luonti ja muokkaus, perusfunktiot, graafit)
- MS Office PowerPoint -esitysgraafiikka (kalvorakenteet ja esityksen ulkoasuvaatimukset, peruskaaviot, animointi, piirtotyökalut)
- PC-laitteiston perusominaisuudet
- Opetus- ja oppimismenetelmät

Suoritus edellyttää keskimäärin 108 tunnin työpanosta.

Työpanos jakautuu seuraavasti:

Lähiopetus 48 h
Itsenäiset oppimistehtävät 32 h
Tentteihin valmistautuminen 20 h
Tiimitehtävät 8 h

Vastuopettaja

Baku Backman, Pasila

Oppimateriaali

Kaikki opiskelumateriaali jaetaan elektronisesti oppimisympäristömme BlackBoardin kautta.

Arviointiperusteet

Tentti: HAAGA-HELIA:n IT-ympäristö ja hyötysovellukset 15 %

Tentti: Windows Vista 15 %

Tentti: MS Office Word 20 %

Tentti: MS Office PowerPoint 15 %

Tentti: MS Office Excel 20 %

Ryhmätehtävä: tietoturva 10 %

Ryhmätehtävä: laitteisto 5 %

Verkojulkaiseminen (JOURA10)

- Tunnus: JOU1KJ033
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 4. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet (JOU1KJ026)

Oppimistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- ymmärtää visuaalisuuden merkityksen verkkojulkaisemisessa
- osaa verkkoeditorin käytön perusteet
- osaa suunnitella www-sivuista koostuvan perustason verkkojulkaisun

Sisältö

Opiskelija tutustuu verkkojulkaisun ulkoasun suunnittelun ja verkkoeditorin käytön perusteisiin.

Verkojulkaiseminen:

- Verkojulkaisemisen perusteet
- Verkkoeditorin perusteet
- Nettisivuston suunnittelu
- Julkaisujärjestelmän idea
- Sivun muokkaaminen ja päivittäminen

Työelämäyhteydet

Yritysvierailu tai vierailijoita lähiopetuksessa

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus (luennot, ohjattu harjoittelu, palaute) 32 h

Itsenäinen työskentely (luentoaineistoon perehtyminen, itsenäinen harjoittelu, etätehtävät, oma sivusto)

49 h

Vaihtoehtoiset suoritustavat

Opiskelijoiden, joilla on monipuolinen ja pitkäaikainen kokemus verkkojulkaisemisesta, on mahdollista korvata kurssi kokonaan tai osittain näytöllä. Näytöllä osoitetaan alan osaaminen ja kyky reflektoida omaa osaamista. Opiskelijan tulee kaikissa tapauksissa osallistua ensimmäiseen lähitapaamiseen. Tuolloin tehdään opettajan kanssa sopimus vaihtoehtoisesta suoritustavasta. Opiskelija vastaa suunnitelman seurannasta ja raportoi sen toteutumisesta. Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, näytöllä suoritettavat osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

Vastuuopettaja

Minna Väisänen, Pasila

Oppimateriaalit

Opetusmonisteet ja opintojakson oma verkko-opetusmateriaali
Korpela, J. & Linjama, T. 2005. Web-suunnittelu. Docendo. Porvoo.
Sinkkonen, I., Nuutila, E. & Törmä, S. 2009. Helppokäyttöisen verkkopalvelun suunnittelu. Tietosanoma. Hämeenlinna.

Arviointiperusteet

Arvioinnin perusteena ovat oppimistehtävät ja tuntiaktiivisuus 100%.

Yritystoiminta

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 ja sen jälkeen aloittavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa [vanhoista opinto-oppaista](#).

Liiketoiminnan perusteet

- Tunnus: WOR1KJ003
- Laajuus: 6 op (162 h)
- Ajoitus: Lukukausi 3
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Viestinnän perusteet (COM1KJ003).

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- osaa yritystoiminnan ja markkinoinnin peruskäsitteet
- tuntee yrityksen kotimaista ja kansainvälistä toimintaympäristöä
- ymmärtää yrityksen eri toimintojen ja prosessien liittymisen toisiinsa
- oppii ongelmaratkaisua ja itsenäistä tiedonhankintaa.

Opiskelija kykenee sekä yksilönä että ryhmän jäsenenä

- suunnittelemaan ja arvioimaan työskentelyään

- kommunikoidaan tarkoituksenmukaisella tavalla sekä suullisesti että kirjallisesti.

Sisältö

Opiskelija oppii ongelmanratkaisun kautta ymmärtämään liiketalouden perusasiat, käsitteet ja yrityksen toimintaperiaatteet sekä toimimaan ja kommunikoidaan ryhmässä. Luentojen tarkoitus on tukea tutoriaaleissa tapahtuvaa ongelmanratkaisuprosessia antamalla sekä teoreettista että käytännön taustatietoa virikkeiden ratkaisuun.

- Yrittäjyys ja liiketoiminta
- Vastuullinen liiketoiminta
- Toimitusketjun ohjaus
- Johtaminen ja henkilöstöasiat
- Yrityksen talousprosessi
- Yrityksen kotimainen ja kansainvälinen toimintaympäristö
- Markkinoiden segmentointi ja kohdemarkkinat
- Markkinoinnin kilpailukeinot
- Markkinointiviestinnän strateginen rooli ja merkitys

Työelämäyhteydet

PBL- virikkeet perustuvat käytännön työelämän tilanteisiin ja ongelmiin. Vierailijaluento tai yritysvierailu.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opetusmenetelmänä käytetään ongelmalähtöistä oppimista (PBL).

Itsenäistä opiskelua 130 h

Pienryhmätyöskentelyä (läsnäolovelvoite) ja luennot 32 h

Lähiopetusta 3 h/vko

Tutoriaalit 1 h/vko/ryhmä

Opettajat

Olli Laintila

Mia-Maria Salmi

Oppimateriaali

Viitala, Riitta 2006. Liiketoimintaosaaminen menestyvän yritystoiminnan perusta. Edita Oyj

Bergström, Seija ja Leppänen, Arja 2009. Yrityksen asiakasmarkkinointi.

Virikkeet

Muu materiaali:

Stenvall-Virtanen Sari ja Vähämäki, Maija (toim.) 2006. Mediatalous - Liiketoiminnan ja yrittäjyyden perusteet viestintäalalle, Edita Oyj

Arviointiperusteet

Opintojakson arviointi on kaksiosainen:

Koe, jossa kaksi osaa (yritystoiminta ja markkinointi) 50 %

Opiskelijoiden osaaminen ja aktiivisuus PBL -tutoriaaleissa 50 %

Tutoriaalityöskentely arvioidaan ryhmä- ja virikekohtaisesti. Työskentelyssä arvioidaan sisällön ja tiedonhankintaosaamisen lisäksi vuorovaikutusta. Lisäksi PBL -työskentelyssä käytetään itse- ja vertaisarviointia. Ryhmän jäsenet saavat yhteisen arvosanan jokaisen virikkeen käsittelystä ja ratkaisusta. Virikkeiden arvosanojen keskiarvon perusteella ryhmä saa yhteisen arvosanan osaamisestaan ja aktiivisuudestaan PBL -tutoriaaleissa.

Toimittaja yrittäjänä

- Tunnus: WOR2KJ004
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: lukukausi 4
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Liiketoiminnan perusteet (WOR2KJ003)

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää yrittäjyyteen liittyviä eri osa-alueita ja haasteita erityisesti toimittaja-yrittäjän kannalta
- osaa hakea tietoa/apua yrittäjyyteen liittyvissä kysymyksissä.

Sisältö

Opiskelija laatii liiketoimintasuunnitelman olemassa/suunnitteilla olevalle tai kuvitteelliselle yritykselle ja perehtyy liiketoiminnan eri osa-alueisiin:

- Liikeidea, missio ja visio
- Markkinoiden analysointi ja myyntitavoitteet
- Toimintasuunnitelmat
- Taloudelliset suunnitelmat ja laskelmat
- Yrittäjyyteen liittyvät menestystekijät ja haasteet
- Toimittajayrittäjän kannalta relevantit yritysmuodot sekä niiden verotuksellinen kohtelu
- Yrittäjän taloudelliset laskelmat sekä hinnoittelu
- Oman osaamisen markkinointi
- Yritystoiminnan rahoitus
- Yrittäjyyteen liittyvät hallinnolliset seikat

Työelämäyhteydet

Opintojaksolla vierailee toimittajayrittäjä sekä muita mahdollisia asiantuntijaluennoitsijoita.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opiskelujaksolla on lähiopetusta (4 h / vko) ja itsenäistä työskentelyä (6 h / vko). Opintojaksoon kuuluu liiketoimintasuunnitelman laadinta sekä yrittäjyyden eri teemoihin liittyvä oppimistehtävä, joka tehdään ryhmässä.

Vastuopettajat

Jorma Ikonen
Eija Kärnä

Oppimateriaali

Stenvall-Virtanen & Vähämäki: Mediatalous - liiketoiminnan ja yrittäjyyden perusteet viestintäalalle.
Luentomateriaali
Liiketoimintasuunnitelman ohjeistus
Yrittäjyyteen liittyvä tieto internetissä ja HAAGA-HELIA:n tietokannoissa

Muu mahdollinen materiaali

Arviointiperusteet

Liiketoimintasuunnitelma 60 %

Oppimistehtävä 40 %

Yritysrahoitus ja arvopaperimarkkinat

- Tunnus: WOR2KJ005
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: lukukausi 7
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso

Laskentatoimen perusteet ja tilinpäätösanalyysi (ACC2KJ001)

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää rahoituksen peruskysymykset sekä rahoitusmarkkinoiden keskeiset toimintaperiaatteet, sekä yksittäisen yrityksen että yhteiskunnan kannalta
- osaa kommentoida ja analysoida yhteiskunnan erilaisia taloudellisia ilmiöitä.

Sisältö

Opiskelija perehtyy rahoitukseen osana yrityksen toiminnan suunnittelua, yrityksen toimintaan rahoitusmarkkinoilla sekä arvopaperimarkkinoiden rakenteeseen ja toimintaan.

- Rahoituksen perusvaihtoehdot; tulorahoitus, oma pääoma ja vieras pääoma
- Rahoitussuunnittelu osana yrityksen toiminnan suunnittelua
- Rahoitusmarkkinoiden tehtävät
- Rahoitusmarkkinoiden rakenne ja instituutiot
- Ajankohtaista rahoitusmarkkinoilla
- Rahoitukseen sekä talouteen liittyviä ilmiöitä yhteiskunnassa

Työelämäyhteydet

Opintojaksolla vierailee asiantuntijaluennoitsija.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojaksolla on lähiopetusta (4 h / vko) ja itsenäistä työskentelyä (6 h / vko).

Opetustapa on toiminnallinen: aktivoivia luentoja (osittain PBL-menetelmää hyödyttäen), ohjattuja harjoituksia sekä kotitehtäviä.

Kokonaisuuteen liittyy yksi laajempi oppimistehtävä.

Vastuopettaja

Olli Laintila

Oppimateriaali

Luento- sekä muu erikseen ilmoitettava materiaali.

Arviointiperusteet

Koe 50 %

Oppimistehtävä 30%

Luentoaktiivisuus 20%

Osuuskuntayrittäjyys toimittajille

- Tunnus: WOR8KJ006
- Laajuus: 4 op
- Ajoitus: -
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ensimmäisen vuoden opinnot suoritettuina.

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- tuntee yrityksen keskeisimmät prosessit ja niiden kehittämistapoja (talous, markkinointi ja asiakkuuksien etsiminen ja hoito)
- osaa perustaa osuuskunnan
- osaa hankkia asiakkaita ja vetää asiakasprojekteja
- osaa ottaa vastuuta yrityksen toiminnan kehittämisestä
- ymmärtää tiimityötaitojen merkityksen asiakasprojektien toteuttamisessa ja osuuskuntatyössä

Sisältö

Osuuskuntayrittäjyys toimittajille antaa opiskelijoille valmiudet toimia yrittäjinä yhteisyrityksessä eli osuuskunnassa. Opiskelijoista tulee juridisia yhteisöistä perustamaansa osuuskuntaan.

- Osuuskunnan toiminnan kehittäminen
- Innovointi
- Toimintaympäristön seuraaminen
- Asiakasprojektien tekeminen
- Yritysvierailut
- Asiakaskäynnit
- Messu- ja seminaariosallistumiset
- Tiimityöskentely
- Oman yrityksen markkinoiden etsiminen/luominen.

Työelämäyhteistyö

Opiskelijat ovat jatkuvasti yhteydessä työelämään asiakkaisiin yhteydenpidon, yritysvierailujen sekä messu- ja seminaarikäyntien myötä.

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus (viikottaiset treenit jotka sisältävät opettajien ja opiskelijoiden tekemiä alustuksia). Itsenäinen työskentely (tekemällä oppiminen eli työskentely osuuskunnassa, asiakasprojektit, messuosallistumiset).

Vastuopettajat

Eija Kärnä
Päivi Peltonen
Ulla Huovinen

Oppimateriaali

Kirjallisuutta tarpeen mukaan.

Arviointiperusteet

Hyväksytty/hylätty

Hyväksytty suoritus edellyttää aktiivista ja oma-aloitteisuuteen kehittyvää työskentelyä osuuskunnan kehittämiseksi, 108 tunnin raportoitua työpanosta, tehtävien tekoa ja oppimispäiväkirjan pitoa.

Osuuskuntayrittäjäyys toimittajille 2

- Tunnus: WOR8KJ007
- Laajuus: 4 op
- Ajoitus: -
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Osuuskuntayrittäjäyys toimittajille 1 (WOR8KJ006)

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- tuntee yrityksen keskeisimmät prosessit ja niiden kehittämistapoja (talous, markkinointi ja asiakkuuksien etsiminen ja hoito).
- osaa hankkia asiakkaita ja vetää asiakasprojekteja.
- osaa ottaa vastuuta yrityksen toiminnan kehittämisestä.
- ymmärtää tiimityötaitojen merkityksen asiakasprojektien toteuttamisessa ja osuuskuntatyössä.

Sisältö

Osuuskuntayrittäjäyys toimittajille antaa opiskelijoille valmiudet toimia yrittäjinä yhteisyrityksessä eli osuuskunnassa. Opiskelijoista tulee juridisia yhteisöomistajia perustamaansa osuuskuntaan. Tämä kurssi on jatkoa kurssille WOR8KJ006 Osuuskuntayrittäjäyys toimittajille.

• Osuuskunnan toiminnan kehittäminen, innovointi, toimintaympäristön seuraaminen, asiakasprojektien tekeminen, yritysvierailut, asiakaskäynnit, messu- ja seminaariosallistumiset, tiimityöskentely, oman yrityksen markkinoiden etsiminen/luominen.

Työelämäyhteistyö

Opiskelijat ovat jatkuvasti yhteydessä työelämään asiakkaisiin yhteydenpidon, yritysvierailujen sekä messu- ja seminaarikäyntien myötä.

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus (viikottaiset treenit jotka sisältävät opettajien ja opiskelijoiden tekemiä alustuksia).

Itsenäinen työskentely (tekemällä oppiminen eli työskentely osuuskunnassa, asiakasprojektit).

Vastuopettajat

Päivi Peltonen
Sari Tiiro

Oppimateriaali

Kirjallisuutta tarpeen mukaan.

Arviointiperusteet

Hyväksytyt/hylättyväksytyt suoritukset edellyttävät aktiivista ja oma-aloitteisuuteen kehittyvää työskentelyä osuuskunnan kehittämiseksi, 108 tunnin raportoitua työpanosta, tehtävien tekoa ja oppimispäiväkirjan pitoa.

Toimittaja Yrittäjänä ja journalistinen projekti (JOURA10)

- Tunnus: JOU4KJ005
- Laajuus: 3 – 5 op (81 – 135 h)
- Ajoitus: 2.–7. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojaksolla ei ole edeltävyyssehtoja eikä sidonnaisuuksia muihin opintojaksoihin.

Oppimistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- ymmärtää freetoimittajan työn luonteen
- tuntee mediamaailmaa ja löytää itselleen sopivia kohdejulkaisuja
- osaa ideoida asiakaslähtöisesti juttuja ja muita journalistisia tuotteita ja palveluita
- osaa myydä ja hinnoitella juttunsa
- osaa laskutuksen ja tuntee freen verotuskäytännöt
- tuntee omat vahvuutensa ja mahdollisuutensa freemarkkinoilla
- osaa suunnitella ja aikatauluttaa omaa työtään

Sisältö

Freetyön perusteet 1 op

- Markkinoihin tutustuminen ja omien kiinnostuksen kohteiden ja vahvuuksien kartoittaminen
- Myyvän jutun ideointi
- Jutun myyminen ja hinnoittelu
- Neuvottelutaito
- Kokemusten analysointi, arviointi ja jakaminen

Freekokemuksen kartuttaminen 2 op (+ vapaavalintaisesti 2 op)

- Juttujen tai muiden journalististen palveluiden ideointi, toteuttaminen ja myyminen itseä kiinnostaviin kohdejulkaisuihin

- Kokemuksen analysointi ja arviointi

Opiskelija ei voi sisällyttää tähän opintojaksoon työskentelyä, juttuja tai muita journalistisia sisältöjä, jotka ovat osa jonkin muun opintojakson suorituista.

Työelämäyhteydet

Opiskelija tutustuu mediamaailmaan ja etsii omille jutuilleen ostajia. Yhteydenpito ja neuvottelut toimitusten edustajien kanssa ovat olennainen osa opintojakson sisältöä. Myös oppimistehtäviin sisältyy yhteydenottoja työelämään. Opintojaksoon liittyy asiantuntijavierailu.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Freetyön perusteet
Lähiopetus 16 h (2 h / vk)
Itsenäinen opiskelu 11 h

Freekokemuksen kartuttaminen
Itsenäinen työskentely 54 h (+ 54 h)

Freetyön perusteissa tehdään oppimistehtäviä. Freekokemuksen kartuttaminen perustuu opiskelijan itsenäiseen työskentelyyn. Opiskelija saa halutessaan ohjausta. Toteuttamistaan jutuista tai muista journalistisista tuotteista opiskelija kokoaa portfolion, johon sisältyy ohjeen mukainen oman toiminnan analysointi ja arviointi. Portfolioon ei voi sisällyttää työskentelyä, juttuja tai muita journalistisia sisältöjä, jotka ovat osa jonkin muun opintojakson suorituista.

Vaihtoehtoiset suoritustavat

Opiskelija voi suorittaa koko opintojakson hyödyntämällä freekokemustaan. Hän kokoaa portfolion, johon liittyy juttujen lisäksi kuvauksen toimeksiannoista ja ohjeen mukaisen pohdinnan, jossa käsittelee omia kokemuksia freetoimittajan arjesta ja markkinoista opintojakson oppimateriaalin valossa. Opiskelija ei voi sisällyttää tähän opintojaksoon työskentelyä, juttuja tai muita journalistisia sisältöjä, jotka ovat osa jonkin muun opintojakson suorituista.

Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, näytöllä suoritettut osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

Vastuopettajat

Kaarina Järventausta, Pasila
Miisa Jääskeläinen, Pasila

Oppimateriaalit

Jokinen, H. 2008. Mustaa valkoisella. Freelance-journalistin opas. Suomen journalistiliitto. Helsinki.
Jumppanen, A. & Savolainen, P. 2005. Free-sopimuksen ABC.
KUKA media 2009. Inforviestintä.
www.freet.fi
www.aikakausmedia.fi
www.sanaomalehdet.fi
www.kultti.fi

Arviointiperusteet

Freetyön perusteet (hyväksytty / täydennettävä)
Oppimistehtävät 100 %

Freekokemuksen kartuttaminen (hyväksytty / täydennettävä)
Portfolio 100 %

Yrittäjyys ja liiketoiminta (JOURA10)

- Tunnus: WOR1KJ0004
- Laajuus: 6 op (162 h)
- Ajoitus: 2. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Viestinnän perusteet (COM1KJ003)

Oppimistavoitteet

Yrittäjyyteen kannustavan opintojakson tavoitteena on, että opiskelijat laativat projektityönä kuvitteellisen, mutta toteutuskelpoisen liiketoimintasuunnitelman.

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- ymmärtää yritystoiminnan yhteydet toimintaympäristöön ja yrityksen eri toimintojen prosessien liittymisen toisiinsa.
- ymmärtää liiketoiminnan tavoitteet ja yrityssuunnittelun merkityksen
- osaa etsiä media-alan yrittämiseen liittyvää tietoa
- osaa markkinoida omaa osaamistaan
- hallitsee projektityöskentelyn periaatteet
- on omaksunut tutkivan ja kehittävän työskentelytavan

Sisältö

Yrittäjyyteen valmentautuminen
Yrityksen perustamiseen liittyvät juridiset velvoitteet
Yrityksen talous ja rahoitus
Liiketoimintasuunnitelman laatiminen

Työelämäyhteydet

Opintojaksolla pyritään havainnollistamaan yrittäjyyteen ja liiketoiminnan suunnitelmallisuuteen liittyviä asioita yritysvierailujen ja vierailevien luennoitsijoiden avulla.

Kansainvälisyys

Toteutuskelpoisen liiketoimintasuunnitelman tavoitteisiin kuuluu myös kansainvälisen liiketoiminnan erityisvaatimusten tarkastelu.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 70 h
Itsenäinen opiskelu 92 h

Opintojaksolla sovelletaan tutkivan ja kehittävän oppimisen metodeita.

Vaihtoehtoiset suoritustavat:

Aiemmin hankitun osaamisen opiskelija voi näyttää esim. oman yrityksensä liiketoimintasuunnitelmalla ja sen esittelyllä muulle ryhmälle.

Opiskelijan on osallistuttava ensimmäiseen lähitapaamiseen ja neuvoteltava suoritustavasta erikseen opettajan kanssa. Sopimus koskee yhtä opintojaksototeutusta. Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, näytöllä suoritettut osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

Vastuuopettajat

Taru-Lotta Grumse, Pasila
Eija Kärnä, Pasila
Olli Laintila, Pasila

Oppimateriaalit

Bergström, S. & Leppänen, A. Yrityksen asiakasmarkkinointi. Edita 2007.
Stenvall-Virtanen, S. & Vähämäki, M. (toim), 2006. Mediatalous – liiketoiminnan ja yrittäjyyden perusteet viestintäalalle. Edita.
TE-keskus, 2007. Yrityksen perustamisopas - Käytännön perustamistoimet. Edita. Helsinki.
Viitala, R. & Jylhä, E. 2008. Liiketoimintaosaaminen menestyvän yritystoiminnan perusta. Edita.

Tuntityöskentelyn materiaali sekä muu ohjaajan ilmoittama ja jakama materiaali.

Arviointiperusteet

Tunti- ja projektityöskentely 50 %
Liiketoimintasuunnitelma 50 %

Corporate Finance and Securities Markets (JOURA10)

- Code: WOR2KJ007
- Extent: 3 cr (81 h)
- Timing: 7th semester
- Language: English
- Level: Professional studies
- Type: Compulsory
- Curriculum: JOURA10

Prerequisites

Basics of Accounting and Financial Statement Analysis (ACC2KJ001)

Learning outcomes

Upon successful completion of the course, the student

- understand the rules of investment and financing decisions of a firm
- understands what a financial market is and the principal economic functions it performs
- knows the general principles for determining the price of a financial asset
- is able to analyse and comment financial information
- has ability find and utilize financial information for own articles/stories

Course contents

Students will focus on functioning of the financial markets and it's interaction between companies and investors; ready to conduct their own analysis next time they work with the financial information. The

main content will be as follows:

- Theories of investment and financing decisions of a firm
- Classification, structure and functioning of the financial markets
- Current topics and trends in the financial markets
- Running of own stock portfolio

Cooperation with the business community

There will be visiting lecturer(s) from financial institutions and a field trip during the course.

International dimension

The current topics and group works will be focusing mainly on big multinational Finnish companies.

Teaching and learning methods

Contact hours 4 h/week

Self-study 3 h/week

Group work 3 h/week

The group work will consist of each group choosing 5-7 stocks from the NASDAQ OMX Helsinki. Based on both the financial and written information of the chosen stocks, they will be followed, analysed and evaluated during the course.

Contact teachers

Olli Laintila, Pasila

Learning materials

Fabozzi, F. & Modigliani, F. 2nd Edition. Capital Markets, Institutions and Instruments. Prentice Hall. Upper Saddle River

Pike, R. & Neale, B. 2006. Corporate finance and investment: decisions & strategies. Pearson Education. Harlow.

Brealey, R., Myers, S. & Allen, F. 2006. Principles of Corporate Finance

Other learning material given by the teacher during the lectures.

Assessment criteria

Exam 50 %

Assignments 25 %

Activity 25 %

Osuuskuntayrittäjäyys toimittajille 1 (JOURA10)

- Tunnus: JOU4KJ003
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: -
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ensimmäisen vuoden opinnot suoritettuina.

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- tuntee yrityksen keskeisimmät prosessit ja niiden kehittämistapoja (talous, markkinointi ja asiakkuuksien etsiminen ja hoito)
- osaa perustaa osuuskunnan
- osaa hankkia asiakkaita ja vetää asiakasprojekteja
- osaa ottaa vastuuta yrityksen toiminnan kehittämisestä
- ymmärtää tiimityötaitojen merkityksen asiakasprojektien toteuttamisessa ja osuuskuntatyössä

Sisältö

Osuuskuntayrittäjyys toimittajille antaa opiskelijoille valmiudet toimia yrittäjinä yhteisyrityksessä eli osuuskunnassa. Opiskelijoista tulee juridisia yhteisöomistajia perustamaansa osuuskuntaan.

- Osuuskunnan toiminnan kehittäminen
- Innovointi
- Toimintaympäristön seuraaminen
- Asiakasprojektien tekeminen
- Yritysvierailut
- Asiakaskäynnit
- Messu- ja seminaariosallistumiset
- Tiimityöskentely
- Oman yrityksen markkinoiden etsiminen/luominen.

Työelämäyhteistyö

Opiskelijat ovat jatkuvasti yhteydessä työelämään asiakkaisiin yhteydenpidon, yritysvierailujen sekä messu- ja seminaarikäyntien myötä.

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus (viikottaiset treenit, jotka sisältävät opettajien ja opiskelijoiden tekemiä alustuksia). Itsenäinen työskentely (tekemällä oppiminen eli työskentely osuuskunnassa, asiakasprojektit, messuosallistumiset).

Vastuopettajat

Päivi Peltonen, Pasila
Sari Tiiri, Pasila

Oppimateriaali

Kirjallisuutta tarpeen mukaan.

Arviointiperusteet

Hyväksytty/hylätty

Hyväksytty suoritus edellyttää aktiivista ja oma-aloitteisuuteen kehittyvää työskentelyä osuuskunnan kehittämiseksi, 81 tunnin raportoitua työpanosta, tehtävien tekoa ja oppimispäiväkirjan pitoa.

Osuuskuntayrittäjyys toimittajille 2 (JOURA10)

- Tunnus: JOU4KJ004

- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: -
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Osuuskuntayrittäjyys toimittajille 1 (JOU4KJ003) suoritettuna.

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- tuntee yrityksen keskeisimmät prosessit ja niiden kehittämistapoja (talous, markkinointi ja asiakkuuksien etsiminen ja hoito).
- osaa hankkia asiakkaita ja vetää asiakasprojekteja.
- osaa ottaa vastuuta yrityksen toiminnan kehittämisestä.
- ymmärtää tiimityötaitojen merkityksen asiakasprojektien toteuttamisessa ja osuuskuntatyössä.

Sisältö

Osuuskuntayrittäjyys toimittajille antaa opiskelijoille valmiudet toimia yrittäjinä yhteisyrityksessä eli osuuskunnassa. Opiskelijoista tulee juridisia yhteisöomistajia perustamaansa osuuskuntaan. Tämä kurssi on jatkoa kurssille Osuuskuntayrittäjyys toimittajille 1 (JOU4KJ003).

Osuuskunnan toiminnan kehittäminen, innovointi, toimintaympäristön seuraaminen, asiakasprojektien tekeminen, yritysvierailut, asiakaskäynnit, messu- ja seminaariosallistumiset, tiimityöskentely, oman yrityksen markkinoiden etsiminen/luominen.

Työelämäyhteistyö

Opiskelijat ovat jatkuvasti yhteydessä työelämään asiakkaisiin yhteydenpidon, yritysvierailujen sekä messu- ja seminaarikäyntien myötä.

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus (treenit jotka sisältävät opettajien ja opiskelijoiden tekemiä alustuksia).
Itsenäinen työskentely (tekemällä oppiminen eli työskentely osuuskunnassa, asiakasprojektit).

Vastuopettajat

Päivi Peltonen, Pasila
Sari Tiiri, Pasila

Oppimateriaali

Kirjallisuutta tarpeen mukaan.

Arviointiperusteet

Hyväksytty/hylättyväksytty suoritus edellyttää aktiivista ja oma-aloitteisuuteen kehittyvää työskentelyä osuuskunnan kehittämiseksi, 81 tunnin raportoitua työpanosta, tehtävien tekoa ja oppimispäiväkirjan pitoa.

Työharjoittelu

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 ja sen jälkeen aloittaneita opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa vuoden 2005 - 2006 opinto-oppaasta.

Työharjoittelu (JOURA10)

- Tunnus: PLA6KJ001, PLA6KJ002
- Laajuus: 30 op (100 päivää)
- Ajoitus: 6.-8. lukukausi
- Kieli: suomi/muu tutkintoon kuuluva kieli
- Opintojakson taso: työharjoittelu
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Harjoittelun suositeltava suorittamisajankohta on noin kahden ja puolen vuoden opiskelun jälkeen, kun koossa on noin 150 opintopistettä.

Oppimistavoitteet

Harjoittelu tähtää koulutusohjelman tavoitteiden mukaisen ammatillisen osaamisen lisäämiseen. Harjoittelun aikana opiskelija käyttää ja kehittää opintojen aikana hankkimaansa tietopohjaa ja osaamista.

Harjoittelun suoritettuaan opiskelija

- ymmärtää toimituksen eri ammattiroolit.
- osaa toimia aloitteellisena ja vastuullisena työyhteisön jäsenenä.
- hallitsee useita erilaisia journalistiseen prosessiin kuuluvia työtehtäviä.
- osaa arvioida työpaikkansa kehittämistarpeita.
- osaa arvioida omia taitojaan suhteessa erilaisiin työtehtäviin.
- on omaksunut toimittajan ammatti-identiteetin.

Sisältö

Työharjoitteluinfotilaisuus järjestetään neljännellä lukukaudella. Työharjoitteluinfossa annetaan tarkemmat ohjeet harjoittelupaikan hakemisesta.

Työharjoittelu on kaikille pakollinen ja oleellinen osa viestinnän koulutusohjelman opintoja. Sen laajuus on 30 op (100 työpäivää). Se suoritetaan suomalaisessa/ulkomaisessa yrityksessä tai organisaatiossa yhdessä tai useammassa jaksossa. Opiskelija tekee laajasti ja monipuolisesti sellaisia tehtäviä, joihin viestinnän koulutusohjelma tähtää.

Opintosuorituksina harjoittelu jakautuu kahteen osaan, PLA6KJ001 (15 op) ja PLA6KJ002 (15 op). Osa PLA6KJ001 voi koostua yhdestä tai useammasta lyhyestä työskentelyjaksosta. Sen laajuus on 50 päivää tai 400 tuntia. Puolet siitä voi olla freelancetyötä. Harjoittelu on toimittajan työtä tai muuta toimittajan ammattia tukevaa työtä, jonka työharjoittelukoordinaattori on hyväksynyt. Osa PLA6KJ002 on 50 päivän tai 400 tunnin harjoittelurupeama yhdelle työnantajalle. Työ on journalistista työtä. Se voi olla myös osa-aikaista.

Opiskelija hankkii harjoittelupaikan itse. Hän ilmoittaa harjoittelusta sähköisellä lomakkeella työharjoittelukoordinaattorille, joka varmistaa, että tehtäväkuvaus täyttää harjoittelulle asetetut vaatimukset. Kuukauden kuluttua harjoittelun päättymisestä opiskelija laatii työharjoitteluraportin. Hän myös kertoo harjoittelustaan työharjoitteluseminaarissa. Ohjaaja varmistuu raportin ja työtodistuksen avulla siitä, että harjoittelu on toteutunut vaatimusten mukaisesti. Ohjaava opettaja ottaa yhteyttä harjoittelijaan ja hänen esimieheensä harjoittelun aikana.

Työelämäyhteydet

Työharjoittelu tehdään suomalaisessa/ ulkomaisessa yrityksessä tai organisaatiossa.

Kansainvälisyys

Työharjoittelu on mahdollista suorittaa myös ulkomailla.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opiskelija pohtii omakohtaisesti harjoittelun tavoitteita ja kirjaa ne harjoitteluilmoitukseen. Harjoittelun aikana hän saa ohjausta työpaikalla ja tarvittaessa myös työharjoittelua ohjaavalta opettajalta. Suositeltavaa on, että harjoittelun aikana työpaikalla esimerkiksi lähiesimies käy opiskelijan kanssa palautekeskustelun harjoittelun puoleksavälissä ja lopussa.

Harjoittelun jälkeen opiskelija laatii harjoittelusta ohjeen mukaisen raportin, jossa kuvaa työtään ja työnantajaansa sekä arvioi omaa oppimistaan ja omia kehittymistarpeitaan.

Vastuupettaja / työharjoittelukoordinaattori

Kaarina Järventaus, Pasila

Arviointiperusteet

Työharjoitteluraportti hyväksytty/hylätty (ei numeroarviointia). Kummastakin jaksosta laaditaan oma raportti. Jos harjoittelu suoritetaan yhtäjaksoisesti yhdessä paikassa, yksi raportti riittää.

Opiskelija voi anoa työharjoittelua korvattavaksi sellaisen työkokemuksen perusteella, joka täyttää seuraavat ehdot:

- kesto vähintään yksi vuosi
- enintään kaksi työnantajaa
- pääsääntöisesti jatkunut yhtäjaksoisesti koulutuksen alkamiseen asti
- sisältö vastaa viestinnän koulutusohjelman vaatimuksia.

Venäjä

Seuraavat venäjän opintojaksot Johdon assistenttityön ja kielten koulutusohjelman opintojaksokuvauksissa.

Vuonna 2010 ja sen jälkeen aloittavat opiskelijat:

Venäjän perusteet 1 (RUS8LS050)

Venäjän perusteet 2 (RUS8LS060)

Venäjän liikekielen perusteet 1 (RUS4LS070)

Kyrillinen tekstinkäsittely ja translitterointi (RUS8LS037)

Venäjä-tietous (RUS8LS023)

Sanomalehtivenäjä (RUS8LS045)

Vuonna 2007 ja sen jälkeen aloittaneet opiskelijat:

Venäjän perusteet 1 (RUS8LS050)

Venäjän perusteet 2 (RUS8LS060)

Venäjän rakenteet (RUS4LS035)

Venäjän liikekielen perusteet (RUS4LS036)

Venäjän suullinen liikeviestintä (RUS4LS038)

Venäjä-tietous (RUS8LS023)

Sanomalehtivenäjä (RUS8LS045)

Kyrillinen tekstinkäsittely ja translitterointi (RUS8LS037)

Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa [vanhoista opinto-oppaista](#).

Viestintä ja journalismi

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 ja sen jälkeen aloitettavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa [vanhoista opinto-oppaista](#).

Viestinnän perusteet (JOURA10)

- Tunnus: COM1KJ003
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 1. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opetussuunnitelma: JOURA10

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei edellytä aiempia opintoja.

Oppimistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on johdattaa opiskelijat viestinnän käsitteisiin ja erilaisiin viestinnällisiin lähestymistapoihin.

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- tuntee viestinnän käsitteet ja keskeiset viestintämallit
- osaa havainnoida omaa viestintäkäyttäytymistään
- hallitsee viestintään liittyvän perustiedon toimittajaopintojensa pohjaksi
- hallitsee tavoitteellisen ryhmätyöskentelyn

Sisältö

Opintojaksolla viestinnän käsitettä tarkastellaan viestintätutkimuksen tarjoaman nykytiedon valossa. Sen lisäksi opiskelija rakentaa aktiivisesti omaa viestintänäkemyksensä yhdessä opiskelijaryhmän kanssa. Yksilöllinen oppiminen liittyy tiiviisti osallistujien väliseen vuorovaikutukseen ryhmässä ja osallistujien välisten viestintäkokemusten jakamiseen. Opintojaksolla kiinnitetään viestintäkäsitteen tarkastelun lisäksi huomiota myös työelämässä ja toimittajan työssä tarvittaviin viestintä- ja vuorovaikutustaitoihin.

- Viestinnän käsite ja mallintaminen
- Viestinnän luokittelu
- Viestinnän häiriöt
- Tavoitteellinen ryhmätyöskentely ja työelämän vuorovaikutustaidot

Työelämäyhteydet

Sisällölliset teemat, esimerkit ja tehtävät linkitetään toimittajan työhön ja työelämässä tarvittaviin viestintävalmiuksiin.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus ja tuntityöskentely 32 h (4 h / vko)

Itsenäinen työskentely 49 h (6 / vko) sisältäen suomenkieliseen tenttikirjallisuuteen perehtymisen (yhteensä n. 200 sivua)

Vaihtoehtoiset suoritustavat

Opintojakson voi korvata aiemmillä vastaavilla opintosuorituksilla joko kokonaan tai osittain.

Mahdollisista täydentävistä suorituksista sovitaan opintojakson opettajan kanssa ensimmäisellä lähiopetustunnilla. Jos opiskelijan opintojakson suoritus jää kesken, näytöllä suoritettut osuudet eivät siirry seuraavaan toteutukseen. Aiemmat sopimukset eivät sido seuraavan toteutuksen opettajaa.

Vastuopettaja

Raisa Koivusalo, Pasila

Oppimateriaali

Kivikuru, U. & Kunelius, R. (toim.) 1998. Viestinnän jäljillä. Näkökulmia uuden ajan ilmiöön. WSOY. Helsinki

Opetusmonisteet ja mahdolliset verkkomateriaalit

Tuntityöskentelyn materiaali sekä muu ohjaajan ilmoittama ja jakama materiaali.

Arviointiperusteet

Tentti, joka sisältää lähiopetuksen sisällön ja suomenkielistä kirjallisuutta n. 200 sivua 25 %

Ryhmätyöskentely ja ryhmätyön esittely 50 %

Aktiivinen osallistuminen lähiopetukseen ja lähiopetustunneilla tehtyihin harjoituksiin 25 %

Opinto- ja urasuunnittelun opintojakso

- Tunnus: COM2KJ010
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 1.-8. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso

Opintojakso alkaa opintoihin orientoinnilla ja kattaa koko opiskeluajan.

Oppimistavoitteet

Opintojakso tukee opiskelijaa opinnoissa etenemisessä ja työelämään suuntautumisessa.

Tavoitteena on, että opiskelija

- perehtyy tutkinnon rakenteeseen ja koulutusohjelman osaamistavoitteisiin
- ymmärtää oman roolinsa ja vastuunsa ammattikorkeakoulun opiskelijana ja ryhmänsä jäsenenä
- osaa asettaa oppimistavoitteensa, suunnitella opintojaan, seurata opintojensa edistymistä sekä arvioida omaa oppimistaan

- osaa pohtia ja arvioida ammatillista kasvuaan sekä vaihtoehtojaan työelämässä
- valmistuu tavoiteajassa.

Sisältö

Opintojakso ulottuu koko opiskeluajalle. Siihen sisältyy

- orientointi opintojen alkaessa: ryhmäytyminen, perehtyminen toimittajan ammattikuvaan, ammattikorkeakouluopintoihin, opetussuunnitelmaan ja opiskeluympäristöön
- henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman laatiminen ja päivittäminen yhdessä opinto-ohjaajan kanssa, HOPS-keskustelut ja muut ohjauskeskustelut
- sovitut ryhmätapaamiset
- osallistuminen työharjoitteluinfoon ja -seminaariin
- osallistuminen koulutusohjelman Yhteiset avaimet -seminaariin
- osallistuminen mahdollisuuksien mukaan muihin opinto- ja urasuunnittelua tukeviin tilaisuuksiin.

Aikataulullisesti urasuunnittelu jakautuu seuraavasti:

1. lukukausi: ryhmäytyminen, perehtyminen ammattikorkeakouluopintoihin ja opiskeluympäristöön, henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman laadinta ja HOPS1-keskustelu opinto-ohjaajan kanssa.
2. lukukausi: sovitut ryhmätapaamiset opinto-ohjaajan kanssa.
3. lukukausi: HOPS2:n laadinta ja keskustelu opinto-ohjaajan kanssa.
4. lukukausi: osallistuminen työharjoitteluinfoon ja seminaariin, muut sovitut ryhmätapaamiset opinto-ohjaajan kanssa.
5. lukukausi: osallistuminen opinnäytetyöprosessia koskevaan informaatiotilaisuuteen sekä työharjoitteluseminaariin.
6. lukukausi: työharjoittelu, tarvittaessa keskustelut työharjoittelukoordinaattorin ja opinto-ohjaajan kanssa.
- 7.-8. lukukausi: HOPS3:n laadinta ja keskustelu opinto-ohjaajan kanssa valmistumiseen liittyvistä kysymyksistä.

Opetus- ja oppimismenetelmät

- Infotilaisuudet: Opiskelijaryhmä osallistuu yhteisiin ohjaus- ja keskustelutilaisuuksiin koko opiskelun ajan. Näitä ovat käynnistyspäivät 1. lukukaudella ja sen jälkeen kunkin lukukauden mukaiset infotilaisuudet ja seminaarit.
- HOPS-työskentely
- Henkilökohtaiset ohjauskeskustelut

Vaihtoehtoiset suoritustavat

Opintojaksoa ei voi korvata muilla opinnoilla. Suoritustavoista sovitaan opinto-ohjaajan kanssa.

Vastuopettaja

Virve Jalonen, Pasila

Oppimateriaali

Opinto-opas, HAAGA-HELIA:n www-sivut ja opiskelijan extranet, verkko-oppimisympäristö. Muusta aineistosta sovitaan opinto-ohjaajan kanssa.

Arviointiperusteet

Hyväksytty (H)/hylätty

Opintojakson hyväksytty suorittaminen edellyttää aktiivista tiedotus- ja ohjaustilaisuuksiin osallistumista sekä seuraavat suoritukset: HOPS1, HOPS2, HOPS3. Opintojaksosta saa suorituserkinnän, kun opiskelija on käynyt valmistumista tukevan HOPS3-keskustelun opinto-ohjaajan kanssa.

Kirjoittavan toimittajan työ ja journalistinen prosessi

Kirjoittavan toimittajan työ ja journalistinen prosessi

- Tunnus: VIE11J
- Laajuus: 3 op (80 t)
- Lukukausi: 1
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija tiedostaa toimittajan elämän reunaehdot, ammatin luonteen ja tehtävän yhteiskunnassa sekä tutustuu journalistisen kulttuurin piirteisiin. Opiskelija oppii myös näkemään toimitustyön erilaisia muotoja ja etsimään omaa ammatillista suuntautumistaan.

Kuvaus

Opintokokonaisuuden Viestintäala liiketoimintana (12 op) muut opintojaksot:
Viestinnän perusteet (VIE11J) 3 op
Liiketoiminnan perusteet (YRI03J) 6 op

Kirjoittavan toimittajan työ tutustuttaa opiskelijan toimittajan ammattiin, työhön ja journalistiseen kulttuuriin.

Sisältö

Journalistin ammatti ja sen tieto- ja taitovaatimukset
Journalistin arvot ja asenteet
Toimittajan työ erilaisten intressien keskellä
Toimittajien ammatilliset järjestöt ja erilaiset toimittaja-ammattit.

Lähtötaso

Ei edellytä aiempia opintoja

Oppimateriaali

Huovila: Toimittaja. Tiedon etsijä ja vaikuttaja. WSOY 2005
Muu materiaali ilmoitetaan opintojakson alussa.

Työelämäyhteydet

Kirjoitustehtävät työelämälähtöisiä
Toimitusvierailut/vierailevia toimittajaluennoitsijoita

Opettaja

Miisa Jääskeläinen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 40 t
Itsenäinen työskentely 40 t

Arviointi

Kirjoittamistehtävät 100 %

Joukkoviestintä 1 (JOURA10)

- Tunnus: COM1KJ013
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 2. Lukukausi
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opintosuunnitelma: JOURA10

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei edellytetä aiempia opintoja.

Oppimistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- tuntee suomalaisen joukkoviestinnän historiaa, rakenteet, toimijat ja toiminnan liiketaloudelliset puitteet sekä joukkoviestinnän osuuden Suomen kansantaloudessa
- osaa hankkia tietoa joukkoviestinnän rakenteista
- saa yleiskuvan toimittajan ammatillisesta ympäristöstä.

Sisältö

Opintojakson aikana opiskelija perehtyy joukkoviestinnän tarjonnan organisatoriseen ja taloudelliseen rakenteeseen ja niitä sääteleviin reunaehtoihin. Opiskelija syventyy mm. joukkoviestinnän historialliseen kehitykseen ja tulevaisuuteen, joukkoviestinnän lohkoihin ja niiden osuuteen kansantaloudessa, joukkoviestintään työllistäjänä ja alan ammatteihin sekä joukkoviestinnän sääntelyyn.

- Joukkoviestinnän historia ja tulevaisuuden näkymiä Suomessa
- Joukkoviestintä yhteiskunnallisena toimijana, elinkeinotoimintana ja työllistäjänä
- Joukkoviestinnän lohkot ja institutionaalinen rakenne
- Joukkoviestintäyritysten talous
- Suomalaisen joukkoviestinnän erityispiirteet

Työelämäyhteydet

Mahdollisuuksien mukaan tehdään vierailu mediayritykseen ja /tai kutsutaan vieraileva luennoitsija.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus, yhteensä 32 h (4 h/vko) , koostuu luennoista ja lähiopetustunneilla toteutettavista harjoituksista

Itsenäinen työskentely, yhteensä 48 h (6h/vk) sisältää sekä kirjatenttiin valmistautumisen että itsenäisesti ja/tai ryhmätyönä valmistetun etätehtävän.

Vastuopettaja

Tuuli Tukiainen, Pasila

Oppimateriaali

Opetusmonistheet

Nordenstreng, Kaarle & Wiio, Osmo A. (toim.) 2001: Suomen mediamaisema. WSOY.

Joukkoviestimet 2004. Kulttuuri ja viestintä 2004:2. Tilastokeskus. Hakapaino. Helsinki.

Stevvall-Virtanen, Sari & Vähämäki, Maija (toim.) 2006: Mediatalous - Liiketalouden ja yrittäjyyden perusteet viestintäalalle.

Arviointiperusteet

Etätehtävä 50 %

Kirjallinen tentti 50 %

Joukkoviestintä 2 (JOURA10)

- Tunnus: COM2KJ015
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: 3. lukukausi
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen
- Opintosuunnitelma: JOURA10

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Viestinnän perusteet (COM1KJ003)

Oppimistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- tietää, miten mediajulkisuus toimii ja mitkä väestölliset ominaisuudet vaikuttavat joukkoviestimien kulutukseen
- tuntee mediajulkisuuden pelisääntöjä ja sen intressiryhmiä
- osaa analysoida eri viestimien yleisörakennetta ja arvioida oman kirjoittamisensa kohderyhmän
- osaa käyttää mediayleisöä koskevia tutkimus- ja tilastotietoja.

Sisältö

Opintojakson aikana opiskelija perehtyy siihen, mitä ns. mediapeli on, mitkä ryhmät ovat sen osapuolia ja siihen, kuinka paljon ja millä tavoin eri yleisöryhmät käyttävät joukkoviestimiä. Opiskelija tutustuu väestöryhmien median kulutusta koskeviin malleihin ja teorioihin. Opiskelija oppii analysoimaan joukkoviestinnän tarjonnan ja kulutuksen keskinäisiä suhteita ja vertailemaan suomalaisten ja muiden EU-kansalaisten mediankäyttötottumuksia.

- Mediajulkisuus, -peli ja sen osapuolet
- Yleisöryhmien joukkoviestintään käyttämä aika
- Joukkoviestinnän kuluttajien keskeiset ominaisuudet
- Joukkoviestinnän kulutuksen ja tarjonnan kohtaantoon vaikuttavat tekijät

Työelämäyhteydet

Mahdollisuuksien mukaan tehdään vierailu mediayrityksiin ja /tai kutsutaan vieraileva luennoitsija.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus, yhteensä 32 h (4 h/vk), koostuu luennoista ja lähiopetustunneilla toteutettavista harjoituksista

Itsenäinen työskentely, yhteensä 48 h (6 h /vk), sisältää sekä kirjattenttiin valmistautumisen että yksilö- tai ryhmätyönä valmistetun etätehtävän

Vastuopettaja

Tuuli Tukiainen, Pasila

Oppimateriaali

Opetusmonisteet

Juholin, Elisa & Kuutti, Heikki 2006: Mediapeli. Anatomia ja keinot. Inforviestintä Oy. Karisto Oy. Joukkoviestimet 2004. Kulttuuri ja viestintä 2004:2. Tilastokeskus. Hakapaino.

Nieminen, Hannu & Pantti, Mervi . 2004: Media markkinoilla. Loki - kirjat Oy.

Nordenstreng, Kaarle & Wiio, Osmo A. (toim.) 2001: Suomen mediamaisema. WSOY.

Arviointiperusteet

Etätehtävä 50%

Kirjallinen koe 50%

Viestinnän konvergenssi ja maineteoria

Viestinnän konvergenssi ja maineteoria

- Tunnus: VIEA1S:3
- Laajuus: 5 op (133,5 h)
- Lukukausi:
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Kuvaus

Helsingin yliopiston viestinnän laitos ja Helia ovat solmineet opintoyhteistyösopimuksen, joka tarjoaa kahdelle Helian opiskelijalle mahdollisuuden osallistua Viestinnän konvergenssi ja tietoyhteiskunta -opintojaksolle Helsingin yliopiston viestinnän laitoksella.

Opintojaksoa suositellaan Helian viestinnän koulutusohjelman opiskelijoille.

Sisältö

Mies sohvalta: Menepäs vastaamaan televisioon kun minä just asetuin katselemaan uutisia puhelimesta. (Ylijohtaja Harri Pursiainen 2001).

Yllä oleva tokaisu kuvaa osuvasti viestinnän konvergenssia, joka voidaan suomentaa digitaaliseksi yhdentymiseksi, samankaltaistumiseksi ja lähentymiseksi. Digitaalisen yhdentymisprosessin ymmärtäminen onkin avain tulevaisuuden kehityssuuntien ymmärtämiseen. Käsite on vasta neljännesvuosisadan ikäinen mutta sinä aikana sen kattamat asiat ovat tulleet osaksi arkielämäämme.

Tietoyhteiskuntaa on mahdoton kuvitella ilman digitaalista konvergenssia. Käsitteenä tietoyhteiskunta on tietysti utopia, johon pyritään. Konkreettisimmillaan se on mobiili sähköinen yhteiskunta. Se on unelma tilasta, jossa ihminen voi valitsemanaan aikana ja valitsemastaan paikasta olla yhteydessä toisiin ihmisiin, olla tavoitettavissa, asioida, tehdä ostoksia, hankkia lähettää tietoa sekä työskennellä. Sen yksi mahdollisuus on olla aina verkkoon kytkeytyneenä.

Tämä luentosarja käy läpi kehitystä viestinnän konvergenssista kohti tietoyhteiskuntaa.

Tarkastelukulma on käytännönläheinen ja monia tapahtuneita muutoksia käydään läpi paitsi globaalista niin myös suomalaisesta näkökulmasta.

Luennot rakentuvat pitkälti teokseen Sisättö Seppo: Internet taskussa (Inforviestintä 2004).

Lähtötaso

Opettaja

Dosentti Seppo Sisättö

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opetus toteutetaan Helsingin yliopiston viestinnän laitoksella ja sen ajankohta on 19.09.2006 - 28.09.2006 ti-to 16-20, 19.-21.9. sekä ti ja to 16-20, 26.9. ja 28.9. (tentti). Salit: tiistaisin U37 sh 1 ja torstaisin U40 sali 8

Kurssin lopussa luentokuulustelu. Myös esseevaihtoehto mahdollinen (sovitaan luentojen yhteydessä).

Avoimet järjestelmät ja yhteiskunta

Avoimet järjestelmät ja yhteiskunta

- Tunnus: VIEA4S
- Laajuus: 5 op (133,5 h)
- Lukukausi:
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Kuvaus

Helsingin yliopiston viestinnän laitos ja Helia ovat solmineet opintoyhteistyösopimuksen, joka tarjoaa kahdelle Helian opiskelijalle mahdollisuuden osallistua Avoimet järjestelmät ja yhteiskunta-opintojaksolle Helsingin yliopiston viestinnän laitoksella.

Opintojaksoa suositellaan Helian viestinnän koulutusohjelman opiskelijoille.

Sisältö

Kriittiset keskustelut ja kollektiivinen tiedon muodostaminen ovat verkon radikaalia potentiaalia, mutta samalla vaikeasti organisoitavia ja hallittavia toimintoja. Verkossa kehitetään jatkuvasti uusia tiedon tuottamisen ja keskustelun tapoja, joilla sekalaista aineistoa voitaisiin käsitellä. Yksi muoto ovat vapaan ja avoimen lähdekoodin ohjelmistot (Free and Open Source Software - FOSS) ja niihin liittyvät sosiaalisen järjestäytymisen tavat. Nämä ohjelmistot syntyvät vapaaehtoisen yhteistyön, yhteisöllisyyden ja avoimuuden pohjalta. Samat periaatteet kuuluvat myös demokratian ja kestävän yhteiskunnan perustaan. Kurssilla käsitellään uusien organisoitumistapojen yhteiskunnallisia vaikutuksia ja vertaisverkkojen mahdollisuuksia, esimerkkinä vertaisverkot mediatuotannossa.

Helsinkiläinen kulttuuri- ja kansalaiskanavahanke m2hz (<http://www.m2hz.net>) on uuden mediakulttuurin keskuksen m-cult:in (<http://www.m-cult.org>) käynnistämä monikanavainen verkko-, televisio- ja mobiiliprojekti. Audiovisuaalisen mediatuotannon uusia haasteita ovat monikanavaisuus, vertaisverkoissa tapahtuva jakelu sekä vuorovaikutteisten, yhteisöllisten ja osallistuvien ohjelmaformaattien kehittäminen.

Kaikki yllämainitut piirteet vaativat jonkinasteista avoimuutta ja uusia innovaatioita tarvitaan niin sisältöjen, jakelun ja tuotannon teknisen perustan (avoimet standardit) kuin tekijänoikeuksien (avoimet lisenssit) suhteen. Avoimuuden lisäksi talouden on perustuttava kestäviin käytäntöihin. m2hz on vertaistuotannon (kansalaistuotannon) leikkauspiste, jossa digitaaliteknologian monet mahdollisuudet kohtaavat talouden ja säädösten reunaehdot.

Lähtötaso

Opettaja

Professori Sinikka Sassi

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opetus toteutetaan Helsingin yliopiston viestinnän laitoksella ja sen ajankohta on 21.09.2006 - 20.10.2006 to 16-18 ja pe 14-16, Sali U37 sh 4.