

Viestinnän koulutusohjelma

Englanti

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 aloittavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa vanhoista opinto-oppaista.

Englannin rakenteet

(English Grammar for Journalists)

- Tunnus: ENG4KJ001
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Ajoitus: Lukukausi 2
- Opetuskieli: englanti
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*englannin pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lukion tiedot tai vastaavat

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- osaa kieliopin ja tuntee kielen perusrakenteet
- osaa käännostekniikan perusteet.

Sisältö

Käsitellään toimittajan työssä tärkeitä englannin kielen perusrakenteita. Perehdytään kielioppiin ja käännostekniikkaan painottaen tulkintaa englannista suomeksi. Tutustutaan englanninkieliseen lehdistöön ja laajennetaan yhteiskunnallisen sanaston hallintaa. Esitellään referenssimateriaaleja.

- Toimittajan työssä tarvittava kielioppi- ja käännostekniikka
- Brittilehdistön esittely ja siihen liittyvä ajankohtaisen yhteiskunnallisen sanaston laajentaminen
- Mediakielelle tyypillisten erityispiirteiden tarkastelu.

Työelämäyhteydet

Opiskelumateriaalissa työelämäpohjaisia esimerkkejä.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 32 h (kieliopin rakenteet luentoja ja harjoitusten muodossa. Tutustutaan brittiläisiin sanoma- ja aikakauslehtiin ryhmäesitysten muodossa)
Itsenäinen työskentely 48 h (lähdemateriaaliin tutustuminen, viikottaiset tehtävät, ryhmätyöt, itsenäinen oppimistehtävä sekä kokeeseen valmistautuminen)

Läsnäolovelvoite 80 %

Vastuopettaja

Ilona Kahri

Oppimateriaali

Opetusmoniste
Tammelin 1990 tai uudempi. How Is Business. Otava.
Muu materiaali ilmoitetaan opintojakson alkaessa.

Arviointiperusteet

Kirjallinen koe 100 %
Jatkuva näyttö

Oppimistehtävien tulee olla hyväksytysti suoritettu ennen koetta.

Englannin ammattilanteet toimittajan työssä

(Professional English for Journalists)

- Tunnus: ENG4KJ002
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Ajoitus: Lukukausi 3
- Opetuskieli: englanti
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen

*englannin pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Englannin rakenteet (ENG4KJ001)

Oppimistavoitteet

Opiskelija osaa kommunikoida sujuvasti suullisissa ammattilanteissa.

Sisältö

Käsitellään toimittajan työhön kuuluvaa suullista viestintää. Perehdytään ja harjoitellaan suullisen viestinnän tilanteita lehdistötilaisuuksissa, puhelintilanteissa, haastatteluissa, harjoitellaan vaativia kuullunymmärtämistilanteita.

Toimittajan käytännön tilanteisiin liittyvä suullinen viestintä, yhteydenotot, haastattelupyynnöt ja -järjestelyt, lehdistötilaisuudet, haastattelut, puhelinviestintä, kuullunymmärtäminen.

Työelämäyhteydet

Harjoitukset työelämälähtöisiä
Aitoja haastattelutilanteita

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 48 t
Itsenäinen työskentely 32 t

Vastuuopettaja

Ilmoitetaan myöhemmin

Oppimateriaali

Materiaali ilmoitetaan opintojakson alkaessa.

Arviointiperusteet

Jatkuva näyttö 20 %
Oppimistehtävät ja palautekeskustelut 40 %
Koe 40 %

Englannin sanomalehtikieli

(Media English)

- Tunnus: ENG4KJ003
- Laajuus 3 op (80 h)
- Ajoitus: Lukukausi 4
- Opetuskieli: englanti
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*englannin pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Lähtötaso

Englannin rakenteet (ENG4KJ001)
Englannin ammattitilanteet toimittajan työssä (ENG4KJ002)

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- osaa analysoida englannin kieltä
- tunnistaa ja ymmärtää kielen eri rekistereiden merkityksen
- osaa soveltaa kieltä oikein erilaisissa ammattitilanteissa.

Sisältö

- Kielen rekisterit
- Tyylialalysejä
- Erityyppisten referaattien kirjoittaminen
- Englanti-suomi käännöksiä
- Sähköisen median kielen analysointi.

Työelämäyhteydet

Opiskelumateriaalissa työelämäpohjaisia esimerkkejä.

Opettaja

Karl Robbins

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 34 h (ajankohtaisten lehtiartikkeleiden pohjalta tehdään sanasto-, kielioppi ja keskusteluharjoituksia)

Itsenäinen työskentely 46 h (kielioppi- ja sanastoharjoituksia sekä itsenäinen oppimistehtävä)

Läsnäolovelvoite 80 %

Oppimateriaali

Materiaali ilmoitetaan opintojakson alkaessa.

Arviointiperusteet

1/3 Kirjallinen koe

1/3 Oppimistehtävät

1/3 Jatkuva näyttö

Englannin taloustekstit

(Economic Texts from the Media)

- Tunnus: ENG4KJ004
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Ajoitus: Lukukausi 5
- Opetuskieli: englanti
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*englannin pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Englannin rakenteet (ENG4KJ001)

Englannin ammattitilanteet toimittajan työssä (EN4KJ002)

Englannin sanomalehtikieli (ENG4KJ003)

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- pystyy lukemaan ja ymmärtämään autenttisia englanninkielisiä talousaiheisia tekstejä
- laajentaa sanastoaan opintojaksoaineiston pohjalta..

Sisältö

- Englanninkielisten taloustekstien tulkinta suomeksi
- Käännöksiä suomesta englantiin
- Lähdeaineisto: sanomalehtiartikkelit, taloudelliset katsaukset, raportit, toimintakertomukset ja lehdistökatsaukset

Työelämäyhteydet

Valitut mallitekstit sekä harjoitustehtävien tekstit ovat englanninkielisistä talouslehdistä ja julkaisuista.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 32 h (luennot, harjoitukset, ryhmätehtävät)
Itsenäinen työskentely 48 h (viikottaiset harjoitukset, laaja oppimistehtävä taloussanastosta ryhmissä, tenttiin valmistautuminen)

Läsnäolovelvoite 80 %

Vastuopettaja

Ilona Kahri

Oppimateriaali

Ajankohtainen mediasta kerätty aineisto
Opettajan kokoama harjoituspaketti

Arviointiperusteet

Kirjallinen koe 70 %
Oppimistehtävät 30 %
Jatkuva näyttö (läsnäolovelvoite 80 %)

Politiikan ja hallinnon englanti

(Political and Administrative English)

- Tunnus: ENG4KJ005
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Ajoitus: Lukukausi 7
- Opetuskieli: englanti
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*englannin pitkäksi kieleksi valinneille pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Englannin rakenteet (ENG4KJ001)

Englannin ammattitilanteet toimittajan työssä (ENG4KJ002)

Englannin sanomalehtikieli (ENG4KJ003)

Englannin taloustekstit (ENG4KJ004)

Oppimistavoitteet

Opiskelija pystyy pitämään lyhyitä toimittajan työhön liittyviä suullisia esityksiä englanniksi sekä lukemaan ja ymmärtämään autenttisia englanninkielisiä politiikkaa ja yhteiskuntaa käsitteleviä tekstejä. Opiskelija laajentaa sanastoaan opintojaksoaineiston pohjalta.

Sisältö

- Hallinnon ajankohtaisaiheiden käsittely'
- Euroopan Unionin elimien ja kansainvälisten järjestöjen toiminnan tarkastelu
- Lyhyiden esitysten pitäminen.

Työelämäyhteydet

Valitut mallitekstit sekä harjoitustehtävien tekstit ovat englanninkielisistä talouslehdistä ja julkaisuista.

Vastuuopettaja

Karl Robbins

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 32 t (Opiskelijat lukevat poliittisiin aiheisiin ja rakenteisiin liittyviä tekstejä ja artikkeleita kotona ja niistä keskustellaan tunneilla. Poliittista sanastoa sisältäviä kielioppiharjoituksia tehdään myös tunneilla)

Itsenäinen työskentely 48 t (Juttujen ja artikkeleiden lukeminen, kielioppi - ja sanastoharjoituksia ja itsenäinen oppimistehtävä)

Läsnäolovelvoite 80 %

Oppimateriaali

EU-edustuston materiaali

Ajankohtaisia lehtiartikkeleita

Video-ohjelmia (EU-edustusto)

Muu, eri tietolähteistä haettava materiaali

Arviointiperusteet

1/3 Suulliset esitykset

1/3 Oppimistehtävät

1/3 Jatkuva näyttö

Espanja

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 aloittavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa [vanhoista opinto-oppaista](#).

Seuraavat espanjan opintojaksot johdon assistenttityön ja kielten koulutusohjelman opintojaksokuvauksissa.
Opintojen ajoitus oman HOPS:n ja opintojen suositeltavan suoritusjärjestyksen mukaisesti (nuoret / aikuiset).

Espanjan perusteet 1

Espanjan perusteet 2

Espanjan rakenteet

Käännösharjoituksia espanjasta suomeen

Espanjan liike-elämän suulliset kielenkäyttötilanteet ja kulttuuritietous

Espanjan suullinen liikeviestintä

Espanjankielinen liiketoimintaympäristö -opintojakson osa Espanjan sanomalehtitekstit (Viestinnän koulutusohjelman opiskelijoiden on suoritettava 3 op, lisätehtävät sovitaan vastuuopettajan kanssa erikseen)

Espanjan sanomalehtitekstit (J)

(Prensa hispana)

- Tunnus: SPA4KJ001
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Ajoitus: Lukukausi 7
- Opetuskieli: espanja
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*espanjan pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Espanjan perusteet 1 (SPA8LS050)

Espanjan perusteet 2 (SPA8LS060)

Espanjan rakenteet (SPA4LS005))

Espanjan liike-elämän suulliset kielenkäyttötilanteet ja kulttuuritietous (SPA4LS041)

Espanjan suullinen liikeviestintä (SPA4LS042)

Käännösharjoituksia espanjasta suomeen (SPA8LS011)

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- osaa yhdistellä tietoja erilaisista puhutuista ja kirjoitetuista lähteistä ja rakentaa niissä esitetyistä perusteluista ja selostuksista sisällöllisesti yhtenäisen esityksen
- ymmärtää erityyppisiä vaativia espanjankielisiä tekstejä ja pystyy esittämään ajatuksiaan sujuvasti
- osaa jäsentää tekstiä ja kirjoittaa lyhennelmiä sanomalehtitekstistä.

Sisältö

Tutustutaan Suomen, Espanjan ja Iberoamerikan väliseen kaupankäyntiin sanomalehtitekstien avulla.

- Espanjankielisen sanomalehtitekstin erityispiirteet
- Tyyli
- Raportointi
- Arvostelut
- Lyhennelmien laatiminen lehtiartikkeleista

Työelämäyhteydet

Helsingin yliopiston Iberoamerikkalainen keskus ja Suomen Madridin-instituutti (Instituto Iberoamericano de Finlandia)

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 30 h (2 h/vko)

Kirjallinen koe 2 h (jakson lopussa)

Itseohjautuvaa opiskelua ja oppimistehtäviä sekä kokeeseen valmistautumista 48 h

Opettajat

Pedro Beltrán-Herrera
Pekka Savinainen

Oppimateriaali

Lehdet: El País, El Mundo, Cambio16, El Clarín, El Sol, El Mercurio.

Oppimistehtävät tulee suorittaa hyväksyttävästi ennen koetta.

Arviointiperusteet

Kirjallinen koe 60 %

Oppimistehtävät 20 %

Aktiivinen opintojaksoille osallistuminen 20 %

Espanjan alkeet 1

Espanjan alkeet 1

(Español para principiantes / nivel 1)

- Tunnus: ESP03S
- Laajuus: 3 op (80 h)

- Lukukausi: 1-7
- Opetuskieli: suomi/espanja
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Tavoitteet

Opiskelija

- pystyy tervehtimään, esittäytymään ja vastaamaan itseään koskeviin kysymyksiin
- pystyy kertomaan ammatistaan ja opinnoistaan
- hallitsee verbiopin osalta nykyajan.

Kuvaus

Opiskelija oppii perussanaston, ääntämisen, intonaation ja sanapainon sekä osallistuu puheharjoitteluun ja ohjattuun kirjoittamiseen. Opintojakson tavoitteena on kielen perusrakenteiden ja puhutun kielen tavallisimpien ilmausten oppiminen jokapäiväisissä kielenkäyttöön liittyvissä tilanteissa sekä tutustua kielen eroihin Espanjan ja Latinalaisen Amerikan välillä.

Sisältö

Tavallisimmat kielenkäyttötilanteet:

- Tervehtiminen
- Esittäytyminen
- Hyvästeleminen
- Ravintolassa asioiminen
- Kellonajat
- Säästä kertominen
- Ostosten tekeminen.

Lähtötaso

Ei edellytä aiempia opintoja

Oppimateriaali

Mäkinen, Matti - Riiho, Ulla - Torvinen, Maarit. 2006. ¿Qué tal? Kustannusosakeyhtiö Tammi, Helsinki.

Opettaja

Pekka Savinainen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista ja itsenäisestä työskentelystä, yhteensä 80 h opiskelijan työtä. Paljon suullista ja kirjallista harjoitusta.

Lähiopetus 30 h

Kirjallinen koe 2 h

Itsenäinen työskentely 48 h

Oppimistehtävät tulee suorittaa hyväksyttävästi ennen koetta.

Arviointi

Kirjallinen tentti 100 %

Espanjan alkeet 2

Espanjan alkeet 2

(Español para principiantes / nivel 2)

- Tunnus: ESP04S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 1-7
- Opetuskieli: suomi/espanja
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Tavoitteet

Opiskelijalla on valmius

- suoriutua jokapäiväisistä kielenkäyttötilanteista
- ymmärtää lauseita ja usein käytettyjä ilmauksia, jotka liittyvät tavallisimpiin arkipäivän tilanteisiin
- pystyä kertomaan itsestään opinnoistaan ja työstään
- neuvoa tien paikasta toiseen
- suoritua ostoksista.

Kuvaus

Kielen perusrakenteiden ja sanavaraston laajentaminen; intensiivinen opintojakso, jolla opitaan nopeasti hyvä suullinen ja kirjallinen kielitaito espanjan alkeissa.

Sisältö

Tavallisimmat kielenkäyttötilanteet:

- Tien kysyminen
- Matkakokemukset
- Asuminen
- Harrastukset
- Päivittäiset rutiinit

Lähtötaso

Espanjan alkeet 1 (ESP03S) tai vastaavat taidot.

Oppimateriaali

Mäkinen, Matti - Riiho, Ulla - Torvinen, Maarit. 2006. ¿Qué tal? Kustannusosakeyhtiö Tammi, Helsinki.

Kaasinen Kaija, Kosonen Annukka, Puranen Pasi jne. 2004.¿Qué tal? Harjoitukset. Kustannusosakeyhtiö Tammi, Helsinki.

Opettaja

Pekka Savinainen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista ja itsenäisestä työskentelystä, yhteensä 80 h opiskelijan työtä.

Lähiopetus 30 h (4 h / vko)

Kirjallinen koe 2 h

Itsenäinen työskentely 48 h

Oppimistehtävät tulee suorittaa hyväksyttävästi ennen koetta.

Arviointi

Kirjallinen tentti 100 %

Espanjan rakenteet

Espanjan rakenteet

(Gramática española)

- Tunnus: ESP05S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 1
- Opetuskieli: suomi/espanja
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

* espanjan pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- oppii käyttämään espanjan kielen vaativimpia rakenteita jokapäiväisissä kielenkäyttötilanteissa
- pystyy tuottamaan johdonmukaista tekstiä tutuista tai itseään kiinnostavista aiheista
- pystyy kuvaamaan kokemuksiaan, tapahtumia, toiveita ja tavoitteita.

Kuvaus

Paljon suullisia ja kirjallisia harjoituksia. Indikatiivin ja subjunktiivin eri aikamuotojen hallinta kielenkäyttöön liittyvissä suullisissa ja kirjallisissa tilanteissa. Vankka pohja espanjan rakenteille! Opiskelija kirjoittaa kaksi ainetta opintojakson aikana, toinen menneessä ajassa ja toinen subjunktiivia ja ehtolauseita käyttäen.

Sisältö

Kielen rakenteiden syventäminen verbiopin osalta sekä menneen ajan aikamuotojen ja subjunktiivin käyttö:

- Määreisen ja epämääreisen artikkelin käyttö, indikatiivin preesens, gerundi ja perfekti
- Menneen ajan aikamuodot: preteriti, imperfekti ja pluskvamperfekti ja niiden ero
- Passiivilauseet ja yksipersonaiset ilmaukset
- Kaikki pronominit
- Subjunktiivin preesens, käskymuodot ja futuuri
- Subjunktiivin imperfekti ja pluskvamperfekti, konditionaali ja erilaiset ehtolauseet.

Lähtötaso

Espanjan alkeet 1 (ESP03S) ja Espanjan alkeet 2 (ESP04S) tai vastaavat tiedot, esim. lukion tiedot. Niille opiskelijoille, jotka ovat aloittaneet espanjan opinnot 0-tasosta Heliassa, suositellaan samanaikaisesti opiskeltavan opintojakso Espanjan alkeet 3 (ESP37S).

Oppimateriaali

Kurssikirja: Kuokkanen-Kekki, Marjaana - Palmujoki, Katri 2004. Español dos. Espanjaa aikuisille. Oy Finn Lectura Ab, Helsinki.

Oheislukemistona: Mäkinen, Matti 2003. ¡Claro! Lyhyt espanjan kielioppi. Kustannusosakeyhtiö Tammi, Helsinki.

Mäkinen, Matti - Torvinen, Maarit 2003. ¡Claro! Harjoitukset. Kustannusosakeyhtiö Tammi, Helsinki.

Turk, Phil - Zollo Mike 2005, ¡Acción Gramática! A new Spanish grammar. 2nd edition, Hodder & Stoughton, London.

Hämäläinen Taina Virkkunen Sonja 2003. Espanjan kielioppi-harjoituskirja. Finn Lectura, Helsinki.

Verkkomateriaalia: Español Uno ja Dos käyttäjänopas, Finn Lectura ja Taina Hämäläisen Espanjan kieliopin harjoituksia, Finn Lectura.

Opettajat

Pekka Savinainen
Pedro Beltrán Herrera

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista ja itsenäisestä työskentelystä, yhteensä 80 h opiskelijan työtä.

Lähiopetus 30 h (2 h / vko)

Kirjallinen koe 2 h

Itsenäinen työskentely 48 h

Oppimistehtävät tulee suorittaa hyväksytysti ennen koetta.

Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Kirjallinen koe 100 %

Käännösharjoituksia espanjasta suomeen

Käännösharjoituksia espanjasta suomeen

(Ejercicios de traducción del español al finés)

- Tunnus: ESP11S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 3-7
- Opetuskieli: suomi/espanja
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Tavoitteet

Opiskelija

- osaa kääntää espanjasta suomeen selkeää asiatekstiä
- osaa stilisoida tekstin hyvälle suomen kielelle
- oppii tajuamaan kielten erilaisuuden ja oppii käännöstekniikan.

Kuvaus

Kirjallisia käännöksiä oppimistehtävinä: opiskelija tekee kotitehtävänä käännöksiä sanomalehtiartikkeleista, jotka käsittelevät ajankohtaisia aiheita (talouselämä, Espanjan ja Latinalaisen Amerikan yhteiskunta ja niiden ongelmat).

Sisältö

- Käännöstekniikan oppiminen vieraasta kielestä äidinkieleen.
- Oppimistehtävinä kirjalliset käännökset: 8 hyväksyttyä kotikäännöstä oikeuttaa osallistumaan käännöskokeeseen.

Lähtötaso

Espanjan perusopinnot

Oppimateriaali

Verkossa.

Lehdet: Cambio16, El País, El Mundo, Vanguardia, ABC jne.

Opettaja

Pekka Savinainen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso suoritetaan 100 % verkkokurssina.

Opintojakso muodostuu itsenäisestä työskentelystä, yhteensä 78 h opiskelijan työtä. Oppimistehtävät tulee suorittaa hyväksyttävästi ennen koetta (käännöskoe 2 h).

Arviointi

Kirjallinen tentti 100 %

Espanjan alkeet 3

Espanjan alkeet 3

(Español para principiantes / nivel 3)

- Tunnus: ESP37S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 1-7
- Opetuskieli: suomi/espanja
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Tavoitteet

Opiskelija

- omaa riittävän kielitaidon, jotta espanjan perus- ja ammattiopintojen aloittaminen helpottuisi
- ymmärtää pääkohdat selkeistä yleiskielisistä viesteistä, joita esiintyy usein työssä, koulussa ja vapaa-aikana
- selviytyy useimmista tilanteista matkustaessaan kohdekielisillä alueilla.

Kuvaus

Suosittelaa suoritettavaksi yhtä aikaa Espanjan rakenteiden kanssa. Opintojakso on jatkoa Espanjan alkeet 1 ja 2 -kursseille. Opintojaksolla käydään läpi tekstejä, joiden avulla opiskellaan espanjan kielen puuttuvat rakenteet. Opintojakso sisältää runsaasti uutta sanastoa, tekstejä sekä suullista että kirjallista harjoitusta.

Sisältö

Opiskelija tutustuu menneen ajan aikamuotoihin:

- Preteritin ja imperfektin ero
- Subjunktiivin eri aikamuodot
- Futuuri
- Ehtolauseet ja relatiivipronominit

Lähtötaso

Espanjan alkeet 1 (ESP03S) ja Espanjan alkeet 2 (ESP04S) tai vastaavat taidot. Suositellaan samanaikaisesti opintojakso Espanjan rakenteet (ESP05S) kanssa.

Oppimateriaali

Mäkinen, Matti - Riiho, Ulla - Torvinen, Maarit. 2006. ¿Qué tal? Kustannusosakeyhtiö Tammi, Helsinki.

Opettaja

Pekka Savinainen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista ja itsenäisestä työskentelystä, yhteensä 80 h opiskelijan työtä.

Lähiopetus 30 h (2 h / vko yhden lukukauden ajan)

Kirjallinen koe 2 h + välikuulustelu

Itsenäinen työskentely 48 h

Oppimistehtävät suoritettava hyväksyttävästi ennen koetta.

Arviointi

Kirjallinen tentti 100 %

Espanjan liike-elämän suulliset kielenkäyttötilanteet ja kulttuuritietous

Espanjan liike-elämän suulliset kielenkäyttötilanteet ja kulttuuritietous

(Español oral en situaciones de negocios y conocimiento cultural)

- Tunnus: ESP41S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 2
- Opetuskieli: espanja
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

* espanjan pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- osaa toimia espanjan kielellä kaikissa espanjankielisissä maissa tietoisena kulttuuriin ja sanastoon liittyvistä eroista
- osaa käyttää muodollista kieltä liike-elämän tilanteissa
- tuntee Espanjan nykyolot, yhteiskunnan ja hallinnon sekä osaa toimia espanjankielisissä maissa
- tuntee perusasiat Espanjan tämänhetkisistä ongelmista ja tietää espanjalaisten elämäntavasta, juhlapyhistä ja muusta kulttuuriin ja yhteiskuntaan liittyvistä asioista
- saavuttaa tarvittavat suulliset taidot kommunikoidakseen ja toimimaan menestyksekkäästi niin liiketoiminnan kuin arkipäivän tilanteissa.

Kuvaus

Opintojakson ensimmäisessä osassa harjoitellaan tavanomaisia kielenkäytön tilanteita, kuten puhelinkieltä, tapaamisista ja kokouksista sopimista, ruoan tilaamista ravintolassa, matkojen suunnittelua, ostostilanteita jne. Opintojakson toisessa osassa keskustellaan ajankohtaisista

Espanjaan ja muihin espanjankielisiin maihin liittyvistä aiheista, opitaan myös muodollista kielenkäyttöä sekä tarkastellaan kielenkäytön ja sanaston eroja eri espanjankielissä maissa.

Sisältö

- Suulliset kielenkäyttötilanteet
- Liike-elämän puhetilanteet
- Keskustelut ajankohtaisista aiheista esim. lehtiartikkeleiden tai uutiskatsausten pohjalta
- Espanjankielisten maiden kulttuuritietoutta ja Espanjan yhteiskuntarakenne

Lähtötaso

Espanjan rakenteet (ESP05S) tai vastaavat tiedot.

Oppimateriaali

Cortés Moreno, Maximiano 2003. Guía de usos y costumbres de Espana. Edelsa. Madrid.

López Moreno, Cristina 2006. Espana contemporánea. SGEL. Madrid.

Uriz, J. - Francisco - Harling B. 2000. En el mundo hispánico. Chancerel.London

Opettajat

Alicia Jáuregui Renaud

Pedro Beltrán Herrera

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista ja itsenäisestä työskentelystä, yhteensä 80 h opiskelijan työtä.

Lähiopetus 48 h (3 h / vko), sisältää suullisen kokeen

Itsenäinen työskentely 32 h

Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Suullinen koe 70 %

Jatkuva näyttö 30 %

Espanjan suullinen liikeviestintä

Espanjan suullinen liikeviestintä

(Español de los negocios)

- Tunnus: ESP42S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 3
- Opetuskieli: espanja
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*espanjan pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- tuntee espanjankielisen liike-elämän erityispiirteet
- käyttää espanjan kieltä joustavasti ja tehokkaasti sekä sosiaalisiiin että opintoihin ja ammattiin liittyviin tarkoituksiin.

Kuvaus

Opintojaksolla harjoitellaan tavallisimpia liike-elämän suullisia viestintätilanteita: esittäytymistä yrityksessä, vieraiden vastaanottoa, työpaikkahaastattelua, CV:n tekoa, tuote-esittelyä, yritysesittelyä ja käsitellään helpohkoja taloustekstejä. Opiskelija pitää suullisen yritysesitelmän ja esittelee tuotteen.

Sisältö

Espanjankielinen liike-elämä:

- Kulttuurierot, yritysmuodot, organisaatio, kaupankäynti
- Rahaliikenne, markkinointi, matkailu ja työelämä
- Espanjan ja Suomen väliset kaupalliset suhteet
- Opiskelija oppii hakemaan töitä ja esittelemään itsensä samoin kuin yrityksen ja sen tuotteet.

Lähtötaso

Espanjan liike-elämän suulliset kielenkäyttötilanteet ja kulttuuritietous (ESP41S) tai vastaavat tiedot.

Oppimateriaali

Lindgren, Kristina - Savinainen, Pekka - Seppä, Ritva 2002. Claves del Éxito: Liike-elämän espanjaa. Edita Publishing Oy, Helsinki.
Sanastot: espanja-suomi, -englanti ja -ruotsi.

Työelämäyhteydet

Suomalaiset espanjankielisten maiden kanssa kauppaa käyvät ja espanjalaiset yritykset.

Opettaja

Pekka Savinainen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista ja itsenäisestä työskentelystä, yhteensä 80 h opiskelijan työtä.

Lähiopetus 44 h

Kaksi kirjallista koetta à 2 h

Itsenäinen työskentely 32 h

Oppimistehtävät tulee suorittaa hyväksyttävästi ennen koetta.

Arviointi

Kirjalliset kokeet 60 %

Oppimistehtävät 40 %

Johtaminen

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 aloittavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa vanhoista opinto-oppaista.

Toimittaja työyhteisön jäsenenä

- Tunnus: LEA1KJ001
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Lukukausi: 7
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Liiketoiminnan perusteet (WOR1KJ003)

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- tuntee organisaatioiden toiminnan ja tehtävien johtamisen pääperiaatteet sekä omaa valmiuksia työn johtamiseen
- tuntee työelämän toimintatavat ja osaa toimia työyhteisössä
- osaa ottaa muut huomioon toiminnassaan.

Sisältö

- Johtaminen ja esimiestyö
- Yksilö ja ryhmät työyhteisössä
- Työhyvinvointi

Työelämäyhteydet

Omat työelämäkokemukset lehtityöprojekteista tai työharjoittelusta ovat sovellusraportin kohteena.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat lähiopetustunneilla sisältöluentojen ja oppimistehtävistä keskustelun sekä itsenäisesti tehtävän oppimistehtävän avulla.

Opiskelu muodostuu lähiopetuksesta, jolloin sisällön teemoja käydään läpi esimerkkien ja

harjoitusten avulla. Lähiopetusta on 4 h / viikossa. Itseopiskelu sisältää kirjallisuuteen tutustumista, oppimistehtävän ja kokeeseen valmistautumisen. Oppimistehtävässä opiskelija kuvaa ja analysoi omakohtaisen työelämäkokemuksen/ -ilmiön hyödyntäen opintojakson kirjallisuutta. Opiskelijoiden erilaiset oppimistehtävät syventävät lähiopetuksessa käsitellyn asian sisäistämistä ja ne esitetään samassa yhteydessä asiaan liittyvän sisältöluennon kanssa. Kirjallinen koe 2 h on viimeisellä viikolla. Itseopiskeluun on aikaa yhteensä 49 tuntia.

Vastuuopettaja

Taru-Lotta Gumse

Oppimateriaali

Kauhanen, Juhani 2004. Henkilöstövoimavarojen johtaminen. WSOY.
Lämsä, Anna-Maija - Hautala, Taru. 2004. Organisaatiokäyttötymisen perusteet. Edita.

Arviointiperusteet

Kirjallinen koe 40%
Oppimistehtävä 50%
Oppimistehtävän esittäminen ja keskustelun vetäminen 10%

Elämäntaitokurssi

Elämäntaitokurssi

- Tunnus: LEA8LH082
- Laajuus: 2 op (54 h)
- Lukukausi: 2-7
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava kaikkien koulutusohjelmien opiskelijoille

Tavoitteet

- Opiskelijan psyykinen ja sosiaalinen hyvinvointi paranevat ja hän jaksaa opiskella paremmin.
- Kurssilla opittavat välineet ja keinot ovat jatkossa käytettävissä myös oman työssä jaksamisen tukena.

Kuvaus

Opiskelija tunnistaa ja ymmärtää toiminnan, ajatusten, mielialan ja jaksamisen välisen yhteyden. Hän löytää tasapainon valinnanvaraisen ja pakollisen tekemisen välillä. Opiskelija pystyy muuttamaan kielteisesti vaikuttavia ajatuksia eri tekniikoilla, jolloin mieliala kohoaa ja jaksaminen paranee. Huolenpito omasta sosiaalisesta verkostosta lisääntyy ja vuorovaikutustaidot paranevat. Opiskelija pystyy kriittisesti tarkastelemaan oman elämänsä suuntaa ja tarvittaessa muuttamaan sitä.

Sisältö

- mielialaan ja jaksamiseen vaikuttavat tekijät
- ajanhallinta

- ajatusten kanssa työskentely
- omien ongelmien ratkaisutaitojen parantaminen ja tavoitteiden saavuttaminen
- toiset ihmiset ja minä
- yhteyksien luominen toisiin ihmisiin ja näiden yhteyksien säilyttäminen ja vaaliminen
- tulevaisuuden suunnitelmien tekeminen
- uupumusta ehkäisevä ja jaksamista parantava toiminta

Lähtötaso

Ei lähtötasovaatimuksia.
Helian tutkintokoulutusopiskelijoille.

Oppimateriaali

Koffert Tarja, Kuusi Katriina, 2004. Depressiokoulu. Opi masennuksen ehkäisy ja hoitotaitoja.
BourneJason. Edmund, 1999. Vapaaksi ahdistuksesta. Työkirja paniikista ja peloista kärsiville

Lähiopetustunneilla jaettavat monisteet

Opettaja

Päivi Lautsa-Ekroos

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakson kokonaislaajuus on 2 op eli 54 tuntia.
Kurssi kestää 1 jakson eli 8 viikkoa.
Lähiopetusta on 4 h/ viikko.
Viikoittainen yksilötehtävien tekeminen vie opiskelijalta 2-3 tuntia.

Lähiopetus

Opiskelijan edellytetään osallistuvan lähiopetukseen. Aito sosiaalinen vuorovaikutus ja vertaistuki eivät kehity välineen välityksellä (esim. keskustelu netissä, s-posti...). Kurssilla käytetään erilaisia ryhmäprosesseja ja ryhmädynaamisia tekijöitä opetuksen apuna.

Etäopetus

Tehtäviä tekemällä opiskelija paneutuu omaan elämäänsä ja oppii kriittisesti arvioimaan hyvinvointiaan uhkaavia tekijöitä sekä muuttamaan niitä tarvittaessa määrätietoisesti.

Opiskelijalle muodostuu tehtävistä kurssin aikana oma "työkalupakki" jaksamisen ja henkisen hyvinvoinnin edistämiseksi. Tehtävät muodostavat kirjallisen prosessin, jonka kautta opiskelija havaitsee omat ajatuksensa, niiden muuttumisen ja kehittymisen. Konkreettinen, kirjallinen kuvaus auttaa tiedostamaan omaa hyvinvointia uhkaavat tekijät ja kuinka niitä voidaan työstää.

Arviointi

Kurssin hyväksytyt osallistuminen edellyttää annettujen tehtävien tekemistä ja osallistumista lähiopetuskertoihin.

Arviointi hyväksytyt (H) - hylätty (O).

Suomi ja journalistinen kirjoittaminen

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 aloittavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa [vanhoista opinto-oppaista](#).

Journalistisen kirjoittamisen perusteet

- Tunnus: JOU1KJ022
- Laajuus:11 op (297 h)
- Ajoitus: Lukukausi 1
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei edeltävyysvaatimuksia

Oppimistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- tuntee journalistisen työprosessin
- ymmärtää toimittajan työn merkityksen yhteiskunnassa
- tuntee päivittäisjournalismin tavallisimmat juttutyypit
- osaa kirjoittaa sujuvaa ja selkeää journalistista tekstiä
- tuntee kielenhuollon perusteet
- osaa antaa ja vastaanottaa rakentavaa palautetta sekä työskennellä ryhmässä
- hallitsee tiedonhankinnan perusteet
- osaa arvostaa totuudenmukaista tietoa
- ymmärtää aikataulujen merkityksen.

Sisältö

Opintojakso muodostuu kolmesta osiosta:

- journalistinen työprosessi ja journalistinen kirjoittaminen (5 op)
- tiedonhankinta (3 op)
- suomen kieli ja kielenhuolto (3 op)

Opiskelija perehtyy tiedonhankintaan ja tiedon merkitykseen toimittajan työssä. Hän tutustuu toimittajan keskeisiin tiedonlähteisiin. Oiskelija tutustuu toimittajan ammattikäytäntöihin. Opiskelija kirjoittaa erilaisia juttuja sekä lukee ja arvioi muiden juttuja. Opiskelija tutustuu kielenhuollon periaatteisiin ja soveltaa niitä omassa työssään.

Työprosessi ja ammattikäytännöt

- Juttujen ideointi, suunnittelu sekä tiedonhankinta suullisista, kirjallisista ja sähköisistä lähteistä
- Toimituksen eri toimenkuvat

- Jutun kirjoittamisen vaiheet
- Toimittajan roolit ja vastuut suhteessa lähteisiin ja lukijoihin
- Journalistin ohjeet

Tiedonhankinta

- Tiedon määrän kehittyminen
- Tiedon arvo toimittajan työssä
- Tiedon tyypit
- Tiedonlähteet
- Tiedonhankinnan perusteet
- HAAGA-HELIAssa käytössä olevat tiedonlähteet
- Sananvapaus

Suomen kieli ja kirjoittaminen

- Juttutyypit
- Jutun rakenne
- Journalistinen tyyli
- Hyvä lehtikieli
- Tekstin muokkaaminen
- Palautteen antaminen, vastaanottaminen ja hyödyntäminen

Työelämäyhteydet

Opiskelijat vierailevat toimituksissa. Lähiopetuksen yhteydessä käy vierailijoita.

Oppimateriaali

Tuominen, Kimmo 2005. Tiedon partaalla. Kuinka hallita informaatiotulvaa. BTJ Kirjastopalvelu.

Huovila, Tapani 2005. Toimittaja - tiedon etsijä ja vaikuttaja.

Hiidenmaa, Pirjo 2003. Suomen kieli - Who cares?

Itkonen, Terho. Uusi kieliopas 2002 (tai vastaava teos)

Kielikello. Kielenhuollon tiedotuslehti

Journalistin ohjeet

Opettajien antama materiaali lähinnä verkko-oppimisympäristössä.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetusta, johon sisältyy henkilökohtainen ohjaus, yhteensä 8 h / vko

Yksilö- ja ryhmätyötä yhteensä 10 h / vko

Tiedonhankinta:

Lähiopetus 32 h

Oppimistehtävät 25 h

Oppimateriaaliin tutustuminen 24 h

Journalistinen kirjoittaminen ja toimittajan työ:

Lähiopetus 64 h

Oppimistehtävät

-ryhmätehtävät 15 h

- yksilötehtävät 41 h

Oppimateriaaliin tutustuminen 15 h

Suomen kieli ja kielenhuolto:

Lähiopetus 32 h

Oppimistehtävät 25 h

Oppimateriaaliin tutustuminen 24 h

Opettajat

Ulla Björklund

Virve Jalonen

Kaarina Järventaus

Miisa Jääskeläinen

Arviointiperusteet

Opintokokonaisuuden arvosana muodostuu kolmen erillisen osion arvosanoista painotettuina keskiarvona. Aikataulujen noudattaminen on yksi arviointikriteereistä.

Arviointiperusteet:

Tiedonhankinta

Oppimistehtävät (arvioidaan asteikolla 0-5) 80 %

Tuntiaktiivisuus 20 %

Arvioitavat aihealueet: tiedonhankintaosaaminen

Journalistinen kirjoittaminen ja toimittajan työ

Oppimistehtävät 70%

Ryhmätehtävät ja aktiivinen osallistuminen ryhmän toimintaan 30 %

Arvioitavat aihealueet: tiedonhankintaosaaminen, journalistisen kirjoittamisen osaaminen, journalistisen työprosessin osaaminen, vuorovaikutusosaaminen

Arviointi on jatkuva. Kukin yksilötehtävä (juttu) arvioidaan ryhmässä ja/tai siitä saadaan henkilökohtaista palautetta, jonka jälkeen opiskelija voi muokata tehtävää ennen lopullista arviointia. Yksilö- ja ryhmätehtävät arvioidaan asteikolla 0-5. Ryhmässä toimiminen ja vuorovaikutustaidot arvioidaan vertaisarvioinnin ja itsearvioinnin pohjalta. Loppuarviointi asteikolla 0-5.

Suomen kieli ja kielenhuolto

Koe (arvioidaan asteikolla 0-5) 80%

Tuntiaktiivisuus 20 %

Arvioitavat aihealueet: journalistisen kirjoittamisen osaaminen, journalistisen työprosessin osaaminen, vuorovaikutusosaaminen.

Henkilöjutun kirjoittaminen ja haastattelutekniikka

- Tunnus: JOU1KJ023
- Laajuus: 7 op (189 h)
- Ajoitus: Lukukausi 2
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei edeltävyyksivaatimuksia.

Opintojakso Journalistisen kirjoittamisen perusteet (JOU1KJ022) suositellaan suoritettavaksi ennen tätä opintojaksoa. Opintojakso liittyy läheisesti opintojaksoihin Henkilökuvaus (JOU1KJ031) ja Julkaisun tekeminen tietokoneella ja visuaalinen journalismi (JOU8KJ007).

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- tuntee henkilötietolähteet
- ymmärtää taustatietojen hankkimisen tärkeyden henkilöjuttujen kirjoittamisessa
- tuntee erilaisia haastattelutekniikoita ja osaa käyttää niitä tarkoituksenmukaisesti omassa työssään
- osaa arvioida työskentelyään eettisestä näkökulmasta
- tuntee erilaisia henkilöjuttutyyppejä
- osaa kirjoittaa erilaisia henkilöjuttuja
- osaa antaa ja vastaanottaa rakentavaa palautetta ja osaa muokata juttuaan palautteen perusteella.

Sisältö

Opintojaksoon kuuluu kolme osiota: journalistinen työprosessi ja journalistinen kirjoittaminen (3 op), tiedonhankinta (2 op) ja suomen kieli ja kielenhuolto (2 op).

Opiskelija oppii valmistautumaan henkilöjuttujen tekemiseen perehtymällä tarvittavaan taustatietoon. Opiskelija perehtyy haastattelutekniikoihin ja harjoittelee haastattelujen tekemistä. Opiskelija lukee ja analysoi erilaisia henkilöjuttuja, kirjoittaa erilaisia haastattelu- ja henkilöjuttuja sekä lukee ja arvioi muiden juttuja. Opintojakson lopuksi opiskelija tekee laajahkon haastattelujutun.

Tiedonhankinta:

- Taustatiedon tarve henkilöjutuissa
- Tiedonlähteet
- Asiatiedon hankkiminen
- Henkilötiedon hankkiminen
- Stereotyyppien ja uskomusten kriittinen tarkastelu

Journalistinen työprosessi ja journalistinen kirjoittaminen:

- Haastattelutekniikka ja haastattelukysymykset
- Muistiinpanotekniikka ja tallentaminen
- Henkilöjutun erityispiirteitä
- Henkilöjutun näkökulma, suunnittelu ja rakentaminen
- Henkilöjutun kirjoittaminen ja muokkaaminen

Suomen kieli ja kielenhuolto

- Puhutun ja kirjoitetun kielen erot
- Haastateltavan kielen muokkaaminen juttuun
- Jutun kieliasun viimeistely

Työelämäyhteydet

Opiskelijat tekevät vierailuja. Lähiopetuksen yhteydessä käy vierailijoita.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetusta, johon sisältyy henkilökohtainen ohjaus, yhteensä 5-6 h / vko
Yksilö- ja ryhmätyötä yhteensä 6-7 h / vko

Tiedonhankinta:

Lähiopetus 24 h

Oppimistehtävät 20 h

Oppimateriaaliin tutustuminen 10 h

Journalistinen kirjoittaminen ja työprosessi

Lähiopetus 40 h

Oppimistehtävät 25 h

Oppimateriaaliin tutustuminen ja lähiopetukseen valmistautuminen 16 h

Suomen kieli ja kielenhuolto

Lähiopetus 24 h

Oppimistehtävät 20 h

Oppimateriaaliin tutustuminen 10 h

Opettajat

Ulla Björklund

Virve Jalonen

Kaarina Järventaus

Miisa Jääskeläinen

Oppimateriaali

Thor, Clas - Hansen, Stig 1998. Intervjua.

Räty, Panu 1998. Henkilökuva ajan kuvana. Teoksessa Kantola, Anu - Mörä, Tuomo (toim.)

Journalismia! Journalismia?

Tuominen, Kimmo 2005. Tiedon partaalla.

Journalistin ohjeet

Verkko-oppimisympäristöön tuotettu aineisto

Arviointiperusteet

Opintojakso arvioidaan asteikolla 0-5. Aikataulujen noudattaminen on yksi arviointikriteereistä. Opintojakson lopputyönä opiskelija kirjoittaa laajahkon henkilöjutun sekä arviointiraportin.

Henkilöjuttu arvioidaan tiedonhankinnan, journalistisen kirjoittamisen ja kielen kannalta. Jutun perusteella muodostuu 80% arvosanasta.

Arviointiraportissa opiskelija arvioi vuorovaikutustaitojaan, työprosessin hallintaa sekä omaa kehittymistään haastattelijana ja kirjoittajana. Raportin perusteella muodostuu 20% opintojakson arvosanasta.

Uutistyo

- Tunnus: JOU2KJ024
- Laajuus: 8 op (216 h)
- Ajoitus: Lukukausi 3
- Opetuskieli: suomi

- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Viestinnän perusteet (COM1KJ003) suoritettu

Opintojakso Journalistisen kirjoittamisen perusteet (JOU1KJ022) suositellaan suoritettavaksi ennen tätä opintojaksoa.

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää uutistoiminnan periaatteet ja muutosaasteet sekä sen kansainvälisen luonteen
- ymmärtää tiedonhankinnan ja tietojen tarkistamisen tärkeyden
- tuntee uutisten keskeiset tiedonlähteet ja osaa arvioida niitä kriittisesti
- osaa kirjoittaa napakkaa, informatiivista ja sujuvaa uutistekstiä
- ymmärtää aikataulussa pysymisen tärkeyden
- osaa hakea uutiskirjoittamiseen tarvittavia tietoja ja saada niiden perusteella uutistekstinsä valmiiksi lyhyessäkin ajassa
- osaa muokata omia ja toisten uutistekstejä eri tavoitteiden mukaisesti
- osaa tehdä erilaisia uutisia eri julkaisukanaville ja eri kohderyhmille
- ymmärtää ajankohtaisten asioiden ja ilmiöiden jatkuvan seurannan merkityksen
- osaa toimia uutistiimin jäsenenä.

Sisältö

Opintojakso koostuu uutiskirjoittamisen, tiedonhankinnan ja suomen kielen osuuksista (4 op + 3 op + 1 op), jotka etenevät tiivissä yhteistyössä.

Opiskelija perehtyy uutistoimittamisen kannalta tärkeisiin tiedonlähteisiin, nopean tiedonhankinnan menetelmiin sekä taustatietojen hankkimiseen. Hän harjoittelee myös tutkivaa tiedonhakua ns. oman uutisen kirjoittamista varten.

Opiskelija kirjoittaa useita erityyppisiä uutisia ajankohtaisista aiheista. Tekstejä arvioidaan ja muokataan ryhmässä sekä sisällön, rakenteen että kielen kannalta.

- Uutistyön prosessit
- Uutisten rakenne ja tyyli
- Versiointi
- Erityyppiset tiedonlähteet
- Tiedonhankinta prosessina
- Kotimaisten ja kansainvälisten uutistietojen hankinta
- Uutisseurantapalvelut ja lehtiarkistot
- Viranomaistieto
- Uutiskokous

Työelämäyhteydet

Vierailijoita tai vierailuja (uutistoimitukset, uutistoimistot, uutispalveluyritykset)

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetusta 6 h / vko

Itsenäistä työskentelyä ja ryhmätöitä 7,5 h / vko

Kirjoittaminen ja suomen kieli:

Lähiopetus 64 h

Yksilötehtävät ja ryhmätyöt 71 h

Opiskelija kirjoittaa uutisia sekä lähiopetuksessa että etätöinä. Opiskelija saa teksteistään palautetta toisilta opiskelijoilta ja/tai opettajalta. Palautteen perusteella kirjoitetaan uusi versio, joka toimii lopullisen arvioinnin perustana.

Tiedonhankinta:

Lähiopetus 32 h

Oppimistehtävät 39 h

Oppimateriaaliin tutustuminen 10 h

Opettajat

Kaarina Järventaus (uutisen kirjoittaminen ja suomen kieli)

Ulla Björklund (tiedonhankinta)

Oppimateriaali

Schwartz, Jerry 2002. Reporting Handbook.

Fichtelius, Erik 1997. Nyhetsjournalistik.

Kuutti, Heikki 2001. Tutkittu juttu: Johdatus tutkivaan journalismiin.

Muu kirjallinen materiaali opettajan ilmoituksen mukaan

Opettajien materiaali verkko-oppimisympäristössä

Arviointiperusteet

Opintokokonaisuuden arvosana muodostuu eri osioiden arvosanoista painotettuna keskiarvona.

Kirjoittaminen ja suomen kieli:

Arvioitavat tekstit 80 %

Tuntiaktiivisuus ja yhteistyö ryhmissä 20 %

Tiedonhankinta:

Oppimistehtävät (arvioidaan asteikolla 0-5) 80 %

Tuntiaktiivisuus 20%

Sama tehtävä voidaan arvioida eri osioiden kannalta opettajien ilmoittamalla tavalla.

Aikakauslehtikirjoittaminen

- Tunnus: JOU2KJ025
- Laajuus: 7 op (189 h)
- Ajoitus: Lukukausi 4
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Viestinnän perusteet (COM1KJ003)

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää aikakauslehtikirjoittamisen erityispiirteet ja visuaalisuuden merkityksen aikakauslehtityössä
- tuntee aikakauslehtijuttutyypit ja editoivan työprosessin
- osaa ideoida ja arvioida juttuja yksin ja yhdessä
- osaa hankkia taustatietoa ja tarkistaa jutuntekutilanteessa saatuja tietoja
- osaa kirjoittaa selkeitä, havainnollisia ja kiinnostavia juttuja erilaisiin lehtiin
- osaa käyttää kielen ja kerronnan keinoja tarkoituksenmukaisesti
- osaa antaa perusteltua palautetta ja hyödyntää saamaansa palautetta
- osaa suunnitella oman työprosessinsa kulloisenkin tehtävän mukaan ja pitää kiinni aikatauluista.

Sisältö

Opintojaksoon kuuluvat journalistisen kirjoittamisen (4 op), suomen kielen (2 op) ja tiedonhankinnan (1 op) osiot, jotka ovat kiinteästi yhteydessä toisiinsa.

Opiskelija perehtyy aikakauslehtien juttutyyppeihin, mm. reportaasiin, asia-artikkeliin ja ilmiöjuttuun. Juttuja sekä kirjoitetaan että luetaan ja analysoidaan. Opiskelija antaa ja saa palautetta, muokkaa juttujaan palautteen jälkeen ja noudattaa sovittuja aikatauluja.

Opiskelija harjoittelee havainnollisen tyylin ja kerronnan keinoja. Tiedonhankinnassa keskitytään kirjoitustehtävien edellyttämien tietojen hankkimiseen, erityisesti reportaasien tiedonhankintaan.

Opintojakso liittyy läheisesti opintojaksoon Reportaasikuvauksen perusteet ja taitto (JOU2KJ029).

- Aikakauslehden juttutyypit: esim. henkilökuvaa, reportaasi, asia-artikkeli, ilmiöjuttu
- Havainnollistaminen, tyylikeinot
- Näkökulma, juttujen rakenteita
- Jutun ideointi ja toteutus, editoiva työprosessi
- Taustatietojen hakeminen, tiedonhankinta jutun tekovaiheessa

Työelämäyhteydet

Oppimistehtävien aiheet liittyvät ajankohtaisiin ilmiöihin, tapahtumiin ja ihmisiin. Tehdään vierailuja.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetusta 95 tuntia, josta tiedonhankintaa 14 h, kirjoittamista 54 h ja suomen kieltä 27 h. Itsenäistä työskentelyä 94 tuntia.

Aikakauslehtijuttuihin tutustutaan lukemalla ja analysoimalla erilaisia juttuja yksin ja/tai pienryhmissä. Tiedonlähteisiin perehdytään ja sitä harjoitellaan kontaktiopetuksessa sekä yhdessä tiedonhankinnan oppimistehtävässä. Suomen kielen lähiopetustunneilla tehdään tyylin ja kerronnan keinoihin liittyviä harjoituksia.

Jokainen kirjoittaa itsenäisesti 2-4 erityyppistä juttua, joista yksi on reportaasi. Juttujen määrä riippuu valitun juttutyypin vaatavuudesta. Jutuissa käytetään monipuolisia, tarkoituksenmukaisia ja perusteltuja tiedonlähteitä. Editoivaa työprosessia opitaan ideointi- ja palautekeskusteluissa

ryhmän ja ohjaajan kanssa sekä muokkaamalla juttua tarpeen mukaan.

Opettajat

Ulla Björklund
Virve Jalonen
Miisa Jääskeläinen

Oppimateriaali

Verkko-oppimisympäristöön tuotettu aineisto

Oheislukemisto, jota käytetään opettajan ohjeiden mukaan:
Kotilainen, Lauri. Parempi lehtijuttu.
Lundberg, Tom. Kirjoita, vaikuta, menesty!
Hansén Stig - Thorsen, Clas. Att skriva reportage.

Arviointiperusteet

Opintojakso arvioidaan asteikolla 0-5.

Aktiivinen osallistuminen kontaktiopetukseen ja pienryhmätyöskentelyyn 30 %
Oppimistehtävissä osoitettu tiedonhankinnan, journalistisen kirjoittamisen ja suomen kielen taito sekä työprosessin hallinta 70%
Journalistisen kirjoittamisen arviointi perustuu juttujen laatuun ja työprosessin hallintaan.

Arviointivälineenä käytetään esimerkiksi portfoliota, johon sisältyy:
Opintojaksolla kirjoitetut, viimeistellyt jutut
Kuvaus ja arviointi kunkin jutun työprosessista sekä perustelut aiheenvalinnalle, näkökulmalle, tiedonlähteille, käsittelytavalle ja kielenkäytölle
Kuvaus ja arviointi omasta oppimisprosessista tiedonhankinnan, suomen kielen ja kirjoittamisen osioissa
Arviointi omasta panoksesta pienryhmätyöskentelyissä.

Verkkokirjoittaminen ja verkkojulkaiseminen

- Tunnus: JOU2KJ026
- Laajuus: 5 op (135 h)
- Lukukausi: 2
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet (JOU1KJ026)

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- tuntee verkkojournalismin kentän
- ymmärtää visuaalisuuden merkityksen verkkojulkaisemisessa
- osaa suunnitella ja toteuttaa www-sivuista koostuvan perustason verkkojulkaisun
- ymmärtää verkkokirjoittamisen erityisvaatimukset
- osaa kirjoittaa journalistista tekstiä ja suunnitella monipuolisia sisältöjä erilaisiin verkkojulkaisuihin
- osaa soveltaa tekijänoikeussäännöksiä verkkojulkaisemisessa.

Sisältö

Opintojakso muodostuu kahdesta osiosta: verkkojulkaiseminen (3 op) ja verkkokirjoittaminen (2 op).

Opiskelija tutustuu verkkomediaan. Hän harjoittelee verkkojulkaisun sisällön ja ulkoasun suunnittelua sekä verkkoeditorin käytön perusteita. Opiskelija tutustuu verkkokirjoittamisen perusteisiin sekä kirjoittaa juttuja ja muita tekstejä verkkoon.

Verkkojulkaiseminen:

- HTML-perusteet
- Dreamweaver-perusteet
- Sivuston luominen
- Sivun muokkaaminen ja päivittäminen
- Nettisivuston suunnittelu
- Tyylitiedostot verkkosivujen muokkaamisessa
- Lomakkeet

Verkkokirjoittaminen:

- Verkkojournalismin eri muodot
- Verkkokirjoittamisen erityisvaatimukset
- Tekijänoikeussäännökset
- Lukijakeskeisyys, vuorovaikutteisuus, visuaalisuuden vaatimukset
- Erilaiset verkkotekstit ja muut elementit, versiointi

Työelämäyhteydet

Yritysvierailu / vierailijoita lähiopetuksessa

Opetus- ja oppimismenetelmät

Verkkojulkaiseminen:

Lähiopetus (luennot, ohjattu harjoittelu, yritysvierailu, loppuyö: esimerkiksi oma nettiportfolio, palaute) 40 h

Itsenäinen työskentely (luentoaineistoon perehtyminen, itsenäinen harjoittelu, etätehtävät, loppuyö) 41 h

Läsnäolovelvollisuus 80 %

Verkkokirjoittaminen:

Lähiopetus tai sitä korvaava verkko-opiskelu 16 h

Verkkokirjoittamisen harjoitukset toteutetaan verkossa.

Opettajat

Minna Väisänen (verkkojulkaiseminen)

Virve Jalonen (verkkokirjoittaminen)
Kaarina Järventaus (verkkokirjoittaminen)

Oppimateriaali

Dreamweaver MX 2004 -ohjelma
Photoshop CS -ohjelma
Opintojakson oma verkko-opetusmateriaali
Alasilta, Anja 2002. Verkkokirjoittamisen käsikirja.
Korpela - Linjama 2005. Web-suunnittelu
Opetusmonisteet

Arviointiperusteet

Opintojakso arvioidaan arvosanoin 0-5. Arvioinnin perusteena ovat sekä kummankin osion erilliset oppimistehtävät että yhteisesti arvioitava lopputyö.

Verkkojulkaiseminen:
Oppimistehtävät 50 %
Lopputyö 50 %

Verkkokirjoittaminen:
Oppimistehtävät 50 %
Lopputyö 50 %

Talousjuttujen kirjoittaminen

- Tunnus: JOU2KJ027
- Laajuus:6 op (162 h)
- Ajoitus: Lukukausi 7
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Laskentatoimen perusteet ja tilinpäätösanalyysi (ACC2KJ001)
Journalistisen kirjoittamisen perusteet (JOU1KJ022)
Uutistyö (JOU2KJ024)

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää talouden merkityksen yhteiskunnassa ja yksilön elämässä
- ymmärtää talousjuttujen erityispiirteet ja tehtävän mediassa
- osaa soveltaa muiden juttutyyppeiden kirjoittamisessa hankkimiaan tietoja ja taitoja
- osaa käyttää yhteiskuntaa ja taloutta käsittelevien opintojaksojen tietoja
- osaa käyttää monipuolisesti kotimaisia ja kansainvälisiä taloustiedon lähteitä ja arvioida niistä saadun tiedon journalistista merkitystä
- osaa kirjoittaa yleistajuisia ja selkeitä eri kohderyhmille suunnattuja talousjuttuja esim. yrityksistä, osakemarkkinoista, pankkitoiminnasta, työmarkkinoista ja julkisen talouden kysymyksistä
- osaa tarkastella ilmiöitä talouden näkökulmasta.

Sisältö

Opintojaksoon kuuluvat tiedonhankinnan (2 op), suomen kielen (1 op) ja journalistisen kirjoittamisen (3 op) osiot.

Opiskelija hyödyntää aiemmilta, yhteiskuntaa ja taloutta käsitteleviltä opintojaksoilta hankkimaansa tietämystä. Opiskelija perehtyy taloustoimittajan tiedonlähteisiin ja median tapoihin käsitellä talouden ilmiöitä sekä saa omakohtaista kokemusta monenlaisten taloutta koskevien aiheiden käsittelystä journalistisin keinoin.

- Taloustoimittajan tiedonlähteet: lehtiarkistot, viitetietokannat, yritykset, uutistietokannat, korkeakoulut, tutkimuslaitokset, haastattelut ym.
- Taloussivujen ja talouslehtien juttutyyppeiden erityispiirteet
- Taloustoimittajan työkalut eli miten kirjoitetaan talouden osa-alueista ja ilmiöistä kiinnostavasti ja lukija huomioon ottaen
- Talouteen liittyvän tiedon ymmärrettävä esittäminen, talousjuttujen kieli

Työelämäyhteydet

Opintojaksolla käsitellään ajankohtaisia, suomalaisen yhteiskuntaan ja talouselämään liittyviä aiheita.

Tehdään vierailuja.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetusta yhteensä 80 tuntia (5 h / vko), josta tiedonhankintaa yhteensä 27 h, kirjoittamista 40 h ja kielenhuoltoa 13 h.

Itsenäistä työskentelyä yhteensä 82 tuntia (n. 5 h / vko), josta oppimistehtäviin (tiedonhankinta ja juttujen kirjoittaminen) 50 h, oppimateriaaliin tutustumiseen 20 h ja muihin tehtäviin 20 h.

Talousjuttujen erityispiirteisiin, tehtävään mediassa, juttutyyppeihin, juttujen aiheisiin, rakenteisiin ja kieleen perehdytään sekä oheiskirjallisuutta lukemalla että kontaktitunneilla mm. ajankohtaisia talousjuttuja lukemalla ja analysoimalla. Työskennellään myös pienryhmissä. Tiedonlähteet opiskellaan sekä lähiopetuksessa että integroidusti kirjoitustehtävien yhteydessä. Journalistisen kirjoittamisen taitoja harjoitellaan kirjoittamalla vähintään 4 erityyppistä talousjuttua, joissa käytetään monipuolisia, tarkoituksenmukaisia ja perusteltuja tiedonlähteitä. Juttuja käsitellään kontaktitunneilla ja/tai henkilökohtaisessa ohjauskeskustelussa, jonka jälkeen opiskelija voi vielä muokata niitä.

Opettajat

Ulla Björklund
Virve Jalonen
Kaarina Järventaus
Miisa Jääskeläinen

Oppimateriaali

Kirjallisuutta käytetään opettajan ohjeiden mukaan oheismateriaalina.

Borglund, Tommy - Ahlqvist, Martin 2006. Handbook i Ekonomijournalistik. Nordstedts Förlag.
Huovila, Tapani 2003. Tiedolla korkoa. Suomalaista talousjournalismia 1900-luvulla.
Uskali, Turo 2005. Talousjournalismin historia, rajat ja tulevaisuus. Teoksessa Ojala, Jari - Uskali, Turo. Mediajättien aika. Uusia heikkoja signaaleja etsimässä.

Verkkoympäristöön tuotettu materiaali

Arviointiperusteet

Opintojakso arvioidaan asteikolla 0-5.

Arviointi perustuu oppimistehtävissä osoitettuun tiedonhankinnan, journalistisen kirjoittamisen ja suomen kielen taitoon ja työprosessin hallintaan.

Tiedonhankintataidot arvioidaan jutuissa osoitetun tiedonhankintaosaamisen perusteella. Journalistisen kirjoittamisen ja suomen kielen taidot arvioidaan juttujen ja työprosessikuvausten sekä itsearviointiraportin perusteella. Arviointivälineenä on esim. portfolio, joka sisältää: opintojaksoilla kirjoitetut, viimeistellyt jutut kuvaus ja arviointi kunkin jutun työprosessista sekä perustelut aiheenvalinnalle, näkökulmalle, tiedonlähteille, käsittelytavalle ja kielenkäytölle kuvaus ja arviointi omasta oppimisprosessista arviointi omasta panoksesta kontaktitunneilla ja ryhmätyöskentelyssä.

Lehtityöprojekti osa 1-4

- Tunnus: JOU2KJ028A-D
- Laajuus: 7 op (189 h)
- Ajoitus: Lukukausi 1-4
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perus- ja ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei lähtötasovaatimuksia.

Oppimistavoitteet

Opiskelija osaa

- soveltaa journalistisen kirjoittamisen opintojaksoilla hankkimiaan tietoja ja taitoja työelämän toimeksiannoissa
- ideoida toimeksiannosta erilaisia juttuja itsenäisesti ja/tai toimitustiimeissä
- neuvotella toimeksiantajan kanssa jutun sisältöön ja toteutukseen liittyvistä asioista
- suunnitella ja aikatauluttaa työskentelynsä
- arvioida eri lähteistä kootun tiedon journalistista merkitystä toimeksiantajan median näkökulmasta
- toimia yhteistyössä opiskelijatovereiden ja ammattilaisten kanssa.

Sisältö

Opintojakso koostuu neljästä osiosta, jotka opiskelija suorittaa 1.-4. lukukauden aikana. Kukin osio sisältää työelämän toimeksiannosta tehtyjen juttujen tai juttukokonaisuuksien kirjoittamista ja/tai toimitustiimeissä tai työpaikoilla työskentelemistä sekä oman työprosessin arviointia. Osa lehtiprojekteista voidaan tehdä HAAGA-HELIA:n ja/tai toimittajakoulutuksen omissa julkaisuissa.

- Toimeksiantajaan tutustuminen ja tehtävään perehtyminen
- Juttujen ideointi, toteutuksen suunnittelu ja juttujen kirjoittaminen yhteistyössä toimitustiimin ja/tai toimeksiantajan kanssa

- Toimiminen eri rooleissa toimitustiimissä
- Työprosessin kuvaus ja arviointi

Työelämäyhteydet

Opintojakso toteutetaan yhteistyössä työelämän kanssa.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Työskentelytavat muistuttavat työelämän käytäntöjä. Toimitaan yhteistyössä ja työskennellään itsenäisesti. Palautetta ja ohjausta saadaan ryhmissä ja/tai henkilökohtaisessa ohjauskeskustelussa.

Opiskelijan ajankäyttö koostuu toimeksiantajaan ja tehtävään perehtymisestä, juttujen ideoinnista ja toteutuksesta sekä loppuraportin laatimisesta.

Projektiin käytettävät tuntimäärät:

1 opintopisteen laajuinen työskentely: yhteensä 27 h

2 opintopisteen laajuinen työskentely: yhteensä 54 h

3 opintopisteen laajuinen työskentely: yhteensä 81 h

Perehtymiseen ja raportointiin varataan kutakin projektia kohden yhteensä noin 10 h.

Opettajat

Virve Jalonen
Kaarina Järventaus
Miisa Jääskeläinen

Oppimateriaali

Verkkosivuille tuotettu materiaali

Arviointiperusteet

Hyväksytty suoritus edellyttää toimeksiannon toteuttamista sovitussa aikataulussa sovitulla tavalla. Opiskelija laatii työskentelystään raportin, jossa selvittää projektin eri vaiheet ja ajankäytön sekä arvion oppimisestaan.

Julkaisun tekeminen tietokoneella ja visuaalinen journalismi

- Tunnus: JOU1KJ010
- Laajuus: 5 op (135 h)
- Ajoitus: Lukukausi 2
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei edellytetä aikaisempaa osaamista.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus (sis. luennot, ohjattu harjoittelu, vierailu, kritiikki) 80 h

Itsenäinen opiskelu (sis. luentoaineistoon perehtyminen, itsenäinen harjoittelu, oppimistehtävät) 55 h

Läsnäolovelvollisuus 80 %

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- osaa taittaa InDesign CS-ohjelmalla erilaisia painojulkaisuja sekä tuottaa niistä PDF-tiedostoja
- ymmärtää visuaalisen journalismin merkityksen lehtityössä.

Sisältö

Opiskelija tutustuu graafisen suunnittelun elementteihin ja oppii erilaisten julkaisujen kannalta oleelliset tiedot: typografiset elementit, taiton, värit sekä kuvan käytön. Opiskelija perehtyy InDesign-ohjelmaan siten, että hän osaa taittaa sillä julkaisun valmiiseen taittopohjaan.

- Typografian perusteet
- Typografia lehtien ilmeen ja olemuksen toteuttajana
- Luettavuus
- Sommittelun ja väri-ilmaisun perusteita
- Lehti-ilmaisu
- InDesign CS -ohjelman käyttö
- Painomenetelmistä
- PDF-formaatti

Työelämäyhteydet

Yritysvierailu

Vastuuopettaja

Minna Väisänen

Oppimateriaali

Loiri, Pekka - Juholin, Elisa, 1998. Huom! Visuaalisen viestinnän käsikirja, Inforviestintä Oy.

Pesonen - Tarvainen 2003. Julkaisun tekeminen

ID- opaskirjat

Opetusmonisteet ja esimerkkejä painotuotteista

Arviointiperusteet

Oppimistehtävät 100 %.

Tehtävien myöhästyminen alentaa arvosanaa.

Henkilökuvaus

- Tunnus: JOU1KJ031
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: Lukukausi 2
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet (JOU2KJ026) tai vastaavat tiedot.

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- tutustuu erilaisiin henkilökuvastyyliin
- oppii ottamaan henkilökuvia niin sanomalehtiin kuin aikakauslehtiin
- oppii studiokuvauksen alkeet.

Sisältö

Opintojaksolla tutustutaan lehtityöhön liittyvään henkilökuvaukseen ja sen historiaan alkaen nopeasta haastattelusta jatkuen studiotyöhön. Opiskelijat oppivat ottamaan erilaisia henkilökuvia lähtien yksittäisestä kuvasta laajentaen osaamistaan henkilökuvasarjaan.

- Henkilökuvauksen historia
- Henkilökuvauksen sanoma- ja aikakauslehdissä
- Studiokuvauksen perusteet
- Kuvien analyysitehtäviä

Työelämäyhteydet

Oppimistehtävät työelämlähtöisiä.
Vierailevia lehtikuvaajia

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus (luennot, kuvausharjoitukset + -tehtävät, pienryhmätyöskentely, ryhmäkeskustelut, kuva-analyysitehtävät, kuvaajavierailu) 32 h
Itsenäinen työskentely (kuva-analyysi- ja kuvaustehtävät) 50 h

Läsnäolovelvoite 80 %

Vastuopettaja

Päivi Peltonen

Oppimateriaali

Suvanto - Mäkelä 2004. Henkilökuvauksen digikameralla, Docendo
Aalto, Jussi 1999. Kohteena ihminen - muotokuvauksen opas, Taide
Sanoma- ja aikakauslehdet, diat
Opetusmonisteet
Photoshop CS

Arviointiperusteet

Oppimistehtävät 100 %

Kuvituskuva ja kuvitusgrafiikka

- Tunnus: JOU2KJ028
- Laajuus: 5 op (135 h)
- Ajoitus: Lukukausi 3
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Visuaalisen journalismin ja kuvankäsittelyn perusteet

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- tutustuu kuvituskuvan eri tyyliin
- oppii tekemään kuvituskuvia käyttäen Photoshop-ohjelmaa
- osaa Illustrator CS-vektorigrafiikkaohjelmiston perusteet
- osaa tuottaa yksinkertaisia piirroksia ja tilastografiikoita lehtikuvituksen tarpeisiin.

Sisältö

Opintojakso muodostuu kahdesta osiosta: kuvituskuva (3 op) ja kuvitusgrafiikka (2 op).

Opintojaksolla tutkitaan kuvituskuvia ja mielletään niiden erot uutiskuvaan. Opiskelija oppii tekemään kuvituskuvia valokuvaamalla sekä Photoshop-ohjelmaa käyttäen. Opintojaksolla opiskellaan kuvitus- ja tilastografiikan perusteita sekä tuotetaan perustason grafiikkaa Illustrator CS-vektorigrafiikkaohjelmalla.

- Kuvituskuvien analysointi
- Kuvituskuvien tekeminen valokuvaamalla sekä käyttäen Photoshop CS-ohjelmaa
- Tilastokuvien rakenne ja yleisimmät alan termit
- Kuviotyypit, niiden käyttö ja valinta
- Illustrator CS:n peruskäyttö
- Kuvioiden piirtäminen Illustrator CS:ssä
- Kuvitusgrafiikka

Työelämäyhteydet

Kuvaajavierailut
Yritysvierailu

Opetus- ja oppimismenetelmät

Kuvituskuva:

Lähiopetus (luennot, esimerkkitehtävät, pienryhmätyöskentely, ryhmäkeskustelut, kuvaajavierailu)
40 h

Itsenäinen työskentely (valokuvaustehtävät ja Photoshopilla toteutetut kuvituskuvarajoitukset) 42 h

Kuvitusgrafiikka:

Lähiopetus (luennot, ohjattu harjoittelu, kritiikki) 32 h

Itsenäinen opiskelu (luentoaineistoon perehtyminen, itsenäinen harjoittelu, oppimistehtävä) 32 h

Läsnäolovelvoite 80 %

Opettajat

Päivi Peltonen

Minna Väisänen

Oppimateriaali

Kaukoniemi. 2004. Photoshop CS kuvankäsittely.

Kuusela 2000. Tilastografiikan perusteet.

Opetusmonistheet

Sanoma- ja aikakauslehdet, diat

Illustrator CS-ohjelma

Photoshop CS-ohjelma

Arviointiperusteet

Oppimistehtävät 100 %

Tehtävien myöhästyminen alentaa arvosanaa.

Journalismin erityisalueita

- Tunnus: JOU2KJ009
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: Lukukausi 5
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Viestinnän perusteet (COM1KJ003).

Oppimistavoitteet

Opintojakson jälkeen opiskelija

- osaa erottaa toisistaan journalismin keskeiset erityisalueet
- on paneutunut kansainväliseen uutisjournalismiin, politiikan journalismiin, oikeusjournalismiin, tutkivaan journalismiin, tiedejournalismiin talousjournalismiin ja kulttuurijournalismiin
- osaa suhteuttaa omaa kirjoittamista näihin osa-alueisiin.

Sisältö

Opiskelija perehtyy asiantuntijaluentojen johdattamana journalismin keskeisiin erityisalueisiin. Kurssin laajahkon oppimistehtävän avulla opiskelija oppii suhteuttamaan omaa kirjoittamistaan johonkin valitsemaansa journalismin osa-alueeseen.

- Poliitiikan journalismi
- Oikeusjournalismi
- Tutkiva journalismi
- Kansainvälinen uutisjournalismi
- Tiedejournalismi
- Kulttuurijournalismi
- Talousjournalismi

Työelämäyhteydet

Vierailevat toimittajaluennointijat, jotka ovat oman erityisalansa asiantuntijoita.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus (luentoja ja ryhmätyöskentelyä tunneilla) 32 h
Itsenäistä työskentelyä 49 h, joka sisältää yhtä kurssin oheiskirjaa hyödyntävän oppimistehtävän (pituus 8 sivua)

Vastuuopettaja

Minna-Kristiina Linkala

Oppimateriaali

Oman valinnan mukaan yksi seuraavista kirjoista (myös jokin muu, opiskelijan ehdottama ja opettajan hyväksymä kirja on mahdollinen):

Huovila, Tapani 2003. Tiedolla korkoa. Suomalaista talousjournalismia 1900-luvulla. Helsinki. Inforviestintä.

Kantola, Anu 2002. Markkinakuri ja managerivalta: poliittinen hallinta Suomen 1900-luvun talouskriisiissä. Helsinki. Loki-kirjat.

Kantola, Anu - Mörä, Tuomo (toim.) 1998. Journalismia! Journalismia? Porvoo. WSOY

Kuutti, Heikki 2002. Tutkittu juttu: johdatus tutkivaan journalismiin. Jyväskylä. Atena

Kivikuru, Ullamaija - Pietiläinen, Jukka 1998. Uutisia yli rajojen: ulkomaanuutisten maisema Suomessa. Lahti. Helsingin yliopiston Lahden tutkimus- ja koulutuskeskus.

Arviointiperusteet

Aktiivinen osallistuminen lähiopetukseen 50 %

Oppimistehtävä 50 %

Journalistisen kirjoittamisen palauteklinikka

Journalistisen kirjoittamisen palauteklinikka

- Tunnus: VIE23J
- Laajuus: 2 op (53 t)

- Lukukausi: 1-7
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Tavoitteet

Opiskelija tietää millaisia vaatimuksia hyvälle talousjutulle käytännön työssä asetetaan ja millä tavoin toimituksessa juttuja käsitellään. Opiskelija saa eväitä oman toimittamistyönsä kehittämiseksi.

Kuvaus

Opiskelijat ideoivat ja kirjoittavat talousaiheisia juttuja. Kurssilla keskustellaan valmiista jutuista ja niistä saadaan palautetta kokeneelta ammattitoimittajalta.

Sisältö

Aihe ja näkökulma
Aineiston käsittely
Jutun sisältö
Jutun rakenne
Otsikot
Kieli ja tyyli

Lähtötaso

Ei edellytä aiempia opintoja.

Oppimateriaali

Kurssimateriaalina käytetään opiskelijoiden juttuja.

Työelämäyhteydet

Oppimistehtävät työelämälähtöisiä. Vastuuopettajana toimittaja.

Opettaja

Toimittaja Jouni Vilermo

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 16 t
Ennakkotehtävä ja välitehtävät; itsenäisen työskentely 37 t

Arviointi

Osallistuminen kaikille palautetunneille (4 kertaa)
Ennakkotehtävä ja välitehtävät hyväksytysti suoritettu

Reportaasikuvituksen perusteet ja

taitto

- Tunnus: JOU2KJ029
- Laajuus: 5 op (135 h)
- Ajoitus: Lukukausi 4
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet (JOU2KJ026), Henkilökuvaus (JOU1KJ031), Kuvituskuva ja kuvitusgrafiikka (JOU2KJ028), Julkaisun tekeminen tietokoneella ja visuaalinen journalismi (JOU2KJ007).

Kurssi on integroitu aikauslehtikirjoittamisen kurssin (JOU2KJ025) kanssa.

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- oppii analysoimaan laajempia kuvakokonaisuuksia sekä itse valokuvaamalla tekemään niitä
- osaa suunnitella ja taittaa InDesign CS-ohjelmalla aikakauslehden artikkeleita, etenkin reportaasijutun.

Sisältö

Opintojakso muodostuu kahdesta osiosta: reportaasikuviituksen perusteet (3 op) ja taitto (2 op)

Opiskelija tutustuu eri reportaasikuvaustyyliin sekä reportaasikuviituksen historiaan. Hän oppii tekemään valokuvaamalla kuvasarjoja. Opiskelija tutustuu aikakauslehtien maailmaan ja niiden ulkoasun rakentumiseen. Hän tutustuu ulkoasusuunnittelun perusteisiin ja taittaa itse oman reportaasijuttunsa.

- Reportaasikuviituksen historiaa
- Erilaiset reportaasikuviitustyyliin
- Reportaasikuvausharjoitukset
- Kuvareportaasin toteuttaminen itse kirjoitettuun juttuun
- Lyhyt katsaus aikakauslehtimuotoisten lehtien maailmaan
- Konseptien vaikutus aikakauslehtien ulkoasuun
- Aikakauslehden ulkoasusuunnittelu
- Lehtipohjan tekeminen InDesign CS-ohjelmalla
- Reportaasijuttun suunnittelu ja taitto

Työelämäyhteydet

Valokuvaajavierailut.
Yritysvierailu.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Reportaasikuviituksen perusteet:

Lähiopetus (luennot, kuva-analysitehtävät, pienryhmätyöskentely, valokuvaustehtävät,

ryhmäkeskustelut, kuvaajavierailu) 32 h

Itsenäinen työskentely (kuva-analyysi- ja valokuvaustehtävät, laaja kuvareportaasikokonaisuus) 50 h

Taitto:

Lähiopetus (luennot, ohjattu harjoittelu, lopputyön suunnittelu ja taitto, kritiikki) 32 h

Itsenäinen opiskelu (luentoaineistoon perehtyminen, itsenäinen harjoittelu, lopputyön suunnittelu ja taitto, oppimistehtävät) 22 h

Läsnäolovelvollisuus 80 %

Opettajat

Päivi Peltonen

Minna Väisänen

Oppimateriaali

Vanhanen, Hannu 2004. 10 + 1 puheenvuoroa kuvareportaasista, Sanomalehtien Liitto.

Salo, Merja 2000, Imageware - kuvajournalismi mediafuusiossa, Taideteollisen korkeakoulun julkaisu.

Loiri, Pekka - Juholin, Elisa 1998. Huom! Visuaalisen viestinnän käsikirja, Inforviestintä Oy.

Huovila 2006. "Look." Visuaalista viestisi, Inforviestintä Oy.

ID- opaskirjat

Opetusmonisteet ja esimerkkejä painotuotteista

Sanoma- ja aikakauslehdet, diat

Opetusmonisteet

InDesign CS -ohjelma

Photoshop CS -ohjelma

Arviointiperusteet

Oppimistehtävät 100 %.

Tehtävien myöhästyminen alentaa arvosanaa

Toimittajan esiintymistaito

- Tunnus: JOU8KJ025
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Ajoitus: Lukukausi 1-7
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei edellytä aiempia opintoja

Oppimistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- tuntee tv:n ja radion mahdollisuuksia esiintymisen kannalta

- ymmärtää oman taitotasonsa esiintyjänä ja löytää kehittymismahdollisuutensa
- osaa puhua ja esiintyä luontevasti kameran edessä ja radiomikrofonin ääressä
- hallitsee perusrepertuaarin erilaisten tv:hen, radioon ja livetilanteisiin tarkoitettujen puheesitysten rakentamiseen

Sisältö

Opintojakson aikana opiskelija oppii harjoitteita, joiden avulla hän voi pitää huolta äänestään ja jotka auttavat häntä käyttämään ääntään terveesti ja selkeästi mikrofonin ääressä ja luokkatilassa. Opiskelija saa eväitä esiintymisjännityksen hallintaan ja oppii rakentamaan kuulijaa motivoivan puheen. Kurssilla harjoitellaan tv-esiintymistä niin ryhmässä kuin yksin esiintyen, sekä vuorovaikutuksessa muiden kanssa että suoraan kameralle juontaen, aidossa tv-studiossa ja ammattikameroiden edessä. Radiostudiossa opiskellaan sekä vapaata puhetta että lukupuhuntaa.

Työelämäyhteydet

Kurssilla opettavat pääkouluttajan lisäksi Eurosportin Suomen johtaja Kalle Lepistö sekä tv-toimittaja Sari Huovinen YLE:n Aamu-tv:stä. Työelämävierailijat tuovat opiskelijoille tuoretta tietoa toimittajan esiintymistaidoista ja antavat työelämälähtöistä palautetta opiskelijoiden esiintymistaidoista ja -valmiuksista.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Kurssin vastuukouluttaja johdattaa opiskelijat toimittajan esiintymistaitoihin tietoiskujen ja keskustelevan luennoinnin avulla. Opetus nojautuu kokemukselliseen oppimiseen: kurssilla harjoitellaan esiintymistä monin eri tavoin. Esiintymisestä saatu tieto todennetaan opiskelijoiden omista harjoituksista nauhoitetuilla videoilla ja äänitteillä ja opiskelija oppii arvioimaan itseään ja muita esiintyjinä. Kurssiin liittyvä kirjallisuus on tarkoitettu taustamateriaaliksi. Olennainen tieto on koottu jaettavaan luentomateriaaliin.

Vastuuopettaja

Minna Kilpeläinen, FM, KM, tv-toimittaja ja viestintäkouluttaja, vs. viestinnän koulutusohjelmajohtaja, Suomen urheiluopisto / Mediapaja

Oppimateriaali

Kirjallisuus:

Anna-Liisa Aalto- Kati Parviainen: Auta ääntäsi. Otava. 1990.

Riitta Koskimies: Asiantuntijan esiintymistaito. Finnlectura. 2002

Henkka Hyppönen: Kuinka SE tehdään esiintyjänä. Talentum. 2005.

Tapio Kujala – Jari Lahti – Heikki Tamminen: Radiotyön perusteet. Gaudeamus. 1999.
luentomateriaali

Arviointiperusteet

Kurssi arvioidaan hyväksytyt/hylätty –periaatteella. Kurssin voi suorittaa hyväksytysti tekemällä kaikki kurssiin liittyvät harjoitukset. Opiskelija saa jokaisesta harjoituksesta suullisen palautteen opettajilta.

Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet

- Tunnus: JOU1KJ026
- Laajuus: 5 op (135 h)
- Ajoitus: Lukukausi 1
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei edellytetä aikaisempaa osaamista.

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- oppii kuvajournalismin eri lajityypit sekä tutustuu uutiskuvaan ja sen analyysiin
- ymmärtää millainen on teknisesti hyvä valokuva
- oppii ottamaan valokuvia ja tuottamaan oikein käsiteltyjä kuvia paino- ja verkkojulkaisuihin.

Sisältö

Opintojakso muodostuu kahdesta osiosta: visuaalisen journalismin perusteet (3 op) ja kuvankäsittelyn perusteet (2 op).

Opintojaksolla tutustutaan kuvajournalismin perusteisiin lukemalla lehtiä sekä opitaan valokuvauksen perusteet kuvaustehtävien avulla. Opitaan kuvankäsittelyn perusteet siten, että opiskelija hallitsee ottamansa digitaalikuvaan muokkaamisen sekä paino- ja verkkojulkaisuihin.

- Kuvajournalismin lajityypit
- Uutiskuva ja sen analyysi
- Valokuvauksen perusteet
- Perustietoa digitaalisesta kuvasta
- Väriopin perusteet, väritilat
- Perustietoa digitaalisesta kuvankäsittelystä
- Photoshop CS -ohjelman perusominaisuudet
- Kuvien tallentamisesta webiin
- Web-kuvan tallennusmuodot
- Kuvien muokkaus painotuotteeseen
- Painettavan kuvatiedoston tallennusmuodot
- Värinhallinta

Työelämäyhteydet

Vierailijat.
Yritysvierailu.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Visuaalinen journalismi:

Lähiopetus (sis. luennot, kuva-analyysitehtävät, pienryhmätyöskentely, ryhmäkeskustelut, kuvaajavierailu) 40 h

Itsenäinen työskentely (sis. kuva-analyysi- ja valokuvaustehtävät) 40 h

Kuvankäsittely:

Lähiopetus (sis. luennot, ohjattu harjoittelu, kritiikki) 32 h

Itsenäinen opiskelu (sis. luentoaineistoon perehtyminen, itsenäinen harjoittelu, etätehtävät) 22 h

Läsnäolovelvollisuus 80 %

Opettajat

Päivi Peltonen
Minna Väisänen

Oppimateriaali

Forsgård Peter. 2004. Hyvä kuva. Viestijän valokuvausopas. Inforviestintä Oy.

Salo 2000. Imageware - Kuvajournalismi mediafuusiossa, Taik

Suvanto - Mäkelä 2004. Henkilökuvaus digikameralla, Docendo.

Kaukoniemi 2004. Photoshop CS kuvankäsittely.

Sanoma- ja aikakauslehdet, diat.

Photoshop CS -ohjelma

Arviointiperusteet

Oppimistehtävät 100 %.

Tehtävien myöhästyminen alentaa arvosanaa.

Journalismin tutkimus ja analyysi

- Tunnus: JOU2KJ030
- Laajuus: 5 op (135 h)
- Ajoitus: Lukukausi 4
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintoihin

Viestinnän perusteet (COM1KJ003).

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- osaa määritellä, mitä journalismi on ja ymmärtää, miten se eroaa muusta mediasta
- osaa hahmottaa ja tuntee journalismin tutkimuksen kenttää
- pystyy kriittisesti ja etäisyyttä ottaen tarkastelemaan journalistisia tuotteita sekä niiden laatua ja tarkoituksenmukaisuutta.

Sisältö

Lähtökohtana on, että journalismi on yksi joukkoviestinnän erityinen alue. Opintojaksolla perehdytään journalistista toimintaa kuvaaviin teorioihin ja esimerkkeihin. Lisäksi opiskelija saa käsityksen siitä, millaisin tutkimuksellisin keinoin erityyppisiä journalistisia tekstejä voidaan analysoida. Opintojakson suoritettuaan opiskelija kykenee kriittisesti arvioimaan oman ammattikuntansa tuotoksia.

- Journalismi teoriatasolla
- Journalistin ammattiasema
- Klassiset lehdistäteoriat
- Journalismin tutkimuksen keskeiset analyysimenetelmät
- Informaation ja tiedon ero
- Journalismin laatuksiteerejä

Vastuopettaja

Minna-Kristiina Linkala

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetusta (luentoja ja ryhmätyöskentelyä tunnilla) 53 h
Itsenäistä työskentelyä 82 h, joka sisältää kolmea kurssin oheiskirjaa hyödyntävän laajahkon oppimistehtävän (pituus 5 sivua) sekä suullisen esityksen siitä (joko yksilö- tai parityönä)

Oppimateriaali

Huovila, Tapani 2005. Toimittaja - tiedon etsijä ja vaikuttaja. Helsinki. WSOY.
Kantola, Anu - Moring, Inka - Väliverronen, Esa (toim.) 1998. Media-analyysi. Tekstistä tulkintaan. Tampere. Tammer-Paino Oy.
Möra, Tuomo - Salovaara-Moring, Inka - Valtonen, Sanna (toim.) 2004. Mediatutkimuksen vaeltava teoria. Helsinki. Gaudeamus.
Opetuksen yhteydessä saatava materiaali.

Arviointiperusteet

Aktiivinen osallistuminen lähiopetukseen 50 %
Oppimistehtävä 50 %

H2-lehden toimitus

- Tunnus: JOU8KJ026
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: Lukukausi 2-7
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Kirjoittavalta ja editoilvalta opiskelijalta edellytetään Journalistisen kirjoittamisen perusteet tai vastaavat tiedot ja taidot.

Levikki- ja ilmoitusmarkkinointitehtävästä kiinnostuneelta opiskelijalta ei edellytetä aikaisempia journalismin opintoja.

Valokuvaavalta ja/tai kuvia käsittelevältä opiskelijalta vaaditaan Kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet -opintojakso tai vastaavat tiedot ja taidot.

Taitavalta opiskelijalta vaaditaan Julkaisun tekeminen tietokoneella ja visuaalinen journalismi -

opintojakso tai vastaavat tiedot ja taidot.

Opintojakso koordinoidaan Lehtijutun toteuttaminen INS8KJ001 -opintojakson kanssa.

Oppimistavoitteet

Opiskelija hahmottaa aikakauslehden tekoprosessin suunnitteluvaiheesta sen päätymiseen lukijalle. Hän ymmärtää lehden konseptin ja kohderyhmän merkityksen ja osaa suhteuttaa oman journalistisen työskentelynsä lehden tavoitteisiin. Hän hahmottaa toimituksen työskentelyn eri roolit ja oman osuutensa työprosessissa.

Opiskelija tottuu noudattamaan aikatauluja, jotka ovat välttämättömiä lehden tuotanto- ja julkaisuprosessin onnistumiselle.

Sisältö

Opiskelijat muodostavat yhdessä toimituksen, joka tuottaa painetun julkaisun. Työnjaosta (esim. päätoimittaja, toimituspäällikkö, toimitussihteeri, AD/taittaja, kuvatoimittaja, toimittajat, kuvaajat, markkinointipäällikkö) sovitaan lukukauden alussa. Opiskelija toimii yhdessä tai useammassa seuraavista tehtävistä:

- toimituksen työn johtaminen
- lehden sisällön ideointi ja suunnittelu
- työskentelyn aikataulun suunnittelu
- ulkoasun kehittäminen ja taiton suunnittelu
- juttujen kirjoittaminen
- valokuvaaminen
- muu kuvittaminen
- tekstien editointi
- kuvien käsittely painokuntoon, kuvien hankinta ja muu kuvatoimittaminen
- taittaminen
- aineiston valmistaminen painokuntoon ja yhteydenpito kirjapainoon
- yhteydenpito (opintojakson ulkopuolisiin) kirjoittajiin ja kuvaajiin
- lehden levikki- ja ilmoitusmarkkinointi

Opettajat seuraavat ja ohjaavat ryhmän työskentelyä tarpeen mukaan. Itsenäistä oppimista täydennetään toimituskokouksissa teemoitetuilla tietoisuilla opettajien vetämillä keskusteluilla.

Palautteen antaminen ja saaminen on tärkeä osa työskentelyä.

Työelämäyhteydet

Yhteistyökumppaneina opintojaksolla on ammattikorkeakoulu HAAGA-HELIAN oma opiskelijajayhdistys Helga, joka julkaisee ja kustantaa lehteä. Julkaisijan kanssa neuvotellaan lehden konseptista, laajuudesta, aikatauluista ja muista käytännön asioista.

Palautetta antavat myös opintojaksolla vierailevat työelämän asiantuntijat.

Toimitus pitää yhteyttä painotyötä hoitavan kirjapainon ammattilaisiin.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus/toimituskokoukset ja ohjaus 30 h

Itsenäinen ja ryhmätyöskentely 50 h

Opiskelu koostuu työskentelystä toimitustiimissä, itsenäisestä työskentelystä, yksilö- ja ryhmäohjauksesta, tietoisuudella teemaluennoista, teemakeskusteluista ja oppimisen

raportoinnista.

Opettajat

Kurssilla on kolme opettajaa (kirjoittaminen ja journalistinen työprosessi/1 op, kuvajournalismi 0,5 op, kuvankäsittely ja taitto/1, op) sekä vierailija tai vierailijoita (0,5 op).

Sari Tiiro, kirjoittaminen ja journalistinen työprosessi
Päivi Peltonen, kuvajournalismi
Minna Väisänen, kuvankäsittely ja taitto

Oppimateriaali

Merja Salo: Imageware, kuvajournalismi mediafuusiossa, Taideteollinen korkeakoulu, 2000
Peter Forsgård: Hyvä kuva, Viestijän valokuvausopas, Infoviestintä Oy, 2004
Pesonen: Julkaisijan käsikirja, Docendo, 2007
Rantanen: Mistä on hyvät lehdet tehty? Visuaalisen journalistin keittokirja, Hill & Knowlton Finland, 2007
Suvanto & Mäkelä: Henkilökuvaus digikameralla. Docendo 2004
Kotilainen, Lauri: Parempi lehtijuttu, Infor 2003
Zinsser, William: On Writing Well, HarperCollinsPublishers 2006

Ohjelmina InDesign CS3 ja Photoshop CS3.

Arviointiperusteet

Hyväksytty/hylätty. Kurssin suorittaminen edellyttää loppuraporttia, jossa on selvitys omasta työskentelystä ja käytetyistä tunneista.

Radiotyön perusteet

- Tunnus: COM8KJ032
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi 3. - 8.
- Opetuskieli suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Journalistisen kirjoittamisen perusteet ja Henkilöjutun kirjoittaminen ja haastattelutekniikka on suoritettu tai vastaavat tiedot. Kurssi pidetään Vierumäellä.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Ilmoitetaan myöhemmin

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- tutustuu radiojutun toimittamiseen ja muokkaukseen
- pääsee tuottamaan ja toteuttamaan oikean radiolähetyksen.

Sisältö

Viikon intensiivikurssilla Vierumäen Mediapajassa opiskelija pääsee tutustumaan radiojutun toimittamiseen ja muokkaukseen. Pääsee tuottamaan ja toteuttamaan oikean radiolähetysten. Mediapajassa on käytettävissä digitaaliset äänitallentimet ja äänen editointiohjelmat sekä moderni radiostudio.

Työelämäyhteydet

Ilmoitetaan myöhemmin

Vastuopettaja

Minna Kilpeläinen, FM, KM, tv-toimittaja ja viestintäkouluttaja, vs.viestinnän koulutusohjelmajohtaja, Suomen Urheiluopisto / Mediapaja

Oppimateriaali

Ilmoitetaan myöhemmin

Arviointiperusteet

Kurssi arvioidaan hyväksytyt / hylätty -periaatteella. Kurssin voi suorittaa hyväksytysti tekemällä kaikki kurssiin liittyvät harjoitukset.

TV-työn perusteet

- Tunnus: COM8KJ033
- Laajuus: 3op (80h)
- Lukukausi: 3. - 8.
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Lähtötaso

Journalistisen kirjoittamisen perusteet, henkilöjutun kirjoittaminen ja haastattelutekniikka, kuvajournalismin ja kuvankäsittelyn perusteet ja julkaisun tekeminen tietokoneella ja visuaalinen journalismi on suoritettu tai vastaavat tiedot. Kurssi pidetään Vierumäellä.

Oppimistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- tuntee tv-työn perusvälineet kuvaamisessa, äänittämisessä ja leikkaamisessa
- ymmärtää yleisimpiä tv-kerronnan muotoja
- ymmärtää kuvakerronnan lainalaisuudet ja osaa sen pohjalta laatia käsikirjoituksen lyhyeen tv-juttuun

- osaa suunnitella ja toteuttaa lyhyen tv-jutun

Sisältö

Opintojakson aikana opiskelija oppii käyttämään videokameraa, perusäänityslaitteita ja editointiohjelmaa siten, että pystyy toteuttamaan lyhyen tv-jutun. Kurssilla tutustutaan tv-juttujen perusdramaturgiaan ja kuvakerrontaan, jonka pohjalta opiskelija oppii näkemään tv-kuvakerronnan muotoja valmiissa tv-ohjelmissa ja laatimaan toteuttamiskelpoisen käsikirjoituksen tv-jutulle. Kurssilla tutustutaan tv-työn perusvälineistöön kokeilemalla ja harjoittelemalla niiden käyttöä opastetusti ja itsenäisesti. Opiskelija oppii myös toimimaan tuotantotiimissä käsikirjoittajan, esiintyjän, ohjaajan, kuvaajan, äänittäjän ja leikkaajan roolissa.

Työelämäyhteydet

Kurssilla opettavat tv-toimittaja, Mediapajan koulutusohjelmajohtaja Minna Kilpeläinen ja Mediapajan käyttömestari Jyrki Siirtola. Lisäksi kurssilla vierailee tv-tuotantoyhtiössä työskentelevä kuvaaja/leikkaaja. Työelämävierailijat tuovat opiskelijoille tuoretta tietoa kuvaajan ja leikkaajan työstä ja antavat työelämälähtöistä palautetta opiskelijoiden valmiuksista toteuttaa tv-juttuja käsityönä.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Kurssin vastuukouluttajat johdattavat opiskelijat tv-työn käytäntöön antamalla alusta saakka käytännön tuntuman tv-työn perusvälineisiin. Kuvakerrontaa opitaan tietoiskujen, analysoitavien näyttöiden ja kuvausharjoitusten avulla. Käsikirjoitus etenee ryhmissä vaiheittain tietoiskujen ja käytännön työn kautta. Kuvaukset toteutetaan oman ryhmän kanssa itsenäisesti, mutta siten, että tekninen tuki on saatavilla. Leikkausvaihe aloitetaan johdannolla avid-ohjelmaan, jonka jälkeen työt leikataan ryhmissä. Vieraileva kouluttaja johdattaa opiskelijat kuvakerrontaan näyttöiden avulla sekä kertomalla käytännön tv-työstä omien kokemustensa kautta. Hän antaa myös palautetta opiskelijoiden työstä.

Opetus nojautuu kokemukselliseen oppimiseen. Kurssille valmistaudutaan lukemalla Jouko Aaltosen Käsikirjoittajan työkalut –kirja. Muu kirjallisuus on tarkoitettu lisämateriaaliksi.

Vastuuopettajat

Minna Kilpeläinen, FM, KM, tv-toimittaja ja viestintäkouluttaja, vs.viestinnän koulutusohjelmajohtaja, Suomen Urheiluopisto / Mediapaja

Jyrki Siirtola, Mediapajan käyttömestari, kuvaaja ja leikkaaja

Oppimateriaali

Jouko Aaltonen: Käsikirjoittajan työkalut

Ari Hiltunen: Aristoteles Hollywoodissa

Henry Bacon: Audiovisuaalisen kerronnan teoria

Arviointoperusteet

Kurssi arvioidaan hyväksytty/hylätty –periaatteella. Kurssin voi suorittaa hyväksytysti tekemällä kaikki kurssiin liittyvät harjoitukset. Opiskelija saa jokaisesta harjoituksesta suullisen palautteen opettajilta.

Oikeus

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 aloittavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa [vanhoista opinto-oppaista](#).

Johdatus oikeudelliseen ajatteluun

Johdatus oikeudelliseen ajatteluun

- Tunnus: OIK01J
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Lukukausi: 2
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija hallitsee Suomen yksityisoikeudelliseen lainsäädäntöön ja oikeuskäytäntöön liittyvät perusasiat.

Kuvaus

Opintokokonaisuuden Viestintä ja yhteiskunta 1 (9 op) muut opintojaksot:
Joukkoviestintä 1 (VIE13J) 3 op
Työoikeuden perusteet (OIK02J) 1,5 op
Julkishallinnon perusteet (OIK03J) 1,5 op

Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat lähiopetustunneilla sekä pienryhmissä viikkotehtävien avulla. Opiskelijat jaetaan ryhmiin, joissa ratkotaan sovittuja tehtäviä lähiopetustunneilla purettaviksi. Kaikki ryhmät ratkaisevat kaikki tehtävät ja kullekin ryhmälle annetaan yksi nimikkotehtävä, jonka ratkaisun se esittää tunnilla. Opiskellut asiat tulevat tehtävien avulla sovelletuiksi ja sisäistetyiksi opintojakson etenemisen myötä. Ryhmissä valmistellaan myös Korkeimman oikeuden ratkaisujen selostuksia sekä pienimuotoisia esityksiä ja selvityksiä sovituista aiheista.

Käytetyt opetusmenetelmät edellyttävät tiivistä läsnäoloa lähiopetuksessa.

Sisältö

- Oikeuslähteet
- Oikeussubjektit
- Oikeudellinen ajattelu
- Oikeustoimien tekeminen omaan ja toisen lukuun
- Velkasuhteet ja vakuudet
- Vahinkojen korvaaminen sopimussuhteiden ulkopuolella
- Irtaimen kauppa
- Kuluttajansuoja
- Kilpailulainsäädäntö
- Teollisoikeudet pääpiirteittäin.

Lähtötaso

Ei edellytä aiempia opintoja

Oppimateriaali

- 1) Suojanen, Kalevi 2003. Tradenomin käsikirja. Opi oikeutta. 2. painos. Helsinki: KS-Kustannus Oy.
 - 2) Oikeustoimilaki (228/1929) muutoksineen
 - 3) Vahingonkorvauslaki (412/1974) muutoksineen
 - 4) Kuluttajansuojalaki (38/1978) muutoksineen valikoiduilta osin
- Muu materiaali ilmoitetaan opintojakson alussa.

Työelämäyhteydet

Opintojaksolla järjestetään vierailuluentoja.

Opettajat

Hannele Beaver
Ulla Huovinen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 32 h
Itsenäinen työskentely 49 h

Arviointi

Oppimistehtävät ja kirjallinen koe 100 %

Henkilö- ja yritysverotus

Henkilö- ja yritysverotus

- Tunnus: OIK04J
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 8
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- tuntee ja hallitsee henkilö- ja yritysverotukseen liittyvät keskeiset periaatteet ja säädökset
- kykenee hahmottamaan erilaisia verotuksellisia ilmiöitä yhteiskunnassa.

Kuvaus

Opiskelija tutustuu henkilö- ja yritysverotuksen keskeisiin säädöksiin saadakseen yleiskuvan verotuksesta ja sen periaatteista. Opiskelija perehtyy myös yhteiskunnan taloudellisiin/verotuksellisiin ilmiöihin toimittajan näkökannalta.

Opiskelija suorittaa sekä ryhmä- että yksilötehtäviä.

Sisältö

- Verojärjestelmän yleisperiaatteet
- Ansio- ja pääomaverotuksen keskeiset säännökset
- Yritysverotuksen keskeiset periaatteet
- Verouudistukset sekä niiden taustalla olevat tavoitteet
- Freelancerin verotuksen perusteet

Lähtötaso

Osa ammattiopintoja, jolloin opiskelijan edellytetään osaavan oikeuden osuudet aiemmin suoritettujen kurssien ammattiopinnoista, mutta ei edellytetä tuntevan verotukseen liittyviä asioita.

Oppimateriaali

Opintojakson alussa ilmoitettava kirjallisuus
Luentomateriaali

Opettaja

Monica Åberg

Työelämäyhteydet

Oppimistehtävät työelämälähtöisiä
Vieraileva luennoitsija

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 32 h
Itsenäinen työskentely 48 h

Arviointi

Oppimistehtävät ja koe 100 %

Oikeudellisen ajattelun perusteet

- Tunnus: LAW1KJ005
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: Lukukausi 1
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää Suomen oikeudellisen järjestelmän pääpiirteet ja sen suurimmat erot muihin kansainvälisiin oikeusjärjestelmiin
- ymmärtää lakien säätämisen prosessin
- osaa hakea juridista tietoa
- hallitsee yksityisoikeudelliseen lainsäädäntöön ja oikeuskäytäntöön liittyvät perusasiat.

Lähtötaso

Ei edellytä aiempia opintoja

Sisältö

Tunneilla perehdytään aihekokonaisuuden perussäätöihin, joita opiskelija soveltaa käytännönläheisiin kirjallisiin tehtäviin. Esimerkit pyritään sitomaan journalistin työhön, jotta toimittajan työ tulee tutuksi.

- Lakien syntyminen
- Oikeuslähteet
- Tuomioistuinlaitos
- Oikeussubjektit
- Oikeudellinen ajattelu
- Oikeustoimien tekeminen omaan ja toisen lukuun
- Velkasuhteet ja vakuudet
- Vahinkojen korvaaminen sopimussuhteiden ulkopuolella
- Irtaimen kauppa
- Kuluttajansuoja
- Kilpailulainsäädäntö
- Teollisoikeudet pääpiirteittäin

Työelämäyhteydet

Opintojaksolla järjestetään vierailukäyntejä.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opiskelu tapahtuu lähiopetustunneilla sekä itsenäisesti tehtävien viikkotehtävien avulla.

Lähiopetus 30 h

Koe jakson lopussa 2 h

Itsenäinen työskentely (harjoitustehtävät ja kirjallisuuteen tutustuminen) 49 h

Vastuopettaja

Ulla Huovinen

Oppimateriaali

- 1) Suojanen, Kalevi 2003. Tradenomin käsikirja. Opi oikeutta. 2. painos. Helsinki: KS-Kustannus Oy.
- 2) Oikeustoimilaki (228/1929) muutoksineen
- 3) Vahingonkorvauslaki (412/1974) muutoksineen
- 4) Kuluttajansuojalaki (38/1978) muutoksineen

Arviointiperusteet

Oppimistehtävät 25%
Kirjallinen koe 75 %

Valtio- ja kunnallishallinto sekä poliittinen järjestelmä

- Tunnus: LAW1KJ006
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: Lukukausi 2
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso

Ei edellytä aiempia opintoja

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- tuntee suomalaisen yhteiskunnan perusrakenteet
- ymmärtää miten tehtävät jakaantuvat valtion, kuntien ja muiden julkishallinnollisten toimijoiden välillä
- ymmärtää valtion ylimpien toimielimien aseman, tehtävät ja toimintaperiaatteet sekä miten kansalaiset voivat niihin vaikuttaa
- osaa hahmottaa yksilön asemaa suhteessa julkiseen valtaan ja julkisuuteen.

Sisältö

- Valtionhallinnon organisaatio, tehtävät ja toimintaperiaatteet
- Kunnallinen itsehallinto
- Suomen poliittinen järjestelmä, puolueiden asema
- Kansalaisten mahdollisuudet vaikuttaa päätöksentekoon
- Palveluperiaatteiden toteuttaminen hallinnossa
- Kansalaisten oikeudet ja velvollisuudet

Työelämäyhteydet

Näkökulma käytettävissä esimerkeissä on toimittajan työssä.

Opetus- ja opiskelumuodot

Opiskelu tapahtuu lähiopetustunneilla sekä itsenäisesti tehtävien harjoitusten avulla.

Lähiopetusta 24 h

Koe 2 h

Itsenäinen työskentely (harjoitustehtävät ja kirjallisuuteen tutustuminen) 55 h

Vastuopettaja

Ulla Huovinen

Oppimateriaali

1) Saraviita, Ilkka, Valtiosääntöoikeuden perusteet. Kauppakaari Oy. Gummerus Kirjapaino Oy, Jyväskylä 2001. Sivut V - 129.

2) Jumppanen Ilkka O., Julkishallinnon perusteet, työkirja. KS-Kustannus Oy, Helsinki 2002.

3) Seuraavat säädökset:

Suomen perustuslaki (731/1999)

Eduskunnan työjärjestys (40/2000), muutos (118/2003);

Laki eduskunnan oikeusasiamiehestä (197/2002)

Laki valtioneuvostosta (175/2003)

Vaalilaki (714/1998)

Hallintolaki (434/2003)

Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003)

Viranomaisten toiminnan julkisuudesta annettu laki (621/1999)

Laki sähköisistä allekirjoituksista (14/2003)

Materiaalin mahdolliset muutokset ilmoitetaan opintojakson alussa.

Arviointiperusteet

Oppimistehtävät 25 %

Kirjallinen koe 75 %

Työoikeus ja työmarkkinajärjestöt

- Tunnus: LAW2KJ007
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: Lukukausi 4
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso

Ei edellytä aiempia opintoja

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- hallitsee sekä yksityisen että julkisen sektorin työelämään liittyvät keskeiset toimintaperiaatteet ja säännökset.

Sisältö

Tunneilla perehdytään aihekokonaisuuden perussäntöihin, joita opiskelija soveltaa käytännönläheisiin kirjallisiin tehtäviin. Käytännön esimerkit sidotaan journalistin työhön, jotta toimittajan työnkuva syvenee.

- Työnantajien, työntekijöiden ja valtiovallan yhteistoimintaa kehitettäessä työlainsäädäntöä Suomessa
- Työelämän sääntely kansainvälisesti
- Työnantajien ja työntekijöiden järjestäytyminen
- Työ- ja virkaehtosopimusjärjestelmät
- Työsuhteen syntyminen

- Työntekijän ja työnantajan velvollisuudet
- Työssuhdeturva
- Yhteistoiminta
- Työsuoja, työturvallisuus ja työterveyshuolto sekä työnvälitys
- Työttömyysturva ja oikeus eläkkeeseen

Työelämäyhteydet

Opintojaksolla järjestetään vierailuluentoja.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opiskelu tapahtuu lähiovetustunneilla sekä itsenäisesti tehtävien harjoitusten avulla.

Lähiovetus 30 h

Koe jakson lopulla 2 h

Itsenäinen työskentely (harjoitustehtävät ja kirjallisuuteen tutustuminen) 49 h

Vastuuopettaja

Ulla Huovinen

Oppimateriaali

Paanetoja, Jaana, Työelämä tutuksi. Edita Prima Oy, Helsinki 2002.

Tai vaihtoehtoinen kirja:

Suojanen, Kalevi, Opi oikeutta, tradenomin käsikirja, KS-Kustannus Oy, Gummerus Kirjapaino Oy, Jyväskylä 2002.

Seuraavat säädökset muutoksineen:

Työsopimuslaki (55/2001)

Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004)

Työaikalaki (650/1996)

Työehtosopimuslaki (436/1946)

Laki työehtosopimuksen yleissitovuuden vahvistamisesta (56/2001)

Materiaalin mahdolliset muutokset ilmoitetaan opintojakson alussa.

Arviointiperusteet

Oppimistehtävät 25 %

Kirjallinen koe 75 %

Journalistisen työn ammattietiikka ja lainsäädäntö

- Tunnus: LAW2KJ016
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: Lukukausi 5
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Viestinnän perusteet (COM1KJ003).

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää journalistiseen työhön liittyvän juridisen sääntelyn ja ammattieettisen itsesääntelyn erot
- hallitsee journalistin työhön liittyvät eettiset periaatteet ja säännökset
- osaa soveltaa edellä mainittuja säännöksiä käytännön ongelmatilanteissa.

Sisältö

- Ammattietiikka vs. lainsäädäntö
- Journalistisen työn oikeudelliset lähteet
- Viestintä perusoikeutena, sananvapaus, sananvapauden käyttäminen joukkoviestinnässä
- Vastuu julkaistusta viestistä, oikaisu, vastine
- Julkisuuslainsäädäntö
- Tietosuojaja, lähdesuoja, yksityisyyden suoja
- Tekijänoikeudet

Opiskelu toteutetaan viikottaista aikataulua noudattaen siten, että se rytmittyy taustamateriaaliin tutustumiseen ja sen soveltamiseen käytännönläheisiin tehtäviin. Lisäksi opintojaksoon liittyy laajempi oikeustapausharjoitus, jossa opiskelija analysoi todellista casea aikaisemmin opitun nojalla. Lisäksi opiskelijat osallistuvat verkossa käytävään keskusteluun ajankohtaisista opintojakson aihepiiriin liittyvistä kysymyksistä.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opiskelu tapahtuu virtuaalisesti Blackboard-oppimisalustaa hyödyntäen.

Oppimateriaaliin tutustuminen 35 h
Harjoitustehtävien tekeminen 15 h
Verkkokeskusteluun osallistuminen 15 h
Case-raportin laatiminen 16 h

Vastuuopettaja

Ulla Huovinen

Oppimateriaali

Vuortama Timo - Kerosuo Lauri 2004. Viestinnän lait ja säännöt. Kustannus-Mäkelä Oy.
TAI
Kulla Heikki ym. (toim.) 2002. Viestintäoikeus. WSOY.
Journalistin ohjeet ja JSN:n ratkaisukäytäntö
Seuraavat säädökset:
Laki sananvapauden käyttämisestä joukkoviestinnässä (460/2003)Henkilötietolaki (523/1999)
Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004)
Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)
Rikoslain 24, 38 ja 49 luvut muutoksineen kokonaan.

Arviointiperusteet

Oppimistehtävät 25 %
Aktiivinen osallistuminen verkkokeskusteluun 25 %
Case-raportti 50 %

Kansantalous

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 aloittavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa [vanhoista opinto-oppaista](#).

Kansantalous

- Tunnus: ECO1KJ003A, ECO2KJ003B
- Laajuus: 5 op (135 h)
- Ajoitus: Lukukausi 2 ja 3
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot/ ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei edellytä aiempia opintoja

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- hallitsee kansantalouden keskeiset käsitteet ja ilmiöt
- ymmärtää niiden keskinäisen riippuvuuden
- osaa soveltaa niitä toimittajan työssä.

Sisältö

Kansantalous osa 1 (ECO1KJ003A) 2 op (54 h)

Osassa 1 opintojaksolla perehdytään kansantalouden rakenteisiin, taloudellisiin malleihin sekä taloudelliseen toimintaan liittyviin syy- ja seuraussuhteisiin, Suomen talousjärjestelmään ja talouselämään.

Kansantalous osa 2 (ECO2KJ003B) 3 op (81 h)

Osassa 2 opintojaksolla perehdytään kansantaloudellisiin suhdanteisiin ja niihin vaikuttaviin tekijöihin, seurataan kansainvälistä taloutta mm. Euroopan Unionissa, lähialueilla ja kehitysmaissa.

Työelämäyhteydet

Käytännön esimerkein pyritään löytämään konkreettisia yhteyksiä jokapäiväiseen työelämään.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista ja itsenäisestä työskentelystä yhteensä 135 h opiskelijan työtä.

ECO1KJ003A

Lähiopetusta 21 h (3 h / vko)
Kirjallinen koe 2 h (jakson lopussa)
Itseohjautuvaa opiskelua sekä kokeeseen valmistautumista 31 h

ECO2KJ003B

Lähiopetusta 28 h (4 h / vko)
Kirjallinen koe 2 h
Itseohjautuvaa opiskelua sekä kokeeseen valmistautumista 51 h

Vastuupettaja

Jorma Ikonen

Oppimateriaali

Pekkarinen J. - Sutela P. Mikrosta makroon, WSOY.

Arviointiperusteet

Koe 100 %

EU ja kansainväliset järjestöt

- Tunnus: ECO2KJ004
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Lukukausi: 5
- Opetuskieli: suomi /englanti
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Viestinnän perusteet (COM1KJ003)
Journalistisen kirjoittamisen perusteet (JOU1KJ022)

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää kansainvälisyyskehityksen vaikutuksia ja mahdollisuuksia, myös omalla ammattialallaan.

Sisältö

- Eu:n organisaatioiden eri toimielimet ja niiden tehtävät
- Eurooppaoikeuden ja jäsenmaiden lainsäädännön välinen suhde
- Eu:n päätöksentekojärjestelmät pääpiirteittäin
- Eu:n budjetin perusteet ja kansallisen rahoituksen järjestyminen
- Vaikuttaminen Eu:n päätösvalmisteluun
- Kansainvälisen kaupan rakenteet ja liittoumat

Työelämäyhteydet

Oppimistehtävänä tehtyä artikkelia voi opiskelija tarjota julkaistavaksi.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat artikkelin kirjoittamisen ja lähiopetuksen avulla. Opiskelijoiden valitsemat artikkeliaiheet vaikuttavat luennoitavien aiheiden painotuksiin.

Opiskelu muodostuu lähiopetuksesta, johon sisältyy Eu:n ja kansainvälisen kaupan johdantoluennot sekä opiskelijoiden artikkeliaiheiden sisältöalueisiin syventymisen. Lähiopetusta on opintojaksolla 16 h. Sen lisäksi opiskelija/ryhmäkohtaisia tutoriaaleja 2 h/opiskelija/ryhmä. Itseopiskelu sisältää ennakkotehtävän, lähdemateriaalin tutustumista ja artikkelin kirjoittamisen englannin kielellä. Itseopiskeluun on aikaa yhteensä 63 tuntia.

Läsnäolovelvollisuus 80 %.

Vastuopettaja

Taru-Lotta Gumse

Oppimateriaali

Desmond Dinan, Ever Closing Union

<http://europa.eu.int>

<http://www.economist.com>

Arviointiperusteet

Oppimistehtävään liittyvä aiheen esittely 10%

Oppimistehtävänä tehty artikkeli 90%

Kulttuuri ja käyttäytyminen

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 aloittavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa [vanhoista opinto-oppaista](#).

Cultures in contact

- Code: CUL2KJ001
- Extent: 3 cr (81 h)
- Timing: Semester 5
- Language: English
- Level: professional studies
- Type: compulsory

Prerequisites

No prerequisites.

Learning objectives

The student

- is familiar with cultural layers and differences
- understands the different dimensions of culture
- knows how culture influences on human behaviour
- understands the impact of globalisation, ethics and risk on local cultures.

Course contents

- Cultures as a concept
- The layer of culture
- Cultural differences
- Globalisation & ethics & risk

Cooperation with the business community and other organisations

Visiting lecturer

Teaching and learning methods

There will be 16-30 contact hours. Independent study covers 51-65 hours including the assignment and preparation for the lectures.

Teacher with the main responsibility for the course

Taru-Lotta Gumse
Visiting lecturer

Course materials

Course material prepared by the teacher.

Assessment criteria

Group work and exercises 20%
Assignment 80%

Rahoitus ja laskentatoimi

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 aloittavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa [vanhoista opinto-oppaista](#).

Laskentatoimen perusteet ja tilinpäätösanalyysit

- Tunnus: ACC2KJ001
- Laajuus: 3 op (81 h)

- Ajoitus: Lukukausi 6
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Kansantalous osa 1 (ECO2KJ003A) ja osa 2 (ECO2KJ003B)
Liiketoiminnan perusteet (WOR1KJ003).

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- tuntee tilinpäätöksen laadinnan periaatteet
- tuntee keskeisten tilinpäätösasiakirjojen sisällön
- osaa tulkita tilinpäätöksestä laskettavia keskeisiä tunnuslukuja.

Sisältö

- Kirjanpidon peruskäsitteet
- Tilinpäätöksen laadinnan peruseriaatteet
- Tuloslaskelman ja taseen sisältö
- Tilinpäätöksen liitetiedot
- Tilinpäätösanalyysin tunnusluvut
- Tilinpäätöksen analysointi.

Työelämäyhteydet

Oppimistehtävät työelämälähtöisiä

Oppimateriaali

Salmi, Ilari 2004 tai uudempi. Mitä tilipäätös kertoo? Edita.
Niskanen, Jyrki - Niskanen, Mervi 2003 tai uudempi. Tilinpäätösanalyysi.
Opettajan jakama materiaali

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 32 h

Viikottainen itsenäinen työskentely sisältäen kotitehtävät, kirjallisuuden tutustumisen ja yhden oppimistehtävät 48 h

Vastuuopettaja

Kirsimarja Vahevaara

Arviointiperusteet

Kotitehtävät ja oppimistehtävät 20 %
Kirjallinen koe 80 %

Monialaiset opintokokonaisuudet

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 aloittavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa [vanhoista opinto-oppaista](#).

Opiskeluyhteisön kehittäminen

Opiskeluyhteisön kehittäminen

- Tunnus: MON61J
- Laajuus: 3-8 op (80-213 t)
- Lukukausi: 2-8
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Tavoitteet

Opintojaksolla harjaannutaan toimimaan itse itseään kehittävän työyhteisön aktiivisena jäsenenä. Opitaan ymmärtämään vuorovaikutuksen ja sitoutumisen merkitys opiskeluyhteisön/työyhteisön kehittämisessä.

Kuvaus

Opintojakso suoritetaan toimimalla ainejärjestöjen, HELGA:n tai muissa opiskeluyhteisön luottamustehtävissä. Tehtävien suorittamiseksi osallistutaan koulutukseen (osa-alueiden perehdyttämistilaisuuksiin) ja käytännössä syvennyttään opiskelijayhteisön toimintoihin ja kehitetään toimintaa.

Sisältö

Mahdollisuus toimia seuraavilla osa-alueilla:

- Opiskelijatutorit: alkavien opiskelijoiden perehdyttäminen ja opiskelun tukeminen
- Markkinointitutorit: rekrytoinnin ja markkinoinnin suunnittelu ja toteuttaminen ko. lukuvuoden tavoitteiden mukaisesti
- Kansainvälisyystutorit: ulkomaisten opiskelijoiden opastaminen, ajankohtaisten kulttuuritapahtumien seuraaminen ja perehtyminen suomalaisen yhteiskunnan erityiskysymyksiin vierasmaalaisten opiskelijoiden näkökulmasta, vapaa-aikaohjelmien laatiminen
- Ainejärjestön hallitus: järjestötoiminnan lakisääteiset menettelytavat ja toiminnan toteuttaminen
- HELGA:n hallitus ja sen jäsenyys
- Muu mahdollinen toiminta opiskeluyhteisössä

Edellä mainituille osa-alueille järjestetään omat perehdyttämistilaisuudet. perehdyttämisestä saa lisätietoa ainejärjestöiltä. Kaikkia ei ole tarjolla joka kausi.

Perehdyttämistilaisuuksien sisältöjä ovat mm.

- Ammattikorkeakoulu: miksi, mitä ja miten
- Helia organisaationa

- Koulutus - oppiminen - osaaminen; nykyajattelu ja kehittämistavoitteet, yleistä
- Opiskelujärjestelyt ja opiskelutavat Heliassa
- Esiintymistaito; miten ja mitä
- Ryhmätyötaidot
- Muut ko. toiminta-alueeseen liittyvät kysymykset.

Lähtötaso

Ensimmäisen lukukauden opinnot.

Opettaja

Virve Jalonen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opiskelijan tulee laatia Helian raportointiohjeiden mukainen raportti, josta selviää toiminnan tavoitteet ja oma toiminta yhteisössä sekä arvio oman toiminnan onnistumisesta ja työskentelystä tiimin jäsenenä. Raporttiin tulee sisältyä myös ehdotus toiminnan edelleen kehittämiseksi sekä toimintaryhmän puheenjohtajan suositus opintopisteiden hyväksymisestä. Opintojakson opintopisteitä haetaan ainejärjestön vahvistuksella (esim. pöytäkirjan ote), joka toimitetaan opiskelijan koulutusohjelman opinto-ohjaajalle.

Arviointi

hyväksytty (H) /hylätty (0)

Osallistuminen perehdytyksiin sekä toiminta opiskeluyhteisössä jossakin tai useammassa toimintokohtaisessa osa-alueessa. Hyväksytyt opintopisteet myönnetään toiminnan laajuuden mukaan.

Virtuaalitiimit ja viestintäteknologia

- Tunnus: INS8KJ002
- Laajuus: 6 op (162 h)
- Ajoitus: Lukukausi 3 - 8
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Perusopinnot on suoritettu. Sopii HAAGA-HELIA:n kaikille koulutusohjelmille.

Virtuaalinen työskentely edellyttää, että käytävissä on työasema, jossa on nettiyhteys, Flash Player 8.0 tai uudempi, kuulokemikrofoni sekä mielellään webbikamera. Opetuskieli on suomi, mutta virtuaalitiimien tutkiminen ja kehittäminen kansainvälisissä yrityksissä edellyttää englannin kielen taitoa.

Oppimistavoitteet

Opiskelijoille muodostuu monipuolinen käsitys hajautetun työn haasteista, mahdollisuuksista, organisoinnista ja johtamisesta virtuaalitiimeissä yritysverkostoissa ja kansainvälisissä yrityksissä. Lisäksi opiskelija ymmärtää, mitä mahdollisuuksia uusi viestintäteknologia tarjoaa

virtuaalitiimeille.

Opiskelijat osaavat laatia kohdeyritykselle virtuaalitiimitoiminnan nykytila-analyysin ja prosessikuvaukset, tarvekartoituksen ja kehittämissuunnitelman. Opiskelijat osaavat myös toimia ja kehittyä virtuaalisena tiiminä.

Sisältö

- 1) Muuttuva työ
hajautettu ja liikkuva työ
virtuaalitiimien mahdollisuudet liiketoiminnalle
haasteet muuttuvan työn organisoinnille
- 2) Virtuaalitiimin johtaminen
organisointi, motivointi, arviointi, kehittäminen
- 3) Yhteisöllinen toiminta virtuaalitiimissä (tiiminjäsenyys)
eri tehtäviin sopivat työskentelymuodot
synkroninen ja asynkroninen viestintä & vuorovaikutus, yhteisöllisyys
monikulttuurisuuden haasteet
- 4) Toimintaa tukeva viestintäteknologia
laitteistot, verkot ja ohjelmistot
käytettävyys
tietoturva

Työelämäyhteydet

Opiskelijaryhmä tutustuu erilaisiin virtuaalitiimeihin ja laatii todelliselle yritykselle projektityönä virtuaalitiimitoiminnan nykytilakuvauksen ja kehittämissuunnitelman.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Monimuotoinen tutkiva projektioppiminen verkossa.

Opintojaksolla on muutama lähitapaaminen, joihin voi osallistua videoneuvottelun välityksellä omalta työasemaltaan. Opiskelijaryhmät laativat projektinaan yrityksen virtuaalitiimitoiminnan nykytila-analyysin, tarvekartoituksen ja kehittämissuunnitelman. Tätä varten he etsivät tutkivan oppimisen tiedonrakentelulla teoriasta, tutkimuksista ja yrityksistä tietoa virtuaalitiimitoiminnan käytännöistä ja kehittämisen haasteista.

Opintojaksolla käytetään mm. seuraavia ohjelmistoja:

- Blackboard tai Moodle (oppimisalusta)
- Connect Pro (videoneuvotteluohjelmisto)
- Fle3 (tiedonrakentelu ympäristö)
- Skype, Messenger (pikaviestintä)

Lähiopetus

ke 23.1.2008 klo 16.30 - 19.00
pe 8.2.2008 klo 15.00 - 17.00
ma 28.4.2008 klo 16.30 - 19.00

Opettajat

Eija Kalliala, Marja Brandtberg

Oppimateriaali

Vartiainen, M. & Kokko, N. & Hakonen, M. 2004. Hallitse hajautettu organisaatio: ajan, paikan, moninaisuuden ja viestinnän johtaminen. Helsinki: Talentum.

Vartiainen, M. & Hakonen, M. & Koivisto, S. & Mannonen, P. & Nieminen, M.P. & Ruohomäki, V. & Vartola, A. 2007. Distributed and Mobile Work, Places, People and Technology. Helsinki: Otatieto.

Starck, A. 2006. Virtuaalitiimitoiminnan nykytila kansainvälisissä tietointensiivisissä yrityksissä – esiselvitys. Helsinki: Helian julkaisusarja B2006.

Kokko, N. & Vartiainen, M. 2006. Hajautetun työskentelyn vaatimukset ja hyvinvointitekijät. Espoo Teknillinen korkeakoulu, Työpsykologian ja johtamisen laboratorio. Raportti 2006/2.

Verkkomateriaali, mm. artikkelit EBSCO, ABI, EMERALD

Arviointiperusteet

Opintojakson arviointi perustuu opiskelijoiden tutkivaan projektioppimiseen virtuaalitiimeissä (50 %) ja sen tuloksiin (50 %). Arviointiin osallistuvat opiskelijaryhmät, opettajat sekä toimeksiantajien edustajat.

Lehtijutun toteuttaminen

- Tunnus: INS8KJ001
- Laajuus: 3 op (81 h)]
- Ajoitus: Lukukausi 4 - 6
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suosituksena suomen kielen perusopinnot.

Oppimistavoitteet

Opiskelija tuottaa oman juttuidean HAAGA-HELIAN ammattikorkeakoulun opiskelijayhdistyksen julkaisemaan H2-lehteen yhteistyössä päätoimittajan ja muun toimituksen kanssa ja toteuttaa ideansa kirjoittamalla ja/tai valokuvaamalla. Hän suunnittelee tekstistä ja kuvista lehden lukijakunnan kannalta tarkoituksenmukaisen kokonaisuuden ja hahmottaa lehdenteon yhteistyönä, jossa lopputulosta viimeistellään ja arvioidaan yhteisvoimin. Opiskelija tottuu noudattamaan aikatauluja, jotka ovat välttämättömiä lehden tuotanto- ja julkaisuprosessin onnistumiselle.

Sisältö

Opiskelija oppii tunnistamaan eri juttutyyppejä ja toteuttamaan jonkin niistä kirjoittaen ja/tai kuvaten. Hän oppii ymmärtämään lehdenteon prosessia kokonaisuutena.

- Journalistiset tekstit ja niiden kirjoittaminen
- Lehtikuvauksen perusteet ja kuvien käyttö lehdessä

Työelämäyhteydet

Yhteistyökumppaneina opintojaksolla on ammattikorkeakoulun oma opiskelijayhdistys Helga. Opintojakso toteutetaan yhteistyössä Viestin toimittajaopiskelijoiden Lehtiprojekti-opintojakson kanssa.

Toimittajaopiskelijat vastaavat toimitustyön koordinoimisesta, tekstien editoinnista ja lehden taittamisesta.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 30 h

Itsenäinen työskentely 50 h

Opiskelu koostuu lähiopetuksesta, henkilökohtaisesta ohjauksesta ja toimituskokouksista.

Opettajat

Sari Tiiro (journalistinen kirjoittaminen)

Päivi Peltonen (kuvajournalismi)

Oppimateriaali

Merja Salo: Imagaware, kuvajournalismi mediafuusiossa, Taideteollinen korkeakoulu, 2000

Peter Forsgård: Hyvä kuva, Viestijän valokuvausopas, Infoviestintä Oy, 2004

Suvanto & Mäkelä: Henkilökuvaus digikameralla. Docendo 2004

Suhola, Turunen, Varis: Journalistisen kirjoittamisen perusteet. Finn Lectura 2005

Parko & Rentola: Lue minut – aikakauslehtikirja. Aikakauslehtien Liitto 2005

Diat, aikakauslehdet

Photoshop CS3

Arviointiperusteet

Arvioinnin kohteena ovat opintojaksolle osallistuvien omat julkaistavaksi tarkoitetut jutut ja/tai kuvat. Arviointiperusteina ovat jutun kiinnostavuus, rakenteen ja kielen journalistisuus, kuvan visuaaliset ja tekniset ansiot sekä kuvan ja tekstin vuoropuhelun onnistuneisuus.

Opinnäytetyö

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 aloittavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa [vanhoista opinto-oppaista](#).

Opinnäytetyö

- Tunnus: THE7KJ001
- Laajuus: 15 op (400 h)
- Ajoitus: Lukukausi 7-8
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot

- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opinnäytetyötä tukevat pakolliset perusopinnot ja pakolliset ammattiopinnot suoritettu.

Oppimistavoitteet

Opiskelija osoittaa valmiutensa käsitellä toimittajan ammattiin liittyviä kysymyksiä ja soveltaa koulutuksensa eri osa-alueiden tietoja sekä käyttää ammattialansa työ- ja esitystapoja. Opiskelija osaa myös soveltaa koulutusalan teoriaa ja hankkia uutta tietoa. Hän pystyy toteuttamaan ammatillisen tutkimuksen tai kehittämistehtävän/projektin.

Sisältö

Opinnäytetyössään opiskelija perehtyy opintoihinsa liittyvään, ohjaajan hyväksymään aiheeseen. Opinnäytetyöt tehdään pääasiassa työelämän toimeksiantoina. Teoreettisen osuuden lisäksi siihen voi sisältyä muutakin, esim. kehittämis- tai journalistista kirjoitustyötä. Se voidaan myös tehdä ryhmässä, mikäli niin erikseen sovitaan.

Opiskelija saa opinnäytetyön käynnistämistä varten alkuohjeet viidennellä lukukaudella ennen työharjoitteluun lähtöä. Harjoittelukaudella opiskelija perehtyy aihealueeseensa ja laatii tämän perusteella aihealuetta ja kohdeilmiötä tarkastelevan aiheanalyysin. Palattuaan harjoittelusta opiskelija esittää seitsemännellä lukukaudella projekti/työsuunnitelmansa esittelytilaisuudessa. Valmis opinnäytetyö käsitellään seminaarissa seitsemännen/kahdeksannen lukukauden aikana. Opinnäytetyöprosessia tukee opinnäytetyön ohjaajan säännölliset tapaamiset. Opinnäytetyön valmistuttua opiskelija kirjoittaa kypsyysnäytteen työhön liittyvästä aiheesta. Opiskelija saa ohjaajan ohjausta koko opinnäytetyöprosessin ajan. Keskeisiä ohjauksen välineitä ovat prosessin eri vaiheissa laadittavat työpaperit, niiden opponointi sekä aiheen käsittely keskusteluryhmissä. Pakolliset opinnot ja niihin liittyvät vapaasti valittavat opinnot muodostavat opinnäytetyön perustan. Opinnäytetyön ohjaaja antaa tarkemmat ohjeet eri valmisteluvaiheissa tehtävistä työpapereista.

Työelämäyhteydet

Opinnäytetyöt tehdään pääasiassa työelämän toimeksiantoina.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Ohjaavan opettajan antama henkilökohtainen ohjaus
Työpaperit
Työskentely keskusteluryhmissä
Opponenttina toimiminen
Itsenäinen työskentely

Opettajat

Virve Jalonen
Kaarina Järventaus
Miisa Jääskeläinen
Minna-Kristiina Linkala

Oppimateriaali

Opinnäytetyön laatimisohteet

Arviointiperusteet

Hyväksytty opinnäytetyö arvioidaan asteikolla 1 - 5. Kypsyysnäyte arvioidaan sekä asiasisällön että kielen kannalta asteikolla hyväksytty/hylätty.

Perustieteet ja tutkimusmenetelmät

HUOM! Nämä uuden opetus suunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 aloittavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa [vanhoista opinto-oppaista](#).

Tutkimusmenetelmien perusteet

Tutkimusmenetelmien perusteet

- Tunnus: PER02J
- Laajuus: 3 op (80 t)
- Lukukausi: 6
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija hallitsee tarvittavan metodologian oman opinnäytetyön loppuunsaattamiseen.

Kuvaus

Opintojaksolla keskitytään metodin valintaan ja aineiston keruuseen. Eri tutkimusmenetelmiä havainnollistetaan käytännön esimerkein.

Sisältö

Opiskelija perehtyy ensin tutkimuksenteon sekä media- ja journalismitutkimuksen peruskysymyksiin. Opiskelija syventyy kvalitatiivisiin ja kvantitatiivisiin metodeihin, validiteetti- ja reliabiliteettikysymyksiin sekä tieteellisten johtopäätösten tekemiseen ja tieteellisen työn tulosten kriittiseen arviointiin.

Lähtötaso

Ei edellytä aiempia opintoja.

Oppimateriaali

Aaltola, J ja Valli, R (toim.) Ikkunoita tutkimusmetodeihin I. PS-kustannus. 2001.

Alkula, T, Pöntinen, S ja Ylöstalo, P. Sosiaalitutkimuksen kvantitatiiviset menetelmät. Helsinki. 1994.

Työelämäyhteydet

Oppimistehtävät työelämälähtöisiä.

Opettaja

Minna-Kristiina Linkala

Opetus- ja oppimismenetelmät

Luennot, keskustelut ja ongelmakeskeiset harjoitukset
Lähiopetus 32 t
Itsenäinen työskentely 48 t

Arviointi

Oppimistehtävät 100 %

Tutkimusmenetelmät

- Tunnus: MET2KJ003
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: Lukukausi 6
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Koulutusohjelman viiden ensimmäisen lukukauden pakolliset opinnot.

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää, minkälaisia ovat erilaiset tutkimusmenetelmät ja millaisista elementeistä ne koostuvat
- osaa organisoida oman tutkimus- tai kehittämisprosessinsa projektina
- saa eväät valita tutkimus- tai kehittämisprojektiinsa oikean toimintatavan ja hän oppii niin paljon laadullisista, määrällisistä ja proseduraalisista menetelmistä, että hän selviää sekä käytännön elämässä tutkimus- ja kehittämistoimintaan liittyvistä tilanteista (esim. sanomalehden luku sekä TV- ja radiouutisten seuranta kriittisesti ja analysoiden; tutkimuskyselyihin vastaaminen; tutkimustiedon ostaminen ja ostetun tutkimustiedon hyödyntäminen omassa journalistin työssään) että myös oman opinnäytetyönsä menetelmäosuudesta
- ymmärtää erilaisia tiedonkeruu- ja analysointitapoja, osaa valita niistä opinnäytetyöhönsä sopivan sekä osaa arvioida omaa menetelmän soveltamistaan kriittisesti.

Sisältö

Opintojakso valmentaa opinnäytetyön tekemiseen ja raportoimiseen.

Opiskelija suorittaa Blackboardissa yhteensä kolme osiota:

- Tutkimus- ja kehittämisprosessit (0,75 op)
- Menetelmiin tutustumisosio (0,75 op)
- Omaan opinnäytetyöhön liittyvään menetelmään perehtyminen (1,5 op)

Lisäksi opiskelija tekee omalle opinnäytetetyöohjaajalleen projekti/työsuunnitelman kaikkien Blackboard-osioiden jälkeen.

Työelämäyhteydet

Opintojakso tukee työelämälähtöisen opinnäytetyön tekemistä.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opiskelu tapahtuu verkossa ja opintojakson suorittaminen edellyttää 81 h opiskelijan työtä itsenäistä opiskelua varten.

Opettajat

Minna-Kristiina Linkala
Tuula Tuomainen
Oman opinnäytetyön ohjaaja

Oppimateriaali

1-osion materiaali:

Hakala 2004 tai uudempi. Opinnäytetyöopas ammattikorkeakouluille, Gaudeamus.
Verkossa oleva opintomateriaali

2-osion materiaali:

Anttila 2005 tai uudempi. Ilmaisuu, teos ja tekeminen ja tutkiva toiminta, Akatiimi Oy ja As Pakett, Hamina.
Holopainen- Pulkkinen 2002 tai uudempi. Tilastolliset menetelmät, WSOY.
Verkossa oleva opintomateriaali

3-osion materiaali:

Verkko-opintojakso-opettajan kanssa erikseen sovittava ja verkossa oleva opintomateriaali

Arviointiperusteet

Opintojakso arvioidaan tentin ja oppimistehtävien perusteella.

Ranska

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 aloittavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa [vanhoista opinto-oppaista](#).

Seuraavat ranskan opintojaksot johdon assistenttityön ja kielten koulutusohjelman opintojaksokuvauksissa:

Ranskan perusteet 1
Ranskan perusteet 2

Ranskan rakenteet

Suomi-tietous ranskaksi

Ranskan liike-elämän suulliset kielenkäyttötilanteet ja kulttuuritietous

Ranskan kieli ja työura -opintojakson osa Ranskankielinen työympäristö (viestinnän koulutusohjelman opiskelijoiden on suoritettava 3 op, lisätehtävät sovitaan vastuuopettajan kanssa erikseen)

Ranskankielinen työympäristö (J)

(Faire carrière dans un environnement francophone)

- Tunnus: FRE2KJ002
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Ajoitus: Lukukausi 7
- Opetuskieli: ranska
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*ranskan pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ranskan ammattiopinnot

Oppimistavoitteet

Opiskelija pystyy laatimaan työelämään liittyviä viestejä.

Sisältö

- Perehdytään työpaikkoja koskeviin ilmoituksiin, rekrytointiin liittyvään viestintään
- Simuloidaan työnhakutilanteita
- Laaditaan CV
- Opitaan esittelemään omaa organisaatiota ja Suomen elinkeinoelämää

Työelämäyhteydet

Opintojaksolla hyödynnetään mahdollisimman paljon autenttisia esimerkkejä työelämästä.

Vastuuopettaja

Catherine Métivier

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 16 h (2 h/vko)

Itseohjautuvaa opiskelua, viikkotehtäviä ja oppimistehtävien laadintaa sekä kokeeseen valmistautumista 64 h.

Oppimateriaali

Ajankohtaiset Ranskan talouselämää käsittelevät tekstit ja Internet.

Opetusmoniste.

Arviointiperusteet

Suullinen koe 60 %

Oppimistehtävät 20 %

Aktiivinen osallistuminen 20 %

Suomi-tietous ranskaksi

Suomi-tietous ranskaksi

(Finlande)

- Tunnus: RAN28S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 1-7
- Opetuskieli : ranska
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Tavoitteet

Opiskelija pystyy kirjoittamaan Suomesta ranskan kielellä.

Kuvaus

Opiskelija tutustuu itsenäisesti ranskan kielellä julkaistuun Suomea koskevaan kirjalliseen materiaaliin.

Sisältö

Opiskelija lukee itsenäisesti kirjan pystyäkseen kertomaan ranskaksi Suomen historiasta, yhteiskunnasta, kulttuurista, poliittisesta elämästä, talouselämästä.

Lähtötaso

Ranskan kielen perusopinnot.

Oppimateriaali

Survól de la Finlande, éd. Otava.

Opettaja

Catherine Métivier

Opetus- ja oppimismenetelmät

Itsenäinen työskentely 100 %
80 h opiskelijatyötä.

Arviointi

Kirjallinen koe 100 %

Uusintamahdollisuus vain ensimmäiseen kokeeseen osallistuneilla.

Ranskan rakenteet

Ranskan rakenteet

(Structures grammaticales du français)

- Tunnus: RAN58S
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Lukukausi: 2
- Opetuskieli: suomi/ranska
- Opintojaksen taso: perusopinnot
- Opintojaksen tyyppi: vaihtoehtoinen*

*ranskan pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää ranskan kielen rakenteen ja sen, miten se eroaa muista osaamistaan kielistä
- tietää perusasiat ranskan kielioppisäännöistä
- osaa kirjoittaa kieliopillisesti oikeaa kieltä.

Kuvaus

Opintojaksolla kerrataan ranskan verbi- ja kieliopin rakenteita. Oppiminen ja opiskelu tapahtuvat lähiopetustunneilla oppikirjan ja opettajan jakaman materiaalin avulla sekä itsenäisesti tehtävien kotiharjoitusten avulla.

Sisältö

- Substantiivien suku ja luku
- Artikkelit
- Persoonapronominit
- Demonstratiivipronominit
- Relatiivipronominit
- Säännöllisten ja epäsäännöllisten verbien taivutus
- Passé composé ja imperfekti
- Futuurit (futur proche, futur simple)
- Konditionaali
- Subjunktivi

Lähtötaso

Lukion C/D-ranska tai vastaavat tiedot.

Oppimateriaali

Claire, Miquel. Grammaire en dialogues, Cle International, niveau débutant ja niveau moyen.

Opettaja

Maria Ruohtula

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus yhteensä 32 h (4 h / vko)

Lähiopetukseen osallistuminen on erittäin tärkeää, sillä sanaston ja kieliopin lisäksi tunneilla keskitytään ääntämiseen ja puhumiseen.

Itseohjautuvaa opiskelua, viikkotehtäviä ja oppimistehtävien laadintaa sekä kokeeseen valmistautumista 49 h.

Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Kirjallinen koe 80 %

Aktiivinen osallistuminen 20 %

Ranskan liike-elämän suulliset kielenkäyttötilanteet ja kulttuuritietous

Ranskan liike-elämän suulliset kielenkäyttötilanteet ja kulttuuritietous

(Expression orale du français des affaires et civilisation française)

- Tunnus: RAN59S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 3
- Opetuskieli: ranska
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*ranskan pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija hallitsee Ranskaa koskevia suullisia ja kirjallisia yleistietoja.

Kuvaus

Opintojaksolla tehdään keskusteluharjoituksia suullisen kielitaidon aktivoimiseksi ja perehdytään Ranskan yhteiskuntaan ja valtiolliseen elämään.

Sisältö

Suullisia harjoituksia ja Ranskaa käsittelevät tekstit.

Lähtötaso

Lukion C/D-ranska tai vastaavat tiedot.

Oppimateriaali

Sidwell Duncan - Bénitez Martine - Kavanagh Bernard 1996. En France. WSOY.
Opetusmonisteet
Internet-sivustot

Työelämäyhteydet

Opintojaksolla hyödynnetään mahdollisimman paljon autenttisia esimerkkejä työelämästä.

Opettaja

Catherine Métivier

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 48 h (3 h / vko)
Itseohjautuvaa opiskelua, viikkotehtäviä ja oppimistehtävien laadintaa sekä kokeeseen valmistautumista 32 h.

Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Suullinen koe 40 %
Kirjallinen koe 40 %
Aktiivinen osallistuminen 20 %

Ranskan sanomalehtitekstit

(Lire et comprendre la presse française)

- Tunnus: FRE4LS062A
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 5
- Opetuskieli: ranska
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*ranskan pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ranskan ammattiopinnot tai vastaavat tiedot

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää ranskan talouselämää

Sisältö

perehdytään Ranskan talouselämää käsitteleviin teksteihin suullisesti ja kirjallisesti

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus yhteensä 32 h (2 h / vko)

Itseohjautuvaa opiskelua, viikkotehtäviä ja oppimistehtävien laadintaa sekä kokeeseen valmistautumista 49 h.

Vastuuopettaja

Catherine Métivier

Oppimateriaali

Ajankohtaiset Ranskan talouselämää käsittelevät tekstit ja internet
Opetusmonisteet.

Arviointiperusteet

Kirjallinen koe 70 %

Oppimistehtävät 20%

Aktiivinen osallistuminen 10 %

Ruotsi

HUOM! Nämä uuden opetus suunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 aloittavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa vanhoista opinto-oppaista.

Seuraavat ruotsin opintojaksot Johdon assistenttityön ja kielten koulutusohjelman opintojaksokuvauksissa.

Opintojen ajoitus oman HOPS:n ja opintojen suositeltavan suoritusjärjestyksen mukaisesti (nuoret / aikuiset).

Pohjoismainen kirjallisuus, kuvataide ja musiikki

Hallintoruotsi ja EU

Pohjoismaatietous

Ruotsinkielinen liiketoimintaympäristö -opintojakson osa Taloustekstit ja asiakirjat (=Ruotsin talousviestintä)

Ruotsin perusopintojakso

(Grundkurs)

- Tunnus: SWE1KJ001
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Ajoitus: Lukukausi 1
- Opetuskieli: ruotsi

- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lukion ruotsin oppimäärä tai vastaava

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- hallitsee kielen perusrakenteet
- osaa käyttää kieltä apuvälineenä kommunikoinnissa ja tiedon haussa
- osaa oma-aloitteisesti löytää kulttuurialueesta tietoa ja hyödyntää sitä.

Sisältö

- Kielen perusrakenteet
- Tiedon hakeminen ruotsalaisista lähteistä
- Sanavaraston kartuttaminen erilaisten sosiaalisten ja yksilöllisten töiden avulla

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetustunnit 30 h (2 h /vko) (ruotsin kielen rakenteiden ja sanavaraston kehittäminen, harjoitustehtävien ja lehtiartikkeleiden työstäminen)

Itsenäinen työskentely 48 h (itseohjautuva opiskelu, tietokoneavusteinen harjoittelu, harjoitustehtävien laadinta, lehtiartikkeleiden työstäminen, kokeeseen valmistautuminen)

Koe ja palaute 2 h

Läsnäolovelvollisuus 80 %

Vastuuopettaja

Ilona Haapanen

Oppimateriaali

Opetusmoniste

Lehtiartikkelit ja muu ajankohtaismateriaali

Tietokoneavusteinen materiaali

Muu kirjallinen materiaali (ilmoitetaan opintojakson alussa)

Arviointiperusteet

Kirjallinen koe 80 %

Etätehtävät ja jatkuva näyttö 20 %

Ruotsin suullinen viestintä toimittajan työssä

(Muntlig kommunikation på svenska för journalister/redaktörer)

- Tunnus: SWE1KJ002
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Ajoitus: Lukukausi 2
- Opetuskieli: ruotsi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ruotsin kielen perustiedot. Ruotsinkielisen koulun käyneet ja pitkään Ruotsissa asuneet voivat suorittaa tämän opintojakson osallistumalla kokeeseen ja tekemällä oppimistehtävät sekä suullisesti tenttimällä erityisesti annetut osat journalismia koskevista kirjoista.

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- saavuttaa puhevalmiuden ruotsin kielellä
- hallitsee puhelinruotsin perusammattitilanteiden vaatimalla tasolla.

Sisältö

- Keskeiset ammattitilanteet; puhelin, haastattelu, referoiminen, esiintyminen, kulttuuri- ja tapatietous
- Keskeisen arkikielen kartutus ja keskeinen puhelinkieli
- Journalismityön keskeinen sanasto

Työelämäyhteydet

Lehtiartikkelit ja valtionhallinnon materiaali opetustarkoitukseen muokattuna

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 48 h (keskusteluja, kuunteluharjoituksia, presentaatioita)
Itsenäinen työskentely 32 h (esitykseen valmistautuminen, artikkeleiden lukeminen, sanastoharjoitukset, haastattelun valmistelu)

Läsnäolovelvoite 80 %

Vastuuopettaja

Marjaana Halsas

Oppimateriaali

Opetusmoniste

Arviointiperusteet

Suullinen koe 50 %
Etätehtävät 30 %
Jatkuva näyttö 20 %

Ruotsin talousviestintä (J)

(Ekonomisk kommunikation på svenska)

- Tunnus: SWE4KJ003
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 5
- Opetuskieli: ruotsi
- Opintojaksen taso: ammattiopinnot
- Opintojaksen tyyppi: vaihtoehtoinen*

*ruotsin pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Lähtötaso

Ruotsin perusopintojakso (SWE1KJ001)

Ruotsin suullinen viestintä toimittajan työssä (SWE1KJ002)

Pohjoismaatietous-kirjatentti (SWE8LS015)

Pohjoismaiden kirjallisuus, kuvataide ja musiikki (SWE8LS004)/ Hallintoruotsi ja EU (SWE8LS007)

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- osaa laatia eri Pohjoismaiden talouselämään ja hallintoon, sisäiseen ja ulkoiseen tiedottamiseen, kokouskäytäntöihin ja henkilöstöasioihin liittyviä viestejä ja asiakirjoja
- pystyy hoitamaan yrityksen tiedottamista henkilöstö- ja talousasioissa

Sisältö

Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat organisaatioiden viestinnästä ja kokouskäytännöistä, pohjoismaisesta talouselämästä ja yritysten taloudesta keskustellen sekä kääntäen ja laatien näihin liittyviä asiakirjoja.

Seuraavat teemat:

- Vuosikertomukset
- Julkaisut
- Liike-elämän ja julkishallinnon tekstit
- Kokousasiakirjat
- Työpaikkailmoitukset
- Rekrytointikirjeet
- Paikanhakuasiakirjat
- Yrityksen sisäiset tiedotteet

Työelämäyhteydet

Portfolio jonkin yrityksen tai organisaation viestintämateriaalista.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojaksomuodostuu lähipetustunneista ja harjoituksista, yhteensä 80 h opiskelijan työtä.

Lähiopetus 30 h
Kirjallinen koe 2 h (jakson lopussa)
Itseohjautuvaa opiskelua, viestien laadintaa ja portfolion kokoaminen 48 h

Vastuuopettajat

Britt-Marie Carlsson
Marjaana Halsas

Oppimateriaali

Castrén Saaristo: Hör av Dig i skrift
ajankohtaismateriaali, lehtiartikkelit, vuosikertomukset ja julkaisut.

Arviointiperusteet

Kirjallinen koe 75 %
Portfolio ja oppimistehtävät 25 %

Pohjoismaiden kirjallisuus, kuvataide ja musiikki

Pohjoismaiden kirjallisuus, kuvataide ja musiikki

(Nordisk litteratur, bildkonst, filmer och musik)

- Tunnus: RU004S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 4
- Opetuskieli: ruotsi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*ruotsin pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- tuntee Pohjoismaiden kulttuurielämää
- tietää tärkeimmät kulttuurielämän edustajat tutustuttuaan heihin verkko-opiskelun avulla
- pystyy keskustelemaan ajankohtaisista kulttuuritapahtumista esim. yrityksen vieraiden kanssa.

Kuvaus

Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat hakemalla tietoa verkosta pohjoismaisista kulttuurielämän edustajista, laatimalla esseitä ja keskustelemalla verkossa. Mahdollisuuksien mukaan käydään jossakin ajankohtaisessa kulttuuritapahtumassa.

Sisältö

Islannin, Norjan, Ruotsin ja Tanskan kirjallisuus, kuvataide, elokuva ja musiikki pääpiirteittäin.

Lähtötaso

Ruotsin kielen perusopinnot. Opintojakso sopii erityisesti opinnoissaan pidemmälle ehtineille.

Oppimateriaali

Castrén - Saaristo 2004. opintojaksomateriaali verkkosivuilla.

Opettaja

Milja Saaristo

Opetus- ja oppimismenetelmät

Tapaaminen opintojakson alussa 2 h

Harjoitukset, itseohjautuva opiskelu verkossa, tiedon haku, oppimistehtävien laadinta, esseiden kirjoittaminen, verkkokeskusteluun osallistuminen, yhteensä 81 h opiskelijan työtä

Opintojakson kestää yhden jakson ajan.

Kirjallinen koe 2 h (jakson lopussa)

Arviointi

Kirjallinen koe 70 %

Oppimistehtävät 20 %

Verkkokeskusteluun osallistuminen 10 %

Opintojakso on yksi neljän ammattikorkeakoulun yhteistyönä toteutettavista Norden-verkko-opintojaksoista. Tarkempia tietoja löytyy osoitteesta: <http://myy.helia.fi/~saami/norden-hem.htm>

Nordisk litteratur, bildkonst och musik, Helian toteutus (RUO04S)

Norden och EU, Savonia-amk (RUO32S)

Nordens ekonomier, Lahden amk (RUO31S)

Välfärdsstaterna i Norden, Seinäjoen amk (RUO33S)

Hallintoruotsi ja EU

Hallintoruotsi ja EU

(Förvaltningssvenska och EU)

- Tunnus: RUO07S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 4
- Opetuskieli: ruotsi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen

Tavoitteet

Opiskelija ymmärtää

- EU:n keskeisiä instituutioita
- päätöksentekoa valtionhallinnossa
- yhteiskunnallisia ja hallinnollisia kysymyksiä.

Kuvaus

Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat etsimällä tietoa verkko-opiskelun avulla, perehtymällä aiheisiin, laatimalla annettuja oppimistehtäviä, osallistumalla verkkokeskusteluun ja tekemällä terminologiaan liittyviä harjoituksia.

Sisältö

- EU ja sen päättävät elimet
- Kunnallishallinto
- Valtionhallinto

Lähtötaso

Ruotsin kielen perusopinnot. Sopii erityisesti opinnoissaan pidemmälle ehtineille.

Oppimateriaali

Castrén - Saaristo 2004. opintojaksomateriaali verkkosivuilla

Opettaja

Milja Saaristo

Opetus- ja oppimismenetelmät

Tapaaminen opintojakson alussa 2 h

Tiedon haku ja itseohjautuva opiskelu verkossa

Viikkotehtävien ja oppimistehtävien laadinta, verkkokeskusteluun osallistuminen sekä kokeeseen valmistautuminen, yhteensä 80 h opiskelijan työtä

Koe opintojakson lopussa 2 h

Arviointi

Kirjallinen koe 70 %

Oppimistehtävät 20 %

Verkkokeskusteluun osallistuminen 10 %

Pohjoismaatietous-kirjatentti

Pohjoismaatietous-kirjatentti

(Norden på egen hand)

- Tunnus: RU015S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 3
- Opetuskieli: ruotsi

- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*pakollinen ruotsin pakolliseksi kieleksi valinneille

Tavoitteet

Opiskelija

- tietää perusasiat Pohjoismaista, pohjoismaalaisuudesta ja pohjoismaalaisesta yhteistyöstä sekä Ahvenanmaan itsehallinnosta
- hallitsee Ruotsin elinkeinoelämän perusteet.

Kuvaus

Pohjoismaisia aiheita käsittelevä materiaali luetaan itsenäisesti ja tentitään kirjallisesti.

Sisältö

Opintojaksolla luetaan itsenäisesti seuraavat kokonaisuudet:

- Pohjoismaiset yhteiskunnat, pohjoismaalaisuus ja pohjoismaalainen yhteistyö
- Ahvenanmaa ja itsehallinto
- Ruotsin talous- ja elinkeinoelämän perusteet
- Yksi pohjoismaalainen romaani

Lähtötaso

Perusopinnot

Oppimateriaali

Yksityiskohtainen materiaaliluettelo on nähtävissä Blackboardin opintojaksotarjonnasta (Course information + books).

Opettaja

Marjaana Halsas

Opetus- ja oppimismenetelmät

Itsenäinen työskentely

Arviointi

Koe 100 %

(Uusintamahdollisuus vain ensimmäiseen kokeeseen osallistuneilla)

Saksa

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 aloittavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden

opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa [vanhoista opinto-oppaista](#).

Seuraavat saksan opintojaksot Johdon assistenttityön ja kielten koulutusohjelman opintojaksokuvauksissa.

Opintojen ajoitus oman [HOPS:n](#) ja opintojen suositeltavan suoritusjärjestyksen mukaisesti ([nuoret](#) / [aikuiset](#)).

Saksan perusteet 1

Saksan perusteet 2

Saksan rakenteet

Saksan liike-elämän suulliset kielenkäyttötilanteet

Saksan käännösharjoituksia

Saksankielinen liiketoimintaympäristö -opintojakson osa Saksan maantietous ja yritysesittely

Saksankielinen liiketoimintaympäristö -opintojakson osa saksan talousviestintä (Viestinnän koulutusohjelman opiskelijoiden on suoritettava 3 op, lisätehtävistä sovitaan vastuuolettajan kanssa erikseen)

Saksan maantietous ja yritysesittelyt (J)

(Deutsch im Geschäft)

- Tunnus: GER4KJ002
- Laajuus: 3 op (80 t)
- Ajoitus: Lukukausi 7
- Opetuskieli: saksa
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*saksan pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Saksan rakenteet (GER4LS063)

Saksan liike-elämän suulliset kielenkäyttötilanteet (GER4LS064)

Saksan käännösharjoituksia (GER8LS081)

Saksan talousviestintä (J) (GER4LS067A)

Oppimistavoitteet

Opiskelija oppii tuntemaan Saksan liiketoimintaympäristön erityispiirteitä, osaa keskustella saksalaisen liikekumppanin kanssa, ymmärtää hänen puhettaan ja osaa vastata hänen kysymyksiinsä.

Sisältö

Oppitunneilla käsitellään Suomen ja Euroopan saksankielisten maiden historiaa, maantietoa, teollisuutta ja poliittista järjestelmää.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetustunnit 34 h (3 h/vko)

Itsenäistä opiskelua, viikkotehtäviä ja kokeeseen valmistautumista 44 h

Suullinen koe 2 h

80 %:n läsnäolovelvoite

Opettajat

Heidemarie Aapro-Mattila

Outi Hallamaa

Oppimateriaali

Opetusmonisteet esim. lehtiartikkeleita, yritysten tiedotteita ja katsauksia.

Arviointiperusteet

Suullinen koe 80 %

Tuntiaktiivisuus 20 %

Saksan alkeet 1

Saksan alkeet 1

(Deutsch Stufe 1)

- Tunnus: SAK18S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 1-7
- Opetuskieli: suomi/saksa
- Opintojaksen taso: perusopinnot
- Opintojaksen tyyppi: vapaasti valittava

Tavoitteet

Opiskelija

- omaksuu saksan kielen perusrakenteet
- oppii ylläpitämään ja kehittämään saksan kielen perustaitoja.

Kuvaus

Opintojaksolla käydään läpi saksan kielen perusrakenteita, sanastoa, ääntämistä ja opitaan arkipäivän vuorovaikutustaitoja.

Sisältö

- Saksan kieliopin tärkeimpiä kohtia
- Liike-elämän sanastoa

Lähtötaso

Ei edellytä aiempia opintoja.

Oppimateriaali

Ilmoitetaan kurssin alussa

Opettaja

Sirpa Solonen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetustunnit 32 h (4 h / vko)

Itsenäinen opiskelu, harjoitustehtävät, tenttiin valmentautuminen 46 h

Kirjallinen koe 2 h

Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Kirjallinen koe 90 %

Aktiivisuus 10 %

Saksan alkeet 2

Saksan alkeet 2

(Deutsch Stufe 2)

- Tunnus: SAK19S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 1-7
- Opetuskieli: suomi/saksa
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Tavoitteet

Opiskelija

- pystyy opintojakson jälkeen osallistumaan saksan kielen pakollisiin opintoihin Johdon assistenttityön ja kielten koulutusohjelmassa
- hallitsee saksan kielen perusrakenteita, ja osaa käyttää niitä puheessa ja kirjoituksessa.

Kuvaus

Opintojaksolla käydään läpi saksan kielen perusrakenteita, sanastoa laajennetaan ja täydennetään sekä parannetaan puhevalmiuksia.

Sisältö

- Saksan kieliopin tärkeimpiä kohtia
- Liike-elämän sanastoa.

Lähtötaso

Saksan alkeet 1 (SAK18S)

Oppimateriaali

Jatketaan Saksan alkeet 1 -kurssin kirjaa

Opettaja

Outi Hallamaa

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetustunnit 32 h (4 h / vko)

Itsenäinen opiskelu, harjoitustehtävät, tenttiin valmentautuminen 46 h

Kirjallinen koe 2 h

Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Kirjallinen koe 90 %

Aktiivisuus 10 %

Saksan rakenteet

Saksan rakenteet

(Sprachstrukturen)

- Tunnus: SAK63S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 2
- Opetuskieli: suomi/saksa
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*saksan pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelijalla on pohja tuottaa kieliopillisesti korrektaa kaupallista saksan kieltä.

Kuvaus

Harjoitellaan saksan kielen kaupallista perussanastoa kirjallisesti ja suullisesti.

Sisältö

- Kieliopin keskeiset kohdat syventäen
- Keskeisimmän sanaston laajentamista

Lähtötaso

Lukion C/D-kieli tai Heliassa suoritettu Saksan alkeet 1 (SAK18S) ja Saksan alkeet 2 (SAK19S).

Oppimateriaali

Hallamaa Vainio. So stimmt es im Büro, Otava

Opettaja

Outi Hallamaa

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetustunnit 30 h

Itsenäinen opiskelu, harjoitustehtävät, kokeeseen valmentautuminen 48 h

Kirjallinen koe 2 h

Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Kirjallinen koe 90 %

Aktiivisuus 10 %

Saksan liike-elämän suulliset kielenkäyttötilanteet

Saksan liike-elämän suulliset kielenkäyttötilanteet

(Deutsche Geschäftskommunikation, mündlich)

- Tunnus: SAK64S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 3
- Opetuskieli: saksa
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*saksan pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- tulee toimeen työympäristössä saksan kielen perustaidoilla
- ymmärtää ja käyttää tuttuja arkipäivän ilmauksia ja perustason sanoja, joiden tavoitteena on konkreettinen asioiden ilmaiseminen

- pystyy esittäytymään ja esittelemään muita
- pystyy vastaamaan itseään koskeviin kysymyksiin ja esittämään vastaavia kysymyksiä muille.

Kuvaus

Opiskelu tapahtuu lähiovetustunneilla ja harjoitustehtävien avulla.

Sisältö

- Ääntämis- ja intonaatioharjoituksia
- Työtilanteita, joissa tarvitaan suullisen saksan taitoa, kuten esim. puhelinkeskusteluja ja small talkia

Lähtötaso

Saksan kielen rakenteet (SAK63S) suoritettu.

Oppimateriaali

Opintomonisteet.

Työelämäyhteydet

Opittua tietoa voi käyttää hyväksi yrityksessä, jolla on yhteyksiä saksankielisiin maihin

Opettaja

Heidemarie Aapro-Mattila

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiovetustunneista ja harjoituksista, yhteensä 80 h opiskelijan työtä, joka sisältää sekä ohjattua että itsenäistä opiskelua. Opintojakso kestää yhden lukukauden.

Lähiovetus: 46 h (3 h / vko)

Suullinen koe 2 h (jakson lopussa)

Itsenäistä opiskelua, viikkotehtäviä sekä kokeeseen valmistautumista 32 h.

Oppitunneilla on 80 %:n läsnäolovelvoite.

Arviointi

Suullinen koe 80 %

Tuntiaktiivisuus 20 %

Saksan talousviestintä (J)

(Deutsche Wirtschaftstexte)

- Tunnus: GER4LS067A
- Laajuus: 3 op (80 h)

- Ajoitus: Lukukausi 5
- Opetuskieli: saksa
- Opintojaksen taso: ammattiopinnot
- Opintojaksen tyyppi: vaihtoehtoinen*

*saksan pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Lähtötaso

Saksan rakenteet (GER4LS063)

Saksan liike-elämän suulliset kielenkäyttötilanteet (GER4LS064)

Saksan käännösharjoituksia (GER8LS081)

Oppimistavoitteet

Opiskelija oppii Saksan talousviestinnän perussanaston ja tyypillisiä rakenteita.

Sisältö

Opintojaksolla perehdytään oppimateriaalin avulla saksankieliseen talouselämän viestintään.

- Käännöksiä saksasta suomeen
- Käännöksiä suomesta saksaan.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetustunnit 30 h

Itsenäinen opiskelu, viikkotehtävien kääntäminen ja tenttiin valmistautuminen 48 h

Kirjallinen koe 2 h

Opettajat

Heidemarie Aapro-Mattila

Outi Hallamaa

Oppimateriaali

Opetusmonisteet esim. lehtiartikkeleita, yritysten tiedotteita ja katsauksia.

Arviointiperusteet

Kirjallinen tentti saksasta suomeen ja suomesta saksaan 90 %

Aktiivisuus 10 %

Saksan käännösharjoituksia

Saksan käännösharjoituksia

(Übersetzungsübungen ins Deutsche)

- Tunnus: SAK81S
- Laajuus: 3 op (80 h)

- Lukukausi: 4
- Opetuskieli: saksa
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*pakollinen saksan pakolliseksi kieleksi valinneille

Tavoitteet

Opiskelija

- syventää kielen rakenteiden hallintaa yleisimpien ongelmakohtien käsittelyn avulla
- hahmottaa ajankohtaisia aiheita
- tunnistaa omat sanastolliset ja/tai rakenteelliset ongelma-alueensa.

Kuvaus

Opintojaksolla käännetään ongelmalähtöisesti ajankohtaisia tekstejä, opastetaan apuvälineiden käyttöön ja annetaan ohjausta verkko-opetuksen kautta.

Sisältö

Käännösharjoituksia suomesta saksaan. Käännökset lähetetään opettajalle sähköpostitse. Käännösharjoitusten valmistelua varten opiskelija kokoaa ryhmässä teksteihin tarvittavat sanalistat sekä pitää oppimispäiväkirjaa harjoitustensa edistymisestä.

Lähtötaso

Suoritetut perusopinnot.

Oppimateriaali

Harjoitukset verkkosivuilla.

Opettaja

Tesi Binder

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu avausluennosta ja verkossa tehtävistä harjoituksista sekä lopputentistä, yhteensä 80 h opiskelijan työtä. Opintojakson aluksi verkossa itsenäisesti tehtävä tasotesti. Opintojakson ensimmäisellä viikolla ensimmäinen pakollinen avausluentotapaaminen, jolloin käydään läpi työskentelytavat.

Arviointi

Kirjallinen koe 60 %
Suoritetut käännöstehtävät 40 %

Tietoasiantuntijuus

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 aloittavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa [vanhoista opinto-oppaista](#).

Tilastotieteen perusteet ja tilastojen käyttö toimittajan työssä

- Tunnus: INF2KJ009
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: Lukukausi 5
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Kansantalous osat 1 ja 2 (ECO2KJ003A ja ECO2KJ003B)

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- osaa hankkia tilastotietoja, laatia tilastoja ja käyttää tilastotietoja osanan toimittajan työtä
- hallitsee tilastomatematiikan perusteet, ymmärtää keskeiset tilastokäsitteet ja osaa tulkita tilastojen reliabiliteettia ja validiteettia
- saavuttaa sellaisen tilastojen lukutaidon, jota toimittajan työssä tarvitaan.

Sisältö

Opintojakso muodostuu kahdesta yhtä suuresta osakokonaisuudesta:

- Tilastotieteen perusteet
- Tilastojen journalistinen käyttö

Opiskelija perehtyy tilastotieteeseen toimittajan työn näkökulmasta. Hän tutustuu tilastolähteisiin, tilastotuotantoon, tilastojen muokkaukseen ja tilastojen käyttöön sekä juttujen aiheina että juttujen osina. Opetuksessa käytetään apuna Exceliä.

Työelämäyhteydet

Oppimistehtävät työelämälähtöisiä.

Vastuopettaja

Jorma Ikonen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 32 h

Luentoaineistoon perehtyminen, harjoitustehtävät ja oppimistehtävä 49 h

Oppimateriaali

Ilmoitetaan opintojakson alussa

Arviointiperusteet

Harjoitustehtävät 20 %
Oppimistehtävä 80 %

Henkilökohtaiset työvälaineet

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 aloittavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa [vanhoista opinto-oppaista](#).

Verkkojulkaiseminen

Verkkojulkaiseminen

- Tunnus: TYÖ05J
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 4
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija osaa suunnitella ja toteuttaa www-sivuista koostuvan perustason verkkojulkaisun.

Kuvaus

Opintokokonaisuuden Mieli-pidejuttujen kirjoittaminen ja kuvajournalistinen suunnittelu (10,5 op)
muut opintojaksot:

Mieli-pidejuttujen kirjoittaminen ja tiedonhankinta 4 (SUO13J) 6 op

Lehtiprojekti 4 (SUO14J) 1,5 op

Opintojakson käynyt opiskelija osaa sekä DreamweaverMX-ohjelman peruskäytön sekä HTML-kielen perusteet. Hän myös osaa web-sivujen teon omaa portfolioa varten.

Sisältö

- Verkkoviestinnän perusteet
- HTML-perusteet
- WWW-sivun suunnittelu ja toteutus Dreamweaver-nettieditoriin

Lähtötaso

Edellyttää PhotoShop- tai muun kuvankäsittelyohjelman hallintaa.

Opintojakso Julkaisun tekeminen tietokoneella ja kuvankäsittely (TYÖ04J) tai vastaavat tiedot.

Oppimateriaali

DW-oppaat
Opetusmonistheet

Työelämäyhteydet

Oppimistehtävät työelämälähtöisiä. Yritysvierailu.

Opettaja

Minna Väisänen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 40 h
Itsenäinen työskentely 40 h

Läsnäolovelvoite 80 %

Arviointi

Oppimistehtävät 100 %

Tietotekniset työvälineet

- Tunnus: TOO1KJ006
- Laajuus: 4 op (108 h)
- Ajoitus: Lukukausi 1
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei lähtötasovaatimuksia

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- osaa tuottaa monipuolisia tekstidokumentteja tehokkaasti
- osaa tehdä kalvoesityksiä
- osaa muokata ja jalostaa numeerista aineistoa taulukkolaskentaohjelman avulla
- hallitsee tietokoneen käytön selviytyäkseen itsenäisesti normaaleista toimittajan työn rutiineista
- hallitsee 10-sormijärjestelmän.

Sisältö

Perusteet seuraavista ohjelmista:

- HAAGA-HELIAN IT-ympäristö ja hyötyohjelmat (verkkolevyt, etäyhteydet, tiedostojen pakkaus)
- Windows XP -käyttäjärjestelmä
- Windows Word -tekstinkäsittely (teksti- ja kappalemuotoilut, dokumenttiasetukset, tyylit sekä rakenteellisen dokumentin työkalut, taulukot ja kuvat, automaattinen ylä/alatunniste, 10-sormijärjestelmä)
- Windows Excel -taulukkolaskenta (taulukon luonti ja muokkaus, perusfunktiot, graafit)
- Windows PowerPoint -esitysgrafiikka (kalvorakenteet ja esityksen ulkoasuvaatimukset, peruskaaviot, animointi, piirtotyökalut)
- PC-laitteiston perusominaisuudet

Opetus- ja oppimismenetelmät

Suoritus edellyttää keskimäärin 108 tunnin työpanosta. Työpanos jakautuu seuraavasti:
Lähiopetus 48 h
Itsenäiset oppimistehtävät 32 h
Tentteihin valmistautuminen 20 h
Tiimitehtävät 8 h

Vastuuopettaja

Baku Backman

Oppimateriaali

Kaikki opiskelumateriaali jaetaan elektronisesti oppimisympäristömme Blackboardin kautta.

Arviointi

Tentti: HAAGA-HELIAN IT-ympäristö ja hyötysovellukset 15%
Tentti: Windows XP 15%
Tentti: MS Word 20%
Tentti: MS PowerPoint 15%
Tentti: MS Excel 20%
Ryhmätehtävä: tietoturva 10%
Ryhmätehtävä: laitteisto 5%

Yritystoiminta

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 aloittavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa [vanhoista opinto-oppaista](#).

Liiketoiminnan perusteet

- Tunnus: WOR1KJ003
- Laajuus: 6 op (162 h)
- Ajoitus: Lukukausi 3
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Viestinnän perusteet (COM1KJ003).

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- osaa yritystoiminnan ja markkinoinnin peruskäsitteet
- tuntee yrityksen kotimaisen ja kansainvälisen toimintaympäristön
- ymmärtää yrityksen eri toimintojen ja prosessien liittymisen toisiinsa
- oppii ongelmaratkaisua ja itsenäistä tiedonhankintaa
- oppii ottamaan vastuun omista opinnoistaan.

Opiskelija kykenee sekä yksilönä että ryhmän jäsenenä

- suunnittelemaan ja arvioimaan työskentelyään
- kommunikoidaan tarkoituksenmukaisella tavalla sekä suullisesti että kirjallisesti.

Sisältö

Opiskelija oppii ongelmanratkaisun kautta ymmärtämään liiketalouden perusasiat, käsitteet ja yrityksen toimintaperiaatteet sekä toimimaan ja kommunikoidaan ryhmässä. Luentojen tarkoitus on tukea tutoriaaleissa tapahtuvaa ongelmanratkaisuprosessia antamalla sekä teoreettista että käytännön taustatietoa virikkeiden ratkaisuun.

- Yritystoiminnan suunnittelu ja organisointi
- Johtaminen ja henkilöstöasiat
- Yrityksen talousprosessi
- Yrityksen kotimainen ja kansainvälinen toimintaympäristö
- Markkinoiden segmentointi ja kohdemarkkinat
- Markkinoinnin kilpailukeinot
- Markkinointiviestinnän strateginen rooli ja merkitys

Työelämäyhteydet

PBL- virikkeet perustuvat käytännön työelämän tilanteisiin ja ongelmiin. Vierailijaluento aiheesta, miten myydä ja markkinoida omaa osaamista.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opetusmenetelmänä käytetään ongelmalähtöistä oppimista (PBL).

Itsenäistä opiskelua 130 h

Pienryhmätyöskentelyä (läsnäolovelvoite) ja luennot 32 h

Lähiopetusta 3 h/vko

Tutoriaalit 1 h/vko/ryhmä

Opettajat

Helena Lankinen

Mia-Maria Salmi

Oppimateriaali

Viitala, Riitta 2006. Liiketoimintaosaaminen menestyvän yritystoiminnan perusta. Edita Oyj
Bergström, Seija ja Leppänen, Arja 2003. Yrityksen asiakasmarkkinointi.
Virikkeet

Muu materiaali:

Stenvall-Virtanen Sari ja Vähämäki, Maija (toim.) 2006. Mediatalous - Liiketoiminnan ja yrittäjyyden perusteet viestintäalalle, Edita Oyj

Arviointiperusteet

Opintojakson arviointi on kaksiosainen:

Koe, jossa kaksi osaa (yritystoiminta ja markkinointi) 60%
Opiskelijoiden osaaminen ja aktiivisuus PBL -tutoriaaleissa 40%

Tutoriaalityöskentely arvioidaan ryhmä- ja virikekohtaisesti. Työskentelyssä arvioidaan sisällön ja tiedonhankintaosaamisen lisäksi vuorovaikutusta. Lisäksi PBL -työskentelyssä käytetään Itse- ja vertaisarviointia. Ryhmän jäsenet saavat yhteisen arvosanan jokaisen virikkeen käsittelystä ja ratkaisusta. Virikkeiden arvosanojen keskiarvon perusteella ryhmä saa yhteisen arvosanan osaamisestaan ja aktiivisuudestaan PBL -tutoriaaleissa. Opiskelijoiden kansainvälisyysosaamista arvioidaan kokeessa ja tutoriaaleissa.

Toimittaja yrittäjänä

- Tunnus: WOR2KJ004
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: Lukukausi 4
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Liiketoiminnan perusteet (WOR2KJ003)

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää yrittäjyyteen liittyviä eri osa-alueita ja haasteita erityisesti toimittaja-yrittäjän kannalta
- osaa hakea tietoa/apua yrittäjyyteen liittyvissä kysymyksissä.

Sisältö

Opiskelija laatii liiketoimintasuunnitelman olemassa/suunnitteilla olevalle tai kuvitteelliselle yritykselle ja perehtyy liiketoiminnan eri osa-alueisiin:

- visio ja tavoiteasetanta
- markkinoiden analysointi
- toimintasuunnitelmat
- taloudelliset suunnitelmat ja laskelmat.
- Yrittäjyyteen liittyvät menestystekijät ja haasteet
- Toimittajayrittäjän kannalta relevantit yritysmuodot sekä niiden verotuksellinen kohtelu

- Yrittäjän taloudelliset laskelmat sekä hinnoittelu
- Oman osaamisen markkinointi
- Yritystoiminnan rahoitus
- Yrittäjyyteen liittyvät hallinnolliset seikat

Työelämäyhteydet

Opintojaksolla vierailee toimittajayrittäjä sekä muita mahdollisia asiantuntijaluennoitsijoita.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opiskelujaksolla on lähiopetusta (4 h / vko) ja itsenäistä työskentelyä (6 h / vko). Opintojaksoon kuuluu liiketoimintasuunnitelman laadinta sekä yrittäjyyden eri teemoihin liittyvä oppimistehtävä, joka tehdään ryhmässä.

Vastuopettaja

Monica Åberg

Oppimateriaali

Luentomateriaali

Liiketoimintasuunnitelman ohjeistus

Yrittäjyyteen liittyvä valinnainen kirjallisuus sekä internet:istä saatava tieto

Muu mahdollinen materiaali

Arviointiperusteet

Liiketoimintasuunnitelma 60 %

Oppimistehtävä 40 %

Yritysrahoitus ja arvopaperimarkkinat

- Tunnus: WOR2KJ005
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: Lukukausi 7
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso

Laskentatoimen perusteet ja tilinpäätösanalyysi (ACC2KJ001)

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- ymmärtää rahoituksen peruskysymykset sekä rahoitusmarkkinoiden keskeiset toimintaperiaatteet, sekä yksittäisen yrityksen että yhteiskunnan kannalta
- osaa kommentoida ja analysoida yhteiskunnan erilaisia taloudellisia ilmiöitä.

Sisältö

Opiskelija perehtyy rahoitukseen osana yrityksen toiminnan suunnittelua, yrityksen toimintaan rahoitusmarkkinoilla sekä arvopaperimarkkinoiden rakenteeseen ja toimintaan.

- Rahoituksen perusvaihtoehdot; tulo-rahoitus, oma pääoma ja vieras pääoma
- Rahoitussuunnittelu osana yrityksen toiminnan suunnittelua
- Rahoitusmarkkinoiden tehtävät
- Rahoitusmarkkinoiden rakenne ja instituutiot
- Ajankohtaista rahoitusmarkkinoilla
- Rahoitukseen sekä talouteen liittyviä ilmiöitä yhteiskunnassa

Työelämäyhteydet

Opintojaksolla vierailee asiantuntijaluennointsija.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojaksolla on lähiopetusta (4 h / vko) ja itsenäistä työskentelyä (6 h / vko). Opetustapa on toiminnallinen: aktivoivia luentoja (osittain PBL-menetelmää hyödyttäen), ohjattuja harjoituksia sekä kotitehtäviä.

Kokonaisuuteen liittyy yksi laajempi oppimistehtävä.

Opettaja

Monica Åberg

Oppimateriaali

Luento- sekä muu erikseen ilmoitettava materiaali.

Arviointiperusteet

Koe 50 %

Oppimistehtävä 30%

Luentoaktiivisuus 20%

Osuuskuntayrittäjäyys toimittajille

- Tunnus: WOR8KJ006
- Laajuus: 4 op
- Ajoitus:
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: Vaihtoehtoinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ensimmäisen vuoden opinnot suoritettuina.

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- tuntee yrityksen keskeisimmät prosessit ja niiden kehittämistapoja (talous, markkinointi ja asiakkuuksien etsiminen ja hoito)
- osaa perustaa osuuskunnan
- osaa hankkia asiakkaita ja vetää asiakasprojekteja
- osaa ottaa vastuuta yrityksen toiminnan kehittämisestä
- ymmärtää tiimityötaitojen merkityksen asiakasprojektien toteuttamisessa ja osuuskuntatyössä

Sisältö

Osuuskuntayrittäjäyys toimittajille antaa opiskelijoille valmiudet toimia yrittäjinä yhteisyrityksessä eli osuuskunnassa. Opiskelijoista tulee juridisia yhteisomistajia perustamaansa osuuskuntaan.

- Osuuskunnan toiminnan kehittäminen
- Innovointi
- Toimintaympäristön seuraaminen
- Asiakasprojektien tekeminen
- Yritysvierailut
- Asiakaskäynnit
- Messu- ja seminaariosallistumiset
- Tiimityöskentely
- Oman yrityksen markkinoiden etsiminen/luominen.

Työelämäyhteistyö

Opiskelijat ovat jatkuvasti yhteydessä työelämään asiakkaisiin yhteydenpidon, yritysvierailujen sekä messu- ja seminaarikäyntien myötä.

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus (viikottaiset treenit jotka sisältävät opettajien ja opiskelijoiden tekemiä alustuksia). Itsenäinen työskentely (tekemällä oppiminen eli työskentely osuuskunnassa, asiakasprojektit, messuosallistumiset).

Vastuuopettajat

Irma Mäkäräinen-Suni, Pekka Pitkänen ja Päivi Peltonen

Oppimateriaali

Kirjallisuutta tarpeen mukaan.

Arviointiperusteet

Hyväksytty/hylätty

Hyväksytty suoritus edellyttää aktiivista ja oma-aloitteisuuteen kehittyvää työskentelyä osuuskunnan kehittämiseksi, 108 tunnin raportoitua työpanosta, 80 %:sta osallistumista lähiopetukseen, tehtävien tekoa ja oppimispäiväkirjan pitoa.

Osuuskuntayrittäjäyys toimittajille 2

- Tunnus: WOR8KJ007
- Laajuus: 4 op
- Ajoitus:
- Kieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Osuuskuntayrittäjyys toimittajille 1 (WOR8KJ006)

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- tuntee yrityksen keskeisimmät prosessit ja niiden kehittämistapoja (talous, markkinointi ja asiakkuuksien etsiminen ja hoito).
- osaa hankkia asiakkaita ja vetää asiakasprojekteja.
- osaa ottaa vastuuta yrityksen toiminnan kehittämisestä.
- ymmärtää tiimityötaitojen merkityksen asiakasprojektien toteuttamisessa ja osuuskuntatyössä.

Sisältö

Osuuskuntayrittäjyys toimittajille antaa opiskelijoille valmiudet toimia yrittäjinä yhteisyrityksessä eli osuuskunnassa. Opiskelijoista tulee juridisia yhteisomistajia perustamaansa osuuskuntaan. Tämä kurssi on jatkoa keväällä 2007 olleelle kurssille YRI8KJ006 Osuuskuntayrittäjyys toimittajille.

- Osuuskunnan toiminnan kehittäminen, innovointi, toimintaympäristön seuraaminen, asiakasprojektien tekeminen, yritysvierailut, asiakaskäynnit, messu- ja seminaariosallistumiset, tiimityöskentely, oman yrityksen markkinoiden etisiminen/luominen.

Työelämäyhteistyö

Opiskelijat ovat jatkuvasti yhteydessä työelämään asiakkaisiin yhteydenpidon, yritysvierailujen sekä messu- ja seminaarikäyntien myötä.

Opetus- ja opiskelumuodot

Lähiopetus (viikottaiset treenit jotka sisältävät opettajien ja opiskelijoiden tekemiä alustuksia). Itsenäinen työskentely (tekemällä oppiminen eli työskentely osuuskunnassa, asiakasprojektit).

Vastuuopettajat

Irma Mäkäräinen-Suni, Pekka Pitkänen ja Päivi Peltonen.

Oppimateriaali

Kirjallisuutta tarpeen mukaan.

Arviointiperusteet

Hyväksytty/hylättyväksytty suoritus edellyttää aktiivista ja oma-aloitteisuuteen kehittyvää työskentelyä osuuskunnan kehittämiseksi, 108 tunnin raportoitua työpanosta, 80 %:sta osallistumista lähiopetukseen, tehtävien tekoa ja oppimispäiväkirjan pitoa.

Työharjoittelu

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 aloittaneita opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa vuoden 2005 - 2006 opinto-oppaasta.

Työharjoittelu

- Tunnus: PLA2KJ001, PLA2KJ002
- Laajuus: 30 op (100 päivää)
- Ajoitus: Lukukausi 6-8
- Opetuskieli: suomi/muu tutkintoon kuuluva kieli
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Harjoittelu alkaa pääsääntöisesti kahden ja puolen vuoden opiskelun jälkeen. Ennakkovaatimuksena on pääsääntöisesti 120-150 op:n suoritus.

Oppimistavoitteet

Harjoittelun tavoitteena on antaa opiskelijalle mahdollisuus kehittää monipuolisesti ja laajasti toimittajan taitojaan.

Sisältö

Työharjoitteluinfoltilaisuus järjestetään harjoittelua edeltävällä lukukaudella. Työharjoitteluinfossa annetaan tarkemmat ohjeet harjoittelupaikan hakemisesta.

Työharjoittelu on kaikille pakollinen ja oleellinen osa viestinnän koulutusohjelman opintoja. Sen laajuus on 30 op (100 työpäivää). Se suoritetaan joko suomalaisessa/ulkomaisessa yrityksessä tai organisaatiossa yhdessä tai kahdessa jaksossa. Opiskelija tekee laajasti ja monipuolisesti sellaisia tehtäviä, joihin viestinnän koulutusohjelma tähtää.

Opintosuorituksina harjoittelu jakautuu kahteen osaan, PLA2KJ001 (15 op) ja PLA2KJ002 (15 op). Osa PLA2KS001 voi koostua yhdestä tai useammasta lyhyestä työskentelyjaksosta. Sen laajuus on 50 päivää tai 400 tuntia. Puolet siitä voi olla freelancetyötä. Harjoittelu on toimittajan työtä tai muuta toimittajan ammattia tukevaa työtä, jonka työharjoittelukoordinaattori on hyväksynyt. Osa PLA2KJ002 on 50 päivän tai 400 tunnin harjoittelurupeama samalle työnantajalle. Työ on journalistista työtä. Se voi olla myös osa-aikaista.

Opiskelija hankkii harjoittelupaikan itse. Hän ilmoittaa harjoittelusta työharjoittelukoordinaattorille, joka varmistaa, että tehtäväkuvaus täyttää harjoittelulle asetetut vaatimukset. Harjoittelun päätyttyä opiskelija laatii työharjoitteluraportin ja kertoo harjoittelustaan työharjoitteluseminaarissa. Ohjaaja (mentori) varmistuu raportin ja työtodistuksen avulla siitä, että harjoittelu on toteutunut vaatimusten mukaisesti. Ohjaavat opettajat vierailevat pääkaupunkiseudulla sijaitsevilla harjoittelupaikoilla.

Työelämäyhteydet

Työharjoittelu suomalaisessa/ ulkomaisessa yrityksessä tai organisaatiossa.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Vastuopettajan lisäksi työharjoittelua ohjaa mentori. Opiskelija reflektoi oppimistaan työharjoitteluraportissa.

Vastuopettaja (työharjoittelukoordinaattori)

Kaarina Järventaus

Arviointiperusteet

Työharjoitteluraportti hyväksytty/hylätty (ei numeroarviointia). Kummastakin jaksosta laaditaan oma raportti. Jos harjoittelu suoritetaan yhtäjaksoisesti yhdessä paikassa, yksi raportti riittää.

Opiskelija voi anoa työharjoittelua korvattavaksi sellaisen työkokemuksen perusteella, joka täyttää seuraavat ehdot:

- kesto vähintään yksi vuosi
- enintään kaksi työnantajaa
- pääsääntöisesti jatkunut yhtäjaksoisesti koulutuksen alkamiseen asti
- sisältö vastaa viestinnän koulutusohjelman vaatimuksia.

Venäjä

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 aloittavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa [vanhoista opinto-oppaista](#).

Seuraavat venäjän opintojaksot Johdon assistenttityön ja kielten koulutusohjelman opintojaksokuvauksissa:

Opintojen ajoitus oman HOPS:n ja opintojen suositeltavan suoritusjärjestyksen mukaisesti (nuoret / aikuiset).

Venäjän rakenteet

Venäjän liikekielen perusteet

Venäjän suullinen liikeviestintä

Venäjä-tietous

Sanomalehtivenäjä

Kyrillinen tekstinkäsittely ja translitterointi

Venäjän alkeet 1

Venäjän alkeet 1

(Natshalny kurs 1)

- Tunnus: VEN19S
- Laajuus: 3 op (80 h)

- Lukukausi: 1-7
- Opetuskieli: suomi/venäjä
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Tavoitteet

Opiskelija

- osaa lukea ja kirjoittaa kyrillisiä aakkosia
- hallitsee keskeisimmät asiat venäjän kielen ääntämisestä
- selviytyy tavanomaisimmista tilanteista Venäjän matkalla
- ymmärtää ja osaa käyttää tuttuja arkipäivän ilmauksia ja perustason sanoja, joiden tavoitteena on yksinkertainen, konkreettisten tarpeiden tyydyttäminen
- pystyy esittäytymään ja esittelemään muita
- pystyy vastaamaan itseään koskeviin yksinkertaisiin kysymyksiin ja esittämään vastaavia kysymyksiä muille
- pystyy kirjoittamaan lyhyitä, yksinkertaisia viestejä sekä lyhyen henkilökuvan
- tutustuu Venäjään ja venäläiseen kulttuuriin.

Kuvaus

Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat lähiopetustunneilla ja itsenäisenä opiskeluna. Lähiopetustuntien aikana harjoitellaan kyrillisten tekstien lukemista, ääntämistä ja intonaatiota. Keskeistä lähiopetustunneilla on Venäjän matkaan liittyvien tilanteiden simulointi sekä paritehtävinä että itsenäisesti. Tehtävät harjoittavat sekä omaa tuottamista että ymmärtämistä. Lähiopetuksen lisäksi opiskelija suorittaa runsaasti viikkotehtäviä sekä yhden suuremman oppimistehtävän, jossa sovelletaan hankittuja taitoja.

Sisältö

- Kyrilliset aakkoset
- Ääntäminen ja intonaatio
- Substantiivien suku
- Persoonapronominit ja omistusrakenne
- Substantiivien yksikön genetiivi ja prepositionaali
- Verbin infinitiivimuodot
- Verbin preesenstaivutus
- Preteriti
- Imperatiivi
- Numerot 1-100
- Venäläinen nimisysteemi
- Venäläinen tapakulttuuri
- Venäjän matkan kielenkäyttötilanteet: lentokentällä, kaupungilla, perhe, vieraisilla ja hotellissa.

Lähtötaso

Ei lähtötasovaatimuksia.

Oppimateriaali

Langran Veshnyeva, Ruslan Russian 1 teksti- ja harjoituskirja

Opettaja

Pirjo Salenius

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiovetustunneista, harjoituksista, oppimistehtävästä ja kokeesta yhteensä 81 h, joka sisältää sekä ohjatun että itseohjautuvan opiskelun. Opintojakso kestää yhden jakson ajan.

Lähiovetus: 30 h (4 h/vko).

Suullinen testi ja kuullun ymmärtäminen: 1 h (viimeisellä opetuskerralla)

Kirjallinen koe: 2 h

Itseohjautuvaa opiskelua (viikkotehtävät, oppimistehtävä ja kokeeseen valmistautuminen): 48 h

Arviointi

Kirjallinen koe 90 %

Oppimistehtävä, suullinen testi ja aktiivinen opintojaksolle osallistuminen
10 %

Venäjän alkeet 2

Venäjän alkeet 2

(Natshalny kurs 2)

- Tunnus: VEN20S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 1-7
- Opetuskieli: suomi/venäjä
- Opintojaksoson taso: perusopinnot
- Opintojaksoson tyyppi: vapaasti valittava

Tavoitteet

Opiskelija

- pystyy viestimään yksinkertaisissa ja rutiininomaisissa tilanteissa Venäjän matkalla
- pystyy kuvailemaan yksinkertaisesti omaa taustaansa ja välittömiä tarpeitaan
- ymmärtää lyhyitä yksinkertaisia viestejä
- ymmärtää ydinsisällön selkeästi esitetyistä yksinkertaisista kuulutuksista tai lyhyistä vuoropuheluista
- pystyy kirjoittamaan lyhyehkön yhtenäisen tekstin opintojaksolla käsitellystä aiheesta
- tutustuu edelleen Venäjään ja venäläiseen kulttuuriin.

Kuvaus

Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat lähiovetustunneilla ja itsenäisenä opiskeluna. Keskeistä lähiovetustunneilla on Venäjän matkaan liittyvien tilanteiden simulointi sekä paritehtävinä että itsenäisesti. Tehtävät harjoittavat sekä omaa tuottamista että ymmärtämistä. Lähiovetuksen lisäksi opiskelija suorittaa runsaasti viikkotehtäviä sekä yhden suuremman oppimistehtävän, jossa sovelletaan hankittuja taitoja.

Sisältö

- Substantiivien yksikön akkusatiivi, datiivi ja instrumentaali
- Adjektiivien yksikön ja monikon nominatiivimuoto
- Substantiivien monikon nominatiivi
- Substantiivien monikon genetiivi
- Adverbit
- Numerot 100 - 1000
- Yksinkertaiset puhelinfraasit
- Ajanilmaisuu
- Verbioppia
- Venäjän matkan kielenkäyttötilanteet: ravintola, teatteri, omasta taustasta kertominen, tapaamisesta sopiminen ja asuminen

Lähtötaso

Venäjän alkeet 1 (VEN19S) tai vastaavat tiedot

Oppimateriaali

Langran Veshnyeva, Ruslan Russian 1 teksti- ja harjoituskirja

Opettaja

Pirjo Salenius

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista (4 h / vko), harjoituksista, oppimistehtävästä ja kokeesta, yhteensä 81 h, joka sisältää sekä ohjatun että itseohjautuvan opiskelun. Opintojakso kestää yhden jakson ajan.

Lähiopetus: 30 h (4 h / vko yhden jakson ajan).

Kirjallinen koe: 2 h

Itseohjautuvaa opiskelua (viikkotehtävät, oppimistehtävä ja kokeeseen valmistautuminen): 49 h

Arviointi

Kirjallinen koe 90 %

Oppimistehtävät ja aktiivinen opintojaksolle osallistuminen 10 %

Venäjä-tietous

Venäjä-tietous

(Stranovedenie Rossii)

- Tunnus: VEN23S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 7
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*pakollinen venäjän pakolliseksi kieleksi valinneille

Tavoitteet

Opiskelija

- tietää perusasiat Venäjän yhteiskuntaoloista ja maantieteestä
- tuntee venäläisen kulttuurin tärkeimmät merkkihenkilöt ja heidän tuotantonsa
- tiedostaa Helsingin venäjänkielisen kulttuuritarjonnan ja seuraa Venäjä-aiheista uutisointia pääkaupungin lehdistössä.

Kuvaus

Opintojakson aikana tutustutaan Venäjän yhteiskuntaan ja maantieteeseen, tärkeimpiin venäläisen kuvataiteen, musiikin, kirjallisuuden, elokuvataiteen ja teatterin edustajiin. Venäläinen tapa- ja ruokakulttuuri tulevat myös tutuiksi.

Sisältö

- Venäläinen yhteiskunta
- Maantiede
- Kuvataide
- Elokuvataide
- Kirjallisuus
- Teatteri
- Ruoka- ja tapakulttuuri
- Helsingin seudun venäjänkielinen kulttuuritarjonta
- Venäjää käsittelevät uutiset Suomen lehdistössä.

Lähtötaso

Ei lähtötasovaatimuksia

Oppimateriaali

Opettajan opintojaksolla jakama materiaali, tunnilla esitetyt videot, opiskelijoiden ryhmätyöt.

Opettaja

Pirjo Salenius

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista (3 h / vko), oppimistehtävistä ja kokeesta, yhteensä 81 h, joka sisältää sekä ohjatun että itseohjautuvan opiskelun. Opintojakso kestää yhden jakson ajan.

Lähiopetus: 21 h (3 h / vko)

Kirjallinen koe: 2 h

Itseohjautuvaa opiskelua sekä oppimistehtäviä: 58 h

Jokainen opiskelija laatii kolme oppimistehtävää (historia, maantiede ja kulttuuri) sekä osallistuu vierailukäynnille.

Opintojaksolla on 80 % läsnäolovelvoite.

Arviointi

Oppimistehtävät 30 %
Vierailukäynti 10 %
Kirjallinen koe 60 %

Venäjän alkeet 3

Venäjän alkeet 3

(Natshalny kurs 3)

- Tunnus: VEN33S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 1-7
- Opetuskieli: suomi/venäjä
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Tavoitteet

Opiskelija

- hallitsee venäjän kielen peruskieliopin
- pystyy viestimään peruskielenkäyttötilanteissa.

Kuvaus

Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat lähiopetustunneilla ja itsenäisenä opiskeluna. Keskeistä lähiopetustunneilla on venäjän kieliopin keskeisten kohtien kertaaminen sekä opiskelijan sanavaraston laajentaminen. Tehtävät harjoittavat sekä omaa tuottamista että ymmärtämistä. Lähiopetuksen lisäksi opiskelija suorittaa runsaasti viikkotehtäviä sekä kaksi suurempaa oppimistehtävää, joissa sovelletaan hankittuja taitoja.

Sisältö

- Venäjän peruskielioppi
- Peruskielenkäyttötilanteet.

Lähtötaso

Venäjän alkeet 2 (VEN20S) tai vastaavat taidot. Opintojakso suositellaan suoritettavaksi samaan aikaan Venäjän rakenteet (VEN35S) -opintojakson kanssa.

Oppimateriaali

Mustajoki - Alestalo-Shepelenko 2001. Taipuisa Venäjä. WSOY.
Erilaiset venäjän kielen verkko-opetusmateriaalit

Opettaja

Katja Saari

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista, harjoituksista, oppimistehtävistä ja kokeesta, yhteensä 80 h, joka sisältää sekä ohjatun että itseohjautuvan opiskelun.

Lähiopetus: 30 h (2 h / vko kahden jakson ajan).

Kirjallinen koe: 2 h (toisen jakson lopussa)

Itseohjautuvaa opiskelua (viikkotehtävät, oppimistehtävät ja kokeeseen valmistautuminen): 48 h

Arviointi

Kirjallinen koe 90 %

Oppimistehtävät ja aktiivinen opintojaksolle osallistuminen 10 %

Venäjän rakenteet

Venäjän rakenteet

(Praktisheskaja grammatika)

- Tunnus: VEN35S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 2
- Opetuskieli: venäjä
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*venäjän pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- selviytyy peruskielenkäyttötilanteista venäläisten kanssa
- pystyy tuottamaan yksinkertaista tekstiä tutusta aiheesta
- hallitsee venäjän kielen kieliopin pääkohdat
- osaa käyttää sanakirjoja työskentelynsä tukena
- tottuu monikulttuuriseen toimintaympäristöön.

Kuvaus

Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat lähiopetustunneilla ja itsenäisenä opiskeluna. Keskeistä opintojaksolla on venäjän kielen peruskieliopin kertaaminen. Lähiopetustuntien aikana harjoitellaan suullisia peruskielenkäyttötilanteita. Tehtävät harjoittavat sekä omaa tuottamista että ymmärtämistä. Lähiopetuksen lisäksi opiskelija suorittaa viikkotehtäviä sekä kaksi suurempaa oppimistehtävää, joissa sovelletaan hankittuja taitoja.

Sisältö

Venäjän kieliopin pääkohdat:

- Yksikön ja monikon sijamuodot
- Aspektit
- Preesens
- Preteriti

- Futuuri
- Etuliitteettömät liikeverbit
- Pronominit
- Numerot

Peruskielenkäyttötilanteet

- Itsestä kertominen
- Kysymysten esittäminen

Lähtötaso

Venäjän alkeet 2 (VEN20S)

Oppimateriaali

Bitekhtina - Grouchevskaja - Sheina, A living Russian grammar, CREF, 2002

Opettaja

Pirjo Salenius

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiovetustunneista (2 h / vko), harjoituksista, oppimistehtävistä ja kokeesta, yhteensä 81 h, joka sisältää sekä ohjatun että itseohjautuvan opiskelun. Opintojakso kestää kahden jakson ajan.

Lähiovetus: 30 h (2 h / vko)

Kirjallinen koe: 2 h (toisen jakson lopussa)

Itseohjautuvaa opiskelua, viikkotehtäviä ja oppimistehtävien laadintaa sekä kokeeseen valmistautumista: 48 h

Opintojaksolla on 80 % läsnäolovelvoite.

Arviointi

Kirjallinen koe 80 %

Oppimistehtävät sekä suullinen testi ja kuullun ymmärtäminen 10 %

Aktiivinen opintojaksolle osallistuminen 10 %

Venäjän liikekielen perusteet

Venäjän liikekielen perusteet

(Osnovy delovogo russkogo jazyka)

- Tunnus: VEN36S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 3
- Opetuskieli: venäjä
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*venäjän pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- selviytyy peruskielenkäyttötilanteista liikematkan aikana Venäjällä
- tutustuu Moskovan kaupunkiin
- osaa venäjänkielisen puhelinkulttuurin perusfraasit
- osaa sopia tapaamisesta
- pystyy osallistumaan keskusteluun tutusta aiheesta
- pystyy kuvailemaan sekä kirjallisesti että suullisesti kokemuksiaan
- pystyy esittämään mielipiteitään ja suunnitelmiaan
- hallitsee venäjän peruskieliopin.

Kuvaus

Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat lähiopetustunneilla ja itsenäisenä opiskeluna. Lähiopetustuntien aikana harjoitellaan suullisia kielenkäytön tilanteita liikematalla Venäjällä sekä puhelimesta paritehtävinä. Tehtävät harjoittavat sekä omaa tuottamista että ymmärtämistä. Lisäksi tutustutaan venäjän peruskielioppiin. Lähiopetuksen lisäksi opiskelija suorittaa viikkotehtäviä sekä kaksi suurempaa oppimistehtävää, joissa sovelletaan hankittuja taitoja.

Sisältö

Liikematkan peruskielenkäyttötilanteet

- Rajamuodollisuudet
- Majoittuminen
- Liikesuhteet
- Ravintolassa
- Kaupungilla
- Teatterissa
- Vieraisilla
- Matkalippujen osto
- Ostoksilla
- Taksi
- Puhelinfraasit

Venäjän kielen peruskielioppi

- Kysyvät rakenteet
- Etuliitteelliset liikeverbit
- Pronominit
- Kieltorakenteet
- Ajanilmaukset
- Suora- ja epäsuoraesitys

Lähtötaso

Venäjän rakenteet (VEN35S)

Oppimateriaali

Berditchevski, Lestnitsa, E. Weber Verlag.

Bitekhtina - Grouchevskaja - Sheina, A living Russian grammar, CREF, 2002.
Ojanen - Laurila-Hellman Prokkola 2000. Sekret uspeha 1. Helsingin kauppakorkeakoulu, Helsinki.

Työelämäyhteydet

Opintojaksolla harjoitellaan yksinkertaisen suullisen liikeviestinnän tilanteita liikematalla Venäjällä.

Opettaja

Pirjo Salenius

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista (3 h / vko), harjoituksista, oppimistehtävistä ja kokeesta, yhteensä 81 h, joka sisältää sekä ohjatun että itseohjautuvan opiskelun. Opintojakso kestää kahden jakson ajan.

Lähiopetus: 46 h (3 h / vko)

Suullinen välikoe ja kuullun ymmärtäminen 1 h (ensimmäisen jakson lopussa)

Suullinen loppukoe ja kuullun ymmärtäminen 1 h (toisen jakson lopussa)

Kirjallinen koe: 2 h (toisen jakson lopussa)

Itseohjautuvaa opiskelua (viikkotehtävät, oppimistehtävät ja kokeeseen valmistautuminen): 31 h

Opintojaksolla on 80 % läsnäolovelvoite.

Arviointi

Suullinen välikoe ja kuullun ymmärtäminen 20 %

Suullinen loppukoe ja kuullun ymmärtäminen 50 %

Kirjallinen koe 20 %

Oppimistehtävät 10 %

Kyrillinen tekstinkäsittely ja translitterointi

Kyrillinen tekstinkäsittely ja translitterointi

(Obrabotka teksta na kirillitse i transliteratsija)

- Tunnus: VEN37S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 4
- Opetuskieli: venäjä
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vaihtoehtoinen*

*pakollinen venäjän pakolliseksi kieleksi valinneille

Tavoitteet

Opiskelija

- osaa kirjoittaa kyrillisellä tekstinkäsittelyjärjestelmällä
- hallitsee venäjänkielisen asiakirjastandardin
- pystyy translitteroimaan kyrillistä tekstiä latalalaisille kirjaimille käyttämällä suomalaista translitterointijärjestelmää
- tuntee kansainvälisen translitterointijärjestelmän erityispiirteet
- pystyy käyttämään venäjänkielisiä tiedonhakupalvelimia.

Kuvaus

Sisällöllisesti opintojaksolla on kolme pääteemaa: kyrillinen tekstinkäsittely, translitterointi ja tiedonhaku. Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat verkon kautta Blackboardissa viikkotehtävien avulla.

Sisältö

- Kyrillinen tekstinkäsittely: Venäjänkieliset kirjoitusharjoitukset ja asiakirjat
- Translitterointi: Suomalainen ja kansainvälinen translitterointijärjestelmä
- Tiedonhaku venäläisiä hakupalvelimia käyttämällä

Lähtötaso

Venäjän kielen alkeet

Oppimateriaali

Salenius, P. 2005, Kyrillinen tekstinkäsittely ja translitterointi -opintojakso Blackboardissa.

Työelämäyhteydet

Opintojaksolla kirjoitettavat asiakirjat on muokattu autenttisista liike-elämän viesteistä.

Opettaja

Pirjo Salenius

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu aloitustapaamisesta sekä oppimistehtävistä ja kokeesta, yhteensä 81 h.

Kyrillinen tekstinkäsittelyn osuus opintojaksosta on 75 % ja translitteroinnin ja tiedonhaun 25 %.

Lähiopetus: 2 h (alkutapaaminen)

Koe: 2 h (jakson lopussa)

Itseohjautuvaa opiskelua, 7 oppimistehtävää verkossa sekä kokeeseen valmistautumista: 77 h

Arviointi

Kirjallinen koe 65 %

Oppimistehtävät 35 %

Kaikkien osioiden tulee olla hyväksytysti suoritettut.

Venäjän suullinen liikeviestintä

Venäjän suullinen liikeviestintä

(Praktika delovoi retshi)

- Tunnus: VEN38S
- Laajuus: 3 op (80 h)
- Lukukausi: 5
- Opetuskieli: venäjä
- Opintojaksen taso: ammattiopinnot
- Opintojaksen tyyppi: vaihtoehtoinen*

*venäjän pakolliseksi kieleksi valinneille pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija

- selviytyy tavallisimmista oman alansa työelämän suullisista kielenkäytön tilanteista
- viestii ja ymmärtää niin sujuvasti, että hän pystyy vuorovaikutukseen syntyperäisen kanssa.

Kuvaus

Opiskelu ja oppiminen tapahtuvat lähiopetustunneilla ja itsenäisenä opiskeluna. Lähiopetustuntien aikana harjoitellaan suullisia liike-elämän kielenkäytön tilanteita sekä paritehtävinä että itsenäisesti. Tehtävät harjoittavat sekä omaa tuottamista että ymmärtämistä. Lähiopetuksen lisäksi opiskelija suorittaa viikkotehtäviä sekä kaksi suurempaa oppimistehtävää, joissa sovelletaan hankittuja taitoja.

Sisältö

Liike-elämään kielenkäyttötilanteet:

- Yritysesittely
- Vieraiden vastaanotto
- Messut
- Tuote-esittely

Lähtötaso

Venäjän perusopinnot

Oppimateriaali

Ojanen - Laurila-Hellman Prokkola 2000. Sekret uspeha 1. Helsingin kauppakorkeakoulu. Helsinki.

Työelämäyhteydet

Opintojaksolla harjoitellaan suullisen liike-elämän tilanteita.

Opettajat

Oleg Matossov

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista, harjoituksista, oppimistehtävistä ja kokeesta, yhteensä 81 h, joka sisältää sekä ohjatun että itseohjautuvan opiskelun. Opintojakso kestää kahden jakson ajan.

Lähiopetus: 46 h (3 h / vko)

Suullinen koe: 2 h (toisen jakson lopussa)

Itseohjautuvaa opiskelua (viikkotehtävät, oppimistehtävät ja kokeeseen valmistautuminen): 33 h

Opintojaksolla on 80 % läsnäolovelvoite.

Arviointi

Suullinen koe 60 %

Oppimistehtävät 20 %

Aktiivinen opintojaksolle osallistuminen 20 %

Viestintä ja journalismi

HUOM! Nämä uuden opetussuunnitelman mukaiset opintojaksokuvaukset koskevat vuonna 2007 aloittavia opiskelijoita. Vuonna 2006 tai sitä aiemmin aloittaneiden opiskelijoiden opintojaksokuvaukset löytyvät pdf-muodossa [vanhoista opinto-oppaista](#).

Viestinnän perusteet

- Tunnus: COM1KJ003
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: Lukukausi 1
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei edellytä aiempia opintoja

Oppimistavoitteet

Opiskelija

- tuntee viestinnän käsitteet ja keskeiset viestintämallit
- osaa havainnoida omaa viestintäkäyttäytymistään
- hallitsee viestintään liittyvän perustiedon toimittajaopintojensa pohjaksi

Sisältö

Opintojaksolla tutustutaan viestinnän käsitteeseen. Viestinnän käsitettä tarkastellaan

viestintätutkimuksen tarjoaman nykytiedon valossa. Sen lisäksi opiskelija rakentaa aktiivisesti omaa viestintänäkemystään yhdessä opiskelijaryhmän kanssa. Yksilöllinen oppiminen liittyy tiiviisti osallistujien väliseen vuorovaikutukseen ja osallistujien välisten viestintäkokemusten jakamiseen. Opintojaksolla kiinnitetään viestintäkäsitteen tarkastelun lisäksi huomiota myös työelämässä ja toimittajan työssä tarvittaviin viestintä- ja vuorovaikutustaitoihin.

- Viestinnän käsite ja mallintaminen
- Viestinnän luokittelu
- Viestinnän häiriöt
- Työelämän vuorovaikutustaidot

Työelämäyhteydet

Sisällölliset teemat ja esimerkit linkitetään toimittajan työhön ja työelämässä tarvittaviin viestintävalmiuksiin.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus ja tuntityöskentely 32 h (4 h / vko)

Itsenäinen työskentely 49 h (6 / vko) sisältäen yhden itsenäisen oppimistehtävän ja suomenkieliseen tenttikirjallisuuteen perehtymisen (yhteensä n. 150 sivua)

Vastuopettaja

Heta-Liisa Malkavaara

Oppimateriaali

Kivikuru, Ullamaija & Kunelius, Risto (toim.) 1998. Viestinnän jäljillä. Näkökulmia uuden ajan ilmiöön.

Wiio, Osmo A. 1997. Johdatus viestintään. Yliopistopaino. Helsinki
Opetusmonisteet ja mahdolliset verkkomateriaalit

Arviointiperusteet

Aktiivinen osallistuminen lähiopetukseen ja lähiopetustunneilla tehtyihin harjoituksiin sekä itsenäisen oppimistehtävän suorittaminen hyväksyttävästi. Aktiivisen osallistumisen mittarina on n. 80 % läsnäolo. 40 %

Tentti, joka sisältää lähiopetuksen sisällön ja suomenkielistä tenttikirjallisuutta n. 150 sivua 60 %

Opinto- ja urasuunnittelun opintojakso

- Tunnus: COM2KJ010
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: Lukukausi 1-8
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso

Ei edellytä aiempia opintoja.

Oppimistavoitteet

Opintojakso tukee opiskelijaa opiskelun suunnittelussa. Tavoitteena on, että opiskelija

- perehtyy koulutusohjelmansa rakenteeseen ja tutkintonsa suoritusvaatimuksiin
- ymmärtää oman roolinsa ammattikorkeakoulun opiskelijana
- osaa suunnitella ja seurata opiskelunsa edistymistä sekä kehittymistään
- valmistuu 4 vuodessa medianomiksi.

Sisältö

1. lukukausi: käynnistyspäivät (perehtyminen ammattikorkeakouluopintoihin ja opiskeluympäristöön), henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman 1. version (HOPS1) laadinta ja HOPS1-keskustelu mentoriopettajan kanssa, portfolion (ansiokansion) keruu käynnistyy
2. lukukausi: sovitut ryhmätapaamiset mentoriopettajan kanssa
3. lukukausi: HOPS2:n laadinta ja HOPS2-keskustelu mentorin kanssa
4. lukukausi: sovitut ryhmätapaamiset mentoriopettajan kanssa
5. lukukausi: osallistuminen työharjoittelua ja opinnäytetyöprosessia koskeviin informaatiotilaisuuksiin
6. lukukausi: työharjoittelu, työharjoitteluraporttien toimitus mentoriopettajalle
7. lukukausi: HOPS3:n (valmistumis- ja urasuunnitelman) laadinta ja HOPS3-keskustelu mentoriopettajan kanssa
8. lukukausi: portfolio valmistuminen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opiskelijat muodostavat mentorointiryhmän, joka osallistuu mentorin kanssa sovittuihin tilaisuuksiin koko opiskelun ajan. Kukin opiskelija raportoi opiskelunsa edistymisestä mentorilleen sovitun mukaisesti.

Informaatiotilaisuudet ja opettajien ja opiskelijoiden yhteiset tilaisuudet

Mentorointiryhmän tapaamiset

Henkilökohtaiset keskustelut

HOPS-työskentely

Vastuopettaja

Ao. opiskeluryhmän mentoriopettaja

Oppimateriaali

Opinto-opas, www-sivut ja SalamanteriViesti. Muu aineisto sovitaan mentorin kanssa.

Arviointiperusteet

Hyväksytty (H)/hylätty

Opintojakson hyväksytty suorittaminen edellyttää aktiivista mentorointiin, tiedotus- ja ohjaustilaisuuksiin osallistumista sekä palautettuna ja hyväksyttynä seuraavaavat suoritukset: HOPS1, HOPS2, HOPS3

Kirjoittavan toimittajan työ ja

journalistinen prosessi

Kirjoittavan toimittajan työ ja journalistinen prosessi

- Tunnus: VIE11J
- Laajuus: 3 op (80 t)
- Lukukausi: 1
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Tavoitteet

Opiskelija tiedostaa toimittajan elämän reunaehdot, ammatin luonteen ja tehtävän yhteiskunnassa sekä tutustuu journalistisen kulttuurin piirteisiin. Opiskelija oppii myös näkemään toimitustyön erilaisia muotoja ja etsimään omaa ammatillista suuntautumistaan.

Kuvaus

Opintokokonaisuuden Viestintäala liiketoimintana (12 op) muut opintojaksot:
Viestinnän perusteet (VIE11J) 3 op
Liiketoiminnan perusteet (YRI03J) 6 op

Kirjoittavan toimittajan työ tutustuttaa opiskelijan toimittajan ammattiin, työhön ja journalistiseen kulttuuriin.

Sisältö

Journalistin ammatti ja sen tieto- ja taitovaatimukset
Journalistin arvot ja asenteet
Toimittajan työ erilaisten intressien keskellä
Toimittajien ammatilliset järjestöt ja erilaiset toimittaja-ammattit.

Lähtötaso

Ei edellytä aiempia opintoja

Oppimateriaali

Huovila: Toimittaja. Tiedon etsijä ja vaikuttaja. WSOY 2005
Muu materiaali ilmoitetaan opintojakson alussa.

Työelämäyhteydet

Kirjoitustehtävät työelämälähtöisiä
Toimitusvierailut/vierailevia toimittajaluennoitsijoita

Opettaja

Miisa Jääskeläinen

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus 40 t
Itsenäinen työskentely 40 t

Arviointi

Kirjoittamistehtävät 100 %

Joukkoviestintä 1

- Tunnus: COM1KJ013
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: Lukukausi 2
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: perusopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintoihin

Suoritettu viestinnän perusteet (COM1KJ003)- opintojakso

Oppimistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- tuntee suomalaisen joukkoviestinnän historiaa, rakenteet, toimijat ja toiminnan liiketaloudelliset puitteet sekä joukkoviestinnän osuuden Suomen kansantaloudessa
- osaa hankkia tietoa joukkoviestinnän rakenteista
- saa yleiskuvan toimittajan ammatillisesta ympäristöstä.

Sisältö

Opintojakson aikana opiskelija perehtyy joukkoviestinnän tarjonnan organisatoriseen ja taloudelliseen rakenteeseen ja niitä sääteleviin reunaehtoihin. Opiskelija syvennyy mm. joukkoviestinnän historialliseen kehitykseen ja tulevaisuuteen, joukkoviestinnän lohkoihin ja niiden osuuteen kansantaloudessa, joukkoviestintään työllistäjänä ja alan ammatteihin sekä joukkoviestinnän sääntelyyn.

- Joukkoviestinnän historia ja tulevaisuuden näkymiä Suomessa
- Joukkoviestintä yhteiskunnallisena toimijana, elinkeinotoimintana ja työllistäjänä
- Joukkoviestinnän lohkot ja institutionaalinen rakenne
- Joukkoviestintäyritysten talous
- Suomalaisen joukkoviestinnän erityispiirteet

Työelämäyhteydet

Mahdollisuuksien mukaan tehdään vierailu mediayritykseen ja /tai kutsutaan vieraileva luennoitsija.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus, yhteensä 32 h (4 h/vko) , koostuu luennoista ja lähiopetustunneilla toteutettavista harjoituksista

Itsenäinen työskentely, yhteensä 48 h (6h/vk) sisältää sekä kirjatenttiin valmistautumisen että

itsenäisesti ja/tai ryhmätyönä valmistetun etätehtävän.

Vastuopettaja

Tuuli Tukiainen

Oppimateriaali

Opetusmonisteet

Nordenstreng, Kaarle & Wiio, Osmo A. (toim.) 2001: Suomen mediamaisema. WSOY.
Joukkoviestimet 2004. Kulttuuri ja viestintä 2004:2. Tilastokeskus. Hakapaino. Helsinki.
Stevvall-Virtanen, Sari & Vähämäki, Maija (toim.) 2006: Me4diatalous - Liiketalouden ja yrittäjyyden perusteet viestintäalalle.

Arviointiperusteet

Etätehtävä 50 %

Kirjallinen tentti 50 %

Joukkoviestintä 2

- Tunnus: COM2KJ015
- Laajuus: 3 op (81 h)
- Ajoitus: Lukukausi 3
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: pakollinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Viestinnän perusteet (COM1KJ003)

Oppimistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- tietää, miten mediajulkisuus toimii ja mitkä väestölliset ominaisuudet vaikuttavat joukkoviestimien kulutukseen
- tuntee mediajulkisuuden pelisääntöjä ja sen intressiryhmiä
- osaa analysoida eri viestimien yleisörakennetta ja arvioida oman kirjoittamisensa kohderyhmän
- osaa käyttää mediayleisöä koskevia tutkimus- ja tilastotietoja.

Sisältö

Opintojakson aikana opiskelija perehtyy siihen, mitä ns. mediapeli on, mitkä ryhmät ovat sen osapuolia ja siihen, kuinka paljon ja millä tavoin eri yleisöryhmät käyttävät joukkoviestimiä. Opiskelija tutustuu väestöryhmien median kulutusta koskeviin malleihin ja teorioihin. Opiskelija oppii analysoimaan joukkoviestinnän tarjonnan ja kulutuksen keskinäisiä suhteita ja vertailemaan suomalaisten ja muiden EU-kansalaisten mediankäyttötottumuksia.

- Mediajulkisuus, -peli ja sen osapuolet
- Yleisöryhmien joukkoviestintään käyttämä aika

- Joukkoviestinnän kuluttajien keskeiset ominaisuudet
- Joukkoviestinnän kulutuksen ja tarjonnan kohtaantoon vaikuttavat tekijät

Työelämäyhteydet

Mahdollisuuksien mukaan tehdään vierailu mediayrityksiin ja /tai kutsutaan vieraileva luennoitsija.

Opetus- ja oppimismenetelmät

Lähiopetus, yhteensä 32 h (4 h/vk), koostuu luennoista ja lähiopetustunneilla toteutettavista harjoituksista

Itsenäinen työskentely, yhteensä 48 h (6 h /vk), sisältää sekä kirjatenttiin valmistautumisen että yksilö- tai ryhmätyönä valmistetun etätehtävän

Vastuuopettaja

Tuuli Tukiainen

Oppimateriaali

Opetusmonisteet

Juholin, Elisa & Kuutti, Heikki 2006: Mediapeli. Anatomia ja keinot. Inforviestintä Oy. Karisto Oy.

Joukkoviestimet 2004. Kulttuuri ja viestintä 2004:2. Tilastokeskus. Hakapaino.

Nieminen, Hannu & Pantti, Mervi . 2004: Media markkinoilla. Loki - kirjat Oy.

Nordenstreng, Kaarle & Wiio, Osmo A. (toim.) 2001: Suomen mediamaisema. WSOY.

Arviointiperusteet

Etätehtävä 50%

Kirjallinen koe 50%

Viestinnän konvergenssi ja maineteoria

Viestinnän konvergenssi ja maineteoria

- Tunnus: VIEA1S:3
- Laajuus: 5 op (133,5 h)
- Lukukausi:
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Kuvaus

Helsingin yliopiston viestinnän laitos ja Helia ovat solmineet opintoyhteistyösopimuksen, joka tarjoaa kahdelle Helian opiskelijalle mahdollisuuden osallistua Viestinnän konvergenssi ja tietoyhteiskunta -opintojaksolle Helsingin yliopiston viestinnän laitoksella.

Opintojaksoa suositellaan Helian viestinnän koulutusohjelman opiskelijoille.

Sisältö

Mies sohvalta: Menepäs vastaamaan televisioon kun minä just asetuin katselemaan uutisia puhelimesta. (Ylijohtaja Harri Pursiainen 2001).

Yllä oleva tokaisu kuvaa osuvasti viestinnän konvergenssia, joka voidaan suomentaa digitaaliseksi yhdentymiseksi, samankaltaistumiseksi ja lähentymiseksi. Digitaalisen yhdentymisprosessin ymmärtäminen onkin avain tulevaisuuden kehityssuuntien ymmärtämiseen. Käsite on vasta neljännesvuosisadan ikäinen mutta sinä aikana sen kattamat asiat ovat tulleet osaksi arkielämäämme.

Tietoyhteiskuntaa on mahdoton kuvitella ilman digitaalista konvergenssia. Käsitteenä tietoyhteiskunta on tietysti utopia, johon pyritään. Konkreettisimmillaan se on mobiili sähköinen yhteiskunta. Se on unelma tilasta, jossa ihminen voi valitsemanaan aikana ja valitsemastaan paikasta olla yhteydessä toisiin ihmisiin, olla tavoitettavissa, asioida, tehdä ostoksia, hankkia lähettää tietoa sekä työskennellä. Sen yksi mahdollisuus on olla aina verkkoon kytkeytyneenä.

Tämä luentosarja käy läpi kehitystä viestinnän konvergenssista kohti tietoyhteiskuntaa. Tarkastelukulma on käytännönläheinen ja monia tapahtuneita muutoksia käydään läpi paitsi globaalista niin myös suomalaisesta näkökulmasta.

Luennot rakentuvat pitkälti teokseen Sisättö Seppo: Internet taskussa (Inforviestintä 2004).

Lähtötaso

Opettaja

Dosentti Seppo Sisättö

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opetus toteutetaan Helsingin yliopiston viestinnän laitoksella ja sen ajankohta on 19.09.2006 - 28.09.2006 ti-to 16-20, 19.-21.9. sekä ti ja to 16-20, 26.9. ja 28.9. (tentti). Salit: tiistaisin U37 sh 1 ja torstaisin U40 sali 8

Kurssin lopussa luentokuulustelu. Myös esseevaihtoehto mahdollinen (sovitaan luentojen yhteydessä).

Avoimet järjestelmät ja yhteiskunta

Avoimet järjestelmät ja yhteiskunta

- Tunnus: VIEA4S
- Laajuus: 5 op (133,5 h)
- Lukukausi:
- Opetuskieli: suomi
- Opintojakson taso: ammattiopinnot
- Opintojakson tyyppi: vapaasti valittava

Kuvaus

Helsingin yliopiston viestinnän laitos ja Helia ovat solmineet opintoyhteistyösopimuksen, joka tarjoaa kahdelle Helian opiskelijalle mahdollisuuden osallistua Avoimet järjestelmät ja yhteiskunta-opintojaksolle Helsingin yliopiston viestinnän laitoksella.

Opintojaksoa suositellaan Helian viestinnän koulutusohjelman opiskelijoille.

Sisältö

Kriittiset keskustelut ja kollektiivinen tiedon muodostaminen ovat verkon radikaalia potentiaalia, mutta samalla vaikeasti organisoitavia ja hallittavia toimintoja. Verkossa kehitetään jatkuvasti uusia tiedon tuottamisen ja keskustelun tapoja, joilla sekalaista aineistoa voitaisiin käsitellä. Yksi muoto ovat vapaan ja avoimen lähdekoodin ohjelmistot (Free and Open Source Software - FOSS) ja niihin liittyvät sosiaalisen järjestäytymisen tavat. Nämä ohjelmistot syntyvät vapaaehtoisen yhteistyön, yhteisöllisyyden ja avoimuuden pohjalta. Samat periaatteet kuuluvat myös demokratian ja kestävän yhteiskunnan perustaan. Kurssilla käsitellään uusien organisoitumistapojen yhteiskunnallisia vaikutuksia ja vertaisverkkojen mahdollisuuksia, esimerkkinä vertaisverkot mediatuotannossa.

Helsinkiläinen kulttuuri- ja kansalaiskanavahanke m2hz (<http://www.m2hz.net>) on uuden mediakulttuurin keskuksen m-cult:in (<http://www.m-cult.org>) käynnistämä monikanavainen verkko-, televisio- ja mobiiliprojekti. Audiovisuaalisen mediatuotannon uusia haasteita ovat monikanavaisuus, vertaisverkoissa tapahtuva jakelu sekä vuorovaikutteisten, yhteisöllisten ja osallistuvien ohjelmaformaattien kehittäminen.

Kaikki yllämainitut piirteet vaativat jonkinasteista avoimuutta ja uusia innovaatioita tarvitaan niin sisältöjen, jakelun ja tuotannon teknisen perustan (avoimet standardit) kuin tekijänoikeuksien (avoimet lisenssit) suhteen. Avoimuuden lisäksi talouden on perustuttava kestäviin käytäntöihin. m2hz on vertaistuotannon (kansalaistuotannon) leikkauspiste, jossa digitaaliteknologian monet mahdollisuudet kohtaavat talouden ja säästösten reunaehdot.

Lähtötaso

Opettaja

Professori Sinikka Sassi

Opetus- ja oppimismenetelmät

Opetus toteutetaan Helsingin yliopiston viestinnän laitoksella ja sen ajankohta on 21.09.2006 - 20.10.2006 to 16-18 ja pe 14-16, Sali U37 sh 4.